

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションA		
授業担当者名	M.U ファルク		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simplified, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	◎A basic knowledge and an exploring mind as a member of society; and ○communication skills to cooperate with different fields.		
授業の概要	The course requires students to learn and practice expressions relating to topics, and basic skills used in everyday life. It may include grasping and practicing English spoken at a natural speed, pronunciation of international communication, and widely used expressions in various situations. Students are expected to acquire the skill of presentation, discussion and debate in English about politics, economy, society, health, environment, in addition to the daily topics. To focus on students individually as regards contents, practice and understanding of lessons, the classes are assumed to be of small size. Below is a plan of 15 lessons with contents to choose for each lesson according to students' abilities. However, teachers are requested to follow the contents below, or write their own individual contents, keeping the above objects in mind, and inform to their students at the beginning lessons, strictly avoiding non-verbal tasks or the ones that make students bored and/or silent, for instance, written or grammatical exercises.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final oral exam 50%. Students with more than one 3rd of absences will not be awarded grades.		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 Introducing self and others. Responding to a question or statement. Following up a conversation.</p> <p>第02回 Talking about daily routine. Giving an opinion. Agreeing and disagreeing an opinion.</p> <p>第03回 Asking to do something. Giving reasons. Starting and following up a conversation.</p> <p>第04回 Talking about likes / dislikes. Giving instructions. Asking for help and responding/ commenting.</p> <p>第05回 Talking about experiences. Inquiring and giving information about times and prices.</p> <p>第06回 Exchanging personal information. Getting attention. Talking about countries, cities, travel abroad and entertainment.</p> <p>第07回 Talking about frequency of activities. Confirming and giving advice. Saying good-bye.</p> <p>第08回 Talking about past schedule. Talking about holidays/events plans. Ending and following up a conversation.</p> <p>第09回 Describing locations of places. Talking about new year's custom and entertainments. Talking about similarities.</p> <p>第10回 Talking about numbers: time, schedule, and prices. Responding to happy and sad news.</p> <p>第11回 Asking to do things formally / informally. Giving information about home stay manners in a foreign country.</p>		

授業概要(シラバス)

	<p>第12回 Inquiring and giving information about drugs/medicines. Confirming a statement.</p> <p>第13回 Talking about future plans. Informing and practicing expressions commonly used in home stay and study abroad.</p> <p>第14回 Reviewing the activities / Preparing for a final oral test.</p> <p>第15回 Conducting the final oral test in small groups. Class Feedback Survey.</p>
<p>使用教科書</p>	<p>No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.</p>
<p>自己学習(予習・復習等の内容・時間)</p>	<p>Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションA		
授業担当者名	M.U ファルク		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simplified, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	◎A basic knowledge and an exploring mind as a member of society; and ○communication skills to cooperate with different fields.		
授業の概要	The course requires students to learn and practice expressions relating to topics, and basic skills used in everyday life. It may include grasping and practicing English spoken at a natural speed, pronunciation of international communication, and widely used expressions in various situations. Students are expected to acquire the skill of presentation, discussion and debate in English about politics, economy, society, health, environment, in addition to the daily topics. To focus on students individually as regards contents, practice and understanding of lessons, the classes are assumed to be of small size. Below is a plan of 15 lessons with contents to choose for each lesson according to students' abilities. However, teachers are requested to follow the contents below, or write their own individual contents, keeping the above objects in mind, and inform to their students at the beginning lessons, strictly avoiding non-verbal tasks or the ones that make students bored and/or silent, for instance, written or grammatical exercises.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final oral exam 50%. Students with more than one 3rd of absences will not be awarded grades.		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 Introducing self and others. Responding to a question or statement. Following up a conversation.</p> <p>第02回 Talking about daily routine. Giving an opinion. Agreeing and disagreeing an opinion.</p> <p>第03回 Asking to do something. Giving reasons. Starting and following up a conversation.</p> <p>第04回 Talking about likes / dislikes. Giving instructions. Asking for help and responding/ commenting.</p> <p>第05回 Talking about experiences. Inquiring and giving information about times and prices.</p> <p>第06回 Exchanging personal information. Getting attention. Talking about countries, cities, travel abroad and entertainment.</p> <p>第07回 Talking about frequency of activities. Confirming and giving advice. Saying good-bye.</p> <p>第08回 Talking about past schedule. Talking about holidays/events plans. Ending and following up a conversation.</p> <p>第09回 Describing locations of places. Talking about new year's custom and entertainments. Talking about similarities.</p> <p>第10回 Talking about numbers: time, schedule, and prices. Responding to happy and sad news.</p> <p>第11回 Asking to do things formally / informally. Giving information about home stay manners in a foreign country.</p>		

授業概要(シラバス)

	<p>第12回 Inquiring and giving information about drugs/medicines. Confirming a statement.</p> <p>第13回 Talking about future plans. Informing and practicing expressions commonly used in home stay and study abroad.</p> <p>第14回 Reviewing the activities / Preparing for a final oral test.</p> <p>第15回 Conducting the final oral test in small groups. Class Feedback Survey.</p>
<p>使用教科書</p>	<p>No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.</p>
<p>自己学習(予習・復習等の内容・時間)</p>	<p>Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションA		
授業担当者名	M.U ファルク		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simplified, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	◎A basic knowledge and an exploring mind as a member of society; and ○communication skills to cooperate with different fields.		
授業の概要	The course requires students to learn and practice expressions relating to topics, and basic skills used in everyday life. It may include grasping and practicing English spoken at a natural speed, pronunciation of international communication, and widely used expressions in various situations. Students are expected to acquire the skill of presentation, discussion and debate in English about politics, economy, society, health, environment, in addition to the daily topics. To focus on students individually as regards contents, practice and understanding of lessons, the classes are assumed to be of small size. Below is a plan of 15 lessons with contents to choose for each lesson according to students' abilities. However, teachers are requested to follow the contents below, or write their own individual contents, keeping the above objects in mind, and inform to their students at the beginning lessons, strictly avoiding non-verbal tasks or the ones that make students bored and/or silent, for instance, written or grammatical exercises.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final oral exam 50%. Students with more than one 3rd of absences will not be awarded grades.		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 Introducing self and others. Responding to a question or statement. Following up a conversation.</p> <p>第02回 Talking about daily routine. Giving an opinion. Agreeing and disagreeing an opinion.</p> <p>第03回 Asking to do something. Giving reasons. Starting and following up a conversation.</p> <p>第04回 Talking about likes / dislikes. Giving instructions. Asking for help and responding/ commenting.</p> <p>第05回 Talking about experiences. Inquiring and giving information about times and prices.</p> <p>第06回 Exchanging personal information. Getting attention. Talking about countries, cities, travel abroad and entertainment.</p> <p>第07回 Talking about frequency of activities. Confirming and giving advice. Saying good-bye.</p> <p>第08回 Talking about past schedule. Talking about holidays/events plans. Ending and following up a conversation.</p> <p>第09回 Describing locations of places. Talking about new year's custom and entertainments. Talking about similarities.</p> <p>第10回 Talking about numbers: time, schedule, and prices. Responding to happy and sad news.</p> <p>第11回 Asking to do things formally / informally. Giving information about home stay manners in a foreign country.</p>		

授業概要(シラバス)

	<p>第12回 Inquiring and giving information about drugs/medicines. Confirming a statement.</p> <p>第13回 Talking about future plans. Informing and practicing expressions commonly used in home stay and study abroad.</p> <p>第14回 Reviewing the activities / Preparing for a final oral test.</p> <p>第15回 Conducting the final oral test in small groups. Class Feedback Survey.</p>
<p>使用教科書</p>	<p>No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.</p>
<p>自己学習(予習・復習等の内容・時間)</p>	<p>Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションA		
授業担当者名	M.U ファルク		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simplified, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	◎A basic knowledge and an exploring mind as a member of society; and ○communication skills to cooperate with different fields.		
授業の概要	The course requires students to learn and practice expressions relating to topics, and basic skills used in everyday life. It may include grasping and practicing English spoken at a natural speed, pronunciation of international communication, and widely used expressions in various situations. Students are expected to acquire the skill of presentation, discussion and debate in English about politics, economy, society, health, environment, in addition to the daily topics. To focus on students individually as regards contents, practice and understanding of lessons, the classes are assumed to be of small size. Below is a plan of 15 lessons with contents to choose for each lesson according to students' abilities. However, teachers are requested to follow the contents below, or write their own individual contents, keeping the above objects in mind, and inform to their students at the beginning lessons, strictly avoiding non-verbal tasks or the ones that make students bored and/or silent, for instance, written or grammatical exercises.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final oral exam 50%. Students with more than one 3rd of absences will not be awarded grades.		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 Introducing self and others. Responding to a question or statement. Following up a conversation.</p> <p>第02回 Talking about daily routine. Giving an opinion. Agreeing and disagreeing an opinion.</p> <p>第03回 Asking to do something. Giving reasons. Starting and following up a conversation.</p> <p>第04回 Talking about likes / dislikes. Giving instructions. Asking for help and responding/ commenting.</p> <p>第05回 Talking about experiences. Inquiring and giving information about times and prices.</p> <p>第06回 Exchanging personal information. Getting attention. Talking about countries, cities, travel abroad and entertainment.</p> <p>第07回 Talking about frequency of activities. Confirming and giving advice. Saying good-bye.</p> <p>第08回 Talking about past schedule. Talking about holidays/events plans. Ending and following up a conversation.</p> <p>第09回 Describing locations of places. Talking about new year's custom and entertainments. Talking about similarities.</p> <p>第10回 Talking about numbers: time, schedule, and prices. Responding to happy and sad news.</p> <p>第11回 Asking to do things formally / informally. Giving information about home stay manners in a foreign country.</p>		

授業概要(シラバス)

	<p>第12回 Inquiring and giving information about drugs/medicines. Confirming a statement.</p> <p>第13回 Talking about future plans. Informing and practicing expressions commonly used in home stay and study abroad.</p> <p>第14回 Reviewing the activities / Preparing for a final oral test.</p> <p>第15回 Conducting the final oral test in small groups. Class Feedback Survey.</p>
<p>使用教科書</p>	<p>No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.</p>
<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションA		
授業担当者名	J.クラブ		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simplified, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	◎A basic knowledge and an exploring mind as a member of society; and ○communication skills to cooperate with different fields.		
授業の概要	The course requires students to learn and practice expressions relating to topics, and basic skills used in everyday life. It may include grasping and practicing English spoken at a natural speed, pronunciation of international communication, and widely used expressions in various situations. Students are expected to acquire the skill of presentation, discussion and debate in English about politics, economy, society, health, environment, in addition to the daily topics. To focus on students individually as regards contents, practice and understanding of lessons, the classes are assumed to be of small size. Below is a plan of 15 lessons with contents to choose for each lesson according to students' abilities. However, teachers are requested to follow the contents below, or write their own individual contents, keeping the above objects in mind, and inform to their students at the beginning lessons, strictly avoiding non-verbal tasks or the ones that make students bored and/or silent, for instance, written or grammatical exercises.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final oral exam 50%. Students with more than one 3rd of absences will not be awarded grades.		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 Introducing self and others. Responding to a question or statement. Following up a conversation.</p> <p>第02回 Talking about daily routine. Giving an opinion. Agreeing and disagreeing an opinion.</p> <p>第03回 Asking to do something. Giving reasons. Starting and following up a conversation.</p> <p>第04回 Talking about likes / dislikes. Giving instructions. Asking for help and responding/ commenting.</p> <p>第05回 Talking about experiences. Inquiring and giving information about times and prices.</p> <p>第06回 Exchanging personal information. Getting attention. Talking about countries, cities, travel abroad and entertainment.</p> <p>第07回 Talking about frequency of activities. Confirming and giving advice. Saying good-bye.</p> <p>第08回 Talking about past schedule. Talking about holidays/events plans. Ending and following up a conversation.</p> <p>第09回 Describing locations of places. Talking about new year's custom and entertainments. Talking about similarities.</p> <p>第10回 Talking about numbers: time, schedule, and prices. Responding to happy and sad news.</p> <p>第11回 Asking to do things formally / informally. Giving information about home stay manners in a foreign country.</p>		

授業概要(シラバス)

	<p>第12回 Inquiring and giving information about drugs/medicines. Confirming a statement.</p> <p>第13回 Talking about future plans. Informing and practicing expressions commonly used in home stay and study abroad.</p> <p>第14回 Reviewing the activities / Preparing for a final oral test.</p> <p>第15回 Conducting the final oral test in small groups. Class Feedback Survey.</p>
<p>使用教科書</p>	<p>No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.</p>
<p>自己学習(予習・復習等の内容・時間)</p>	<p>Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションA		
授業担当者名	M.U ファルク		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simplified, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	◎A basic knowledge and an exploring mind as a member of society; and ○communication skills to cooperate with different fields.		
授業の概要	The course requires students to learn and practice expressions relating to topics, and basic skills used in everyday life. It may include grasping and practicing English spoken at a natural speed, pronunciation of international communication, and widely used expressions in various situations. Students are expected to acquire the skill of presentation, discussion and debate in English about politics, economy, society, health, environment, in addition to the daily topics. To focus on students individually as regards contents, practice and understanding of lessons, the classes are assumed to be of small size. Below is a plan of 15 lessons with contents to choose for each lesson according to students' abilities. However, teachers are requested to follow the contents below, or write their own individual contents, keeping the above objects in mind, and inform to their students at the beginning lessons, strictly avoiding non-verbal tasks or the ones that make students bored and/or silent, for instance, written or grammatical exercises.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final oral exam 50%. Students with more than one 3rd of absences will not be awarded grades.		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 Introducing self and others. Responding to a question or statement. Following up a conversation.</p> <p>第02回 Talking about daily routine. Giving an opinion. Agreeing and disagreeing an opinion.</p> <p>第03回 Asking to do something. Giving reasons. Starting and following up a conversation.</p> <p>第04回 Talking about likes / dislikes. Giving instructions. Asking for help and responding/ commenting.</p> <p>第05回 Talking about experiences. Inquiring and giving information about times and prices.</p> <p>第06回 Exchanging personal information. Getting attention. Talking about countries, cities, travel abroad and entertainment.</p> <p>第07回 Talking about frequency of activities. Confirming and giving advice. Saying good-bye.</p> <p>第08回 Talking about past schedule. Talking about holidays/events plans. Ending and following up a conversation.</p> <p>第09回 Describing locations of places. Talking about new year's custom and entertainments. Talking about similarities.</p> <p>第10回 Talking about numbers: time, schedule, and prices. Responding to happy and sad news.</p> <p>第11回 Asking to do things formally / informally. Giving information about home stay manners in a foreign country.</p>		

授業概要(シラバス)

	<p>第12回 Inquiring and giving information about drugs/medicines. Confirming a statement.</p> <p>第13回 Talking about future plans. Informing and practicing expressions commonly used in home stay and study abroad.</p> <p>第14回 Reviewing the activities / Preparing for a final oral test.</p> <p>第15回 Conducting the final oral test in small groups. Class Feedback Survey.</p>
<p>使用教科書</p>	<p>No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.</p>
<p>自己学習(予習・復習等の内容・時間)</p>	<p>Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションA		
授業担当者名	S. J. ポージン		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simplified, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	◎A basic knowledge and an exploring mind as a member of society; and ○communication skills to cooperate with different fields.		
授業の概要	The course requires students to learn and practice expressions relating to topics, and basic skills used in everyday life. It may include grasping and practicing English spoken at a natural speed, pronunciation of international communication, and widely used expressions in various situations. Students are expected to acquire the skill of presentation, discussion and debate in English about politics, economy, society, health, environment, in addition to the daily topics. To focus on students individually as regards contents, practice and understanding of lessons, the classes are assumed to be of small size. Below is a plan of 15 lessons with contents to choose for each lesson according to students' abilities. However, teachers are requested to follow the contents below, or write their own individual contents, keeping the above objects in mind, and inform to their students at the beginning lessons, strictly avoiding non-verbal tasks or the ones that make students bored and/or silent, for instance, written or grammatical exercises.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final oral exam 50%. Students with more than one 3rd of absences will not be awarded grades.		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 Introducing self and others. Responding to a question or statement. Following up a conversation.</p> <p>第02回 Talking about daily routine. Giving an opinion. Agreeing and disagreeing an opinion.</p> <p>第03回 Asking to do something. Giving reasons. Starting and following up a conversation.</p> <p>第04回 Talking about likes / dislikes. Giving instructions. Asking for help and responding/ commenting.</p> <p>第05回 Talking about experiences. Inquiring and giving information about times and prices.</p> <p>第06回 Exchanging personal information. Getting attention. Talking about countries, cities, travel abroad and entertainment.</p> <p>第07回 Talking about frequency of activities. Confirming and giving advice. Saying good-bye.</p> <p>第08回 Talking about past schedule. Talking about holidays/events plans. Ending and following up a conversation.</p> <p>第09回 Describing locations of places. Talking about new year's custom and entertainments. Talking about similarities.</p> <p>第10回 Talking about numbers: time, schedule, and prices. Responding to happy and sad news.</p> <p>第11回 Asking to do things formally / informally. Giving information about home stay manners in a foreign country.</p>		

授業概要(シラバス)

	<p>第12回 Inquiring and giving information about drugs/medicines. Confirming a statement.</p> <p>第13回 Talking about future plans. Informing and practicing expressions commonly used in home stay and study abroad.</p> <p>第14回 Reviewing the activities / Preparing for a final oral test.</p> <p>第15回 Conducting the final oral test in small groups. Class Feedback Survey.</p>
<p>使用教科書</p>	<p>No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.</p>
<p>自己学習(予習・復習等の内容・時間)</p>	<p>Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションA		
授業担当者名	M.U ファルク		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simplified, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	◎A basic knowledge and an exploring mind as a member of society; and ○communication skills to cooperate with different fields.		
授業の概要	The course requires students to learn and practice expressions relating to topics, and basic skills used in everyday life. It may include grasping and practicing English spoken at a natural speed, pronunciation of international communication, and widely used expressions in various situations. Students are expected to acquire the skill of presentation, discussion and debate in English about politics, economy, society, health, environment, in addition to the daily topics. To focus on students individually as regards contents, practice and understanding of lessons, the classes are assumed to be of small size. Below is a plan of 15 lessons with contents to choose for each lesson according to students' abilities. However, teachers are requested to follow the contents below, or write their own individual contents, keeping the above objects in mind, and inform to their students at the beginning lessons, strictly avoiding non-verbal tasks or the ones that make students bored and/or silent, for instance, written or grammatical exercises.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final oral exam 50%. Students with more than one 3rd of absences will not be awarded grades.		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 Introducing self and others. Responding to a question or statement. Following up a conversation.</p> <p>第02回 Talking about daily routine. Giving an opinion. Agreeing and disagreeing an opinion.</p> <p>第03回 Asking to do something. Giving reasons. Starting and following up a conversation.</p> <p>第04回 Talking about likes / dislikes. Giving instructions. Asking for help and responding/ commenting.</p> <p>第05回 Talking about experiences. Inquiring and giving information about times and prices.</p> <p>第06回 Exchanging personal information. Getting attention. Talking about countries, cities, travel abroad and entertainment.</p> <p>第07回 Talking about frequency of activities. Confirming and giving advice. Saying good-bye.</p> <p>第08回 Talking about past schedule. Talking about holidays/events plans. Ending and following up a conversation.</p> <p>第09回 Describing locations of places. Talking about new year's custom and entertainments. Talking about similarities.</p> <p>第10回 Talking about numbers: time, schedule, and prices. Responding to happy and sad news.</p> <p>第11回 Asking to do things formally / informally. Giving information about home stay manners in a foreign country.</p>		

授業概要(シラバス)

	<p>第12回 Inquiring and giving information about drugs/medicines. Confirming a statement.</p> <p>第13回 Talking about future plans. Informing and practicing expressions commonly used in home stay and study abroad.</p> <p>第14回 Reviewing the activities / Preparing for a final oral test.</p> <p>第15回 Conducting the final oral test in small groups. Class Feedback Survey.</p>
<p>使用教科書</p>	<p>No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.</p>
<p>自己学習(予習・復習等の内容・時間)</p>	<p>Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションA		
授業担当者名	S. J. ポージン		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simplified, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	◎A basic knowledge and an exploring mind as a member of society; and ○communication skills to cooperate with different fields.		
授業の概要	The course requires students to learn and practice expressions relating to topics, and basic skills used in everyday life. It may include grasping and practicing English spoken at a natural speed, pronunciation of international communication, and widely used expressions in various situations. Students are expected to acquire the skill of presentation, discussion and debate in English about politics, economy, society, health, environment, in addition to the daily topics. To focus on students individually as regards contents, practice and understanding of lessons, the classes are assumed to be of small size. Below is a plan of 15 lessons with contents to choose for each lesson according to students' abilities. However, teachers are requested to follow the contents below, or write their own individual contents, keeping the above objects in mind, and inform to their students at the beginning lessons, strictly avoiding non-verbal tasks or the ones that make students bored and/or silent, for instance, written or grammatical exercises.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final oral exam 50%. Students with more than one 3rd of absences will not be awarded grades.		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 Introducing self and others. Responding to a question or statement. Following up a conversation.</p> <p>第02回 Talking about daily routine. Giving an opinion. Agreeing and disagreeing an opinion.</p> <p>第03回 Asking to do something. Giving reasons. Starting and following up a conversation.</p> <p>第04回 Talking about likes / dislikes. Giving instructions. Asking for help and responding/ commenting.</p> <p>第05回 Talking about experiences. Inquiring and giving information about times and prices.</p> <p>第06回 Exchanging personal information. Getting attention. Talking about countries, cities, travel abroad and entertainment.</p> <p>第07回 Talking about frequency of activities. Confirming and giving advice. Saying good-bye.</p> <p>第08回 Talking about past schedule. Talking about holidays/events plans. Ending and following up a conversation.</p> <p>第09回 Describing locations of places. Talking about new year's custom and entertainments. Talking about similarities.</p> <p>第10回 Talking about numbers: time, schedule, and prices. Responding to happy and sad news.</p> <p>第11回 Asking to do things formally / informally. Giving information about home stay manners in a foreign country.</p>		

授業概要(シラバス)

	<p>第12回 Inquiring and giving information about drugs/medicines. Confirming a statement.</p> <p>第13回 Talking about future plans. Informing and practicing expressions commonly used in home stay and study abroad.</p> <p>第14回 Reviewing the activities / Preparing for a final oral test.</p> <p>第15回 Conducting the final oral test in small groups. Class Feedback Survey.</p>
<p>使用教科書</p>	<p>No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.</p>
<p>自己学習(予習・復習等の内容・時間)</p>	<p>Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションA		
授業担当者名	M.U ファルク		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simplified, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	◎A basic knowledge and an exploring mind as a member of society; and ○communication skills to cooperate with different fields.		
授業の概要	The course requires students to learn and practice expressions relating to topics, and basic skills used in everyday life. It may include grasping and practicing English spoken at a natural speed, pronunciation of international communication, and widely used expressions in various situations. Students are expected to acquire the skill of presentation, discussion and debate in English about politics, economy, society, health, environment, in addition to the daily topics. To focus on students individually as regards contents, practice and understanding of lessons, the classes are assumed to be of small size. Below is a plan of 15 lessons with contents to choose for each lesson according to students' abilities. However, teachers are requested to follow the contents below, or write their own individual contents, keeping the above objects in mind, and inform to their students at the beginning lessons, strictly avoiding non-verbal tasks or the ones that make students bored and/or silent, for instance, written or grammatical exercises.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final oral exam 50%. Students with more than one 3rd of absences will not be awarded grades.		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 Introducing self and others. Responding to a question or statement. Following up a conversation.</p> <p>第02回 Talking about daily routine. Giving an opinion. Agreeing and disagreeing an opinion.</p> <p>第03回 Asking to do something. Giving reasons. Starting and following up a conversation.</p> <p>第04回 Talking about likes / dislikes. Giving instructions. Asking for help and responding/ commenting.</p> <p>第05回 Talking about experiences. Inquiring and giving information about times and prices.</p> <p>第06回 Exchanging personal information. Getting attention. Talking about countries, cities, travel abroad and entertainment.</p> <p>第07回 Talking about frequency of activities. Confirming and giving advice. Saying good-bye.</p> <p>第08回 Talking about past schedule. Talking about holidays/events plans. Ending and following up a conversation.</p> <p>第09回 Describing locations of places. Talking about new year's custom and entertainments. Talking about similarities.</p> <p>第10回 Talking about numbers: time, schedule, and prices. Responding to happy and sad news.</p> <p>第11回 Asking to do things formally / informally. Giving information about home stay manners in a foreign country.</p>		

授業概要(シラバス)

	<p>第12回 Inquiring and giving information about drugs/medicines. Confirming a statement.</p> <p>第13回 Talking about future plans. Informing and practicing expressions commonly used in home stay and study abroad.</p> <p>第14回 Reviewing the activities / Preparing for a final oral test.</p> <p>第15回 Conducting the final oral test in small groups. Class Feedback Survey.</p>
<p>使用教科書</p>	<p>No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.</p>
<p>自己学習(予習・復習等の内容・時間)</p>	<p>Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションA		
授業担当者名	S. ポッティンジャー		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simplified, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	◎A basic knowledge and an exploring mind as a member of society; and ○communication skills to cooperate with different fields.		
授業の概要	The course requires students to learn and practice expressions relating to topics, and basic skills used in everyday life. It may include grasping and practicing English spoken at a natural speed, pronunciation of international communication, and widely used expressions in various situations. Students are expected to acquire the skill of presentation, discussion and debate in English about politics, economy, society, health, environment, in addition to the daily topics. To focus on students individually as regards contents, practice and understanding of lessons, the classes are assumed to be of small size. Below is a plan of 15 lessons with contents to choose for each lesson according to students' abilities. However, teachers are requested to follow the contents below, or write their own individual contents, keeping the above objects in mind, and inform to their students at the beginning lessons, strictly avoiding non-verbal tasks or the ones that make students bored and/or silent, for instance, written or grammatical exercises.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final oral exam 50%. Students with more than one 3rd of absences will not be awarded grades.		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 Introducing self and others. Responding to a question or statement. Following up a conversation.</p> <p>第02回 Talking about daily routine. Giving an opinion. Agreeing and disagreeing an opinion.</p> <p>第03回 Asking to do something. Giving reasons. Starting and following up a conversation.</p> <p>第04回 Talking about likes / dislikes. Giving instructions. Asking for help and responding/ commenting.</p> <p>第05回 Talking about experiences. Inquiring and giving information about times and prices.</p> <p>第06回 Exchanging personal information. Getting attention. Talking about countries, cities, travel abroad and entertainment.</p> <p>第07回 Talking about frequency of activities. Confirming and giving advice. Saying good-bye.</p> <p>第08回 Talking about past schedule. Talking about holidays/events plans. Ending and following up a conversation.</p> <p>第09回 Describing locations of places. Talking about new year's custom and entertainments. Talking about similarities.</p> <p>第10回 Talking about numbers: time, schedule, and prices. Responding to happy and sad news.</p> <p>第11回 Asking to do things formally / informally. Giving information about home stay manners in a foreign country.</p>		

授業概要(シラバス)

	<p>第12回 Inquiring and giving information about drugs/medicines. Confirming a statement.</p> <p>第13回 Talking about future plans. Informing and practicing expressions commonly used in home stay and study abroad.</p> <p>第14回 Reviewing the activities / Preparing for a final oral test.</p> <p>第15回 Conducting the final oral test in small groups. Class Feedback Survey.</p>
<p>使用教科書</p>	<p>No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.</p>
<p>自己学習(予習・復習等の内容・時間)</p>	<p>Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションA		
授業担当者名	S. ポッティンジャー		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simplified, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	◎A basic knowledge and an exploring mind as a member of society; and ○communication skills to cooperate with different fields.		
授業の概要	The course requires students to learn and practice expressions relating to topics, and basic skills used in everyday life. It may include grasping and practicing English spoken at a natural speed, pronunciation of international communication, and widely used expressions in various situations. Students are expected to acquire the skill of presentation, discussion and debate in English about politics, economy, society, health, environment, in addition to the daily topics. To focus on students individually as regards contents, practice and understanding of lessons, the classes are assumed to be of small size. Below is a plan of 15 lessons with contents to choose for each lesson according to students' abilities. However, teachers are requested to follow the contents below, or write their own individual contents, keeping the above objects in mind, and inform to their students at the beginning lessons, strictly avoiding non-verbal tasks or the ones that make students bored and/or silent, for instance, written or grammatical exercises.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final oral exam 50%. Students with more than one 3rd of absences will not be awarded grades.		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 Introducing self and others. Responding to a question or statement. Following up a conversation.</p> <p>第02回 Talking about daily routine. Giving an opinion. Agreeing and disagreeing an opinion.</p> <p>第03回 Asking to do something. Giving reasons. Starting and following up a conversation.</p> <p>第04回 Talking about likes / dislikes. Giving instructions. Asking for help and responding/ commenting.</p> <p>第05回 Talking about experiences. Inquiring and giving information about times and prices.</p> <p>第06回 Exchanging personal information. Getting attention. Talking about countries, cities, travel abroad and entertainment.</p> <p>第07回 Talking about frequency of activities. Confirming and giving advice. Saying good-bye.</p> <p>第08回 Talking about past schedule. Talking about holidays/events plans. Ending and following up a conversation.</p> <p>第09回 Describing locations of places. Talking about new year's custom and entertainments. Talking about similarities.</p> <p>第10回 Talking about numbers: time, schedule, and prices. Responding to happy and sad news.</p> <p>第11回 Asking to do things formally / informally. Giving information about home stay manners in a foreign country.</p>		

授業概要(シラバス)

	<p>第12回 Inquiring and giving information about drugs/medicines. Confirming a statement.</p> <p>第13回 Talking about future plans. Informing and practicing expressions commonly used in home stay and study abroad.</p> <p>第14回 Reviewing the activities / Preparing for a final oral test.</p> <p>第15回 Conducting the final oral test in small groups. Class Feedback Survey.</p>
<p>使用教科書</p>	<p>No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.</p>
<p>自己学習(予習・復習等の内容・時間)</p>	<p>Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションA		
授業担当者名	M.U ファルク		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simplified, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	◎A basic knowledge and an exploring mind as a member of society; and ○communication skills to cooperate with different fields.		
授業の概要	The course requires students to learn and practice expressions relating to topics, and basic skills used in everyday life. It may include grasping and practicing English spoken at a natural speed, pronunciation of international communication, and widely used expressions in various situations. Students are expected to acquire the skill of presentation, discussion and debate in English about politics, economy, society, health, environment, in addition to the daily topics. To focus on students individually as regards contents, practice and understanding of lessons, the classes are assumed to be of small size. Below is a plan of 15 lessons with contents to choose for each lesson according to students' abilities. However, teachers are requested to follow the contents below, or write their own individual contents, keeping the above objects in mind, and inform to their students at the beginning lessons, strictly avoiding non-verbal tasks or the ones that make students bored and/or silent, for instance, written or grammatical exercises.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final oral exam 50%. Students with more than one 3rd of absences will not be awarded grades.		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 Introducing self and others. Responding to a question or statement. Following up a conversation.</p> <p>第02回 Talking about daily routine. Giving an opinion. Agreeing and disagreeing an opinion.</p> <p>第03回 Asking to do something. Giving reasons. Starting and following up a conversation.</p> <p>第04回 Talking about likes / dislikes. Giving instructions. Asking for help and responding/ commenting.</p> <p>第05回 Talking about experiences. Inquiring and giving information about times and prices.</p> <p>第06回 Exchanging personal information. Getting attention. Talking about countries, cities, travel abroad and entertainment.</p> <p>第07回 Talking about frequency of activities. Confirming and giving advice. Saying good-bye.</p> <p>第08回 Talking about past schedule. Talking about holidays/events plans. Ending and following up a conversation.</p> <p>第09回 Describing locations of places. Talking about new year's custom and entertainments. Talking about similarities.</p> <p>第10回 Talking about numbers: time, schedule, and prices. Responding to happy and sad news.</p> <p>第11回 Asking to do things formally / informally. Giving information about home stay manners in a foreign country.</p>		

授業概要(シラバス)

	<p>第12回 Inquiring and giving information about drugs/medicines. Confirming a statement.</p> <p>第13回 Talking about future plans. Informing and practicing expressions commonly used in home stay and study abroad.</p> <p>第14回 Reviewing the activities / Preparing for a final oral test.</p> <p>第15回 Conducting the final oral test in small groups. Class Feedback Survey.</p>
<p>使用教科書</p>	<p>No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.</p>
<p>自己学習(予習・復習等の内容・時間)</p>	<p>Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションA		
授業担当者名	M.U ファルク		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simplified, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	◎A basic knowledge and an exploring mind as a member of society; and ○communication skills to cooperate with different fields.		
授業の概要	The course requires students to learn and practice expressions relating to topics, and basic skills used in everyday life. It may include grasping and practicing English spoken at a natural speed, pronunciation of international communication, and widely used expressions in various situations. Students are expected to acquire the skill of presentation, discussion and debate in English about politics, economy, society, health, environment, in addition to the daily topics. To focus on students individually as regards contents, practice and understanding of lessons, the classes are assumed to be of small size. Below is a plan of 15 lessons with contents to choose for each lesson according to students' abilities. However, teachers are requested to follow the contents below, or write their own individual contents, keeping the above objects in mind, and inform to their students at the beginning lessons, strictly avoiding non-verbal tasks or the ones that make students bored and/or silent, for instance, written or grammatical exercises.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final oral exam 50%. Students with more than one 3rd of absences will not be awarded grades.		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 Introducing self and others. Responding to a question or statement. Following up a conversation.</p> <p>第02回 Talking about daily routine. Giving an opinion. Agreeing and disagreeing an opinion.</p> <p>第03回 Asking to do something. Giving reasons. Starting and following up a conversation.</p> <p>第04回 Talking about likes / dislikes. Giving instructions. Asking for help and responding/ commenting.</p> <p>第05回 Talking about experiences. Inquiring and giving information about times and prices.</p> <p>第06回 Exchanging personal information. Getting attention. Talking about countries, cities, travel abroad and entertainment.</p> <p>第07回 Talking about frequency of activities. Confirming and giving advice. Saying good-bye.</p> <p>第08回 Talking about past schedule. Talking about holidays/events plans. Ending and following up a conversation.</p> <p>第09回 Describing locations of places. Talking about new year's custom and entertainments. Talking about similarities.</p> <p>第10回 Talking about numbers: time, schedule, and prices. Responding to happy and sad news.</p> <p>第11回 Asking to do things formally / informally. Giving information about home stay manners in a foreign country.</p>		

授業概要(シラバス)

	<p>第12回 Inquiring and giving information about drugs/medicines. Confirming a statement.</p> <p>第13回 Talking about future plans. Informing and practicing expressions commonly used in home stay and study abroad.</p> <p>第14回 Reviewing the activities / Preparing for a final oral test.</p> <p>第15回 Conducting the final oral test in small groups. Class Feedback Survey.</p>
<p>使用教科書</p>	<p>No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.</p>
<p>自己学習(予習・復習等の内容・時間)</p>	<p>Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションA		
授業担当者名	M.U ファルク		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simplified, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	◎A basic knowledge and an exploring mind as a member of society; and ○communication skills to cooperate with different fields.		
授業の概要	The course requires students to learn and practice expressions relating to topics, and basic skills used in everyday life. It may include grasping and practicing English spoken at a natural speed, pronunciation of international communication, and widely used expressions in various situations. Students are expected to acquire the skill of presentation, discussion and debate in English about politics, economy, society, health, environment, in addition to the daily topics. To focus on students individually as regards contents, practice and understanding of lessons, the classes are assumed to be of small size. Below is a plan of 15 lessons with contents to choose for each lesson according to students' abilities. However, teachers are requested to follow the contents below, or write their own individual contents, keeping the above objects in mind, and inform to their students at the beginning lessons, strictly avoiding non-verbal tasks or the ones that make students bored and/or silent, for instance, written or grammatical exercises.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final oral exam 50%. Students with more than one 3rd of absences will not be awarded grades.		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 Introducing self and others. Responding to a question or statement. Following up a conversation.</p> <p>第02回 Talking about daily routine. Giving an opinion. Agreeing and disagreeing an opinion.</p> <p>第03回 Asking to do something. Giving reasons. Starting and following up a conversation.</p> <p>第04回 Talking about likes / dislikes. Giving instructions. Asking for help and responding/ commenting.</p> <p>第05回 Talking about experiences. Inquiring and giving information about times and prices.</p> <p>第06回 Exchanging personal information. Getting attention. Talking about countries, cities, travel abroad and entertainment.</p> <p>第07回 Talking about frequency of activities. Confirming and giving advice. Saying good-bye.</p> <p>第08回 Talking about past schedule. Talking about holidays/events plans. Ending and following up a conversation.</p> <p>第09回 Describing locations of places. Talking about new year's custom and entertainments. Talking about similarities.</p> <p>第10回 Talking about numbers: time, schedule, and prices. Responding to happy and sad news.</p> <p>第11回 Asking to do things formally / informally. Giving information about home stay manners in a foreign country.</p>		

授業概要(シラバス)

	<p>第12回 Inquiring and giving information about drugs/medicines. Confirming a statement.</p> <p>第13回 Talking about future plans. Informing and practicing expressions commonly used in home stay and study abroad.</p> <p>第14回 Reviewing the activities / Preparing for a final oral test.</p> <p>第15回 Conducting the final oral test in small groups. Class Feedback Survey.</p>
<p>使用教科書</p>	<p>No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.</p>
<p>自己学習(予習・復習等の内容・時間)</p>	<p>Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションA		
授業担当者名	J.クラブ		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simplified, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	◎A basic knowledge and an exploring mind as a member of society; and ○communication skills to cooperate with different fields.		
授業の概要	The course requires students to learn and practice expressions relating to topics, and basic skills used in everyday life. It may include grasping and practicing English spoken at a natural speed, pronunciation of international communication, and widely used expressions in various situations. Students are expected to acquire the skill of presentation, discussion and debate in English about politics, economy, society, health, environment, in addition to the daily topics. To focus on students individually as regards contents, practice and understanding of lessons, the classes are assumed to be of small size. Below is a plan of 15 lessons with contents to choose for each lesson according to students' abilities. However, teachers are requested to follow the contents below, or write their own individual contents, keeping the above objects in mind, and inform to their students at the beginning lessons, strictly avoiding non-verbal tasks or the ones that make students bored and/or silent, for instance, written or grammatical exercises.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final oral exam 50%. Students with more than one 3rd of absences will not be awarded grades.		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 Introducing self and others. Responding to a question or statement. Following up a conversation.</p> <p>第02回 Talking about daily routine. Giving an opinion. Agreeing and disagreeing an opinion.</p> <p>第03回 Asking to do something. Giving reasons. Starting and following up a conversation.</p> <p>第04回 Talking about likes / dislikes. Giving instructions. Asking for help and responding/ commenting.</p> <p>第05回 Talking about experiences. Inquiring and giving information about times and prices.</p> <p>第06回 Exchanging personal information. Getting attention. Talking about countries, cities, travel abroad and entertainment.</p> <p>第07回 Talking about frequency of activities. Confirming and giving advice. Saying good-bye.</p> <p>第08回 Talking about past schedule. Talking about holidays/events plans. Ending and following up a conversation.</p> <p>第09回 Describing locations of places. Talking about new year's custom and entertainments. Talking about similarities.</p> <p>第10回 Talking about numbers: time, schedule, and prices. Responding to happy and sad news.</p> <p>第11回 Asking to do things formally / informally. Giving information about home stay manners in a foreign country.</p>		

授業概要(シラバス)

	<p>第12回 Inquiring and giving information about drugs/medicines. Confirming a statement.</p> <p>第13回 Talking about future plans. Informing and practicing expressions commonly used in home stay and study abroad.</p> <p>第14回 Reviewing the activities / Preparing for a final oral test.</p> <p>第15回 Conducting the final oral test in small groups. Class Feedback Survey.</p>
<p>使用教科書</p>	<p>No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.</p>
<p>自己学習(予習・復習等の内容・時間)</p>	<p>Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションA		
授業担当者名	安藤 直		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-01
備考	ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語でのコミュニケーション能力の養成 到達目標：英語が国際語といえるほどグローバル化が加速する現代社会において、英語でコミュニケーションができるということは、将来の可能性を拡大させることになる。本授業では、英語での基礎的な会話能力を養成し、正確な情報収集・理解(Listening)と発信(Speaking)が出来るようになることが到達目標である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>英語母国語の国での言語体験をシミュレーションして、英語圏での生活に順応するようなシチュエーションを体現するテキストを使い、リアルな英語を習得して行く。会話だけでなく、発音、ボキャブラリー、文法、構文も併せて、練習問題などで学ぶ。会話パターンをコピーするだけでなく、自ら考えて発話できるようなレベルを目指す。授業中、学生同士のペアプラクティスの機会も設ける。予習としては、知らない単語を辞書で調べる程度で十分だが、復習は毎週授業後に出来るだけ多くすることが望ましい。CP教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度(40%) 含課題 ②試験(60%) 以上の点を考慮し、評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の展望と進行について、及びCP教室使用法の説明・実践(機器類・ソフト等) 第02回 Unit1 "Arriving at the Hotel" 第03回 Unit2 "A Taxi Ride" 第04回 Unit3 "Shakespeare's Globe Theatre" 第05回 Unit4 "A Cruise on the River Thames" 第06回 Unit5 "Hungerford Bridge" 第07回 Unit6 "The Imperial War Museum" 第08回 試験(発音などオーラル中心)、授業の振り返り 第09回 Unit7 "The London Tube" 第10回 Unit8 "At the Shops" 第11回 Unit9 "At Sally's Flat" 第12回 Unit10 "Car Hire" 第13回 Unit11 "At a London Pub" 第14回 Unit12 "Finding the Way" 第15回 Unit1~Unit12までの総復習、質疑応答および試験受験準備、試験(ペアワークでの会話実践テスト)、授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	<p>London Alive -Survival English (さあ行こう London!) Paul Snowden / Emily Kyoko Snowden 著 朝日出版社</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>授業で使用した教材は復習や試験準備のため、毎回持帰り保管する。そして、本や雑誌またインターネットなどで英語の文章に触れる機会をできるだけ多く持つ。更に、英語の映画を字幕を見ずに鑑賞する機会を持つ。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションA		
授業担当者名	安藤 直		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-01
備考	ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語でのコミュニケーション能力の養成 到達目標：英語が国際語といえるほどグローバル化が加速する現代社会において、英語でコミュニケーションができるということは、将来の可能性を拡大させることになる。本授業では、英語での基礎的な会話能力を養成し、正確な情報収集・理解(Listening)と発信(Speaking)が出来るようになることが到達目標である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>英語母国語の国での言語体験をシミュレーションして、英語圏での生活に順応するようなシチュエーションを体現するテキストを使い、リアルな英語を習得して行く。会話だけでなく、発音、ボキャブラリー、文法、構文も併せて、練習問題などで学ぶ。会話パターンをコピーするだけでなく、自ら考えて発話できるようなレベルを目指す。授業中、学生同士のペアプラクティスの機会も設ける。予習としては、知らない単語を辞書で調べる程度で十分だが、復習は毎週授業後に出来るだけ多くすることが望ましい。CP教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度(40%) 含課題 ②試験(60%) 以上の点を考慮し、評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の展望と進行について、及びCP教室使用法の説明・実践(機器類・ソフト等) 第02回 Unit1 "Arriving at the Hotel" 第03回 Unit2 "A Taxi Ride" 第04回 Unit3 "Shakespeare's Globe Theatre" 第05回 Unit4 "A Cruise on the River Thames" 第06回 Unit5 "Hungerford Bridge" 第07回 Unit6 "The Imperial War Museum" 第08回 試験(発音などオーラル中心)、授業の振り返り 第09回 Unit7 "The London Tube" 第10回 Unit8 "At the Shops" 第11回 Unit9 "At Sally's Flat" 第12回 Unit10 "Car Hire" 第13回 Unit11 "At a London Pub" 第14回 Unit12 "Finding the Way" 第15回 Unit1~Unit12までの総復習、質疑応答および試験受験準備、試験(ペアワークでの会話実践テスト)、授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	<p>London Alive -Survival English (さあ行こう London!) Paul Snowden / Emily Kyoko Snowden 著 朝日出版社</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>授業で使用した教材は復習や試験準備のため、毎回持帰り保管する。そして、本や雑誌またインターネットなどで英語の文章に触れる機会をできるだけ多く持つ。更に、英語の映画を字幕を見ずに鑑賞する機会を持つ。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションA		
授業担当者名	安藤 直		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-01
備考	ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語でのコミュニケーション能力の養成 到達目標：英語が国際語といえるほどグローバル化が加速する現代社会において、英語でコミュニケーションができるということは、将来の可能性を拡大させることになる。本授業では、英語での基礎的な会話能力を養成し、正確な情報収集・理解(Listening)と発信(Speaking)が出来るようになることが到達目標である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>英語母国語の国での言語体験をシミュレーションして、英語圏での生活に順応するようなシチュエーションを体現するテキストを使い、リアルな英語を習得して行く。会話だけでなく、発音、ボキャブラリー、文法、構文も併せて、練習問題などで学ぶ。会話パターンをコピーするだけでなく、自ら考えて発話できるようなレベルを目指す。授業中、学生同士のペアプラクティスの機会も設ける。予習としては、知らない単語を辞書で調べる程度で十分だが、復習は毎週授業後に出来るだけ多くすることが望ましい。CP教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度(40%) 含課題 ②試験(60%) 以上の点を考慮し、評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の展望と進行について、及びCP教室使用法の説明・実践(機器類・ソフト等) 第02回 Unit1 "Arriving at the Hotel" 第03回 Unit2 "A Taxi Ride" 第04回 Unit3 "Shakespeare's Globe Theatre" 第05回 Unit4 "A Cruise on the River Thames" 第06回 Unit5 "Hungerford Bridge" 第07回 Unit6 "The Imperial War Museum" 第08回 試験(発音などオーラル中心)、授業の振り返り 第09回 Unit7 "The London Tube" 第10回 Unit8 "At the Shops" 第11回 Unit9 "At Sally's Flat" 第12回 Unit10 "Car Hire" 第13回 Unit11 "At a London Pub" 第14回 Unit12 "Finding the Way" 第15回 Unit1~Unit12までの総復習、質疑応答および試験受験準備、試験(ペアワークでの会話実践テスト)、授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	<p>London Alive -Survival English (さあ行こう London!) Paul Snowden / Emily Kyoko Snowden 著 朝日出版社</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>授業で使用した教材は復習や試験準備のため、毎回持帰り保管する。そして、本や雑誌またインターネットなどで英語の文章に触れる機会をできるだけ多く持つ。更に、英語の映画を字幕を見ずに鑑賞する機会を持つ。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションA		
授業担当者名	安藤 直		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-01
備考	ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語でのコミュニケーション能力の養成 到達目標：英語が国際語といえるほどグローバル化が加速する現代社会において、英語でコミュニケーションができるということは、将来の可能性を拡大させることになる。本授業では、英語での基礎的な会話能力を養成し、正確な情報収集・理解(Listening)と発信(Speaking)が出来るようになることが到達目標である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>英語母国語の国での言語体験をシミュレーションして、英語圏での生活に順応するようなシチュエーションを体現するテキストを使い、リアルな英語を習得して行く。会話だけでなく、発音、ボキャブラリー、文法、構文も併せて、練習問題などで学ぶ。会話パターンをコピーするだけでなく、自ら考えて発話できるようなレベルを目指す。授業中、学生同士のペアプラクティスの機会も設ける。予習としては、知らない単語を辞書で調べる程度で十分だが、復習は毎週授業後に出来るだけ多くすることが望ましい。CP教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度(40%) 含課題 ②試験(60%) 以上の点を考慮し、評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の展望と進行について、及びCP教室使用法の説明・実践(機器類・ソフト等) 第02回 Unit1 "Arriving at the Hotel" 第03回 Unit2 "A Taxi Ride" 第04回 Unit3 "Shakespeare's Globe Theatre" 第05回 Unit4 "A Cruise on the River Thames" 第06回 Unit5 "Hungerford Bridge" 第07回 Unit6 "The Imperial War Museum" 第08回 試験(発音などオーラル中心)、授業の振り返り 第09回 Unit7 "The London Tube" 第10回 Unit8 "At the Shops" 第11回 Unit9 "At Sally's Flat" 第12回 Unit10 "Car Hire" 第13回 Unit11 "At a London Pub" 第14回 Unit12 "Finding the Way" 第15回 Unit1~Unit12までの総復習、質疑応答および試験受験準備、試験(ペアワークでの会話実践テスト)、授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	<p>London Alive -Survival English (さあ行こう London!) Paul Snowden / Emily Kyoko Snowden 著 朝日出版社</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>授業で使用した教材は復習や試験準備のため、毎回持帰り保管する。そして、本や雑誌またインターネットなどで英語の文章に触れる機会をできるだけ多く持つ。更に、英語の映画を字幕を見ずに鑑賞する機会を持つ。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションA		
授業担当者名	安藤 直		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-01
備考	ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語でのコミュニケーション能力の養成 到達目標：英語が国際語といえるほどグローバル化が加速する現代社会において、英語でコミュニケーションができるということは、将来の可能性を拡大させることになる。本授業では、英語での基礎的な会話能力を養成し、正確な情報収集・理解(Listening)と発信(Speaking)が出来るようになることが到達目標である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>英語母国語の国での言語体験をシミュレーションして、英語圏での生活に順応するようなシチュエーションを体現するテキストを使い、リアルな英語を習得して行く。会話だけでなく、発音、ボキャブラリー、文法、構文も併せて、練習問題などで学ぶ。会話パターンをコピーするだけでなく、自ら考えて発話できるようなレベルを目指す。授業中、学生同士のペアプラクティスの機会も設ける。予習としては、知らない単語を辞書で調べる程度で十分だが、復習は毎週授業後に出来るだけ多くすることが望ましい。CP教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度(40%) 含課題 ②試験(60%) 以上の点を考慮し、評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の展望と進行について、及びCP教室使用法の説明・実践(機器類・ソフト等) 第02回 Unit1 "Arriving at the Hotel" 第03回 Unit2 "A Taxi Ride" 第04回 Unit3 "Shakespeare's Globe Theatre" 第05回 Unit4 "A Cruise on the River Thames" 第06回 Unit5 "Hungerford Bridge" 第07回 Unit6 "The Imperial War Museum" 第08回 試験(発音などオーラル中心)、授業の振り返り 第09回 Unit7 "The London Tube" 第10回 Unit8 "At the Shops" 第11回 Unit9 "At Sally's Flat" 第12回 Unit10 "Car Hire" 第13回 Unit11 "At a London Pub" 第14回 Unit12 "Finding the Way" 第15回 Unit1~Unit12までの総復習、質疑応答および試験受験準備、試験(ペアワークでの会話実践テスト)、授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	<p>London Alive -Survival English (さあ行こう London!) Paul Snowden / Emily Kyoko Snowden 著 朝日出版社</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>授業で使用した教材は復習や試験準備のため、毎回持帰り保管する。そして、本や雑誌またインターネットなどで英語の文章に触れる機会をできるだけ多く持つ。更に、英語の映画を字幕を見ずに鑑賞する機会を持つ。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションA		
授業担当者名	安藤 直		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-01
備考	ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語でのコミュニケーション能力の養成 到達目標：英語が国際語といえるほどグローバル化が加速する現代社会において、英語でコミュニケーションができるということは、将来の可能性を拡大させることになる。本授業では、英語での基礎的な会話能力を養成し、正確な情報収集・理解(Listening)と発信(Speaking)が出来るようになることが到達目標である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>英語母国語の国での言語体験をシミュレーションして、英語圏での生活に順応するようなシチュエーションを体現するテキストを使い、リアルな英語を習得して行く。会話だけでなく、発音、ボキャブラリー、文法、構文も併せて、練習問題などで学ぶ。会話パターンをコピーするだけでなく、自ら考えて発話できるようなレベルを目指す。授業中、学生同士のペアプラクティスの機会も設ける。予習としては、知らない単語を辞書で調べる程度で十分だが、復習は毎週授業後に出来るだけ多くすることが望ましい。CP教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度(40%) 含課題 ②試験(60%) 以上の点を考慮し、評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の展望と進行について、及びCP教室使用法の説明・実践(機器類・ソフト等) 第02回 Unit1 "Arriving at the Hotel" 第03回 Unit2 "A Taxi Ride" 第04回 Unit3 "Shakespeare's Globe Theatre" 第05回 Unit4 "A Cruise on the River Thames" 第06回 Unit5 "Hungerford Bridge" 第07回 Unit6 "The Imperial War Museum" 第08回 試験(発音などオーラル中心)、授業の振り返り 第09回 Unit7 "The London Tube" 第10回 Unit8 "At the Shops" 第11回 Unit9 "At Sally's Flat" 第12回 Unit10 "Car Hire" 第13回 Unit11 "At a London Pub" 第14回 Unit12 "Finding the Way" 第15回 Unit1~Unit12までの総復習、質疑応答および試験受験準備、試験(ペアワークでの会話実践テスト)、授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	<p>London Alive -Survival English (さあ行こう London!) Paul Snowden / Emily Kyoko Snowden 著 朝日出版社</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>授業で使用した教材は復習や試験準備のため、毎回持帰り保管する。そして、本や雑誌またインターネットなどで英語の文章に触れる機会をできるだけ多く持つ。更に、英語の映画を字幕を見ずに鑑賞する機会を持つ。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションB		
授業担当者名	安藤 直		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-02
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語でのコミュニケーション能力の養成 到達目標：英語が国際語といえるほどグローバル化が加速する現代社会において、英語でコミュニケーションができるということは、将来の可能性を拡大させることになる。本授業では、英語での基礎的な会話能力を養成し、正確な情報収集・理解(Listening)と発信(Speaking)が出来るようになることが到達目標である。基礎英会話が実践できるレベル到達を目指す。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>英語母国語の国での言語体験をシミュレーションして、英語圏での生活に順応するようなシチュエーションを体現するテキストを使い、リアルな英語を習得して行く。会話だけではなく、発音、ボキャブラリー、文法、構文も併せて、練習問題などで学ぶ。会話パターンをコピーするだけでなく、自ら考えて発話できるようなレベルを目指す。授業中、学生同士のペアプラクティスの機会も設ける。予習としては、知らない単語を辞書で調べる程度で十分だが、復習は毎週授業後に各自が出来るだけ多くすることが望ましい。PC教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度(40%) 含課題 ②試験(60%) 以上の点を考慮し、評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の展望と進行について、およびPC使用法の説明・実践(機器類・ソフト) 第02回 (Unit1)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第03回 (Unit2)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第04回 (Unit3)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第05回 (Unit4)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第06回 (Unit5)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第07回 (Unit6)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第08回 (Unit7)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第09回 (Unit8)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第10回 (Unit9)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第11回 (Unit10)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第12回 (Unit11)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第13回 (Unit12)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第14回 (Unit13)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第15回 リスニング・スピーキング学習の総復習、質疑応答ならびにのちのテストの受験準備・練習、 その後スピーキングの実践平常テスト実施(ペアで教材会話文を実際に会話する)、 授業全体の振り返り</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	「コミュニケーションのための口語ヒアリング Listening for Communication」 山口 俊治 / Timothy Minton 編著 成美堂
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業で使用した教材は復習や試験準備のため、毎回持帰り保管する。そして、本や雑誌またインターネットなどで英語の文章に触れる機会をできるだけ多く持つ。更に、英語の映画を字幕を見ずに鑑賞する機会を持つ。

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションB		
授業担当者名	安藤 直		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-02
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語でのコミュニケーション能力の養成 到達目標：英語が国際語といえるほどグローバル化が加速する現代社会において、英語でコミュニケーションができるということは、将来の可能性を拡大させることになる。本授業では、英語での基礎的な会話能力を養成し、正確な情報収集・理解(Listening)と発信(Speaking)が出来るようになることが到達目標である。基礎英会話が実践できるレベル到達を目指す。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>英語母国語の国での言語体験をシミュレーションして、英語圏での生活に順応するようなシチュエーションを体現するテキストを使い、リアルな英語を習得して行く。会話だけではなく、発音、ボキャブラリー、文法、構文も併せて、練習問題などで学ぶ。会話パターンをコピーするだけでなく、自ら考えて発話できるようなレベルを目指す。授業中、学生同士のペアプラクティスの機会も設ける。予習としては、知らない単語を辞書で調べる程度で十分だが、復習は毎週授業後に各自が出来るだけ多くすることが望ましい。PC教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度(40%) 含課題 ②試験(60%) 以上の点を考慮し、評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の展望と進行について、およびPC使用法の説明・実践(機器類・ソフト) 第02回 (Unit1)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第03回 (Unit2)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第04回 (Unit3)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第05回 (Unit4)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第06回 (Unit5)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第07回 (Unit6)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第08回 (Unit7)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第09回 (Unit8)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第10回 (Unit9)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第11回 (Unit10)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第12回 (Unit11)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第13回 (Unit12)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第14回 (Unit13)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第15回 リスニング・スピーキング学習の総復習、質疑応答ならびにのちのテストの受験準備・練習、 その後スピーキングの実践平常テスト実施(ペアで教材会話文を実際に会話する)、 授業全体の振り返り</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	「コミュニケーションのための口語ヒアリング Listening for Communication」 山口 俊治 / Timothy Minton 編著 成美堂
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業で使用した教材は復習や試験準備のため、毎回持帰り保管する。そして、本や雑誌またインターネットなどで英語の文章に触れる機会をできるだけ多く持つ。更に、英語の映画を字幕を見ずに鑑賞する機会を持つ。

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションB		
授業担当者名	加藤 直良		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-02
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>授業のテーマ：英語の基本的なパターンを習得し、それらを実践する英語コミュニケーション能力を養う。</p> <p>到達目標：様々な場面で遭遇する基本的な英語パターンに習熟し、実際に活用・応用できるようになることが到達目標である。</p> <p>リスニング力を高め、学習した英語パターンを様々な場面で活用・応用できるように訓練することにより、英語によるコミュニケーション能力のアップが大いに期待できる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>英語を効率よく学ぶために、コンピュータが完備されている教室で実施する。</p> <p>① 日常生活で遭遇する様々な英語パターンを習得する。② リスニング力とスピーキング力を高めることができるよう工夫されたテキストを利用し、より自然な英語を話すための訓練を行う。③ 各ユニットのトピックに関連するフレーズの学習、ディクテーション、内容理解など、様々なリスニングの問題に取り組む。さらに、ペア並びにグループ活動で英語による表現力・発信力の向上を目指す。④ コンピュータを介在した授業をとり入れる。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>授業への積極的な参画態度(10%)</p> <p>提出課題(10%)</p> <p>授業内容の理解度をチェックする試験(80%)</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の概要等のオリエンテーション Unit 1: It's good to meet you. pp. 1 - 6</p> <p>第02回 Unit 2: What are you into? pp. 7 - 12</p> <p>第03回 Unit 3: Who are they? pp. 13 - 18</p> <p>第04回 Unit 4: What shall we watch? pp. 19 - 24</p> <p>第05回 Unit 5: What are you listening to? pp. 25 - 30</p> <p>第06回 Unit 6: What are you reading? pp. 31 - 36</p> <p>第07回 Unit 7: I'm hungry? pp. 37 - 42</p> <p>第08回 中間の試験 pp. 1-42 Unit 8: How do you stay fit? pp. 43 - 48</p> <p>第09回 Unit 9: I don't feel so good. pp. 49 - 54</p> <p>第10回 Unit 10: Why do you do that? pp. 55 - 60</p> <p>第11回 Unit 11: It's a special day. pp. 61 - 66</p> <p>第12回 Unit 12: Are you going anywhere? pp. 67 - 72</p> <p>第13回 Unit 13: I've never done that before. pp. 73 - 78</p> <p>第14回 Unit 14: I'm at work. pp. 79 - 84</p> <p>第15回 Unit 15: Let's Meet in Paris! pp. 85-90, Reviewと最終の試験 pp. 49-90, 授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	<p>Complete Communication (Intermediate Book 2) James Bury, Anthony Sellick, & Kaori Horiuchi 株式会社 成美堂</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>次回の授業で扱うunitの予習をする。不明な英単語、英文などを理解する。各unitの音声を事前に何度も聞き理解しておく。(週60分程度) 授業を振り返り、各unitの重要ポイントを見直し、理解を深める。基本となる単語、語句を習得する。(週60分程度)</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションB		
授業担当者名	加藤 直良		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-02
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>授業のテーマ：英語の基本的なパターンを習得し、それらを実践する英語コミュニケーション能力を養う。</p> <p>到達目標：様々な場面で遭遇する基本的な英語パターンに習熟し、実際に活用・応用できるようになることが到達目標である。</p> <p>リスニング力を高め、学習した英語パターンを様々な場面で活用・応用できるように訓練することにより、英語によるコミュニケーション能力のアップが大いに期待できる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>英語を効率よく学ぶために、コンピュータが完備されている教室で実施する。</p> <p>① 日常生活で遭遇する様々な英語パターンを習得する。② リスニング力とスピーキング力を高めることができるよう工夫されたテキストを利用し、より自然な英語を話すための訓練を行う。③ 各ユニットのトピックに関連するフレーズの学習、ディクテーション、内容理解など、様々なリスニングの問題に取り組む。さらに、ペア並びにグループ活動で英語による表現力・発信力の向上を目指す。④ コンピュータを介在した授業をとり入れる。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>授業への積極的な参画態度(10%)</p> <p>提出課題(10%)</p> <p>授業内容の理解度をチェックする試験(80%)</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の概要等のオリエンテーション Unit 1: It's good to meet you. pp. 1 - 6</p> <p>第02回 Unit 2: What are you into? pp. 7 - 12</p> <p>第03回 Unit 3: Who are they? pp. 13 - 18</p> <p>第04回 Unit 4: What shall we watch? pp. 19 - 24</p> <p>第05回 Unit 5: What are you listening to? pp. 25 - 30</p> <p>第06回 Unit 6: What are you reading? pp. 31 - 36</p> <p>第07回 Unit 7: I'm hungry? pp. 37 - 42</p> <p>第08回 中間の試験 pp. 1-42 Unit 8: How do you stay fit? pp. 43 - 48</p> <p>第09回 Unit 9: I don't feel so good. pp. 49 - 54</p> <p>第10回 Unit 10: Why do you do that? pp. 55 - 60</p> <p>第11回 Unit 11: It's a special day. pp. 61 - 66</p> <p>第12回 Unit 12: Are you going anywhere? pp. 67 - 72</p> <p>第13回 Unit 13: I've never done that before. pp. 73 - 78</p> <p>第14回 Unit 14: I'm at work. pp. 79 - 84</p> <p>第15回 Unit 15: Let's Meet in Paris! pp. 85-90, Reviewと最終の試験 pp. 49-90, 授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	<p>Complete Communication (Intermediate Book 2) James Bury, Anthony Sellick, & Kaori Horiuchi 株式会社 成美堂</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>次回の授業で扱うunitの予習をする。不明な英単語、英文などを理解する。各unitの音声を事前に何度も聞き理解しておく。(週60分程度) 授業を振り返り、各unitの重要ポイントを見直し、理解を深める。基本となる単語、語句を習得する。(週60分程度)</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションB		
授業担当者名	加藤 直良		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-02
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>授業のテーマ：英語の基本的なパターンを習得し、それらを実践する英語コミュニケーション能力を養う。</p> <p>到達目標：様々な場面で遭遇する基本的な英語パターンに習熟し、実際に活用・応用できるようになることが到達目標である。</p> <p>リスニング力を高め、学習した英語パターンを様々な場面で活用・応用できるように訓練することにより、英語によるコミュニケーション能力のアップが大いに期待できる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>英語を効率よく学ぶために、コンピュータが完備されている教室で実施する。</p> <p>① 日常生活で遭遇する様々な英語パターンを習得する。② リスニング力とスピーキング力を高めることができるよう工夫されたテキストを利用し、より自然な英語を話すための訓練を行う。③ 各ユニットのトピックに関連するフレーズの学習、ディクテーション、内容理解など、様々なリスニングの問題に取り組む。さらに、ペア並びにグループ活動で英語による表現力・発信力の向上を目指す。④ コンピュータを介在した授業をとり入れる。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>授業への積極的な参画態度(10%)</p> <p>提出課題(10%)</p> <p>授業内容の理解度をチェックする試験(80%)</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の概要等のオリエンテーション Unit 1: It's good to meet you. pp. 1 - 6</p> <p>第02回 Unit 2: What are you into? pp. 7 - 12</p> <p>第03回 Unit 3: Who are they? pp. 13 - 18</p> <p>第04回 Unit 4: What shall we watch? pp. 19 - 24</p> <p>第05回 Unit 5: What are you listening to? pp. 25 - 30</p> <p>第06回 Unit 6: What are you reading? pp. 31 - 36</p> <p>第07回 Unit 7: I'm hungry? pp. 37 - 42</p> <p>第08回 中間の試験 pp. 1-42 Unit 8: How do you stay fit? pp. 43 - 48</p> <p>第09回 Unit 9: I don't feel so good. pp. 49 - 54</p> <p>第10回 Unit 10: Why do you do that? pp. 55 - 60</p> <p>第11回 Unit 11: It's a special day. pp. 61 - 66</p> <p>第12回 Unit 12: Are you going anywhere? pp. 67 - 72</p> <p>第13回 Unit 13: I've never done that before. pp. 73 - 78</p> <p>第14回 Unit 14: I'm at work. pp. 79 - 84</p> <p>第15回 Unit 15: Let's Meet in Paris! pp. 85-90, Reviewと最終の試験 pp. 49-90, 授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	<p>Complete Communication (Intermediate Book 2) James Bury, Anthony Sellick, & Kaori Horiuchi 株式会社 成美堂</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>次回の授業で扱うunitの予習をする。不明な英単語、英文などを理解する。各unitの音声を事前に何度も聞き理解しておく。(週60分程度) 授業を振り返り、各unitの重要ポイントを見直し、理解を深める。基本となる単語、語句を習得する。(週60分程度)</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションB		
授業担当者名	安藤 直		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-02
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語でのコミュニケーション能力の養成 到達目標：英語が国際語といえるほどグローバル化が加速する現代社会において、英語でコミュニケーションができるということは、将来の可能性を拡大させることになる。本授業では、英語での基礎的な会話能力を養成し、正確な情報収集・理解(Listening)と発信(Speaking)が出来るようになることが到達目標である。基礎英会話が実践できるレベル到達を目指す。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>英語母国語の国での言語体験をシミュレーションして、英語圏での生活に順応するようなシチュエーションを体現するテキストを使い、リアルな英語を習得して行く。会話だけではなく、発音、ボキャブラリー、文法、構文も併せて、練習問題などで学ぶ。会話パターンをコピーするだけでなく、自ら考えて発話できるようなレベルを目指す。授業中、学生同士のペアプラクティスの機会も設ける。予習としては、知らない単語を辞書で調べる程度で十分だが、復習は毎週授業後に各自が出来るだけ多くすることが望ましい。PC教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度(40%) 含課題 ②試験(60%) 以上の点を考慮し、評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の展望と進行について、およびPC使用法の説明・実践(機器類・ソフト) 第02回 (Unit1)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第03回 (Unit2)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第04回 (Unit3)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第05回 (Unit4)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第06回 (Unit5)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第07回 (Unit6)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第08回 (Unit7)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第09回 (Unit8)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第10回 (Unit9)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第11回 (Unit10)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第12回 (Unit11)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第13回 (Unit12)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第14回 (Unit13)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第15回 リスニング・スピーキング学習の総復習、質疑応答ならびにのちのテストの受験準備・練習、 その後スピーキングの実践平常テスト実施(ペアで教材会話文を実際に会話する)、 授業全体の振り返り</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	「コミュニケーションのための口語ヒアリング Listening for Communication」 山口 俊治 / Timothy Minton 編著 成美堂
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業で使用した教材は復習や試験準備のため、毎回持帰り保管する。そして、本や雑誌またインターネットなどで英語の文章に触れる機会をできるだけ多く持つ。更に、英語の映画を字幕を見ずに鑑賞する機会を持つ。

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションB		
授業担当者名	加藤 直良		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-02
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>授業のテーマ：英語の基本的なパターンを習得し、それらを実践する英語コミュニケーション能力を養う。</p> <p>到達目標：様々な場面で遭遇する基本的な英語パターンに習熟し、実際に活用・応用できるようになることが到達目標である。</p> <p>リスニング力を高め、学習した英語パターンを様々な場面で活用・応用できるように訓練することにより、英語によるコミュニケーション能力のアップが大いに期待できる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>英語を効率よく学ぶために、コンピュータが完備されている教室で実施する。</p> <p>① 日常生活で遭遇する様々な英語パターンを習得する。② リスニング力とスピーキング力を高めることができるよう工夫されたテキストを利用し、より自然な英語を話すための訓練を行う。③ 各ユニットのトピックに関連するフレーズの学習、ディクテーション、内容理解など、様々なリスニングの問題に取り組む。さらに、ペア並びにグループ活動で英語による表現力・発信力の向上を目指す。④ コンピュータを介在した授業をとり入れる。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>授業への積極的な参画態度(10%)</p> <p>提出課題(10%)</p> <p>授業内容の理解度をチェックする試験(80%)</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の概要等のオリエンテーション Unit 1: It's good to meet you. pp. 1 - 6</p> <p>第02回 Unit 2: What are you into? pp. 7 - 12</p> <p>第03回 Unit 3: Who are they? pp. 13 - 18</p> <p>第04回 Unit 4: What shall we watch? pp. 19 - 24</p> <p>第05回 Unit 5: What are you listening to? pp. 25 - 30</p> <p>第06回 Unit 6: What are you reading? pp. 31 - 36</p> <p>第07回 Unit 7: I'm hungry? pp. 37 - 42</p> <p>第08回 中間の試験 pp. 1-42 Unit 8: How do you stay fit? pp. 43 - 48</p> <p>第09回 Unit 9: I don't feel so good. pp. 49 - 54</p> <p>第10回 Unit 10: Why do you do that? pp. 55 - 60</p> <p>第11回 Unit 11: It's a special day. pp. 61 - 66</p> <p>第12回 Unit 12: Are you going anywhere? pp. 67 - 72</p> <p>第13回 Unit 13: I've never done that before. pp. 73 - 78</p> <p>第14回 Unit 14: I'm at work. pp. 79 - 84</p> <p>第15回 Unit 15: Let's Meet in Paris! pp. 85-90, Reviewと最終の試験 pp. 49-90, 授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	<p>Complete Communication (Intermediate Book 2) James Bury, Anthony Sellick, & Kaori Horiuchi 株式会社 成美堂</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>次回の授業で扱うunitの予習をする。不明な英単語、英文などを理解する。各unitの音声を事前に何度も聞き理解しておく。(週60分程度) 授業を振り返り、各unitの重要ポイントを見直し、理解を深める。基本となる単語、語句を習得する。(週60分程度)</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションB		
授業担当者名	安藤 直		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-02
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語でのコミュニケーション能力の養成 到達目標：英語が国際語といえるほどグローバル化が加速する現代社会において、英語でコミュニケーションができるということは、将来の可能性を拡大させることになる。本授業では、英語での基礎的な会話能力を養成し、正確な情報収集・理解(Listening)と発信(Speaking)が出来るようになることが到達目標である。基礎英会話が実践できるレベル到達を目指す。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>英語母国語の国での言語体験をシミュレーションして、英語圏での生活に順応するようなシチュエーションを体現するテキストを使い、リアルな英語を習得して行く。会話だけではなく、発音、ボキャブラリー、文法、構文も併せて、練習問題などで学ぶ。会話パターンをコピーするだけでなく、自ら考えて発話できるようなレベルを目指す。授業中、学生同士のペアプラクティスの機会も設ける。予習としては、知らない単語を辞書で調べる程度で十分だが、復習は毎週授業後に各自が出来るだけ多くすることが望ましい。PC教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度(40%) 含課題 ②試験(60%) 以上の点を考慮し、評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の展望と進行について、およびPC使用法の説明・実践(機器類・ソフト) 第02回 (Unit1)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第03回 (Unit2)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第04回 (Unit3)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第05回 (Unit4)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第06回 (Unit5)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第07回 (Unit6)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第08回 (Unit7)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第09回 (Unit8)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第10回 (Unit9)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第11回 (Unit10)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第12回 (Unit11)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第13回 (Unit12)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第14回 (Unit13)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第15回 リスニング・スピーキング学習の総復習、質疑応答ならびにのちのテストの受験準備・練習、 その後スピーキングの実践平常テスト実施(ペアで教材会話文を実際に会話する)、 授業全体の振り返り</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	「コミュニケーションのための口語ヒアリング Listening for Communication」 山口 俊治 / Timothy Minton 編著 成美堂
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業で使用した教材は復習や試験準備のため、毎回持帰り保管する。そして、本や雑誌またインターネットなどで英語の文章に触れる機会をできるだけ多く持つ。更に、英語の映画を字幕を見ずに鑑賞する機会を持つ。

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションB		
授業担当者名	安藤 直		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-02
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語でのコミュニケーション能力の養成 到達目標：英語が国際語といえるほどグローバル化が加速する現代社会において、英語でコミュニケーションができるということは、将来の可能性を拡大させることになる。本授業では、英語での基礎的な会話能力を養成し、正確な情報収集・理解(Listening)と発信(Speaking)が出来るようになることが到達目標である。基礎英会話が実践できるレベル到達を目指す。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>英語母国語の国での言語体験をシミュレーションして、英語圏での生活に順応するようなシチュエーションを体現するテキストを使い、リアルな英語を習得して行く。会話だけではなく、発音、ボキャブラリー、文法、構文も併せて、練習問題などで学ぶ。会話パターンをコピーするだけでなく、自ら考えて発話できるようなレベルを目指す。授業中、学生同士のペアプラクティスの機会も設ける。予習としては、知らない単語を辞書で調べる程度で十分だが、復習は毎週授業後に各自が出来るだけ多くすることが望ましい。PC教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度(40%) 含課題 ②試験(60%) 以上の点を考慮し、評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の展望と進行について、およびPC使用法の説明・実践(機器類・ソフト) 第02回 (Unit1)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第03回 (Unit2)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第04回 (Unit3)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第05回 (Unit4)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第06回 (Unit5)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第07回 (Unit6)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第08回 (Unit7)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第09回 (Unit8)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第10回 (Unit9)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第11回 (Unit10)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第12回 (Unit11)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第13回 (Unit12)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第14回 (Unit13)リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス・発表) 第15回 リスニング・スピーキング学習の総復習、質疑応答ならびにのちのテストの受験準備・練習、 その後スピーキングの実践平常テスト実施(ペアで教材会話文を実際に会話する)、 授業全体の振り返り</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	「コミュニケーションのための口語ヒアリング Listening for Communication」 山口 俊治 / Timothy Minton 編著 成美堂
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業で使用した教材は復習や試験準備のため、毎回持帰り保管する。そして、本や雑誌またインターネットなどで英語の文章に触れる機会をできるだけ多く持つ。更に、英語の映画を字幕を見ずに鑑賞する機会を持つ。

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションB		
授業担当者名	M.U ファルク		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-02
備考	ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simplified, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	◎A basic knowledge and an exploring mind as a member of society; and ○communication skills to cooperate with different fields.		
授業の概要	The course requires students to employ the basic skills and expressions learnt in Eigo communication A to understand and practice cross-cultural communication. It may include understanding and practicing English spoken in a variety of ways including both native- American and British, and non-native. The focus on students is to learn how to introduce Japanese culture, customs and everyday life matters to foreigners; and understand other countries' cultures. The topic may relate to Japanese and foreign such as everyday life, school system, food, fashion, and traditional festivals and sports. A sample plan of 15 lessons is outlined below with culture-related topics for each lesson according to freshmen' s interests. Instructors are requested to follow either the contents below, or select their topics and inform the students, keeping the above communication objects in mind that strictly focuses on cross-cultural talks.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final oral exam 50%. Students with more than one 3rd of absences will not be awarded grades.		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 Course orientation, introduction of class activities, and grading criteria.</p> <p>第02回 Greeting and introducing self and others.</p> <p>第03回 Talking about everyday life activities in Japan and in Western and Asian cultures.</p> <p>第04回 Talking about education and school system in Japan and western countries.</p> <p>第05回 Talking about young people, recent hobbies and interests.</p> <p>第06回 Talking about food, eating habits and health.</p> <p>第07回 Talking about recent fashion in Japan and western world.</p> <p>第08回 Talking about national and international traditional famous festivals</p> <p>第09回 Talking about international famous sports in the Tokyo Olympic.</p> <p>第10回 Talking about Japanese school and university festivals as compared with the ones abroad.</p> <p>第11回 Introducing varieties of English spoken by native speakers in US, UK, Canada, Australia and New Zealand.</p> <p>第12回 Introducing varieties of English spoken as an official language and ESL in different parts of the world.</p> <p>第13回 Introducing and understanding cultural differences, and how to deal with them effectively.</p> <p>第14回 Reviewing important activities and preparing for a final oral test.</p> <p>第15回 Conducting the final oral test in small groups. Class Feedback Survey.</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションB		
授業担当者名	J.クラブ		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-02
備考	ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simplified, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	◎A basic knowledge and an exploring mind as a member of society; and ○communication skills to cooperate with different fields.		
授業の概要	The course requires students to employ the basic skills and expressions learnt in Eigo communication A to understand and practice cross-cultural communication. It may include understanding and practicing English spoken in a variety of ways including both native- American and British, and non-native. The focus on students is to learn how to introduce Japanese culture, customs and everyday life matters to foreigners; and understand other countries' cultures. The topic may relate to Japanese and foreign such as everyday life, school system, food, fashion, and traditional festivals and sports. A sample plan of 15 lessons is outlined below with culture-related topics for each lesson according to freshmen' s interests. Instructors are requested to follow either the contents below, or select their topics and inform the students, keeping the above communication objects in mind that strictly focuses on cross-cultural talks.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final oral exam 50%. Students with more than one 3rd of absences will not be awarded grades.		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 Course orientation, introduction of class activities, and grading criteria.</p> <p>第02回 Greeting and introducing self and others.</p> <p>第03回 Talking about everyday life activities in Japan and in Western and Asian cultures.</p> <p>第04回 Talking about education and school system in Japan and western countries.</p> <p>第05回 Talking about young people, recent hobbies and interests.</p> <p>第06回 Talking about food, eating habits and health.</p> <p>第07回 Talking about recent fashion in Japan and western world.</p> <p>第08回 Talking about national and international traditional famous festivals</p> <p>第09回 Talking about international famous sports in the Tokyo Olympic.</p> <p>第10回 Talking about Japanese school and university festivals as compared with the ones abroad.</p> <p>第11回 Introducing varieties of English spoken by native speakers in US, UK, Canada, Australia and New Zealand.</p> <p>第12回 Introducing varieties of English spoken as an official language and ESL in different parts of the world.</p> <p>第13回 Introducing and understanding cultural differences, and how to deal with them effectively.</p> <p>第14回 Reviewing important activities and preparing for a final oral test.</p> <p>第15回 Conducting the final oral test in small groups. Class Feedback Survey.</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションB		
授業担当者名	M.U ファルク		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-02
備考	ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simplified, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	◎A basic knowledge and an exploring mind as a member of society; and ○communication skills to cooperate with different fields.		
授業の概要	The course requires students to employ the basic skills and expressions learnt in Eigo communication A to understand and practice cross-cultural communication. It may include understanding and practicing English spoken in a variety of ways including both native- American and British, and non-native. The focus on students is to learn how to introduce Japanese culture, customs and everyday life matters to foreigners; and understand other countries' cultures. The topic may relate to Japanese and foreign such as everyday life, school system, food, fashion, and traditional festivals and sports. A sample plan of 15 lessons is outlined below with culture-related topics for each lesson according to freshmen' s interests. Instructors are requested to follow either the contents below, or select their topics and inform the students, keeping the above communication objects in mind that strictly focuses on cross-cultural talks.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final oral exam 50%. Students with more than one 3rd of absences will not be awarded grades.		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 Course orientation, introduction of class activities, and grading criteria.</p> <p>第02回 Greeting and introducing self and others.</p> <p>第03回 Talking about everyday life activities in Japan and in Western and Asian cultures.</p> <p>第04回 Talking about education and school system in Japan and western countries.</p> <p>第05回 Talking about young people, recent hobbies and interests.</p> <p>第06回 Talking about food, eating habits and health.</p> <p>第07回 Talking about recent fashion in Japan and western world.</p> <p>第08回 Talking about national and international traditional famous festivals</p> <p>第09回 Talking about international famous sports in the Tokyo Olympic.</p> <p>第10回 Talking about Japanese school and university festivals as compared with the ones abroad.</p> <p>第11回 Introducing varieties of English spoken by native speakers in US, UK, Canada, Australia and New Zealand.</p> <p>第12回 Introducing varieties of English spoken as an official language and ESL in different parts of the world.</p> <p>第13回 Introducing and understanding cultural differences, and how to deal with them effectively.</p> <p>第14回 Reviewing important activities and preparing for a final oral test.</p> <p>第15回 Conducting the final oral test in small groups. Class Feedback Survey.</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションB		
授業担当者名	S. J. ポージン		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-02
備考	ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simplified, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	◎A basic knowledge and an exploring mind as a member of society; and ○communication skills to cooperate with different fields.		
授業の概要	The course requires students to employ the basic skills and expressions learnt in Eigo communication A to understand and practice cross-cultural communication. It may include understanding and practicing English spoken in a variety of ways including both native- American and British, and non-native. The focus on students is to learn how to introduce Japanese culture, customs and everyday life matters to foreigners; and understand other countries' cultures. The topic may relate to Japanese and foreign such as everyday life, school system, food, fashion, and traditional festivals and sports. A sample plan of 15 lessons is outlined below with culture-related topics for each lesson according to freshmen' s interests. Instructors are requested to follow either the contents below, or select their topics and inform the students, keeping the above communication objects in mind that strictly focuses on cross-cultural talks.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final oral exam 50%. Students with more than one 3rd of absences will not be awarded grades.		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 Course orientation, introduction of class activities, and grading criteria.</p> <p>第02回 Greeting and introducing self and others.</p> <p>第03回 Talking about everyday life activities in Japan and in Western and Asian cultures.</p> <p>第04回 Talking about education and school system in Japan and western countries.</p> <p>第05回 Talking about young people, recent hobbies and interests.</p> <p>第06回 Talking about food, eating habits and health.</p> <p>第07回 Talking about recent fashion in Japan and western world.</p> <p>第08回 Talking about national and international traditional famous festivals</p> <p>第09回 Talking about international famous sports in the Tokyo Olympic.</p> <p>第10回 Talking about Japanese school and university festivals as compared with the ones abroad.</p> <p>第11回 Introducing varieties of English spoken by native speakers in US, UK, Canada, Australia and New Zealand.</p> <p>第12回 Introducing varieties of English spoken as an official language and ESL in different parts of the world.</p> <p>第13回 Introducing and understanding cultural differences, and how to deal with them effectively.</p> <p>第14回 Reviewing important activities and preparing for a final oral test.</p> <p>第15回 Conducting the final oral test in small groups. Class Feedback Survey.</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションB		
授業担当者名	M.U ファルク		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-02
備考	ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simplified, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	◎A basic knowledge and an exploring mind as a member of society; and ○communication skills to cooperate with different fields.		
授業の概要	The course requires students to employ the basic skills and expressions learnt in Eigo communication A to understand and practice cross-cultural communication. It may include understanding and practicing English spoken in a variety of ways including both native- American and British, and non-native. The focus on students is to learn how to introduce Japanese culture, customs and everyday life matters to foreigners; and understand other countries' cultures. The topic may relate to Japanese and foreign such as everyday life, school system, food, fashion, and traditional festivals and sports. A sample plan of 15 lessons is outlined below with culture-related topics for each lesson according to freshmen' s interests. Instructors are requested to follow either the contents below, or select their topics and inform the students, keeping the above communication objects in mind that strictly focuses on cross-cultural talks.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final oral exam 50%. Students with more than one 3rd of absences will not be awarded grades.		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 Course orientation, introduction of class activities, and grading criteria.</p> <p>第02回 Greeting and introducing self and others.</p> <p>第03回 Talking about everyday life activities in Japan and in Western and Asian cultures.</p> <p>第04回 Talking about education and school system in Japan and western countries.</p> <p>第05回 Talking about young people, recent hobbies and interests.</p> <p>第06回 Talking about food, eating habits and health.</p> <p>第07回 Talking about recent fashion in Japan and western world.</p> <p>第08回 Talking about national and international traditional famous festivals</p> <p>第09回 Talking about international famous sports in the Tokyo Olympic.</p> <p>第10回 Talking about Japanese school and university festivals as compared with the ones abroad.</p> <p>第11回 Introducing varieties of English spoken by native speakers in US, UK, Canada, Australia and New Zealand.</p> <p>第12回 Introducing varieties of English spoken as an official language and ESL in different parts of the world.</p> <p>第13回 Introducing and understanding cultural differences, and how to deal with them effectively.</p> <p>第14回 Reviewing important activities and preparing for a final oral test.</p> <p>第15回 Conducting the final oral test in small groups. Class Feedback Survey.</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションB		
授業担当者名	M.U ファルク		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-02
備考	ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simplified, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	◎A basic knowledge and an exploring mind as a member of society; and ○communication skills to cooperate with different fields.		
授業の概要	The course requires students to employ the basic skills and expressions learnt in Eigo communication A to understand and practice cross-cultural communication. It may include understanding and practicing English spoken in a variety of ways including both native- American and British, and non-native. The focus on students is to learn how to introduce Japanese culture, customs and everyday life matters to foreigners; and understand other countries' cultures. The topic may relate to Japanese and foreign such as everyday life, school system, food, fashion, and traditional festivals and sports. A sample plan of 15 lessons is outlined below with culture-related topics for each lesson according to freshmen' s interests. Instructors are requested to follow either the contents below, or select their topics and inform the students, keeping the above communication objects in mind that strictly focuses on cross-cultural talks.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final oral exam 50%. Students with more than one 3rd of absences will not be awarded grades.		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 Course orientation, introduction of class activities, and grading criteria.</p> <p>第02回 Greeting and introducing self and others.</p> <p>第03回 Talking about everyday life activities in Japan and in Western and Asian cultures.</p> <p>第04回 Talking about education and school system in Japan and western countries.</p> <p>第05回 Talking about young people, recent hobbies and interests.</p> <p>第06回 Talking about food, eating habits and health.</p> <p>第07回 Talking about recent fashion in Japan and western world.</p> <p>第08回 Talking about national and international traditional famous festivals</p> <p>第09回 Talking about international famous sports in the Tokyo Olympic.</p> <p>第10回 Talking about Japanese school and university festivals as compared with the ones abroad.</p> <p>第11回 Introducing varieties of English spoken by native speakers in US, UK, Canada, Australia and New Zealand.</p> <p>第12回 Introducing varieties of English spoken as an official language and ESL in different parts of the world.</p> <p>第13回 Introducing and understanding cultural differences, and how to deal with them effectively.</p> <p>第14回 Reviewing important activities and preparing for a final oral test.</p> <p>第15回 Conducting the final oral test in small groups. Class Feedback Survey.</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションB		
授業担当者名	K.スコット		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-02
備考	ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simplified, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	◎A basic knowledge and an exploring mind as a member of society; and ○communication skills to cooperate with different fields.		
授業の概要	The course requires students to employ the basic skills and expressions learnt in Eigo communication A to understand and practice cross-cultural communication. It may include understanding and practicing English spoken in a variety of ways including both native- American and British, and non-native. The focus on students is to learn how to introduce Japanese culture, customs and everyday life matters to foreigners; and understand other countries' cultures. The topic may relate to Japanese and foreign such as everyday life, school system, food, fashion, and traditional festivals and sports. A sample plan of 15 lessons is outlined below with culture-related topics for each lesson according to freshmen' s interests. Instructors are requested to follow either the contents below, or select their topics and inform the students, keeping the above communication objects in mind that strictly focuses on cross-cultural talks.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final oral exam 50%. Students with more than one 3rd of absences will not be awarded grades.		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 Course orientation, introduction of class activities, and grading criteria.</p> <p>第02回 Greeting and introducing self and others.</p> <p>第03回 Talking about everyday life activities in Japan and in Western and Asian cultures.</p> <p>第04回 Talking about education and school system in Japan and western countries.</p> <p>第05回 Talking about young people, recent hobbies and interests.</p> <p>第06回 Talking about food, eating habits and health.</p> <p>第07回 Talking about recent fashion in Japan and western world.</p> <p>第08回 Talking about national and international traditional famous festivals</p> <p>第09回 Talking about international famous sports in the Tokyo Olympic.</p> <p>第10回 Talking about Japanese school and university festivals as compared with the ones abroad.</p> <p>第11回 Introducing varieties of English spoken by native speakers in US, UK, Canada, Australia and New Zealand.</p> <p>第12回 Introducing varieties of English spoken as an official language and ESL in different parts of the world.</p> <p>第13回 Introducing and understanding cultural differences, and how to deal with them effectively.</p> <p>第14回 Reviewing important activities and preparing for a final oral test.</p> <p>第15回 Conducting the final oral test in small groups. Class Feedback Survey.</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションB		
授業担当者名	J.クラブ		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-02
備考	ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simplified, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	◎A basic knowledge and an exploring mind as a member of society; and ○communication skills to cooperate with different fields.		
授業の概要	The course requires students to employ the basic skills and expressions learnt in Eigo communication A to understand and practice cross-cultural communication. It may include understanding and practicing English spoken in a variety of ways including both native- American and British, and non-native. The focus on students is to learn how to introduce Japanese culture, customs and everyday life matters to foreigners; and understand other countries' cultures. The topic may relate to Japanese and foreign such as everyday life, school system, food, fashion, and traditional festivals and sports. A sample plan of 15 lessons is outlined below with culture-related topics for each lesson according to freshmen' s interests. Instructors are requested to follow either the contents below, or select their topics and inform the students, keeping the above communication objects in mind that strictly focuses on cross-cultural talks.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final oral exam 50%. Students with more than one 3rd of absences will not be awarded grades.		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 Course orientation, introduction of class activities, and grading criteria.</p> <p>第02回 Greeting and introducing self and others.</p> <p>第03回 Talking about everyday life activities in Japan and in Western and Asian cultures.</p> <p>第04回 Talking about education and school system in Japan and western countries.</p> <p>第05回 Talking about young people, recent hobbies and interests.</p> <p>第06回 Talking about food, eating habits and health.</p> <p>第07回 Talking about recent fashion in Japan and western world.</p> <p>第08回 Talking about national and international traditional famous festivals</p> <p>第09回 Talking about international famous sports in the Tokyo Olympic.</p> <p>第10回 Talking about Japanese school and university festivals as compared with the ones abroad.</p> <p>第11回 Introducing varieties of English spoken by native speakers in US, UK, Canada, Australia and New Zealand.</p> <p>第12回 Introducing varieties of English spoken as an official language and ESL in different parts of the world.</p> <p>第13回 Introducing and understanding cultural differences, and how to deal with them effectively.</p> <p>第14回 Reviewing important activities and preparing for a final oral test.</p> <p>第15回 Conducting the final oral test in small groups. Class Feedback Survey.</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションB		
授業担当者名	M.U ファルク		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-02
備考	ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simplified, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	◎A basic knowledge and an exploring mind as a member of society; and ○communication skills to cooperate with different fields.		
授業の概要	The course requires students to employ the basic skills and expressions learnt in Eigo communication A to understand and practice cross-cultural communication. It may include understanding and practicing English spoken in a variety of ways including both native- American and British, and non-native. The focus on students is to learn how to introduce Japanese culture, customs and everyday life matters to foreigners; and understand other countries' cultures. The topic may relate to Japanese and foreign such as everyday life, school system, food, fashion, and traditional festivals and sports. A sample plan of 15 lessons is outlined below with culture-related topics for each lesson according to freshmen' s interests. Instructors are requested to follow either the contents below, or select their topics and inform the students, keeping the above communication objects in mind that strictly focuses on cross-cultural talks.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final oral exam 50%. Students with more than one 3rd of absences will not be awarded grades.		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 Course orientation, introduction of class activities, and grading criteria.</p> <p>第02回 Greeting and introducing self and others.</p> <p>第03回 Talking about everyday life activities in Japan and in Western and Asian cultures.</p> <p>第04回 Talking about education and school system in Japan and western countries.</p> <p>第05回 Talking about young people, recent hobbies and interests.</p> <p>第06回 Talking about food, eating habits and health.</p> <p>第07回 Talking about recent fashion in Japan and western world.</p> <p>第08回 Talking about national and international traditional famous festivals</p> <p>第09回 Talking about international famous sports in the Tokyo Olympic.</p> <p>第10回 Talking about Japanese school and university festivals as compared with the ones abroad.</p> <p>第11回 Introducing varieties of English spoken by native speakers in US, UK, Canada, Australia and New Zealand.</p> <p>第12回 Introducing varieties of English spoken as an official language and ESL in different parts of the world.</p> <p>第13回 Introducing and understanding cultural differences, and how to deal with them effectively.</p> <p>第14回 Reviewing important activities and preparing for a final oral test.</p> <p>第15回 Conducting the final oral test in small groups. Class Feedback Survey.</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションB		
授業担当者名	K.スコット		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-02
備考	ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simplified, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	◎A basic knowledge and an exploring mind as a member of society; and ○communication skills to cooperate with different fields.		
授業の概要	The course requires students to employ the basic skills and expressions learnt in Eigo communication A to understand and practice cross-cultural communication. It may include understanding and practicing English spoken in a variety of ways including both native- American and British, and non-native. The focus on students is to learn how to introduce Japanese culture, customs and everyday life matters to foreigners; and understand other countries' cultures. The topic may relate to Japanese and foreign such as everyday life, school system, food, fashion, and traditional festivals and sports. A sample plan of 15 lessons is outlined below with culture-related topics for each lesson according to freshmen' s interests. Instructors are requested to follow either the contents below, or select their topics and inform the students, keeping the above communication objects in mind that strictly focuses on cross-cultural talks.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final oral exam 50%. Students with more than one 3rd of absences will not be awarded grades.		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 Course orientation, introduction of class activities, and grading criteria.</p> <p>第02回 Greeting and introducing self and others.</p> <p>第03回 Talking about everyday life activities in Japan and in Western and Asian cultures.</p> <p>第04回 Talking about education and school system in Japan and western countries.</p> <p>第05回 Talking about young people, recent hobbies and interests.</p> <p>第06回 Talking about food, eating habits and health.</p> <p>第07回 Talking about recent fashion in Japan and western world.</p> <p>第08回 Talking about national and international traditional famous festivals</p> <p>第09回 Talking about international famous sports in the Tokyo Olympic.</p> <p>第10回 Talking about Japanese school and university festivals as compared with the ones abroad.</p> <p>第11回 Introducing varieties of English spoken by native speakers in US, UK, Canada, Australia and New Zealand.</p> <p>第12回 Introducing varieties of English spoken as an official language and ESL in different parts of the world.</p> <p>第13回 Introducing and understanding cultural differences, and how to deal with them effectively.</p> <p>第14回 Reviewing important activities and preparing for a final oral test.</p> <p>第15回 Conducting the final oral test in small groups. Class Feedback Survey.</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションB		
授業担当者名	S. J. ポージン		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-02
備考	ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simplified, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	◎A basic knowledge and an exploring mind as a member of society; and ○communication skills to cooperate with different fields.		
授業の概要	The course requires students to employ the basic skills and expressions learnt in Eigo communication A to understand and practice cross-cultural communication. It may include understanding and practicing English spoken in a variety of ways including both native- American and British, and non-native. The focus on students is to learn how to introduce Japanese culture, customs and everyday life matters to foreigners; and understand other countries' cultures. The topic may relate to Japanese and foreign such as everyday life, school system, food, fashion, and traditional festivals and sports. A sample plan of 15 lessons is outlined below with culture-related topics for each lesson according to freshmen' s interests. Instructors are requested to follow either the contents below, or select their topics and inform the students, keeping the above communication objects in mind that strictly focuses on cross-cultural talks.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final oral exam 50%. Students with more than one 3rd of absences will not be awarded grades.		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 Course orientation, introduction of class activities, and grading criteria.</p> <p>第02回 Greeting and introducing self and others.</p> <p>第03回 Talking about everyday life activities in Japan and in Western and Asian cultures.</p> <p>第04回 Talking about education and school system in Japan and western countries.</p> <p>第05回 Talking about young people, recent hobbies and interests.</p> <p>第06回 Talking about food, eating habits and health.</p> <p>第07回 Talking about recent fashion in Japan and western world.</p> <p>第08回 Talking about national and international traditional famous festivals</p> <p>第09回 Talking about international famous sports in the Tokyo Olympic.</p> <p>第10回 Talking about Japanese school and university festivals as compared with the ones abroad.</p> <p>第11回 Introducing varieties of English spoken by native speakers in US, UK, Canada, Australia and New Zealand.</p> <p>第12回 Introducing varieties of English spoken as an official language and ESL in different parts of the world.</p> <p>第13回 Introducing and understanding cultural differences, and how to deal with them effectively.</p> <p>第14回 Reviewing important activities and preparing for a final oral test.</p> <p>第15回 Conducting the final oral test in small groups. Class Feedback Survey.</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションB		
授業担当者名	M.U ファルク		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-02
備考	ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simplified, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	◎A basic knowledge and an exploring mind as a member of society; and ○communication skills to cooperate with different fields.		
授業の概要	The course requires students to employ the basic skills and expressions learnt in Eigo communication A to understand and practice cross-cultural communication. It may include understanding and practicing English spoken in a variety of ways including both native- American and British, and non-native. The focus on students is to learn how to introduce Japanese culture, customs and everyday life matters to foreigners; and understand other countries' cultures. The topic may relate to Japanese and foreign such as everyday life, school system, food, fashion, and traditional festivals and sports. A sample plan of 15 lessons is outlined below with culture-related topics for each lesson according to freshmen' s interests. Instructors are requested to follow either the contents below, or select their topics and inform the students, keeping the above communication objects in mind that strictly focuses on cross-cultural talks.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final oral exam 50%. Students with more than one 3rd of absences will not be awarded grades.		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 Course orientation, introduction of class activities, and grading criteria.</p> <p>第02回 Greeting and introducing self and others.</p> <p>第03回 Talking about everyday life activities in Japan and in Western and Asian cultures.</p> <p>第04回 Talking about education and school system in Japan and western countries.</p> <p>第05回 Talking about young people, recent hobbies and interests.</p> <p>第06回 Talking about food, eating habits and health.</p> <p>第07回 Talking about recent fashion in Japan and western world.</p> <p>第08回 Talking about national and international traditional famous festivals</p> <p>第09回 Talking about international famous sports in the Tokyo Olympic.</p> <p>第10回 Talking about Japanese school and university festivals as compared with the ones abroad.</p> <p>第11回 Introducing varieties of English spoken by native speakers in US, UK, Canada, Australia and New Zealand.</p> <p>第12回 Introducing varieties of English spoken as an official language and ESL in different parts of the world.</p> <p>第13回 Introducing and understanding cultural differences, and how to deal with them effectively.</p> <p>第14回 Reviewing important activities and preparing for a final oral test.</p> <p>第15回 Conducting the final oral test in small groups. Class Feedback Survey.</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合英語 A		
授業担当者名	加藤 直良		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-03
備考	管理栄養学部、メディア造形学部：1年次 ヒューマンケア学部：2年次		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語の総合的な運用能力の養成</p> <p>到達目標：グローバル化が加速する社会において、英語ができるということは、将来の可能性を拡大させることになる。本授業では、英語の4技能の基礎的な能力を養成し、正確な情報収集・理解(Reading&Listening)と発信(Writing& Speaking)ができるようになることが到達目標である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>英語の4技能を習得するために本授業では、様々な方策が取られる。ディクテーション、ペアワーク、グループディスカッション、YouTubeによる動画視聴、シャドーイングなどである。リスニング並びにスピーキング能力の向上に適した動画もオンラインで視聴可能となっている。さらに、テキストで学習した内容に準拠した問題(多肢選択、単語並べかえ、空所補充、マッチング)をオンラインで学習することができる。いつでもどこでも学習を可能にするweb対応機能を活用し、英語に触れる時間を少しでも増やし、英語力増強を目指す。使用する教材は日常生活に必須の英語表現が無理なく習得できるよう工夫されている。PC教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度(10%)</p> <p>②レポート提出(10%)</p> <p>③最終の試験(並びに授業時の小テスト)(80%)</p> <p>以上の点を考慮し、評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の概要について説明 Unit 1: Occupations. Planning Your Future. pp. 10-19</p> <p>第02回 Unit 1: Occupations. Planning Your Future. pp. 10-19</p> <p>第03回 Unit 2: At the Dinner Table. First and Last Lunch Date. pp. 20-29</p> <p>第04回 Unit 3: Sports. Staying in Shape. pp. 30-39</p> <p>第05回 Unit 4: Health. Seeing a Doctor. pp. 40-49</p> <p>第06回 Unit 5: What's on Your Playlist? Sounds Like a Good Hobby. pp. 50-59</p> <p>第07回 Unit 6: At the Movies. A Good Cry. pp. 60-69</p> <p>第08回 Review (Units 1-6) 試験 (Units 1-6)</p> <p>第09回 Unit 7: Technology in Daily Life. New Home, New Electronics. pp. 74-83</p> <p>第10回 Unit 8: Social Network. Meeting on Online Friend. pp. 84-93</p> <p>第11回 Unit 9: Looking on the Bright Side. Staying Positive. pp. 94-103</p> <p>第12回 Unit 10: Love Affairs. Keeping It Casual? pp. 104-113</p> <p>第13回 Unit 11: Storytelling. Honesty Is the Best Policy. pp. 114-123</p> <p>第14回 Unit 12: The Power of Words. A Conversation between Friends. pp. 124-133</p> <p>第15回 Review(Units 7-12) 授業のまとめと最終の試験、授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	<p>Live Escalate Book 2 : Trekking Teruhiko Kadoyama & Live ABC editors 成美堂</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>次回の授業で扱うunitの予習をする。不明な英単語、英文などを理解する。各unitの音声を事前に何度も聞き理解しておく。(週60分程度) 授業を振り返り、各unitの重要ポイントを見直し、理解を深める。基本となる単語、語句を習得する。(週60分程度)</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合英語 A		
授業担当者名	加藤 直良		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-03
備考	管理栄養学部、メディア造形学部：1年次 ヒューマンケア学部：2年次		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語の総合的な運用能力の養成</p> <p>到達目標：グローバル化が加速する社会において、英語ができるということは、将来の可能性を拡大させることになる。本授業では、英語の4技能の基礎的な能力を養成し、正確な情報収集・理解(Reading&Listening)と発信(Writing& Speaking)ができるようになることが到達目標である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>英語の4技能を習得するために本授業では、様々な方策が取られる。ディクテーション、ペアワーク、グループディスカッション、YouTubeによる動画視聴、シャドーイングなどである。リスニング並びにスピーキング能力の向上に適した動画もオンラインで視聴可能となっている。さらに、テキストで学習した内容に準拠した問題(多肢選択、単語並べかえ、空所補充、マッチング)をオンラインで学習することができる。いつでもどこでも学習を可能にするweb対応機能を活用し、英語に触れる時間を少しでも増やし、英語力増強を目指す。使用する教材は日常生活に必須の英語表現が無理なく習得できるよう工夫されている。PC教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度(10%)</p> <p>②レポート提出(10%)</p> <p>③最終の試験(並びに授業時の小テスト)(80%)</p> <p>以上の点を考慮し、評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の概要について説明 Unit 1: Occupations. Planning Your Future. pp. 10-19</p> <p>第02回 Unit 1: Occupations. Planning Your Future. pp. 10-19</p> <p>第03回 Unit 2: At the Dinner Table. First and Last Lunch Date. pp. 20-29</p> <p>第04回 Unit 3: Sports. Staying in Shape. pp. 30-39</p> <p>第05回 Unit 4: Health. Seeing a Doctor. pp. 40-49</p> <p>第06回 Unit 5: What's on Your Playlist? Sounds Like a Good Hobby. pp. 50-59</p> <p>第07回 Unit 6: At the Movies. A Good Cry. pp. 60-69</p> <p>第08回 Review (Units 1-6) 試験 (Units 1-6)</p> <p>第09回 Unit 7: Technology in Daily Life. New Home, New Electronics. pp. 74-83</p> <p>第10回 Unit 8: Social Network. Meeting on Online Friend. pp. 84-93</p> <p>第11回 Unit 9: Looking on the Bright Side. Staying Positive. pp. 94-103</p> <p>第12回 Unit 10: Love Affairs. Keeping It Casual? pp. 104-113</p> <p>第13回 Unit 11: Storytelling. Honesty Is the Best Policy. pp. 114-123</p> <p>第14回 Unit 12: The Power of Words. A Conversation between Friends. pp. 124-133</p> <p>第15回 Review(Units 7-12) 授業のまとめと最終の試験、授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	<p>Live Escalate Book 2 : Trekking Teruhiko Kadoyama & Live ABC editors 成美堂</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>次回の授業で扱うunitの予習をする。不明な英単語、英文などを理解する。各unitの音声を事前に何度も聞き理解しておく。(週60分程度) 授業を振り返り、各unitの重要ポイントを見直し、理解を深める。基本となる単語、語句を習得する。(週60分程度)</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合英語 A		
授業担当者名	加藤 直良		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-03
備考	管理栄養学部、メディア造形学部：1年次 ヒューマンケア学部：2年次		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語の総合的な運用能力の養成</p> <p>到達目標：グローバル化が加速する社会において、英語ができるということは、将来の可能性を拡大させることになる。本授業では、英語の4技能の基礎的な能力を養成し、正確な情報収集・理解(Reading&Listening)と発信(Writing& Speaking)ができるようになることが到達目標である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>英語の4技能を習得するために本授業では、様々な方策が取られる。ディクテーション、ペアワーク、グループディスカッション、YouTubeによる動画視聴、シャドーイングなどである。リスニング並びにスピーキング能力の向上に適した動画もオンラインで視聴可能となっている。さらに、テキストで学習した内容に準拠した問題(多肢選択、単語並べかえ、空所補充、マッチング)をオンラインで学習することができる。いつでもどこでも学習を可能にするweb対応機能を活用し、英語に触れる時間を少しでも増やし、英語力増強を目指す。使用する教材は日常生活に必須の英語表現が無理なく習得できるよう工夫されている。PC教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度(10%) ②レポート提出(10%) ③最終の試験(並びに授業時の小テスト)(80%) 以上の点を考慮し、評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の概要について説明 Unit 1: Occupations. Planning Your Future. pp. 10-19</p> <p>第02回 Unit 1: Occupations. Planning Your Future. pp. 10-19</p> <p>第03回 Unit 2: At the Dinner Table. First and Last Lunch Date. pp. 20-29</p> <p>第04回 Unit 3: Sports. Staying in Shape. pp. 30-39</p> <p>第05回 Unit 4: Health. Seeing a Doctor. pp. 40-49</p> <p>第06回 Unit 5: What's on Your Playlist? Sounds Like a Good Hobby. pp. 50-59</p> <p>第07回 Unit 6: At the Movies. A Good Cry. pp. 60-69</p> <p>第08回 Review (Units 1-6) 試験 (Units 1-6)</p> <p>第09回 Unit 7: Technology in Daily Life. New Home, New Electronics. pp. 74-83</p> <p>第10回 Unit 8: Social Network. Meeting on Online Friend. pp. 84-93</p> <p>第11回 Unit 9: Looking on the Bright Side. Staying Positive. pp. 94-103</p> <p>第12回 Unit 10: Love Affairs. Keeping It Casual? pp. 104-113</p> <p>第13回 Unit 11: Storytelling. Honesty Is the Best Policy. pp. 114-123</p> <p>第14回 Unit 12: The Power of Words. A Conversation between Friends. pp. 124-133</p> <p>第15回 Review(Units 7-12) 授業のまとめと最終の試験、授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	<p>Live Escalate Book 2 : Trekking Teruhiko Kadoyama & Live ABC editors 成美堂</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>次回の授業で扱うunitの予習をする。不明な英単語、英文などを理解する。各unitの音声を事前に何度も聞き理解しておく。(週60分程度) 授業を振り返り、各unitの重要ポイントを見直し、理解を深める。基本となる単語、語句を習得する。(週60分程度)</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合英語 A		
授業担当者名	加藤 直良		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-03
備考	管理栄養学部、メディア造形学部：1年次 ヒューマンケア学部：2年次		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語の総合的な運用能力の養成</p> <p>到達目標：グローバル化が加速する社会において、英語ができるということは、将来の可能性を拡大させることになる。本授業では、英語の4技能の基礎的な能力を養成し、正確な情報収集・理解(Reading&Listening)と発信(Writing& Speaking)ができるようになることが到達目標である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>英語の4技能を習得するために本授業では、様々な方策が取られる。ディクテーション、ペアワーク、グループディスカッション、YouTubeによる動画視聴、シャドーイングなどである。リスニング並びにスピーキング能力の向上に適した動画もオンラインで視聴可能となっている。さらに、テキストで学習した内容に準拠した問題（多肢選択、単語並べかえ、空所補充、マッチング）をオンラインで学習することができる。いつでもどこでも学習を可能にするweb対応機能を活用し、英語に触れる時間を少しでも増やし、英語力増強を目指す。使用する教材は日常生活に必須の英語表現が無理なく習得できるよう工夫されている。PC教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度 (10%) ②レポート提出 (10%) ③最終の試験 (並びに授業時の小テスト) (80%) 以上の点を考慮し、評価する。</p>		
授業計画 (回数ごとの内容、授業技法 等)	<p>第01回 授業の概要について説明 Unit 1: Occupations. Planning Your Future. pp. 10-19</p> <p>第02回 Unit 1: Occupations. Planning Your Future. pp. 10-19</p> <p>第03回 Unit 2: At the Dinner Table. First and Last Lunch Date. pp. 20-29</p> <p>第04回 Unit 3: Sports. Staying in Shape. pp. 30-39</p> <p>第05回 Unit 4: Health. Seeing a Doctor. pp. 40-49</p> <p>第06回 Unit 5: What's on Your Playlist? Sounds Like a Good Hobby. pp. 50-59</p> <p>第07回 Unit 6: At the Movies. A Good Cry. pp. 60-69</p> <p>第08回 Review (Units 1-6) 試験 (Units 1-6)</p> <p>第09回 Unit 7: Technology in Daily Life. New Home, New Electronics. pp. 74-83</p> <p>第10回 Unit 8: Social Network. Meeting on Online Friend. pp. 84-93</p> <p>第11回 Unit 9: Looking on the Bright Side. Staying Positive. pp. 94-103</p> <p>第12回 Unit 10: Love Affairs. Keeping It Casual? pp. 104-113</p> <p>第13回 Unit 11: Storytelling. Honesty Is the Best Policy. pp. 114-123</p> <p>第14回 Unit 12: The Power of Words. A Conversation between Friends. pp. 124-133</p> <p>第15回 Review(Units 7-12) 授業のまとめと最終の試験、授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	<p>Live Escalate Book 2 : Trekking Teruhiko Kadoyama & Live ABC editors 成美堂</p>		
自己学習 (予習・復習等の内容・時間)	<p>次回の授業で扱うunit の予習をする。不明な英単語、英文などを理解する。各unitの音声を事前に何度も聞き理解しておく。(週60分程度) 授業を振り返り、各unitの重要ポイントを見直し、理解を深める。基本となる単語、語句を習得する。(週60分程度)</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合英語 A		
授業担当者名	加藤 直良		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-03
備考	管理栄養学部、メディア造形学部：1年次 ヒューマンケア学部：2年次		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語の総合的な運用能力の養成</p> <p>到達目標：グローバル化が加速する社会において、英語ができるということは、将来の可能性を拡大させることになる。本授業では、英語の4技能の基礎的な能力を養成し、正確な情報収集・理解(Reading&Listening)と発信(Writing& Speaking)ができるようになることが到達目標である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>英語の4技能を習得するために本授業では、様々な方策が取られる。ディクテーション、ペアワーク、グループディスカッション、YouTubeによる動画視聴、シャドーイングなどである。リスニング並びにスピーキング能力の向上に適した動画もオンラインで視聴可能となっている。さらに、テキストで学習した内容に準拠した問題(多肢選択、単語並べかえ、空所補充、マッチング)をオンラインで学習することができる。いつでもどこでも学習を可能にするweb対応機能を活用し、英語に触れる時間を少しでも増やし、英語力増強を目指す。使用する教材は日常生活に必須の英語表現が無理なく習得できるよう工夫されている。PC教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度(10%) ②レポート提出(10%) ③最終の試験(並びに授業時の小テスト)(80%) 以上の点を考慮し、評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の概要について説明 Unit 1: Occupations. Planning Your Future. pp. 10-19</p> <p>第02回 Unit 1: Occupations. Planning Your Future. pp. 10-19</p> <p>第03回 Unit 2: At the Dinner Table. First and Last Lunch Date. pp. 20-29</p> <p>第04回 Unit 3: Sports. Staying in Shape. pp. 30-39</p> <p>第05回 Unit 4: Health. Seeing a Doctor. pp. 40-49</p> <p>第06回 Unit 5: What's on Your Playlist? Sounds Like a Good Hobby. pp. 50-59</p> <p>第07回 Unit 6: At the Movies. A Good Cry. pp. 60-69</p> <p>第08回 Review (Units 1-6) 試験 (Units 1-6)</p> <p>第09回 Unit 7: Technology in Daily Life. New Home, New Electronics. pp. 74-83</p> <p>第10回 Unit 8: Social Network. Meeting on Online Friend. pp. 84-93</p> <p>第11回 Unit 9: Looking on the Bright Side. Staying Positive. pp. 94-103</p> <p>第12回 Unit 10: Love Affairs. Keeping It Casual? pp. 104-113</p> <p>第13回 Unit 11: Storytelling. Honesty Is the Best Policy. pp. 114-123</p> <p>第14回 Unit 12: The Power of Words. A Conversation between Friends. pp. 124-133</p> <p>第15回 Review(Units 7-12) 授業のまとめと最終の試験、授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	<p>Live Escalate Book 2 : Trekking Teruhiko Kadoyama & Live ABC editors 成美堂</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>次回の授業で扱うunitの予習をする。不明な英単語、英文などを理解する。各unitの音声を事前に何度も聞き理解しておく。(週60分程度) 授業を振り返り、各unitの重要ポイントを見直し、理解を深める。基本となる単語、語句を習得する。(週60分程度)</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合英語 A		
授業担当者名	加藤 直良		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-03
備考	管理栄養学部、メディア造形学部：1年次 ヒューマンケア学部：2年次		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語の総合的な運用能力の養成</p> <p>到達目標：グローバル化が加速する社会において、英語ができるということは、将来の可能性を拡大させることになる。本授業では、英語の4技能の基礎的な能力を養成し、正確な情報収集・理解(Reading&Listening)と発信(Writing& Speaking)ができるようになることが到達目標である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>英語の4技能を習得するために本授業では、様々な方策が取られる。ディクテーション、ペアワーク、グループディスカッション、YouTubeによる動画視聴、シャドーイングなどである。リスニング並びにスピーキング能力の向上に適した動画もオンラインで視聴可能となっている。さらに、テキストで学習した内容に準拠した問題(多肢選択、単語並べかえ、空所補充、マッチング)をオンラインで学習することができる。いつでもどこでも学習を可能にするweb対応機能を活用し、英語に触れる時間を少しでも増やし、英語力増強を目指す。使用する教材は日常生活に必須の英語表現が無理なく習得できるよう工夫されている。PC教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度 (10%)</p> <p>②レポート提出 (10%)</p> <p>③最終の試験 (並びに授業時の小テスト) (80%)</p> <p>以上の点を考慮し、評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の概要について説明 Unit 1: Occupations. Planning Your Future. pp. 10-19</p> <p>第02回 Unit 1: Occupations. Planning Your Future. pp. 10-19</p> <p>第03回 Unit 2: At the Dinner Table. First and Last Lunch Date. pp. 20-29</p> <p>第04回 Unit 3: Sports. Staying in Shape. pp. 30-39</p> <p>第05回 Unit 4: Health. Seeing a Doctor. pp. 40-49</p> <p>第06回 Unit 5: What's on Your Playlist? Sounds Like a Good Hobby. pp. 50-59</p> <p>第07回 Unit 6: At the Movies. A Good Cry. pp. 60-69</p> <p>第08回 Review (Units 1-6) 試験 (Units 1-6)</p> <p>第09回 Unit 7: Technology in Daily Life. New Home, New Electronics. pp. 74-83</p> <p>第10回 Unit 8: Social Network. Meeting on Online Friend. pp. 84-93</p> <p>第11回 Unit 9: Looking on the Bright Side. Staying Positive. pp. 94-103</p> <p>第12回 Unit 10: Love Affairs. Keeping It Casual? pp. 104-113</p> <p>第13回 Unit 11: Storytelling. Honesty Is the Best Policy. pp. 114-123</p> <p>第14回 Unit 12: The Power of Words. A Conversation between Friends. pp. 124-133</p> <p>第15回 Review(Units 7-12) 授業のまとめと最終の試験、授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	<p>Live Escalate Book 2 : Trekking Teruhiko Kadoyama & Live ABC editors 成美堂</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>次回の授業で扱うunitの予習をする。不明な英単語、英文などを理解する。各unitの音声を事前に何度も聞き理解しておく。(週60分程度) 授業を振り返り、各unitの重要ポイントを見直し、理解を深める。基本となる単語、語句を習得する。(週60分程度)</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合英語 A		
授業担当者名	安藤 直		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-03
備考	管理栄養学部、メディア造形学部：1年次 ヒューマンケア学部：2年次		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語の総合的な運用能力の養成</p> <p>到達目標：英語を社内公用語にする企業など、グローバル化が加速する社会において、英語ができるということは、将来の可能性を拡大させることになる。本授業では、英語の4分野の基礎的な能力を養成し、正確な情報収集・理解(Reading & Listening)と発信(Writing & Speaking)が出来るようになることが到達目標である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>語と語の有機的な関係を重視したフレーズ・リーディングから、パラグラフ・リーディングへと読み進める訓練をする。対象によっては精読よりもむしろ早く要点を把握することが優先される場合もあり、それぞれの目的に応じた読み方を学習する。和訳量を増やし、経験からそのテクニックを学ぶ。併せて、英語表現の訓練も行う。単に機械的な和文英訳ではなく、自己表現につながるものとして、英語の文章を書く能力も高めたい。量を重ね、そのテクニックを習得する。また、現実的なシチュエーションを想定した英会話のパターンを学び、リスニング・スピーキングを実践し能力を養う。PC教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度(20%) ②課題提出(20%) ③最終の試験並びに小テスト(60%) 以上の点を考慮し、評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 前期授業の展望と進行について、およびPC教室機器の使用法の説明・実践</p> <p>第02回 (データ1) 英文パッセージを和訳し、データで提出 のちサンプル訳提示および解説・質疑応答</p> <p>第03回 (Lesson1, 2) リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス等)</p> <p>第04回 (データ2) 日本語パッセージを英訳し、データで提出 のちサンプル訳提示および解説・質疑応答</p> <p>第05回 (Lesson3, 4) リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス等)</p> <p>第06回 (データ3) 英文パッセージを和訳し、データで提出 のちサンプル訳提示および解説・質疑応答</p> <p>第07回 (Lesson5, 6) リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス等)</p> <p>第08回 (データ4) 日本語パッセージを英訳し、データで提出 のちサンプル訳提示および解説・質疑応答</p> <p>第09回 (Lesson7, 8) リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス等)</p> <p>第10回 (データ5) 英文パッセージを和訳し、データで提出 のちサンプル訳提示および解説・質疑応答</p> <p>第11回 (Lesson9, 10) リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス等)</p> <p>第12回 (データ6) 日本語パッセージを英訳し、データで提出 のちサンプル訳提示および解説・質疑応答</p> <p>第13回 (Lesson11, 12) リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス等)</p> <p>第14回 リスニング・スピーキング学習の総復習、質疑応答ならびにのちのテストの受験準備・練習、 その後スピーキングの実践平常テスト実施(ペアで教材会話文を実際に会話する)</p> <p>第15回 学期中の平常課題の完成、整理、点検ならびにのちの試験のための総復習、その後リーディング・ライティングの最終の試験実施(ペーパーによるテスト)、</p>		

授業概要(シラバス)

	授業全体の振り返り
使用教科書	Reading&Writingは、毎回授業開始時に教材を提供する。(ワードデータもしくはプリント) Listening&Speakingは、「Practice in English Reduced Forms 英語リダクションの演習」 小林 栄智 / リチャード・リンディ 監修 三修社
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	授業で使用した教材は復習や試験準備のため、毎回持帰り保管する。そして、本や雑誌、またインターネットなどで英語の文章に触れる機会をできるだけ多く持つ。毎週英語の記事を最低1つは読み、理解する。

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合英語 A		
授業担当者名	安藤 直		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-03
備考	管理栄養学部、メディア造形学部：1年次 ヒューマンケア学部：2年次		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語の総合的な運用能力の養成</p> <p>到達目標：英語を社内公用語にする企業など、グローバル化が加速する社会において、英語ができるということは、将来の可能性を拡大させることになる。本授業では、英語の4分野の基礎的な能力を養成し、正確な情報収集・理解(Reading & Listening)と発信(Writing & Speaking)が出来るようになることが到達目標である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>語と語の有機的な関係を重視したフレーズ・リーディングから、パラグラフ・リーディングへと読み進める訓練をする。対象によっては精読よりもむしろ早く要点を把握することが優先される場合もあり、それぞれの目的に応じた読み方を学習する。和訳量を増やし、経験からそのテクニックを学ぶ。併せて、英語表現の訓練も行う。単に機械的な和文英訳ではなく、自己表現につながるものとして、英語の文章を書く能力も高めたい。量を重ね、そのテクニックを習得する。また、現実的なシチュエーションを想定した英会話のパターンを学び、リスニング・スピーキングを実践し能力を養う。PC教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度(20%)</p> <p>②課題提出(20%)</p> <p>③最終の試験並びに小テスト(60%)</p> <p>以上の点を考慮し、評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 前期授業の展望と進行について、およびPC教室機器の使用法の説明・実践</p> <p>第02回 (データ1) 英文パッセージを和訳し、データで提出 のちサンプル訳提示および解説・質疑応答</p> <p>第03回 (Lesson1, 2) リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス等)</p> <p>第04回 (データ2) 日本語パッセージを英訳し、データで提出 のちサンプル訳提示および解説・質疑応答</p> <p>第05回 (Lesson3, 4) リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス等)</p> <p>第06回 (データ3) 英文パッセージを和訳し、データで提出 のちサンプル訳提示および解説・質疑応答</p> <p>第07回 (Lesson5, 6) リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス等)</p> <p>第08回 (データ4) 日本語パッセージを英訳し、データで提出 のちサンプル訳提示および解説・質疑応答</p> <p>第09回 (Lesson7, 8) リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス等)</p> <p>第10回 (データ5) 英文パッセージを和訳し、データで提出 のちサンプル訳提示および解説・質疑応答</p> <p>第11回 (Lesson9, 10) リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス等)</p> <p>第12回 (データ6) 日本語パッセージを英訳し、データで提出 のちサンプル訳提示および解説・質疑応答</p> <p>第13回 (Lesson11, 12) リスニング・スピーキングの演習(リピート練習、ペアプラクティス等)</p> <p>第14回 リスニング・スピーキング学習の総復習、質疑応答ならびにのちのテストの受験準備・練習、 その後スピーキングの実践平常テスト実施(ペアで教材会話文を実際に会話する)</p> <p>第15回 学期中の平常課題の完成、整理、点検ならびにのちの試験のための総復習、その後リーディング・ライティングの最終の試験実施(ペーパーによるテスト)、</p>		

授業概要(シラバス)

	授業全体の振り返り
使用教科書	Reading&Writingは、毎回授業開始時に教材を提供する。(ワードデータもしくはプリント) Listening&Speakingは、「Practice in English Reduced Forms 英語リダクションの演習」 小林 栄智 / リチャード・リンディ 監修 三修社
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	授業で使用した教材は復習や試験準備のため、毎回持帰り保管する。そして、本や雑誌、またインターネットなどで英語の文章に触れる機会をできるだけ多く持つ。毎週英語の記事を最低1つは読み、理解する。

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合英語 A		
授業担当者名	加藤 直良		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-03
備考	管理栄養学部、メディア造形学部：1年次 ヒューマンケア学部：2年次		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語の総合的な運用能力の養成</p> <p>到達目標：グローバル化が加速する社会において、英語ができるということは、将来の可能性を拡大させることになる。本授業では、英語の4技能の基礎的な能力を養成し、正確な情報収集・理解(Reading&Listening)と発信(Writing& Speaking)ができるようになることが到達目標である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>英語の4技能を習得するために本授業では、様々な方策が取られる。ディクテーション、ペアワーク、グループディスカッション、YouTubeによる動画視聴、シャドーイングなどである。リスニング並びにスピーキング能力の向上に適した動画もオンラインで視聴可能となっている。さらに、テキストで学習した内容に準拠した問題(多肢選択、単語並べかえ、空所補充、マッチング)をオンラインで学習することができる。いつでもどこでも学習を可能にするweb対応機能を活用し、英語に触れる時間を少しでも増やし、英語力増強を目指す。使用する教材は日常生活に必須の英語表現が無理なく習得できるよう工夫されている。PC教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度(10%) ②レポート提出(10%) ③最終の試験(並びに授業時の小テスト)(80%) 以上の点を考慮し、評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の概要について説明 Unit 1: Occupations. Planning Your Future. pp. 10-19</p> <p>第02回 Unit 1: Occupations. Planning Your Future. pp. 10-19</p> <p>第03回 Unit 2: At the Dinner Table. First and Last Lunch Date. pp. 20-29</p> <p>第04回 Unit 3: Sports. Staying in Shape. pp. 30-39</p> <p>第05回 Unit 4: Health. Seeing a Doctor. pp. 40-49</p> <p>第06回 Unit 5: What's on Your Playlist? Sounds Like a Good Hobby. pp. 50-59</p> <p>第07回 Unit 6: At the Movies. A Good Cry. pp. 60-69</p> <p>第08回 Review (Units 1-6) 試験 (Units 1-6)</p> <p>第09回 Unit 7: Technology in Daily Life. New Home, New Electronics. pp. 74-83</p> <p>第10回 Unit 8: Social Network. Meeting on Online Friend. pp. 84-93</p> <p>第11回 Unit 9: Looking on the Bright Side. Staying Positive. pp. 94-103</p> <p>第12回 Unit 10: Love Affairs. Keeping It Casual? pp. 104-113</p> <p>第13回 Unit 11: Storytelling. Honesty Is the Best Policy. pp. 114-123</p> <p>第14回 Unit 12: The Power of Words. A Conversation between Friends. pp. 124-133</p> <p>第15回 Review(Units 7-12) 授業のまとめと最終の試験、授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	<p>Live Escalate Book 2 : Trekking Teruhiko Kadoyama & Live ABC editors 成美堂</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>次回の授業で扱うunitの予習をする。不明な英単語、英文などを理解する。各unitの音声を事前に何度も聞き理解しておく。(週60分程度) 授業を振り返り、各unitの重要ポイントを見直し、理解を深める。基本となる単語、語句を習得する。(週60分程度)</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合英語 A		
授業担当者名	加藤 直良		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-03
備考	管理栄養学部、メディア造形学部：1年次 ヒューマンケア学部：2年次		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語の総合的な運用能力の養成</p> <p>到達目標：グローバル化が加速する社会において、英語ができるということは、将来の可能性を拡大させることになる。本授業では、英語の4技能の基礎的な能力を養成し、正確な情報収集・理解(Reading&Listening)と発信(Writing& Speaking)ができるようになることが到達目標である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>英語の4技能を習得するために本授業では、様々な方策が取られる。ディクテーション、ペアワーク、グループディスカッション、YouTubeによる動画視聴、シャドーイングなどである。リスニング並びにスピーキング能力の向上に適した動画もオンラインで視聴可能となっている。さらに、テキストで学習した内容に準拠した問題（多肢選択、単語並べかえ、空所補充、マッチング）をオンラインで学習することができる。いつでもどこでも学習を可能にするweb対応機能を活用し、英語に触れる時間を少しでも増やし、英語力増強を目指す。使用する教材は日常生活に必須の英語表現が無理なく習得できるよう工夫されている。PC教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度 (10%) ②レポート提出 (10%) ③最終の試験 (並びに授業時の小テスト) (80%) 以上の点を考慮し、評価する。</p>		
授業計画 (回数ごとの内容、授業技法 等)	<p>第01回 授業の概要について説明 Unit 1: Occupations. Planning Your Future. pp. 10-19</p> <p>第02回 Unit 1: Occupations. Planning Your Future. pp. 10-19</p> <p>第03回 Unit 2: At the Dinner Table. First and Last Lunch Date. pp. 20-29</p> <p>第04回 Unit 3: Sports. Staying in Shape. pp. 30-39</p> <p>第05回 Unit 4: Health. Seeing a Doctor. pp. 40-49</p> <p>第06回 Unit 5: What's on Your Playlist? Sounds Like a Good Hobby. pp. 50-59</p> <p>第07回 Unit 6: At the Movies. A Good Cry. pp. 60-69</p> <p>第08回 Review (Units 1-6) 試験 (Units 1-6)</p> <p>第09回 Unit 7: Technology in Daily Life. New Home, New Electronics. pp. 74-83</p> <p>第10回 Unit 8: Social Network. Meeting on Online Friend. pp. 84-93</p> <p>第11回 Unit 9: Looking on the Bright Side. Staying Positive. pp. 94-103</p> <p>第12回 Unit 10: Love Affairs. Keeping It Casual? pp. 104-113</p> <p>第13回 Unit 11: Storytelling. Honesty Is the Best Policy. pp. 114-123</p> <p>第14回 Unit 12: The Power of Words. A Conversation between Friends. pp. 124-133</p> <p>第15回 Review(Units 7-12) 授業のまとめと最終の試験、授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	<p>Live Escalate Book 2 : Trekking Teruhiko Kadoyama & Live ABC editors 成美堂</p>		
自己学習 (予習・復習等の内容・時間)	<p>次回の授業で扱うunit の予習をする。不明な英単語、英文などを理解する。各unitの音声を事前に何度も聞き理解しておく。(週60分程度) 授業を振り返り、各unitの重要ポイントを見直し、理解を深める。基本となる単語、語句を習得する。(週60分程度)</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合英語 A		
授業担当者名	鈴木 薫		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-03
備考	幼児保育専攻		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語の総合的な運用の能力の養成 到達目標：英語を使用するために必要となる基礎的な聞く力・話す力・読む力・書く力を総合的に培うとともに、小学校における外国語活動・外国語科の授業を担当するために必要な実践的英語運用能力と背景的な知識を身に付ける。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>基礎的な日常会話表現やクラスルームイングリッシュが自然に発話できるリズムの獲得のための練習を行う。音声・語彙・文法・文構造に関する基本的な知識を獲得し、四技能(聞く・話す・読む・書く)を総合的に修得するために、総合英語学習用に開発された教材を用いて学習し、社会で求められる英語力を身に付ける。さらに毎回の授業で、英語の絵本や童謡を利用して、英語の音声特徴とその表現法について第二言語習得を意識して学びつつ、作品の背景にあるテーマに触れることで異文化理解を促す。PC教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	授業の準備状況と参画態度(10%) テスト(60%) 発表(30%)を総合して評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 教室英語(授業の開始) Unit 1 旅行・出張 Listening [文の構成要素] 正書法の演習 Mother Gooseや遊び歌について概説(児童文学の理解)</p> <p>第02回 教室英語(挨拶) Unit 1 旅行・出張 Reading & Writing 第二言語習得に関する基本的な事柄について解説 Hickory Dickory Dock(児童文学の理解)</p> <p>第03回 教室英語(活動の開始・グループ分け) Unit 2 電話対応 Listening [8品詞] 母音の解説 Hickory Dickory Dock(異文化理解)</p> <p>第04回 教室英語(移動・回収) Unit 2 電話対応 Reading & Writing 英語母音の発声練習 Hey Diddle Diddle(児童文学の理解)</p> <p>第05回 教室英語(復習・理解確認) Unit 3 銀行・金融 Listening [5文型] 子音(閉鎖音・鼻音・側音)の解説 Hey Diddle Diddle(異文化理解)</p> <p>第06回 教室英語(時間・発表・順番についての指示) Unit 3 銀行・金融 Reading & Writing 英語子音(閉鎖音・鼻音・側音)の発声練習 Peter Piper(児童文学の理解)</p> <p>第07回 教室英語(活動の指示) Unit 4 看板・標識 Listening [自動詞と他動詞] 子音(摩擦音・破擦音・半母音)の解説 Peter Piper(異文化理解)</p> <p>第08回 教室英語(ほめる・励ます) Unit 4 看板・標識 Reading & Writing 英語子音(摩擦音・破擦音・半母音)の発声練習 The Very Hungry Caterpillar(児童文学の理解)</p> <p>第09回 教室英語(注意・発言を促す) Unit 5 健康・病気 Listening [名詞] Phonicsの概説 The Very Hungry Caterpillar(異文化理解)</p> <p>第10回 教室英語(カードゲーム) Unit 5 健康・病気 Reading & Writing Phonicsの復習 The Foot Book(児童文学の理解)</p> <p>第11回 教室英語(ボードゲーム) Unit 6 料理・レストラン Listening [代名詞] The Foot Book(異文化理解)</p> <p>第12回 教室英語(まとめ・終了) Unit 6 料理・レストラン Reading & Writing Hickory Dickory Dock・Hey Diddle Diddle・Peter Piper(復習)</p> <p>第13回 Unit 7 天気 Listening, Reading & Writing [形容詞] The Very Hungry Caterpillar・The Foot Book(復習)</p> <p>第14回 テストと発表準備</p> <p>第15回 絵本朗読または遊び歌等の発表</p>		

授業概要(シラバス)

	授業全体の振り返り
使用教科書	教室英語・英語の絵本・童謡については、随時プリントを配布する。 The Next Stage to the TOEIC Test Basic 小野博監修 鈴木薫・青谷法子・相川由美・Janet Myers著（金星堂）
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	マザー・グースの世界（南雲堂）、またはThe Very Hungry CaterpillarやThe Foot Bookなどの代表的な各種洋書絵本を参考にして学ぶ。（週60分）教科書や付属のCD教材を利用して何度も反復学習する。PC教室の空き時間を利用して、自主学習を行う。教材で使用されている英語表現を暗唱する。（週60分）

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合英語 A		
授業担当者名	鈴木 薫		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-03
備考	幼児保育専攻		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語の総合的な運用の能力の養成 到達目標：英語を使用するために必要となる基礎的な聞く力・話す力・読む力・書く力を総合的に培うとともに、小学校における外国語活動・外国語科の授業を担当するために必要な実践的英語運用能力と背景的な知識を身に付ける。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>基礎的な日常会話表現やクラスルームイングリッシュが自然に発話できるリズムの獲得のための練習を行う。音声・語彙・文法・文構造に関する基本的な知識を獲得し、四技能(聞く・話す・読む・書く)を総合的に修得するために、総合英語学習用に開発された教材を用いて学習し、社会で求められる英語力を身に付ける。さらに毎回の授業で、英語の絵本や童謡を利用して、英語の音声特徴とその表現法について第二言語習得を意識して学びつつ、作品の背景にあるテーマに触れることで異文化理解を促す。PC教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	授業の準備状況と参画態度(10%) テスト(60%) 発表(30%)を総合して評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 教室英語(授業の開始) Unit 1 旅行・出張 Listening [文の構成要素] 正書法の演習 Mother Gooseや遊び歌について概説(児童文学の理解)</p> <p>第02回 教室英語(挨拶) Unit 1 旅行・出張 Reading & Writing 第二言語習得に関する基本的な事柄について解説 Hickory Dickory Dock(児童文学の理解)</p> <p>第03回 教室英語(活動の開始・グループ分け) Unit 2 電話対応 Listening [8品詞] 母音の解説 Hickory Dickory Dock(異文化理解)</p> <p>第04回 教室英語(移動・回収) Unit 2 電話対応 Reading & Writing 英語母音の発声練習 Hey Diddle Diddle(児童文学の理解)</p> <p>第05回 教室英語(復習・理解確認) Unit 3 銀行・金融 Listening [5文型] 子音(閉鎖音・鼻音・側音)の解説 Hey Diddle Diddle(異文化理解)</p> <p>第06回 教室英語(時間・発表・順番についての指示) Unit 3 銀行・金融 Reading & Writing 英語子音(閉鎖音・鼻音・側音)の発声練習 Peter Piper(児童文学の理解)</p> <p>第07回 教室英語(活動の指示) Unit 4 看板・標識 Listening [自動詞と他動詞] 子音(摩擦音・破擦音・半母音)の解説 Peter Piper(異文化理解)</p> <p>第08回 教室英語(ほめる・励ます) Unit 4 看板・標識 Reading & Writing 英語子音(摩擦音・破擦音・半母音)の発声練習 The Very Hungry Caterpillar(児童文学の理解)</p> <p>第09回 教室英語(注意・発言を促す) Unit 5 健康・病気 Listening [名詞] Phonicsの概説 The Very Hungry Caterpillar(異文化理解)</p> <p>第10回 教室英語(カードゲーム) Unit 5 健康・病気 Reading & Writing Phonicsの復習 The Foot Book(児童文学の理解)</p> <p>第11回 教室英語(ボードゲーム) Unit 6 料理・レストラン Listening [代名詞] The Foot Book(異文化理解)</p> <p>第12回 教室英語(まとめ・終了) Unit 6 料理・レストラン Reading & Writing Hickory Dickory Dock・Hey Diddle Diddle・Peter Piper(復習)</p> <p>第13回 Unit 7 天気 Listening, Reading & Writing [形容詞] The Very Hungry Caterpillar・The Foot Book(復習)</p> <p>第14回 テストと発表準備</p> <p>第15回 絵本朗読または遊び歌等の発表</p>		

授業概要(シラバス)

授業全体の振り返り	
使用教科書	<p>教室英語・英語の絵本・童謡については、随時プリントを配布する。 The Next Stage to the TOEIC Test Basic 小野博監修 鈴木薫・青谷法子・相川由美・Janet Myers著（金星堂）</p>
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	<p>マザー・グースの世界（南雲堂）、またはThe Very Hungry CaterpillarやThe Foot Bookなどの代表的な各種洋書絵本を参考にして学ぶ。（週60分）教科書や付属のCD教材を利用して何度も反復学習する。PC教室の空き時間を利用して、自主学習を行う。教材で使用されている英語表現を暗唱する。（週60分）</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合英語 A		
授業担当者名	鈴木 薫		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-03
備考	幼児保育専攻		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語の総合的な運用の能力の養成 到達目標：英語を使用するために必要となる基礎的な聞く力・話す力・読む力・書く力を総合的に培うとともに、小学校における外国語活動・外国語科の授業を担当するために必要な実践的英語運用能力と背景的な知識を身に付ける。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>基礎的な日常会話表現やクラスルームイングリッシュが自然に発話できるリズムの獲得のための練習を行う。音声・語彙・文法・文構造に関する基本的な知識を獲得し、四技能(聞く・話す・読む・書く)を総合的に修得するために、総合英語学習用に開発された教材を用いて学習し、社会で求められる英語力を身に付ける。さらに毎回の授業で、英語の絵本や童謡を利用して、英語の音声特徴とその表現法について第二言語習得を意識して学びつつ、作品の背景にあるテーマに触れることで異文化理解を促す。PC教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	授業の準備状況と参画態度(10%) テスト(60%) 発表(30%)を総合して評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 教室英語(授業の開始) Unit 1 旅行・出張 Listening [文の構成要素] 正書法の演習 Mother Gooseや遊び歌について概説(児童文学の理解)</p> <p>第02回 教室英語(挨拶) Unit 1 旅行・出張 Reading & Writing 第二言語習得に関する基本的な事柄について解説 Hickory Dickory Dock(児童文学の理解)</p> <p>第03回 教室英語(活動の開始・グループ分け) Unit 2 電話対応 Listening [8品詞] 母音の解説 Hickory Dickory Dock(異文化理解)</p> <p>第04回 教室英語(移動・回収) Unit 2 電話対応 Reading & Writing 英語母音の発声練習 Hey Diddle Diddle(児童文学の理解)</p> <p>第05回 教室英語(復習・理解確認) Unit 3 銀行・金融 Listening [5文型] 子音(閉鎖音・鼻音・側音)の解説 Hey Diddle Diddle(異文化理解)</p> <p>第06回 教室英語(時間・発表・順番についての指示) Unit 3 銀行・金融 Reading & Writing 英語子音(閉鎖音・鼻音・側音)の発声練習 Peter Piper(児童文学の理解)</p> <p>第07回 教室英語(活動の指示) Unit 4 看板・標識 Listening [自動詞と他動詞] 子音(摩擦音・破擦音・半母音)の解説 Peter Piper(異文化理解)</p> <p>第08回 教室英語(ほめる・励ます) Unit 4 看板・標識 Reading & Writing 英語子音(摩擦音・破擦音・半母音)の発声練習 The Very Hungry Caterpillar(児童文学の理解)</p> <p>第09回 教室英語(注意・発言を促す) Unit 5 健康・病気 Listening [名詞] Phonicsの概説 The Very Hungry Caterpillar(異文化理解)</p> <p>第10回 教室英語(カードゲーム) Unit 5 健康・病気 Reading & Writing Phonicsの復習 The Foot Book(児童文学の理解)</p> <p>第11回 教室英語(ボードゲーム) Unit 6 料理・レストラン Listening [代名詞] The Foot Book(異文化理解)</p> <p>第12回 教室英語(まとめ・終了) Unit 6 料理・レストラン Reading & Writing Hickory Dickory Dock・Hey Diddle Diddle・Peter Piper(復習)</p> <p>第13回 Unit 7 天気 Listening, Reading & Writing [形容詞] The Very Hungry Caterpillar・The Foot Book(復習)</p> <p>第14回 テストと発表準備</p> <p>第15回 絵本朗読または遊び歌等の発表</p>		

授業概要(シラバス)

	授業全体の振り返り
使用教科書	教室英語・英語の絵本・童謡については、随時プリントを配布する。 The Next Stage to the TOEIC Test Basic 小野博監修 鈴木薫・青谷法子・相川由美・Janet Myers著（金星堂）
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	マザー・グースの世界（南雲堂）、またはThe Very Hungry CaterpillarやThe Foot Bookなどの代表的な各種洋書絵本を参考にして学ぶ。（週60分）教科書や付属のCD教材を利用して何度も反復学習する。PC教室の空き時間を利用して、自主学習を行う。教材で使用されている英語表現を暗唱する。（週60分）

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合英語 A		
授業担当者名	鈴木 薫		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-03
備考	児童発達教育専攻		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語の総合的な運用能力の育成 到達目標：英語を使用するために必要となる基礎的な聞く力・話す力・読む力・書く力を総合的に培うとともに、グローバル社会で求められる実践的英語運用能力を身に付ける。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>音声・語彙・文法・文構造に関する基本的な知識を獲得し、四技能(聞く・話す・読む・書く)を総合的に修得するために、総合英語学習用に開発された教材を用いて学習し、社会で求められる英語力を身に付ける。英語独特のReduced Formの習得やイントネーションやリズムを修得するため、音声資料を参考にして、英語の母音・子音や音の変化(連結・脱落・同化・異化・短縮形・強形と弱形)についての解説を随時行う。ListeningとSpeakingによる練習を繰り返し行うことで、実用的なスキルを修得する。PC教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	授業の参画態度(20%)テスト(80%)を総合して評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の目的・内容・日程・課題・テストなどについての説明 Unit 1 旅行・出張 [文の構成要素] 第02回 Unit 2 電話応対 [8品詞] 第03回 Unit 3 銀行・金融 Listening [5文型] 第04回 Unit 4 看板・標識 [自動詞と他動詞] 第05回 Unit 5 健康・病気 [名詞] 第06回 Unit 6 料理・レストラン [代名詞] 第07回 Unit 7 天気 [形容詞] 第08回 Unit 1-7 Review 第09回 Unit 1-7 Test 第10回 And and Or/A and The/Prepositions 第11回 Aren't and Weren't/Word's Beginning With Aspirated "H" 第12回 Them and Him/Verb-ing 第13回 Going To/Want To and Have To 第14回 Be in Questions/Be in Wh-Questions 第15回 英語音声学習のまとめ 授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	<p>随時プリントを配布する。 The Next Stage to the TOEIC Test Basic 小野博監修 鈴木薫・青谷法子・相川由美・Janet Myers著(金星堂)</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>教科書や付属のCD教材を利用して何度も反復学習する。PC教室の空き時間を利用して、自主学習を行う。教材で使用されている英語表現を暗唱する。(週60分) 毎回の授業で扱う英語教材を、繰り返し発話して、英語のリズムとイントネーションを修得する。(週60分)</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合英語B		
授業担当者名	加藤 直良		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-04
備考	管理栄養学部、メディア造形学部：1年次 ヒューマンケア学部：2年次		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語の総合的な運用能力の養成</p> <p>到達目標：グローバル化が加速する社会において、英語ができるということは、将来の可能性を拡大させることになる。本授業では、英語の4技能の基礎的な能力を養成し、正確な情報収集・理解(Reading&Listening)と発信(Writing& Speaking)ができるようになることが到達目標である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>英語の4技能を習得するために本授業では、様々な方策が取られる。ディクテーション、ペアワーク、グループディスカッション、YouTubeによる動画視聴、シャドーイングなどである。Listeningのセクションでは、聞き取りの基本と、コツを整理し、身近なトピックによる会話でその応用を学ぶ。これが、自信を持てる発話へと繋がる。Readingのセクションでは、文法項目を整理し、十分な長さの文章から、論理の展開を学ぶ。これによって、無駄なく意図を伝えられるwritingが可能になる。使用するテキストには、学習者が積極的に授業へ参加できるような支援システムが備わっている。教師と学習者双方が授業中、テキストの解答状況など様々な情報を共有することにより、積極的に種々の課題に取り組むことができる。使用する教材は日常生活に必須の英語表現が無理なく習得できるよう工夫されている。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度(10%) ②提出課題(10%) ③最終の試験+中間の試験(80%) 以上の点を考慮し、評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の概要について説明 Unit 1: Jobs & Careers. pp. 14-17</p> <p>第02回 Unit 2: Entertainment. pp. 18 - 23</p> <p>第03回 Unit 3: Work Schedule. pp. 24 - 29</p> <p>第04回 Unit 4: Health & Fitness. pp. 30 - 35</p> <p>第05回 Unit 5: Shopping. pp. 36 - 41</p> <p>第06回 Unit 6: Business Meeting. pp. 42 - 47</p> <p>第07回 Unit 7: Recruitment. pp. 48 - 53</p> <p>第08回 中間の試験, Unit 8: Customer Needs. pp. 54 - 59</p> <p>第09回 Unit 9: Business Trip. pp. 60 - 65</p> <p>第10回 Unit 10: Advertising. pp. 66 - 71</p> <p>第11回 Unit 11: Factory Tour. pp. 72 - 77</p> <p>第12回 Unit 12: Money Matters. pp. 78 - 83</p> <p>第13回 Unit 13: Leisure. pp. 84 - 89</p> <p>第14回 Unit 14: Environment. pp. 90 - 95</p> <p>第15回 最終の試験+Unit 15: Business Tie-Up. pp. 96 - 101 授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	<p>English Switch Robert Hickling & 臼倉美里 金星堂</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>次回の授業で扱うunitの予習をする。不明な英単語、英文などを理解する。各unitの音声を事前に何度も聞き理解しておく。(週60分程度) 授業を振り返り、各unitの重要ポイントを見直し、理解を深める。基本となる単語、語句を習得する。(週60分程度)</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合英語B		
授業担当者名	加藤 直良		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-04
備考	管理栄養学部、メディア造形学部：1年次 ヒューマンケア学部：2年次		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語の総合的な運用能力の養成</p> <p>到達目標：グローバル化が加速する社会において、英語ができるということは、将来の可能性を拡大させることになる。本授業では、英語の4技能の基礎的な能力を養成し、正確な情報収集・理解(Reading&Listening)と発信(Writing& Speaking)ができるようになることが到達目標である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>英語の4技能を習得するために本授業では、様々な方策が取られる。ディクテーション、ペアワーク、グループディスカッション、YouTubeによる動画視聴、シャドーイングなどである。Listeningのセクションでは、聞き取りの基本と、コツを整理し、身近なトピックによる会話でその応用を学ぶ。これが、自信を持てる発話へと繋がる。Readingのセクションでは、文法項目を整理し、十分な長さの文章から、論理の展開を学ぶ。これによって、無駄なく意図を伝えられるwritingが可能になる。使用するテキストには、学習者が積極的に授業へ参加できるような支援システムが備わっている。教師と学習者双方が授業中、テキストの解答状況など様々な情報を共有することにより、積極的に種々の課題に取り組むことができる。使用する教材は日常生活に必須の英語表現が無理なく習得できるよう工夫されている。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度(10%)</p> <p>②提出課題(10%)</p> <p>③最終の試験+中間の試験(80%)</p> <p>以上の点を考慮し、評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の概要について説明 Unit 1: Jobs & Careers. pp. 14-17</p> <p>第02回 Unit 2: Entertainment. pp. 18 - 23</p> <p>第03回 Unit 3: Work Schedule. pp. 24 - 29</p> <p>第04回 Unit 4: Health & Fitness. pp. 30 - 35</p> <p>第05回 Unit 5: Shopping. pp. 36 - 41</p> <p>第06回 Unit 6: Business Meeting. pp. 42 - 47</p> <p>第07回 Unit 7: Recruitment. pp. 48 - 53</p> <p>第08回 中間の試験, Unit 8: Customer Needs. pp. 54 - 59</p> <p>第09回 Unit 9: Business Trip. pp. 60 - 65</p> <p>第10回 Unit 10: Advertising. pp. 66 - 71</p> <p>第11回 Unit 11: Factory Tour. pp. 72 - 77</p> <p>第12回 Unit 12: Money Matters. pp. 78 - 83</p> <p>第13回 Unit 13: Leisure. pp. 84 - 89</p> <p>第14回 Unit 14: Environment. pp. 90 - 95</p> <p>第15回 最終の試験+Unit 15: Business Tie-Up. pp. 96 - 101 授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	<p>English Switch Robert Hickling & 臼倉美里 金星堂</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>次回の授業で扱うunitの予習をする。不明な英単語、英文などを理解する。各unitの音声を事前に何度も聞き理解しておく。(週60分程度) 授業を振り返り、各unitの重要ポイントを見直し、理解を深める。基本となる単語、語句を習得する。(週60分程度)</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合英語B		
授業担当者名	加藤 直良		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-04
備考	管理栄養学部、メディア造形学部：1年次 ヒューマンケア学部：2年次		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語の総合的な運用能力の養成</p> <p>到達目標：グローバル化が加速する社会において、英語ができるということは、将来の可能性を拡大させることになる。本授業では、英語の4技能の基礎的な能力を養成し、正確な情報収集・理解(Reading&Listening)と発信(Writing& Speaking)ができるようになることが到達目標である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>英語の4技能を習得するために本授業では、様々な方策が取られる。ディクテーション、ペアワーク、グループディスカッション、YouTubeによる動画視聴、シャドーイングなどである。Listeningのセクションでは、聞き取りの基本と、コツを整理し、身近なトピックによる会話でその応用を学ぶ。これが、自信を持てる発話へと繋がる。Readingのセクションでは、文法項目を整理し、十分な長さの文章から、論理の展開を学ぶ。これによって、無駄なく意図を伝えられるwritingが可能になる。使用するテキストには、学習者が積極的に授業へ参加できるような支援システムが備わっている。教師と学習者双方が授業中、テキストの解答状況など様々な情報を共有することにより、積極的に種々の課題に取り組むことができる。使用する教材は日常生活に必須の英語表現が無理なく習得できるよう工夫されている。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度(10%) ②提出課題(10%) ③最終の試験+中間の試験(80%) 以上の点を考慮し、評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の概要について説明 Unit 1: Jobs & Careers. pp. 14-17</p> <p>第02回 Unit 2: Entertainment. pp. 18 - 23</p> <p>第03回 Unit 3: Work Schedule. pp. 24 - 29</p> <p>第04回 Unit 4: Health & Fitness. pp. 30 - 35</p> <p>第05回 Unit 5: Shopping. pp. 36 - 41</p> <p>第06回 Unit 6: Business Meeting. pp. 42 - 47</p> <p>第07回 Unit 7: Recruitment. pp. 48 - 53</p> <p>第08回 中間の試験, Unit 8: Customer Needs. pp. 54 - 59</p> <p>第09回 Unit 9: Business Trip. pp. 60 - 65</p> <p>第10回 Unit 10: Advertising. pp. 66 - 71</p> <p>第11回 Unit 11: Factory Tour. pp. 72 - 77</p> <p>第12回 Unit 12: Money Matters. pp. 78 - 83</p> <p>第13回 Unit 13: Leisure. pp. 84 - 89</p> <p>第14回 Unit 14: Environment. pp. 90 - 95</p> <p>第15回 最終の試験+Unit 15: Business Tie-Up. pp. 96 - 101 授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	<p>English Switch Robert Hickling & 臼倉美里 金星堂</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>次回の授業で扱うunitの予習をする。不明な英単語、英文などを理解する。各unitの音声を事前に何度も聞き理解しておく。(週60分程度) 授業を振り返り、各unitの重要ポイントを見直し、理解を深める。基本となる単語、語句を習得する。(週60分程度)</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合英語B		
授業担当者名	鈴木 薫		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-04
備考	幼児保育専攻		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語の総合的な運用能力の育成 到達目標：英語を使用するために必要となる基礎的な聞く力・話す力・読む力・書く力を総合的に培うとともに、小学校における外国語活動・外国語科の授業を担当するために必要な実践的英語運用能力と背景的な知識を身に付ける。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>ALTとの事前協議や共同授業に必要な表現や日常会話表現が自然に発話できるリズムの獲得のための練習を行う。音声・語彙・文法・文構造に関する基本的な知識を獲得し、四技能(聞く・話す・読む・書く)を総合的に修得するために、総合英語学習用に開発された教材を用いて学習し、社会で求められる英語力を身に付ける。さらに毎回の授業で、英語の絵本や童謡を利用して、英語の音声特徴とその表現法について第二言語習得を意識して学びつつ、作品の背景にあるテーマに触れることで異文化理解を促す。PC教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	授業の準備状況と参画態度(10%) テスト(60%) 発表(30%)を総合して評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 会話表現(自己紹介) Unit 8 コンピュータ Listening, Reading & Writing [副詞] 第二言語のリズム習得について解説 Pease Porridge Hot(児童文学の理解)</p> <p>第02回 会話表現(学校案内) Unit 9 道案内・交通 Listening, Reading & Writing [前置詞①] 英語リズムの練習 Pease Porridge Hot(異文化理解)</p> <p>第03回 会話表現(教育方針・業務分掌) Unit 10 広告 Listening [前置詞②] 英語イントネーション(解説) Three Blind Mice(児童文学の理解)</p> <p>第04回 会話表現(学校行事・教科外活動) Unit 10 広告 Reading & Writing 英語イントネーション(練習) Three Blind Mice(異文化理解)</p> <p>第05回 会話表現(生徒指導・クラスの説明) Unit 11 交渉・取引 Listening [冠詞] 音の連結(解説) One, Two, Buckle My Shoe(児童文学の理解)</p> <p>第06回 会話表現(授業計画・目標) Unit 11 交渉・取引 Reading & Writing 音の連結(練習) One, Two, Buckle My Shoe(異文化理解)</p> <p>第07回 会話表現(授業準備) Unit 12 組織・人事 Listening [助動詞①] 音の脱落(解説) From Head to Toe(児童文学の理解)</p> <p>第08回 会話表現(One-Shot Visitの共同授業) Unit 12 組織・人事 Reading & Writing 音の脱落(練習) From Head to Toe(異文化理解)</p> <p>第09回 会話表現(Regular Visitの共同授業) Unit 13 オフィスワーク Listening [助動詞②] 音の弱化(解説) Swimmy(児童文学の理解)</p> <p>第10回 会話表現(授業内容) Unit 13 オフィスワーク Reading & Writing 音の弱化(練習) Swimmy(異文化理解)</p> <p>第11回 会話表現(授業フィードバック) Unit 14 政治・社会 Listening [接続詞] 音の同化(解説・練習)</p> <p>第12回 会話表現(授業改善・検討) Unit 14 政治・社会 Reading & Writing Pease Porridge Hot・Three Blind Mice・One, Two, Buckle My Shoe(復習)</p> <p>第13回 Unit 15 環境 Listening, Reading & Writing [疑問詞] From Head to Toe・Swimmy(復習)</p>		

授業概要(シラバス)

	第14回 テストと発表準備 第15回 絵本朗読または遊び歌等の発表 授業全体の振り返り
使用教科書	授業運営業務に関わる会話表現・英語の絵本・童謡については、随時プリントを配布する。 The Next Stage to the TOEIC Test Basic 小野博監修 鈴木薫・青谷法子・相川由美・Janet Myers著（金星堂）
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	マザー・グースの世界（南雲堂）、From Head to ToeやSwimmyなどの代表的な各種洋書絵本を参考にして学ぶ。（週60分）教科書や付属のCD教材を利用して何度も反復学習する。PC教室の空き時間を利用して、自主学習を行う。教材で使用されている英語表現を暗唱する。（週60分）

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合英語B		
授業担当者名	鈴木 薫		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-04
備考	幼児保育専攻		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語の総合的な運用能力の育成 到達目標：英語を使用するために必要となる基礎的な聞く力・話す力・読む力・書く力を総合的に培うとともに、小学校における外国語活動・外国語科の授業を担当するために必要な実践的英語運用能力と背景的な知識を身に付ける。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>ALTとの事前協議や共同授業に必要となる表現や日常会話表現が自然に発話できるリズムの獲得のための練習を行う。音声・語彙・文法・文構造に関する基本的な知識を獲得し、四技能(聞く・話す・読む・書く)を総合的に修得するために、総合英語学習用に開発された教材を用いて学習し、社会で求められる英語力を身に付ける。さらに毎回の授業で、英語の絵本や童謡を利用して、英語の音声特徴とその表現法について第二言語習得を意識して学びつつ、作品の背景にあるテーマに触れることで異文化理解を促す。PC教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	授業の準備状況と参画態度(10%) テスト(60%) 発表(30%)を総合して評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 会話表現(自己紹介) Unit 8 コンピュータ Listening, Reading & Writing [副詞] 第二言語のリズム習得について解説 Pease Porridge Hot(児童文学の理解)</p> <p>第02回 会話表現(学校案内) Unit 9 道案内・交通 Listening, Reading & Writing [前置詞①] 英語リズムの練習 Pease Porridge Hot(異文化理解)</p> <p>第03回 会話表現(教育方針・業務分掌) Unit 10 広告Listening [前置詞②] 英語イントネーション(解説) Three Blind Mice(児童文学の理解)</p> <p>第04回 会話表現(学校行事・教科外活動) Unit 10 広告 Reading & Writing 英語イントネーション(練習) Three Blind Mice(異文化理解)</p> <p>第05回 会話表現(生徒指導・クラスの説明) Unit 11 交渉・取引Listening [冠詞] 音の連結(解説) One, Two, Buckle My Shoe(児童文学の理解)</p> <p>第06回 会話表現(授業計画・目標) Unit 11 交渉・取引 Reading & Writing 音の連結(練習) One, Two, Buckle My Shoe(異文化理解)</p> <p>第07回 会話表現(授業準備) Unit 12 組織・人事Listening [助動詞①] 音の脱落(解説) From Head to Toe(児童文学の理解)</p> <p>第08回 会話表現(One-Shot Visitの共同授業) Unit 12 組織・人事 Reading & Writing 音の脱落(練習) From Head to Toe(異文化理解)</p> <p>第09回 会話表現(Regular Visitの共同授業) Unit 13 オフィスワーク Listening [助動詞②] 音の弱化(解説) Swimmy(児童文学の理解)</p> <p>第10回 会話表現(授業内容) Unit 13 オフィスワーク Reading & Writing 音の弱化(練習) Swimmy(異文化理解)</p> <p>第11回 会話表現(授業フィードバック) Unit 14 政治・社会Listening [接続詞] 音の同化(解説・練習)</p> <p>第12回 会話表現(授業改善・検討) Unit 14 政治・社会 Reading & Writing Pease Porridge Hot・Three Blind Mice・One, Two, Buckle My Shoe(復習)</p> <p>第13回 Unit 15 環境 Listening, Reading & Writing [疑問詞] From Head to Toe・Swimmy(復習)</p>		

授業概要(シラバス)

	<p>第14回 テストと発表準備</p> <p>第15回 絵本朗読または遊び歌等の発表</p> <p>授業全体の振り返り</p>
使用教科書	<p>授業運営業務に関わる会話表現・英語の絵本・童謡については、随時プリントを配布する。</p> <p>The Next Stage to the TOEIC Test Basic</p> <p>小野博監修 鈴木薫・青谷法子・相川由美・Janet Myers著（金星堂）</p>
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	<p>マザー・グースの世界（南雲堂）、From Head to ToeやSwimmyなどの代表的な各種洋書絵本を参考にして学ぶ。（週60分）教科書や付属のCD教材を利用して何度も反復学習する。PC教室の空き時間を利用して、自主学習を行う。教材で使用されている英語表現を暗唱する。（週60分）</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合英語B		
授業担当者名	鈴木 薫		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-04
備考	幼児保育専攻		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語の総合的な運用能力の育成 到達目標：英語を使用するために必要となる基礎的な聞く力・話す力・読む力・書く力を総合的に培うとともに、小学校における外国語活動・外国語科の授業を担当するために必要な実践的英語運用能力と背景的な知識を身に付ける。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>ALTとの事前協議や共同授業に必要な表現や日常会話表現が自然に発話できるリズムの獲得のための練習を行う。音声・語彙・文法・文構造に関する基本的な知識を獲得し、四技能(聞く・話す・読む・書く)を総合的に修得するために、総合英語学習用に開発された教材を用いて学習し、社会で求められる英語力を身に付ける。さらに毎回の授業で、英語の絵本や童謡を利用して、英語の音声特徴とその表現法について第二言語習得を意識して学びつつ、作品の背景にあるテーマに触れることで異文化理解を促す。CALL教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	授業の準備状況と参画態度(10%) テスト(60%) 発表(30%)を総合して評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 会話表現(自己紹介) Unit 8 コンピュータ Listening, Reading & Writing [副詞] 第二言語のリズム習得について解説 Pease Porridge Hot(児童文学の理解)</p> <p>第02回 会話表現(学校案内) Unit 9 道案内・交通 Listening, Reading & Writing [前置詞①] 英語リズムの練習 Pease Porridge Hot(異文化理解)</p> <p>第03回 会話表現(教育方針・業務分掌) Unit 10 広告 Listening [前置詞②] 英語イントネーション(解説) Three Blind Mice(児童文学の理解)</p> <p>第04回 会話表現(学校行事・教科外活動) Unit 10 広告 Reading & Writing 英語イントネーション(練習) Three Blind Mice(異文化理解)</p> <p>第05回 会話表現(生徒指導・クラスの説明) Unit 11 交渉・取引 Listening [冠詞] 音の連結(解説) One, Two, Buckle My Shoe(児童文学の理解)</p> <p>第06回 会話表現(授業計画・目標) Unit 11 交渉・取引 Reading & Writing 音の連結(練習) One, Two, Buckle My Shoe(異文化理解)</p> <p>第07回 会話表現(授業準備) Unit 12 組織・人事 Listening [助動詞①] 音の脱落(解説) From Head to Toe(児童文学の理解)</p> <p>第08回 会話表現(One-Shot Visitの共同授業) Unit 12 組織・人事 Reading & Writing 音の脱落(練習) From Head to Toe(異文化理解)</p> <p>第09回 会話表現(Regular Visitの共同授業) Unit 13 オフィスワーク Listening [助動詞②] 音の弱化(解説) Swimmy(児童文学の理解)</p> <p>第10回 会話表現(授業内容) Unit 13 オフィスワーク Reading & Writing 音の弱化(練習) Swimmy(異文化理解)</p> <p>第11回 会話表現(授業フィードバック) Unit 14 政治・社会 Listening [接続詞] 音の同化(解説・練習)</p> <p>第12回 会話表現(授業改善・検討) Unit 14 政治・社会 Reading & Writing Pease Porridge Hot・Three Blind Mice・One, Two, Buckle My Shoe(復習)</p> <p>第13回 Unit 15 環境 Listening, Reading & Writing [疑問詞] From Head to Toe・Swimmy(復習)</p>		

授業概要(シラバス)

	<p>第14回 テストと発表準備</p> <p>第15回 絵本朗読または遊び歌等の発表</p> <p>授業全体の振り返り</p>
使用教科書	<p>授業運営業務に関わる会話表現・英語の絵本・童謡については、随時プリントを配布する。</p> <p>The Next Stage to the TOEIC Test Basic 小野博監修 鈴木薫・青谷法子・相川由美・Janet Myers著(金星堂)</p>
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>マザー・グースの世界(南雲堂)、From Head to ToeやSwimmyなどの代表的な各種洋書絵本を参考にして学ぶ。(週60分)教科書や付属のCD教材を利用して何度も反復学習する。CALL教室の空き時間を利用して、自主学習を行う。教材で使用されている英語表現を暗唱する。(週60分)</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合英語B		
授業担当者名	鈴木 薫		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-04
備考	児童発達教育専攻		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英語の総合的な運用能力の育成 到達目標：英語を使用するために必要となる基礎的な聞く力・話す力・読む力・書く力を総合的に培うとともに、グローバル社会で求められる実践的英語運用能力を身に付ける。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>音声・語彙・文法・文構造に関する基本的な知識を獲得し、四技能(聞く・話す・読む・書く)を総合的に修得するために、総合英語学習用に開発された教材を用いて学習し、社会で求められる英語力を身に付ける。英語独特のReduced Formの習得やイントネーションやリズムを修得するため、音声資料を参考にして、英語の母音・子音や音の変化(連結・脱落・同化・異化・短縮形・強形と弱形)についての解説を随時行う。ListeningとSpeakingによる練習を繰り返し行うことで、実用的なスキルを修得する。PC教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	授業の参画態度(20%)テスト(80%)を総合して評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 Unit 8 コンピュータ [副詞] 第02回 Unit 9 道案内・交通 [前置詞①] 第03回 Unit 10 広告 [前置詞②] 第04回 Unit 11 交渉・取引 [冠詞] 第05回 Unit 12 組織・人事 [助動詞①] 第06回 Unit 13 オフィスワーク [助動詞②] 第07回 Unit 14 政治・社会 [接続詞] 第08回 Unit 15 環境 [疑問詞] 第09回 Unit 8-15 Review 第10回 Unit 8-15 Test 第11回 Don't/Doesn't/Didn't in Statements, Do/Does/Did in Questions 第12回 Do/Does/Did in Wh-Questions, Be/Do in Negative Questions 第13回 Has/Have in Questions and Statements, Modals in Statements and Questions 第14回 Modal Perfect in Statements, Deletion of Initial Verb Forms in Questions 第15回 英語音声学習のまとめ 授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	<p>随時プリントを配布する。 The Next Stage to the TOEIC Test Basic 小野博監修 鈴木薫・青谷法子・相川由美・Janet Myers著(金星堂)</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>教科書や付属のCD教材を利用して何度も反復学習する。PC教室の空き時間を利用して、自主学習を行う。教材で使用されている英語表現を暗唱する。(週60分) 毎回の授業で扱う英語教材を、繰り返し発話して、英語のリズムとイントネーションを修得する。(週60分)</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	実践英語 A		
授業担当者名	原田 邦彦		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-05
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>実用英語技能検定(英検)は日本で最も古い歴史を持つ英語の資格試験の一つである。国際化が進む現代社会ではだれもが認める英語力を持つことはより重要である。本授業ではただ「英検2級の資格を取る」だけではなく、インターネットやソーシャルメディアでも使える実践英語を身につけ、世界の人々と交流できるようになることを目的とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>授業はできるだけ英語で行い、ペアワーク・グループワークで英語で話す機会を設ける。英語技能検定に準拠する教材を使いながら、語彙、文法、長文、リスニング、英作文の問題を解く。そして、なぜ間違えたか自分で分析して英語力を養う。授業でわからなかったことを他の学生や教員に質問し、オンライン小テスト等で習得を確認する。授業はPC教室で行い、QuizletやDuolingoなどのオンライン教材を使って楽しみながら学ぶ。またスマートフォンやタブレットを使って積極的に英語の自習をする。授業にはマイク付きのヘッドホン持参必須(最初の授業で説明)。また、自分のノートパソコン(Webカメラ付)を持ってこることが望ましい。新型コロナウイルスにかかった場合、Zoom等で授業参加可能。</p> <p>[重要: 授業の前に大学のGmail(~@st.nuas.ac.jp)を確認しておくこと] 教員メールアドレス: harada@mediaenglish.org (原田 邦彦) 授業サイト: https://2023.mediaenglish.org - 授業にはマイク付きのヘッドホン持参必須(最初の授業で説明)。 - 自分のノートパソコン(Webカメラ付)を持ってこることが望ましい。 - PC・スマホにインストールしておくソフト(無料): Google Chrome, Zoom Cloud Meetings</p>		
学生に対する評価の方法	<p>1. 授業への積極的参加・貢献 (30%) 2. 課題・小テスト (50%) 3. 期末振返り (20%) 上記を総合して評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の目的・内容・日程・予習と復習の方法などについての説明 第02回 レベル診断テスト 第03回 2級の重要名詞・動詞 第04回 2級の重要形容詞・副詞 第05回 2級の重要前置詞・フレーズ 第06回 2級の重要関係詞・完了形 第07回 長文問題攻略法01 第08回 長文問題攻略法02 第09回 英作文の構造と書き方 第10回 英作文 テーマ01 第11回 英作文 テーマ02 第12回 リスニング攻略法01 第13回 リスニング攻略法02 第14回 面接練習 第15回 復習テスト 授業全体の振り返り</p> <p>注意: 上記はレベル試験結果や受講者数によって変更することがある。</p>		
使用教科書	独自教材をデジタルで配布。		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	PC教室の空き時間を利用して自主学習を行い、課題問題を解く。教材で使用されている語彙・英語表現をスマートフォン・タブレットを使って暗唱する。(週90分)
--------------------	--

授業概要(シラバス)

授業科目名	実践英語 A		
授業担当者名	原田 邦彦		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-05
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>実用英語技能検定(英検)は日本で最も古い歴史を持つ英語の資格試験の一つである。国際化が進む現代社会ではだれもが認める英語力を持つことはより重要である。本授業ではただ「英検2級の資格を取る」だけではなく、インターネットやソーシャルメディアでも使える実践英語を身につけ、世界の人々と交流できるようになることを目的とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>授業はできるだけ英語で行い、ペアワーク・グループワークで英語で話す機会を設ける。英語技能検定に準拠する教材を使いながら、語彙、文法、長文、リスニング、英作文の問題を解く。そして、なぜ間違えたか自分で分析して英語力を養う。授業でわからなかったことを他の学生や教員に質問し、オンライン小テスト等で習得を確認する。授業はPC教室で行い、QuizletやDuolingoなどのオンライン教材を使って楽しみながら学ぶ。またスマートフォンやタブレットを使って積極的に英語の自習をする。授業にはマイク付きのヘッドホン持参必須(最初の授業で説明)。また、自分のノートパソコン(Webカメラ付)を持ってこることが望ましい。新型コロナウイルスにかかった場合、Zoom等で授業参加可能。</p> <p>[重要: 授業の前に大学のGmail(~@st.nuas.ac.jp)を確認しておくこと] 教員メールアドレス: harada@mediaenglish.org (原田 邦彦) 授業サイト: https://2023.mediaenglish.org - 授業にはマイク付きのヘッドホン持参必須(最初の授業で説明)。 - 自分のノートパソコン(Webカメラ付)を持ってこることが望ましい。 - PC・スマホにインストールしておくソフト(無料): Google Chrome, Zoom Cloud Meetings</p>		
学生に対する評価の方法	<p>1. 授業への積極的参加・貢献 (30%) 2. 課題・小テスト (50%) 3. 期末振返り (20%) 上記を総合して評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の目的・内容・日程・予習と復習の方法などについての説明 第02回 レベル診断テスト 第03回 2級の重要名詞・動詞 第04回 2級の重要形容詞・副詞 第05回 2級の重要前置詞・フレーズ 第06回 2級の重要関係詞・完了形 第07回 長文問題攻略法01 第08回 長文問題攻略法02 第09回 英作文の構造と書き方 第10回 英作文 テーマ01 第11回 英作文 テーマ02 第12回 リスニング攻略法01 第13回 リスニング攻略法02 第14回 面接練習 第15回 復習テスト 授業全体の振り返り</p> <p>注意: 上記はレベル試験結果や受講者数によって変更することがある。</p>		
使用教科書	独自教材をデジタルで配布。		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	PC教室の空き時間を利用して自主学習を行い、課題問題を解く。教材で使用されている語彙・英語表現をスマートフォン・タブレットを使って暗唱する。(週90分)
--------------------	--

授業概要(シラバス)

授業科目名	実践英語B		
授業担当者名	安藤 直		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-06
備考	管理栄養学部・メディア造形学部・ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：TOEIC 到達目標：TOEICのスコア提出を求める企業やそのスコアを採用や昇進のための目安や条件にする企業など、TOEICは今日避けて通ることが出来ない試験の一つと言っても過言ではない。十分な受験対策と確かな英語力がスコアアップにつながることは間違いない。本授業では、TOEIC受験のノウハウを15回の授業で習得し、スコア600点を到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	指定教科書を使い、Web上からネイティブスピーカーの設問音声聴いて、テキストペーパー上で解答していく。質問は随時受け付け、他の学生たちと疑問や問題などを共有する。PC教室を利用する。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度(20%) ②課題提出(20%) ③最終の試験並びに小テスト(60%) 以上の点を考慮し、評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 後期授業の展望と進行について、およびPC教室使用法の説明・実践(機器類・ソフト等)</p> <p>第02回 Unit1 “テスト形式を知る”</p> <p>第03回 Unit2 “基本戦略①”</p> <p>第04回 Unit3 “基本戦略②”</p> <p>第05回 Unit4 “英文の基礎構造を見抜く”</p> <p>第06回 Unit5 “解答根拠の登場順”</p> <p>第07回 Unit6 “正解の言い換えパターンを知る”</p> <p>第08回 Unit7 “機能疑問文を聞き取る”</p> <p>第09回 Unit8 “動詞の時制を見極める”</p> <p>第10回 Unit9 “接続詞vs.前置詞”</p> <p>第11回 Unit10 “複数パッセージ問題の攻略”</p> <p>第12回 Unit11 “接続副詞に強くなる”</p> <p>第13回 Unit12 “NOT型設問のコツ”</p> <p>第14回 Pre-test 実施</p> <p>第15回 Unit1~Unit12までの総復習、質疑応答および試験受験準備・最終の試験実施 授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	LEVEL-UP TRAINER FOR THE TOEIC® TEST, Revised Edition (新形式対応) 横川 綾子/Tony Cook 著、センゲージラーニング(株)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	使用テキストの英文の音読がweb上からダウンロードできるため、授業時間外でそれを活用して復習する。できるだけ長時間、テレビの英会話講座や外国映画などを視聴して、ネイティブスピーカーの音声を聴き慣れて、リスニング能力を向上させる。テキスト内で授業中使用しなかった箇所を自己学習し、ポキャブラリーの増加を試みる。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	実践英語B		
授業担当者名	安藤 直		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-06
備考	管理栄養学部・メディア造形学部・ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：TOEIC 到達目標：TOEICのスコア提出を求める企業やそのスコアを採用や昇進のための目安や条件にする企業など、TOEICは今日避けて通ることが出来ない試験の一つと言っても過言ではない。十分な受験対策と確かな英語力がスコアアップにつながることは間違いない。本授業では、TOEIC受験のノウハウを15回の授業で習得し、スコア600点を到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	指定教科書を使い、Web上からネイティブスピーカーの設問音声聴いて、テキストペーパー上で解答していく。質問は随時受け付け、他の学生たちと疑問や問題などを共有する。PC教室を利用する。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度(20%) ②課題提出(20%) ③最終の試験並びに小テスト(60%) 以上の点を考慮し、評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 後期授業の展望と進行について、およびPC教室使用法の説明・実践(機器類・ソフト等)</p> <p>第02回 Unit1 “テスト形式を知る”</p> <p>第03回 Unit2 “基本戦略①”</p> <p>第04回 Unit3 “基本戦略②”</p> <p>第05回 Unit4 “英文の基礎構造を見抜く”</p> <p>第06回 Unit5 “解答根拠の登場順”</p> <p>第07回 Unit6 “正解の言い換えパターンを知る”</p> <p>第08回 Unit7 “機能疑問文を聞き取る”</p> <p>第09回 Unit8 “動詞の時制を見極める”</p> <p>第10回 Unit9 “接続詞vs.前置詞”</p> <p>第11回 Unit10 “複数パッセージ問題の攻略”</p> <p>第12回 Unit11 “接続副詞に強くなる”</p> <p>第13回 Unit12 “NOT型設問のコツ”</p> <p>第14回 Pre-test 実施</p> <p>第15回 Unit1~Unit12までの総復習、質疑応答および試験受験準備・最終の試験実施 授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	LEVEL-UP TRAINER FOR THE TOEIC® TEST, Revised Edition (新形式対応) 横川 綾子/Tony Cook 著、センゲージラーニング(株)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	使用テキストの英文の音読がweb上からダウンロードできるため、授業時間外でそれを活用して復習する。できるだけ長時間、テレビの英会話講座や外国映画などを視聴して、ネイティブスピーカーの音声を聴き慣れて、リスニング能力を向上させる。テキスト内で授業中使用しなかった箇所を自己学習し、ポキャブラリーの増加を試みる。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	実践英語 C		
授業担当者名	原田 邦彦		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-07
備考			
授業のテーマ及び到達目標	TOEFL(トーフル)はアメリカの英語能力試験である。実用英語技能検定(英検)は一般的な日常英会話、TOEIC(トエイック)はビジネス英会話に焦点を当てているが、TOEFLはアカデミックな英語能力に焦点を当てている。したがって実践英語A(英検)よりレベル的に高いものが要求される。本講義ではTOEFL iBT(インターネット受験方式)で45点以上を目標に、日常の会話のレベルを超えて世界の人々とコミュニケーションできるようになることを目指す。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>授業はできるだけ英語で行い、ペアワーク・グループワークで英語で話す機会を設ける。TOEFL iBTに準拠する教材を使いながら、リーディング、リスニング、スピーキング、ライティングの問題を解く。そして、なぜ間違ったか分析して英語力を養う。授業でわからなかったことを他の学生や教員に質問し、オンライン小テスト等で習得を確認する。授業はPC教室で行い、QuizletやDuolingoなどのオンライン教材を使って楽しみながら学ぶ。またスマートフォンやタブレットを使って積極的に英語の自習をする。授業にはマイク付きのヘッドホン持参必須(最初の授業で説明)。また、自分のノートパソコン(Webカメラ付)を持ってこることが望ましい。新型コロナウイルスにかかった場合、Zoom等で授業参加可能。</p> <p>[重要: 授業の前に大学のGmail(~@st.nuas.ac.jp)を確認しておくこと] 教員メールアドレス: harada@mediaenglish.org (原田 邦彦) 授業サイト: https://2023.mediaenglish.org - 授業にはマイク付きのヘッドホン持参必須(最初の授業で説明)。 - 自分のノートパソコン(Webカメラ付)を持ってこることが望ましい。 - PC・スマホにインストールしておくソフト(無料): Google Chrome, Zoom Cloud Meetings</p>		
学生に対する評価の方法	<p>1. 授業への積極的参加・貢献 (30%) 2. 課題・小テスト (50%) 3. 期末振り返り (20%) 上記を総合して評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の目的・内容・日程・予習と復習の方法などについての説明 第02回 TOEFLの目的と概要。レベル診断テスト 第03回 リーディングセクション(サンプル設問) 第04回 リーディングセクション(画面構成と展開) 第05回 リーディングセクション(メモ取りについて) 第06回 リスニングセクション(サンプル設問) 第07回 リスニングセクション(画面構成と展開) 第08回 リスニングセクション(会話問題の特徴) 第09回 スピーキングセクション(サンプル設問) 第10回 スピーキングセクション(画面構成と展開) 第11回 スピーキングセクション(independent, integrated問題) 第12回 ライティングセクション(サンプル設問) 第13回 ライティングセクション(画面構成と展開) 第14回 ライティングセクション(サマリー問題の書き方) 第15回 テストと解説2 授業全体の振り返り</p> <p>注意: 上記はレベル試験結果や受講者数によって変更することがある。</p>		
使用教科書	独自教材をデジタルで配布。		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	PC教室の空き時間を利用して自主学習を行い、課題問題を解く。教材で使用されている語彙・英語表現をスマートフォン・タブレットを使って暗唱する。(週90分)
--------------------	--

授業概要(シラバス)

授業科目名	実践英語 C		
授業担当者名	原田 邦彦		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-07
備考			
授業のテーマ及び到達目標	TOEFL(トーフル)はアメリカの英語能力試験である。実用英語技能検定(英検)は一般的な日常英会話、TOEIC(トエイック)はビジネス英会話に焦点を当てているが、TOEFLはアカデミックな英語能力に焦点を当てている。したがって実践英語A(英検)よりレベル的に高いものが要求される。本講義ではTOEFL iBT(インターネット受験方式)で45点以上を目標に、日常の会話のレベルを超えて世界の人々とコミュニケーションできるようになることを目指す。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>授業はできるだけ英語で行い、ペアワーク・グループワークで英語で話す機会を設ける。TOEFL iBTに準拠する教材を使いながら、リーディング、リスニング、スピーキング、ライティングの問題を解く。そして、なぜ間違ったか分析して英語力を養う。授業でわからなかったことを他の学生や教員に質問し、オンライン小テスト等で習得を確認する。授業はPC教室で行い、QuizletやDuolingoなどのオンライン教材を使って楽しみながら学ぶ。またスマートフォンやタブレットを使って積極的に英語の自習をする。授業にはマイク付きのヘッドホン持参必須(最初の授業で説明)。また、自分のノートパソコン(Webカメラ付)を持ってこることが望ましい。新型コロナウイルスにかかった場合、Zoom等で授業参加可能。</p> <p>[重要: 授業の前に大学のGmail(~@st.nuas.ac.jp)を確認しておくこと] 教員メールアドレス: harada@mediaenglish.org (原田 邦彦) 授業サイト: https://2023.mediaenglish.org - 授業にはマイク付きのヘッドホン持参必須(最初の授業で説明)。 - 自分のノートパソコン(Webカメラ付)を持ってこることが望ましい。 - PC・スマホにインストールしておくソフト(無料): Google Chrome, Zoom Cloud Meetings</p>		
学生に対する評価の方法	<p>1. 授業への積極的参加・貢献 (30%) 2. 課題・小テスト (50%) 3. 期末振り返り (20%) 上記を総合して評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の目的・内容・日程・予習と復習の方法などについての説明 第02回 TOEFLの目的と概要。レベル診断テスト 第03回 リーディングセクション(サンプル設問) 第04回 リーディングセクション(画面構成と展開) 第05回 リーディングセクション(メモ取りについて) 第06回 リスニングセクション(サンプル設問) 第07回 リスニングセクション(画面構成と展開) 第08回 リスニングセクション(会話問題の特徴) 第09回 スピーキングセクション(サンプル設問) 第10回 スピーキングセクション(画面構成と展開) 第11回 スピーキングセクション(independent, integrated問題) 第12回 ライティングセクション(サンプル設問) 第13回 ライティングセクション(画面構成と展開) 第14回 ライティングセクション(サマリー問題の書き方) 第15回 テストと解説2 授業全体の振り返り</p> <p>注意: 上記はレベル試験結果や受講者数によって変更することがある。</p>		
使用教科書	独自教材をデジタルで配布。		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	PC教室の空き時間を利用して自主学習を行い、課題問題を解く。教材で使用されている語彙・英語表現をスマートフォン・タブレットを使って暗唱する。(週90分)
--------------------	--

授業概要(シラバス)

授業科目名	実践英語D		
授業担当者名	鈴木 薫		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-08
備考	受講資格：実践英語A, B, Cの何れかの単位をすでに取得済みであること。		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：中上級英語資格検定対策 到達目標： 実用英語技能検定 準1級、TOEIC 730点、TOEFL PBT/ITP500点、TOEFL CBT173点、TOEFL iBT61点 中上級レベルの練習問題を解くことで、英語力の向上を目指す。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>実用英語技能検・TOEIC・TOEFLに出題されている形式の問題を教材として使用して学習を進める。個別学習により、習熟度や学習意欲に合わせたペースで学習する。検定試験対策リスニングはTOEICやTOEFLの出題形式に準ずるものを使用する。中上級英語を使用するために必要となる高度な文法力を獲得する学習を毎回実施する。PC教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度(10%) ②課題(30%) ③テスト(60%) を総合して評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の目的・内容・日程・予習と復習の方法などについての説明 検定試験対策リスニング① 検定試験対策文法(主語・動詞) 第02回 検定試験対策リスニング② 検定試験対策文法(関係詞) 第03回 検定試験対策リスニング③ 検定試験対策文法(挿入句・節) 第04回 検定試験対策リスニング④ 検定試験対策文法(名詞句・節) 第05回 検定試験対策リスニング⑤ 検定試験対策文法(副詞句・節) 第06回 検定試験対策リスニング⑥ 検定試験対策文法(名詞・動詞) 第07回 検定試験対策リスニング⑦ 検定試験対策文法(自動詞・他動詞) 第08回 テストと解説① 第09回 検定試験対策リスニング⑧ 検定試験対策文法(能動態・受動態) 第10回 検定試験対策リスニング⑨ 検定試験対策文法(準動詞①) 第11回 検定試験対策リスニング⑩ 検定試験対策文法演習(準動詞②) 第12回 検定試験対策文法演習(並列)(比較) 第13回 検定試験対策文法演習(語の選択)(語順) 第14回 検定試験対策文法演習(倒置) 第15回 テストと解説② 授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	随時プリントを配布する		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	PC教室の空き時間を利用して、自主学習を行い、音声教材の内容をディクテーションする。教材で使用されている英語表現を暗唱する。(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	実践英語D		
授業担当者名	鈴木 薫		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-08
備考	受講資格：実践英語A, B, Cの何れかの単位をすでに取得済みであること。		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：中上級英語資格検定対策</p> <p>到達目標： 実用英語技能検定 準1級、TOEIC 730点、TOEFL PBT/ITP500点、TOEFL CBT173点、TOEFL iBT61点 中上級レベルの練習問題を解くことで、英語力の向上を目指す。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>実用英語技能検・TOEIC・TOEFLに出題されている形式の問題を教材として使用して学習を進める。個別学習により、習熟度や学習意欲に合わせたペースで学習する。検定試験対策リスニングはTOEICやTOEFLの出題形式に準ずるものを使用する。中上級英語を使用するために必要となる高度な文法力を獲得する学習を毎回実施する。PC教室を利用する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度(10%)</p> <p>②課題(30%)</p> <p>③テスト(60%)</p> <p>を総合して評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の目的・内容・日程・予習と復習の方法などについての説明</p> <p>検定試験対策リスニング① 検定試験対策文法(主語・動詞)</p> <p>第02回 検定試験対策リスニング② 検定試験対策文法(関係詞)</p> <p>第03回 検定試験対策リスニング③ 検定試験対策文法(挿入句・節)</p> <p>第04回 検定試験対策リスニング④ 検定試験対策文法(名詞句・節)</p> <p>第05回 検定試験対策リスニング⑤ 検定試験対策文法(副詞句・節)</p> <p>第06回 検定試験対策リスニング⑥ 検定試験対策文法(名詞・動詞)</p> <p>第07回 検定試験対策リスニング⑦ 検定試験対策文法(自動詞・他動詞)</p> <p>第08回 テストと解説①</p> <p>第09回 検定試験対策リスニング⑧ 検定試験対策文法(能動態・受動態)</p> <p>第10回 検定試験対策リスニング⑨ 検定試験対策文法(準動詞①)</p> <p>第11回 検定試験対策リスニング⑩ 検定試験対策文法演習(準動詞②)</p> <p>第12回 検定試験対策文法演習(並列)(比較)</p> <p>第13回 検定試験対策文法演習(語の選択)(語順)</p> <p>第14回 検定試験対策文法演習(倒置)</p> <p>第15回 テストと解説② 授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	随時プリントを配布する		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	PC教室の空き時間を利用して、自主学習を行い、音声教材の内容をディクテーションする。教材で使用されている英語表現を暗唱する。(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	哲学へのいざない		
授業担当者名	稲垣 恵一		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前・後期 (看護学部のみ前期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1PHI9-01
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>1. 現代を形作る学問や社会のあり方について理解すること。 2. ITをはじめとする情報や日常生活から、生き方や社会のあり方についての哲学的問題について見つけ、自分の考え方を育てるようになる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>哲学は、人生論や屁理屈、非現実的な空想と見なされがちであるが、本当は自己とそれを取り巻く他者・社会との関係を自分に軸足をおいて総体的かつ論理的に捉えていく知的営為である。本講義では、最先端科学技術(医療・環境)、経済社会の仕組み、情報化社会、男女共同参画を基本線とし、学生の皆さんが、(1)「現代を形作る学問や社会のあり方について理解すること」、(2)「ITをはじめとする情報や日常生活から、生き方や社会のあり方についての哲学的問題について見つけ、自分の考え方を育てるようになる」ことを目標としたい。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>(1) リアクションシート (10%) 講義前後の感想および質問を書いてもらい、授業に積極的に参加しているのかどうかを評価する。 (2) 試験 (90%) 授業内容についてどの程度理解しているのか、テキストをどの程度適切に読めているのか、自分でどの程度考えたのか、について評価する。 (3) 授業への参画態度 上記1~3を総合して評価を出す。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ガイダンス この授業の進め方や単位の取り方について説明する。 第02回 自然と人間 動物と人間がどう異なっているのか素朴に考える。 第03回 芸術とは何か 古代の壁画を参考にしながら、芸術の意味について考える。 第04回 科学技術と人間 臓器移植を中心に身体と人間の尊厳について考える。 第05回 科学技術と労働 科学技術は本当に人を楽にしているのかどうかを検討する。 第06回 社会と自由 監視社会と自律について考える。 第07回 歴史と暴力 ユダヤ人がなぜ殺されねばならなかったのか、戦争の責任について考える。 第08回 ジェンダーの哲学1 ジェンダーの基礎概念について学ぶ。 第09回 ジェンダーの哲学2 ジェンダーと労働がどのように関わっているのかについて学ぶ。 第10回 ジェンダーの哲学3 セクシュアルハラスメントとDVの仕組みについて学ぶ。 第11回 ジェンダーの哲学4 LGBTと権利の問題について検討する。 第12回 意識とは何か 自分とは何か、について考える。 第13回 まとめと試験 第14回 哲学とは何か 哲学とはどのような営みなのかを考える。 第15回 試験の返却と解説</p>		
使用教科書	<p>教科書は使用しない。毎回、プリントを配布する。 参考文献 ・ミシェル・オンフレ『〈反〉哲学教科書-君はどこまでサルか?-』(NTT出版)。 ・森下直貴、稲垣恵一他『生命と科学技術の倫理学-デジタル時代の身体・脳・心・社会-』(丸善出版) いずれも購入の必要はない。</p>		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	テキストやノートを熟読して、日常について考えてみる。哲学の新書本程度の簡単な入門書を読むと、哲学の知的営みがよく理解できるだろう。シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる話題について予習する（週90分）、授業時に生じた疑問点等について調べ、まとめる（週90分）。
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	哲学へのいざない		
授業担当者名	稲垣 恵一		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前・後期 (看護学部のみ前期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1PHI9-01
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>1. 現代を形作る学問や社会のあり方について理解すること。 2. ITをはじめとする情報や日常生活から、生き方や社会のあり方についての哲学的問題について見つけ、自分の考え方を育てるようになる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>哲学は、人生論や屁理屈、非現実的な空想と見なされがちであるが、本当は自己とそれを取り巻く他者・社会との関係を自分に軸足をおいて総体的かつ論理的に捉えていく知的営為である。本講義では、最先端科学技術(医療・環境)、経済社会の仕組み、情報化社会、男女共同参画を基本線とし、学生の皆さんが、(1)「現代を形作る学問や社会のあり方について理解すること」、(2)「ITをはじめとする情報や日常生活から、生き方や社会のあり方についての哲学的問題について見つけ、自分の考え方を育てるようになる」ことを目標としたい。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>(1) リアクションシート (10%) 講義前後の感想および質問を書いてもらい、授業に積極的に参加しているのかどうかを評価する。 (2) 試験 (90%) 授業内容についてどの程度理解しているのか、テキストをどの程度適切に読めているのか、自分でどの程度考えたのか、について評価する。 (3) 授業への参画態度 上記1~3を総合して評価を出す。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ガイダンス この授業の進め方や単位の取り方について説明する。 第02回 自然と人間 動物と人間がどう異なっているのか素朴に考える。 第03回 芸術とは何か 古代の壁画を参考にしながら、芸術の意味について考える。 第04回 科学技術と人間 臓器移植を中心に身体と人間の尊厳について考える。 第05回 科学技術と労働 科学技術は本当に人を楽にしているのかどうかを検討する。 第06回 社会と自由 監視社会と自律について考える。 第07回 歴史と暴力 ユダヤ人がなぜ殺されねばならなかったのか、戦争の責任について考える。 第08回 ジェンダーの哲学1 ジェンダーの基礎概念について学ぶ。 第09回 ジェンダーの哲学2 ジェンダーと労働がどのように関わっているのかについて学ぶ。 第10回 ジェンダーの哲学3 セクシュアルハラスメントとDVの仕組みについて学ぶ。 第11回 ジェンダーの哲学4 LGBTと権利の問題について検討する。 第12回 意識とは何か 自分とは何か、について考える。 第13回 まとめと試験 第14回 哲学とは何か 哲学とはどのような営みなのかを考える。 第15回 試験の返却と解説</p>		
使用教科書	<p>教科書は使用しない。毎回、プリントを配布する。 参考文献 ・ミシェル・オンフレ『〈反〉哲学教科書-君はどこまでサルか?-』(NTT出版)。 ・森下直貴、稲垣恵一他『生命と科学技術の倫理学-デジタル時代の身体・脳・心・社会-』(丸善出版) いずれも購入の必要はない。</p>		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	テキストやノートを熟読して、日常について考えてみる。哲学の新書本程度の簡単な入門書を読むと、哲学の知的営みがよく理解できるだろう。シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる話題について予習する（週90分）、授業時に生じた疑問点等について調べ、まとめる（週90分）。
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	倫理学へのいざない		
授業担当者名	真田 郷史		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1PHI9-02
備考	オンデマンド遠隔授業で実施		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ「現代社会における諸問題を、倫理的視点から考える。」 現代社会において、具体的にどのような問題が起こっているのか、また、それらの何が問題であるのかを正しく理解した上で、さらには、それらの問題に対する自分なりの意見を持てるようになることを、本授業の到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>20世紀の後半から主にアメリカを中心として、現代社会の諸問題に対して、倫理的な視点からのアプローチが試みられて来た。「応用倫理学」と呼ばれるそれら一群の問題領域は、非常に多岐にわたっているが、その中から「生命倫理」「環境倫理」「情報倫理」といった3つの問題領域を取り上げ、それぞれの領域における典型的・基本的な問題を紹介する。 それと同時に、受講生の側には、講義を聴きその内容を理解しつつ、提示された問題について考えることが求められる。講義科目ではあるが、受講生にとって可能な限りアクティブな授業になるよう、工夫したいと考えている。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>毎回の講義内容に関する短いレポートを課すので、それら全てのレポート評点を基に、科目としての評価・単位認定を行う。講義内容および社会的事象に対する理解(50%)、課題や提示された問題に対する意見を明確に述べることへの積極的取り組み(50%)が、受講生には要求されるものと考えておくこと。本授業は、試験を実施しない。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>「生命倫理」「環境倫理」「情報倫理」の3つの領域から、それぞれ2つないし3つのトピックを具体的に取り上げ、さらに、各トピックを前半・後半の2回に分け、1回目(前半)の授業と2回目(後半)の授業で、問題を多面的に捉えることを練習する。毎回、講義内容についての課題を課すので、受講生はその時々々の課題の意味を正しく理解した上で問題を考察しレポートを作成、所定の期間内に提出すること。レポートの課題は、その日のトピックをめぐる具体的問題に対して、自分の意見を組み立てそれを文章で明確に表現することである。講義内容の理解を前提としているが、単なる講義の要約や講義から離れたエッセイにならないよう、常に、自分から問題を考えようとする積極的姿勢で取り組んで欲しい。各回のレポートは、Moodle のコース内で作成・提出する。提出期限後、評点等のフィードバックを行なう。(詳しい受講方法については、第1回のガイダンス時に説明する。)</p> <p>第01回 ガイダンス 「応用倫理学」について <第1 テーマ領域> 生命倫理 第02回 生命倫理(1) 生殖医療① 体外受精をめぐる問題 第03回 生命倫理(2) 生殖医療② 代理母をめぐる問題 第04回 生命倫理(3) 遺伝病① 遺伝子診断をめぐる問題 第05回 生命倫理(4) 遺伝病② 遺伝子治療をめぐる問題 <第2 テーマ領域> 環境倫理 第06回 環境倫理(1) 自然観① キリスト教的自然観をめぐる問題 第07回 環境倫理(2) 自然観② 汎神論的自然観をめぐる問題 第08回 環境倫理(3) 世代間倫理① 共時的倫理をめぐる問題 第09回 環境倫理(4) 世代間倫理② 通時的倫理をめぐる問題 第10回 環境倫理(5) 地球全体主義① 個人主義をめぐる問題 第11回 環境倫理(6) 地球全体主義② 地球全体主義をめぐる問題 <第3 テーマ領域> 情報倫理 第12回 情報倫理(1) 個人情報① プライバシーをめぐる問題 第13回 情報倫理(2) 個人情報② 匿名化をめぐる問題 第14回 情報倫理(3) 著作権① 所有権をめぐる問題 第15回 情報倫理(4) 著作権② 市場化をめぐる問題と全体の振り返り</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	各回の講義内容をPDFファイルにして、Moodle 上のコースに掲示する。必要に応じて、適宜、参考資料ファイルも同様に掲示する予定。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	日頃から、TVのニュースを観たり、新聞に目を通すなどして、社会の中で何が起きているのか、現在、何が問題になっているのかを、自分から関心を持って知ろうと努めること。特にシラバスおよび「授業計画」を参照しながら、次回の授業で取り上げるトピックの周辺について、予備学習しておくことが望ましい。

授業概要(シラバス)

授業科目名	倫理学へのいざない		
授業担当者名	真田 郷史		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1PHI9-02
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ「現代社会における諸問題を、倫理的視点から考える。」 現代社会において、具体的にどのような問題が起こっているのか、また、それらの何が問題であるのかを正しく理解した上で、さらには、それらの問題に対する自分なりの意見を持てるようになることを、本授業の到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>20世紀の後半から主にアメリカを中心として、現代社会の諸問題に対して、倫理的な視点からのアプローチが試みられて来た。「応用倫理学」と呼ばれるそれら一群の問題領域は、非常に多岐にわたっているが、その中から「生命倫理」「環境倫理」「情報倫理」といった3つの問題領域を取り上げ、それぞれの領域における典型的・基本的な問題を紹介する。 それと同時に、受講生の側には、講義を聴きその内容を理解しつつ、提示された問題について考えることが求められる。講義科目ではあるが、受講生にとって可能な限りアクティブな授業になるよう、工夫したいと考えている。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>毎回の講義内容に関する短いレポートを課すので、それら全てのレポート評点を基に、科目としての評価・単位認定を行う。講義内容および社会的事象に対する理解(50%)、課題や提示された問題に対する意見を明確に述べることへの積極的取り組み(50%)が、受講生には要求されるものと考えておくこと。本授業は、試験を実施しない。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>「生命倫理」「環境倫理」「情報倫理」の3つの領域から、それぞれ2つないし3つのトピックを具体的に取り上げ、さらに、各トピックを前半・後半の2回に分け、1回目(前半)の授業と2回目(後半)の授業で、問題を多面的に捉えることを練習する。毎回、講義内容についての課題を課すので、受講生はその時々々の課題の意味を正しく理解した上で問題を考察しレポートを作成、所定の期間内に提出すること。レポートの課題は、その日のトピックをめぐる具体的問題に対して、自分の意見を組み立てそれを文章で明確に表現することである。講義内容の理解を前提としているが、単なる講義の要約や講義から離れたエッセイにならないよう、常に、自分から問題を考えようとする積極的姿勢で取り組んで欲しい。各回のレポートは、Moodleのコース内で作成・提出する。提出期限後、評点等のフィードバックを行なう。(詳しい受講方法については、第1回のガイダンス時に説明する。)</p> <p>第01回 ガイダンス 「応用倫理学」について <第1 テーマ領域> 生命倫理 第02回 生命倫理(1) 生殖医療① 体外受精をめぐる問題 第03回 生命倫理(2) 生殖医療② 代理母をめぐる問題 第04回 生命倫理(3) 遺伝病① 遺伝子診断をめぐる問題 第05回 生命倫理(4) 遺伝病② 遺伝子治療をめぐる問題 <第2 テーマ領域> 環境倫理 第06回 環境倫理(1) 自然観① キリスト教的自然観をめぐる問題 第07回 環境倫理(2) 自然観② 汎神論的自然観をめぐる問題 第08回 環境倫理(3) 世代間倫理① 共時的倫理をめぐる問題 第09回 環境倫理(4) 世代間倫理② 通時的倫理をめぐる問題 第10回 環境倫理(5) 地球全体主義① 個人主義をめぐる問題 第11回 環境倫理(6) 地球全体主義② 地球全体主義をめぐる問題 <第3 テーマ領域> 情報倫理 第12回 情報倫理(1) 個人情報① プライバシーをめぐる問題 第13回 情報倫理(2) 個人情報② 匿名化をめぐる問題 第14回 情報倫理(3) 著作権① 所有権をめぐる問題 第15回 情報倫理(4) 著作権② 市場化をめぐる問題と全体の振り返り</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	なし（必要に応じて、適宜、参考資料ファイルを Moodle のコース内に掲示する予定。）
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	日頃から、TVのニュースを観たり、新聞に目を通すなどして、社会の中で何が起きているのか、現在、何が問題になっているのかを、自分から関心を持って知ろうと努めること。特にシラバスおよび「授業計画」を参照しながら、次回の授業で取り上げるトピックの周辺について、予備学習しておくことが望ましい。

授業概要(シラバス)

授業科目名	倫理学へのいざない		
授業担当者名	真田 郷史		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1PHI9-02
備考	オンデマンド遠隔授業で実施		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ「現代社会における諸問題を、倫理的視点から考える。」 現代社会において、具体的にどのような問題が起こっているのか、また、それらの何が問題であるのかを正しく理解した上で、さらには、それらの問題に対する自分なりの意見を持てるようになることを、本授業の到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>20世紀の後半から主にアメリカを中心として、現代社会の諸問題に対して、倫理的な視点からのアプローチが試みられて来た。「応用倫理学」と呼ばれるそれら一群の問題領域は、非常に多岐にわたっているが、その中から「生命倫理」「環境倫理」「情報倫理」といった3つの問題領域を取り上げ、それぞれの領域における典型的・基本的な問題を紹介する。 それと同時に、受講生の側には、講義を聴きその内容を理解しつつ、提示された問題について考えることが求められる。講義科目ではあるが、受講生にとって可能な限りアクティブな授業になるよう、工夫したいと考えている。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>毎回の講義内容に関する短いレポートを課すので、それら全てのレポート評点を基に、科目としての評価・単位認定を行う。講義内容および社会的事象に対する理解(50%)、課題や提示された問題に対する意見を明確に述べることへの積極的取り組み(50%)が、受講生には要求されるものと考えておくこと。本授業は、試験を実施しない。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>「生命倫理」「環境倫理」「情報倫理」の3つの領域から、それぞれ2つないし3つのトピックを具体的に取り上げ、さらに、各トピックを前半・後半の2回に分け、1回目(前半)の授業と2回目(後半)の授業で、問題を多面的に捉えることを練習する。毎回、講義内容についての課題を課すので、受講生はその時々々の課題の意味を正しく理解した上で問題を考察しレポートを作成、所定の期間内に提出すること。レポートの課題は、その日のトピックをめぐる具体的問題に対して、自分の意見を組み立てそれを文章で明確に表現することである。講義内容の理解を前提としているが、単なる講義の要約や講義から離れたエッセイにならないよう、常に、自分から問題を考えようとする積極的姿勢で取り組んで欲しい。各回のレポートは、Moodle のコース内で作成・提出する。提出期限後、評点等のフィードバックを行なう。(詳しい受講方法については、第1回のガイダンス時に説明する。)</p> <p>第01回 ガイダンス 「応用倫理学」について <第1 テーマ領域> 生命倫理 第02回 生命倫理(1) 生殖医療① 体外受精をめぐる問題 第03回 生命倫理(2) 生殖医療② 代理母をめぐる問題 第04回 生命倫理(3) 遺伝病① 遺伝子診断をめぐる問題 第05回 生命倫理(4) 遺伝病② 遺伝子治療をめぐる問題 <第2 テーマ領域> 環境倫理 第06回 環境倫理(1) 自然観① キリスト教的自然観をめぐる問題 第07回 環境倫理(2) 自然観② 汎神論的自然観をめぐる問題 第08回 環境倫理(3) 世代間倫理① 共時的倫理をめぐる問題 第09回 環境倫理(4) 世代間倫理② 通時的倫理をめぐる問題 第10回 環境倫理(5) 地球全体主義① 個人主義をめぐる問題 第11回 環境倫理(6) 地球全体主義② 地球全体主義をめぐる問題 <第3 テーマ領域> 情報倫理 第12回 情報倫理(1) 個人情報① プライバシーをめぐる問題 第13回 情報倫理(2) 個人情報② 匿名化をめぐる問題 第14回 情報倫理(3) 著作権① 所有権をめぐる問題 第15回 情報倫理(4) 著作権② 市場化をめぐる問題と全体の振り返り</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	各回の講義内容をPDFファイルにして、Moodle 上のコースに掲示する。必要に応じて、適宜、参考資料ファイルも同様に掲示する予定。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	日頃から、TVのニュースを観たり、新聞に目を通すなどして、社会の中で何が起きているのか、現在、何が問題になっているのかを、自分から関心を持って知ろうと努めること。特にシラバスおよび「授業計画」を参照しながら、次回の授業で取り上げるトピックの周辺について、予備学習しておくことが望ましい。

授業概要(シラバス)

授業科目名	倫理学へのいざない		
授業担当者名	真田 郷史		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1PHI9-02
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ「現代社会における諸問題を、倫理的視点から考える。」 現代社会において、具体的にどのような問題が起こっているのか、また、それらの何が問題であるのかを正しく理解した上で、さらには、それらの問題に対する自分なりの意見を持てるようになることを、本授業の到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>20世紀の後半から主にアメリカを中心として、現代社会の諸問題に対して、倫理的な視点からのアプローチが試みられて来た。「応用倫理学」と呼ばれるそれら一群の問題領域は、非常に多岐にわたっているが、その中から「生命倫理」「環境倫理」「情報倫理」といった3つの問題領域を取り上げ、それぞれの領域における典型的・基本的な問題を紹介する。 それと同時に、受講生の側には、講義を聴きその内容を理解しつつ、提示された問題について考えることが求められる。講義科目ではあるが、受講生にとって可能な限りアクティブな授業になるよう、工夫したいと考えている。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>毎回の講義内容に関する短いレポートを課すので、それら全てのレポート評点を基に、科目としての評価・単位認定を行う。講義内容および社会的事象に対する理解(50%)、課題や提示された問題に対する意見を明確に述べることへの積極的取り組み(50%)が、受講生には要求されるものと考えておくこと。本授業は、試験を実施しない。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>「生命倫理」「環境倫理」「情報倫理」の3つの領域から、それぞれ2つないし3つのトピックを具体的に取り上げ、さらに、各トピックを前半・後半の2回に分け、1回目(前半)の授業と2回目(後半)の授業で、問題を多面的に捉えることを練習する。毎回、講義内容についての課題を課すので、受講生はその時々々の課題の意味を正しく理解した上で問題を考察しレポートを作成、所定の期間内に提出すること。レポートの課題は、その日のトピックをめぐる具体的問題に対して、自分の意見を組み立てそれを文章で明確に表現することである。講義内容の理解を前提としているが、単なる講義の要約や講義から離れたエッセイにならないよう、常に、自分から問題を考えようとする積極的姿勢で取り組んで欲しい。各回のレポートは、Moodleのコース内で作成・提出する。提出期限後、評点等のフィードバックを行なう。(詳しい受講方法については、第1回のガイダンス時に説明する。)</p> <p>第01回 ガイダンス 「応用倫理学」について <第1 テーマ領域> 生命倫理 第02回 生命倫理(1) 生殖医療① 体外受精をめぐる問題 第03回 生命倫理(2) 生殖医療② 代理母をめぐる問題 第04回 生命倫理(3) 遺伝病① 遺伝子診断をめぐる問題 第05回 生命倫理(4) 遺伝病② 遺伝子治療をめぐる問題 <第2 テーマ領域> 環境倫理 第06回 環境倫理(1) 自然観① キリスト教的自然観をめぐる問題 第07回 環境倫理(2) 自然観② 汎神論的自然観をめぐる問題 第08回 環境倫理(3) 世代間倫理① 共時的倫理をめぐる問題 第09回 環境倫理(4) 世代間倫理② 通時的倫理をめぐる問題 第10回 環境倫理(5) 地球全体主義① 個人主義をめぐる問題 第11回 環境倫理(6) 地球全体主義② 地球全体主義をめぐる問題 <第3 テーマ領域> 情報倫理 第12回 情報倫理(1) 個人情報① プライバシーをめぐる問題 第13回 情報倫理(2) 個人情報② 匿名化をめぐる問題 第14回 情報倫理(3) 著作権① 所有権をめぐる問題 第15回 情報倫理(4) 著作権② 市場化をめぐる問題と全体の振り返り</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	なし（必要に応じて、適宜、参考資料ファイルを Moodle のコース内に掲示する予定。）
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	日頃から、TVのニュースを観たり、新聞に目を通すなどして、社会の中で何が起きているのか、現在、何が問題になっているのかを、自分から関心を持って知ろうと努めること。特にシラバスおよび「授業計画」を参照しながら、次回の授業で取り上げるトピックの周辺について、予備学習しておくことが望ましい。

授業概要(シラバス)

授業科目名	世界の宗教		
授業担当者名	稲垣 恵一		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1PHI9-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	日本人の約7割が無宗教を自認し、宗教が社会に果たす役割を認めていない。しかし、現代でも日常生活から政治・国際関係に至るまでその影響力は小さくなく、そればかりかますますクローズアップされているようにも思われる。そこで本講は、「宗教とは自己・他者・世界や生き方についての理解の方法である」という基本方針に沿い、学生の皆さんが(1)「宗教が身近な生活やマナーや行動、儀式の中に文化として根づいている」ということに気づけるようになること、(2)「(1)の背景にある考え方や現代の宗教問題、生き方にかかわる問題について理解し考えてみることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	本講では、国際関係、最先端技術、多文化共生を座標軸として、人々の多様な活動や生き方を理解するのに必要と思われる宗教文化上の基本的な諸問題についてパワーポイントを用いて講義する。それに加え、3大宗教の伝統的な思想文化についても適宜解説していきたい。		
学生に対する評価の方法	(1)リアクションシート(10%) 講義前後の感想および質問を書いてもらい、授業に積極的に参加しているのかどうかを評価する。 (2)試験(90%) 授業内容についてどの程度理解しているのか、テキストをどの程度適切に読んでいるのか、自分でどの程度考えたのか、について評価する。 (3)授業への参画態度 上記1~3を総合して評価を出す。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 日本人は本当に無宗教か 宗教の定義、世界の宗教の多様性について理解する。 第02回 ガイダンス 第03回 世俗化された宗教とグローバリズム1 国際化と価値観の多様化と宗教のかかわりについて理解する。 第04回 世俗化された宗教とグローバリズム2 国際紛争における宗教の立ち位置について考察する。 第05回 宗教と原理主義 国際紛争や外交問題についての情報を理解するための知識を学ぶ。 第06回 教育と宗教 公共性と文化の多様性の衝突について考える。 第07回 新興宗教の問題 カルトがなぜ身近にいるのかを理解する。 第08回 ジェンダーと宗教 女性差別に各宗教がどのように取り組んできたのかを理解する。 第09回 移民と宗教 異文化の人たちとの共生について考える。 第10回 医療と宗教(1) 看取りという行為を宗教的に考察する 第11回 医療と宗教(2) 死とどう向き合うべきかを考える。 第12回 芸術と宗教 身近な芸術活動の中にある宗教の意味を理解する。 第13回 観光と宗教 遍路等の信仰と観光地のあり方について考える。 第14回 試験 第15回 世界の宗教の全体のまとめ、試験の講評		
使用教科書	教科書は使用しない。毎回プリントを配布する。参考図書については授業中に紹介する。 参考図書 ・中村圭志『教養としての宗教入門-基礎から学べる信仰と文化-』(中公新書) ・島蘭進『物語のなかの宗教』(NHK出版、NHKラジオテキスト) いずれも購入の必要はない。		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	プリントを見直すこと。（週15分） 宗教にかんする新書本をどんな本でもいいのでひとつくらいは読むことをお勧めしたい。（週15分） 宗教を自分とは関係のない話とは思わず、日常生活の中にある宗教的な行為や習慣を探してみる こと。（適宜）
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	世界の宗教		
授業担当者名	稲垣 恵一		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1PHI9-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	日本人の約7割が無宗教を自認し、宗教が社会に果たす役割を認めていない。しかし、現代でも日常生活から政治・国際関係に至るまでその影響力は小さくなく、そればかりかますますクローズアップされているようにも思われる。そこで本講は、「宗教とは自己・他者・世界や生き方についての理解の方法である」という基本方針に沿い、学生の皆さんが(1)「宗教が身近な生活やマナーや行動、儀式の中に文化として根づいている」ということに気づけるようになること、(2)「(1)の背景にある考え方や現代の宗教問題、生き方にかかわる問題について理解し考えてみることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	本講では、国際関係、最先端技術、多文化共生を座標軸として、人々の多様な活動や生き方を理解するのに必要と思われる宗教文化上の基本的な諸問題についてパワーポイントを用いて講義する。それに加え、3大宗教の伝統的な思想文化についても適宜解説していきたい。		
学生に対する評価の方法	(1)リアクションシート(10%) 講義前後の感想および質問を書いてもらい、授業に積極的に参加しているのかどうかを評価する。 (2)試験(90%) 授業内容についてどの程度理解しているのか、テキストをどの程度適切に読んでいるのか、自分でどの程度考えたのか、について評価する。 (3)授業への参画態度 上記1~3を総合して評価を出す。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 日本人は本当に無宗教か 宗教の定義、世界の宗教の多様性について理解する。</p> <p>第02回 ガイダンス</p> <p>第03回 世俗化された宗教とグローバリズム1 国際化と価値観の多様化と宗教のかかわりについて理解する。</p> <p>第04回 世俗化された宗教とグローバリズム2 国際紛争における宗教の立ち位置について考察する。</p> <p>第05回 宗教と原理主義 国際紛争や外交問題についての情報を理解するための知識を学ぶ。</p> <p>第06回 教育と宗教 公共性と文化の多様性の衝突について考える。</p> <p>第07回 新興宗教の問題 カルトがなぜ身近にいるのかを理解する。</p> <p>第08回 ジェンダーと宗教 女性差別に各宗教がどのように取り組んできたのかを理解する。</p> <p>第09回 移民と宗教 異文化の人たちとの共生について考える。</p> <p>第10回 医療と宗教(1) 看取りという行為を宗教的に考察する</p> <p>第11回 医療と宗教(2) 死とどう向き合うべきかを考える。</p> <p>第12回 芸術と宗教 身近な芸術活動の中にある宗教の意味を理解する。</p> <p>第13回 観光と宗教 遍路等の信仰と観光地のあり方について考える。</p> <p>第14回 試験</p> <p>第15回 世界の宗教の全体のまとめ、試験の講評</p>		
使用教科書	教科書は使用しない。毎回プリントを配布する。参考図書については授業中に紹介する。 参考図書 ・中村圭志『教養としての宗教入門-基礎から学べる信仰と文化-』(中公新書) ・島蘭進『物語のなかの宗教』(NHK出版、NHKラジオテキスト) いずれも購入の必要はない。		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	プリントを見直すこと。（週15分） 宗教にかんする新書本をどんな本でもいいのでひとつくらいは読むことをお勧めしたい。（週15分） 宗教を自分とは関係のない話とは思わず、日常生活の中にある宗教的な行為や習慣を探してみる こと。（適宜）
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	心の科学		
授業担当者名	佐部利 真吾		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1PHI9-04
備考	管理栄養学部・メディア造形学部：1~4年次 ヒューマンケア学部：1~3年次(児童発達教育専攻を除く) 対面・オンデマンド遠隔授業共通		
授業のテーマ及び到達目標	ヒトの心の働きとしくみに関する基本的知識を身につけ、科学的な視点からヒトの心を捉えられるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	本講義では、心理学における主要な領域について解説する。また、そこでの知見がどのような研究から得られたのかも一部紹介するので、そこからヒトの心を科学的に捉える視点を養おう。		
学生に対する評価の方法	授業時に課す課題 30% 試験 70% * 大学が定める成績評価割合のガイドラインに合わせるように素点を調整することがある。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 ガイダンス、心理学とは 第02回 知覚(1) 知覚成立の基礎、知覚の体制化(教科書(以下略)pp.2-7) 第03回 知覚(2) 錯視、知覚の諸相など(pp.7-14) 第04回 学習 条件づけ、観察学習(pp.16-20) 第05回 記憶(1) 記憶のメカニズム(pp.20-22) 第06回 記憶(2) 記憶の病理とゆがみなど(pp.22-26) 第07回 動機づけ(1) 動機づけとは、動機づけの分類(pp.28-32) 第08回 動機づけ(2) マズローの理論、自己効力など(pp.32-38) 第09回 感情(1) 感情の分類、発生メカニズム、表出、機能、コンフリクト(pp.40-46) 第10回 感情(2) フラストレーション、防衛機制、ストレス、ストレス・コーピング(pp.47-51) 第11回 集団(1) 集団の心理、リーダーシップ(pp.136-142) 第12回 集団(2) 社会的促進と抑制、社会的手抜き、同調、態度など(pp.142-146) 第13回 集団(3) 説得のテクニック、情報の普及過程-流行と流言(pp.146-148) 第14回 試験、心理学のその他のトピック 第15回 試験の講評、授業全体の振り返り、心理学のその他のトピック * 学生の理解度等により授業の進度・内容は変更されることがある。 * 各回に課す課題は、次回授業時に解説・講評を行う。		
使用教科書	ベーシック心理学 第2版(二宮克美ほか、医歯薬出版、2016)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	予習：シラバスや授業時に示す次回の授業の内容について教科書の該当ページを読み、理解を深める。(週30分) 復習：授業で扱った内容について教科書の該当ページを再度読み、理解を深める。授業時に参考資料が紹介されたら、それも調べて読む。(週60分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	心の科学		
授業担当者名	赤嶺 亜紀		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1PHI9-04
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	ヒトの心のはたらきを科学的にとらえ、人間を理解する際の新たな視点を得る。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	心理学入門。心理学psychologyとは、psycho(精神、心)のology(科学、学問)である。この講義では心理学的事象に関する実証データに基づいて、ヒトの行動の特徴を解説する。		
学生に対する評価の方法	授業中に課すレポート(おもに講義の要約)と期末の試験の成績により評価する。評価の配分はおよそ、レポート:期末の試験=1:3を考えているが、受講者の課題達成度により若干変動することがありうる。授業に出席することは当然のことであるから、特別に出席点を加味することはない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 心理学は何を研究するのか</p> <p>第02回 環境の認知(1):感覚・知覚</p> <p>第03回 環境の認知(2):注意</p> <p>第04回 学習(1):古典的条件づけ</p> <p>第05回 学習(2):オペラント条件づけ</p> <p>第06回 記憶(1):記憶のしくみ</p> <p>第07回 記憶(2):記憶の変容と忘却</p> <p>第08回 情動と動機づけ(1):動機づけ</p> <p>第09回 情動と動機づけ(2):ストレス</p> <p>第10回 社会と個人(1):対人認知</p> <p>第11回 社会と個人(2):社会的影響</p> <p>第12回 自己認知とパーソナリティ</p> <p>第13回 心理学の最近のトピックス:ライフサイクルと心理学</p> <p>第14回 試験と振り返り</p> <p>第15回 まとめ:心理学と実社会のつながり</p> <p>※第13回は外部講師による授業を計画しているが、時間割配当等の都合上、日程およびテーマを変更することがあるかもしれない。</p>		
使用教科書	指定の教科書はなし。毎回プリントを配布する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	学問とは「問いに学ぶ」。課題を与えられるのを待つのではなく、大学の授業や日常の経験をもとに自ら問いをたて、ジャンルにとらわれず、自らの興味にそって読書することをすすめます。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	心の科学		
授業担当者名	佐部利 真吾		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1PHI9-04
備考	管理栄養学部・メディア造形学部：1~4年次 ヒューマンケア学部：1~3年次(児童発達教育専攻を除く) 対面・オンデマンド遠隔授業共通		
授業のテーマ及び到達目標	ヒトの心の働きとしくみに関する基本的知識を身につけ、科学的な視点からヒトの心を捉えられるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	本講義では、心理学における主要な領域について解説する。また、そこでの知見がどのような研究から得られたのかも一部紹介するので、そこからヒトの心を科学的に捉える視点を養おう。		
学生に対する評価の方法	授業時に課す課題 30% 試験 70% *大学が定める成績評価割合のガイドラインに合わせるように素点を調整することがある。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ガイダンス、心理学とは</p> <p>第02回 知覚(1) 知覚成立の基礎、知覚の体制化(教科書(以下略)pp.2-7)</p> <p>第03回 知覚(2) 錯視、知覚の諸相など(pp.7-14)</p> <p>第04回 学習 条件づけ、観察学習(pp.16-20)</p> <p>第05回 記憶(1) 記憶のメカニズム(pp.20-22)</p> <p>第06回 記憶(2) 記憶の病理とゆがみなど(pp.22-26)</p> <p>第07回 動機づけ(1) 動機づけとは、動機づけの分類(pp.28-32)</p> <p>第08回 動機づけ(2) マズローの理論、自己効力など(pp.32-38)</p> <p>第09回 感情(1) 感情の分類、発生メカニズム、表出、機能、コンフリクト(pp.40-46)</p> <p>第10回 感情(2) フラストレーション、防衛機制、ストレス、ストレス・コーピング(pp.47-51)</p> <p>第11回 集団(1) 集団の心理、リーダーシップ(pp.136-142)</p> <p>第12回 集団(2) 社会的促進と抑制、社会的手抜き、同調、態度など(pp.142-146)</p> <p>第13回 集団(3) 説得のテクニック、情報の普及過程-流行と流言(pp.146-148)</p> <p>第14回 試験、心理学のその他のトピック</p> <p>第15回 試験の講評、授業全体の振り返り、心理学のその他のトピック</p> <p>*学生の理解度等により授業の進捗・内容は変更されることがある。 *各回に課す課題は、次回授業時に解説・講評を行う。</p>		
使用教科書	ベーシック心理学 第2版(二宮克美ほか、医歯薬出版、2016)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>予習：シラバスや授業時に示す次回の授業の内容について教科書の該当ページを読み、理解を深める。(週30分)</p> <p>復習：授業で扱った内容について教科書の該当ページを再度読み、理解を深める。授業時に参考資料が紹介されたら、それも調べて読む。(週60分)</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	心の科学		
授業担当者名	佐部利 真吾		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1PHI9-04
備考	管理栄養学部・メディア造形学部：1~4年次 ヒューマンケア学部：1~3年次(児童発達教育専攻を除く) 対面・オンデマンド遠隔授業共通		
授業のテーマ及び到達目標	ヒトの心の働きとしくみに関する基本的知識を身につけ、科学的な視点からヒトの心を捉えられるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	本講義では、心理学における主要な領域について解説する。また、そこでの知見がどのような研究から得られたのかも一部紹介するので、そこからヒトの心を科学的に捉える視点を養おう。		
学生に対する評価の方法	授業時に課す課題 30% 試験 70% * 大学が定める成績評価割合のガイドラインに合わせるように素点を調整することがある。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 ガイダンス、心理学とは 第02回 知覚(1) 知覚成立の基礎、知覚の体制化(教科書(以下略)pp.2-7) 第03回 知覚(2) 錯視、知覚の諸相など(pp.7-14) 第04回 学習 条件づけ、観察学習(pp.16-20) 第05回 記憶(1) 記憶のメカニズム(pp.20-22) 第06回 記憶(2) 記憶の病理とゆがみなど(pp.22-26) 第07回 動機づけ(1) 動機づけとは、動機づけの分類(pp.28-32) 第08回 動機づけ(2) マズローの理論、自己効力など(pp.32-38) 第09回 感情(1) 感情の分類、発生メカニズム、表出、機能、コンフリクト(pp.40-46) 第10回 感情(2) フラストレーション、防衛機制、ストレス、ストレス・コーピング(pp.47-51) 第11回 集団(1) 集団の心理、リーダーシップ(pp.136-142) 第12回 集団(2) 社会的促進と抑制、社会的手抜き、同調、態度など(pp.142-146) 第13回 集団(3) 説得のテクニック、情報の普及過程-流行と流言(pp.146-148) 第14回 試験、心理学のその他のトピック 第15回 試験の講評、授業全体の振り返り、心理学のその他のトピック * 学生の理解度等により授業の進度・内容は変更されることがある。 * 各回に課す課題は、次回授業時に解説・講評を行う。		
使用教科書	ベーシック心理学 第2版(二宮克美ほか、医歯薬出版、2016)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	予習：シラバスや授業時に示す次回の授業の内容について教科書の該当ページを読み、理解を深める。(週30分) 復習：授業で扱った内容について教科書の該当ページを再度読み、理解を深める。授業時に参考資料が紹介されたら、それも調べて読む。(週60分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	心の科学		
授業担当者名	佐部利 真吾		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1PHI9-04
備考	管理栄養学部・メディア造形学部：1~4年次 ヒューマンケア学部：1~3年次(児童発達教育専攻を除く) 対面・オンデマンド遠隔授業共通		
授業のテーマ及び到達目標	ヒトの心の働きとしくみに関する基本的知識を身につけ、科学的な視点からヒトの心を捉えられるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	本講義では、心理学における主要な領域について解説する。また、そこでの知見がどのような研究から得られたのかも一部紹介するので、そこからヒトの心を科学的に捉える視点を養おう。		
学生に対する評価の方法	授業時に課す課題 30% 試験 70% *大学が定める成績評価割合のガイドラインに合わせるように素点を調整することがある。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ガイダンス、心理学とは</p> <p>第02回 知覚(1) 知覚成立の基礎、知覚の体制化(教科書(以下略)pp.2-7)</p> <p>第03回 知覚(2) 錯視、知覚の諸相など(pp.7-14)</p> <p>第04回 学習 条件づけ、観察学習(pp.16-20)</p> <p>第05回 記憶(1) 記憶のメカニズム(pp.20-22)</p> <p>第06回 記憶(2) 記憶の病理とゆがみなど(pp.22-26)</p> <p>第07回 動機づけ(1) 動機づけとは、動機づけの分類(pp.28-32)</p> <p>第08回 動機づけ(2) マズローの理論、自己効力など(pp.32-38)</p> <p>第09回 感情(1) 感情の分類、発生メカニズム、表出、機能、コンフリクト(pp.40-46)</p> <p>第10回 感情(2) フラストレーション、防衛機制、ストレス、ストレス・コーピング(pp.47-51)</p> <p>第11回 集団(1) 集団の心理、リーダーシップ(pp.136-142)</p> <p>第12回 集団(2) 社会的促進と抑制、社会的手抜き、同調、態度など(pp.142-146)</p> <p>第13回 集団(3) 説得のテクニック、情報の普及過程-流行と流言(pp.146-148)</p> <p>第14回 試験、心理学のその他のトピック</p> <p>第15回 試験の講評、授業全体の振り返り、心理学のその他のトピック</p> <p>*学生の理解度等により授業の進度・内容は変更されることがある。 *各回に課す課題は、次回授業時に解説・講評を行う。</p>		
使用教科書	ベーシック心理学 第2版(二宮克美ほか、医歯薬出版、2016)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	予習：シラバスや授業時に示す次回の授業の内容について教科書の該当ページを読み、理解を深める。(週30分) 復習：授業で扱った内容について教科書の該当ページを再度読み、理解を深める。授業時に参考資料が紹介されたら、それも調べて読む。(週60分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	心の科学		
授業担当者名	赤嶺 亜紀		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1PHI9-04
備考	管理栄養学部・メディア造形学部：1~4年次 ヒューマンケア学部：1年次(児童発達教育専攻を除く)		
授業のテーマ及び到達目標	心理学を学ぶということは、「心理学」という一つの窓から世界を見る態度を身につけることです。本講義では、大学生のみなさんにとって身近な問題となりうるテーマについて、科学としての心理学の知見に基づきながら考えることによって、自分なりの人間観を養い、自分の存在や他者の存在について興味をもって考えられるようになることを目指します。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	自分の心、他者の心について考えることは、学問の内に留まらず、今ここを生きている生身の自分自身の在り方、生き方、人間形成にそのままつながっていきます。このことを踏まえ、本講義では、大学生のみなさんにとって特に重要となる、他者理解、自己理解、他者との関係における自己の育ち、社会化・文化化といったテーマを取り上げます。		
学生に対する評価の方法	試験の評価によります。ただし、授業内でのレポート、授業態度なども加味します。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 心理学とは何か - 心理学を学ぶことの意味 第02回 知覚・認知 - なぜ世界はこのように見えるのか 第03回 感情 - 感情は何のためにあるのか 第04回 自己Ⅰ - 私はどこにあるのか 第05回 自己Ⅱ - 私はどのように構成されるのか 第06回 自分を知る 第07回 自己Ⅲ - 自己に関するさまざまな事象 第08回 自己と他者 - コミュニケーションとは何か 第09回 記憶と学習Ⅰ - 人の行動はなぜ変わるのか 第10回 記憶と学習Ⅱ - 記憶すること 第11回 発達Ⅰ - 人間の原初的在り方としての乳幼児期 第12回 発達Ⅱ - 愛着のモデル 第13回 発達Ⅲ - 年を重ねることの意味 第14回 試験とまとめ 第15回 試験のフィードバック、及びこれまでの授業で質問の多かった事項への解説		
使用教科書	適宜資料を配布し、参考文献も紹介します。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	授業で学んだものの見方、考え方を糸口として、自分自身の身の回りの出来事、人間関係、社会の動きについて新しい目で捉え直してみるのが重要です。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	心の科学		
授業担当者名	佐部利 真吾		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1PHI9-04
備考	管理栄養学部・メディア造形学部：1~4年次 ヒューマンケア学部：1~3年次(児童発達教育専攻を除く) 対面・オンデマンド遠隔授業共通		
授業のテーマ及び到達目標	ヒトの心の働きとしくみに関する基本的知識を身につけ、科学的な視点からヒトの心を捉えられるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	本講義では、心理学における主要な領域について解説する。また、そこでの知見がどのような研究から得られたのかも一部紹介するので、そこからヒトの心を科学的に捉える視点を養おう。		
学生に対する評価の方法	授業時に課す課題 30% 試験 70% *大学が定める成績評価割合のガイドラインに合わせるように素点を調整することがある。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ガイダンス、心理学とは</p> <p>第02回 知覚(1) 知覚成立の基礎、知覚の体制化(教科書(以下略)pp.2-7)</p> <p>第03回 知覚(2) 錯視、知覚の諸相など(pp.7-14)</p> <p>第04回 学習 条件づけ、観察学習(pp.16-20)</p> <p>第05回 記憶(1) 記憶のメカニズム(pp.20-22)</p> <p>第06回 記憶(2) 記憶の病理とゆがみなど(pp.22-26)</p> <p>第07回 動機づけ(1) 動機づけとは、動機づけの分類(pp.28-32)</p> <p>第08回 動機づけ(2) マズローの理論、自己効力など(pp.32-38)</p> <p>第09回 感情(1) 感情の分類、発生メカニズム、表出、機能、コンフリクト(pp.40-46)</p> <p>第10回 感情(2) フラストレーション、防衛機制、ストレス、ストレス・コーピング(pp.47-51)</p> <p>第11回 集団(1) 集団の心理、リーダーシップ(pp.136-142)</p> <p>第12回 集団(2) 社会的促進と抑制、社会的手抜き、同調、態度など(pp.142-146)</p> <p>第13回 集団(3) 説得のテクニック、情報の普及過程-流行と流言(pp.146-148)</p> <p>第14回 試験、心理学のその他のトピック</p> <p>第15回 試験の講評、授業全体の振り返り、心理学のその他のトピック</p> <p>*学生の理解度等により授業の進捗・内容は変更されることがある。 *各回に課す課題は、次回授業時に解説・講評を行う。</p>		
使用教科書	ベーシック心理学 第2版(二宮克美ほか、医歯薬出版、2016)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>予習：シラバスや授業時に示す次回の授業の内容について教科書の該当ページを読み、理解を深める。(週30分)</p> <p>復習：授業で扱った内容について教科書の該当ページを再度読み、理解を深める。授業時に参考資料が紹介されたら、それも調べて読む。(週60分)</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	日本の歴史		
授業担当者名	今井 隆太		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前・後期 (看護学部のみ後期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1CVL9-01
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマは「欧米の眼をとおしてみた日本」。中世におけるヨーロッパとの出逢いから始める。日本人とはなにか、日本の文化と社会は外国人の目にどう映ったのかを見ていく。初期の外交官は宣教師であり、商人であった。江戸時代を鎖国と断じるのはもはや間違い。ヨーロッパのグローバルなネットワークに、日本もしっかり組み込まれていたことを知る。幕末から明治・大正にかけての日本は、そのネットワークを積極的に活用し独立を維持した。近代日本は日本民族の成功体験であるとともに、挫折体験を含むものである。その時代時代に日本へ来、日本の姿を書き留めた記録をとおして、今日に至る日本の姿をしっかりと見極め、今日を、そして未来を生きる糧としたい。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	<p>日本の近代がどのように成立したか、織豊時代に始まり、明治期までの日本と外国との関わりを、主に外国人によって書かれた資料を読むことによって理解する。キリスト教の宣教師たちに始まり、出島のオランダ商館の医師たち、幕末に開国を迫り、駐在し又は旅行した記録を読む。『ペリー提督日本遠征記』、アーネスト・サトウの『一外交官の見た明治維新』、オールコックの『大君の都』などを通して「生きた時代」を実感する。文字文献のみならず錦絵や漫画、写真などを用いて、時代の感覚を蘇らせ、そこに生きていた人々の声を聴きたい。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>15回ある授業がすべてであり、期末試験、期末レポート等は実施しない。毎回回収するリアクション・ペーパーにおいて、記述式で設問に答える必要がある。リモートの場合は、後日資料は教室で印刷教材を受け取る。リアクション・ペーパーの提出も紙で出す。クラウド上の資料を読むのは、時間も手順を踏むことも必要だから。印刷資料だけでは不足なので、音声資料を別途用意する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 イエズス会宣教師のみた日本、布教の可能性と有望性について 第02回 オランダ商館の医師たち その1:ケンペル 第03回 オランダ商館の医師たち その2:ツェンペリー、シーボルト 第04回 17/18世紀のグローバルネットワークと日本 第05回 蘭学の発展から開国まで 第06回 ペリーとその先駆者たち 第07回 アーネスト・サトウ『一外交官の見た明治維新』 第08回 オールコックの『大君の都』 第09回 岩倉使節団と征韓論 第10回 日露戦争前後の日本外交 第11回 協調外交と強硬外交 第12回 ジョゼフ・グルー『滞日十年』 第13回 『奥地紀行』のイザベラ・バード、『その日その日』のモース 第14回 『日記』のベルツ、再話のハーン、ケーベル先生 第15回 キャサリン・サンソム『東京に暮らす』と全体の振り返り</p>		
使用教科書	<p>テキストとしてなにか一冊という指定はしない。プリントを配布、あるいはPDF形式でダウンロードできるようにする。過去には講談社学術文庫『ライシャワーの日本史』を用いたことがある。この本は日本の歴史の概略を把握するのに有効であるので、授業の中でときどき言及することがある。従って、これを所持して、あるいは通読しておくのは役に立つ。ただ、教科書的に使う訳ではないし、持っているのが必須というわけでもない。いま歴史に関する本は多い。高校までに使った本が自宅にあれば、脇に置いて時々ひらくとよい。</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>講義を聴いて、あるいは教材を視聴して、課題をこなしていれば充分であろう。日頃から歴史に興味を持てれば持つて、自宅の近くに遺跡があれば訪れるとか、説明板があれば読んでみるとか、そういう趣味をもてれば良いだろう。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	日本の歴史		
授業担当者名	今井 隆太		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前・後期 (看護学部のみ後期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1CVL9-01
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマは「欧米の眼をとおしてみた日本」。中世におけるヨーロッパとの出逢いから始める。日本人とはなにか、日本の文化と社会は外国人の目にどう映ったのかを見ていく。初期の外交官は宣教師であり、商人であった。江戸時代を鎖国と断じるのはもはや間違い。ヨーロッパのグローバルなネットワークに、日本もしっかり組み込まれていたことを知る。幕末から明治・大正にかけての日本は、そのネットワークを積極的に活用し独立を維持した。近代日本は日本民族の成功体験であるとともに、挫折体験を含むものである。その時代時代に日本へ来、日本の姿を書き留めた記録をとおして、今日に至る日本の姿をしっかりと見極め、今日を、そして未来を生きる糧としたい。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	<p>日本の近代がどのように成立したか、織豊時代に始まり、明治期までの日本と外国との関わりを、主に外国人によって書かれた資料を読むことによって理解する。キリスト教の宣教師たちに始まり、出島のオランダ商館の医師たち、幕末に開国を迫り、駐在し又は旅行した記録を読む。『ペリー提督日本遠征記』、アーネスト・サトウの『一外交官の見た明治維新』、オールコックの『大君の都』などを通して「生きた時代」を実感する。文字文献のみならず錦絵や漫画、写真などを用いて、時代の感覚を蘇らせ、そこに生きていた人々の声を聴きたい。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>15回ある授業がすべてであり、期末試験、期末レポート等は実施しない。毎回回収するリアクション・ペーパーにおいて、記述式で設問に答える必要がある。リモートの場合は、後日資料は教室で印刷教材を受け取る。リアクション・ペーパーの提出も紙で出す。クラウド上の資料を読むのは、時間も手順を踏むことも必要だから。印刷資料だけでは不足なので、音声資料を別途用意する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 イエズス会宣教師のみた日本、布教の可能性と有望性について 第02回 オランダ商館の医師たち その1:ケンペル 第03回 オランダ商館の医師たち その2:ツェンペリー、シーボルト 第04回 17/18世紀のグローバルネットワークと日本 第05回 蘭学の発展から開国まで 第06回 ペリーとその先駆者たち 第07回 アーネスト・サトウ『一外交官の見た明治維新』 第08回 オールコックの『大君の都』 第09回 岩倉使節団と征韓論 第10回 日露戦争前後の日本外交 第11回 協調外交と強硬外交 第12回 ジョゼフ・グルー『滞日十年』 第13回 『奥地紀行』のイザベラ・バード、『その日その日』のモース 第14回 『日記』のベルツ、再話のハーン、ケーベル先生 第15回 キャサリン・サンソム『東京に暮らす』と全体の振り返り</p>		
使用教科書	<p>テキストとしてなにか一冊という指定はしない。プリントを配布、あるいはPDF形式でダウンロードできるようにする。過去には講談社学術文庫『ライシャワーの日本史』を用いたことがある。この本は日本の歴史の概略を把握するのに有効であるので、授業の中でときどき言及することがある。従って、これを所持して、あるいは通読しておくのは役に立つ。ただ、教科書的に使う訳ではないし、持っているのが必須というわけでもない。いま歴史に関する本は多い。高校までに使った本が自宅にあれば、脇に置いて時々ひらくとよい。</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>講義を聴いて、あるいは教材を視聴して、課題をこなしていれば充分であろう。日頃から歴史に興味を持てれば持って、自宅の近くに遺跡があれば訪れるとか、説明板があれば読んでみるとか、そういう趣味をもてれば良いだろう。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	世界の歴史		
授業担当者名	早坂 泰行		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1CVL9-02
備考			
授業のテーマ及び到達目標	わたしたちが現在自明のものとしている思考・行動様式や社会のあり方は、どのようにして形成されてきたであろうか。本講義では主として中世~19・20世紀までの西ヨーロッパの歴史(また関連する中東・アジアの歴史も適宜取り上げる)をつうじて、そうした問題を取扱う。前半では古代・中世を舞台に、わたしたちからは「異文化」とも見える事例をできるかぎりとりあげ、また後半では近代を対象としつつ、コーヒーや砂糖など身近なモノも取り上げながら、その背後にどのような問題が存在する(した)かを考える。以上を通じて、私たち自身が生きる現在の社会の成り立ちについて知り、それを多面的・客観的に捉える枠組みを取得できることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	西欧を中心に、古代~近代(19・20世紀)にかけての歴史を講義する。ヨーロッパ全体にかかわる重要な展開を大づかみに捉えつつ、それとのかかわりでアジアやイスラーム世界の発展についても適宜触れる。授業に際してはPowerPointなど視聴覚教材も利用し、その時代ごとの具体的な衣食住や技術のありよう、また社会の変化に関するイメージをより容易に捉えられるよう配慮する。		
学生に対する評価の方法	授業のなかで複数回実施する課題レポートの結果(合計して60%)、および各回ごとに行う小課題の結果(合計して40%)から判定する。 ※最終回・期末にまとまった試験は実施しない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 「文明」という営みのはじまり 西アジア文明と地中海文明の交流と独自性</p> <p>第02回 「ギリシア・ローマ世界」(1) ギリシア民主政とその背景</p> <p>第03回 「ギリシア・ローマ世界」(2) ヘレニズムとローマ帝国</p> <p>第04回 中世ヨーロッパ世界(1) 自力救済にもとづく封建社会</p> <p>第05回 中世ヨーロッパ世界(2) 十字軍、都市の発達とルネサンス</p> <p>第06回 「世界の一体化」のはじまり 西欧による中南米の植民地化</p> <p>第07回 「コーヒーと砂糖」の歴史(1) コーヒー・ハウスのインパクト</p> <p>第08回 「コーヒーと砂糖」の歴史(2) 奴隷制度からフェアトレードまで</p> <p>第09回 西欧主権国家の成立(1) 宗教権力のおとろえと人間の「自立」</p> <p>第10回 西欧主権国家の成立(2) 「王権の国」フランス、「議会の国」イギリス</p> <p>第11回 産業革命と帝国主義(1) イギリス産業革命と光と影</p> <p>第12回 産業革命と帝国主義(2) ヨーロッパ諸国による世界分割</p> <p>第13回 フランス革命がもたらしたもの 「自由」「平等」をかちとったのは誰か</p> <p>第14回 第一次世界大戦</p> <p>第15回 全体の総括</p> <p>※第2回以降には復習を兼ね、翌週までに簡単な小課題を課す。moodle上での回答を想定したものとするため、必ず授業後にmoodle上の科目メニューを参照されたい。</p>		
使用教科書	特になし。毎回の授業ごとにプリントを配布する。 参考文献については、適宜各回のプリントに掲載する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	授業時間外の学習として、特定の課題に関するレポートを重視しています。「Web上の情報には客観性が確保されていない」ことを強く意識しながら、参考文献として挙げる新書や新聞・専門誌をも利用しつつ、可能なかぎり正確な情報の取得と、バランスの取れた判断に努めてください。コロナ禍下ではありますが、可能な限り図書館も有効活用する、あるいは紙の本を読むことも重要。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	世界の歴史		
授業担当者名	早坂 泰行		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1CVL9-02
備考			
授業のテーマ及び到達目標	わたしたちが現在自明のものとしている思考・行動様式や社会のあり方は、どのようにして形成されてきたであろうか。本講義では主として中世~19・20世紀までの西ヨーロッパの歴史(また関連する中東・アジアの歴史も適宜取り上げる)をつうじて、そうした問題を取扱う。前半では古代・中世を舞台に、わたしたちからは「異文化」とも見える事例をできるかぎりとりあげ、また後半では近代を対象としつつ、コーヒーや砂糖など身近なモノも取り上げながら、その背後にどのような問題が存在する(した)かを考える。以上を通じて、私たち自身が生きる現在の社会の成り立ちについて知り、それを多面的・客観的に捉える枠組みを取得できることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	西欧を中心に、古代~近代(19・20世紀)にかけての歴史を講義する。ヨーロッパ全体にかかわる重要な展開を大づかみに捉えつつ、それとのかかわりでアジアやイスラーム世界の発展についても適宜触れる。授業に際してはPowerPointなど視聴覚教材も利用し、その時代ごとの具体的な衣食住や技術のありよう、また社会の変化に関するイメージをより容易に捉えられるよう配慮する。		
学生に対する評価の方法	授業のなかで複数回実施する課題レポートの結果(合計して60%)、および各回ごとに行う小課題の結果(合計して40%)から判定する。 ※最終回・期末にまとまった試験は実施しない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 「文明」という営みのはじまり 西アジア文明と地中海文明の交流と独自性</p> <p>第02回 「ギリシア・ローマ世界」(1) ギリシア民主政とその背景</p> <p>第03回 「ギリシア・ローマ世界」(2) ヘレニズムとローマ帝国</p> <p>第04回 中世ヨーロッパ世界(1) 自力救済にもとづく封建社会</p> <p>第05回 中世ヨーロッパ世界(2) 十字軍、都市の発達とルネサンス</p> <p>第06回 「世界の一体化」のはじまり 西欧による中南米の植民地化</p> <p>第07回 「コーヒーと砂糖」の歴史(1) コーヒー・ハウスのインパクト</p> <p>第08回 「コーヒーと砂糖」の歴史(2) 奴隷制度からフェアトレードまで</p> <p>第09回 西欧主権国家の成立(1) 宗教権力のおとろえと人間の「自立」</p> <p>第10回 西欧主権国家の成立(2) 「王権の国」フランス、「議会の国」イギリス</p> <p>第11回 産業革命と帝国主義(1) イギリス産業革命と光と影</p> <p>第12回 産業革命と帝国主義(2) ヨーロッパ諸国による世界分割</p> <p>第13回 フランス革命がもたらしたもの 「自由」「平等」をかちとったのは誰か</p> <p>第14回 第一次世界大戦</p> <p>第15回 全体の総括</p> <p>※第2回以降には復習を兼ね、翌週までに簡単な小課題を課す。moodle上での回答を想定したものとするため、必ず授業後にmoodle上の科目メニューを参照されたい。</p>		
使用教科書	特になし。毎回の授業ごとにプリントを配布する。 参考文献については、適宜各回のプリントに掲載する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	授業時間外の学習として、特定の課題に関するレポートを重視しています。「Web上の情報には客観性が確保されていない」ことを強く意識しながら、参考文献として挙げる新書や新聞・専門誌をも利用しつつ、可能なかぎり正確な情報の取得と、バランスの取れた判断に努めてください。コロナ禍下ではありますが、可能な限り図書館も有効活用する、あるいは紙の本を読むことも重要。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	民族と文化		
授業担当者名	杉尾 浩規		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前・後期 (看護学部を除く)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1CVL9-03
備考	オンデマンド遠隔授業		
授業のテーマ及び到達目標	<p>日々私たちは文化に関する多様な情報の中にいます。しかし、そのような情報を捉える方法＝「文化の考え方」もまた多様です。つまり、どのような考え方に依拠するかによって、文化の理解は大きく変わる可能性があります。そして、自分が依拠する「文化の考え方」に無自覚であることは非常に危険でもあります。なぜなら、それは、自らが暗黙の内に当然としている「文化の考え方」によって自らの文化を更には異文化を勝手に理解することだからです。自らの「文化の考え方」に無自覚であることの危険性は、何が危険であるのかを全く分からない状態に当人が陥っていることにあります。本授業では、「世間」という日本の文化的な生活世界について客観的に考えます。そして、多様な文化的背景を持つ人々が共生する国際社会の一員として必要不可欠な多角的で柔軟なバランス感覚を伴う考え方を身に付けます。「他者の考えの多様性を認めると同時にその中で自らの考えを創り出しそれを他者に伝えることができるようになる」ことが本授業の到達目標です。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>本授業では、日本における異文化理解という視点から、歴史学者の阿部謹也による日本の伝統的で文化的な生活世界＝「世間」についての研究を検討します。そして、「世間」を相対化することによって異文化理解へと開かれた態度を身に着けます。はじめに、阿部謹也「世間」論の概要を示します。それに続いて、「世間」論の特徴を具体的な研究テーマに即して理解します。最後に、阿部謹也「世間」論の応用編として、鴻上尚史の「世間」論を紹介します。本授業では、日本の伝統的で文化的な生活世界である「世間」を、感情論に基づく独断的な主義主張に陥ることなく、冷静かつ客観的に捉えるための考え方と態度を養うことを目指します。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>毎回の授業では、Moodleを媒介とした「配布資料に関する課題レポートの作成」が求められます。評価は、全体の3分の2以上の出席を条件に、課題レポートによる100%平常点評価です。出欠に関しては、課題レポートの期限内での提出をもって当該授業への出席とみなします。課題レポートは、「対面授業で提出するリアクションペーパー」相当のボリューム及び内容とします。具体的には、200文字程度の記述量を下限として、「授業内容の要約」と「整理した内容の感想」を求めます（毎回の課題文の記述は異なります）。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 イントロダクション：講義の概要 第02回 阿部謹也の「世間」論(1)：「世間」を考えるための準備 第03回 阿部謹也の「世間」論(2)：「世間」のルール 第04回 阿部謹也の「世間」論(3)：「世間」教、みんな一緒にラクがいい 第05回 「世間」を対象化する(1)：ただより高いものはない 第06回 「世間」を対象化する(2)：謝罪とバッシング 第07回 「世間」を対象化する(3)：家族という「世間」 第08回 「世間」を対象化する(4)：学校という「世間」 第09回 「世間」を対象化する(5)：対人恐怖 第10回 「世間」を対象化する(6)：道徳心なき道徳レベルの向上 第11回 鴻上尚史の世間論(1)：「世間」と「空気」 第12回 鴻上尚史の世間論(2)：「世間」と「社会」 第13回 鴻上尚史の世間論(3)：「世間」と「空気」の対処法 第14回 鴻上尚史の世間論(4)：「親の期待」という「世間の同調圧力」 第15回 終わりに：講義の振り返り ※リアクションペーパーで多く見られた疑問や感想などはフィードバックとして次回の授業で紹介し検討します。</p>		
使用教科書	<p>特定の教科書は使用せず、毎回レジュメを配布します(原則としてレジュメの再配布はしません)。</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>毎回の授業内容は、それまでの授業内容を前提とし、それぞれ関連しながら次の回へと展開します。それまでの授業レジュメを復習して全体的流れをイメージしながら、毎回の授業に出席して下さい。また、事後学習として、授業レジュメや授業内で紹介する文献を積極的に読書し、授業内容の理解を深めて下さい。毎回、授業時間の二倍を目安に、準備学習・事後学習に取り組んで下さい。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	民族と文化		
授業担当者名	杉尾 浩規		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前・後期 (看護学部のみ前期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1CVL9-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>日々私たちは文化に関する多様な情報の中にいます。しかし、そのような情報を捉える方法＝「文化の考え方」もまた多様です。つまり、どのような考え方に依拠するかによって、文化の理解は大きく変わる可能性があります。そして、自分が依拠する「文化の考え方」に無自覚であることは非常に危険でもあります。なぜなら、それは、自らが暗黙の内に当然としている「文化の考え方」によって自らの文化を更には異文化を勝手に理解することだからです。自らの「文化の考え方」に無自覚であることの危険性は、何が危険であるのかを全く分からない状態に当人が陥っていることにあります。本授業では、「世間」という日本の文化的な生活世界について客観的に考えます。そして、多様な文化的背景を持つ人々が共生する国際社会の一員として必要不可欠な多角的で柔軟なバランス感覚を伴う考え方を身に付けます。「他者の考えの多様性を認めると同時にその中で自らの考えを創り出しそれを他者に伝えることができるようになる」ことが本授業の到達目標です。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>本授業では、日本における異文化理解という視点から、歴史学者の阿部謹也による日本の伝統的で文化的な生活世界＝「世間」についての研究を検討します。そして、「世間」を相対化することによって異文化理解へと開かれた態度を身に着けます。はじめに、阿部謹也「世間」論の概要を示します。それに続いて、「世間」論の特徴を具体的な研究テーマに即して理解します。最後に、阿部謹也「世間」論の応用編として、鴻上尚史の「世間」論を紹介します。本授業では、日本の伝統的で文化的な生活世界である「世間」を、感情論に基づく独断的な主義主張に陥ることなく、冷静かつ客観的に捉えるための考え方と態度を養うことを目指します。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>総授業数の3分の2以上の出席を条件に、毎授業提出のリアクションペーパーを評価資料とした平常点評価100%とします。出席票を兼ねたアクションペーパーでは「授業内容に関連したテーマの記述」が求められ、「記述量」と「記述内容の妥当性」を評価基準とします。本授業は平常の学習状況に基づく評価であり、期末試験は実施しません。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 イントロダクション：講義の概要 第02回 阿部謹也の「世間」論(1)：「世間」を考えるための準備 第03回 阿部謹也の「世間」論(2)：「世間」のルール 第04回 阿部謹也の「世間」論(3)：「世間」教、みんな一緒にラクがいい 第05回 「世間」を対象化する(1)：ただより高いものはない 第06回 「世間」を対象化する(2)：謝罪とバッシング 第07回 「世間」を対象化する(3)：家族という「世間」 第08回 「世間」を対象化する(4)：学校という「世間」 第09回 「世間」を対象化する(5)：対人恐怖 第10回 「世間」を対象化する(6)：道徳心なき道徳レベルの向上 第11回 鴻上尚史の世間論(1)：「世間」と「空気」 第12回 鴻上尚史の世間論(2)：「世間」と「社会」 第13回 鴻上尚史の世間論(3)：「世間」と「空気」の対処法 第14回 鴻上尚史の世間論(4)：「親の期待」という「世間の同調圧力」 第15回 終わりに：講義の振り返り ※リアクションペーパーで多く見られた疑問や感想などはフィードバックとして次回の授業で紹介し検討します。</p>		
使用教科書	<p>特定の教科書は使用せず、毎回レジュメを配布します(原則としてレジュメの再配布はしません)。</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>毎回の授業内容は、それまでの授業内容を前提とし、それぞれ関連しながら次の回へと展開します。それまでの授業レジュメを復習して全体的流れをイメージしながら、毎回の授業に出席して下さい。また、事後学習として、授業レジュメや授業内で紹介する文献を積極的に読書し、授業内容の理解を深めて下さい。毎回、授業時間の二倍を目安に、準備学習・事後学習に取り組んで下さい。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	民族と文化		
授業担当者名	杉尾 浩規		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1～4年次前・後期 (看護学部のみ前期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1CVL9-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>日々私たちは文化に関する多様な情報の中にいます。しかし、そのような情報を捉える方法＝「文化の考え方」もまた多様です。つまり、どのような考え方に依拠するかによって、文化の理解は大きく変わる可能性があります。そして、自分が依拠する「文化の考え方」に無自覚であることは非常に危険でもあります。なぜなら、それは、自らが暗黙の内に当然としている「文化の考え方」によって自らの文化を更には異文化を勝手に理解することだからです。自らの「文化の考え方」に無自覚であることの危険性は、何が危険であるのかを全く分からない状態に当人が陥っていることにあります。本授業では、「世間」という日本の文化的な生活世界について客観的に考えます。そして、多様な文化的背景を持つ人々が共生する国際社会の一員として必要不可欠な多角的で柔軟なバランス感覚を伴う考え方を身に付けます。「他者の考えの多様性を認めると同時にその中で自らの考えを創り出しそれを他者に伝えることができるようになる」ことが本授業の到達目標です。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>本授業では、日本における異文化理解という視点から、歴史学者の阿部謹也による日本の伝統的で文化的な生活世界＝「世間」についての研究を検討します。そして、「世間」を相対化することによって異文化理解へと開かれた態度を身に着けます。はじめに、阿部謹也「世間」論の概要を示します。それに続いて、「世間」論の特徴を具体的な研究テーマに即して理解します。最後に、阿部謹也「世間」論の応用編として、鴻上尚史の「世間」論を紹介します。本授業では、日本の伝統的で文化的な生活世界である「世間」を、感情論に基づく独断的な主義主張に陥ることなく、冷静かつ客観的に捉えるための考え方と態度を養うことを目指します。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>総授業数の3分の2以上の出席を条件に、毎授業提出のリアクションペーパーを評価資料とした平常点評価100%とします。出席票を兼ねたアクションペーパーでは「授業内容に関連したテーマの記述」が求められ、「記述量」と「記述内容の妥当性」を評価基準とします。本授業は平常の学習状況に基づく評価であり、期末試験は実施しません。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 インTRODククション：講義の概要 第02回 阿部謹也の「世間」論(1)：「世間」を考えるための準備 第03回 阿部謹也の「世間」論(2)：「世間」のルール 第04回 阿部謹也の「世間」論(3)：「世間」教、みんな一緒にラクがいい 第05回 「世間」を対象化する(1)：ただより高いものはない 第06回 「世間」を対象化する(2)：謝罪とバッシング 第07回 「世間」を対象化する(3)：家族という「世間」 第08回 「世間」を対象化する(4)：学校という「世間」 第09回 「世間」を対象化する(5)：対人恐怖 第10回 「世間」を対象化する(6)：道徳心なき道徳レベルの向上 第11回 鴻上尚史の世間論(1)：「世間」と「空気」 第12回 鴻上尚史の世間論(2)：「世間」と「社会」 第13回 鴻上尚史の世間論(3)：「世間」と「空気」の対処法 第14回 鴻上尚史の世間論(4)：「親の期待」という「世間の同調圧力」 第15回 終わりに：講義の振り返り ※リアクションペーパーで多く見られた疑問や感想などはフィードバックとして次回の授業で紹介し検討します。</p>		
使用教科書	<p>特定の教科書は使用せず、毎回レジュメを配布します(原則としてレジュメの再配布はしません)。</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>毎回の授業内容は、それまでの授業内容を前提とし、それぞれ関連しながら次の回へと展開します。それまでの授業レジュメを復習して全体的流れをイメージしながら、毎回の授業に出席して下さい。また、事後学習として、授業レジュメや授業内で紹介する文献を積極的に読書し、授業内容の理解を深めて下さい。毎回、授業時間の二倍を目安に、準備学習・事後学習に取り組んで下さい。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	民族と文化		
授業担当者名	杉尾 浩規		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前・後期 (看護学部を除く)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1CVL9-03
備考	オンデマンド遠隔授業		
授業のテーマ及び到達目標	<p>日々私たちは文化に関する多様な情報の中にいます。しかし、そのような情報を捉える方法＝「文化の考え方」もまた多様です。つまり、どのような考え方に依拠するかによって、文化の理解は大きく変わる可能性があります。そして、自分が依拠する「文化の考え方」に無自覚であることは非常に危険でもあります。なぜなら、それは、自らが暗黙の内に当然としている「文化の考え方」によって自らの文化を更には異文化を勝手に理解することだからです。自らの「文化の考え方」に無自覚であることの危険性は、何が危険であるのかを全く分からない状態に当人が陥っていることにあります。本授業では、「世間」という日本の文化的な生活世界について客観的に考えます。そして、多様な文化的背景を持つ人々が共生する国際社会の一員として必要不可欠な多角的で柔軟なバランス感覚を伴う考え方を身に付けます。「他者の考えの多様性を認めると同時にその中で自らの考えを創り出しそれを他者に伝えることができるようになる」ことが本授業の到達目標です。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>本授業では、日本における異文化理解という視点から、歴史学者の阿部謹也による日本の伝統的で文化的な生活世界＝「世間」についての研究を検討します。そして、「世間」を相対化することによって異文化理解へと開かれた態度を身に着けます。はじめに、阿部謹也「世間」論の概要を示します。それに続いて、「世間」論の特徴を具体的な研究テーマに即して理解します。最後に、阿部謹也「世間」論の応用編として、鴻上尚史の「世間」論を紹介します。本授業では、日本の伝統的で文化的な生活世界である「世間」を、感情論に基づく独断的な主義主張に陥ることなく、冷静かつ客観的に捉えるための考え方と態度を養うことを目指します。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>毎回の授業では、Moodleを媒介とした「配布資料に関する課題レポートの作成」が求められます。評価は、全体の3分の2以上の出席を条件に、課題レポートによる100%平常点評価です。出欠に関しては、課題レポートの期限内での提出をもって当該授業への出席とみなします。課題レポートは、「対面授業で提出するリアクションペーパー」相当のボリューム及び内容とします。具体的には、200文字程度の記述量を下限として、「授業内容の要約」と「整理した内容の感想」を求めます（毎回の課題文の記述は異なります）。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 イントロダクション：講義の概要 第02回 阿部謹也の「世間」論(1)：「世間」を考えるための準備 第03回 阿部謹也の「世間」論(2)：「世間」のルール 第04回 阿部謹也の「世間」論(3)：「世間」教、みんな一緒にラクがいい 第05回 「世間」を対象化する(1)：ただより高いものはない 第06回 「世間」を対象化する(2)：謝罪とバッシング 第07回 「世間」を対象化する(3)：家族という「世間」 第08回 「世間」を対象化する(4)：学校という「世間」 第09回 「世間」を対象化する(5)：対人恐怖 第10回 「世間」を対象化する(6)：道徳心なき道徳レベルの向上 第11回 鴻上尚史の世間論(1)：「世間」と「空気」 第12回 鴻上尚史の世間論(2)：「世間」と「社会」 第13回 鴻上尚史の世間論(3)：「世間」と「空気」の対処法 第14回 鴻上尚史の世間論(4)：「親の期待」という「世間の同調圧力」 第15回 終わりに：講義の振り返り ※リアクションペーパーで多く見られた疑問や感想などはフィードバックとして次回の授業で紹介し検討します。</p>		
使用教科書	<p>特定の教科書は使用せず、毎回レジュメを配布します(原則としてレジュメの再配布はしません)。</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>毎回の授業内容は、それまでの授業内容を前提とし、それぞれ関連しながら次の回へと展開します。それまでの授業レジュメを復習して全体的流れをイメージしながら、毎回の授業に出席して下さい。また、事後学習として、授業レジュメや授業内で紹介する文献を積極的に読書し、授業内容の理解を深めて下さい。毎回、授業時間の二倍を目安に、準備学習・事後学習に取り組んで下さい。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	民族と文化		
授業担当者名	杉尾 浩規		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前・後期 (看護学部のみ前期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1CVL9-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>日々私たちは文化に関する多様な情報の中にいます。しかし、そのような情報を捉える方法＝「文化の考え方」もまた多様です。つまり、どのような考え方に依拠するかによって、文化の理解は大きく変わる可能性があります。そして、自分が依拠する「文化の考え方」に無自覚であることは非常に危険でもあります。なぜなら、それは、自らが暗黙の内に当然としている「文化の考え方」によって自らの文化を更には異文化を勝手に理解することだからです。自らの「文化の考え方」に無自覚であることの危険性は、何が危険であるのかを全く分からない状態に当人が陥っていることにあります。本授業では、「世間」という日本の文化的な生活世界について客観的に考えます。そして、多様な文化的背景を持つ人々が共生する国際社会の一員として必要不可欠な多角的で柔軟なバランス感覚を伴う考え方を身に付けます。「他者の考えの多様性を認めると同時にその中で自らの考えを創り出しそれを他者に伝えることができるようになる」ことが本授業の到達目標です。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>本授業では、日本における異文化理解という視点から、歴史学者の阿部謹也による日本の伝統的で文化的な生活世界＝「世間」についての研究を検討します。そして、「世間」を相対化することによって異文化理解へと開かれた態度を身に着けます。はじめに、阿部謹也「世間」論の概要を示します。それに続いて、「世間」論の特徴を具体的な研究テーマに即して理解します。最後に、阿部謹也「世間」論の応用編として、鴻上尚史の「世間」論を紹介します。本授業では、日本の伝統的で文化的な生活世界である「世間」を、感情論に基づく独断的な主義主張に陥ることなく、冷静かつ客観的に捉えるための考え方と態度を養うことを目指します。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>総授業数の3分の2以上の出席を条件に、毎授業提出のリアクションペーパーを評価資料とした平常点評価100%とします。出席票を兼ねたアクションペーパーでは「授業内容に関連したテーマの記述」が求められ、「記述量」と「記述内容の妥当性」を評価基準とします。本授業は平常の学習状況に基づく評価であり、期末試験は実施しません。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 イントロダクション：講義の概要 第02回 阿部謹也の「世間」論(1)：「世間」を考えるための準備 第03回 阿部謹也の「世間」論(2)：「世間」のルール 第04回 阿部謹也の「世間」論(3)：「世間」教、みんな一緒にラクがいい 第05回 「世間」を対象化する(1)：ただより高いものはない 第06回 「世間」を対象化する(2)：謝罪とバッシング 第07回 「世間」を対象化する(3)：家族という「世間」 第08回 「世間」を対象化する(4)：学校という「世間」 第09回 「世間」を対象化する(5)：対人恐怖 第10回 「世間」を対象化する(6)：道徳心なき道徳レベルの向上 第11回 鴻上尚史の世間論(1)：「世間」と「空気」 第12回 鴻上尚史の世間論(2)：「世間」と「社会」 第13回 鴻上尚史の世間論(3)：「世間」と「空気」の対処法 第14回 鴻上尚史の世間論(4)：「親の期待」という「世間の同調圧力」 第15回 終わりに：講義の振り返り ※リアクションペーパーで多く見られた疑問や感想などはフィードバックとして次回の授業で紹介し検討します。</p>		
使用教科書	<p>特定の教科書は使用せず、毎回レジュメを配布します(原則としてレジュメの再配布はしません)。</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>毎回の授業内容は、それまでの授業内容を前提とし、それぞれ関連しながら次の回へと展開します。それまでの授業レジュメを復習して全体的流れをイメージしながら、毎回の授業に出席して下さい。また、事後学習として、授業レジュメや授業内で紹介する文献を積極的に読書し、授業内容の理解を深めて下さい。毎回、授業時間の二倍を目安に、準備学習・事後学習に取り組んで下さい。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	世界の動き		
授業担当者名	大園 誠		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前・後期 (看護学部のみ前期)
教員担当形態	講義	ナンバリングコード	201-1CVL9-04
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>【テーマ】 「現代世界事情」を理解するために、戦後世界の歴史と、各国政治の実態を学んだ上で、自らの興味・関心に基づいたレポートを執筆することで、現代世界の多様性を把握する。</p> <p>【到達目標】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 毎日必ず新聞・テレビ等でニュースを読み解く習慣を身につけることで、ひろく世界に対する興味・関心を持ち、異なる他者に対する理解力や想像力(他者感覚)を持つ 2. 現代(特に第二次世界大戦後)における、世界の「歴史」と「実態」を学ぶことで、世界の「多様性」を理解し、政治的判断能力を身につけ、日々生起する「政治現象」を自分なりに読み解けるようになる 		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	<p>「世界の動き」では、「現代世界事情」を学ぶ。ヨーロッパおよびアメリカは歴史的に「豊かな政治的実験場」と言われており、その豊富な歴史的経験から現在のわれわれが学ぶことは非常に多い。従って、日本を含む、いわゆる「先進諸国」が今後とるべき政治的選択肢(政治路線)を模索する上でのヒントも豊富に存在する。ヨーロッパおよびアメリカの多様性と魅力を知り、それが抱えている問題点を考えることで、これからの世界が目指すべき方向性も見えてくるかもしれない。そのような豊かな政治的構想力を身につけてもらいたいと願いつつ、「世界の動き」を学んだ受講生の皆さんが、日々生起する「政治現象」を読み解き、自分なりに考察し判断できるようになることを目指す。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>成績は、「筆記試験」50%、「レポートのプレゼンテーションを含めた平常点」50%(毎回の受講態度、コメント用紙の提出実績と内容、レポートや感想などの提出実績とその内容に現われる積極的参加姿勢を総合的に評価)、合計100%で評価する。毎回の講義に参加した受講生には、「コメント」の提出を義務づける。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 「世界の動き」を学ぶ意義 ※ガイダンス 第02回 戦後世界の歴史(1)「冷戦」とは何か 第03回 戦後世界の歴史(2)「福祉国家」とは何か 第04回 戦後世界の歴史(3)「新しい社会運動」と「新自由主義」 第05回 戦後世界の歴史(4)「EU統合」と「グローバル化」 第06回 ビデオ鑑賞 第07回 各国政治論(1)アメリカ 第08回 各国政治論(2)イギリス 第09回 各国政治論(3)フランス 第10回 各国政治論(4)ドイツ 第11回 各国政治論(5)イタリア 第12回 現代世界の多様性(1) ※受講生によるプレゼンテーション 第13回 現代世界の多様性(2) ※受講生によるプレゼンテーション 第14回 現代世界の多様性(3) ※受講生によるプレゼンテーション 第15回 全体のまとめ ※定期試験</p> <p>「賢者は歴史に学び、愚者は体験に学ぶ」「政治とは可能性の芸術である」(ビスマルク) 「歴史とは…現在と過去との間の尽きることを知らぬ対話です」(E. H. カー) 「過去に目を閉ざす者は結局のところ現在にも盲目となります」(ヴァイツゼッカー) 「私が望むのは、考えることで人間が強くなることです」(映画「ハンナ・アーレント」) 「混沌への陶醉でもなく、秩序への安住でもなく、混沌からの秩序形成の思考を！」(丸山眞男) 「世界を認識したければ、自身の心の深みに探せ。自分自身に出会いたければ、世界の果てまで目を注げ」(ルドルフ・シュタイナー)</p>		

授業概要(シラバス)

<p>使用教科書</p>	<p>指定教科書はなし。講義内容を理解するために役に立つ参考文献として、以下を推薦する。 ①中田晋自・松尾秀哉ほか編『入門 政治学365日』（ナカニシヤ出版、2018年） ②佐々木雄太『国際政治史—世界戦争の時代から21世紀へ』（名古屋大学出版会、2011年） ③松尾秀哉『ヨーロッパ現代史』（ちくま新書、2019年） ④明石紀雄監修『現代アメリカ社会を知るための63章』（明石書店、2021年） ⑤坂井一成・八十田博人編『よくわかるEU政治』（ミネルヴァ書房、2020年） ⑥広瀬佳一・小笠原高雪・小尾美千代編『よくわかる国際政治』（ミネルヴァ書房、2021年）</p>
<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>毎回の講義の復習はもちろんのこと、「世界の動き」を把握し、ひろく社会科学的な思考をマスターし、世界観を広げるための日常的な基礎訓練として、毎日必ず新聞・テレビ等でニュースを読み解く習慣を身につけることを課題とする。ひとつの目安として、毎日約30分はニュースに触れる機会を作って欲しい（週210分）。その成果として、講義に参加した受講生には、毎回「ニュース・コメント」の提出を義務づける。 新鮮な知的好奇心を持ち、楽しみながら学び、柔軟でしなやかな思考力を身につけたい学生を歓迎する！</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	世界の動き		
授業担当者名	大園 誠		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前・後期 (看護学部のみ前期)
教員担当形態	講義	ナンバリングコード	201-1CVL9-04
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>【テーマ】 「現代世界事情」を理解するために、戦後世界の歴史と、各国政治の実態を学んだ上で、自らの興味・関心に基づいたレポートを執筆することで、現代世界の多様性を把握する。</p> <p>【到達目標】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 毎日必ず新聞・テレビ等でニュースを読み解く習慣を身につけることで、ひろく世界に対する興味・関心を持ち、異なる他者に対する理解力や想像力(他者感覚)を持つ 2. 現代(特に第二次世界大戦後)における、世界の「歴史」と「実態」を学ぶことで、世界の「多様性」を理解し、政治的判断能力を身につけ、日々生起する「政治現象」を自分なりに読み解けるようになる 		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	<p>「世界の動き」では、「現代世界事情」を学ぶ。ヨーロッパおよびアメリカは歴史的に「豊かな政治的実験場」と言われており、その豊富な歴史的経験から現在のわれわれが学ぶことは非常に多い。従って、日本を含む、いわゆる「先進諸国」が今後とるべき政治的選択肢(政治路線)を模索する上でのヒントも豊富に存在する。ヨーロッパおよびアメリカの多様性と魅力を知り、それが抱えている問題点を考えることで、これからの世界が目指すべき方向性も見えてくるかもしれない。そのような豊かな政治的構想力を身につけてもらいたいと願いつつ、「世界の動き」を学んだ受講生の皆さんが、日々生起する「政治現象」を読み解き、自分なりに考察し判断できるようになることを目指す。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>成績は、「筆記試験」50%、「レポートのプレゼンテーションを含めた平常点」50%(毎回の受講態度、コメント用紙の提出実績と内容、レポートや感想などの提出実績とその内容に現われる積極的参加姿勢を総合的に評価)、合計100%で評価する。毎回の講義に参加した受講生には、「コメント」の提出を義務づける。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 「世界の動き」を学ぶ意義 ※ガイダンス 第02回 戦後世界の歴史(1)「冷戦」とは何か 第03回 戦後世界の歴史(2)「福祉国家」とは何か 第04回 戦後世界の歴史(3)「新しい社会運動」と「新自由主義」 第05回 戦後世界の歴史(4)「EU統合」と「グローバル化」 第06回 ビデオ鑑賞 第07回 各国政治論(1)アメリカ 第08回 各国政治論(2)イギリス 第09回 各国政治論(3)フランス 第10回 各国政治論(4)ドイツ 第11回 各国政治論(5)イタリア 第12回 現代世界の多様性(1) ※受講生によるプレゼンテーション 第13回 現代世界の多様性(2) ※受講生によるプレゼンテーション 第14回 現代世界の多様性(3) ※受講生によるプレゼンテーション 第15回 全体のまとめ ※定期試験</p> <p>「賢者は歴史に学び、愚者は体験に学ぶ」「政治とは可能性の芸術である」(ビスマルク) 「歴史とは…現在と過去との間の尽きることを知らぬ対話です」(E. H. カー) 「過去に目を閉ざす者は結局のところ現在にも盲目となります」(ヴァイツゼッカー) 「私が望むのは、考えることで人間が強くなることです」(映画「ハンナ・アーレント」) 「混沌への陶酔でもなく、秩序への安住でもなく、混沌からの秩序形成の思考を！」(丸山眞男) 「世界を認識したければ、自身の心の深みに探せ。自分自身に出会いたければ、世界の果てまで目を注げ」(ルドルフ・シュタイナー)</p>		

授業概要(シラバス)

<p>使用教科書</p>	<p>指定教科書はなし。講義内容を理解するために役に立つ参考文献として、以下を推薦する。 ①中田晋自・松尾秀哉ほか編『入門 政治学365日』（ナカニシヤ出版、2018年） ②佐々木雄太『国際政治史—世界戦争の時代から21世紀へ』（名古屋大学出版会、2011年） ③松尾秀哉『ヨーロッパ現代史』（ちくま新書、2019年） ④明石紀雄監修『現代アメリカ社会を知るための63章』（明石書店、2021年） ⑤坂井一成・八十田博人編『よくわかるEU政治』（ミネルヴァ書房、2020年） ⑥広瀬佳一・小笠原高雪・小尾美千代編『よくわかる国際政治』（ミネルヴァ書房、2021年）</p>
<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>毎回の講義の復習はもちろんのこと、「世界の動き」を把握し、ひろく社会科学的な思考をマスターし、世界観を広げるための日常的な基礎訓練として、毎日必ず新聞・テレビ等でニュースを読み解く習慣を身につけることを課題とする。ひとつの目安として、毎日約30分はニュースに触れる機会を作って欲しい（週210分）。その成果として、講義に参加した受講生には、毎回「ニュース・コメント」の提出を義務づける。 新鮮な知的好奇心を持ち、楽しみながら学び、柔軟でしなやかな思考力を身につけたい学生を歓迎する！</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	法と社会		
授業担当者名	早川 秋子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1S0C9-01
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>本講義は、法律をはじめて学ぶ学生を対象に、主として私法分野における法律学の基本的な考え方を理解していただくことを目的とする。私たちの市民生活は法律と密接に関係している。法律学の考え方を身につけることにより、皆さんが生活を送る上で直面するであろう様々な問題に対し、自ら考え対処する能力を養ってほしい。</p> <p>講義を通して、生活の中のルールを見直してみよう。</p> <p>さあ、諸君の身近な親族法から始めていこう。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	<p>単位修得のための丸暗記でなく、法律を活用していく力の養成を目標とする。</p> <p>講義の中で、基本的な判例をいくつかコピーして配付する。それらの判例を読み解き、今後の問題点を一緒に考えていく作業を項目終了ごとに行う。</p> <p>そうした作業により、六法を片手に、現実の問題にも法的解決の説明ができるようになっていくだろう。同時に法律のおもしろさや難しさを実感してもらうことになるだろう。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>積極的に参加する姿勢を強く求める。当然のことながら私語や内職は厳禁である。</p> <p>①受講態度 ②不定期に行う小テスト(講義時間中にレポートを作成してもらうことがある) ③最終評価(筆記テスト) (①20パーセント+②20パーセント+③60パーセント)</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション・民法とは？ 第02回 婚姻法 i 法律婚と事実婚 第03回 婚姻法 ii 離婚制度 第04回 (事例研究) 有責主義離婚から無責主義(破綻主義)へ 第05回 親子の法 i 親と子の権利・義務 嫡出子と非嫡出子 第06回 親子の法 ii 養子制度 第07回 (事例研究) 代理母契約による親子関係は？性同一性障害の父？ 第08回 相続法 i 法定相続 第09回 相続法 ii 遺言 第10回 私的自治の原則と契約の成立・効果 第11回 意思の不存在と瑕疵ある意思表示 契約の無効・取消 第12回 代理制度 無権代理と表見代理 三河屋のサブちゃんが金もってトンズラ？ 第13回 物権法定主義 夢のマイホームに潜む危険アレコレ 第14回 債権の回収 保証人になるのは危険！ 第15回 損害賠償を請求しよう(不法行為とPL法) (筆記テストは最終日に行う 追試・再試はレポートで評価する)</p>		
使用教科書	「法学六法」最新版 神山村 (2022年版が望ましいが第1回で説明する)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>講義で扱う内容は新聞やニュースで日々報道されている内容と深く関係しています。</p> <p>いつ、どんな出来事が起こってどのような問題が生じたのか、それについて自分は何を感じたのかと、日々問題意識を持つことが、法に取り組むきっかけになります。</p> <p>興味を感じたら、直ぐに参考書等を利用して、関係項目に目を通し、自分なりにまとめる習慣をつけましょう。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	法と社会		
授業担当者名	松浦 好治		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1S0C9-01
備考	リアルタイムの対面での講義を原則とします。自宅等からのオンライン履修等が可能ですが、事前に講師の了解を求めてください。講義では毎回スマートフォン等を使います。		
授業のテーマ及び到達目標	この講義では、参加者は、将来プロ(プロフェッショナル)になるために大学で学んでいると想定します。参加者は2~3人のグループで協力して学ぶことを勧めます。グループ作業の中心は、プロとしての人生の挑戦を議論し、その中で法と法律専門家をどう活用するとよいかを考えることです。グループでは、分担調査し、仲間と意見交換して、作業メモを毎回作成します。(ただし、課題の提出物は、同じものをグループで提出することはできません。)学期末には、それぞれ蓄積したメモを活用して、各参加者が「必携:保育士のための法と社会」のように自分の将来の専門職人生に関係づけて法と社会を理解できるような資料をまとめます。このレポートの評価の基準は、プロ仲間が「これがあってラッキー!」と言ってくれるような内容の資料になっているかどうかです。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	この講義で重視するのは、「スマホを使った調査分析能力」、「社会人としての基本的知識の獲得」、「企画を立て、分野の違うプロと協力してグループ作業をする能力」、「わかりやすく情報を提供できる能力」です。講師は、毎回、教材を使って話題を提供します。例えば、「プロの資格は誰が与えるのか?」「その資格をもらえる条件は何か?」です。インターネットは、知識や情報の宝庫です。参加者は、グループの仲間と調査を分担して、自分のスマホで調査して結果を共有します(ウェブで共有する方法もあります)。スマホによる調査技能の向上は、目的の一つです。集めた情報の信頼性も仲間と検討します(講師は、信頼できる情報はどこにあるのかという話もします)。講師は、法律家ですから、法に関する追加情報を提供します。参加者の専門については、参加者が調査して提供します。参加者には、毎回1枚の白紙を配布します。参加者は、講義を聞き、作業をしながら、この白紙1枚でその回の講義のメモを作ります(マインドマップと呼ばれる方法です)。毎回の講義の最後に自分が作ったメモを提出します。優れたメモは、参加者全員で共有します(これは、「技を盗む」訓練の出発点です)。講義時間内で処理しきれなかった疑問は、宿題になります。例えば、「保育所と幼稚園はよく似ているのに、どうして名称が違うのでしょうか?」優れた回答を寄せた参加者の貢献は評価します。		
学生に対する評価の方法	毎回提出する講義ノートの品質(参加者の参考になるようなメモの作成)、参加者の疑問に答える仕事をした場合の評価、学期末に提出する「必携」の品質を総合的に考慮して評価します。(適切な理由での欠席は、マイナス評価になりません。)		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 プロとインターネット:スマートフォンの利用法、情報調査と情報の保管・利用の技能 第02回 プロとしての自分の人生:卒業後の人生の分析 第03回 プロと法(1):法情報とは、プロ資格の法、専門職集団、その制度 第04回 プロと法(2):就職の法(労働法) 第05回 プロと法(3):職場の法(労働条件、いじめ、差別、指導、責任) 第06回 プロと法(4):給料の法(税法、健康保険、年金、その他) 第07回 プロと法(5):顧客の法(契約、訴訟) 第08回 プロと法(6):顧客のための法(説明責任、事故、秘密保持) 第09回 プロの法(7):起業の法(融資、会社、株) 第10回 プロの法(8):プロのための法(のれん、風評、知的財産権、保険) 第11回 プロの法(9):職場の犯罪(窃盗、横領、背任、脱税、喧嘩) 第12回 プロ仲間のための資料作成術入門:情報と情報源、わかりやすさ、簡潔さ 第13回 プロと法律家:法律専門家とは、どの法律家をどんな場合に活用するか 第14回 個人の人生と法 第15回 レポート作成のための共同作業		
使用教科書	講義の中で参考資料を探す方法、図書館やインターネット上の資料の使い方、インターネットから集めた情報の信頼度の評価方法などを説明します。そのため、教科書は指定しません。最終レポートを作成する場合に、情報をどこから手に入れたかをはっきりさせる必要があるため、資料のリストを作成することが必要になります。		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	<p>インターネットにある有益な情報源は、リンクのリストとして活用することができます。毎回の講義で利用したウェブサイトの情報は、必ず、記録しておく必要があります。最後にこの記録を使って、将来も利用できる情報のリスト（リンクリスト）を作り上げてください。</p> <p>インターネットの世界では、質問を考えて、グーグルなどの検索エンジンを使って調べる作業が重要です。質問をたくさん並べる訓練は、自己学習のもっとも重要な作業です。質問がはっきりすれば、その調査をこれまでとは比較にならないくらい早くしかも幅広く行うことができます。学習時間をできるだけ、短くして効率的に学ぶ技能を自己開発してください。</p> <p>毎回講義ノートを作成しますが、講師の話だけでなく、自分でできるだけ多くの情報を追加してください。追加部分が参加者の実力を表現します。</p>
--------------------	--

授業概要(シラバス)

授業科目名	政治と社会		
授業担当者名	櫻井 雅俊		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1S0C9-02
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>現在、日本社会が直面している政治・行政の課題について理解できるようになることが、この授業の目的である。授業で得た知見を土台に自分なりの方向感覚を持って課題の解決を模索できるようになってもらいたい。</p> <p>まず政治・行政のしくみ(議院内閣制、議会、選挙、立法過程、政党政治など)について学び、理解を深める。その後、具体的な政治・行政課題(財政の危機、高齢化と社会保障、人口減少と「自治体消滅」)について基礎的な知識を押さえていく。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>授業はパワーポイントを用いた講義形式で進められる。使用するスライドを予め配付するので、講義の流れと内容の確認に役立ててほしい。各回講義の終わりに講義内容の理解を試す小テストを行う。誤解の目立つ箇所は次回講義の冒頭で補足解説を行う。また講義内容の節目で課題の提出を求めることがある。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①確認テスト(15回)：75点 ②授業参加(課題の提出含む)：25点</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション： シラバスの確認、代議制民主主義とは 第02回 議院内閣制： 大統領制との違い 第03回 国会： アリーナ型と変換型 第04回 選挙1： 小選挙区制と比例代表制 第05回 選挙2： 衆院・参院の選挙制度 第06回 政党政治1： 55年体制と中選挙区制 第07回 政党政治2： 政治改革と政権交代 第08回 政党政治3： 一強多弱と無党派層 第09回 立法過程： 事前審査制 第10回 行政改革： 強い官邸 / 財政と社会保障1： 危機的な財政状況 第11回 財政と社会保障2： 高齢化と公的年金制度 第12回 財政と社会保障3： 財政再建の取り組み 第13回 人口減少社会1： 少子化と人口減少 第14回 人口減少社会2： 「自治体消滅」 第15回 新聞の読み方 / 授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	<p>教科書は使用しない。各回ごとに参考書を紹介する。 新聞(朝刊)を用意してもらう回がある。</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>日々の社会の動きを知るには新聞に目を通すほかない。毎日30分程度かけ、授業に関連する記事を中心に朝刊をチェックするようにしてほしい。(「新聞の読み方」について授業内でも学ぶ。)</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	政治と社会		
授業担当者名	櫻井 雅俊		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1S0C9-02
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>現在、日本社会が直面している政治・行政の課題について理解できるようになることが、この授業の目的である。授業で得た知見を土台に自分なりの方向感覚を持って課題の解決を模索できるようになってもらいたい。</p> <p>まず政治・行政のしくみ(議院内閣制、議会、選挙、立法過程、政党政治など)について学び、理解を深める。その後、具体的な政治・行政課題(財政の危機、高齢化と社会保障、人口減少と「自治体消滅」)について基礎的な知識を押さえていく。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>授業はパワーポイントを用いた講義形式で進められる。使用するスライドを予め配付するので、講義の流れと内容の確認に役立ててほしい。各回講義の終わりに講義内容の理解を試す小テストを行う。誤解の目立つ箇所は次回講義の冒頭で補足解説を行う。また講義内容の節目で課題の提出を求めることがある。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①確認テスト(15回)：75点 ②授業参加(課題の提出含む)：25点</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション： シラバスの確認、代議制民主主義とは 第02回 議院内閣制： 大統領制との違い 第03回 国会： アリーナ型と変換型 第04回 選挙1： 小選挙区制と比例代表制 第05回 選挙2： 衆院・参院の選挙制度 第06回 政党政治1： 55年体制と中選挙区制 第07回 政党政治2： 政治改革と政権交代 第08回 政党政治3： 一強多弱と無党派層 第09回 立法過程： 事前審査制 第10回 行政改革： 強い官邸 / 財政と社会保障1： 危機的な財政状況 第11回 財政と社会保障2： 高齢化と公的年金制度 第12回 財政と社会保障3： 財政再建の取り組み 第13回 人口減少社会1： 少子化と人口減少 第14回 人口減少社会2： 「自治体消滅」 第15回 新聞の読み方 / 授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	<p>教科書は使用しない。各回ごとに参考書を紹介する。 新聞(朝刊)を用意してもらう回がある。</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>日々の社会の動きを知るには新聞に目を通すほかない。毎日30分程度かけ、授業に関連する記事を中心に朝刊をチェックするようにしてほしい。(「新聞の読み方」について授業内でも学ぶ。)</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	産業と経済		
授業担当者名	釜賀 雅史		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1S0C9-03
備考	オンディマンド遠隔授業で実施		
授業のテーマ及び到達目標	本講の目標は、実社会で生活する上で必須の産業・経済の基礎知識(キーワード)を習得すること(目標①)、現代の産業・経済の諸問題により関心をもち、経済的観点から広く社会事象を観察できるようにすること(目標②)、そして、様々な社会経済的問題について自分なりに(特に文章で)説明できるようになること(目標③)である。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	日頃、産業・経済に関するマスコミ報道で頻繁に目にするトピカルな話題(いわゆる新聞の経済面で目にする話題)を念頭に置きつつ、それを理解するのに必要と思われる経済学(マクロ経済学)上の基礎概念を説明する。さらに経営学や企業論が扱うような企業行動に関する基礎概念の幾つかをあわせて説明する。		
学生に対する評価の方法	<ul style="list-style-type: none"> ・ 毎回の授業内容のチェックの問いへの回答…(ウェイト20%) ・ 中間課題：教員からの提示される時事問題に関する回答の提出…目標③の達成度を視る(ウェイト20%)。 ・ 経済編のまとめの課題+ 企業・産業編のまとめの課題…目標①②の達成度を視る(ウェイト60%)。 以上の3点から総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 ガイダンス(授業のねらい・展開方法・評価などの説明) 《経済編》 第02回 「市場経済」社会とは 第03回 市場経済は万能ではない 第04回 考えてみよう①「国の台所は大丈夫?」(財政問題) 第05回 GDPとは何だろう 第06回 経済成長率の持つ意味は 第07回 景気とは何だろう 第08回 景気対策の実際 第09回 考えてみよう②(時事問題研究) 《企業・産業編》 第10回 そもそも企業とは何か -企業と会社はどう違う- 第11回 株式会社のしくみ 第12回 経営戦略とは① 第13回 経営戦略とは② 第14回 考えてみよう③ タイムリーな企業の話 第15回 まとめ、発展的学習のためのアドバイス ※授業は、このスケジュールに従って展開するが、進捗状況によって一部変更する場合もある。「考えてみよう」では、映像教材の視聴も踏まえ検討していく。		
使用教科書	基本的には配布教材によって授業を進める。参考文献としては、釜賀雅史・岡本純編著『現代日本の企業・経済・社会 第2版』学文社、『新・日本経済入門』日本経済新聞社などがあげられる。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	復習すること。授業のテーマ・話題に関連する報道情報に注目するよう心がけること。《より深く学ぶために》授業時に紹介される文献などにできる限り取り組んでみる。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	産業と経済		
授業担当者名	釜賀 雅史		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1S0C9-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>本講の目標は、実社会で生活する上で必須の産業・経済の基礎知識(キーワード)を習得すること(目標①)、現代の産業・経済の諸問題により関心をもち、経済的観点から広く社会事象を観察できるようにすること(目標②)、そして、様々な社会経済的問題について自分なりに(特に文章で)説明できるようになること(目標③)である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	<p>日頃、産業・経済に関するマスコミ報道で頻繁に目にするトピカルな話題(いわゆる新聞の経済面で目にする話題)を念頭に置きつつ、それを理解するのに必要と思われる経済学(マクロ経済学)上の基礎概念を説明する。さらに経営学や企業論が扱うような企業行動に関する基礎概念の幾つかをあわせて説明する。</p>		
学生に対する評価の方法	<ul style="list-style-type: none"> ・ 参画態度(ウェート10%) ・ 中間課題：教員からの問い掛けへの回答=「一言語ろう」シートの提出…目標③の達成度を視る(ウェート30%)。 ・ 最終課題：経済編の授業内容の理解を確認する+ 企業・産業編の授業内容の理解を確認する…目標①②の達成度を視る(ウェート60%)。 <p>以上の3点から総合的に評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ガイダンス(授業のねらい・展開方法・評価などの説明) 《経済編》</p> <p>第02回 「市場経済」社会とは 第03回 市場経済は万能ではない 第04回 考えてみよう①「国の台所は大丈夫?」(財政問題) 第05回 GDPとは何だろう 第06回 経済成長率の持つ意味は 第07回 景気とは何だろう 第08回 景気対策の実際 第09回 考えてみよう②(時事問題研究) 《企業・産業編》</p> <p>第10回 そもそも企業とは何か -企業と会社はどう違う- 第11回 株式会社のしくみ 第12回 経営戦略とは① 第13回 経営戦略とは② 第14回 考えてみよう③ タイムリーな企業の話 第15回 まとめ、発展的学習のためのアドバイス</p> <p>※授業は、このスケジュールに従って展開するが、進捗状況によって一部変更する場合もある。「考えてみよう」では、映像教材の視聴も踏まえ検討していく。時間が許す限りディスカッションも取り入れながら展開する。</p>		
使用教科書	<p>基本的には配布教材によって授業を進める。参考文献としては、釜賀雅史・岡本純編著『現代日本の企業・経済・社会 第2版』学文社、『新・日本経済入門』日本経済新聞社などがあげられる。</p>		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	復習すること。授業のテーマ・話題に関連する報道情報に注目するよう心がけること。《より深く学ぶために》授業時に紹介される文献などにできる限り取り組んでみることにすること。
--------------------	--

授業概要(シラバス)

授業科目名	産業と経済		
授業担当者名	釜賀 雅史		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1S0C9-03
備考	オンディマンド遠隔授業で実施		
授業のテーマ及び到達目標	本講の目標は、実社会で生活する上で必須の産業・経済の基礎知識(キーワード)を習得すること(目標①)、現代の産業・経済の諸問題により関心をもち、経済的観点から広く社会事象を観察できるようにすること(目標②)、そして、様々な社会経済的問題について自分なりに(特に文章で)説明できるようになること(目標③)である。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	日頃、産業・経済に関するマスコミ報道で頻繁に目にするトピカルな話題(いわゆる新聞の経済面で目にする話題)を念頭に置きつつ、それを理解するのに必要と思われる経済学(マクロ経済学)上の基礎概念を説明する。さらに経営学や企業論が扱うような企業行動に関する基礎概念の幾つかをあわせて説明する。		
学生に対する評価の方法	<ul style="list-style-type: none"> ・ 毎回の授業内容のチェックの問いへの回答…(ウェイト20%) ・ 中間課題：教員からの提示される時事問題に関する回答の提出…目標③の達成度を視る(ウェイト20%)。 ・ 経済編のまとめの課題+ 企業・産業編のまとめの課題…目標①②の達成度を視る(ウェイト60%)。 以上の3点から総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 ガイダンス(授業のねらい・展開方法・評価などの説明) 《経済編》 第02回 「市場経済」社会とは 第03回 市場経済は万能ではない 第04回 考えてみよう①「国の台所は大丈夫?」(財政問題) 第05回 GDPとは何だろう 第06回 経済成長率の持つ意味は 第07回 景気とは何だろう 第08回 景気対策の実際 第09回 考えてみよう②(時事問題研究) 《企業・産業編》 第10回 そもそも企業とは何か -企業と会社はどう違う- 第11回 株式会社のしくみ 第12回 経営戦略とは① 第13回 経営戦略とは② 第14回 考えてみよう③ タイムリーな企業の話 第15回 まとめ、発展的学習のためのアドバイス ※授業は、このスケジュールに従って展開するが、進捗状況によって一部変更する場合もある。「考えてみよう」では、映像教材の視聴も踏まえ検討していく。		
使用教科書	基本的には配布教材によって授業を進める。参考文献としては、釜賀雅史・岡本純編著『現代日本の企業・経済・社会 第2版』学文社、『新・日本経済入門』日本経済新聞社などがあげられる。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	復習すること。授業のテーマ・話題に関連する報道情報に注目するよう心がけること。《より深く学ぶために》授業時に紹介される文献などにできる限り取り組んでみる。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	産業と経済		
授業担当者名	釜賀 雅史		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1S0C9-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	本講の目標は、実社会で生活する上で必須の産業・経済の基礎知識(キーワード)を習得すること(目標①)、現代の産業・経済の諸問題により関心をもち、経済的観点から広く社会事象を観察できるようにすること(目標②)、そして、様々な社会経済的問題について自分なりに(特に文章で)説明できるようになること(目標③)である。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	日頃、産業・経済に関するマスコミ報道で頻繁に目にするトピカルな話題(いわゆる新聞の経済面で目にする話題)を念頭に置きつつ、それを理解するのに必要と思われる経済学(マクロ経済学)上の基礎概念を説明する。さらに経営学や企業論が扱うような企業行動に関する基礎概念の幾つかをあわせて説明する。		
学生に対する評価の方法	<ul style="list-style-type: none"> ・ 参画態度(ウェート10%) ・ 中間課題：教員からの問い掛けへの回答=「一言語ろう」シートの提出…目標③の達成度を視る(ウェート30%)。 ・ 最終課題：経済編の授業内容の理解を確認する+ 企業・産業編の授業内容の理解を確認する…目標①②の達成度を視る(ウェート60%)。 以上の3点から総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 ガイダンス(授業のねらい・展開方法・評価などの説明) 《経済編》 第02回 「市場経済」社会とは 第03回 市場経済は万能ではない 第04回 考えてみよう①「国の台所は大丈夫?」(財政問題) 第05回 GDPとは何だろう 第06回 経済成長率の持つ意味は 第07回 景気とは何だろう 第08回 景気対策の実際 第09回 考えてみよう②(時事問題研究) 《企業・産業編》 第10回 そもそも企業とは何か -企業と会社はどう違う- 第11回 株式会社のしくみ 第12回 経営戦略とは① 第13回 経営戦略とは② 第14回 考えてみよう③ タイムリーな企業の話 第15回 まとめ、発展的学習のためのアドバイス ※授業は、このスケジュールに従って展開するが、進捗状況によって一部変更する場合もある。「考えてみよう」では、映像教材の視聴も踏まえ検討していく。時間が許す限りディスカッションも取り入れながら展開する。		
使用教科書	基本的には配布教材によって授業を進める。参考文献としては、釜賀雅史・岡本純編著『現代日本の企業・経済・社会 第2版』学文社、『新・日本経済入門』日本経済新聞社などがあげられる。		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	復習すること。授業のテーマ・話題に関連する報道情報に注目するよう心がけること。《より深く学ぶために》授業時に紹介される文献などにできる限り取り組んでみることにすること。
--------------------	--

授業概要(シラバス)

授業科目名	日本の憲法		
授業担当者名	早川 秋子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1S0C9-04
備考	管理栄養学部、メディア造形学部のみ オンデマンド遠隔授業で実施		
授業のテーマ及び到達目標	憲法改正が現実的な議論となってきた。日本は、第二次世界大戦終結のためにポツダム宣言を受諾し、今後の近代国家のあり方を憲法に示した。国民主権・平和主義・基本的人権の尊重を3本柱とする憲法の内容を理解し、国民の権利を尊重するとは具体的にどのようなことか等、事例の整理を通して理解し、各自が自分の言葉で、①国民の権利義務、②平和維持について考えた上で、③国民主権、国づくりのあり方について、自分の考えをしっかりと他者に伝えることができるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	憲法の歴史を踏まえながら、基本的人権について、判例を通して整理する。法の下での平等や表現の自由を身近な問題に照らし合わせながら整理する。平和維持に関する問題では、湾岸戦争以来の国際社会の動きを軸にして自衛隊問題や国際協力について整理する予定である。社会の仕組みを知ることが、これからの未来を切り開く手段となる。憲法を学ぶことで、多様な考えを持つ他者との調和・自分の考えや目標を明確に伝えるための知識や方法を身につける。		
学生に対する評価の方法	積極的に参加する姿勢を強く求める。 ①受講課題 YouTube動画を視聴して毎回課題を提出する) ③最終評価(総まとめのレポート) (①40パーセント+②60パーセント)		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 (オリエンテーション) 憲法とは何か どのような内容であることを理解する 第02回 法の系統・明治憲法 第03回 憲法の基本的とらえ方 第04回 人権カタログ・新しい人権 第05回 法と正義・裁判のしくみ 第06回 人身の自由 第07回 死刑制度・国民裁判員制度について考えてみよう 第08回 法の下での平等 違憲判決を見てみよう 第09回 表現の自由の優越的地位 第10回 信教の自由と政教分離 靖国神社に政治家が参拝すると騒がれる理由 第11回 平和主義 国際法との比較と解釈改正 第12回 社会権 生活保護の受給と生存権 朝日訴訟を事例に整理しよう 第13回 一票の重み 権力分立の原理 第14回 地方自治 第15回 弾劾裁判所・改正手続きと課題		
使用教科書	田中・大野編『法学入門』(第2版)成文堂		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	講義で扱う内容は新聞やニュースで日々報道されている内容と深く関係しています。いつ、どんな出来事が起こってどのような問題が生じたのか、それについて自分は何を感じたのかと、日々問題意識を持つことが、憲法に取り組むきっかけになります。興味を感じたら、直ぐにテキストの関係項目に目を通し、自分なりにまとめる習慣をつけましょう。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	日本の憲法		
授業担当者名	早川 秋子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1S0C9-04
備考	管理栄養学部・メディア造形学部：1～4年次前・後期 ヒューマンケア学部：1年次 看護学部：後期		
授業のテーマ及び到達目標	憲法改正が現実的な議論となってきた。日本は、第二次世界大戦終結のためにポツダム宣言を受諾し、今後の近代国家のあり方を憲法に示した。国民主権・平和主義・基本的人権の尊重を3本柱とする憲法の内容を理解し、国民の権利を尊重するとは具体的にどのようなことか等、事例の整理を通して理解し、各自が自分の言葉で、①国民の権利義務、②平和維持について考えた上で、③国民主権、国づくりのあり方について、自分の考えをしっかりと他者に伝えることができるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	憲法の歴史を踏まえながら、基本的人権について、判例を通して整理する。法の下での平等や表現の自由を身近な問題に照らし合わせながら整理する。平和維持に関する問題では、湾岸戦争以来の国際社会の動きを軸にして自衛隊問題や国際協力について整理する予定である。自律した自己改善を継続的に行うために日々の生活の中でも、法について、国家のあり方について思考する習慣を身につける。 必要に応じてプリント配布、DVDやパワーポイントを使用する。		
学生に対する評価の方法	積極的に参加する姿勢を強く求める。当然のことながら私語や内職は厳禁である。 ①受講態度 ②不定期に行う小テスト(講義時間中にレポートを作成してもらうことがある) ③最終評価(筆記テスト) (①20パーセント+②20パーセント+③60パーセント)		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 (オリエンテーション) 憲法とは何か どのような内容であるかを理解する</p> <p>第02回 権利の主体 特別な法律関係 外国人参政権や子供の人権制限</p> <p>第03回 条文明記の国民の権利義務の整理</p> <p>第04回 新しい人権 プライバシー権を例に整理してみよう</p> <p>第05回 自己決定権 尊厳死を例に考えてみよう</p> <p>第06回 人身の自由 刑罰・死刑制度・国民裁判員制度について考えてみよう</p> <p>第07回 法の下での平等 女性の再婚禁止期間違憲裁判を例に考えよう</p> <p>第08回 表現の自由の優越的地位</p> <p>第09回 信教の自由と政教分離 靖国神社に政治家が参拝すると騒がれる理由</p> <p>第10回 平和主義1 戦争放棄 (歴史的視点から考える)</p> <p>第11回 平和主義2 国際貢献 (政府の憲法解釈を基に考える・イラク自衛隊派遣違憲訴訟)</p> <p>第12回 社会権 生活保護の受給と生存権 朝日訴訟を事例に整理しよう</p> <p>第13回 一票の重み 権力分立の原理</p> <p>第14回 弾劾裁判所・改正手続きと課題</p> <p>第15回 総まとめ・評価</p> <p>(筆記テストは最終日に行う 追試・再試はレポートで評価する)</p>		
使用教科書	田中・大野編『法学入門』(第2版)成文堂		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	講義で扱う内容は新聞やニュースで日々報道されている内容と深く関係しています。いつ、どんな出来事が起こってどのような問題が生じたのか、それについて自分は何を感じたのかと、日々問題意識を持つことが、憲法に取り組むきっかけになります。興味を感じたら、直ぐにテキストの関係項目に目を通し、自分なりにまとめる習慣をつけましょう。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	日本の憲法		
授業担当者名	早川 秋子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1S0C9-04
備考	管理栄養学部・メディア造形学部：1~4年次前・後期 ヒューマンケア学部：1年次 看護学部：後期		
授業のテーマ及び到達目標	憲法改正が現実的な議論となってきた。日本は、第二次世界大戦終結のためにポツダム宣言を受諾し、今後の近代国家のあり方を憲法に示した。国民主権・平和主義・基本的人権の尊重を3本柱とする憲法の内容を理解し、国民の権利を尊重するとは具体的にどのようなことか等、事例の整理を通して理解し、各自が自分の言葉で、①国民の権利義務、②平和維持について考えた上で、③国民主権、国づくりのあり方について、自分の考えをしっかりと他者に伝えることができるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	憲法の歴史を踏まえながら、基本的人権について、判例を通して整理する。法の下での平等や表現の自由を身近な問題に照らし合わせながら整理する。平和維持に関する問題では、湾岸戦争以来の国際社会の動きを軸にして自衛隊問題や国際協力について整理する予定である。自律した自己改善を継続的に行うために日々の生活の中でも、法について、国家のあり方について思考する習慣を身につける。 必要に応じてプリント配布、DVDやパワーポイントを使用する。		
学生に対する評価の方法	積極的に参加する姿勢を強く求める。当然のことながら私語や内職は厳禁である。 ①受講態度 ②不定期に行う小テスト(講義時間中にレポートを作成してもらうことがある) ③最終評価(筆記テスト) (①20パーセント+②20パーセント+③60パーセント)		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 (オリエンテーション) 憲法とは何か どのような内容であるかを理解する</p> <p>第02回 権利の主体 特別な法律関係 外国人参政権や子供の人権制限</p> <p>第03回 条文明記の国民の権利義務の整理</p> <p>第04回 新しい人権 プライバシー権を例に整理してみよう</p> <p>第05回 自己決定権 尊厳死を例に考えてみよう</p> <p>第06回 人身の自由 刑罰・死刑制度・国民裁判員制度について考えてみよう</p> <p>第07回 法の下での平等 女性の再婚禁止期間違憲裁判を例に考えよう</p> <p>第08回 表現の自由の優越的地位</p> <p>第09回 信教の自由と政教分離 靖国神社に政治家が参拝すると騒がれる理由</p> <p>第10回 平和主義1 戦争放棄 (歴史的視点から考える)</p> <p>第11回 平和主義2 国際貢献 (政府の憲法解釈を基に考える・イラク自衛隊派遣違憲訴訟)</p> <p>第12回 社会権 生活保護の受給と生存権 朝日訴訟を事例に整理しよう</p> <p>第13回 一票の重み 権力分立の原理</p> <p>第14回 弾劾裁判所・改正手続きと課題</p> <p>第15回 総まとめ・評価</p> <p>(筆記テストは最終日に行う 追試・再試はレポートで評価する)</p>		
使用教科書	田中・大野編『法学入門』(第2版)成文堂		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	講義で扱う内容は新聞やニュースで日々報道されている内容と深く関係しています。いつ、どんな出来事が起こってどのような問題が生じたのか、それについて自分は何を感じたのかと、日々問題意識を持つことが、憲法に取り組むきっかけになります。興味を感じたら、直ぐにテキストの関係項目に目を通し、自分なりにまとめる習慣をつけましょう。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	日本の憲法		
授業担当者名	早川 秋子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1S0C9-04
備考	管理栄養学部、メディア造形学部のみ オンデマンド遠隔授業で実施		
授業のテーマ及び到達目標	憲法改正が現実的な議論となってきた。日本は、第二次世界大戦終結のためにポツダム宣言を受諾し、今後の近代国家のあり方を憲法に示した。国民主権・平和主義・基本的人権の尊重を3本柱とする憲法の内容を理解し、国民の権利を尊重するとは具体的にどのようなことか等、事例の整理を通して理解し、各自が自分の言葉で、①国民の権利義務、②平和維持について考えた上で、③国民主権、国づくりのあり方について、自分の考えをしっかりと他者に伝えることができるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	憲法の歴史を踏まえながら、基本的人権について、判例を通して整理する。法の下での平等や表現の自由を身近な問題に照らし合わせながら整理する。平和維持に関する問題では、湾岸戦争以来の国際社会の動きを軸にして自衛隊問題や国際協力について整理する予定である。社会の仕組みを知ることが、これからの未来を切り開く手段となる。憲法を学ぶことで、多様な考えを持つ他者との調和・自分の考えや目標を明確に伝えるための知識や方法を身につける。		
学生に対する評価の方法	積極的に参加する姿勢を強く求める。 ①受講課題 YouTube動画を視聴して毎回課題を提出する) ③最終評価(総まとめのレポート) (①40パーセント+②60パーセント)		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 (オリエンテーション) 憲法とは何か どのような内容であることを理解する 第02回 法の系統・明治憲法 第03回 憲法の基本的とらえ方 第04回 人権カタログ・新しい人権 第05回 法と正義・裁判のしくみ 第06回 人身の自由 第07回 死刑制度・国民裁判員制度について考えてみよう 第08回 法の下での平等 違憲判決を見てみよう 第09回 表現の自由の優越的地位 第10回 信教の自由と政教分離 靖国神社に政治家が参拝すると騒がれる理由 第11回 平和主義 国際法との比較と解釈改正 第12回 社会権 生活保護の受給と生存権 朝日訴訟を事例に整理しよう 第13回 一票の重み 権力分立の原理 第14回 地方自治 第15回 弾劾裁判所・改正手続きと課題		
使用教科書	田中・大野編『法学入門』(第2版)成文堂		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	講義で扱う内容は新聞やニュースで日々報道されている内容と深く関係しています。いつ、どんな出来事が起こってどのような問題が生じたのか、それについて自分は何を感じたのかと、日々問題意識を持つことが、憲法に取り組むきっかけになります。興味を感じたら、直ぐにテキストの関係項目に目を通し、自分なりにまとめる習慣をつけましょう。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	日本の憲法		
授業担当者名	早川 秋子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1S0C9-04
備考	管理栄養学部・メディア造形学部：1～4年次前・後期 ヒューマンケア学部：1年次 看護学部：後期		
授業のテーマ及び到達目標	憲法改正が現実的な議論となってきた。日本は、第二次世界大戦終結のためにポツダム宣言を受諾し、今後の近代国家のあり方を憲法に示した。国民主権・平和主義・基本的人権の尊重を3本柱とする憲法の内容を理解し、国民の権利を尊重するとは具体的にどのようなことか等、事例の整理を通して理解し、各自が自分の言葉で、①国民の権利義務、②平和維持について考えた上で、③国民主権、国づくりのあり方について、自分の考えをしっかりと他者に伝えることができるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	憲法の歴史を踏まえながら、基本的人権について、判例を通して整理する。法の下での平等や表現の自由を身近な問題に照らし合わせながら整理する。平和維持に関する問題では、湾岸戦争以来の国際社会の動きを軸にして自衛隊問題や国際協力について整理する予定である。自律した自己改善を継続的に行うために日々の生活の中でも、法について、国家のあり方について思考する習慣を身につける。 必要に応じてプリント配布、DVDやパワーポイントを使用する。		
学生に対する評価の方法	積極的に参加する姿勢を強く求める。当然のことながら私語や内職は厳禁である。 ①受講態度 ②不定期に行う小テスト(講義時間中にレポートを作成してもらうことがある) ③最終評価(筆記テスト) (①20パーセント+②20パーセント+③60パーセント)		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 (オリエンテーション) 憲法とは何か どのような内容であるかを理解する</p> <p>第02回 権利の主体 特別な法律関係 外国人参政権や子供の人権制限</p> <p>第03回 条文明記の国民の権利義務の整理</p> <p>第04回 新しい人権 プライバシー権を例に整理してみよう</p> <p>第05回 自己決定権 尊厳死を例に考えてみよう</p> <p>第06回 人身の自由 刑罰・死刑制度・国民裁判員制度について考えてみよう</p> <p>第07回 法の下での平等 女性の再婚禁止期間違憲裁判を例に考えよう</p> <p>第08回 表現の自由の優越的地位</p> <p>第09回 信教の自由と政教分離 靖国神社に政治家が参拝すると騒がれる理由</p> <p>第10回 平和主義1 戦争放棄 (歴史的視点から考える)</p> <p>第11回 平和主義2 国際貢献 (政府の憲法解釈を基に考える・イラク自衛隊派遣違憲訴訟)</p> <p>第12回 社会権 生活保護の受給と生存権 朝日訴訟を事例に整理しよう</p> <p>第13回 一票の重み 権力分立の原理</p> <p>第14回 弾劾裁判所・改正手続きと課題</p> <p>第15回 総まとめ・評価</p> <p>(筆記テストは最終日に行う 追試・再試はレポートで評価する)</p>		
使用教科書	田中・大野編『法学入門』(第2版)成文堂		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	講義で扱う内容は新聞やニュースで日々報道されている内容と深く関係しています。いつ、どんな出来事が起こってどのような問題が生じたのか、それについて自分は何を感じたのかと、日々問題意識を持つことが、憲法に取り組むきっかけになります。興味を感じたら、直ぐにテキストの関係項目に目を通し、自分なりにまとめる習慣をつけましょう。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	日本の憲法		
授業担当者名	早川 秋子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1S0C9-04
備考	管理栄養学部・メディア造形学部：1～4年次前・後期 ヒューマンケア学部：1年次 看護学部：後期		
授業のテーマ及び到達目標	憲法改正が現実的な議論となってきた。日本は、第二次世界大戦終結のためにポツダム宣言を受諾し、今後の近代国家のあり方を憲法に示した。国民主権・平和主義・基本的人権の尊重を3本柱とする憲法の内容を理解し、国民の権利を尊重するとは具体的にどのようなことか等、事例の整理を通して理解し、各自が自分の言葉で、①国民の権利義務、②平和維持について考えた上で、③国民主権、国づくりのあり方について、自分の考えをしっかりと他者に伝えることができるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	憲法の歴史を踏まえながら、基本的人権について、判例を通して整理する。法の下での平等や表現の自由を身近な問題に照らし合わせながら整理する。平和維持に関する問題では、湾岸戦争以来の国際社会の動きを軸にして自衛隊問題や国際協力について整理する予定である。自律した自己改善を継続的に行うために日々の生活の中でも、法について、国家のあり方について思考する習慣を身につける。 必要に応じてプリント配布、DVDやパワーポイントを使用する。		
学生に対する評価の方法	積極的に参加する姿勢を強く求める。当然のことながら私語や内職は厳禁である。 ①受講態度 ②不定期に行う小テスト(講義時間中にレポートを作成してもらうことがある) ③最終評価(筆記テスト) (①20パーセント+②20パーセント+③60パーセント)		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 (オリエンテーション) 憲法とは何か どのような内容であるかを理解する</p> <p>第02回 権利の主体 特別な法律関係 外国人参政権や子供の人権制限</p> <p>第03回 条文明記の国民の権利義務の整理</p> <p>第04回 新しい人権 プライバシー権を例に整理してみよう</p> <p>第05回 自己決定権 尊厳死を例に考えてみよう</p> <p>第06回 人身の自由 刑罰・死刑制度・国民裁判員制度について考えてみよう</p> <p>第07回 法の下での平等 女性の再婚禁止期間違憲裁判を例に考えよう</p> <p>第08回 表現の自由の優越的地位</p> <p>第09回 信教の自由と政教分離 靖国神社に政治家が参拝すると騒がれる理由</p> <p>第10回 平和主義1 戦争放棄 (歴史的視点から考える)</p> <p>第11回 平和主義2 国際貢献 (政府の憲法解釈を基に考える・イラク自衛隊派遣違憲訴訟)</p> <p>第12回 社会権 生活保護の受給と生存権 朝日訴訟を事例に整理しよう</p> <p>第13回 一票の重み 権力分立の原理</p> <p>第14回 弾劾裁判所・改正手続きと課題</p> <p>第15回 総まとめ・評価</p> <p>(筆記テストは最終日に行う 追試・再試はレポートで評価する)</p>		
使用教科書	田中・大野編『法学入門』(第2版)成文堂		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	講義で扱う内容は新聞やニュースで日々報道されている内容と深く関係しています。いつ、どんな出来事が起こってどのような問題が生じたのか、それについて自分は何を感じたのかと、日々問題意識を持つことが、憲法に取り組むきっかけになります。興味を感じたら、直ぐにテキストの関係項目に目を通し、自分なりにまとめる習慣をつけましょう。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	日本の憲法		
授業担当者名	早川 秋子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1S0C9-04
備考	管理栄養学部・メディア造形学部：1～4年次前・後期 ヒューマンケア学部：1年次 看護学部：後期		
授業のテーマ及び到達目標	憲法改正が現実的な議論となってきた。日本は、第二次世界大戦終結のためにポツダム宣言を受諾し、今後の近代国家のあり方を憲法に示した。国民主権・平和主義・基本的人権の尊重を3本柱とする憲法の内容を理解し、国民の権利を尊重するとは具体的にどのようなことか等、事例の整理を通して理解し、各自が自分の言葉で、①国民の権利義務、②平和維持について考えた上で、③国民主権、国づくりのあり方について、自分の考えをしっかりと他者に伝えることができるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	憲法の歴史を踏まえながら、基本的人権について、判例を通して整理する。法の下での平等や表現の自由を身近な問題に照らし合わせながら整理する。平和維持に関する問題では、湾岸戦争以来の国際社会の動きを軸にして自衛隊問題や国際協力について整理する予定である。自律した自己改善を継続的に行うために日々の生活の中でも、法について、国家のあり方について思考する習慣を身につける。 必要に応じてプリント配布、DVDやパワーポイントを使用する。		
学生に対する評価の方法	積極的に参加する姿勢を強く求める。当然のことながら私語や内職は厳禁である。 ①受講態度 ②不定期に行う小テスト(講義時間中にレポートを作成してもらうことがある) ③最終評価(筆記テスト) (①20パーセント+②20パーセント+③60パーセント)		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 (オリエンテーション) 憲法とは何か どのような内容であるかを理解する</p> <p>第02回 権利の主体 特別な法律関係 外国人参政権や子供の人権制限</p> <p>第03回 条文明記の国民の権利義務の整理</p> <p>第04回 新しい人権 プライバシー権を例に整理してみよう</p> <p>第05回 自己決定権 尊厳死を例に考えてみよう</p> <p>第06回 人身の自由 刑罰・死刑制度・国民裁判員制度について考えてみよう</p> <p>第07回 法の下での平等 女性の再婚禁止期間違憲裁判を例に考えよう</p> <p>第08回 表現の自由の優越的地位</p> <p>第09回 信教の自由と政教分離 靖国神社に政治家が参拝すると騒がれる理由</p> <p>第10回 平和主義1 戦争放棄 (歴史的視点から考える)</p> <p>第11回 平和主義2 国際貢献 (政府の憲法解釈を基に考える・イラク自衛隊派遣違憲訴訟)</p> <p>第12回 社会権 生活保護の受給と生存権 朝日訴訟を事例に整理しよう</p> <p>第13回 一票の重み 権力分立の原理</p> <p>第14回 弾劾裁判所・改正手続きと課題</p> <p>第15回 総まとめ・評価</p> <p>(筆記テストは最終日に行う 追試・再試はレポートで評価する)</p>		
使用教科書	田中・大野編『法学入門』(第2版)成文堂		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	講義で扱う内容は新聞やニュースで日々報道されている内容と深く関係しています。いつ、どんな出来事が起こってどのような問題が生じたのか、それについて自分は何を感じたのかと、日々問題意識を持つことが、憲法に取り組むきっかけになります。興味を感じたら、直ぐにテキストの関係項目に目を通し、自分なりにまとめる習慣をつけましょう。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	日本の憲法		
授業担当者名	早川 秋子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1S0C9-04
備考	管理栄養学部・メディア造形学部：1～4年次前・後期 ヒューマンケア学部：1年次 看護学部：後期		
授業のテーマ及び到達目標	憲法改正が現実的な議論となってきた。日本は、第二次世界大戦終結のためにポツダム宣言を受諾し、今後の近代国家のあり方を憲法に示した。国民主権・平和主義・基本的人権の尊重を3本柱とする憲法の内容を理解し、国民の権利を尊重するとは具体的にどのようなことか等、事例の整理を通して理解し、各自が自分の言葉で、①国民の権利義務、②平和維持について考えた上で、③国民主権、国づくりのあり方について、自分の考えをしっかりと他者に伝えることができるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	憲法の歴史を踏まえながら、基本的人権について、判例を通して整理する。法の下での平等や表現の自由を身近な問題に照らし合わせながら整理する。平和維持に関する問題では、湾岸戦争以来の国際社会の動きを軸にして自衛隊問題や国際協力について整理する予定である。自律した自己改善を継続的に行うために日々の生活の中でも、法について、国家のあり方について思考する習慣を身につける。 必要に応じてプリント配布、DVDやパワーポイントを使用する。		
学生に対する評価の方法	積極的に参加する姿勢を強く求める。当然のことながら私語や内職は厳禁である。 ①受講態度 ②不定期に行う小テスト(講義時間中にレポートを作成してもらうことがある) ③最終評価(筆記テスト) (①20パーセント+②20パーセント+③60パーセント)		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 (オリエンテーション) 憲法とは何か どのような内容であるかを理解する</p> <p>第02回 権利の主体 特別な法律関係 外国人参政権や子供の人権制限</p> <p>第03回 条文明記の国民の権利義務の整理</p> <p>第04回 新しい人権 プライバシー権を例に整理してみよう</p> <p>第05回 自己決定権 尊厳死を例に考えてみよう</p> <p>第06回 人身の自由 刑罰・死刑制度・国民裁判員制度について考えてみよう</p> <p>第07回 法の下での平等 女性の再婚禁止期間違憲裁判を例に考えよう</p> <p>第08回 表現の自由の優越的地位</p> <p>第09回 信教の自由と政教分離 靖国神社に政治家が参拝すると騒がれる理由</p> <p>第10回 平和主義1 戦争放棄 (歴史的視点から考える)</p> <p>第11回 平和主義2 国際貢献 (政府の憲法解釈を基に考える・イラク自衛隊派遣違憲訴訟)</p> <p>第12回 社会権 生活保護の受給と生存権 朝日訴訟を事例に整理しよう</p> <p>第13回 一票の重み 権力分立の原理</p> <p>第14回 弾劾裁判所・改正手続きと課題</p> <p>第15回 総まとめ・評価</p> <p>(筆記テストは最終日に行う 追試・再試はレポートで評価する)</p>		
使用教科書	田中・大野編『法学入門』(第2版)成文堂		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	講義で扱う内容は新聞やニュースで日々報道されている内容と深く関係しています。いつ、どんな出来事が起こってどのような問題が生じたのか、それについて自分は何を感じたのかと、日々問題意識を持つことが、憲法に取り組むきっかけになります。興味を感じたら、直ぐにテキストの関係項目に目を通し、自分なりにまとめる習慣をつけましょう。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	数と形		
授業担当者名	水野 積成		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1SCI9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部：1~4年次 児童発達教育専攻：1~2年次		
授業のテーマ及び到達目標	<p>数学はすべてのことに当てはまる一般的な論理を扱い、また抽象度が高いので、現実離れしていると感じられます。しかし、この特徴は、裏を返せば、私たちの身の回りに起きている様々なことに使え、応用性の高いことを示しています。(例えば、算術計算は体操競技の採点にも、衛星の軌道計算にも使えます。)このような数学を教養教育で学ぶ意味は、ものごとを分析するときに必要な「視点」の獲得と考えられます。なにか新しいことを行うには、対象を分析し、計画を立てます。分析は自分の専門の視点にとどまらず、ビジネスや、環境、IT、「数学」など様々な視点が必要となり、数学は分析において、重要な一翼を担います。数学的な分析では、式を立てグラフを描きます。このとき数学の関数を使うと、数量の関係を簡単に表すことができます。たとえば、身近な現象である波(振動)の動きは三角関数で表せます。この結果、波動の様々なことが説明できるようになります。この講義では、現象を表すときに特に役に立つ「三角関数」、「対数・指数関数」、「積分」を取り上げ、それらが身の回りの現象をどのように説明しているかについて、例題と演習問題を通して、理解を進めます。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>学習の理解度を高めるには、演習問題を解く、内容の全体を把握できるように図式化する、定量的な理解のために結果をグラフ化するなどの方法があります。(数学の問題を解くときには、図が大きな助けになりますね。)本授業では、これらの方法によって、効果的な学習を図っていくように努めます。また、学習を実際にするには、応用力を付けることも重要で、演習問題を解くことに時間を割きます。問題を解く際には、式を立てることに重きをおき、数値的な解を得るために必要な式変形や計算は、EXCELの関数計算を使うほか、ゴールシークやソルバーなどのツールを利用していきます。</p> <p>毎回の授業で、その時間の学習内容に関係した問題を提示するので、解答をレポートとして提出してもらうことにします。これによって、授業内容の復習と定着ができるようになります。</p> <p>授業で取り上げる内容は、高等学校で学ぶ数学が主で、わずかに大学初級程度のものを含んでいます。しかし、受講の前提となる数学の知識は高等学校1年の内容で十分と考えています。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①毎回の授業のレポート。(授業の内容を確認することを目的とする小レポート。計算問題がほとんど。毎時間の授業ごとに提出する。) 15%</p> <p>②授業の理解度を問う期末レポート1、2。(演習問題を解答して提出。) 40%。</p> <p>③授業の理解度を問う期末レポート3。(受講を通じて得た数学のとらえ方に関するレポート。) 30%</p> <p>④受講の態度と授業参加への意欲15%。(毎講義ごとにその授業のまとめ(100字程度)と授業における理解をした点を記載してを提出。授業の参加(出席)とします。)</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の概要と本授業におけるEXCELの使い方1。(グラフの描画、関数の使い方)</p> <p>第02回 本授業におけるEXCELの使い方2。(関数、ソルバーなど)</p> <p>第03回 方程式の数値解法(多元方程式の解法と文章題を解く。)</p> <p>第04回 式の最大・最小を求める。(線形計画を解く。)</p> <p>第05回 三角比を使って図形の問題を解く。(1)</p> <p>第06回 三角関数と三角形の定理を使って、図形の問題を解く。(1)</p> <p>第07回 三角関数と三角形の定理を使って、図形の問題を解く。(2)</p> <p>第08回 三角関数の振動問題への応用などを理解する。</p> <p>第09回 指数関数の性質とグラフ。方程式、不等式を解く。</p> <p>第10回 対数関数の性質とグラフ。方程式、不等式を解く。</p> <p>第11回 指数関数・対数関数の応用例。(身の回りの現象への適用)</p> <p>第12回 指数関数、対数関数の応用例。(デンベル、マグニチュード、暗号強度)</p> <p>第13回 積分の概念。疑似区分求積法による面積、体積の計算。</p> <p>第14回 積分の応用。媒介変数表示曲線で囲まれた面積、曲線の長さの計算。</p> <p>第15回 授業全体の振り返り。学習のまとめと期末レポートの解説。</p>		

授業概要(シラバス)

<p>使用教科書</p>	<p>教科書は使用しません。授業内容の提示には、パワーポイントとEXCELを使います。EXCELファイルには、例題（簡単な解説もつけています）と練習問題を含みます。これらのファイルは、授業の都度、メールと（ファイル添付）とMoodleで配信します。</p>
<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>授業の前に、その回のポイントとなることの説明や演習問題の解説を載せたパワーポイントファイル（視聴時間40分程度）を配布します。予習に活用してください。また、パワーポイントファイルには、授業では取り上げられない演習問題やその略解も載せています。加えて、これらの問題の解法をEXCEL上で行うときに使う「EXCEL（教材）ファイル」も配布します。これにはヒントなども載せているので、「毎回レポート」の作成（作成時間30分～60分）や復習の際に使ってください。 期末には、「期末レポート」の提出を求めます。これによって、皆さんそれぞれで「授業の振り返り」をしていただき、学習内容の定着化をはかってください。</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	数と形		
授業担当者名	水野 積成		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1SCI9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部：1~4年次 児童発達教育専攻：1~2年次		
授業のテーマ及び到達目標	<p>数学はすべてのことに当てはまる一般的な論理を扱い、また抽象度が高いので、現実離れしていると感じられます。しかし、この特徴は、裏を返せば、私たちの身の回りに起きている様々なことに使え、応用性の高いことを示しています。(例えば、算術計算は体操競技の採点にも、衛星の軌道計算にも使えます。)このような数学を教養教育で学ぶ意味は、ものごとを分析するときに必要な「視点」の獲得と考えられます。なにか新しいことを行うには、対象を分析し、計画を立てます。分析は自分の専門の視点にとどまらず、ビジネスや、環境、IT、「数学」など様々な視点が必要となり、数学は分析において、重要な一翼を担います。数学的な分析では、式を立てグラフを描きます。このとき数学の関数を使うと、数量の関係を簡単に表すことができます。たとえば、身近な現象である波(振動)の動きは三角関数で表せます。この結果、波動の様々なことが説明できるようになります。この講義では、現象を表すときに特に役に立つ「三角関数」、「対数・指数関数」、「積分」を取り上げ、それらが身の回りの現象をどのように説明しているかについて、例題と演習問題を通して、理解を進めます。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>学習の理解度を高めるには、演習問題を解く、内容の全体を把握できるように図式化する、定量的な理解のために結果をグラフ化するなどの方法があります。(数学の問題を解くときには、図が大きな助けになりますね。)本授業では、これらの方法によって、効果的な学習を図っていくように努めます。また、学習を実際にするには、応用力を付けることも重要で、演習問題を解くことに時間を割きます。問題を解く際には、式を立てることに重きをおき、数値的な解を得るために必要な式変形や計算は、EXCELの関数計算を使うほか、ゴールシークやソルバーなどのツールを利用していきます。</p> <p>毎回の授業で、その時間の学習内容に関係した問題を提示するので、解答をレポートとして提出してもらうことにします。これによって、授業内容の復習と定着ができるようになります。</p> <p>授業で取り上げる内容は、高等学校で学ぶ数学が主で、わずかに大学初級程度のものを含んでいます。しかし、受講の前提となる数学の知識は高等学校1年の内容で十分と考えています。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①毎回の授業のレポート。(授業の内容を確認することを目的とする小レポート。計算問題がほとんど。毎時間の授業ごとに提出する。)15%</p> <p>②授業の理解度を問う期末レポート1、2。(演習問題を解答して提出。)40%。</p> <p>③授業の理解度を問う期末レポート3。(受講を通じて得た数学のとらえ方に関するレポート。)30%</p> <p>④受講の態度と授業参加への意欲15%。(毎講義ごとにその授業のまとめ(100字程度)と授業における理解をした点を記載してを提出。授業の参加(出席)とします。)</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の概要と本授業におけるEXCELの使い方1。(グラフの描画、関数の使い方)</p> <p>第02回 本授業におけるEXCELの使い方2。(関数、ソルバーなど)</p> <p>第03回 方程式の数値解法(多元方程式の解法と文章題を解く。)</p> <p>第04回 式の最大・最小を求める。(線形計画を解く。)</p> <p>第05回 三角比を使って図形の問題を解く。(1)</p> <p>第06回 三角関数と三角形の定理を使って、図形の問題を解く。(1)</p> <p>第07回 三角関数と三角形の定理を使って、図形の問題を解く。(2)</p> <p>第08回 三角関数の振動問題への応用などを理解する。</p> <p>第09回 指数関数の性質とグラフ。方程式、不等式を解く。</p> <p>第10回 対数関数の性質とグラフ。方程式、不等式を解く。</p> <p>第11回 指数関数・対数関数の応用例。(身の回りの現象への適用)</p> <p>第12回 指数関数、対数関数の応用例。(デシベル、マグニチュード、暗号強度)</p> <p>第13回 積分の概念。疑似区分求積法による面積、体積の計算。</p> <p>第14回 積分の応用。媒介変数表示曲線で囲まれた面積、曲線の長さの計算。</p> <p>第15回 授業全体の振り返り。学習のまとめと期末レポートの解説。</p>		

授業概要(シラバス)

<p>使用教科書</p>	<p>教科書は使用しません。授業内容の提示には、パワーポイントとEXCELを使います。EXCELファイルには、例題（簡単な解説もつけています）と練習問題を含みます。これらのファイルは、授業の都度、メールと（ファイル添付）とMoodleで配信します。</p>
<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>授業の前に、その回のポイントとなることの説明や演習問題の解説を載せたパワーポイントファイル（視聴時間40分程度）を配布します。予習に活用してください。また、パワーポイントファイルには、授業では取り上げられない演習問題やその略解も載せています。加えて、これらの問題の解法をEXCEL上で行うときに使う「EXCEL（教材）ファイル」も配布します。これにはヒントなども載せているので、「毎回レポート」の作成（作成時間30分～60分）や復習の際に使ってください。 期末には、「期末レポート」の提出を求めます。これによって、皆さんそれぞれで「授業の振り返り」をしていただき、学習内容の定着化をはかってください。</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	数と形		
授業担当者名	高 敏 利行		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1SCI9-01
備考	子どもケア専攻		
授業のテーマ及び到達目標	自然科学として体系化された数学は、長い歴史を経て進化・創造を繰り返し現代に至っている。特に、「数」と「図形」については、生活での有用性が高い。「数」については、その成り立ちからさまざまな拡張について、数の不思議さを実感できるように問題解決を通して理解していく。「図形」については、図形の定義から概念形成、分類、発展へと、多様な人の考えを取り入れながら、数学の不思議さに触れる。数学に関する興味関心を喚起し、数学としての概念形成や数学的な思考力を育成していく。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	数学のよさや不思議さを少しでも感じられるように、問題解決への多様性や系統性、美しさを扱っていく。歴史上の人物や出来事を紹介し、人類が創造して数学を発展させてきたことを具体的な問題を通して理解する。「数」や「図形」に親しみがもてるようトピック教材として、日常生活との関連や石取りゲームなど扱っていく。試行錯誤しながら活動を組み込み、協議及び考察していくことで数学的な思考力を育成していく。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度(20%) ②レポート(30%) ③毎回の授業内容のまとめや振り返り、最終の試験(50%)		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 オリエンテーション 第02回 数学の系統性、統合的発展的思考による「数学のよさ」、算数・数学を学ぶ目的 第03回 数学の歴史と発展、日常生活との関連、論理的な思考力の必要性 第04回 数についての拡張①(数の表し方、数の獲得) 第05回 数についての拡張②(有理数と無理数など数の拡張) 第06回 文字に関する式(文字式の意味と有用性) 第07回 四則演算(加法と減法①) 第08回 四則演算(加法と減法②、乗法と除法①) 第09回 四則演算(乗法と除法②) 第10回 集合、平面図形①(図形の分類) 第11回 平面図形②(対称図形など) 第12回 平面図形③、立体図形(立体の分類) 第13回 数と図形の関連① 第14回 数と図形の関連② 第15回 まとめ、最終のテスト		
使用教科書	(参考文献) 小学校学習指導要領解説「算数編」文部科学省 日本文教出版 中学校学習指導要領解説「数学編」文部科学省 日本文教出版 高等学校学習指導要領「数学編 理数編」文部科学省 学校図書出版 小学校算数教科書「わくわく算数(1~6年)」啓林館 中学校数学科教科書「未来へひろがる数学(1~3年)」啓林館		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	授業外課題レポートづくり(70分×2)実施時期について講義にて連絡する。 グループ討議を行う場合には前時に課題を提示し、そのための調査や自分の意見を明確にまとめておくなど予習が必要である。 新しい言葉や概念を学ぶため、実体験を含めた振り返りとしての復習が毎回必要である。(週20分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	確率と統計		
授業担当者名	水野 積成		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1SGI9-02
備考	管理栄養学部・メディア造形学部：1~4年次 ヒューマンケア学部：1~2年次		
授業のテーマ及び到達目標	<p>確率と統計の知識が利用される例として、野生生物の生息数を調べる再捕獲法という方法があります。湖のニジマスの生息数を調べる再捕獲法では、はじめにある数(例えば500匹)のニジマスを捕獲して標識を付けた後放します。その後、再びニジマスを捕獲し、その中の標識がある割合を調べます。これが0.1なら、湖全体の生息数は標識を付けた個体の10倍の5000匹と推定されます。一般に、観測や実験、アンケート調査などの結果から得られる値は幅を持ったものとなり、この幅の大きさは確率と統計の知識をもとに決めなければなりません。確率と統計はあらゆる分野に応用先を持つ「最強の学問」のひとつです。</p> <p>また、「確率と統計」は教養教育のカリキュラムの一つです。教養の科目を学ぶ目的は、問題の発見と課題解決ができるようになることです。学問は、問題の発見とその解決策を見出す形で発展してきました。確率と統計の分野では、数々の公式や定理の形で体系的に成果がまとめられています。これを学び問題解決への応用を学ぶならば、問題の立て方と課題解決の方法を身につけることができるのです。</p> <p>この授業では、高校で学んだ確率や統計の知識を基礎にして、統計的推定、検定、分析の方法まで学びます。公式や定理を学んだ後、演習問題を解いて知識を応用する力を身につけます。また、データ処理や複雑な計算はすべてEXCELで行います。このEXCELの使って学ぶことは、統計処理の実践力を養う上では、不可欠なことと考えられます。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>本授業では、例題と演習問題を解くことを通じて、確率と統計の概念を理解し、様々な統計処理のスキルを身につけていきます。確率の計算や統計処理のいずれにおいてもEXCELを使います。EXCELを使うと、大量の計算を必要とする確率の計算、様々な基本統計量(平均や標準偏差など)、数表を使わずを得なかった推定や検定などが簡単に行えます。また、副次的な学習効果として、データのグラフ化など、EXCELのスキルも身につけることができます。</p> <p>授業の前に、その週の授業で学習するポイントなどを説明する音声付きのパワーポイント(視聴時間40分程度)を配布します。あらかじめ視聴すれば、授業はより理解しやすくなるでしょう。この予習用のものとは別に、授業用教材として、演習問題等を掲載したEXCELファイルを配布します。このEXCELファイルの問題を解答して、「毎回レポート」として提出します。また、授業において自分が理解した内容を点検・振り返りのために、「授業のフィードバック」も提出します。「毎回レポート」と「フィードバック」によって授業の復習ができ、学習内容の定着が図れます。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①毎回の授業のレポート。(毎回の授業ごとに提出する。その回の授業で学習の確認を目的とした問題。)15%。 ②授業の理解度を問う期末レポート1、2。(演習問題を解答して提出。)40%。 ③授業の理解度を問う期末レポート3。(「確率と統計」に関する自由題のエッセイ。)30%。 ④受講の態度と授業参加への意欲。(「授業フィードバック」。)15%。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の概要とこの授業におけるEXCELの使い方(関数、グラフ描画。) 第02回 確率現象の理解1。(順列と組み合わせの問題。ベン図を利用した確率計算。) 第03回 確率現象の理解2。(非復元抽出、復元抽出の確率の計算。) 第04回 確率現象の理解3。(確率分布(2項分布、超幾何分布、ポアソン分布)の計算。) 第05回 確率現象の理解4。(期待値の意味と計算。) 第06回 確率現象の理解5。(確率の問題の計算。) 第07回 データの集計1。(度数分布の作成。平均値、四分位数等、ヒストグラム。) 第08回 データの集計2。(度数分布表から標準偏差の計算。2項分布の標準偏差。) 第09回 正規分布の確率の計算。(正規近似。半整数補正。) 第10回 偏差値と母集団の中の順位。 第11回 相関関係。(相関係数の計算。相関係数の応用例。) 第12回 母数の推定。(平均と分散、平均の差の区間推定量。) 第13回 統計的検定。(分散既知と未知の検定など。) 第14回 カイ2乗適合度検定。 第15回 授業全体の振り返り。統計の問題まとめ(演習の解説補足など)。</p>		

授業概要(シラバス)

<p>使用教科書</p>	<p>教科書は使用しませんが、音声付きのパワーポイント（1回の授業で30～40スライド）を配布します。音声が付いているので、復習にも使えます。併せて、例題と練習問題を含むEXCELファイルも毎時間配布します。EXCELファイルには問題の簡単な解説もつけています。参考書をいくつか挙げておきます。「初等統計学（培風館）」（数式の使用を抑えて統計学の考え方が記述されている。）、「工科系のための統計概論（培風館）」（章末に演習問題の良問が掲載されている。授業でもこの中からいくつかを取り上げている。）、「統計学（有斐閣）」（標準的内容で大学初級程度。ただし、説明が丁寧なためページ数が多い。）。</p>
<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>授業の前に、その回のポイントとなる点を説明したパワーポイントを配布しますので、予習にあててください。音声付きで、視聴時間は約50分です。そこには自分で解くような形の問題は掲載しませんが、解説付きの問題も載せますので、EXCEL等で解答を確認することを推奨します。また、復習用として、授業で配布するEXCEL教材には、演習問題を多く載せています。そのうちの指定する幾問かを解答して、「毎回レポート」として、提出を求めます。提出対象以外にも多くの問題がありますので、復習として積極的に取り組んで、理解を深めてください。期末には、授業時間外で「期末レポート」の提出を求めます。これによって、皆さんそれぞれで「授業の振り返り」をしていただき、学習内容の定着化をはかってください。</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	確率と統計		
授業担当者名	水野 積成		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1SCI9-02
備考	管理栄養学部・メディア造形学部：1~4年次 ヒューマンケア学部：1~2年次		
授業のテーマ及び到達目標	<p>確率と統計の知識が利用される例として、野生生物の生息数を調べる再捕獲法という方法があります。湖のニジマスの生息数を調べる再捕獲法では、はじめにある数(例えば500匹)のニジマスを捕獲して標識を付けた後放します。その後、再びニジマスを捕獲し、その中の標識がある割合を調べます。これが0.1なら、湖全体の生息数は標識を付けた個体の10倍の5000匹と推定されます。一般に、観測や実験、アンケート調査などの結果から得られる値は幅を持ったものとなり、この幅の大きさは確率と統計の知識をもとに決めなければなりません。確率と統計はあらゆる分野に応用先を持つ「最強の学問」のひとつです。</p> <p>また、「確率と統計」は教養教育のカリキュラムの一つです。教養の科目を学ぶ目的は、問題の発見と課題解決ができるようになることです。学問は、問題の発見とその解決策を見出す形で発展してきました。確率と統計の分野では、数々の公式や定理の形で体系的に成果がまとめられています。これを学び問題解決への応用を学ぶならば、問題の立て方と課題解決の方法を身につけることができるのです。</p> <p>この授業では、高校で学んだ確率や統計の知識を基礎にして、統計的推定、検定、分析の方法まで学びます。公式や定理を学んだ後、演習問題を解いて知識を応用する力を身につけます。また、データ処理や複雑な計算はすべてEXCELで行います。このEXCELの使って学ぶことは、統計処理の実践力を養う上では、不可欠なことと考えられます。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>本授業では、例題と演習問題を解くことを通じて、確率と統計の概念を理解し、様々な統計処理のスキルを身につけていきます。確率の計算や統計処理のいずれにおいてもEXCELを使います。EXCELを使うと、大量の計算を必要とする確率の計算、様々な基本統計量(平均や標準偏差など)、数表を使わずを得なかった推定や検定などが簡単に行えます。また、副次的な学習効果として、データのグラフ化など、EXCELのスキルも身につけることができます。</p> <p>授業の前に、その週の授業で学習するポイントなどを説明する音声付きのパワーポイント(視聴時間40分程度)を配布します。あらかじめ視聴すれば、授業はより理解しやすくなるでしょう。この予習用のものとは別に、授業用教材として、演習問題等を掲載したEXCELファイルを配布します。このEXCELファイルの問題を解答して、「毎回レポート」として提出します。また、授業において自分が理解した内容を点検・振り返りのために、「授業のフィードバック」も提出します。「毎回レポート」と「フィードバック」によって授業の復習ができ、学習内容の定着が図れます。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①毎回の授業のレポート。(毎回の授業ごとに提出する。その回の授業で学習の確認を目的とした問題。)15%。 ②授業の理解度を問う期末レポート1、2。(演習問題を解答して提出。)40%。 ③授業の理解度を問う期末レポート3。(「確率と統計」に関する自由題のエッセイ。)30%。 ④受講の態度と授業参加への意欲。(「授業フィードバック」。)15%。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の概要とこの授業におけるEXCELの使い方(関数、グラフ描画。) 第02回 確率現象の理解1。(順列と組み合わせの問題。ベン図を利用した確率計算。) 第03回 確率現象の理解2。(非復元抽出、復元抽出の確率の計算。) 第04回 確率現象の理解3。(確率分布(2項分布、超幾何分布、ポアソン分布)の計算。) 第05回 確率現象の理解4。(期待値の意味と計算。) 第06回 確率現象の理解5。(確率の問題の計算。) 第07回 データの集計1。(度数分布の作成。平均値、四分位数等、ヒストグラム。) 第08回 データの集計2。(度数分布表から標準偏差の計算。2項分布の標準偏差。) 第09回 正規分布の確率の計算。(正規近似。半整数補正。) 第10回 偏差値と母集団の中の順位。 第11回 相関関係。(相関係数の計算。相関係数の応用例。) 第12回 母数の推定。(平均と分散、平均の差の区間推定量。) 第13回 統計的検定。(分散既知と未知の検定など。) 第14回 カイ2乗適合度検定。 第15回 授業全体の振り返り。統計の問題まとめ(演習の解説補足など)。</p>		

授業概要(シラバス)

<p>使用教科書</p>	<p>教科書は使用しませんが、音声付きのパワーポイント（1回の授業で30～40スライド）を配布します。音声が付いているので、復習にも使えます。併せて、例題と練習問題を含むEXCELファイルも毎時間配布します。EXCELファイルには問題の簡単な解説もつけています。参考書をいくつか挙げておきます。「初等統計学（培風館）」（数式の使用を抑えて統計学の考え方が記述されている。）、「工科系のための統計概論（培風館）」（章末に演習問題の良問が掲載されている。授業でもこの中からいくつかを取り上げている。）、「統計学（有斐閣）」（標準的内容で大学初級程度。ただし、説明が丁寧なためページ数が多い。）。</p>
<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>授業の前に、その回のポイントとなる点を説明したパワーポイントを配布しますので、予習にあててください。音声付きで、視聴時間は約50分です。そこには自分で解くような形の問題は掲載しませんが、解説付きの問題も載せますので、EXCEL等で解答を確認することを推奨します。また、復習用として、授業で配布するEXCEL教材には、演習問題を多く載せています。そのうちの指定する幾問かを解答して、「毎回レポート」として、提出を求めます。提出対象以外にも多くの問題がありますので、復習として積極的に取り組んで、理解を深めてください。期末には、授業時間外で「期末レポート」の提出を求めます。これによって、皆さんそれぞれで「授業の振り返り」をしていただき、学習内容の定着化をはかってください。</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	自然のしくみ		
授業担当者名	石井 鈴一		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1SCI9-03
備考	管理栄養学部・メディア造形学部・ヒューマンケア学部(幼児保育専攻を除く)		
授業のテーマ及び到達目標	本授業では、科学的な知識を活用し、問題の解決を図ることを通して、自然のしくみやまじりの理解を深め、科学の有用性を認識するとともに、自然に対する畏敬の念をもち、地球環境に配慮し、命を大切にできる人間としての生き方を学ぶ。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	エネルギー・粒子・生命・地球の各領域における身近な自然事象や科学的な課題をテーマに、意見交換・議論をしながら授業を進める。科学的な知識を活用し、解決を図ることを通して、自然のしくみやまじりの理解を深め、科学の有用性の認識や自然のもつ偉大さ、巧みさ、しくみに共感し、自然と共生できる人間を追求する。		
学生に対する評価の方法	試験60% レポート20% 授業態度20%		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 自然科学概論</p> <p>※第02回~14回については提示された問題や課題について、資料や事前に調べた情報をもとに、グループディスカッションを行い、解決を目指す。</p> <p>第02回 生命・地球(1) 身近な自然の観察 生物とその環境</p> <p>第03回 生命・地球(2) 自然に学ぶ ネイチャー・テクノロジー</p> <p>第04回 生命・地球(3) 眼のつくりと働きと動物の見ている世界</p> <p>第05回 エネルギー・粒子(1) 光の正体は</p> <p>第06回 エネルギー・粒子(2) 温度と熱</p> <p>第07回 エネルギー・粒子(3) 電気と磁気のはたらき</p> <p>第08回 エネルギー・粒子(4) 水の特異性を探る</p> <p>第09回 エネルギー・粒子(5) 重力波の観測</p> <p>第10回 生命・地球(4) 地球内部の構造</p> <p>第11回 生命・地球(5) 大陸の移動とプレートテクトニクス</p> <p>第12回 生命・地球(6) 生命誕生と生物の進化</p> <p>第13回 生命・地球(7) DNAで調べる</p> <p>第14回 生命・地球(8) 極地の環境と生物</p> <p>第15回 筆記試験と授業で疑問が残った事項や質問が多かった事項についての解説</p>		
使用教科書	テキスト：参考資料、プリントを適宜配布する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	自然現象のニュース・情報を基にした自己学習(トピックの提出)、シラバスについての予習、講義内容の深化学習(週90分程度)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	自然のしくみ		
授業担当者名	石井 鈴一		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1SCI9-03
備考	ヒューマンケア学部幼児保育専攻		
授業のテーマ及び到達目標	本授業では、科学的な知識を活用し、問題の解決を図ることを通して、自然のしくみやまじりの理解を深め、科学の有用性を認識するとともに、自然に対する畏敬の念をもち、地球環境に配慮し、命を大切にできる人間としての生き方を学ぶ。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	エネルギー・粒子・生命・地球の各領域における身近な自然事象や科学的な課題をテーマに、意見交換・議論をしながら授業を進める。科学的な知識を活用し、解決を図ることを通して、自然のしくみやまじりの理解を深め、科学の有用性の認識するとともに、自然のもつ偉大さ、巧みさ、しくみに共感し、自然と共生できる人間を追求する。		
学生に対する評価の方法	試験50% レポート30% 授業態度20%		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 自然科学概論</p> <p>※第02回～14回については提示された問題や課題について、資料や事前に調べた情報をもとに、グループディスカッションを行い、解決を目指す。</p> <p>第02回 生命・地球(1) 身近な自然の観察 生物とその環境</p> <p>第03回 生命・地球(2) 自然に学ぶ ネイチャー・テクノロジー</p> <p>第04回 生命・地球(3) 眼のつくりと働きと動物のしている世界</p> <p>第05回 エネルギー・粒子(1) 光の正体は</p> <p>第06回 エネルギー・粒子(2) 温度と熱</p> <p>第07回 エネルギー・粒子(3) 電気と磁気のはたらき</p> <p>第08回 エネルギー・粒子(4) 水の特異性を探る</p> <p>第09回 エネルギー・粒子(5) 重力波の観測</p> <p>第10回 生命・地球(4) 地球内部の構造</p> <p>第11回 生命・地球(5) 大陸の移動とプレートテクトニクス</p> <p>第12回 生命・地球(6) 生命誕生と生物の進化</p> <p>第13回 生命・地球(7) DNAで調べる</p> <p>第14回 生命・地球(8) 極地の環境と生物</p> <p>第15回 筆記試験と授業で疑問が残った事項や質問が多かった事項についての解説</p>		
使用教科書	テキスト：授業資料は、適宜配布する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	自然現象のニュース・情報を基にした自己学習(トピックの提出)、シラバスについての予習、講義内容の深化学習(週90分程度)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	人間と地球環境		
授業担当者名	山本 一良		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1SCI9-04
備考	対面・オンデマンド遠隔授業共通		
授業のテーマ及び到達目標	<p>理系教養科目「人間と地球環境」の目標は、「宇宙の誕生、太陽系・地球の形成、生命、人類の歴史の知識を基礎として地球環境問題、エネルギー問題の実際を学習することにより、今後、学生自らがそれら環境・エネルギー問題を考えるための枠組みを取得すること」である。パワーポイントで説明するこの講義は、第1部<地球と人間の歴史を知る>、第2部<人類のエネルギー消費と環境問題を知る>、第3部<エネルギー・ミックスを知る>の3部に分かれており、我々人間の住む地球の環境問題を、種々の観点、特にエネルギーの観点から理解する。そして、「人間が地球上で永続的に生活できるためには、我々が今後何をすべきか」を考え、行動するための知識の枠組みを取得する。</p> <p>具体的には、この講義を受講することで</p> <p>①宇宙、地球、人類などの生命が、漫然とここに在るのではなく、無数の偶然(幸運と言い換えてもよい)の連鎖の中で、絶滅を乗り越えて奇跡的に生き残り、存在していることを理解し、実感できる。</p> <p>②地球環境問題の実相を、イメージではなく、数字で表れた深刻さ、原因、対策等を含めて、客観的に理解できる。</p> <p>③社会生活を支えるエネルギーを得るための種々の手段について、イメージに流されることなく、その良いところ、悪い所を客観的に理解できる。これらを基礎として、莫大なエネルギー消費がもたらす環境問題に対処する方策を考える(枠組みを得る)ことができる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>授業は、主にパワーポイントを用いて講義形式で行う。(遠隔オンデマンドの場合には、そのパワーポイントをMoodle上に掲載する。)講義は、可能な限り画像等を用いて理解が進むよう工夫することに加え、情緒的に議論するのではなく、対象の質と量に基づいて説明するように努力する。</p> <p>前半は、地球と人類の歴史に加え、環境問題の実際について、現代科学が日々進展させている『最前線の理解』を学ぶ。後半で、種々のエネルギー源の長所・短所について、マスコミなどが報じない本音ベースの話を現実のデータに基づいて学ぶ。そして、種々のエネルギー源を組み合わせることで相互に補い合ったシステム(エネルギー・ミックス)を採用することで、国がエネルギーと環境問題に対処しようとしていることを理解する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>毎回、授業説明開始前に知っていること(予習内容を含む)をまとめ、また授業終了時にその日に学んだ事項についての課題を出して、それに対する答えを書く『出席・復習レポート』をA4用紙1枚に記述し提出してもらう。これは文章を書く練習も兼ねている。それらレポートの評価合計点を基に科目の成績とする。したがって最終の試験は実施しない。毎回の授業に集中して取り組むことを期待する。レポート中の疑問点や紹介すべき事項は次回以降の授業でとりあげる。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>授業計画は下記のとおりであるが、進展状況によっては変更する場合がある。</p> <p>第01回 ガイダンス《教養とは?この講義での到達目標》 <第1部> 地球と人間の歴史を知る 第02回 宇宙の歴史①《古代伝承と現代天文学での理解》 第03回 宇宙の歴史②《どのように宇宙を観測するか》 第04回 宇宙の歴史③《太陽系と地球の誕生》 第05回 地球46億年の歴史①《地球の形成》 第06回 地球46億年の歴史②《地質年代と生命の歴史・前半21億年》 第07回 地球46億年の歴史③《地質年代と生命の歴史・後半25億年》</p> <p><第2部> 人類のエネルギー消費と環境問題を知る 第08回 人類の進化とエネルギー消費《その歴史と現状》 第09回 種々の環境問題①《地球温暖化と砂漠化》 第10回 種々の環境問題②《オゾンホールと自然放射線》</p> <p><第3部> エネルギーミックスを知る 第11回 化石エネルギー《石炭、石油、天然ガス、シェールオイル・ガス、メタンハイドレート》 第12回 自然エネルギー《太陽光、風力、地熱、バイオマス、水力、燃料電池》 第13回 原子力《原子力の原理と特徴、原子炉の歴史、天然原子炉、ウラン濃縮、プルトニウム、高レベル廃棄物》 第14回 エネルギーミックス《エネルギーミックスとは?その考え方》</p> <p>第15回 総まとめ 《総復習ならびに授業で十分説明できなかった事柄、質問の多かった事柄の解説》</p>		

授業概要(シラバス)

<p>使用教科書</p>	<p>特に使用しない。参考書に関しては新書等を含め授業中に随時紹介する。 特に、オープンアクセスの学術誌（学会誌）、世界各国の研究機関のWebページも紹介するので、それらを閲覧すれば最新の情報が入手できる。</p>
<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>対面講義においても使用するパワーポイントを講義当日の午前中以前にMoodle上に公開するので、それを用いて予習・復習が可能である。シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる話題について、予め調べておくことで授業内容が良く理解できる。また、授業時に生じた疑問点等について自分で調べてみると、その知識が身につけやすい。講義資料をじっくり読めば2時間程度はかかるであろう。テレビや新聞、インターネットなどで環境やエネルギーの話題が報道されたときに、授業で学んだ事柄を思い出し考えることができれば、これが最も効果的な復習であり、この授業の目標が達成されたことにもなる。宇宙、地球、生命、人類、環境、エネルギーについては、生涯を通して学習していくことがふさわしい事柄であると思う。</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	人間と地球環境		
授業担当者名	大矢 芳彦		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前・後期 (看護学部のみ後期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1SCI9-04
備考	オンデマンド遠隔授業のみ (対面授業なし)		
授業のテーマ及び到達目標	<p>「人間と地球環境」のテーマは、「地球環境の過去を知り、現実を理解し、地球と人類の未来のためにどのように今を生きるかを考える」ことである。</p> <p>授業の到達目標は、宇宙の誕生、太陽系・地球の形成、生命および人類の歴史など過去の地球環境を踏まえた上で、現在私たちが直面している地球環境問題や自然災害を基に私たちと自然との関わり合いを理解すると同時に、環境問題や自然災害に対する対策、循環型社会、今後予想される宇宙開発や新技術を通して人類・地球・宇宙の未来について考察し、今に生きる私たちが未来の子孫や地球環境保全のために何をすべきかを考えることができる地球科学的な素養を身につけることにある。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>この授業は基本的にmoodleを用いたオンデマンド方式で行う。すなわち、毎回のテーマに即したプリントを配布し、パワーポイント中心のビデオ (20分程度) を2本視聴しそれぞれについての関連課題に回答し提出するという形で行う。毎週金曜日に更新するため、課題は次週木曜日までに提出すれば出席とする。</p> <p>質問などはメールにて対応するが、希望があればzoomなどを用いて個別あるいはグループディスカッションによる質疑応答なども行っていく。</p> <p>授業の流れとしては、地球環境と人類活動について過去・現在・未来の順序で時系列的に学んでいく。</p>		
学生に対する評価の方法	毎回の課題が70% (5% x 14回)、小テスト20%、最終課題10%		
授業計画 (回数ごとの内容、授業技法 等)	<p>授業計画は、第01回のアンケート調査に基づいて決定されるが、大まかな授業計画は次のとおり。</p> <p>第01回 ガイダンスとアンケート (講義の内容・目的と単位取得の方法など)</p> <p>第02回 宇宙の構成と誕生 (宇宙における地球の位置付けと私たちとの関係)</p> <p>第03回 太陽系の構成と誕生の大きさとその動き (太陽系の特徴と水惑星地球の誕生)</p> <p>第04回 生命の誕生 (生命とは何か、なぜ地球にだけ生命が誕生したのか)</p> <p>第05回 生物の進化と地球環境の変化 (生物の進化と地球環境との深い関連性)</p> <p>第06回 人新世に生きる (現代人が地球環境に影響を与えている事実とその素因)</p> <p>第07回 現在の地球環境問題 1 (地球温暖化とエネルギー問題)</p> <p>第08回 現在の地球環境問題 2 (生物種減少と海洋汚染、森林破壊)</p> <p>第09回 現在の自然災害 1 (プレートテクトニクスと地震災害・火山災害)</p> <p>第10回 現在の自然災害 2 (台風や都市型豪雨などの気象災害の現状)</p> <p>第11回 未来の地球環境 (将来予想される地球環境の変化に人類は今何をすべきか)</p> <p>第12回 未来の自然災害 (予想される巨大地震や宇宙災害にどう備えていくべきか)</p> <p>第13回 人類の未来 (循環型社会の実現、宇宙開発、新技術などによる人類の明るい未来)</p> <p>第14回 生物、地球、宇宙の終焉 (生物、地球、宇宙はどのように最期を迎えるか)</p> <p>第15回 試験とまとめ</p>		
使用教科書	前期は特に使用しない。参考書に関しては新書等を含め授業中に随時紹介する。		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	<p>シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる話題について、プリントを読んでおくことはもちろん、わからない単語などは、予め調べておくことで授業内容が良く理解できる（週90分）。また、授業時に生じた疑問点等について自分で調べてみると、その知識が身につく（週90分）。</p> <p>テレビや新聞、インターネットなどで環境やエネルギーの話題が報道されたときに、授業で学んだ事柄を思い出し考えることができれば、これが最も効果的な復習であり、この授業の目標が達成されたことにもなる。宇宙、地球、生命、人類、環境、エネルギーについては、生涯を通して学習していくことがふさわしい事柄であると思う。</p>
--------------------	--

授業概要(シラバス)

授業科目名	人間と地球環境		
授業担当者名	山本 一良		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1SCI9-04
備考	対面・オンデマンド遠隔授業共通		
授業のテーマ及び到達目標	<p>理系教養科目「人間と地球環境」の目標は、「宇宙の誕生、太陽系・地球の形成、生命、人類の歴史の知識を基礎として地球環境問題、エネルギー問題の実際を学習することにより、今後、学生自らがそれら環境・エネルギー問題を考えるための枠組みを取得すること」である。パワーポイントで説明するこの講義は、第1部<地球と人間の歴史を知る>、第2部<人類のエネルギー消費と環境問題を知る>、第3部<エネルギー・ミックスを知る>の3部に分かれており、我々人間の住む地球の環境問題を、種々の観点、特にエネルギーの観点から理解する。そして、「人間が地球上で永続的に生活できるためには、我々が今後何をすべきか」を考え、行動するための知識の枠組みを取得する。</p> <p>具体的には、この講義を受講することで</p> <p>①宇宙、地球、人類などの生命が、漫然とここに在るのではなく、無数の偶然(幸運と言い換えてもよい)の連鎖の中で、絶滅を乗り越えて奇跡的に生き残り、存在していることを理解し、実感できる。</p> <p>②地球環境問題の実相を、イメージではなく、数字で表れた深刻さ、原因、対策等を含めて、客観的に理解できる。</p> <p>③社会生活を支えるエネルギーを得るための種々の手段について、イメージに流されることなく、その良いところ、悪い所を客観的に理解できる。これらを基礎として、莫大なエネルギー消費がもたらす環境問題に対処する方策を考える(枠組みを得る)ことができる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>授業は、主にパワーポイントを用いて講義形式で行う。(遠隔オンデマンドの場合には、そのパワーポイントをMoodle上に掲載する。)講義は、可能な限り画像等を用いて理解が進むよう工夫することに加え、情緒的に議論するのではなく、対象の質と量に基づいて説明するように努力する。</p> <p>前半は、地球と人類の歴史に加え、環境問題の実際について、現代科学が日々進展させている『最前線の理解』を学ぶ。後半で、種々のエネルギー源の長所・短所について、マスコミなどが報じない本音ベースの話を現実のデータに基づいて学ぶ。そして、種々のエネルギー源を組み合わせることで相互に補い合ったシステム(エネルギー・ミックス)を採用することで、国がエネルギーと環境問題に対処しようとしていることを理解する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>毎回、授業説明開始前に知っていること(予習内容を含む)をまとめ、また授業終了時にその日に学んだ事項についての課題を出して、それに対する答えを書く『出席・復習レポート』をA4用紙1枚に記述し提出してもらう。これは文章を書く練習も兼ねている。それらレポートの評価合計点を基に科目の成績とする。したがって最終の試験は実施しない。毎回の授業に集中して取り組むことを期待する。レポート中の疑問点や紹介すべき事項は次回以降の授業でとりあげる。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>授業計画は下記のとおりであるが、進展状況によっては変更する場合がある。</p> <p>第01回 ガイダンス《教養とは?この講義での到達目標》 <第1部> 地球と人間の歴史を知る 第02回 宇宙の歴史①《古代伝承と現代天文学での理解》 第03回 宇宙の歴史②《どのように宇宙を観測するか》 第04回 宇宙の歴史③《太陽系と地球の誕生》 第05回 地球46億年の歴史①《地球の形成》 第06回 地球46億年の歴史②《地質年代と生命の歴史・前半21億年》 第07回 地球46億年の歴史③《地質年代と生命の歴史・後半25億年》</p> <p><第2部> 人類のエネルギー消費と環境問題を知る 第08回 人類の進化とエネルギー消費《その歴史と現状》 第09回 種々の環境問題①《地球温暖化と砂漠化》 第10回 種々の環境問題②《オゾンホールと自然放射線》</p> <p><第3部> エネルギーミックスを知る 第11回 化石エネルギー《石炭、石油、天然ガス、シェールオイル・ガス、メタンハイドレート》 第12回 自然エネルギー《太陽光、風力、地熱、バイオマス、水力、燃料電池》 第13回 原子力《原子力の原理と特徴、原子炉の歴史、天然原子炉、ウラン濃縮、プルトニウム、高レベル廃棄物》 第14回 エネルギーミックス《エネルギーミックスとは?その考え方》</p> <p>第15回 総まとめ 《総復習ならびに授業で十分説明できなかった事柄、質問の多かった事柄の解説》</p>		

授業概要(シラバス)

<p>使用教科書</p>	<p>特に使用しない。参考書に関しては新書等を含め授業中に随時紹介する。 特に、オープンアクセスの学術誌（学会誌）、世界各国の研究機関のWebページも紹介するので、それらを閲覧すれば最新の情報が入手できる。</p>
<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>対面講義においても使用するパワーポイントを講義当日の午前中以前にMoodle上に公開するので、それを用いて予習・復習が可能である。シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる話題について、予め調べておくことで授業内容が良く理解できる。また、授業時に生じた疑問点等について自分で調べてみると、その知識が身につきやすい。講義資料をじっくり読めば2時間程度はかかるであろう。テレビや新聞、インターネットなどで環境やエネルギーの話題が報道されたときに、授業で学んだ事柄を思い出し考えることができれば、これが最も効果的な復習であり、この授業の目標が達成されたことにもなる。宇宙、地球、生命、人類、環境、エネルギーについては、生涯を通して学習していくことがふさわしい事柄であると思う。</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	人間と地球環境		
授業担当者名	山本 一良		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1SCI9-04
備考	対面・オンデマンド遠隔授業共通		
授業のテーマ及び到達目標	<p>理系教養科目「人間と地球環境」の目標は、「宇宙の誕生、太陽系・地球の形成、生命、人類の歴史の知識を基礎として地球環境問題、エネルギー問題の実際を学習することにより、今後、学生自らがそれら環境・エネルギー問題を考えるための枠組みを取得すること」である。パワーポイントで説明するこの講義は、第1部<地球と人間の歴史を知る>、第2部<人類のエネルギー消費と環境問題を知る>、第3部<エネルギー・ミックスを知る>の3部に分かれており、我々人間の住む地球の環境問題を、種々の観点、特にエネルギーの観点から理解する。そして、「人間が地球上で永続的に生活できるためには、我々が今後何をすべきか」を考え、行動するための知識の枠組みを取得する。</p> <p>具体的には、この講義を受講することで</p> <p>①宇宙、地球、人類などの生命が、漫然とここに在るのではなく、無数の偶然(幸運と言い換えてもよい)の連鎖の中で、絶滅を乗り越えて奇跡的に生き残り、存在していることを理解し、実感できる。</p> <p>②地球環境問題の実相を、イメージではなく、数字で表れた深刻さ、原因、対策等を含めて、客観的に理解できる。</p> <p>③社会生活を支えるエネルギーを得るための種々の手段について、イメージに流されることなく、その良いところ、悪い所を客観的に理解できる。これらを基礎として、莫大なエネルギー消費がもたらす環境問題に対処する方策を考える(枠組みを得る)ことができる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>授業は、主にパワーポイントを用いて講義形式で行う。(遠隔オンデマンドの場合には、そのパワーポイントをMoodle上に掲載する。)講義は、可能な限り画像等を用いて理解が進むよう工夫することに加え、情緒的に議論するのではなく、対象の質と量に基づいて説明するように努力する。</p> <p>前半は、地球と人類の歴史に加え、環境問題の実際について、現代科学が日々進展させている『最前線の理解』を学ぶ。後半で、種々のエネルギー源の長所・短所について、マスコミなどが報じない本音ベースの話を現実のデータに基づいて学ぶ。そして、種々のエネルギー源を組み合わせることで相互に補い合ったシステム(エネルギー・ミックス)を採用することで、国がエネルギーと環境問題に対処しようとしていることを理解する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>毎回、授業説明開始前に知っていること(予習内容を含む)をまとめ、また授業終了時にその日に学んだ事項についての課題を出して、それに対する答えを書く『出席・復習レポート』をA4用紙1枚に記述し提出してもらおう。これは文章を書く練習も兼ねている。それらレポートの評価合計点を基に科目の成績とする。したがって最終の試験は実施しない。毎回の授業に集中して取り組むことを期待する。レポート中の疑問点や紹介すべき事項は次回以降の授業でとりあげる。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>授業計画は下記のとおりであるが、進展状況によっては変更する場合がある。</p> <p>第01回 ガイダンス《教養とは?この講義での到達目標》 <第1部> 地球と人間の歴史を知る 第02回 宇宙の歴史①《古代伝承と現代天文学での理解》 第03回 宇宙の歴史②《どのように宇宙を観測するか》 第04回 宇宙の歴史③《太陽系と地球の誕生》 第05回 地球46億年の歴史①《地球の形成》 第06回 地球46億年の歴史②《地質年代と生命の歴史・前半21億年》 第07回 地球46億年の歴史③《地質年代と生命の歴史・後半25億年》</p> <p><第2部> 人類のエネルギー消費と環境問題を知る 第08回 人類の進化とエネルギー消費《その歴史と現状》 第09回 種々の環境問題①《地球温暖化と砂漠化》 第10回 種々の環境問題②《オゾンホールと自然放射線》</p> <p><第3部> エネルギーミックスを知る 第11回 化石エネルギー《石炭、石油、天然ガス、シェールオイル・ガス、メタンハイドレート》 第12回 自然エネルギー《太陽光、風力、地熱、バイオマス、水力、燃料電池》 第13回 原子力《原子力の原理と特徴、原子炉の歴史、天然原子炉、ウラン濃縮、プルトニウム、高レベル廃棄物》 第14回 エネルギーミックス《エネルギーミックスとは?その考え方》</p> <p>第15回 総まとめ 《総復習ならびに授業で十分説明できなかった事柄、質問の多かった事柄の解説》</p>		

授業概要(シラバス)

<p>使用教科書</p>	<p>特に使用しない。参考書に関しては新書等を含め授業中に随時紹介する。 特に、オープンアクセスの学術誌（学会誌）、世界各国の研究機関のWebページも紹介するので、それらを閲覧すれば最新の情報が入手できる。</p>
<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>対面講義においても使用するパワーポイントを講義当日の午前中以前にMoodle上に公開するので、それを用いて予習・復習が可能である。シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる話題について、予め調べておくことで授業内容が良く理解できる。また、授業時に生じた疑問点等について自分で調べてみると、その知識が身につきやすい。講義資料をじっくり読めば2時間程度はかかるであろう。テレビや新聞、インターネットなどで環境やエネルギーの話題が報道されたときに、授業で学んだ事柄を思い出し考えることができれば、これが最も効果的な復習であり、この授業の目標が達成されたことにもなる。宇宙、地球、生命、人類、環境、エネルギーについては、生涯を通して学習していくことがふさわしい事柄であると思う。</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	人間と地球環境		
授業担当者名	山本 一良		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1SCI9-04
備考	対面・オンデマンド遠隔授業共通		
授業のテーマ及び到達目標	<p>理系教養科目「人間と地球環境」の目標は、「宇宙の誕生、太陽系・地球の形成、生命、人類の歴史の知識を基礎として地球環境問題、エネルギー問題の実際を学習することにより、今後、学生自らがそれら環境・エネルギー問題を考えるための枠組みを取得すること」である。パワーポイントで説明するこの講義は、第1部<地球と人間の歴史を知る>、第2部<人類のエネルギー消費と環境問題を知る>、第3部<エネルギー・ミックスを知る>の3部に分かれており、我々人間の住む地球の環境問題を、種々の観点、特にエネルギーの観点から理解する。そして、「人間が地球上で永続的に生活できるためには、我々が今後何をすべきか」を考え、行動するための知識の枠組みを取得する。</p> <p>具体的には、この講義を受講することで</p> <p>①宇宙、地球、人類などの生命が、漫然とここに在るのではなく、無数の偶然(幸運と言い換えてもよい)の連鎖の中で、絶滅を乗り越えて奇跡的に生き残り、存在していることを理解し、実感できる。</p> <p>②地球環境問題の実相を、イメージではなく、数字で表れた深刻さ、原因、対策等を含めて、客観的に理解できる。</p> <p>③社会生活を支えるエネルギーを得るための種々の手段について、イメージに流されることなく、その良いところ、悪い所を客観的に理解できる。これらを基礎として、莫大なエネルギー消費がもたらす環境問題に対処する方策を考える(枠組みを得る)ことができる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>授業は、主にパワーポイントを用いて講義形式で行う。(遠隔オンデマンドの場合には、そのパワーポイントをMoodle上に掲載する。)講義は、可能な限り画像等を用いて理解が進むよう工夫することに加え、情緒的に議論するのではなく、対象の質と量に基づいて説明するように努力する。</p> <p>前半は、地球と人類の歴史に加え、環境問題の実際について、現代科学が日々進展させている『最前線の理解』を学ぶ。後半で、種々のエネルギー源の長所・短所について、マスコミなどが報じない本音ベースの話を現実のデータに基づいて学ぶ。そして、種々のエネルギー源を組み合わせることで相互に補い合ったシステム(エネルギー・ミックス)を採用することで、国がエネルギーと環境問題に対処しようとしていることを理解する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>毎回、授業説明開始前に知っていること(予習内容を含む)をまとめ、また授業終了時にその日に学んだ事項についての課題を出して、それに対する答えを書く『出席・復習レポート』をA4用紙1枚に記述し提出してもらおう。これは文章を書く練習も兼ねている。それらレポートの評価合計点を基に科目の成績とする。したがって最終の試験は実施しない。毎回の授業に集中して取り組むことを期待する。レポート中の疑問点や紹介すべき事項は次回以降の授業でとりあげる。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>授業計画は下記のとおりであるが、進展状況によっては変更する場合がある。</p> <p>第01回 ガイダンス《教養とは?この講義での到達目標》 <第1部> 地球と人間の歴史を知る 第02回 宇宙の歴史①《古代伝承と現代天文学での理解》 第03回 宇宙の歴史②《どのように宇宙を観測するか》 第04回 宇宙の歴史③《太陽系と地球の誕生》 第05回 地球46億年の歴史①《地球の形成》 第06回 地球46億年の歴史②《地質年代と生命の歴史・前半21億年》 第07回 地球46億年の歴史③《地質年代と生命の歴史・後半25億年》</p> <p><第2部> 人類のエネルギー消費と環境問題を知る 第08回 人類の進化とエネルギー消費《その歴史と現状》 第09回 種々の環境問題①《地球温暖化と砂漠化》 第10回 種々の環境問題②《オゾンホールと自然放射線》</p> <p><第3部> エネルギーミックスを知る 第11回 化石エネルギー《石炭、石油、天然ガス、シェールオイル・ガス、メタンハイドレート》 第12回 自然エネルギー《太陽光、風力、地熱、バイオマス、水力、燃料電池》 第13回 原子力《原子力の原理と特徴、原子炉の歴史、天然原子炉、ウラン濃縮、プルトニウム、高レベル廃棄物》 第14回 エネルギーミックス《エネルギーミックスとは?その考え方》</p> <p>第15回 総まとめ 《総復習ならびに授業で十分説明できなかった事柄、質問の多かった事柄の解説》</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	特に使用しない。参考書に関しては新書等を含め授業中に随時紹介する。 特に、オープンアクセスの学術誌（学会誌）、世界各国の研究機関のWebページも紹介するので、それらを閲覧すれば最新の情報が入手できる。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	対面講義においても使用するパワーポイントを講義当日の午前中以前にMoodle上に公開するので、それを用いて予習・復習が可能である。シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる話題について、予め調べておくことで授業内容が良く理解できる。また、授業時に生じた疑問点等について自分で調べてみると、その知識が身につけやすい。講義資料をじっくり読めば2時間程度はかかるであろう。テレビや新聞、インターネットなどで環境やエネルギーの話題が報道されたときに、授業で学んだ事柄を思い出して考えることができれば、これが最も効果的な復習であり、この授業の目標が達成されたことにもなる。宇宙、地球、生命、人類、環境、エネルギーについては、生涯を通して学習していくことがふさわしい事柄であると思う。

授業概要(シラバス)

授業科目名	人間と地球環境		
授業担当者名	大矢 芳彦		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前・後期 (看護学部のみ後期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1SCI9-04
備考	オンデマンド遠隔授業のみ (対面授業なし)		
授業のテーマ及び到達目標	<p>「人間と地球環境」のテーマは、「地球環境の過去を知り、現実を理解し、地球と人類の未来のためにどのように今を生きるかを考える」ことである。</p> <p>授業の到達目標は、宇宙の誕生、太陽系・地球の形成、生命および人類の歴史など過去の地球環境を踏まえた上で、現在私たちが直面している地球環境問題や自然災害を基に私たちと自然との関わり合いを理解すると同時に、環境問題や自然災害に対する対策、循環型社会、今後予想される宇宙開発や新技術を通して人類・地球・宇宙の未来について考察し、今に生きる私たちが未来の子孫や地球環境保全のために何をすべきかを考えることができる地球科学的な素養を身につけることにある。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>この授業は基本的にmoodleを用いたオンデマンド方式で行う。すなわち、毎回のテーマに即したプリントを配布し、パワーポイント中心のビデオ (20分程度) を2本視聴しそれぞれについての関連課題に回答し提出するという形で行う。毎週金曜日に更新するため、課題は次週木曜日までに提出すれば出席とする。</p> <p>質問などはメールにて対応するが、希望があればzoomなどを用いて個別あるいはグループディスカッションによる質疑応答なども行っていく。</p> <p>授業の流れとしては、地球環境と人類活動について過去・現在・未来の順序で時系列的に学んでいく。</p>		
学生に対する評価の方法	毎回の課題が70% (5% x 14回)、小テスト20%、最終課題10%		
授業計画 (回数ごとの内容、授業技法 等)	<p>授業計画は、第01回のアンケート調査に基づいて決定されるが、大まかな授業計画は次のとおり。</p> <p>第01回 ガイダンスとアンケート (講義の内容・目的と単位取得の方法など)</p> <p>第02回 宇宙の構成と誕生 (宇宙における地球の位置付けと私たちとの関係)</p> <p>第03回 太陽系の構成と誕生の大きさとその動き (太陽系の特徴と水惑星地球の誕生)</p> <p>第04回 生命の誕生 (生命とは何か、なぜ地球にだけ生命が誕生したのか)</p> <p>第05回 生物の進化と地球環境の変化 (生物の進化と地球環境との深い関連性)</p> <p>第06回 人新世に生きる (現代人が地球環境に影響を与えている事実とその素因)</p> <p>第07回 現在の地球環境問題 1 (地球温暖化とエネルギー問題)</p> <p>第08回 現在の地球環境問題 2 (生物種減少と海洋汚染、森林破壊)</p> <p>第09回 現在の自然災害 1 (プレートテクトニクスと地震災害・火山災害)</p> <p>第10回 現在の自然災害 2 (台風や都市型豪雨などの気象災害の現状)</p> <p>第11回 未来の地球環境 (将来予想される地球環境の変化に人類は今何をすべきか)</p> <p>第12回 未来の自然災害 (予想される巨大地震や宇宙災害にどう備えていくべきか)</p> <p>第13回 人類の未来 (循環型社会の実現、宇宙開発、新技術などによる人類の明るい未来)</p> <p>第14回 生物、地球、宇宙の終焉 (生物、地球、宇宙はどのように最期を迎えるか)</p> <p>第15回 試験とまとめ</p>		
使用教科書	前期は特に使用しない。参考書に関しては新書等を含め授業中に随時紹介する。		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	<p>シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる話題について、プリントを読んでおくことはもちろん、わからない単語などは、予め調べておくことで授業内容が良く理解できる（週90分）。また、授業時に生じた疑問点等について自分で調べてみると、その知識が身につく（週90分）。</p> <p>テレビや新聞、インターネットなどで環境やエネルギーの話題が報道されたときに、授業で学んだ事柄を思い出し考えることができれば、これが最も効果的な復習であり、この授業の目標が達成されたことにもなる。宇宙、地球、生命、人類、環境、エネルギーについては、生涯を通して学習していくことがふさわしい事柄であると思う。</p>
--------------------	--

授業概要(シラバス)

授業科目名	人間と地球環境		
授業担当者名	山本 一良		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1SCI9-04
備考	対面・オンデマンド遠隔授業共通		
授業のテーマ及び到達目標	<p>理系教養科目「人間と地球環境」の目標は、「宇宙の誕生、太陽系・地球の形成、生命、人類の歴史の知識を基礎として地球環境問題、エネルギー問題の実際を学習することにより、今後、学生自らがそれら環境・エネルギー問題を考えるための枠組みを取得すること」である。パワーポイントで説明するこの講義は、第1部<地球と人間の歴史を知る>、第2部<人類のエネルギー消費と環境問題を知る>、第3部<エネルギー・ミックスを知る>の3部に分かれており、我々人間の住む地球の環境問題を、種々の観点、特にエネルギーの観点から理解する。そして、「人間が地球上で永続的に生活できるためには、我々が今後何をすべきか」を考え、行動するための知識の枠組みを取得する。</p> <p>具体的には、この講義を受講することで</p> <p>①宇宙、地球、人類などの生命が、漫然とここに在るのではなく、無数の偶然(幸運と言い換えてもよい)の連鎖の中で、絶滅を乗り越えて奇跡的に生き残り、存在していることを理解し、実感できる。</p> <p>②地球環境問題の実相を、イメージではなく、数字で表れた深刻さ、原因、対策等を含めて、客観的に理解できる。</p> <p>③社会生活を支えるエネルギーを得るための種々の手段について、イメージに流されることなく、その良いところ、悪い所を客観的に理解できる。これらを基礎として、莫大なエネルギー消費がもたらす環境問題に対処する方策を考える(枠組みを得る)ことができる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>授業は、主にパワーポイントを用いて講義形式で行う。(遠隔オンデマンドの場合には、そのパワーポイントをMoodle上に掲載する。)講義は、可能な限り画像等を用いて理解が進むよう工夫することに加え、情緒的に議論するのではなく、対象の質と量に基づいて説明するように努力する。</p> <p>前半は、地球と人類の歴史に加え、環境問題の実際について、現代科学が日々進展させている『最前線の理解』を学ぶ。後半で、種々のエネルギー源の長所・短所について、マスコミなどが報じない本音ベースの話を現実のデータに基づいて学ぶ。そして、種々のエネルギー源を組み合わせることで相互に補い合ったシステム(エネルギー・ミックス)を採用することで、国がエネルギーと環境問題に対処しようとしていることを理解する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>毎回、授業説明開始前に知っていること(予習内容を含む)をまとめ、また授業終了時にその日に学んだ事項についての課題を出して、それに対する答えを書く『出席・復習レポート』をA4用紙1枚に記述し提出してもらおう。これは文章を書く練習も兼ねている。それらレポートの評価合計点を基に科目の成績とする。したがって最終の試験は実施しない。毎回の授業に集中して取り組むことを期待する。レポート中の疑問点や紹介すべき事項は次回以降の授業でとりあげる。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>授業計画は下記のとおりであるが、進展状況によっては変更する場合がある。</p> <p>第01回 ガイダンス《教養とは?この講義での到達目標》 <第1部> 地球と人間の歴史を知る 第02回 宇宙の歴史①《古代伝承と現代天文学での理解》 第03回 宇宙の歴史②《どのように宇宙を観測するか》 第04回 宇宙の歴史③《太陽系と地球の誕生》 第05回 地球46億年の歴史①《地球の形成》 第06回 地球46億年の歴史②《地質年代と生命の歴史・前半21億年》 第07回 地球46億年の歴史③《地質年代と生命の歴史・後半25億年》</p> <p><第2部> 人類のエネルギー消費と環境問題を知る 第08回 人類の進化とエネルギー消費《その歴史と現状》 第09回 種々の環境問題①《地球温暖化と砂漠化》 第10回 種々の環境問題②《オゾンホールと自然放射線》</p> <p><第3部> エネルギーミックスを知る 第11回 化石エネルギー《石炭、石油、天然ガス、シェールオイル・ガス、メタンハイドレート》 第12回 自然エネルギー《太陽光、風力、地熱、バイオマス、水力、燃料電池》 第13回 原子力《原子力の原理と特徴、原子炉の歴史、天然原子炉、ウラン濃縮、プルトニウム、高レベル廃棄物》 第14回 エネルギーミックス《エネルギーミックスとは?その考え方》</p> <p>第15回 総まとめ 《総復習ならびに授業で十分説明できなかった事柄、質問の多かった事柄の解説》</p>		

授業概要(シラバス)

<p>使用教科書</p>	<p>特に使用しない。参考書に関しては新書等を含め授業中に随時紹介する。 特に、オープンアクセスの学術誌（学会誌）、世界各国の研究機関のWebページも紹介するので、それらを閲覧すれば最新の情報が入手できる。</p>
<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>対面講義においても使用するパワーポイントを講義当日の午前中以前にMoodle上に公開するので、それを用いて予習・復習が可能である。シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる話題について、予め調べておくことで授業内容が良く理解できる。また、授業時に生じた疑問点等について自分で調べてみると、その知識が身につけやすい。講義資料をじっくり読めば2時間程度はかかるであろう。テレビや新聞、インターネットなどで環境やエネルギーの話題が報道されたときに、授業で学んだ事柄を思い出し考えることができれば、これが最も効果的な復習であり、この授業の目標が達成されたことにもなる。宇宙、地球、生命、人類、環境、エネルギーについては、生涯を通して学習していくことがふさわしい事柄であると思う。</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	人間と地球環境		
授業担当者名	山本 一良		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1SCI9-04
備考	対面・オンデマンド遠隔授業共通		
授業のテーマ及び到達目標	<p>理系教養科目「人間と地球環境」の目標は、「宇宙の誕生、太陽系・地球の形成、生命、人類の歴史の知識を基礎として地球環境問題、エネルギー問題の実際を学習することにより、今後、学生自らがそれら環境・エネルギー問題を考えるための枠組みを取得すること」である。パワーポイントで説明するこの講義は、第1部<地球と人間の歴史を知る>、第2部<人類のエネルギー消費と環境問題を知る>、第3部<エネルギー・ミックスを知る>の3部に分かれており、我々人間の住む地球の環境問題を、種々の観点、特にエネルギーの観点から理解する。そして、「人間が地球上で永続的に生活できるためには、我々が今後何をすべきか」を考え、行動するための知識の枠組みを取得する。</p> <p>具体的には、この講義を受講することで</p> <p>①宇宙、地球、人類などの生命が、漫然とここに在るのではなく、無数の偶然(幸運と言い換えてもよい)の連鎖の中で、絶滅を乗り越えて奇跡的に生き残り、存在していることを理解し、実感できる。</p> <p>②地球環境問題の実相を、イメージではなく、数字で表れた深刻さ、原因、対策等を含めて、客観的に理解できる。</p> <p>③社会生活を支えるエネルギーを得るための種々の手段について、イメージに流されることなく、その良いところ、悪い所を客観的に理解できる。これらを基礎として、莫大なエネルギー消費がもたらす環境問題に対処する方策を考える(枠組みを得る)ことができる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>授業は、主にパワーポイントを用いて講義形式で行う。(遠隔オンデマンドの場合には、そのパワーポイントをMoodle上に掲載する。)講義は、可能な限り画像等を用いて理解が進むよう工夫することに加え、情緒的に議論するのではなく、対象の質と量に基づいて説明するように努力する。</p> <p>前半は、地球と人類の歴史に加え、環境問題の実際について、現代科学が日々進展させている『最前線の理解』を学ぶ。後半で、種々のエネルギー源の長所・短所について、マスコミなどが報じない本音ベースの話を現実のデータに基づいて学ぶ。そして、種々のエネルギー源を組み合わせることで相互に補い合ったシステム(エネルギー・ミックス)を採用することで、国がエネルギーと環境問題に対処しようとしていることを理解する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>毎回、授業説明開始前に知っていること(予習内容を含む)をまとめ、また授業終了時にその日に学んだ事項についての課題を出して、それに対する答えを書く『出席・復習レポート』をA4用紙1枚に記述し提出してもらおう。これは文章を書く練習も兼ねている。それらレポートの評価合計点を基に科目の成績とする。したがって最終の試験は実施しない。毎回の授業に集中して取り組むことを期待する。レポート中の疑問点や紹介すべき事項は次回以降の授業でとりあげる。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>授業計画は下記のとおりであるが、進展状況によっては変更する場合がある。</p> <p>第01回 ガイダンス《教養とは?この講義での到達目標》 <第1部> 地球と人間の歴史を知る 第02回 宇宙の歴史①《古代伝承と現代天文学での理解》 第03回 宇宙の歴史②《どのように宇宙を観測するか》 第04回 宇宙の歴史③《太陽系と地球の誕生》 第05回 地球46億年の歴史①《地球の形成》 第06回 地球46億年の歴史②《地質年代と生命の歴史・前半21億年》 第07回 地球46億年の歴史③《地質年代と生命の歴史・後半25億年》</p> <p><第2部> 人類のエネルギー消費と環境問題を知る 第08回 人類の進化とエネルギー消費《その歴史と現状》 第09回 種々の環境問題①《地球温暖化と砂漠化》 第10回 種々の環境問題②《オゾンホールと自然放射線》</p> <p><第3部> エネルギーミックスを知る 第11回 化石エネルギー《石炭、石油、天然ガス、シェールオイル・ガス、メタンハイドレート》 第12回 自然エネルギー《太陽光、風力、地熱、バイオマス、水力、燃料電池》 第13回 原子力《原子力の原理と特徴、原子炉の歴史、天然原子炉、ウラン濃縮、プルトニウム、高レベル廃棄物》 第14回 エネルギーミックス《エネルギーミックスとは?その考え方》</p> <p>第15回 総まとめ 《総復習ならびに授業で十分説明できなかった事柄、質問の多かった事柄の解説》</p>		

授業概要(シラバス)

<p>使用教科書</p>	<p>特に使用しない。参考書に関しては新書等を含め授業中に随時紹介する。 特に、オープンアクセスの学術誌（学会誌）、世界各国の研究機関のWebページも紹介するので、それらを閲覧すれば最新の情報が入手できる。</p>
<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>対面講義においても使用するパワーポイントを講義当日の午前中以前にMoodle上に公開するので、それを用いて予習・復習が可能である。シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる話題について、予め調べておくことで授業内容が良く理解できる。また、授業時に生じた疑問点等について自分で調べてみると、その知識が身につけやすい。講義資料をじっくり読めば2時間程度はかかるであろう。テレビや新聞、インターネットなどで環境やエネルギーの話題が報道されたときに、授業で学んだ事柄を思い出し考えることができれば、これが最も効果的な復習であり、この授業の目標が達成されたことにもなる。宇宙、地球、生命、人類、環境、エネルギーについては、生涯を通して学習していくことがふさわしい事柄であると思う。</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	科学の歴史		
授業担当者名	松浦 俊輔		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1SCI9-05
備考	オンデマンドによる閲覧です。対面とこちらを二つ登録することはできません。また、後期と内容が異なりますが、登録できるのは前期か後期のいずれか一方のみです。		
授業のテーマ及び到達目標	<p>歴史には年表がつきものですが、それをおぼえることが目的(知識)ではありません。たとえば「1905年、アインシュタインは相対性理論を発表した」ということであれば、「それまではどう考えられていて、アインシュタインはそのどこにどう注目してそんな法則を考えたのか」、「その考え方のどこがポイントを突いていたのか」、「そう考えることによって何に決着がつき、新たにどんな問題を生んだか」、と言ったことを捉えてこそ、歴史という動きについての知識であり学習となります。科学史はアイデアとその変遷の歴史ですから、科学の諸説についてビフォーとアフターを捉え、それが生じる状況や過程を見ることで、見方や考え方が変わる場面を追体験しましょう。異分野のことを、自分の世界に結びつけて理解し、上記を通して何かを知るこの意味や効果を把握することが目標です。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>上記の目標に向けて、科学史の基礎的な事項を解説する講義のために用意したスライドファイルや付随する動画を、下記の授業計画に沿って、Moodle に順次掲示しますので、それをオンデマンドで授業回数分閲覧していただきます。おおまかには、光という、本来は「見えないもの」を中心的素材にして、それを人々がどう扱い、あたかも見えるように理解し、表してきたかを時代を追って取り上げ、ものの考え方が変わり、定着するまでの紆余曲折を解説します。見えないものを見るようにするという作業は、光にかぎらず、いつの時代にもあることです。講義の素材は過去についての話でも、現代にも実際にあったり、あるかもしれません。そこで語られる変化や流れを理解しつつ、それに当てはまることを自分の知っている世界から取り出し、あるいは何かないか考えて、身についた知識とすることが目標です。そのために、毎回、理解を確認する小テストを掲示するのでそれを解答し、授業内容に関する感想を書いて提出してもらいます。最終的には、理解を確かめるテストと、下記の「論述問題」の答案につなげていただきます。毎回の感想や論述の準備が、あなたのアクティブな部分であり、思考力や判断力の訓練になります。最初はなかなか思い当たるものがなくても、だんだんぴったりのものが思い当たるように、「ヨクミキキシ、ワカリ、ソシテワスレズ」、繰り返してみてください。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>1. 毎回の小テスト受験状況と、その回の授業に関する感想による平常点(50%) なお、感想は授業用スライドが掲示された週ごとに1回分ずつ提出してもらいます。期末などに集中的に提出されても対応できませんので、注意してください。 2. いずれかの授業時に行なう基礎知識に関するテスト(25%) 3. 最後に提出してもらった「論述問題」(授業時に説明)の答案(25%) をめやすに総合的に評価しますが、いずれかの項目が著しく悪い場合は、単純な合計による評価にはしません。 感想が出ていない回は欠席扱いとします。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 どんな知識? どんな問題?—ガイダンス 第02回 アリストテレスとエウクレイデス—ギリシア時代の光、色 第03回 闇を照らす光(アレクサンドリア~中世) 第04回 アラビアンナイトとアル・ハイサム 第05回 ルネサンス—大学と透視図法の威力 第06回 ガリレオと望遠鏡 第07回 ニュートンとゲーテ 第08回 17世紀オランダ 第09回 光速の波 第10回 光の理解の前提 第11回 光の理解と矛盾 第12回 考える、跳ぶ 第13回 アインシュタインとピカソ—古典、写実、実在、表現 第14回 アインシュタインのあかんべえ(量子力学と20世紀の展開) 第15回 期末のまとめ—知識は育ったか?、問題は発見できたか? ※この科目は前期と後期で内容が異なります。 前期と後期両方を履修することはできませんので、各自内容をよく判断してどちらかを受講してください。</p>		

授業概要(シラバス)

<p>使用教科書</p>	<p>授業時に用いる教科書はありません。授業用スライドファイルを掲示します。 授業の見通しを得たり、補充をしたりするために、以下の本いずれかでも参照することを薦めます。 ペジック『青の物理学』（岩波書店） ジョンソン『イノベーションのアイデアを生み出す七つの法則』（日経BP社） ドン・S・レモンズ『物理2600年の歴史を変えたスケッチ』（プレジデント社）</p> <p>また、授業で話している内容、話さきれない内容を文字にしたものを、少しずつ載せています。 https://sites.google.com/st.nuas.ac.jp/sci-hist/ のメニューから、「テキスト」を参照してください。未完成ですべてが整っているわけではありませんが、参考にはなると思います。</p>
<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>次回の授業に関連する資料を Moodle を通じて配付しますので、それには授業用スライドを閲覧する前に目を通しておいてください。授業後に読み直して、理解のしかたがどう違うかを感じ取ってください（週40分程度）。</p> <p>授業で知ったことに当てはまることを探してみてください。アクティブに探さないと見つかりませんので、しっかりアンテナを立てて身のまわりに科学や科学史を探して論述に役立ててください（週に何分とは言いきませんが、蓄積すれば60分くらい？）。</p> <p>さらに、授業を補足したり、提出された感想の傾向を見て、その先を考えるヒントを授業用ブログ (https://mshunatnuas.blogspot.com) に記していきますので、そちらも見て参考にしてください（週20～30分）。</p> <p>授業で取り上げる参考図書や映画も読んだり見たりして、授業を聞く前と聞いた後で、そうした作品の見方、読み方がどう変わるかを把握できれば、それもまた良い論述のテーマになるでしょう。</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	科学の歴史		
授業担当者名	松浦 俊輔		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1SCI9-05
備考	後期と内容が異なりますが、登録できるのは前期か後期のいずれか一方のみです。		
授業のテーマ及び到達目標	<p>歴史には年表がつきものですが、それをおぼえることが目的(知識)ではありません。たとえば「1905年、アインシュタインは相対性理論を発表した」ということであれば、「それまではどう考えられていて、アインシュタインはそのどこにどう注目してそんな法則を考えたのか」、「その考え方のどこがポイントを突いていたのか」、「そう考えることによって何に決着がつき、新たにどんな問題を生んだか」、と言ったことを捉えてこそ、歴史という動きについての知識であり学習となります。科学史はアイデアとその変遷の歴史ですから、科学の諸説についてビフォーとアフターを捉え、それが生じる状況や過程を見ることで、見方や考え方が変わる場面を追体験しましょう。異分野のことを、自分の世界に結びつけて理解し、上記を通して何かを知ることを意味や効果を把握することが目標です。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>上記の目標に向けて、科学史の基礎的な事項を下記の授業計画に沿って解説する講義を行ないます。おおまかには、光という、本来は「見えないもの」を中心的素材にして、それを人々がどう扱い、あたかも見えるように理解し、表してきたかを時代を追って取り上げ、ものの考え方が変わり、定着するまでの紆余曲折を解説します。見えないものを見るようにするという作業は、光にかぎらず、いつの時代にもあることです。講義の素材は過去についても、現代にも実際にあったり、あるかもしれません。そこで語られる変化や流れを理解しつつ、それに当てはまることを自分の知っている世界から取り出し、あるいは何かないか考えて、身についた知識とすることが目標です。そのために、毎回、授業内容に関する感想を書いて提出してもらい、最終的には、下記の「論述問題」の答案につなげていただきます。試作答案を出してチェックを受けることもできます。しかるべき手ほどきをうけたうえで、毎回の感想や論述の準備が、あなたのアクティブな部分であり、思考力や判断力の訓練になります。最初はなかなか思い当たるものがなくても、だんだんぴったりのものが思い当たるように、「ヨクミキキシ、ワカリ、ソシテワスレズ」、繰り返してみてください。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>1. 毎回の小テスト受験状況と、毎回提出してもらう理解や関連づけを書いてもらう感想による平常点(50%) なお、感想は授業用スライドが掲示された週に1度、一回分ずつ提出していただきます。期末にまとめてなど、集中的に提出されても対応できませんので、注意してください。 2. いずれかの授業時に行なう基礎知識に関するテスト(25%) 3. 最後に提出してもらう「論述問題」(内容については授業時に説明)の答案(25%) をめやすに総合的に評価しますが、いずれかの項目が著しく悪い場合は、単純な合計による評価にはしません。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 どんな知識? どんな問題?—ガイダンス 第02回 アリストテレスとエウクレイデス—ギリシア時代の光、色 第03回 闇を照らす光(アレクサンドリア~中世) 第04回 アラビアンナイトとアル・ハイサム 第05回 ルネサンス—大学と透視図法の威力 第06回 ガリレオと望遠鏡 第07回 ニュートンとゲーテ 第08回 17世紀オランダ 第09回 光速の波 第10回 光の理解の前提 第11回 光の理解と矛盾 第12回 考える、跳ぶ 第13回 アインシュタインとピカソ—古典、写実、実在、表現 第14回 アインシュタインのあかんべえ(量子力学と20世紀の展開) 第15回 期末のまとめ—知識は育ったか?、問題は発見できたか? ※この科目は前期と後期で内容が異なります。 前期と後期両方を履修することはできませんので、各自内容をよく判断してどちらかを受講してください。</p>		

授業概要(シラバス)

<p>使用教科書</p>	<p>授業時に用いる教科書はありません。授業用スライドファイルを掲示します。 授業の見通しを得たり、補充をしたりするために、以下の本いずれかでも参照することを薦めます。 ペジック『青の物理学』（岩波書店） ジョンソン『イノベーションのアイデアを生み出す七つの法則』（日経BP社） ドン・S・レモンズ『物理2600年の歴史を変えたスケッチ』（プレジデント社）</p> <p>また、授業で話している内容、話さきれない内容を文字にしたものを、少しずつ載せています。 https://sites.google.com/st.nuas.ac.jp/sci-hist/ のメニューから、「テキスト」を参照してください。未完成ですべてが整っているわけではありませんが、参考にはなると思います。</p>
<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>次回の授業に関連する資料を Moodle を通じて配付しますので、それには授業用スライドを閲覧する前に目を通しておいてください。授業後に読み直して、理解のしかたがどう違うかを感じ取ってください（週40分程度）。</p> <p>授業で知ったことに当てはまることを探してみてください。アクティブに探さないと見つかりませんので、しっかりアンテナを立てて身のまわりに科学や科学史を探して論述に役立ててください（週に何分とは言いきれないが、蓄積すれば60分くらい？）。</p> <p>さらに、授業を補足したり、提出された感想の傾向を見て、その先を考えるヒントを授業用ブログ (https://mshunatnuas.blogspot.com) に記していきますので、そちらも見て参考にしてください（週20～30分）。</p> <p>授業で取り上げる参考図書や映画も読んだり見たりして、授業を聞く前と聞いた後で、そうした作品の見方、読み方がどう変わるかを把握できれば、それもまた良い論述のテーマになるでしょう。</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	科学の歴史		
授業担当者名	松浦 俊輔		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1SCI9-05
備考	オンデマンドによる閲覧です。対面とこちらを二つ登録することはできません。また、前期と内容が異なりますが、登録できるのは前期か後期のいずれか一方のみです。		
授業のテーマ及び到達目標	<p>歴史には年表がつきものですが、それをおぼえることが目的(知識)ではありません。たとえば「1859年、ダーウィンは『種の起源』を出版した」ということであれば、「それまではどう考えられていて、ダーウィンはそのどこにどう注目してそんな説を考えたのか」、「その考え方のどこがポイントを突いていたのか」、「そう考えることによって何に決着がつき、新たにどんな問題を生んだか」、そういったことを捉えてこそ、歴史という動きのについての知識であり学習となります。科学史はアイデアとその変遷の歴史ですから、科学の諸説についてビフォーとアフターを捉え、それが生じる状況や過程を見ることで、見方や考え方が変わる場面を追体験しましょう。異分野のことを、自分の世界に結びつけて理解し、上記を通して何かを知ることの意味や効果を把握することが目標です。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>上記の目標に向けて、科学史の基礎的な事項を解説する講義のために用意したスライドファイルや付随する動画を、下記の授業計画に沿って、Moodle に順次掲示しますので、それをオンデマンドで授業回数分閲覧していただけます。おおまかには、科学の特徴となる重要な考え方の登場と展開を見ていただき、ものの考え方が変わり、定着する様子や条件を解説します。このようなアイデアの「イノベーション」はいつの時代にもあることですので、講義の素材は過去についての話でも、現代にも実際にあったり、あるかもしれません。そこで語られる変化や流れを理解しつつ、それに当てはまることを自分の知っている世界から取り出し、あるいは何かないか考えて、身についた知識とすることが目標です。そのために、毎回 Moodle を通じて、理解を確認する小テストに答え、授業内容に関する感想を書いて提出してもらいます。感想は、最終的には下記の「論述問題」の答案につなげていただけます。毎回の感想や論述の準備が、あなたのアクティブな部分であり、思考力や判断力の訓練になります。最初はなかなか思い当たるものがなくても、だんだんびったりのものが思い当たるように、「ヨクミキキシ、ワカリ、ソシテワスレス」、繰り返してみてください。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>1. 毎回の小テスト受験状況と、その回の授業に関する感想による平常点(50%) なお、感想は授業用スライドが掲示された週ごとに1回分ずつ提出してもらいます。期末などに集中的に提出されても対応できませんので、注意してください。 2. いずれかの授業時に行なう基礎知識に関するテスト(25%) 3. 最後に提出してもらった「論述問題」(授業時に説明)の答案(25%) をめやすに総合的に評価しますが、いずれかの項目が著しく悪い場合は、単純な合計による評価にはしません。 感想が出ていない回は欠席扱いとします。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 どんな知識? どんな問題?—ガイダンス 第02回 ギリシア神話と自然哲学 第03回 3 ギリシアの先駆的事例 第04回 4 何が問題か?—プラネタリウムと天動説 第05回 5 アラビアンナイトとイスラム科学 第06回 6 As above so below—ルネサンスの「科学」 第07回 7 コペルニクス~ケプラー—秘伝(術)と公開(学) 第08回 8 観察、仮説、実験—ガリレオと近代科学の誕生 第09回 9 ニュートンのりんご?—現象と法則 第10回 10 錬金術師たちの燃焼 第11回 11 ラヴォアジエと化学の誕生 第12回 12 原子論というプラットフォーム 第13回 13 エネルギーと自然哲学の統一 第14回 14 科学の進み方 第15回 15 期末のまとめ—知識は育ったか?、問題は発見できたか? ※この科目は前期と後期で内容が異なります。 前期と後期両方を履修することはできませんので、各自内容をよく判断してどちらかを受講してください。</p>		

授業概要(シラバス)

<p>使用教科書</p>	<p>授業時に用いる教科書はありません。授業用スライドファイルを掲示します。 授業の見通しを得たり、補充をしたりするために、以下の本いずれかでも参照することを薦めます。 プリンチペ『科学革命』（丸善出版） ジョンソン『イノベーションのアイデアを生み出す七つの法則』（日経BP社） ドン・S・レモンズ『物理2600年の歴史を変えたスケッチ』（プレジデント社）</p> <p>また、授業で話している内容、話さきれない内容を文字にしたものを、少しずつ載せています。 https://sites.google.com/st.nuas.ac.jp/sci-hist/ のメニューから、「テキスト」を参照してください。未完成ですべてが整っているわけではありませんが、参考にはなると思います。</p>
<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>次回の授業に関連する資料を Moodle を通じて配付しますので、それには授業用スライドを閲覧する前に目を通しておいてください。授業後に読み直して、理解のしかたがどう違うかを感じ取ってください（週40分程度）。</p> <p>授業で知ったことに当てはまることを探してみてください。アクティブに探さないと見つかりませんので、しっかりアンテナを立てて身のまわりに科学や科学史を探して論述に役立ててください（週に何分とは言いきれないが、蓄積すれば60分くらい？）。</p> <p>さらに、授業を補足したり、提出された感想の傾向を見て、その先を考えるヒントを授業用ブログ (https://mshunatnuas.blogspot.com) に記していきますので、そちらも見て参考にしてください（週20～30分）。</p> <p>授業で取り上げる参考図書や映画も読んだり見たりして、授業を聞く前と聞いた後で、そうした作品の見方、読み方がどう変わるかを把握できれば、それもまた良い論述のテーマになるでしょう。</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	科学の歴史		
授業担当者名	松浦 俊輔		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1SCI9-05
備考	前期と内容が異なりますが、登録できるのは前期か後期のいずれか一方のみです。		
授業のテーマ及び到達目標	<p>歴史には年表がつきものですが、それをおぼえることが目的(知識)ではありません。たとえば「1859年、ダーウィンは『種の起源』を出版した」ということであれば、「それまではどう考えられていて、ダーウィンはそのどこにどう注目してそんな説を考えたのか」、「その考え方のどこがポイントを突いていたのか」、「そう考えることによって何に決着がつき、新たにどんな問題を生んだか」、そういったことを捉えてこそ、歴史という動きのについての知識であり学習となります。科学史はアイデアとその変遷の歴史ですから、科学の諸説についてビフォーとアフターを捉え、それが生じる状況や過程を見ることで、見方や考え方が変わる場面を追体験しましょう。異分野のことを、自分の世界に結びつけて理解し、上記を通して何かを知ることの意味や効果を把握することが目標です。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>上記の目標に向けて、科学史の基礎的な事項を下記の授業計画に沿って解説する講義を行いません。おおまかには、科学の特徴となる重要な考え方の登場と展開を見ていただき、ものの考え方が変わり、定着する様子や条件を解説します。このようなアイデアの「イノベーション」はいつの時代にもあることですので、講義の素材は過去のものでも、その時代に限ったことではなく、他の時代にもあったことですし、また現代にも実際にあったり、あるかもしれないものですので、そこで語られる変化や流れを理解しつつ、それに当てはまることを自分の知っている世界から取り出し、あるいは何かないか考えて、毎回、簡単に書いて提出してもらいます。また、途中で下記の「論述問題」の試作答案を出してもらい、方向性のチェックを受けてもらいます。しかるべき手ほどきをうけたうえで、毎回の感想や論述の準備が、あなたのアクティブな部分になります。最初はなかなか思い当たるものがなくても、だんだんびつたりのものが思い当たるように、「ヨクミキキシ、ワカリ、ソシテワスレズ」、繰り返してみてください。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>1. 毎回の小テスト受験状況と、その回の授業に関する感想による平常点(50%) なお、感想は授業用スライドが掲示された週ごとに1回分ずつ提出してもらいます。期末などに集中的に提出されても対応できませんので、注意してください。 2. いずれかの授業時に行なう基礎知識に関するテスト(25%) 3. 最後に提出してもらった「論述問題」(授業時に説明)の答案(25%) をめやすに総合的に評価しますが、いずれかの項目が著しく悪い場合は、単純な合計による評価にはしません。 感想が出ていない回は欠席扱いとします。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 どんない知識? どんない問題?—ガイダンス 第02回 ギリシア神話と自然哲学 第03回 3 ギリシアの先駆的事例 第04回 4 何が問題か?—プラネタリウムと天動説 第05回 5 アラビアンナイトとイスラム科学 第06回 6 As above so below—ルネサンスの「科学」 第07回 7 コペルニクス~ケプラー—秘伝(術)と公開(学) 第08回 8 観察、仮説、実験—ガリレオと近代科学の誕生 第09回 9 ニュートンのりんご?—現象と法則 第10回 10 錬金術師たちの燃焼 第11回 11 ラヴォアジエと化学の誕生 第12回 12 原子論というプラットフォーム 第13回 13 エネルギーと自然哲学の統一 第14回 14 科学の進み方 第15回 15 期末のまとめ—知識は育ったか?、問題は発見できたか? ※この科目は前期と後期で内容が異なります。 前期と後期両方を履修することはできませんので、各自内容をよく判断してどちらかを受講してください。</p>		

授業概要(シラバス)

<p>使用教科書</p>	<p>授業時に用いる教科書はありません。授業用スライドファイルを掲示します。 授業の見通しを得たり、補充をしたりするために、以下の本いずれかでも参照することを薦めます。 プリンチペ『科学革命』（丸善出版） ジョンソン『イノベーションのアイデアを生み出す七つの法則』（日経BP社） ドン・S・レモンズ『物理2600年の歴史を変えたスケッチ』（プレジデント社）</p> <p>また、授業で話している内容、話さきれない内容を文字にしたものを、少しずつ載せています。 https://sites.google.com/st.nuas.ac.jp/sci-hist/ のメニューから、「テキスト」を参照してください。未完成ですべてが整っているわけではありませんが、参考にはなると思います。</p>
<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>次回の授業に関連する資料を Moodle を通じて配付しますので、それには授業用スライドを閲覧する前に目を通しておいてください。授業後に読み直して、理解のしかたがどう違うかを感じ取ってください（週40分程度）。</p> <p>授業で知ったことに当てはまることを探してみてください。アクティブに探さないと見つかりませんので、しっかりアンテナを立てて身のまわりに科学や科学史を探して論述に役立ててください（週に何分とは言いきれないが、蓄積すれば60分くらい？）。</p> <p>さらに、授業を補足したり、提出された感想の傾向を見て、その先を考えるヒントを授業用ブログ (https://mshunatnuas.blogspot.com) に記していきますので、そちらも見て参考にしてください（週20～30分）。</p> <p>授業で取り上げる参考図書や映画も読んだり見たりして、授業を聞く前と聞いた後で、そうした作品の見方、読み方がどう変わるかを把握できれば、それもまた良い論述のテーマになるでしょう。</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	日本の文学		
授業担当者名	田尻 紀子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LIT9-01
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：物語の系譜 ～『源氏物語』をめぐって～</p> <p>日本を代表する物語文学の一つである『源氏物語』の概要と、作品の時代背景として平安時代の政治や文化、生活を学ぶことを通して、日本文学の歴史や特色について考察するとともに、日本文化への理解を深めることを目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	<p>平安時代に国風文化が開花して以降、日本はさまざまな異文化を受け入れながら独自の文化を築き、発展させてきた。一千年の時を経た現在に至っても、この時代に形成された美意識や価値観は我々に大きな影響を与えている。『源氏物語』は、その平安文化の絶頂期に生まれ、日本の物語文学の最高峰の一つとして位置づけられる作品である。本講義では、『源氏物語』の背景として、平安時代の文化や生活について学ぶとともに、作品の内容をたどりながら、登場人物の心情や物語の精神世界について深く読み解いていく。</p>		
学生に対する評価の方法	試験の成績(約80%)や、レポート・授業への参画態度(約20%)などによって総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業概要と講義の進め方 参考文献について 日本文学の流れと時代区分</p> <p>第02回 平安時代における文学の特色(一) 仮名文字の発明と国風文化</p> <p>第03回 平安時代における文学の特色(二) 摂関政治の展開と女流文学の隆盛(ビデオ視聴)</p> <p>第04回 平安時代における文学の特色(二) 『源氏物語』の成立と作者について</p> <p>第05回 『源氏物語』の構成・第一部 桐壺巻</p> <p>第06回 第一部 帚木～空蟬巻</p> <p>第07回 第一部 夕顔巻</p> <p>第08回 第一部 若紫巻</p> <p>第09回 第一部 紅葉賀巻～花宴巻</p> <p>第10回 第一部 葵巻～賢木巻</p> <p>第11回 第一部 須磨巻～薄雲巻</p> <p>第12回 第一部 少女巻～藤裏葉巻</p> <p>第13回 第二部 若菜上巻～若菜下巻</p> <p>第14回 第二部 柏木巻～幻巻</p> <p>第15回 試験およびまとめ</p>		
使用教科書	必要に応じて資料を配付する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>次回授業で学ぶ内容について、配付資料や参考文献を用いて事前に調べ、ノートにまとめておく(週30分)。</p> <p>授業で疑問を抱いた点については、次回までに調べて学びを深めておく(週60分)。</p> <p>テキストは特に使用せず、講義と配付資料に基づいて授業を進めていくので、講義内容を把握できるよう、ノートの取り方を工夫すること。また、授業を始める前にコメントの記入できる出席カードを配付するので、疑問点や関心をもった点について、授業終了後に記入して提出すること。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	日本の文学		
授業担当者名	田尻 紀子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LIT9-01
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：物語の系譜 ～『源氏物語』をめぐって～</p> <p>日本を代表する物語文学の一つである『源氏物語』の概要と、作品の時代背景として平安時代の政治や文化、生活を学ぶことを通して、日本文学の歴史や特色について考察するとともに、日本文化への理解を深めることを目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	<p>平安時代に国風文化が開花して以降、日本はさまざまな異文化を受け入れながら独自の文化を築き、発展させてきた。一千年の時を経た現在に至っても、この時代に形成された美意識や価値観は我々に大きな影響を与えている。『源氏物語』は、その平安文化の絶頂期に生まれ、日本の物語文学の最高峰の一つとして位置づけられる作品である。本講義では、『源氏物語』の背景として、平安時代の文化や生活について学ぶとともに、作品の内容をたどりながら、登場人物の心情や物語の精神世界について深く読み解いていく。</p>		
学生に対する評価の方法	試験の成績(約80%)や、レポート・授業への参画態度(約20%)などによって総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業概要と講義の進め方 参考文献について 日本文学の流れと時代区分</p> <p>第02回 平安時代における文学の特色(一) 仮名文字の発明と国風文化</p> <p>第03回 平安時代における文学の特色(二) 摂関政治の展開と女流文学の隆盛(ビデオ視聴)</p> <p>第04回 平安時代における文学の特色(二) 『源氏物語』の成立と作者について</p> <p>第05回 『源氏物語』の構成・第一部 桐壺巻</p> <p>第06回 第一部 帚木～空蟬巻</p> <p>第07回 第一部 夕顔巻</p> <p>第08回 第一部 若紫巻</p> <p>第09回 第一部 紅葉賀巻～花宴巻</p> <p>第10回 第一部 葵巻～賢木巻</p> <p>第11回 第一部 須磨巻～薄雲巻</p> <p>第12回 第一部 少女巻～藤裏葉巻</p> <p>第13回 第二部 若菜上巻～若菜下巻</p> <p>第14回 第二部 柏木巻～幻巻</p> <p>第15回 試験およびまとめ</p>		
使用教科書	必要に応じて資料を配付する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>次回授業で学ぶ内容について、配付資料や参考文献を用いて事前に調べ、ノートにまとめておく(週30分)。</p> <p>授業で疑問を抱いた点については、次回までに調べて学びを深めておく(週60分)。</p> <p>テキストは特に使用せず、講義と配付資料に基づいて授業を進めていくので、講義内容を把握できるよう、ノートの取り方を工夫すること。また、授業を始める前にコメントの記入できる出席カードを配付するので、疑問点や関心をもった点について、授業終了後に記入して提出すること。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	海外の文学		
授業担当者名	鈴木 薫		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LIT9-02
備考	管理栄養学部・メディア造形学部・ヒューマンケア学部 オンデマンド遠隔授業で実施		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英米文学の世界に触れることで、英語学習に必要な一般常識である英語圏の歴史や文化に関する知識を獲得する。</p> <p>到達目標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. イギリスやアメリカの歴史・社会・文化を理解する。 2. 作品鑑賞を通して異文化社会や人間関係について学ぶ。 3. 英語という言葉の理解を深め、文字と音声の関わりを知る。 4. 英語音声の特徴を学ぶことによって、英語によるコミュニケーション能力の向上を目指す。 		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	英語力のさらなる向上を目指す学習者にとって、英語圏の文学作品の背景にある歴史・社会・文化について知ることは重要となる。これらについての知識が豊富であれば、異文化理解が容易となり、コミュニケーション能力も向上するからである。国際語としての地位を確立している英語の文化的な基礎知識を獲得することは、グローバルに活躍する社会人を目指す者にとって役立つものとなるであろう。詩のリズムを学ぶことは、英語のプロソディ(韻律学・作詞法)を学ぶことであり、英語音声の表現力を培うものとなる。		
学生に対する評価の方法	<ol style="list-style-type: none"> ①受講態度(10%) ②英語圏の歴史と文学に関するテスト(45%) ③米文学作品に関するレポート(15%) ④英文学作品に関するレポート(15%) ⑤英語の詩とプロソディに関するレポート(15%) を総合して評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 授業の目的・内容・日程・課題・レポート・テストなどについての説明 英国の歴史と古代英文学：ベウオウルフ・アングロサクソン年代記 第02回 英国の歴史と中世英文学：チョーサー 第03回 英国の歴史と近代英文学：シェークスピア 第04回 米文学の独立期・開花期・金びか時代と歴史的背景 第05回 近代と現代の米文学：失われた時代・第二次大戦後の文学 第06回 英語圏の歴史と文学に関するテスト 第07回 米文学作品の鑑賞：登場人物の人間像と心理的变化 第08回 米文学作品の鑑賞：全体的分析と発展的解釈の手法 第09回 英文学作品の鑑賞：ピグマリオンとマイ・フェア・レディ 第10回 英文学作品の鑑賞：マイ・フェア・レディと英語プロソディ 第11回 英語音声の変化とプロソディ 第12回 英語の詩の韻律 第13回 英語の詩とプロソディ(マザーグース) 第14回 英語の詩とプロソディ(ポピュラーソング・他) 第15回 作品鑑賞レポートの講評・発展的学習のすすめ・授業全体の振り返り		
使用教科書	プリントを配布		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	配布されたプリントを、年代ごとに整理しながら、復習ノートを作成し、歴史上の出来事が、言語や文学に与える影響に着目し、因果関係を把握する。(週90分) 授業で紹介する文学作品の日本語に翻訳したものを読んだり、映画化されたものを鑑賞したりすることで、作品について理解を深める。(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	海外の文学		
授業担当者名	鈴木 薫		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前・後期 (看護学部のみ後期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LIT9-02
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英米文学の世界に触れることで、英語学習に必要な一般常識である英語圏の歴史や文化に関する知識を獲得する。</p> <p>到達目標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. イギリスやアメリカの歴史・社会・文化を理解する。 2. 作品鑑賞を通して異文化社会や人間関係について学ぶ。 3. 英語という言葉の理解を深め、文字と音声の関わりを知る。 4. 英語音声の特徴を学ぶことによって、英語によるコミュニケーション能力の向上を目指す。 		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	英語力のさらなる向上を目指す学習者にとって、英語圏の文学作品の背景にある歴史・社会・文化について知ることは重要となる。これらについての知識が豊富であれば、異文化理解が容易となり、コミュニケーション能力も向上するからである。国際語としての地位を確立している英語の文化的な基礎知識を獲得することは、グローバルに活躍する社会人を目指す者にとって役立つものとなるであろう。詩のリズムを学ぶことは、英語のプロソディ（韻律学・作詞法）を学ぶことであり、英語音声の表現力を培うものとなる。		
学生に対する評価の方法	<ol style="list-style-type: none"> ①受講態度（10%） ②英語圏の歴史と文学に関するテスト（45%） ③米文学作品に関するレポート（15%） ④英文学作品に関するレポート（15%） ⑤英語の詩とプロソディに関するレポート（15%） を総合して評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	<p>第01回 授業の目的・内容・日程・課題・レポート・テストなどについての説明 英国の歴史と古代英文学：ベウオウルフ・アングロサクソン年代記</p> <p>第02回 英国の歴史と中世英文学：チョーサー</p> <p>第03回 英国の歴史と近代英文学：シェークスピア</p> <p>第04回 米文学の独立期・開花期・金びか時代と歴史的背景</p> <p>第05回 近代と現代の米文学：失われた時代・第二次大戦後の文学</p> <p>第06回 英語圏の歴史と文学に関するテスト</p> <p>第07回 米文学作品の鑑賞：登場人物の人間像と心理的变化</p> <p>第08回 米文学作品の鑑賞：全体的分析と発展的解釈の手法 米文学作品に関するアクティブ・ラーニング</p> <p>第09回 英文学作品の鑑賞：ピグマリオンとマイ・フェア・レディ</p> <p>第10回 英文学作品の鑑賞：マイ・フェア・レディと英語プロソディ 英文学作品に関するアクティブ・ラーニング</p> <p>第11回 英語音声の変化とプロソディ</p> <p>第12回 英語の詩の韻律</p> <p>第13回 英語の詩とプロソディ（マザーグース）</p> <p>第14回 英語の詩とプロソディ（ポピュラーソング・他） 英語の詩とプロソディに関するアクティブ・ラーニング</p> <p>第15回 作品鑑賞レポートの講評・発展的学習のすすめ・授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	随時、プリントを配布		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	<p>毎回配布されるプリントを、年代ごとに整理しながら、復習ノートを作成し、歴史上の出来事が、言語や文学に与える影響に着目し、因果関係を把握する。（週90分）</p> <p>授業で紹介する文学作品の日本語に翻訳したものを読んだり、映画化されたものを鑑賞したりすることで、作品について理解を深める。（週90分）</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	海外の文学		
授業担当者名	鈴木 薫		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LIT9-02
備考	管理栄養学部・メディア造形学部・ヒューマンケア学部 オンデマンド遠隔授業で実施		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英米文学の世界に触れることで、英語学習に必要な一般常識である英語圏の歴史や文化に関する知識を獲得する。</p> <p>到達目標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. イギリスやアメリカの歴史・社会・文化を理解する。 2. 作品鑑賞を通して異文化社会や人間関係について学ぶ。 3. 英語という言葉の理解を深め、文字と音声の関わりを知る。 4. 英語音声の特徴を学ぶことによって、英語によるコミュニケーション能力の向上を目指す。 		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	英語力のさらなる向上を目指す学習者にとって、英語圏の文学作品の背景にある歴史・社会・文化について知ることは重要となる。これらについての知識が豊富であれば、異文化理解が容易となり、コミュニケーション能力も向上するからである。国際語としての地位を確立している英語の文化的な基礎知識を獲得することは、グローバルに活躍する社会人を目指す者にとって役立つものとなるであろう。詩のリズムを学ぶことは、英語のプロソディ(韻律学・作詞法)を学ぶことであり、英語音声の表現力を培うものとなる。		
学生に対する評価の方法	<ol style="list-style-type: none"> ①受講態度(10%) ②英語圏の歴史と文学に関するテスト(45%) ③米文学作品に関するレポート(15%) ④英文学作品に関するレポート(15%) ⑤英語の詩とプロソディに関するレポート(15%) を総合して評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 授業の目的・内容・日程・課題・レポート・テストなどについての説明 英国の歴史と古代英文学：ベウオウルフ・アングロサクソン年代記 第02回 英国の歴史と中世英文学：チョーサー 第03回 英国の歴史と近代英文学：シェークスピア 第04回 米文学の独立期・開花期・金びか時代と歴史的背景 第05回 近代と現代の米文学：失われた時代・第二次大戦後の文学 第06回 英語圏の歴史と文学に関するテスト 第07回 米文学作品の鑑賞：登場人物の人間像と心理的变化 第08回 米文学作品の鑑賞：全体的分析と発展的解釈の手法 第09回 英文学作品の鑑賞：ピグマリオンとマイ・フェア・レディ 第10回 英文学作品の鑑賞：マイ・フェア・レディと英語プロソディ 第11回 英語音声の変化とプロソディ 第12回 英語の詩の韻律 第13回 英語の詩とプロソディ(マザーグース) 第14回 英語の詩とプロソディ(ポピュラーソング・他) 第15回 作品鑑賞レポートの講評・発展的学習のすすめ・授業全体の振り返り		
使用教科書	プリントを配布		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	配布されたプリントを、年代ごとに整理しながら、復習ノートを作成し、歴史上の出来事が、言語や文学に与える影響に着目し、因果関係を把握する。(週90分) 授業で紹介する文学作品の日本語に翻訳したものを読んだり、映画化されたものを鑑賞したりすることで、作品について理解を深める。(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	海外の文学		
授業担当者名	鈴木 薫		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前・後期 (看護学部のみ後期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LIT9-02
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：英米文学の世界に触れることで、英語学習に必要な一般常識である英語圏の歴史や文化に関する知識を獲得する。</p> <p>到達目標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. イギリスやアメリカの歴史・社会・文化を理解する。 2. 作品鑑賞を通して異文化社会や人間関係について学ぶ。 3. 英語という言葉の理解を深め、文字と音声の関わりを知る。 4. 英語音声の特徴を学ぶことによって、英語によるコミュニケーション能力の向上を目指す。 		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	英語力のさらなる向上を目指す学習者にとって、英語圏の文学作品の背景にある歴史・社会・文化について知ることは重要となる。これらについての知識が豊富であれば、異文化理解が容易となり、コミュニケーション能力も向上するからである。国際語としての地位を確立している英語の文化的な基礎知識を獲得することは、グローバルに活躍する社会人を目指す者にとって役立つものとなるであろう。詩のリズムを学ぶことは、英語のプロソディ（韻律学・作詞法）を学ぶことであり、英語音声の表現力を培うものとなる。		
学生に対する評価の方法	<ol style="list-style-type: none"> ①受講態度（10%） ②英語圏の歴史と文学に関するテスト（45%） ③米文学作品に関するレポート（15%） ④英文学作品に関するレポート（15%） ⑤英語の詩とプロソディに関するレポート（15%） を総合して評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	<p>第01回 授業の目的・内容・日程・課題・レポート・テストなどについての説明 英国の歴史と古代英文学：ベウオウルフ・アングロサクソン年代記</p> <p>第02回 英国の歴史と中世英文学：チョーサー</p> <p>第03回 英国の歴史と近代英文学：シェークスピア</p> <p>第04回 米文学の独立期・開花期・金ぴか時代と歴史的背景</p> <p>第05回 近代と現代の米文学：失われた時代・第二次大戦後の文学</p> <p>第06回 英語圏の歴史と文学に関するテスト</p> <p>第07回 米文学作品の鑑賞：登場人物の人間像と心理的变化</p> <p>第08回 米文学作品の鑑賞：全体的分析と発展的解釈の手法 米文学作品に関するアクティブ・ラーニング</p> <p>第09回 英文学作品の鑑賞：ピグマリオンとマイ・フェア・レディ</p> <p>第10回 英文学作品の鑑賞：マイ・フェア・レディと英語プロソディ 英文学作品に関するアクティブ・ラーニング</p> <p>第11回 英語音声の変化とプロソディ</p> <p>第12回 英語の詩の韻律</p> <p>第13回 英語の詩とプロソディ（マザーグース）</p> <p>第14回 英語の詩とプロソディ（ポピュラーソング・他） 英語の詩とプロソディに関するアクティブ・ラーニング</p> <p>第15回 作品鑑賞レポートの講評・発展的学習のすすめ・授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	随時、プリントを配布		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	<p>毎回配布されるプリントを、年代ごとに整理しながら、復習ノートを作成し、歴史上の出来事が、言語や文学に与える影響に着目し、因果関係を把握する。（週90分）</p> <p>授業で紹介する文学作品の日本語に翻訳したものを読んだり、映画化されたものを鑑賞したりすることで、作品について理解を深める。（週90分）</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	美術の世界		
授業担当者名	鷹巢 純		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LIT9-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	近代以前の日本絵画が問題としてきた視覚表現の諸要素を理解し、情報を視覚によって表現することの意味を知ることができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	授業は、主にパワーポイントを用いて講義形式で行う。講義は、可能な限り画像等を用いて理解が進むよう工夫する。主に江戸時代以前の日本美術に属するさまざまな絵画の中に示される視覚イメージについて、毎回ひとつの着眼点を設定し、その意味や歴史的展開を紹介してゆく。		
学生に対する評価の方法	授業への参画態度(10%) 授業内容の理解度を確認する小テスト、および実施する場合には試験(90%)		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ガイダンス</p> <p>第02回 フィクションとしての絵画 絵画に仕組まれた虚構性、およびそれを見る我々の視線の偏向について</p> <p>第03回 図像とは何か 絵画解釈の最小単位としての図像の発生</p> <p>第04回 絵の中の空間 平面である絵画が三次元を表現することの意味と、そのためのさまざまな工夫</p> <p>第05回 絵の中の絵 絵の中にさらに絵を描き込む重層的な感覚が表現しようとしたこと</p> <p>第06回 絵の中の言葉 絵と文字という次元の異なる記号同士の相互補完</p> <p>第07回 模倣と見立て 絵画が伝統や先行作品を引用することの意味とヴァリエーション</p> <p>第08回 怪物の造形 非現実の存在はどのようにイメージされたか</p> <p>第09回 変身のイメージ 変身という非現実の動態はどのように意識されたか</p> <p>第10回 腐乱死体の美術 中世日本の腐乱死体をめぐる美術が目指したもの</p> <p>第11回 絵画における描かないことと見えないこと 絵画における不可視表現の可能性</p> <p>第12回 異界へのまなざし この世ならぬ世界にリアリティーを与える工夫</p> <p>第13回 疫病神の図像学 実在しない存在のイメージをめぐる文化交流</p> <p>第14回 餓鬼の図像学 実在しない存在へのイメージの蓄積と展開</p> <p>第15回 試験 14回までの授業実施に困難が生じた場合に、課題に基づく試験を実施</p> <p>遠隔授業となる回は、パワーポイントのスライドショーによる授業を配信する。授業の配信についてはmoodleの「美術の世界」授業ページにて、配信の方法、小テストなどについての情報を通知する。</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	教科書はなし 授業資料は授業初回に告知する専用ホームページより各自でダウンロード
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	毎回膨大なスライドを投影するので、記録用の撮影機材があるとよい。毎授業ごとに必ず復習（60分）し、ノートの内容と画像を結び付けてから小テストに臨むこと。授業資料はいつでもどの回のものでもダウンロードできるので、早目に目を通しておく（20分）とよい。

授業概要(シラバス)

授業科目名	美術の世界		
授業担当者名	鷹巢 純		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LIT9-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	近代以前の日本絵画が問題としてきた視覚表現の諸要素を理解し、情報を視覚によって表現することの意味を知ることができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	授業は、主にパワーポイントを用いて講義形式で行う。講義は、可能な限り画像等を用いて理解が進むよう工夫する。主に江戸時代以前の日本美術に属するさまざまな絵画の中に示される視覚イメージについて、毎回ひとつの着眼点を設定し、その意味や歴史的展開を紹介してゆく。		
学生に対する評価の方法	授業への参画態度(10%) 授業内容の理解度を確認する小テスト、および実施する場合には試験(90%)		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ガイダンス</p> <p>第02回 フィクションとしての絵画 絵画に仕組まれた虚構性、およびそれを見る我々の視線の偏向について</p> <p>第03回 図像とは何か 絵画解釈の最小単位としての図像の発生</p> <p>第04回 絵の中の空間 平面である絵画が三次元を表現することの意味と、そのためのさまざまな工夫</p> <p>第05回 絵の中の絵 絵の中にさらに絵を描き込む重層的な感覚が表現しようとしたこと</p> <p>第06回 絵の中の言葉 絵と文字という次元の異なる記号同士の相互補完</p> <p>第07回 模倣と見立て 絵画が伝統や先行作品を引用することの意味とヴァリエーション</p> <p>第08回 怪物の造形 非現実の存在はどのようにイメージされたか</p> <p>第09回 変身のイメージ 変身という非現実の動態はどのように意識されたか</p> <p>第10回 腐乱死体の美術 中世日本の腐乱死体をめぐる美術が目指したもの</p> <p>第11回 絵画における描かないことと見えないこと 絵画における不可視表現の可能性</p> <p>第12回 異界へのまなざし この世ならぬ世界にリアリティーを与える工夫</p> <p>第13回 疫病神の図像学 実在しない存在のイメージをめぐる文化交流</p> <p>第14回 餓鬼の図像学 実在しない存在へのイメージの蓄積と展開</p> <p>第15回 試験 14回までの授業実施に困難が生じた場合に、課題に基づく試験を実施</p> <p>遠隔授業となる回は、パワーポイントのスライドショーによる授業を配信する。授業の配信についてはmoodleの「美術の世界」授業ページにて、配信の方法、小テストなどについての情報を通知する。</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	教科書はなし 授業資料は授業初回に告知する専用ホームページより各自でダウンロード
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	毎回膨大なスライドを投影するので、記録用の撮影機材があるとよい。毎授業ごとに必ず復習（60分）し、ノートの内容と画像を結び付けてから小テストに臨むこと。授業資料はいつでもどの回のものでもダウンロードできるので、早目に目を通しておく（20分）とよい。

授業概要(シラバス)

授業科目名	音楽の世界		
授業担当者名	愛澤 伯友		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LIT9-04
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>1. 「音楽とは何か」、「芸術とは何か」、「創作とは何か」を理解し、各自の領域においても探求する</p> <p>2. 西洋音楽と邦楽の違いを理解し、日本における「芸術」の意義を考察する</p> <p>3. 教養としての「音楽」との接し方を学び、教養を深める</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>「音楽」について、歴史、地理、文化、社会、宗教、民族、風俗、言語などのさまざまな角度からアプローチし、音楽の多様性の理解と同時に、本来のリベラルアーツとしての教養を高める。授業は毎回のテーマを中心に、講義、音、映像など、さまざまなサンプルから深く考察していく。</p>		
学生に対する評価の方法	各授業ごとの課題(総計100%)		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 「音楽」とは何か? -オリエンテーション、音楽とは何か、西洋音楽と邦楽</p> <p>第02回 日本の音楽(1) -邦楽は西洋音楽だった(奈良時代、音楽の伝来、邦楽)</p> <p>第03回 日本の音楽(2) -舶来品の西洋音楽(明治時代、西洋音楽と邦楽)</p> <p>第04回 テキストと音楽(1) -歌い方には4通りもある(テキストと音楽との関係、西洋詩学)</p> <p>第05回 テキストと音楽(2) -和風ラップに至る道(日本語と音楽の関係、東遊歌、能楽、J-pop)</p> <p>第06回 宗教と音楽 -感動『戦場のピアニスト』を正しく鑑賞するために(宗教、民族と音楽)</p> <p>第07回 ポピュラー音楽 -Mozartの時代にもポピュラー音楽はあった(大衆芸能と芸術の差異)</p> <p>第08回 日本音楽の受容 -エッフェル塔と三味線(パリ万博、異国趣味、印象派の音楽)</p> <p>第09回 音律 -ドレミは対数?(音響学基礎、音律、世界の音階)</p> <p>第10回 『第9』とは -なぜ『第9』は年末恒例?(戦後西洋音楽受容史、西洋音楽の衰退)</p> <p>第11回 著作権 -自分の曲でも使用料払うの!?(音楽における国内、海外の著作権法の概説)</p> <p>第12回 オペラ -愛の結末は・・・(古典派オペラ、イタリア・オペラ、楽劇)</p> <p>第13回 電子音楽 -電子立国ニッポンはすごい(発振の原理、電子音楽史、日本の技術とアーティスト)</p> <p>第14回 民族音楽 -音楽は世界「非」共通言語(民族音楽とその関連、民族音楽からの享受)</p> <p>第15回 現代の音楽 -音楽、なう!(20世紀後半からの音楽と思想、音楽と社会、音楽と量子力学?)</p> <p>※内容は、同時代的な出来事を取り扱うため、変更や順番の入れ替えがある。</p>		
使用教科書	指定なし。毎回の授業で資料を配布する。参考資料などについては授業内で紹介する。		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業で取り上げたテーマに関する楽曲や作品を鑑賞すること。また、作者、時代背景など、関連した項目についても幅広く調べる。シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる話題について予習する（週90分）、授業時に生じた疑問点等について調べ、まとめる（週90分）。 できれば、実際に演奏会、公演に行くこと。こうした小さな鑑賞体験の積み重ねで芸術やリベラルアートな教養は高まる。
--------------------	--

授業概要(シラバス)

授業科目名	音楽の世界		
授業担当者名	黄木 千寿子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1～4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LIT9-04
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>本講義では、20世紀における芸術音楽(いわゆる現代音楽)について学ぶ。現代音楽というと、難解というイメージが付きまとう。確かに現代音楽には、理解の難しい曲も少なくないが、そこには20世紀という、二度の世界大戦を経験した激動の時代が色濃く反映されており、その歴史的、時代的背景を知ることで見えてくるものも多い。本講の目的は、20世紀社会の出来事を通して、何故こうした音楽が生まれたのかを考え、社会現象としてそれらを理解し、我々が生きている今に繋がってゆくこれらの芸術活動に、興味をもって向かえるようになることである。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>上記の目的のために、本講ではまず20世紀の歴史と、音楽史の流れを概観する。続いて回毎に選出されたトピックに基づき、作曲家とその作品について、それらを取り巻く社会状況や思想を交えながらできるだけ平易な解説をし、鑑賞を行う。その後学生諸君は、個々人で作品の意味を考え、リアクションペーパーに意見、感想を書く。さらにペーパー上でのディスカッションにより、知識を深めてゆく。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参加態度 15% ②リアクションペーパー：回毎に鑑賞した作品についての意見、感想を書く 25% ③最終の試験：授業内容の理解度を見る 60% 以上の三点で、総合的に評価を行う。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション 第02回 牧神とジムノペディ：パリにおける変革 第03回 月に憑かれたピエロ：ウィーンにおける変革 第04回 春の祭典：原始主義の衝撃 第05回 二つの大戦間の音楽：新古典主義と十二音技法 第06回 ラブソディ・イン・ブルー：ジャズ時代の到来 第07回 収容所で上演されたオペラ：ブルンジバール 第08回 ダルムシュタット国際現代音楽夏季講習会：トータル・セリアリズムとその限界 第09回 4' 33"：ジョン・ケージとその影響 第10回 ミュージック・コンクレートと電子音楽 第11回 ミニマル・ミュージック 第12回 ポップ・カルチャーの隆盛 第13回 シアターピースと音楽劇 第14回 癒しと祈りの音楽へ：20世紀ポーランドの社会と音楽 第15回 最終の試験</p>		
使用教科書	毎回の授業でプリントを配布する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	作品のより深い理解のために事前にシラバスを確認し、取り上げられる時代の歴史的状況を下調べして授業に臨むこと。また事後学習として、作品を再度鑑賞し、歴史の流れの中において考えを深める。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	演劇の世界		
授業担当者名	田尻 紀子		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前・後期 (看護学部は前期のみ)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LIT9-05
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>[テーマ] 浄瑠璃の成立と古典演劇の展開</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 「文楽」として親しまれている人形浄瑠璃の成立と展開をたどり日本の文化の理解を深める。 2. 浄瑠璃・歌舞伎の歴史について学び、代表的な作品を鑑賞できるようになる。 3. 現代の日本文化への影響も含めて考察し、古典芸能や日本文化についての理解を深める。 		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	<p>「文楽」として親しまれている人形浄瑠璃の成立と展開をたどりながら、浄瑠璃・歌舞伎の歴史について学び、代表的な作品を鑑賞できるようになると共に、現代の日本文化への影響も含めて考察し、古典芸能や日本文化についての理解を深めることを目標とする。浄瑠璃は、江戸時代に「語り」と伴奏を伴った人形劇として完成されたが、その源流は、中世の『平家物語』(平曲)にまで遡る。本講義では、浄瑠璃成立までの歴史的展開をたどった後、大人気を博した近松門左衛門の世話浄瑠璃作品を紹介し、その特色について考察する。また、作品を鑑賞しながら、歌舞伎との関わりや、時代物の三大名作『菅原伝授手習鑑』『義経千本桜』『仮名手本忠臣蔵』についても言及し、近世に流行した演劇や近世文化が現代に与えた影響について考察する。</p>		
学生に対する評価の方法	試験の成績(約80%)や、小テスト・作品鑑賞時のレポート等(約20%)によって総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション・芸能の起源 第02回 時代の特色-中世- 第03回 『平家物語』と「語り」の成立 第04回 平曲の衰退と早物語『浄瑠璃物語』の流行 第05回 浄瑠璃節と人形浄瑠璃の成立 第06回 歌舞伎と浄瑠璃 第07回 古浄瑠璃と新浄瑠璃 第08回 近松門左衛門について 第09回 世話物の世界-『曾根崎心中』について- 第10回 世話物の世界-『冥途の飛脚』について- 第11回 作品鑑賞① 第12回 時代物の世界-時代物三大名作- 第13回 『義経千本桜』について 第14回 作品鑑賞② 第15回 試験・まとめ</p>		
使用教科書	必要に応じて資料を配付する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>作品鑑賞に際しては、資料を事前に配付するので、授業の前に目を通したうえで、あらすじや特色など、作品に対する基礎的な知識を身につけておくこと。 シラバスや授業時に示される次回の授業で扱われる話題について予習する(週30分)。 授業時に生じた疑問点等について調べ、まとめる(週60分)。 テキストは特に使用せず、講義と配布資料に基づいて授業を進めていくので、講義内容を把握できるよう、ノートの取り方を工夫すること。また、授業を始める前に、コメントの記入できる出席カードを配布するので、疑問をもった点、関心をもった点について、授業終了後に記入して提出すること。特に疑問点については、次回の授業時にも説明するが、自身でも自己学習を通して学びを深めてもらいたい。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	演劇の世界		
授業担当者名	田尻 紀子		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前・後期 (看護学部は前期のみ)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LIT9-05
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>[テーマ] 浄瑠璃の成立と古典演劇の展開</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 「文楽」として親しまれている人形浄瑠璃の成立と展開をたどり日本の文化の理解を深める。 2. 浄瑠璃・歌舞伎の歴史について学び、代表的な作品を鑑賞できるようになる。 3. 現代の日本文化への影響も含めて考察し、古典芸能や日本文化についての理解を深める。 		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	<p>「文楽」として親しまれている人形浄瑠璃の成立と展開をたどりながら、浄瑠璃・歌舞伎の歴史について学び、代表的な作品を鑑賞できるようになると共に、現代の日本文化への影響も含めて考察し、古典芸能や日本文化についての理解を深めることを目標とする。浄瑠璃は、江戸時代に「語り」と伴奏を伴った人形劇として完成されたが、その源流は、中世の『平家物語』(平曲)にまで遡る。本講義では、浄瑠璃成立までの歴史的展開をたどった後、大人気を博した近松門左衛門の世話浄瑠璃作品を紹介し、その特色について考察する。また、作品を鑑賞しながら、歌舞伎との関わりや、時代物の三大名作『菅原伝授手習鑑』『義経千本桜』『仮名手本忠臣蔵』についても言及し、近世に流行した演劇や近世文化が現代に与えた影響について考察する。</p>		
学生に対する評価の方法	試験の成績(約80%)や、小テスト・作品鑑賞時のレポート等(約20%)によって総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション・芸能の起源 第02回 時代の特色-中世- 第03回 『平家物語』と「語り」の成立 第04回 平曲の衰退と早物語『浄瑠璃物語』の流行 第05回 浄瑠璃節と人形浄瑠璃の成立 第06回 歌舞伎と浄瑠璃 第07回 古浄瑠璃と新浄瑠璃 第08回 近松門左衛門について 第09回 世話物の世界-『曾根崎心中』について- 第10回 世話物の世界-『冥途の飛脚』について- 第11回 作品鑑賞① 第12回 時代物の世界-時代物三大名作- 第13回 『義経千本桜』について 第14回 作品鑑賞② 第15回 試験・まとめ</p>		
使用教科書	必要に応じて資料を配付する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>作品鑑賞に際しては、資料を事前に配付するので、授業の前に目を通したうえで、あらすじや特色など、作品に対する基礎的な知識を身につけておくこと。 シラバスや授業時に示される次回の授業で扱われる話題について予習する(週30分)。 授業時に生じた疑問点等について調べ、まとめる(週60分)。 テキストは特に使用せず、講義と配布資料に基づいて授業を進めていくので、講義内容を把握できるよう、ノートの取り方を工夫すること。また、授業を始める前に、コメントの記入できる出席カードを配布するので、疑問をもった点、関心をもった点について、授業終了後に記入して提出すること。特に疑問点については、次回の授業時にも説明するが、自身でも自己学習を通して学びを深めてもらいたい。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	スポーツと健康(実習) A		
授業担当者名	成宮 宏俊		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-3WEL9-01
備考	管理栄養学部:1年次 メディア造形学部:1~4年次 子どもケア専攻、児童発達教育専攻:1年次後期		
授業のテーマ及び到達目標	スポーツの実践を通じ、健康的な生活を営み、楽しむための資質を養う。 また、健康づくりを目的としたストレッチングの健康効果や実施方法を習得し、実践できるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「協働力」◎		
授業の概要	数種のスポーツを選び、これらの理論的知識やルールを習得し、実技を実習する。 運動の中で、ストレッチングの方法を習得する。		
学生に対する評価の方法	受講態度、提出物の内容によって評価する。再評価は実施できない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 授業ガイダンス 第02回 スポーツ①(競技特性とルール) 第03回 スポーツ①(基礎技術) ストレッチングの意義と効果、静的・動的ストレッチング 第04回 スポーツ①(発展技術) 第05回 スポーツ①(ゲーム) 第06回 スポーツ②(競技特性とルール) 第07回 スポーツ②(基礎技術) ストレッチングの安全で効果的な実施方法、危険な実施方法 第08回 スポーツ②(発展技術) 第09回 スポーツ②(ゲーム①) 第10回 スポーツ②(ゲーム②) 第11回 スポーツ③(協議特性とルール) 第12回 スポーツ③(基礎技術) 各部位のストレッチングの実施方法 第13回 スポーツ③(発展技術) 第14回 スポーツ③(ゲーム①) 第15回 スポーツ③(ゲーム②)		
使用教科書	特に指定しない。 必要時に指示する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	基礎的な体力を維持・向上させるために、日常的に体を動かすことを意識してください。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	スポーツと健康(実習) A		
授業担当者名	成宮 宏俊		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-3WEL9-01
備考	管理栄養学部:1年次 メディア造形学部:1~4年次 子どもケア専攻、児童発達教育専攻:1年次後期		
授業のテーマ及び到達目標	スポーツの実践を通じ、健康的な生活を営み、楽しむための資質を養う。 また、健康づくりを目的としたストレッチングの健康効果や実施方法を習得し、実践できるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「協働力」◎		
授業の概要	数種のスポーツを選び、これらの理論的知識やルールを習得し、実技を実習する。 運動の中で、ストレッチングの方法を習得する。		
学生に対する評価の方法	受講態度、提出物の内容によって評価する。再評価は実施できない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 授業ガイダンス 第02回 スポーツ①(競技特性とルール) 第03回 スポーツ①(基礎技術) ストレッチングの意義と効果、静的・動的ストレッチング 第04回 スポーツ①(発展技術) 第05回 スポーツ①(ゲーム) 第06回 スポーツ②(競技特性とルール) 第07回 スポーツ②(基礎技術) ストレッチングの安全で効果的な実施方法、危険な実施方法 第08回 スポーツ②(発展技術) 第09回 スポーツ②(ゲーム①) 第10回 スポーツ②(ゲーム②) 第11回 スポーツ③(協議特性とルール) 第12回 スポーツ③(基礎技術) 各部位のストレッチングの実施方法 第13回 スポーツ③(発展技術) 第14回 スポーツ③(ゲーム①) 第15回 スポーツ③(ゲーム②)		
使用教科書	特に指定しない。 必要時に指示する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	基礎的な体力を維持・向上させるために、日常的に体を動かすことを意識してください。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	スポーツと健康(実習) A		
授業担当者名	成宮 宏俊		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-3WEL9-01
備考	管理栄養学部:1年次 メディア造形学部:1~4年次 子どもケア専攻、児童発達教育専攻:1年次後期		
授業のテーマ及び到達目標	スポーツの実践を通じ、健康的な生活を営み、楽しむための資質を養う。 また、健康づくりを目的としたストレッチングの健康効果や実施方法を習得し、実践できるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「協働力」◎		
授業の概要	数種のスポーツを選び、これらの理論的知識やルールを習得し、実技を実習する。 運動の中で、ストレッチングの方法を習得する。		
学生に対する評価の方法	受講態度、提出物の内容によって評価する。再評価は実施できない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 授業ガイダンス 第02回 スポーツ①(競技特性とルール) 第03回 スポーツ①(基礎技術) ストレッチングの意義と効果、静的・動的ストレッチング 第04回 スポーツ①(発展技術) 第05回 スポーツ①(ゲーム) 第06回 スポーツ②(競技特性とルール) 第07回 スポーツ②(基礎技術) ストレッチングの安全で効果的な実施方法、危険な実施方法 第08回 スポーツ②(発展技術) 第09回 スポーツ②(ゲーム①) 第10回 スポーツ②(ゲーム②) 第11回 スポーツ③(協議特性とルール) 第12回 スポーツ③(基礎技術) 各部位のストレッチングの実施方法 第13回 スポーツ③(発展技術) 第14回 スポーツ③(ゲーム①) 第15回 スポーツ③(ゲーム②)		
使用教科書	特に指定しない。 必要時に指示する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	基礎的な体力を維持・向上させるために、日常的に体を動かすことを意識してください。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	スポーツと健康(実習) A		
授業担当者名	成宮 宏俊		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-3WEL9-01
備考	管理栄養学部:1年次 メディア造形学部:1~4年次 子どもケア専攻、児童発達教育専攻:1年次後期		
授業のテーマ及び到達目標	スポーツの実践を通じ、健康的な生活を営み、楽しむための資質を養う。 また、健康づくりを目的としたストレッチングの健康効果や実施方法を習得し、実践できるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「協働力」◎		
授業の概要	数種のスポーツを選び、これらの理論的知識やルールを習得し、実技を実習する。 運動の中で、ストレッチングの方法を習得する。		
学生に対する評価の方法	受講態度、提出物の内容によって評価する。再評価は実施できない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 授業ガイダンス 第02回 スポーツ①(競技特性とルール) 第03回 スポーツ①(基礎技術) ストレッチングの意義と効果、静的・動的ストレッチング 第04回 スポーツ①(発展技術) 第05回 スポーツ①(ゲーム) 第06回 スポーツ②(競技特性とルール) 第07回 スポーツ②(基礎技術) ストレッチングの安全で効果的な実施方法、危険な実施方法 第08回 スポーツ②(発展技術) 第09回 スポーツ②(ゲーム①) 第10回 スポーツ②(ゲーム②) 第11回 スポーツ③(協議特性とルール) 第12回 スポーツ③(基礎技術) 各部位のストレッチングの実施方法 第13回 スポーツ③(発展技術) 第14回 スポーツ③(ゲーム①) 第15回 スポーツ③(ゲーム②)		
使用教科書	特に指定しない。 必要時に指示する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	基礎的な体力を維持・向上させるために、日常的に体を動かすことを意識してください。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	スポーツと健康(実習) A		
授業担当者名	森 奈緒美		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-3WEL9-01
備考	幼児保育専攻		
授業のテーマ及び到達目標	卓球、バレーボール、及び健康的な身体育成、トレーニング、ストレッチ運動などを実習することにより、技能の向上および協力してコミュニケーションを図ることができる。また、ゲーム内容向上のための課題を見つけ解決に向けて互いに助け合い教え合おうとすることができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「協働力」◎		
授業の概要	スポーツの特性に触れた楽しさを享受することによって生涯スポーツへつなげる。		
学生に対する評価の方法	課題への取組の成果及び提出物(50%)、授業への参画態度(意欲・協力・公正等)(30%)、レポート(20%)を総合的に評価する。再評価は実施しない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の目的と内容の概要、授業の準備の仕方</p> <p>第02回 スポーツの理論と実践法 卓球① 基礎技能の習得とゲームの実践</p> <p>第03回 卓球② 応用技能の習得とゲームの実践</p> <p>第04回 卓球③ 作戦を工夫したゲームの実践</p> <p>第05回 卓球④ グループ内の課題に向かい協力するゲームの実践</p> <p>第06回 卓球⑤ 互いに助け合い教え合おうとするゲームの実践</p> <p>第07回 スポーツの理論と実践法 バレーボール① 基礎技能の習得とゲームの実践 (ゲームの合間には、ストレッチ運動、トレーニングを行う。)</p> <p>第08回 バレーボール② 応用技能の習得とゲームの実践</p> <p>第09回 バレーボール③ 作戦を工夫したゲームの実践</p> <p>第10回 バレーボール④ グループ内の課題に向かい協力するゲームの実践</p> <p>第11回 バレーボール⑤ 互いに助け合い教え合おうとするゲームの実践</p> <p>第12回 バレーボール⑥ グループ間のフェアなプレイや安全を確保したゲームの実践</p> <p>第13回 健康的な身体育成の実践</p> <p>第14回 リズミカルな身体育成の実践</p> <p>第15回 授業全体の振り返り及び総括</p> <p><注意事項> 第01回の授業は、NUASホールで行う。運動着不要。筆記用具持参。 貴重品等は 自己管理する。 第02回以降の授業では、運動着及び体育館シューズ(室内用)を着用すること。</p>		
使用教科書	授業の中でプリント等の資料を配付する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	卓球、バレーボールの技術、戦術、ルールの下調べをしておくこと(週30分以上)。基礎体力を高めるためにストレッチ運動を行う(週15分以上)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	スポーツと健康(実習) A		
授業担当者名	森 奈緒美		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-3WEL9-01
備考	幼児保育専攻		
授業のテーマ及び到達目標	卓球、バレーボール、及び健康的な身体育成、トレーニング、ストレッチ運動などを実習することにより、技能の向上および協力してコミュニケーションを図ることができる。また、ゲーム内容向上のための課題を見つけ解決に向けて互いに助け合い教え合おうとすることができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「協働力」◎		
授業の概要	スポーツの特性に触れた楽しさを享受することによって生涯スポーツへつなげる。		
学生に対する評価の方法	課題への取組の成果及び提出物(50%)、授業への参画態度(意欲・協力・公正等)(30%)、レポート(20%)を総合的に評価する。再評価は実施しない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の目的と内容の概要、授業の準備の仕方</p> <p>第02回 スポーツの理論と実践法 卓球① 基礎技能の習得とゲームの実践</p> <p>第03回 卓球② 応用技能の習得とゲームの実践</p> <p>第04回 卓球③ 作戦を工夫したゲームの実践</p> <p>第05回 卓球④ グループ内の課題に向かい協力するゲームの実践</p> <p>第06回 卓球⑤ 互いに助け合い教え合おうとするゲームの実践</p> <p>第07回 スポーツの理論と実践法 バレーボール① 基礎技能の習得とゲームの実践 (ゲームの合間には、ストレッチ運動、トレーニングを行う。)</p> <p>第08回 バレーボール② 応用技能の習得とゲームの実践</p> <p>第09回 バレーボール③ 作戦を工夫したゲームの実践</p> <p>第10回 バレーボール④ グループ内の課題に向かい協力するゲームの実践</p> <p>第11回 バレーボール⑤ 互いに助け合い教え合おうとするゲームの実践</p> <p>第12回 バレーボール⑥ グループ間のフェアなプレイや安全を確保したゲームの実践</p> <p>第13回 健康的な身体育成の実践</p> <p>第14回 リズミカルな身体育成の実践</p> <p>第15回 授業全体の振り返り及び総括</p> <p><注意事項> 第01回の授業は、NUASホールで行う。運動着不要。筆記用具持参。 貴重品等は 自己管理する。 第02回以降の授業では、運動着及び体育館シューズ(室内用)を着用すること。</p>		
使用教科書	授業の中でプリント等の資料を配付する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	卓球、バレーボールの技術、戦術、ルールの下調べをしておくこと(週30分以上)。基礎体力を高めるためにストレッチ運動を行う(週15分以上)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	スポーツと健康(実習) A		
授業担当者名	森 奈緒美		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-3WEL9-01
備考	幼児保育専攻		
授業のテーマ及び到達目標	卓球、バレーボール、及び健康的な身体育成、トレーニング、ストレッチ運動などを実習することにより、技能の向上および協力してコミュニケーションを図ることができる。また、ゲーム内容向上のための課題を見つけ解決に向けて互いに助け合い教え合おうとすることができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「協働力」◎		
授業の概要	スポーツの特性に触れた楽しさを享受することによって生涯スポーツへつなげる。		
学生に対する評価の方法	課題への取組の成果及び提出物(50%)、授業への参画態度(意欲・協力・公正等)(30%)、レポート(20%)を総合的に評価する。再評価は実施しない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の目的と内容の概要、授業の準備の仕方</p> <p>第02回 スポーツの理論と実践法 卓球① 基礎技能の習得とゲームの実践</p> <p>第03回 卓球② 応用技能の習得とゲームの実践</p> <p>第04回 卓球③ 作戦を工夫したゲームの実践</p> <p>第05回 卓球④ グループ内の課題に向かい協力するゲームの実践</p> <p>第06回 卓球⑤ 互いに助け合い教え合おうとするゲームの実践</p> <p>第07回 スポーツの理論と実践法 バレーボール① 基礎技能の習得とゲームの実践 (ゲームの合間には、ストレッチ運動、トレーニングを行う。)</p> <p>第08回 バレーボール② 応用技能の習得とゲームの実践</p> <p>第09回 バレーボール③ 作戦を工夫したゲームの実践</p> <p>第10回 バレーボール④ グループ内の課題に向かい協力するゲームの実践</p> <p>第11回 バレーボール⑤ 互いに助け合い教え合おうとするゲームの実践</p> <p>第12回 バレーボール⑥ グループ間のフェアなプレイや安全を確保したゲームの実践</p> <p>第13回 健康的な身体育成の実践</p> <p>第14回 リズミカルな身体育成の実践</p> <p>第15回 授業全体の振り返り及び総括</p> <p><注意事項> 第01回の授業は、NUASホールで行う。運動着不要。筆記用具持参。 貴重品等は 自己管理する。 第02回以降の授業では、運動着及び体育館シューズ(室内用)を着用すること。</p>		
使用教科書	授業の中でプリント等の資料を配付する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	卓球、バレーボールの技術、戦術、ルールの下調べをしておくこと(週30分以上)。基礎体力を高めるためにストレッチ運動を行う(週15分以上)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	スポーツと健康(実習) A		
授業担当者名	成宮 宏俊		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-3WEL9-01
備考	管理栄養学部:1年次 メディア造形学部:1~4年次 子どもケア専攻、児童発達教育専攻:1年次後期		
授業のテーマ及び到達目標	スポーツの実践を通じ、健康的な生活を営み、楽しむための資質を養う。 また、健康づくりを目的としたストレッチングの健康効果や実施方法を習得し、実践できるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「協働力」◎		
授業の概要	数種のスポーツを選び、これらの理論的知識やルールを習得し、実技を実習する。 運動の中で、ストレッチングの方法を習得する。		
学生に対する評価の方法	受講態度、提出物の内容によって評価する。再評価は実施できない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 授業ガイダンス 第02回 スポーツ①(競技特性とルール) 第03回 スポーツ①(基礎技術) ストレッチングの意義と効果、静的・動的ストレッチング 第04回 スポーツ①(発展技術) 第05回 スポーツ①(ゲーム) 第06回 スポーツ②(競技特性とルール) 第07回 スポーツ②(基礎技術) ストレッチングの安全で効果的な実施方法、危険な実施方法 第08回 スポーツ②(発展技術) 第09回 スポーツ②(ゲーム①) 第10回 スポーツ②(ゲーム②) 第11回 スポーツ③(協議特性とルール) 第12回 スポーツ③(基礎技術) 各部位のストレッチングの実施方法 第13回 スポーツ③(発展技術) 第14回 スポーツ③(ゲーム①) 第15回 スポーツ③(ゲーム②)		
使用教科書	特に指定しない。 必要時に指示する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	基礎的な体力を維持・向上させるために、日常的に体を動かすことを意識してください。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	スポーツと健康(実習) A		
授業担当者名	成宮 宏俊		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-3WEL9-01
備考	管理栄養学部:1年次 メディア造形学部:1~4年次 子どもケア専攻、児童発達教育専攻:1年次後期		
授業のテーマ及び到達目標	スポーツの実践を通じ、健康的な生活を営み、楽しむための資質を養う。 また、健康づくりを目的としたストレッチングの健康効果や実施方法を習得し、実践できるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「協働力」◎		
授業の概要	数種のスポーツを選び、これらの理論的知識やルールを習得し、実技を実習する。 運動の中で、ストレッチングの方法を習得する。		
学生に対する評価の方法	受講態度、提出物の内容によって評価する。再評価は実施できない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 授業ガイダンス 第02回 スポーツ①(競技特性とルール) 第03回 スポーツ①(基礎技術) ストレッチングの意義と効果、静的・動的ストレッチング 第04回 スポーツ①(発展技術) 第05回 スポーツ①(ゲーム) 第06回 スポーツ②(競技特性とルール) 第07回 スポーツ②(基礎技術) ストレッチングの安全で効果的な実施方法、危険な実施方法 第08回 スポーツ②(発展技術) 第09回 スポーツ②(ゲーム①) 第10回 スポーツ②(ゲーム②) 第11回 スポーツ③(協議特性とルール) 第12回 スポーツ③(基礎技術) 各部位のストレッチングの実施方法 第13回 スポーツ③(発展技術) 第14回 スポーツ③(ゲーム①) 第15回 スポーツ③(ゲーム②)		
使用教科書	特に指定しない。 必要時に指示する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	基礎的な体力を維持・向上させるために、日常的に体を動かすことを意識してください。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	スポーツと健康(実習) A		
授業担当者名	成宮 宏俊		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-3WEL9-01
備考	管理栄養学部:1年次 メディア造形学部:1~4年次 子どもケア専攻、児童発達教育専攻:1年次後期		
授業のテーマ及び到達目標	スポーツの実践を通じ、健康的な生活を営み、楽しむための資質を養う。 また、健康づくりを目的としたストレッチングの健康効果や実施方法を習得し、実践できるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「協働力」◎		
授業の概要	数種のスポーツを選び、これらの理論的知識やルールを習得し、実技を実習する。 運動の中で、ストレッチングの方法を習得する。		
学生に対する評価の方法	受講態度、提出物の内容によって評価する。再評価は実施できない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 授業ガイダンス 第02回 スポーツ①(競技特性とルール) 第03回 スポーツ①(基礎技術) ストレッチングの意義と効果、静的・動的ストレッチング 第04回 スポーツ①(発展技術) 第05回 スポーツ①(ゲーム) 第06回 スポーツ②(競技特性とルール) 第07回 スポーツ②(基礎技術) ストレッチングの安全で効果的な実施方法、危険な実施方法 第08回 スポーツ②(発展技術) 第09回 スポーツ②(ゲーム①) 第10回 スポーツ②(ゲーム②) 第11回 スポーツ③(協議特性とルール) 第12回 スポーツ③(基礎技術) 各部位のストレッチングの実施方法 第13回 スポーツ③(発展技術) 第14回 スポーツ③(ゲーム①) 第15回 スポーツ③(ゲーム②)		
使用教科書	特に指定しない。 必要時に指示する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	基礎的な体力を維持・向上させるために、日常的に体を動かすことを意識してください。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	スポーツと健康(実習) A		
授業担当者名	成宮 宏俊		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-3WEL9-01
備考	管理栄養学部:1年次 メディア造形学部:1~4年次 子どもケア専攻、児童発達教育専攻:1年次後期		
授業のテーマ及び到達目標	スポーツの実践を通じ、健康的な生活を営み、楽しむための資質を養う。 また、健康づくりを目的としたストレッチングの健康効果や実施方法を習得し、実践できるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「協働力」◎		
授業の概要	数種のスポーツを選び、これらの理論的知識やルールを習得し、実技を実習する。 運動の中で、ストレッチングの方法を習得する。		
学生に対する評価の方法	受講態度、提出物の内容によって評価する。再評価は実施できない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 授業ガイダンス 第02回 スポーツ①(競技特性とルール) 第03回 スポーツ①(基礎技術) ストレッチングの意義と効果、静的・動的ストレッチング 第04回 スポーツ①(発展技術) 第05回 スポーツ①(ゲーム) 第06回 スポーツ②(競技特性とルール) 第07回 スポーツ②(基礎技術) ストレッチングの安全で効果的な実施方法、危険な実施方法 第08回 スポーツ②(発展技術) 第09回 スポーツ②(ゲーム①) 第10回 スポーツ②(ゲーム②) 第11回 スポーツ③(協議特性とルール) 第12回 スポーツ③(基礎技術) 各部位のストレッチングの実施方法 第13回 スポーツ③(発展技術) 第14回 スポーツ③(ゲーム①) 第15回 スポーツ③(ゲーム②)		
使用教科書	特に指定しない。 必要時に指示する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	基礎的な体力を維持・向上させるために、日常的に体を動かすことを意識してください。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	スポーツと健康(実習) A		
授業担当者名	森 奈緒美		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-3WEL9-01
備考	子どもケア専攻		
授業のテーマ及び到達目標	卓球、バレーボール、及び健康的な身体育成、トレーニング、ストレッチ運動などを実習することにより、技能の向上および協力してコミュニケーションを図ることができる。また、ゲーム内容向上のための課題を見つけ解決に向けて互いに助け合い教え合おうとすることができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「協働力」◎		
授業の概要	スポーツの特性に触れた楽しさを享受することによって生涯スポーツへつなげる。		
学生に対する評価の方法	課題への取組の成果及び提出物(50%)、授業への参画態度(意欲・協力・公正等)(30%)、レポート(20%)を総合的に評価する。再評価は実施しない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の目的と内容の概要、授業の準備の仕方</p> <p>第02回 スポーツの理論と実践法 卓球① 基礎技能の習得とゲームの実践</p> <p>第03回 卓球② 応用技能の習得とゲームの実践</p> <p>第04回 卓球③ 作戦を工夫したゲームの実践</p> <p>第05回 卓球④ グループ内の課題に向かい協力するゲームの実践</p> <p>第06回 卓球⑤ 互いに助け合い教え合おうとするゲームの実践</p> <p>第07回 スポーツの理論と実践法 バレーボール① 基礎技能の習得とゲームの実践 (ゲームの合間には、ストレッチ運動、トレーニングを行う。)</p> <p>第08回 バレーボール② 応用技能の習得とゲームの実践</p> <p>第09回 バレーボール③ 作戦を工夫したゲームの実践</p> <p>第10回 バレーボール④ グループ内の課題に向かい協力するゲームの実践</p> <p>第11回 バレーボール⑤ 互いに助け合い教え合おうとするゲームの実践</p> <p>第12回 バレーボール⑥ グループ間のフェアなプレイや安全を確保したゲームの実践</p> <p>第13回 健康的な身体育成の実践</p> <p>第14回 リズミカルな身体育成の実践</p> <p>第15回 授業全体の振り返り及び総括</p> <p><注意事項> 第01回の授業は、NUASホールで行う。運動着不要。筆記用具持参。 貴重品等は自己管理する。 第02回以降の授業では、運動着及び体育館シューズ(室内用)を着用すること。</p>		
使用教科書	授業の中でプリント等の資料を配付する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	卓球、バレーボールの技術、戦術、ルールの下調べをしておくこと(週30分以上)。基礎体力を高めるためにストレッチ運動を行う(週15分以上)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	スポーツと健康(実習) A		
授業担当者名	森 奈緒美		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-3WEL9-01
備考	子どもケア専攻		
授業のテーマ及び到達目標	卓球、バレーボール、及び健康的な身体育成、トレーニング、ストレッチ運動などを実習することにより、技能の向上および協力してコミュニケーションを図ることができる。 また、ゲーム内容向上のための課題を見つけ解決に向けて互いに助け合い教え合おうとすることができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「協働力」◎		
授業の概要	スポーツの特性に触れた楽しさを享受することによって生涯スポーツへつなげる。		
学生に対する評価の方法	課題への取組の成果及び提出物(50%)、授業への参画態度(意欲・協力・公正等)(30%)、レポート(20%)を総合的に評価する。再評価は実施しない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の目的と内容の概要、授業の準備の仕方</p> <p>第02回 スポーツの理論と実践法 卓球① 基礎技能の習得とゲームの実践</p> <p>第03回 卓球② 応用技能の習得とゲームの実践</p> <p>第04回 卓球③ 作戦を工夫したゲームの実践</p> <p>第05回 卓球④ グループ内の課題に向かい協力するゲームの実践</p> <p>第06回 卓球⑤ 互いに助け合い教え合おうとするゲームの実践</p> <p>第07回 スポーツの理論と実践法 バレーボール① 基礎技能の習得とゲームの実践 (ゲームの合間には、ストレッチ運動、トレーニングを行う。)</p> <p>第08回 バレーボール② 応用技能の習得とゲームの実践</p> <p>第09回 バレーボール③ 作戦を工夫したゲームの実践</p> <p>第10回 バレーボール④ グループ内の課題に向かい協力するゲームの実践</p> <p>第11回 バレーボール⑤ 互いに助け合い教え合おうとするゲームの実践</p> <p>第12回 バレーボール⑥ グループ間のフェアなプレイや安全を確保したゲームの実践</p> <p>第13回 健康的な身体育成の実践</p> <p>第14回 リズミカルな身体育成の実践</p> <p>第15回 授業全体の振り返り及び総括</p> <p><注意事項> 第01回の授業は、NUASホールで行う。運動着不要。筆記用具持参。 貴重品等は自己管理する。 第02回以降の授業では、運動着及び体育館シューズ(室内用)を着用すること。</p>		
使用教科書	授業の中でプリント等の資料を配付する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	卓球、バレーボールの技術、戦術、ルールの下調べをしておくこと(週30分以上)。 基礎体力を高めるためにストレッチ運動を行う(週15分以上)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	スポーツと健康(実習) A		
授業担当者名	成宮 宏俊		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-3WEL9-01
備考	管理栄養学部:1年次 メディア造形学部:1~4年次 子どもケア専攻、児童発達教育専攻:1年次後期		
授業のテーマ及び到達目標	スポーツの実践を通じ、健康的な生活を営み、楽しむための資質を養う。 また、健康づくりを目的としたストレッチングの健康効果や実施方法を習得し、実践できるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「協働力」◎		
授業の概要	数種のスポーツを選び、これらの理論的知識やルールを習得し、実技を実習する。 運動の中で、ストレッチングの方法を習得する。		
学生に対する評価の方法	受講態度、提出物の内容によって評価する。再評価は実施できない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 授業ガイダンス 第02回 スポーツ①(競技特性とルール) 第03回 スポーツ①(基礎技術) ストレッチングの意義と効果、静的・動的ストレッチング 第04回 スポーツ①(発展技術) 第05回 スポーツ①(ゲーム) 第06回 スポーツ②(競技特性とルール) 第07回 スポーツ②(基礎技術) ストレッチングの安全で効果的な実施方法、危険な実施方法 第08回 スポーツ②(発展技術) 第09回 スポーツ②(ゲーム①) 第10回 スポーツ②(ゲーム②) 第11回 スポーツ③(協議特性とルール) 第12回 スポーツ③(基礎技術) 各部位のストレッチングの実施方法 第13回 スポーツ③(発展技術) 第14回 スポーツ③(ゲーム①) 第15回 スポーツ③(ゲーム②)		
使用教科書	特に指定しない。 必要時に指示する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	基礎的な体力を維持・向上させるために、日常的に体を動かすことを意識してください。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	スポーツと健康(実習)B		
授業担当者名	大河原 絵里		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1~4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-3WEL9-02
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>主たる種目はヨガ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 自分自身の心身をより快適な状態にもっていかうとする意識や態度を養う 2. 身体、呼吸、心を調整する身体技法をとおして心と身体のセルフケアができる能力を養う 3. 自らの身体、他者や環境と対話したり、調和していくための実践的な力やコミュニケーション力を養う 4. 自身の体力維持、健康増進のために必要な運動についての理解を深め、実践し、健康についての関心、知識を深める。 		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「協働力」◎		
授業の概要	<p>ヨガは、ゆったりした呼吸や瞑想を組み合わせることで、集中力が高まり、穏やかで揺るぎない精神状態を作り出すことができます。深い腹式呼吸を意識して行います。呼吸で肺、横隔膜を動かすと、全身の血流を良くし、自律神経の活動を整えることができます。心と身体、自身と環境、呼吸と空間の狭間を呼吸、姿勢、瞑想を組み合わせ、心身の緊張をほぐし、心の安定とやすらぎを得るものです。ヨガとは、将にサンスクリット語でこの「つながり」を意味しています。本実習では、日々を過ごす上でストレスや環境変化に遭遇した際にも、常に心と体のバランス、平穏を保つための技法としてヨガを習得します。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業の参画態度(60%)、②課題に対する取組みと成果及び理解度(25%)、③レポート(15%)等、総合的に評価する。 本授業は実習科目であるため毎回の出席を望む。再評価は実施しない。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション、簡単なヨガ / ヨガの歴史やヨガの効果について 第02回 ヨガの体験1. / 自身の身体の状態の確認 第03回 ヨガの体験2. / 簡単な身体ほぐしとポーズ 第04回 ヨガの体験3. / 簡単な身体ほぐしとポーズ 第05回 ヨガの知識を深める1. / ヨガのレクチャー(瞑想法について) 第06回 現代生活とヨガ1. / 身体の不調に効果があるヨガのアーサナの実践 第07回 現代生活とヨガ2. / 身体の不調に効果があるヨガのアーサナの実践 第08回 現代生活とヨガ3. / 身体の不調に効果があるヨガのアーサナの実践 第09回 ヨガの知識を深める2. / ヨガの効果についてのレクチャーとアーサナの実践および、呼吸法について 第10回 心身とヨガ1. / アーサナの特徴と心のつながりについて学び、実践 第11回 心身とヨガ2. / アーサナの特徴と心のつながりについて学び、実践 第12回 心身とヨガ3. / アーサナの特徴と心のつながりについて学び、実践 第13回 まとめ1/ 総合練習 第14回 まとめ2 / 総合練習 第15回 まとめ3 / 総合練習とレポート</p> <p>* 初回は教室にて座学授業を行います。(服装自由、シラバス、筆記用具持参) 2回目以降から運動のできる服装で(スカート、伸縮性のない服は不可) 運動施設に来てください。</p>		
使用教科書	特に使用しない。必要に応じてプリント等を配布する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>日頃から体調管理をして、欠席しないように努めること。 本授業内で行ったストレッチ、ヨガ等は、各自復習をしておくこと。とくに不得意な点を重点的に練習しておくこと。運動習慣を身につけるためにも予習・復習を兼ねて、日常的に20分程度のトレーニングを行うこと。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	スポーツと健康科学		
授業担当者名	正 美智子		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前・後期 (看護学部のみ後期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1WEL9-03
備考	管理栄養学部・メディア造形学部・看護学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>「誰にも運動が必要という事実と科学的根拠」をテーマに、健康と身体運動の関わりを考える。そのためには、身体の組織や器官の働きを細胞レベルで知り、身体運動のメカニズムを理解することによって健康の意味や身体運動の意味がみえてくる。授業で得た知識と内容の理解から運動習慣を身につけて「よく生きてゆく人間」を目指す。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	<p>現代生活における健康と身体運動の意味、健康と身体運動の関わり、身体運動のメカニズム、具体的な身体運動の実践方法、身体の機能などについて学び、運動の必要性を理解することにより、日常的に運動を実施して生涯にわたる身体の健康に対する意識を深める。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業内容の理解度を問う試験 (50%) ②課題の提出 (授業内における問いの解答を含む) (10%) ③受講態度および、授業参加への意欲 (40%) 以上、3点から総合して評価する</p>		
授業計画 (回数ごとの内容、授業技法 等)	<p>第01回 1. 身体は細胞のすみか、そして主は私 1) 自分を見る目をつくる 第02回 2) 身体運動の意味について考える 第03回 2. 宇宙空間における生体変化について解説する 1) 骨や筋肉への影響 第04回 2) 呼吸、循環器への影響 第05回 3. 運動しているとき、身体の中で何が起きているのか、「エアロビクス」を細胞や分子からつなげて考える 1) ヒトは動くようにできている 第06回 2) 有酸素性運動について解説する ・酸素供給能力と酸素利用能力について 第07回 3) 骨と筋肉のなめらかな連携プレイについて解説する ・筋肉についての知識と筋肉の働きを理解する 第08回 ・骨についての知識と骨の働きを理解する 第09回 第10回 4. 歩行の生涯健康 1) 歩行の定義について解説する 第11回 2) 歩行の運動学的意味について解説する ・ヒトの歩行の特徴 ・歩く速さと歩幅 ・歩く速さとエネルギー消費量 ・歩行と健康 第12回 5. 運動と身体の健康 1) 肥満の予防と解消 ・肥満の予防や解消に有効といわれる基礎代謝量や活動代謝量を高めるためのトレーニング方法について解説する 第13回 2) スマートダイエットについて解説する 第14回 3) 「健やかに痩せる」とはどういうことなのか考える ◆試験の出題と解答方法について説明する 第15回 試験と解説および授業全体の振り返り</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	生涯発達の健康科学 藤井勝紀編著 杏林書院
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	<ul style="list-style-type: none">・ 授業内容をノートに整理・記載する。そして、疑問や関心のある事柄についてはより深く調べてノートに記しておくこと。〈週90分〉・ 次回の授業範囲を教科書で予習し、専門用語の意味等を事前に調べておくこと。〈週45分〉・ 新聞などのメディアを通して健康科学、スポーツ科学、医学分野のニュースに関心をもち、身体や健康についての確かな知識を得るよう努める。〈週45分〉

授業概要(シラバス)

授業科目名	スポーツと健康科学		
授業担当者名	正 美智子		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前・後期 (看護学部のみ後期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1WEL9-03
備考	管理栄養学部・メディア造形学部・看護学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>「誰にも運動が必要という事実と科学的根拠」をテーマに、健康と身体運動の関わりを考える。そのためには、身体の組織や器官の働きを細胞レベルで知り、身体運動のメカニズムを理解することによって健康の意味や身体運動の意味がみえてくる。授業で得た知識と内容の理解から運動習慣を身につけて「よく生きてゆく人間」を目指す。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	<p>現代生活における健康と身体運動の意味、健康と身体運動の関わり、身体運動のメカニズム、具体的な身体運動の実践方法、身体の機能などについて学び、運動の必要性を理解することにより、日常的に運動を実施して生涯にわたる身体の健康に対する意識を深める。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業内容の理解度を問う試験 (50%) ②課題の提出 (授業内における問いの解答を含む) (10%) ③受講態度および、授業参加への意欲 (40%) 以上、3点から総合して評価する</p>		
授業計画 (回数ごとの内容、授業技法 等)	<p>第01回 1. 身体は細胞のすみか、そして主は私 1) 自分を見る目をつくる 第02回 2) 身体運動の意味について考える 第03回 2. 宇宙空間における生体変化について解説する 1) 骨や筋肉への影響 第04回 2) 呼吸、循環器への影響 第05回 3. 運動しているとき、身体の中で何が起きているのか、「エアロビクス」を細胞や分子からつなげて考える 1) ヒトは動くようにできている 第06回 2) 有酸素性運動について解説する ・酸素供給能力と酸素利用能力について 第07回 3) 骨と筋肉のなめらかな連携プレイについて解説する ・筋肉についての知識と筋肉の働きを理解する 第08回 ・骨についての知識と骨の働きを理解する 第09回 第10回 4. 歩行の生涯健康 1) 歩行の定義について解説する 第11回 2) 歩行の運動学的意味について解説する ・ヒトの歩行の特徴 ・歩く速さと歩幅 ・歩く速さとエネルギー消費量 ・歩行と健康 第12回 5. 運動と身体の健康 1) 肥満の予防と解消 ・肥満の予防や解消に有効といわれる基礎代謝量や活動代謝量を高めるためのトレーニング方法について解説する 第13回 2) スマートダイエットについて解説する 第14回 3) 「健やかに痩せる」とはどういうことなのか考える ◆試験の出題と解答方法について説明する 第15回 試験と解説および授業全体の振り返り</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	生涯発達の健康科学 藤井勝紀編著 杏林書院
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	<ul style="list-style-type: none">・ 授業内容をノートに整理・記載する。そして、疑問や関心のある事柄についてはより深く調べてノートに記しておくこと。〈週90分〉・ 次回の授業範囲を教科書で予習し、専門用語の意味等を事前に調べておくこと。〈週45分〉・ 新聞などのメディアを通して健康科学、スポーツ科学、医学分野のニュースに関心をもち、身体や健康についての確かな知識を得るよう努める。〈週45分〉

授業概要(シラバス)

授業科目名	スポーツと健康科学		
授業担当者名	森 奈緒美		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1WEL9-03
備考	ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	生涯にわたり健康な生活を送るために必要となるスポーツや運動に関する科学的な基礎知識を理解することができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	本科目では、スポーツと健康に関する科学的知識の習得を目的とする。運動と健康、生活習慣病予防と運動、健康のための効果的な運動実践法、生涯スポーツ、運動生活の設計、事故予防への配慮、などの内容を取り上げる。		
学生に対する評価の方法	課題への取組の成果及び提出物(50%)、授業への参画態度(30%)、レポート(20%)を総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 授業の目的と内容、自己学習の仕方 第02回 スポーツ・運動の意義と健康との関わり 第03回 運動と体力及びトレーニングの原則について 第04回 運動の安全な行い方と熱中症を予防する具体的方法 第05回 生活習慣病予防のための運動について 生活習慣病チェックリストを用いた健康生活の自己点検 第06回 定期的な運動実践の効果及び運動例 体脂肪率からみたウエイトコントロールの重要性 第07回 歩数による日常生活の運動量の把握について 第08回 健康のための運動内容、運動量、運動強度などについて 第09回 運動施設の整備・拡充について 第10回 運動クラブの育成・援助について 第11回 運動プログラム・行事の設定・提供について 第12回 運動生活の種類、構造及び運動者行動 第13回 健康のための生涯スポーツの理論と実践法 第14回 課題のまとめと意見交換 第15回 授業全体の振り返り及び総括		
使用教科書	授業の中でプリント等の資料を配付する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	配付資料等を基に専門用語等を復習する(週45分以上)。疑問点等について自ら調べる(週45分以上)。生活の中に運動実践を取り入れる工夫を探究する。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	スポーツと健康科学		
授業担当者名	森 奈緒美		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1WEL9-03
備考	ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	生涯にわたり健康な生活を送るために必要となるスポーツや運動に関する科学的な基礎知識を理解することができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	本科目では、スポーツと健康に関する科学的知識の習得を目的とする。運動と健康、生活習慣病予防と運動、健康のための効果的な運動実践法、生涯スポーツ、運動生活の設計、事故予防への配慮、などの内容を取り上げる。		
学生に対する評価の方法	課題への取組の成果及び提出物(50%)、授業への参画態度(30%)、レポート(20%)を総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 授業の目的と内容、自己学習の仕方 第02回 スポーツ・運動の意義と健康との関わり 第03回 運動と体力及びトレーニングの原則について 第04回 運動の安全な行い方と熱中症を予防する具体的方法 第05回 生活習慣病予防のための運動について 生活習慣病チェックリストを用いた健康生活の自己点検 第06回 定期的な運動実践の効果及び運動例 体脂肪率からみたウエイトコントロールの重要性 第07回 歩数による日常生活の運動量の把握について 第08回 健康のための運動内容、運動量、運動強度などについて 第09回 運動施設の整備・拡充について 第10回 運動クラブの育成・援助について 第11回 運動プログラム・行事の設定・提供について 第12回 運動生活の種類、構造及び運動者行動 第13回 健康のための生涯スポーツの理論と実践法 第14回 課題のまとめと意見交換 第15回 授業全体の振り返り及び総括		
使用教科書	授業の中でプリント等の資料を配付する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	配付資料等を基に専門用語等を復習する(週45分以上)。疑問点等について自ら調べる(週45分以上)。生活の中に運動実践を取り入れる工夫を探究する。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	スポーツと健康科学		
授業担当者名	正 美智子		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前・後期 (看護学部のみ後期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1WEL9-03
備考	管理栄養学部・メディア造形学部・看護学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>「誰にも運動が必要という事実と科学的根拠」をテーマに、健康と身体運動の関わりを考える。そのためには、身体の組織や器官の働きを細胞レベルで知り、身体運動のメカニズムを理解することによって健康の意味や身体運動の意味がみえてくる。授業で得た知識と内容の理解から運動習慣を身につけて「よく生きてゆく人間」を目指す。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	<p>現代生活における健康と身体運動の意味、健康と身体運動の関わり、身体運動のメカニズム、具体的な身体運動の実践方法、身体の機能などについて学び、運動の必要性を理解することにより、日常的に運動を実施して生涯にわたる身体の健康に対する意識を深める。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業内容の理解度を問う試験 (50%) ②課題の提出 (授業内における問いの解答を含む) (10%) ③受講態度および、授業参加への意欲 (40%) 以上、3点から総合して評価する</p>		
授業計画 (回数ごとの内容、授業技法 等)	<p>第01回 1. 身体は細胞のすみか、そして主は私 1) 自分を見る目をつくる 第02回 2) 身体運動の意味について考える 第03回 2. 宇宙空間における生体変化について解説する 1) 骨や筋肉への影響 第04回 2) 呼吸、循環器への影響 第05回 3. 運動しているとき、身体の中で何が起きているのか、「エアロビクス」を細胞や分子からつなげて考える 1) ヒトは動くようにできている 第06回 2) 有酸素性運動について解説する ・酸素供給能力と酸素利用能力について 第07回 3) 骨と筋肉のなめらかな連携プレイについて解説する ・筋肉についての知識と筋肉の働きを理解する 第08回 ・骨についての知識と骨の働きを理解する 第09回 第10回 4. 歩行の生涯健康 1) 歩行の定義について解説する 第11回 2) 歩行の運動学的意味について解説する ・ヒトの歩行の特徴 ・歩く速さと歩幅 ・歩く速さとエネルギー消費量 ・歩行と健康 第12回 5. 運動と身体の健康 1) 肥満の予防と解消 ・肥満の予防や解消に有効といわれる基礎代謝量や活動代謝量を高めるためのトレーニング方法について解説する 第13回 2) スマートダイエットについて解説する 第14回 3) 「健やかに痩せる」とはどういうことなのか考える ◆試験の出題と解答方法について説明する 第15回 試験と解説および授業全体の振り返り</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	生涯発達の健康科学 藤井勝紀編著 杏林書院
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	<ul style="list-style-type: none">・ 授業内容をノートに整理・記載する。そして、疑問や関心のある事柄についてはより深く調べてノートに記しておくこと。〈週90分〉・ 次回の授業範囲を教科書で予習し、専門用語の意味等を事前に調べておくこと。〈週45分〉・ 新聞などのメディアを通して健康科学、スポーツ科学、医学分野のニュースに関心をもち、身体や健康についての確かな知識を得るよう努める。〈週45分〉

授業概要(シラバス)

授業科目名	スポーツと健康科学		
授業担当者名	正 美智子		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前・後期 (看護学部のみ後期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1WEL9-03
備考	管理栄養学部・メディア造形学部・看護学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>「誰にも運動が必要という事実と科学的根拠」をテーマに、健康と身体運動の関わりを考える。そのためには、身体の組織や器官の働きを細胞レベルで知り、身体運動のメカニズムを理解することによって健康の意味や身体運動の意味がみえてくる。授業で得た知識と内容の理解から運動習慣を身につけて「よく生きてゆく人間」を目指す。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	<p>現代生活における健康と身体運動の意味、健康と身体運動の関わり、身体運動のメカニズム、具体的な身体運動の実践方法、身体の機能などについて学び、運動の必要性を理解することにより、日常的に運動を実施して生涯にわたる身体の健康に対する意識を深める。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業内容の理解度を問う試験 (50%) ②課題の提出 (授業内における問いの解答を含む) (10%) ③受講態度および、授業参加への意欲 (40%) 以上、3点から総合して評価する</p>		
授業計画 (回数ごとの内容、授業技法 等)	<p>第01回 1. 身体は細胞のすみか、そして主は私 1) 自分を見る目をつくる 第02回 2) 身体運動の意味について考える 第03回 2. 宇宙空間における生体変化について解説する 1) 骨や筋肉への影響 第04回 2) 呼吸、循環器への影響 第05回 3. 運動しているとき、身体の中で何が起きているのか、「エアロビクス」を細胞や分子からつなげて考える 1) ヒトは動くようにできている 第06回 2) 有酸素性運動について解説する ・酸素供給能力と酸素利用能力について 第07回 3) 骨と筋肉のなめらかな連携プレイについて解説する ・筋肉についての知識と筋肉の働きを理解する 第08回 ・骨についての知識と骨の働きを理解する 第09回 第10回 4. 歩行の生涯健康 1) 歩行の定義について解説する 第11回 2) 歩行の運動学的意味について解説する ・ヒトの歩行の特徴 ・歩く速さと歩幅 ・歩く速さとエネルギー消費量 ・歩行と健康 第12回 5. 運動と身体の健康 1) 肥満の予防と解消 ・肥満の予防や解消に有効といわれる基礎代謝量や活動代謝量を高めるためのトレーニング方法について解説する 第13回 2) スマートダイエットについて解説する 第14回 3) 「健やかに痩せる」とはどういうことなのか考える ◆試験の出題と解答方法について説明する 第15回 試験と解説および授業全体の振り返り</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	生涯発達の健康科学 藤井勝紀編著 杏林書院
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	<ul style="list-style-type: none">・ 授業内容をノートに整理・記載する。そして、疑問や関心のある事柄についてはより深く調べてノートに記しておくこと。〈週90分〉・ 次回の授業範囲を教科書で予習し、専門用語の意味等を事前に調べておくこと。〈週45分〉・ 新聞などのメディアを通して健康科学、スポーツ科学、医学分野のニュースに関心をもち、身体や健康についての確かな知識を得るよう努める。〈週45分〉

授業概要(シラバス)

授業科目名	食と健康		
授業担当者名	早戸 亮太郎		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1WEL9-04
備考	メディア造形学部・ヒューマンケア学部 オンデマンド遠隔授業で実施		
授業のテーマ及び到達目標	<p>[テーマ] 現在、食生活の乱れによる生活習慣病(糖尿病・脂質異常症・高血圧症など)患者が増加傾向にある。本講義では、なぜ食べることが大切なのか、健康でいるためにはどのような食生活が必要なのか、食べ物と生活習慣病の間にどのような関係があるのかについて、考え、理解する。</p> <p>[到達目標] 人体の構造を知り、食べ物が健康に与える影響を学習し修得できる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	現在、食生活の乱れによる生活習慣病(糖尿病・脂質異常症・高血圧など)患者が増加傾向にある。本講義では、人体の仕組みを理解し、なぜ食べることが大切なのか、健康でいるためにはどのような食生活が必要なのか、人間にとっての栄養素とは何か、その栄養素をどのように利用しているのか理解する。本授業はmoodleを用いた遠隔授業で実施し、期末のテストは対面にて実施する。		
学生に対する評価の方法	小テスト(60%)、対面による期末の試験(40%)		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 食と健康 インTRODakション</p> <p>第02回 炭水化物の構造(小テスト)</p> <p>第03回 炭水化物の消化と吸収(小テスト)</p> <p>第04回 タンパク質の構造(小テスト)</p> <p>第05回 タンパク質の消化と吸収(小テスト)</p> <p>第06回 脂質の構造(小テスト)</p> <p>第07回 脂質の消化と吸収(小テスト)</p> <p>第08回 ビタミンの種類と機能(小テスト)</p> <p>第09回 ビタミンの種類と機能(小テスト)</p> <p>第10回 ミネラルの種類と機能(小テスト)</p> <p>第11回 ミネラルの種類と機能(小テスト)</p> <p>第12回 代謝(解糖系、クエン酸回路、電子伝達系)(小テスト)</p> <p>第13回 食と健康(生活習慣病)(小テスト)</p> <p>第14回 試験および総括</p> <p>第15回 試験問題の解答解説(フィードバック)</p>		
使用教科書	適宜、資料をmoodleにて配布する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	講義内容を振り返り、資料やノートを見直し、早いうちに復習を行うこと。 (予習:週90分、復習:週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	食と健康		
授業担当者名	早戸 亮太郎		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期 (看護学部のみ後期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1WEL9-04
備考	メディア造形学部・ヒューマンケア学部・看護学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>[テーマ] 現在、食生活の乱れによる生活習慣病（糖尿病・脂質異常症・高血圧症など）患者が増加傾向にある。本講義では、なぜ食べることが大切なのか、健康であるためにはどのような食生活が必要なのか、食べ物と生活習慣病の間にどのような関係があるのかについて、考え、理解する。</p> <p>[到達目標] 人体の構造を知り、食べ物が健康に与える影響を学習し修得できる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	<p>現在、食生活の乱れによる生活習慣病（糖尿病・脂質異常症・高血圧症など）患者が増加傾向にある。本講義では、人体の仕組みを理解し、なぜ食べることが大切なのか、健康であるためにはどのような食生活が必要なのか、人間にとっての栄養素とは何か、その栄養素をどのように利用しているのか理解する。本授業は対面授業で実施する。</p>		
学生に対する評価の方法	小テスト(60%)、最終の試験(40%)		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	<p>第01回 食と健康 インTRODクシヨN 第02回 炭水化物の構造 第03回 炭水化物の消化と吸収（小テスト） 第04回 タンパク質の構造 第05回 タンパク質の消化と吸収（小テスト） 第06回 脂質の構造 第07回 脂質の消化と吸収（小テスト） 第08回 ビタミンの種類と機能 第09回 ビタミンの種類と機能（小テスト） 第10回 ミネラルの種類と機能 第11回 ミネラルの種類と機能（小テスト） 第12回 代謝（解糖系、クエン酸回路、電子伝達系） 第13回 食と健康（生活習慣病）（小テスト） 第14回 試験および総括 第15回 試験問題の解答解説（フィードバック）</p>		
使用教科書	適宜、資料を配布する。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	講義内容を振り返り、資料やノートを見直し、早いうちに復習を行うこと。 (予習：週90分、復習：週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	食と健康		
授業担当者名	早戸 亮太郎		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1WEL9-04
備考	メディア造形学部・ヒューマンケア学部 オンデマンド遠隔授業で実施		
授業のテーマ及び到達目標	<p>[テーマ] 現在、食生活の乱れによる生活習慣病(糖尿病・脂質異常症・高血圧症など)患者が増加傾向にある。本講義では、なぜ食べることが大切なのか、健康でいるためにはどのような食生活が必要なのか、食べ物と生活習慣病の間にどのような関係があるのかについて、考え、理解する。</p> <p>[到達目標] 人体の構造を知り、食べ物が健康に与える影響を学習し修得できる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	現在、食生活の乱れによる生活習慣病(糖尿病・脂質異常症・高血圧など)患者が増加傾向にある。本講義では、人体の仕組みを理解し、なぜ食べることが大切なのか、健康でいるためにはどのような食生活が必要なのか、人間にとっての栄養素とは何か、その栄養素をどのように利用しているのか理解する。本授業はmoodleを用いた遠隔授業で実施し、期末のテストは対面にて実施する。		
学生に対する評価の方法	小テスト(60%)、対面による期末の試験(40%)		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 食と健康 インTRODakション 第02回 炭水化物の構造(小テスト) 第03回 炭水化物の消化と吸収(小テスト) 第04回 タンパク質の構造(小テスト) 第05回 タンパク質の消化と吸収(小テスト) 第06回 脂質の構造(小テスト) 第07回 脂質の消化と吸収(小テスト) 第08回 ビタミンの種類と機能(小テスト) 第09回 ビタミンの種類と機能(小テスト) 第10回 ミネラルの種類と機能(小テスト) 第11回 ミネラルの種類と機能(小テスト) 第12回 代謝(解糖系、クエン酸回路、電子伝達系)(小テスト) 第13回 食と健康(生活習慣病)(小テスト) 第14回 試験および総括 第15回 試験問題の解答解説(フィードバック)		
使用教科書	適宜、資料をmoodleにて配布する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	講義内容を振り返り、資料やノートを見直し、早いうちに復習を行うこと。 (予習:週90分、復習:週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	食と健康		
授業担当者名	早戸 亮太郎		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1～4年次前・後期 (看護学部のみ後期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1WEL9-04
備考	メディア造形学部・ヒューマンケア学部・看護学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>[テーマ] 現在、食生活の乱れによる生活習慣病(糖尿病・脂質異常症・高血圧症など)患者が増加傾向にある。本講義では、なぜ食べることが大切なのか、健康であるためにはどのような食生活が必要なのか、食べ物と生活習慣病の間にどのような関係があるのかについて、考え、理解する。</p> <p>[到達目標] 人体の構造を知り、食べ物が健康に与える影響を学習し修得できる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	現在、食生活の乱れによる生活習慣病(糖尿病・脂質異常症・高血圧症など)患者が増加傾向にある。本講義では、人体の仕組みを理解し、なぜ食べることが大切なのか、健康であるためにはどのような食生活が必要なのか、人間にとっての栄養素とは何か、その栄養素をどのように利用しているのか理解する。本授業は対面授業で実施する。		
学生に対する評価の方法	小テスト(60%)、最終の試験(40%)		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 食と健康 インTRODakション 第02回 炭水化物の構造 第03回 炭水化物の消化と吸収(小テスト) 第04回 タンパク質の構造 第05回 タンパク質の消化と吸収(小テスト) 第06回 脂質の構造 第07回 脂質の消化と吸収(小テスト) 第08回 ビタミンの種類と機能 第09回 ビタミンの種類と機能(小テスト) 第10回 ミネラルの種類と機能 第11回 ミネラルの種類と機能(小テスト) 第12回 代謝(解糖系、クエン酸回路、電子伝達系) 第13回 食と健康(生活習慣病)(小テスト) 第14回 試験および総括 第15回 試験問題の解答解説(フィードバック)		
使用教科書	適宜、資料を配布する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	講義内容を振り返り、資料やノートを見直し、早いうちに復習を行うこと。 (予習:週90分、復習:週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	情報リテラシー演習		
授業担当者名	内田 君子		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1～4年次前・後期 (管理栄養学部のみ1年次前期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-11CT9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>情報化が進展する社会へ積極的に参画していくためには、情報および情報技術を活用するための基礎的な知識と操作方法を習得するとともに、情報倫理や情報セキュリティについての理解を深めることが必要不可欠である。</p> <p>そこで本授業は、コンピュータやネットワークの仕組みとその実践的利用法を学び、</p> <p>(1) コンピュータの基本的な取り扱い、ワープロソフトによる文書処理ができること (2) 情報倫理とセキュリティの考え方や技術を理解し、情報の適正な利用ができること (3) 信頼性の高い情報を引用したレポートの作成ができること</p> <p>の3つを到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>本授業は、教養の情報系演習科目の基盤となる授業科目で、講義と演習を交えながら展開する。具体的な進め方として、まずPCの基本操作、インターネットやメールの利用、情報倫理と情報セキュリティについて理解する。次に、ワープロソフトWordの基本操作を学習した後、ビジネスシーンを想定した例題演習を通して文書処理と表現技術について理解を深めていく。最後に、各自レポートテーマを決めて情報収集と分析を行い、信頼性の高い情報を引用してテーマについての結論を導出する。その結果を、Wordを利用して論旨の明確なレポートに集約する。これらの演習を通して、コンピュータに関わる基本的な知識と技術を習得すると同時に、情報を適正に処理する力や表現する力を養っていく。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>(1) 授業への参画態度 (20%) (2) 授業内で提出する課題と小テスト (40%) (3) レポート (40%)</p> <p>以上3点から総合的に評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業ガイダンス：講義概要、受講上の諸注意、電子メールの機能や活用方法を理解する。</p> <p>第02回 コンピュータの基礎：コンピュータの仕組みやPCの基本的な操作方法を理解する。</p> <p>第03回 ネットワークの基礎：インターネットの仕組み、情報検索の方法、ネットワークの脅威と対策を理解する。</p> <p>第04回 ワープロソフトの基礎1：ワープロソフトWordの基本的な操作方法を学び、ビジネス文書を作成する。</p> <p>第05回 ワープロソフトの基礎2：作表の方法を学び、表をレイアウトした文書を作成する。</p> <p>第06回 ワープロソフトの基礎3：図形描画の方法を学び、図形をレイアウトした文書を作成する。</p> <p>第07回 課題演習1：学習した機能を使って複合文書を作成する。</p> <p>第08回 課題演習2：同上、小テスト。※グループワーク</p> <p>第09回 課題演習3：同上、小テスト。※グループワーク</p> <p>第10回 レポートへの応用1：論理的な文章の書き方、文献引用の原則を理解する。</p> <p>第11回 レポートへの応用2：レポートの構成と形式、記述方法を理解する。</p> <p>第12回 レポートへの応用3：レポートテーマを選定し、全体構成(章立て)を検討する。</p> <p>第13回 レポートへの応用4：情報を収集、選別、加工し、考察する。</p> <p>第14回 レポートへの応用5：得られた知見を、レポートの全体構成(章立て)にしたがいまとめる。</p> <p>第15回 レポートへの応用6と授業全体の振り返り：レポートを推敲し、学術的な表現力を高める。</p>		
使用教科書	なし(必要に応じて教材資料を配布する。また、「情報倫理ハンドブック(noa出版)」を使用する予定であるが購入する必要はない。)		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	指定した講義資料を事前に読んでおく。（週60分） 授業で出された課題を使って授業内容を復習する。（週60分）
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	情報リテラシー演習		
授業担当者名	堀尾 正典		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前期 (管理栄養学部のみ1年次)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-11CT9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>ネット上にはSNSやWebなどで大量かつ多様な情報が行き交っている。それは有益なものからフェイクまで玉石混交である。それゆえこれらを利用する我々には、情報の真偽を見極める判断力や原因を分析できる思考力などが大変重要となる。このような情報を活用する能力は、情報リテラシーと言われている。</p> <p>本授業では大学生生活で必需となるレポート作成方法について学び、レポート作成の演習を通じて、これら情報リテラシーの向上を目指す。この授業の終了後、修得できるスキルは次の通りである。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・パソコンの基本的な取り扱い、ワープロソフトの基本的な活用ができる。 ・ネットの利便性、危険性を理解し、適切な利用について考えることができる。 ・大学におけるレポートの意味、調査方法、書き方を理解して、優れた情報リテラシーをもって質の高いレポートが作成できる。 <p>この授業は教養の情報系演習科目の基礎となる科目であるため、パソコン利用の基本的な知識やスキルを理解・修得したい人、よりよいレポート作成のための技法を身につけたい人など、多くの学生が積極的に受講するとよい。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>授業は、教員による解説、学生の実際の操作演習を織り交ぜながら進む。授業は、単にワープロソフトの活用やメールの送り方と言うようなパソコンの操作技能だけでなく、</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ネットワーク社会における注意点やマナー、ソフトウェアの著作権といったネット倫理について ・論理的なレポートを書くために必要な知識（テーマの決め方、調査の進め方、内容のまとめ方、作成技法など）や分析や考察するということ <p>と言った広い事柄にまで話題が及ぶ。</p> <p>これらを学修した後に、各自が決めたテーマに沿って物事を調査、考察（情報の取捨選択や原因の分析、効果的な対策の立案など）し、その結果をレポートとしてまとめ、課題として提出することになる。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>普段の受講態度(15%程度)、授業内で提出する基本課題（25%程度）とレポート課題（60%程度）で評価する。</p>		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	<p>第01回 オリエンテーション(受講上の諸注意や講義概要、成績の評価方法などについて説明)。</p> <p>第02回 PCの基本操作について知る(概論、各種基本操作、タッチタイプなど)。</p> <p>第03回 インターネットとメール活用方法について知る(インターネットの歴史と発展経緯、ネットワーク社会の光と陰、WWWによる情報の検索、電子メールの送受方法、各種パスワードの変更方法など)</p> <p>第04回 ビジネス文書と基本書式について学ぶ(ビジネス文書とは、基本的な書式機能)</p> <p>第05回 作表の方法について学ぶ(作表、イラスト、文字装飾)</p> <p>第06回 描画の方法について学ぶ(図形描画)</p> <p>第07回 基本課題その1(学習した機能を使い複合文書を作成)</p> <p>第08回 基本課題その2(同上)</p> <p>第09回 レポートの書き方について学ぶ1(論理的な文章について)</p> <p>第10回 レポートの書き方について学ぶ2(大学でのレポートとは、書き方、フォーマットについて)</p> <p>第11回 レポートテーマを見つける(最近のニュースなどより各自がレポートテーマを決める)※グループワークなど</p> <p>第12回 レポート内容を考える(インターネットなどを利用した文献調査と考察)※グループワークなど</p> <p>第13回 レポートを作成する(章立て・執筆)※グループワークなど</p> <p>第14回 レポートを見直す(推敲・添削・添削のフィードバックを各自修正)</p> <p>第15回 課題提出と振り返りの実施</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	なし。授業内でテキストの代わりとなるレジメを公開するので、各自利用されたし。 副教材「情報倫理ハンドブック（noa出版）」を使用する予定であるが購入する必要はない。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	レポート作成時は図書館や自宅などでの積極的な情報収集や考察が、毎週2時間程度望まれる。

授業概要(シラバス)

授業科目名	情報リテラシー演習		
授業担当者名	堀尾 正典		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前期 (管理栄養学部のみ1年次)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-11CT9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>ネット上にはSNSやWebなどで大量かつ多様な情報が行き交っている。それは有益なものからフェイクまで玉石混交である。それゆえこれらを利用する我々には、情報の真偽を見極める判断力や原因を分析できる思考力などが大変重要となる。このような情報を活用する能力は、情報リテラシーと言われている。</p> <p>本授業では大学生活で必需となるレポート作成方法について学び、レポート作成の演習を通じて、これら情報リテラシーの向上を目指す。この授業の終了後、修得できるスキルは次の通りである。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・パソコンの基本的な取り扱い、ワープロソフトの基本的な活用ができる。 ・ネットの利便性、危険性を理解し、適切な利用について考えることができる。 ・大学におけるレポートの意味、調査方法、書き方を理解して、優れた情報リテラシーをもって質の高いレポートが作成できる。 <p>この授業は教養の情報系演習科目の基礎となる科目であるため、パソコン利用の基本的な知識やスキルを理解・修得したい人、よりよいレポート作成のための技法を身につけたい人など、多くの学生が積極的に受講するとよい。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>授業は、教員による解説、学生の実際の操作演習を織り交ぜながら進む。授業は、単にワープロソフトの活用やメールの送り方と言うようなパソコンの操作技能だけでなく、</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ネットワーク社会における注意点やマナー、ソフトウェアの著作権といったネット倫理について ・論理的なレポートを書くために必要な知識（テーマの決め方、調査の進め方、内容のまとめ方、作成技法など）や分析や考察するということ <p>と言った広い事柄にまで話題が及ぶ。</p> <p>これらを学修した後に、各自が決めたテーマに沿って物事を調査、考察（情報の取捨選択や原因の分析、効果的な対策の立案など）し、その結果をレポートとしてまとめ、課題として提出することになる。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>普段の受講態度(15%程度)、授業内で提出する基本課題（25%程度）とレポート課題（60%程度）で評価する。</p>		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	<p>第01回 オリエンテーション(受講上の諸注意や講義概要、成績の評価方法などについて説明)。</p> <p>第02回 PCの基本操作について知る(概論、各種基本操作、タッチタイプなど)。</p> <p>第03回 インターネットとメール活用方法について知る(インターネットの歴史と発展経緯、ネットワーク社会の光と陰、WWWによる情報の検索、電子メールの送受方法、各種パスワードの変更方法など)</p> <p>第04回 ビジネス文書と基本書式について学ぶ(ビジネス文書とは、基本的な書式機能)</p> <p>第05回 作表の方法について学ぶ(作表、イラスト、文字装飾)</p> <p>第06回 描画の方法について学ぶ(図形描画)</p> <p>第07回 基本課題その1(学習した機能を使い複合文書を作成)</p> <p>第08回 基本課題その2(同上)</p> <p>第09回 レポートの書き方について学ぶ1(論理的な文章について)</p> <p>第10回 レポートの書き方について学ぶ2(大学でのレポートとは、書き方、フォーマットについて)</p> <p>第11回 レポートテーマを見つける(最近のニュースなどより各自がレポートテーマを決める)※グループワークなど</p> <p>第12回 レポート内容を考える(インターネットなどを利用した文献調査と考察)※グループワークなど</p> <p>第13回 レポートを作成する(章立て・執筆)※グループワークなど</p> <p>第14回 レポートを見直す(推敲・添削・添削のフィードバックを各自修正)</p> <p>第15回 課題提出と振り返りの実施</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	なし。授業内でテキストの代わりとなるレジメを公開するので、各自利用されたし。 副教材「情報倫理ハンドブック（noa出版）」を使用する予定であるが購入する必要はない。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	レポート作成時は図書館や自宅などでの積極的な情報収集や考察が、毎週2時間程度望まれる。

授業概要(シラバス)

授業科目名	情報リテラシー演習		
授業担当者名	内田 君子		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1～4年次前・後期 (管理栄養学部のみ1年次前期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-11CT9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>情報化が進展する社会へ積極的に参画していくためには、情報および情報技術を活用するための基礎的な知識と操作方法を習得するとともに、情報倫理や情報セキュリティについての理解を深めることが必要不可欠である。</p> <p>そこで本授業は、コンピュータやネットワークの仕組みとその実践的利用法を学び、</p> <p>(1) コンピュータの基本的な取り扱い、ワープロソフトによる文書処理ができること (2) 情報倫理とセキュリティの考え方や技術を理解し、情報の適正な利用ができること (3) 信頼性の高い情報を引用したレポートの作成ができること</p> <p>の3つを到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>本授業は、教養の情報系演習科目の基盤となる授業科目で、講義と演習を交えながら展開する。具体的な進め方として、まずPCの基本操作、インターネットやメールの利用、情報倫理と情報セキュリティについて理解する。次に、ワープロソフトWordの基本操作を学習した後、ビジネスシーンを想定した例題演習を通して文書処理と表現技術について理解を深めていく。最後に、各自レポートテーマを決めて情報収集と分析を行い、信頼性の高い情報を引用してテーマについての結論を導出する。その結果を、Wordを利用して論旨の明確なレポートに集約する。これらの演習を通して、コンピュータに関わる基本的な知識と技術を習得すると同時に、情報を適正に処理する力や表現する力を養っていく。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>(1) 授業への参画態度 (20%) (2) 授業内で提出する課題と小テスト (40%) (3) レポート (40%)</p> <p>以上3点から総合的に評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業ガイダンス：講義概要、受講上の諸注意、電子メールの機能や活用方法を理解する。</p> <p>第02回 コンピュータの基礎：コンピュータの仕組みやPCの基本的な操作方法を理解する。</p> <p>第03回 ネットワークの基礎：インターネットの仕組み、情報検索の方法、ネットワークの脅威と対策を理解する。</p> <p>第04回 ワープロソフトの基礎1：ワープロソフトWordの基本的な操作方法を学び、ビジネス文書を作成する。</p> <p>第05回 ワープロソフトの基礎2：作表の方法を学び、表をレイアウトした文書を作成する。</p> <p>第06回 ワープロソフトの基礎3：図形描画の方法を学び、図形をレイアウトした文書を作成する。</p> <p>第07回 課題演習1：学習した機能を使って複合文書を作成する。</p> <p>第08回 課題演習2：同上、小テスト。※グループワーク</p> <p>第09回 課題演習3：同上、小テスト。※グループワーク</p> <p>第10回 レポートへの応用1：論理的な文章の書き方、文献引用の原則を理解する。</p> <p>第11回 レポートへの応用2：レポートの構成と形式、記述方法を理解する。</p> <p>第12回 レポートへの応用3：レポートテーマを選定し、全体構成(章立て)を検討する。</p> <p>第13回 レポートへの応用4：情報を収集、選別、加工し、考察する。</p> <p>第14回 レポートへの応用5：得られた知見を、レポートの全体構成(章立て)にしたがいまとめる。</p> <p>第15回 レポートへの応用6と授業全体の振り返り：レポートを推敲し、学術的な表現力を高める。</p>		
使用教科書	なし(必要に応じて教材資料を配布する。また、「情報倫理ハンドブック(noa出版)」を使用する予定であるが購入する必要はない。)		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	指定した講義資料を事前に読んでおく。（週60分） 授業で出された課題を使って授業内容を復習する。（週60分）
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	情報リテラシー演習		
授業担当者名	堀尾 正典		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前期 (管理栄養学部のみ1年次)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-11CT9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>ネット上にはSNSやWebなどで大量かつ多様な情報が行き交っている。それは有益なものからフェイクまで玉石混交である。それゆえこれらを利用する我々には、情報の真偽を見極める判断力や原因を分析できる思考力などが大変重要となる。このような情報を活用する能力は、情報リテラシーと言われている。</p> <p>本授業では大学生活で必需となるレポート作成方法について学び、レポート作成の演習を通じて、これら情報リテラシーの向上を目指す。この授業の終了後、修得できるスキルは次の通りである。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・パソコンの基本的な取り扱い、ワープロソフトの基本的な活用ができる。 ・ネットの利便性、危険性を理解し、適切な利用について考えることができる。 ・大学におけるレポートの意味、調査方法、書き方を理解して、優れた情報リテラシーをもって質の高いレポートが作成できる。 <p>この授業は教養の情報系演習科目の基礎となる科目であるため、パソコン利用の基本的な知識やスキルを理解・修得したい人、よりよいレポート作成のための技法を身につけたい人など、多くの学生が積極的に受講するとよい。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>授業は、教員による解説、学生の実際の操作演習を織り交ぜながら進む。授業は、単にワープロソフトの活用やメールの送り方と言うようなパソコンの操作技能だけでなく、</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ネットワーク社会における注意点やマナー、ソフトウェアの著作権といったネット倫理について ・論理的なレポートを書くために必要な知識（テーマの決め方、調査の進め方、内容のまとめ方、作成技法など）や分析や考察するということ <p>と言った広い事柄にまで話題が及ぶ。</p> <p>これらを学修した後に、各自が決めたテーマに沿って物事を調査、考察（情報の取捨選択や原因の分析、効果的な対策の立案など）し、その結果をレポートとしてまとめ、課題として提出することになる。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>普段の受講態度(15%程度)、授業内で提出する基本課題（25%程度）とレポート課題（60%程度）で評価する。</p>		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	<p>第01回 オリエンテーション(受講上の諸注意や講義概要、成績の評価方法などについて説明)。</p> <p>第02回 PCの基本操作について知る(概論、各種基本操作、タッチタイプなど)。</p> <p>第03回 インターネットとメール活用方法について知る(インターネットの歴史と発展経緯、ネットワーク社会の光と陰、WWWによる情報の検索、電子メールの送受方法、各種パスワードの変更方法など)</p> <p>第04回 ビジネス文書と基本書式について学ぶ(ビジネス文書とは、基本的な書式機能)</p> <p>第05回 作表の方法について学ぶ(作表、イラスト、文字装飾)</p> <p>第06回 描画の方法について学ぶ(図形描画)</p> <p>第07回 基本課題その1(学習した機能を使い複合文書を作成)</p> <p>第08回 基本課題その2(同上)</p> <p>第09回 レポートの書き方について学ぶ1(論理的な文章について)</p> <p>第10回 レポートの書き方について学ぶ2(大学でのレポートとは、書き方、フォーマットについて)</p> <p>第11回 レポートテーマを見つける(最近のニュースなどより各自がレポートテーマを決める)※グループワークなど</p> <p>第12回 レポート内容を考える(インターネットなどを利用した文献調査と考察)※グループワークなど</p> <p>第13回 レポートを作成する(章立て・執筆)※グループワークなど</p> <p>第14回 レポートを見直す(推敲・添削・添削のフィードバックを各自修正)</p> <p>第15回 課題提出と振り返りの実施</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	なし。授業内でテキストの代わりとなるレジメを公開するので、各自利用されたし。 副教材「情報倫理ハンドブック（noa出版）」を使用する予定であるが購入する必要はない。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	レポート作成時は図書館や自宅などでの積極的な情報収集や考察が、毎週2時間程度望まれる。

授業概要(シラバス)

授業科目名	情報リテラシー演習		
授業担当者名	内田 君子		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1～4年次前・後期 (管理栄養学部のみ1年次前期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-11CT9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>情報化が進展する社会へ積極的に参画していくためには、情報および情報技術を活用するための基礎的な知識と操作方法を習得するとともに、情報倫理や情報セキュリティについての理解を深めることが必要不可欠である。</p> <p>そこで本授業は、コンピュータやネットワークの仕組みとその実践的利用法を学び、</p> <p>(1) コンピュータの基本的な取り扱い、ワープロソフトによる文書処理ができること (2) 情報倫理とセキュリティの考え方や技術を理解し、情報の適正な利用ができること (3) 信頼性の高い情報を引用したレポートの作成ができること</p> <p>の3つを到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>本授業は、教養の情報系演習科目の基盤となる授業科目で、講義と演習を交えながら展開する。具体的な進め方として、まずPCの基本操作、インターネットやメールの利用、情報倫理と情報セキュリティについて理解する。次に、ワープロソフトWordの基本操作を学習した後、ビジネスシーンを想定した例題演習を通して文書処理と表現技術について理解を深めていく。最後に、各自レポートテーマを決めて情報収集と分析を行い、信頼性の高い情報を引用してテーマについての結論を導出する。その結果を、Wordを利用して論旨の明確なレポートに集約する。これらの演習を通して、コンピュータに関わる基本的な知識と技術を習得すると同時に、情報を適正に処理する力や表現する力を養っていく。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>(1) 授業への参画態度 (20%) (2) 授業内で提出する課題と小テスト (40%) (3) レポート (40%)</p> <p>以上3点から総合的に評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業ガイダンス：講義概要、受講上の諸注意、電子メールの機能や活用方法を理解する。</p> <p>第02回 コンピュータの基礎：コンピュータの仕組みやPCの基本的な操作方法を理解する。</p> <p>第03回 ネットワークの基礎：インターネットの仕組み、情報検索の方法、ネットワークの脅威と対策を理解する。</p> <p>第04回 ワープロソフトの基礎1：ワープロソフトWordの基本的な操作方法を学び、ビジネス文書を作成する。</p> <p>第05回 ワープロソフトの基礎2：作表の方法を学び、表をレイアウトした文書を作成する。</p> <p>第06回 ワープロソフトの基礎3：図形描画の方法を学び、図形をレイアウトした文書を作成する。</p> <p>第07回 課題演習1：学習した機能を使って複合文書を作成する。</p> <p>第08回 課題演習2：同上、小テスト。※グループワーク</p> <p>第09回 課題演習3：同上、小テスト。※グループワーク</p> <p>第10回 レポートへの応用1：論理的な文章の書き方、文献引用の原則を理解する。</p> <p>第11回 レポートへの応用2：レポートの構成と形式、記述方法を理解する。</p> <p>第12回 レポートへの応用3：レポートテーマを選定し、全体構成(章立て)を検討する。</p> <p>第13回 レポートへの応用4：情報を収集、選別、加工し、考察する。</p> <p>第14回 レポートへの応用5：得られた知見を、レポートの全体構成(章立て)にしたがいまとめる。</p> <p>第15回 レポートへの応用6と授業全体の振り返り：レポートを推敲し、学術的な表現力を高める。</p>		
使用教科書	なし(必要に応じて教材資料を配布する。また、「情報倫理ハンドブック(noa出版)」を使用する予定であるが購入する必要はない。)		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	指定した講義資料を事前に読んでおく。（週60分） 授業で出された課題を使って授業内容を復習する。（週60分）
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	情報リテラシー演習		
授業担当者名	内田 君子		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1～4年次前・後期 (管理栄養学部のみ1年次前期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-11CT9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>情報化が進展する社会へ積極的に参画していくためには、情報および情報技術を活用するための基礎的な知識と操作方法を習得するとともに、情報倫理や情報セキュリティについての理解を深めることが必要不可欠である。</p> <p>そこで本授業は、コンピュータやネットワークの仕組みとその実践的利用法を学び、</p> <p>(1) コンピュータの基本的な取り扱い、ワープロソフトによる文書処理ができること</p> <p>(2) 情報倫理とセキュリティの考え方や技術を理解し、情報の適正な利用ができること</p> <p>(3) 信頼性の高い情報を引用したレポートの作成ができること</p> <p>の3つを到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>本授業は、教養の情報系演習科目の基盤となる授業科目で、講義と演習を交えながら展開する。具体的な進め方として、まずPCの基本操作、インターネットやメールの利用、情報倫理と情報セキュリティについて理解する。次に、ワープロソフトWordの基本操作を学習した後、ビジネスシーンを想定した例題演習を通して文書処理と表現技術について理解を深めていく。最後に、各自レポートテーマを決めて情報収集と分析を行い、信頼性の高い情報を引用してテーマについての結論を導出する。その結果を、Wordを利用して論旨の明確なレポートに集約する。これらの演習を通して、コンピュータに関わる基本的な知識と技術を習得すると同時に、情報を適正に処理する力や表現する力を養っていく。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>(1) 授業への参画態度 (20%)</p> <p>(2) 授業内で提出する課題と小テスト (40%)</p> <p>(3) レポート (40%)</p> <p>以上3点から総合的に評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業ガイダンス：講義概要、受講上の諸注意、電子メールの機能や活用方法を理解する。</p> <p>第02回 コンピュータの基礎：コンピュータの仕組みやPCの基本的な操作方法を理解する。</p> <p>第03回 ネットワークの基礎：インターネットの仕組み、情報検索の方法、ネットワークの脅威と対策を理解する。</p> <p>第04回 ワープロソフトの基礎1：ワープロソフトWordの基本的な操作方法を学び、ビジネス文書を作成する。</p> <p>第05回 ワープロソフトの基礎2：作表の方法を学び、表をレイアウトした文書を作成する。</p> <p>第06回 ワープロソフトの基礎3：図形描画の方法を学び、図形をレイアウトした文書を作成する。</p> <p>第07回 課題演習1：学習した機能を使って複合文書を作成する。</p> <p>第08回 課題演習2：同上、小テスト。※グループワーク</p> <p>第09回 課題演習3：同上、小テスト。※グループワーク</p> <p>第10回 レポートへの応用1：論理的な文章の書き方、文献引用の原則を理解する。</p> <p>第11回 レポートへの応用2：レポートの構成と形式、記述方法を理解する。</p> <p>第12回 レポートへの応用3：レポートテーマを選定し、全体構成(章立て)を検討する。</p> <p>第13回 レポートへの応用4：情報を収集、選別、加工し、考察する。</p> <p>第14回 レポートへの応用5：得られた知見を、レポートの全体構成(章立て)にしたがいまとめる。</p> <p>第15回 レポートへの応用6と授業全体の振り返り：レポートを推敲し、学術的な表現力を高める。</p>		
使用教科書	なし(必要に応じて教材資料を配布する。また、「情報倫理ハンドブック(noa出版)」を使用する予定であるが購入する必要はない。)		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	指定した講義資料を事前に読んでおく。（週60分） 授業で出された課題を使って授業内容を復習する。（週60分）
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	情報リテラシー演習		
授業担当者名	内田 君子		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1～4年次前・後期 (管理栄養学部のみ1年次前期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-11CT9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>情報化が進展する社会へ積極的に参画していくためには、情報および情報技術を活用するための基礎的な知識と操作方法を習得するとともに、情報倫理や情報セキュリティについての理解を深めることが必要不可欠である。</p> <p>そこで本授業は、コンピュータやネットワークの仕組みとその実践的利用法を学び、</p> <p>(1) コンピュータの基本的な取り扱い、ワープロソフトによる文書処理ができること</p> <p>(2) 情報倫理とセキュリティの考え方や技術を理解し、情報の適正な利用ができること</p> <p>(3) 信頼性の高い情報を引用したレポートの作成ができること</p> <p>の3つを到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>本授業は、教養の情報系演習科目の基盤となる授業科目で、講義と演習を交えながら展開する。具体的な進め方として、まずPCの基本操作、インターネットやメールの利用、情報倫理と情報セキュリティについて理解する。次に、ワープロソフトWordの基本操作を学習した後、ビジネスシーンを想定した例題演習を通して文書処理と表現技術について理解を深めていく。最後に、各自レポートテーマを決めて情報収集と分析を行い、信頼性の高い情報を引用してテーマについての結論を導出する。その結果を、Wordを利用して論旨の明確なレポートに集約する。これらの演習を通して、コンピュータに関わる基本的な知識と技術を習得すると同時に、情報を適正に処理する力や表現する力を養っていく。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>(1) 授業への参画態度 (20%)</p> <p>(2) 授業内で提出する課題と小テスト (40%)</p> <p>(3) レポート (40%)</p> <p>以上3点から総合的に評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業ガイダンス：講義概要、受講上の諸注意、電子メールの機能や活用方法を理解する。</p> <p>第02回 コンピュータの基礎：コンピュータの仕組みやPCの基本的な操作方法を理解する。</p> <p>第03回 ネットワークの基礎：インターネットの仕組み、情報検索の方法、ネットワークの脅威と対策を理解する。</p> <p>第04回 ワープロソフトの基礎1：ワープロソフトWordの基本的な操作方法を学び、ビジネス文書を作成する。</p> <p>第05回 ワープロソフトの基礎2：作表の方法を学び、表をレイアウトした文書を作成する。</p> <p>第06回 ワープロソフトの基礎3：図形描画の方法を学び、図形をレイアウトした文書を作成する。</p> <p>第07回 課題演習1：学習した機能を使って複合文書を作成する。</p> <p>第08回 課題演習2：同上、小テスト。※グループワーク</p> <p>第09回 課題演習3：同上、小テスト。※グループワーク</p> <p>第10回 レポートへの応用1：論理的な文章の書き方、文献引用の原則を理解する。</p> <p>第11回 レポートへの応用2：レポートの構成と形式、記述方法を理解する。</p> <p>第12回 レポートへの応用3：レポートテーマを選定し、全体構成(章立て)を検討する。</p> <p>第13回 レポートへの応用4：情報を収集、選別、加工し、考察する。</p> <p>第14回 レポートへの応用5：得られた知見を、レポートの全体構成(章立て)にしたがいまとめる。</p> <p>第15回 レポートへの応用6と授業全体の振り返り：レポートを推敲し、学術的な表現力を高める。</p>		
使用教科書	なし(必要に応じて教材資料を配布する。また、「情報倫理ハンドブック(noa出版)」を使用する予定であるが購入する必要はない。)		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	指定した講義資料を事前に読んでおく。（週60分） 授業で出された課題を使って授業内容を復習する。（週60分）
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	情報リテラシー演習		
授業担当者名	吉川 優		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-11CT9-01
備考	子どもケア専攻、児童発達教育専攻		
授業のテーマ及び到達目標	<p>ネット上にはSNSやWebなどで大量かつ多様な情報が行き交っている。それは有益なものからフェイクまで玉石混交である。それゆえこれらを利用する我々には、情報の真偽を見極める判断力や原因を分析できる思考力などが大変重要となる。このような情報を活用する能力は、情報リテラシーと言われている。</p> <p>本授業では大学生活で必需となるレポート作成方法について学び、レポート作成の演習を通じて、これら情報リテラシーの向上を目指す。この授業の終了後、修得できるスキルは次の通りである。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・パソコンの基本的な取り扱い、ワープロソフトの基本的な活用ができる。 ・ネットの利便性、危険性を理解し、適切な利用について考えることができる。 ・大学におけるレポートの意味、調査方法、書き方を理解して、優れた情報リテラシーをもって質の高いレポートが作成できる。 <p>この授業は教養の情報系演習科目の基礎となる科目であるため、パソコン利用の基本的な知識やスキルを理解・修得したい人、よりよいレポート作成のための技法を身につけたい人など、多くの学生が積極的に受講するとよい。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>授業は、教員による解説、学生の実際の操作演習を織り交ぜながら進む。授業は、単にワープロソフトの活用やメールの送り方と言うようなパソコンの操作技能だけでなく、</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ネットワーク社会における注意点やマナー、ソフトウェアの著作権といったネット倫理について ・論理的なレポートを書くために必要な知識(テーマの決め方、調査の進め方、内容のまとめ方、作成技法など)や分析や考察するということ <p>と言った広い事柄にまで話題が及ぶ。これらを学修した後に、各自が決めたテーマに沿って物事を調査、考察(情報の取捨選択や原因の分析、効果的な対策の立案など)し、その結果をレポートとしてまとめ、課題として提出することになる。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>普段の受講態度(15%程度)、授業内で提出する基本課題(25%程度)とレポート課題(60%程度)で評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション(受講上の諸注意や講義概要、成績の評価方法などについて説明)。</p> <p>第02回 PCの基本操作について知る(概論、各種基本操作、タッチタイプなど)。</p> <p>第03回 インターネットとメール活用方法について知る(インターネットの歴史と発展経緯、ネットワーク社会の光と陰、WWWによる情報の検索、電子メールの送受方法、各種パスワードの変更方法など)</p> <p>第04回 ビジネス文書と基本書式について学ぶ(ビジネス文書とは、基本的な書式機能)</p> <p>第05回 作表の方法について学ぶ(作表、イラスト、文字装飾)</p> <p>第06回 描画の方法について学ぶ(図形描画)</p> <p>第07回 基本課題その1(学習した機能を使い複合文書を作成)</p> <p>第08回 基本課題その2(同上)</p> <p>第09回 レポートの書き方について学ぶ1(論理的な文章について)</p> <p>第10回 レポートの書き方について学ぶ2(大学でのレポートとは、書き方、フォーマットについて)</p> <p>第11回 レポートテーマを見つける(最近のニュースなどより各自がレポートテーマを決める)</p> <p>第12回 レポート内容を考える(インターネットなどを利用した文献調査と考察)</p> <p>第13回 レポートを作成する(章立て・執筆)</p> <p>第14回 レポートを見直す(推敲・添削・添削のフィードバックを各自修正)</p> <p>第15回 課題提出と振り返りの実施</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	なし。授業内でテキストの代わりとなるレジメを公開するので、各自利用されたし。 副教材「情報倫理ハンドブック（noa出版）」を使用する予定であるが購入する必要はない。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	レポート作成時は図書館や自宅などでの積極的な情報収集や考察が、毎週2時間程度望まれる。

授業概要(シラバス)

授業科目名	情報リテラシー演習		
授業担当者名	吉川 優		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-11CT9-01
備考	子どもケア専攻、児童発達教育専攻		
授業のテーマ及び到達目標	<p>ネット上にはSNSやWebなどで大量かつ多様な情報が行き交っている。それは有益なものからフェイクまで玉石混交である。それゆえこれらを利用する我々には、情報の真偽を見極める判断力や原因を分析できる思考力などが大変重要となる。このような情報を活用する能力は、情報リテラシーと言われている。</p> <p>本授業では大学生活で必需となるレポート作成方法について学び、レポート作成の演習を通じて、これら情報リテラシーの向上を目指す。この授業の終了後、修得できるスキルは次の通りである。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・パソコンの基本的な取り扱い、ワープロソフトの基本的な活用ができる。 ・ネットの利便性、危険性を理解し、適切な利用について考えることができる。 ・大学におけるレポートの意味、調査方法、書き方を理解して、優れた情報リテラシーをもって質の高いレポートが作成できる。 <p>この授業は教養の情報系演習科目の基礎となる科目であるため、パソコン利用の基本的な知識やスキルを理解・修得したい人、よりよいレポート作成のための技法を身につけたい人など、多くの学生が積極的に受講するとよい。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>授業は、教員による解説、学生の実際の操作演習を織り交ぜながら進む。授業は、単にワープロソフトの活用やメールの送り方と言うようなパソコンの操作技能だけでなく、</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ネットワーク社会における注意点やマナー、ソフトウェアの著作権といったネット倫理について ・論理的なレポートを書くために必要な知識(テーマの決め方、調査の進め方、内容のまとめ方、作成技法など)や分析や考察するということ <p>と言った広い事柄にまで話題が及ぶ。</p> <p>これらを学修した後に、各自が決めたテーマに沿って物事を調査、考察(情報の取捨選択や原因の分析、効果的な対策の立案など)し、その結果をレポートとしてまとめ、課題として提出することになる。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>普段の受講態度(15%程度)、授業内で提出する基本課題(25%程度)とレポート課題(60%程度)で評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション(受講上の諸注意や講義概要、成績の評価方法などについて説明)。</p> <p>第02回 PCの基本操作について知る(概論、各種基本操作、タッチタイプなど)。</p> <p>第03回 インターネットとメール活用方法について知る(インターネットの歴史と発展経緯、ネットワーク社会の光と陰、WWWによる情報の検索、電子メールの送受方法、各種パスワードの変更方法など)</p> <p>第04回 ビジネス文書と基本書式について学ぶ(ビジネス文書とは、基本的な書式機能)</p> <p>第05回 作表の方法について学ぶ(作表、イラスト、文字装飾)</p> <p>第06回 描画の方法について学ぶ(図形描画)</p> <p>第07回 基本課題その1(学習した機能を使い複合文書を作成)</p> <p>第08回 基本課題その2(同上)</p> <p>第09回 レポートの書き方について学ぶ1(論理的な文章について)</p> <p>第10回 レポートの書き方について学ぶ2(大学でのレポートとは、書き方、フォーマットについて)</p> <p>第11回 レポートテーマを見つける(最近のニュースなどより各自がレポートテーマを決める)</p> <p>第12回 レポート内容を考える(インターネットなどを利用した文献調査と考察)</p> <p>第13回 レポートを作成する(章立て・執筆)</p> <p>第14回 レポートを見直す(推敲・添削・添削のフィードバックを各自修正)</p> <p>第15回 課題提出と振り返りの実施</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	なし。授業内でテキストの代わりとなるレジメを公開するので、各自利用されたし。 副教材「情報倫理ハンドブック（noa出版）」を使用する予定であるが購入する必要はない。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	レポート作成時は図書館や自宅などでの積極的な情報収集や考察が、毎週2時間程度望まれる。

授業概要(シラバス)

授業科目名	情報リテラシー演習		
授業担当者名	山本 恭子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-11CT9-01
備考	メディア造形学部：1~4年次後期 幼児保育専攻：1年次前期		
授業のテーマ及び到達目標	<p>SNSやWebなど様々な活用が生み出されているインターネット上には、玉石混交の情報が満ちている。それゆえインターネットを利用する我々には、情報の真偽を見極める判断力や原因を分析できる思考力のような情報を適切に活用できる能力が必要となる。このような能力は情報リテラシーと言われている。本授業では大学生生活で必需となるレポート作成を通じて、これら情報リテラシーの向上を目指す。この授業を通じて修得できるスキルは次のとおりである。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・パソコンの基本的な取り扱い、ワープロソフトの基本的な活用ができる。 ・SNSやネットの危険性を理解し、適切な活用ができる。 ・レポートの意味、調査方法、書き方を理解し、高い情報リテラシーをもって質の高いレポートが執筆できる。 		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>授業は、教員による解説、学生の実際の操作演習を織り交ぜながら進めていく。単にワープロソフトの活用やメールの送り方というようなパソコンの操作技能だけでなく、ネットワーク社会における注意点やマナー、ソフトウェアの著作権といったネット倫理、論理的なレポートを書くために必要な知識(テーマの決め方、調査の進め方、内容のまとめ方、作成技法など)や分析、考察といった事柄についても学ぶ。学修の成果として、最後に、各自が決めたテーマに沿って物事を調査、考察(情報の取舍選択や原因の分析、効果的な対策の立案など)し、その結果をレポートとしてまとめ、課題として提出する。</p>		
学生に対する評価の方法	授業への参画態度(20%程度)、授業内で提出する基本課題(40%程度)とレポート課題(40%程度)で評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション(受講上の諸注意や講義概要、成績の評価方法などについて説明)</p> <p>第02回 PCの基本操作について知る(概論、各種基本操作、タッチタイプなど)</p> <p>第03回 インターネットとメール活用方法について知る(インターネットの歴史と発展経緯、ネットワーク社会の光と陰、WWWによる情報の検索、電子メールの送受方法、各種パスワードの変更方法など)</p> <p>第04回 ビジネス文書と基本書式について学ぶ(ビジネス文書とは、基本的な書式機能)</p> <p>第05回 メール文書と基本書式について学ぶ(メール文書とは、基本的な書式機能)</p> <p>第06回 作表と描画の方法について学ぶ(作表、イラスト、文字装飾、図形描画)</p> <p>第07回 基本課題その1(学習した機能を使い複合文書を作成)</p> <p>第08回 基本課題その2(同上)</p> <p>第09回 レポートの書き方について知る1(論理的な文章について)</p> <p>第10回 レポートの書き方について知る2(大学でのレポートとは、書き方、フォーマットについて)</p> <p>第11回 レポートを作成する1(最近のニュースなどより各自がレポートテーマを決める)</p> <p>第12回 レポートを作成する2(インターネットなどを利用した文献調査と考察)</p> <p>第13回 レポートを作成する3(章立て・執筆)</p> <p>第14回 レポートを見直す(推敲・添削・添削のフィードバックを各自修正)</p> <p>第15回 課題提出とまとめ(提出)</p>		
使用教科書	<p>なし。授業内でテキストの代わりとなるレジュメをMoodleに公開するので、各自利用してほしい。</p> <p>副教材「情報倫理ハンドブック(noa出版)」を使用する予定であるが購入する必要はない。</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	レポート作成に向けて図書館や自宅などで情報収集や考察を行う(週2時間程度)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	情報リテラシー演習		
授業担当者名	山本 恭子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-11CT9-01
備考	メディア造形学部：1～4年次後期 幼児保育専攻：1年次前期		
授業のテーマ及び到達目標	<p>SNSやWebなど様々な活用が生み出されているインターネット上には、玉石混交の情報が満ちている。それゆえインターネットを利用する我々には、情報の真偽を見極める判断力や原因を分析できる思考力のような情報を適切に活用できる能力が必要となる。このような能力は情報リテラシーと言われている。本授業では大学生生活で必需となるレポート作成を通じて、これら情報リテラシーの向上を目指す。この授業を通じて修得できるスキルは次のとおりである。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・パソコンの基本的な取り扱い、ワープロソフトの基本的な活用ができる。 ・SNSやネットの危険性を理解し、適切な活用ができる。 ・レポートの意味、調査方法、書き方を理解し、高い情報リテラシーをもって質の高いレポートが執筆できる。 		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>授業は、教員による解説、学生の実際の操作演習を織り交ぜながら進めていく。単にワープロソフトの活用やメールの送り方というようなパソコンの操作技能だけでなく、ネットワーク社会における注意点やマナー、ソフトウェアの著作権といったネット倫理、論理的なレポートを書くために必要な知識(テーマの決め方、調査の進め方、内容のまとめ方、作成技法など)や分析、考察といった事柄についても学ぶ。学修の成果として、最後に、各自が決めたテーマに沿って物事を調査、考察(情報の取舍選択や原因の分析、効果的な対策の立案など)し、その結果をレポートとしてまとめ、課題として提出する。</p>		
学生に対する評価の方法	授業への参画態度(20%程度)、授業内で提出する基本課題(40%程度)とレポート課題(40%程度)で評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション(受講上の諸注意や講義概要、成績の評価方法などについて説明) 第02回 PCの基本操作について知る(概論、各種基本操作、タッチタイプなど) 第03回 インターネットとメール活用方法について知る(インターネットの歴史と発展経緯、ネットワーク社会の光と陰、WWWによる情報の検索、電子メールの送受方法、各種パスワードの変更方法など) 第04回 ビジネス文書と基本書式について学ぶ(ビジネス文書とは、基本的な書式機能) 第05回 メール文書と基本書式について学ぶ(メール文書とは、基本的な書式機能) 第06回 作表と描画の方法について学ぶ(作表、イラスト、文字装飾、図形描画) 第07回 基本課題その1(学習した機能を使い複合文書を作成) 第08回 基本課題その2(同上) 第09回 レポートの書き方について知る1(論理的な文章について) 第10回 レポートの書き方について知る2(大学でのレポートとは、書き方、フォーマットについて) 第11回 レポートを作成する1(最近のニュースなどより各自がレポートテーマを決める) 第12回 レポートを作成する2(インターネットなどを利用した文献調査と考察) 第13回 レポートを作成する3(章立て・執筆) 第14回 レポートを見直す(推敲・添削・添削のフィードバックを各自修正) 第15回 課題提出とまとめ(提出)</p>		
使用教科書	なし。授業内でテキストの代わりとなるレジュメをMoodleに公開するので、各自利用してほしい。 副教材「情報倫理ハンドブック(noa出版)」を使用する予定であるが購入する必要はない。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	レポート作成に向けて図書館や自宅などで情報収集や考察を行う(週2時間程度)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	情報リテラシー演習		
授業担当者名	山本 恭子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-11CT9-01
備考	メディア造形学部:1~4年次後期 幼児保育専攻:1年次前期		
授業のテーマ及び到達目標	<p>SNSやWebなど様々な活用が生み出されているインターネット上には、玉石混交の情報が満ちている。それゆえインターネットを利用する我々には、情報の真偽を見極める判断力や原因を分析できる思考力のような情報を適切に活用できる能力が必要となる。このような能力は情報リテラシーと言われている。本授業では大学生生活で必需となるレポート作成を通じて、これら情報リテラシーの向上を目指す。この授業を通じて修得できるスキルは次のとおりである。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・パソコンの基本的な取り扱い、ワープロソフトの基本的な活用ができる。 ・SNSやネットの危険性を理解し、適切な活用ができる。 ・レポートの意味、調査方法、書き方を理解し、高い情報リテラシーをもって質の高いレポートが執筆できる。 		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>授業は、教員による解説、学生の実際の操作演習を織り交ぜながら進めていく。単にワープロソフトの活用やメールの送り方というようなパソコンの操作技能だけでなく、ネットワーク社会における注意点やマナー、ソフトウェアの著作権といったネット倫理、論理的なレポートを書くために必要な知識(テーマの決め方、調査の進め方、内容のまとめ方、作成技法など)や分析、考察といった事柄についても学ぶ。学修の成果として、最後に、各自が決めたテーマに沿って物事を調査、考察(情報の取舍選択や原因の分析、効果的な対策の立案など)し、その結果をレポートとしてまとめ、課題として提出する。</p>		
学生に対する評価の方法	授業への参画態度(20%程度)、授業内で提出する基本課題(40%程度)とレポート課題(40%程度)で評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション(受講上の諸注意や講義概要、成績の評価方法などについて説明)</p> <p>第02回 PCの基本操作について知る(概論、各種基本操作、タッチタイプなど)</p> <p>第03回 インターネットとメール活用方法について知る(インターネットの歴史と発展経緯、ネットワーク社会の光と陰、WWWによる情報の検索、電子メールの送受方法、各種パスワードの変更方法など)</p> <p>第04回 ビジネス文書と基本書式について学ぶ(ビジネス文書とは、基本的な書式機能)</p> <p>第05回 メール文書と基本書式について学ぶ(メール文書とは、基本的な書式機能)</p> <p>第06回 作表と描画の方法について学ぶ(作表、イラスト、文字装飾、図形描画)</p> <p>第07回 基本課題その1(学習した機能を使い複合文書を作成)</p> <p>第08回 基本課題その2(同上)</p> <p>第09回 レポートの書き方について知る1(論理的な文章について)</p> <p>第10回 レポートの書き方について知る2(大学でのレポートとは、書き方、フォーマットについて)</p> <p>第11回 レポートを作成する1(最近のニュースなどより各自がレポートテーマを決める)</p> <p>第12回 レポートを作成する2(インターネットなどを利用した文献調査と考察)</p> <p>第13回 レポートを作成する3(章立て・執筆)</p> <p>第14回 レポートを見直す(推敲・添削・添削のフィードバックを各自修正)</p> <p>第15回 課題提出とまとめ(提出)</p>		
使用教科書	<p>なし。授業内でテキストの代わりとなるレジュメをMoodleに公開するので、各自利用してほしい。</p> <p>副教材「情報倫理ハンドブック(noa出版)」を使用する予定であるが購入する必要はない。</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	レポート作成に向けて図書館や自宅などで情報収集や考察を行う(週2時間程度)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	情報リテラシー演習		
授業担当者名	吉川 優		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-11CT9-01
備考	子どもケア専攻、児童発達教育専攻		
授業のテーマ及び到達目標	<p>ネット上にはSNSやWebなどで大量かつ多様な情報が行き交っている。それは有益なものからフェイクまで玉石混交である。それゆえこれらを利用する我々には、情報の真偽を見極める判断力や原因を分析できる思考力などが大変重要となる。このような情報を活用する能力は、情報リテラシーと言われている。</p> <p>本授業では大学生活で必需となるレポート作成方法について学び、レポート作成の演習を通じて、これら情報リテラシーの向上を目指す。この授業の終了後、修得できるスキルは次の通りである。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・パソコンの基本的な取り扱い、ワープロソフトの基本的な活用ができる。 ・ネットの利便性、危険性を理解し、適切な利用について考えることができる。 ・大学におけるレポートの意味、調査方法、書き方を理解して、優れた情報リテラシーをもって質の高いレポートが作成できる。 <p>この授業は教養の情報系演習科目の基礎となる科目であるため、パソコン利用の基本的な知識やスキルを理解・修得したい人、よりよいレポート作成のための技法を身につけたい人など、多くの学生が積極的に受講するとよい。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>授業は、教員による解説、学生の実際の操作演習を織り交ぜながら進む。授業は、単にワープロソフトの活用やメールの送り方と言うようなパソコンの操作技能だけでなく、</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ネットワーク社会における注意点やマナー、ソフトウェアの著作権といったネット倫理について ・論理的なレポートを書くために必要な知識(テーマの決め方、調査の進め方、内容のまとめ方、作成技法など)や分析や考察するということ <p>と言った広い事柄にまで話題が及ぶ。これらを学修した後に、各自が決めたテーマに沿って物事を調査、考察(情報の取捨選択や原因の分析、効果的な対策の立案など)し、その結果をレポートとしてまとめ、課題として提出することになる。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>普段の受講態度(15%程度)、授業内で提出する基本課題(25%程度)とレポート課題(60%程度)で評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション(受講上の諸注意や講義概要、成績の評価方法などについて説明)。</p> <p>第02回 PCの基本操作について知る(概論、各種基本操作、タッチタイプなど)。</p> <p>第03回 インターネットとメール活用方法について知る(インターネットの歴史と発展経緯、ネットワーク社会の光と陰、WWWによる情報の検索、電子メールの送受方法、各種パスワードの変更方法など)</p> <p>第04回 ビジネス文書と基本書式について学ぶ(ビジネス文書とは、基本的な書式機能)</p> <p>第05回 作表の方法について学ぶ(作表、イラスト、文字装飾)</p> <p>第06回 描画の方法について学ぶ(図形描画)</p> <p>第07回 基本課題その1(学習した機能を使い複合文書を作成)</p> <p>第08回 基本課題その2(同上)</p> <p>第09回 レポートの書き方について学ぶ1(論理的な文章について)</p> <p>第10回 レポートの書き方について学ぶ2(大学でのレポートとは、書き方、フォーマットについて)</p> <p>第11回 レポートテーマを見つける(最近のニュースなどより各自がレポートテーマを決める)</p> <p>第12回 レポート内容を考える(インターネットなどを利用した文献調査と考察)</p> <p>第13回 レポートを作成する(章立て・執筆)</p> <p>第14回 レポートを見直す(推敲・添削・添削のフィードバックを各自修正)</p> <p>第15回 課題提出と振り返りの実施</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	なし。授業内でテキストの代わりとなるレジメを公開するので、各自利用されたし。 副教材「情報倫理ハンドブック（noa出版）」を使用する予定であるが購入する必要はない。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	レポート作成時は図書館や自宅などでの積極的な情報収集や考察が、毎週2時間程度望まれる。

授業概要(シラバス)

授業科目名	情報リテラシー演習		
授業担当者名	内田 君子		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1～4年次前・後期 (管理栄養学部のみ1年次前期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-11CT9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>情報化が進展する社会へ積極的に参画していくためには、情報および情報技術を活用するための基礎的な知識と操作方法を習得するとともに、情報倫理や情報セキュリティについての理解を深めることが必要不可欠である。</p> <p>そこで本授業は、コンピュータやネットワークの仕組みとその実践的利用法を学び、</p> <p>(1) コンピュータの基本的な取り扱い、ワープロソフトによる文書処理ができること (2) 情報倫理とセキュリティの考え方や技術を理解し、情報の適正な利用ができること (3) 信頼性の高い情報を引用したレポートの作成ができること</p> <p>の3つを到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>本授業は、教養の情報系演習科目の基盤となる授業科目で、講義と演習を交えながら展開する。具体的な進め方として、まずPCの基本操作、インターネットやメールの利用、情報倫理と情報セキュリティについて理解する。次に、ワープロソフトWordの基本操作を学習した後、ビジネスシーンを想定した例題演習を通して文書処理と表現技術について理解を深めていく。最後に、各自レポートテーマを決めて情報収集と分析を行い、信頼性の高い情報を引用してテーマについての結論を導出する。その結果を、Wordを利用して論旨の明確なレポートに集約する。これらの演習を通して、コンピュータに関わる基本的な知識と技術を習得すると同時に、情報を適正に処理する力や表現する力を養っていく。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>(1) 授業への参画態度 (20%) (2) 授業内で提出する課題と小テスト (40%) (3) レポート (40%)</p> <p>以上3点から総合的に評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業ガイダンス：講義概要、受講上の諸注意、電子メールの機能や活用方法を理解する。</p> <p>第02回 コンピュータの基礎：コンピュータの仕組みやPCの基本的な操作方法を理解する。</p> <p>第03回 ネットワークの基礎：インターネットの仕組み、情報検索の方法、ネットワークの脅威と対策を理解する。</p> <p>第04回 ワープロソフトの基礎1：ワープロソフトWordの基本的な操作方法を学び、ビジネス文書を作成する。</p> <p>第05回 ワープロソフトの基礎2：作表の方法を学び、表をレイアウトした文書を作成する。</p> <p>第06回 ワープロソフトの基礎3：図形描画の方法を学び、図形をレイアウトした文書を作成する。</p> <p>第07回 課題演習1：学習した機能を使って複合文書を作成する。</p> <p>第08回 課題演習2：同上、小テスト。※グループワーク</p> <p>第09回 課題演習3：同上、小テスト。※グループワーク</p> <p>第10回 レポートへの応用1：論理的な文章の書き方、文献引用の原則を理解する。</p> <p>第11回 レポートへの応用2：レポートの構成と形式、記述方法を理解する。</p> <p>第12回 レポートへの応用3：レポートテーマを選定し、全体構成(章立て)を検討する。</p> <p>第13回 レポートへの応用4：情報を収集、選別、加工し、考察する。</p> <p>第14回 レポートへの応用5：得られた知見を、レポートの全体構成(章立て)にしたがいまとめる。</p> <p>第15回 レポートへの応用6と授業全体の振り返り：レポートを推敲し、学術的な表現力を高める。</p>		
使用教科書	なし(必要に応じて教材資料を配布する。また、「情報倫理ハンドブック(noa出版)」を使用する予定であるが購入する必要はない。)		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	指定した講義資料を事前に読んでおく。（週60分） 授業で出された課題を使って授業内容を復習する。（週60分）
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	情報リテラシー演習		
授業担当者名	内田 君子		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1～4年次前・後期 (管理栄養学部のみ1年次前期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-11CT9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>情報化が進展する社会へ積極的に参画していくためには、情報および情報技術を活用するための基礎的な知識と操作方法を習得するとともに、情報倫理や情報セキュリティについての理解を深めることが必要不可欠である。</p> <p>そこで本授業は、コンピュータやネットワークの仕組みとその実践的利用法を学び、</p> <p>(1) コンピュータの基本的な取り扱い、ワープロソフトによる文書処理ができること (2) 情報倫理とセキュリティの考え方や技術を理解し、情報の適正な利用ができること (3) 信頼性の高い情報を引用したレポートの作成ができること</p> <p>の3つを到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>本授業は、教養の情報系演習科目の基盤となる授業科目で、講義と演習を交えながら展開する。具体的な進め方として、まずPCの基本操作、インターネットやメールの利用、情報倫理と情報セキュリティについて理解する。次に、ワープロソフトWordの基本操作を学習した後、ビジネスシーンを想定した例題演習を通して文書処理と表現技術について理解を深めていく。最後に、各自レポートテーマを決めて情報収集と分析を行い、信頼性の高い情報を引用してテーマについての結論を導出する。その結果を、Wordを利用して論旨の明確なレポートに集約する。これらの演習を通して、コンピュータに関わる基本的な知識と技術を習得すると同時に、情報を適正に処理する力や表現する力を養っていく。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>(1) 授業への参画態度 (20%) (2) 授業内で提出する課題と小テスト (40%) (3) レポート (40%)</p> <p>以上3点から総合的に評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業ガイダンス：講義概要、受講上の諸注意、電子メールの機能や活用方法を理解する。</p> <p>第02回 コンピュータの基礎：コンピュータの仕組みやPCの基本的な操作方法を理解する。</p> <p>第03回 ネットワークの基礎：インターネットの仕組み、情報検索の方法、ネットワークの脅威と対策を理解する。</p> <p>第04回 ワープロソフトの基礎1：ワープロソフトWordの基本的な操作方法を学び、ビジネス文書を作成する。</p> <p>第05回 ワープロソフトの基礎2：作表の方法を学び、表をレイアウトした文書を作成する。</p> <p>第06回 ワープロソフトの基礎3：図形描画の方法を学び、図形をレイアウトした文書を作成する。</p> <p>第07回 課題演習1：学習した機能を使って複合文書を作成する。</p> <p>第08回 課題演習2：同上、小テスト。※グループワーク</p> <p>第09回 課題演習3：同上、小テスト。※グループワーク</p> <p>第10回 レポートへの応用1：論理的な文章の書き方、文献引用の原則を理解する。</p> <p>第11回 レポートへの応用2：レポートの構成と形式、記述方法を理解する。</p> <p>第12回 レポートへの応用3：レポートテーマを選定し、全体構成(章立て)を検討する。</p> <p>第13回 レポートへの応用4：情報を収集、選別、加工し、考察する。</p> <p>第14回 レポートへの応用5：得られた知見を、レポートの全体構成(章立て)にしたがいまとめる。</p> <p>第15回 レポートへの応用6と授業全体の振り返り：レポートを推敲し、学術的な表現力を高める。</p>		
使用教科書	なし(必要に応じて教材資料を配布する。また、「情報倫理ハンドブック(noa出版)」を使用する予定であるが購入する必要はない。)		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	指定した講義資料を事前に読んでおく。（週60分） 授業で出された課題を使って授業内容を復習する。（週60分）
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	情報リテラシー演習		
授業担当者名	山本 恭子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-11CT9-01
備考	メディア造形学部：1~4年次後期 幼児保育専攻：1年次前期		
授業のテーマ及び到達目標	<p>SNSやWebなど様々な活用が生み出されているインターネット上には、玉石混交の情報が満ちている。それゆえインターネットを利用する我々には、情報の真偽を見極める判断力や原因を分析できる思考力のような情報を適切に活用できる能力が必要となる。このような能力は情報リテラシーと言われている。本授業では大学生生活で必需となるレポート作成を通じて、これら情報リテラシーの向上を目指す。この授業を通じて修得できるスキルは次のとおりである。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・パソコンの基本的な取り扱い、ワープロソフトの基本的な活用ができる。 ・SNSやネットの危険性を理解し、適切な活用ができる。 ・レポートの意味、調査方法、書き方を理解し、高い情報リテラシーをもって質の高いレポートが執筆できる。 		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>授業は、教員による解説、学生の実際の操作演習を織り交ぜながら進めていく。単にワープロソフトの活用やメールの送り方というようなパソコンの操作技能だけでなく、ネットワーク社会における注意点やマナー、ソフトウェアの著作権といったネット倫理、論理的なレポートを書くために必要な知識(テーマの決め方、調査の進め方、内容のまとめ方、作成技法など)や分析、考察といった事柄についても学ぶ。学修の成果として、最後に、各自が決めたテーマに沿って物事を調査、考察(情報の取舍選択や原因の分析、効果的な対策の立案など)し、その結果をレポートとしてまとめ、課題として提出する。</p>		
学生に対する評価の方法	授業への参画態度(20%程度)、授業内で提出する基本課題(40%程度)とレポート課題(40%程度)で評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション(受講上の諸注意や講義概要、成績の評価方法などについて説明) 第02回 PCの基本操作について知る(概論、各種基本操作、タッチタイプなど) 第03回 インターネットとメール活用方法について知る(インターネットの歴史と発展経緯、ネットワーク社会の光と陰、WWWによる情報の検索、電子メールの送受方法、各種パスワードの変更方法など) 第04回 ビジネス文書と基本書式について学ぶ(ビジネス文書とは、基本的な書式機能) 第05回 メール文書と基本書式について学ぶ(メール文書とは、基本的な書式機能) 第06回 作表と描画の方法について学ぶ(作表、イラスト、文字装飾、図形描画) 第07回 基本課題その1(学習した機能を使い複合文書を作成) 第08回 基本課題その2(同上) 第09回 レポートの書き方について知る1(論理的な文章について) 第10回 レポートの書き方について知る2(大学でのレポートとは、書き方、フォーマットについて) 第11回 レポートを作成する1(最近のニュースなどより各自がレポートテーマを決める) 第12回 レポートを作成する2(インターネットなどを利用した文献調査と考察) 第13回 レポートを作成する3(章立て・執筆) 第14回 レポートを見直す(推敲・添削・添削のフィードバックを各自修正) 第15回 課題提出とまとめ(提出)</p>		
使用教科書	なし。授業内でテキストの代わりとなるレジュメをMoodleに公開するので、各自利用してほしい。 副教材「情報倫理ハンドブック(noa出版)」を使用する予定であるが購入する必要はない。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	レポート作成に向けて図書館や自宅などで情報収集や考察を行う(週2時間程度)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	表計算演習		
授業担当者名	堀尾 正典		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前・後期 (管理栄養学部のみ1年次後期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-21CT9-02
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>表集計ソフトは、使いこなせれば非常に強力な情報ツールとなり得る。一方、基本的な使用方法を学んだが使いこなせるといほど自信は持てていない、と言った人も多い。この授業では、代表的な表計算ソフトEXCELについて学習した後、各自が定めた目的のワークシートを試行錯誤により作成していく。高度なテクニックを用いなくとも、自分の考えなりに作りきると言う体験をすれば、表計算ソフトに対して自信も身につくであろう。</p> <p>授業内で実施する演習内容は仕事や研究に直結する必須技能となるため、研究などでデータ収集や分析を必要とする人から就職を控えた人まで多くの学生が参加するとよい。</p> <p>この科目で伸ばせる能力は次の通りである。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ EXCELの基礎力から実践活用力 ・ 問題解決作業のための思考力 		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・想像力」◎		
授業の概要	<p>まず授業では、表集計ソフトEXCELを用いて様々なデータ・情報の収集、管理、分析について学ぶ。演習は、</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 表計算ソフトの基本操作 (書式) ・ 表計算ソフトの基本機能 (計算、グラフ、データベース) について ・ アンケートによるデータ収集方法について ・ 実践的な活用法について <p>について学習した後、皆さんが今行っている (あるいは、過去に行っていた、またはこれから行おうと思っている) アルバイトに対して、その1ヶ月分の給与を集計・管理できるワークシートを作成する。各自が、雇用条件の異なったアルバイトに対して、実現すべき計算機能を選別し、それぞれの創意工夫と試行錯誤のチャレンジで完成を目指す。</p> <p>このような演習で皆さんは、実現目標の設定、実現のための問題点抽出、試行錯誤による問題点の解決など、問題解決に必要な様々なプロセスを経験し、問題解決のために必要な思考・判断などの考え方を学べるはずである。本講義を通じて、そのような問題解決の難しさと楽しさを体験し今後の生活に活かしていただければと思う。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>日々の受講課題 (30点程度)、授業内で提出する課題 (70点程度) の完成度で総合的に判断して評価する。課題点は、必修部分が40点であり、残りは、複雑な雇用条件を計算式に実現できた場合、その実現難易度に応じて30点を満点とした工夫点を加算する。</p>		
授業計画 (回数ごとの内容、授業技法 等)	<p>第01回 オリエンテーション 受講上の諸注意や講義概要、成績の評価方法などについて説明とデータの入力・編集の基本。</p> <p>第02回 基本操作の理解 書式、印刷、リンク貼り付けなど</p> <p>第03回 計算機能についての学習</p> <p>第04回 計算機能練習問題</p> <p>第05回 グラフ機能についての学習</p> <p>第06回 データベース機能についての学習 (ソート、フィルタ、アンケートの作成方法について)</p> <p>第07回 アンケートの集計について (単純集計、クロス集計)、関数の基本</p> <p>第08回 絶対番地、混合番地</p> <p>第09回 IF関数の基本、</p> <p>第10回 I F入れ子による多重分岐</p> <p>第11回 論理積・論理和</p> <p>第12回 日付処理の方法とカレンダー作成</p> <p>第13回 検索行列関数の使い方と祝日機能の追加、アルバイト給与管理の課題 表集計ソフトを利用して、自分自身が現在行っているアルバイトなどに対し、その1ヶ月分の 勤怠と給与状況を計算管理できるようにする。 作成するものは、実際の学生生活に利用できるようなものであること</p> <p>第14回 バイト給与計算表の時刻処理 課題必須機能部分の中の時刻処理部分について考える。授業の振り返りを行う。</p> <p>第15回 バイト給与計算表の拡張機能 各自の雇用条件に応じた機能追加を考える、バイト給与計算表の提出</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	なし。授業内でテキストの代わりとなるレジュメを公開するので、各自利用されたし。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業内の内容を一人で繰り返し独習するなどの復習を時間外に行うことが、理解の定着には効果的である。課題作成時には週2時間程度の時間外学習が望まれる。

授業概要(シラバス)

授業科目名	表計算演習		
授業担当者名	内田 君子		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前・後期 (管理栄養学部のみ1年次後期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-21CT9-02
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>我々が的確な問題解決や意思決定を実現するためには、いかに効率的にデータを蓄積・整理し、活かして行くかが重要となる。効率的なデータの利活用を実現する汎用的なアプリケーションソフトの一つに表計算ソフトがある。表計算ソフトを利用すると、問題解決に必要なデータを表やグラフで視覚化したり、データを抽出して並び替えたりしながら効率よく大量のデータを分析することができる。</p> <p>そこで本授業は、表計算ソフトを用いた実用的な問題解決方法について演習方式で学び、</p> <p>(1) 表計算ソフトを用いて実験や調査データを集計、分析できること (2) データの集計と分析の結果を効果的な表やグラフに表現できること (3) 分析や視覚化したデータの意味を考察し、問題解決や意思決定に利用できること</p> <p>の3つを到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・想像力」◎		
授業の概要	<p>本授業は、代表的な表集計ソフトExcelを用いた演習形式で展開する。</p> <p>具体的な進め方として、まず表計算ソフトの基本操作（計算機能、グラフ機能、データベース機能）について学習する。次に、実務を想定した例題演習を実施し、関数の使い方や組み合わせ方など表計算機能の実践的な利活用について理解を深めていく。最後に、総合演習課題として、業務で不可欠な帳票集計と研究で不可欠なアンケート集計を行う。帳票集計は、業務の流れから必要項目と集計手法を選定して見積書を作成し、見積書の内容に基づき納品書と請求書を自動作成するシステムを作成する。アンケート集計は、各自専門分野に関わるアンケート調査を行い、得られたデータを分析・考察した結果をレポートに集約する。</p> <p>これらの演習を通して、表計算ソフトを活用し直面する諸問題を分析的に解決したり意思決定したりする力を養っていく。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>(1) 授業への参画態度 (20%) (2) 授業内で提出する課題 (30%) (3) 授業内容の理解度をチェックする試験 (50%)</p> <p>以上3点から総合的に評価する。</p>		
授業計画 (回数ごとの内容、授業技法 等)	<p>第01回 授業ガイダンス：講義概要や受講上の諸注意、表計算ソフトExcelの特徴を理解する。 第02回 表作成の基本：各種データの取り扱い、表作成の基本操作を理解する。 第03回 計算機能の基本：数式と関数の設定方法について学び、集計表を作成する。 第04回 グラフ機能の利用：グラフの基礎知識や描画方法について学び、表データを目的に適合したグラフに表現する。 第05回 データベース機能の利用：データの抽出や並び替えなどのデータベース機能について学び、データを分類・整理する。 第06回 計算機能の利用1：絶対番地と混合番地、IF関数について学び、指定条件でデータを自動判定する。 第07回 計算機能の利用2：IF関数の入れ子について学び、IF関数の組み合わせによる複数条件でデータを自動判定する。 第08回 計算機能の利用3：IF関数と論理積・論理和について学び、IF関数とANDやOR関数の組み合わせによる複数条件でデータを自動判定する。 第09回 計算機能の利用4：日付時刻関数について学び、日付や時間を扱った計算をする。 第10回 計算機能の利用5：検索行列関数について学び、必要なデータを検索して自動入力する。 第11回 帳票への応用1：見積書を作成し、納品書、請求書への応用を検討する。※ケースメソッド 第12回 帳票への応用2：見積書を応用し、納品書、請求書の自動作成を実現する。※ケースメソッド 第13回 アンケートへの応用1：アンケート調査票を作成し、データの収集・集計・分析手法を検討する。※問題解決型学習 第14回 アンケートへの応用2：アンケートデータを分析・考察し、結果をレポートに集約する。※問題解決型学習 第15回 試験と授業全体の振り返り</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	なし（必要に応じて教材資料を配布する。）
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	指定した講義資料を事前に読んでおく。（週60分） 授業で出された課題を使って授業内容を復習する。（週60分）

授業概要(シラバス)

授業科目名	表計算演習		
授業担当者名	内田 君子		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前・後期 (管理栄養学部のみ1年次後期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-21CT9-02
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>我々が的確な問題解決や意思決定を実現するためには、いかに効率的にデータを蓄積・整理し、活かして行くかが重要となる。効率的なデータの利活用を実現する汎用的なアプリケーションソフトの一つに表計算ソフトがある。表計算ソフトを利用すると、問題解決に必要なデータを表やグラフで視覚化したり、データを抽出して並び替えたりしながら効率よく大量のデータを分析することができる。</p> <p>そこで本授業は、表計算ソフトを用いた実用的な問題解決方法について演習方式で学び、</p> <p>(1) 表計算ソフトを用いて実験や調査データを集計、分析できること (2) データの集計と分析の結果を効果的な表やグラフに表現できること (3) 分析や視覚化したデータの意味を考察し、問題解決や意思決定に利用できること</p> <p>の3つを到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・想像力」◎		
授業の概要	<p>本授業は、代表的な表集計ソフトExcelを用いた演習形式で展開する。</p> <p>具体的な進め方として、まず表計算ソフトの基本操作（計算機能、グラフ機能、データベース機能）について学習する。次に、実務を想定した例題演習を実施し、関数の使い方や組み合わせ方など表計算機能の実践的な利活用について理解を深めていく。最後に、総合演習課題として、業務で不可欠な帳票集計と研究で不可欠なアンケート集計を行う。帳票集計は、業務の流れから必要項目と集計手法を選定して見積書を作成し、見積書の内容に基づき納品書と請求書を自動作成するシステムを作成する。アンケート集計は、各自専門分野に関わるアンケート調査を行い、得られたデータを分析・考察した結果をレポートに集約する。</p> <p>これらの演習を通して、表計算ソフトを活用し直面する諸問題を分析的に解決したり意思決定したりする力を養っていく。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>(1) 授業への参画態度 (20%) (2) 授業内で提出する課題 (30%) (3) 授業内容の理解度をチェックする試験 (50%)</p> <p>以上3点から総合的に評価する。</p>		
授業計画 (回数ごとの内容、授業技法 等)	<p>第01回 授業ガイダンス：講義概要や受講上の諸注意、表計算ソフトExcelの特徴を理解する。 第02回 表作成の基本：各種データの取り扱い、表作成の基本操作を理解する。 第03回 計算機能の基本：数式と関数の設定方法について学び、集計表を作成する。 第04回 グラフ機能の利用：グラフの基礎知識や描画方法について学び、表データを目的に適合したグラフに表現する。 第05回 データベース機能の利用：データの抽出や並び替えなどのデータベース機能について学び、データを分類・整理する。 第06回 計算機能の利用1：絶対番地と混合番地、IF関数について学び、指定条件でデータを自動判定する。 第07回 計算機能の利用2：IF関数の入れ子について学び、IF関数の組み合わせによる複数条件でデータを自動判定する。 第08回 計算機能の利用3：IF関数と論理積・論理和について学び、IF関数とANDやOR関数の組み合わせによる複数条件でデータを自動判定する。 第09回 計算機能の利用4：日付時刻関数について学び、日付や時間を扱った計算をする。 第10回 計算機能の利用5：検索行列関数について学び、必要なデータを検索して自動入力する。 第11回 帳票への応用1：見積書を作成し、納品書、請求書への応用を検討する。※ケースメソッド 第12回 帳票への応用2：見積書を応用し、納品書、請求書の自動作成を実現する。※ケースメソッド 第13回 アンケートへの応用1：アンケート調査票を作成し、データの収集・集計・分析手法を検討する。※問題解決型学習 第14回 アンケートへの応用2：アンケートデータを分析・考察し、結果をレポートに集約する。※問題解決型学習 第15回 試験と授業全体の振り返り</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	なし（必要に応じて教材資料を配布する。）
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	指定した講義資料を事前に読んでおく。（週60分） 授業で出された課題を使って授業内容を復習する。（週60分）

授業概要(シラバス)

授業科目名	表計算演習		
授業担当者名	堀尾 正典		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前・後期 (管理栄養学部のみ1年次後期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-21CT9-02
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>表集計ソフトは、使いこなせれば非常に強力な情報ツールとなり得る。一方、基本的な使用方法を学んだが使いこなせるといほど自信は持てていない、と言った人も多い。この授業では、代表的な表計算ソフトEXCELについて学習した後、各自が定めた目的のワークシートを試行錯誤により作成していく。高度なテクニックを用いなくとも、自分の考えなりに作りきると言う体験をすれば、表計算ソフトに対して自信も身につくであろう。</p> <p>授業内で実施する演習内容は仕事や研究に直結する必須技能となるため、研究などでデータ収集や分析を必要とする人から就職を控えた人まで多くの学生が参加するとよい。</p> <p>この科目で伸ばせる能力は次の通りである。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ EXCELの基礎力から実践活用力 ・ 問題解決作業のための思考力 		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・想像力」◎		
授業の概要	<p>まず授業では、表集計ソフトEXCELを用いて様々なデータ・情報の収集、管理、分析について学ぶ。演習は、</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 表計算ソフトの基本操作 (書式) ・ 表計算ソフトの基本機能 (計算、グラフ、データベース) について ・ アンケートによるデータ収集方法について ・ 実践的な活用法について <p>について学習した後、皆さんが今行っている (あるいは、過去に行っていた、またはこれから行おうと思っている) アルバイトに対して、その1ヶ月分の給与を集計・管理できるワークシートを作成する。各自が、雇用条件の異なったアルバイトに対して、実現すべき計算機能を選別し、それぞれの創意工夫と試行錯誤のチャレンジで完成を目指す。</p> <p>このような演習で皆さんは、実現目標の設定、実現のための問題点抽出、試行錯誤による問題点の解決など、問題解決に必要な様々なプロセスを経験し、問題解決のために必要な思考・判断などの考え方を学べるはずである。本講義を通じて、そのような問題解決の難しさと楽しさを体験し今後の生活に活かしていただければと思う。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>日々の受講課題 (30点程度)、授業内で提出する課題 (70点程度) の完成度で総合的に判断して評価する。課題点は、必修部分が40点であり、残りは、複雑な雇用条件を計算式に実現できた場合、その実現難易度に応じて30点を満点とした工夫点を加算する。</p>		
授業計画 (回数ごとの内容、授業技法 等)	<p>第01回 オリエンテーション 受講上の諸注意や講義概要、成績の評価方法などについて説明とデータの入力・編集の基本。</p> <p>第02回 基本操作の理解 書式、印刷、リンク貼り付けなど</p> <p>第03回 計算機能についての学習</p> <p>第04回 計算機能練習問題</p> <p>第05回 グラフ機能についての学習</p> <p>第06回 データベース機能についての学習 (ソート、フィルタ、アンケートの作成方法について)</p> <p>第07回 アンケートの集計について (単純集計、クロス集計)、関数の基本</p> <p>第08回 絶対番地、混合番地</p> <p>第09回 IF関数の基本、</p> <p>第10回 I F入れ子による多重分岐</p> <p>第11回 論理積・論理和</p> <p>第12回 日付処理の方法とカレンダー作成</p> <p>第13回 検索行列関数の使い方と祝日機能の追加、アルバイト給与管理の課題 表集計ソフトを利用して、自分自身が現在行っているアルバイトなどに対し、その1ヶ月分の 勤怠と給与状況を計算管理できるようにする。 作成するものは、実際の学生生活に利用できるようなものであること</p> <p>第14回 バイト給与計算表の時刻処理 課題必須機能部分の中の時刻処理部分について考える。授業の振り返りを行う。</p> <p>第15回 バイト給与計算表の拡張機能 各自の雇用条件に応じた機能追加を考える、バイト給与計算表の提出</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	なし。授業内でテキストの代わりとなるレジュメを公開するので、各自利用されたし。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業内の内容を一人で繰り返し独習するなどの復習を時間外に行うことが、理解の定着には効果的である。課題作成時には週2時間程度の時間外学習が望まれる。

授業概要(シラバス)

授業科目名	表計算演習		
授業担当者名	内田 君子		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前・後期 (管理栄養学部のみ1年次後期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-21CT9-02
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>我々が的確な問題解決や意思決定を実現するためには、いかに効率的にデータを蓄積・整理し、活かして行くかが重要となる。効率的なデータの利活用を実現する汎用的なアプリケーションソフトの一つに表計算ソフトがある。表計算ソフトを利用すると、問題解決に必要なデータを表やグラフで視覚化したり、データを抽出して並び替えたりしながら効率よく大量のデータを分析することができる。</p> <p>そこで本授業は、表計算ソフトを用いた実用的な問題解決方法について演習方式で学び、</p> <p>(1) 表計算ソフトを用いて実験や調査データを集計、分析できること (2) データの集計と分析の結果を効果的な表やグラフに表現できること (3) 分析や視覚化したデータの意味を考察し、問題解決や意思決定に利用できること</p> <p>の3つを到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・想像力」◎		
授業の概要	<p>本授業は、代表的な表集計ソフトExcelを用いた演習形式で展開する。</p> <p>具体的な進め方として、まず表計算ソフトの基本操作（計算機能、グラフ機能、データベース機能）について学習する。次に、実務を想定した例題演習を実施し、関数の使い方や組み合わせ方など表計算機能の実践的な利活用について理解を深めていく。最後に、総合演習課題として、業務で不可欠な帳票集計と研究で不可欠なアンケート集計を行う。帳票集計は、業務の流れから必要項目と集計手法を選定して見積書を作成し、見積書の内容に基づき納品書と請求書を自動作成するシステムを作成する。アンケート集計は、各自専門分野に関わるアンケート調査を行い、得られたデータを分析・考察した結果をレポートに集約する。</p> <p>これらの演習を通して、表計算ソフトを活用し直面する諸問題を分析的に解決したり意思決定したりする力を養っていく。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>(1) 授業への参画態度 (20%) (2) 授業内で提出する課題 (30%) (3) 授業内容の理解度をチェックする試験 (50%)</p> <p>以上3点から総合的に評価する。</p>		
授業計画 (回数ごとの内容、授業技法 等)	<p>第01回 授業ガイダンス：講義概要や受講上の諸注意、表計算ソフトExcelの特徴を理解する。 第02回 表作成の基本：各種データの取り扱い、表作成の基本操作を理解する。 第03回 計算機能の基本：数式と関数の設定方法について学び、集計表を作成する。 第04回 グラフ機能の利用：グラフの基礎知識や描画方法について学び、表データを目的に適合したグラフに表現する。 第05回 データベース機能の利用：データの抽出や並び替えなどのデータベース機能について学び、データを分類・整理する。 第06回 計算機能の利用1：絶対番地と混合番地、IF関数について学び、指定条件でデータを自動判定する。 第07回 計算機能の利用2：IF関数の入れ子について学び、IF関数の組み合わせによる複数条件でデータを自動判定する。 第08回 計算機能の利用3：IF関数と論理積・論理和について学び、IF関数とANDやOR関数の組み合わせによる複数条件でデータを自動判定する。 第09回 計算機能の利用4：日付時刻関数について学び、日付や時間を扱った計算をする。 第10回 計算機能の利用5：検索行列関数について学び、必要なデータを検索して自動入力する。 第11回 帳票への応用1：見積書を作成し、納品書、請求書への応用を検討する。※ケースメソッド 第12回 帳票への応用2：見積書を応用し、納品書、請求書の自動作成を実現する。※ケースメソッド 第13回 アンケートへの応用1：アンケート調査票を作成し、データの収集・集計・分析手法を検討する。※問題解決型学習 第14回 アンケートへの応用2：アンケートデータを分析・考察し、結果をレポートに集約する。※問題解決型学習 第15回 試験と授業全体の振り返り</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	なし（必要に応じて教材資料を配布する。）
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	指定した講義資料を事前に読んでおく。（週60分） 授業で出された課題を使って授業内容を復習する。（週60分）

授業概要(シラバス)

授業科目名	表計算演習		
授業担当者名	堀尾 正典		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前・後期 (管理栄養学部のみ1年次後期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-21CT9-02
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>表集計ソフトは、使いこなせれば非常に強力な情報ツールとなり得る。一方、基本的な使用方法を学んだが使いこなせるといほど自信は持てていない、と言った人も多い。この授業では、代表的な表計算ソフトEXCELについて学習した後、各自が定めた目的のワークシートを試行錯誤により作成していく。高度なテクニックを用いなくとも、自分の考えなりに作りきると言う体験をすれば、表計算ソフトに対して自信も身につくであろう。</p> <p>授業内で実施する演習内容は仕事や研究に直結する必須技能となるため、研究などでデータ収集や分析を必要とする人から就職を控えた人まで多くの学生が参加するとよい。</p> <p>この科目で伸ばせる能力は次の通りである。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ EXCELの基礎力から実践活用力 ・ 問題解決作業のための思考力 		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・想像力」◎		
授業の概要	<p>まず授業では、表集計ソフトEXCELを用いて様々なデータ・情報の収集、管理、分析について学ぶ。演習は、</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 表計算ソフトの基本操作 (書式) ・ 表計算ソフトの基本機能 (計算、グラフ、データベース) について ・ アンケートによるデータ収集方法について ・ 実践的な活用法について <p>について学習した後、皆さんが今行っている (あるいは、過去に行っていた、またはこれから行おうと思っている) アルバイトに対して、その1ヶ月分の給与を集計・管理できるワークシートを作成する。各自が、雇用条件の異なったアルバイトに対して、実現すべき計算機能を選別し、それぞれの創意工夫と試行錯誤のチャレンジで完成を目指す。</p> <p>このような演習で皆さんは、実現目標の設定、実現のための問題点抽出、試行錯誤による問題点の解決など、問題解決に必要な様々なプロセスを経験し、問題解決のために必要な思考・判断などの考え方を学べるはずである。本講義を通じて、そのような問題解決の難しさと楽しさを体験し今後の生活に活かしていただければと思う。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>日々の受講課題 (30点程度)、授業内で提出する課題 (70点程度) の完成度で総合的に判断して評価する。課題点は、必修部分が40点であり、残りは、複雑な雇用条件を計算式に実現できた場合、その実現難易度に応じて30点を満点とした工夫点を加算する。</p>		
授業計画 (回数ごとの内容、授業技法 等)	<p>第01回 オリエンテーション 受講上の諸注意や講義概要、成績の評価方法などについて説明とデータの入力・編集の基本。</p> <p>第02回 基本操作の理解 書式、印刷、リンク貼り付けなど</p> <p>第03回 計算機能についての学習</p> <p>第04回 計算機能練習問題</p> <p>第05回 グラフ機能についての学習</p> <p>第06回 データベース機能についての学習 (ソート、フィルタ、アンケートの作成方法について)</p> <p>第07回 アンケートの集計について (単純集計、クロス集計)、関数の基本</p> <p>第08回 絶対番地、混合番地</p> <p>第09回 IF関数の基本、</p> <p>第10回 I F入れ子による多重分岐</p> <p>第11回 論理積・論理和</p> <p>第12回 日付処理の方法とカレンダー作成</p> <p>第13回 検索行列関数の使い方と祝日機能の追加、アルバイト給与管理の課題 表集計ソフトを利用して、自分自身が現在行っているアルバイトなどに対し、その1ヶ月分の 勤怠と給与状況を計算管理できるようにする。 作成するものは、実際の学生生活に利用できるようなものであること</p> <p>第14回 バイト給与計算表の時刻処理 課題必須機能部分の中の時刻処理部分について考える。授業の振り返りを行う。</p> <p>第15回 バイト給与計算表の拡張機能 各自の雇用条件に応じた機能追加を考える、バイト給与計算表の提出</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	なし。授業内でテキストの代わりとなるレジュメを公開するので、各自利用されたし。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業内の内容を一人で繰り返し独習するなどの復習を時間外に行うことが、理解の定着には効果的である。課題作成時には週2時間程度の時間外学習が望まれる。

授業概要(シラバス)

授業科目名	表計算演習		
授業担当者名	堀尾 正典		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前・後期 (管理栄養学部のみ1年次後期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-21CT9-02
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>表集計ソフトは、使いこなせれば非常に強力な情報ツールとなり得る。一方、基本的な使用方法を学んだが使いこなせるといほど自信は持てていない、と言った人も多い。この授業では、代表的な表計算ソフトEXCELについて学習した後、各自が定めた目的のワークシートを試行錯誤により作成していく。高度なテクニックを用いなくとも、自分の考えなりに作りきると言う体験をすれば、表計算ソフトに対して自信も身につくであろう。</p> <p>授業内で実施する演習内容は仕事や研究に直結する必須技能となるため、研究などでデータ収集や分析を必要とする人から就職を控えた人まで多くの学生が参加するとよい。</p> <p>この科目で伸ばせる能力は次の通りである。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ EXCELの基礎力から実践活用力 ・ 問題解決作業のための思考力 		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・想像力」◎		
授業の概要	<p>まず授業では、表集計ソフトEXCELを用いて様々なデータ・情報の収集、管理、分析について学ぶ。演習は、</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 表計算ソフトの基本操作 (書式) ・ 表計算ソフトの基本機能 (計算、グラフ、データベース) について ・ アンケートによるデータ収集方法について ・ 実践的な活用法について <p>について学習した後、皆さんが今行っている (あるいは、過去に行っていた、またはこれから行おうと思っている) アルバイトに対して、その1ヶ月分の給与を集計・管理できるワークシートを作成する。各自が、雇用条件の異なったアルバイトに対して、実現すべき計算機能を選別し、それぞれの創意工夫と試行錯誤のチャレンジで完成を目指す。</p> <p>このような演習で皆さんは、実現目標の設定、実現のための問題点抽出、試行錯誤による問題点の解決など、問題解決に必要な様々なプロセスを経験し、問題解決のために必要な思考・判断などの考え方を学べるはずである。本講義を通じて、そのような問題解決の難しさと楽しさを体験し今後の生活に活かしていただければと思う。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>日々の受講課題 (30点程度)、授業内で提出する課題 (70点程度) の完成度で総合的に判断して評価する。課題点は、必修部分が40点であり、残りは、複雑な雇用条件を計算式に実現できた場合、その実現難易度に応じて30点を満点とした工夫点を加点する。</p>		
授業計画 (回数ごとの内容、授業技法 等)	<p>第01回 オリエンテーション 受講上の諸注意や講義概要、成績の評価方法などについて説明とデータの入力・編集の基本。</p> <p>第02回 基本操作の理解 書式、印刷、リンク貼り付けなど</p> <p>第03回 計算機能についての学習</p> <p>第04回 計算機能練習問題</p> <p>第05回 グラフ機能についての学習</p> <p>第06回 データベース機能についての学習 (ソート、フィルタ、アンケートの作成方法について)</p> <p>第07回 アンケートの集計について (単純集計、クロス集計)、関数の基本</p> <p>第08回 絶対番地、混合番地</p> <p>第09回 IF関数の基本、</p> <p>第10回 I F入れ子による多重分岐</p> <p>第11回 論理積・論理和</p> <p>第12回 日付処理の方法とカレンダー作成</p> <p>第13回 検索行列関数の使い方と祝日機能の追加、アルバイト給与管理の課題 表集計ソフトを利用して、自分自身が現在行っているアルバイトなどに対し、その1ヶ月分の 勤怠と給与状況を計算管理できるようにする。 作成するものは、実際の学生生活に利用できるようなものであること</p> <p>第14回 バイト給与計算表の時刻処理 課題必須機能部分の中の時刻処理部分について考える。授業の振り返りを行う。</p> <p>第15回 バイト給与計算表の拡張機能 各自の雇用条件に応じた機能追加を考える、バイト給与計算表の提出</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	なし。授業内でテキストの代わりとなるレジュメを公開するので、各自利用されたし。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業内の内容を一人で繰り返し独習するなどの復習を時間外に行うことが、理解の定着には効果的である。課題作成時には週2時間程度の時間外学習が望まれる。

授業概要(シラバス)

授業科目名	表計算演習		
授業担当者名	内田 君子		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1~4年次前・後期 (管理栄養学部のみ1年次後期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-21CT9-02
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>我々が的確な問題解決や意思決定を実現するためには、いかに効率的にデータを蓄積・整理し、活かして行くかが重要となる。効率的なデータの利活用を実現する汎用的なアプリケーションソフトの一つに表計算ソフトがある。表計算ソフトを利用すると、問題解決に必要なデータを表やグラフで視覚化したり、データを抽出して並び替えたりしながら効率よく大量のデータを分析することができる。</p> <p>そこで本授業は、表計算ソフトを用いた実用的な問題解決方法について演習方式で学び、</p> <p>(1) 表計算ソフトを用いて実験や調査データを集計、分析できること (2) データの集計と分析の結果を効果的な表やグラフに表現できること (3) 分析や視覚化したデータの意味を考察し、問題解決や意思決定に利用できること</p> <p>の3つを到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・想像力」◎		
授業の概要	<p>本授業は、代表的な表集計ソフトExcelを用いた演習形式で展開する。</p> <p>具体的な進め方として、まず表計算ソフトの基本操作（計算機能、グラフ機能、データベース機能）について学習する。次に、実務を想定した例題演習を実施し、関数の使い方や組み合わせ方など表計算機能の実践的な利活用について理解を深めていく。最後に、総合演習課題として、業務で不可欠な帳票集計と研究で不可欠なアンケート集計を行う。帳票集計は、業務の流れから必要項目と集計手法を選定して見積書を作成し、見積書の内容に基づき納品書と請求書を自動作成するシステムを作成する。アンケート集計は、各自専門分野に関わるアンケート調査を行い、得られたデータを分析・考察した結果をレポートに集約する。</p> <p>これらの演習を通して、表計算ソフトを活用し直面する諸問題を分析的に解決したり意思決定したりする力を養っていく。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>(1) 授業への参画態度 (20%) (2) 授業内で提出する課題 (30%) (3) 授業内容の理解度をチェックする試験 (50%)</p> <p>以上3点から総合的に評価する。</p>		
授業計画 (回数ごとの内容、授業技法 等)	<p>第01回 授業ガイダンス：講義概要や受講上の諸注意、表計算ソフトExcelの特徴を理解する。 第02回 表作成の基本：各種データの取り扱い、表作成の基本操作を理解する。 第03回 計算機能の基本：数式と関数の設定方法について学び、集計表を作成する。 第04回 グラフ機能の利用：グラフの基礎知識や描画方法について学び、表データを目的に適合したグラフに表現する。 第05回 データベース機能の利用：データの抽出や並び替えなどのデータベース機能について学び、データを分類・整理する。 第06回 計算機能の利用1：絶対番地と混合番地、IF関数について学び、指定条件でデータを自動判定する。 第07回 計算機能の利用2：IF関数の入れ子について学び、IF関数の組み合わせによる複数条件でデータを自動判定する。 第08回 計算機能の利用3：IF関数と論理積・論理和について学び、IF関数とANDやOR関数の組み合わせによる複数条件でデータを自動判定する。 第09回 計算機能の利用4：日付時刻関数について学び、日付や時間を扱った計算をする。 第10回 計算機能の利用5：検索行列関数について学び、必要なデータを検索して自動入力する。 第11回 帳票への応用1：見積書を作成し、納品書、請求書への応用を検討する。※ケースメソッド 第12回 帳票への応用2：見積書を応用し、納品書、請求書の自動作成を実現する。※ケースメソッド 第13回 アンケートへの応用1：アンケート調査票を作成し、データの収集・集計・分析手法を検討する。※問題解決型学習 第14回 アンケートへの応用2：アンケートデータを分析・考察し、結果をレポートに集約する。※問題解決型学習 第15回 試験と授業全体の振り返り</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	なし（必要に応じて教材資料を配布する。）
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	指定した講義資料を事前に読んでおく。（週60分） 授業で出された課題を使って授業内容を復習する。（週60分）

授業概要(シラバス)

授業科目名	表計算演習		
授業担当者名	山本 恭子		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1～4年後期 (幼児保育専攻のみ1年次)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-21CT9-02
備考	メディア造形学部・幼児保育専攻		
授業のテーマ及び到達目標	<p>大学生生活や社内では、ワープロや電子メールとならび、表集計ソフトの利用頻度は高い。この授業では、まず代表的な表集計ソフトExcelの基本的な使い方から実践的な機能について学習する。その後、各自が決めた目的に従い高機能なワークシートを作成していく。受講者は、実現目標の設定、実現のための問題点抽出、試行錯誤による問題点の解決など、問題解決に必要な様々なプロセスを、これら演習を通して体験していく。このような体験を通じて問題解決のために必要な思考力・判断力を養うことを目指す。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・想像力」◎		
授業の概要	<p>授業では、表集計ソフトExcelを用いて様々なデータ・情報の収集、管理、分析について学ぶ。演習は、</p> <ul style="list-style-type: none"> ・表計算ソフトの基本操作（書式） ・表計算ソフトの基本機能（計算、グラフ、データベース） ・アンケートのデータ収集と集計方法 ・実践的な活用法 <p>を学習した後、オリジナルの家計簿を作成する。自分の生活状況や目的に合わせて必要な収支項目を考え、さらに集計処理やグラフ化することで視覚的にも収支の傾向が把握できるような工夫を施す。</p>		
学生に対する評価の方法	授業への参画態度（20%）、練習問題などの提出状況（40%）、授業内で提出する課題（40%）の完成度から総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	<p>第01回 オリエンテーション(受講上の諸注意や授業の概要、成績の評価方法などについて説明)とデータの入力・編集の基本 第02回 書式、印刷など基本操作の説明 第03回 計算機能の学習 第04回 グラフ機能の学習 第05回 関数の基本、絶対番地、混合番地、IF関数の基本 第06回 IF関数の入れ子 第07回 IF関数と論理積・論理和 第08回 日付処理の方法 第09回 データベース機能の学習(1) アンケートの作成と集計の方法を考える 第10回 データベース機能の学習(2) データの抽出、並べ替え、テーブル、ピボットテーブル 第11回 データベース機能の学習(3) アンケートデータの集計と分析 第12回 家計簿の作成1（実現機能の検討） 表集計ソフトを利用して、実際に利用可能な1ヶ月分の家計簿を作成し、家計管理ができるようにする。 第13回 家計簿の作成2（必須機能について考える） 第14回 家計簿の作成3（工夫機能について考える）と提出 第15回 課題（家計簿）のフィードバックとまとめ</p>		
使用教科書	なし。必要に応じて資料を配布する。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業での学習内容を反復練習し、自分自身に定着させてほしい。（学習時間週90分程度）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	表計算演習		
授業担当者名	山本 恭子		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1～4年後期 (幼児保育専攻のみ1年次)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-21CT9-02
備考	メディア造形学部・幼児保育専攻		
授業のテーマ及び到達目標	<p>大学生生活や社内では、ワープロや電子メールとならび、表集計ソフトの利用頻度は高い。この授業では、まず代表的な表集計ソフトExcelの基本的な使い方から実践的な機能について学習する。その後、各自が決めた目的に従い高機能なワークシートを作成していく。受講者は、実現目標の設定、実現のための問題点抽出、試行錯誤による問題点の解決など、問題解決に必要な様々なプロセスを、これら演習を通して体験していく。このような体験を通じて問題解決のために必要な思考力・判断力を養うことを目指す。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・想像力」◎		
授業の概要	<p>授業では、表集計ソフトExcelを用いて様々なデータ・情報の収集、管理、分析について学ぶ。演習は、</p> <ul style="list-style-type: none"> ・表計算ソフトの基本操作（書式） ・表計算ソフトの基本機能（計算、グラフ、データベース） ・アンケートのデータ収集と集計方法 ・実践的な活用法 <p>を学習した後、オリジナルの家計簿を作成する。自分の生活状況や目的に合わせて必要な収支項目を考え、さらに集計処理やグラフ化することで視覚的にも収支の傾向が把握できるような工夫を施す。</p>		
学生に対する評価の方法	授業への参画態度（20%）、練習問題などの提出状況（40%）、授業内で提出する課題（40%）の完成度から総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	<p>第01回 オリエンテーション(受講上の諸注意や授業の概要、成績の評価方法などについて説明)とデータの入力・編集の基本 第02回 書式、印刷など基本操作の説明 第03回 計算機能の学習 第04回 グラフ機能の学習 第05回 関数の基本、絶対番地、混合番地、IF関数の基本 第06回 IF関数の入れ子 第07回 IF関数と論理積・論理和 第08回 日付処理の方法 第09回 データベース機能の学習(1) アンケートの作成と集計の方法を考える 第10回 データベース機能の学習(2) データの抽出、並べ替え、テーブル、ピボットテーブル 第11回 データベース機能の学習(3) アンケートデータの集計と分析 第12回 家計簿の作成1（実現機能の検討） 表集計ソフトを利用して、実際に利用可能な1ヶ月分の家計簿を作成し、家計管理ができるようにする。 第13回 家計簿の作成2（必須機能について考える） 第14回 家計簿の作成3（工夫機能について考える）と提出 第15回 課題（家計簿）のフィードバックとまとめ</p>		
使用教科書	なし。必要に応じて資料を配布する。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業での学習内容を反復練習し、自分自身に定着させてほしい。（学習時間週90分程度）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	表計算演習		
授業担当者名	吉川 優		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-21CT9-02
備考	メディア造形学部、子どもケア専攻、児童発達教育専攻		
授業のテーマ及び到達目標	<p>表集計ソフトは、使いこなせれば非常に強力な情報ツールとなり得る。一方、基本的な使用法を学んだが使いこなせるというほど自信は持っていない、と言った人も多い。この授業では、代表的な表計算ソフトEXCELについて学習した後、各自が定めた目的のワークシートを試行錯誤により作成していく。高度なテクニックを用いなくとも、自分の考えなりに作りきると言う体験をすれば、表計算ソフトに対して自信も身につくであろう。</p> <p>授業内で実施する演習内容は仕事や研究に直結する必須技能となるため、研究などでデータ収集や分析を必要とする人から就職を控えた人まで多くの学生が参加するとよい。</p> <p>この科目で伸ばせる能力は次の通りである。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・EXCELの基礎力から実践活用力 ・問題解決作業のための思考力 		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・想像力」◎		
授業の概要	<p>まず授業では、表集計ソフトEXCELを用いて様々なデータ・情報の収集、管理、分析について学ぶ。演習は、</p> <ul style="list-style-type: none"> ・表計算ソフトの基本操作(書式) ・表計算ソフトの基本機能(計算、グラフ、データベース)について ・アンケートによるデータ収集方法について ・実践的な活用法について <p>について学習した後、皆さんが今行っている(あるいは、過去に行っていた、またはこれから行おうと思っている)アルバイトに対して、その1ヶ月分の給与を集計・管理できるワークシートを作成する。各自が、雇用条件の異なったアルバイトに対して、実現すべき計算機能を選別し、それぞれの創意工夫と試行錯誤のチャレンジで完成を目指す。</p> <p>このような演習で皆さんは、実現目標の設定、実現のための問題点抽出、試行錯誤による問題点の解決など、問題解決に必要な様々なプロセスを経験し、問題解決のために必要な思考・判断などの考え方を学べるはずである。本講義を通じて、そのような問題解決の難しさと楽しさを体験し今後の生活に活かしていただければと思う。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>日々の受講態度(15点程度)、授業内で提出する課題(85点程度)の完成度で総合的に判断して評価する。課題点は、必修部分が50点であり、残りは、複雑な雇用条件を計算式に実現できた場合、その実現難易度に応じて35点を満点とした工夫点を加点する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション(受講上の諸注意や講義概要、成績の評価方法などについて説明)とデータの入力・編集の基本</p> <p>第02回 書式、印刷、リンク貼り付けなど基本操作の説明</p> <p>第03回 計算機能についての学習</p> <p>第04回 グラフ機能についての学習</p> <p>第05回 データベース機能についての学習(ソート、フィルタ、アンケートの作成方法について)</p> <p>第06回 アンケートの集計について(単純集計、クロス集計)、関数の基本</p> <p>第07回 絶対番地、混合番地</p> <p>第08回 IF関数の基本、入れ子による多重分岐</p> <p>第09回 IF関数と論理積・論理和</p> <p>第10回 日付処理の方法とカレンダー作成</p> <p>第11回 検索行列関数の使い方と祝日機能の追加</p> <p>第12回 バイト給与計算表の作成課題(実現機能の検討)</p> <p>表集計ソフトを利用して、自分自身が現在行っているアルバイトなどに対し、その1ヶ月分の勤怠と給与状況を計算管理できるようにする</p> <p>作成するものは、実際の学生生活に利用できるようなものであること</p> <p>第13回 バイト給与計算表の作成課題2(必須機能部分について考える)</p> <p>第14回 バイト給与計算表の作成課題3(拡張機能部分について考える)、バイト給与計算表の採点</p> <p>第15回 バイト給与計算表の採点、振り返り</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	なし。授業内でテキストの代わりとなるレジュメを公開するので、各自利用されたし。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業内の内容を一人で繰り返し独習するなどの復習を時間外に行うことが、理解の定着には効果的である。課題作成時には週2時間程度の時間外学習が望まれる。

授業概要(シラバス)

授業科目名	表計算演習		
授業担当者名	吉川 優		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-21CT9-02
備考	メディア造形学部、子どもケア専攻、児童発達教育専攻		
授業のテーマ及び到達目標	<p>表集計ソフトは、使いこなせれば非常に強力な情報ツールとなり得る。一方、基本的な使用法を学んだが使いこなせるというほど自信は持っていない、と言った人も多い。この授業では、代表的な表計算ソフトEXCELについて学習した後、各自が定めた目的のワークシートを試行錯誤により作成していく。高度なテクニックを用いなくとも、自分の考えなりに作りきると言う体験をすれば、表計算ソフトに対して自信も身につくであろう。</p> <p>授業内で実施する演習内容は仕事や研究に直結する必須技能となるため、研究などでデータ収集や分析を必要とする人から就職を控えた人まで多くの学生が参加するとよい。</p> <p>この科目で伸ばせる能力は次の通りである。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・EXCELの基礎力から実践活用力 ・問題解決作業のための思考力 		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・想像力」◎		
授業の概要	<p>まず授業では、表集計ソフトEXCELを用いて様々なデータ・情報の収集、管理、分析について学ぶ。演習は、</p> <ul style="list-style-type: none"> ・表計算ソフトの基本操作(書式) ・表計算ソフトの基本機能(計算、グラフ、データベース)について ・アンケートによるデータ収集方法について ・実践的な活用法について <p>について学習した後、皆さんが今行っている(あるいは、過去に行っていた、またはこれから行おうと思っている)アルバイトに対して、その1ヶ月分の給与を集計・管理できるワークシートを作成する。各自が、雇用条件の異なったアルバイトに対して、実現すべき計算機能を選別し、それぞれの創意工夫と試行錯誤のチャレンジで完成を目指す。</p> <p>このような演習で皆さんは、実現目標の設定、実現のための問題点抽出、試行錯誤による問題点の解決など、問題解決に必要な様々なプロセスを経験し、問題解決のために必要な思考・判断などの考え方を学べるはずである。本講義を通じて、そのような問題解決の難しさと楽しさを体験し今後の生活に活かしていただければと思う。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>日々の受講態度(15点程度)、授業内で提出する課題(85点程度)の完成度で総合的に判断して評価する。課題点は、必修部分が50点であり、残りは、複雑な雇用条件を計算式に実現できた場合、その実現難易度に応じて35点を満点とした工夫点を加点する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション(受講上の諸注意や講義概要、成績の評価方法などについて説明)とデータの入力・編集の基本</p> <p>第02回 書式、印刷、リンク貼り付けなど基本操作の説明</p> <p>第03回 計算機能についての学習</p> <p>第04回 グラフ機能についての学習</p> <p>第05回 データベース機能についての学習(ソート、フィルタ、アンケートの作成方法について)</p> <p>第06回 アンケートの集計について(単純集計、クロス集計)、関数の基本</p> <p>第07回 絶対番地、混合番地</p> <p>第08回 IF関数の基本、入れ子による多重分岐</p> <p>第09回 IF関数と論理積・論理和</p> <p>第10回 日付処理の方法とカレンダー作成</p> <p>第11回 検索行列関数の使い方と祝日機能の追加</p> <p>第12回 バイト給与計算表の作成課題(実現機能の検討)</p> <p>表集計ソフトを利用して、自分自身が現在行っているアルバイトなどに対し、その1ヶ月分の勤怠と給与状況を計算管理できるようにする</p> <p>作成するものは、実際の学生生活に利用できるようなものであること</p> <p>第13回 バイト給与計算表の作成課題2(必須機能部分について考える)</p> <p>第14回 バイト給与計算表の作成課題3(拡張機能部分について考える)、バイト給与計算表の採点</p> <p>第15回 バイト給与計算表の採点、振り返り</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	なし。授業内でテキストの代わりとなるレジュメを公開するので、各自利用されたし。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業内の内容を一人で繰り返し独習するなどの復習を時間外に行うことが、理解の定着には効果的である。課題作成時には週2時間程度の時間外学習が望まれる。

授業概要(シラバス)

授業科目名	表計算演習		
授業担当者名	吉川 優		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-21CT9-02
備考	メディア造形学部、子どもケア専攻、児童発達教育専攻		
授業のテーマ及び到達目標	<p>表集計ソフトは、使いこなせれば非常に強力な情報ツールとなり得る。一方、基本的な使用法を学んだが使いこなせるというほど自信は持っていない、と言った人も多い。この授業では、代表的な表計算ソフトEXCELについて学習した後、各自が定めた目的のワークシートを試行錯誤により作成していく。高度なテクニックを用いなくとも、自分の考えなりに作りきると言う体験をすれば、表計算ソフトに対して自信も身につくであろう。</p> <p>授業内で実施する演習内容は仕事や研究に直結する必須技能となるため、研究などでデータ収集や分析を必要とする人から就職を控えた人まで多くの学生が参加するとよい。</p> <p>この科目で伸ばせる能力は次の通りである。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・EXCELの基礎力から実践活用力 ・問題解決作業のための思考力 		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・想像力」◎		
授業の概要	<p>まず授業では、表集計ソフトEXCELを用いて様々なデータ・情報の収集、管理、分析について学ぶ。演習は、</p> <ul style="list-style-type: none"> ・表計算ソフトの基本操作(書式) ・表計算ソフトの基本機能(計算、グラフ、データベース)について ・アンケートによるデータ収集方法について ・実践的な活用法について <p>について学習した後、皆さんが今行っている(あるいは、過去に行っていた、またはこれから行おうと思っている)アルバイトに対して、その1ヶ月分の給与を集計・管理できるワークシートを作成する。各自が、雇用条件の異なったアルバイトに対して、実現すべき計算機能を選別し、それぞれの創意工夫と試行錯誤のチャレンジで完成を目指す。</p> <p>このような演習で皆さんは、実現目標の設定、実現のための問題点抽出、試行錯誤による問題点の解決など、問題解決に必要な様々なプロセスを経験し、問題解決のために必要な思考・判断などの考え方を学べるはずである。本講義を通じて、そのような問題解決の難しさと楽しさを体験し今後の生活に活かしていただければと思う。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>日々の受講態度(15点程度)、授業内で提出する課題(85点程度)の完成度で総合的に判断して評価する。課題点は、必修部分が50点であり、残りは、複雑な雇用条件を計算式に実現できた場合、その実現難易度に応じて35点を満点とした工夫点を加点する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション(受講上の諸注意や講義概要、成績の評価方法などについて説明)とデータの入力・編集の基本</p> <p>第02回 書式、印刷、リンク貼り付けなど基本操作の説明</p> <p>第03回 計算機能についての学習</p> <p>第04回 グラフ機能についての学習</p> <p>第05回 データベース機能についての学習(ソート、フィルタ、アンケートの作成方法について)</p> <p>第06回 アンケートの集計について(単純集計、クロス集計)、関数の基本</p> <p>第07回 絶対番地、混合番地</p> <p>第08回 IF関数の基本、入れ子による多重分岐</p> <p>第09回 IF関数と論理積・論理和</p> <p>第10回 日付処理の方法とカレンダー作成</p> <p>第11回 検索行列関数の使い方と祝日機能の追加</p> <p>第12回 バイト給与計算表の作成課題(実現機能の検討)</p> <p>表集計ソフトを利用して、自分自身が現在行っているアルバイトなどに対し、その1ヶ月分の勤怠と給与状況を計算管理できるようにする</p> <p>作成するものは、実際の学生生活に利用できるようなものであること</p> <p>第13回 バイト給与計算表の作成課題2(必須機能部分について考える)</p> <p>第14回 バイト給与計算表の作成課題3(拡張機能部分について考える)、バイト給与計算表の採点</p> <p>第15回 バイト給与計算表の採点、振り返り</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	なし。授業内でテキストの代わりとなるレジュメを公開するので、各自利用されたし。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業内の内容を一人で繰り返し独習するなどの復習を時間外に行うことが、理解の定着には効果的である。課題作成時には週2時間程度の時間外学習が望まれる。

授業概要(シラバス)

授業科目名	プレゼンテーション演習		
授業担当者名	山本 恭子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-11CT9-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>到達目標：①プレゼンテーションの定義、目的が理解できる、②PowerPointを用いた効果的なスライド資料が作成できる、③論理的なプレゼンテーションの組み立てが理解できる、④スライド資料を活用したプレゼンテーションが実践できる。</p> <p>テーマ：スライドを活用したプレゼンテーション技法の修得</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>プレゼンテーション能力は、学生生活では研究発表、社会人となってからも企画提案や事業報告など、多くの場面で必要とされている。本科目では、プレゼンテーションソフト(Microsoft PowerPoint)を用いて資料(スライド)作成の技術を修得する。さらに、論理的なプレゼンテーションの組み立てや話し方を学び、自分の伝えたいことを限られた時間の中で効果的に伝えるプレゼンテーション技法を身につける。</p> <p>授業の成果として、各自で選択したテーマに基づきインターネットや書籍等を活用しながら情報収集を行い、テーマに相応しいスライドと発表シナリオを作成し、対面式のプレゼンテーションを行う。その際に相互評価と自己評価を行い、改善点を把握することでプレゼンテーション能力の向上を目指す。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>以下の各項目の得点を合計し、評価する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・授業への参画態度(20%)：授業に対する意欲的な取り組みを評価する ・中間の試験(20%) 最終の試験(30%)：スライド資料を用いたプレゼンテーションを行う(発表時間3~5分、ビデオ撮影) ・課題(30%)：授業内で提出する課題 		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ガイダンス(授業概要、進め方、成績の評価方法について説明)</p> <p>第02回 「プレゼンテーションとは何か」について考える、PowerPointの基本操作を学ぶ(1) 画面構成/レイアウトの選択/テキストの入力/ヘッダーフッターの設定</p> <p>第03回 PowerPointの基本操作を学ぶ(2) 図形の挿入/アニメーションの設定/画面の切り替え効果/スライドショーの実行/リハーサル機能</p> <p>第04回 PowerPointの基本操作を学ぶ(3) スライドマスター/表・グラフの挿入/サウンドの挿入/配付資料の作成/印刷形式</p> <p>第05回 プレゼンテーション技法を学ぶ(1) ストーリー構成/情報収集の方法、中間の試験の準備(1) テーマの設定/ストーリーシートの作成/情報収集</p> <p>第06回 プレゼンテーション技法を学ぶ(2) 話し方・態度・聞き手とのコミュニケーション方法/評価のポイント、中間の試験の準備(2) スライド作成/シナリオを考える</p> <p>第07回 中間の試験の準備(3) リハーサル(時間配分を考える)</p> <p>第08回 中間の試験① プレゼンテーションの実践と相互評価</p> <p>第09回 中間の試験② 同上</p> <p>第10回 中間の試験の振り返り 評価結果のフィードバックと自己評価</p> <p>第11回 最終の試験の準備(1) 中間の試験のフィードバック結果をもとに発表原稿・スライド等の修正作業を行う</p> <p>第12回 最終の試験の準備(2) 同上</p> <p>第13回 最終の試験① プレゼンテーションの実践と相互評価</p> <p>第14回 最終の試験② 同上</p> <p>第15回 最終の試験の振り返り 評価結果のフィードバックと自己評価、まとめ</p> <p>※授業の中で数回にわたり、プレゼンテーションスキルの向上を目的としたスピーチ練習を行う。</p>		
使用教科書	なし。必要に応じて資料を配布する。		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	中間・最終の試験（プレゼンテーションの実践）に向けて、授業外の時間も有効に使い情報収集に努めてほしい。（学習時間週90分程度）
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	プレゼンテーション演習		
授業担当者名	山本 恭子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-11CT9-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>到達目標：①プレゼンテーションの定義、目的が理解できる、②PowerPointを用いた効果的なスライド資料が作成できる、③論理的なプレゼンテーションの組み立てが理解できる、④スライド資料を活用したプレゼンテーションが実践できる。 テーマ：スライドを活用したプレゼンテーション技法の修得</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>プレゼンテーション能力は、学生生活では研究発表、社会人となってからも企画提案や事業報告など、多くの場面で必要とされている。本科目では、プレゼンテーションソフト(Microsoft PowerPoint)を用いて資料(スライド)作成の技術を修得する。さらに、論理的なプレゼンテーションの組み立てや話し方を学び、自分の伝えたいことを限られた時間の中で効果的に伝えるプレゼンテーション技法を身につける。 授業の成果として、各自で選択したテーマに基づきインターネットや書籍等を活用しながら情報収集を行い、テーマに相応しいスライドと発表シナリオを作成し、対面式のプレゼンテーションを行う。その際に相互評価と自己評価を行い、改善点を把握することでプレゼンテーション能力の向上を目指す。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>以下の各項目の得点を合計し、評価する。 ・授業への参画態度(20%)：授業に対する意欲的な取り組みを評価する ・中間の試験(20%)最終の試験(30%)：スライド資料を用いたプレゼンテーションを行う(発表時間3~5分、ビデオ撮影) ・課題(30%)：授業内で提出する課題</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ガイダンス(授業概要、進め方、成績の評価方法について説明) 第02回 「プレゼンテーションとは何か」について考える、PowerPointの基本操作を学ぶ(1)画面構成/レイアウトの選択/テキストの入力/ヘッダーフッターの設定 第03回 PowerPointの基本操作を学ぶ(2)図形の挿入/アニメーションの設定/画面の切り替え効果/スライドショーの実行/リハーサル機能 第04回 PowerPointの基本操作を学ぶ(3)スライドマスター/表・グラフの挿入/サウンドの挿入/配付資料の作成/印刷形式 第05回 プレゼンテーション技法を学ぶ(1)ストーリー構成/情報収集の方法、中間の試験の準備(1)テーマの設定/ストーリーシートの作成/情報収集 第06回 プレゼンテーション技法を学ぶ(2)話し方・態度・聞き手とのコミュニケーション方法/評価のポイント、中間の試験の準備(2)スライド作成/シナリオを考える 第07回 中間の試験の準備(3)リハーサル(時間配分を考える) 第08回 中間の試験① プレゼンテーションの実践と相互評価 第09回 中間の試験② 同上 第10回 中間の試験の振り返り 評価結果のフィードバックと自己評価 第11回 最終の試験の準備(1) 中間の試験のフィードバック結果をもとに発表原稿・スライド等の修正作業を行う 第12回 最終の試験の準備(2) 同上 第13回 最終の試験① プレゼンテーションの実践と相互評価 第14回 最終の試験② 同上 第15回 最終の試験の振り返り 評価結果のフィードバックと自己評価、まとめ ※授業の中で数回にわたり、プレゼンテーションスキルの向上を目的としたスピーチ練習を行う。</p>		
使用教科書	なし。必要に応じて資料を配布する。		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	中間・最終の試験（プレゼンテーションの実践）に向けて、授業外の時間も有効に使い情報収集に努めてほしい。（学習時間週90分程度）
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	情報応用演習		
授業担当者名	内田 君子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-21CT9-04
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>現代の高度情報化社会を支える基盤技術の一つにデータベースがある。データベースは、研究やビジネスにおけるさまざまな情報を統合活用するうえで必要不可欠なものとなっている。そのため、データベースに関する知識や技術を理解し、我々にとっての情報の意味を考えることは、学修する専門分野にかかわらず必須の素養と考えられる。</p> <p>そこで本授業は、データベースの基本的な概念やその実践的利用方法について演習方式で学び、</p> <p>(1) データベースの役割と意義を理解し、説明することができること (2) データベースの仕組みを理解し、説明することができること (3) データベースソフトを用いて簡単な仕様のデータベースを構築、操作することができること</p> <p>の3つを到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・想像力」◎		
授業の概要	<p>本授業は、データベースの基本構成および概念の理解、データベースを利用するための概念や方法の理解、データベースの設計と実装の理解、という三つの側面から展開する。</p> <p>具体的な進め方として、リレーショナルデータベースの仕組み、データベースソフトAccessの機能と操作、データベースの作成(テーブル)、データ入力画面の作成(フォーム)、データの抽出や集計(クエリ)、各種報告書の印刷(レポート)、処理の自動化(マクロ)等の項目について学習する。さらに、設計から実装までのデータベース構築演習を通して、データを一元管理するための正規化やデータ処理の構造化について考え、その実現に必要な機能を判断し適用する力を養っていく。</p> <p>なお、「情報リテラシー演習」の履修、または同等の知識を有することが本授業の履修条件となる。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>(1) 授業への参画態度(20%) (2) 授業内で提出する課題(30%) (3) 授業内容の理解度をチェックする試験(50%)</p> <p>以上3点から総合的に評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業ガイダンス：講義概要や受講上の諸注意、データベースの必要性について理解する。</p> <p>第02回 データベースの基礎1：リレーショナルデータベースの概要や、データベースソフトAccessの特徴を理解する。</p> <p>第03回 データベースの基礎2：データの検索や並べ替え、印刷等、データベースの基本操作を理解する。</p> <p>第04回 テーブルの作成1：入力項目やデータ形式の設定について学び、テーブルを定義する。</p> <p>第05回 テーブルの作成2：入力支援機能の活用について学び、効率的にデータを入力する。</p> <p>第06回 フォームの作成：フォームの特徴や各要素の編集について学び、使いやすいデータベースインターフェースをデザインする。</p> <p>第07回 クエリの作成1：選択条件の作成について学び、効率的にデータを抽出・管理する。</p> <p>第08回 クエリの作成2：集計機能や式ビルダ、関数の利用について学び、効率的にデータを集計・加工する。</p> <p>第09回 クエリの作成3：アクションクエリ(追加、訂正、削除)の利用について学び、効率的にデータを更新する。</p> <p>第10回 データベースの構築1：テーブルとフォームを設計し、データベースの正規化を考える。※ケースメソッド</p> <p>第11回 データベースの構築2：リレーションを設定し、テーブル間のリレーションの定義を考える。※ケースメソッド</p> <p>第12回 データベースの構築3：蓄積されたデータを検索し、分析する。※ケースメソッド</p> <p>第13回 データベースの構築4：レポートを活用し、分析結果をまとめる。※ケースメソッド</p> <p>第14回 データベースの構築5：マクロの作成、動作確認と評価を行い、データ処理の構造化を考える。※ケースメソッド</p> <p>第15回 試験と授業全体の振り返り</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	なし（必要に応じて教材資料を配布する。）
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	指定した講義資料を事前に読んでおく。（週60分） 授業で出された課題を使って授業内容を復習する。（週60分）

授業概要(シラバス)

授業科目名	情報応用演習		
授業担当者名	内田 君子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-21CT9-04
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>現代の高度情報化社会を支える基盤技術の一つにデータベースがある。データベースは、研究やビジネスにおけるさまざまな情報を統合し活用するうえで必要不可欠なものとなっている。そのため、データベースに関する知識や技術を理解し、我々にとっての情報の意味を考えることは、学修する専門分野にかかわらず必須の素養と考えられる。</p> <p>そこで本授業は、データベースの基本的な概念やその実践的利用方法について演習方式で学び、</p> <p>(1) データベースの役割と意義を理解し、説明することができること (2) データベースの仕組みを理解し、説明することができること (3) データベースソフトを用いて簡単な仕様のデータベースを構築、操作することができることの3つを到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・想像力」◎		
授業の概要	<p>本授業は、データベースの基本構成および概念の理解、データベースを利用するための概念や方法の理解、データベースの設計と実装の理解、という三つの側面から展開する。</p> <p>具体的な進め方として、リレーショナルデータベースの仕組み、データベースソフトAccessの機能と操作、データベースの作成(テーブル)、データ入力画面の作成(フォーム)、データの抽出や集計(クエリ)、各種報告書の印刷(レポート)、処理の自動化(マクロ)等の項目について学習する。さらに、設計から実装までのデータベース構築演習を通して、データを一元管理するための正規化やデータ処理の構造化について考え、その実現に必要な機能を判断し適用する力を養っていく。</p> <p>なお、「情報リテラシー演習」の履修、または同等の知識を有することが本授業の履修条件となる。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>(1) 授業への参画態度(20%) (2) 授業内で提出する課題(30%) (3) 授業内容の理解度をチェックする試験(50%)</p> <p>以上3点から総合的に評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業ガイダンス：講義概要や受講上の諸注意、データベースの必要性について理解する。</p> <p>第02回 データベースの基礎1：リレーショナルデータベースの概要や、データベースソフトAccessの特徴を理解する。</p> <p>第03回 データベースの基礎2：データの検索や並べ替え、印刷等、データベースの基本操作を理解する。</p> <p>第04回 テーブルの作成1：入力項目やデータ形式の設定について学び、テーブルを定義する。</p> <p>第05回 テーブルの作成2：入力支援機能の活用について学び、効率的にデータを入力する。</p> <p>第06回 フォームの作成：フォームの特徴や各要素の編集について学び、使いやすいデータベースインターフェースをデザインする。</p> <p>第07回 クエリの作成1：選択条件の作成について学び、効率的にデータを抽出・管理する。</p> <p>第08回 クエリの作成2：集計機能や式ビルダ、関数の利用について学び、効率的にデータを集計・加工する。</p> <p>第09回 クエリの作成3：アクションクエリ(追加、訂正、削除)の利用について学び、効率的にデータを更新する。</p> <p>第10回 データベースの構築1：テーブルとフォームを設計し、データベースの正規化を考える。※ケースメソッド</p> <p>第11回 データベースの構築2：リレーションを設定し、テーブル間のリレーションの定義を考える。※ケースメソッド</p> <p>第12回 データベースの構築3：蓄積されたデータを検索し、分析する。※ケースメソッド</p> <p>第13回 データベースの構築4：レポートを活用し、分析結果をまとめる。※ケースメソッド</p> <p>第14回 データベースの構築5：マクロの作成、動作確認と評価を行い、データ処理の構造化を考える。※ケースメソッド</p> <p>第15回 試験と授業全体の振り返り</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	なし（必要に応じて教材資料を配布する。）
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	指定した講義資料を事前に読んでおく。（週60分） 授業で出された課題を使って授業内容を復習する。（週60分）

授業概要(シラバス)

授業科目名	情報社会の基礎		
授業担当者名	堀尾 正典		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-11CT9-05
備考	対面・オンデマンド遠隔授業共通		
授業のテーマ及び到達目標	<p>現代は情報社会とも言われている。新しい技術が日々生まれ、情報を扱う術も刻々と変化している。このような時代において、個人や企業、あるいは社会としてどのようにこれらと向き合っていけばよいのだろうか？</p> <p>そこで、この授業では、</p> <ul style="list-style-type: none"> ・個人や企業、社会における様々な活動と情報についての現状 ・コンピュータのハードウェア、ソフトウェア、ネットワークの技術的仕組み ・これからの情報技術 <p>というように、今現在の情報活動の状況や課題、それを支える技術的な理解、これからの情報の動向などについて学び、日々進化するIT社会の変化に対応できる知識を身につける。それらから、これからの賢く生き抜くため情報社会に対して自分なりのどう向き合っていけば良いのか、新しい知見や考え方(思考判断)を持てるようにする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>講義の1回から6回の前半は、個人や企業など社会における諸活動と情報の関わりを考えてみる。7回から12回は、新しい情報技術への対応力を強化するためコンピュータやネットワークの技術的な仕組みを中心に学ぶ。</p> <p>13回から15回はこれからの情報社会について考えてみる。</p> <p>なお、本科目は情報処理技術者試験の一つである「ITパスポート試験」の資格取得を考慮しつつ進めていくため、資格取得に興味のある学生は受講すると良いだろう。</p>		
学生に対する評価の方法	毎回の確認課題小テスト(70%程度)と最終レポート(30%程度)により評価		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション/社会を取り巻く情報(受講上の諸注意や講義概要、成績の評価方法などについて説明)導入(身の回りの情報について考える)。</p> <p>第02回 個人と情報(インターネットの光と影、SNSと問題点)</p> <p>第03回 企業活動と情報(企業とは、組織について)</p> <p>第04回 経営管理と情報(資金、労働力、商品の管理)</p> <p>第05回 経営戦略と情報(マーケティング)</p> <p>第06回 情報社会の法令(個人と情報の法律)</p> <p>第07回 企業のコンプライアンス(企業と情報の法律)</p> <p>第08回 情報をささえる基礎理論(情報の単位と2進数)</p> <p>第09回 PCの仕組み1(CPUとメモリ)</p> <p>第10回 PCの仕組み2(プログラムとアルゴリズム)</p> <p>第11回 主なソフトウェア/ハードウェア(OS、アプリケーションソフト、周辺機器など)</p> <p>第12回 コンピュータネットワーク(ネットワークの仕組みWIFI、携帯回線)</p> <p>第13回 これからの情報(自動運転、VR、ARなど新しい情報技術、GAFA)</p> <p>第14回 ビッグデータの解析(統計の推定、検定、回帰分析や主成分分析など多変量解析の概要)</p> <p>第15回 AIについて(エキスパートシステム、機械学習、強いAIと心)と学習への振り返り</p>		
使用教科書	なし。授業内でテキストの代わりとなる資料など公開する予定。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	レポート作成では図書館や自宅などでの積極的な情報収集や考察が、数時間程度望まれる。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	情報社会の基礎		
授業担当者名	堀尾 正典		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-11CT9-05
備考	対面・オンデマンド遠隔授業共通		
授業のテーマ及び到達目標	<p>現代は情報社会とも言われている。新しい技術が日々生まれ、情報を扱う術も刻々と変化している。このような時代において、個人や企業、あるいは社会としてどのようにこれらと向き合っていけばよいのだろうか？</p> <p>そこで、この授業では、</p> <ul style="list-style-type: none"> ・個人や企業、社会における様々な活動と情報についての現状 ・コンピュータのハードウェア、ソフトウェア、ネットワークの技術的仕組み ・これからの情報技術 <p>というように、今現在の情報活動の状況や課題、それを支える技術的な理解、これからの情報の動向などについて学び、日々進化するIT社会の変化に対応できる知識を身につける。それらから、これからの賢く生き抜くため情報社会に対して自分なりのどう向き合っていけば良いのか、新しい知見や考え方(思考判断)を持てるようにする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>講義の1回から6回の前半は、個人や企業など社会における諸活動と情報の関わりを考えてみる。7回から12回は、新しい情報技術への対応力を強化するためコンピュータやネットワークの技術的な仕組みを中心に学ぶ。</p> <p>13回から15回はこれからの情報社会について考えてみる。</p> <p>なお、本科目は情報処理技術者試験の一つである「ITパスポート試験」の資格取得を考慮しつつ進めていくため、資格取得に興味のある学生は受講すると良いだろう。</p>		
学生に対する評価の方法	毎回の確認課題小テスト(70%程度)と最終レポート(30%程度)により評価		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション/社会を取り巻く情報(受講上の諸注意や講義概要、成績の評価方法などについて説明)導入(身の回りの情報について考える)。</p> <p>第02回 個人と情報(インターネットの光と影、SNSと問題点)</p> <p>第03回 企業活動と情報(企業とは、組織について)</p> <p>第04回 経営管理と情報(資金、労働力、商品の管理)</p> <p>第05回 経営戦略と情報(マーケティング)</p> <p>第06回 情報社会の法令(個人と情報の法律)</p> <p>第07回 企業のコンプライアンス(企業と情報の法律)</p> <p>第08回 情報をささえる基礎理論(情報の単位と2進数)</p> <p>第09回 PCの仕組み1(CPUとメモリ)</p> <p>第10回 PCの仕組み2(プログラムとアルゴリズム)</p> <p>第11回 主なソフトウェア/ハードウェア(OS、アプリケーションソフト、周辺機器など)</p> <p>第12回 コンピュータネットワーク(ネットワークの仕組みWIFI、携帯回線)</p> <p>第13回 これからの情報(自動運転、VR、ARなど新しい情報技術、GAFA)</p> <p>第14回 ビッグデータの解析(統計の推定、検定、回帰分析や主成分分析など多変量解析の概要)</p> <p>第15回 AIについて(エキスパートシステム、機械学習、強いAIと心)と学習への振り返り</p>		
使用教科書	なし。授業内でテキストの代わりとなる資料など公開する予定。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	レポート作成では図書館や自宅などでの積極的な情報収集や考察が、数時間程度望まれる。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	情報社会の基礎		
授業担当者名	堀尾 正典		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-11CT9-05
備考	対面・オンデマンド遠隔授業共通		
授業のテーマ及び到達目標	<p>現代は情報社会とも言われている。新しい技術が日々生まれ、情報を扱う術も刻々と変化している。このような時代において、個人や企業、あるいは社会としてどのようにこれらと向き合っていけばよいのだろうか？</p> <p>そこで、この授業では、</p> <ul style="list-style-type: none"> ・個人や企業、社会における様々な活動と情報についての現状 ・コンピュータのハードウェア、ソフトウェア、ネットワークの技術的仕組み ・これからの情報技術 <p>というように、今現在の情報活動の状況や課題、それを支える技術的な理解、これからの情報の動向などについて学び、日々進化するIT社会の変化に対応できる知識を身につける。それらから、これからの賢く生き抜くため情報社会に対して自分なりのどう向き合っていけば良いのか、新しい知見や考え方(思考判断)を持てるようにする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>講義の1回から6回の前半は、個人や企業など社会における諸活動と情報の関わりを考えてみる。7回から12回は、新しい情報技術への対応力を強化するためコンピュータやネットワークの技術的な仕組みを中心に学ぶ。</p> <p>13回から15回はこれからの情報社会について考えてみる。</p> <p>なお、本科目は情報処理技術者試験の一つである「ITパスポート試験」の資格取得を考慮しつつ進めていくため、資格取得に興味のある学生は受講すると良いだろう。</p>		
学生に対する評価の方法	毎回の確認課題小テスト(70%程度)と最終レポート(30%程度)により評価		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション/社会を取り巻く情報(受講上の諸注意や講義概要、成績の評価方法などについて説明)導入(身の回りの情報について考える)。</p> <p>第02回 個人と情報(インターネットの光と影、SNSと問題点)</p> <p>第03回 企業活動と情報(企業とは、組織について)</p> <p>第04回 経営管理と情報(資金、労働力、商品の管理)</p> <p>第05回 経営戦略と情報(マーケティング)</p> <p>第06回 情報社会の法令(個人と情報の法律)</p> <p>第07回 企業のコンプライアンス(企業と情報の法律)</p> <p>第08回 情報をささえる基礎理論(情報の単位と2進数)</p> <p>第09回 PCの仕組み1(CPUとメモリ)</p> <p>第10回 PCの仕組み2(プログラムとアルゴリズム)</p> <p>第11回 主なソフトウェア/ハードウェア(OS、アプリケーションソフト、周辺機器など)</p> <p>第12回 コンピュータネットワーク(ネットワークの仕組みWIFI、携帯回線)</p> <p>第13回 これからの情報(自動運転、VR、ARなど新しい情報技術、GAFA)</p> <p>第14回 ビッグデータの解析(統計の推定、検定、回帰分析や主成分分析など多変量解析の概要)</p> <p>第15回 AIについて(エキスパートシステム、機械学習、強いAIと心)と学習への振り返り</p>		
使用教科書	なし。授業内でテキストの代わりとなる資料など公開する予定。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	レポート作成では図書館や自宅などでの積極的な情報収集や考察が、数時間程度望まれる。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	情報社会の基礎		
授業担当者名	堀尾 正典		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-11CT9-05
備考	対面・オンデマンド遠隔授業共通		
授業のテーマ及び到達目標	<p>現代は情報社会とも言われている。新しい技術が日々生まれ、情報を扱う術も刻々と変化している。このような時代において、個人や企業、あるいは社会としてどのようにこれらと向き合っていけばよいのだろうか？</p> <p>そこで、この授業では、</p> <ul style="list-style-type: none"> ・個人や企業、社会における様々な活動と情報についての現状 ・コンピュータのハードウェア、ソフトウェア、ネットワークの技術的仕組み ・これからの情報技術 <p>というように、今現在の情報活動の状況や課題、それを支える技術的な理解、これからの情報の動向などについて学び、日々進化するIT社会の変化に対応できる知識を身につける。それらから、これからの賢く生き抜くため情報社会に対して自分なりのどう向き合っていけば良いのか、新しい知見や考え方(思考判断)を持てるようにする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	<p>講義の1回から6回の前半は、個人や企業など社会における諸活動と情報の関わりを考えてみる。7回から12回は、新しい情報技術への対応力を強化するためコンピュータやネットワークの技術的な仕組みを中心に学ぶ。</p> <p>13回から15回はこれからの情報社会について考えてみる。</p> <p>なお、本科目は情報処理技術者試験の一つである「ITパスポート試験」の資格取得を考慮しつつ進めていくため、資格取得に興味のある学生は受講すると良いだろう。</p>		
学生に対する評価の方法	毎回の確認課題小テスト(70%程度)と最終レポート(30%程度)により評価		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション/社会を取り巻く情報(受講上の諸注意や講義概要、成績の評価方法などについて説明)導入(身の回りの情報について考える)。</p> <p>第02回 個人と情報(インターネットの光と影、SNSと問題点)</p> <p>第03回 企業活動と情報(企業とは、組織について)</p> <p>第04回 経営管理と情報(資金、労働力、商品の管理)</p> <p>第05回 経営戦略と情報(マーケティング)</p> <p>第06回 情報社会の法令(個人と情報の法律)</p> <p>第07回 企業のコンプライアンス(企業と情報の法律)</p> <p>第08回 情報をささえる基礎理論(情報の単位と2進数)</p> <p>第09回 PCの仕組み1(CPUとメモリ)</p> <p>第10回 PCの仕組み2(プログラムとアルゴリズム)</p> <p>第11回 主なソフトウェア/ハードウェア(OS、アプリケーションソフト、周辺機器など)</p> <p>第12回 コンピュータネットワーク(ネットワークの仕組みWIFI、携帯回線)</p> <p>第13回 これからの情報(自動運転、VR、ARなど新しい情報技術、GAFA)</p> <p>第14回 ビッグデータの解析(統計の推定、検定、回帰分析や主成分分析など多変量解析の概要)</p> <p>第15回 AIについて(エキスパートシステム、機械学習、強いAIと心)と学習への振り返り</p>		
使用教科書	なし。授業内でテキストの代わりとなる資料など公開する予定。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	レポート作成では図書館や自宅などでの積極的な情報収集や考察が、数時間程度望まれる。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	フランス語 I		
授業担当者名	竹本 江梨		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LNG9-01
備考			
授業のテーマ及び到達目標	フランス語という言葉では「発音・語彙・文法」が一体となっており、それぞれを切り離すことはできない。初歩の頃からその基本姿勢を念頭に置いて学ぶことで、ごく基本的な語彙や表現を使いながらも自己表現やコミュニケーションが可能になる。また、コミュニケーションにおいてはそのきっかけとなる「話題」が必要で、その話題のもととなるのは「雑学」や「知識」である。フランス文化への理解(あいさつに始まる社交の大切さ、芸術、食、モード、社会問題に到るまで、自分の意見をしっかり持ち、表明することの重要性など)を広げながら、日本との違いを発見し、楽しんでもらいたい。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	使用する教科書の各課は会話と練習問題で構成されている。会話で単語、表現、文法事項を学び、練習問題で理解と定着をはかる。2週間に1課のペースで進み、毎回、復習を兼ねた課題として小テストを行う。		
学生に対する評価の方法	毎回の授業後に課される小テスト(課題)を80パーセント、授業中の質疑応答などを20パーセントとして評価する。小テストの追試は特別な場合以外行わない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業について説明、第0課(アルファベ、あいさつなど基本表現)</p> <p>第02回 第0課の復習</p> <p>第03回 第0課のテスト、第1課(国籍を言う)</p> <p>第04回 テストを返却し、フィードバックを行う。以下各課のテストは次の回に返却し見直す。第1課の練習問題。□頭の会話はグループワークで練習する。2課以降も同じ。</p> <p>第05回 第1課のテスト、第2課(自己紹介する)</p> <p>第06回 第1課のテストの返却と復習。第2課の練習問題</p> <p>第07回 第2課のテスト、第3課(好きなものを言う)</p> <p>第08回 第3課練習問題</p> <p>第09回 第3課のテスト、第4課(これは何ですか?)ものについてたずねる</p> <p>第10回 第4課練習問題</p> <p>第11回 第4課のテスト、第5課(ここはどこ?)場所をたずねる</p> <p>第12回 第5課練習問題</p> <p>第13回 第5課テスト、第6課(年齢をたずねる)</p> <p>第14回 第6課練習問題</p> <p>第15回 第6課テストとまとめ</p>		
使用教科書	藤田裕二著、『パリのクール・ジャパン』、朝日出版社		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	各課の小テストのための準備に30分~1時間、筆記の練習問題に30分~1時間の時間外学習が必要。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	フランス語 I		
授業担当者名	竹本 江梨		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LNG9-01
備考			
授業のテーマ及び到達目標	フランス語という言葉では「発音・語彙・文法」が一体となっており、それぞれを切り離すことはできない。初歩の頃からその基本姿勢を念頭に置いて学ぶことで、ごく基本的な語彙や表現を使いながらも自己表現やコミュニケーションが可能になる。また、コミュニケーションにおいてはそのきっかけとなる「話題」が必要で、その話題のもととなるのは「雑学」や「知識」である。フランス文化への理解(あいさつに始まる社交の大切さ、芸術、食、モード、社会問題に到るまで、自分の意見をしっかり持ち、表明することの重要性など)を広げながら、日本との違いを発見し、楽しんでもらいたい。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	使用する教科書の各課は会話と練習問題で構成されている。会話で単語、表現、文法事項を学び、練習問題で理解と定着をはかる。2週間に1課のペースで進み、毎回、復習を兼ねた課題として小テストを行う。		
学生に対する評価の方法	毎回の授業後に課される小テスト(課題)を80パーセント、授業中の質疑応答などを20パーセントとして評価する。小テストの追試は特別な場合以外行わない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業について説明、第0課(アルファベ、あいさつなど基本表現)</p> <p>第02回 第0課の復習</p> <p>第03回 第0課のテスト、第1課(国籍を言う)</p> <p>第04回 テストを返却し、フィードバックを行う。以下各課のテストは次の回に返却し見直す。第1課の練習問題。□頭の会話はグループワークで練習する。2課以降も同じ。</p> <p>第05回 第1課のテスト、第2課(自己紹介する)</p> <p>第06回 第1課のテストの返却と復習。第2課の練習問題</p> <p>第07回 第2課のテスト、第3課(好きなものを言う)</p> <p>第08回 第3課練習問題</p> <p>第09回 第3課のテスト、第4課(これは何ですか?)ものについてたずねる</p> <p>第10回 第4課練習問題</p> <p>第11回 第4課のテスト、第5課(ここはどこ?)場所をたずねる</p> <p>第12回 第5課練習問題</p> <p>第13回 第5課テスト、第6課(年齢をたずねる)</p> <p>第14回 第6課練習問題</p> <p>第15回 第6課テストとまとめ</p>		
使用教科書	藤田裕二著、『パリのクール・ジャパン』、朝日出版社		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	各課の小テストのための準備に30分~1時間、筆記の練習問題に30分~1時間の時間外学習が必要。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	フランス語 I		
授業担当者名	竹本 江梨		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LNG9-01
備考			
授業のテーマ及び到達目標	フランス語という言葉では「発音・語彙・文法」が一体となっており、それぞれを切り離すことはできない。初歩の頃からその基本姿勢を念頭に置いて学ぶことで、ごく基本的な語彙や表現を使いながらも自己表現やコミュニケーションが可能になる。また、コミュニケーションにおいてはそのきっかけとなる「話題」が必要で、その話題のもととなるのは「雑学」や「知識」である。フランス文化への理解(あいさつに始まる社交の大切さ、芸術、食、モード、社会問題に到るまで、自分の意見をしっかり持ち、表明することの重要性など)を広げながら、日本との違いを発見し、楽しんでもらいたい。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	使用する教科書の各課は会話と練習問題で構成されている。会話で単語、表現、文法事項を学び、練習問題で理解と定着をはかる。2週間に1課のペースで進み、毎回、復習を兼ねた課題として小テストを行う。		
学生に対する評価の方法	毎回の授業後に課される小テスト(課題)を80パーセント、授業中の質疑応答などを20パーセントとして評価する。小テストの追試は特別な場合以外行わない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業について説明、第0課(アルファベ、あいさつなど基本表現)</p> <p>第02回 第0課の復習</p> <p>第03回 第0課のテスト、第1課(国籍を言う)</p> <p>第04回 テストを返却し、フィードバックを行う。以下各課のテストは次の回に返却し見直す。第1課の練習問題。□頭の会話はグループワークで練習する。2課以降も同じ。</p> <p>第05回 第1課のテスト、第2課(自己紹介する)</p> <p>第06回 第1課のテストの返却と復習。第2課の練習問題</p> <p>第07回 第2課のテスト、第3課(好きなものを言う)</p> <p>第08回 第3課練習問題</p> <p>第09回 第3課のテスト、第4課(これは何ですか?)ものについてたずねる</p> <p>第10回 第4課練習問題</p> <p>第11回 第4課のテスト、第5課(ここはどこ?)場所をたずねる</p> <p>第12回 第5課練習問題</p> <p>第13回 第5課テスト、第6課(年齢をたずねる)</p> <p>第14回 第6課練習問題</p> <p>第15回 第6課テストとまとめ</p>		
使用教科書	藤田裕二著、『パリのクール・ジャパン』、朝日出版社		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	各課の小テストのための準備に30分~1時間、筆記の練習問題に30分~1時間の時間外学習が必要。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	フランス語 I		
授業担当者名	竹本 江梨		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LNG9-01
備考			
授業のテーマ及び到達目標	フランス語という言葉では「発音・語彙・文法」が一体となっており、それぞれを切り離すことはできない。初歩の頃からその基本姿勢を念頭に置いて学ぶことで、ごく基本的な語彙や表現を使いながらも自己表現やコミュニケーションが可能になる。また、コミュニケーションにおいてはそのきっかけとなる「話題」が必要で、その話題のもととなるのは「雑学」や「知識」である。フランス文化への理解(あいさつに始まる社交の大切さ、芸術、食、モード、社会問題に到るまで、自分の意見をしっかり持ち、表明することの重要性など)を広げながら、日本との違いを発見し、楽しんでもらいたい。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	使用する教科書の各課は会話と練習問題で構成されている。会話で単語、表現、文法事項を学び、練習問題で理解と定着をはかる。2週間に1課のペースで進み、毎回、復習を兼ねた課題として小テストを行う。		
学生に対する評価の方法	毎回の授業後に課される小テスト(課題)を80パーセント、授業中の質疑応答などを20パーセントとして評価する。小テストの追試は特別な場合以外行わない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業について説明、第0課(アルファベ、あいさつなど基本表現)</p> <p>第02回 第0課の復習</p> <p>第03回 第0課のテスト、第1課(国籍を言う)</p> <p>第04回 テストを返却し、フィードバックを行う。以下各課のテストは次の回に返却し見直す。第1課の練習問題。□頭の会話はグループワークで練習する。2課以降も同じ。</p> <p>第05回 第1課のテスト、第2課(自己紹介する)</p> <p>第06回 第1課のテストの返却と復習。第2課の練習問題</p> <p>第07回 第2課のテスト、第3課(好きなものを言う)</p> <p>第08回 第3課練習問題</p> <p>第09回 第3課のテスト、第4課(これは何ですか?)ものについてたずねる</p> <p>第10回 第4課練習問題</p> <p>第11回 第4課のテスト、第5課(ここはどこ?)場所をたずねる</p> <p>第12回 第5課練習問題</p> <p>第13回 第5課テスト、第6課(年齢をたずねる)</p> <p>第14回 第6課練習問題</p> <p>第15回 第6課テストとまとめ</p>		
使用教科書	藤田裕二著、『パリのクール・ジャパン』、朝日出版社		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	各課の小テストのための準備に30分~1時間、筆記の練習問題に30分~1時間の時間外学習が必要。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	フランス語Ⅱ		
授業担当者名	竹本 江梨		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次後期、2~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LNG9-02
備考	受講資格 ``「フランス語Ⅰ」の単位を取得済みであること		
授業のテーマ及び到達目標	フランス語Ⅰに続き、フランス語の基礎を学ぶ。モード、料理、地理など、話題の幅を広げ、相手にとって無理なく聞き取れる程度の発音ができるようにする。フランス語で自己紹介する、天候の話をする、買い物をする、レストランに行く、イベントに人を誘うなど、具体的なシチュエーションを想定して練習する。文法項目は過去、未来の表現を学び、将来の発展的学習につなげる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	フランス語Ⅰで使用した教科書(『パリのクールジャパン』)を用いて、会話で単語、表現、文法事項を学び、練習問題で理解と定着をはかる。2週間に1課のペースで進み、毎回、復習を兼ねた小テスト(課題)を行う。		
学生に対する評価の方法	毎回の授業簿に行う小テスト(課題)を80パーセント、授業への参加(質疑応答、聞き取りなど)を20パーセントとして評価する。小テストの追試は特別な場合以外行わない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 フランス語Ⅰで学んだ内容の復習、第7課(「~したい」「~へ行く」)</p> <p>第02回 第7課の復習</p> <p>第03回 7課テスト、第8課(家族について話す)</p> <p>第04回 第7課のテストの返却とフィードバック。以下毎回テストは返却し見直す。 第8課の練習問題。グループワークで口頭の練習をする。以下の各課も同じ。</p> <p>第05回 第8課のテスト、第9課(店で買い物をする)</p> <p>第06回 第9課の練習問題</p> <p>第07回 第9課のテスト、第10課(誘い合わせて行動する、月と曜日)</p> <p>第08回 第10課の練習問題</p> <p>第09回 第10課のテスト、第11課(誘いあわせて行動する-続き-)、天候と時刻)</p> <p>第10回 第11課の練習問題</p> <p>第11回 第11課のテスト、第12課と第13課(過去について語る)</p> <p>第12回 第12課と第13課の練習問題</p> <p>第13回 第12課と第13課のテスト、第14課(未来について語る)</p> <p>第14回 第14課の練習問題</p> <p>第15回 第14課のテストとまとめ</p>		
使用教科書	藤田裕二著、『パリのクールジャパン』、朝日出版社		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	テストの準備で30分~1時間、練習問題の準備で30分~1時間の時間外学習が必要		

授業概要(シラバス)

授業科目名	フランス語Ⅱ		
授業担当者名	竹本 江梨		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次後期、2~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LNG9-02
備考	受講資格 ``「フランス語Ⅰ」の単位を取得済みであること		
授業のテーマ及び到達目標	フランス語Ⅰに続き、フランス語の基礎を学ぶ。モード、料理、地理など、話題の幅を広げ、相手にとって無理なく聞き取れる程度の発音ができるようにする。フランス語で自己紹介する、天候の話をする、買い物をする、レストランに行く、イベントに人を誘うなど、具体的なシチュエーションを想定して練習する。文法項目は過去、未来の表現を学び、将来の発展的学習につなげる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	フランス語Ⅰで使用した教科書(『パリのクールジャパン』)を用いて、会話で単語、表現、文法事項を学び、練習問題で理解と定着をはかる。2週間に1課のペースで進み、毎回、復習を兼ねた小テスト(課題)を行う。		
学生に対する評価の方法	毎回の授業簿に行う小テスト(課題)を80パーセント、授業への参加(質疑応答、聞き取りなど)を20パーセントとして評価する。小テストの追試は特別な場合以外行わない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 フランス語Ⅰで学んだ内容の復習、第7課(「~したい」「~へ行く」)</p> <p>第02回 第7課の復習</p> <p>第03回 7課テスト、第8課(家族について話す)</p> <p>第04回 第7課のテストの返却とフィードバック。以下毎回テストは返却し見直す。 第8課の練習問題。グループワークで口頭の練習をする。以下の各課も同じ。</p> <p>第05回 第8課のテスト、第9課(店で買い物をする)</p> <p>第06回 第9課の練習問題</p> <p>第07回 第9課のテスト、第10課(誘い合わせて行動する、月と曜日)</p> <p>第08回 第10課の練習問題</p> <p>第09回 第10課のテスト、第11課(誘いあわせて行動する-続き-)、天候と時刻)</p> <p>第10回 第11課の練習問題</p> <p>第11回 第11課のテスト、第12課と第13課(過去について語る)</p> <p>第12回 第12課と第13課の練習問題</p> <p>第13回 第12課と第13課のテスト、第14課(未来について語る)</p> <p>第14回 第14課の練習問題</p> <p>第15回 第14課のテストとまとめ</p>		
使用教科書	藤田裕二著、『パリのクールジャパン』、朝日出版社		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	テストの準備で30分~1時間、練習問題の準備で30分~1時間の時間外学習が必要		

授業概要(シラバス)

授業科目名	中国語 I		
授業担当者名	李 萍		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LNG9-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	本授業は半年で中国語の発音要領、基礎的文法・会話を身に付けながら、異文化の理解・異分野と共同するコミュニケーションの能力を有していることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	中国語はリズム感がとても大事なので、まず発音をしっかり教える。正確な発音から基礎的会話・文法に入り、さらに短文を学びながら文化の理解を深める。授業は教材に沿って進行する。		
学生に対する評価の方法	学習の成果を基本点数(70%)として、授業中の練習のでき具合(20%)と授業の態度(10%)を参考にしながら総合点を出します。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 履修に関するガイダンス・オリエンテーション</p> <p>第02回 第1課 中国語の特徴と発音要領及びその構成を説明する。</p> <p>第03回 第2課 「母音・子音」と声調(アクセント)を組んで発音を学習、練習をさせる。</p> <p>第04回 第3課 「你是日本人吗?」、人称代名詞と平叙文、否定文、疑問文の学習。</p> <p>第05回 第3課の要点、難点を説明する。本文を真似して、トレーニングとチャレンジを行う。</p> <p>第06回 第4課 「这是什么?」、指示代名詞、疑問詞、副詞の学習。</p> <p>第07回 第4課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第08回 第5課 「数字・曜日」の学習。チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第09回 第6課 「日付・時刻」の学習。チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第10回 第6課 「你去哪儿?」。動詞の学習。</p> <p>第11回 第6課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第12回 第7課、「这个多少钱?」。形容詞の学習。</p> <p>第13回 第7課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第14回 総合的復習・テスト。</p> <p>第15回 まとめ・追試。</p> <p>(受講者の理解度をみながら進度を調整する)</p>		
使用教科書	プリントを配布する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	前回の授業で学習した内容を復習してほしい(週60分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	中国語 I		
授業担当者名	李 萍		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LNG9-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	本授業は半年で中国語の発音要領、基礎的文法・会話を身に付けながら、異文化の理解・異分野と共同するコミュニケーションの能力を有していることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	中国語はリズム感がとても大事なので、まず発音をしっかり教える。正確な発音から基礎的会話・文法に入り、さらに短文を学びながら文化の理解を深める。授業は教材に沿って進行する。		
学生に対する評価の方法	学習の成果を基本点数(70%)として、授業中の練習のでき具合(20%)と授業の態度(10%)を参考にしながら総合点を出します。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 履修に関するガイダンス・オリエンテーション</p> <p>第02回 第1課 中国語の特徴と発音要領及びその構成を説明する。</p> <p>第03回 第2課 「母音・子音」と声調(アクセント)を組んで発音を学習、練習をさせる。</p> <p>第04回 第3課 「你是日本人吗?」、人称代名詞と平叙文、否定文、疑問文の学習。</p> <p>第05回 第3課の要点、難点を説明する。本文を真似して、トレーニングとチャレンジを行う。</p> <p>第06回 第4課 「这是什么?」、指示代名詞、疑問詞、副詞の学習。</p> <p>第07回 第4課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第08回 第5課 「数字・曜日」の学習。チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第09回 第6課 「日付・時刻」の学習。チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第10回 第6課 「你去哪儿?」。動詞の学習。</p> <p>第11回 第6課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第12回 第7課、「这个多少钱?」。形容詞の学習。</p> <p>第13回 第7課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第14回 総合的復習・テスト。</p> <p>第15回 まとめ・追試。</p> <p>(受講者の理解度をみながら進度を調整する)</p>		
使用教科書	プリントを配布する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	前回の授業で学習した内容を復習してほしい(週60分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	中国語 I		
授業担当者名	李 萍		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LNG9-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	本授業は半年で中国語の発音要領、基礎的文法・会話を身に付けながら、異文化の理解・異分野と共同するコミュニケーションの能力を有していることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	中国語はリズム感がとても大事なので、まず発音をしっかり教える。正確な発音から基礎的会話・文法に入り、さらに短文を学びながら文化の理解を深める。授業は教材に沿って進行する。		
学生に対する評価の方法	学習の成果を基本点数(70%)として、授業中の練習のでき具合(20%)と授業の態度(10%)を参考にしながら総合点を出します。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 履修に関するガイダンス・オリエンテーション</p> <p>第02回 第1課 中国語の特徴と発音要領及びその構成を説明する。</p> <p>第03回 第2課 「母音・子音」と声調(アクセント)を組んで発音を学習、練習をさせる。</p> <p>第04回 第3課 「你是日本人吗?」、人称代名詞と平叙文、否定文、疑問文の学習。</p> <p>第05回 第3課の要点、難点を説明する。本文を真似して、トレーニングとチャレンジを行う。</p> <p>第06回 第4課 「这是什么?」、指示代名詞、疑問詞、副詞の学習。</p> <p>第07回 第4課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第08回 第5課 「数字・曜日」の学習。チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第09回 第6課 「日付・時刻」の学習。チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第10回 第6課 「你去哪儿?」。動詞の学習。</p> <p>第11回 第6課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第12回 第7課、「这个多少钱?」。形容詞の学習。</p> <p>第13回 第7課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第14回 総合的復習・テスト。</p> <p>第15回 まとめ・追試。</p> <p>(受講者の理解度をみながら進度を調整する)</p>		
使用教科書	プリントを配布する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	前回の授業で学習した内容を復習してほしい(週60分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	中国語 I		
授業担当者名	李 萍		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LNG9-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	本授業は半年で中国語の発音要領、基礎的文法・会話を身に付けながら、異文化の理解・異分野と共同するコミュニケーションの能力を有していることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	中国語はリズム感がとても大事なので、まず発音をしっかり教える。正確な発音から基礎的会話・文法に入り、さらに短文を学びながら文化の理解を深める。授業は教材に沿って進行する。		
学生に対する評価の方法	学習の成果を基本点数(70%)として、授業中の練習のでき具合(20%)と授業の態度(10%)を参考にしながら総合点を出します。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 履修に関するガイダンス・オリエンテーション</p> <p>第02回 第1課 中国語の特徴と発音要領及びその構成を説明する。</p> <p>第03回 第2課 「母音・子音」と声調(アクセント)を組んで発音を学習、練習をさせる。</p> <p>第04回 第3課 「你是日本人吗?」、人称代名詞と平叙文、否定文、疑問文の学習。</p> <p>第05回 第3課の要点、難点を説明する。本文を真似して、トレーニングとチャレンジを行う。</p> <p>第06回 第4課 「这是什么?」、指示代名詞、疑問詞、副詞の学習。</p> <p>第07回 第4課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第08回 第5課 「数字・曜日」の学習。チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第09回 第6課 「日付・時刻」の学習。チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第10回 第6課 「你去哪儿?」。動詞の学習。</p> <p>第11回 第6課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第12回 第7課、「这个多少钱?」。形容詞の学習。</p> <p>第13回 第7課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第14回 総合的復習・テスト。</p> <p>第15回 まとめ・追試。</p> <p>(受講者の理解度をみながら進度を調整する)</p>		
使用教科書	プリントを配布する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	前回の授業で学習した内容を復習してほしい(週60分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	中国語 I		
授業担当者名	李 萍		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LNG9-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	本授業は半年で中国語の発音要領、基礎的文法・会話を身に付けながら、異文化の理解・異分野と共同するコミュニケーションの能力を有していることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	中国語はリズム感がとても大事なので、まず発音をしっかり教える。正確な発音から基礎的会話・文法に入り、さらに短文を学びながら文化の理解を深める。授業は教材に沿って進行する。		
学生に対する評価の方法	学習の成果を基本点数(70%)として、授業中の練習のでき具合(20%)と授業の態度(10%)を参考にしながら総合点を出します。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 履修に関するガイダンス・オリエンテーション</p> <p>第02回 第1課 中国語の特徴と発音要領及びその構成を説明する。</p> <p>第03回 第2課 「母音・子音」と声調(アクセント)を組んで発音を学習、練習をさせる。</p> <p>第04回 第3課 「你是日本人吗?」、人称代名詞と平叙文、否定文、疑問文の学習。</p> <p>第05回 第3課の要点、難点を説明する。本文を真似して、トレーニングとチャレンジを行う。</p> <p>第06回 第4課 「这是什么?」、指示代名詞、疑問詞、副詞の学習。</p> <p>第07回 第4課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第08回 第5課 「数字・曜日」の学習。チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第09回 第6課 「日付・時刻」の学習。チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第10回 第6課 「你去哪儿?」。動詞の学習。</p> <p>第11回 第6課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第12回 第7課、「这个多少钱?」。形容詞の学習。</p> <p>第13回 第7課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第14回 総合的復習・テスト。</p> <p>第15回 まとめ・追試。</p> <p>(受講者の理解度をみながら進度を調整する)</p>		
使用教科書	プリントを配布する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	前回の授業で学習した内容を復習してほしい(週60分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	中国語 I		
授業担当者名	李 萍		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LNG9-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	本授業は半年で中国語の発音要領、基礎的文法・会話を身に付けながら、異文化の理解・異分野と共同するコミュニケーションの能力を有していることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	中国語はリズム感がとても大事なので、まず発音をしっかり教える。正確な発音から基礎的会話・文法に入り、さらに短文を学びながら文化の理解を深める。授業は教材に沿って進行する。		
学生に対する評価の方法	学習の成果を基本点数(70%)として、授業中の練習のでき具合(20%)と授業の態度(10%)を参考にしながら総合点を出します。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 履修に関するガイダンス・オリエンテーション</p> <p>第02回 第1課 中国語の特徴と発音要領及びその構成を説明する。</p> <p>第03回 第2課 「母音・子音」と声調(アクセント)を組んで発音を学習、練習をさせる。</p> <p>第04回 第3課 「你是日本人吗?」、人称代名詞と平叙文、否定文、疑問文の学習。</p> <p>第05回 第3課の要点、難点を説明する。本文を真似して、トレーニングとチャレンジを行う。</p> <p>第06回 第4課 「这是什么?」、指示代名詞、疑問詞、副詞の学習。</p> <p>第07回 第4課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第08回 第5課 「数字・曜日」の学習。チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第09回 第6課 「日付・時刻」の学習。チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第10回 第6課 「你去哪儿?」。動詞の学習。</p> <p>第11回 第6課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第12回 第7課、「这个多少钱?」。形容詞の学習。</p> <p>第13回 第7課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第14回 総合的復習・テスト。</p> <p>第15回 まとめ・追試。</p> <p>(受講者の理解度をみながら進度を調整する)</p>		
使用教科書	プリントを配布する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	前回の授業で学習した内容を復習してほしい(週60分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	中国語 I		
授業担当者名	李 萍		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LNG9-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	本授業は半年で中国語の発音要領、基礎的文法・会話を身に付けながら、異文化の理解・異分野と共同するコミュニケーションの能力を有していることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	中国語はリズム感がとても大事なので、まず発音をしっかり教える。正確な発音から基礎的会話・文法に入り、さらに短文を学びながら文化の理解を深める。授業は教材に沿って進行する。		
学生に対する評価の方法	学習の成果を基本点数(70%)として、授業中の練習のでき具合(20%)と授業の態度(10%)を参考にしながら総合点を出します。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 履修に関するガイダンス・オリエンテーション</p> <p>第02回 第1課 中国語の特徴と発音要領及びその構成を説明する。</p> <p>第03回 第2課 「母音・子音」と声調(アクセント)を組んで発音を学習、練習をさせる。</p> <p>第04回 第3課 「你是日本人吗?」、人称代名詞と平叙文、否定文、疑問文の学習。</p> <p>第05回 第3課の要点、難点を説明する。本文を真似して、トレーニングとチャレンジを行う。</p> <p>第06回 第4課 「这是什么?」、指示代名詞、疑問詞、副詞の学習。</p> <p>第07回 第4課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第08回 第5課 「数字・曜日」の学習。チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第09回 第6課 「日付・時刻」の学習。チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第10回 第6課 「你去哪儿?」。動詞の学習。</p> <p>第11回 第6課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第12回 第7課、「这个多少钱?」。形容詞の学習。</p> <p>第13回 第7課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第14回 総合的復習・テスト。</p> <p>第15回 まとめ・追試。</p> <p>(受講者の理解度をみながら進度を調整する)</p>		
使用教科書	プリントを配布する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	前回の授業で学習した内容を復習してほしい(週60分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	中国語 I		
授業担当者名	李 萍		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LNG9-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	本授業は半年で中国語の発音要領、基礎的文法・会話を身に付けながら、異文化の理解・異分野と共同するコミュニケーションの能力を有していることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	中国語はリズム感がとても大事なので、まず発音をしっかり教える。正確な発音から基礎的会話・文法に入り、さらに短文を学びながら文化の理解を深める。授業は教材に沿って進行する。		
学生に対する評価の方法	学習の成果を基本点数(70%)として、授業中の練習のでき具合(20%)と授業の態度(10%)を参考にしながら総合点を出します。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>履修に関するガイダンス・オリエンテーション</p> <p>第01回 第1課 中国語の特徴と発音要領及びその構成を説明する。</p> <p>第02回 第2課 「母音・子音」と声調(アクセント)を組んで発音を学習、練習をさせる。</p> <p>第03回 第3課 「你是日本人吗?」、人称代名詞と平叙文、否定文、疑問文の学習。</p> <p>第04回 第3課の要点、難点を説明する。本文を真似して、トレーニングとチャレンジを行う。</p> <p>第05回 第4課 「这是什么?」、指示代名詞、疑問詞、副詞の学習。</p> <p>第06回 第4課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第07回 第5課 「数字・曜日」の学習。チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第08回 第6課 「日付・時刻」の学習。チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第09回 第6課 「你去哪儿?」。動詞の学習。</p> <p>第10回 第6課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第11回 第7課、「这个多少钱?」。形容詞の学習。</p> <p>第12回 第7課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第13回 総合的復習・テスト。</p> <p>第14回 まとめ・追試。</p> <p>第15回 (受講者の理解度をみながら進度を調整する)</p>		
使用教科書	プリントを配布する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	前回の授業で学習した内容を復習してほしい(週60分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	中国語 I		
授業担当者名	李 萍		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LNG9-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	本授業は半年で中国語の発音要領、基礎的文法・会話を身に付けながら、異文化の理解・異分野と共同するコミュニケーションの能力を有していることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	中国語はリズム感がとても大事なので、まず発音をしっかり教える。正確な発音から基礎的会話・文法に入り、さらに短文を学びながら文化の理解を深める。授業は教材に沿って進行する。		
学生に対する評価の方法	学習の成果を基本点数(70%)として、授業中の練習のでき具合(20%)と授業の態度(10%)を参考にしながら総合点を出します。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 履修に関するガイダンス・オリエンテーション</p> <p>第02回 第1課 中国語の特徴と発音要領及びその構成を説明する。</p> <p>第03回 第2課 「母音・子音」と声調(アクセント)を組んで発音を学習、練習をさせる。</p> <p>第04回 第3課 「你是日本人吗?」、人称代名詞と平叙文、否定文、疑問文の学習。</p> <p>第05回 第3課の要点、難点を説明する。本文を真似して、トレーニングとチャレンジを行う。</p> <p>第06回 第4課 「这是什么?」、指示代名詞、疑問詞、副詞の学習。</p> <p>第07回 第4課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第08回 第5課 「数字・曜日」の学習。チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第09回 第6課 「日付・時刻」の学習。チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第10回 第6課 「你去哪儿?」。動詞の学習。</p> <p>第11回 第6課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第12回 第7課、「这个多少钱?」。形容詞の学習。</p> <p>第13回 第7課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第14回 総合的復習・テスト。</p> <p>第15回 まとめ・追試。</p> <p>(受講者の理解度をみながら進度を調整する)</p>		
使用教科書	プリントを配布する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	前回の授業で学習した内容を復習してほしい(週60分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	中国語 I		
授業担当者名	李 萍		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LNG9-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	本授業は半年で中国語の発音要領、基礎的文法・会話を身に付けながら、異文化の理解・異分野と共同するコミュニケーションの能力を有していることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	中国語はリズム感がとても大事なので、まず発音をしっかり教える。正確な発音から基礎的会話・文法に入り、さらに短文を学びながら文化の理解を深める。授業は教材に沿って進行する。		
学生に対する評価の方法	学習の成果を基本点数(70%)として、授業中の練習のでき具合(20%)と授業の態度(10%)を参考にしながら総合点を出します。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 履修に関するガイダンス・オリエンテーション</p> <p>第02回 第1課 中国語の特徴と発音要領及びその構成を説明する。</p> <p>第03回 第2課 「母音・子音」と声調(アクセント)を組んで発音を学習、練習をさせる。</p> <p>第04回 第3課 「你是日本人吗?」、人称代名詞と平叙文、否定文、疑問文の学習。</p> <p>第05回 第3課の要点、難点を説明する。本文を真似して、トレーニングとチャレンジを行う。</p> <p>第06回 第4課 「这是什么?」、指示代名詞、疑問詞、副詞の学習。</p> <p>第07回 第4課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第08回 第5課 「数字・曜日」の学習。チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第09回 第6課 「日付・時刻」の学習。チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第10回 第6課 「你去哪儿?」。動詞の学習。</p> <p>第11回 第6課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第12回 第7課、「这个多少钱?」。形容詞の学習。</p> <p>第13回 第7課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第14回 総合的復習・テスト。</p> <p>第15回 まとめ・追試。</p> <p>(受講者の理解度をみながら進度を調整する)</p>		
使用教科書	プリントを配布する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	前回の授業で学習した内容を復習してほしい(週60分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	中国語Ⅱ		
授業担当者名	李 萍		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次後期、2~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LNG9-04
備考	受講資格:「中国語Ⅰ」の単位を取得済みであること		
授業のテーマ及び到達目標	この授業では、それぞれの場面を設定して、受講者が自分なりの会話能力を形成していくための手がかりをつかませる。中国語での会話資質と文化理解を向上させることを目的とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	この授業は「中国語Ⅰ」を修了した学生が受ける科目である。まず前半で習得したものを復習して、正確な発音に直す。「中国語Ⅰ」につづいてテキストの後半に沿って教え、文法も「中国語Ⅰ」の後につづく。各課が終わったごとに、本文の会話を真似して、それぞれ自分の事情に合う言葉に書き直す。その後、それらの短文で会話を練習する。		
学生に対する評価の方法	学習の成果として、授業中の応答・グループ寸劇演習やトレーニング・チャレンジ練習の出来具合(80%)と授業の態度(20%)を参考にしながら総合点を出します。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>履修に関するガイダンス・オリエンテーション</p> <p>第02回 第9課「中国語Ⅰ」で学んだ疑問詞、動詞、形容詞を復習する。</p> <p>第03回 第10課「中国語Ⅰ」で学んだ文の表現を復習する。</p> <p>第04回 第11課「你晚上有事吗?」動作の時点を学習する。</p> <p>第05回 第11課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第06回 第12課「你吃饭了吗?」過去形、完了形を学習する。</p> <p>第07回 第12課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第08回 第13課「你家有几口人?」。介詞、反復疑問文を学習する。</p> <p>第09回 第13課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第10回 第14課 言語と文化。「チャレンジ問題」を行う。</p> <p>第11回 第15課「你从几点开始打工?」。助動詞・介詞を学習する。</p> <p>第12回 第15課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第13回 第16課「你去过美国吗?」。過去の経験を表す「过」と強調文を学習する。</p> <p>第14回 第16課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第15回 全体のまとめ。総合的復習。 (受講者の理解度をみながら進度を調整する)</p>		
使用教科書	プリントを配布する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	前回の授業で学習した内容を復習してほしい(週60分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	中国語Ⅱ		
授業担当者名	李 萍		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次後期、2~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LNG9-04
備考	受講資格:「中国語Ⅰ」の単位を取得済みであること		
授業のテーマ及び到達目標	この授業では、それぞれの場面を設定して、受講者が自分なりの会話能力を形成していくための手がかりをつかませる。中国語での会話資質と文化理解を向上させることを目的とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	この授業は「中国語Ⅰ」を修了した学生が受ける科目である。まず前半で習得したものを復習して、正確な発音に直す。「中国語Ⅰ」につづいてテキストの後半に沿って教え、文法も「中国語Ⅰ」の後につづく。各課が終わったごとに、本文の会話を真似して、それぞれ自分の事情に合う言葉に書き直す。その後、それらの短文で会話を練習する。		
学生に対する評価の方法	学習の成果として、授業中の応答・グループ寸劇演習やトレーニング・チャレンジ練習の出来具合(80%)と授業の態度(20%)を参考にしながら総合点を出します。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>履修に関するガイダンス・オリエンテーション</p> <p>第02回 第9課「中国語Ⅰ」で学んだ疑問詞、動詞、形容詞を復習する。</p> <p>第03回 第10課「中国語Ⅰ」で学んだ文の表現を復習する。</p> <p>第04回 第11課「你晚上有事吗?」動作の時点を学習する。</p> <p>第05回 第11課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第06回 第12課「你吃饭了吗?」過去形、完了形を学習する。</p> <p>第07回 第12課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第08回 第13課「你家有几口人?」。介詞、反復疑問文を学習する。</p> <p>第09回 第13課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第10回 第14課 言語と文化。「チャレンジ問題」を行う。</p> <p>第11回 第15課「你从几点开始打工?」。助動詞・介詞を学習する。</p> <p>第12回 第15課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第13回 第16課「你去过美国吗?」。過去の経験を表す「过」と強調文を学習する。</p> <p>第14回 第16課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。</p> <p>第15回 全体のまとめ。総合的復習。 (受講者の理解度をみながら進度を調整する)</p>		
使用教科書	プリントを配布する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	前回の授業で学習した内容を復習してほしい(週60分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	ポルトガル語		
授業担当者名	瀧藤 千恵美		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LNG9-05
備考	オンデマンド遠隔授業で実施		
授業のテーマ及び到達目標	到達目標：ポルトガル語の基礎的な文法事項を理解し、簡単な自己紹介をポルトガル語で書けるようにする。 日本でも最もブラジル人が多く住む東海地方では、ポルトガル語は非常に身近な存在である。簡単なポルトガル語を学習し、身に付けることで、ブラジル人と話すためのコミュニケーションの一步にしていく。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	授業は全てオンデマンドで行う。各週Moodleにスライド(音声付き)を載せ、それを見ながら各自学習してブラジルポルトガル語の基礎文法を習得してもらう。質問や分からないところはMoodleの掲示板やメールで対応する。また毎回指定の期日までに課題を提出してもらうことで学習理解度を確認していく。		
学生に対する評価の方法	毎回の課題(100%)で判断		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 ブラジル・ポルトガル語について、あいさつ 第02回 ポルトガル語の文字と発音 第03回 名詞の性と数 第04回 SER動詞 第05回 指示詞・所有詞 第06回 形容詞 第07回 数詞 第08回 日にち・曜日 第09回 TER動詞 第10回 規則動詞① 第11回 規則動詞② 第12回 GOSTAR動詞・QUERER動詞 第13回 IR動詞 第14回 疑問詞 第15回 今までのまとめ		
使用教科書	なし(スライドを毎回Moodleに掲載し、それを読んで学習する)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	スライドの内容を理解し、毎回の授業の課題を解く(週60分) 課題返却コメントを確認し、間違えた内容を把握する(週30分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	ポルトガル語		
授業担当者名	瀧藤 千恵美		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LNG9-05
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>到達目標：あいさつや簡単な自己紹介をポルトガル語で言えるようにする。 日本でも最もブラジル人が多く住む東海地方では、ポルトガル語は非常に身近な存在である。簡単なポルトガル語を学習し、身に付けることで、ブラジル人と話すためのコミュニケーションの一步にしていく。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	<p>授業は基本的に会話練習中心で行う。毎回テーマを設け、プリントを配って内容を説明した後、グループを作って会話練習をしていく。毎回の授業の最後に、授業内で学習したことを確認するために、問題を解いたり作文を書いてもらう。またブラジルに関する知識を得るため、DVDなどの映像を見せる。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度(10%) ②授業内でのレポート(60%) ③授業内容の理解度をチェックする試験(30%) 以上3点から総合的に評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ガイダンス、ブラジル・ポルトガル語について 第02回 あいさつ 第03回 ポルトガル語の文字と発音 第04回 SER動詞 第05回 男性名詞と女性名詞 第06回 数字 第07回 日付表現 第08回 TER動詞 第09回 規則動詞① 第10回 規則動詞② 第11回 GOSTAR動詞、QUERER動詞 第12回 IR動詞 第13回 時間表現 第14回 今までの復習 第15回 試験とまとめ</p>		
使用教科書	なし(授業内でプリントを配布)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>ブラジルや在日ブラジル人についての情報を得る、講義内容の表現を復習し、実際に使ってみる(週60分) 返却された課題で間違っているところを確認し、正しい答えを把握する(週30分)</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	ポルトガル語		
授業担当者名	瀧藤 千恵美		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LNG9-05
備考	オンデマンド遠隔授業で実施		
授業のテーマ及び到達目標	到達目標：ポルトガル語の基礎的な文法事項を理解し、簡単な自己紹介をポルトガル語で書けるようにする。 日本でも最もブラジル人が多く住む東海地方では、ポルトガル語は非常に身近な存在である。簡単なポルトガル語を学習し、身に付けることで、ブラジル人と話すためのコミュニケーションの一步にしていく。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	授業は全てオンデマンドで行う。各週Moodleにスライド(音声付き)を載せ、それを見ながら各自学習してブラジルポルトガル語の基礎文法を習得してもらう。質問や分からないところはMoodleの掲示板やメールで対応する。また毎回指定の期日までに課題を提出してもらうことで学習理解度を確認していく。		
学生に対する評価の方法	毎回の課題(100%)で判断		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 ブラジル・ポルトガル語について、あいさつ 第02回 ポルトガル語の文字と発音 第03回 名詞の性と数 第04回 SER動詞 第05回 指示詞・所有詞 第06回 形容詞 第07回 数詞 第08回 日にち・曜日 第09回 TER動詞 第10回 規則動詞① 第11回 規則動詞② 第12回 GOSTAR動詞・QUERER動詞 第13回 IR動詞 第14回 疑問詞 第15回 今までのまとめ		
使用教科書	なし(スライドを毎回Moodleに掲載し、それを読んで学習する)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	スライドの内容を理解し、毎回の授業の課題を解く(週60分) 課題返却コメントを確認し、間違えた内容を把握する(週30分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	ポルトガル語		
授業担当者名	瀧藤 千恵美		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LNG9-05
備考			
授業のテーマ及び到達目標	到達目標：あいさつや簡単な自己紹介をポルトガル語で言えるようにする。 日本でも最もブラジル人が多く住む東海地方では、ポルトガル語は非常に身近な存在である。簡単なポルトガル語を学習し、身に付けることで、ブラジル人と話すためのコミュニケーションの一步にしていく。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	授業は基本的に会話練習中心で行う。毎回テーマを設け、プリントを配って内容を説明した後、グループを作って会話練習をしていく。毎回の授業の最後に、授業内で学習したことを確認するために、問題を解いたり作文を書いてもらう。またブラジルに関する知識を得るため、DVDなどの映像を見せる。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度(10%) ②授業内でのレポート(60%) ③授業内容の理解度をチェックする試験(30%) 以上3点から総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 ガイダンス、ブラジル・ポルトガル語について 第02回 あいさつ 第03回 ポルトガル語の文字と発音 第04回 SER動詞 第05回 男性名詞と女性名詞 第06回 数字 第07回 日付表現 第08回 TER動詞 第09回 規則動詞① 第10回 規則動詞② 第11回 GOSTAR動詞、QUERER動詞 第12回 IR動詞 第13回 時間表現 第14回 今までの復習 第15回 試験とまとめ		
使用教科書	なし(授業内でプリントを配布)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	ブラジルや在日ブラジル人についての情報を得る、講義内容の表現を復習し、実際に使ってみる(週60分) 返却された課題で間違っているところを確認し、正しい答えを把握する(週30分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	教養総合演習		
授業担当者名	内田 君子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-2IND9-01
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>情報化社会の進展により、我々の身の周りには多くのデータが溢れている。そのデータを適切な方法で分析し、価値のある情報を見い出して課題解決に活かすためには、統計学の知識(統計リテラシー)が必要となる。</p> <p>そこで本授業は、統計学の基本的な考え方と統計分析の手法を演習方式で学び、</p> <p>(1) 表計算ソフトを用いて基本的なデータ分析ができること (2) データ分析の結果が示す意味を読み取ることができること (3) 実際の課題解決に統計分析の手法を応用することができること</p> <p>の3つを到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「思考力・判断力・想像力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	<p>本授業は、情報処理演習室で表計算ソフトExcelやプレゼンテーションソフトPowerPointを用いた演習を主体に展開する。</p> <p>具体的な進め方として、まず統計学の基本概念を理解するとともに、Excelによる例題演習を通してどのようにデータを分析するのか、分析結果をどのように解釈・評価するのかなど、統計学の基本概念の実用について学ぶ。次に、各自テーマを決め(仮説を立て)、それに沿って調査を行い、データ収集と分析の結果を解釈・評価する。さらに、得られた調査・分析結果をプレゼンテーション資料に集約し、発表と相互評価を行うことで改善点等について自己点検を行う。これらの演習を通して、データを適切に分析する力や応用力を養っていく。</p> <p>以上のように予定しているが、受講生の進捗状況を考慮して授業の内容や進度を変更することがある。定員は10名程度とする。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>(1) 授業への参画態度(20%) (2) 授業内で提出する課題(30%) (3) 調査・分析結果報告(50%)</p> <p>以上3点から総合的に評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業ガイダンス：講義概要や受講上の諸注意、統計データの見方について理解する。</p> <p>第02回 統計の基礎1：度数分布表とヒストグラムを作成し、データ全体の傾向を捉える。</p> <p>第03回 統計の基礎2：代表値とバラツキについて学び、データの特性値や意味を検討する。</p> <p>第04回 統計の基礎3：母集団と標本集団の関係について学び、母集団の特性を推定する。</p> <p>第05回 統計の基礎4：カイ2乗検定およびt検定について学び、検定結果を評価する。</p> <p>第06回 統計の基礎5：相関と回帰について学び、相関係数や回帰直線からデータ間の関係を評価する。</p> <p>第07回 調査と分析1：テーマを選定し、データ収集(調査票)をデザインする。※問題解決型学習</p> <p>第08回 調査と分析2：データを収集し、整理・加工する。※問題解決型学習</p> <p>第09回 調査と分析3：データの基本統計量を計算し、グラフ化する。※問題解決型学習</p> <p>第10回 調査と分析4：適用する方法や手順を検討し、データ分析・検定を行う。※問題解決型学習</p> <p>第11回 調査と分析5：分析結果を解釈し、有意な結論を導出する。※問題解決型学習</p> <p>第12回 プレゼンテーションへの応用1：調査・分析結果のプレゼンテーション作成指針を共有し、内容の構成や配列をデザインする。</p> <p>第13回 プレゼンテーションへの応用2：スライドを作成し、効果的なプレゼンテーションについて考える。</p> <p>第14回 プレゼンテーションへの応用3：発表と質疑応答について学び、効果的な言語表現について考える。※ピアレスポンス</p> <p>第15回 プレゼンテーションへの応用4と授業全体の振り返り：発表会と相互評価を行い、調査・分析内容を深化させる。※プレゼンテーション、ピアレビュー</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	なし（必要に応じて教材資料を配布する。）
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	指定した講義資料を事前に読んでおく。（週60分） 授業で出された課題を使って授業内容を復習する。（週60分）

授業概要(シラバス)

授業科目名	教養総合演習		
授業担当者名	鈴木 薫		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2~4年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-2IND9-01
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：実用英語の修得と国際理解 到達目標：日常的に触れる英語のニュースや音楽などを理解するために必要となるスキルを修得するとともに、背景となる文化・芸術・社会・政治・経済・健康・科学・自然・環境などのテーマに関する問題意識を育てる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「思考力・判断力・想像力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	<p>日常的に接触する英語の音声を教材とすることで、実用的な英語を学習する。英語の歌やニュースの分析を通して、英語特有の韻律や表現法について学び、実践的な英語力の向上を促す。題材の背景にあるテーマについて深く学ぶために、関連する記事を読み、問題意識を育成するためのディスカッションを行う。さらに、独自で選択した題材を用いたプレゼンテーションやディスカッションによって、思考力や表現力を培うための学習を行う。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①課題の分析とディスカッション(30%) ②プレゼンテーションとディスカッション(70%) を総合して評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業の目的・内容・日程・予習と復習の方法などについての説明 国際社会問題をテーマとした英語の音楽の試聴と分析① 第02回 英語の音楽とテーマに関するディスカッション① 第03回 国際社会問題をテーマとした英語の音楽の試聴と分析② 第04回 英語の音楽とテーマに関するディスカッション② 第05回 ニュース番組や記事を教材とした時事英語学習とテーマに関するディスカッション① 第06回 ニュース番組や記事を教材とした時事英語学習とテーマに関するディスカッション② 第07回 ニュース番組や記事を教材とした時事英語学習とテーマに関するディスカッション③ 第08回 プレゼンテーション準備(テーマと材料の選択) 第09回 プレゼンテーション準備(材料の分析・テーマについての調査) 第10回 プレゼンテーション準備(材料の分析・テーマについての調査・発表資料の作成) 第11回 プレゼンテーション準備(発表資料の作成) 第12回 プレゼンテーションとディスカッション① 第13回 プレゼンテーションとディスカッション② 第14回 プレゼンテーションとディスカッション③ 第15回 プレゼンテーションとディスカッションについての講評とまとめ</p>		
使用教科書	随時プリントを配布する		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	英語の音声変化やプロソディの理解を容易にするため、英語の歌やニュースに積極的に触れる。PC教室の空き時間や図書館を利用して、資料を収集する。(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	教養総合演習		
授業担当者名	田尻 紀子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2~4年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-2IND9-01
備考	2022年度までに教養科目の「日本の文学」を修得した学生、あるいは『源氏物語』に興味があり、基礎的な内容について既に知識のある学生を対象とする。		
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：『源氏物語』第二部・第三部の講読</p> <p>日本を代表する物語文学の一つである『源氏物語』について、各自が講読を担当して発表し、疑問点についてディスカッションすることを通して、日本の物語文学の特色について考察するとともに、古典文学や日本文化への理解を深めることを目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「思考力・判断力・想像力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	<p>平安時代に国風文化が開花して以降、日本はさまざまな異文化を受け入れながら独自の文化を築き、発展させてきた。一千年の時を経た現在に至っても、この時代に形成された美意識や価値観は我々に大きな影響を与えている。『源氏物語』は、その平安文化の絶頂期に生まれ、日本の物語文学の最高峰の一つとして位置づけられる作品である。</p> <p>授業では、「日本の文学」での講義を受け、特に『源氏物語』第二部・第三部を講読することを通して、日本の物語文学や日本文化の特色について考察する。担当者の発表に基づいて『源氏物語』の内容をたどりながら、登場人物の心情や物語の精神世界について深く読み解いていく。なお、備考に記したとおり、2022年度までに教養科目の「日本の文学」を修得した学生、あるいは『源氏物語』に興味があり、基礎的な内容について既に知識のある学生を対象とする。</p>		
学生に対する評価の方法	期末の試験は実施しない。授業内での発表やレポート(約80%)、受講態度(約20%)などによって総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ガイダンス(授業の内容や進め方、到達目標、評価の方法など)</p> <p>第02~03回 第一部を中心に、『源氏物語』の基礎的な知識について概説する。</p> <p>第04回 発表資料の作成方法、調べ方・参考資料等について説明を行い、発表分担者を決定する。</p> <p>第05回 若菜上・若菜下巻についての発表及び、グループ討議を実施</p> <p>第06回 柏木・横笛巻についての発表及び、グループ討議を実施</p> <p>第07回 鈴虫・夕霧巻についての発表及び、グループ討議を実施</p> <p>第08回 御法・幻巻についての発表及び、グループ討議を実施</p> <p>第09回 匂宮・紅梅巻についての発表及び、グループ討議を実施</p> <p>第10回 竹河・橘姫巻についての発表及び、グループ討議を実施</p> <p>第11回 椎本・総角巻についての発表及び、グループ討議を実施</p> <p>第12回 早蕨・宿木巻についての発表及び、グループ討議を実施</p> <p>第13回 東屋・浮舟巻についての発表及び、グループ討議を実施</p> <p>第14回 蜻蛉・手習巻についての発表及び、グループ討議を実施</p> <p>第15回 夢浮橋巻についての発表及び、グループ討議を実施、まとめ</p>		
使用教科書	必要に応じて資料を配付する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	次回の授業で講読する範囲の物語の概要についてあらかじめ調べておくこと(週30分)。また担当者は、読めない語句や難解な語彙など、事前に丁寧に辞書を引いて資料を作成すること(週90分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	教養総合演習		
授業担当者名	内田 君子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-2IND9-01
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>情報化社会の進展により、我々の身の周りには多くのデータが溢れている。そのデータを適切な方法で分析し、価値のある情報を見い出して課題解決に活かすためには、統計学の知識(統計リテラシー)が必要となる。</p> <p>そこで本授業は、統計学の基本的な考え方と統計分析の手法を演習方式で学び、</p> <p>(1) 表計算ソフトを用いて基本的なデータ分析ができること (2) データ分析の結果が示す意味を読み取ることができること (3) 実際の課題解決に統計分析の手法を応用することができること</p> <p>の3つを到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「思考力・判断力・想像力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	<p>本授業は、情報処理演習室で表計算ソフトExcelやプレゼンテーションソフトPowerPointを用いた演習を主体に展開する。</p> <p>具体的な進め方として、まず統計学の基本概念を理解するとともに、Excelによる例題演習を通してどのようにデータを分析するのか、分析結果をどのように解釈・評価するのかなど、統計学の基本概念の実用について学ぶ。次に、各自テーマを決め(仮説を立て)、それに沿って調査を行い、データ収集と分析の結果を解釈・評価する。さらに、得られた調査・分析結果をプレゼンテーション資料に集約し、発表と相互評価を行うことで改善点等について自己点検を行う。これらの演習を通して、データを適切に分析する力や応用力を養っていく。</p> <p>以上のように予定しているが、受講生の進捗状況を考慮して授業の内容や進度を変更することがある。定員は10名程度とする。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>(1) 授業への参画態度(20%) (2) 授業内で提出する課題(30%) (3) 調査・分析結果報告(50%)</p> <p>以上3点から総合的に評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業ガイダンス：講義概要や受講上の諸注意、統計データの見方について理解する。</p> <p>第02回 統計の基礎1：度数分布表とヒストグラムを作成し、データ全体の傾向を捉える。</p> <p>第03回 統計の基礎2：代表値とバラツキについて学び、データの特性値や意味を検討する。</p> <p>第04回 統計の基礎3：母集団と標本集団の関係について学び、母集団の特性を推定する。</p> <p>第05回 統計の基礎4：カイ2乗検定およびt検定について学び、検定結果を評価する。</p> <p>第06回 統計の基礎5：相関と回帰について学び、相関係数や回帰直線からデータ間の関係を評価する。</p> <p>第07回 調査と分析1：テーマを選定し、データ収集(調査票)をデザインする。※問題解決型学習</p> <p>第08回 調査と分析2：データを収集し、整理・加工する。※問題解決型学習</p> <p>第09回 調査と分析3：データの基本統計量を計算し、グラフ化する。※問題解決型学習</p> <p>第10回 調査と分析4：適用する方法や手順を検討し、データ分析・検定を行う。※問題解決型学習</p> <p>第11回 調査と分析5：分析結果を解釈し、有意な結論を導出する。※問題解決型学習</p> <p>第12回 プレゼンテーションへの応用1：調査・分析結果のプレゼンテーション作成指針を共有し、内容の構成や配列をデザインする。</p> <p>第13回 プレゼンテーションへの応用2：スライドを作成し、効果的なプレゼンテーションについて考える。</p> <p>第14回 プレゼンテーションへの応用3：発表と質疑応答について学び、効果的な言語表現について考える。※ピアレスポンス</p> <p>第15回 プレゼンテーションへの応用4と授業全体の振り返り：発表会と相互評価を行い、調査・分析内容を深化させる。※プレゼンテーション、ピアレビュー</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	なし（必要に応じて教材資料を配布する。）
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	指定した講義資料を事前に読んでおく。（週60分） 授業で出された課題を使って授業内容を復習する。（週60分）

授業概要(シラバス)

授業科目名	教養総合演習		
授業担当者名	山本 恭子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-2IND9-01
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ：実社会で活用できる非言語コミュニケーションを重視した訴求効果の高いプレゼンテーションについて考え、実践する</p> <p>到達目標：①PowerPointを用いた訴求力のあるスライド資料が作成できる、②人前で話すことに慣れる、③自分の言いたいことを口頭で明確に伝えることができる、④非言語コミュニケーションを活用したプレゼンテーションが実践できる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「思考力・判断力・想像力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	<p>プレゼンテーションの目的は、単に資料を説明することではなく、相手に自分が求めるアクションを起こさせることである。実社会でのプレゼンテーションの場面では、聞き手は初対面である場合が多く、第一印象がその後の流れを大きく左右する。第一印象のよいプレゼンテーションを行うためには、言葉以外の情報＝非言語的コミュニケーション(表情、アイコンタクト、声のトーン、テンポ、抑揚、身振り手振り、熱意など)を意識することが大切である。本科目では、プレゼンテーションソフト(Microsoft PowerPoint)を用いた訴求力のあるスライド作成、聞き手のニーズを意識したテーマの選択・ストーリー構成、非言語コミュニケーションを活用したプレゼンテーション技術を修得する。授業の成果として、各自で選択したテーマに基づき情報収集を行い、スライドと発表シナリオを作成し、対面式のプレゼンテーションを行う。授業ではできるだけ発表の場を設け、学生相互に評価を行うことで改善のためのヒントを得る。なお、この科目受講に際しては「プレゼンテーション演習」を事前に履修しているか、もしくは同等以上のスライド作成スキルがあることが望ましい。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>以下の各項目の得点を合計し、評価する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・授業への参画態度(20%)：授業に対する意欲的な取り組みを評価する。 ・総合試験(50%)：スライド資料を用いたプレゼンテーションを行う(発表時間5分程度、ビデオ撮影)。 ・課題(30%)：授業内で提出する課題。 		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ガイダンス(授業概要、進め方、成績の評価方法について説明)プレゼンテーションの目的、非言語コミュニケーションとは</p> <p>第02回 PowerPointの基本操作を学ぶ(1)、グループワーク：好印象を与える必要要素とは</p> <p>第03回 PowerPointの基本操作を学ぶ(2)、声の表現力を鍛える：呼吸法・発声練習</p> <p>第04回 PowerPointの基本操作を学ぶ(3)、表情のコントロール・ボディランゲージの活用方法を学ぶ</p> <p>第05回 スピーチ練習(60秒程度)自己評価・相互評価、振り返り</p> <p>※スピーチ練習では、振り返りができるようにビデオ撮影を行う</p> <p>※第06回以降も授業時間内の一部を使ってスピーチ練習を行う</p> <p>第06回 プレゼンテーションの目的を意識したストーリー構成、グループワーク：訴求効果の高いプレゼンテーションとは</p> <p>第07回 表現力のあるスライド作成(配色・文字の大きさ・図表の提示方法)</p> <p>第08回 聞き手とのコミュニケーション方法・質疑応答のマナー、グループワーク：良い聞き手とは</p> <p>第09回 総合試験の準備(1) テーマの設定/ストーリーシートの作成</p> <p>第10回 総合試験の準備(2) 情報収集</p> <p>第11回 総合試験の準備(3) スライド作成</p> <p>第12回 総合試験の準備(4) シナリオを考える</p> <p>第13回 総合試験の準備(5) リハーサル</p> <p>第14回 総合試験 プレゼンテーションの実践と質疑応答、相互評価</p> <p>第15回 まとめ プレゼンテーション結果のフィードバックと自己評価、振り返り</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	なし。必要に応じて資料を配布する。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業の復習や発声練習、本番に向けてのリハーサル等を行う。（学習時間週90分程度）

授業概要(シラバス)

授業科目名	教養総合演習		
授業担当者名	堀尾 正典		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2~4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-2IND9-01
備考	受講には、下記の①~③の条件を満たすこと。		
授業のテーマ及び到達目標	<p>今までの教養の学修を総合的に踏まえ、【オペレーションズ・リサーチ】の分野において自分なりの考え方(思考判断)や視座を育成する。 身の回りで発生する多くの課題や問題に対して、過去の経験、直感と言った個人に依存する判断材料ではなく、計算などの数理的な要素を元に解決を試みることを考える学問がオペレーションズ・リサーチ(OR)である。この授業では、ORの基本を学び、身近な問題に対して、数理的な要素を考慮して問題解決するための考え方(思考判断)の修得を目指す。 なお、この科目ではWORDやEXCELを使ってビジネス業務を体験的に学習することも実施するため、前提として以下の条件を満たす者を受講条件とする。 ①教養科目の情報リテラシーと表計算演習を事前に履修している人 ②もしくは、上記と同等以上のWORD(線画、作表などを取り入れた複合文書が作成できる)、EXCEL(混合参照、if関数、vlookup関数などに精通している)に対するスキルを持っている人 ③就職について考えるためできるだけ3年生以上が望ましい また15人以上が受講を希望する場合は上級生が優先となるため、注意されたし。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「思考力・判断力・想像力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	この授業では就職活動を進める学生が主な対象となるため、就職対策としてビジネスで活用できる実践的なEXCELの勉強から始まり、就職活動に必要な情報の収集、目的の企業・業界の研究を経て、自分の希望会社を、シミュレーションやAHPといったOR手法を適用することで判断することを試みる。その他の細かい授業内容については学生と担当教員で話し合って決めていく。		
学生に対する評価の方法	期末試験は実施しない。成績は授業内で出題する4つのEXCELワークシートによる課題から総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション(諸注意、講義内容、進め方の話し合い、成績評価方法など) 第02回 ビジネスと表集計ソフトの活用(データの集計) 第03回 ビジネスと表集計ソフトの活用(予算管理について) 第04回 ビジネスと表集計ソフトの活用(物品管理について) 第05回 ビジネスと表集計ソフトの活用(売上げ管理について) 第06回 ビジネスと表集計ソフトの活用(予算計画について) 第07回 ビジネスと表集計ソフトの活用(家計簿の作成と生活費の管理への活用について考える) 第08回 ビジネスと表集計ソフトの活用(ABC分析) 第09回 シミュレーションによる問題解決 第10回 就職情報の読み方 第11回 企業情報についての研究・調査 第12回 数値シミュレーションによる企業希望条件の洗い出し (今の自分が会社に何を求めるのか振り返り考えてみる) 第13回 AHPとは 第14回 AHPを用いた、希望会社の絞り込み (別の手法で考えた希望会社と前回の希望会社を比較してみる) 第15回 まとめ (作業を振り返り、自分が就職時に何の条件を求めているのかを整理する) その他、進捗度合いや学生との相談の上、PERT/CPMを用いた工程管理、整数計画問題などが行われる場合もある。</p>		
使用教科書	なし(授業内で参考となるデータファイルを配布する)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	時間外において、授業で実施した問題を自分の力でもう一度繰り返し挑戦するなどの復習が重要になる。授業内容が十分に理解できなかった場合や進度に遅れがちな場合は特にこのようなフォローを必ず行っておく。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	ボランティア演習		
授業担当者名	石原 貴代		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次(通年)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-4IND9-02
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>日本には、親族や集落間で行われてきた結や強制力をもつ奉仕などの様々なボランティアの形がある。近年多発する自然災害では多くの人々が駆けつけボランティアとして集まる状況にあり、駆け付けボランティアを支える訓練されたボランティアが組織されてもおり、社会的課題解決のためのボランティアが様々な機関において要請されている現状にある。このように、ボランティアへの理解は深まっているが、理解の相違があったり、労働と雇用の関係性のなかで有償ボランティアが創出されたりする現状もある。</p> <p>そこで、本授業では、①講義をもってボランティアを理解し、社会的課題を見出し、その解決者としてのボランティアの役割を知る②講義演習をもってボランティア活動を実際に行うために必要な知識と技術を得て、適切なコミュニケーションについて考える③各自が実際にボランティア活動を実践する④個人の実践やグループ実践を演習をもって振り返りを行う。</p> <p>本授業の目標は、ボランティアについて幅広く学び、ボランティア活動に必要な知識技術を身に付け、ボランティアとして社会活動に参加することで、社会のもつ課題を発見し、その課題解決のために自らが果たせる役割に気づくことができる力を養うこととする。</p> <p>なかでもボランティア活動実践では、社会的課題に気づき、課題解決のための思考を経て、積極的に行動することが大切である。社会的課題を自分事として想像力をもって考え、課題解決には何が必要か判断し、多様な方々とのコミュニケーションを積極的にとる。実践活動は複数分野で複数回行い、活動にあたっては自己改善を目指す。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「協働力」○、「意欲・態度」◎		
授業の概要	<p>本授業では、現代の日本がもつ社会的課題を探り、自ら考え行動する基礎力をつけ、実際にボランティアとして活動し、活動を通して社会的課題解決のために自らが果たせる役割に気づくことができる力を養う。</p> <p>実際にボランティア活動を行うには、ボランティアを理解し、他者との関わり、適切なコミュニケーションについて考える必要がある。そのため、授業内では必要な知識と技術を実践的に学ぶものとする。実際のボランティア活動は夏休み期間等で各自計画的に実施する。加えて、各々のボランティア活動で得た経験を受講者間で演習をもって共有する。</p> <p>なお、活動後の活動報告会は集中補講期間等での実施予定であるため、開講期間は通年であるが後期の時間割に影響を与えることはない。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>講義・演習レポート(30%)、ボランティア実践状況(ボランティア計画書・ボランティア日報・ボランティア証明書・ボランティア先評価・ボランティア報告書)(40%)、活動報告プレゼンテーション(30%)などにより総合判断する。</p> <p>ボランティア活動実践は学外の機関で行うため、再評価は実施しない。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【講義】授業概要/授業の進め方(オリエンテーション)</p> <p>①ボランティアとは何か</p> <p>②ボランティアと社会的課題の関係性を考える ※ディスカッション</p> <p>課題①これまでのボランティア活動</p> <p>第02回 【講義】日本のボランティアの実態を知り課題を考える</p> <p>①日本のボランティアの実態</p> <p>[ボランティア活動希望調査]</p> <p>課題②ボランティア活動デザイン</p> <p>第03回 【講義】世界のボランティアの実態を知り日本のボランティアとの違いを考える</p> <p>①世界のボランティアの実態</p> <p>②日本のボランティアとの違いの発見 ※ディスカッション</p> <p>課題③海外のボランティア調べ学習</p> <p>第04回 【講義・演習】ボランティア活動をするにあたって必要な知識</p> <p>①挨拶とコミュニケーション(基本のコミュニケーションを身につける) ※保険加入</p> <p>課題④自己理解とコミュニケーション</p> <p>第05回 【講義・演習】ボランティア活動をするにあたって必要な知識</p> <p>①他者理解(他者を理解しようとする態度を身につける)</p> <p>②ボランティア活動計画書について</p> <p>課題⑤他者理解</p> <p>第06回 【講義・演習】ボランティア活動をするにあたって必要な知識</p> <p>①事故予防とけがの手当て(身近な事故を予防し応急手当の方法を身</p>		

	<p>につける)</p> <p>②ボランティア活動実施計画書について 課題⑥事故予防</p> <p>第07回 【講義・演習】ボランティア活動をするにあたって必要な知識 ①緊急時の対応を身につける 一次救命措置（心肺蘇生、AEDを用いた除細動、気道異物除去、医療機関へ引き継ぐまで） 課題⑦一次救命措置の振り返り</p> <p>第08回 【演習】ボランティア活動+教員報告・相談、記録書の作成など 第09回 【演習】ボランティア活動+教員報告・相談、記録書の作成など 第10回 【演習】ボランティア活動+教員報告・相談、記録書の作成など 第11回 【演習】ボランティア活動+教員報告・相談、記録書の作成など 第12回 【演習】ボランティア活動+教員報告・相談、記録書の作成など 第13回 【演習】ボランティア活動+教員報告・相談、記録書の作成など</p> <p>※計18時間程度のボランティア活動経験（夏休み等を利用）を各自で計画的に実施する（ボランティア活動実践においては、積極的に参加し、他者から学び、社会に貢献しようとする意欲・態度を涵養する）。 ※ボランティア活動実施にあたっては、授業で配布した様式で事前・事後の報告をする。 ※実施後は、作成した記録書に基づき、実施報告書を作成する。</p> <p>第14回 【演習】ボランティア活動内容の共有と社会的課題の解決方法について ①ボランティア活動実践検討会（よりよい課題解決について考える） ※ディスカッション ※ボランティア活動実施報告作成</p> <p>第15回 【演習】ボランティア活動実施報告会 ①ボランティア活動実践報告会 （社会的課題の解決として、自らが実践したボランティア活動経験を他者に分かりやすく伝える） 課題⑧最終報告書</p> <p>※第14回・第15回は、各自が行ったボランティア活動、グループで行ったボランティア活動を共有するまとめの演習授業です。</p>
<p>使用教科書</p>	<p>プリント等を配布する。</p>
<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>新聞やテレビなどのニュースから社会的課題を見出すように心がけ、その背景を探り、見出した課題を解決するために自分には何ができるか、社会的課題の解決者としての自分（自分事）として思考しましょう。</p> <p>ボランティアに必要な知識については、他者との関係性を常に意識し、学びを身に付けるようにしましょう。</p> <p>グループ学習で感じたこと、考えたことはとても重要な事柄です。他者との係わりを体感するなかで、その時にしか感じられないことがありますので、聞き取れた事柄や感じたことをノートに記録しておきましょう。</p> <p>ボランティア実践においては、各自が見出した社会的課題に対するボランティア活動を計画的に進めましょう。</p> <p>SLセンターの利用の仕方、SLセンターHPによるボランティア検索方法の説明などを授業内でも行いますが、自ら進んでボランティアを探してみましょう。</p> <p>ボランティア活動の実践に際しては授業内で連絡する注意事項を守り、安全に実施しましょう。また、海外の社会的課題やボランティアにも目を向けて思考するとよいでしょう。</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	職業と自己実現		
授業担当者名	石井 邦博		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-21ND9-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>「職業と自己実現」の目標は、キャリアデザイン、自己理解・他者理解、コミュニケーション能力、職業選択、キャリア形成、働く目的、自己実現、使命、問題・課題解決のプロセスの知識を基礎として、個人ワーク、ペアワーク、グループワーク、グループディスカッションなどの演習を行うことにより、学生自らが「職業と自己実現」について考え、取り組むことができる「思考力・判断力・想像力」「意欲・態度」を育むことである。さらにキャリアデザインを描くことで、何事にも興味を持ち自ら積極的にチャレンジしていくことができる主体性を醸成する。</p> <p><到達目標></p> <p>①キャリアデザインに関する基本的事項を理解する ②自己理解・他者理解を促進する ③コミュニケーションの基本を理解しグループ討議力を高める ④様々な職業や働き方について理解を深め、職業選択能力を高める ⑤職業・人生のキャリアビジョンを明確にする ⑥「職業と自己実現」について理解する</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「思考力・判断力・想像力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	<p>授業は主にパワーポイントを用いて講義形式と演習形式で行い、個人ワーク、ペアワーク、グループワーク、グループディスカッション、問題・課題解決学習などのアクティブラーニングの要素を取り入れ展開する。第1部<キャリアデザインと自己理解>は、「職業と自己実現」の土台づくりとして、キャリアデザイン、自己理解、他者理解、コミュニケーションの知識を講義と実践で学ぶ。第2部<職業とキャリア形成>は様々な職業や働き方、業種・職業・行政研究、職業の選択、キャリア形成について学び、「職業と自己実現」の実践に結びつける。第3・4部<働く目的と自己実現・まとめ>では働く目的や自己実現の理解、社会人として必要な能力を認識し、まとめとして将来自己実現するためのキャリアビジョン・キャリアプランを明確にしてキャリアデザインを描く。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参加態度(15%) ②課題及びリアクションペーパー(35%) ③授業内容の理解度をチェックする試験(50%) 以上の3点から総合的に評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ガイダンス(授業のテーマと講義での到達目標、キャリアデザインとは) <第1部>キャリアデザインと自己理解 第02回 大学生のキャリアデザイン(ライフキャリアとワークキャリア) 第03回 自己理解(自己分析と自己理解の促進) 第04回 他者理解と相互理解(他者分析と他者理解の促進) 第05回 コミュニケーション能力(傾聴力・伝える力・グループ討議力) <第2部>職業とキャリア形成 第06回 働き方の選択(雇用されて働く、正社員・非正規社員、起業する、フリーランス) 第07回 様々な職業と業種(企業とは、業種、職種、公務員) 第08回 職業の選択(自己理解と業界・企業・行政研究、ブラック企業) 第09回 職業とキャリア形成(就職活動、キャリアビジョン、ワークライフバランス、転職のメリット・デメリット) <第3部>働く目的と自己実現 第10回 何のために働くのか(働く目的、ウエルビーイング) 第11回 内的キャリアと外的キャリア(エンゲージメント、ワーキングライフ) 第12回 職業と自己実現(自己実現・使命、人生の目的) 第13回 自己実現に必要な能力(社会人基礎力、ホランドタイプと職業) <第4部>まとめ 第14回 キャリアデザインの設定(キャリアビジョンとキャリアプランの設定) 第15回 授業内容のまとめと試験</p>		
使用教科書	必要に応じて資料を配布する。		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	・授業内容の復習と次回授業の題材について調べ、ノートにまとめる（週120分） ・「職業と自己実現」の授業内容だけに限らず、日ごろから新聞、経済、企業、行政、書籍、雑誌、インターネットなどの情報に目を通し、社会経済環境のトレンドに興味を持ち、ディスカッションやディベートができるようにノートにまとめる（週120分）
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	職業と自己実現		
授業担当者名	石井 邦博		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-2IND9-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>「職業と自己実現」の目標は、キャリアデザイン、自己理解・他者理解、コミュニケーション能力、職業選択、キャリア形成、働く目的、自己実現、使命、問題・課題解決のプロセスの知識を基礎として、個人ワーク、ペアワーク、グループワーク、グループディスカッションなどの演習を行うことにより、学生自らが「職業と自己実現」について考え、取り組むことができる「思考力・判断力・想像力」「意欲・態度」を育むことである。さらにキャリアデザインを描くことで、何事にも興味を持ち自ら積極的にチャレンジしていくことができる主体性を醸成する。</p> <p><到達目標></p> <p>①キャリアデザインに関する基本的事項を理解する ②自己理解・他者理解を促進する ③コミュニケーションの基本を理解しグループ討議力を高める ④様々な職業や働き方について理解を深め、職業選択能力を高める ⑤職業・人生のキャリアビジョンを明確にする ⑥「職業と自己実現」について理解する</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「思考力・判断力・想像力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	<p>授業は主にパワーポイントを用いて講義形式と演習形式で行い、個人ワーク、ペアワーク、グループワーク、グループディスカッション、問題・課題解決学習などのアクティブラーニングの要素を取り入れ展開する。第1部<キャリアデザインと自己理解>は、「職業と自己実現」の土台づくりとして、キャリアデザイン、自己理解、他者理解、コミュニケーションの知識を講義と実践で学ぶ。第2部<職業とキャリア形成>は様々な職業や働き方、業種・職業・行政研究、職業の選択、キャリア形成について学び、「職業と自己実現」の実践に結びつける。第3・4部<働く目的と自己実現・まとめ>では働く目的や自己実現の理解、社会人として必要な能力を認識し、まとめとして将来自己実現するためのキャリアビジョン・キャリアプランを明確にしてキャリアデザインを描く。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参加態度(15%) ②課題及びリアクションペーパー(35%) ③授業内容の理解度をチェックする試験(50%) 以上の3点から総合的に評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ガイダンス(授業のテーマと講義での到達目標、キャリアデザインとは) <第1部>キャリアデザインと自己理解 第02回 大学生のキャリアデザイン(ライフキャリアとワークキャリア) 第03回 自己理解(自己分析と自己理解の促進) 第04回 他者理解と相互理解(他者分析と他者理解の促進) 第05回 コミュニケーション能力(傾聴力・伝える力・グループ討議力) <第2部>職業とキャリア形成 第06回 働き方の選択(雇用されて働く、正社員・非正規社員、起業する、フリーランス) 第07回 様々な職業と業種(企業とは、業種、職種、公務員) 第08回 職業の選択(自己理解と業界・企業・行政研究、ブラック企業) 第09回 職業とキャリア形成(就職活動、キャリアビジョン、ワークライフバランス、転職のメリット・デメリット) <第3部>働く目的と自己実現 第10回 何のために働くのか(働く目的、ウエルビーイング) 第11回 内的キャリアと外的キャリア(エンゲージメント、ワーキングライフ) 第12回 職業と自己実現(自己実現・使命、人生の目的) 第13回 自己実現に必要な能力(社会人基礎力、ホランドタイプと職業) <第4部>まとめ 第14回 キャリアデザインの設定(キャリアビジョンとキャリアプランの設定) 第15回 授業内容のまとめと試験</p>		
使用教科書	必要に応じて資料を配布する。		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	・ 授業内容の復習と次回授業の題材について調べ、ノートにまとめる（週120分） ・ 「職業と自己実現」の授業内容だけに限らず、日ごろから新聞、経済、企業、行政、書籍、雑誌、インターネットなどの情報に目を通し、社会経済環境のトレンドに興味を持ち、ディスカッションやディベートができるようにノートにまとめる（週120分）
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	コミュニケーション演習		
授業担当者名	杉山 郁子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-3IND9-04
備考	定員を最大36名とする		
授業のテーマ及び到達目標	コミュニケーションとはどのようなものであり、人間関係にどのような意味や役割を果たしているかを概念的、体験的に理解する。その上で、今後の人生で自身のコミュニケーションを活かし自己実現を目指す力を養う。また、その時々の中で、自分の気持ちや思いに気づき、自分の思いや考えを相手に伝えること、また相手の気持ちを言語及び非言語で受け止めることなど、具体的に自分自身のコミュニケーションスキルの向上を図り、日常生活の中で活かせるようになることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「協働力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	コミュニケーションとは、社会生活を営む人間が互いに意思や感情、思考を伝達し合うことである。その方法は、言語(ことば)によるものもあれば、非言語のものもある。また、人と人が集団や組織、及び個人で関わることを人間関係というが、上述のような社会生活中で、良好な人間関係を築くためには、コミュニケーション能力が必要不可欠なものになる。本授業は、体験学習型の授業を通して、自分自身の体験からコミュニケーションのプロセスや自身のコミュニケーションの特徴、スキルなどを実感的に学ぶ。		
学生に対する評価の方法	①授業への参加度・受講態度(30%)、③各回に提出するジャーナル(20%)、④最終課題レポート(50%) 以上を総合的に評価する。 体験学習(授業内での演習を通して学ぶ)を進めるため、極力欠席をしないことを求められる。授業に取り組む姿勢・態度も重視する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション「体験から学ぶということ」 効果的コミュニケーションの5つの要素</p> <p>第02回 コミュニケーション実習「たずね・こたえ・観察する」</p> <p>第03回 コミュニケーションプロセス 実習「流れ星」</p> <p>第04回 キャリアに生かすコミュニケーション「アサーショントレーニング」</p> <p>第05回 自己概念の明確化「わたしMap」</p> <p>第06回 キャリアとは「キャリアアンカーインベントリー」</p> <p>第07回 物事を捉える2つの視点「コンテンツとプロセス」 実習「夢の職場」</p> <p>第08回 コンセンサス実習Ⅰ</p> <p>第09回 「価値観と人間関係」</p> <p>第10回 課題解決実習</p> <p>第11回 「PM理論」「シェアードリーダーシップ」</p> <p>第12回 コンセンサス実習Ⅱ</p> <p>第13回 「意思決定とコンセンサスの意義」</p> <p>第14回 授業での学びを活かして 問題解決実習</p> <p>第15回 まとめ「コミュニケーションとは」</p> <p>*前半(第1~6回)は、自分自身の理解を深めることや1対1のコミュニケーション、キャリア(職業を含む人生)について学ぶことを中心に進める。後半(第7~14回)は、グループで様々なグループワークを行うことにより、生きていく上では必須である集団におけるコミュニケーションについて学び、授業の中で実際に自分を活かすことを試みる。 *クラスの状況などにより予定を変更して行うこともある。</p>		
使用教科書	「『今ここ』を生きる人間関係」 グループファシリテーターの会Seeds監修 杉山郁子編 ナカニシヤ出版 ※ テキストではないが、各自A4フラットファイルをこの授業専用に用意すること		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	<p>自ら学ぶ意欲を持ち、日常の自分の言動から自分自身の課題や目標を明確にして、授業に臨む準備をする。</p> <p>授業では様々なことに気づけるよう、自らの能力を十分に使い、積極的に試みをする。</p> <p>毎回ふりかえり用紙に記述したこと、わかちあいで気づいたことをもとに、学んだことを日常で実践することを意識し行動する。</p> <p>事前学習は、自分自身の状況や学んできたことをふまえて、次の授業で取り組みたい人間関係における自分の課題を具体的に考えておく。</p> <p>事後学習は、授業内容に該当するテキストを読み、概念に沿って理解を深める。</p>
--------------------	--

授業概要(シラバス)

授業科目名	コミュニケーション演習		
授業担当者名	杉山 郁子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-3IND9-04
備考	定員を最大36名とする		
授業のテーマ及び到達目標	コミュニケーションとはどのようなものであり、人間関係にどのような意味や役割を果たしているかを概念的、体験的に理解する。その上で、今後の人生で自身のコミュニケーションを活かし自己実現を目指す力を養う。また、その時々の中で、自分の気持ちや思いに気づき、自分の思いや考えを相手に伝えること、また相手の気持ちを言語及び非言語で受け止めることなど、具体的に自分自身のコミュニケーションスキルの向上を図り、日常生活の中で活かせるようになることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「協働力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	コミュニケーションとは、社会生活を営む人間が互いに意思や感情、思考を伝達し合うことである。その方法は、言語(ことば)によるものもあれば、非言語のものもある。また、人と人が集団や組織、及び個人で関わることを人間関係というが、上述のような社会生活中で、良好な人間関係を築くためには、コミュニケーション能力が必要不可欠なものになる。本授業は、体験学習型の授業を通して、自分自身の体験からコミュニケーションのプロセスや自身のコミュニケーションの特徴、スキルなどを実感的に学ぶ。		
学生に対する評価の方法	①授業への参加度・受講態度(30%)、③各回に提出するジャーナル(20%)、④最終課題レポート(50%) 以上を総合的に評価する。 体験学習(授業内での演習を通して学ぶ)を進めるため、極力欠席をしないことを求められる。授業に取り組む姿勢・態度も重視する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション「体験から学ぶということ」 効果的コミュニケーションの5つの要素</p> <p>第02回 コミュニケーション実習「たずね・こたえ・観察する」</p> <p>第03回 コミュニケーションプロセス 実習「流れ星」</p> <p>第04回 キャリアに生かすコミュニケーション「アサーショントレーニング」</p> <p>第05回 自己概念の明確化「わたしMap」</p> <p>第06回 キャリアとは「キャリアアンカーインベントリー」</p> <p>第07回 物事を捉える2つの視点「コンテンツとプロセス」 実習「夢の職場」</p> <p>第08回 コンセンサス実習Ⅰ</p> <p>第09回 「価値観と人間関係」</p> <p>第10回 課題解決実習</p> <p>第11回 「PM理論」「シェアードリーダーシップ」</p> <p>第12回 コンセンサス実習Ⅱ</p> <p>第13回 「意思決定とコンセンサスの意義」</p> <p>第14回 授業での学びを活かして 問題解決実習</p> <p>第15回 まとめ「コミュニケーションとは」</p> <p>*前半(第1~6回)は、自分自身の理解を深めることや1対1のコミュニケーション、キャリア(職業を含む人生)について学ぶことを中心に進める。後半(第7~14回)は、グループで様々なグループワークを行うことにより、生きていく上では必須である集団におけるコミュニケーションについて学び、授業の中で実際に自分を活かすことを試みる。 *クラスの状況などにより予定を変更して行うこともある。</p>		
使用教科書	『『今ここ』を生きる人間関係』 グループファシリテーターの会Seeds監修 杉山郁子編 ナカニシヤ出版 ※ テキストではないが、各自A4フラットファイルをこの授業専用に用意すること		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	<p>自ら学ぶ意欲を持ち、日常の自分の言動から自分自身の課題や目標を明確にして、授業に臨む準備をする。</p> <p>授業では様々なことに気づけるよう、自らの能力を十分に使い、積極的に試みをする。</p> <p>毎回ふりかえり用紙に記述したこと、わかちあいで気づいたことをもとに、学んだことを日常で実践することを意識し行動する。</p> <p>事前学習は、自分自身の状況や学んできたことをふまえて、次の授業で取り組みたい人間関係における自分の課題を具体的に考えておく。</p> <p>事後学習は、授業内容に該当するテキストを読み、概念に沿って理解を深める。</p>
--------------------	--

授業概要(シラバス)

授業科目名	アートとしての数学		
授業担当者名	大内 雅雄		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	221-1LIT1-11
備考	選択 ※教養一般開放科目(映像メディア学科以外) 受講申請者が多い場合、受講者の人数制限を行う場合がある		
授業のテーマ及び到達目標	映像、音響、造形などから成るアートは、光、音、物体などから組み立てられるので、それらから作品を設計製作するためには、光、音、物体などの基本的な性質を知っておくことが大いに役立つ。この点でアートは、同じく自然現象の観察、実験、研究と関わってきた自然科学や数学と共有するところが大きい。この授業では、手作業や実験観察を通して、アートと数学や自然科学との結ばれ方に気づき、新たな表現技法を生み出すことを目指す。 講師の話しを聞くだけでなく、実際に手を動かし創意工夫する経験を多く積むことを促し、学生が今後のアート作品制作において、数学や自然科学との自分なりのかかわり方の糸口を見つけることを、目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・創造力」○		
授業の概要	主な具体的テーマは、 (1) 映像と関係する光学的実験。水と光が作る影像、ピンホールカメラ、虹、色つき影絵、立体視、鏡による反射などの実験を、光学の基礎知識と照らし合わせながら、行う。 (2) 「絵を動かす」技法の開拓。今日のアニメーションや映画などの動画の基本技術は19世紀前半に始まるが、それと異なる方法の「動く絵」を探り試すことで、「絵が動く」ことを考え直す。 (3) 星型の描き方、植物の葉の付き方、音楽のリズムや音階、日本の五七調、などを調べると、なぜか似通った数的規則性が見えてくる。それを実例を試しつつ調べる。 時々使う計算は、数の加減乗除程度である。小数計算や平方根の値などが必要な場合は電卓を使って答えが得られればよい。		
学生に対する評価の方法	(1) 授業内容を基にした制作作品の提出(13回目頃の予定)(75%) (2) 毎時間の授業での作業や考察などの様子(25%) これらから評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 光と水槽の水で生まれる映像や虹、教室をピンホールカメラにして見える外の映像、などを見る。 第02回 水プリズムによる光の屈折と虹の観察。 第03回 2色の光を物体にあててできる色付き影絵。 第04回 色付き影絵を色付きメガネで立体視する。 第05回 スライド式絵本。 第06回 スリットアニメーションとスキャニメーション。 第07回 多種の星型を描く。 第08回 植物の葉の付き方とフィボナッチ数列。 第09回 黄金分割について。 第10回 すごろく方式でリズムを作る。 第11回 すごろく方式から、長調や短調の音階や、日本の五七調を見る。 第12回 鏡による光の反射の法則を用いて、三面鏡や万華鏡の作る像について調べる。 樹脂膜工作。シャボン膜やテント状建築との関連性。 第13回 提出作品を皆で見ながら、今後の技法開拓を展望する。 第14回 提出作品を皆で見ながら、今後の技法開拓を展望する。 第15回 今期授業を振り返り、理論や実験を補足する。		
使用教科書	使用しない。 授業で使うテキストや資料はその都度配布する。 テキストや資料の内容は、次のURLにも載せる。 http://haniu.a.la9.jp/nuas/index.html		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	授業で触れたことを、身のまわりに見つけ出したり、ヒントにして何か作り出せないか、試してほしい。 評価の方法(1)にある作品制作は、授業時間内には行わないので、授業時間外に、試行錯誤しながら制作するための時間が必要である。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	アートとしての数学		
授業担当者名	大内 雅雄		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	221-1LIT1-11
備考	選択 ※教養一般開放科目(映像メディア学科以外) 受講申請者が多い場合、受講者の人数制限を行う場合がある		
授業のテーマ及び到達目標	映像、音響、造形などから成るアートは、光、音、物体などから組み立てられるので、それらから作品を設計製作するためには、光、音、物体などの基本的な性質を知っておくことが大いに役立つ。この点でアートは、同じく自然現象の観察、実験、研究と関わってきた自然科学や数学と共有するところが大きい。この授業では、手作業や実験観察を通して、アートと数学や自然科学との結ばれ方に気づき、新たな表現技法を生み出すことを目指す。 講師の話しを聞くだけでなく、実際に手を動かし創意工夫する経験を多く積むことを促し、学生が今後のアート作品制作において、数学や自然科学との自分なりのかかわり方の糸口を見つけることを、目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・創造力」○		
授業の概要	主な具体的テーマは、 (1) 映像と関係する光学的実験。水と光が作る影像、ピンホールカメラ、虹、色つき影絵、立体視、鏡による反射などの実験を、光学の基礎知識と照らし合わせながら、行う。 (2) 「絵を動かす」技法の開拓。今日のアニメーションや映画などの動画の基本技術は19世紀前半に始まるが、それと異なる方法の「動く絵」を探り試すことで、「絵が動く」ことを考え直す。 (3) 星型の描き方、植物の葉の付き方、音楽のリズムや音階、日本の五七調、などを調べると、なぜか似通った数的規則性が見えてくる。それを実例を試しつつ調べる。 時々使う計算は、数の加減乗除程度である。小数計算や平方根の値などが必要な場合は電卓を使って答えが得られればよい。		
学生に対する評価の方法	(1) 授業内容を基にした制作作品の提出(13回目頃の予定)(75%) (2) 毎時間の授業での作業や考察などの様子(25%) これらから評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 光と水槽の水で生まれる映像や虹、教室をピンホールカメラにして見える外の映像、などを見る。 第02回 水プリズムによる光の屈折と虹の観察。 第03回 2色の光を物体にあててできる色付き影絵。 第04回 色付き影絵を色付きメガネで立体視する。 第05回 スライド式絵本。 第06回 スリットアニメーションとスキャニメーション。 第07回 多種の星型を描く。 第08回 植物の葉の付き方とフィボナッチ数列。 第09回 黄金分割について。 第10回 すごろく方式でリズムを作る。 第11回 すごろく方式から、長調や短調の音階や、日本の五七調を見る。 第12回 鏡による光の反射の法則を用いて、三面鏡や万華鏡の作る像について調べる。 樹脂膜工作。シャボン膜やテント状建築との関連性。 第13回 提出作品を皆で見ながら、今後の技法開拓を展望する。 第14回 提出作品を皆で見ながら、今後の技法開拓を展望する。 第15回 今期授業を振り返り、理論や実験を補足する。		
使用教科書	使用しない。 授業で使うテキストや資料はその都度配布する。 テキストや資料の内容は、次のURLにも載せる。 http://haniu.a.la9.jp/nuas/index.html		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	授業で触れたことを、身のまわりに見つけ出したり、ヒントにして何か作り出せないか、試してほしい。 評価の方法(1)にある作品制作は、授業時間内には行わないので、授業時間外に、試行錯誤しながら制作するための時間が必要である。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	写真史		
授業担当者名	村上 将城		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	221-1LIT1-09
備考	選択 ※教養一般開放科目(映像メディア学科以外)		
授業のテーマ及び到達目標	写真の発明以降、技術の発展と共に世の中で写真が担う役割、表現手法は大きく形を変えてきた。スマートフォンの普及に伴い誰もが写真を撮ることができるようになった今、「かつて」と「いま」における写真の在り方を辿りながら、改めて写真が持ち得る意味と魅力を再確認することを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・創造力」○		
授業の概要	写真の発明から現代までの流れを技法・表現手法、制作された作品と共に学ぶ。様々な手法による表現・技術だけでなく、系統立て、写真が撮られた時代背景も踏まえながら写真を観ることで作品を理解する力を身につける。		
学生に対する評価の方法	受講態度(20%) 学期末レポート課題(80%)		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 写真黎明期_写真以前 / 以後 第02回 写真黎明期_19世紀 第03回 ピクトリアリズム 第04回 フォト・セセッション(写真分離派) 第05回 ストレート・フォトグラフィ 第06回 20世紀初頭の芸術運動 第07回 ダダからシュールレアリスムへ 第08回 ドキュメンタリー_1 第09回 ドキュメンタリー_2 第10回 Contemporary Photographyからコンポラ写真へ 第11回 カラー / ファッション 第12回 多様化する写真表現_1 第13回 多様化する写真表現_2 第14回 2000年代以降の写真_1 第15回 2000年代以降の写真_2		
使用教科書	特に使用しない		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	日常から映像・写真作品を鑑賞することを習慣として欲しい。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	映画史		
授業担当者名	宮崎 大祐		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	221-1LIT1-10
備考	選択 ※教養一般開放科目(映像メディア学科以外)		
授業のテーマ及び到達目標	あらゆる歴史が不確かなものとなって久しいが、映画史上重要であるとされる作品を鑑賞し、その作品が制作された時代の社会状況や思想的背景と照らし合わせることで映画史を立体的に把握する。それぞれがそれぞれの映画史を築き、未来の映画を想像する力を養うことが目標である。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・創造力」○		
授業の概要	産業革命や写真の誕生までさかのぼり、時代順にその時代を代表する映画作品を取り上げ鑑賞・分析する。分析するのは各作品のフレーム内に映る映画表現だけではなく、歴史・思想的な背景もふくまれる。		
学生に対する評価の方法	授業参画態度(70%)と学期末のレポート(30%)による。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 映画の誕生 第02回 上映:『メトロポリス』 第03回 講義:サイレント映画の時代 第04回 上映:『オズの魔法使い』 第05回 講義:ハリウッド映画の興隆 第06回 上映:『雨月物語』 第07回 講義:戦争と映画 第08回 上映:『ウイークエンド』 第09回 講義:新しい波と神なき世界 第10回 上映:『ジョーズ』 第11回 講義:体感と格差 第12回 上映:『奇跡の海』 第13回 講義:世紀末とデジタル 第14回 上映:『ザ・スクエア 思いやりの聖域』 第15回 講義:すべてがバラバラでひとしい時代に		
使用教科書	使用しない。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	時間の都合で上映できない作品も随時言及していくので、積極的に各自鑑賞して自分の映画史を築いてもらいたい。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	デザイン論		
授業担当者名	谷口 友帆		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	オムニバス(主担当: 谷口 友帆)	ナンバリングコード	222-1GNL1-04
備考	※教養一般開放科目 (デザイン学科以外1~4年次)		
授業のテーマ及び到達目標	デザインの幅広い領域について、その実務や生活、社会、産業との関わり、社会的使命などについて解説する。現代における広範なデザイン活動の全容を掴むことを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	知識・技能・表現◎		
授業の概要	第01回はオリエンテーション、第08、15回はグループディスカッションを通じて生活、産業、社会、世界等と関わるデザインの役割について探究する。 第02~07、09~14回はオムニバス形式でデザイン学科の教員がそれぞれの専門分野について講義を行なう。 なお、オムニバスの授業内容は入れ替わる可能性がある。		
学生に対する評価の方法	①授業参画態度(20%) ②毎週のレポート(授業内容のメモおよび感想)提出(50%) ③授業の14週目以降に行なう総合レポート提出(30%) 以上、3点から授業の理解度を判定し、総合的に評価を行う。 アクティブラーニングの一環として、毎授業最後に10~15分のQ&A(質疑応答)を行なう。 積極的かつ自発的な質問は高く評価し採点に加味する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 インTRODクシヨン/デザインとは何か?①</p> <p>第02回 デザインプロデュース①(谷口)</p> <p>第03回 ◇ビジュアルコミュニケーションデザイン①(柴田)</p> <p>第04回 ◇スペースデザイン①(金)</p> <p>第05回 ◇プロダクトデザイン①(関)</p> <p>第06回 ◇ビジュアルコミュニケーションデザイン②(伊)</p> <p>第07回 ◇デザインプロデュース②(井垣)</p> <p>第08回 デザインとは何か?②</p> <p>第09回 ◇スペースデザイン②(向井)</p> <p>第10回 ◇プロダクトデザイン②(黄)</p> <p>第11回 ◇ビジュアルコミュニケーションデザイン③(小林)</p> <p>第12回 ◇スペースデザイン③(山本あつし)</p> <p>第13回 ◇プロダクトデザイン③(西尾)</p> <p>第14回 ◇デザインプロデュース③(富安)</p> <p>第15回 デザインとは何か?③、学生受講結果アンケートの実施</p> <p>◇=オムニバス(デザイン学科専任教員によるリレー講座)</p>		
使用教科書	教科書は特に指定しない。 デザインに関する書物は多く、まずは手当たり次第に乱読し、幅広くデザインに親しんでほしい。 図書館やデザイン共同研究室の書架にも多くの参考図書があるので積極的に借りて「観て」「読んで」ほしい。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	授業時間外もデザインの世界へ視野を拡げ、あらゆる事柄へ興味と関心を抱き、観察(観ること)と考察(考えること)の気持ちを持ち続けることが肝要である。 それらと授業で紹介する内容とに多くの接点を見出せるよう努め、予復習(週180分程度)をおこなうこと。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	子どもと社会		
授業担当者名	釜賀 雅史		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	230-2S0C1-01
備考	子どもケア専攻、幼児保育専攻 ※教養一般開放科目(子どもケア学科以外1~4年次)		
授業のテーマ及び到達目標	当講座のテーマ:「社会環境の変化と子ども」子どもを取り巻く社会環境に光をあてて子どもの生活世界の変容を広く考察する。当講座の目標:15講の(歴史的)考察を通して、多面的かつより深く「子ども」のイメージを持てるようになること(広い視野に立って子どもと子どもにかかわる諸問題を考えられるようになること)、これが当講座の目標である。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・創造力」◎		
授業の概要	授業の全体構成・展開は次のとおり。まず、「子ども」のイメージの変化(「子ども観」の変遷)にふれつつ、前近代的(封建的)慣習が残る戦前の日本社会における子どものありように注目する(Part I)。次に、50年代から現在に至る戦後日本社会の発展・変容とそれに伴う子どもの生活世界の変化を追究する(Part II)。さらに、世界的視野にたち世界の子どもが抱える問題を鳥瞰するとともに、途上国の子どもの置かれた状況も考察する(Part III)。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度 ②レポート……授業内容に即した数回の中間レポートと最終レポートを作成し提出。 評価ウエイトは①20% + ②(40%+40%)で、総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ガイダンス(授業のねらいと目標、運営方法などの説明) <Part I 子どもに注がれる眼差し(子ども社会の歴史的考察)> 第02回 子どもはどうイメージされていたか -アリエスの『子どもの発見』等の内容紹介- 第03回 昔の日本の子ども像 -近世(江戸期)の社会と子ども 概観的講義 第04回 戦前の日本社会と子どものくらし① 概観的講義 第05回 戦前の日本社会と子どものくらし② 事例の考察 <Part II 戦後日本社会の発展・変容と子ども> 第06回 戦後日本社会の鳥瞰図 -戦後日本をウォッチングする- 第07回 都市化と生活の近代化は子どものくらしをどう変えたか?① -子どものくらしの全体的風景- 第08回 都市化と生活の近代化は子どものくらしをどう変えたか?② -遊びと学びの変容- 第09回 子どもの生活(遊び)再考-DVDの映像を通してあるべき子どもの姿を考える (映像の内容を踏まえたディスカッション) 第10回 情報化の進展と子どものくらしの変容 第11回 近年の子どもをめぐる諸問題 -インターネット・スマホと子どもたち- <Part III 世界の子どもたち> 第12回 北欧社会と子どもたち -DVDによるデンマークの事例紹介- 第13回 途上国の子どもたちの現在① -途上国の子どもをめぐる諸問題の鳥瞰図- 第14回 途上国の子どもたちの現在② -援助の事例-(DVDによる紹介とそれに基づき簡単なディスカッションする) 第15回 まとめと発展学修のためのガイダンス ※パワーポイントを使って講義する。また、できる限り報道記録や映画などDVDの映像を取り入れ、ビジュアルに説明する。なお、この計画に従って展開するが、進捗状況によっては一部変更する 場合がある。</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	授業は配布資料・教材にしたがって進める。教科書は指定しないが、それぞれ具体的テーマに即してその都度参考図書や資料等を紹介する。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	復習すること。課題にはしっかり取り組むこと。《より深く学ぶために》授業時に紹介される文献や資料などにできる限りあたってみること。

授業概要(シラバス)

授業科目名	管理栄養士概論		
授業担当者名	日暮 陽子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-01
備考			
授業のテーマ及び到達目標	管理栄養士になるために、今後学修していく内容の必要性について理解することを目標とする。また、社会人として必要な「コミュニケーション能力」「プレゼンテーション能力」を身につけるために、自分の意見を持ち、相手と意見交換できるようになることも目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	医療や福祉、行政、教育等での管理栄養士の役割も大きく変化している。管理栄養士は疾病者への個人を対象とした栄養指導や公衆、教育の場での栄養指導などが求められている。そこで、管理栄養士について理解するための入門的な講義を行う。また、管理栄養士を目指す者としての自覚を持つために、各自の食生活や周囲の食の状況を見つめなおすことで、現代の栄養問題や栄養指導の必要性について考える。現代社会における管理栄養士の役割について理解をすると共に、将来、どのような職種につくか目標設定の足がかりになるようにする。		
学生に対する評価の方法	毎回授業内で行うレポート(50%)、試験(50%)等で、総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【Ⅷ3C】管理栄養士とは。どのような管理栄養士になりたいのか?(目標設定)</p> <p>第02回 【Ⅷ3C】管理栄養士・栄養士の歴史(栄養士法)</p> <p>第03回 【Ⅷ3E】栄養が足りているとは?①(食事のバランスや栄養量の設定)</p> <p>第04回 【Ⅷ3D】栄養が足りているとは?②(国民健康栄養調査)</p> <p>第05回 【Ⅲ5D】栄養機能食品と特定保健用食品</p> <p>第06回 【Ⅰ1A】「健康」とは?(健康の定義)</p> <p>第07回 【Ⅲ1C】世界における食糧事情と日本の特徴(食料自給率)</p> <p>第08回 管理栄養士の職紹介① 給食施設、老人保健施設</p> <p>第09回 管理栄養士の職紹介② 医療機関</p> <p>第10回 管理栄養士の職紹介③ 行政や地域</p> <p>第11回 管理栄養士の職紹介④ 栄養教諭、食品会社、研究教育機関、スポーツ</p> <p>第12回 【Ⅶ2A】健康診断・栄養評価①(健康診断)</p> <p>第13回 【Ⅶ2A】健康診断・栄養評価②(栄養評価の方法)</p> <p>第14回 まとめと試験</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明出来なかった事項、質問の多かった事項の解説</p>		
使用教科書	「管理栄養士論」 日本栄養改善学会監修 村山信子・武見ゆかり編 (医歯薬出版)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる話題について予習する(週90分) 授業時に生じた疑問点等について自分で調べ、まとめる(週90分) また、自分の食生活について考え、自分の周囲にも目を向けるようにし、自分は相手に対して何が出来るのかを考えるようにする。社会で起こっていることを把握し、その事柄について、どう考えるのか、自分の意見を持ち、それを他人に述べられるようにする。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	管理栄養士概論		
授業担当者名	日暮 陽子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-01
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>管理栄養士になるために、今後学修していく内容の必要性について理解することを目標とする。また、社会人として必要な「コミュニケーション能力」「プレゼンテーション能力」を身につけるために、自分の意見を持ち、相手と意見交換できるようになることも目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	<p>医療や福祉、行政、教育等での管理栄養士の役割も大きく変化している。管理栄養士は疾病者への個人を対象とした栄養指導や公衆、教育の場での栄養指導などが求められている。そこで、管理栄養士について理解するための入門的な講義を行う。また、管理栄養士を目指す者としての自覚を持つために、各自の食生活や周囲の食の状況を見つめなおすことで、現代の栄養問題や栄養指導の必要性について考える。現代社会における管理栄養士の役割について理解をすると共に、将来、どのような職種につくか目標設定の足がかりになるようにする。</p>		
学生に対する評価の方法	毎回授業内で行うレポート(50%)、試験(50%)等で、総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【Ⅷ3C】管理栄養士とは。どのような管理栄養士になりたいのか?(目標設定) 第02回 【Ⅷ3C】管理栄養士・栄養士の歴史(栄養士法) 第03回 【Ⅷ3E】栄養が足りているとは?①(食事のバランスや栄養量の設定) 第04回 【Ⅷ3D】栄養が足りているとは?②(国民健康栄養調査) 第05回 【Ⅲ5D】栄養機能食品と特定保健用食品 第06回 【Ⅰ1A】「健康」とは?(健康の定義) 第07回 【Ⅲ1C】世界における食糧事情と日本の特徴(食料自給率) 第08回 管理栄養士の職紹介① 給食施設、老人保健施設 第09回 管理栄養士の職紹介② 医療機関 第10回 管理栄養士の職紹介③ 行政や地域 第11回 管理栄養士の職紹介④ 栄養教諭、食品会社、研究教育機関、スポーツ 第12回 【Ⅶ2A】健康診断・栄養評価①(健康診断) 第13回 【Ⅶ2A】健康診断・栄養評価②(栄養評価の方法) 第14回 まとめと試験 第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明出来なかった事項、質問の多かった事項の解説</p>		
使用教科書	「管理栄養士論」 日本栄養改善学会監修 村山信子・武見ゆかり編 (医歯薬出版)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる話題について予習する(週90分) 授業時に生じた疑問点等について自分で調べ、まとめる(週90分) また、自分の食生活について考え、自分の周囲にも目を向けるようにし、自分は相手に対して何が出来るのかを考えるようにする。社会で起こっていることを把握し、その事柄について、どう考えるのか、自分の意見を持ち、それを他人に述べられるようにする。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	化学入門		
授業担当者名	間崎 剛		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS0-02
備考	前期の前半に開講する		
授業のテーマ及び到達目標	<p>栄養士を目指す者が習得すべき基礎分野(基礎化学、生化学、解剖生理学、食品学、基礎栄養学など)を学ぶためには、化学の基礎知識が必要になる。そのためこの授業では、化学物質の構造、状態、性質について理解できるようになることを到達目標とする。</p> <p>また、1年次後期から始まる学生実験では、化学計算ができることを前提にして授業が進行する。そのためこの授業では、化学計算(モル濃度、百分率、希釈の計算など)ができるようになることも、到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信能力」○、「研究実践能力」◎		
授業の概要	<p>この授業では最初に、化学物質が何から、どのようにして成り立っているのか(構造)について学ぶ。次に、化学物質の状態にはどのようなものがあるのか、化学物質の性質は何によってもたらされているのかを学ぶ。最後に、溶液の状態と性質について学ぶ。</p> <p>この授業で触れる内容の大半は、高校の「化学基礎」と「化学」で学ぶ事柄である。しかし、大学で初めて触れる内容も、多く含まれている。したがって、高校で化学を学んだか否かにかかわらず、受講を勧める。</p> <p>また、1年次前期の後半に開講される「基礎化学(必修科目)」は、この化学入門で学ぶ内容が理解できていることを前提として授業が進行することに注意してもらいたい。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>期末の試験(筆記試験)の得点(100%)により、評価する。期末の試験で60点未満だった者や期末の試験を欠席した者は、D評価(不合格)となる。</p> <p>期末の試験でD評価だった者は、所定の手続きをとった上で、再試験(本試験と同等の筆記試験)を受けることができる。ただし、出席不足によるF評価(不認定)の者は、期末の試験そのものを受けない。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【I 2C】原子<原子と元素、原子核、陽子、中性子、電子、イオン、同位体、半減期、放射線></p> <p>第02回 電子<電子殻、電子軌道、電子配置、周期律と周期表、基底状態と励起状態></p> <p>第03回 原子の安定化<希ガス、オクテット則、イオン化エネルギー、電子親和力></p> <p>第04回 化学結合<イオン結合、金属結合、組成式、結合エネルギー></p> <p>第05回 共有結合<分子式、構造式、点電子式、価電子、原子価、配位結合、σ結合とπ結合、混成軌道></p> <p>第06回 分子の極性<分子の形、電気陰性度、分極、双極子モーメント、極性分子と非極性分子></p> <p>第07回 二次結合<水素結合、分子間力、結晶></p> <p>第08回 物理量<SI単位、原子量、分子量、物質質量、気圧、絶対温度、有効数字></p> <p>第09回 物質の三態<固体、液体、気体、状態変化、状態図、比熱></p> <p>第10回 気体の性質<圧力、気液平衡、蒸気圧曲線、ボイル・シャルルの法則></p> <p>第11回 溶液の化学<溶解と析出、溶解度、沸点上昇と凝固点降下、浸透圧、電離、電解質、希釈></p> <p>第12回 【II 12A-12B, III 2E】コロイドの化学<分類、性質、凝析と塩析、透析、電気泳動、ゾルとゲル></p> <p>第13回 絶対量と相対量<密度と比重、モル濃度、百分率、ppm、ppb></p> <p>第14回 期末の試験、および授業の総括</p> <p>第15回 期末の試験に対するフィードバック、および質問の多かった事項の解説</p>		

授業概要(シラバス)

<p>使用教科書</p>	<p>【教科書】 「栄養科学シリーズNEXT基礎化学」辻英明他共著（講談社サイエンティフィック） 【参考図書】 「視覚でとらえるフォトサイエンス化学図録」数研出版編集部編集（数研出版） 「サイエンスビュー化学総合資料」実教出版編修部編集（実教出版） 中央図書館にある、「わかる～」「わかりやすい～」「やさしい～」等の言葉のついた化学の参考書 中央図書館にある、化学関係の解説DVD（ビデオ教材）</p>
<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>次回の講義に登場する語句について、教科書や図書館の専門書を利用して調べる（週30分）。 授業中にとったノートをもとに、試験勉強用の清書ノートを作成する（週120分）。 e-ラーニングの練習問題を解き、間違ったところを復習する（週30分）。 高校で化学を受講しなかった者、または忘れてしまっている者にとっては、難しい分野である。 授業の内容がわからない場合は、教員に積極的に質問したり、図書館に行ってやさしい参考書を探してみるなど、まずは自分で解決しようとする努力が必要である。</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	化学入門		
授業担当者名	間崎 剛		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS0-02
備考	前期の前半に開講する		
授業のテーマ及び到達目標	<p>栄養士を目指す者が習得すべき基礎分野(基礎化学、生化学、解剖生理学、食品学、基礎栄養学など)を学ぶためには、化学の基礎知識が必要になる。そのためこの授業では、化学物質の構造、状態、性質について理解できるようになることを到達目標とする。</p> <p>また、1年次後期から始まる学生実験では、化学計算ができることを前提にして授業が進行する。そのためこの授業では、化学計算(モル濃度、百分率、希釈の計算など)ができるようになることも、到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信能力」○、「研究実践能力」◎		
授業の概要	<p>この授業では最初に、化学物質が何から、どのようにして成り立っているのか(構造)について学ぶ。次に、化学物質の状態にはどのようなものがあるのか、化学物質の性質は何によってもたらされているのかを学ぶ。最後に、溶液の状態と性質について学ぶ。</p> <p>この授業で触れる内容の大半は、高校の「化学基礎」と「化学」で学ぶ事柄である。しかし、大学で初めて触れる内容も、多く含まれている。したがって、高校で化学を学んだか否かにかかわらず、受講を勧める。</p> <p>また、1年次前期の後半に開講される「基礎化学(必修科目)」は、この化学入門で学ぶ内容が理解できていることを前提として授業が進行することに注意してもらいたい。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>期末の試験(筆記試験)の得点(100%)により、評価する。期末の試験で60点未満だった者や期末の試験を欠席した者は、D評価(不合格)となる。</p> <p>期末の試験でD評価だった者は、所定の手続きをとった上で、再試験(本試験と同等の筆記試験)を受けることができる。ただし、出席不足によるF評価(不認定)の者は、期末の試験そのものを受けない。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【I 2C】原子<原子と元素、原子核、陽子、中性子、電子、イオン、同位体、半減期、放射線></p> <p>第02回 電子<電子殻、電子軌道、電子配置、周期律と周期表、基底状態と励起状態></p> <p>第03回 原子の安定化<希ガス、オクテット則、イオン化エネルギー、電子親和力></p> <p>第04回 化学結合<イオン結合、金属結合、組成式、結合エネルギー></p> <p>第05回 共有結合<分子式、構造式、点電子式、価電子、原子価、配位結合、σ結合とπ結合、混成軌道></p> <p>第06回 分子の極性<分子の形、電気陰性度、分極、双極子モーメント、極性分子と非極性分子></p> <p>第07回 二次結合<水素結合、分子間力、結晶></p> <p>第08回 物理量<SI単位、原子量、分子量、物質質量、気圧、絶対温度、有効数字></p> <p>第09回 物質の三態<固体、液体、気体、状態変化、状態図、比熱></p> <p>第10回 気体の性質<圧力、気液平衡、蒸気圧曲線、ボイル・シャルルの法則></p> <p>第11回 溶液の化学<溶解と析出、溶解度、沸点上昇と凝固点降下、浸透圧、電離、電解質、希釈></p> <p>第12回 【II 12A-12B, III 2E】コロイドの化学<分類、性質、凝析と塩析、透析、電気泳動、ゾルとゲル></p> <p>第13回 絶対量と相対量<密度と比重、モル濃度、百分率、ppm、ppb></p> <p>第14回 期末の試験、および授業の総括</p> <p>第15回 期末の試験に対するフィードバック、および質問の多かった事項の解説</p>		

授業概要(シラバス)

<p>使用教科書</p>	<p>【教科書】 「栄養科学シリーズNEXT基礎化学」辻英明他共著（講談社サイエンティフィック） 【参考図書】 「視覚でとらえるフォトサイエンス化学図録」数研出版編集部編集（数研出版） 「サイエンスビュー化学総合資料」実教出版編修部編集（実教出版） 中央図書館にある、「わかる～」「わかりやすい～」「やさしい～」等の言葉のついた化学の参考書 中央図書館にある、化学関係の解説DVD（ビデオ教材）</p>
<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>次回の講義に登場する語句について、教科書や図書館の専門書を利用して調べる（週30分）。 授業中にとったノートをもとに、試験勉強用の清書ノートを作成する（週120分）。 e-ラーニングの練習問題を解き、間違ったところを復習する（週30分）。 高校で化学を受講しなかった者、または忘れてしまっている者にとっては、難しい分野である。 授業の内容がわからない場合は、教員に積極的に質問したり、図書館に行ってやさしい参考書を探してみるなど、まずは自分で解決しようとする努力が必要である。</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	基礎化学		
授業担当者名	間崎 剛		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-03
備考	前期の後半に開講する		
授業のテーマ及び到達目標	我々の身体は、化学物質から構成されている。したがって、人体の仕組み(生化学、解剖生理学)を学ぶためには、化学に対する理解と知識が必要となる。また、我々が摂取する食品も、化学物質から構成されている。そのため、食品の成分、およびそれらの人体における役割(食品学、栄養学)を学ぶためにも、化学に対する理解と知識が必要となる。そこでこの授業では、化学物質が変化する仕組み、有機化合物の種類と性質と変化について理解できるようになることを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信能力」○、「研究実践能力」◎		
授業の概要	この授業では最初に、「化学物質の変化(化学変化、熱力学、化学平衡)」について学ぶ。次に、生体の恒常性の維持や食品成分の変化に関与する「中和反応」について学ぶ。そして、生体が食物からエネルギーを獲得する仕組みを理解するために必要な知識である「酸化還元反応」について学ぶ。最後に、人体や食品の主成分である「有機化合物」の種類や構造、性質、変化について学ぶ。 なお、1年次前期の前半に開講される「化学入門(選択科目)」で学ぶ内容が理解できていることを前提として授業が進行することに、注意してもらいたい。		
学生に対する評価の方法	期末の試験(筆記試験)の得点(100%)により、評価する。期末の試験で60点未満だった者や期末の試験を欠席した者は、D評価(不合格)となる。 期末の試験でD評価だった者は、所定の手続きをとった上で、再試験(期末の試験と同等の筆記試験)を受けることができる。ただし、出席不足によるF評価(不認定)の者は、期末の試験そのものを受けない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 化学変化<化学反応式、物質不滅則、質量保存則、反応速度></p> <p>第02回 【Ⅱ3B】熱力学<エンタルピーとエントロピー、自由エネルギー、遷移状態、活性化エネルギー、触媒></p> <p>第03回 化学平衡<可逆反応、平衡状態、平衡定数、ルシャトリエの法則></p> <p>第04回 【Ⅱ5B】酸と塩基<酸・塩基の価数と強弱、電離度と解離定数、pK、ヘンダーソン・ハッセルバルヒ式></p> <p>第05回 水素イオン濃度とpH<酸性と塩基性、水のイオン積、pH></p> <p>第06回 【Ⅳ9B】中和反応<規定濃度、中和反応、中和滴定、緩衝作用></p> <p>第07回 酸化と還元<酸化数、酸化剤と還元剤></p> <p>第08回 【Ⅱ3A】酸化還元反応<半反応式、酸化還元反応、酸化還元滴定、イオン化傾向、標準電極電位、独立栄養と従属栄養></p> <p>第09回 有機化合物の構造①<IUPAC命名法、鎖式炭化水素、環式炭化水素、芳香族炭化水素、共役二重結合、異性体、不斉炭素、示性式></p> <p>第10回 有機化合物の構造②<アルコール、エーテル、カルボニル化合物、カルボン酸、エステル、アミン、アミド></p> <p>第11回 官能基<水酸基、エーテル結合、カルボニル基、カルボキシル基、エステル結合、アミノ基、アミド結合></p> <p>第12回 有機化合物の化学変化<酸化、置換、付加、水和、脱水、縮合、重合、加水分解、けん化></p> <p>第13回 【Ⅱ1A-Ⅱ2C】生体と食品を構成する有機化合物<単糖、二糖、多糖、脂肪酸、トリアシルグリセロール、リン脂質、糖脂質、アミノ酸、タンパク質></p> <p>第14回 期末の試験、および授業の総括</p> <p>第15回 期末の試験に対するフィードバック、および質問の多かった事項の解説</p>		

授業概要(シラバス)

<p>使用教科書</p>	<p>【教科書】 「栄養科学シリーズNEXT基礎化学」辻英明他共著（講談社サイエンティフィック） 「栄養科学シリーズNEXT基礎有機化学」高橋吉考他共著（講談社サイエンティフィック） 【参考図書】 「視覚でとらえるフォトサイエンス化学図録」数研出版編集部編集（数研出版） 「サイエンスビュー化学総合資料」実教出版編修部編集（実教出版） 中央図書館にある、「わかる～」「わかりやすい～」「やさしい～」等の言葉のついた化学の参考書 中央図書館にある、化学関係の解説DVD（ビデオ教材）</p>
<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>次回の講義に登場する語句について、教科書や図書館の専門書を利用して調べる（週30分）。 授業中にとったノートをもとに、試験勉強用の清書ノートを作成する（週120分）。 e-ラーニングの練習問題を解き、間違ったところを復習する（週30分）。 この科目は高校の化学と大学の専門科目（生化学、解剖生理学、食品学、栄養学など）とをつなぐ科目であるため、高校で化学を受講しなかった者、または忘れてしまっている者にとっては、かなり難しい分野である。授業の内容がわからない場合は、教員に積極的に質問したり、図書館に行ってやさしい参考書を探してみるなど、まずは自分で解決しようとする努力が必要である。</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	基礎化学		
授業担当者名	間崎 剛		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-03
備考	前期の後半に開講する		
授業のテーマ及び到達目標	我々の身体は、化学物質から構成されている。したがって、人体の仕組み(生化学、解剖生理学)を学ぶためには、化学に対する理解と知識が必要となる。また、我々が摂取する食品も、化学物質から構成されている。そのため、食品の成分、およびそれらの人体における役割(食品学、栄養学)を学ぶためにも、化学に対する理解と知識が必要となる。そこでこの授業では、化学物質が変化する仕組み、有機化合物の種類と性質と変化について理解できるようになることを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信能力」○、「研究実践能力」◎		
授業の概要	この授業では最初に、「化学物質の変化(化学変化、熱力学、化学平衡)」について学ぶ。次に、生体の恒常性の維持や食品成分の変化に関与する「中和反応」について学ぶ。そして、生体が食物からエネルギーを獲得する仕組みを理解するために必要な知識である「酸化還元反応」について学ぶ。最後に、人体や食品の主成分である「有機化合物」の種類や構造、性質、変化について学ぶ。 なお、1年次前期の前半に開講される「化学入門(選択科目)」で学ぶ内容が理解できていることを前提として授業が進行することに、注意してもらいたい。		
学生に対する評価の方法	期末の試験(筆記試験)の得点(100%)により、評価する。期末の試験で60点未満だった者や期末の試験を欠席した者は、D評価(不合格)となる。 期末の試験でD評価だった者は、所定の手続きをとった上で、再試験(期末の試験と同等の筆記試験)を受けることができる。ただし、出席不足によるF評価(不認定)の者は、期末の試験そのものを受けない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 化学変化<化学反応式、物質不滅則、質量保存則、反応速度></p> <p>第02回 【Ⅱ3B】熱力学<エンタルピーとエントロピー、自由エネルギー、遷移状態、活性化エネルギー、触媒></p> <p>第03回 化学平衡<可逆反応、平衡状態、平衡定数、ルシャトリエの法則></p> <p>第04回 【Ⅱ5B】酸と塩基<酸・塩基の価数と強弱、電離度と解離定数、pK、ヘンダーソン・ハッセルバルヒ式></p> <p>第05回 水素イオン濃度とpH<酸性と塩基性、水のイオン積、pH></p> <p>第06回 【Ⅳ9B】中和反応<規定濃度、中和反応、中和滴定、緩衝作用></p> <p>第07回 酸化と還元<酸化数、酸化剤と還元剤></p> <p>第08回 【Ⅱ3A】酸化還元反応<半反応式、酸化還元反応、酸化還元滴定、イオン化傾向、標準電極電位、独立栄養と従属栄養></p> <p>第09回 有機化合物の構造①<IUPAC命名法、鎖式炭化水素、環式炭化水素、芳香族炭化水素、共役二重結合、異性体、不斉炭素、示性式></p> <p>第10回 有機化合物の構造②<アルコール、エーテル、カルボニル化合物、カルボン酸、エステル、アミン、アミド></p> <p>第11回 官能基<水酸基、エーテル結合、カルボニル基、カルボキシル基、エステル結合、アミノ基、アミド結合></p> <p>第12回 有機化合物の化学変化<酸化、置換、付加、水和、脱水、縮合、重合、加水分解、けん化></p> <p>第13回 【Ⅱ1A-Ⅱ2C】生体と食品を構成する有機化合物<単糖、二糖、多糖、脂肪酸、トリアシルグリセロール、リン脂質、糖脂質、アミノ酸、タンパク質></p> <p>第14回 期末の試験、および授業の総括</p> <p>第15回 期末の試験に対するフィードバック、および質問の多かった事項の解説</p>		

授業概要(シラバス)

<p>使用教科書</p>	<p>【教科書】 「栄養科学シリーズNEXT基礎化学」辻英明他共著（講談社サイエンティフィック） 「栄養科学シリーズNEXT基礎有機化学」高橋吉考他共著（講談社サイエンティフィック） 【参考図書】 「視覚でとらえるフォトサイエンス化学図録」数研出版編集部編集（数研出版） 「サイエンスビュー化学総合資料」実教出版編修部編集（実教出版） 中央図書館にある、「わかる～」「わかりやすい～」「やさしい～」等の言葉のついた化学の参考書 中央図書館にある、化学関係の解説DVD（ビデオ教材）</p>
<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>次回の講義に登場する語句について、教科書や図書館の専門書を利用して調べる（週30分）。 授業中にとったノートをもとに、試験勉強用の清書ノートを作成する（週120分）。 e-ラーニングの練習問題を解き、間違ったところを復習する（週30分）。 この科目は高校の化学と大学の専門科目（生化学、解剖生理学、食品学、栄養学など）とをつなぐ科目であるため、高校で化学を受講しなかった者、または忘れてしまっている者にとっては、かなり難しい分野である。授業の内容がわからない場合は、教員に積極的に質問したり、図書館に行ってやさしい参考書を探してみるなど、まずは自分で解決しようとする努力が必要である。</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	人体生物学の基礎		
授業担当者名	早戸 亮太郎		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-04
備考			
授業のテーマ及び到達目標	これから人体の仕組みを学ぶために必要不可欠な人体生物学の基礎知識を習得することが、本授業の目標である。この授業を受講する事で、管理栄養士に必要な人体生物学の基礎知識を習得することができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	細胞は生命の基本単位である。細胞レベルでの生命現象の理解は、人体の構造と機能を理解する上で基礎となる。高校で生物を学習したのも、学習していないものも、人体生物学という観点から基礎的な生物学的知識の習得を目指す。生物学から生命科学への発展を理解し、人体の構造と機能を理解するため、人体生物学の基礎知識固めを行う。		
学生に対する評価の方法	試験(100%)		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【II1A】生命とは何か、人体の成り立ち(生命の起源、生命の定義) 第02回 【II2B】生命の物質的基盤(糖) 第03回 【II2C】生命の物質的基盤(脂質) 第04回 【II2A】生命の物質的基盤(タンパク質) 第05回 【II2D】生命の物質的基盤(核酸) + 小テスト 第06回 【II2D】遺伝(染色体、複製) 第07回 【II2D】遺伝(転写、翻訳、翻訳後修飾) 第08回 【II1A】細胞(細胞膜、細胞内小器官、細胞の増殖と分化) + 小テスト 第09回 【II3A, II4B】エネルギーと代謝(解糖、クエン酸回路、ATP) 第10回 【II3A, II4B】エネルギーと代謝(電子伝達系、ATP合成酵素、共役、脱共役タンパク) 第11回 【II5B】体温調節(放射、伝導、対流、蒸発、熱産生、体温調節中枢) + 小テスト 第12回 【II5A】個体の恒常性とその調節機構(細胞間情報伝達、細胞内情報伝達) 第13回 【II5B】個体の恒常性とその調節機構(体液、電解質、酸塩基平衡) 第14回 試験および総括 第15回 試験の解答解説およびフィードバック		
使用教科書	トートラ人体解剖生理学(原書11版、G. J. Tortora著、佐伯他訳、丸善、2020) 教科書に併せて、適宜プリントを配布。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	生体の構造や仕組みには必ず理由がある。この理由を“暗記”ではなく“理解”する。授業終了後は早めに復習すること。また専門用語が多数出てくるので、それらの意味を理解すること。(予習:週90分、復習:週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	人体生物学の基礎		
授業担当者名	早戸 亮太郎		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-04
備考			
授業のテーマ及び到達目標	これから人体の仕組みを学ぶために必要不可欠な人体生物学の基礎知識を習得することが、本授業の目標である。この授業を受講する事で、管理栄養士に必要な人体生物学の基礎知識を習得することができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	細胞は生命の基本単位である。細胞レベルでの生命現象の理解は、人体の構造と機能を理解する上で基礎となる。高校で生物を学習したものも、学習していないものも、人体生物学という観点から基礎的な生物学的知識の習得を目指す。生物学から生命科学への発展を理解し、人体の構造と機能を理解するため、人体生物学の基礎知識固めを行う。		
学生に対する評価の方法	試験(100%)		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【II1A】生命とは何か、人体の成り立ち(生命の起源、生命の定義) 第02回 【II2B】生命の物質的基盤(糖) 第03回 【II2C】生命の物質的基盤(脂質) 第04回 【II2A】生命の物質的基盤(タンパク質) 第05回 【II2D】生命の物質的基盤(核酸) + 小テスト 第06回 【II2D】遺伝(染色体、複製) 第07回 【II2D】遺伝(転写、翻訳、翻訳後修飾) 第08回 【II1A】細胞(細胞膜、細胞内小器官、細胞の増殖と分化) + 小テスト 第09回 【II3A, II4B】エネルギーと代謝(解糖、クエン酸回路、ATP) 第10回 【II3A, II4B】エネルギーと代謝(電子伝達系、ATP合成酵素、共役、脱共役タンパク) 第11回 【II5B】体温調節(放射、伝導、対流、蒸発、熱産生、体温調節中枢) + 小テスト 第12回 【II5A】個体の恒常性とその調節機構(細胞間情報伝達、細胞内情報伝達) 第13回 【II5B】個体の恒常性とその調節機構(体液、電解質、酸塩基平衡) 第14回 試験および総括 第15回 試験の解答解説およびフィードバック		
使用教科書	トートラ人体解剖生理学(原書11版、G. J. Tortora著、佐伯他訳、丸善、2020) 教科書に併せて、適宜プリントを配布。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	生体の構造や仕組みには必ず理由がある。この理由を“暗記”ではなく“理解”する。授業終了後は早めに復習すること。また専門用語が多数出てくるので、それらの意味を理解すること。(予習:週90分、復習:週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	栄養情報処理演習		
授業担当者名	松下 英二		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-05
備考			
授業のテーマ及び到達目標	大学および社会において情報を処理する能力は重要であり、とりわけPCを利用した情報処理能力は必須といえる。本科目では特に管理栄養学科の授業に必要なPC情報処理ができるようになることを目指す。		
ディプロマポリシーとの関連	「地域ケア実践能力」○、「研究実践能力」○		
授業の概要	本科目では演習の内容を、管理栄養学科に必要な情報処理能力に焦点を当てて進める。具体的には、1～4年次に行う演習・実習・実験およびそれらのレポート作成で用いる各自のノートPCを使って演習を進める。演習内容は各自のノートPCの環境を理解し、1～4年次において管理栄養学科で必要となる情報処理能力を、Microsoft Office (Word・Excel・PowerPoint) を中心に習得していく。		
学生に対する評価の方法	受講態度(60%程度)、課題の内容(40%程度)等を総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ガイダンス(演習の諸注意、成績評価、メール転送の確認など)学内および管理栄養学科の情報処理に関する環境について</p> <p>第02回 管理栄養学科でのノートPC・Gmailの使用方法について</p> <p>第03回 自分のパソコンについて、管理栄養学科のMoodleの使い方</p> <p>第04回 管理栄養学科でMicrosoft Officeでやること・できること</p> <p>第05回 実験実習レポートを例にしたWordの使い方</p> <p>第06回 //</p> <p>第07回 //</p> <p>第08回 Wordによる模擬レポート課題作成</p> <p>第09回 //</p> <p>第10回 実験実習レポートを例にしたExcelの使い方(基本操作)</p> <p>第11回 実験実習レポートを例にしたExcelの使い方(グラフ)</p> <p>第12回 //</p> <p>第13回 //</p> <p>第14回 Excelによるグラフ課題作成</p> <p>第15回 課題のフィードバックと授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	授業内で適宜プリントを配布する。 ※各自準備したノートPCおよびマウス・充電器などの周辺機器は必ず持参するように。 ※必要であればUSBフラッシュメモリ等の記憶媒体を準備すること。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	情報処理能力は授業で一度触れるだけでは身につかないので、授業で行った内容は、積極的に他の授業でのレポートや課題作成、日常生活でも使うように心がける。 また授業で扱った内容は、次回以降できるものとして演習を進めるので、下記を参考に演習以外の時間にも学習に取り組む。 ・授業時に取り扱った内容を復習し、都度理解し活用できるようにする(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	栄養情報処理演習		
授業担当者名	松下 英二		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-05
備考			
授業のテーマ及び到達目標	大学および社会において情報を処理する能力は重要であり、とりわけPCを利用した情報処理能力は必須といえる。本科目では特に管理栄養学科の授業に必要なPC情報処理ができるようになることを目指す。		
ディプロマポリシーとの関連	「地域ケア実践能力」○、「研究実践能力」○		
授業の概要	本科目では演習の内容を、管理栄養学科に必要な情報処理能力に焦点を当てて進める。具体的には、1～4年次に行う演習・実習・実験およびそれらのレポート作成で用いる各自のノートPCを使って演習を進める。演習内容は各自のノートPCの環境を理解し、1～4年次において管理栄養学科で必要となる情報処理能力を、Microsoft Office (Word・Excel・PowerPoint) を中心に習得していく。		
学生に対する評価の方法	受講態度(60%程度)、課題の内容(40%程度)等を総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ガイダンス(演習の諸注意、成績評価、メール転送の確認など)学内および管理栄養学科の情報処理に関する環境について</p> <p>第02回 管理栄養学科でのノートPC・Gmailの使用方法について</p> <p>第03回 自分のパソコンについて、管理栄養学科のMoodleの使い方</p> <p>第04回 管理栄養学科でMicrosoft Officeでやること・できること</p> <p>第05回 実験実習レポートを例にしたWordの使い方</p> <p>第06回 //</p> <p>第07回 //</p> <p>第08回 Wordによる模擬レポート課題作成</p> <p>第09回 //</p> <p>第10回 実験実習レポートを例にしたExcelの使い方(基本操作)</p> <p>第11回 実験実習レポートを例にしたExcelの使い方(グラフ)</p> <p>第12回 //</p> <p>第13回 //</p> <p>第14回 Excelによるグラフ課題作成</p> <p>第15回 課題のフィードバックと授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	授業内で適宜プリントを配布する。 ※各自準備したノートPCおよびマウス・充電器などの周辺機器は必ず持参するように。 ※必要であればUSBフラッシュメモリ等の記憶媒体を準備すること。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	情報処理能力は授業で一度触れるだけでは身につかないので、授業で行った内容は、積極的に他の授業でのレポートや課題作成、日常生活でも使うように心がける。 また授業で扱った内容は、次回以降できるものとして演習を進めるので、下記を参考に演習以外の時間にも学習に取り組む。 ・授業時に取り扱った内容を復習し、都度理解し活用できるようにする(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	栄養情報処理演習		
授業担当者名	松下 英二		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-05
備考			
授業のテーマ及び到達目標	大学および社会において情報を処理する能力は重要であり、とりわけPCを利用した情報処理能力は必須といえる。本科目では特に管理栄養学科の授業に必要なPC情報処理ができるようになることを目指す。		
ディプロマポリシーとの関連	「地域ケア実践能力」○、「研究実践能力」○		
授業の概要	本科目では演習の内容を、管理栄養学科に必要な情報処理能力に焦点を当てて進める。具体的には、1～4年次に行う演習・実習・実験およびそれらのレポート作成で用いる各自のノートPCを使って演習を進める。演習内容は各自のノートPCの環境を理解し、1～4年次において管理栄養学科で必要となる情報処理能力を、Microsoft Office (Word・Excel・PowerPoint) を中心に習得していく。		
学生に対する評価の方法	受講態度(60%程度)、課題の内容(40%程度)等を総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ガイダンス(演習の諸注意、成績評価、メール転送の確認など)学内および管理栄養学科の情報処理に関する環境について</p> <p>第02回 管理栄養学科でのノートPC・Gmailの使用方法について</p> <p>第03回 自分のパソコンについて、管理栄養学科のMoodleの使い方</p> <p>第04回 管理栄養学科でMicrosoft Officeでやること・できること</p> <p>第05回 実験実習レポートを例にしたWordの使い方</p> <p>第06回 //</p> <p>第07回 //</p> <p>第08回 Wordによる模擬レポート課題作成</p> <p>第09回 //</p> <p>第10回 実験実習レポートを例にしたExcelの使い方(基本操作)</p> <p>第11回 実験実習レポートを例にしたExcelの使い方(グラフ)</p> <p>第12回 //</p> <p>第13回 //</p> <p>第14回 Excelによるグラフ課題作成</p> <p>第15回 課題のフィードバックと授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	授業内で適宜プリントを配布する。 ※各自準備したノートPCおよびマウス・充電器などの周辺機器は必ず持参するように。 ※必要であればUSBフラッシュメモリ等の記憶媒体を準備すること。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	情報処理能力は授業で一度触れるだけでは身につかないので、授業で行った内容は、積極的に他の授業でのレポートや課題作成、日常生活でも使うように心がける。 また授業で扱った内容は、次回以降できるものとして演習を進めるので、下記を参考に演習以外の時間にも学習に取り組む。 ・授業時に取り扱った内容を復習し、都度理解し活用できるようにする(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	栄養情報処理演習		
授業担当者名	松下 英二		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-05
備考			
授業のテーマ及び到達目標	大学および社会において情報を処理する能力は重要であり、とりわけPCを利用した情報処理能力は必須といえる。本科目では特に管理栄養学科の授業に必要なPC情報処理ができるようになることを目指す。		
ディプロマポリシーとの関連	「地域ケア実践能力」○、「研究実践能力」○		
授業の概要	本科目では演習の内容を、管理栄養学科に必要な情報処理能力に焦点を当てて進める。具体的には、1～4年次に行う演習・実習・実験およびそれらのレポート作成で用いる各自のノートPCを使って演習を進める。演習内容は各自のノートPCの環境を理解し、1～4年次において管理栄養学科で必要となる情報処理能力を、Microsoft Office (Word・Excel・PowerPoint) を中心に習得していく。		
学生に対する評価の方法	受講態度(60%程度)、課題の内容(40%程度)等を総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ガイダンス(演習の諸注意、成績評価、メール転送の確認など)学内および管理栄養学科の情報処理に関する環境について</p> <p>第02回 管理栄養学科でのノートPC・Gmailの使用方法について</p> <p>第03回 自分のパソコンについて、管理栄養学科のMoodleの使い方</p> <p>第04回 管理栄養学科でMicrosoft Officeでやること・できること</p> <p>第05回 実験実習レポートを例にしたWordの使い方</p> <p>第06回 //</p> <p>第07回 //</p> <p>第08回 Wordによる模擬レポート課題作成</p> <p>第09回 //</p> <p>第10回 実験実習レポートを例にしたExcelの使い方(基本操作)</p> <p>第11回 実験実習レポートを例にしたExcelの使い方(グラフ)</p> <p>第12回 //</p> <p>第13回 //</p> <p>第14回 Excelによるグラフ課題作成</p> <p>第15回 課題のフィードバックと授業全体の振り返り</p>		
使用教科書	授業内で適宜プリントを配布する。 ※各自準備したノートPCおよびマウス・充電器などの周辺機器は必ず持参するように。 ※必要であればUSBフラッシュメモリ等の記憶媒体を準備すること。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	情報処理能力は授業で一度触れるだけでは身につかないので、授業で行った内容は、積極的に他の授業でのレポートや課題作成、日常生活でも使うように心がける。 また授業で扱った内容は、次回以降できるものとして演習を進めるので、下記を参考に演習以外の時間にも学習に取り組む。 ・授業時に取り扱った内容を復習し、都度理解し活用できるようにする(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	管理栄養士特講（エキサイティング）		
授業担当者名	塚原 丘美、和泉 秀彦		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次
教員担当形態	オムニバス	ナンバリングコード	211-1BAS1-06
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>大学人としての知識・教養、および管理栄養士としての意識を高めることが目的である。いろいろな分野を広く学び、視野の広い人として成長するため、積極的に履修してほしい。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	<p>学内外を問わず、その道で活躍されておられるプロフェッショナルに、オムニバス形式で講義して頂く。 例としてこれまでに開講した内容を以下の「授業計画」に示すが、2023年度も各界よりお招きして実施する予定である。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①受講態度（30%） ②レポート（70%） 講義概要とその感想を記述したレポートを1週間以内に提出。講義内容が網羅されているか、内容に沿った感想が記されているかなどにより評価する。</p>		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	<p>第01回 サービスラーニングで学べること 第02回 おいしさの科学 第03回 健康ことわざについて 第04回 「ハタラク」とは？ 第05回 食品メーカーで働く管理栄養士に求めること 第06回 食品会社の仕事と食品会社がもつめる人材 第07回 食品衛生監視員の業務について 第08回 栄養教諭について 第09回 植物油の正しい知識 第10回 お魚を学ぶ 第11回 有意義な大学生活を送るために 第12回 輸入食品の安全確保について 第13回 米の基礎知識 第14回 摂食障害について 第15回 腸内細菌について (これまでに開講した例。スケジュールは追って連絡する)</p>		
使用教科書	教科書は使用しない。適宜、プリント等を配布する。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	<p>授業時に示される次回の授業で扱われる話題について予習する（週90分） 授業内容・疑問点・感想等について、レポートにまとめる（週90分）</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	公衆衛生学 I		
授業担当者名	岸本 満		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-07
備考			
授業のテーマ及び到達目標	本講義では環境衛生について基礎的な知識を身につけ、環境と健康との関わりを考察する力を身につけること、変化する社会保障(保健・医療・福祉・介護)制度の概要を理解し、私達が健康で質の高い生活を営むための社会保障制度と国民の健康増進の連関を能動的に考察する力を身につけることを到達目標とする。自然科学と社会科学の両側面から社会事象を考究する姿勢を養うことを目的に授業を構成する。		
ディプロマポリシーとの関連	「地域ケア実践能力」◎、「栄養ケア実践能力」○		
授業の概要	管理栄養士国家試験出題基準(ガイドライン)に示す「社会・環境と健康」の内容のうち、環境と健康、保健医療・福祉・介護の制度(医療、福祉、地域、母子、成人、高齢者、介護、産業、学校、国際)とその関連法規をについて学ぶ。		
学生に対する評価の方法	試験(60%)、小テスト(40%)などで総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【I 2A】環境と健康①(生態系と人々の生活)</p> <p>第02回 【I 2B】環境と健康②(環境汚染と健康影響)</p> <p>第03回 【I 2C】環境と健康③(環境衛生/気候・季節・空気・温熱)</p> <p>第04回 【I 2C】環境と健康④(環境衛生/上水道と下水道・廃棄物処理)</p> <p>第05回 【I 7A-7B】保健・医療・福祉の制度①(社会保障の概念、行政の仕組み)</p> <p>第06回 【I 7C】保健・医療・福祉の制度②(医療制度)</p> <p>第07回 【I 7D】保健・医療・福祉の制度③(福祉制度)</p> <p>第08回 【I 7E】保健・医療・福祉の制度④(地域保健)</p> <p>第09回 【I 7F】保健・医療・福祉の制度⑤(母子保健)</p> <p>第10回 【I 7G】保健・医療・福祉の制度⑥(成人保健)</p> <p>第11回 【I 7H】保健・医療・福祉の制度⑦(高齢者保健・介護)</p> <p>第12回 【I 7I】保健・医療・福祉の制度⑧(産業保健)</p> <p>第13回 【I 7J】保健・医療・福祉の制度⑨(学校保健)</p> <p>第14回 【I 7K】保健・医療・福祉の制度⑩(国際保健)</p> <p>第15回 試験および総括と小テスト、試験、レポートに対するフィードバック</p> <p>※第02回～14回の授業で毎回小テストを実施する。小テストは実施後解答解説をする。自主レポートは総合的に評価し点数をつけて返却する。</p>		
使用教科書	イラスト社会・環境と健康—公衆衛生学— 岸本満ほか著 (東京教学社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる問題について予習する(週90分)。授業時に生じた疑問点について自分で調べ、ノート、レポート等にまとめる(週90分)。たとえば、新聞を毎日読む。また、自治体が作成し頒布する資料にも関心を持つこと。すなわち、社会保障制度、医療制度、福祉制度、介護保険制度などに関する住民向けの資料に目を通し、関心を持ってこれらの制度を身近な問題と捉えるようになって欲しい。自主レポート:A4レポート用紙使用、表紙に、タイトル(テーマ、表題)、学年、組、番号、氏名、提出月日を書く。表紙以外で4枚を超えるボリュームであること。小テストとその授業内容に関連したテーマで調べ学習をする。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	公衆衛生学 I		
授業担当者名	岸本 満		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-07
備考			
授業のテーマ及び到達目標	本講義では環境衛生について基礎的な知識を身につけ、環境と健康との関わりを考察する力を身につけること、変化する社会保障(保健・医療・福祉・介護)制度の概要を理解し、私達が健康で質の高い生活を営むための社会保障制度と国民の健康増進の連関を能動的に考察する力を身につけることを到達目標とする。自然科学と社会科学の両側面から社会事象を考究する姿勢を養うことを目的に授業を構成する。		
ディプロマポリシーとの関連	「地域ケア実践能力」◎、「栄養ケア実践能力」○		
授業の概要	管理栄養士国家試験出題基準(ガイドライン)に示す「社会・環境と健康」の内容のうち、環境と健康、保健医療・福祉・介護の制度(医療、福祉、地域、母子、成人、高齢者、介護、産業、学校、国際)とその関連法規をについて学ぶ。		
学生に対する評価の方法	試験(60%)、小テスト(40%)などで総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【I 2A】環境と健康①(生態系と人々の生活)</p> <p>第02回 【I 2B】環境と健康②(環境汚染と健康影響)</p> <p>第03回 【I 2C】環境と健康③(環境衛生/気候・季節・空気・温熱)</p> <p>第04回 【I 2C】環境と健康④(環境衛生/上水道と下水道・廃棄物処理)</p> <p>第05回 【I 7A-7B】保健・医療・福祉の制度①(社会保障の概念、行政の仕組み)</p> <p>第06回 【I 7C】保健・医療・福祉の制度②(医療制度)</p> <p>第07回 【I 7D】保健・医療・福祉の制度③(福祉制度)</p> <p>第08回 【I 7E】保健・医療・福祉の制度④(地域保健)</p> <p>第09回 【I 7F】保健・医療・福祉の制度⑤(母子保健)</p> <p>第10回 【I 7G】保健・医療・福祉の制度⑥(成人保健)</p> <p>第11回 【I 7H】保健・医療・福祉の制度⑦(高齢者保健・介護)</p> <p>第12回 【I 7I】保健・医療・福祉の制度⑧(産業保健)</p> <p>第13回 【I 7J】保健・医療・福祉の制度⑨(学校保健)</p> <p>第14回 【I 7K】保健・医療・福祉の制度⑩(国際保健)</p> <p>第15回 試験および総括と小テスト、試験、レポートに対するフィードバック</p> <p>※第02回～14回の授業で毎回小テストを実施する。小テストは実施後解答解説をする。自主レポートは総合的に評価し点数をつけて返却する。</p>		
使用教科書	イラスト社会・環境と健康—公衆衛生学— 岸本満ほか著 (東京教学社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる問題について予習する(週90分)。授業時に生じた疑問点について自分で調べ、ノート、レポート等にまとめる(週90分)。たとえば、新聞を毎日読む。また、自治体が作成し頒布する資料にも関心を持つこと。すなわち、社会保障制度、医療制度、福祉制度、介護保険制度などに関する住民向けの資料に目を通し、関心を持ってこれらの制度を身近な問題と捉えるようになって欲しい。自主レポート:A4レポート用紙使用、表紙に、タイトル(テーマ、表題)、学年、組、番号、氏名、提出月日を書く。表紙以外で4枚を超えるボリュームであること。小テストとその授業内容に関連したテーマで調べ学習をする。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	公衆衛生学Ⅱ		
授業担当者名	伊藤 勇貴		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-08
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>公衆衛生とは、集団を対象として疾病の予防、寿命の延長、身体的および精神的健康の増進を図る科学であり、技術である。本講義では「健康」の背景を幅広く探求する基礎知識の習得に加え、健康づくりの概念と歴史、わが国の疾病状況および高齢化の現状をふまえて、それを推進する保健医療・介護の制度等を理解することをテーマとし、質の高い生活を手にするにはどうしたらよいかを科学的に考える姿勢を身につけることを到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「地域ケア実践能力」◎、「栄養ケア実践能力」○		
授業の概要	<p>公衆衛生学Ⅱでは、私達が健康で質の高い生活を営むために必要不可欠な問題である「予防医学」、「保健統計」、「疫学理論」、「生活習慣病対策」、「健康づくり施策」などを対象に、教科書や配布資料を用いて講義を進行する。また、分野毎に問題演習やミニットペーパーを用いた能動的な学習を取り入れることで、より理解を深め、管理栄養士の視点から国民の健康を考える機会を提供する。</p>		
学生に対する評価の方法	提出物および受講態度(30%程度)、最終の試験(70%程度)等を総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【I 1A】社会と健康(1)健康と健康増進の概念、生活習慣変容 第02回 【I 1B-1C】社会と健康(2)公衆衛生の概念、予防医学・健康づくり施策の歴史 第03回 【I 3A-3C】健康、疾病、行動にかかわる統計資料(1)人口静態、人口動態統計 第04回 【I 3D-3E】健康、疾病、行動にかかわる統計資料(2)生命表、傷病統計 第05回 【I 4A】健康状態・疾病の測定と評価(1)疫学の概念と指標 第06回 【I 4B】健康状態・疾病の測定と評価(2)疫学の方法 第07回 【I 4C-4F】健康状態・疾病の測定と評価(3)スクリーニング、EBM、研究倫理 第08回 【I 5A-5B】生活習慣の現状と対策(1)身体活動、運動による予防効果、検診項目、メディカルチェック 第09回 【I 5C-5D】生活習慣の現状と対策(2)喫煙、飲酒行動 第10回 【I 5E-5F】生活習慣の現状と対策(3)睡眠、休養、ストレス、歯科保健、介護予防と運動 第11回 【I 6A-6C】主要疾患の疫学と予防対策(1)がん、循環器、代謝疾患 第12回 【I 6D-6E】主要疾患の疫学と予防対策(2)骨・関節疾患、感染症 第13回 【I 6F-6H】主要疾患の疫学と予防対策(3)精神疾患、自殺、不慮の事故、他 第14回 試験および授業全体の振り返り 第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説</p>		
使用教科書	「イラスト 社会・環境と健康-公衆衛生学-」岸本満、他編著(東京教学社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる話題について予習する。(週90分) 授業時に生じた疑問点等について調べ、まとめる。(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	公衆衛生学Ⅱ		
授業担当者名	伊藤 勇貴		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-08
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>公衆衛生とは、集団を対象として疾病の予防、寿命の延長、身体的および精神的健康の増進を図る科学であり、技術である。本講義では「健康」の背景を幅広く探求する基礎知識の習得に加え、健康づくりの概念と歴史、わが国の疾病状況および高齢化の現状をふまえて、それを推進する保健医療・介護の制度等を理解することをテーマとし、質の高い生活を手にするにはどうしたらよいかを科学的に考える姿勢を身につけることを到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「地域ケア実践能力」◎、「栄養ケア実践能力」○		
授業の概要	<p>公衆衛生学Ⅱでは、私達が健康で質の高い生活を営むために必要不可欠な問題である「予防医学」、「保健統計」、「疫学理論」、「生活習慣病対策」、「健康づくり施策」などを対象に、教科書や配布資料を用いて講義を進行する。また、分野毎に問題演習やミニットペーパーを用いた能動的な学習を取り入れることで、より理解を深め、管理栄養士の視点から国民の健康を考える機会を提供する。</p>		
学生に対する評価の方法	提出物および受講態度(30%程度)、最終の試験(70%程度)等を総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【I 1A】社会と健康(1)健康と健康増進の概念、生活習慣変容 第02回 【I 1B-1C】社会と健康(2)公衆衛生の概念、予防医学・健康づくり施策の歴史 第03回 【I 3A-3C】健康、疾病、行動にかかわる統計資料(1)人口静態、人口動態統計 第04回 【I 3D-3E】健康、疾病、行動にかかわる統計資料(2)生命表、傷病統計 第05回 【I 4A】健康状態・疾病の測定と評価(1)疫学の概念と指標 第06回 【I 4B】健康状態・疾病の測定と評価(2)疫学の方法 第07回 【I 4C-4F】健康状態・疾病の測定と評価(3)スクリーニング、EBM、研究倫理 第08回 【I 5A-5B】生活習慣の現状と対策(1)身体活動、運動による予防効果、検診項目、メディカルチェック 第09回 【I 5C-5D】生活習慣の現状と対策(2)喫煙、飲酒行動 第10回 【I 5E-5F】生活習慣の現状と対策(3)睡眠、休養、ストレス、歯科保健、介護予防と運動 第11回 【I 6A-6C】主要疾患の疫学と予防対策(1)がん、循環器、代謝疾患 第12回 【I 6D-6E】主要疾患の疫学と予防対策(2)骨・関節疾患、感染症 第13回 【I 6F-6H】主要疾患の疫学と予防対策(3)精神疾患、自殺、不慮の事故、他 第14回 試験および授業全体の振り返り 第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説</p>		
使用教科書	「イラスト 社会・環境と健康-公衆衛生学-」岸本満、他編著(東京教学社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる話題について予習する。(週90分) 授業時に生じた疑問点等について調べ、まとめる。(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	公衆衛生学Ⅱ		
授業担当者名	伊藤 勇貴		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-08
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>公衆衛生とは、集団を対象として疾病の予防、寿命の延長、身体的および精神的健康の増進を図る科学であり、技術である。本講義では「健康」の背景を幅広く探求する基礎知識の習得に加え、健康づくりの概念と歴史、わが国の疾病状況および高齢化の現状をふまえて、それを推進する保健医療・介護の制度等を理解することをテーマとし、質の高い生活を手にするにはどうしたらよいかを科学的に考える姿勢を身につけることを到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「地域ケア実践能力」◎、「栄養ケア実践能力」○		
授業の概要	<p>公衆衛生学Ⅱでは、私達が健康で質の高い生活を営むために必要不可欠な問題である「予防医学」、「保健統計」、「疫学理論」、「生活習慣病対策」、「健康づくり施策」などを対象に、教科書や配布資料を用いて講義を進行する。また、分野毎に問題演習やミニットペーパーを用いた能動的な学習を取り入れることで、より理解を深め、管理栄養士の視点から国民の健康を考える機会を提供する。</p>		
学生に対する評価の方法	提出物および受講態度(30%程度)、最終の試験(70%程度)等を総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【I 1A】社会と健康(1)健康と健康増進の概念、生活習慣変容 第02回 【I 1B-1C】社会と健康(2)公衆衛生の概念、予防医学・健康づくり施策の歴史 第03回 【I 3A-3C】健康、疾病、行動にかかわる統計資料(1)人口静態、人口動態統計 第04回 【I 3D-3E】健康、疾病、行動にかかわる統計資料(2)生命表、傷病統計 第05回 【I 4A】健康状態・疾病の測定と評価(1)疫学の概念と指標 第06回 【I 4B】健康状態・疾病の測定と評価(2)疫学の方法 第07回 【I 4C-4F】健康状態・疾病の測定と評価(3)スクリーニング、EBM、研究倫理 第08回 【I 5A-5B】生活習慣の現状と対策(1)身体活動、運動による予防効果、検診項目、メディカルチェック 第09回 【I 5C-5D】生活習慣の現状と対策(2)喫煙、飲酒行動 第10回 【I 5E-5F】生活習慣の現状と対策(3)睡眠、休養、ストレス、歯科保健、介護予防と運動 第11回 【I 6A-6C】主要疾患の疫学と予防対策(1)がん、循環器、代謝疾患 第12回 【I 6D-6E】主要疾患の疫学と予防対策(2)骨・関節疾患、感染症 第13回 【I 6F-6H】主要疾患の疫学と予防対策(3)精神疾患、自殺、不慮の事故、他 第14回 試験および授業全体の振り返り 第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説</p>		
使用教科書	「イラスト 社会・環境と健康-公衆衛生学-」岸本満、他編著(東京教学社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる話題について予習する。(週90分) 授業時に生じた疑問点等について調べ、まとめる。(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	公衆衛生学Ⅱ		
授業担当者名	伊藤 勇貴		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-08
備考			
授業のテーマ及び到達目標	公衆衛生とは、集団を対象として疾病の予防、寿命の延長、身体的および精神的健康の増進を図る科学であり、技術である。本講義では「健康」の背景を幅広く探求する基礎知識の習得に加え、健康づくりの概念と歴史、わが国の疾病状況および高齢化の現状をふまえて、それを推進する保健医療・介護の制度等を理解することをテーマとし、質の高い生活を手にするにはどうしたらよいかを科学的に考える姿勢を身につけることを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「地域ケア実践能力」◎、「栄養ケア実践能力」○		
授業の概要	公衆衛生学Ⅱでは、私達が健康で質の高い生活を営むために必要不可欠な問題である「予防医学」、「保健統計」、「疫学理論」、「生活習慣病対策」、「健康づくり施策」などを対象に、教科書や配布資料を用いて講義を進行する。また、分野毎に問題演習やミニットペーパーを用いた能動的な学習を取り入れることで、より理解を深め、管理栄養士の視点から国民の健康を考える機会を提供する。		
学生に対する評価の方法	提出物および受講態度(30%程度)、最終の試験(70%程度)等を総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【I 1A】社会と健康(1)健康と健康増進の概念、生活習慣変容</p> <p>第02回 【I 1B-1C】社会と健康(2)公衆衛生の概念、予防医学・健康づくり施策の歴史</p> <p>第03回 【I 3A-3C】健康、疾病、行動にかかわる統計資料(1)人口静態、人口動態統計</p> <p>第04回 【I 3D-3E】健康、疾病、行動にかかわる統計資料(2)生命表、傷病統計</p> <p>第05回 【I 4A】健康状態・疾病の測定と評価(1)疫学の概念と指標</p> <p>第06回 【I 4B】健康状態・疾病の測定と評価(2)疫学の方法</p> <p>第07回 【I 4C-4F】健康状態・疾病の測定と評価(3)スクリーニング、EBM、研究倫理</p> <p>第08回 【I 5A-5B】生活習慣の現状と対策(1)身体活動、運動による予防効果、検診項目、メディカルチェック</p> <p>第09回 【I 5C-5D】生活習慣の現状と対策(2)喫煙、飲酒行動</p> <p>第10回 【I 5E-5F】生活習慣の現状と対策(3)睡眠、休養、ストレス、歯科保健、介護予防と運動</p> <p>第11回 【I 6A-6C】主要疾患の疫学と予防対策(1)がん、循環器、代謝疾患</p> <p>第12回 【I 6D-6E】主要疾患の疫学と予防対策(2)骨・関節疾患、感染症</p> <p>第13回 【I 6F-6H】主要疾患の疫学と予防対策(3)精神疾患、自殺、不慮の事故、他</p> <p>第14回 試験および授業全体の振り返り</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説</p>		
使用教科書	「イラスト 社会・環境と健康-公衆衛生学-」岸本満、他編著(東京教学社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる話題について予習する。(週90分) 授業時に生じた疑問点等について調べ、まとめる。(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	人体の構造と機能Ⅰ（恒常性維持）		
授業担当者名	早戸 亮太郎		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-11
備考			
授業のテーマ及び到達目標	本授業の到達目標は、対象者の健康管理を目指す大学生として必要となる人体の構造と機能の基礎知識を修得することである。この授業を受講する事で、健康状態の人体がどのような構造や機能を持っているか理解し、かつ説明できる。また、身体活動・運動実施時の一過性の生体反応についても理解する。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	生物は有機分子の集合体であり、一つ一つの構成要素は精巧に作られている。それらが巧妙に相互作用することで人体は恒常性を維持し、生理機能を保っている。これら人体の基本的な解剖学および生理学を理解する。人体の構造と機能の基本知識を理解するために、人体の生命現象の仕組みについて学ぶ。		
学生に対する評価の方法	試験（100%）		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	第01回 【Ⅱ1A】細胞（細胞の構造と機能、細胞膜、細胞内小器官） 第02回 【Ⅱ1A】上皮組織、結合組織（上皮、結合組織の機能および構造と種類） 第03回 【Ⅱ16A】筋組織（筋細胞の構造と種類、その収縮機序、収縮特性） 第04回 【Ⅱ16A】運動器系（筋、骨格、運動の発現）+小テスト 第05回 【Ⅱ14A】神経組織（膜の興奮性とイオンチャンネル、興奮の伝達） 第06回 【Ⅱ14A】体性神経（運動神経、感覚神経） 第07回 【Ⅱ14A】自律神経（交感神経、副交感神経） 第08回 【Ⅱ14A】感覚（体性感覚、特殊感覚）+小テスト 第09回 【Ⅱ18A】血液（血液・造血器・リンパ系の構造と機能、血球成分） 第10回 【Ⅱ18A】血液（血漿成分、血清、血液凝固、血液型） 第11回 【Ⅱ13A】内分泌系（ホルモンの分類・構造・作用機序・分泌の調節機構） 第12回 【Ⅱ15A】呼吸器系（呼吸器系の構造） 第13回 【Ⅱ15A】呼吸器系（呼吸器系の機能）+小テスト 第14回 試験および総括 第15回 試験の解答解説（フィードバック）		
使用教科書	教科書：トートラ人体解剖生理学（原書11版、G. J. Tortora著、佐伯他訳、丸善、2020）。教科書に併せて、適宜プリントを配布。 参考書：標準生理学第9版（本郷・広重監修、医学書院、2019）		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	生体の構造や仕組みには必ず理由がある。この理由を“暗記”ではなく“理解”する。授業終了後は早めに復習すること。また専門用語が多数出てくるので、それらの意味を理解すること。（予習：90分、復習：90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	人体の構造と機能Ⅰ（恒常性維持）		
授業担当者名	早戸 亮太郎		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-11
備考			
授業のテーマ及び到達目標	本授業の到達目標は、対象者の健康管理を目指す大学生として必要となる人体の構造と機能の基礎知識を修得することである。この授業を受講する事で、健康状態の人体がどのような構造や機能を持っているか理解し、かつ説明できる。また、身体活動・運動実施時の一過性の生体反応についても理解する。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	生物は有機分子の集合体であり、一つ一つの構成要素は精巧に作られている。それらが巧妙に相互作用することで人体は恒常性を維持し、生理機能を保っている。これら人体の基本的な解剖学および生理学を理解する。人体の構造と機能の基本知識を理解するために、人体の生命現象の仕組みについて学ぶ。		
学生に対する評価の方法	試験（100%）		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	第01回 【Ⅱ1A】細胞（細胞の構造と機能、細胞膜、細胞内小器官） 第02回 【Ⅱ1A】上皮組織、結合組織（上皮、結合組織の機能および構造と種類） 第03回 【Ⅱ16A】筋組織（筋細胞の構造と種類、その収縮機序、収縮特性） 第04回 【Ⅱ16A】運動器系（筋、骨格、運動の発現）+小テスト 第05回 【Ⅱ14A】神経組織（膜の興奮性とイオンチャンネル、興奮の伝達） 第06回 【Ⅱ14A】体性神経（運動神経、感覚神経） 第07回 【Ⅱ14A】自律神経（交感神経、副交感神経） 第08回 【Ⅱ14A】感覚（体性感覚、特殊感覚）+小テスト 第09回 【Ⅱ18A】血液（血液・造血器・リンパ系の構造と機能、血球成分） 第10回 【Ⅱ18A】血液（血漿成分、血清、血液凝固、血液型） 第11回 【Ⅱ13A】内分泌系（ホルモンの分類・構造・作用機序・分泌の調節機構） 第12回 【Ⅱ15A】呼吸器系（呼吸器系の構造） 第13回 【Ⅱ15A】呼吸器系（呼吸器系の機能）+小テスト 第14回 試験および総括 第15回 試験の解答解説（フィードバック）		
使用教科書	教科書：トートラ人体解剖生理学（原書11版、G. J. Tortora著、佐伯他訳、丸善、2020）。教科書に併せて、適宜プリントを配布。 参考書：標準生理学第9版（本郷・広重監修、医学書院、2019）		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	生体の構造や仕組みには必ず理由がある。この理由を“暗記”ではなく“理解”する。授業終了後は早めに復習すること。また専門用語が多数出てくるので、それらの意味を理解すること。（予習：90分、復習：90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	人体の構造と機能Ⅰ（恒常性維持）		
授業担当者名	早戸 亮太郎		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-11
備考			
授業のテーマ及び到達目標	本授業の到達目標は、対象者の健康管理を目指す大学生として必要となる人体の構造と機能の基礎知識を修得することである。この授業を受講する事で、健康状態の人体がどのような構造や機能を持っているか理解し、かつ説明できる。また、身体活動・運動実施時の一過性の生体反応についても理解する。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	生物は有機分子の集合体であり、一つ一つの構成要素は精巧に作られている。それらが巧妙に相互作用することで人体は恒常性を維持し、生理機能を保っている。これら人体の基本的な解剖学および生理学を理解する。人体の構造と機能の基本知識を理解するために、人体の生命現象の仕組みについて学ぶ。		
学生に対する評価の方法	試験（100%）		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	第01回 【Ⅱ1A】細胞（細胞の構造と機能、細胞膜、細胞内小器官） 第02回 【Ⅱ1A】上皮組織、結合組織（上皮、結合組織の機能および構造と種類） 第03回 【Ⅱ16A】筋組織（筋細胞の構造と種類、その収縮機序、収縮特性） 第04回 【Ⅱ16A】運動器系（筋、骨格、運動の発現）+小テスト 第05回 【Ⅱ14A】神経組織（膜の興奮性とイオンチャンネル、興奮の伝達） 第06回 【Ⅱ14A】体性神経（運動神経、感覚神経） 第07回 【Ⅱ14A】自律神経（交感神経、副交感神経） 第08回 【Ⅱ14A】感覚（体性感覚、特殊感覚）+小テスト 第09回 【Ⅱ18A】血液（血液・造血器・リンパ系の構造と機能、血球成分） 第10回 【Ⅱ18A】血液（血漿成分、血清、血液凝固、血液型） 第11回 【Ⅱ13A】内分泌系（ホルモンの分類・構造・作用機序・分泌の調節機構） 第12回 【Ⅱ15A】呼吸器系（呼吸器系の構造） 第13回 【Ⅱ15A】呼吸器系（呼吸器系の機能）+小テスト 第14回 試験および総括 第15回 試験の解答解説（フィードバック）		
使用教科書	教科書：トートラ人体解剖生理学（原書11版、G. J. Tortora著、佐伯他訳、丸善、2020）。教科書に併せて、適宜プリントを配布。 参考書：標準生理学第9版（本郷・広重監修、医学書院、2019）		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	生体の構造や仕組みには必ず理由がある。この理由を“暗記”ではなく“理解”する。授業終了後は早めに復習すること。また専門用語が多数出てくるので、それらの意味を理解すること。（予習：90分、復習：90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	人体の構造と機能Ⅰ（恒常性維持）		
授業担当者名	早戸 亮太郎		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-11
備考			
授業のテーマ及び到達目標	本授業の到達目標は、対象者の健康管理を目指す大学生として必要となる人体の構造と機能の基礎知識を修得することである。この授業を受講する事で、健康状態の人体がどのような構造や機能を持っているか理解し、かつ説明できる。また、身体活動・運動実施時の一過性の生体反応についても理解する。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	生物は有機分子の集合体であり、一つ一つの構成要素は精巧に作られている。それらが巧妙に相互作用することで人体は恒常性を維持し、生理機能を保っている。これら人体の基本的な解剖学および生理学を理解する。人体の構造と機能の基本知識を理解するために、人体の生命現象の仕組みについて学ぶ。		
学生に対する評価の方法	試験（100%）		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	第01回 【Ⅱ1A】細胞（細胞の構造と機能、細胞膜、細胞内小器官） 第02回 【Ⅱ1A】上皮組織、結合組織（上皮、結合組織の機能および構造と種類） 第03回 【Ⅱ16A】筋組織（筋細胞の構造と種類、その収縮機序、収縮特性） 第04回 【Ⅱ16A】運動器系（筋、骨格、運動の発現）+小テスト 第05回 【Ⅱ14A】神経組織（膜の興奮性とイオンチャネル、興奮の伝達） 第06回 【Ⅱ14A】体性神経（運動神経、感覚神経） 第07回 【Ⅱ14A】自律神経（交感神経、副交感神経） 第08回 【Ⅱ14A】感覚（体性感覚、特殊感覚）+小テスト 第09回 【Ⅱ18A】血液（血液・造血器・リンパ系の構造と機能、血球成分） 第10回 【Ⅱ18A】血液（血漿成分、血清、血液凝固、血液型） 第11回 【Ⅱ13A】内分泌系（ホルモンの分類・構造・作用機序・分泌の調節機構） 第12回 【Ⅱ15A】呼吸器系（呼吸器系の構造） 第13回 【Ⅱ15A】呼吸器系（呼吸器系の機能）+小テスト 第14回 試験および総括 第15回 試験の解答解説（フィードバック）		
使用教科書	教科書：トートラ人体解剖生理学（原書11版、G. J. Tortora著、佐伯他訳、丸善、2020）。教科書に併せて、適宜プリントを配布。 参考書：標準生理学第9版（本郷・広重監修、医学書院、2019）		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	生体の構造や仕組みには必ず理由がある。この理由を“暗記”ではなく“理解”する。授業終了後は早めに復習すること。また専門用語が多数出てくるので、それらの意味を理解すること。（予習：90分、復習：90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	人体の構造と機能Ⅱ (臓器・器官系)		
授業担当者名	日暮 陽子		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-12
備考			
授業のテーマ及び到達目標	管理栄養士として、成長・健康の維持・増進、疾病の予防を考える上で必要な、循環器系、消化器系、腎泌尿器系、生殖器系、骨格系、免疫系の構造・機能を理解し、説明出来ることが到達目標である。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	循環器系、消化器系、腎泌尿器系、生殖器系、骨格系、免疫系の構造・機能を学修し、人体解剖生理学の基礎を理解する。各器官における細胞・組織レベルの構造と機能をしり、さらに他の器官との関連性を理解する。		
学生に対する評価の方法	試験・受講態度を総合的に評価する。評価は以下の配分で行う。 ①試験 (90%) ②受講態度 (10%)		
授業計画 (回数ごとの内容、授業技法 等)	第01回 【Ⅱ16A】骨格系 第02回 【Ⅱ11A】循環器系 (心臓の構造と機能) 第03回 【Ⅱ11A】循環器系 (心電図・血液循環) 第04回 【Ⅱ11A】循環器系 (血管・胎児循環) 第05回 【Ⅱ11A・Ⅱ13A】循環器系 (血圧調節) 第06回 【Ⅱ12A】泌尿器系 (腎臓の構造と機能、尿生成) 第07回 【Ⅱ12A・Ⅱ5B】泌尿器系 (体液量・成分調節、酸・塩基調節) 第08回 【Ⅱ10A】消化器系 (口腔・食道の構造と機能) 第09回 【Ⅱ10A】消化器系 (胃・肝臓・膵臓の構造と機能) 第10回 【Ⅱ10A】消化器系 (小腸・大腸の構造と機能) 第11回 【Ⅱ10A】消化器系 (消化・吸収) 第12回 【Ⅱ19A】免疫系 第13回 【Ⅱ17A】生殖器系 (生殖器の構造と機能、性周期とホルモン) 第14回 試験および総括 第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明出来なかった事項、質問の多かった事項の説明		
使用教科書	教科書：トートラ人体解剖生理学(原著11版、G. J. Tortra著、佐伯由香他訳、丸善、2020)		
自己学習 (予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる話題について予習する (週 90 分) 授業時に生じた疑問点等について自分で調べ、ノート等にまとめる (週 90 分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	人体の構造と機能Ⅱ（臓器・器官系）		
授業担当者名	日暮 陽子		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-12
備考			
授業のテーマ及び到達目標	管理栄養士として、成長・健康の維持・増進、疾病の予防を考える上で必要な、循環器系、消化器系、腎泌尿器系、生殖器系、骨格系、免疫系の構造・機能を理解し、説明出来ることが到達目標である。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	循環器系、消化器系、腎泌尿器系、生殖器系、骨格系、免疫系の構造・機能を学修し、人体解剖生理学の基礎を理解する。各器官における細胞・組織レベルの構造と機能をしり、さらに他の器官との関連性を理解する。		
学生に対する評価の方法	試験・受講態度を総合的に評価する。評価は以下の配分で行う。 ①試験（90%） ②受講態度（10%）		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	第01回 【Ⅱ16A】骨格系 第02回 【Ⅱ11A】循環器系（心臓の構造と機能） 第03回 【Ⅱ11A】循環器系（心電図・血液循環） 第04回 【Ⅱ11A】循環器系（血管・胎児循環） 第05回 【Ⅱ11A・Ⅱ13A】循環器系（血圧調節） 第06回 【Ⅱ12A】泌尿器系（腎臓の構造と機能、尿生成） 第07回 【Ⅱ12A・Ⅱ5B】泌尿器系（体液量・成分調節、酸・塩基調節） 第08回 【Ⅱ10A】消化器系（口腔・食道の構造と機能） 第09回 【Ⅱ10A】消化器系（胃・肝臓・膵臓の構造と機能） 第10回 【Ⅱ10A】消化器系（小腸・大腸の構造と機能） 第11回 【Ⅱ10A】消化器系（消化・吸収） 第12回 【Ⅱ19A】免疫系 第13回 【Ⅱ17A】生殖器系（生殖器の構造と機能、性周期とホルモン） 第14回 試験および総括 第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明出来なかった事項、質問の多かった事項の説明		
使用教科書	教科書：トートラ人体解剖生理学(原著11版、G. J. Tortra著、佐伯由香他訳、丸善、2020)		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる話題について予習する（週 90 分） 授業時に生じた疑問点等について自分で調べ、ノート等にまとめる（週 90 分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	人体の構造と機能Ⅱ (臓器・器官系)		
授業担当者名	日暮 陽子		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-12
備考			
授業のテーマ及び到達目標	管理栄養士として、成長・健康の維持・増進、疾病の予防を考える上で必要な、循環器系、消化器系、腎泌尿器系、生殖器系、骨格系、免疫系の構造・機能を理解し、説明出来ることが到達目標である。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	循環器系、消化器系、腎泌尿器系、生殖器系、骨格系、免疫系の構造・機能を学修し、人体解剖生理学の基礎を理解する。各器官における細胞・組織レベルの構造と機能をしり、さらに他の器官との関連性を理解する。		
学生に対する評価の方法	試験・受講態度を総合的に評価する。評価は以下の配分で行う。 ①試験 (90%) ②受講態度 (10%)		
授業計画 (回数ごとの内容、授業技法 等)	第01回 【Ⅱ16A】骨格系 第02回 【Ⅱ11A】循環器系 (心臓の構造と機能) 第03回 【Ⅱ11A】循環器系 (心電図・血液循環) 第04回 【Ⅱ11A】循環器系 (血管・胎児循環) 第05回 【Ⅱ11A・Ⅱ13A】循環器系 (血圧調節) 第06回 【Ⅱ12A】泌尿器系 (腎臓の構造と機能、尿生成) 第07回 【Ⅱ12A・Ⅱ5B】泌尿器系 (体液量・成分調節、酸・塩基調節) 第08回 【Ⅱ10A】消化器系 (口腔・食道の構造と機能) 第09回 【Ⅱ10A】消化器系 (胃・肝臓・膵臓の構造と機能) 第10回 【Ⅱ10A】消化器系 (小腸・大腸の構造と機能) 第11回 【Ⅱ10A】消化器系 (消化・吸収) 第12回 【Ⅱ19A】免疫系 第13回 【Ⅱ17A】生殖器系 (生殖器の構造と機能、性周期とホルモン) 第14回 試験および総括 第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明出来なかった事項、質問の多かった事項の説明		
使用教科書	教科書：トートラ人体解剖生理学(原著11版、G. J. Tortra著、佐伯由香他訳、丸善、2020)		
自己学習 (予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる話題について予習する (週 90 分) 授業時に生じた疑問点等について自分で調べ、ノート等にまとめる (週 90 分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	人体の構造と機能Ⅱ (臓器・器官系)		
授業担当者名	日暮 陽子		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-12
備考			
授業のテーマ及び到達目標	管理栄養士として、成長・健康の維持・増進、疾病の予防を考える上で必要な、循環器系、消化器系、腎泌尿器系、生殖器系、骨格系、免疫系の構造・機能を理解し、説明出来ることが到達目標である。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	循環器系、消化器系、腎泌尿器系、生殖器系、骨格系、免疫系の構造・機能を学修し、人体解剖生理学の基礎を理解する。各器官における細胞・組織レベルの構造と機能をしり、さらに他の器官との関連性を理解する。		
学生に対する評価の方法	試験・受講態度を総合的に評価する。評価は以下の配分で行う。 ①試験 (90%) ②受講態度 (10%)		
授業計画 (回数ごとの内容、授業技法 等)	<p>第01回 【Ⅱ16A】骨格系</p> <p>第02回 【Ⅱ11A】循環器系 (心臓の構造と機能)</p> <p>第03回 【Ⅱ11A】循環器系 (心電図・血液循環)</p> <p>第04回 【Ⅱ11A】循環器系 (血管・胎児循環)</p> <p>第05回 【Ⅱ11A・Ⅱ13A】循環器系 (血圧調節)</p> <p>第06回 【Ⅱ12A】泌尿器系 (腎臓の構造と機能、尿生成)</p> <p>第07回 【Ⅱ12A・Ⅱ5B】泌尿器系 (体液量・成分調節、酸・塩基調節)</p> <p>第08回 【Ⅱ10A】消化器系 (口腔・食道の構造と機能)</p> <p>第09回 【Ⅱ10A】消化器系 (胃・肝臓・膵臓の構造と機能)</p> <p>第10回 【Ⅱ10A】消化器系 (小腸・大腸の構造と機能)</p> <p>第11回 【Ⅱ10A】消化器系 (消化・吸収)</p> <p>第12回 【Ⅱ19A】免疫系</p> <p>第13回 【Ⅱ17A】生殖器系 (生殖器の構造と機能、性周期とホルモン)</p> <p>第14回 試験および総括</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明出来なかった事項、質問の多かった事項の説明</p>		
使用教科書	教科書：トートラ人体解剖生理学(原著11版、G. J. Tortra著、佐伯由香他訳、丸善、2020)		
自己学習 (予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる話題について予習する (週 90 分) 授業時に生じた疑問点等について自分で調べ、ノート等にまとめる (週 90 分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	生化学 I		
授業担当者名	井澤 一郎		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-13
備考			
授業のテーマ及び到達目標	細胞の構造と機能、酵素、生体エネルギーと代謝、および糖質の構造と代謝について理解し、説明できる。そして、今後学んでいく基礎栄養学、食品学、臨床栄養学、臨床医学などにおいて、分子レベルで論理的に思考できる基礎力を習得する。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	まず、細胞の構造や基本的な機能を確認し、次いで、細胞内での代謝をつかさどる酵素の働きについて学習する。そして、糖質の種類・構造を学び、さらに、糖質の代謝の流れを、クエン酸回路、酸化的リン酸化といった生体内でエネルギーを産生するしくみを中心に学習する。		
学生に対する評価の方法	授業に対する取り組み及び学期末に実施する試験などにより総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【II 1A】細胞の構造と機能-1 第02回 【II 1A】細胞の構造と機能-2 第03回 【II 1A】細胞の構造と機能-3 第04回 【II 3B】酵素-1 第05回 【II 3B】酵素-2 第06回 【II 2B】糖質の種類と構造-1 第07回 【II 2B】糖質の種類と構造-2 第08回 【II 3A】生体エネルギーと代謝-1 第09回 【II 4B】糖質の代謝-1 第10回 【II 4B】糖質の代謝-2 第11回 【II 4B】糖質の代謝-3 第12回 【II 4B】糖質の代謝-4 第13回 【II 3A】生体エネルギーと代謝-2 第14回 試験及び総括 第15回 試験に対するフィードバック、及び質問の多かった事項の解説		
使用教科書	栄養科学ファウンデーションシリーズ 4. 生化学・基礎栄養学 第3版 (朝倉書店)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	次回の授業で扱われる事項について予習する(週90分)。 授業時に生じた疑問点等について自分で調べ、ノート等にまとめる(週90分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	生化学 I		
授業担当者名	井澤 一郎		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-13
備考			
授業のテーマ及び到達目標	細胞の構造と機能、酵素、生体エネルギーと代謝、および糖質の構造と代謝について理解し、説明できる。そして、今後学んでいく基礎栄養学、食品学、臨床栄養学、臨床医学などにおいて、分子レベルで論理的に思考できる基礎力を習得する。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	まず、細胞の構造や基本的な機能を確認し、次いで、細胞内での代謝をつかさどる酵素の働きについて学習する。そして、糖質の種類・構造を学び、さらに、糖質の代謝の流れを、クエン酸回路、酸化的リン酸化といった生体内でエネルギーを産生するしくみを中心に学習する。		
学生に対する評価の方法	授業に対する取り組み及び学期末に実施する試験などにより総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【II 1A】細胞の構造と機能-1 第02回 【II 1A】細胞の構造と機能-2 第03回 【II 1A】細胞の構造と機能-3 第04回 【II 3B】酵素-1 第05回 【II 3B】酵素-2 第06回 【II 2B】糖質の種類と構造-1 第07回 【II 2B】糖質の種類と構造-2 第08回 【II 3A】生体エネルギーと代謝-1 第09回 【II 4B】糖質の代謝-1 第10回 【II 4B】糖質の代謝-2 第11回 【II 4B】糖質の代謝-3 第12回 【II 4B】糖質の代謝-4 第13回 【II 3A】生体エネルギーと代謝-2 第14回 試験及び総括 第15回 試験に対するフィードバック、及び質問の多かった事項の解説		
使用教科書	栄養科学ファウンデーションシリーズ 4. 生化学・基礎栄養学 第3版 (朝倉書店)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	次回の授業で扱われる事項について予習する(週90分)。 授業時に生じた疑問点等について自分で調べ、ノート等にまとめる(週90分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	生化学 I		
授業担当者名	井澤 一郎		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-13
備考			
授業のテーマ及び到達目標	細胞の構造と機能、酵素、生体エネルギーと代謝、および糖質の構造と代謝について理解し、説明できる。そして、今後学んでいく基礎栄養学、食品学、臨床栄養学、臨床医学などにおいて、分子レベルで論理的に思考できる基礎力を習得する。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	まず、細胞の構造や基本的な機能を確認し、次いで、細胞内での代謝をつかさどる酵素の働きについて学習する。そして、糖質の種類・構造を学び、さらに、糖質の代謝の流れを、クエン酸回路、酸化的リン酸化といった生体内でエネルギーを産生するしくみを中心に学習する。		
学生に対する評価の方法	授業に対する取り組み及び学期末に実施する試験などにより総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【II 1A】細胞の構造と機能-1 第02回 【II 1A】細胞の構造と機能-2 第03回 【II 1A】細胞の構造と機能-3 第04回 【II 3B】酵素-1 第05回 【II 3B】酵素-2 第06回 【II 2B】糖質の種類と構造-1 第07回 【II 2B】糖質の種類と構造-2 第08回 【II 3A】生体エネルギーと代謝-1 第09回 【II 4B】糖質の代謝-1 第10回 【II 4B】糖質の代謝-2 第11回 【II 4B】糖質の代謝-3 第12回 【II 4B】糖質の代謝-4 第13回 【II 3A】生体エネルギーと代謝-2 第14回 試験及び総括 第15回 試験に対するフィードバック、及び質問の多かった事項の解説		
使用教科書	栄養科学ファウンデーションシリーズ 4. 生化学・基礎栄養学 第3版 (朝倉書店)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	次回の授業で扱われる事項について予習する(週90分)。 授業時に生じた疑問点等について自分で調べ、ノート等にまとめる(週90分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	生化学 I		
授業担当者名	井澤 一郎		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-13
備考			
授業のテーマ及び到達目標	細胞の構造と機能、酵素、生体エネルギーと代謝、および糖質の構造と代謝について理解し、説明できる。そして、今後学んでいく基礎栄養学、食品学、臨床栄養学、臨床医学などにおいて、分子レベルで論理的に思考できる基礎力を習得する。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	まず、細胞の構造や基本的な機能を確認し、次いで、細胞内での代謝をつかさどる酵素の働きについて学習する。そして、糖質の種類・構造を学び、さらに、糖質の代謝の流れを、クエン酸回路、酸化的リン酸化といった生体内でエネルギーを産生するしくみを中心に学習する。		
学生に対する評価の方法	授業に対する取り組み及び学期末に実施する試験などにより総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【II 1A】細胞の構造と機能-1 第02回 【II 1A】細胞の構造と機能-2 第03回 【II 1A】細胞の構造と機能-3 第04回 【II 3B】酵素-1 第05回 【II 3B】酵素-2 第06回 【II 2B】糖質の種類と構造-1 第07回 【II 2B】糖質の種類と構造-2 第08回 【II 3A】生体エネルギーと代謝-1 第09回 【II 4B】糖質の代謝-1 第10回 【II 4B】糖質の代謝-2 第11回 【II 4B】糖質の代謝-3 第12回 【II 4B】糖質の代謝-4 第13回 【II 3A】生体エネルギーと代謝-2 第14回 試験及び総括 第15回 試験に対するフィードバック、及び質問の多かった事項の解説		
使用教科書	栄養科学ファウンデーションシリーズ 4. 生化学・基礎栄養学 第3版 (朝倉書店)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	次回の授業で扱われる事項について予習する(週90分)。 授業時に生じた疑問点等について自分で調べ、ノート等にまとめる(週90分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	生化学Ⅱ		
授業担当者名	小林 美里		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-14
備考			
授業のテーマ及び到達目標	たんぱく質、脂質、核酸の構造や代謝、および遺伝子発現のしくみについて理解し、説明できる。 そして、今後学んでいく基礎栄養学、食品学、臨床栄養学、臨床医学などにおいて、分子レベルで論理的に思考できる基礎力を習得する。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	たんぱく質・アミノ酸の代謝、脂質の代謝、ホルモンによる生体の恒常性維持、遺伝子発現とその制御について学習する。		
学生に対する評価の方法	授業に対する取り組み、授業中に実施する小テスト、および試験などにより総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【Ⅱ2A】たんぱく質の構造・代謝(1):アミノ酸とたんぱく質の構造・性質</p> <p>第02回 【Ⅱ2D】核酸と遺伝子(1):核酸の構造と代謝</p> <p>第03回 【Ⅱ2D, IV1C】核酸と遺伝子(2):遺伝子発現の調節(転写、翻訳、エピジェネティックス)</p> <p>第04回 【Ⅱ2C】脂質の構造・代謝(1):脂質の種類・構造</p> <p>第05回 【Ⅱ4C】脂質の構造・代謝(2):リポたんぱく質</p> <p>第06回 【Ⅱ4C】脂質の構造・代謝(3):トリアシルグリセロール・脂肪酸の生合成・分解</p> <p>第07回 【Ⅱ4C】脂質の構造・代謝(4):コレステロールの代謝</p> <p>第08回 【Ⅱ4A】たんぱく質の構造・代謝(2):アミノ酸の分解(アミノ基)</p> <p>第09回 【Ⅱ4A】たんぱく質の構造・代謝(3):アミノ酸の分解(炭素骨格)</p> <p>第10回 【Ⅱ4A】たんぱく質の構造・代謝(4):アミノ酸の代謝異常、アミノ酸由来の生体物質</p> <p>第11回 【Ⅱ5A】情報伝達(1):情報伝達の機序(シグナル伝達物質と受容体)</p> <p>第12回 【Ⅱ5A】情報伝達(2):ホルモンによる代謝調節1</p> <p>第13回 【Ⅱ5A】情報伝達(3):ホルモンによる代謝調節2</p> <p>第14回 試験および総括</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、質問が多かった事項についての解説</p>		
使用教科書	池田彩子他編著:「栄養科学ファウンデーションシリーズ4 生化学・基礎栄養学 第3版」(朝倉書店)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	次回の授業で扱われる事項について予習する(週90分)。 授業で生じた疑問点等について自分で調べ、ノート等にまとめる(週90分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	生化学Ⅱ		
授業担当者名	小林 美里		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-14
備考			
授業のテーマ及び到達目標	たんぱく質、脂質、核酸の構造や代謝、および遺伝子発現のしくみについて理解し、説明できる。 そして、今後学んでいく基礎栄養学、食品学、臨床栄養学、臨床医学などにおいて、分子レベルで論理的に思考できる基礎力を習得する。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	たんぱく質・アミノ酸の代謝、脂質の代謝、ホルモンによる生体の恒常性維持、遺伝子発現とその制御について学習する。		
学生に対する評価の方法	授業に対する取り組み、授業中に実施する小テスト、および試験などにより総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【Ⅱ2A】たんぱく質の構造・代謝(1):アミノ酸とたんぱく質の構造・性質</p> <p>第02回 【Ⅱ2D】核酸と遺伝子(1):核酸の構造と代謝</p> <p>第03回 【Ⅱ2D, IV1C】核酸と遺伝子(2):遺伝子発現の調節(転写、翻訳、エピジェネティクス)</p> <p>第04回 【Ⅱ2C】脂質の構造・代謝(1):脂質の種類・構造</p> <p>第05回 【Ⅱ4C】脂質の構造・代謝(2):リポたんぱく質</p> <p>第06回 【Ⅱ4C】脂質の構造・代謝(3):トリアシルグリセロール・脂肪酸の生合成・分解</p> <p>第07回 【Ⅱ4C】脂質の構造・代謝(4):コレステロールの代謝</p> <p>第08回 【Ⅱ4A】たんぱく質の構造・代謝(2):アミノ酸の分解(アミノ基)</p> <p>第09回 【Ⅱ4A】たんぱく質の構造・代謝(3):アミノ酸の分解(炭素骨格)</p> <p>第10回 【Ⅱ4A】たんぱく質の構造・代謝(4):アミノ酸の代謝異常、アミノ酸由来の生体物質</p> <p>第11回 【Ⅱ5A】情報伝達(1):情報伝達の機序(シグナル伝達物質と受容体)</p> <p>第12回 【Ⅱ5A】情報伝達(2):ホルモンによる代謝調節1</p> <p>第13回 【Ⅱ5A】情報伝達(3):ホルモンによる代謝調節2</p> <p>第14回 試験および総括</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、質問が多かった事項についての解説</p>		
使用教科書	池田彩子他編著:「栄養科学ファウンデーションシリーズ4 生化学・基礎栄養学 第3版」(朝倉書店)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	次回の授業で扱われる事項について予習する(週90分)。 授業で生じた疑問点等について自分で調べ、ノート等にまとめる(週90分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	生化学Ⅱ		
授業担当者名	小林 美里		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-14
備考			
授業のテーマ及び到達目標	たんぱく質、脂質、核酸の構造や代謝、および遺伝子発現のしくみについて理解し、説明できる。 そして、今後学んでいく基礎栄養学、食品学、臨床栄養学、臨床医学などにおいて、分子レベルで論理的に思考できる基礎力を習得する。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	たんぱく質・アミノ酸の代謝、脂質の代謝、ホルモンによる生体の恒常性維持、遺伝子発現とその制御について学習する。		
学生に対する評価の方法	授業に対する取り組み、授業中に実施する小テスト、および試験などにより総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【Ⅱ2A】たんぱく質の構造・代謝(1):アミノ酸とたんぱく質の構造・性質</p> <p>第02回 【Ⅱ2D】核酸と遺伝子(1):核酸の構造と代謝</p> <p>第03回 【Ⅱ2D, IV1C】核酸と遺伝子(2):遺伝子発現の調節(転写、翻訳、エピジェネティックス)</p> <p>第04回 【Ⅱ2C】脂質の構造・代謝(1):脂質の種類・構造</p> <p>第05回 【Ⅱ4C】脂質の構造・代謝(2):リポたんぱく質</p> <p>第06回 【Ⅱ4C】脂質の構造・代謝(3):トリアシルグリセロール・脂肪酸の生合成・分解</p> <p>第07回 【Ⅱ4C】脂質の構造・代謝(4):コレステロールの代謝</p> <p>第08回 【Ⅱ4A】たんぱく質の構造・代謝(2):アミノ酸の分解(アミノ基)</p> <p>第09回 【Ⅱ4A】たんぱく質の構造・代謝(3):アミノ酸の分解(炭素骨格)</p> <p>第10回 【Ⅱ4A】たんぱく質の構造・代謝(4):アミノ酸の代謝異常、アミノ酸由来の生体物質</p> <p>第11回 【Ⅱ5A】情報伝達(1):情報伝達の機序(シグナル伝達物質と受容体)</p> <p>第12回 【Ⅱ5A】情報伝達(2):ホルモンによる代謝調節1</p> <p>第13回 【Ⅱ5A】情報伝達(3):ホルモンによる代謝調節2</p> <p>第14回 試験および総括</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、質問が多かった事項についての解説</p>		
使用教科書	池田彩子他編著:「栄養科学ファウンデーションシリーズ4 生化学・基礎栄養学 第3版」(朝倉書店)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	次回の授業で扱われる事項について予習する(週90分)。 授業で生じた疑問点等について自分で調べ、ノート等にまとめる(週90分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	生化学Ⅱ		
授業担当者名	小林 美里		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-14
備考			
授業のテーマ及び到達目標	たんぱく質、脂質、核酸の構造や代謝、および遺伝子発現のしくみについて理解し、説明できる。 そして、今後学んでいく基礎栄養学、食品学、臨床栄養学、臨床医学などにおいて、分子レベルで論理的に思考できる基礎力を習得する。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	たんぱく質・アミノ酸の代謝、脂質の代謝、ホルモンによる生体の恒常性維持、遺伝子発現とその制御について学習する。		
学生に対する評価の方法	授業に対する取り組み、授業中に実施する小テスト、および試験などにより総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【Ⅱ2A】たんぱく質の構造・代謝(1):アミノ酸とたんぱく質の構造・性質</p> <p>第02回 【Ⅱ2D】核酸と遺伝子(1):核酸の構造と代謝</p> <p>第03回 【Ⅱ2D, IV1C】核酸と遺伝子(2):遺伝子発現の調節(転写、翻訳、エピジェネティックス)</p> <p>第04回 【Ⅱ2C】脂質の構造・代謝(1):脂質の種類・構造</p> <p>第05回 【Ⅱ4C】脂質の構造・代謝(2):リポたんぱく質</p> <p>第06回 【Ⅱ4C】脂質の構造・代謝(3):トリアシルグリセロール・脂肪酸の生合成・分解</p> <p>第07回 【Ⅱ4C】脂質の構造・代謝(4):コレステロールの代謝</p> <p>第08回 【Ⅱ4A】たんぱく質の構造・代謝(2):アミノ酸の分解(アミノ基)</p> <p>第09回 【Ⅱ4A】たんぱく質の構造・代謝(3):アミノ酸の分解(炭素骨格)</p> <p>第10回 【Ⅱ4A】たんぱく質の構造・代謝(4):アミノ酸の代謝異常、アミノ酸由来の生体物質</p> <p>第11回 【Ⅱ5A】情報伝達(1):情報伝達の機序(シグナル伝達物質と受容体)</p> <p>第12回 【Ⅱ5A】情報伝達(2):ホルモンによる代謝調節1</p> <p>第13回 【Ⅱ5A】情報伝達(3):ホルモンによる代謝調節2</p> <p>第14回 試験および総括</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、質問が多かった事項についての解説</p>		
使用教科書	池田彩子他編著:「栄養科学ファウンデーションシリーズ4 生化学・基礎栄養学 第3版」(朝倉書店)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	次回の授業で扱われる事項について予習する(週90分)。 授業で生じた疑問点等について自分で調べ、ノート等にまとめる(週90分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	食品学 I		
授業担当者名	和泉 秀彦		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-15
備考			
授業のテーマ及び到達目標	ヒトは各種の食品からエネルギーや栄養素を得て成長し、生命を維持することができる。したがって、栄養を理解するには食品学を十分に習得する必要がある。この科目では、食品に含まれる主要成分及び重要な微量成分、また食品成分間の反応および食品の物性について理解することを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信」◎、「食育実践能力」○、「研究実践能力」○		
授業の概要	食品成分表の特徴、食品中の各成分(水分・炭水化物・脂質・たんぱく質・ビタミン・無機質・嗜好成分)の役割、さらに食品の物性・食品成分間の反応について講義する。		
学生に対する評価の方法	①期末の試験(80%) ②受講態度(20%) により評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【Ⅲ1A, Ⅲ1C】人間と食品：食文化と食生活、食糧と環境問題 第02回 【Ⅲ2A, Ⅲ7E】食品成分表と食品の分類：食品成分表の理解 第03回 【Ⅲ3A】水分：結合水と自由水、水分活性 第04回 【Ⅲ3A】炭水化物：単糖、オリゴ糖、多糖の種類と性質 第05回 【Ⅲ3A, Ⅲ6B】炭水化物：食物繊維の機能、加工に伴う変化 第06回 【Ⅲ4B, Ⅲ6B】脂質：脂質の酸化、加工に伴う変化 第07回 【Ⅲ3A】たんぱく質：タンパク質の種類と性質 第08回 【Ⅲ6B】酵素：食品生産および加工への酵素利用 第09回 【Ⅲ3A】ビタミン：ビタミンの種類と役割 第10回 【Ⅲ3A】無機質：無機質の種類と役割 第11回 【Ⅲ3B】嗜好成分：味の成分、香りの成分 第12回 【Ⅲ3B, Ⅲ4C, Ⅲ4E, Ⅲ2E】嗜好成分：色の成分、有害成分、食品の物性：コロイド 第13回 【Ⅲ6B】食品成分間の反応：アミノ-カルボニル反応、亜硝酸の反応 第14回 試験と授業全体の振り返り 第15回 試験に対するフィードバック、質問の多かった事項の解説		
使用教科書	中山勉・和泉秀彦編 食品学 I 食品の化学・物性と機能性 南江堂		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	食品学 I は、基礎化学と調理学との関連が強い科目である。予習として、シラバスを確認し次回の授業と関連のある基礎化学および調理学の内容を十分に復習しておくこと。(週60分) 授業中に配布する復習プリントの問題を解けるようにすること。(週60分) e-ラーニングの練習問題を解けるようにすること(週60分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	食品学 I		
授業担当者名	和泉 秀彦		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-15
備考			
授業のテーマ及び到達目標	ヒトは各種の食品からエネルギーや栄養素を得て成長し、生命を維持することができる。したがって、栄養を理解するには食品学を十分に習得する必要がある。この科目では、食品に含まれる主要成分及び重要な微量成分、また食品成分間の反応および食品の物性について理解することを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信」◎、「食育実践能力」○、「研究実践能力」○		
授業の概要	食品成分表の特徴、食品中の各成分(水分・炭水化物・脂質・たんぱく質・ビタミン・無機質・嗜好成分)の役割、さらに食品の物性・食品成分間の反応について講義する。		
学生に対する評価の方法	①期末の試験(80%) ②受講態度(20%) により評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【Ⅲ1A, Ⅲ1C】人間と食品：食文化と食生活、食糧と環境問題 【Ⅲ2A, Ⅲ7E】食品成分表と食品の分類：食品成分表の理解 第02回 【Ⅲ3A】水分：結合水と自由水、水分活性 第03回 【Ⅲ3A】炭水化物：単糖、オリゴ糖、多糖の種類と性質 第04回 【Ⅲ3A, Ⅲ6B】炭水化物：食物繊維の機能、加工に伴う変化 第05回 【Ⅲ3A, Ⅲ4B】脂質：脂質の種類と性質、トランス型不飽和脂肪酸 第06回 【Ⅲ4B, Ⅲ6B】脂質：脂質の酸化、加工に伴う変化 第07回 【Ⅲ3A】たんぱく質：タンパク質の種類と性質 第08回 【Ⅲ6B】酵素：食品生産および加工への酵素利用 第09回 【Ⅲ3A】ビタミン：ビタミンの種類と役割 第10回 【Ⅲ3A】無機質：無機質の種類と役割 第11回 【Ⅲ3B】嗜好成分：味の成分、香りの成分 第12回 【Ⅲ3B, Ⅲ4C, Ⅲ4E, Ⅲ2E】嗜好成分：色の成分、有害成分、食品の物性：コロイド 第13回 【Ⅲ6B】食品成分間の反応：アミノ-カルボニル反応、亜硝酸の反応 第14回 試験と授業全体の振り返り 第15回 試験に対するフィードバック、質問の多かった事項の解説		
使用教科書	中山勉・和泉秀彦編 食品学 I 食品の化学・物性と機能性 南江堂		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	食品学 I は、基礎化学と調理学との関連が強い科目である。予習として、シラバスを確認し次回の授業と関連のある基礎化学および調理学の内容を十分に復習しておくこと。(週60分) 授業中に配布する復習プリントの問題を解けるようにすること。(週60分) e-ラーニングの練習問題を解けるようにすること(週60分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	食品微生物学		
授業担当者名	岸本 満		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-16
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>食品は第一義的に安全であることが求められる。しかし、食中毒や異物混入、回収問題など人々を不安にさせる事件、出来事があとを絶たない。管理栄養士は食を通じて人の健康を支えるので食の安全に対する知識、技術を習得することは重要である。特に微生物(ウイルス、細菌、真菌など)による食中毒や経口感染症を予防するための衛生管理は管理栄養士の責任のもと実施されることが多く、微生物やその他食品の危害要因に対して科学的かつ客観的な知識を身に付ける必要がある。このような知識を身に付けた上で、食品を扱うプロとしての考え方、問題解決の仕方を主体的に考える能力を養うことがこの講義の到達目標である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	食に関する情報発信◎、「研究実践能力」○、「地域ケア実践能力」○		
授業の概要	<p>本講義はまず生物学的な危害要因としての微生物の特性を理解し、食中毒や感染症と微生物の関係を学ぶ。さらに化学的ないし物理的危険要因とそのリスクについて理解し、これら危険要因によるリスクの低減方法について考察する。</p>		
学生に対する評価の方法	期末の試験(60%)、小テスト(40%)などで総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【Ⅲ4A, Ⅲ5A】食品衛生行政と法規①(食品安全基本法、食品の安全性の考え方ほか) 第02回 【Ⅲ4A】食品衛生行政と法規②(食品衛生行政、食品衛生法、食品衛生監視員、関連法規ほか) 第03回 【Ⅲ4B】食品の変質①(微生物とは ほか) 第04回 【Ⅲ4B】食品の変質②(微生物に関する基本事項 ほか) 第05回 【Ⅲ4B】食品の変質③(食品の腐敗・変敗・変質 ほか) 第06回 【Ⅲ4C】食中毒①(食中毒の定義と概要、自然毒食中毒)、 第07回 【Ⅲ4C】食中毒②(微生物性食中毒その1) 第08回 【Ⅲ4C】食中毒③(微生物性食中毒その2) 第09回 【Ⅲ4C】食中毒④(微生物性食中毒その3およびウイルス性食中毒) 第10回 【Ⅲ4D】食品による感染症・寄生虫症①(消化器感染症、人獣共通感染症) 第11回 【Ⅲ4D】食品による感染症・寄生虫症②(寄生虫症 BSE) 第12回 【Ⅲ4E, Ⅲ4G】食品中の汚染物質(カビ毒・化学物質・異物) 第13回 【Ⅲ4H, Ⅲ5E】食品衛生管理/食品の器具と容器包装(HACCP/包装資材ほか) 第14回 【Ⅲ4F, Ⅲ5B-D】食品添加物/新しい食品の安全性問題/食品の表示と規格基準 第15回 試験および総括と小テスト、試験、レポートに対するフィードバック 第02回~14回の授業で少なくとも13回の小テストを実施する。小テストは実施後解答解説をする。自主レポートに対しては内容を評価し点数をつけて返却する。</p>		
使用教科書	食品の安全性 小塚諭編(東京教学社)		

授業概要(シラバス)

<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる問題について予習する（週90分）。授業時に生じた疑問点について自分で調べ、ノート、レポート等にまとめる（週90分）。自主レポート：提出されたレポートはその内容等を総合評価し、0～5点で評価する。第02回～15回の授業開始時のみ受付。提出日からみて直近の授業に関連する内容で、表題に沿ったまとまりのあるものでなければならない。それ以外は評価の対象にしない。手書きで、A4サイズのレポート用紙4枚以上（表紙除く）であること。ただし、Wordなどで作成した提出者オリジナルの文書ならば手書きでなくてもよい。このとき、自身のオリジナルの文書であることをページ冒頭に書いておくこと。インターネットの情報をプリントアウトしたものを添付することはできない。新聞、雑誌、学術雑誌等の出版印刷物のコピーを参考資料として常識の範囲で添付または貼付できる。レポート表紙に、「第〇回授業（〇月△日）授業レポート」と「レポートの表題（タイトル）」、番号、組、氏名を書き、左上を綴じること。提出を忘れて翌週提出したものは評価の対象にしない。</p>
---------------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	食品微生物学		
授業担当者名	岸本 満		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-16
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>食品は第一義的に安全であることが求められる。しかし、食中毒や異物混入、回収問題など人々を不安にさせる事件、出来事があとを絶たない。管理栄養士は食を通じて人の健康を支えるので食の安全に対する知識、技術を習得することは重要である。特に微生物(ウイルス、細菌、真菌など)による食中毒や経口感染症を予防するための衛生管理は管理栄養士の責任のもと実施されることが多く、微生物やその他食品の危害要因に対して科学的かつ客観的な知識を身に付ける必要がある。このような知識を身に付けた上で、食品を扱うプロとしての考え方、問題解決の仕方を主体的に考える能力を養うことがこの講義の到達目標である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	食に関する情報発信◎、「研究実践能力」○、「地域ケア実践能力」○		
授業の概要	<p>本講義はまず生物学的な危害要因としての微生物の特性を理解し、食中毒や感染症と微生物の関係を学ぶ。さらに化学的ないし物理的危険要因とそのリスクについて理解し、これら危険要因によるリスクの低減方法について考察する。</p>		
学生に対する評価の方法	期末の試験(60%)、小テスト(40%)などで総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【Ⅲ4A, Ⅲ5A】食品衛生行政と法規①(食品安全基本法、食品の安全性の考え方ほか) 第02回 【Ⅲ4A】食品衛生行政と法規②(食品衛生行政、食品衛生法、食品衛生監視員、関連法規ほか) 第03回 【Ⅲ4B】食品の変質①(微生物とは ほか) 第04回 【Ⅲ4B】食品の変質②(微生物に関する基本事項 ほか) 第05回 【Ⅲ4B】食品の変質③(食品の腐敗・変敗・変質 ほか) 第06回 【Ⅲ4C】食中毒①(食中毒の定義と概要、自然毒食中毒)、 第07回 【Ⅲ4C】食中毒②(微生物性食中毒その1) 第08回 【Ⅲ4C】食中毒③(微生物性食中毒その2) 第09回 【Ⅲ4C】食中毒④(微生物性食中毒その3およびウイルス性食中毒) 第10回 【Ⅲ4D】食品による感染症・寄生虫症①(消化器感染症、人獣共通感染症) 第11回 【Ⅲ4D】食品による感染症・寄生虫症②(寄生虫症 BSE) 第12回 【Ⅲ4E, Ⅲ4G】食品中の汚染物質(カビ毒・化学物質・異物) 第13回 【Ⅲ4H, Ⅲ5E】食品衛生管理/食品の器具と容器包装(HACCP/包装資材ほか) 第14回 【Ⅲ4F, Ⅲ5B-D】食品添加物/新しい食品の安全性問題/食品の表示と規格基準 第15回 試験および総括と小テスト、試験、レポートに対するフィードバック 第02回~14回の授業で少なくとも13回の小テストを実施する。小テストは実施後解答解説をする。自主レポートに対しては内容を評価し点数をつけて返却する。</p>		
使用教科書	食品の安全性 小塚諭編(東京教学社)		

授業概要(シラバス)

<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる問題について予習する（週90分）。授業時に生じた疑問点について自分で調べ、ノート、レポート等にまとめる（週90分）。自主レポート：提出されたレポートはその内容等を総合評価し、0～5点で評価する。第02回～15回の授業開始時のみ受付。提出日からみて直近の授業に関連する内容で、表題に沿ったまとまりのあるものでなければならない。それ以外は評価の対象にしない。手書きで、A4サイズのレポート用紙4枚以上（表紙除く）であること。ただし、Wordなどで作成した提出者オリジナルの文書ならば手書きでなくてもよい。このとき、自身のオリジナルの文書であることをページ冒頭に書いておくこと。インターネットの情報をプリントアウトしたものを添付することはできない。新聞、雑誌、学術雑誌等の出版印刷物のコピーを参考資料として常識の範囲で添付または貼付できる。レポート表紙に、「第〇回授業（〇月△日）授業レポート」と「レポートの表題（タイトル）」、番号、組、氏名を書き、左上を綴じること。提出を忘れて翌週提出したものは評価の対象にしない。</p>
---------------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	基礎食品栄養学実験		
授業担当者名	間崎 剛		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-17
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>2年次以降に受講する「生化学実験」や「食品学実験」、および「栄養学実験」に先立ち、それらの実験に共通する知識と技能を習得することが、この基礎食品栄養学実験(基礎化学実験)の到達目標の一つである。</p> <p>また、実験結果について考察する経験を通して、物事の本質をとらえる力、および物事を多面的にかつ客観的に観察できる力を身につけることも、到達目標である。</p> <p>さらに、実験結果から結論までの道筋を論理的に構築できるようになることも、到達目標である。</p> <p>以上のように、化学実験の意義や原理を知り、それにより得られた結果について考察して結論を導き出すという一連の経験を通して、物事の問題点が把握できるようになること、および解決策を提案できるようになることも、本授業の到達目標である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	<p>種々の実験器具や測定機器の使用目的と操作方法、ならびに化学薬品の取り扱いに慣れる。また、「容量分析」「定性分析」「機器分析」「吸光度分析」「クロマトグラフィー」といった、化学実験の基礎的な分析手法を学ぶ。そして、これまでの授業で習った「中和反応」「溶液のpH」「緩衝作用」「酵素反応」「アミノ酸とタンパク質」といった事柄を、自らが実験して確かめることにより、より深く理解する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>授業への参画態度(10%)と、実験レポートの内容(90%)により評価する。</p> <p>未提出のレポートがある場合は、D評価(不合格)となる。D評価だった者は、所定の手続きをとった上で、再評価(未提出のレポートの作成と提出)を受けることができる。</p> <p>再評価期間に未提出のレポートの提出がなかった場合、または、提出したレポートの内容が基準点以下であった場合は、不合格が確定する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 実験のための基礎事項<実験の目的と心構え、危険防止のための注意事項></p> <p>第02回 様々な実験器具と基本操作<ガラス器具やピペット類の取り扱い方、実験器具の洗浄方法>*グループワーク</p> <p>第03回 中和滴定に必要な試薬の調製<電子天秤の使用法、物理量の基本単位、濃度の計算、溶液の希釈>*グループワーク</p> <p>第04回 中和滴定において使用する標準規定液の標定<酸・塩基の当量や規定濃度の計算></p> <p>第05回 中和滴定による、成分の定量<食酢に含まれる酸の定量、モル濃度や含量の計算、真度と精度>*グループワーク、プレゼンテーション、ディスカッション</p> <p>第06回 これ以降の実験に用いる試薬の調製<以降の実験に必要な試薬の調製、中和滴定のレポートに対するフィードバック>*グループワーク</p> <p>第07回 【II5B】溶液のpHに関する実験<pHメーターの原理と使用方法、水素イオン濃度とpHの関係>*グループワーク</p> <p>第08回 【IV9B】溶液の緩衝作用に関する実験<弱酸・弱塩基の電離度とpK、ヘンダーソン・ハッセルバルヒ式、緩衝作用>*グループワーク、プレゼンテーション、ディスカッション</p> <p>第09回 吸光度分析による、最大吸収波長の測定<光の波長と色の関係、光の吸収、吸光度分析、分光光度計の原理と使用方法、pHと緩衝作用のレポートに対するフィードバック>*グループワーク</p> <p>第10回 吸光度分析による、溶質の定量<ランベルト・ベールの法則、回帰分析による検量線の作成、最小二乗法による近似直線の作成>*グループワーク、プレゼンテーション、ディスカッション</p> <p>第11回 【II3B】精製酵素によるアルギニンの分解<尿素回路、酵素反応の特徴、吸光度分析のレポートに対するフィードバック>*グループワーク</p> <p>第12回 【II4A】酵素反応後の生成産物の分離と検出<クロマトグラフィー、アミノ酸の検出>*グループワーク、プレゼンテーション、ディスカッション</p> <p>第13回 【II2A】アミノ酸・タンパク質の定性分析<元素・官能基の検出、タンパク質の高次構造と変性、塩・有機溶媒分画>*グループワーク</p> <p>第14回 乳タンパク質の溶解度に及ぼすpHの影響<アミノ酸・タンパク質の等電点、等電点沈殿法>*グループワーク</p> <p>第15回 ビウレット法によるタンパク質の定量<種々のタンパク質定量法>*グループワーク、プレゼンテーション、ディスカッション</p>		

授業概要(シラバス)

<p>使用教科書</p>	<p>【教科書】 初回の授業で配布する「基礎食品栄養学実験（基礎化学実験）実験書」 【参考図書】 中央図書館にある、「化学実験」「分析化学」「機器分析」などの文言がタイトルについている解説書</p>
<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>実験の前は、次に行う実験の「目的」「原理」「機器の仕組みと操作方法」「手順」「結果の整理」について予習する。 実験後は、結果について「考察」して、さらに「課題」に取り組む。 わからない点は、図書館の蔵書で調べたり、教員に質問したりして、解決する。 図書館の蔵書から知りたい事柄を見つける場合は、その本の目次や索引を活用すると良い。</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	基礎食品栄養学実験		
授業担当者名	間崎 剛		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-17
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>2年次以降に受講する「生化学実験」や「食品学実験」、および「栄養学実験」に先立ち、それらの実験に共通する知識と技能を習得することが、この基礎食品栄養学実験(基礎化学実験)の到達目標の一つである。</p> <p>また、実験結果について考察する経験を通して、物事の本質をとらえる力、および物事を多面的にかつ客観的に観察できる力を身につけることも、到達目標である。</p> <p>さらに、実験結果から結論までの道筋を論理的に構築できるようになることも、到達目標である。</p> <p>以上のように、化学実験の意義や原理を知り、それにより得られた結果について考察して結論を導き出すという一連の経験を通して、物事の問題点が把握できるようになること、および解決策を提案できるようになることも、本授業の到達目標である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	<p>種々の実験器具や測定機器の使用目的と操作方法、ならびに化学薬品の取り扱いに慣れる。また、「容量分析」「定性分析」「機器分析」「吸光度分析」「クロマトグラフィー」といった、化学実験の基礎的な分析手法を学ぶ。そして、これまでの授業で習った「中和反応」「溶液のpH」「緩衝作用」「酵素反応」「アミノ酸とタンパク質」といった事柄を、自らが実験して確かめることにより、より深く理解する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>授業への参画態度(10%)と、実験レポートの内容(90%)により評価する。</p> <p>未提出のレポートがある場合は、D評価(不合格)となる。D評価だった者は、所定の手続きをとった上で、再評価(未提出のレポートの作成と提出)を受けることができる。</p> <p>再評価期間に未提出のレポートの提出がなかった場合、または、提出したレポートの内容が基準点以下であった場合は、不合格が確定する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 実験のための基礎事項<実験の目的と心構え、危険防止のための注意事項></p> <p>第02回 様々な実験器具と基本操作<ガラス器具やピペット類の取り扱い方、実験器具の洗浄方法>*グループワーク</p> <p>第03回 中和滴定に必要な試薬の調製<電子天秤の使用法、物理量の基本単位、濃度の計算、溶液の希釈>*グループワーク</p> <p>第04回 中和滴定において使用する標準規定液の標定<酸・塩基の当量や規定濃度の計算></p> <p>第05回 中和滴定による、成分の定量<食酢に含まれる酸の定量、モル濃度や含量の計算、真度と精度>*グループワーク、プレゼンテーション、ディスカッション</p> <p>第06回 これ以降の実験に用いる試薬の調製<以降の実験に必要な試薬の調製、中和滴定のレポートに対するフィードバック>*グループワーク</p> <p>第07回 【II5B】溶液のpHに関する実験<pHメーターの原理と使用方法、水素イオン濃度とpHの関係>*グループワーク</p> <p>第08回 【IV9B】溶液の緩衝作用に関する実験<弱酸・弱塩基の電離度とpK、ヘンダーソン・ハッセルバルヒ式、緩衝作用>*グループワーク、プレゼンテーション、ディスカッション</p> <p>第09回 吸光度分析による、最大吸収波長の測定<光の波長と色の関係、光の吸収、吸光度分析、分光光度計の原理と使用方法、pHと緩衝作用のレポートに対するフィードバック>*グループワーク</p> <p>第10回 吸光度分析による、溶質の定量<ランベルト・ベールの法則、回帰分析による検量線の作成、最小二乗法による近似直線の作成>*グループワーク、プレゼンテーション、ディスカッション</p> <p>第11回 【II3B】精製酵素によるアルギニンの分解<尿素回路、酵素反応の特徴、吸光度分析のレポートに対するフィードバック>*グループワーク</p> <p>第12回 【II4A】酵素反応後の生成産物の分離と検出<クロマトグラフィー、アミノ酸の検出>*グループワーク、プレゼンテーション、ディスカッション</p> <p>第13回 【II2A】アミノ酸・タンパク質の定性分析<元素・官能基の検出、タンパク質の高次構造と変性、塩・有機溶媒分画>*グループワーク</p> <p>第14回 乳タンパク質の溶解度に及ぼすpHの影響<アミノ酸・タンパク質の等電点、等電点沈殿法>*グループワーク</p> <p>第15回 ビウレット法によるタンパク質の定量<種々のタンパク質定量法>*グループワーク、プレゼンテーション、ディスカッション</p>		

授業概要(シラバス)

<p>使用教科書</p>	<p>【教科書】 初回の授業で配布する「基礎食品栄養学実験（基礎化学実験）実験書」 【参考図書】 中央図書館にある、「化学実験」「分析化学」「機器分析」などの文言がタイトルについている解説書</p>
<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>実験の前は、次に行う実験の「目的」「原理」「機器の仕組みと操作方法」「手順」「結果の整理」について予習する。 実験後は、結果について「考察」して、さらに「課題」に取り組む。 わからない点は、図書館の蔵書で調べたり、教員に質問したりして、解決する。 図書館の蔵書から知りたい事柄を見つける場合は、その本の目次や索引を活用すると良い。</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	基礎食品栄養学実験		
授業担当者名	間崎 剛		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-17
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>2年次以降に受講する「生化学実験」や「食品学実験」、および「栄養学実験」に先立ち、それらの実験に共通する知識と技能を習得することが、この基礎食品栄養学実験(基礎化学実験)の到達目標の一つである。</p> <p>また、実験結果について考察する経験を通して、物事の本質をとらえる力、および物事を多面的にかつ客観的に観察できる力を身につけることも、到達目標である。</p> <p>さらに、実験結果から結論までの道筋を論理的に構築できるようになることも、到達目標である。</p> <p>以上のように、化学実験の意義や原理を知り、それにより得られた結果について考察して結論を導き出すという一連の経験を通して、物事の問題点が把握できるようになること、および解決策を提案できるようになることも、本授業の到達目標である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	<p>種々の実験器具や測定機器の使用目的と操作方法、ならびに化学薬品の取り扱いに慣れる。また、「容量分析」「定性分析」「機器分析」「吸光度分析」「クロマトグラフィー」といった、化学実験の基礎的な分析手法を学ぶ。そして、これまでの授業で習った「中和反応」「溶液のpH」「緩衝作用」「酵素反応」「アミノ酸とタンパク質」といった事柄を、自らが実験して確かめることにより、より深く理解する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>授業への参画態度(10%)と、実験レポートの内容(90%)により評価する。</p> <p>未提出のレポートがある場合は、D評価(不合格)となる。D評価だった者は、所定の手続きをとった上で、再評価(未提出のレポートの作成と提出)を受けることができる。</p> <p>再評価期間に未提出のレポートの提出がなかった場合、または、提出したレポートの内容が基準点以下であった場合は、不合格が確定する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 実験のための基礎事項<実験の目的と心構え、危険防止のための注意事項></p> <p>第02回 様々な実験器具と基本操作<ガラス器具やピペット類の取り扱い方、実験器具の洗浄方法>*グループワーク</p> <p>第03回 中和滴定に必要な試薬の調製<電子天秤の使用法、物理量の基本単位、濃度の計算、溶液の希釈>*グループワーク</p> <p>第04回 中和滴定において使用する標準規定液の標定<酸・塩基の当量や規定濃度の計算></p> <p>第05回 中和滴定による、成分の定量<食酢に含まれる酸の定量、モル濃度や含量の計算、真度と精度>*グループワーク、プレゼンテーション、ディスカッション</p> <p>第06回 これ以降の実験に用いる試薬の調製<以降の実験に必要な試薬の調製、中和滴定のレポートに対するフィードバック>*グループワーク</p> <p>第07回 【II5B】溶液のpHに関する実験<pHメーターの原理と使用方法、水素イオン濃度とpHの関係>*グループワーク</p> <p>第08回 【IV9B】溶液の緩衝作用に関する実験<弱酸・弱塩基の電離度とpK、ヘンダーソン・ハッセルバルヒ式、緩衝作用>*グループワーク、プレゼンテーション、ディスカッション</p> <p>第09回 吸光度分析による、最大吸収波長の測定<光の波長と色の関係、光の吸収、吸光度分析、分光光度計の原理と使用方法、pHと緩衝作用のレポートに対するフィードバック>*グループワーク</p> <p>第10回 吸光度分析による、溶質の定量<ランベルト・ベールの法則、回帰分析による検量線の作成、最小二乗法による近似直線の作成>*グループワーク、プレゼンテーション、ディスカッション</p> <p>第11回 【II3B】精製酵素によるアルギニンの分解<尿素回路、酵素反応の特徴、吸光度分析のレポートに対するフィードバック>*グループワーク</p> <p>第12回 【II4A】酵素反応後の生成産物の分離と検出<クロマトグラフィー、アミノ酸の検出>*グループワーク、プレゼンテーション、ディスカッション</p> <p>第13回 【II2A】アミノ酸・タンパク質の定性分析<元素・官能基の検出、タンパク質の高次構造と変性、塩・有機溶媒分画>*グループワーク</p> <p>第14回 乳タンパク質の溶解度に及ぼすpHの影響<アミノ酸・タンパク質の等電点、等電点沈殿法>*グループワーク</p> <p>第15回 ビウレット法によるタンパク質の定量<種々のタンパク質定量法>*グループワーク、プレゼンテーション、ディスカッション</p>		

授業概要(シラバス)

<p>使用教科書</p>	<p>【教科書】 初回の授業で配布する「基礎食品栄養学実験（基礎化学実験）実験書」 【参考図書】 中央図書館にある、「化学実験」「分析化学」「機器分析」などの文言がタイトルについている解説書</p>
<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>実験の前は、次に行う実験の「目的」「原理」「機器の仕組みと操作方法」「手順」「結果の整理」について予習する。 実験後は、結果について「考察」して、さらに「課題」に取り組む。 わからない点は、図書館の蔵書で調べたり、教員に質問したりして、解決する。 図書館の蔵書から知りたい事柄を見つける場合は、その本の目次や索引を活用すると良い。</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	基礎食品栄養学実験		
授業担当者名	間崎 剛		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-17
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>2年次以降に受講する「生化学実験」や「食品学実験」、および「栄養学実験」に先立ち、それらの実験に共通する知識と技能を習得することが、この基礎食品栄養学実験(基礎化学実験)の到達目標の一つである。</p> <p>また、実験結果について考察する経験を通して、物事の本質をとらえる力、および物事を多面的にかつ客観的に観察できる力を身につけることも、到達目標である。</p> <p>さらに、実験結果から結論までの道筋を論理的に構築できるようになることも、到達目標である。</p> <p>以上のように、化学実験の意義や原理を知り、それにより得られた結果について考察して結論を導き出すという一連の経験を通して、物事の問題点が把握できるようになること、および解決策を提案できるようになることも、本授業の到達目標である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	<p>種々の実験器具や測定機器の使用目的と操作方法、ならびに化学薬品の取り扱いに慣れる。また、「容量分析」「定性分析」「機器分析」「吸光度分析」「クロマトグラフィー」といった、化学実験の基礎的な分析手法を学ぶ。そして、これまでの授業で習った「中和反応」「溶液のpH」「緩衝作用」「酵素反応」「アミノ酸とタンパク質」といった事柄を、自らが実験して確かめることにより、より深く理解する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>授業への参画態度(10%)と、実験レポートの内容(90%)により評価する。</p> <p>未提出のレポートがある場合は、D評価(不合格)となる。D評価だった者は、所定の手続きをとった上で、再評価(未提出のレポートの作成と提出)を受けることができる。</p> <p>再評価期間に未提出のレポートの提出がなかった場合、または、提出したレポートの内容が基準点以下であった場合は、不合格が確定する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 実験のための基礎事項<実験の目的と心構え、危険防止のための注意事項></p> <p>第02回 様々な実験器具と基本操作<ガラス器具やピペット類の取り扱い方、実験器具の洗浄方法>*グループワーク</p> <p>第03回 中和滴定に必要な試薬の調製<電子天秤の使用法、物理量の基本単位、濃度の計算、溶液の希釈>*グループワーク</p> <p>第04回 中和滴定において使用する標準規定液の標定<酸・塩基の当量や規定濃度の計算></p> <p>第05回 中和滴定による、成分の定量<食酢に含まれる酸の定量、モル濃度や含量の計算、真度と精度>*グループワーク、プレゼンテーション、ディスカッション</p> <p>第06回 これ以降の実験に用いる試薬の調製<以降の実験に必要な試薬の調製、中和滴定のレポートに対するフィードバック>*グループワーク</p> <p>第07回 【II5B】溶液のpHに関する実験<pHメーターの原理と使用方法、水素イオン濃度とpHの関係>*グループワーク</p> <p>第08回 【IV9B】溶液の緩衝作用に関する実験<弱酸・弱塩基の電離度とpK、ヘンダーソン・ハッセルバルヒ式、緩衝作用>*グループワーク、プレゼンテーション、ディスカッション</p> <p>第09回 吸光度分析による、最大吸収波長の測定<光の波長と色の関係、光の吸収、吸光度分析、分光光度計の原理と使用方法、pHと緩衝作用のレポートに対するフィードバック>*グループワーク</p> <p>第10回 吸光度分析による、溶質の定量<ランベルト・ベールの法則、回帰分析による検量線の作成、最小二乗法による近似直線の作成>*グループワーク、プレゼンテーション、ディスカッション</p> <p>第11回 【II3B】精製酵素によるアルギニンの分解<尿素回路、酵素反応の特徴、吸光度分析のレポートに対するフィードバック>*グループワーク</p> <p>第12回 【II4A】酵素反応後の生成産物の分離と検出<クロマトグラフィー、アミノ酸の検出>*グループワーク、プレゼンテーション、ディスカッション</p> <p>第13回 【II2A】アミノ酸・タンパク質の定性分析<元素・官能基の検出、タンパク質の高次構造と変性、塩・有機溶媒分画>*グループワーク</p> <p>第14回 乳タンパク質の溶解度に及ぼすpHの影響<アミノ酸・タンパク質の等電点、等電点沈殿法>*グループワーク</p> <p>第15回 ビウレット法によるタンパク質の定量<種々のタンパク質定量法>*グループワーク、プレゼンテーション、ディスカッション</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	<p>【教科書】 初回の授業で配布する「基礎食品栄養学実験（基礎化学実験）実験書」</p> <p>【参考図書】 中央図書館にある、「化学実験」「分析化学」「機器分析」などの文言がタイトルについている解説書</p>
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	<p>実験の前は、次に行う実験の「目的」「原理」「機器の仕組みと操作方法」「手順」「結果の整理」について予習する。</p> <p>実験後は、結果について「考察」して、さらに「課題」に取り組む。</p> <p>わからない点は、図書館の蔵書で調べたり、教員に質問したりして、解決する。</p> <p>図書館の蔵書から知りたい事柄を見つける場合は、その本の目次や索引を活用すると良い。</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	調理学		
授業担当者名	岡田 希和子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-09
備考			
授業のテーマ及び到達目標	食品の調理による物理化学的変化、調理操作等について、食の専門家として理論を実践に役立てる力を習得する。		
ディプロマポリシーとの関連	「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	調理には、食べ物を安全で衛生的な状態に整え、食べ物の栄養特性を生かし、必要な栄養をバランスよく摂取させるための操作という基本的な役割と、人間の嗜好的欲求の充足という付加的な役割がある。両者を理解した上で、調理学の基礎的理論と実際の調理操作中に生じるさまざまな現象を一体化させて、実践的で役立つ知識を習得する。		
学生に対する評価の方法	平常の授業態度(20%)、最終に実施する試験(80%)などで総合的に評価を行う。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【Ⅲ1A, Ⅲ1C, Ⅲ5B】 食べ物と環境</p> <p>第02回 【Ⅲ7A】 嗜好の要因と評価</p> <p>第03回 【Ⅲ7B-C】 調理操作の基礎</p> <p>第04回 【Ⅲ7B】 調理操作の種類</p> <p>第05回 【Ⅲ7B】 調理用器具・機器</p> <p>第06回 【Ⅲ7A, Ⅲ7D, Ⅷ3E, Ⅷ3G】 献立と食事設計</p> <p>第07回 【Ⅲ2F】 食品成分表と献立</p> <p>第08回 【Ⅲ2B, Ⅲ7C】 食品素材の調理機能 植物性食品(穀類、いも類)</p> <p>第09回 【Ⅲ2B, Ⅲ7C】 食品素材の調理機能 植物性食品(豆類・種実類、野菜類)</p> <p>第10回 【Ⅲ2B, Ⅲ7C】 食品素材の調理機能 植物性食品(果実類、海藻類、きのこ類)</p> <p>第11回 【Ⅲ2C, Ⅲ7C】 食品素材の調理機能 動物性食品(食肉類)</p> <p>第12回 【Ⅲ2C, Ⅲ7C】 食品素材の調理機能 動物性食品(魚介類)</p> <p>第13回 【Ⅲ2C-D, Ⅲ7C】 品素材の調理機能 動物性食品(卵類、乳類)、食品素材の調理機能</p> <p>第14回 試験とまとめ</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、および授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説</p>		
使用教科書	森高初恵・佐藤恵美子編著 「Nブックス調理科学」(建帛社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる内容について予習する(週90分)。授業時に生じた疑問点等について自己学習をする(週90分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	調理学		
授業担当者名	岡田 希和子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-09
備考			
授業のテーマ及び到達目標	食品の調理による物理化学的変化、調理操作等について、食の専門家として理論を実践に役立てる力を習得する。		
ディプロマポリシーとの関連	「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	調理には、食べ物を安全で衛生的な状態に整え、食べ物の栄養特性を生かし、必要な栄養をバランスよく摂取させるための操作という基本的な役割と、人間の嗜好的欲求の充足という付加的な役割がある。両者を理解した上で、調理学の基礎的理論と実際の調理操作中に生じるさまざまな現象を一体化させて、実践的で役立つ知識を習得する。		
学生に対する評価の方法	平常の授業態度(20%)、最終に実施する試験(80%)などで総合的に評価を行う。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【Ⅲ1A, Ⅲ1C, Ⅲ5B】 食べ物と環境</p> <p>第02回 【Ⅲ7A】 嗜好の要因と評価</p> <p>第03回 【Ⅲ7B-C】 調理操作の基礎</p> <p>第04回 【Ⅲ7B】 調理操作の種類</p> <p>第05回 【Ⅲ7B】 調理用器具・機器</p> <p>第06回 【Ⅲ7A, Ⅲ7D, Ⅷ3E, Ⅷ3G】 献立と食事設計</p> <p>第07回 【Ⅲ2F】 食品成分表と献立</p> <p>第08回 【Ⅲ2B, Ⅲ7C】 食品素材の調理機能 植物性食品(穀類、いも類)</p> <p>第09回 【Ⅲ2B, Ⅲ7C】 食品素材の調理機能 植物性食品(豆類・種実類、野菜類)</p> <p>第10回 【Ⅲ2B, Ⅲ7C】 食品素材の調理機能 植物性食品(果実類、海藻類、きのこ類)</p> <p>第11回 【Ⅲ2C, Ⅲ7C】 食品素材の調理機能 動物性食品(食肉類)</p> <p>第12回 【Ⅲ2C, Ⅲ7C】 食品素材の調理機能 動物性食品(魚介類)</p> <p>第13回 【Ⅲ2C-D, Ⅲ7C】 品素材の調理機能 動物性食品(卵類、乳類)、食品素材の調理機能</p> <p>第14回 試験とまとめ</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、および授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説</p>		
使用教科書	森高初恵・佐藤恵美子編著 「Nブックス調理科学」(建帛社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる内容について予習する(週90分)。授業時に生じた疑問点等について自己学習をする(週90分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	調理学		
授業担当者名	岡田 希和子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-09
備考			
授業のテーマ及び到達目標	食品の調理による物理化学的変化、調理操作等について、食の専門家として理論を実践に役立てる力を習得する。		
ディプロマポリシーとの関連	「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	調理には、食べ物を安全で衛生的な状態に整え、食べ物の栄養特性を生かし、必要な栄養をバランスよく摂取させるための操作という基本的な役割と、人間の嗜好的欲求の充足という付加的な役割がある。両者を理解した上で、調理学の基礎的理論と実際の調理操作中に生じるさまざまな現象を一体化させて、実践的で役立つ知識を習得する。		
学生に対する評価の方法	平常の授業態度(20%)、最終に実施する試験(80%)などで総合的に評価を行う。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【Ⅲ1A, Ⅲ1C, Ⅲ5B】 食べ物と環境</p> <p>第02回 【Ⅲ7A】 嗜好の要因と評価</p> <p>第03回 【Ⅲ7B-C】 調理操作の基礎</p> <p>第04回 【Ⅲ7B】 調理操作の種類</p> <p>第05回 【Ⅲ7B】 調理用器具・機器</p> <p>第06回 【Ⅲ7A, Ⅲ7D, Ⅷ3E, Ⅷ3G】 献立と食事設計</p> <p>第07回 【Ⅲ2F】 食品成分表と献立</p> <p>第08回 【Ⅲ2B, Ⅲ7C】 食品素材の調理機能 植物性食品(穀類、いも類)</p> <p>第09回 【Ⅲ2B, Ⅲ7C】 食品素材の調理機能 植物性食品(豆類・種実類、野菜類)</p> <p>第10回 【Ⅲ2B, Ⅲ7C】 食品素材の調理機能 植物性食品(果実類、海藻類、きのこ類)</p> <p>第11回 【Ⅲ2C, Ⅲ7C】 食品素材の調理機能 動物性食品(食肉類)</p> <p>第12回 【Ⅲ2C, Ⅲ7C】 食品素材の調理機能 動物性食品(魚介類)</p> <p>第13回 【Ⅲ2C-D, Ⅲ7C】 品素材の調理機能 動物性食品(卵類、乳類)、食品素材の調理機能</p> <p>第14回 試験とまとめ</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、および授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説</p>		
使用教科書	森高初恵・佐藤恵美子編著 「Nブックス調理科学」(建帛社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる内容について予習する(週90分)。授業時に生じた疑問点等について自己学習をする(週90分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	調理学		
授業担当者名	岡田 希和子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-09
備考			
授業のテーマ及び到達目標	食品の調理による物理化学的変化、調理操作等について、食の専門家として理論を実践に役立てる力を習得する。		
ディプロマポリシーとの関連	「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	調理には、食べ物を安全で衛生的な状態に整え、食べ物の栄養特性を生かし、必要な栄養をバランスよく摂取させるための操作という基本的な役割と、人間の嗜好的欲求の充足という付加的な役割がある。両者を理解した上で、調理学の基礎的理論と実際の調理操作中に生じるさまざまな現象を一体化させて、実践的で役立つ知識を習得する。		
学生に対する評価の方法	平常の授業態度(20%)、最終に実施する試験(80%)などで総合的に評価を行う。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【Ⅲ1A, Ⅲ1C, Ⅲ5B】 食べ物と環境</p> <p>第02回 【Ⅲ7A】 嗜好の要因と評価</p> <p>第03回 【Ⅲ7B-C】 調理操作の基礎</p> <p>第04回 【Ⅲ7B】 調理操作の種類</p> <p>第05回 【Ⅲ7B】 調理用器具・機器</p> <p>第06回 【Ⅲ7A, Ⅲ7D, Ⅷ3E, Ⅷ3G】 献立と食事設計</p> <p>第07回 【Ⅲ2F】 食品成分表と献立</p> <p>第08回 【Ⅲ2B, Ⅲ7C】 食品素材の調理機能 植物性食品(穀類、いも類)</p> <p>第09回 【Ⅲ2B, Ⅲ7C】 食品素材の調理機能 植物性食品(豆類・種実類、野菜類)</p> <p>第10回 【Ⅲ2B, Ⅲ7C】 食品素材の調理機能 植物性食品(果実類、海藻類、きのこ類)</p> <p>第11回 【Ⅲ2C, Ⅲ7C】 食品素材の調理機能 動物性食品(食肉類)</p> <p>第12回 【Ⅲ2C, Ⅲ7C】 食品素材の調理機能 動物性食品(魚介類)</p> <p>第13回 【Ⅲ2C-D, Ⅲ7C】 品素材の調理機能 動物性食品(卵類、乳類)、食品素材の調理機能</p> <p>第14回 試験とまとめ</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、および授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説</p>		
使用教科書	森高初恵・佐藤恵美子編著 「Nブックス調理科学」(建帛社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる内容について予習する(週90分)。授業時に生じた疑問点等について自己学習をする(週90分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	調理学実習 I		
授業担当者名	宇野 千晴		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-10
備考			
授業のテーマ及び到達目標	食品の調理による物理化学的変化、調理操作等について、食の専門家として理論を実践に役立てる力を習得する。		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信」◎、「食育実践能力」○、「研究実践能力」○		
授業の概要	科学的知識に基づいた、日本料理、西洋料理、中国料理等の基本的調理操作技術を習得する。また、大量調理への展開、食品学、食品衛生学との関わりも理解する。		
学生に対する評価の方法	平常の授業態度(20%)、各授業項目の評価(30%)、レポート(50%)などで総合的に評価を行う。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【Ⅲ7B】調理学実習室使用法理解、調理の基本操作(計量) 第02回 【Ⅲ7B】調理の基本操作(切り方) 第03回 【Ⅲ7B】調理の基本操作(だし汁) 第04回 【Ⅲ7B】調理の基本操作(炊飯) 第05回 【Ⅲ7B】非加熱調理操作 第06回 【Ⅲ7B】加熱調理操作(湿式加熱1) 第07回 【Ⅲ7B】加熱調理操作(湿式加熱2) 第08回 【Ⅲ7B】加熱調理操作(湿式加熱3) 第09回 【Ⅲ7B】加熱調理操作(乾式加熱1) 第10回 【Ⅲ7B】加熱調理操作(乾式加熱2) 第11回 【Ⅲ7B】加熱調理操作(乾式加熱3) 第12回 【Ⅲ7B】食素材の栄養と調理(食肉類、魚介類) 第13回 【Ⅲ7B】食素材の栄養と調理(芋類、豆類) 第14回 試験とまとめ 第15回 試験に対するフィードバック、および授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説		
使用教科書	西堀すき江編著 「食育に役立つ調理学実習」(建帛社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる内容について予習する。授業時に生じた疑問点等について自己学習をする。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	調理学実習 I		
授業担当者名	宇野 千晴		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-10
備考			
授業のテーマ及び到達目標	食品の調理による物理化学的変化、調理操作等について、食の専門家として理論を実践に役立てる力を習得する。		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信」◎、「食育実践能力」○、「研究実践能力」○		
授業の概要	科学的知識に基づいた、日本料理、西洋料理、中国料理等の基本的調理操作技術を習得する。また、大量調理への展開、食品学、食品衛生学との関わりも理解する。		
学生に対する評価の方法	平常の授業態度(20%)、各授業項目の評価(30%)、レポート(50%)などで総合的に評価を行う。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【Ⅲ7B】調理学実習室使用法理解、調理の基本操作(計量) 第02回 【Ⅲ7B】調理の基本操作(切り方) 第03回 【Ⅲ7B】調理の基本操作(だし汁) 第04回 【Ⅲ7B】調理の基本操作(炊飯) 第05回 【Ⅲ7B】非加熱調理操作 第06回 【Ⅲ7B】加熱調理操作(湿式加熱1) 第07回 【Ⅲ7B】加熱調理操作(湿式加熱2) 第08回 【Ⅲ7B】加熱調理操作(湿式加熱3) 第09回 【Ⅲ7B】加熱調理操作(乾式加熱1) 第10回 【Ⅲ7B】加熱調理操作(乾式加熱2) 第11回 【Ⅲ7B】加熱調理操作(乾式加熱3) 第12回 【Ⅲ7B】食素材の栄養と調理(食肉類、魚介類) 第13回 【Ⅲ7B】食素材の栄養と調理(芋類、豆類) 第14回 試験とまとめ 第15回 試験に対するフィードバック、および授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説		
使用教科書	西堀すき江編著 「食育に役立つ調理学実習」(建帛社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる内容について予習する。授業時に生じた疑問点等について自己学習をする。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	調理学実習 I		
授業担当者名	宇野 千晴		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-10
備考			
授業のテーマ及び到達目標	食品の調理による物理化学的変化、調理操作等について、食の専門家として理論を実践に役立てる力を習得する。		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信」◎、「食育実践能力」○、「研究実践能力」○		
授業の概要	科学的知識に基づいた、日本料理、西洋料理、中国料理等の基本的調理操作技術を習得する。また、大量調理への展開、食品学、食品衛生学との関わりも理解する。		
学生に対する評価の方法	平常の授業態度(20%)、各授業項目の評価(30%)、レポート(50%)などで総合的に評価を行う。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【Ⅲ7B】調理学実習室使用法理解、調理の基本操作(計量) 第02回 【Ⅲ7B】調理の基本操作(切り方) 第03回 【Ⅲ7B】調理の基本操作(だし汁) 第04回 【Ⅲ7B】調理の基本操作(炊飯) 第05回 【Ⅲ7B】非加熱調理操作 第06回 【Ⅲ7B】加熱調理操作(湿式加熱1) 第07回 【Ⅲ7B】加熱調理操作(湿式加熱2) 第08回 【Ⅲ7B】加熱調理操作(湿式加熱3) 第09回 【Ⅲ7B】加熱調理操作(乾式加熱1) 第10回 【Ⅲ7B】加熱調理操作(乾式加熱2) 第11回 【Ⅲ7B】加熱調理操作(乾式加熱3) 第12回 【Ⅲ7B】食素材の栄養と調理(食肉類、魚介類) 第13回 【Ⅲ7B】食素材の栄養と調理(芋類、豆類) 第14回 試験とまとめ 第15回 試験に対するフィードバック、および授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説		
使用教科書	西堀すき江編著 「食育に役立つ調理学実習」(建帛社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる内容について予習する。授業時に生じた疑問点等について自己学習をする。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	調理学実習 I		
授業担当者名	宇野 千晴		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-10
備考			
授業のテーマ及び到達目標	食品の調理による物理化学的变化、調理操作等について、食の専門家として理論を実践に役立てる力を習得する。		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信」◎、「食育実践能力」○、「研究実践能力」○		
授業の概要	科学的知識に基づいた、日本料理、西洋料理、中国料理等の基本的調理操作技術を習得する。また、大量調理への展開、食品学、食品衛生学との関わりも理解する。		
学生に対する評価の方法	平常の授業態度(20%)、各授業項目の評価(30%)、レポート(50%)などで総合的に評価を行う。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【Ⅲ7B】 調理学実習室使用法理解、調理の基本操作(計量) 第02回 【Ⅲ7B】 調理の基本操作(切り方) 第03回 【Ⅲ7B】 調理の基本操作(だし汁) 第04回 【Ⅲ7B】 調理の基本操作(炊飯) 第05回 【Ⅲ7B】 非加熱調理操作 第06回 【Ⅲ7B】 加熱調理操作(湿式加熱1) 第07回 【Ⅲ7B】 加熱調理操作(湿式加熱2) 第08回 【Ⅲ7B】 加熱調理操作(湿式加熱3) 第09回 【Ⅲ7B】 加熱調理操作(乾式加熱1) 第10回 【Ⅲ7B】 加熱調理操作(乾式加熱2) 第11回 【Ⅲ7B】 加熱調理操作(乾式加熱3) 第12回 【Ⅲ7B】 食素材の栄養と調理(食肉類、魚介類) 第13回 【Ⅲ7B】 食素材の栄養と調理(芋類、豆類) 第14回 試験とまとめ 第15回 試験に対するフィードバック、および授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説		
使用教科書	西堀すき江編著 「食育に役立つ調理学実習」(建帛社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる内容について予習する。授業時に生じた疑問点等について自己学習をする。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	調理学実習Ⅱ		
授業担当者名	岡田 希和子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-18
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>本で学んだ知識で栄養必要量を伝えることは、他の医療職種でも可能である。管理栄養士にしかできない栄養指導とは、「何を、どれくらい、どのような調理法で食べるのか」ということを、対象者に合わせて、置き換えることである。主たるたんぱく質食品である、肉の調理ひとつとっても、どの種別のどの部位をどのような調味料でどのような調理法を用いるかによって、千差万別の肉料理が提供できる。「献立作成」ができる栄養士と一言と言っても、実際に作ることができない献立を、紙の上でたてても意味を成さない。自分で調理、献立立案ができ、他職種に指示を与える能力を養う。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信」◎、「食育実践能力」○、「研究実践能力」○		
授業の概要	<p>食事は、私たちの心身の健康を維持・増進させるために欠くことのできない栄養源であるとともに、嗜好を満足させ、人と食事をともにすることによって心の充実をはかることができる場でもある。日常食に視点をおき、食材・食品に関する管理栄養士として必要な基礎知識を習得する。</p>		
学生に対する評価の方法	平常の授業態度(20%)、各授業項目の評価(30%)、レポート(50%)などで総合的に評価を行う。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【Ⅲ2F,Ⅲ7D】食品成分表 献立①作成 第02回 【Ⅲ7D】献立①作成・発注 第03回 【Ⅲ7D】献立②作成・発注 第04回 【Ⅲ7C】献立①実習 第05回 【Ⅲ7C】献立②実習 第06回 【Ⅲ7D】献立③作成・発注 第07回 【Ⅲ7D】献立④作成・発注 第08回 【Ⅲ7C】献立③実習 第09回 【Ⅲ7C】献立④実習 第10回 【Ⅲ7D】献立⑤作成・発注 第11回 【Ⅲ7D】献立⑥作成・発注 第12回 【Ⅲ7C】献立⑤実習 第13回 【Ⅲ7C】献立⑥実習 第14回 試験とまとめ 第15回 試験に対するフィードバック、および授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説</p> <p>※電卓持参、白衣、帽子、上履き、手拭タオルを必携すること。</p>		
使用教科書	青木美恵子編著 調理学実験・実習(講談社サイエンティフィク) 食品成分表(女子栄養大学出版)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	実習献立について、使用食材の扱い方、作成手順を予習しておくこと。 実施献立の評価を適切に行うこと。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	調理学実習Ⅱ		
授業担当者名	岡田 希和子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-18
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>本で学んだ知識で栄養必要量を伝えることは、他の医療職種でも可能である。管理栄養士にしかできない栄養指導とは、「何を、どれくらい、どのような調理法で食べるのか」ということを、対象者に合わせて、置き換えることである。主たるたんぱく質食品である、肉の調理ひとつとっても、どの種別のどの部位をどのような調味料でどのような調理法を用いるかによって、千差万別の肉料理が提供できる。「献立作成」ができる栄養士と一言と言っても、実際に作ることができない献立を、紙の上でたてても意味を成さない。自分で調理、献立立案ができ、他職種に指示を与える能力を養う。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信」◎、「食育実践能力」○、「研究実践能力」○		
授業の概要	<p>食事は、私たちの心身の健康を維持・増進させるために欠くことのできない栄養源であるとともに、嗜好を満足させ、人と食事をともにすることによって心の充実をはかることができる場でもある。日常食に視点をおき、食材・食品に関する管理栄養士として必要な基礎知識を習得する。</p>		
学生に対する評価の方法	平常の授業態度(20%)、各授業項目の評価(30%)、レポート(50%)などで総合的に評価を行う。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【Ⅲ2F,Ⅲ7D】食品成分表 献立①作成 第02回 【Ⅲ7D】献立①作成・発注 第03回 【Ⅲ7D】献立②作成・発注 第04回 【Ⅲ7C】献立①実習 第05回 【Ⅲ7C】献立②実習 第06回 【Ⅲ7D】献立③作成・発注 第07回 【Ⅲ7D】献立④作成・発注 第08回 【Ⅲ7C】献立③実習 第09回 【Ⅲ7C】献立④実習 第10回 【Ⅲ7D】献立⑤作成・発注 第11回 【Ⅲ7D】献立⑥作成・発注 第12回 【Ⅲ7C】献立⑤実習 第13回 【Ⅲ7C】献立⑥実習 第14回 試験とまとめ 第15回 試験に対するフィードバック、および授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説</p> <p>※電卓持参、白衣、帽子、上履き、手拭タオルを必携すること。</p>		
使用教科書	青木美恵子編著 調理学実験・実習(講談社サイエンティフィク) 食品成分表(女子栄養大学出版)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	実習献立について、使用食材の扱い方、作成手順を予習しておくこと。 実施献立の評価を適切に行うこと。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	調理学実習Ⅱ		
授業担当者名	岡田 希和子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-18
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>本で学んだ知識で栄養必要量を伝えることは、他の医療職種でも可能である。管理栄養士にしかできない栄養指導とは、「何を、どれくらい、どのような調理法で食べるのか」ということを、対象者に合わせて、置き換えることである。主たるたんぱく質食品である、肉の調理ひとつとっても、どの種別のどの部位をどのような調味料でどのような調理法を用いるかによって、千差万別の肉料理が提供できる。「献立作成」ができる栄養士と一言と言っても、実際に作ることができない献立を、紙の上でたてても意味を成さない。自分で調理、献立立案ができ、他職種に指示を与える能力を養う。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信」◎、「食育実践能力」○、「研究実践能力」○		
授業の概要	<p>食事は、私たちの心身の健康を維持・増進させるために欠くことのできない栄養源であるとともに、嗜好を満足させ、人と食事をともにすることによって心の充実をはかることができる場でもある。日常食に視点をおき、食材・食品に関する管理栄養士として必要な基礎知識を習得する。</p>		
学生に対する評価の方法	平常の授業態度(20%)、各授業項目の評価(30%)、レポート(50%)などで総合的に評価を行う。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【Ⅲ2F,Ⅲ7D】食品成分表 献立①作成 第02回 【Ⅲ7D】献立①作成・発注 第03回 【Ⅲ7D】献立②作成・発注 第04回 【Ⅲ7C】献立①実習 第05回 【Ⅲ7C】献立②実習 第06回 【Ⅲ7D】献立③作成・発注 第07回 【Ⅲ7D】献立④作成・発注 第08回 【Ⅲ7C】献立③実習 第09回 【Ⅲ7C】献立④実習 第10回 【Ⅲ7D】献立⑤作成・発注 第11回 【Ⅲ7D】献立⑥作成・発注 第12回 【Ⅲ7C】献立⑤実習 第13回 【Ⅲ7C】献立⑥実習 第14回 試験とまとめ 第15回 試験に対するフィードバック、および授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説</p> <p>※電卓持参、白衣、帽子、上履き、手拭タオルを必携すること。</p>		
使用教科書	青木美恵子編著 調理学実験・実習(講談社サイエンティフィク) 食品成分表(女子栄養大学出版)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	実習献立について、使用食材の扱い方、作成手順を予習しておくこと。 実施献立の評価を適切に行うこと。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	調理学実習Ⅱ		
授業担当者名	岡田 希和子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-18
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>本で学んだ知識で栄養必要量を伝えることは、他の医療職種でも可能である。管理栄養士にしかできない栄養指導とは、「何を、どれくらい、どのような調理法で食べるのか」ということを、対象者に合わせて、置き換えることである。主たるたんぱく質食品である、肉の調理ひとつとっても、どの種別のどの部位をどのような調味料でどのような調理法を用いるかによって、千差万別の肉料理が提供できる。「献立作成」ができる栄養士と一言と言っても、実際に作ることができない献立を、紙の上でたてても意味を成さない。自分で調理、献立立案ができ、他職種に指示を与える能力を養う。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信」◎、「食育実践能力」○、「研究実践能力」○		
授業の概要	<p>食事は、私たちの心身の健康を維持・増進させるために欠くことのできない栄養源であるとともに、嗜好を満足させ、人と食事をともにすることによって心の充実をはかることができる場でもある。日常食に視点をおき、食材・食品に関する管理栄養士として必要な基礎知識を習得する。</p>		
学生に対する評価の方法	平常の授業態度(20%)、各授業項目の評価(30%)、レポート(50%)などで総合的に評価を行う。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【Ⅲ2F,Ⅲ7D】食品成分表 献立①作成 第02回 【Ⅲ7D】献立①作成・発注 第03回 【Ⅲ7D】献立②作成・発注 第04回 【Ⅲ7C】献立①実習 第05回 【Ⅲ7C】献立②実習 第06回 【Ⅲ7D】献立③作成・発注 第07回 【Ⅲ7D】献立④作成・発注 第08回 【Ⅲ7C】献立③実習 第09回 【Ⅲ7C】献立④実習 第10回 【Ⅲ7D】献立⑤作成・発注 第11回 【Ⅲ7D】献立⑥作成・発注 第12回 【Ⅲ7C】献立⑤実習 第13回 【Ⅲ7C】献立⑥実習 第14回 試験とまとめ 第15回 試験に対するフィードバック、および授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説</p> <p>※電卓持参、白衣、帽子、上履き、手拭タオルを必携すること。</p>		
使用教科書	青木美恵子編著 調理学実験・実習(講談社サイエンティフィク) 食品成分表(女子栄養大学出版)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	実習献立について、使用食材の扱い方、作成手順を予習しておくこと。 実施献立の評価を適切に行うこと。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	給食管理		
授業担当者名	高田 尚美		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次後期、2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-01
備考	各期2クラスずつ開講 実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	給食管理とは、給食(食事)の内容の決定から調理(生産)、提供、摂取(消費)、評価までを法を順守しながら運営することである。本講義では、特定多数人に対して、継続的に食事を提供することによる利用者の代謝への介入と食環境としての重要性を理解した給食管理および食品安全専門人材としての基礎的な知識と技能を修得することをテーマとし、給食管理実習での実践に活かす力を獲得することを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信」◎、「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	授業は、主にパワーポイントを用いて講義形式で行うが、知識の修得に加え、管理栄養士の視点から給食を軸とした社会の課題設定や解決策を検討したり、他者と協働したりする力を獲得する機会を設定する。なお、講義内容の修得状況を確認するため、Googleフォーム等を用いて学生の理解状況を確認しその結果に応じて講義を実施していく。確認問題と解答は、講義内容と共にMoodleに掲載し、自主学習を行う環境を提供する。また、moodleでの小テストのほかe-ポートフォリオを活用し、自分の学びを客観的に見直すことができるようにする。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度(20%) ②課題提出(30%) ③授業内容の理解度を確認する試験(50%) 以上3点から総合的に評価する		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【IX1A】給食の概念(1)給食の概要 第02回 【IX1B】給食の概念(2)給食システム 第03回 【IX5A】給食の安全・衛生(1)安全・衛生の概要 第04回 【IX5B】給食の安全・衛生(2)安全・衛生の実際 第05回 【IX3A】栄養・食事管理(1)栄養・食事のアセスメント 第06回 【IX3B】栄養・食事管理(2)食事の計画 第07回 【IX3B】栄養・食事管理(3)食事の計画 第08回 【IX4B】給食経営における品質管理、生産管理、提供管理(1)食材料 第09回 【IX3C】栄養・食事管理(4)食事計画の実施、評価、改善 第10回 【IX4A】給食経営における品質管理、生産管理、提供管理(2)品質と標準化 第11回 【IX4C】給食経営における品質管理、生産管理、提供管理(3)生産(調理)と提供 第12回 【IX4D】給食経営における品質管理、生産管理、提供管理(4)提供サービス 第13回 【IX5B】給食の安全・衛生(3)安全・衛生の実際 第14回 試験および総括 第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説		
使用教科書	日本栄養改善学会 監修、市川陽子・神田知子 編「給食経営管理論」医歯薬出版株式会社 田中延子・殿塚婦美子 編集代表「衛生管理・調理技術Q&A」学建書院 【参考資料】「食品成分表」女子栄養大学出版部 【参考資料】厚生労働省「日本人の食事摂取基準」策定検討会報告書「日本人の食事摂取基準(2020年版)」第一出版 【参考資料】給食管理実習テキスト		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	書籍・新聞・テレビ・インターネット等で給食関連の事故情報(食中毒・食物アレルギー・異物混入など)を調査しまとめる(週90分) 授業時に生じた疑問点等について自分で調べ、まとめる(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	給食管理		
授業担当者名	高田 尚美		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次後期、2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-01
備考	各期2クラスずつ開講 実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	給食管理とは、給食(食事)の内容の決定から調理(生産)、提供、摂取(消費)、評価までを法を順守しながら運営することである。本講義では、特定多数人に対して、継続的に食事を提供することによる利用者の代謝への介入と食環境としての重要性を理解した給食管理および食品安全専門人材としての基礎的な知識と技能を修得することをテーマとし、給食管理実習での実践に活かす力を獲得することを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信」◎、「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	授業は、主にパワーポイントを用いて講義形式で行うが、知識の修得に加え、管理栄養士の視点から給食を軸とした社会の課題設定や解決策を検討したり、他者と協働したりする力を獲得する機会を設定する。なお、講義内容の修得状況を確認するため、Googleフォーム等を用いて学生の理解状況を確認しその結果に応じて講義を実施していく。確認問題と解答は、講義内容と共にMoodleに掲載し、自主学習を行う環境を提供する。また、moodleでの小テストのほかe-ポートフォリオを活用し、自分の学びを客観的に見直すことができるようにする。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度(20%) ②課題提出(30%) ③授業内容の理解度を確認する試験(50%) 以上3点から総合的に評価する		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【IX1A】給食の概念(1)給食の概要 第02回 【IX1B】給食の概念(2)給食システム 第03回 【IX5A】給食の安全・衛生(1)安全・衛生の概要 第04回 【IX5B】給食の安全・衛生(2)安全・衛生の実際 第05回 【IX3A】栄養・食事管理(1)栄養・食事のアセスメント 第06回 【IX3B】栄養・食事管理(2)食事の計画 第07回 【IX3B】栄養・食事管理(3)食事の計画 第08回 【IX4B】給食経営における品質管理、生産管理、提供管理(1)食材料 第09回 【IX3C】栄養・食事管理(4)食事計画の実施、評価、改善 第10回 【IX4A】給食経営における品質管理、生産管理、提供管理(2)品質と標準化 第11回 【IX4C】給食経営における品質管理、生産管理、提供管理(3)生産(調理)と提供 第12回 【IX4D】給食経営における品質管理、生産管理、提供管理(4)提供サービス 第13回 【IX5B】給食の安全・衛生(3)安全・衛生の実際 第14回 試験および総括 第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説		
使用教科書	日本栄養改善学会 監修、市川陽子・神田知子 編「給食経営管理論」医歯薬出版株式会社 田中延子・殿塚婦美子 編集代表「衛生管理・調理技術Q&A」学建書院 【参考資料】「食品成分表」女子栄養大学出版社 【参考資料】厚生労働省「日本人の食事摂取基準」策定検討会報告書「日本人の食事摂取基準(2020年版)」第一出版 【参考資料】給食管理実習テキスト		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	書籍・新聞・テレビ・インターネット等で給食関連の事故情報(食中毒・食物アレルギー・異物混入など)を調査しまとめる(週90分) 授業時に生じた疑問点等について自分で調べ、まとめる(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	給食管理		
授業担当者名	高田 尚美		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次後期、2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-01
備考	各期2クラスずつ開講 実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	給食管理とは、給食(食事)の内容の決定から調理(生産)、提供、摂取(消費)、評価までを法を順守しながら運営することである。本講義では、特定多数人に対して、継続的に食事を提供することによる利用者の代謝への介入と食環境としての重要性を理解した給食管理および食品安全専門人材としての基礎的な知識と技能を修得することをテーマとし、給食管理実習での実践に活かす力を獲得することを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信」◎、「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	授業は、主にパワーポイントを用いて講義形式で行うが、知識の修得に加え、管理栄養士の視点から給食を軸とした社会の課題設定や解決策を検討したり、他者と協働したりする力を獲得する機会を設定する。なお、講義内容の修得状況を確認するため、Googleフォーム等を用いて学生の理解状況を確認しその結果に応じて講義を実施していく。確認問題と解答は、講義内容と共にMoodleに掲載し、自主学習を行う環境を提供する。また、moodleでの小テストのほかe-ポートフォリオを活用し、自分の学びを客観的に見直すことができるようにする。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度(20%) ②課題提出(30%) ③授業内容の理解度を確認する試験(50%) 以上3点から総合的に評価する		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【IX1A】給食の概念(1)給食の概要 第02回 【IX1B】給食の概念(2)給食システム 第03回 【IX5A】給食の安全・衛生(1)安全・衛生の概要 第04回 【IX5B】給食の安全・衛生(2)安全・衛生の実際 第05回 【IX3A】栄養・食事管理(1)栄養・食事のアセスメント 第06回 【IX3B】栄養・食事管理(2)食事の計画 第07回 【IX3B】栄養・食事管理(3)食事の計画 第08回 【IX4B】給食経営における品質管理、生産管理、提供管理(1)食材料 第09回 【IX3C】栄養・食事管理(4)食事計画の実施、評価、改善 第10回 【IX4A】給食経営における品質管理、生産管理、提供管理(2)品質と標準化 第11回 【IX4C】給食経営における品質管理、生産管理、提供管理(3)生産(調理)と提供 第12回 【IX4D】給食経営における品質管理、生産管理、提供管理(4)提供サービス 第13回 【IX5B】給食の安全・衛生(3)安全・衛生の実際 第14回 試験および総括 第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説		
使用教科書	日本栄養改善学会 監修、市川陽子・神田知子 編「給食経営管理論」医歯薬出版株式会社 田中延子・殿塚婦美子 編集代表「衛生管理・調理技術Q&A」学建書院 【参考資料】「食品成分表」女子栄養大学出版部 【参考資料】厚生労働省「日本人の食事摂取基準」策定検討会報告書「日本人の食事摂取基準(2020年版)」第一出版 【参考資料】給食管理実習テキスト		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	書籍・新聞・テレビ・インターネット等で給食関連の事故情報(食中毒・食物アレルギー・異物混入など)を調査しまとめる(週90分) 授業時に生じた疑問点等について自分で調べ、まとめる(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	給食管理		
授業担当者名	高田 尚美		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次後期、2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-01
備考	各期2クラスずつ開講 実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	給食管理とは、給食(食事)の内容の決定から調理(生産)、提供、摂取(消費)、評価までを法を順守しながら運営することである。本講義では、特定多数人に対して、継続的に食事を提供することによる利用者の代謝への介入と食環境としての重要性を理解した給食管理および食品安全専門人材としての基礎的な知識と技能を修得することをテーマとし、給食管理実習での実践に活かす力を獲得することを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信」◎、「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	授業は、主にパワーポイントを用いて講義形式で行うが、知識の修得に加え、管理栄養士の視点から給食を軸とした社会の課題設定や解決策を検討したり、他者と協働したりする力を獲得する機会を設定する。なお、講義内容の修得状況を確認するため、Googleフォーム等を用いて学生の理解状況を確認しその結果に応じて講義を実施していく。確認問題と解答は、講義内容と共にMoodleに掲載し、自主学習を行う環境を提供する。また、moodleでの小テストのほかe-ポートフォリオを活用し、自分の学びを客観的に見直すことができるようにする。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度(20%) ②課題提出(30%) ③授業内容の理解度を確認する試験(50%) 以上3点から総合的に評価する		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【IX1A】給食の概念(1)給食の概要 第02回 【IX1B】給食の概念(2)給食システム 第03回 【IX5A】給食の安全・衛生(1)安全・衛生の概要 第04回 【IX5B】給食の安全・衛生(2)安全・衛生の実際 第05回 【IX3A】栄養・食事管理(1)栄養・食事のアセスメント 第06回 【IX3B】栄養・食事管理(2)食事の計画 第07回 【IX3B】栄養・食事管理(3)食事の計画 第08回 【IX4B】給食経営における品質管理、生産管理、提供管理(1)食材料 第09回 【IX3C】栄養・食事管理(4)食事計画の実施、評価、改善 第10回 【IX4A】給食経営における品質管理、生産管理、提供管理(2)品質と標準化 第11回 【IX4C】給食経営における品質管理、生産管理、提供管理(3)生産(調理)と提供 第12回 【IX4D】給食経営における品質管理、生産管理、提供管理(4)提供サービス 第13回 【IX5B】給食の安全・衛生(3)安全・衛生の実際 第14回 試験および総括 第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説		
使用教科書	日本栄養改善学会 監修、市川陽子・神田知子 編「給食経営管理論」医歯薬出版株式会社 田中延子・殿塚婦美子 編集代表「衛生管理・調理技術Q&A」学建書院 【参考資料】「食品成分表」女子栄養大学出版社 【参考資料】厚生労働省「日本人の食事摂取基準」策定検討会報告書「日本人の食事摂取基準(2020年版)」第一出版 【参考資料】給食管理実習テキスト		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	書籍・新聞・テレビ・インターネット等で給食関連の事故情報(食中毒・食物アレルギー・異物混入など)を調査しまとめる(週90分) 授業時に生じた疑問点等について自分で調べ、まとめる(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	国際栄養学演習		
授業担当者名	藤木 理代、榎村 春江、安友 裕子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1~4年次
教員担当形態	オムニバス(主担当:藤木理代)	ナンバリングコード	211-4SEM3-02
備考			
授業のテーマ及び到達目標	先進国の生活、食文化、健康・栄養問題について、演習を通して学ぶことで、日本における健康・栄養問題の現状を比較検討できる。管理栄養士が社会で担うべき役割や、解決すべき課題を理解できる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	授業は学内での事前・事後学習、海外研修施設(カリフォルニア大学デービス校)での学習(オンライン)で構成され、現地の病院、給食施設、研究施設などのスタッフによる講義を含む。カリフォルニア大学デービス校「国際栄養学研修(オンライン)」への参加が必須となる。		
学生に対する評価の方法	レポート課題(50%)、事前・事後学習および現地研修の参画態度(50%)で評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 イン트로ダクション:授業の趣旨と進め方、昨年度の海外研修の内容紹介、(安友、榎村、藤木)</p> <p>第02回 Dietetics in the US:アメリカの管理栄養士教育(現地講師、藤木)</p> <p>第03回 WIC:母子栄養(現地講師、榎村)</p> <p>第04回 Dietary Guidelines for Americans:米国食事摂取基準(現地講師、藤木)</p> <p>第05回 Sustainability:サステナビリティ(現地講師、榎村)</p> <p>第06回 GMOs(Agricultural Biotechnology):遺伝子組換え作物(現地講師、藤木)</p> <p>第07回 Art & Science of Diabetes:糖尿病の栄養ケア(現地講師、榎村)</p> <p>第08回 E-portfolios:eポートフォリオ(現地講師、藤木)</p> <p>第09回 Eating Disorders:摂食障害(現地講師、榎村)</p> <p>第10回 Metabolic Kitchen:代謝栄養学(現地講師、藤木)</p> <p>第11回 Ketogenic Diet:ケトジェニックダイエット(現地講師、榎村)</p> <p>第12回 Sensory Science:味覚(現地講師、藤木)</p> <p>第13回 プレゼンテーション(日本の食物アレルギー対応食)(榎村)</p> <p>第14回 プレゼンテーション(日本の高齢者介護食)(榎村)</p> <p>第15回 グループディスカッションとまとめ、レポート作成、レポート等に対するフィードバック(安友、榎村、藤木)</p>		
使用教科書	教科書は使用しない。但し、学内・現地大学で随時プリント資料等を配布する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	教養科目の「英語」を積極的に履修したり、TOEFLなどの検定試験を活用して英語力を身に付け現地大学での学習に備える(週90分)。この授業を通して学ぶべき課題を具体的に掲げ、それに関する情報の収集や考察に努める(週90分)。なお、研修に専門的な内容が含まれるため、受講は3年次以降が望ましい。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	国際栄養・食文化演習		
授業担当者名	藤木 理代、安友 裕子、岡田 希和子、間崎 剛		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次
教員担当形態	オムニバス(主担当：藤木理代)	ナンバリングコード	211-4SEM3-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	先進国の生活、食文化、健康・栄養問題について、演習および現地ホームステイを通して学び、我が国における現状と比較検討することにより、管理栄養士が社会で担うべき役割や、解決すべき課題を理解できる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	授業は学内での事前・事後学習、にオーストラリアグリフィス大学（現地大学）での学習、現地ホームステイで構成され、現地の病院、高齢者施設などの課外見学を含む。オーストラリアグリフィス大学「国際栄養・食文化研修」への参加が必須となる。		
学生に対する評価の方法	レポート課題、授業への参画態度で評価する		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	<p>学内 第01回～第06回、15回 現地大学 第07回～14回とする</p> <p>第01回 イン트로ダクション：授業の趣旨と進め方の説明、昨年度の海外研修の内容紹介（藤木、安友）</p> <p>第02回 オーストラリアの生活：歴史・文化・気候（調べ学習）（間崎）</p> <p>第03回 オーストラリアの食文化：食習慣、家庭料理（調べ学習）（岡田）</p> <p>第04回 学校給食；日本の現状と問題点、オーストラリアと日本の比較（グループディスカッション）（間崎）</p> <p>第05回 健康問題（生活習慣病）；日本の現状と問題点、オーストラリアと日本の比較（グループディスカッション）（岡田）</p> <p>第06回 病院における栄養管理（糖尿病）；日本の現状と問題点、オーストラリアと日本の比較（プレゼンテーション）（間崎）</p> <p>第07回 公衆栄養：食事摂取基準・食事調査法・栄養政策（プレゼンテーション）（岡田）</p> <p>第08回 オーストラリアにおける栄養士の活動（現地学習）（岡田、間崎、現地教員）</p> <p>第09回 オーストラリアにおける健康・栄養問題（現地学習）（岡田、間崎、現地教員）</p> <p>第10回 オーストラリアにおける臨床栄養①（現地学習）（岡田、間崎、現地教員）</p> <p>第11回 オーストラリアにおける臨床栄養②（現地学習）（岡田、間崎、現地教員）</p> <p>第12回 オーストラリアにおける食料の生産と消費（現地学習）（岡田、間崎、現地教員）</p> <p>第13回 オーストラリアにおける食環境（現地学習）（岡田、間崎、現地教員）</p> <p>第14回 オーストラリアにおける高齢者栄養（現地学習）（岡田、間崎、現地教員）</p> <p>第15回 まとめとレポート作成、レポート等に対するフィードバック（藤木、安友）</p>		
使用教科書	教科書は使用しない。但し、学内・現地大学の学習とも、随時必要に応じてプリント等で資料を配布する。		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	教養科目の「英語」を積極的に履修し、現地大学での学習に備えること。 この授業を通して学ぶべき課題を具体的に掲げ、それに関する情報の収集や考察に努めること。 なお、研修に専門的な内容が含まれるため、受講は2年次以降が望ましい。
--------------------	--

授業概要(シラバス)

授業科目名	食と健康のフィールドワーク		
授業担当者名	塚原 丘美		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1~4年次
教員担当形態	オムニバス(主担当:塚原丘美)	ナンバリングコード	211-4SEM3-01
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>大学での学びは机の前に座って学ぶだけに留まるものではない。机上での学びが「デスクワーク」とするならば、大学を出て、社会の動きを学ぶ「フィールドワーク」は、もう一つの学び方である。そこで本科目では、「サービスラーニング」の視点で、他者への関わりを通じた多様なコミュニティにおける主体的な学びを展開する能力を養うことをテーマに、「座」と「動」を組み合わせ、社会における食と健康の問題を発見し、さらにその問題を解決する能力を養うことを到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	<p>教員の指導の下、ボランティア活動などのフィールドワークと事前・事後学習を含め、全30時間以上の実施で1単位とする。単位認定権者は学科長とし、単位認定の是非は学部教務委員会が行う。</p>		
学生に対する評価の方法	活動報告書により評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01~03回 事前指導・文献調査・情報収集 第04~13回 フィールドワークの実践 第14~15回 まとめ・反省・報告書の作成</p>		
使用教科書	適宜文献を配布する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	この単位を取得するためには、教員(学部教務委員会)への申請が必要である。参加するボランティア等の内容について情報収集を行い、理解を深めておくこと。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	公衆衛生学実習		
授業担当者名	伊藤 勇貴		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-23
備考			
授業のテーマ及び到達目標	本実習では、職域や地域保健活動の中で管理栄養士として主体的に考察し、社会的で幅広い視野を身に付けることをテーマとし、環境衛生に関わる様々な測定方法を学び、環境の保全に取り組む技術を習得するとともに、健康管理のための手技としてデータの取得の仕方、得られたデータの解析方法、またそれに基づく保健教育ができることを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「地域ケア実践能力」◎、「栄養ケア実践能力」○		
授業の概要	公衆衛生学は、臨床と基礎の両面を持つ学問であり、健康を追及する技術でもある。対象範囲は疫学、統計、環境衛生、生活習慣病対策、学校保健、高齢者保健等、極めて広い。本実習では、主に環境保健、環境微生物、口腔衛生に関する実習、およびパソコンを用いた統計学を始めとする栄養情報処理に関する演習を行う。		
学生に対する評価の方法	受講態度(40%程度)、実習レポート(60%程度)等を総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【I 2A-2C】環境保健(1): 温熱、空気、音、光(理論・実習内容の理解)</p> <p>第02回 【I 2A-2C】環境保健(1): 温熱、空気、音、光(実習・結果の考察)</p> <p>第03回 【I 2A-2C】環境保健(2): 水質(理論・実習内容の理解)</p> <p>第04回 【I 2A-2C】環境保健(2): 水質(実習・結果の考察)</p> <p>第05回 【Ⅲ4C-4E, IX5A】環境微生物(1): 施設・器具表面の微生物検査(理論・実習内容の理解)</p> <p>第06回 【Ⅲ4C-4E, IX5A】環境微生物(1): 施設・器具表面の微生物検査(実習・結果の考察)</p> <p>第07回 【Ⅲ4C-4E, IX5A】環境微生物(2): 空気中の微生物検査(理論・実習内容の理解)</p> <p>第08回 【Ⅲ4C-4E, IX5A】環境微生物(2): 空気中の微生物検査(実習・結果の考察)</p> <p>第09回 【Ⅲ4C-4E, IX5A】環境微生物(3): 手指の微生物検査(理論・実習内容の理解)</p> <p>第10回 【Ⅲ4C-4E, IX5A】環境微生物(3): 手指の微生物検査(実習・結果の考察)</p> <p>第11回 【I 5F】口腔保健(1): 口腔機能検査(理論・実習内容の理解)</p> <p>第12回 【I 5F】口腔保健(1): 口腔機能検査(実習・結果の考察)</p> <p>第13回 【I 5F】口腔保健(2): 口腔内細菌検査(理論・実習内容の理解)</p> <p>第14回 【I 5F】口腔保健(2): 口腔内細菌検査(実習・結果の考察)</p> <p>第15回 【I 4A-4F】栄養情報処理: 管理栄養士のための統計・疫学</p>		
使用教科書	「新版公衆衛生学実験・実習」角野 猛、岸本 満、他編著(建帛社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは実習時に示される次回の実習で扱われる内容について予習する。実習時に生じた疑問点等について調べ、まとめる。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	公衆衛生学実習		
授業担当者名	伊藤 勇貴		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-23
備考			
授業のテーマ及び到達目標	本実習では、職域や地域保健活動の中で管理栄養士として主体的に考察し、社会的で幅広い視野を身に付けることをテーマとし、環境衛生に関わる様々な測定方法を学び、環境の保全に取り組む技術を習得するとともに、健康管理のための手技としてデータの取得の仕方、得られたデータの解析方法、またそれに基づく保健教育ができることを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「地域ケア実践能力」◎、「栄養ケア実践能力」○		
授業の概要	公衆衛生学は、臨床と基礎の両面を持つ学問であり、健康を追及する技術でもある。対象範囲は疫学、統計、環境衛生、生活習慣病対策、学校保健、高齢者保健等、極めて広い。本実習では、主に環境保健、環境微生物、口腔衛生に関する実習、およびパソコンを用いた統計学を始めとする栄養情報処理に関する演習を行う。		
学生に対する評価の方法	受講態度(40%程度)、実習レポート(60%程度)等を総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【I 2A-2C】環境保健(1): 温熱、空気、音、光(理論・実習内容の理解)</p> <p>第02回 【I 2A-2C】環境保健(1): 温熱、空気、音、光(実習・結果の考察)</p> <p>第03回 【I 2A-2C】環境保健(2): 水質(理論・実習内容の理解)</p> <p>第04回 【I 2A-2C】環境保健(2): 水質(実習・結果の考察)</p> <p>第05回 【Ⅲ4C-4E, IX5A】環境微生物(1): 施設・器具表面の微生物検査(理論・実習内容の理解)</p> <p>第06回 【Ⅲ4C-4E, IX5A】環境微生物(1): 施設・器具表面の微生物検査(実習・結果の考察)</p> <p>第07回 【Ⅲ4C-4E, IX5A】環境微生物(2): 空気中の微生物検査(理論・実習内容の理解)</p> <p>第08回 【Ⅲ4C-4E, IX5A】環境微生物(2): 空気中の微生物検査(実習・結果の考察)</p> <p>第09回 【Ⅲ4C-4E, IX5A】環境微生物(3): 手指の微生物検査(理論・実習内容の理解)</p> <p>第10回 【Ⅲ4C-4E, IX5A】環境微生物(3): 手指の微生物検査(実習・結果の考察)</p> <p>第11回 【I 5F】口腔保健(1): 口腔機能検査(理論・実習内容の理解)</p> <p>第12回 【I 5F】口腔保健(1): 口腔機能検査(実習・結果の考察)</p> <p>第13回 【I 5F】口腔保健(2): 口腔内細菌検査(理論・実習内容の理解)</p> <p>第14回 【I 5F】口腔保健(2): 口腔内細菌検査(実習・結果の考察)</p> <p>第15回 【I 4A-4F】栄養情報処理: 管理栄養士のための統計・疫学</p>		
使用教科書	「新版公衆衛生学実験・実習」角野 猛、岸本 満、他編著(建帛社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは実習時に示される次回の実習で扱われる内容について予習する。実習時に生じた疑問点等について調べ、まとめる。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	公衆衛生学実習		
授業担当者名	伊藤 勇貴		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-23
備考			
授業のテーマ及び到達目標	本実習では、職域や地域保健活動の中で管理栄養士として主体的に考察し、社会的で幅広い視野を身に付けることをテーマとし、環境衛生に関わる様々な測定方法を学び、環境の保全に取り組む技術を習得するとともに、健康管理のための手技としてデータの取得の仕方、得られたデータの解析方法、またそれに基づく保健教育ができることを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「地域ケア実践能力」◎、「栄養ケア実践能力」○		
授業の概要	公衆衛生学は、臨床と基礎の両面を持つ学問であり、健康を追及する技術でもある。対象範囲は疫学、統計、環境衛生、生活習慣病対策、学校保健、高齢者保健等、極めて広い。本実習では、主に環境保健、環境微生物、口腔衛生に関する実習、およびパソコンを用いた統計学を始めとする栄養情報処理に関する演習を行う。		
学生に対する評価の方法	受講態度(40%程度)、実習レポート(60%程度)等を総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【I 2A-2C】環境保健(1): 温熱、空気、音、光(理論・実習内容の理解) 第02回 【I 2A-2C】環境保健(1): 温熱、空気、音、光(実習・結果の考察) 第03回 【I 2A-2C】環境保健(2): 水質(理論・実習内容の理解) 第04回 【I 2A-2C】環境保健(2): 水質(実習・結果の考察) 第05回 【Ⅲ4C-4E, IX5A】環境微生物(1): 施設・器具表面の微生物検査(理論・実習内容の理解) 第06回 【Ⅲ4C-4E, IX5A】環境微生物(1): 施設・器具表面の微生物検査(実習・結果の考察) 第07回 【Ⅲ4C-4E, IX5A】環境微生物(2): 空気中の微生物検査(理論・実習内容の理解) 第08回 【Ⅲ4C-4E, IX5A】環境微生物(2): 空気中の微生物検査(実習・結果の考察) 第09回 【Ⅲ4C-4E, IX5A】環境微生物(3): 手指の微生物検査(理論・実習内容の理解) 第10回 【Ⅲ4C-4E, IX5A】環境微生物(3): 手指の微生物検査(実習・結果の考察) 第11回 【I 5F】口腔保健(1): 口腔機能検査(理論・実習内容の理解) 第12回 【I 5F】口腔保健(1): 口腔機能検査(実習・結果の考察) 第13回 【I 5F】口腔保健(2): 口腔内細菌検査(理論・実習内容の理解) 第14回 【I 5F】口腔保健(2): 口腔内細菌検査(実習・結果の考察) 第15回 【I 4A-4F】栄養情報処理: 管理栄養士のための統計・疫学		
使用教科書	「新版公衆衛生学実験・実習」角野 猛、岸本 満、他編著(建帛社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは実習時に示される次回の実習で扱われる内容について予習する。実習時に生じた疑問点等について調べ、まとめる。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	公衆衛生学実習		
授業担当者名	伊藤 勇貴		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-23
備考			
授業のテーマ及び到達目標	本実習では、職域や地域保健活動の中で管理栄養士として主体的に考察し、社会的で幅広い視野を身に付けることをテーマとし、環境衛生に関わる様々な測定方法を学び、環境の保全に取り組む技術を習得するとともに、健康管理のための手技としてデータの取得の仕方、得られたデータの解析方法、またそれに基づく保健教育ができることを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「地域ケア実践能力」◎、「栄養ケア実践能力」○		
授業の概要	公衆衛生学は、臨床と基礎の両面を持つ学問であり、健康を追及する技術でもある。対象範囲は疫学、統計、環境衛生、生活習慣病対策、学校保健、高齢者保健等、極めて広い。本実習では、主に環境保健、環境微生物、口腔衛生に関する実習、およびパソコンを用いた統計学を始めとする栄養情報処理に関する演習を行う。		
学生に対する評価の方法	受講態度(40%程度)、実習レポート(60%程度)等を総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【I 2A-2C】環境保健(1): 温熱、空気、音、光(理論・実習内容の理解) 第02回 【I 2A-2C】環境保健(1): 温熱、空気、音、光(実習・結果の考察) 第03回 【I 2A-2C】環境保健(2): 水質(理論・実習内容の理解) 第04回 【I 2A-2C】環境保健(2): 水質(実習・結果の考察) 第05回 【Ⅲ4C-4E, IX5A】環境微生物(1): 施設・器具表面の微生物検査(理論・実習内容の理解) 第06回 【Ⅲ4C-4E, IX5A】環境微生物(1): 施設・器具表面の微生物検査(実習・結果の考察) 第07回 【Ⅲ4C-4E, IX5A】環境微生物(2): 空気中の微生物検査(理論・実習内容の理解) 第08回 【Ⅲ4C-4E, IX5A】環境微生物(2): 空気中の微生物検査(実習・結果の考察) 第09回 【Ⅲ4C-4E, IX5A】環境微生物(3): 手指の微生物検査(理論・実習内容の理解) 第10回 【Ⅲ4C-4E, IX5A】環境微生物(3): 手指の微生物検査(実習・結果の考察) 第11回 【I 5F】口腔保健(1): 口腔機能検査(理論・実習内容の理解) 第12回 【I 5F】口腔保健(1): 口腔機能検査(実習・結果の考察) 第13回 【I 5F】口腔保健(2): 口腔内細菌検査(理論・実習内容の理解) 第14回 【I 5F】口腔保健(2): 口腔内細菌検査(実習・結果の考察) 第15回 【I 4A-4F】栄養情報処理: 管理栄養士のための統計・疫学		
使用教科書	「新版公衆衛生学実験・実習」角野 猛、岸本 満、他編著(建帛社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは実習時に示される次回の実習で扱われる内容について予習する。実習時に生じた疑問点等について調べ、まとめる。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	解剖生理学実験		
授業担当者名	日暮 陽子、早戸 亮太郎		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	オムニバス、クラス分け (主担当:日暮陽子)	ナンバリングコード	211-2BAS1-19
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>人体ならびに実験動物を対象に、実際に自分で観察し実験して、生命の科学、人体の構造と機能 I・II の講義で学んだ知識を確かめ、理解を深めることを目的とする。研究の基礎的な態度を養い、問題解決能力を身につけることが目標である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	<p>人体の構造と生理機能の仕組みについて、観察・実験することで理解する。生理学実験として循環器系、呼吸器系、泌尿器系、平滑筋および感覚器系の機能について実験し、解剖学実験としてラットの肉眼的解剖を行うとともに消化器系等の組織標本を観察する。</p>		
学生に対する評価の方法	実験レポート(80%)、実験態度(20%)等を総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【II 11A, II 7B】循環機能:心臓機能、心電図・血圧測定の原理について (日暮) 第02回 【II 11A, II 7B】循環機能:安静時と負荷時の心電図、血圧測定、考察 (日暮) 第03回 【II 12A, II 7B】腎機能:腎機能、体液調節について (早戸) 第04回 【II 12A, II 7B】腎機能:水制限時、脱イオン水摂取時の尿量、尿中Na⁺、K⁺濃度の経時的計測、体液量と各イオン濃度、浸透圧の調節について考察 (早戸) 第05回 【II 1A】組織学:顕微鏡について、上皮組織、結合組織について (日暮) 第06回 【II 1A】組織学:肝臓、腎臓、胃の組織標本のスケッチ、微細構造の理解 (日暮) 第07回 【II 5B】試薬調整:準備(試薬量計算) (日暮) 第08回 【II 5B】試薬調整 (日暮) 第09回 【II 15A-15B, II 7B】呼吸機能:呼吸の仕組み、スパイロメーターの原理について (早戸) 第10回 【II 15A-15B, II 7B】呼吸機能:正常時、死腔増加時及び気道抵抗増加時の各種肺気量測定、考察 (早戸) 第11回 【II 10A】胃平滑筋収縮:消化管平滑筋の収縮の調節について (早戸) 第12回 【II 10A】胃平滑筋収縮:種々の電解質液灌流、自律神経作動薬作用時の平滑筋収縮計測、考察 (早戸) 第13回 【II 1A】ラット解剖:腹部臓器のスケッチ、各臓器の関係確認 (日暮) 第14回 【II 1A】ラット解剖:胸部臓器のスケッチ、各臓器の関係確認 (日暮) 第15回 【II 14A】感覚機能:感覚機能について (早戸) 第16回 【II 14A】感覚機能:皮膚感覚(2点弁別閾値、知覚点)、視覚(Scheinerの実験、盲点)、深部感覚(Weberの法則)の計測、考察 (早戸) ※注意事項を守り、実験器具、動物等を丁寧に扱うこと。 興味を持って真剣に行い、実験中は整理整頓に心がけ、怪我や事故を防ぐこと。</p>		
使用教科書	<p>実習書をもとに実験を行う。 参考書:トートラ人体解剖生理学(第11版、丸善)、標準生理学(第9版、医学書院)</p>		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	各実験項目について、実習書や教科書で予習し、実験内容を理解し、実験手順を把握しておくこと。毎回の実験終了後、復習してレポートにまとめること。体の仕組みについて自問自答し、人体機能の巧みさを理解できるようになる。
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	解剖生理学実験		
授業担当者名	日暮 陽子、早戸 亮太郎		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	オムニバス、クラス分け (主担当:日暮陽子)	ナンバリングコード	211-2BAS1-19
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>人体ならびに実験動物を対象に、実際に自分で観察し実験して、生命の科学、人体の構造と機能 I・II の講義で学んだ知識を確かめ、理解を深めることを目的とする。研究の基礎的な態度を養い、問題解決能力を身につけることが目標である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	<p>人体の構造と生理機能の仕組みについて、観察・実験することで理解する。生理学実験として循環器系、呼吸器系、泌尿器系、平滑筋および感覚器系の機能について実験し、解剖学実験としてラットの肉眼的解剖を行うとともに消化器系等の組織標本を観察する。</p>		
学生に対する評価の方法	実験レポート(80%)、実験態度(20%)等を総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【II 11A, II 7B】循環機能:心臓機能、心電図・血圧測定の原理について (日暮) 第02回 【II 11A, II 7B】循環機能:安静時と負荷時の心電図、血圧測定、考察 (日暮) 第03回 【II 12A, II 7B】腎機能:腎機能、体液調節について (早戸) 第04回 【II 12A, II 7B】腎機能:水制限時、脱イオン水摂取時の尿量、尿中Na⁺、K⁺濃度の経時的計測、体液量と各イオン濃度、浸透圧の調節について考察 (早戸) 第05回 【II 1A】組織学:顕微鏡について、上皮組織、結合組織について (日暮) 第06回 【II 1A】組織学:肝臓、腎臓、胃の組織標本のスケッチ、微細構造の理解 (日暮) 第07回 【II 5B】試薬調整:準備(試薬量計算) (日暮) 第08回 【II 5B】試薬調整 (日暮) 第09回 【II 15A-15B, II 7B】呼吸機能:呼吸の仕組み、スパイロメーターの原理について (早戸) 第10回 【II 15A-15B, II 7B】呼吸機能:正常時、死腔増加時及び気道抵抗増加時の各種肺気量測定、考察 (早戸) 第11回 【II 10A】胃平滑筋収縮:消化管平滑筋の収縮の調節について (早戸) 第12回 【II 10A】胃平滑筋収縮:種々の電解質液灌流、自律神経作動薬作用時の平滑筋収縮計測、考察 (早戸) 第13回 【II 1A】ラット解剖:腹部臓器のスケッチ、各臓器の関係確認 (日暮) 第14回 【II 1A】ラット解剖:胸部臓器のスケッチ、各臓器の関係確認 (日暮) 第15回 【II 14A】感覚機能:感覚機能について (早戸) 第16回 【II 14A】感覚機能:皮膚感覚(2点弁別閾値、知覚点)、視覚(Scheinerの実験、盲点)、深部感覚(Weberの法則)の計測、考察 (早戸) ※注意事項を守り、実験器具、動物等を丁寧に扱うこと。 興味を持って真剣に行い、実験中は整理整頓に心がけ、怪我や事故を防ぐこと。</p>		
使用教科書	<p>実習書をもとに実験を行う。 参考書:トートラ人体解剖生理学(第11版、丸善)、標準生理学(第9版、医学書院)</p>		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	各実験項目について、実習書や教科書で予習し、実験内容を理解し、実験手順を把握しておくこと。毎回の実験終了後、復習してレポートにまとめること。体の仕組みについて自問自答し、人体機能の巧みさを理解できるようになる。
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	解剖生理学実験		
授業担当者名	日暮 陽子、早戸 亮太郎		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	オムニバス、クラス分け (主担当:日暮陽子)	ナンバリングコード	211-2BAS1-19
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>人体ならびに実験動物を対象に、実際に自分で観察し実験して、生命の科学、人体の構造と機能 I・II の講義で学んだ知識を確かめ、理解を深めることを目的とする。研究の基礎的な態度を養い、問題解決能力を身につけることが目標である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	<p>人体の構造と生理機能の仕組みについて、観察・実験することで理解する。生理学実験として循環器系、呼吸器系、泌尿器系、平滑筋および感覚器系の機能について実験し、解剖学実験としてラットの肉眼的解剖を行うとともに消化器系等の組織標本を観察する。</p>		
学生に対する評価の方法	実験レポート(80%)、実験態度(20%)等を総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【II11A, II7B】循環機能:心臓機能、心電図・血圧測定の原理について(日暮) 第02回 【II11A, II7B】循環機能:安静時と負荷時の心電図、血圧測定、考察(日暮) 第03回 【II12A, II7B】腎機能:腎機能、体液調節について(早戸) 第04回 【II12A, II7B】腎機能:水制限時、脱イオン水摂取時の尿量、尿中Na⁺、K⁺濃度の経時的計測、体液量と各イオン濃度、浸透圧の調節について考察(早戸) 第05回 【II1A】組織学:顕微鏡について、上皮組織、結合組織について(日暮) 第06回 【II1A】組織学:肝臓、腎臓、胃の組織標本のスケッチ、微細構造の理解(日暮) 第07回 【II5B】試薬調整:準備(試薬量計算)(日暮) 第08回 【II5B】試薬調整(日暮) 第09回 【II15A-15B, II7B】呼吸機能:呼吸の仕組み、スパイロメーターの原理について(早戸) 第10回 【II15A-15B, II7B】呼吸機能:正常時、死腔増加時及び気道抵抗増加時の各種肺気量測定、考察(早戸) 第11回 【II10A】胃平滑筋収縮:消化管平滑筋の収縮の調節について(早戸) 第12回 【II10A】胃平滑筋収縮:種々の電解質液灌流、自律神経作動薬作用時の平滑筋収縮計測、考察(早戸) 第13回 【II1A】ラット解剖:腹部臓器のスケッチ、各臓器の関係確認(日暮) 第14回 【II1A】ラット解剖:胸部臓器のスケッチ、各臓器の関係確認(日暮) 第15回 【II14A】感覚機能:感覚機能について(早戸) 第16回 【II14A】感覚機能:皮膚感覚(2点弁別閾値、知覚点)、視覚(Scheinerの実験、盲点)、深部感覚(Weberの法則)の計測、考察(早戸) ※注意事項を守り、実験器具、動物等を丁寧に扱うこと。 興味を持って真剣に行い、実験中は整理整頓に心がけ、怪我や事故を防ぐこと。</p>		
使用教科書	<p>実習書をもとに実験を行う。 参考書:トートラ人体解剖生理学(第11版、丸善)、標準生理学(第9版、医学書院)</p>		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	各実験項目について、実習書や教科書で予習し、実験内容を理解し、実験手順を把握しておくこと。毎回の実験終了後、復習してレポートにまとめること。体の仕組みについて自問自答し、人体機能の巧みさを理解できるようになる。
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	解剖生理学実験		
授業担当者名	日暮 陽子、早戸 亮太郎		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	オムニバス、クラス分け (主担当:日暮陽子)	ナンバリングコード	211-2BAS1-19
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>人体ならびに実験動物を対象に、実際に自分で観察し実験して、生命の科学、人体の構造と機能 I・II の講義で学んだ知識を確かめ、理解を深めることを目的とする。研究の基礎的な態度を養い、問題解決能力を身につけることが目標である。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	<p>人体の構造と生理機能の仕組みについて、観察・実験することで理解する。生理学実験として循環器系、呼吸器系、泌尿器系、平滑筋および感覚器系の機能について実験し、解剖学実験としてラットの肉眼的解剖を行うとともに消化器系等の組織標本を観察する。</p>		
学生に対する評価の方法	実験レポート(80%)、実験態度(20%)等を総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【II 11A, II 7B】循環機能:心臓機能、心電図・血圧測定の原理について (日暮) 第02回 【II 11A, II 7B】循環機能:安静時と負荷時の心電図、血圧測定、考察 (日暮) 第03回 【II 12A, II 7B】腎機能:腎機能、体液調節について (早戸) 第04回 【II 12A, II 7B】腎機能:水制限時、脱イオン水摂取時の尿量、尿中Na⁺、K⁺濃度の経時的計測、体液量と各イオン濃度、浸透圧の調節について考察 (早戸) 第05回 【II 1A】組織学:顕微鏡について、上皮組織、結合組織について (日暮) 第06回 【II 1A】組織学:肝臓、腎臓、胃の組織標本のスケッチ、微細構造の理解 (日暮) 第07回 【II 5B】試薬調整:準備(試薬量計算) (日暮) 第08回 【II 5B】試薬調整 (日暮) 第09回 【II 15A-15B, II 7B】呼吸機能:呼吸の仕組み、スパイロメーターの原理について (早戸) 第10回 【II 15A-15B, II 7B】呼吸機能:正常時、死腔増加時及び気道抵抗増加時の各種肺気量測定、考察 (早戸) 第11回 【II 10A】胃平滑筋収縮:消化管平滑筋の収縮の調節について (早戸) 第12回 【II 10A】胃平滑筋収縮:種々の電解質液灌流、自律神経作動薬作用時の平滑筋収縮計測、考察 (早戸) 第13回 【II 1A】ラット解剖:腹部臓器のスケッチ、各臓器の関係確認 (日暮) 第14回 【II 1A】ラット解剖:胸部臓器のスケッチ、各臓器の関係確認 (日暮) 第15回 【II 14A】感覚機能:感覚機能について (早戸) 第16回 【II 14A】感覚機能:皮膚感覚(2点弁別閾値、知覚点)、視覚(Scheinerの実験、盲点)、深部感覚(Weberの法則)の計測、考察 (早戸) ※注意事項を守り、実験器具、動物等を丁寧に扱うこと。 興味を持って真剣に行い、実験中は整理整頓に心がけ、怪我や事故を防ぐこと。</p>		
使用教科書	<p>実習書をもとに実験を行う。 参考書:トートラ人体解剖生理学(第11版、丸善)、標準生理学(第9版、医学書院)</p>		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	各実験項目について、実習書や教科書で予習し、実験内容を理解し、実験手順を把握しておくこと。毎回の実験終了後、復習してレポートにまとめること。体の仕組みについて自問自答し、人体機能の巧みさを理解できるようになる。
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	生化学実験		
授業担当者名	井澤 一郎		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-20
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>「生化学Ⅰ」と「生化学Ⅱ」で学んだ内容を、実験を通してより深く理解することを目標とする。 実験法・実験操作を修得するだけでなく、実験結果に対して詳細な検討を加え、生体内で起こっている栄養生化学的現象を説明できるようになることを目指す。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	<p>糖質代謝、脂質代謝、タンパク質・酵素の機能、遺伝子工学の基本的手法などの栄養生化学の主要な事項に関する実験を行う。実験の合間には関連事項の説明を行い、また、実験終了後には結果に対する討論を行う。</p>		
学生に対する評価の方法	実験に対する取り組み態度、課題に対するレポートなどより総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【Ⅱ4B】パン酵母を用いたの解糖系・クエン酸回路の解析 第02回 【Ⅱ2C, Ⅱ4C】卵黄脂質の酵素(リパーゼとホスホリパーゼ)による加水分解とその解析 第03回 【Ⅱ3B】酵素反応の反応時間、基質との親和性の解析 第04回 【Ⅱ3B】酵素反応の温度依存性、pH依存性、補酵素依存性の解析 第05回 【Ⅱ4A】尿中クレアチニン、尿素、尿酸の測定 第06回 【Ⅱ2D】PCR法による遺伝子増幅 第07回 【Ⅱ2D】DNAの抽出と精製</p> <p>(15コマを7回に分けて実施)</p>		
使用教科書	相原英孝ほか「イラスト栄養生化学実験(第2版)」(東京化学社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の実験で扱われる事項について予習する。実験結果に対する考察を行い、また、疑問点などについて自分で調べ、ノート等にまとめる。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	生化学実験		
授業担当者名	井澤 一郎		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-20
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>「生化学Ⅰ」と「生化学Ⅱ」で学んだ内容を、実験を通してより深く理解することを目標とする。 実験法・実験操作を修得するだけでなく、実験結果に対して詳細な検討を加え、生体内で起こっている栄養生化学的現象を説明できるようになることを目指す。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	糖質代謝、脂質代謝、タンパク質・酵素の機能、遺伝子工学の基本的な手法などの栄養生化学の主要な事項に関する実験を行う。実験の間には関連事項の説明を行い、また、実験終了後には結果に対する討論を行う。		
学生に対する評価の方法	実験に対する取り組み態度、課題に対するレポートなどより総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【Ⅱ4B】パン酵母を用いたの解糖系・クエン酸回路の解析 第02回 【Ⅱ2C, Ⅱ4C】卵黄脂質の酵素(リパーゼとホスホリパーゼ)による加水分解とその解析 第03回 【Ⅱ3B】酵素反応の反応時間、基質との親和性の解析 第04回 【Ⅱ3B】酵素反応の温度依存性、pH依存性、補酵素依存性の解析 第05回 【Ⅱ4A】尿中クレアチニン、尿素、尿酸の測定 第06回 【Ⅱ2D】PCR法による遺伝子増幅 第07回 【Ⅱ2D】DNAの抽出と精製 (15コマを7回に分けて実施)		
使用教科書	相原英孝ほか「イラスト栄養生化学実験(第2版)」(東京化学社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の実験で扱われる事項について予習する。実験結果に対する考察を行い、また、疑問点などについて自分で調べ、ノート等にまとめる。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	生化学実験		
授業担当者名	井澤 一郎		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-20
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>「生化学Ⅰ」と「生化学Ⅱ」で学んだ内容を、実験を通してより深く理解することを目標とする。 実験法・実験操作を修得するだけでなく、実験結果に対して詳細な検討を加え、生体内で起こっている栄養生化学的現象を説明できるようになることを目指す。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	糖質代謝、脂質代謝、タンパク質・酵素の機能、遺伝子工学の基本的な手法などの栄養生化学の主要な事項に関する実験を行う。実験の間には関連事項の説明を行い、また、実験終了後には結果に対する討論を行う。		
学生に対する評価の方法	実験に対する取り組み態度、課題に対するレポートなどより総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【Ⅱ4B】パン酵母を用いたの解糖系・クエン酸回路の解析 第02回 【Ⅱ2C, Ⅱ4C】卵黄脂質の酵素(リパーゼとホスホリパーゼ)による加水分解とその解析 第03回 【Ⅱ3B】酵素反応の反応時間、基質との親和性の解析 第04回 【Ⅱ3B】酵素反応の温度依存性、pH依存性、補酵素依存性の解析 第05回 【Ⅱ4A】尿中クレアチニン、尿素、尿酸の測定 第06回 【Ⅱ2D】PCR法による遺伝子増幅 第07回 【Ⅱ2D】DNAの抽出と精製 (15コマを7回に分けて実施)		
使用教科書	相原英孝ほか「イラスト栄養生化学実験(第2版)」(東京化学社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の実験で扱われる事項について予習する。実験結果に対する考察を行い、また、疑問点などについて自分で調べ、ノート等にまとめる。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	生化学実験		
授業担当者名	井澤 一郎		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-20
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>「生化学Ⅰ」と「生化学Ⅱ」で学んだ内容を、実験を通してより深く理解することを目標とする。 実験法・実験操作を修得するだけでなく、実験結果に対して詳細な検討を加え、生体内で起こっている栄養生化学的現象を説明できるようになることを目指す。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	糖質代謝、脂質代謝、タンパク質・酵素の機能、遺伝子工学の基本的な手法などの栄養生化学の主要な事項に関する実験を行う。実験の合間には関連事項の説明を行い、また、実験終了後には結果に対する討論を行う。		
学生に対する評価の方法	実験に対する取り組み態度、課題に対するレポートなどより総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【Ⅱ4B】パン酵母を用いたの解糖系・クエン酸回路の解析 第02回 【Ⅱ2C, Ⅱ4C】卵黄脂質の酵素(リパーゼとホスホリパーゼ)による加水分解とその解析 第03回 【Ⅱ3B】酵素反応の反応時間、基質との親和性の解析 第04回 【Ⅱ3B】酵素反応の温度依存性、pH依存性、補酵素依存性の解析 第05回 【Ⅱ4A】尿中クレアチニン、尿素、尿酸の測定 第06回 【Ⅱ2D】PCR法による遺伝子増幅 第07回 【Ⅱ2D】DNAの抽出と精製 (15コマを7回に分けて実施)		
使用教科書	相原英孝ほか「イラスト栄養生化学実験(第2版)」(東京化学社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の実験で扱われる事項について予習する。実験結果に対する考察を行い、また、疑問点などについて自分で調べ、ノート等にまとめる。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	疾病の成り立ち I (生活習慣病)		
授業担当者名	北川 元二		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-21
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	<p>【一般目標】管理栄養士として必要な疾病についての専門的知識を広く習得するために、生活習慣病(糖尿病、脂質異常症、動脈硬化性疾患、高血圧、高尿酸血症・痛風、肥満、メタボリックシンドローム、等)の成因、病態、診断、治療等を理解する。</p> <p>【到達目標】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 主要な臓器に発生する疾患の病態生理を理解する。 2 疾病の発症や進行を理解する。 3 病態評価や診断、治療の基本的な考え方を理解する。 		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	生活習慣病である糖尿病、脂質異常症、動脈硬化、高血圧、高尿酸血症・痛風、肥満、メタボリックシンドローム、内分泌疾患、骨粗鬆症、がんについて臨床解剖、病態生理、病態生化学に関する知識を確認し、疾病の成因、病態、疫学、診断、治療について概説する。「人体の構造と機能」の内容を復習するとともに、「臨床栄養」に必要な知識を習得する。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度(10%) ②授業内容の理解度をチェックする試験(90%) 以上2点を主に総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【Ⅱ9C】糖尿病の病態と診断</p> <p>第02回 【Ⅱ9C】糖尿病の合併症</p> <p>第03回 【Ⅱ9C】糖尿病の治療</p> <p>第04回 【Ⅱ9C】脂質異常症の病態</p> <p>第05回 【Ⅱ9C】脂質異常症の診断と治療</p> <p>第06回 【Ⅱ9C】高尿酸血症・痛風</p> <p>第07回 【Ⅱ9C】肥満・メタボリックシンドローム</p> <p>第08回 【Ⅱ11B】高血圧・動脈硬化症の病態と診断・治療</p> <p>第09回 【Ⅱ13A】内分泌器官とホルモン</p> <p>第10回 【Ⅱ13B】内分泌疾患</p> <p>第11回 【Ⅱ16B】骨粗鬆症、運動器疾患</p> <p>第12回 【Ⅱ6B】がん</p> <p>第13回 【Ⅱ9B, Ⅱ9D】栄養障害、摂食障害</p> <p>第14回 試験および総括</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問が多かった事項を中心に解説する</p>		
使用教科書	特に指定しない。 参考図書：トートラ 人体解剖生理学 (各臓器の構造と機能を理解する)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業について予習する(週90分)。 人体の構造と機能(解剖生理学、生化学など)の知識を再確認する(週90分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	疾病の成り立ち I (生活習慣病)		
授業担当者名	北川 元二		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-21
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	<p>【一般目標】管理栄養士として必要な疾病についての専門的知識を広く習得するために、生活習慣病(糖尿病、脂質異常症、動脈硬化性疾患、高血圧、高尿酸血症・痛風、肥満、メタボリックシンドローム、等)の成因、病態、診断、治療等を理解する。</p> <p>【到達目標】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 主要な臓器に発生する疾患の病態生理を理解する。 2 疾病の発症や進行を理解する。 3 病態評価や診断、治療の基本的な考え方を理解する。 		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	生活習慣病である糖尿病、脂質異常症、動脈硬化、高血圧、高尿酸血症・痛風、肥満、メタボリックシンドローム、内分泌疾患、骨粗鬆症、がんについて臨床解剖、病態生理、病態生化学に関する知識を確認し、疾病の成因、病態、疫学、診断、治療について概説する。「人体の構造と機能」の内容を復習するとともに、「臨床栄養」に必要な知識を習得する。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度(10%) ②授業内容の理解度をチェックする試験(90%) 以上2点を主に総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【Ⅱ9C】糖尿病の病態と診断</p> <p>第02回 【Ⅱ9C】糖尿病の合併症</p> <p>第03回 【Ⅱ9C】糖尿病の治療</p> <p>第04回 【Ⅱ9C】脂質異常症の病態</p> <p>第05回 【Ⅱ9C】脂質異常症の診断と治療</p> <p>第06回 【Ⅱ9C】高尿酸血症・痛風</p> <p>第07回 【Ⅱ9C】肥満・メタボリックシンドローム</p> <p>第08回 【Ⅱ11B】高血圧・動脈硬化症の病態と診断・治療</p> <p>第09回 【Ⅱ13A】内分泌器官とホルモン</p> <p>第10回 【Ⅱ13B】内分泌疾患</p> <p>第11回 【Ⅱ16B】骨粗鬆症、運動器疾患</p> <p>第12回 【Ⅱ6B】がん</p> <p>第13回 【Ⅱ9B, Ⅱ9D】栄養障害、摂食障害</p> <p>第14回 試験および総括</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問が多かった事項を中心に解説する</p>		
使用教科書	特に指定しない。 参考図書：トートラ 人体解剖生理学 (各臓器の構造と機能を理解する)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業について予習する(週90分)。 人体の構造と機能(解剖生理学、生化学など)の知識を再確認する(週90分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	疾病の成り立ちⅡ（臓器・器官別疾患）		
授業担当者名	北川 元二		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-24
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	<p>【一般目標】管理栄養士として必要な疾病についての専門的知識を広く習得するために、消化器系、呼吸器系、循環器系、腎・泌尿器系、脳神経系の疾患の成因、病態、診断、治療等を理解する。</p> <p>【到達目標】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 主要な臓器に発生する疾患の病態生理を理解する。 2 疾病の発症や進行を理解する。 3 病態評価や診断、治療の基本的な考え方を理解する。 		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	消化器病、肝臓病、胆道・膵臓病、心臓病、呼吸器病、腎臓病、脳血管障害、認知症などについて、疾患の成因、病態生理、診断法、治療法、栄養療法、などについて説明する。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度(10%) ②授業内容の理解度をチェックする試験(90%) 以上2点を主に総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	<p>第01回 【Ⅱ10A】消化吸収の病態生理学</p> <p>第02回 【Ⅱ10B】消化器病学(上部消化管)</p> <p>第03回 【Ⅱ10B】消化器疾患(下部消化管)</p> <p>第04回 【Ⅱ10B】消化器病学(肝臓：急性肝炎、慢性肝炎、肝不全)</p> <p>第05回 【Ⅱ10B】消化器病学(肝臓：肝硬変、脂肪肝)</p> <p>第06回 【Ⅱ10B】消化器病学(胆のう、膵臓、その他)</p> <p>第07回 【Ⅱ11A】心血管系の病態生理</p> <p>第08回 【Ⅱ11B】循環器病学</p> <p>第09回 【Ⅱ15A】呼吸器系の病態生理</p> <p>第10回 【Ⅱ15B】呼吸器病学</p> <p>第11回 【Ⅱ12A】腎の病態生理</p> <p>第12回 【Ⅱ12B】腎・泌尿器病学</p> <p>第13回 【Ⅱ14A,Ⅱ14B】脳、神経系の病態生理学、脳血管障害、認知症</p> <p>第14回 試験と総括</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、試験で誤りが多かった事項を中心に解説する</p>		
使用教科書	特に指定しない。 参考図書：トートラ 人体解剖生理学		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業について予習する（週90分）。 人体の構造と機能（解剖生理学、生化学など）の知識を再確認する（週90分）。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	疾病の成り立ちⅡ（臓器・器官別疾患）		
授業担当者名	北川 元二		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-24
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	<p>【一般目標】管理栄養士として必要な疾病についての専門的知識を広く習得するために、消化器系、呼吸器系、循環器系、腎・泌尿器系、脳神経系の疾患の成因、病態、診断、治療等を理解する。</p> <p>【到達目標】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 主要な臓器に発生する疾患の病態生理を理解する。 2 疾病の発症や進行を理解する。 3 病態評価や診断、治療の基本的な考え方を理解する。 		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	消化器病、肝臓病、胆道・膵臓病、心臓病、呼吸器病、腎臓病、脳血管障害、認知症などについて、疾患の成因、病態生理、診断法、治療法、栄養療法、などについて説明する。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度(10%) ②授業内容の理解度をチェックする試験(90%) 以上2点を主に総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	<p>第01回 【Ⅱ10A】消化吸収の病態生理学</p> <p>第02回 【Ⅱ10B】消化器病学(上部消化管)</p> <p>第03回 【Ⅱ10B】消化器疾患(下部消化管)</p> <p>第04回 【Ⅱ10B】消化器病学(肝臓：急性肝炎、慢性肝炎、肝不全)</p> <p>第05回 【Ⅱ10B】消化器病学(肝臓：肝硬変、脂肪肝)</p> <p>第06回 【Ⅱ10B】消化器病学(胆のう、膵臓、その他)</p> <p>第07回 【Ⅱ11A】心血管系の病態生理</p> <p>第08回 【Ⅱ11B】循環器病学</p> <p>第09回 【Ⅱ15A】呼吸器系の病態生理</p> <p>第10回 【Ⅱ15B】呼吸器病学</p> <p>第11回 【Ⅱ12A】腎の病態生理</p> <p>第12回 【Ⅱ12B】腎・泌尿器病学</p> <p>第13回 【Ⅱ14A, Ⅱ14B】脳、神経系の病態生理学、脳血管障害、認知症</p> <p>第14回 試験と総括</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、試験で誤りが多かった事項を中心に解説する</p>		
使用教科書	特に指定しない。 参考図書：トートラ 人体解剖生理学		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業について予習する（週90分）。 人体の構造と機能（解剖生理学、生化学など）の知識を再確認する（週90分）。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	食品学Ⅱ		
授業担当者名	和泉 秀彦		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-22
備考			
授業のテーマ及び到達目標	食品学Ⅱでは、農産物、畜産物、水産物などの素材を理解した上で、それらに物理的、化学的、生物的な処理を加えて、食品の貯蔵性、嗜好性、可食性、栄養性、経済性などの新しい価値が付与された食品加工について理解することを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信」◎、「食育実践能力」○、「研究実践能力」○		
授業の概要	植物性食品および動物性食品の特性とそれらを利用した加工品について講義するとともに、食品の規格および表示についても解説する。		
学生に対する評価の方法	受講態度20%+試験80%		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【Ⅲ2A】序論 食品の分類</p> <p>第02回 【Ⅲ2B,Ⅲ6A-B】植物性食品およびその加工品 穀類</p> <p>第03回 【Ⅲ2B,Ⅲ6A-B】植物性食品およびその加工品 いも類</p> <p>第04回 【Ⅲ2B,Ⅲ6A-B】植物性食品およびその加工品 豆類</p> <p>第05回 【Ⅲ2B,Ⅲ6A-B】植物性食品およびその加工品 種実類</p> <p>第06回 【Ⅲ2B,Ⅲ6A-B】植物性食品およびその加工品 野菜類</p> <p>第07回 【Ⅲ2B,Ⅲ6A-B】植物性食品およびその加工品 果実類</p> <p>第08回 【Ⅲ2B,Ⅲ6A-B】植物性食品およびその加工品 きのこと類・藻類</p> <p>第09回 【Ⅲ2C,Ⅲ6A-B】動物性食品およびその加工品 食肉類</p> <p>第10回 【Ⅲ2C,Ⅲ6A-B】動物性食品およびその加工品 牛乳</p> <p>第11回 【Ⅲ2C,Ⅲ6A-B】動物性食品およびその加工品 卵類</p> <p>第12回 【Ⅲ2C,Ⅲ6A-B】動物性食品およびその加工品 魚介類</p> <p>第13回 【Ⅲ3A-C,Ⅲ5A-D,Ⅲ6C】食品の生産・加工・流通、規格・表示、機能性</p> <p>第14回 試験と授業全体の振り返り</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、質問の多かった事項の解説</p>		
使用教科書	中山勉・和泉秀彦編 食品学Ⅱ 食品の分類と利用法 南江堂		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	食品学Ⅱを学習するためには、食品学Ⅰを十分に復習して理解しておくこと。 次回で扱われる授業内容について予習しておくこと。(週60分) 教科書の練習問題を解けるようにすること。(週60分) e-ラーニングの練習問題を解けるようにすること。(週60分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	食品学Ⅱ		
授業担当者名	和泉 秀彦		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-22
備考			
授業のテーマ及び到達目標	食品学Ⅱでは、農産物、畜産物、水産物などの素材を理解した上で、それらに物理的、化学的、生物的な処理を加えて、食品の貯蔵性、嗜好性、可食性、栄養性、経済性などの新しい価値が付与された食品加工について理解することを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信」◎、「食育実践能力」○、「研究実践能力」○		
授業の概要	植物性食品および動物性食品の特性とそれらを利用した加工品について講義するとともに、食品の規格および表示についても解説する。		
学生に対する評価の方法	受講態度20%+試験80%		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【Ⅲ2A】序論 食品の分類</p> <p>第02回 【Ⅲ2B,Ⅲ6A-B】植物性食品およびその加工品 穀類</p> <p>第03回 【Ⅲ2B,Ⅲ6A-B】植物性食品およびその加工品 いも類</p> <p>第04回 【Ⅲ2B,Ⅲ6A-B】植物性食品およびその加工品 豆類</p> <p>第05回 【Ⅲ2B,Ⅲ6A-B】植物性食品およびその加工品 種実類</p> <p>第06回 【Ⅲ2B,Ⅲ6A-B】植物性食品およびその加工品 野菜類</p> <p>第07回 【Ⅲ2B,Ⅲ6A-B】植物性食品およびその加工品 果実類</p> <p>第08回 【Ⅲ2B,Ⅲ6A-B】植物性食品およびその加工品 きのこと類・藻類</p> <p>第09回 【Ⅲ2C,Ⅲ6A-B】動物性食品およびその加工品 食肉類</p> <p>第10回 【Ⅲ2C,Ⅲ6A-B】動物性食品およびその加工品 牛乳</p> <p>第11回 【Ⅲ2C,Ⅲ6A-B】動物性食品およびその加工品 卵類</p> <p>第12回 【Ⅲ2C,Ⅲ6A-B】動物性食品およびその加工品 魚介類</p> <p>第13回 【Ⅲ3A-C,Ⅲ5A-D,Ⅲ6C】食品の生産・加工・流通、規格・表示、機能性</p> <p>第14回 試験と授業全体の振り返り</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、質問の多かった事項の解説</p>		
使用教科書	中山勉・和泉秀彦編 食品学Ⅱ 食品の分類と利用法 南江堂		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	食品学Ⅱを学習するためには、食品学Ⅰを十分に復習して理解しておくこと。 次回で扱われる授業内容について予習しておくこと。(週60分) 教科書の練習問題を解けるようにすること。(週60分) e-ラーニングの練習問題を解けるようにすること。(週60分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	食品学実験 I		
授業担当者名	山田 千佳子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-25
備考			
授業のテーマ及び到達目標	食品衛生および食品加工に関する実験を通して、人体に安全な食品を製造するための様々な方法を理解することを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	食品添加物の検査および食品の細菌学的検査の実験を通して食品衛生に関する科学的知識を身につける。さらに簡単な機器・器具を利用した加工食品の製造の実習を通して食品加工の原理を理解し、加工食品に対する科学的知識を身につける。		
学生に対する評価の方法	①単元ごとに提出するレポート(90%) ②受講態度(10%) により評価する		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>I 食品添加物の定量・同定</p> <p>第01回 【Ⅲ4F】 発色剤の定量</p> <p>第02回 【Ⅲ4F】 着色料の分離同定</p> <p>第03回 【Ⅲ4F】 食品添加物の種類や用途のまとめ</p> <p>II 各種微生物の検査</p> <p>第04回 【Ⅲ4B】 一般生菌数の測定</p> <p>第05回 【Ⅲ4B】 大腸菌群の測定</p> <p>第06回 【Ⅲ4B】 大腸菌の測定</p> <p>第07回 【Ⅲ4B】 黄色ブドウ球菌の検出</p> <p>第08回 【Ⅲ4B】 細菌のグラム染色</p> <p>第09回 【Ⅲ4B】 微生物による食品汚染のまとめ</p> <p>III 食品加工学実験</p> <p>第10回 【Ⅲ6B】 みかん缶詰の製造</p> <p>第11回 【Ⅲ6B】 みかん缶詰のビタミンCの定量・シロップ(糖)濃度の定量</p> <p>第12回 【Ⅲ6B】 パンの製造</p> <p>第13回 【Ⅲ6B】 パンの湿グルテンの測定・小麦タンパク質の定量</p> <p>第14回 【Ⅲ6B】 豆腐の製造</p> <p>第15回 【Ⅲ6B】 加工食品と栄養のまとめ</p>		
使用教科書	食品学実験 I・II (実習書) 杉山章ほか「食品衛生学実験」(みらい)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の実験の内容と手順について予習する。 授業時に与えられる課題や興味・疑問を持った点について自分で調べ、レポートにまとめる。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	食品学実験 I		
授業担当者名	山田 千佳子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-25
備考			
授業のテーマ及び到達目標	食品衛生および食品加工に関する実験を通して、人体に安全な食品を製造するための様々な方法を理解することを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	食品添加物の検査および食品の細菌学的検査の実験を通して食品衛生に関する科学的知識を身につける。さらに簡単な機器・器具を利用した加工食品の製造の実習を通して食品加工の原理を理解し、加工食品に対する科学的知識を身につける。		
学生に対する評価の方法	①単元ごとに提出するレポート(90%) ②受講態度(10%) により評価する		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>I 食品添加物の定量・同定</p> <p>第01回 【Ⅲ4F】 発色剤の定量</p> <p>第02回 【Ⅲ4F】 着色料の分離同定</p> <p>第03回 【Ⅲ4F】 食品添加物の種類や用途のまとめ</p> <p>II 各種微生物の検査</p> <p>第04回 【Ⅲ4B】 一般生菌数の測定</p> <p>第05回 【Ⅲ4B】 大腸菌群の測定</p> <p>第06回 【Ⅲ4B】 大腸菌の測定</p> <p>第07回 【Ⅲ4B】 黄色ブドウ球菌の検出</p> <p>第08回 【Ⅲ4B】 細菌のグラム染色</p> <p>第09回 【Ⅲ4B】 微生物による食品汚染のまとめ</p> <p>III 食品加工学実験</p> <p>第10回 【Ⅲ6B】 みかん缶詰の製造</p> <p>第11回 【Ⅲ6B】 みかん缶詰のビタミンCの定量・シロップ(糖)濃度の定量</p> <p>第12回 【Ⅲ6B】 パンの製造</p> <p>第13回 【Ⅲ6B】 パンの湿グルテンの測定・小麦タンパク質の定量</p> <p>第14回 【Ⅲ6B】 豆腐の製造</p> <p>第15回 【Ⅲ6B】 加工食品と栄養のまとめ</p>		
使用教科書	食品学実験 I・II (実習書) 杉山章ほか「食品衛生学実験」(みらい)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の実験の内容と手順について予習する。 授業時に与えられる課題や興味・疑問を持った点について自分で調べ、レポートにまとめる。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	食品学実験 I		
授業担当者名	山田 千佳子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-25
備考			
授業のテーマ及び到達目標	食品衛生および食品加工に関する実験を通して、人体に安全な食品を製造するための様々な方法を理解することを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	食品添加物の検査および食品の細菌学的検査の実験を通して食品衛生に関する科学的知識を身につける。さらに簡単な機器・器具を利用した加工食品の製造の実習を通して食品加工の原理を理解し、加工食品に対する科学的知識を身につける。		
学生に対する評価の方法	①單元ごとに提出するレポート(90%) ②受講態度(10%) により評価する		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>I 食品添加物の定量・同定</p> <p>第01回 【Ⅲ4F】 発色剤の定量</p> <p>第02回 【Ⅲ4F】 着色料の分離同定</p> <p>第03回 【Ⅲ4F】 食品添加物の種類や用途のまとめ</p> <p>II 各種微生物の検査</p> <p>第04回 【Ⅲ4B】 一般生菌数の測定</p> <p>第05回 【Ⅲ4B】 大腸菌群の測定</p> <p>第06回 【Ⅲ4B】 大腸菌の測定</p> <p>第07回 【Ⅲ4B】 黄色ブドウ球菌の検出</p> <p>第08回 【Ⅲ4B】 細菌のグラム染色</p> <p>第09回 【Ⅲ4B】 微生物による食品汚染のまとめ</p> <p>III 食品加工学実験</p> <p>第10回 【Ⅲ6B】 みかん缶詰の製造</p> <p>第11回 【Ⅲ6B】 みかん缶詰のビタミンCの定量・シロップ(糖)濃度の定量</p> <p>第12回 【Ⅲ6B】 パンの製造</p> <p>第13回 【Ⅲ6B】 パンの湿グルテンの測定・小麦タンパク質の定量</p> <p>第14回 【Ⅲ6B】 豆腐の製造</p> <p>第15回 【Ⅲ6B】 加工食品と栄養のまとめ</p>		
使用教科書	食品学実験 I・II (実習書) 杉山章ほか「食品衛生学実験」(みらい)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の実験の内容と手順について予習する。 授業時に与えられる課題や興味・疑問を持った点について自分で調べ、レポートにまとめる。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	食品学実験 I		
授業担当者名	山田 千佳子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-25
備考			
授業のテーマ及び到達目標	食品衛生および食品加工に関する実験を通して、人体に安全な食品を製造するための様々な方法を理解することを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	食品添加物の検査および食品の細菌学的検査の実験を通して食品衛生に関する科学的知識を身につける。さらに簡単な機器・器具を利用した加工食品の製造の実習を通して食品加工の原理を理解し、加工食品に対する科学的知識を身につける。		
学生に対する評価の方法	①單元ごとに提出するレポート(90%) ②受講態度(10%) により評価する		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>I 食品添加物の定量・同定</p> <p>第01回 【Ⅲ4F】 発色剤の定量</p> <p>第02回 【Ⅲ4F】 着色料の分離同定</p> <p>第03回 【Ⅲ4F】 食品添加物の種類や用途のまとめ</p> <p>II 各種微生物の検査</p> <p>第04回 【Ⅲ4B】 一般生菌数の測定</p> <p>第05回 【Ⅲ4B】 大腸菌群の測定</p> <p>第06回 【Ⅲ4B】 大腸菌の測定</p> <p>第07回 【Ⅲ4B】 黄色ブドウ球菌の検出</p> <p>第08回 【Ⅲ4B】 細菌のグラム染色</p> <p>第09回 【Ⅲ4B】 微生物による食品汚染のまとめ</p> <p>III 食品加工学実験</p> <p>第10回 【Ⅲ6B】 みかん缶詰の製造</p> <p>第11回 【Ⅲ6B】 みかん缶詰のビタミンCの定量・シロップ(糖)濃度の定量</p> <p>第12回 【Ⅲ6B】 パンの製造</p> <p>第13回 【Ⅲ6B】 パンの湿グルテンの測定・小麦タンパク質の定量</p> <p>第14回 【Ⅲ6B】 豆腐の製造</p> <p>第15回 【Ⅲ6B】 加工食品と栄養のまとめ</p>		
使用教科書	食品学実験 I・II (実習書) 杉山章ほか「食品衛生学実験」(みらい)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の実験の内容と手順について予習する。 授業時に与えられる課題や興味・疑問を持った点について自分で調べ、レポートにまとめる。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	基礎栄養学		
授業担当者名	池田 彩子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-02
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>1. 栄養素等の消化吸収のしくみを説明することができる。 2. 三大栄養素の生体内での働きとそれらの代謝調節のしくみを、他の栄養素との関連を含めて説明することができる。 3. エネルギー必要量を説明することができる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信能力」○		
授業の概要	<p>本講義では、栄養素等の消化吸収のしくみについて概説し、炭水化物、たんぱく質、脂質の代謝、機能、栄養的意義、健康や疾病との関連等について説明する。さらに、これらの三大栄養素のはたらきであるエネルギー代謝についても解説する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①小テスト(65%) ②期末のテスト(35%) 以上の2点の合計点で評価する(合計100%)。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業ガイダンス ※第02回から第14回は毎回授業時に小テストを行い、次回に小テストの内容についての解説を行う。 <第1部>消化と吸収を知る 第02回 【IV3A-E】消化器系の構造と機能 第03回 【IV3F, IV5E】消化吸収の意義と機構 <第2部>糖質の栄養を知る 第04回 【IV3F, IV5E】糖質の栄養(1)炭水化物の消化・吸収と発酵 第05回 【IV5A, IV5B】糖質の栄養(2)食後の糖質代謝 第06回 【IV5A, IV5B】糖質の栄養(3)空腹時の糖質代謝 <第3部>たんぱく質の栄養を知る 第07回 【IV3F】たんぱく質の栄養(1)たんぱく質の消化・吸収 第08回 【IV4】たんぱく質の栄養(2)アミノ酸代謝とたんぱく質の栄養価 <第4部>脂質の栄養を知る 第09回 【IV3F】脂質の栄養(1)脂質の消化・吸収 第10回 【IV6A-C】脂質の栄養(2)食後の脂質代謝 第11回 【IV6A-C】脂質の栄養(3)空腹時の脂質代謝 第12回 【IV6D】脂質の栄養(4)コレステロール代謝 <第5部>エネルギー代謝を知る 第13回 【IV10A, IV10D】エネルギー代謝(1)エネルギー代謝と測定法 第14回 【IV10B, IV10C】エネルギー代謝(2)エネルギー必要量の考え方 <第6部>まとめ 第15回 試験に対するフィードバックと、授業で十分に説明できなかった事項や質問の多かった事項の解説</p>		
使用教科書	<p>池田彩子・石原健吾・小田裕昭 編著 「栄養科学ファウンデーションシリーズ4 生化学・基礎栄養学 第3版」朝倉書店</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>授業時に示す次の授業の教科書の範囲を読み、わからない言葉を調べてノートにまとめる。授業後に行う小テストの間違ったところを復習する。以上の予習(90分)と復習(90分)を行うこと。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	基礎栄養学		
授業担当者名	池田 彩子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-02
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>1. 栄養素等の消化吸収のしくみを説明することができる。 2. 三大栄養素の生体内での働きとそれらの代謝調節のしくみを、他の栄養素との関連を含めて説明することができる。 3. エネルギー必要量を説明することができる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信能力」○		
授業の概要	本講義では、栄養素等の消化吸収のしくみについて概説し、炭水化物、たんぱく質、脂質の代謝、機能、栄養的意義、健康や疾病との関連等について説明する。さらに、これらの三大栄養素のはたらきであるエネルギー代謝についても解説する。		
学生に対する評価の方法	①小テスト(65%) ②期末のテスト(35%) 以上の2点の合計点で評価する(合計100%)。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業ガイダンス ※第02回から第14回は毎回授業時に小テストを行い、次回に小テストの内容についての解説を行う。 <第1部>消化と吸収を知る 第02回 【IV3A-E】消化器系の構造と機能 第03回 【IV3F, IV5E】消化吸収の意義と機構 <第2部>糖質の栄養を知る 第04回 【IV3F, IV5E】糖質の栄養(1)炭水化物の消化・吸収と発酵 第05回 【IV5A, IV5B】糖質の栄養(2)食後の糖質代謝 第06回 【IV5A, IV5B】糖質の栄養(3)空腹時の糖質代謝 <第3部>たんぱく質の栄養を知る 第07回 【IV3F】たんぱく質の栄養(1)たんぱく質の消化・吸収 第08回 【IV4】たんぱく質の栄養(2)アミノ酸代謝とたんぱく質の栄養価 <第4部>脂質の栄養を知る 第09回 【IV3F】脂質の栄養(1)脂質の消化・吸収 第10回 【IV6A-C】脂質の栄養(2)食後の脂質代謝 第11回 【IV6A-C】脂質の栄養(3)空腹時の脂質代謝 第12回 【IV6D】脂質の栄養(4)コレステロール代謝 <第5部>エネルギー代謝を知る 第13回 【IV10A, IV10D】エネルギー代謝(1)エネルギー代謝と測定法 第14回 【IV10B, IV10C】エネルギー代謝(2)エネルギー必要量の考え方 <第6部>まとめ 第15回 試験に対するフィードバックと、授業で十分に説明できなかった事項や質問の多かった事項の解説</p>		
使用教科書	池田彩子・石原健吾・小田裕昭 編著 「栄養科学ファウンデーションシリーズ4 生化学・基礎栄養学 第3版」朝倉書店		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	授業時に示す次の授業の教科書の範囲を読み、わからない言葉を調べてノートにまとめる。授業後に行う小テストの間違ったところを復習する。以上の予習(90分)と復習(90分)を行うこと。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	基礎栄養学		
授業担当者名	池田 彩子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-02
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>1. 栄養素等の消化吸収のしくみを説明することができる。 2. 三大栄養素の生体内での働きとそれらの代謝調節のしくみを、他の栄養素との関連を含めて説明することができる。 3. エネルギー必要量を説明することができる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信能力」○		
授業の概要	<p>本講義では、栄養素等の消化吸収のしくみについて概説し、炭水化物、たんぱく質、脂質の代謝、機能、栄養的意義、健康や疾病との関連等について説明する。さらに、これらの三大栄養素のはたらきであるエネルギー代謝についても解説する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①小テスト(65%) ②期末のテスト(35%) 以上の2点の合計点で評価する(合計100%)。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業ガイダンス ※第02回から第14回は毎回授業時に小テストを行い、次回に小テストの内容についての解説を行う。 <第1部>消化と吸収を知る 第02回 【IV3A-E】消化器系の構造と機能 第03回 【IV3F, IV5E】消化吸収の意義と機構 <第2部>糖質の栄養を知る 第04回 【IV3F, IV5E】糖質の栄養(1)炭水化物の消化・吸収と発酵 第05回 【IV5A, IV5B】糖質の栄養(2)食後の糖質代謝 第06回 【IV5A, IV5B】糖質の栄養(3)空腹時の糖質代謝 <第3部>たんぱく質の栄養を知る 第07回 【IV3F】たんぱく質の栄養(1)たんぱく質の消化・吸収 第08回 【IV4】たんぱく質の栄養(2)アミノ酸代謝とたんぱく質の栄養価 <第4部>脂質の栄養を知る 第09回 【IV3F】脂質の栄養(1)脂質の消化・吸収 第10回 【IV6A-C】脂質の栄養(2)食後の脂質代謝 第11回 【IV6A-C】脂質の栄養(3)空腹時の脂質代謝 第12回 【IV6D】脂質の栄養(4)コレステロール代謝 <第5部>エネルギー代謝を知る 第13回 【IV10A, IV10D】エネルギー代謝(1)エネルギー代謝と測定法 第14回 【IV10B, IV10C】エネルギー代謝(2)エネルギー必要量の考え方 <第6部>まとめ 第15回 試験に対するフィードバックと、授業で十分に説明できなかった事項や質問の多かった事項の解説</p>		
使用教科書	<p>池田彩子・石原健吾・小田裕昭 編著 「栄養科学ファウンデーションシリーズ4 生化学・基礎栄養学 第3版」朝倉書店</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>授業時に示す次回の授業の教科書の範囲を読み、わからない言葉を調べてノートにまとめる。授業後に行う小テストの間違ったところを復習する。以上の予習(90分)と復習(90分)を行うこと。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	基礎栄養学		
授業担当者名	池田 彩子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-02
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>1. 栄養素等の消化吸収のしくみを説明することができる。 2. 三大栄養素の生体内での働きとそれらの代謝調節のしくみを、他の栄養素との関連を含めて説明することができる。 3. エネルギー必要量を説明することができる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信能力」○		
授業の概要	<p>本講義では、栄養素等の消化吸収のしくみについて概説し、炭水化物、たんぱく質、脂質の代謝、機能、栄養的意義、健康や疾病との関連等について説明する。さらに、これらの三大栄養素のはたらきであるエネルギー代謝についても解説する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①小テスト(65%) ②期末のテスト(35%) 以上の2点の合計点で評価する(合計100%)。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業ガイダンス ※第02回から第14回は毎回授業時に小テストを行い、次回に小テストの内容についての解説を行う。 <第1部>消化と吸収を知る 第02回 【IV3A-E】消化器系の構造と機能 第03回 【IV3F, IV5E】消化吸収の意義と機構 <第2部>糖質の栄養を知る 第04回 【IV3F, IV5E】糖質の栄養(1)炭水化物の消化・吸収と発酵 第05回 【IV5A, IV5B】糖質の栄養(2)食後の糖質代謝 第06回 【IV5A, IV5B】糖質の栄養(3)空腹時の糖質代謝 <第3部>たんぱく質の栄養を知る 第07回 【IV3F】たんぱく質の栄養(1)たんぱく質の消化・吸収 第08回 【IV4】たんぱく質の栄養(2)アミノ酸代謝とたんぱく質の栄養価 <第4部>脂質の栄養を知る 第09回 【IV3F】脂質の栄養(1)脂質の消化・吸収 第10回 【IV6A-C】脂質の栄養(2)食後の脂質代謝 第11回 【IV6A-C】脂質の栄養(3)空腹時の脂質代謝 第12回 【IV6D】脂質の栄養(4)コレステロール代謝 <第5部>エネルギー代謝を知る 第13回 【IV10A, IV10D】エネルギー代謝(1)エネルギー代謝と測定法 第14回 【IV10B, IV10C】エネルギー代謝(2)エネルギー必要量の考え方 <第6部>まとめ 第15回 試験に対するフィードバックと、授業で十分に説明できなかった事項や質問の多かった事項の解説</p>		
使用教科書	<p>池田彩子・石原健吾・小田裕昭 編著 「栄養科学ファウンデーションシリーズ4 生化学・基礎栄養学 第3版」朝倉書店</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>授業時に示す次の授業の教科書の範囲を読み、わからない言葉を調べてノートにまとめる。授業後に行う小テストの間違ったところを復習する。以上の予習(90分)と復習(90分)を行うこと。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	分子栄養学		
授業担当者名	池田 彩子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1ADV3-06
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>1. 遺伝子の構造と遺伝子発現のしくみについて説明することができる。</p> <p>2. 微量栄養素の生体内での働きを、他の栄養素との関連を含めて分子レベルで説明することができる。</p> <p>3. 分子栄養学分野の最近のトピックスについて理解することができる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	本講義では、遺伝子とその発現調節のメカニズムを説明し、主に微量栄養素の代謝や機能について分子レベルで解説する。さらに、遺伝子と疾患との関わりや、分子栄養学分野の最近のトピックスについても解説する。		
学生に対する評価の方法	<p>①小テスト(55%)</p> <p>②レポート(10%)</p> <p>③授業ノート(35%)</p> <p>以上の3点で評価する(合計100%)</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業ガイダンス</p> <p>※第02回～第12回は毎回授業時に小テストを行い、次回の授業で解説する。</p> <p><第1部> 栄養の意義を知る</p> <p>第02回 【IV1A, IV1B】 栄養の概念</p> <p><第2部> 微量栄養素を知る</p> <p>第03回 【IV7A】 ビタミンの栄養(1) ビタミンの概要</p> <p>第04回 【IV7B-D】 ビタミンの栄養(2) 脂溶性ビタミンの機能</p> <p>第05回 【IV7B-D】 ビタミンの栄養(3) 水溶性ビタミンの機能</p> <p>第06回 【IV8】 ミネラルの栄養(1) 多量ミネラルの機能</p> <p>第07回 【IV8】 ミネラルの栄養(2) 微量ミネラルの機能</p> <p>第08回 【IV9】 水と電解質の機能</p> <p><第3部> 摂食行動を知る</p> <p>第09回 【IV2】 食物の摂取と食生活スタイル</p> <p><第4部> 遺伝子と遺伝子発現を知る</p> <p>第10回 【II2D】 遺伝子発現と栄養(1) 核酸の構造と機能</p> <p>第11回 【II2D】 遺伝子発現と栄養(2) 遺伝子の発現と制御</p> <p>第12回 【II5A】 遺伝子発現と栄養(3) 遺伝子多型と儉約遺伝子仮説</p> <p><第5部> 分子栄養学分野の最近のトピックスを知る</p> <p>第13回 DOHaD仮説</p> <p>第14回 プレジジョン栄養学</p> <p><第6部> まとめ</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項についての解説</p>		
使用教科書	池田彩子・石原健吾・小田裕昭 編著 「栄養科学ファウンデーションシリーズ4 生化学・基礎栄養学 第3版」朝倉書店		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	次回の授業の範囲の教科書を読み、わからない言葉を調べてノートにまとめる。また、小テストで間違ったところを復習する。これらの予習(週90分)と復習(週90分)を行うこと。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	分子栄養学		
授業担当者名	池田 彩子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1ADV3-06
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>1. 遺伝子の構造と遺伝子発現のしくみについて説明することができる。</p> <p>2. 微量栄養素の生体内での働きを、他の栄養素との関連を含めて分子レベルで説明することができる。</p> <p>3. 分子栄養学分野の最近のトピックスについて理解することができる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	<p>本講義では、遺伝子とその発現調節のメカニズムを説明し、主に微量栄養素の代謝や機能について分子レベルで解説する。さらに、遺伝子と疾患との関わりや、分子栄養学分野の最近のトピックスについても解説する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①小テスト(55%) ②レポート(10%) ③授業ノート(35%) 以上の3点で評価する(合計100%)</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業ガイダンス ※第02回～第12回は毎回授業時に小テストを行い、次回の授業で解説する。 <第1部> 栄養の意義を知る 第02回 【IV1A, IV1B】 栄養の概念 <第2部> 微量栄養素を知る 第03回 【IV7A】 ビタミンの栄養(1) ビタミンの概要 第04回 【IV7B-D】 ビタミンの栄養(2) 脂溶性ビタミンの機能 第05回 【IV7B-D】 ビタミンの栄養(3) 水溶性ビタミンの機能 第06回 【IV8】 ミネラルの栄養(1) 多量ミネラルの機能 第07回 【IV8】 ミネラルの栄養(2) 微量ミネラルの機能 第08回 【IV9】 水と電解質の機能 <第3部> 摂食行動を知る 第09回 【IV2】 食物の摂取と食生活スタイル <第4部> 遺伝子と遺伝子発現を知る 第10回 【II2D】 遺伝子発現と栄養(1) 核酸の構造と機能 第11回 【II2D】 遺伝子発現と栄養(2) 遺伝子の発現と制御 第12回 【II5A】 遺伝子発現と栄養(3) 遺伝子多型と儉約遺伝子仮説 <第5部> 分子栄養学分野の最近のトピックスを知る 第13回 DOHaD仮説 第14回 プレシジョン栄養学 <第6部> まとめ 第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項についての解説</p>		
使用教科書	<p>池田彩子・石原健吾・小田裕昭 編著 「栄養科学ファウンデーションシリーズ4 生化学・基礎栄養学 第3版」朝倉書店</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>次回の授業の範囲の教科書を読み、わからない言葉を調べてノートにまとめる。また、小テストで間違ったところを復習する。これらの予習(週90分)と復習(週90分)を行うこと。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	分子栄養学		
授業担当者名	池田 彩子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1ADV3-06
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>1. 遺伝子の構造と遺伝子発現のしくみについて説明することができる。</p> <p>2. 微量栄養素の生体内での働きを、他の栄養素との関連を含めて分子レベルで説明することができる。</p> <p>3. 分子栄養学分野の最近のトピックスについて理解することができる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	本講義では、遺伝子とその発現調節のメカニズムを説明し、主に微量栄養素の代謝や機能について分子レベルで解説する。さらに、遺伝子と疾患との関わりや、分子栄養学分野の最近のトピックスについても解説する。		
学生に対する評価の方法	<p>①小テスト(55%)</p> <p>②レポート(10%)</p> <p>③授業ノート(35%)</p> <p>以上の3点で評価する(合計100%)</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業ガイダンス</p> <p>※第02回～第12回は毎回授業時に小テストを行い、次回の授業で解説する。</p> <p><第1部> 栄養の意義を知る</p> <p>第02回 【IV1A, IV1B】 栄養の概念</p> <p><第2部> 微量栄養素を知る</p> <p>第03回 【IV7A】 ビタミンの栄養(1) ビタミンの概要</p> <p>第04回 【IV7B-D】 ビタミンの栄養(2) 脂溶性ビタミンの機能</p> <p>第05回 【IV7B-D】 ビタミンの栄養(3) 水溶性ビタミンの機能</p> <p>第06回 【IV8】 ミネラルの栄養(1) 多量ミネラルの機能</p> <p>第07回 【IV8】 ミネラルの栄養(2) 微量ミネラルの機能</p> <p>第08回 【IV9】 水と電解質の機能</p> <p><第3部> 摂食行動を知る</p> <p>第09回 【IV2】 食物の摂取と食生活スタイル</p> <p><第4部> 遺伝子と遺伝子発現を知る</p> <p>第10回 【II2D】 遺伝子発現と栄養(1) 核酸の構造と機能</p> <p>第11回 【II2D】 遺伝子発現と栄養(2) 遺伝子の発現と制御</p> <p>第12回 【II5A】 遺伝子発現と栄養(3) 遺伝子多型と儉約遺伝子仮説</p> <p><第5部> 分子栄養学分野の最近のトピックスを知る</p> <p>第13回 DOHaD仮説</p> <p>第14回 プレシジョン栄養学</p> <p><第6部> まとめ</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項についての解説</p>		
使用教科書	池田彩子・石原健吾・小田裕昭 編著 「栄養科学ファウンデーションシリーズ4 生化学・基礎栄養学 第3版」朝倉書店		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	次回の授業の範囲の教科書を読み、わからない言葉を調べてノートにまとめる。また、小テストで間違ったところを復習する。これらの予習(週90分)と復習(週90分)を行うこと。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	分子栄養学		
授業担当者名	池田 彩子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1ADV3-06
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>1. 遺伝子の構造と遺伝子発現のしくみについて説明することができる。</p> <p>2. 微量栄養素の生体内での働きを、他の栄養素との関連を含めて分子レベルで説明することができる。</p> <p>3. 分子栄養学分野の最近のトピックスについて理解することができる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	本講義では、遺伝子とその発現調節のメカニズムを説明し、主に微量栄養素の代謝や機能について分子レベルで解説する。さらに、遺伝子と疾患との関わりや、分子栄養学分野の最近のトピックスについても解説する。		
学生に対する評価の方法	①小テスト(55%) ②レポート(10%) ③授業ノート(35%) 以上の3点で評価する(合計100%)		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 授業ガイダンス</p> <p>※第02回～第12回は毎回授業時に小テストを行い、次回の授業で解説する。</p> <p><第1部> 栄養の意義を知る</p> <p>第02回 【IV1A, IV1B】 栄養の概念</p> <p><第2部> 微量栄養素を知る</p> <p>第03回 【IV7A】 ビタミンの栄養(1) ビタミンの概要</p> <p>第04回 【IV7B-D】 ビタミンの栄養(2) 脂溶性ビタミンの機能</p> <p>第05回 【IV7B-D】 ビタミンの栄養(3) 水溶性ビタミンの機能</p> <p>第06回 【IV8】 ミネラルの栄養(1) 多量ミネラルの機能</p> <p>第07回 【IV8】 ミネラルの栄養(2) 微量ミネラルの機能</p> <p>第08回 【IV9】 水と電解質の機能</p> <p><第3部> 摂食行動を知る</p> <p>第09回 【IV2】 食物の摂取と食生活スタイル</p> <p><第4部> 遺伝子と遺伝子発現を知る</p> <p>第10回 【II2D】 遺伝子発現と栄養(1) 核酸の構造と機能</p> <p>第11回 【II2D】 遺伝子発現と栄養(2) 遺伝子の発現と制御</p> <p>第12回 【II5A】 遺伝子発現と栄養(3) 遺伝子多型と儉約遺伝子仮説</p> <p><第5部> 分子栄養学分野の最近のトピックスを知る</p> <p>第13回 DOHaD仮説</p> <p>第14回 プレシジョン栄養学</p> <p><第6部> まとめ</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項についての解説</p>		
使用教科書	池田彩子・石原健吾・小田裕昭 編著 「栄養科学ファウンデーションシリーズ4 生化学・基礎栄養学 第3版」朝倉書店		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	次回の授業の範囲の教科書を読み、わからない言葉を調べてノートにまとめる。また、小テストで間違ったところを復習する。これらの予習(週90分)と復習(週90分)を行うこと。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	基礎栄養学実験		
授業担当者名	池田 彩子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2MAJ2-07
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 食品たんぱく質を構成するアミノ酸と、たんぱく質の栄養価との関係を説明することができる。 2. 食品たんぱく質の栄養価を、化学的評価法と生物学的評価法で評価することができる。 3. たんぱく質の摂取不足や過剰摂取が生体に及ぼす影響について説明することができる。 4. 動物実験を適切に行うために必要な事項を理解し、必要な技術を習得する。 		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、食に関する情報発信」○		
授業の概要	<p>食品たんぱく質は、一般にヒトの体たんぱく質構成に適したアミノ酸組成を持つものが良質であり、食品たんぱく質の種類によって栄養価が大きく異なる。たんぱく質の栄養評価法には、動物を飼育してその成長や生体成分の分析から判断する生物学的評価法と、化学分析のみから判断する化学的評価法の2つがある。本実験ではこれらの評価法を学び、動物性たんぱく質である牛乳カゼインと植物性たんぱく質である小麦グルテンの栄養価を両方法で評価する。また、動物実験の教育訓練として、動物実験に関する法規等や、動物実験の方法、飼養保管、安全管理等に関する事項を学ぶ。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>授業への取り組み方とレポートの内容から総合的に評価する。なお、本実験は動物実験であるため、授業内で実施する動物実験教育訓練を欠席した者は、本実験を行うことができないので注意すること。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【IV5C】 授業ガイダンス 試薬調製 第02回 【IV5C】 実験飼料の調製 第03回 【IV5C】 窒素摂取量の測定(1) 準備 第04回 【IV5C】 窒素摂取量の測定(2) 飼料の測定 第05回 【IV5C】 窒素摂取量の測定(3) 結果の考え方 第06回 【IV5C】 食品たんぱく質のアミノ酸組成にもとづく栄養価の評価 第07回 【IV5C】 動物実験教育訓練 第08回 【IV5C】 ラットの血清と臓器の採取 第09回 【IV5C】 糞尿の採取と試料調製 第10回 【IV5C】 たんぱく質効率と正味たんぱく質効率による栄養価の評価 第11回 【IV5C】 窒素排泄量の測定(1) 準備 第12回 【IV5C】 窒素排泄量の測定(2) 尿の測定 第13回 【IV5C】 窒素排泄量の測定(3) 糞の測定 第14回 【IV5C】 窒素出納、生物価および正味たんぱく質利用率による栄養価の評価 第15回 【IV5C】 結果のまとめと考察</p>		
使用教科書	なし(プリントまたは電子ファイルの配布)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>毎回の授業の最後には、次回の教科書の該当箇所や計算等の宿題を提示するので、指示された内容について必ず予習復習をした上で、次回の授業に臨むこと。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	基礎栄養学実験		
授業担当者名	小林 美里		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2MAJ2-07
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 食品たんぱく質を構成するアミノ酸と、たんぱく質の栄養価との関係を説明することができる。 2. 食品たんぱく質の栄養価を、化学的評価法と生物学的評価法で評価することができる。 3. たんぱく質の摂取不足や過剰摂取が生体に及ぼす影響について説明することができる。 4. 動物実験を適切に行うために必要な事項を理解し、必要な技術を習得する。 		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、食に関する情報発信」○		
授業の概要	<p>食品たんぱく質は、一般にヒトの体たんぱく質構成に適したアミノ酸組成を持つものが良質であり、食品たんぱく質の種類によって栄養価が大きく異なる。たんぱく質の栄養評価法には、動物を飼育してその成長や生体成分の分析から判断する生物学的評価法と、化学分析のみから判断する化学的評価法の2つがある。本実験ではこれらの評価法を学び、動物性たんぱく質である牛乳カゼインと植物性たんぱく質である小麦グルテンの栄養価を両方法で評価する。また、動物実験の教育訓練として、動物実験に関する法規等や、動物実験の方法、飼養保管、安全管理等に関する事項を学ぶ。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>授業への取り組み方とレポートの内容から総合的に評価する。なお、本実験は動物実験であるため、授業内で実施する動物実験教育訓練を欠席した者は、本実験を行うことができないので注意すること。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【IV5C】 授業ガイダンス 試薬調製 第02回 【IV5C】 実験飼料の調製 第03回 【IV5C】 窒素摂取量の測定(1) 準備 第04回 【IV5C】 窒素摂取量の測定(2) 飼料の測定 第05回 【IV5C】 窒素摂取量の測定(3) 結果の考え方 第06回 【IV5C】 食品たんぱく質のアミノ酸組成にもとづく栄養価の評価 第07回 【IV5C】 動物実験教育訓練 第08回 【IV5C】 ラットの血清と臓器の採取 第09回 【IV5C】 糞尿の採取と試料調製 第10回 【IV5C】 たんぱく質効率と正味たんぱく質効率による栄養価の評価 第11回 【IV5C】 窒素排泄量の測定(1) 準備 第12回 【IV5C】 窒素排泄量の測定(2) 尿の測定 第13回 【IV5C】 窒素排泄量の測定(3) 糞の測定 第14回 【IV5C】 窒素出納、生物価および正味たんぱく質利用率による栄養価の評価 第15回 【IV5C】 結果のまとめと考察</p>		
使用教科書	なし(プリントまたは電子ファイルの配布)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>毎回の授業の最後には、次回の教科書の該当箇所や計算等の宿題を提示するので、指示された内容について必ず予習復習をした上で、次回の授業に臨むこと。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	基礎栄養学実験		
授業担当者名	小林 美里		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2MAJ2-07
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 食品たんぱく質を構成するアミノ酸と、たんぱく質の栄養価との関係を説明することができる。 2. 食品たんぱく質の栄養価を、化学的評価法と生物学的評価法で評価することができる。 3. たんぱく質の摂取不足や過剰摂取が生体に及ぼす影響について説明することができる。 4. 動物実験を適切に行うために必要な事項を理解し、必要な技術を習得する。 		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、食に関する情報発信」○		
授業の概要	<p>食品たんぱく質は、一般にヒトの体たんぱく質構成に適したアミノ酸組成を持つものが良質であり、食品たんぱく質の種類によって栄養価が大きく異なる。たんぱく質の栄養評価法には、動物を飼育してその成長や生体成分の分析から判断する生物学的評価法と、化学分析のみから判断する化学的評価法の2つがある。本実験ではこれらの評価法を学び、動物性たんぱく質である牛乳カゼインと植物性たんぱく質である小麦グルテンの栄養価を両方法で評価する。また、動物実験の教育訓練として、動物実験に関する法規等や、動物実験の方法、飼養保管、安全管理等に関する事項を学ぶ。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>授業への取り組み方とレポートの内容から総合的に評価する。なお、本実験は動物実験であるため、授業内で実施する動物実験教育訓練を欠席した者は、本実験を行うことができないので注意すること。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【IV5C】 授業ガイダンス 試薬調製 第02回 【IV5C】 実験飼料の調製 第03回 【IV5C】 窒素摂取量の測定(1) 準備 第04回 【IV5C】 窒素摂取量の測定(2) 飼料の測定 第05回 【IV5C】 窒素摂取量の測定(3) 結果の考え方 第06回 【IV5C】 食品たんぱく質のアミノ酸組成にもとづく栄養価の評価 第07回 【IV5C】 動物実験教育訓練 第08回 【IV5C】 ラットの血清と臓器の採取 第09回 【IV5C】 糞尿の採取と試料調製 第10回 【IV5C】 たんぱく質効率と正味たんぱく質効率による栄養価の評価 第11回 【IV5C】 窒素排泄量の測定(1) 準備 第12回 【IV5C】 窒素排泄量の測定(2) 尿の測定 第13回 【IV5C】 窒素排泄量の測定(3) 糞の測定 第14回 【IV5C】 窒素出納、生物価および正味たんぱく質利用率による栄養価の評価 第15回 【IV5C】 結果のまとめと考察</p>		
使用教科書	なし(プリントまたは電子ファイルの配布)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>毎回の授業の最後には、次回の教科書の該当箇所や計算等の宿題を提示するので、指示された内容について必ず予習復習をした上で、次回の授業に臨むこと。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	基礎栄養学実験		
授業担当者名	池田 彩子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2MAJ2-07
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 食品たんぱく質を構成するアミノ酸と、たんぱく質の栄養価との関係を説明することができる。 2. 食品たんぱく質の栄養価を、化学的評価法と生物学的評価法で評価することができる。 3. たんぱく質の摂取不足や過剰摂取が生体に及ぼす影響について説明することができる。 4. 動物実験を適切に行うために必要な事項を理解し、必要な技術を習得する。 		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、食に関する情報発信」○		
授業の概要	<p>食品たんぱく質は、一般にヒトの体たんぱく質構成に適したアミノ酸組成を持つものが良質であり、食品たんぱく質の種類によって栄養価が大きく異なる。たんぱく質の栄養評価法には、動物を飼育してその成長や生体成分の分析から判断する生物学的評価法と、化学分析のみから判断する化学的評価法の2つがある。本実験ではこれらの評価法を学び、動物性たんぱく質である牛乳カゼインと植物性たんぱく質である小麦グルテンの栄養価を両方法で評価する。また、動物実験の教育訓練として、動物実験に関する法規等や、動物実験の方法、飼養保管、安全管理等に関する事項を学ぶ。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>授業への取り組み方とレポートの内容から総合的に評価する。なお、本実験は動物実験であるため、授業内で実施する動物実験教育訓練を欠席した者は、本実験を行うことができないので注意すること。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【IV5C】 授業ガイダンス 試薬調製 第02回 【IV5C】 実験飼料の調製 第03回 【IV5C】 窒素摂取量の測定(1) 準備 第04回 【IV5C】 窒素摂取量の測定(2) 飼料の測定 第05回 【IV5C】 窒素摂取量の測定(3) 結果の考え方 第06回 【IV5C】 食品たんぱく質のアミノ酸組成にもとづく栄養価の評価 第07回 【IV5C】 動物実験教育訓練 第08回 【IV5C】 ラットの血清と臓器の採取 第09回 【IV5C】 糞尿の採取と試料調製 第10回 【IV5C】 たんぱく質効率と正味たんぱく質効率による栄養価の評価 第11回 【IV5C】 窒素排泄量の測定(1) 準備 第12回 【IV5C】 窒素排泄量の測定(2) 尿の測定 第13回 【IV5C】 窒素排泄量の測定(3) 糞の測定 第14回 【IV5C】 窒素出納、生物価および正味たんぱく質利用率による栄養価の評価 第15回 【IV5C】 結果のまとめと考察</p>		
使用教科書	なし(プリントまたは電子ファイルの配布)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>毎回の授業の最後には、次回の教科書の該当箇所や計算等の宿題を提示するので、指示された内容について必ず予習復習をした上で、次回の授業に臨むこと。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	応用栄養学 I		
授業担当者名	藤木 理代		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	成長による人体の構造や機能の変化を十分に理解できる。身体状況や栄養状態に応じた栄養管理の考え方を理解できる。栄養状態の評価・判定(栄養アセスメント)方法を理解できる。良好な発育、健康増進、疾病予防に寄与する栄養素の役割や摂取基準を理解できる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	発育発達に伴う人体の生理的機能の変化を学ぶ。栄養状態の評価方法や栄養アセスメント結果に基づく栄養ケア計画の立て方を学ぶ。成長に応じた食事摂取基準および健全な身体形成のための栄養ケアプロセスについて学ぶ。 保育所・小中学校で、実際にどのような「栄養ケア(食物アレルギー児への対応など)」や「食育活動」が行われているかを、書籍やWeb サイトなどから情報収集し、パワーポイントに①取り組み内容、②良いと思った点、③改善点を各自まとめ、プレゼンテーションする。 授業資料および提出物は、Moodle上にアップする。		
学生に対する評価の方法	試験(60%) レポート課題(30%)、授業への参画態度(10%)で評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【V1A, V1B】 栄養アセスメント: 栄養状態の評価法 第02回 【V1C】 栄養ケア計画の実施、モニタリング、評価、フィードバック法 第03回 【V2A, V2B】 食事摂取基準の意義と理論 第04回 【V2C, V2D】 食事摂取基準の活用 第05回 【V3A, V3B】 成長、発達、加齢 第06回 【V6A】 幼児期の身体的特徴 第07回 【V2E, V6B】 幼児期の栄養ケア 第08回 【V6B】 保育所給食 第09回 【V6B】 幼児期の食物アレルギーと栄養ケア (グループディスカッション、プレゼンテーション) 第10回 【V6A】 学童期の身体的特徴 第11回 【V6B】 学童期の栄養ケア 第12回 【V2E, V6B】 学校給食、食育 (グループディスカッション、プレゼンテーション) 第13回 【V6A】 思春期の身体的特徴 第14回 【V2E, V6B】 思春期の栄養ケア 第15回 試験とまとめ、課題やレポートについてのフィードバック		
使用教科書	「応用栄養学」 藤木理代、他(東京教学者)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	保育所・小中学校では実際にどのような栄養ケアが行われているかについて、書籍やWebサイトなどで情報を収集し、予習(週90分)、復習(週90分)する。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	応用栄養学 I		
授業担当者名	藤木 理代		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	成長による人体の構造や機能の変化を十分に理解できる。身体状況や栄養状態に応じた栄養管理の考え方を理解できる。栄養状態の評価・判定(栄養アセスメント)方法を理解できる。良好な発育、健康増進、疾病予防に寄与する栄養素の役割や摂取基準を理解できる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	発育発達に伴う人体の生理的機能の変化を学ぶ。栄養状態の評価方法や栄養アセスメント結果に基づく栄養ケア計画の立て方を学ぶ。成長に応じた食事摂取基準および健全な身体形成のための栄養ケアプロセスについて学ぶ。 保育所・小中学校で、実際にどのような「栄養ケア(食物アレルギー児への対応など)」や「食育活動」が行われているかを、書籍やWeb サイトなどから情報収集し、パワーポイントに①取り組み内容、②良いと思った点、③改善点を各自まとめ、プレゼンテーションする。 授業資料および提出物は、Moodle上にアップする。		
学生に対する評価の方法	試験(60%) レポート課題(30%)、授業への参画態度(10%)で評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【V1A, V1B】 栄養アセスメント: 栄養状態の評価法 第02回 【V1C】 栄養ケア計画の実施、モニタリング、評価、フィードバック法 第03回 【V2A, V2B】 食事摂取基準の意義と理論 第04回 【V2C, V2D】 食事摂取基準の活用 第05回 【V3A, V3B】 成長、発達、加齢 第06回 【V6A】 幼児期の身体的特徴 第07回 【V2E, V6B】 幼児期の栄養ケア 第08回 【V6B】 保育所給食 第09回 【V6B】 幼児期の食物アレルギーと栄養ケア (グループディスカッション、プレゼンテーション) 第10回 【V6A】 学童期の身体的特徴 第11回 【V6B】 学童期の栄養ケア 第12回 【V2E, V6B】 学校給食、食育 (グループディスカッション、プレゼンテーション) 第13回 【V6A】 思春期の身体的特徴 第14回 【V2E, V6B】 思春期の栄養ケア 第15回 試験とまとめ、課題やレポートについてのフィードバック		
使用教科書	「応用栄養学」 藤木理代、他(東京教学者)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	保育所・小中学校では実際にどのような栄養ケアが行われているかについて、書籍やWebサイトなどで情報を収集し、予習(週90分)、復習(週90分)する。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	応用栄養学Ⅱ		
授業担当者名	藤木 理代		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-08
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>青年期から中年期にかけての人体の構造や機能の変化を理解できる。栄養状態の評価・判定(栄養アセスメント)法を理解できる。対象の身体状況や栄養状態に応じた栄養ケアを理解できる。健康増進、疾病予防に寄与する栄養素の種類および食事摂取基準とその活用法を理解できる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	<p>成人期の身体的特徴やライフスタイルについて学び、生活習慣病の一次予防を目指した栄養ケアを学ぶ。各地域の自治体などで実践されている地域住民の健康増進に対する取り組みについて、Webや広報で情報を収集し、①取り組み内容、②良いと思った点、③改善点を、各自パワーポイントにまとめ、プレゼンテーションする。 運動時のエネルギー代謝や生理機能を理解し、生活習慣病の予防や、健康増進を目的とした適切な運動方法について学ぶ。健康に影響する環境要因について学ぶ。 参考資料や提出物はMoodle上にアップする。</p>		
学生に対する評価の方法	試験(60%) レポート課題(30%)、授業への参画態度(10%)で評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【V9A】運動時の生理的特徴とエネルギー代謝 第02回 【V9B】運動の種類と身体への影響 第03回 【V9B】運動と健康増進 第04回 【V9B】スポーツの特徴と競技者の生理的特徴 第05回 【V9B】スポーツ競技者に対する栄養ケア(グループワーク) 第06回 【V7A】成人期の生理的特徴 第07回 【V7B】成人期の栄養アセスメントと栄養ケア 第08回 【V7B】生活習慣病の1次予防:体重コントロール 第09回 【V7B】生活習慣病の1次予防:血糖コントロール 第10回 【V2E, V7B】成人期の食事計画(グループワーク) 第11回 【V7A】更年期の生理的特徴 第12回 【V7B】更年期の栄養アセスメントと栄養ケア 第13回 【V10A】ストレスと栄養ケア 第14回 【V10A】特殊環境と栄養ケア 第15回 試験とまとめ、課題やレポートについてのフィードバック</p>		
使用教科書	「応用栄養学」 藤木理代、他(東京教学者)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	生理学(骨格筋・循環器系の機能、ストレス応答)、生化学(エネルギー代謝経路)で学習した関連項目を予習(週90分)、復習(週90分)する。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	応用栄養学Ⅱ		
授業担当者名	藤木 理代		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-08
備考			
授業のテーマ及び到達目標	青年期から中年期にかけての人体の構造や機能の変化を理解できる。栄養状態の評価・判定(栄養アセスメント)法を理解できる。対象の身体状況や栄養状態に応じた栄養ケアを理解できる。健康増進、疾病予防に寄与する栄養素の種類および食事摂取基準とその活用法を理解できる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	成人期の身体的特徴やライフスタイルについて学び、生活習慣病の一次予防を目指した栄養ケアを学ぶ。各地域の自治体などで実践されている地域住民の健康増進に対する取り組みについて、Webや広報で情報を収集し、①取り組み内容、②良いと思った点、③改善点を、各自パワーポイントにまとめ、プレゼンテーションする。 運動時のエネルギー代謝や生理機能を理解し、生活習慣病の予防や、健康増進を目的とした適切な運動方法について学ぶ。健康に影響する環境要因について学ぶ。 参考資料や提出物はMoodle上にアップする。		
学生に対する評価の方法	試験(60%) レポート課題(30%)、授業への参画態度(10%)で評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【V9A】運動時の生理的特徴とエネルギー代謝 第02回 【V9B】運動の種類と身体への影響 第03回 【V9B】運動と健康増進 第04回 【V9B】スポーツの特徴と競技者の生理的特徴 第05回 【V9B】スポーツ競技者に対する栄養ケア(グループワーク) 第06回 【V7A】成人期の生理的特徴 第07回 【V7B】成人期の栄養アセスメントと栄養ケア 第08回 【V7B】生活習慣病の1次予防:体重コントロール 第09回 【V7B】生活習慣病の1次予防:血糖コントロール 第10回 【V2E, V7B】成人期の食事計画(グループワーク) 第11回 【V7A】更年期の生理的特徴 第12回 【V7B】更年期の栄養アセスメントと栄養ケア 第13回 【V10A】ストレスと栄養ケア 第14回 【V10A】特殊環境と栄養ケア 第15回 試験とまとめ、課題やレポートについてのフィードバック		
使用教科書	「応用栄養学」 藤木理代、他(東京教学者)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	生理学(骨格筋・循環器系の機能、ストレス応答)、生化学(エネルギー代謝経路)で学習した関連項目を予習(週90分)、復習(週90分)する。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	応用栄養学Ⅱ		
授業担当者名	藤木 理代		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-08
備考			
授業のテーマ及び到達目標	青年期から中年期にかけての人体の構造や機能の変化を理解できる。栄養状態の評価・判定(栄養アセスメント)法を理解できる。対象の身体状況や栄養状態に応じた栄養ケアを理解できる。健康増進、疾病予防に寄与する栄養素の種類および食事摂取基準とその活用法を理解できる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	成人期の身体的特徴やライフスタイルについて学び、生活習慣病の一次予防を目指した栄養ケアを学ぶ。各地域の自治体などで実践されている地域住民の健康増進に対する取り組みについて、Webや広報で情報を収集し、①取り組み内容、②良いと思った点、③改善点を、各自パワーポイントにまとめ、プレゼンテーションする。 運動時のエネルギー代謝や生理機能を理解し、生活習慣病の予防や、健康増進を目的とした適切な運動方法について学ぶ。健康に影響する環境要因について学ぶ。 参考資料や提出物はMoodle上にアップする。		
学生に対する評価の方法	試験(60%) レポート課題(30%)、授業への参画態度(10%)で評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【V9A】運動時の生理的特徴とエネルギー代謝 第02回 【V9B】運動の種類と身体への影響 第03回 【V9B】運動と健康増進 第04回 【V9B】スポーツの特徴と競技者の生理的特徴 第05回 【V9B】スポーツ競技者に対する栄養ケア(グループワーク) 第06回 【V7A】成人期の生理的特徴 第07回 【V7B】成人期の栄養アセスメントと栄養ケア 第08回 【V7B】生活習慣病の1次予防:体重コントロール 第09回 【V7B】生活習慣病の1次予防:血糖コントロール 第10回 【V2E, V7B】成人期の食事計画(グループワーク) 第11回 【V7A】更年期の生理的特徴 第12回 【V7B】更年期の栄養アセスメントと栄養ケア 第13回 【V10A】ストレスと栄養ケア 第14回 【V10A】特殊環境と栄養ケア 第15回 試験とまとめ、課題やレポートについてのフィードバック		
使用教科書	「応用栄養学」 藤木理代、他(東京教学者)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	生理学(骨格筋・循環器系の機能、ストレス応答)、生化学(エネルギー代謝経路)で学習した関連項目を予習(週90分)、復習(週90分)する。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	応用栄養学Ⅱ		
授業担当者名	藤木 理代		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-08
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>青年期から中年期にかけての人体の構造や機能の変化を理解できる。栄養状態の評価・判定(栄養アセスメント)法を理解できる。対象の身体状況や栄養状態に応じた栄養ケアを理解できる。健康増進、疾病予防に寄与する栄養素の種類および食事摂取基準とその活用法を理解できる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	<p>成人期の身体的特徴やライフスタイルについて学び、生活習慣病の一次予防を目指した栄養ケアを学ぶ。各地域の自治体などで実践されている地域住民の健康増進に対する取り組みについて、Webや広報で情報を収集し、①取り組み内容、②良いと思った点、③改善点を、各自パワーポイントにまとめ、プレゼンテーションする。 運動時のエネルギー代謝や生理機能を理解し、生活習慣病の予防や、健康増進を目的とした適切な運動方法について学ぶ。健康に影響する環境要因について学ぶ。 参考資料や提出物はMoodle上にアップする。</p>		
学生に対する評価の方法	試験(60%) レポート課題(30%)、授業への参画態度(10%)で評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【V9A】運動時の生理的特徴とエネルギー代謝 第02回 【V9B】運動の種類と身体への影響 第03回 【V9B】運動と健康増進 第04回 【V9B】スポーツの特徴と競技者の生理的特徴 第05回 【V9B】スポーツ競技者に対する栄養ケア(グループワーク) 第06回 【V7A】成人期の生理的特徴 第07回 【V7B】成人期の栄養アセスメントと栄養ケア 第08回 【V7B】生活習慣病の1次予防:体重コントロール 第09回 【V7B】生活習慣病の1次予防:血糖コントロール 第10回 【V2E, V7B】成人期の食事計画(グループワーク) 第11回 【V7A】更年期の生理的特徴 第12回 【V7B】更年期の栄養アセスメントと栄養ケア 第13回 【V10A】ストレスと栄養ケア 第14回 【V10A】特殊環境と栄養ケア 第15回 試験とまとめ、課題やレポートについてのフィードバック</p>		
使用教科書	「応用栄養学」 藤木理代、他(東京教学者)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	生理学(骨格筋・循環器系の機能、ストレス応答)、生化学(エネルギー代謝経路)で学習した関連項目を予習(週90分)、復習(週90分)する。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	応用栄養学Ⅲ		
授業担当者名	椋村 春江、宇野 千晴		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	オムニバス	ナンバリングコード	211-1MAJ2-09
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	ライフステージにおける妊娠・授乳期、新生児・乳児期、高齢期の特徴を理解し、ライフステージに応じた食事摂取基準の考え方・栄養ケア及び栄養マネジメントについて考えることができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	ライフステージにおける妊娠・授乳期、新生児・乳児期、高齢期の身体的、生理的特徴を理解する。 その特有の期間における栄養管理や疾病予防について学ぶ。 具体的な食事内容、栄養指導ができる基礎知識を高め、実践で役立つ知識を身につける。		
学生に対する評価の方法	試験(95%)、授業態度(5%)で総合的に評価を行う。試験の欠席は認めない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【V4A】 妊娠期の特徴と生理的变化 第02回 【V2E, V4A, V4B】 妊娠期の栄養アセスメントと栄養ケア 第03回 【V4B】 妊娠期における疾患と病態に応じた栄養ケア 第04回 【V4B】 妊娠期の催奇形性と食事摂取基準 第05回 【V4A】 授乳期の生理的特徴と母乳分泌 第06回 【V4B】 授乳期の栄養ケアと母乳相談 第07回 【V5A】 新生児期の生理的特徴 第08回 【V5A, V5B】 母乳とミルクの違い・離乳食の進め方 第09回 【V5B】 乳児期の疾患 第10回 【V3A, V3B, V8A】 高齢期の生理的特徴 第11回 【V3B, V8A】 高齢期の身体機能低下 第12回 【V8B】 高齢期の栄養アセスメントと栄養ケア 第13回 【V2E】 高齢期の食事摂取基準 第14回 まとめと試験 第15回 試験に対するフィードバック、授業で十分説明できなかった事項の解説		
使用教科書	イラスト応用栄養学(東京教学社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	次回の授業範囲を教科書で予習し、専門用語の意味等を事前に調べておくことが望ましい。(週90分) 新聞、雑誌等に掲載されている母子や高齢者に関する記事やレシピ等をノートにまとめる。(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	応用栄養学Ⅲ		
授業担当者名	椋村 春江、宇野 千晴		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	オムニバス	ナンバリングコード	211-1MAJ2-09
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	ライフステージにおける妊娠・授乳期、新生児・乳児期、高齢期の特徴を理解し、ライフステージに応じた食事摂取基準の考え方・栄養ケア及び栄養マネジメントについて考えることができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	ライフステージにおける妊娠・授乳期、新生児・乳児期、高齢期の身体的、生理的特徴を理解する。 その特有の期間における栄養管理や疾病予防について学ぶ。 具体的な食事内容、栄養指導ができる基礎知識を高め、実践で役立つ知識を身につける。		
学生に対する評価の方法	試験(95%)、授業態度(5%)で総合的に評価を行う。試験の欠席は認めない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【V4A】妊娠期の特徴と生理的变化 第02回 【V2E, V4A, V4B】妊娠期の栄養アセスメントと栄養ケア 第03回 【V4B】妊娠期における疾患と病態に応じた栄養ケア 第04回 【V4B】妊娠期の催奇形性と食事摂取基準 第05回 【V4A】授乳期の生理的特徴と母乳分泌 第06回 【V4B】授乳期の栄養ケアと母乳相談 第07回 【V5A】新生児期の生理的特徴 第08回 【V5A, V5B】母乳とミルクの違い・離乳食の進め方 第09回 【V5B】乳児期の疾患 第10回 【V3A, V3B, V8A】高齢期の生理的特徴 第11回 【V3B, V8A】高齢期の身体機能低下 第12回 【V8B】高齢期の栄養アセスメントと栄養ケア 第13回 【V2E】高齢期の食事摂取基準 第14回 まとめと試験 第15回 試験に対するフィードバック、授業で十分説明できなかった事項の解説		
使用教科書	イラスト応用栄養学(東京教学社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	次回の授業範囲を教科書で予習し、専門用語の意味等を事前に調べておくことが望ましい。(週90分) 新聞、雑誌等に掲載されている母子や高齢者に関する記事やレシピ等をノートにまとめる。(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	応用栄養学Ⅲ		
授業担当者名	椋村 春江、宇野 千晴		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	2年次後期
教員担当形態	オムニバス	ナンバリングコード	211-1MAJ2-09
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	ライフステージにおける妊娠・授乳期、新生児・乳児期、高齢期の特徴を理解し、ライフステージに応じた食事摂取基準の考え方・栄養ケア及び栄養マネジメントについて考えることができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	ライフステージにおける妊娠・授乳期、新生児・乳児期、高齢期の身体的、生理的特徴を理解する。 その特有の期間における栄養管理や疾病予防について学ぶ。 具体的な食事内容、栄養指導ができる基礎知識を高め、実践で役立つ知識を身につける。		
学生に対する評価の方法	試験（95％）、授業態度（5％）で総合的に評価を行う。試験の欠席は認めない。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	第01回 【V4A】 妊娠期の特徴と生理的变化 第02回 【V2E, V4A, V4B】 妊娠期の栄養アセスメントと栄養ケア 第03回 【V4B】 妊娠期における疾患と病態に応じた栄養ケア 第04回 【V4B】 妊娠期の催奇形性と食事摂取基準 第05回 【V4A】 授乳期の生理的特徴と母乳分泌 第06回 【V4B】 授乳期の栄養ケアと母乳相談 第07回 【V5A】 新生児期の生理的特徴 第08回 【V5A, V5B】 母乳とミルクの違い・離乳食の進め方 第09回 【V5B】 乳児期の疾患 第10回 【V3A, V3B, V8A】 高齢期の生理的特徴 第11回 【V3B, V8A】 高齢期の身体機能低下 第12回 【V8B】 高齢期の栄養アセスメントと栄養ケア 第13回 【V2E】 高齢期の食事摂取基準 第14回 まとめと試験 第15回 試験に対するフィードバック、授業で十分説明できなかった事項の解説		
使用教科書	イラスト応用栄養学（東京教学社）		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	次回の授業範囲を教科書で予習し、専門用語の意味等を事前に調べておくことが望ましい。（週90分） 新聞、雑誌等に掲載されている母子や高齢者に関する記事やレシピ等をノートにまとめる。（週90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	応用栄養学Ⅲ		
授業担当者名	椋村 春江、宇野 千晴		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	オムニバス	ナンバリングコード	211-1MAJ2-09
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	ライフステージにおける妊娠・授乳期、新生児・乳児期、高齢期の特徴を理解し、ライフステージに応じた食事摂取基準の考え方・栄養ケア及び栄養マネジメントについて考えることができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	ライフステージにおける妊娠・授乳期、新生児・乳児期、高齢期の身体的、生理的特徴を理解する。 その特有の期間における栄養管理や疾病予防について学ぶ。 具体的な食事内容、栄養指導ができる基礎知識を高め、実践で役立つ知識を身につける。		
学生に対する評価の方法	試験(95%)、授業態度(5%)で総合的に評価を行う。試験の欠席は認めない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【V4A】 妊娠期の特徴と生理的变化 第02回 【V2E, V4A, V4B】 妊娠期の栄養アセスメントと栄養ケア 第03回 【V4B】 妊娠期における疾患と病態に応じた栄養ケア 第04回 【V4B】 妊娠期の催奇形性と食事摂取基準 第05回 【V4A】 授乳期の生理的特徴と母乳分泌 第06回 【V4B】 授乳期の栄養ケアと母乳相談 第07回 【V5A】 新生児期の生理的特徴 第08回 【V5A, V5B】 母乳とミルクの違い・離乳食の進め方 第09回 【V5B】 乳児期の疾患 第10回 【V3A, V3B, V8A】 高齢期の生理的特徴 第11回 【V3B, V8A】 高齢期の身体機能低下 第12回 【V8B】 高齢期の栄養アセスメントと栄養ケア 第13回 【V2E】 高齢期の食事摂取基準 第14回 まとめと試験 第15回 試験に対するフィードバック、授業で十分説明できなかった事項の解説		
使用教科書	イラスト応用栄養学(東京教学社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	次回の授業範囲を教科書で予習し、専門用語の意味等を事前に調べておくことが望ましい。(週90分) 新聞、雑誌等に掲載されている母子や高齢者に関する記事やレシピ等をノートにまとめる。(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	栄養教育論		
授業担当者名	安友 裕子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-04
備考			
授業のテーマ及び到達目標	現在の健康教育・栄養教育に関わる理論や手法を理解し、対象者のアセスメント、栄養教育プログラムの計画立案、実施、評価、再立案が実践的に展開できる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」◎		
授業の概要	健康教育・栄養教育に関わる行動科学理論、マネジメントサイクル、具体的手法など、指導者として教育を実践する上で必要な知識を、実践例を交えて説明する。		
学生に対する評価の方法	授業への参加態度(20%)、課題(20%)、試験(60%)で総合的に評価を行う。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 栄養教育の概念(栄養教育とは)</p> <p>第02回 【VI1A】行動科学理論と健康・栄養教育①(刺激-反応理論、社会的認知理論等)</p> <p>第03回 【VI1A】行動科学理論と健康・栄養教育②(トランスセオレティカルモデル、計画的行動理論等)</p> <p>第04回 【VI1A】行動科学理論と健康・栄養教育③(ソーシャルサポート、コミュニティオーガニゼーション等)</p> <p>第05回 【VI1C】行動科学理論と健康・栄養教育④(行動変容技法と概念)</p> <p>第06回 【VI1D】組織づくり・地域づくりへの展開(セルフヘルプグループ、エンパワメント等)</p> <p>第07回 【VI2A】栄養教育マネジメント①(プリシード・プロシードモデル、ソーシャルマーケティング、生態学的モデル)</p> <p>第08回 【VI2B】栄養教育マネジメント②(アセスメント)</p> <p>第09回 【VI2C】栄養教育マネジメント③(計画)</p> <p>第10回 【VI2D, VI2E】栄養教育マネジメント④(実施)</p> <p>第11回 【VI2F】栄養教育マネジメント⑤(評価)</p> <p>第12回 【VI2B-2F】集団を対象とした栄養教育の計画立案①</p> <p>第13回 【VI2B-2F】集団を対象とした栄養教育の計画立案②</p> <p>第14回 試験とまとめ</p> <p>第15回 試験に対するフィードバックと総括</p>		
使用教科書	改訂 マスター栄養教育論(建帛社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	学んだ内容について、自分自身、家族、地域の人々の暮らしを想像しながら、「自分だったら、管理栄養士としてどのようなアプローチをするか」を考える(週90分) 次回の授業内容について予習をする(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	栄養教育論		
授業担当者名	安友 裕子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-04
備考			
授業のテーマ及び到達目標	現在の健康教育・栄養教育に関わる理論や手法を理解し、対象者のアセスメント、栄養教育プログラムの計画立案、実施、評価、再立案が実践的に展開できる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」◎		
授業の概要	健康教育・栄養教育に関わる行動科学理論、マネジメントサイクル、具体的手法など、指導者として教育を実践する上で必要な知識を、実践例を交えて説明する。		
学生に対する評価の方法	授業への参加態度(20%)、課題(20%)、試験(60%)で総合的に評価を行う。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 栄養教育の概念(栄養教育とは)</p> <p>第02回 【VI1A】行動科学理論と健康・栄養教育①(刺激-反応理論、社会的認知理論等)</p> <p>第03回 【VI1A】行動科学理論と健康・栄養教育②(トランスセオレティカルモデル、計画的行動理論等)</p> <p>第04回 【VI1A】行動科学理論と健康・栄養教育③(ソーシャルサポート、コミュニティオーガニゼーション等)</p> <p>第05回 【VI1C】行動科学理論と健康・栄養教育④(行動変容技法と概念)</p> <p>第06回 【VI1D】組織づくり・地域づくりへの展開(セルフヘルプグループ、エンパワメント等)</p> <p>第07回 【VI2A】栄養教育マネジメント①(プリシード・プロシードモデル、ソーシャルマーケティング、生態学的モデル)</p> <p>第08回 【VI2B】栄養教育マネジメント②(アセスメント)</p> <p>第09回 【VI2C】栄養教育マネジメント③(計画)</p> <p>第10回 【VI2D, VI2E】栄養教育マネジメント④(実施)</p> <p>第11回 【VI2F】栄養教育マネジメント⑤(評価)</p> <p>第12回 【VI2B-2F】集団を対象とした栄養教育の計画立案①</p> <p>第13回 【VI2B-2F】集団を対象とした栄養教育の計画立案②</p> <p>第14回 試験とまとめ</p> <p>第15回 試験に対するフィードバックと総括</p>		
使用教科書	改訂 マスター栄養教育論(建帛社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	学んだ内容について、自分自身、家族、地域の人々の暮らしを想像しながら、「自分だったら、管理栄養士としてどのようなアプローチをするか」を考える(週90分) 次回の授業内容について予習をする(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	栄養教育論		
授業担当者名	安友 裕子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-04
備考			
授業のテーマ及び到達目標	現在の健康教育・栄養教育に関わる理論や手法を理解し、対象者のアセスメント、栄養教育プログラムの計画立案、実施、評価、再立案が実践的に展開できる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」◎		
授業の概要	健康教育・栄養教育に関わる行動科学理論、マネジメントサイクル、具体的手法など、指導者として教育を実践する上で必要な知識を、実践例を交えて説明する。		
学生に対する評価の方法	授業への参加態度(20%)、課題(20%)、試験(60%)で総合的に評価を行う。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 栄養教育の概念(栄養教育とは)</p> <p>第02回 【VI1A】行動科学理論と健康・栄養教育①(刺激-反応理論、社会的認知理論等)</p> <p>第03回 【VI1A】行動科学理論と健康・栄養教育②(トランスセオレティカルモデル、計画的行動理論等)</p> <p>第04回 【VI1A】行動科学理論と健康・栄養教育③(ソーシャルサポート、コミュニティオーガニゼーション等)</p> <p>第05回 【VI1C】行動科学理論と健康・栄養教育④(行動変容技法と概念)</p> <p>第06回 【VI1D】組織づくり・地域づくりへの展開(セルフヘルプグループ、エンパワメント等)</p> <p>第07回 【VI2A】栄養教育マネジメント①(プリシード・プロシードモデル、ソーシャルマーケティング、生態学的モデル)</p> <p>第08回 【VI2B】栄養教育マネジメント②(アセスメント)</p> <p>第09回 【VI2C】栄養教育マネジメント③(計画)</p> <p>第10回 【VI2D, VI2E】栄養教育マネジメント④(実施)</p> <p>第11回 【VI2F】栄養教育マネジメント⑤(評価)</p> <p>第12回 【VI2B-2F】集団を対象とした栄養教育の計画立案①</p> <p>第13回 【VI2B-2F】集団を対象とした栄養教育の計画立案②</p> <p>第14回 試験とまとめ</p> <p>第15回 試験に対するフィードバックと総括</p>		
使用教科書	改訂 マスター栄養教育論(建帛社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	学んだ内容について、自分自身、家族、地域の人々の暮らしを想像しながら、「自分だったら、管理栄養士としてどのようなアプローチをするか」を考える(週90分) 次回の授業内容について予習をする(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	栄養教育論		
授業担当者名	安友 裕子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-04
備考			
授業のテーマ及び到達目標	現在の健康教育・栄養教育に関わる理論や手法を理解し、対象者のアセスメント、栄養教育プログラムの計画立案、実施、評価、再立案が実践的に展開できる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」◎		
授業の概要	健康教育・栄養教育に関わる行動科学理論、マネジメントサイクル、具体的手法など、指導者として教育を実践する上で必要な知識を、実践例を交えて説明する。		
学生に対する評価の方法	授業への参加態度(20%)、課題(20%)、試験(60%)で総合的に評価を行う。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 栄養教育の概念(栄養教育とは)</p> <p>第02回 【VI1A】行動科学理論と健康・栄養教育①(刺激-反応理論、社会的認知理論等)</p> <p>第03回 【VI1A】行動科学理論と健康・栄養教育②(トランスセオレティカルモデル、計画的行動理論等)</p> <p>第04回 【VI1A】行動科学理論と健康・栄養教育③(ソーシャルサポート、コミュニティオーガニゼーション等)</p> <p>第05回 【VI1C】行動科学理論と健康・栄養教育④(行動変容技法と概念)</p> <p>第06回 【VI1D】組織づくり・地域づくりへの展開(セルフヘルプグループ、エンパワメント等)</p> <p>第07回 【VI2A】栄養教育マネジメント①(プリシード・プロシードモデル、ソーシャルマーケティング、生態学的モデル)</p> <p>第08回 【VI2B】栄養教育マネジメント②(アセスメント)</p> <p>第09回 【VI2C】栄養教育マネジメント③(計画)</p> <p>第10回 【VI2D, VI2E】栄養教育マネジメント④(実施)</p> <p>第11回 【VI2F】栄養教育マネジメント⑤(評価)</p> <p>第12回 【VI2B-2F】集団を対象とした栄養教育の計画立案①</p> <p>第13回 【VI2B-2F】集団を対象とした栄養教育の計画立案②</p> <p>第14回 試験とまとめ</p> <p>第15回 試験に対するフィードバックと総括</p>		
使用教科書	改訂 マスター栄養教育論(建帛社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	学んだ内容について、自分自身、家族、地域の人々の暮らしを想像しながら、「自分だったら、管理栄養士としてどのようなアプローチをするか」を考える(週90分) 次回の授業内容について予習をする(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	栄養指導論		
授業担当者名	安達 内美子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-10
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	各ライフステージやニーズの特徴や課題を明らかにし、人々が望ましい食生活を営む力を身につけるための課題とその支援法について学び、管理栄養士として、様々なライフステージやニーズの学習者またはその保護者等に栄養教育(支援)を実践できる応用力を得る。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」◎		
授業の概要	各ライフステージの特徴や課題を理解し、アセスメントを含む栄養教育プランニングについて学習する。適宜、場面・状況を仮定し、学習者に応じた栄養教育プログラムを作成する課題に取り組む。		
学生に対する評価の方法	平常の受講態度(20%)、授業時に課する栄養教育プログラムの課題の提出状況及び内容(20%)、最終に実施する試験(60%)により、総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【VI2A, 2C, 2D】講義の進め方について</p> <p>※第02回～05回、07回～10回、11回は授業内容を整理し課題(ワークシート①)を提出する。</p> <p>第02回 【VI3A】妊娠・授乳期の栄養教育：体重をコントロールしながら食事バランスを整える</p> <p>第03回 【VI3A】乳児期の栄養教育：個人の発育・発達を考慮しながら、食べる意欲をたかめ楽しい食事の実現</p> <p>第04回 【VI3A】学童期：生きる力を育む</p> <p>第05回 【VI2D】目標達成の可能性が高い教材とは(課題：学習支援案作成)</p> <p>第06回 【VI2D】学習支援案の作成(発表・意見交換)</p> <p>第07回 【VI3A】思春期の栄養教育：食の自己管理能力を高める</p> <p>第08回 【VI3A】成人期の栄養教育：生活習慣病の予防</p> <p>第09回 【VI3A】高齢期の栄養教育：低栄養を予防し、生きがいを支える(課題：カリキュラム編成)</p> <p>第10回 障がい者の栄養教育：障がいを個性ととらえ、自分らしい食事の実現</p> <p>第11回 【VIII2D】在留外国人の栄養教育、栄養教育の国際的動向：先進国：生活習慣病や肥満への取り組み発展途上国：低栄養と過剰栄養への取り組み</p> <p>第12回 アスリートの栄養教育、傷病者の栄養教育：それぞれの結果目標を共有する(発表・意見交換)</p> <p>第13回 【VI2C, 2D】栄養教育マネジメントの手順</p> <p>第14回 試験とまとめ</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック：人と食環境をどのようにとらえ、栄養教育プランニングを行うのか</p>		
使用教科書	三訂マスター栄養教育論、逸見幾代・佐藤香苗編著、建帛社 その他 必要に応じて資料配布、参考図書紹介等を行う。		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	シラバスに示されている次回の授業で扱う事項について、予習する（週90分）。具体的には、（栄養教育論だけでなく応用栄養学や臨床栄養学などの）教科書、新聞を読む。 授業時に生じた興味や課題から、配付するワークシート②にしたがい栄養教育プランニングを試みる（週90分）。 その他、自分とは異なる、様々なライフステージ、状況下にある人々を理解し、課題を共有できるように、日々人との出会いや交流を大事にする。
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	栄養指導論		
授業担当者名	安達 内美子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-10
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	各ライフステージやニーズの特徴や課題を明らかにし、人々が望ましい食生活を営む力を身につけるための課題とその支援法について学び、管理栄養士として、様々なライフステージやニーズの学習者またはその保護者等に栄養教育(支援)を実践できる応用力を得る。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」◎		
授業の概要	各ライフステージの特徴や課題を理解し、アセスメントを含む栄養教育プランニングについて学習する。適宜、場面・状況を仮定し、学習者に応じた栄養教育プログラムを作成する課題に取り組む。		
学生に対する評価の方法	平常の受講態度(20%)、授業時に課する栄養教育プログラムの課題の提出状況及び内容(20%)、最終に実施する試験(60%)により、総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【VI2A, 2C, 2D】講義の進め方について</p> <p>※第02回～05回、07回～10回、11回は授業内容を整理し課題(ワークシート①)を提出する。</p> <p>第02回 【VI3A】妊娠・授乳期の栄養教育：体重をコントロールしながら食事バランスを整える</p> <p>第03回 【VI3A】乳児期の栄養教育：個人の発育・発達を考慮しながら、食べる意欲をたかめ楽しい食事の実現</p> <p>第04回 【VI3A】学童期：生きる力を育む</p> <p>第05回 【VI2D】目標達成の可能性が高い教材とは(課題：学習支援案作成)</p> <p>第06回 【VI2D】学習支援案の作成(発表・意見交換)</p> <p>第07回 【VI3A】思春期の栄養教育：食の自己管理能力を高める</p> <p>第08回 【VI3A】成人期の栄養教育：生活習慣病の予防</p> <p>第09回 【VI3A】高齢期の栄養教育：低栄養を予防し、生きがいを支える(課題：カリキュラム編成)</p> <p>第10回 障がい者の栄養教育：障がいを個性ととらえ、自分らしい食事の実現</p> <p>第11回 【VIII2D】在留外国人の栄養教育、栄養教育の国際的動向：先進国：生活習慣病や肥満への取り組み発展途上国：低栄養と過剰栄養への取り組み</p> <p>第12回 アスリートの栄養教育、傷病者の栄養教育：それぞれの結果目標を共有する(発表・意見交換)</p> <p>第13回 【VI2C, 2D】栄養教育マネジメントの手順</p> <p>第14回 試験とまとめ</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック：人と食環境をどのようにとらえ、栄養教育プランニングを行うのか</p>		
使用教科書	三訂マスター栄養教育論、逸見幾代・佐藤香苗編著、建帛社 その他 必要に応じて資料配布、参考図書紹介等を行う。		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	シラバスに示されている次回の授業で扱う事項について、予習する（週90分）。具体的には、（栄養教育論だけでなく応用栄養学や臨床栄養学などの）教科書、新聞を読む。 授業時に生じた興味や課題から、配付するワークシート②にしたがい栄養教育プランニングを試みる（週90分）。 その他、自分とは異なる、様々なライフステージ、状況下にある人々を理解し、課題を共有できるように、日々人との出会いや交流を大事にする。
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	栄養指導論		
授業担当者名	安達 内美子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-10
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	各ライフステージやニーズの特徴や課題を明らかにし、人々が望ましい食生活を営む力を身につけるための課題とその支援法について学び、管理栄養士として、様々なライフステージやニーズの学習者またはその保護者等に栄養教育(支援)を実践できる応用力を得る。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」◎		
授業の概要	各ライフステージの特徴や課題を理解し、アセスメントを含む栄養教育プランニングについて学習する。適宜、場面・状況を仮定し、学習者に応じた栄養教育プログラムを作成する課題に取り組む。		
学生に対する評価の方法	平常の受講態度(20%)、授業時に課する栄養教育プログラムの課題の提出状況及び内容(20%)、最終に実施する試験(60%)により、総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【VI2A, 2C, 2D】講義の進め方について</p> <p>※第02回～05回、07回～10回、11回は授業内容を整理し課題(ワークシート①)を提出する。</p> <p>第02回 【VI3A】妊娠・授乳期の栄養教育：体重をコントロールしながら食事バランスを整える</p> <p>第03回 【VI3A】乳児期の栄養教育：個人の発育・発達を考慮しながら、食べる意欲をたかめ楽しい食事の実現</p> <p>第04回 【VI3A】学童期：生きる力を育む</p> <p>第05回 【VI2D】目標達成の可能性が高い教材とは(課題：学習支援案作成)</p> <p>第06回 【VI2D】学習支援案の作成(発表・意見交換)</p> <p>第07回 【VI3A】思春期の栄養教育：食の自己管理能力を高める</p> <p>第08回 【VI3A】成人期の栄養教育：生活習慣病の予防</p> <p>第09回 【VI3A】高齢期の栄養教育：低栄養を予防し、生きがいを支える(課題：カリキュラム編成)</p> <p>第10回 障がい者の栄養教育：障がいを個性ととらえ、自分らしい食事の実現</p> <p>第11回 【VIII2D】在留外国人の栄養教育、栄養教育の国際的動向：先進国：生活習慣病や肥満への取り組み発展途上国：低栄養と過剰栄養への取り組み</p> <p>第12回 アスリートの栄養教育、傷病者の栄養教育：それぞれの結果目標を共有する(発表・意見交換)</p> <p>第13回 【VI2C, 2D】栄養教育マネジメントの手順</p> <p>第14回 試験とまとめ</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック：人と食環境をどのようにとらえ、栄養教育プランニングを行うのか</p>		
使用教科書	三訂マスター栄養教育論、逸見幾代・佐藤香苗編著、建帛社 その他 必要に応じて資料配布、参考図書紹介等を行う。		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	シラバスに示されている次回の授業で扱う事項について、予習する（週90分）。具体的には、（栄養教育論だけでなく応用栄養学や臨床栄養学などの）教科書、新聞を読む。 授業時に生じた興味や課題から、配付するワークシート②にしたがい栄養教育プランニングを試みる（週90分）。 その他、自分とは異なる、様々なライフステージ、状況下にある人々を理解し、課題を共有できるように、日々人との出会いや交流を大事にする。
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	栄養指導論		
授業担当者名	安達 内美子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-10
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	各ライフステージやニーズの特徴や課題を明らかにし、人々が望ましい食生活を営む力を身につけるための課題とその支援法について学び、管理栄養士として、様々なライフステージやニーズの学習者またはその保護者等に栄養教育(支援)を実践できる応用力を得る。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」◎		
授業の概要	各ライフステージの特徴や課題を理解し、アセスメントを含む栄養教育プランニングについて学習する。適宜、場面・状況を仮定し、学習者に応じた栄養教育プログラムを作成する課題に取り組む。		
学生に対する評価の方法	平常の受講態度(20%)、授業時に課する栄養教育プログラムの課題の提出状況及び内容(20%)、最終に実施する試験(60%)により、総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【VI2A, 2C, 2D】講義の進め方について</p> <p>※第02回～05回、07回～10回、11回は授業内容を整理し課題(ワークシート①)を提出する。</p> <p>第02回 【VI3A】妊娠・授乳期の栄養教育：体重をコントロールしながら食事バランスを整える</p> <p>第03回 【VI3A】乳児期の栄養教育：個人の発育・発達を考慮しながら、食べる意欲をたかめ楽しい食事の実現</p> <p>第04回 【VI3A】学童期：生きる力を育む</p> <p>第05回 【VI2D】目標達成の可能性が高い教材とは(課題：学習支援案作成)</p> <p>第06回 【VI2D】学習支援案の作成(発表・意見交換)</p> <p>第07回 【VI3A】思春期の栄養教育：食の自己管理能力を高める</p> <p>第08回 【VI3A】成人期の栄養教育：生活習慣病の予防</p> <p>第09回 【VI3A】高齢期の栄養教育：低栄養を予防し、生きがいを支える(課題：カリキュラム編成)</p> <p>第10回 障がい者の栄養教育：障がいを個性ととらえ、自分らしい食事の実現</p> <p>第11回 【VIII2D】在留外国人の栄養教育、栄養教育の国際的動向：先進国：生活習慣病や肥満への取り組み発展途上国：低栄養と過剰栄養への取り組み</p> <p>第12回 アスリートの栄養教育、傷病者の栄養教育：それぞれの結果目標を共有する(発表・意見交換)</p> <p>第13回 【VI2C, 2D】栄養教育マネジメントの手順</p> <p>第14回 試験とまとめ</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック：人と食環境をどのようにとらえ、栄養教育プランニングを行うのか</p>		
使用教科書	三訂マスター栄養教育論、逸見幾代・佐藤香苗編著、建帛社 その他 必要に応じて資料配布、参考図書紹介等を行う。		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	シラバスに示されている次回の授業で扱う事項について、予習する（週90分）。具体的には、（栄養教育論だけでなく応用栄養学や臨床栄養学などの）教科書、新聞を読む。 授業時に生じた興味や課題から、配付するワークシート②にしたがい栄養教育プランニングを試みる（週90分）。 その他、自分とは異なる、様々なライフステージ、状況下にある人々を理解し、課題を共有できるように、日々人との出会いや交流を大事にする。
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	栄養カウンセリング演習		
授業担当者名	安友 裕子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2MAJ2-11
備考			
授業のテーマ及び到達目標	現在の栄養指導や運動指導などの健康教育においては、指導者側からの一方的なガイダンスだけではなく、対象者自身が気づき、課題解決しようとする、対象者中心の支援が求められている。この演習ではカウンセリングマインドを身につけ、対象者の行動変容にアプローチできる能力を身につけることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」◎		
授業の概要	カウンセリングの基本的技法を学び、食行動や運動実践における行動変容を支援する際に有効な技法を学ぶ。ペアワークを繰り返し行い、それらの技法を現場で実践できるよう練習する。		
学生に対する評価の方法	授業への参加態度(20%)、課題(40%)、実技試験(20%)、筆記試験(20%)で総合的に評価を行う。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【VI1B】運動と食事を中心とした健康教育におけるカウンセリングの意義と特性 第02回 【VI1B】カウンセリングの基本姿勢(ラポールの形成) 第03回 【VI1B】カウンセリングの基本的技法(傾聴、受容、要約) 第04回 運動と食事を中心とした健康行動の社会・心理・環境的要因とその健康行動によって得られる社会心理的效果 第05回 【VI1B】食行動や運動実践における行動変容に有効な技法:認知行動療法、アサーショントレーニング 第06回 【VI1A】食行動や運動実践における行動変容に有効な技法:行動科学理論、行動科学モデル(トランスセオレティカルモデルの活用) 第07回 食行動や運動実践における行動変容に有効な技法:コーチング 第08回 【VI1B】食行動や運動実践における行動変容に有効な技法:動機づけ面接 第09回 グループカウンセリング 第10回 オンライン健康指導 第11回 事例を用いたカウンセリングの実践 第12回 OSCEによる実技試験① 第13回 OSCEによる実技試験② 第14回 筆記試験 第15回 解説および総括		
使用教科書	プリント配布		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	カウンセリングの基本姿勢は日常会話においても練習ができる。自身の日頃の会話やコミュニケーションに注目し、頭で理解するだけでなく、日常より実践し、身に着けるようにする(週90分) 次週の内容について、予習する(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	栄養カウンセリング演習		
授業担当者名	安友 裕子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2MAJ2-11
備考			
授業のテーマ及び到達目標	現在の栄養指導や運動指導などの健康教育においては、指導者側からの一方的なガイダンスだけではなく、対象者自身が気づき、課題解決しようとする、対象者中心の支援が求められている。この演習ではカウンセリングマインドを身につけ、対象者の行動変容にアプローチできる能力を身につけることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」◎		
授業の概要	カウンセリングの基本的技法を学び、食行動や運動実践における行動変容を支援する際に有効な技法を学ぶ。ペアワークを繰り返し行い、それらの技法を現場で実践できるよう練習する。		
学生に対する評価の方法	授業への参加態度(20%)、課題(40%)、実技試験(20%)、筆記試験(20%)で総合的に評価を行う。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【VI1B】運動と食事を中心とした健康教育におけるカウンセリングの意義と特性</p> <p>第02回 【VI1B】カウンセリングの基本姿勢(ラポールの形成)</p> <p>第03回 【VI1B】カウンセリングの基本的技法(傾聴、受容、要約)</p> <p>第04回 運動と食事を中心とした健康行動の社会・心理・環境的要因とその健康行動によって得られる社会心理的效果</p> <p>第05回 【VI1B】食行動や運動実践における行動変容に有効な技法:認知行動療法、アサーショントレーニング</p> <p>第06回 【VI1A】食行動や運動実践における行動変容に有効な技法:行動科学理論、行動科学モデル(トランスセオレティカルモデルの活用)</p> <p>第07回 食行動や運動実践における行動変容に有効な技法:コーチング</p> <p>第08回 【VI1B】食行動や運動実践における行動変容に有効な技法:動機づけ面接</p> <p>第09回 グループカウンセリング</p> <p>第10回 オンライン健康指導</p> <p>第11回 事例を用いたカウンセリングの実践</p> <p>第12回 OSCEによる実技試験①</p> <p>第13回 OSCEによる実技試験②</p> <p>第14回 筆記試験</p> <p>第15回 解説および総括</p>		
使用教科書	プリント配布		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>カウンセリングの基本姿勢は日常会話においても練習ができる。自身の日頃の会話やコミュニケーションに注目し、頭で理解するだけでなく、日常より実践し、身に着けるようにする(週90分)</p> <p>次週の内容について、予習する(週90分)</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	栄養カウンセリング演習		
授業担当者名	安友 裕子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2MAJ2-11
備考			
授業のテーマ及び到達目標	現在の栄養指導や運動指導などの健康教育においては、指導者側からの一方的なガイダンスだけではなく、対象者自身が気づき、課題解決しようとする、対象者中心の支援が求められている。この演習ではカウンセリングマインドを身につけ、対象者の行動変容にアプローチできる能力を身につけることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」◎		
授業の概要	カウンセリングの基本的技法を学び、食行動や運動実践における行動変容を支援する際に有効な技法を学ぶ。ペアワークを繰り返し行い、それらの技法を現場で実践できるよう練習する。		
学生に対する評価の方法	授業への参加態度(20%)、課題(40%)、実技試験(20%)、筆記試験(20%)で総合的に評価を行う。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【VI1B】運動と食事を中心とした健康教育におけるカウンセリングの意義と特性 第02回 【VI1B】カウンセリングの基本姿勢(ラポールの形成) 第03回 【VI1B】カウンセリングの基本的技法(傾聴、受容、要約) 第04回 運動と食事を中心とした健康行動の社会・心理・環境的要因とその健康行動によって得られる社会心理的効果 第05回 【VI1B】食行動や運動実践における行動変容に有効な技法:認知行動療法、アサーショントレーニング 第06回 【VI1A】食行動や運動実践における行動変容に有効な技法:行動科学理論、行動科学モデル(トランスセオレティカルモデルの活用) 第07回 食行動や運動実践における行動変容に有効な技法:コーチング 第08回 【VI1B】食行動や運動実践における行動変容に有効な技法:動機づけ面接 第09回 グループカウンセリング 第10回 オンライン健康指導 第11回 事例を用いたカウンセリングの実践 第12回 OSCEによる実技試験① 第13回 OSCEによる実技試験② 第14回 筆記試験 第15回 解説および総括		
使用教科書	プリント配布		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	カウンセリングの基本姿勢は日常会話においても練習ができる。自身の日頃の会話やコミュニケーションに注目し、頭で理解するだけでなく、日常より実践し、身に着けるようにする(週90分) 次週の内容について、予習する(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	栄養カウンセリング演習		
授業担当者名	安友 裕子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2MAJ2-11
備考			
授業のテーマ及び到達目標	現在の栄養指導や運動指導などの健康教育においては、指導者側からの一方的なガイダンスだけではなく、対象者自身が気づき、課題解決しようとする、対象者中心の支援が求められている。この演習ではカウンセリングマインドを身につけ、対象者の行動変容にアプローチできる能力を身につけることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」◎		
授業の概要	カウンセリングの基本的技法を学び、食行動や運動実践における行動変容を支援する際に有効な技法を学ぶ。ペアワークを繰り返し行い、それらの技法を現場で実践できるよう練習する。		
学生に対する評価の方法	授業への参加態度(20%)、課題(40%)、実技試験(20%)、筆記試験(20%)で総合的に評価を行う。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【VI1B】運動と食事を中心とした健康教育におけるカウンセリングの意義と特性</p> <p>第02回 【VI1B】カウンセリングの基本姿勢(ラポールの形成)</p> <p>第03回 【VI1B】カウンセリングの基本的技法(傾聴、受容、要約)</p> <p>第04回 運動と食事を中心とした健康行動の社会・心理・環境的要因とその健康行動によって得られる社会心理的効果</p> <p>第05回 【VI1B】食行動や運動実践における行動変容に有効な技法:認知行動療法、アサーショントレーニング</p> <p>第06回 【VI1A】食行動や運動実践における行動変容に有効な技法:行動科学理論、行動科学モデル(トランスセオレティカルモデルの活用)</p> <p>第07回 食行動や運動実践における行動変容に有効な技法:コーチング</p> <p>第08回 【VI1B】食行動や運動実践における行動変容に有効な技法:動機づけ面接</p> <p>第09回 グループカウンセリング</p> <p>第10回 オンライン健康指導</p> <p>第11回 事例を用いたカウンセリングの実践</p> <p>第12回 OSCEによる実技試験①</p> <p>第13回 OSCEによる実技試験②</p> <p>第14回 筆記試験</p> <p>第15回 解説および総括</p>		
使用教科書	プリント配布		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	カウンセリングの基本姿勢は日常会話においても練習ができる。自身の日頃の会話やコミュニケーションに注目し、頭で理解するだけでなく、日常より実践し、身に着けるようにする(週90分) 次週の内容について、予習する(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	臨床栄養学 I		
授業担当者名	塚原 丘美		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-05
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	医療チームの一員として、医療機関における管理栄養士の役割について把握し、傷病者に対する栄養ケアマネジメント(栄養管理プロセス)とその具体的な手法を理解できる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	傷病者に対する適切な栄養管理の方法(栄養ケア・マネジメント(栄養管理プロセス))を総論的に学習する。すなわち、低栄養患者の抽出(栄養スクリーニング)、患者の栄養状態や病態の確かな評価(栄養評価)、栄養介入(栄養治療の目標と栄養必要量の決定、栄養補給法の選択)、実施及び評価(モニタリング)などについて順に学習する。		
学生に対する評価の方法	受講態度(5%)、試験(95%)		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【VII1A】 I 臨床栄養の概念</p> <p>第02回 【VII1C】 1、臨床栄養管理の流れ(傷病者、要介護者、栄養管理プロセス)</p> <p>第03回 【VII1B-1C】 2、臨床栄養とチーム医療 (栄養管理の役割、NST、クリニカルパス)</p> <p>3、患者の権利、QOL (インフォームドコンセント、ターミナルケア、在宅ケア)</p> <p>4、医療制度と介護制度 (入院時食事療養制度、診療報酬制度、介護保険制度)</p> <p>第04回 【VII2A】 II 傷病者の栄養管理</p> <p>第05回 【VII2A】 1、栄養スクリーニング(栄養状態判定法)</p> <p>第06回 【VII2A】 2、栄養評価(臨床診査、身体計測)</p> <p>第07回 【VII2A】 栄養評価(臨床症候、臨床検査)</p> <p>第08回 【VII2B-2E】 3、栄養必要量(エネルギー)</p> <p>第09回 【VII2B-2E】 栄養必要量(たんぱく質、脂質、ビタミン、ミネラル、水分)</p> <p>第10回 【VII2B-2E】 4、栄養補給法(栄養補給法の選択、経口栄養法、入院食)</p> <p>第11回 【VII2B-2E】 栄養補給法(経腸(経管)栄養法、経腸栄養剤、PEG)</p> <p>第12回 【VII2B-2E】 栄養補給法(静脈栄養法、輸液)</p> <p>第13回 【VII2F】 III 食事と医薬品の相互作用</p> <p>1、薬物の作用と代謝</p> <p>2、飲食物(栄養)が医薬品に及ぼす影響</p> <p>3、医薬品が飲食物(栄養)に及ぼす影響</p> <p>第14回 試験および総括</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	竹谷豊、塚原丘美、桑波田雅士、阪上浩 編集 「栄養科学シリーズNEXT 新・臨床栄養学」 講談社
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	予習として、基礎栄養学で学習する各栄養素の役割とその必要量について、また解剖生理学等で学習する各栄養素の消化と吸収および代謝について復習しておく（週90分）。 復習として、授業内容の理解度をe-Learningの小テストで確認し、理解できていなかった部分は教科書とノートでまとめておく（週90分）。

授業概要(シラバス)

授業科目名	臨床栄養学 I		
授業担当者名	塚原 丘美		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-05
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	医療チームの一員として、医療機関における管理栄養士の役割について把握し、傷病者に対する栄養ケアマネジメント(栄養管理プロセス)とその具体的な手法を理解できる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	傷病者に対する適切な栄養管理の方法(栄養ケア・マネジメント(栄養管理プロセス))を総論的に学習する。すなわち、低栄養患者の抽出(栄養スクリーニング)、患者の栄養状態や病態の確かな評価(栄養評価)、栄養介入(栄養治療の目標と栄養必要量の決定、栄養補給法の選択)、実施及び評価(モニタリング)などについて順に学習する。		
学生に対する評価の方法	受講態度(5%)、試験(95%)		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【VII1A】 I 臨床栄養の概念</p> <p>第02回 【VII1C】 1、臨床栄養管理の流れ(傷病者、要介護者、栄養管理プロセス)</p> <p>第03回 【VII1B-1C】 2、臨床栄養とチーム医療 (栄養管理の役割、NST、クリニカルパス)</p> <p>3、患者の権利、QOL (インフォームドコンセント、ターミナルケア、在宅ケア)</p> <p>4、医療制度と介護制度 (入院時食事療養制度、診療報酬制度、介護保険制度)</p> <p>第04回 【VII2A】 II 傷病者の栄養管理</p> <p>第05回 【VII2A】 1、栄養スクリーニング(栄養状態判定法)</p> <p>第06回 【VII2A】 2、栄養評価(臨床診査、身体計測)</p> <p>第07回 【VII2A】 栄養評価(臨床症候、臨床検査)</p> <p>第08回 【VII2B-2E】 3、栄養必要量(エネルギー)</p> <p>第09回 【VII2B-2E】 栄養必要量(たんぱく質、脂質、ビタミン、ミネラル、水分)</p> <p>第10回 【VII2B-2E】 4、栄養補給法(栄養補給法の選択、経口栄養法、入院食)</p> <p>第11回 【VII2B-2E】 栄養補給法(経腸(経管)栄養法、経腸栄養剤、PEG)</p> <p>第12回 【VII2B-2E】 栄養補給法(静脈栄養法、輸液)</p> <p>第13回 【VII2F】 III 食事と医薬品の相互作用</p> <p>1、薬物の作用と代謝</p> <p>2、飲食物(栄養)が医薬品に及ぼす影響</p> <p>3、医薬品が飲食物(栄養)に及ぼす影響</p> <p>第14回 試験および総括</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	竹谷豊、塚原丘美、桑波田雅士、阪上浩 編集 「栄養科学シリーズNEXT 新・臨床栄養学」 講談社
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	予習として、基礎栄養学で学習する各栄養素の役割とその必要量について、また解剖生理学等で学習する各栄養素の消化と吸収および代謝について復習しておく（週90分）。 復習として、授業内容の理解度をe-Learningの小テストで確認し、理解できていなかった部分は教科書とノートでまとめておく（週90分）。

授業概要(シラバス)

授業科目名	臨床栄養学 I		
授業担当者名	塚原 丘美		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-05
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	医療チームの一員として、医療機関における管理栄養士の役割について把握し、傷病者に対する栄養ケアマネジメント(栄養管理プロセス)とその具体的な手法を理解できる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	傷病者に対する適切な栄養管理の方法(栄養ケア・マネジメント(栄養管理プロセス))を総論的に学習する。すなわち、低栄養患者の抽出(栄養スクリーニング)、患者の栄養状態や病態の確かな評価(栄養評価)、栄養介入(栄養治療の目標と栄養必要量の決定、栄養補給法の選択)、実施及び評価(モニタリング)などについて順に学習する。		
学生に対する評価の方法	受講態度(5%)、試験(95%)		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【VII1A】 I 臨床栄養の概念 1、臨床栄養管理の流れ(傷病者、要介護者、栄養管理プロセス)</p> <p>第02回 【VII1C】 2、臨床栄養とチーム医療 (栄養管理の役割、NST、クリニカルパス)</p> <p>第03回 【VII1B-1C】 3、患者の権利、QOL (インフォームドコンセント、ターミナルケア、在宅ケア)</p> <p>4、医療制度と介護制度 (入院時食事療養制度、診療報酬制度、介護保険制度)</p> <p>第04回 【VII2A】 II 傷病者の栄養管理 1、栄養スクリーニング(栄養状態判定法)</p> <p>第05回 【VII2A】 2、栄養評価(臨床診査、身体計測)</p> <p>第06回 【VII2A】 栄養評価(臨床症候、臨床検査)</p> <p>第07回 【VII2A】 栄養評価(食事摂取量調査)</p> <p>第08回 【VII2B-2E】 3、栄養必要量(エネルギー)</p> <p>第09回 【VII2B-2E】 栄養必要量(たんぱく質、脂質、ビタミン、ミネラル、水分)</p> <p>第10回 【VII2B-2E】 4、栄養補給法(栄養補給法の選択、経口栄養法、入院食)</p> <p>第11回 【VII2B-2E】 栄養補給法(経腸(経管)栄養法、経腸栄養剤、PEG)</p> <p>第12回 【VII2B-2E】 栄養補給法(静脈栄養法、輸液)</p> <p>第13回 【VII2F】 III 食事と医薬品の相互作用 1、薬物の作用と代謝 2、飲食物(栄養)が医薬品に及ぼす影響 3、医薬品が飲食物(栄養)に及ぼす影響</p> <p>第14回 試験および総括</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	竹谷豊、塚原丘美、桑波田雅士、阪上浩 編集 「栄養科学シリーズNEXT 新・臨床栄養学」 講談社
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	予習として、基礎栄養学で学習する各栄養素の役割とその必要量について、また解剖生理学等で学習する各栄養素の消化と吸収および代謝について復習しておく（週90分）。 復習として、授業内容の理解度をe-Learningの小テストで確認し、理解できていなかった部分は教科書とノートでまとめておく（週90分）。

授業概要(シラバス)

授業科目名	臨床栄養学 I		
授業担当者名	塚原 丘美		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-05
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	医療チームの一員として、医療機関における管理栄養士の役割について把握し、傷病者に対する栄養ケアマネジメント(栄養管理プロセス)とその具体的な手法を理解できる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	傷病者に対する適切な栄養管理の方法(栄養ケア・マネジメント(栄養管理プロセス))を総論的に学習する。すなわち、低栄養患者の抽出(栄養スクリーニング)、患者の栄養状態や病態の確かな評価(栄養評価)、栄養介入(栄養治療の目標と栄養必要量の決定、栄養補給法の選択)、実施及び評価(モニタリング)などについて順に学習する。		
学生に対する評価の方法	受講態度(5%)、試験(95%)		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【VII1A】 I 臨床栄養の概念 1、臨床栄養管理の流れ(傷病者、要介護者、栄養管理プロセス)</p> <p>第02回 【VII1C】 2、臨床栄養とチーム医療 (栄養管理の役割、NST、クリニカルパス)</p> <p>第03回 【VII1B-1C】 3、患者の権利、QOL (インフォームドコンセント、ターミナルケア、在宅ケア)</p> <p>4、医療制度と介護制度 (入院時食事療養制度、診療報酬制度、介護保険制度)</p> <p>第04回 【VII2A】 II 傷病者の栄養管理 1、栄養スクリーニング(栄養状態判定法)</p> <p>第05回 【VII2A】 2、栄養評価(臨床診査、身体計測)</p> <p>第06回 【VII2A】 栄養評価(臨床症候、臨床検査)</p> <p>第07回 【VII2A】 栄養評価(食事摂取量調査)</p> <p>第08回 【VII2B-2E】 3、栄養必要量(エネルギー)</p> <p>第09回 【VII2B-2E】 栄養必要量(たんぱく質、脂質、ビタミン、ミネラル、水分)</p> <p>第10回 【VII2B-2E】 4、栄養補給法(栄養補給法の選択、経口栄養法、入院食)</p> <p>第11回 【VII2B-2E】 栄養補給法(経腸(経管)栄養法、経腸栄養剤、PEG)</p> <p>第12回 【VII2B-2E】 栄養補給法(静脈栄養法、輸液)</p> <p>第13回 【VII2F】 III 食事と医薬品の相互作用 1、薬物の作用と代謝 2、飲食物(栄養)が医薬品に及ぼす影響 3、医薬品が飲食物(栄養)に及ぼす影響</p> <p>第14回 試験および総括</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	竹谷豊、塚原丘美、桑波田雅士、阪上浩 編集 「栄養科学シリーズNEXT 新・臨床栄養学」 講談社
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	予習として、基礎栄養学で学習する各栄養素の役割とその必要量について、また解剖生理学等で学習する各栄養素の消化と吸収および代謝について復習しておく（週90分）。 復習として、授業内容の理解度をe-Learningの小テストで確認し、理解できていなかった部分は教科書とノートでまとめておく（週90分）。

授業概要(シラバス)

授業科目名	臨床栄養学Ⅱ		
授業担当者名	立花 詠子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-12
備考			
授業のテーマ及び到達目標	病態の生理学的特徴や代謝異常を正しく評価し、病態に応じた栄養必要量の設定や栄養補給法の選択を理解し、疾病名にかかわらず患者個人に対応した栄養ケアプランが作成できるようになることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	臨床栄養学Ⅰで学習した基本的な内容を踏まえて、臨床栄養学Ⅱではそれぞれの疾患の病態、臨床検査値などのアセスメント、栄養治療計画から食品構成・献立作成まで、具体的な栄養管理方法(栄養ケアマネジメント(栄養管理プロセス))を一連の流れをもって学習する。特に栄養アセスメントを中心に授業を行う。ここでは代謝系、循環器系、及び消化器系の主な疾患について授業を行う。		
学生に対する評価の方法	試験(95%)、授業への参画態度(5%)で総合的に判断する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>I 代謝系の疾患</p> <p>第01回 【VII3B】1. 栄養管理からみた生活習慣病(メタボリックシンドローム)の捉え方</p> <p>第02回 【VII3B】2. 代謝・内分泌疾患 【糖尿病の病態・治療】</p> <p>第03回 【VII3B】2. 代謝・内分泌疾患 【脂質異常症】</p> <p>第04回 【VII3B】2. 代謝・内分泌疾患 【肥満症、高尿酸血症】</p> <p>II 循環器系・血液の疾患</p> <p>第05回 【VII3D】1. 血管、心疾患 【高血圧症、動脈硬化症】</p> <p>第06回 【VII3D】1. 脳疾患、心疾患 他 【脳出血、脳梗塞、クモ膜下出血、虚血性心疾患、心不全、貧血】</p> <p>III 消化器系の疾患</p> <p>第07回 【VII3C】1. 消化器系疾患に対する栄養療法 【VII3C, VII30】2. 口腔・食道疾患 【口内炎、舌炎、胃食道逆流症】 【VII3C】3. 胃・腸疾患 【胃炎、胃十二指腸潰瘍】</p> <p>第08回 【VII3C】3. 胃・腸疾患 【炎症性腸疾患】</p> <p>第09回 【VII3C, VII30】3. 胃・腸疾患 【たんぱく質漏出性胃腸症、下痢、便秘、過敏性腸症候群、大腸癌・直腸癌】</p> <p>第10回 【VII30】4. 術前・術後 【術前・術後のマネジメント、短腸症候群、人工肛門増設後】</p> <p>第11回 【VII3C】5. 肝疾患 【肝炎、脂肪肝】</p> <p>第12回 【VII3C】5. 肝疾患 【肝硬変・肝不全、肝癌】</p> <p>第13回 【VII3C】6. 胆・膵疾患 【胆のう炎・胆石症、膵炎、膵癌】</p> <p>第14回 試験とまとめ</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、および授業で十分説明できなかった事項、および質問の多かった事項の説明</p>		
使用教科書	栄養科学シリーズNEXT 「新・臨床栄養学」 竹谷豊, 塚原丘美, 桑波田雅士, 阪上浩 編集 (講談社サイエンティフィック)		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	臨床栄養学Ⅰの内容を復習する。シラバスで示された次回の内容について、他科目で学んだ内容を踏まえて予習をする（週90分）。 授業時に生じた疑問点について自分で調べ、ノートなどにまとめる（週90分）。
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	臨床栄養学Ⅱ		
授業担当者名	立花 詠子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-12
備考			
授業のテーマ及び到達目標	病態の生理学的特徴や代謝異常を正しく評価し、病態に応じた栄養必要量の設定や栄養補給法の選択を理解し、疾病名にかかわらず患者個人に対応した栄養ケアプランが作成できるようになることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	臨床栄養学Ⅰで学習した基本的な内容を踏まえて、臨床栄養学Ⅱではそれぞれの疾患の病態、臨床検査値などのアセスメント、栄養治療計画から食品構成・献立作成まで、具体的な栄養管理方法(栄養ケアマネジメント(栄養管理プロセス))を一連の流れをもって学習する。特に栄養アセスメントを中心に授業を行う。ここでは代謝系、循環器系、及び消化器系の主な疾患について授業を行う。		
学生に対する評価の方法	試験(95%)、授業への参画態度(5%)で総合的に判断する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>I 代謝系の疾患</p> <p>第01回 【VII3B】1. 栄養管理からみた生活習慣病(メタボリックシンドローム)の捉え方</p> <p>第02回 【VII3B】2. 代謝・内分泌疾患 【糖尿病の病態・治療】</p> <p>第03回 【VII3B】2. 代謝・内分泌疾患 【脂質異常症】</p> <p>第04回 【VII3B】2. 代謝・内分泌疾患 【肥満症、高尿酸血症】</p> <p>II 循環器系・血液の疾患</p> <p>第05回 【VII3D】1. 血管、心疾患 【高血圧症、動脈硬化症】</p> <p>第06回 【VII3D】1. 脳疾患、心疾患 他 【脳出血、脳梗塞、クモ膜下出血、虚血性心疾患、心不全、貧血】</p> <p>III 消化器系の疾患</p> <p>第07回 【VII3C】1. 消化器系疾患に対する栄養療法 【VII3C, VII30】2. 口腔・食道疾患 【口内炎、舌炎、胃食道逆流症】 【VII3C】3. 胃・腸疾患 【胃炎、胃十二指腸潰瘍】</p> <p>第08回 【VII3C】3. 胃・腸疾患 【炎症性腸疾患】</p> <p>第09回 【VII3C, VII30】3. 胃・腸疾患 【たんぱく質漏出性胃腸症、下痢、便秘、過敏性腸症候群、大腸癌・直腸癌】</p> <p>第10回 【VII30】4. 術前・術後 【術前・術後のマネジメント、短腸症候群、人工肛門増設後】</p> <p>第11回 【VII3C】5. 肝疾患 【肝炎、脂肪肝】</p> <p>第12回 【VII3C】5. 肝疾患 【肝硬変・肝不全、肝癌】</p> <p>第13回 【VII3C】6. 胆・膵疾患 【胆のう炎・胆石症、膵炎、膵癌】</p> <p>第14回 試験とまとめ</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、および授業で十分説明できなかった事項、および質問の多かった事項の説明</p>		
使用教科書	栄養科学シリーズNEXT 「新・臨床栄養学」 竹谷豊, 塚原丘美, 桑波田雅士, 阪上浩 編集 (講談社サイエンティフィック)		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	臨床栄養学Ⅰの内容を復習する。シラバスで示された次回の内容について、他科目で学んだ内容を踏まえて予習をする（週90分）。 授業時に生じた疑問点について自分で調べ、ノートなどにまとめる（週90分）。
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	臨床栄養学Ⅱ		
授業担当者名	立花 詠子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-12
備考			
授業のテーマ及び到達目標	病態の生理学的特徴や代謝異常を正しく評価し、病態に応じた栄養必要量の設定や栄養補給法の選択を理解し、疾病名にかかわらず患者個人に対応した栄養ケアプランが作成できるようになることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	臨床栄養学Ⅰで学習した基本的な内容を踏まえて、臨床栄養学Ⅱではそれぞれの疾患の病態、臨床検査値などのアセスメント、栄養治療計画から食品構成・献立作成まで、具体的な栄養管理方法(栄養ケアマネジメント(栄養管理プロセス))を一連の流れをもって学習する。特に栄養アセスメントを中心に授業を行う。ここでは代謝系、循環器系、及び消化器系の主な疾患について授業を行う。		
学生に対する評価の方法	試験(95%)、授業への参画態度(5%)で総合的に判断する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>I 代謝系の疾患</p> <p>第01回 【VII3B】1. 栄養管理からみた生活習慣病(メタボリックシンドローム)の捉え方</p> <p>第02回 【VII3B】2. 代謝・内分泌疾患 【糖尿病の病態・治療】</p> <p>第03回 【VII3B】2. 代謝・内分泌疾患 【脂質異常症】</p> <p>第04回 【VII3B】2. 代謝・内分泌疾患 【肥満症、高尿酸血症】</p> <p>II 循環器系・血液の疾患</p> <p>第05回 【VII3D】1. 血管、心疾患 【高血圧症、動脈硬化症】</p> <p>第06回 【VII3D】1. 脳疾患、心疾患 他 【脳出血、脳梗塞、クモ膜下出血、虚血性心疾患、心不全、貧血】</p> <p>III 消化器系の疾患</p> <p>第07回 【VII3C】1. 消化器系疾患に対する栄養療法 【VII3C, VII30】2. 口腔・食道疾患 【口内炎、舌炎、胃食道逆流症】 【VII3C】3. 胃・腸疾患 【胃炎、胃十二指腸潰瘍】</p> <p>第08回 【VII3C】3. 胃・腸疾患 【炎症性腸疾患】</p> <p>第09回 【VII3C, VII30】3. 胃・腸疾患 【たんぱく質漏出性胃腸症、下痢、便秘、過敏性腸症候群、大腸癌・直腸癌】</p> <p>第10回 【VII30】4. 術前・術後 【術前・術後のマネジメント、短腸症候群、人工肛門増設後】</p> <p>第11回 【VII3C】5. 肝疾患 【肝炎、脂肪肝】</p> <p>第12回 【VII3C】5. 肝疾患 【肝硬変・肝不全、肝癌】</p> <p>第13回 【VII3C】6. 胆・膵疾患 【胆のう炎・胆石症、膵炎、膵癌】</p> <p>第14回 試験とまとめ</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、および授業で十分説明できなかった事項、および質問の多かった事項の説明</p>		
使用教科書	栄養科学シリーズNEXT 「新・臨床栄養学」 竹谷豊, 塚原丘美, 桑波田雅士, 阪上浩 編集 (講談社サイエンティフィック)		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	臨床栄養学Ⅰの内容を復習する。シラバスで示された次回の内容について、他科目で学んだ内容を踏まえて予習をする（週90分）。 授業時に生じた疑問点について自分で調べ、ノートなどにまとめる（週90分）。
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	臨床栄養学Ⅱ		
授業担当者名	立花 詠子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-12
備考			
授業のテーマ及び到達目標	病態の生理学的特徴や代謝異常を正しく評価し、病態に応じた栄養必要量の設定や栄養補給法の選択を理解し、疾病名にかかわらず患者個人に対応した栄養ケアプランが作成できるようになることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	臨床栄養学Ⅰで学習した基本的な内容を踏まえて、臨床栄養学Ⅱではそれぞれの疾患の病態、臨床検査値などのアセスメント、栄養治療計画から食品構成・献立作成まで、具体的な栄養管理方法(栄養ケアマネジメント(栄養管理プロセス))を一連の流れをもって学習する。特に栄養アセスメントを中心に授業を行う。ここでは代謝系、循環器系、及び消化器系の主な疾患について授業を行う。		
学生に対する評価の方法	試験(95%)、授業への参画態度(5%)で総合的に判断する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>I 代謝系の疾患</p> <p>第01回 【VII3B】1. 栄養管理からみた生活習慣病(メタボリックシンドローム)の捉え方</p> <p>第02回 【VII3B】2. 代謝・内分泌疾患 【糖尿病の病態・治療】</p> <p>第03回 【VII3B】2. 代謝・内分泌疾患 【脂質異常症】</p> <p>第04回 【VII3B】2. 代謝・内分泌疾患 【肥満症、高尿酸血症】</p> <p>II 循環器系・血液の疾患</p> <p>第05回 【VII3D】1. 血管、心疾患 【高血圧症、動脈硬化症】</p> <p>第06回 【VII3D】1. 脳疾患、心疾患 他 【脳出血、脳梗塞、クモ膜下出血、虚血性心疾患、心不全、貧血】</p> <p>III 消化器系の疾患</p> <p>第07回 【VII3C】1. 消化器系疾患に対する栄養療法 【VII3C, VII30】2. 口腔・食道疾患 【口内炎、舌炎、胃食道逆流症】 【VII3C】3. 胃・腸疾患 【胃炎、胃十二指腸潰瘍】</p> <p>第08回 【VII3C】3. 胃・腸疾患 【炎症性腸疾患】</p> <p>第09回 【VII3C, VII30】3. 胃・腸疾患 【たんぱく質漏出性胃腸症、下痢、便秘、過敏性腸症候群、大腸癌・直腸癌】</p> <p>第10回 【VII30】4. 術前・術後 【術前・術後のマネジメント、短腸症候群、人工肛門増設後】</p> <p>第11回 【VII3C】5. 肝疾患 【肝炎、脂肪肝】</p> <p>第12回 【VII3C】5. 肝疾患 【肝硬変・肝不全、肝癌】</p> <p>第13回 【VII3C】6. 胆・膵疾患 【胆のう炎・胆石症、膵炎、膵癌】</p> <p>第14回 試験とまとめ</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、および授業で十分説明できなかった事項、および質問の多かった事項の説明</p>		
使用教科書	栄養科学シリーズNEXT 「新・臨床栄養学」 竹谷豊, 塚原丘美, 桑波田雅士, 阪上浩 編集 (講談社サイエンティフィック)		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	臨床栄養学Ⅰの内容を復習する。シラバスで示された次回の内容について、他科目で学んだ内容を踏まえて予習をする（週90分）。 授業時に生じた疑問点について自分で調べ、ノートなどにまとめる（週90分）。
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	公衆栄養学 I		
授業担当者名	松下 英二		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-14
備考			
授業のテーマ及び到達目標	公衆栄養学 I では栄養疫学ならびに公衆栄養マネジメントの方法について学ぶ。食事・栄養との関連を探求する栄養疫学における食事摂取量の測定方法や評価方法について説明できる。地域、職域などに集団を対象に健康・栄養問題を解決するための公衆栄養マネジメントについて、基礎的な考え方やモデルについて理解する。		
ディプロマポリシーとの関連	「地域ケア実践能力」◎、「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	公衆栄養学 I では、統計手法を用いた地域分析の必要性を始め地域における健康教育実践活動までを教科書及び配布資料を用いて講義を進める。各回に確認問題を提示し、クリッカーで回答することで講義の理解を深め、誤答率の高い内容については追加の説明を行い、理解度を確認しながら講義を進める。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度(20%) ②授業内容の理解度をチェックする試験(80%) 以上より総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【Ⅷ4A】公衆栄養学と栄養疫学の概要 第02回 【Ⅷ4A】栄養疫学の事例 第03回 【Ⅷ4A】栄養疫学と基本統計量 第04回 【Ⅷ4B-4C】栄養疫学と食事摂取量 第05回 【Ⅷ4C】食事摂取量の測定方法 第06回 【Ⅷ4D】食事摂取量の評価方法①食事摂取基準(個人) 第07回 【Ⅷ4D】食事摂取量の評価方法②食事摂取基準(集団) 第08回 【Ⅷ4D】食事摂取量の評価方法③エネルギー調整とデータ処理 第09回 【Ⅷ4D】食事摂取量の評価方法のまとめ 第10回 【Ⅷ5A-5B】公衆栄養マネジメントとアセスメント 第11回 【Ⅷ5C】公衆栄養プログラムの目標設定 第12回 【Ⅷ5D】公衆栄養プログラムの計画、実施、評価 第13回 【Ⅷ6A-6C】公衆栄養プログラムの展開 第14回 試験と授業全体の振り返り 第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説		
使用教科書	公衆栄養学 日本栄養改善学会監修 酒井徹編(医歯薬出版) 食事調査マニュアル 日本栄養改善学会監修(南山堂)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる内容について予習を行う(週90分) 授業時に生じた疑問や質問について自ら調べ、まとめる。(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	公衆栄養学 I		
授業担当者名	松下 英二		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-14
備考			
授業のテーマ及び到達目標	公衆栄養学 I では栄養疫学ならびに公衆栄養マネジメントの方法について学ぶ。食事・栄養との関連を探求する栄養疫学における食事摂取量の測定方法や評価方法について説明できる。地域、職域などに集団を対象に健康・栄養問題を解決するための公衆栄養マネジメントについて、基礎的な考え方やモデルについて理解する。		
ディプロマポリシーとの関連	「地域ケア実践能力」◎、「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	公衆栄養学 I では、統計手法を用いた地域分析の必要性を始め地域における健康教育実践活動までを教科書及び配布資料を用いて講義を進める。各回に確認問題を提示し、クリッカーで回答することで講義の理解を深め、誤答率の高い内容については追加の説明を行い、理解度を確認しながら講義を進める。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度(20%) ②授業内容の理解度をチェックする試験(80%) 以上より総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【Ⅷ4A】公衆栄養学と栄養疫学の概要 第02回 【Ⅷ4A】栄養疫学の事例 第03回 【Ⅷ4A】栄養疫学と基本統計量 第04回 【Ⅷ4B-4C】栄養疫学と食事摂取量 第05回 【Ⅷ4C】食事摂取量の測定方法 第06回 【Ⅷ4D】食事摂取量の評価方法①食事摂取基準(個人) 第07回 【Ⅷ4D】食事摂取量の評価方法②食事摂取基準(集団) 第08回 【Ⅷ4D】食事摂取量の評価方法③エネルギー調整とデータ処理 第09回 【Ⅷ4D】食事摂取量の評価方法のまとめ 第10回 【Ⅷ5A-5B】公衆栄養マネジメントとアセスメント 第11回 【Ⅷ5C】公衆栄養プログラムの目標設定 第12回 【Ⅷ5D】公衆栄養プログラムの計画、実施、評価 第13回 【Ⅷ6A-6C】公衆栄養プログラムの展開 第14回 試験と授業全体の振り返り 第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説		
使用教科書	公衆栄養学 日本栄養改善学会監修 酒井徹編(医歯薬出版) 食事調査マニュアル 日本栄養改善学会監修(南山堂)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる内容について予習を行う(週90分) 授業時に生じた疑問や質問について自ら調べ、まとめる。(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	公衆栄養学 I		
授業担当者名	松下 英二		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-14
備考			
授業のテーマ及び到達目標	公衆栄養学 I では栄養疫学ならびに公衆栄養マネジメントの方法について学ぶ。食事・栄養との関連を探求する栄養疫学における食事摂取量の測定方法や評価方法について説明できる。地域、職域などに集団を対象に健康・栄養問題を解決するための公衆栄養マネジメントについて、基礎的な考え方やモデルについて理解する。		
ディプロマポリシーとの関連	「地域ケア実践能力」◎、「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	公衆栄養学 I では、統計手法を用いた地域分析の必要性を始め地域における健康教育実践活動までを教科書及び配布資料を用いて講義を進める。各回に確認問題を提示し、クリッカーで回答することで講義の理解を深め、誤答率の高い内容については追加の説明を行い、理解度を確認しながら講義を進める。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度(20%) ②授業内容の理解度をチェックする試験(80%) 以上より総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【Ⅷ4A】公衆栄養学と栄養疫学の概要 第02回 【Ⅷ4A】栄養疫学の事例 第03回 【Ⅷ4A】栄養疫学と基本統計量 第04回 【Ⅷ4B-4C】栄養疫学と食事摂取量 第05回 【Ⅷ4C】食事摂取量の測定方法 第06回 【Ⅷ4D】食事摂取量の評価方法①食事摂取基準(個人) 第07回 【Ⅷ4D】食事摂取量の評価方法②食事摂取基準(集団) 第08回 【Ⅷ4D】食事摂取量の評価方法③エネルギー調整とデータ処理 第09回 【Ⅷ4D】食事摂取量の評価方法のまとめ 第10回 【Ⅷ5A-5B】公衆栄養マネジメントとアセスメント 第11回 【Ⅷ5C】公衆栄養プログラムの目標設定 第12回 【Ⅷ5D】公衆栄養プログラムの計画、実施、評価 第13回 【Ⅷ6A-6C】公衆栄養プログラムの展開 第14回 試験と授業全体の振り返り 第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説		
使用教科書	公衆栄養学 日本栄養改善学会監修 酒井徹編(医歯薬出版) 食事調査マニュアル 日本栄養改善学会監修(南山堂)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる内容について予習を行う(週90分) 授業時に生じた疑問や質問について自ら調べ、まとめる。(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	公衆栄養学 I		
授業担当者名	松下 英二		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-14
備考			
授業のテーマ及び到達目標	公衆栄養学 I では栄養疫学ならびに公衆栄養マネジメントの方法について学ぶ。食事・栄養との関連を探求する栄養疫学における食事摂取量の測定方法や評価方法について説明できる。地域、職域などに集団を対象に健康・栄養問題を解決するための公衆栄養マネジメントについて、基礎的な考え方やモデルについて理解する。		
ディプロマポリシーとの関連	「地域ケア実践能力」◎、「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	公衆栄養学 I では、統計手法を用いた地域分析の必要性を始め地域における健康教育実践活動までを教科書及び配布資料を用いて講義を進める。各回に確認問題を提示し、クリッカーで回答することで講義の理解を深め、誤答率の高い内容については追加の説明を行い、理解度を確認しながら講義を進める。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度(20%) ②授業内容の理解度をチェックする試験(80%) 以上より総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【Ⅷ4A】公衆栄養学と栄養疫学の概要 第02回 【Ⅷ4A】栄養疫学の事例 第03回 【Ⅷ4A】栄養疫学と基本統計量 第04回 【Ⅷ4B-4C】栄養疫学と食事摂取量 第05回 【Ⅷ4C】食事摂取量の測定方法 第06回 【Ⅷ4D】食事摂取量の評価方法①食事摂取基準(個人) 第07回 【Ⅷ4D】食事摂取量の評価方法②食事摂取基準(集団) 第08回 【Ⅷ4D】食事摂取量の評価方法③エネルギー調整とデータ処理 第09回 【Ⅷ4D】食事摂取量の評価方法のまとめ 第10回 【Ⅷ5A-5B】公衆栄養マネジメントとアセスメント 第11回 【Ⅷ5C】公衆栄養プログラムの目標設定 第12回 【Ⅷ5D】公衆栄養プログラムの計画、実施、評価 第13回 【Ⅷ6A-6C】公衆栄養プログラムの展開 第14回 試験と授業全体の振り返り 第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説		
使用教科書	公衆栄養学 日本栄養改善学会監修 酒井徹編(医歯薬出版) 食事調査マニュアル 日本栄養改善学会監修(南山堂)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる内容について予習を行う(週90分) 授業時に生じた疑問や質問について自ら調べ、まとめる。(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	給食経営		
授業担当者名	高田 尚美		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期、3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-15
備考	各期2クラスずつ開講		
授業のテーマ及び到達目標	給食経営管理とは、給食利用者の適正な栄養管理を目的に、給食施設において給食の運営を事業として営むことであり、その運営のための仕組みを機能させるために必要な手段を組織的にシステム化して動かしていくことである。本講義では、栄養管理を実施するためのシステムと運営のためのシステムを動かすための資源を管理し、総合的にマネジメントするための基本的な考え方や理論、方法について基礎知識を修得することをテーマとする。持続可能な給食経営におけるマネジメントや社会の構造の理解をふまえた栄養・食事管理と食品安全専門人材として良質で安全な栄養・食事管理について主体的に関わる姿勢を身に付けることを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信」◎、「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	授業は、主にパワーポイントを用いて講義形式で行うが、知識の修得に加え、管理栄養士の視点から給食を軸とした社会の課題を各自で設定し解決策を検討したり、他者と協働したりする力を獲得する機会を設定する。なお、講義内容の修得状況を確認するため、Googleフォーム等を用いて学生の理解状況を確認しその結果に応じて講義を実施していく。確認問題と解答は、講義内容と共にMoodleに掲載し、自主学習を行う環境を提供する。また、moodleでの小テストのほかe-ポートフォリオを活用し、自分の学びを客観的に見直すことができるようにする。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度(20%) ②課題提出(30%) ③授業内容の理解度を確認する試験(50%) 以上3点から総合的に評価する		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【IX2A】給食経営管理の概念(1)経営管理の概要 第02回 【IX2B】給食経営管理の概念(2)給食の資源と管理 第03回 【IX2B】給食経営管理の概念(3)給食の資源と管理 第04回 【IX2C】給食経営管理の概念(4)給食とマーケティング 第05回 【IX2D】給食経営管理の概念(5)給食経営と組織 第06回 【IX4C】給食経営における品質管理、生産管理、提供管理(1)生産(調理)と提供 第07回 【IX4A】給食経営における品質管理、生産管理、提供管理(2)品質と標準化 第08回 【IX5B】給食の安全・衛生(1)安全・衛生の実際 第09回 【IX5C】給食の安全・衛生(2)事故・災害時対策 第10回 【IX1C】給食の概念(1)給食施設の特徴と管理栄養士の役割・関連法規 第11回 【IX1C】給食の概念(2)給食施設の特徴と管理栄養士の役割・関連法規 第12回 【IX1C】給食の概念(3)給食施設の特徴と管理栄養士の役割・関連法規 第13回 【IX1C】給食の概念(4)給食施設の特徴と管理栄養士の役割・関連法規 第14回 試験および総括 第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説		
使用教科書	日本給食経営管理学会監修「給食経営管理用語辞典」第一出版 日本栄養改善学会監修、市川陽子・神田知子編「給食経営管理論」医歯薬出版株式会社 【参考資料】「食品成分表」女子栄養大学出版部 【参考資料】厚生労働省「日本人の食事摂取基準」策定検討会報告書「日本人の食事摂取基準(2020年版)」第一出版		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	書籍・新聞・テレビ・インターネット等で食・食環境と経営・社会関連の情報・課題を調査しまとめる(週90分) 授業時に生じた疑問点等について自分で調べ、まとめる(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	給食経営		
授業担当者名	高田 尚美		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期、3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-15
備考	各期2クラスずつ開講		
授業のテーマ及び到達目標	給食経営管理とは、給食利用者の適正な栄養管理を目的に、給食施設において給食の運営を事業として営むことであり、その運営のための仕組みを機能させるために必要な手段を組織的にシステム化して動かしていくことである。本講義では、栄養管理を実施するためのシステムと運営のためのシステムを動かすための資源を管理し、総合的にマネジメントするための基本的な考え方や理論、方法について基礎知識を修得することをテーマとする。持続可能な給食経営におけるマネジメントや社会の構造の理解をふまえた栄養・食事管理と食品安全専門人材として良質で安全な栄養・食事管理について主体的に関わる姿勢を身に付けることを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信」◎、「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	授業は、主にパワーポイントを用いて講義形式で行うが、知識の修得に加え、管理栄養士の視点から給食を軸とした社会の課題を各自で設定し解決策を検討したり、他者と協働したりする力を獲得する機会を設定する。なお、講義内容の修得状況を確認するため、Googleフォーム等を用いて学生の理解状況を確認しその結果に応じて講義を実施していく。確認問題と解答は、講義内容と共にMoodleに掲載し、自主学習を行う環境を提供する。また、moodleでの小テストのほかe-ポートフォリオを活用し、自分の学びを客観的に見直すことができるようにする。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度(20%) ②課題提出(30%) ③授業内容の理解度を確認する試験(50%) 以上3点から総合的に評価する		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【IX2A】給食経営管理の概念(1)経営管理の概要 第02回 【IX2B】給食経営管理の概念(2)給食の資源と管理 第03回 【IX2B】給食経営管理の概念(3)給食の資源と管理 第04回 【IX2C】給食経営管理の概念(4)給食とマーケティング 第05回 【IX2D】給食経営管理の概念(5)給食経営と組織 第06回 【IX4C】給食経営における品質管理、生産管理、提供管理(1)生産(調理)と提供 第07回 【IX4A】給食経営における品質管理、生産管理、提供管理(2)品質と標準化 第08回 【IX5B】給食の安全・衛生(1)安全・衛生の実際 第09回 【IX5C】給食の安全・衛生(2)事故・災害時対策 第10回 【IX1C】給食の概念(1)給食施設の特徴と管理栄養士の役割・関連法規 第11回 【IX1C】給食の概念(2)給食施設の特徴と管理栄養士の役割・関連法規 第12回 【IX1C】給食の概念(3)給食施設の特徴と管理栄養士の役割・関連法規 第13回 【IX1C】給食の概念(4)給食施設の特徴と管理栄養士の役割・関連法規 第14回 試験および総括 第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説		
使用教科書	日本給食経営管理学会監修「給食経営管理用語辞典」第一出版 日本栄養改善学会監修、市川陽子・神田知子編「給食経営管理論」医歯薬出版株式会社 【参考資料】「食品成分表」女子栄養大学出版部 【参考資料】厚生労働省「日本人の食事摂取基準」策定検討会報告書「日本人の食事摂取基準(2020年版)」第一出版		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	書籍・新聞・テレビ・インターネット等で食・食環境と経営・社会関連の情報・課題を調査しまとめる(週90分) 授業時に生じた疑問点等について自分で調べ、まとめる(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	給食経営		
授業担当者名	高田 尚美		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期、3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-15
備考	各期2クラスずつ開講		
授業のテーマ及び到達目標	給食経営管理とは、給食利用者の適正な栄養管理を目的に、給食施設において給食の運営を事業として営むことであり、その運営のための仕組みを機能させるために必要な手段を組織的にシステム化して動かしていくことである。本講義では、栄養管理を実施するためのシステムと運営のためのシステムを動かすための資源を管理し、総合的にマネジメントするための基本的な考え方や理論、方法について基礎知識を修得することをテーマとする。持続可能な給食経営におけるマネジメントや社会の構造の理解をふまえた栄養・食事管理と食品安全専門人材として良質で安全な栄養・食事管理について主体的に関わる姿勢を身に付けることを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信」◎、「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	授業は、主にパワーポイントを用いて講義形式で行うが、知識の修得に加え、管理栄養士の視点から給食を軸とした社会の課題を各自で設定し解決策を検討したり、他者と協働したりする力を獲得する機会を設定する。なお、講義内容の修得状況を確認するため、Googleフォーム等を用いて学生の理解状況を確認しその結果に応じて講義を実施していく。確認問題と解答は、講義内容と共にMoodleに掲載し、自主学習を行う環境を提供する。また、moodleでの小テストのほかe-ポートフォリオを活用し、自分の学びを客観的に見直すことができるようにする。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度(20%) ②課題提出(30%) ③授業内容の理解度を確認する試験(50%) 以上3点から総合的に評価する		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【IX2A】給食経営管理の概念(1)経営管理の概要 第02回 【IX2B】給食経営管理の概念(2)給食の資源と管理 第03回 【IX2B】給食経営管理の概念(3)給食の資源と管理 第04回 【IX2C】給食経営管理の概念(4)給食とマーケティング 第05回 【IX2D】給食経営管理の概念(5)給食経営と組織 第06回 【IX4C】給食経営における品質管理、生産管理、提供管理(1)生産(調理)と提供 第07回 【IX4A】給食経営における品質管理、生産管理、提供管理(2)品質と標準化 第08回 【IX5B】給食の安全・衛生(1)安全・衛生の実際 第09回 【IX5C】給食の安全・衛生(2)事故・災害時対策 第10回 【IX1C】給食の概念(1)給食施設の特徴と管理栄養士の役割・関連法規 第11回 【IX1C】給食の概念(2)給食施設の特徴と管理栄養士の役割・関連法規 第12回 【IX1C】給食の概念(3)給食施設の特徴と管理栄養士の役割・関連法規 第13回 【IX1C】給食の概念(4)給食施設の特徴と管理栄養士の役割・関連法規 第14回 試験および総括 第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説		
使用教科書	日本給食経営管理学会監修「給食経営管理用語辞典」第一出版 日本栄養改善学会監修、市川陽子・神田知子編「給食経営管理論」医歯薬出版株式会社 【参考資料】「食品成分表」女子栄養大学出版部 【参考資料】厚生労働省「日本人の食事摂取基準」策定検討会報告書「日本人の食事摂取基準(2020年版)」第一出版		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	書籍・新聞・テレビ・インターネット等で食・食環境と経営・社会関連の情報・課題を調査しまとめる(週90分) 授業時に生じた疑問点等について自分で調べ、まとめる(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	給食経営		
授業担当者名	高田 尚美		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期、3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-15
備考	各期2クラスずつ開講		
授業のテーマ及び到達目標	給食経営管理とは、給食利用者の適正な栄養管理を目的に、給食施設において給食の運営を事業として営むことであり、その運営のための仕組みを機能させるために必要な手段を組織的にシステム化して動かしていくことである。本講義では、栄養管理を実施するためのシステムと運営のためのシステムを動かすための資源を管理し、総合的にマネジメントするための基本的な考え方や理論、方法について基礎知識を修得することをテーマとする。持続可能な給食経営におけるマネジメントや社会の構造の理解をふまえた栄養・食事管理と食品安全専門人材として良質で安全な栄養・食事管理について主体的に関わる姿勢を身に付けることを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信」◎、「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	授業は、主にパワーポイントを用いて講義形式で行うが、知識の修得に加え、管理栄養士の視点から給食を軸とした社会の課題を各自で設定し解決策を検討したり、他者と協働したりする力を獲得する機会を設定する。なお、講義内容の修得状況を確認するため、Googleフォーム等を用いて学生の理解状況を確認しその結果に応じて講義を実施していく。確認問題と解答は、講義内容と共にMoodleに掲載し、自主学習を行う環境を提供する。また、moodleでの小テストのほかe-ポートフォリオを活用し、自分の学びを客観的に見直すことができるようにする。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度(20%) ②課題提出(30%) ③授業内容の理解度を確認する試験(50%) 以上3点から総合的に評価する		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【IX2A】給食経営管理の概念(1)経営管理の概要 第02回 【IX2B】給食経営管理の概念(2)給食の資源と管理 第03回 【IX2B】給食経営管理の概念(3)給食の資源と管理 第04回 【IX2C】給食経営管理の概念(4)給食とマーケティング 第05回 【IX2D】給食経営管理の概念(5)給食経営と組織 第06回 【IX4C】給食経営における品質管理、生産管理、提供管理(1)生産(調理)と提供 第07回 【IX4A】給食経営における品質管理、生産管理、提供管理(2)品質と標準化 第08回 【IX5B】給食の安全・衛生(1)安全・衛生の実際 第09回 【IX5C】給食の安全・衛生(2)事故・災害時対策 第10回 【IX1C】給食の概念(1)給食施設の特徴と管理栄養士の役割・関連法規 第11回 【IX1C】給食の概念(2)給食施設の特徴と管理栄養士の役割・関連法規 第12回 【IX1C】給食の概念(3)給食施設の特徴と管理栄養士の役割・関連法規 第13回 【IX1C】給食の概念(4)給食施設の特徴と管理栄養士の役割・関連法規 第14回 試験および総括 第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説		
使用教科書	日本給食経営管理学会監修「給食経営管理用語辞典」第一出版 日本栄養改善学会監修、市川陽子・神田知子編「給食経営管理論」医歯薬出版株式会社 【参考資料】「食品成分表」女子栄養大学出版部 【参考資料】厚生労働省「日本人の食事摂取基準」策定検討会報告書「日本人の食事摂取基準(2020年版)」第一出版		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	書籍・新聞・テレビ・インターネット等で食・食環境と経営・社会関連の情報・課題を調査しまとめる(週90分) 授業時に生じた疑問点等について自分で調べ、まとめる(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	給食管理実習		
授業担当者名	福岡 恩		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次前期・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2MAJ2-06
備考	各期2クラスずつ開講 実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	<p>特定給食施設における給食の在り方、給食管理および給食経営の基本について、実習を通して理解するとともに、管理栄養士としての主体的な自覚を促し、リーダーシップおよびコミュニケーションを取りながら行動できることを目標とする。</p> <p>また、大量調理を実際に行うことで、給食施設の管理栄養士としての全業務を、衛生的かつ安全に遂行する上で必要な知識と手技を習得することを目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信」◎、「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	<p>学内の給食施設(大量調理)で学生、教職員を対象に100食の昼食を生産(調理)して販売する。そのために必要な、利用者の栄養・食事管理をはじめ、その他給食に関する管理項目を計画、実施、評価・反省・再検討というPDCAサイクルに沿った運営に基づき、衛生的かつ安全に行う。また、適材適所に考慮し、効率よくかつ効果的に機能させる技術と実践力を習得する。ISO2200を認証取得した実習室で衛生管理の技法も習得する。</p> <p>授業はグループワークで進める。協調性やコミュニケーション、他職種連携の取り方、プレゼンテーション能力などを実践しながら身に付けていく。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>実習への参加態度(15%)、実習中の態度(行動力、積極性、協調性など:30%)、個人課題(献立と実習記録、35%)、衛生管理教育効果測定(20%)の総合評価とする。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【IX1A-1B, IX2A, IX3A】 実習ガイダンス、予定献立の計画 [教室]</p> <p>第02回 【IX2B, IX3B, IX4A-4D, IX5A-5C】 ①実習室内および機器説明、大量調理演習 [①前半:実習室、食堂] ②予定献立の計画(給与栄養目標量設定、食品構成、献立計画) [②後半:教室]</p> <p>第03回 【IX2B, IX3B, IX4A-4D, IX5A-5C】 ①実習室内および機器説明、大量調理演習 [①後半:実習室、食堂] ②予定献立の計画(給与栄養目標量設定、食品構成、献立計画) [②前半:教室]</p> <p>第04回 【IX3B-3C, IX4A-4D, IX5A-5C】 ① 予定献立作成、試作準備 [①前半:教室] ② 実習室の掃除 [②後半:テストキッチン、実習室、食堂] ②の掃除終了後①②共に他の管理計画について講義 [教室]</p> <p>第05回 【IX3C, IX4B-4D, IX5A-5C】 ① 予定献立の試作、評価 [①前半:テストキッチン、調理室、食堂] ② 予定献立作成、試作準備 [②後半:教室]</p> <p>第06回 【IX3C, IX4B-4D, IX5A-5C】 ① 試作実習後の再計画 [①前半:教室] ② 予定献立の試作、評価 [②後半:テストキッチン、調理室、食堂]</p> <p>第07回 【IX2B, IX3C, IX4B-4D, IX5A-5C】 厨房内の調理機器および器具の確認 ① 生産(調理)管理実習の準備、発注準備、栄養教育媒体作成、衛生安全管理計画 [①前半:教室] ② 試作実習後の再計画 [②後半:教室]</p> <p>第08回 【IX2C-2D, IX3A-3C, IX4A-4D, IX5A-5C】 ① 生産(調理)管理実習Ⅰ・提供 [①前半:実習室] ② 生産(調理)管理実習の準備、発注準備、栄養教育媒体作成、衛生安全管理計画 [②後半:食堂]</p> <p>第09回 【IX2C-2D, IX3A-3C, IX4A-4D, IX5A-5C】 ① 実施献立の評価・反省、次週の生産(調理)管理実習の準備 [①前半:食堂] ② 生産(調理)管理実習Ⅱ・提供 [②後半:実習室]</p> <p>第10回 【IX2C-2D, IX3A-3C, IX4A-4D, IX5A-5C】 ① 生産(調理)管理実習Ⅲ・提供 [①前半:実習室]</p>		

授業概要(シラバス)

	<p>② 実施献立の評価・反省、次週の生産（調理）管理実習の準備 [②後半：食堂] 第11回 【IX2C-2D, IX3A-3C, IX4A-4D, IX5A-5C】</p> <p>① 実施献立の評価・反省、次週の生産（調理）管理実習の準備 [①前半：食堂] ② 生産（調理）管理実習Ⅳ・提供 [②後半：実習室] 第12回 【IX2C-2D, IX3A-3C, IX4A-4D, IX5A-5C】</p> <p>① 生産（調理）管理実習Ⅴ・提供 [①前半：実習室] ② 実施献立の評価・反省、次週の生産（調理）管理実習の準備 [②後半：食堂] 第13回 【IX2C-2D, IX3A-3C, IX4A-4D, IX5A-5C】</p> <p>① 実施献立の評価・反省、書類作成 [①前半：食堂] ② 生産（調理）管理実習Ⅵ・提供 [②後半：実習室] 第14回 【IX3C, IX4A, IX5A-5C】</p> <p>① 実習室の掃除 [①前半：テストキッチン、実習室、食堂] ② 実施献立の評価・反省、書類作成 [②後半：教室] 第15回 【IX1A, IX1C, IX2B, IX3C, IX4A-4D, IX5A-5C】</p> <p>実習後の書類作成（栄養出納表、特定給食施設報告書、ABC分析） 総合評価会、質疑応答、レポート提出 [教室] 第16回 【IX5A-5B】</p> <p>衛生管理教育効果測定 筆記試験、口頭試問、実技試験 [教室、実習室]</p>
<p>使用教科書</p>	<p>藤原政嘉・河原和枝編 「献立作成の基本と実践」講談社 針谷順子・足立己幸共編著 「食事コーディネートのための主食・主菜・副菜料理成分表」群羊社 文部科学省スポーツ青少年局学校健康教育課編纂 「調理場における衛生管理&調理技術マニュアル」学建書院 「食品成分表」女子栄養大学出版部 「調理のためのベーシックデータ」女子栄養大学出版部</p>
<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>シラバスあるいは実習時に示される次回の授業で行う内容や課題について予習する。（週30分） 自宅で積極的に調理をし、レシピの収集などを行う。また、食品学、調理学、給食管理の講義で習得した食品の特性や主要栄養素、食材の基本的な切り方、味付け、調味%等について復習する。（週30分） 実習時に生じた疑問点や改善点等について自分で調べ、ノート等にまとめる。（週30分）</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	給食管理実習		
授業担当者名	福岡 恩		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次前期・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2MAJ2-06
備考	各期2クラスずつ開講 実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	<p>特定給食施設における給食の在り方、給食管理および給食経営の基本について、実習を通して理解するとともに、管理栄養士としての主体的な自覚を促し、リーダーシップおよびコミュニケーションを取りながら行動できることを目標とする。</p> <p>また、大量調理を実際に行うことで、給食施設の管理栄養士としての全業務を、衛生的かつ安全に遂行する上で必要な知識と手技を習得することを目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信」◎、「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	<p>学内の給食施設(大量調理)で学生、教職員を対象に100食の昼食を生産(調理)して販売する。そのために必要な、利用者の栄養・食事管理をはじめ、その他給食に関する管理項目を計画、実施、評価・反省・再検討というPDCAサイクルに沿った運営に基づき、衛生的かつ安全に行う。また、適材適所に考慮し、効率よくかつ効果的に機能させる技術と実践力を習得する。ISO2200を認証取得した実習室で衛生管理の技法も習得する。</p> <p>授業はグループワークを進める。協調性やコミュニケーション、他職種連携の取り方、プレゼンテーション能力などを実践しながら身に付けていく。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>実習への参加態度(15%)、実習中の態度(行動力、積極性、協調性など:30%)、個人課題(献立と実習記録、35%)、衛生管理教育効果測定(20%)の総合評価とする。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【IX1A-1B, IX2A, IX3A】 実習ガイダンス、予定献立の計画 [教室]</p> <p>第02回 【IX2B, IX3B, IX4A-4D, IX5A-5C】 ①実習室内および機器説明、大量調理演習 [①前半:実習室、食堂] ②予定献立の計画(給与栄養目標量設定、食品構成、献立計画) [②後半:教室]</p> <p>第03回 【IX2B, IX3B, IX4A-4D, IX5A-5C】 ①実習室内および機器説明、大量調理演習 [①後半:実習室、食堂] ②予定献立の計画(給与栄養目標量設定、食品構成、献立計画) [②前半:教室]</p> <p>第04回 【IX3B-3C, IX4A-4D, IX5A-5C】 ① 予定献立作成、試作準備 [①前半:教室] ② 実習室の掃除 [②後半:テストキッチン、実習室、食堂] ②の掃除終了後①②共に他の管理計画について講義 [教室]</p> <p>第05回 【IX3C, IX4B-4D, IX5A-5C】 ① 予定献立の試作、評価 [①前半:テストキッチン、調理室、食堂] ② 予定献立作成、試作準備 [②後半:教室]</p> <p>第06回 【IX3C, IX4B-4D, IX5A-5C】 ① 試作実習後の再計画 [①前半:教室] ② 予定献立の試作、評価 [②後半:テストキッチン、調理室、食堂]</p> <p>第07回 【IX2B, IX3C, IX4B-4D, IX5A-5C】 厨房内の調理機器および器具の確認 ① 生産(調理)管理実習の準備、発注準備、栄養教育媒体作成、衛生安全管理計画 [①前半:教室] ② 試作実習後の再計画 [②後半:教室]</p> <p>第08回 【IX2C-2D, IX3A-3C, IX4A-4D, IX5A-5C】 ① 生産(調理)管理実習Ⅰ・提供 [①前半:実習室] ② 生産(調理)管理実習の準備、発注準備、栄養教育媒体作成、衛生安全管理計画 [②後半:食堂]</p> <p>第09回 【IX2C-2D, IX3A-3C, IX4A-4D, IX5A-5C】 ① 実施献立の評価・反省、次週の生産(調理)管理実習の準備 [①前半:食堂] ② 生産(調理)管理実習Ⅱ・提供 [②後半:実習室]</p> <p>第10回 【IX2C-2D, IX3A-3C, IX4A-4D, IX5A-5C】 ① 生産(調理)管理実習Ⅲ・提供 [①前半:実習室]</p>		

授業概要(シラバス)

	<p>② 実施献立の評価・反省、次週の生産（調理）管理実習の準備 [②後半：食堂] 第11回 【IX2C-2D, IX3A-3C, IX4A-4D, IX5A-5C】</p> <p>① 実施献立の評価・反省、次週の生産（調理）管理実習の準備 [①前半：食堂] ② 生産（調理）管理実習Ⅳ・提供 [②後半：実習室] 第12回 【IX2C-2D, IX3A-3C, IX4A-4D, IX5A-5C】</p> <p>① 生産（調理）管理実習Ⅴ・提供 [①前半：実習室] ② 実施献立の評価・反省、次週の生産（調理）管理実習の準備 [②後半：食堂] 第13回 【IX2C-2D, IX3A-3C, IX4A-4D, IX5A-5C】</p> <p>① 実施献立の評価・反省、書類作成 [①前半：食堂] ② 生産（調理）管理実習Ⅵ・提供 [②後半：実習室] 第14回 【IX3C, IX4A, IX5A-5C】</p> <p>① 実習室の掃除 [①前半：テストキッチン、実習室、食堂] ② 実施献立の評価・反省、書類作成 [②後半：教室] 第15回 【IX1A, IX1C, IX2B, IX3C, IX4A-4D, IX5A-5C】</p> <p>実習後の書類作成（栄養出納表、特定給食施設報告書、ABC分析） 総合評価会、質疑応答、レポート提出 [教室] 第16回 【IX5A-5B】</p> <p>衛生管理教育効果測定 筆記試験、口頭試問、実技試験 [教室、実習室]</p>
<p>使用教科書</p>	<p>藤原政嘉・河原和枝編 「献立作成の基本と実践」講談社 針谷順子・足立己幸共編著 「食事コーディネートのための主食・主菜・副菜料理成分表」群羊社 文部科学省スポーツ青少年局学校健康教育課編纂 「調理場における衛生管理&調理技術マニュアル」学建書院 「食品成分表」女子栄養大学出版部 「調理のためのベーシックデータ」女子栄養大学出版部</p>
<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>シラバスあるいは実習時に示される次回の授業で行う内容や課題について予習する。（週30分） 自宅で積極的に調理をし、レシピの収集などを行う。また、食品学、調理学、給食管理の講義で習得した食品の特性や主要栄養素、食材の基本的な切り方、味付け、調味%等について復習する。（週30分） 実習時に生じた疑問点や改善点等について自分で調べ、ノート等にまとめる。（週30分）</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	給食管理実習		
授業担当者名	福岡 恩		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次前期・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2MAJ2-06
備考	各期2クラスずつ開講 実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	<p>特定給食施設における給食の在り方、給食管理および給食経営の基本について、実習を通して理解するとともに、管理栄養士としての主体的な自覚を促し、リーダーシップおよびコミュニケーションを取りながら行動できることを目標とする。</p> <p>また、大量調理を実際に行うことで、給食施設の管理栄養士としての全業務を、衛生的かつ安全に遂行する上で必要な知識と手技を習得することを目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信」◎、「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	<p>学内の給食施設(大量調理)で学生、教職員を対象に100食の昼食を生産(調理)して販売する。そのために必要な、利用者の栄養・食事管理をはじめ、その他給食に関する管理項目を計画、実施、評価・反省・再検討というPDCAサイクルに沿った運営に基づき、衛生的かつ安全に行う。また、適材適所に考慮し、効率よくかつ効果的に機能させる技術と実践力を習得する。ISO2200を認証取得した実習室で衛生管理の技法も習得する。</p> <p>授業はグループワークで進める。協調性やコミュニケーション、他職種連携の取り方、プレゼンテーション能力などを実践しながら身に付けていく。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>実習への参加態度(15%)、実習中の態度(行動力、積極性、協調性など:30%)、個人課題(献立と実習記録、35%)、衛生管理教育効果測定(20%)の総合評価とする。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【IX1A-1B, IX2A, IX3A】 実習ガイダンス、予定献立の計画 [教室]</p> <p>第02回 【IX2B, IX3B, IX4A-4D, IX5A-5C】 ①実習室内および機器説明、大量調理演習 [①前半:実習室、食堂] ②予定献立の計画(給与栄養目標量設定、食品構成、献立計画) [②後半:教室]</p> <p>第03回 【IX2B, IX3B, IX4A-4D, IX5A-5C】 ①実習室内および機器説明、大量調理演習 [①後半:実習室、食堂] ②予定献立の計画(給与栄養目標量設定、食品構成、献立計画) [②前半:教室]</p> <p>第04回 【IX3B-3C, IX4A-4D, IX5A-5C】 ① 予定献立作成、試作準備 [①前半:教室] ② 実習室の掃除 [②後半:テストキッチン、実習室、食堂] ②の掃除終了後①②共に他の管理計画について講義 [教室]</p> <p>第05回 【IX3C, IX4B-4D, IX5A-5C】 ① 予定献立の試作、評価 [①前半:テストキッチン、調理室、食堂] ② 予定献立作成、試作準備 [②後半:教室]</p> <p>第06回 【IX3C, IX4B-4D, IX5A-5C】 ① 試作実習後の再計画 [①前半:教室] ② 予定献立の試作、評価 [②後半:テストキッチン、調理室、食堂]</p> <p>第07回 【IX2B, IX3C, IX4B-4D, IX5A-5C】 厨房内の調理機器および器具の確認 ① 生産(調理)管理実習の準備、発注準備、栄養教育媒体作成、衛生安全管理計画 [①前半:教室] ② 試作実習後の再計画 [②後半:教室]</p> <p>第08回 【IX2C-2D, IX3A-3C, IX4A-4D, IX5A-5C】 ① 生産(調理)管理実習Ⅰ・提供 [①前半:実習室] ② 生産(調理)管理実習の準備、発注準備、栄養教育媒体作成、衛生安全管理計画 [②後半:食堂]</p> <p>第09回 【IX2C-2D, IX3A-3C, IX4A-4D, IX5A-5C】 ① 実施献立の評価・反省、次週の生産(調理)管理実習の準備 [①前半:食堂] ② 生産(調理)管理実習Ⅱ・提供 [②後半:実習室]</p> <p>第10回 【IX2C-2D, IX3A-3C, IX4A-4D, IX5A-5C】 ① 生産(調理)管理実習Ⅲ・提供 [①前半:実習室]</p>		

授業概要(シラバス)

	<p>② 実施献立の評価・反省、次週の生産（調理）管理実習の準備 [②後半：食堂] 第11回 【IX2C-2D, IX3A-3C, IX4A-4D, IX5A-5C】</p> <p>① 実施献立の評価・反省、次週の生産（調理）管理実習の準備 [①前半：食堂] ② 生産（調理）管理実習Ⅳ・提供 [②後半：実習室] 第12回 【IX2C-2D, IX3A-3C, IX4A-4D, IX5A-5C】</p> <p>① 生産（調理）管理実習Ⅴ・提供 [①前半：実習室] ② 実施献立の評価・反省、次週の生産（調理）管理実習の準備 [②後半：食堂] 第13回 【IX2C-2D, IX3A-3C, IX4A-4D, IX5A-5C】</p> <p>① 実施献立の評価・反省、書類作成 [①前半：食堂] ② 生産（調理）管理実習Ⅵ・提供 [②後半：実習室] 第14回 【IX3C, IX4A, IX5A-5C】</p> <p>① 実習室の掃除 [①前半：テストキッチン、実習室、食堂] ② 実施献立の評価・反省、書類作成 [②後半：教室] 第15回 【IX1A, IX1C, IX2B, IX3C, IX4A-4D, IX5A-5C】</p> <p>実習後の書類作成（栄養出納表、特定給食施設報告書、ABC分析） 総合評価会、質疑応答、レポート提出 [教室] 第16回 【IX5A-5B】</p> <p>衛生管理教育効果測定 筆記試験、口頭試問、実技試験 [教室、実習室]</p>
<p>使用教科書</p>	<p>藤原政嘉・河原和枝編 「献立作成の基本と実践」講談社 針谷順子・足立己幸共編著 「食事コーディネートのための主食・主菜・副菜料理成分表」群羊社 文部科学省スポーツ青少年局学校健康教育課編纂 「調理場における衛生管理&調理技術マニュアル」学建書院 「食品成分表」女子栄養大学出版部 「調理のためのベーシックデータ」女子栄養大学出版部</p>
<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>シラバスあるいは実習時に示される次回の授業で行う内容や課題について予習する。（週30分） 自宅で積極的に調理をし、レシピの収集などを行う。また、食品学、調理学、給食管理の講義で習得した食品の特性や主要栄養素、食材の基本的な切り方、味付け、調味%等について復習する。（週30分） 実習時に生じた疑問点や改善点等について自分で調べ、ノート等にまとめる。（週30分）</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	給食管理実習		
授業担当者名	福岡 恩		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次前期・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2MAJ2-06
備考	各期2クラスずつ開講 実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	<p>特定給食施設における給食の在り方、給食管理および給食経営の基本について、実習を通して理解するとともに、管理栄養士としての主体的な自覚を促し、リーダーシップおよびコミュニケーションを取りながら行動できることを目標とする。</p> <p>また、大量調理を実際に行うことで、給食施設の管理栄養士としての全業務を、衛生的かつ安全に遂行する上で必要な知識と手技を習得することを目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信」◎、「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	<p>学内の給食施設(大量調理)で学生、教職員を対象に100食の昼食を生産(調理)して販売する。そのために必要な、利用者の栄養・食事管理をはじめ、その他給食に関する管理項目を計画、実施、評価・反省・再検討というPDCAサイクルに沿った運営に基づき、衛生的かつ安全に行う。また、適材適所に考慮し、効率よくかつ効果的に機能させる技術と実践力を習得する。ISO2200を認証取得した実習室で衛生管理の技法も習得する。</p> <p>授業はグループワークで進める。協調性やコミュニケーション、他職種連携の取り方、プレゼンテーション能力などを実践しながら身に付けていく。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>実習への参加態度(15%)、実習中の態度(行動力、積極性、協調性など:30%)、個人課題(献立と実習記録、35%)、衛生管理教育効果測定(20%)の総合評価とする。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【IX1A-1B, IX2A, IX3A】 実習ガイダンス、予定献立の計画 [教室]</p> <p>第02回 【IX2B, IX3B, IX4A-4D, IX5A-5C】 ①実習室内および機器説明、大量調理演習 [①前半:実習室、食堂] ②予定献立の計画(給与栄養目標量設定、食品構成、献立計画) [②後半:教室]</p> <p>第03回 【IX2B, IX3B, IX4A-4D, IX5A-5C】 ①実習室内および機器説明、大量調理演習 [①後半:実習室、食堂] ②予定献立の計画(給与栄養目標量設定、食品構成、献立計画) [②前半:教室]</p> <p>第04回 【IX3B-3C, IX4A-4D, IX5A-5C】 ① 予定献立作成、試作準備 [①前半:教室] ② 実習室の掃除 [②後半:テストキッチン、実習室、食堂] ②の掃除終了後①②共に他の管理計画について講義 [教室]</p> <p>第05回 【IX3C, IX4B-4D, IX5A-5C】 ① 予定献立の試作、評価 [①前半:テストキッチン、調理室、食堂] ② 予定献立作成、試作準備 [②後半:教室]</p> <p>第06回 【IX3C, IX4B-4D, IX5A-5C】 ① 試作実習後の再計画 [①前半:教室] ② 予定献立の試作、評価 [②後半:テストキッチン、調理室、食堂]</p> <p>第07回 【IX2B, IX3C, IX4B-4D, IX5A-5C】 厨房内の調理機器および器具の確認 ① 生産(調理)管理実習の準備、発注準備、栄養教育媒体作成、衛生安全管理計画 [①前半:教室] ② 試作実習後の再計画 [②後半:教室]</p> <p>第08回 【IX2C-2D, IX3A-3C, IX4A-4D, IX5A-5C】 ① 生産(調理)管理実習Ⅰ・提供 [①前半:実習室] ② 生産(調理)管理実習の準備、発注準備、栄養教育媒体作成、衛生安全管理計画 [②後半:食堂]</p> <p>第09回 【IX2C-2D, IX3A-3C, IX4A-4D, IX5A-5C】 ① 実施献立の評価・反省、次週の生産(調理)管理実習の準備 [①前半:食堂] ② 生産(調理)管理実習Ⅱ・提供 [②後半:実習室]</p> <p>第10回 【IX2C-2D, IX3A-3C, IX4A-4D, IX5A-5C】 ① 生産(調理)管理実習Ⅲ・提供 [①前半:実習室]</p>		

授業概要(シラバス)

	<p>② 実施献立の評価・反省、次週の生産（調理）管理実習の準備 [②後半：食堂] 第11回 【IX2C-2D, IX3A-3C, IX4A-4D, IX5A-5C】</p> <p>① 実施献立の評価・反省、次週の生産（調理）管理実習の準備 [①前半：食堂] ② 生産（調理）管理実習Ⅳ・提供 [②後半：実習室] 第12回 【IX2C-2D, IX3A-3C, IX4A-4D, IX5A-5C】</p> <p>① 生産（調理）管理実習Ⅴ・提供 [①前半：実習室] ② 実施献立の評価・反省、次週の生産（調理）管理実習の準備 [②後半：食堂] 第13回 【IX2C-2D, IX3A-3C, IX4A-4D, IX5A-5C】</p> <p>① 実施献立の評価・反省、書類作成 [①前半：食堂] ② 生産（調理）管理実習Ⅵ・提供 [②後半：実習室] 第14回 【IX3C, IX4A, IX5A-5C】</p> <p>① 実習室の掃除 [①前半：テストキッチン、実習室、食堂] ② 実施献立の評価・反省、書類作成 [②後半：教室] 第15回 【IX1A, IX1C, IX2B, IX3C, IX4A-4D, IX5A-5C】</p> <p>実習後の書類作成（栄養出納表、特定給食施設報告書、ABC分析） 総合評価会、質疑応答、レポート提出 [教室] 第16回 【IX5A-5B】</p> <p>衛生管理教育効果測定 筆記試験、口頭試問、実技試験 [教室、実習室]</p>
<p>使用教科書</p>	<p>藤原政嘉・河原和枝編 「献立作成の基本と実践」講談社 針谷順子・足立己幸共編著 「食事コーディネートのための主食・主菜・副菜料理成分表」群羊社 文部科学省スポーツ青少年局学校健康教育課編纂 「調理場における衛生管理&調理技術マニュアル」学建書院 「食品成分表」女子栄養大学出版部 「調理のためのベーシックデータ」女子栄養大学出版部</p>
<p>自己学習（予習・復習等の内容・時間）</p>	<p>シラバスあるいは実習時に示される次回の授業で行う内容や課題について予習する。（週30分） 自宅で積極的に調理をし、レシピの収集などを行う。また、食品学、調理学、給食管理の講義で習得した食品の特性や主要栄養素、食材の基本的な切り方、味付け、調味%等について復習する。（週30分） 実習時に生じた疑問点や改善点等について自分で調べ、ノート等にまとめる。（週30分）</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	健康運動実践指導論		
授業担当者名	早戸 亮太郎、藤木 理代		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	複数(主担当:藤木理代)	ナンバリングコード	211-1ADV4-01
備考			
授業のテーマ及び到達目標	健康増進を目的とした運動プログラムを立案するために、各種運動の基本動作に伴う運動器のバイオメカニクスと、トレーニングによる身体機能向上の仕組みを解剖学的に理解できる。また、身体活動・運動に対する各栄養素の役割及び活動中のエネルギー代謝を学び、エネルギーおよび栄養素量における国の基準や指針を踏まえた望ましい運動・食事プログラムを立案できる。これらを総合的に理解し、個人の性・年齢・体力に応じた安全かつ効果的な運動プログラムを立案できる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	運動器の解剖学的特徴および各種運動の基本動作に伴うバイオメカニクス、トレーニングによる身体機能向上の仕組みを学ぶ。身体活動・運動に対する各栄養素の役割及び活動中のエネルギー代謝について学ぶ。個人の性・年齢・体力・目的に応じた運動プログラムの事例検討を行い、健康づくりのための安全かつ効果的な運動プログラムの立案法を学ぶ。		
学生に対する評価の方法	授業への参加態度(20%)、課題(20%)、試験(60%)で総合的に評価を行う。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 機能解剖とバイオメカニクス(身体運動に関係する筋と骨、単関節・多関節運動)〈早戸〉</p> <p>第02回 機能解剖とバイオメカニクス(筋と腱の弾性エネルギー)〈早戸〉</p> <p>第03回 機能解剖とバイオメカニクス(着地衝撃とその緩和法)〈早戸〉</p> <p>第04回 機能解剖とバイオメカニクス(基本動作の力学的特徴)〈早戸〉</p> <p>第05回 栄養摂取と運動(栄養素の役割、食物の消化吸收、生活習慣病との繋がり)〈藤木〉</p> <p>第06回 栄養摂取と運動(日本人の食事摂取基準、食生活指針、生活習慣病予防等の食生活)〈藤木〉</p> <p>第07回 栄養摂取と運動(運動時におけるエネルギー源、エネルギー消費量の推定)〈藤木〉</p> <p>第08回 栄養摂取と運動(栄養と運動を組み合わせた減量計画の提案)〈藤木〉</p> <p>第09回 健康づくりと運動プログラム(身体活動に関わる様々な基準・指針)〈藤木〉</p> <p>第10回 健康づくりと運動プログラム(健康づくりのためのトレーニングの原則・運動強度・時間・頻度等)〈藤木〉</p> <p>第11回 健康づくりと運動プログラム(個人差を考慮した運動処方のポイント)〈藤木〉</p> <p>第12回 健康づくりと運動プログラム(ウォームアップ・クールダウン・有酸素運動)〈藤木〉</p> <p>第13回 健康づくりと運動プログラム(レジスタンストレーニング)〈藤木〉</p> <p>第14回 健康づくりと運動プログラム(ケースに合わせた運動プログラムの立案)〈藤木〉</p> <p>第15回 試験および総括、課題、レポート等に対するフィードバック</p>		
使用教科書	健康運動実践指導者養成用テキスト(健康・体力づくり事業財団)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	各授業内容について理解し、疑問点等をまとめる(週90分) 次回の授業内容について予習をする(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	健康運動実践指導演習		
授業担当者名	安友 裕子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2ADV3-02
備考			
授業のテーマ及び到達目標	健康の保持・増進を目的とした日常的に行う代表的な運動の実践および、手段への指導方法を習得する。ここでは特に、主運動に応じたウォームアップとクールダウン、有酸素運動となるエアロビックダンスについて、特性や健康効果、健康効果を得るための具体的な方法を学び、それらを実際に指導できるスキルを身につけること。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	実際に運動を行うことで、その効果を理解する。ウォームアップ、エアロビックダンス、クールダウンからなる基本的な運動プログラムを作成し、実践指導演習を行う。		
学生に対する評価の方法	授業への参加態度(40%)、レポートや試験(60%)で総合的に評価を行う。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ウォームアップとクールダウンの目的、健康効果、重要性</p> <p>第02回 主運動に応じたウォームアップとクールダウンの具体的方法</p> <p>第03回 ウォームアップの実践的指導・実施上の注意</p> <p>第04回 クールダウンの実践的指導・実施上の注意</p> <p>第05回 健康づくりを目的としたエアロビックダンスの特性、健康効果</p> <p>第06回 エアロビックダンスを実施する上での安全性への配慮</p> <p>第07回 エアロビックダンスの基本(姿勢、動作、基本ステップ等)</p> <p>第08回 エアロビックダンスの運動強度(エネルギー消費、ローインパクト・ハイインパクトの違い等)</p> <p>第09回 エアロビックダンスの指導者の役割(キューイング、動きの展開、段階的指導等)</p> <p>第10回 エアロビックダンスの指導者の役割(運動前・運動中・運動後の安全性への配慮)</p> <p>第11回 エアロビックダンスを主運動とした運動プログラムの作成</p> <p>第12回 エアロビックダンスを主運動とした運動プログラムの実践と改善</p> <p>第13回 エアロビックダンスを主運動とした運動プログラムの実践的指導</p> <p>第14回 試験とまとめ</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック</p>		
使用教科書	健康運動実践指導者養成用テキスト(健康・体力づくり事業財団)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	各授業内容について理解し、日頃から可能な範囲で実施し、指導の実際を考えること(週90分) 次回の授業内容について予習をする(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	筋力トレーニングと水中運動		
授業担当者名	大河原 絵里、その他未定		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	オムニバス(主担当:大河原絵里)	ナンバリングコード	211-2ADV3-04
備考			
授業のテーマ及び到達目標	健康の保持・増進を目的とした日常的に行う代表的な運動の実践および、手段への指導方法を習得する。ここでは特に、レジスタンスエクササイズと水泳・水中運動について、各運動の特性や健康効果、健康効果を得るための具体的な方法を学び、それらを実際に指導できるスキルを身につけること。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	対象者に応じたプログラムの作成・指導ができるよう、レジスタンスエクササイズおよび水泳・水中運動の各特性や効果・具体的な方法を習得と同時に、実際に運動を行うことで、その効果を理解する。		
学生に対する評価の方法	授業への参加態度(40%)、試験(60%)で総合的に評価を行う。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 レジスタンスエクササイズ(健康づくりを目的としたレジスタンス運動の特性、健康効果)《大河原》</p> <p>第02回 レジスタンスエクササイズ(レジスタンス運動の分類、安全に対する注意)《大河原》</p> <p>第03回 レジスタンスエクササイズ(目的に応じたレジスタンス運動の方法)《大河原》</p> <p>第04回 レジスタンスエクササイズ(フリーウエイトトレーニング、マシントレーニング)《大河原》</p> <p>第05回 レジスタンスエクササイズ(自体重を用いたトレーニング・高齢者への応用)《大河原》</p> <p>第06回 レジスタンスエクササイズ(レジスタンス運動を含めた運動プログラム作成)《大河原》</p> <p>第07回 試験とまとめ《大河原》</p> <p>第08回 水泳・水中運動(健康づくりを目的とした水泳・水中運動の特性、健康効果)《安友》</p> <p>第09回 水泳・水中運動(水中での運動強度、安全に対する注意、腰痛者・妊婦などの対象者別注意点)《安友》</p> <p>第10回 水泳・水中運動(ウォームアップ、クールダウン)《安友》</p> <p>第11回 水泳・水中運動(ストリームライン、クロールなどの泳法)《安友》</p> <p>第12回 水泳・水中運動(アクアビクス、水中ウォーキング、水中レジスタンス運動)《安友》</p> <p>第13回 水泳・水中運動(水中運動によるプログラミングおよび指導)《安友》</p> <p>第14回 試験とまとめ《安友》</p> <p>第15回 総括、質問に対するフィードバック《安友》</p>		
使用教科書	健康運動実践指導者養成用テキスト(健康・体力づくり事業財団)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	各授業内容について理解し、日頃から可能な範囲で実施し、指導の実際を考えること(週90分) 次回の授業内容について予習をする(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	体力測定と救急処置		
授業担当者名	大河原 絵里、近藤 貴士郎		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	2年次
教員担当形態	オムニバス(主担当:大河原絵里)	ナンバリングコード	211-2ADV3-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	対象者が身体活動・運動・スポーツを安全に実施するためには、対象者の身体状況・体力・運動中の変化などを把握し、対応していくことが必要である。それらを実践するために、医学的・生理学的な基本的知識から医学的検査、身体的検査、体力測定の意義と方法を理解し、評価することができる。また、運動実施時に起こりうる運動障害・救急処置についても理解し、それらの予防や発生時の対応が出来るスキルを習得する。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○)		
授業の概要	対象者のアセスメントとなる身体組成、体力測定を実際に行い、その評価までを行う。また、運動障害や救急処置についても、速やかな対応ができるよう実践をしながら習得する。		
学生に対する評価の方法	授業への参加態度(40%)、試験(60%)で総合的に評価を行う。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【講義】体力測定と評価(体力の概念、体力測定の意義)《大河原》</p> <p>第02回 【講義】体力測定と評価(有酸素性・無酸素性体力の指標および測定法)《大河原》</p> <p>第03回 【実習】体力測定と評価(身体組成測定と評価)《大河原》</p> <p>第04回 【実習】体力測定と評価(新体力テストの理解、実施および評価)《大河原》</p> <p>第05回 【実習】体力測定と評価(新体力テストの理解、実施および評価:65-74歳を対象とする場合)《大河原》</p> <p>第06回 【実習】体力測定と評価(体力測定結果の活用)《大河原》</p> <p>第07回 【講義】基本的な医学的検査・健診項目の内容と基準値・運動前のメディカルチェック《近藤》</p> <p>第08回 【講義】運動障害と予防・救急処置(健康状態の把握と運動の中止)《近藤》</p> <p>第09回 【講義】運動障害と予防・救急処置(内科的急性・慢性障害の概要および予防方法)《近藤》</p> <p>第10回 【講義】運動障害と予防・救急処置(救急蘇生法の習得:一次救命処置)《近藤》</p> <p>第11回 【講義】運動障害と予防・救急処置(整形外科的障害と外科的救急処置)《近藤》</p> <p>第12回 【実習】運動障害と予防・救急処置(AED実習(心肺蘇生実習))《近藤》</p> <p>第13回 【実習】運動障害と予防・救急処置(特殊な状況下の一時救命処置)《近藤》</p> <p>第14回 【実習】運動障害と予防・救急処置(外科的救急処置の習得)《近藤》</p> <p>第15回 【実習】運動障害と予防・救急処置(テーピング技術・実習)《近藤》</p>		
使用教科書	健康運動実践指導者養成用テキスト(健康・体力づくり事業財団)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	各授業内容について理解し、疑問点等をまとめる(週90分) 次回の授業内容について予習をする(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	医療福祉概論		
授業担当者名	宇野 千晴		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-26
備考			
授業のテーマ及び到達目標	医療、福祉さらに保健に関連した関係法規や制度の基礎を学び、管理栄養士として臨地実習を経験する際、あるいは実際の社会で仕事をしていくときに、医療・福祉サービスがどのような役割や機能を果たしているのかを考え、患者・利用者あるいはその家族の心情や思いを理解できる力を身につける。また、医療・福祉サービスを提供する側の職業倫理を身につけることを目指す。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	医療・福祉および保健に関連した主な法律の内容を知り、それぞれの分野の関連施策とともに、制度や機能、さらに専門職連携の在り方を学ぶ。また、障害者や児童、高齢者を対象とした医療福祉サービス関連の内容を知り、現在、国で推進されている地域包括ケアシステムについて、その理念や介護保険法との関連などを理解し、日本の高齢社会の行く先を展望する。そして、管理栄養士の立場から見た医療・福祉、さらに保健分野における現状と課題を抽出し、分析できる力を養っていく。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度(20%) ②授業内容の理解度をチェックするテスト(80%)		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【I7C】医療福祉とは 第02回 【I7C】現代日本の社会状況 第03回 【I7C】社会福祉のキーワード 第04回 【I7C】日本の医療福祉施策 第05回 【I7C】地域保健と高齢者保健施策 第06回 【I7C】高齢社会対策と医療福祉 第07回 【I7C】介護保険制度のしくみ 第08回 【I7D】多職種協働について(1)様々な専門職 第09回 【I7D】多職種協働について(2)関係性づくり 第10回 【I7D】多職種協働について(3)取り組みと課題 第11回 【I7H】地域包括ケアシステムと地域ケア会議 第12回 【I7H】介護保険サービスの現状と課題 第13回 【I7H】医療・介護サービスの提供体制 第14回 【I7H】在宅医療・介護連携システム 第15回 【I7H】まとめと質問等に対するフィードバック		
使用教科書	パワーポイントデータを使用する。 参考図書：日野原重明「医療福祉学総論」金芳堂、菊井和子「ケースで学ぶ医療福祉の倫理」医学書院		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回授業で扱われる事項について予習する(週90分) 授業時に生じた疑問点等について自分で調べ、ノート等にまとめる(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	医療福祉概論		
授業担当者名	宇野 千晴		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-26
備考			
授業のテーマ及び到達目標	医療、福祉さらに保健に関連した関係法規や制度の基礎を学び、管理栄養士として臨地実習を経験する際、あるいは実際の社会で仕事をしていくときに、医療・福祉サービスがどのような役割や機能を果たしているのかを考え、患者・利用者あるいはその家族の心情や思いを理解できる力を身につける。また、医療・福祉サービスを提供する側の職業倫理を身につけることを目指す。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	医療・福祉および保健に関連した主な法律の内容を知り、それぞれの分野の関連施策とともに、制度や機能、さらに専門職連携の在り方を学ぶ。また、障害者や児童、高齢者を対象とした医療福祉サービス関連の内容を知り、現在、国で推進されている地域包括ケアシステムについて、その理念や介護保険法との関連などを理解し、日本の高齢社会の行く先を展望する。そして、管理栄養士の立場から見た医療・福祉、さらに保健分野における現状と課題を抽出し、分析できる力を養っていく。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度(20%) ②授業内容の理解度をチェックするテスト(80%)		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【I7C】医療福祉とは 第02回 【I7C】現代日本の社会状況 第03回 【I7C】社会福祉のキーワード 第04回 【I7C】日本の医療福祉施策 第05回 【I7C】地域保健と高齢者保健施策 第06回 【I7C】高齢社会対策と医療福祉 第07回 【I7C】介護保険制度のしくみ 第08回 【I7D】多職種協働について(1)様々な専門職 第09回 【I7D】多職種協働について(2)関係性づくり 第10回 【I7D】多職種協働について(3)取り組みと課題 第11回 【I7H】地域包括ケアシステムと地域ケア会議 第12回 【I7H】介護保険サービスの現状と課題 第13回 【I7H】医療・介護サービスの提供体制 第14回 【I7H】在宅医療・介護連携システム 第15回 【I7H】まとめと質問等に対するフィードバック		
使用教科書	パワーポイントデータを使用する。 参考図書：日野原重明「医療福祉学総論」金芳堂、菊井和子「ケースで学ぶ医療福祉の倫理」医学書院		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回授業で扱われる事項について予習する(週90分) 授業時に生じた疑問点等について自分で調べ、ノート等にまとめる(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	医療福祉実習		
授業担当者名	伊藤 勇貴、安友 裕子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	オムニバス(主担当:伊藤勇貴)	ナンバリングコード	211-2BAS1-27
備考			
授業のテーマ及び到達目標	高齢化が急速に進んでいる我が国では、在宅療養者や要介護者の増加に伴い、高齢者における栄養ケアの重要性が高まっている。管理栄養士を目指すうえで、在宅療養者や要介護者に対して適切な栄養・食事面を支援する能力、および運動機能の維持・向上に関する知識と技術を習得することで、将来、医療・福祉の現場で直面する低栄養・サルコペニア・フレイルといったあらゆる問題に対応できる実践的な能力を身に付けることを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	本実習では、福祉施設および在宅における高齢者や心身障がい者の生活の質の向上、および自立支援に向けた栄養管理能力を身に付けるための基本的な知識と技術の習得に向けた実習を行う。また、行政が主体となって取り組んでいる介護予防・日常生活支援総合事業等で実施される運動機能の維持・向上の実践的な指導技術を習得する。		
学生に対する評価の方法	受講態度(40%程度)、実習レポート(60%程度)等を総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【V8B】ガイダンス:老化・認知症・障がいへの理解と対応(理論・実習内容の理解) <伊藤></p> <p>第02回 【V8B】老化・認知症・障がいへの理解と対応(高齢者疑似体験実習) <伊藤></p> <p>第03回 【V8B】健康づくりに向けた運動指導(1)ウォーキング<安友></p> <ul style="list-style-type: none"> ・ウォーキングの特性、健康効果、有効で安全な運動強度、基本的フォーム ・至適運動強度の指標、健康管理、傷害の理解 <p>第04回 【V8B】健康づくりに向けた運動指導(1)ウォーキング<安友></p> <ul style="list-style-type: none"> ・ウォーキングに適したウォームアップからクールダウンまでのプログラミング、コース選択、服装選択など <p>第05回 【V8B】健康づくりに向けた運動指導(2)ジョギング<安友></p> <ul style="list-style-type: none"> ・ジョギングの特性、健康効果、有効で安全な運動強度、基本的フォームの理解 ・至適運動強度の指標、健康管理、傷害の理解 <p>第06回 【V8B】健康づくりに向けた運動指導(2)ジョギング<安友></p> <ul style="list-style-type: none"> ・ジョギングに適したウォームアップからクールダウンまでのプログラミング、コース選択、服装選択など <p>第07回 【VII1D】自立支援に向けた栄養管理と食事介助(理論・実習内容の理解) <伊藤></p> <p>第08回 【VII1D】自立支援に向けた栄養管理と食事介助(食事介助実習) <伊藤></p> <p>第09回 【I5F】在宅高齢者および要介護者に対する口腔ケア(理論・実習内容の理解) <伊藤></p> <p>第10回 【I5F】在宅高齢者および要介護者に対する口腔ケア(口腔ケア実習) <伊藤></p> <p>第11回 【IX5C】災害時の栄養と食生活支援・管理栄養士の役割(理論・実習内容の理解) <伊藤></p> <p>第12回 【IX5C】災害時の栄養と食生活支援・管理栄養士の役割(災害食・防災実習) <伊藤></p> <p>第13回 【I7H】介護保険制度における栄養ケアマネジメント(理論・演習内容の理解) <安友></p> <p>第14回 【I7H】介護保険制度における栄養ケアマネジメント(ケアプラン作成演習) <安友></p> <p>第15回 【I7H】介護保険制度における栄養ケアマネジメント(演習の振り返り) <安友></p>		

授業概要(シラバス)

	※ 本実習は1回あたり1.5コマ（135分）に相当する
使用教科書	初回の授業で配布する「医療福祉実習 実習書」（非売品）
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	シラバスあるいは実習時に示される次回の実習で扱われる内容について予習する。 実習時に生じた疑問点等について調べ、まとめる。

授業概要(シラバス)

授業科目名	医療福祉実習		
授業担当者名	伊藤 勇貴、安友 裕子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	オムニバス(主担当:伊藤勇貴)	ナンバリングコード	211-2BAS1-27
備考			
授業のテーマ及び到達目標	高齢化が急速に進んでいる我が国では、在宅療養者や要介護者の増加に伴い、高齢者における栄養ケアの重要性が高まっている。管理栄養士を目指すうえで、在宅療養者や要介護者に対して適切な栄養・食事面を支援する能力、および運動機能の維持・向上に関する知識と技術を習得することで、将来、医療・福祉の現場で直面する低栄養・サルコペニア・フレイルといったあらゆる問題に対応できる実践的な能力を身に付けることを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	本実習では、福祉施設および在宅における高齢者や心身障がい者の生活の質の向上、および自立支援に向けた栄養管理能力を身に付けるための基本的な知識と技術の習得に向けた実習を行う。また、行政が主体となって取り組んでいる介護予防・日常生活支援総合事業等で実施される運動機能の維持・向上の実践的な指導技術を習得する。		
学生に対する評価の方法	受講態度(40%程度)、実習レポート(60%程度)等を総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【V8B】ガイダンス:老化・認知症・障がいへの理解と対応(理論・実習内容の理解) <伊藤></p> <p>第02回 【V8B】老化・認知症・障がいへの理解と対応(高齢者疑似体験実習) <伊藤></p> <p>第03回 【V8B】健康づくりに向けた運動指導(1)ウォーキング<安友></p> <ul style="list-style-type: none"> ・ウォーキングの特性、健康効果、有効で安全な運動強度、基本的フォーム ・至適運動強度の指標、健康管理、傷害の理解 <p>第04回 【V8B】健康づくりに向けた運動指導(1)ウォーキング<安友></p> <ul style="list-style-type: none"> ・ウォーキングに適したウォームアップからクールダウンまでのプログラミング、コース選択、服装選択など <p>第05回 【V8B】健康づくりに向けた運動指導(2)ジョギング<安友></p> <ul style="list-style-type: none"> ・ジョギングの特性、健康効果、有効で安全な運動強度、基本的フォームの理解 ・至適運動強度の指標、健康管理、傷害の理解 <p>第06回 【V8B】健康づくりに向けた運動指導(2)ジョギング<安友></p> <ul style="list-style-type: none"> ・ジョギングに適したウォームアップからクールダウンまでのプログラミング、コース選択、服装選択など <p>第07回 【VII1D】自立支援に向けた栄養管理と食事介助(理論・実習内容の理解) <伊藤></p> <p>第08回 【VII1D】自立支援に向けた栄養管理と食事介助(食事介助実習) <伊藤></p> <p>第09回 【I5F】在宅高齢者および要介護者に対する口腔ケア(理論・実習内容の理解) <伊藤></p> <p>第10回 【I5F】在宅高齢者および要介護者に対する口腔ケア(口腔ケア実習) <伊藤></p> <p>第11回 【IX5C】災害時の栄養と食生活支援・管理栄養士の役割(理論・実習内容の理解) <伊藤></p> <p>第12回 【IX5C】災害時の栄養と食生活支援・管理栄養士の役割(災害食・防災実習) <伊藤></p> <p>第13回 【I7H】介護保険制度における栄養ケアマネジメント(理論・演習内容の理解) <安友></p> <p>第14回 【I7H】介護保険制度における栄養ケアマネジメント(ケアプラン作成演習) <安友></p> <p>第15回 【I7H】介護保険制度における栄養ケアマネジメント(演習の振り返り) <安友></p>		

授業概要(シラバス)

	※ 本実習は1回あたり1.5コマ（135分）に相当する
使用教科書	初回の授業で配布する「医療福祉実習 実習書」（非売品）
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	シラバスあるいは実習時に示される次回の実習で扱われる内容について予習する。 実習時に生じた疑問点等について調べ、まとめる。

授業概要(シラバス)

授業科目名	医療福祉実習		
授業担当者名	伊藤 勇貴、安友 裕子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	オムニバス(主担当:伊藤勇貴)	ナンバリングコード	211-2BAS1-27
備考			
授業のテーマ及び到達目標	高齢化が急速に進んでいる我が国では、在宅療養者や要介護者の増加に伴い、高齢者における栄養ケアの重要性が高まっている。管理栄養士を目指すうえで、在宅療養者や要介護者に対して適切な栄養・食事面を支援する能力、および運動機能の維持・向上に関する知識と技術を習得することで、将来、医療・福祉の現場で直面する低栄養・サルコペニア・フレイルといったあらゆる問題に対応できる実践的な能力を身に付けることを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	本実習では、福祉施設および在宅における高齢者や心身障がい者の生活の質の向上、および自立支援に向けた栄養管理能力を身に付けるための基本的な知識と技術の習得に向けた実習を行う。また、行政が主体となって取り組んでいる介護予防・日常生活支援総合事業等で実施される運動機能の維持・向上の実践的な指導技術を習得する。		
学生に対する評価の方法	受講態度(40%程度)、実習レポート(60%程度)等を総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【V8B】ガイダンス:老化・認知症・障がいへの理解と対応(理論・実習内容の理解) <伊藤></p> <p>第02回 【V8B】老化・認知症・障がいへの理解と対応(高齢者疑似体験実習) <伊藤></p> <p>第03回 【V8B】健康づくりに向けた運動指導(1)ウォーキング<安友></p> <ul style="list-style-type: none"> ・ウォーキングの特性、健康効果、有効で安全な運動強度、基本的フォーム ・至適運動強度の指標、健康管理、傷害の理解 <p>第04回 【V8B】健康づくりに向けた運動指導(1)ウォーキング<安友></p> <ul style="list-style-type: none"> ・ウォーキングに適したウォームアップからクールダウンまでのプログラミング、コース選択、服装選択など <p>第05回 【V8B】健康づくりに向けた運動指導(2)ジョギング<安友></p> <ul style="list-style-type: none"> ・ジョギングの特性、健康効果、有効で安全な運動強度、基本的フォームの理解 ・至適運動強度の指標、健康管理、傷害の理解 <p>第06回 【V8B】健康づくりに向けた運動指導(2)ジョギング<安友></p> <ul style="list-style-type: none"> ・ジョギングに適したウォームアップからクールダウンまでのプログラミング、コース選択、服装選択など <p>第07回 【VII1D】自立支援に向けた栄養管理と食事介助(理論・実習内容の理解) <伊藤></p> <p>第08回 【VII1D】自立支援に向けた栄養管理と食事介助(食事介助実習) <伊藤></p> <p>第09回 【I5F】在宅高齢者および要介護者に対する口腔ケア(理論・実習内容の理解) <伊藤></p> <p>第10回 【I5F】在宅高齢者および要介護者に対する口腔ケア(口腔ケア実習) <伊藤></p> <p>第11回 【IX5C】災害時の栄養と食生活支援・管理栄養士の役割(理論・実習内容の理解) <伊藤></p> <p>第12回 【IX5C】災害時の栄養と食生活支援・管理栄養士の役割(災害食・防災実習) <伊藤></p> <p>第13回 【I7H】介護保険制度における栄養ケアマネジメント(理論・演習内容の理解) <安友></p> <p>第14回 【I7H】介護保険制度における栄養ケアマネジメント(ケアプラン作成演習) <安友></p> <p>第15回 【I7H】介護保険制度における栄養ケアマネジメント(演習の振り返り) <安友></p>		

授業概要(シラバス)

	※ 本実習は1回あたり1.5コマ（135分）に相当する
使用教科書	初回の授業で配布する「医療福祉実習 実習書」（非売品）
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	シラバスあるいは実習時に示される次回の実習で扱われる内容について予習する。 実習時に生じた疑問点等について調べ、まとめる。

授業概要(シラバス)

授業科目名	医療福祉実習		
授業担当者名	伊藤 勇貴、安友 裕子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	オムニバス(主担当:伊藤勇貴)	ナンバリングコード	211-2BAS1-27
備考			
授業のテーマ及び到達目標	高齢化が急速に進んでいる我が国では、在宅療養者や要介護者の増加に伴い、高齢者における栄養ケアの重要性が高まっている。管理栄養士を目指すうえで、在宅療養者や要介護者に対して適切な栄養・食事面を支援する能力、および運動機能の維持・向上に関する知識と技術を習得することで、将来、医療・福祉の現場で直面する低栄養・サルコペニア・フレイルといったあらゆる問題に対応できる実践的な能力を身に付けることを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	本実習では、福祉施設および在宅における高齢者や心身障がい者の生活の質の向上、および自立支援に向けた栄養管理能力を身に付けるための基本的な知識と技術の習得に向けた実習を行う。また、行政が主体となって取り組んでいる介護予防・日常生活支援総合事業等で実施される運動機能の維持・向上の実践的な指導技術を習得する。		
学生に対する評価の方法	受講態度(40%程度)、実習レポート(60%程度)等を総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【V8B】ガイダンス:老化・認知症・障がいへの理解と対応(理論・実習内容の理解) <伊藤></p> <p>第02回 【V8B】老化・認知症・障がいへの理解と対応(高齢者疑似体験実習) <伊藤></p> <p>第03回 【V8B】健康づくりに向けた運動指導(1)ウォーキング<安友></p> <ul style="list-style-type: none"> ・ウォーキングの特性、健康効果、有効で安全な運動強度、基本的フォーム ・至適運動強度の指標、健康管理、傷害の理解 <p>第04回 【V8B】健康づくりに向けた運動指導(1)ウォーキング<安友></p> <ul style="list-style-type: none"> ・ウォーキングに適したウォームアップからクールダウンまでのプログラミング、コース選択、服装選択など <p>第05回 【V8B】健康づくりに向けた運動指導(2)ジョギング<安友></p> <ul style="list-style-type: none"> ・ジョギングの特性、健康効果、有効で安全な運動強度、基本的フォームの理解 ・至適運動強度の指標、健康管理、傷害の理解 <p>第06回 【V8B】健康づくりに向けた運動指導(2)ジョギング<安友></p> <ul style="list-style-type: none"> ・ジョギングに適したウォームアップからクールダウンまでのプログラミング、コース選択、服装選択など <p>第07回 【VII1D】自立支援に向けた栄養管理と食事介助(理論・実習内容の理解) <伊藤></p> <p>第08回 【VII1D】自立支援に向けた栄養管理と食事介助(食事介助実習) <伊藤></p> <p>第09回 【I5F】在宅高齢者および要介護者に対する口腔ケア(理論・実習内容の理解) <伊藤></p> <p>第10回 【I5F】在宅高齢者および要介護者に対する口腔ケア(口腔ケア実習) <伊藤></p> <p>第11回 【IX5C】災害時の栄養と食生活支援・管理栄養士の役割(理論・実習内容の理解) <伊藤></p> <p>第12回 【IX5C】災害時の栄養と食生活支援・管理栄養士の役割(災害食・防災実習) <伊藤></p> <p>第13回 【I7H】介護保険制度における栄養ケアマネジメント(理論・演習内容の理解) <安友></p> <p>第14回 【I7H】介護保険制度における栄養ケアマネジメント(ケアプラン作成演習) <安友></p> <p>第15回 【I7H】介護保険制度における栄養ケアマネジメント(演習の振り返り) <安友></p>		

授業概要(シラバス)

	※ 本実習は1回あたり1.5コマ（135分）に相当する
使用教科書	初回の授業で配布する「医療福祉実習 実習書」（非売品）
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	シラバスあるいは実習時に示される次回の実習で扱われる内容について予習する。 実習時に生じた疑問点等について調べ、まとめる。

授業概要(シラバス)

授業科目名	食と環境		
授業担当者名	寺田 久屋		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-31
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>食品は有害な物質を含まない安全なものでなければならない。しかしながら、食品はヒトの生活のなかで生産・製造されるもので、環境影響などによる危害をゼロにすることはできない。「食と環境」の授業では、環境汚染物質、農薬、食品添加物、遺伝子組換え食品など人工的に作られた物質の他、動物毒、植物毒、カビ毒など自然の物質について、さらに食物アレルギー、器具・容器包装、マイクロプラスチック問題、食の安全管理についても講義する。これらの事項について学習することにより、食の安全に対する知識を深めることを目的とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「地域ケア実践能力」◎、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	<p>授業は、パワーポイントを用いて講義形式で行う。内容は、食と環境の関わりについて広く知識を得るため、授業ごとにテーマを絞り、食品汚染物質(重金属、残留性有機汚染物質、内分泌攪乱物質、放射能等)、食品添加物、残留農薬、残留動物用医薬品・飼料添加物、自然毒(魚毒、貝毒、植物毒、カビ毒、細菌毒)、バイオテクノロジー応用食品、食物アレルギー、器具・容器包装、マイクロプラスチック、台所用洗剤および食品の安全性確保対策について、事件・事故例、規格・基準設定の背景、分析方法など具体的な実例を挙げて解説する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①受講態度(20%) ②授業内容の理解度を確認するレポート(80%) 以上の2点から総合的に評価する。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【Ⅲ4E】食品汚染物質①(重金属) 第02回 【Ⅲ4E】食品汚染物質②(PCB、ダイオキシン、POPs、内分泌攪乱物質) 第03回 【Ⅲ4E】食品汚染物質③(ニトロソアミン、PAHs、アクリルアミド) 第04回 【Ⅲ4E】食品汚染物質④(放射能) 第05回 【Ⅲ4E, 4G】残留農薬 第06回 【Ⅲ4E, 4G】残留動物用医薬品・飼料添加物 第07回 【Ⅲ4F】食品添加物 第08回 【Ⅲ4E-4G】食品汚染物および食品添加物の摂取量調査について 第09回 【Ⅱ2D, Ⅲ5A】バイオテクノロジー応用食品(ゲノム編集技術応用食品、遺伝子組換え食品) 第10回 【Ⅲ4C】自然毒①(魚毒、貝毒、植物毒) 第11回 【Ⅲ4C】自然毒②(キノコ毒、カビ毒) 第12回 【Ⅲ4C, Ⅱ19B】自然毒③(細菌毒)、食物アレルギー、レポート作成について 第13回 食品の器具・容器包装、マイクロプラスチック、台所用洗剤 第14回 【Ⅲ4A, Ⅲ4G】食品の安全性確保対策(リスク分析、HACCP) 第15回 「食と環境」の授業の総括(授業内容を問題形式にまとめた配布プリントの解答および解説)</p>		
使用教科書	<p>予め、次回の授業プリントを配布する。 当日の授業内容について、問題形式にまとめたプリントを配布する。</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる話題について予習する(週90分) 授業内容と合わせ授業時に生じた疑問点等について自分で調べ、ノート等に整理する(週90分)</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	介護概論		
授業担当者名	宇野 千晴		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-32
備考			
授業のテーマ及び到達目標	介護を必要とする人が、その人らしく自立して生活を継続できるような支援を行うために、介護者としての必要な基本的知識や技術についての理解を深め、管理栄養士の立場から、それらを実践あるいは支援していくことができる能力を養う。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「地域ケア実践能力」○		
授業の概要	現代日本において、介護をめぐる社会状況は、高齢者人口の継続的増加、生産年齢人口の減少、一人暮らし高齢者の増加、認知症高齢者の増大、医療依存度の高い要介護者やターミナルケアニーズの増加など、問題の深刻化とともにニーズが多様化している。これらの状況を理解するとともに、介護を必要としている人の人権や尊厳を守るケアの在り方について考えていく。		
学生に対する評価の方法	授業への参画態度(20%)、小テストあるいはレポート(30%)、授業内容の理解度をチェックする試験(50%)などで総合的に評価を行う。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 介護とは 第02回 ADLと国際生活機能分類(ICF) 第03回 国際障害分類(ICIDH)から社会モデルへ 第04回 リハビリテーションについて 第05回 リハビリテーション分野における栄養の役割 第06回 高齢者の健康と食事 第07回 高齢者の食事における注意点(1)低栄養・誤嚥性肺炎 第08回 高齢者の食事における注意点(2)姿勢・制限・咀嚼法 第09回 口腔ケアについて 第10回 認知症高齢者の理解と援助 第11回 介護保険法について 第12回 介護保険サービスについて 第13回 介護保険法の改正 第14回 試験および総括 第15回 試験に対するフィードバック、および質問の多かった事項の解説		
使用教科書	資料・ワークシート等を配布する。 参考図書：『社会福祉学習双書』編集委員会 編 第15巻 介護概論(社会福祉学習双書2022)(全国社会福祉協議会 出版部) 竹内孝仁著「新版 介護基礎学」高齢者自立支援の理論と実践(医歯薬出版)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる内容について予習する(週90分) 授業時に生じた疑問点等について自己学習をする(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	実践臨床医学		
授業担当者名	北川 元二		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-28
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	<p>【一般目標】管理栄養士として必要な臨床医学についての専門的知識を広く習得するために、全身に影響を及ぼす疾患の成因、病態、診断、治療等を理解する。また、医療の実践に関する医学用語、基礎知識について習得する。</p> <p>【到達目標】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 医療の現場を理解する。 2 医療を実践する場合の課題と問題点を理解する。 3 エビデンスに基づいた診断、治療の基本的な考え方を理解する。 		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	全身疾患である血液疾患、免疫・アレルギー疾患、感染症、がんなどについて、疾患の成因、病態生理、診断法、治療法、栄養療法、などについて説明する。さらに、診断学、臨床検査医学、放射線医学、薬物治療学、医療倫理学、医療統計学など医療の実践に必要な知識を習得する。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度(10%) ②授業内容の理解度をチェックする試験(90%) 以上2点を主に総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【Ⅱ18A】血液学の基礎</p> <p>第02回 【Ⅱ18B】臨床血液学</p> <p>第03回 【Ⅱ19A】免疫学の基礎</p> <p>第04回 【Ⅱ19B】臨床免疫学(アレルギー疾患、食物アレルギー、自己免疫疾患)</p> <p>第05回 【Ⅱ6A, Ⅱ6B, Ⅱ6C】老化と死、フレイル、疾患に伴う変化</p> <p>第06回 【Ⅱ8D, Ⅱ8E】EBM、終末期医療</p> <p>第07回 【Ⅱ7A】医療面接、診療の実際、医療倫理</p> <p>第08回 【Ⅱ7B】主な症候</p> <p>第09回 【Ⅱ7B】主な病態</p> <p>第10回 【Ⅱ7C】臨床検査</p> <p>第11回 【Ⅱ8A, Ⅱ8B, Ⅱ8C】治療の種類・方法・適応</p> <p>第12回 【Ⅱ8A, Ⅱ8B, Ⅱ8C】薬物療法、輸液治療、栄養療法</p> <p>第13回 【Ⅱ8C】医療の基本(医療倫理、チーム医療、医療安全、等)</p> <p>第14回 試験および総括</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問が多かった事項を中心に解説する</p>		
使用教科書	特に教科書は指定しない。 参考図書：トートラ 人体解剖生理学		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業について予習する(週90分)。 人体の構造と機能(解剖生理学、生化学など)の知識を再確認する(週90分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	実践臨床医学		
授業担当者名	北川 元二		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-28
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	<p>【一般目標】管理栄養士として必要な臨床医学についての専門的知識を広く習得するために、全身に影響を及ぼす疾患の成因、病態、診断、治療等を理解する。また、医療の実践に関する医学用語、基礎知識について習得する。</p> <p>【到達目標】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 医療の現場を理解する。 2 医療を実践する場合の課題と問題点を理解する。 3 エビデンスに基づいた診断、治療の基本的な考え方を理解する。 		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	全身疾患である血液疾患、免疫・アレルギー疾患、感染症、がんなどについて、疾患の成因、病態生理、診断法、治療法、栄養療法、などについて説明する。さらに、診断学、臨床検査医学、放射線医学、薬物治療学、医療倫理学、医療統計学など医療の実践に必要な知識を習得する。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度(10%) ②授業内容の理解度をチェックする試験(90%) 以上2点を主に総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【Ⅱ18A】血液学の基礎</p> <p>第02回 【Ⅱ18B】臨床血液学</p> <p>第03回 【Ⅱ19A】免疫学の基礎</p> <p>第04回 【Ⅱ19B】臨床免疫学(アレルギー疾患、食物アレルギー、自己免疫疾患)</p> <p>第05回 【Ⅱ6A, Ⅱ6B, Ⅱ6C】老化と死、フレイル、疾患に伴う変化</p> <p>第06回 【Ⅱ8D, Ⅱ8E】EBM、終末期医療</p> <p>第07回 【Ⅱ7A】医療面接、診療の実際、医療倫理</p> <p>第08回 【Ⅱ7B】主な症候</p> <p>第09回 【Ⅱ7B】主な病態</p> <p>第10回 【Ⅱ7C】臨床検査</p> <p>第11回 【Ⅱ8A, Ⅱ8B, Ⅱ8C】治療の種類・方法・適応</p> <p>第12回 【Ⅱ8A, Ⅱ8B, Ⅱ8C】薬物療法、輸液治療、栄養療法</p> <p>第13回 【Ⅱ8C】医療の基本(医療倫理、チーム医療、医療安全、等)</p> <p>第14回 試験および総括</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問が多かった事項を中心に解説する</p>		
使用教科書	<p>特に教科書は指定しない。</p> <p>参考図書：トートラ 人体解剖生理学</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業について予習する(週90分)。 人体の構造と機能(解剖生理学、生化学など)の知識を再確認する(週90分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	代謝栄養学実験		
授業担当者名	小林 美里		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-29
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>1. 栄養状態や栄養素の代謝変動をあらわす指標となる血液成分および尿中成分を測定することができる。</p> <p>2. 栄養状態の変化によって、各成分値がどのように変化するのを説明することができる。</p> <p>3. エネルギー産生栄養素の代謝変動について説明することができる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎		
授業の概要	<p>動物実験とは異なり、ヒトを対象としてその栄養状態を知るためには、得られる試料に限られる。血液と尿は、対象者の栄養状態を知るための重要な試料である。血液や尿に含まれている成分を分析することによって、肝臓、腎臓をはじめとする様々な臓器の状態を知り、対象者の栄養状態を明らかにすることができる。本実験では、たんぱく質栄養の指標となる血液および尿成分の生化学検査とその評価を行うとともに、それらの代謝変動の意義について考察する。</p>		
学生に対する評価の方法	授業への取り組みおよびレポートの内容から総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【II 4A】 授業ガイダンス 試薬の調製</p> <p>第02回 【II 4A】 血液成分の生化学検査と評価 (1) 標準の測定</p> <p>第03回 【II 4A】 血液成分の生化学検査と評価 (2) 標準の測定</p> <p>第04回 【II 4A】 血液成分の生化学検査と評価 (3) アラニンアミノトランスフェラーゼ1</p> <p>第05回 【II 4A】 血液成分の生化学検査と評価 (4) アラニンアミノトランスフェラーゼ2</p> <p>第06回 【II 4A】 血液成分の生化学検査と評価 (5) アルブミン</p> <p>第07回 【II 4A】 血液成分の生化学検査と評価 (6) 尿素窒素</p> <p>第08回 【II 4A-C】 血液成分のまとめ</p> <p>第09回 【II 4A】 尿検査と評価 (1) 尿素1</p> <p>第10回 【II 4A】 尿検査と評価 (2) 尿素2</p> <p>第11回 【II 4A】 尿検査と評価 (3) クレアチニン</p> <p>第12回 【II 4A-C】 尿成分のまとめ</p> <p>第13回 【II 4A-C】 血液と尿成分の考察</p> <p>第14回 学習のまとめ</p> <p>第15回 レポートのフィードバック</p>		
使用教科書	プリント配布		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	毎回の授業の最後には、次回の授業の該当箇所や計算等の宿題を提示するので、指示された内容について必ず予習復習をした上で、次回の授業に臨むこと。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	代謝栄養学実験		
授業担当者名	小林 美里		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-29
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>1. 栄養状態や栄養素の代謝変動をあらわす指標となる血液成分および尿中成分を測定することができる。</p> <p>2. 栄養状態の変化によって、各成分値がどのように変化するのを説明することができる。</p> <p>3. エネルギー産生栄養素の代謝変動について説明することができる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎		
授業の概要	<p>動物実験とは異なり、ヒトを対象としてその栄養状態を知るためには、得られる試料に限られる。血液と尿は、対象者の栄養状態を知るための重要な試料である。血液や尿に含まれている成分を分析することによって、肝臓、腎臓をはじめとする様々な臓器の状態を知り、対象者の栄養状態を明らかにすることができる。本実験では、たんぱく質栄養の指標となる血液および尿成分の生化学検査とその評価を行うとともに、それらの代謝変動の意義について考察する。</p>		
学生に対する評価の方法	授業への取り組みおよびレポートの内容から総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【II 4A】 授業ガイダンス 試薬の調製</p> <p>第02回 【II 4A】 血液成分の生化学検査と評価 (1) 標準の測定</p> <p>第03回 【II 4A】 血液成分の生化学検査と評価 (2) 標準の測定</p> <p>第04回 【II 4A】 血液成分の生化学検査と評価 (3) アラニンアミノトランスフェラーゼ1</p> <p>第05回 【II 4A】 血液成分の生化学検査と評価 (4) アラニンアミノトランスフェラーゼ2</p> <p>第06回 【II 4A】 血液成分の生化学検査と評価 (5) アルブミン</p> <p>第07回 【II 4A】 血液成分の生化学検査と評価 (6) 尿素窒素</p> <p>第08回 【II 4A-C】 血液成分のまとめ</p> <p>第09回 【II 4A】 尿検査と評価 (1) 尿素1</p> <p>第10回 【II 4A】 尿検査と評価 (2) 尿素2</p> <p>第11回 【II 4A】 尿検査と評価 (3) クレアチニン</p> <p>第12回 【II 4A-C】 尿成分のまとめ</p> <p>第13回 【II 4A-C】 血液と尿成分の考察</p> <p>第14回 学習のまとめ</p> <p>第15回 レポートのフィードバック</p>		
使用教科書	プリント配布		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	毎回の授業の最後には、次回の授業の該当箇所や計算等の宿題を提示するので、指示された内容について必ず予習復習をした上で、次回の授業に臨むこと。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	代謝栄養学実験		
授業担当者名	小林 美里		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-29
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>1. 栄養状態や栄養素の代謝変動をあらわす指標となる血液成分および尿中成分を測定することができる。</p> <p>2. 栄養状態の変化によって、各成分値がどのように変化するのを説明することができる。</p> <p>3. エネルギー産生栄養素の代謝変動について説明することができる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎		
授業の概要	<p>動物実験とは異なり、ヒトを対象としてその栄養状態を知るためには、得られる試料に限られる。血液と尿は、対象者の栄養状態を知るための重要な試料である。血液や尿に含まれている成分を分析することによって、肝臓、腎臓をはじめとする様々な臓器の状態を知り、対象者の栄養状態を明らかにすることができる。本実験では、たんぱく質栄養の指標となる血液および尿成分の生化学検査とその評価を行うとともに、それらの代謝変動の意義について考察する。</p>		
学生に対する評価の方法	授業への取り組みおよびレポートの内容から総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【II 4A】 授業ガイダンス 試薬の調製</p> <p>第02回 【II 4A】 血液成分の生化学検査と評価 (1) 標準の測定</p> <p>第03回 【II 4A】 血液成分の生化学検査と評価 (2) 標準の測定</p> <p>第04回 【II 4A】 血液成分の生化学検査と評価 (3) アラニンアミノトランスフェラーゼ1</p> <p>第05回 【II 4A】 血液成分の生化学検査と評価 (4) アラニンアミノトランスフェラーゼ2</p> <p>第06回 【II 4A】 血液成分の生化学検査と評価 (5) アルブミン</p> <p>第07回 【II 4A】 血液成分の生化学検査と評価 (6) 尿素窒素</p> <p>第08回 【II 4A-C】 血液成分のまとめ</p> <p>第09回 【II 4A】 尿検査と評価 (1) 尿素1</p> <p>第10回 【II 4A】 尿検査と評価 (2) 尿素2</p> <p>第11回 【II 4A】 尿検査と評価 (3) クレアチニン</p> <p>第12回 【II 4A-C】 尿成分のまとめ</p> <p>第13回 【II 4A-C】 血液と尿成分の考察</p> <p>第14回 学習のまとめ</p> <p>第15回 レポートのフィードバック</p>		
使用教科書	プリント配布		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	毎回の授業の最後には、次回の授業の該当箇所や計算等の宿題を提示するので、指示された内容について必ず予習復習をした上で、次回の授業に臨むこと。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	代謝栄養学実験		
授業担当者名	小林 美里		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-29
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>1. 栄養状態や栄養素の代謝変動をあらわす指標となる血液成分および尿中成分を測定することができる。</p> <p>2. 栄養状態の変化によって、各成分値がどのように変化するのを説明することができる。</p> <p>3. エネルギー産生栄養素の代謝変動について説明することができる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎		
授業の概要	<p>動物実験とは異なり、ヒトを対象としてその栄養状態を知るためには、得られる試料に限られる。血液と尿は、対象者の栄養状態を知るための重要な試料である。血液や尿に含まれている成分を分析することによって、肝臓、腎臓をはじめとする様々な臓器の状態を知り、対象者の栄養状態を明らかにすることができる。本実験では、たんぱく質栄養の指標となる血液および尿成分の生化学検査とその評価を行うとともに、それらの代謝変動の意義について考察する。</p>		
学生に対する評価の方法	授業への取り組みおよびレポートの内容から総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【II 4A】 授業ガイダンス 試薬の調製</p> <p>第02回 【II 4A】 血液成分の生化学検査と評価 (1) 標準の測定</p> <p>第03回 【II 4A】 血液成分の生化学検査と評価 (2) 標準の測定</p> <p>第04回 【II 4A】 血液成分の生化学検査と評価 (3) アラニンアミノトランスフェラーゼ1</p> <p>第05回 【II 4A】 血液成分の生化学検査と評価 (4) アラニンアミノトランスフェラーゼ2</p> <p>第06回 【II 4A】 血液成分の生化学検査と評価 (5) アルブミン</p> <p>第07回 【II 4A】 血液成分の生化学検査と評価 (6) 尿素窒素</p> <p>第08回 【II 4A-C】 血液成分のまとめ</p> <p>第09回 【II 4A】 尿検査と評価 (1) 尿素1</p> <p>第10回 【II 4A】 尿検査と評価 (2) 尿素2</p> <p>第11回 【II 4A】 尿検査と評価 (3) クレアチニン</p> <p>第12回 【II 4A-C】 尿成分のまとめ</p> <p>第13回 【II 4A-C】 血液と尿成分の考察</p> <p>第14回 学習のまとめ</p> <p>第15回 レポートのフィードバック</p>		
使用教科書	プリント配布		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	毎回の授業の最後には、次回の授業の該当箇所や計算等の宿題を提示するので、指示された内容について必ず予習復習をした上で、次回の授業に臨むこと。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	薬理学		
授業担当者名	白井 直洋		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1BAS1-33
備考			
授業のテーマ及び到達目標	近年、疾病構造の変化、栄養過多の時代、高齢化という今までにない生活環境となってきた。また、食物が薬の作用に影響すること、薬の吸収及び分解・排泄に影響することが明らかになってきた。学生は、医薬品に関する知識を身につけ、薬の効果的な使用方法について学び、医療チームの一員である栄養士として医・食を通じて人々の健康な生活に貢献できる能力を身につける。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	授業は、教科書を用いて、講義形式でおこなう。スライドを活用し、現在の疾病の状況を説明し、薬に関する制度を学んだ後に、薬の基礎(薬理学と薬物動態学)、食物と医薬品の相互作用、健康食品そして疾病治療に用いられている医薬品の概要までを講義する。医薬品の進歩はめざましく、それを取り巻く制度・環境、治療法が大きく変化している。その変化に対応した授業をおこなう。		
学生に対する評価の方法	①試験(70%) ②指定テーマによるレポート(30%) ③受講・授業への参加態度(欠席・遅刻回数で減点) 以上により総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【I 3C, I 5A, III 1A, III 1B】講義の概要、序論(食物と医薬品)(第1章)</p> <p>第02回 【I 7C】薬の基礎知識1(薬理学、医薬品と法令、医療用医薬品、一般用医薬品)(第2章)</p> <p>第03回 【I 7C】薬の基礎知識2(医薬分業と処方箋、一般用医薬品販売制度、麻薬・覚醒剤)(第2章) 第1回レポート課題</p> <p>第04回 【II 8A, II 14A】薬の基礎知識3(医薬品の作用、用量)(第2章)</p> <p>第05回 【II 8C】薬の基礎知識4(相互作用、投与方法)(第2章)</p> <p>第06回 【II 10A】薬の基礎知識5(剤形、薬物体内動態)(第2章) 第2回レポート課題</p> <p>第07回 【II 8C, II 17B】薬の基礎知識6(薬物代謝、医薬品の有害作用)(第2章)</p> <p>第08回 【VII 2F】消化器官からの医薬品の吸収、食事と服薬時間(第4、5章)</p> <p>第09回 【VII 2F】薬効を変化させる食事、食品中成分と医薬品の相互作用(第6、7章)</p> <p>第10回 【VII 2F, II 9B, III 5B】ビタミン含有食品と医薬品、健康食品と医薬品(第8、9、10章) 第3回レポート課題</p> <p>第11回 【I 6B, II 11B, I 6A, II 6B】疾病治療薬の概要1(高血圧症及び心疾患治療薬、抗癌薬)(第3章)</p> <p>第12回 【I 6E, II 20A】疾病治療薬の概要2(抗感染症薬、抗ウイルス薬)(第3章)</p> <p>第13回 【II 10B, I 6F, II 4C, II 9C, I 6C】疾病治療薬の概要3(消化器に作用する薬、精神神経用薬、麻薬性鎮痛薬、脂質異常症治療薬)(第3章)</p> <p>第14回 【II 19A, I 6C, II 4B, II 9C】疾病治療薬の概要4(抗アレルギー薬、消炎鎮痛薬、ステロイド剤、痛風治療薬、糖尿病治療薬)(第3章)</p> <p>第15回 まとめ及び試験、レポートと質問に対するフィードバック</p>		
使用教科書	山本勝彦、白井直洋、山中克己「医療・福祉介護者もおきたい食と薬の相互作用 改訂第2版」、株式会社 幸書房		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	管理栄養士になる自覚を持って講義に出席し、講義ノートを作成する。 講義後、ノートの内容を確認し、疑問・不明点は自ら調べ、まとめ、知識を整理する（週90分）。 実習等で講義を欠席した場合は、必ず、講義内容を確認し、知識の空白を作らないようにする。 健康と医療に関心を持ち、講義に関連する医薬品、疾病、食品のニュースを入手する（週90分）。 「過程を大事にせよ、近道をするな、基礎を忘れるな、そして考えろ」
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	食品学実験Ⅱ		
授業担当者名	山田 千佳子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-30
備考			
授業のテーマ及び到達目標	実験により食品分析の理論と技術を習得することをテーマとして、食品成分の調理、加工による変化について理解できるように進め、食品に対する理解を深めることを到達目的とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	炭水化物、タンパク質質、脂質、ミネラルなど食品成分の調理・加工による変化に関する科学的知識を身につける。またこれら食品成分の変化を解析するための実験技術を習得する。		
学生に対する評価の方法	①単元ごとに提出するレポート(90%) ②受講態度(10%) により評価する		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>I 炭水化物およびミネラルの調理・加工による変化に関する実験</p> <p>第01回 【Ⅲ6B】デンプンの糊化試験(試料の調製及び糊化温度の測定)</p> <p>第02回 【Ⅲ6B】デンプンの糊化試験(糊化デンプンの酸加水分解とヨウ素-デンプン反応)</p> <p>第03回 【Ⅲ6B】ミネラル(リン)の定量(試料の調製)</p> <p>第04回 【Ⅲ6B】ミネラル(リン)の定量(リンの定量)</p> <p>第05回 【Ⅲ6B】食品成分の調理・加工による変化についてのまとめ</p> <p>II タンパク質に関する実験</p> <p>第06回 【Ⅲ3A】タンパク質の分離・精製</p> <p>第07回 【Ⅲ3A】タンパク質の定量</p> <p>第08回 【Ⅲ6B】タンパク質の消化実験</p> <p>第09回 【Ⅲ3A】SDS-PAGEによるタンパク質の消化性解析</p> <p>第10回 【Ⅲ3A, 6B】タンパク質の分離・精製と加工による消化性の変化についてのまとめ</p> <p>III 食品成分の保蔵による変化に関する実験</p> <p>第11回 【Ⅲ6B】酵素的褐変(フラボノイド色素の抽出)</p> <p>第12回 【Ⅲ6B】酵素的褐変(ポリフェノールオキシダーゼによる反応)</p> <p>第13回 【Ⅲ4B】油脂の酸価の測定</p> <p>第14回 【Ⅲ4B】抗酸化活性の測定</p> <p>第15回 【Ⅲ6B, Ⅲ4B】食品成分の保蔵による変化とその防止法についてのまとめ</p>		
使用教科書	食品学実験Ⅰ・Ⅱ(実習書)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の実験の内容と手順について予習する。授業時に出される課題や興味・疑問を持った点について自分で調べ、レポートにまとめる。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	食品学実験Ⅱ		
授業担当者名	山田 千佳子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-30
備考			
授業のテーマ及び到達目標	実験により食品分析の理論と技術を習得することをテーマとして、食品成分の調理、加工による変化について理解できるように進め、食品に対する理解を深めることを到達目的とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	炭水化物、タンパク質、脂質、ミネラルなど食品成分の調理・加工による変化に関する科学的知識を身につける。またこれら食品成分の変化を解析するための実験技術を習得する。		
学生に対する評価の方法	①単元ごとに提出するレポート(90%) ②受講態度(10%) により評価する		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>I 炭水化物およびミネラルの調理・加工による変化に関する実験</p> <p>第01回 【Ⅲ6B】デンプンの糊化試験(試料の調製及び糊化温度の測定)</p> <p>第02回 【Ⅲ6B】デンプンの糊化試験(糊化デンプンの酸加水分解とヨウ素-デンプン反応)</p> <p>第03回 【Ⅲ6B】ミネラル(リン)の定量(試料の調製)</p> <p>第04回 【Ⅲ6B】ミネラル(リン)の定量(リンの定量)</p> <p>第05回 【Ⅲ6B】食品成分の調理・加工による変化についてのまとめ</p> <p>II タンパク質に関する実験</p> <p>第06回 【Ⅲ3A】タンパク質の分離・精製</p> <p>第07回 【Ⅲ3A】タンパク質の定量</p> <p>第08回 【Ⅲ6B】タンパク質の消化実験</p> <p>第09回 【Ⅲ3A】SDS-PAGEによるタンパク質の消化性解析</p> <p>第10回 【Ⅲ3A, 6B】タンパク質の分離・精製と加工による消化性の変化についてのまとめ</p> <p>III 食品成分の保蔵による変化に関する実験</p> <p>第11回 【Ⅲ6B】酵素的褐変(フラボノイド色素の抽出)</p> <p>第12回 【Ⅲ6B】酵素的褐変(ポリフェノールオキシダーゼによる反応)</p> <p>第13回 【Ⅲ4B】油脂の酸価の測定</p> <p>第14回 【Ⅲ4B】抗酸化活性の測定</p> <p>第15回 【Ⅲ6B, Ⅲ4B】食品成分の保蔵による変化とその防止法についてのまとめ</p>		
使用教科書	食品学実験Ⅰ・Ⅱ(実習書)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の実験の内容と手順について予習する。授業時に示される課題や興味・疑問を持った点について自分で調べ、レポートにまとめる。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	食品学実験Ⅱ		
授業担当者名	山田 千佳子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-30
備考			
授業のテーマ及び到達目標	実験により食品分析の理論と技術を習得することをテーマとして、食品成分の調理、加工による変化について理解できるように進め、食品に対する理解を深めることを到達目的とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	炭水化物、タンパク質、脂質、ミネラルなど食品成分の調理・加工による変化に関する科学的知識を身につける。またこれら食品成分の変化を解析するための実験技術を習得する。		
学生に対する評価の方法	①単元ごとに提出するレポート(90%) ②受講態度(10%) により評価する		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>I 炭水化物およびミネラルの調理・加工による変化に関する実験</p> <p>第01回 【Ⅲ6B】デンプンの糊化試験(試料の調製及び糊化温度の測定)</p> <p>第02回 【Ⅲ6B】デンプンの糊化試験(糊化デンプンの酸加水分解とヨウ素-デンプン反応)</p> <p>第03回 【Ⅲ6B】ミネラル(リン)の定量(試料の調製)</p> <p>第04回 【Ⅲ6B】ミネラル(リン)の定量(リンの定量)</p> <p>第05回 【Ⅲ6B】食品成分の調理・加工による変化についてのまとめ</p> <p>II タンパク質に関する実験</p> <p>第06回 【Ⅲ3A】タンパク質の分離・精製</p> <p>第07回 【Ⅲ3A】タンパク質の定量</p> <p>第08回 【Ⅲ6B】タンパク質の消化実験</p> <p>第09回 【Ⅲ3A】SDS-PAGEによるタンパク質の消化性解析</p> <p>第10回 【Ⅲ3A, 6B】タンパク質の分離・精製と加工による消化性の変化についてのまとめ</p> <p>III 食品成分の保蔵による変化に関する実験</p> <p>第11回 【Ⅲ6B】酵素的褐変(フラボノイド色素の抽出)</p> <p>第12回 【Ⅲ6B】酵素的褐変(ポリフェノールオキシダーゼによる反応)</p> <p>第13回 【Ⅲ4B】油脂の酸価の測定</p> <p>第14回 【Ⅲ4B】抗酸化活性の測定</p> <p>第15回 【Ⅲ6B, Ⅲ4B】食品成分の保蔵による変化とその防止法についてのまとめ</p>		
使用教科書	食品学実験Ⅰ・Ⅱ(実習書)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の実験の内容と手順について予習する。授業時に出される課題や興味・疑問を持った点について自分で調べ、レポートにまとめる。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	食品学実験Ⅱ		
授業担当者名	山田 千佳子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2BAS1-30
備考			
授業のテーマ及び到達目標	実験により食品分析の理論と技術を習得することをテーマとして、食品成分の調理、加工による変化について理解できるように進め、食品に対する理解を深めることを到達目的とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」◎、「研究実践能力」○		
授業の概要	炭水化物、タンパク質、脂質、ミネラルなど食品成分の調理・加工による変化に関する科学的知識を身につける。またこれら食品成分の変化を解析するための実験技術を習得する。		
学生に対する評価の方法	①単元ごとに提出するレポート(90%) ②受講態度(10%) により評価する		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>I 炭水化物およびミネラルの調理・加工による変化に関する実験</p> <p>第01回 【Ⅲ6B】デンプンの糊化試験(試料の調製及び糊化温度の測定)</p> <p>第02回 【Ⅲ6B】デンプンの糊化試験(糊化デンプンの酸加水分解とヨウ素-デンプン反応)</p> <p>第03回 【Ⅲ6B】ミネラル(リン)の定量(試料の調製)</p> <p>第04回 【Ⅲ6B】ミネラル(リン)の定量(リンの定量)</p> <p>第05回 【Ⅲ6B】食品成分の調理・加工による変化についてのまとめ</p> <p>II タンパク質に関する実験</p> <p>第06回 【Ⅲ3A】タンパク質の分離・精製</p> <p>第07回 【Ⅲ3A】タンパク質の定量</p> <p>第08回 【Ⅲ6B】タンパク質の消化実験</p> <p>第09回 【Ⅲ3A】SDS-PAGEによるタンパク質の消化性解析</p> <p>第10回 【Ⅲ3A, 6B】タンパク質の分離・精製と加工による消化性の変化についてのまとめ</p> <p>III 食品成分の保蔵による変化に関する実験</p> <p>第11回 【Ⅲ6B】酵素的褐変(フラボノイド色素の抽出)</p> <p>第12回 【Ⅲ6B】酵素的褐変(ポリフェノールオキシダーゼによる反応)</p> <p>第13回 【Ⅲ4B】油脂の酸価の測定</p> <p>第14回 【Ⅲ4B】抗酸化活性の測定</p> <p>第15回 【Ⅲ6B, Ⅲ4B】食品成分の保蔵による変化とその防止法についてのまとめ</p>		
使用教科書	食品学実験Ⅰ・Ⅱ(実習書)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の実験の内容と手順について予習する。授業時に出される課題や興味・疑問を持った点について自分で調べ、レポートにまとめる。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	応用栄養学実習		
授業担当者名	藤木 理代、榎村 春江		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	オムニバス(主担当:藤木理代)	ナンバリングコード	211-2MAJ2-16
備考			
授業のテーマ及び到達目標	各ライフステージにおける適切な食事内容や身体活動量を理解できる。献立作成および調理を実践できる。健康の維持・増進、疾病の予防において、生活習慣改善に関する栄養の指導を行うことができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	応用栄養学Ⅰ、ⅡおよびⅢで学習した内容を基に、各ライフステージにおける人体の機能とライフスタイルをふまえた食生活および身体活動をプランニングする。具体的には、各ライフステージごとに、食事摂取基準に応じた献立の作成、調理を行う。また、健康増進のための身体活動のプランニングを行う。 参考資料や提出物はMoodle上にアップする。学生同士や教員と学生がMoodle上で情報を共有したり、意見を交換する。		
学生に対する評価の方法	レポート課題(60%)、プレゼンテーション内容(30%)、授業への参画態度(10%)で評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 成人栄養(藤木) 生活習慣病の予防:50代男性塩分控えめ食の食事計画と調理 スポーツ栄養:競技種目に応じた食事計画と調理 身体活動のプランニング:安静時および運動時のエネルギー代謝動態の測定 体組成の測定、エネルギー代謝関連遺伝子の解析</p> <p>第02回 成人栄養:グループプレゼンテーション、ディスカッション(藤木、榎村) 母子栄養:妊婦、授乳婦、乳児の食事計画(榎村)</p> <p>第03回 母子栄養:妊娠期の調理、離乳食の調理(榎村)</p> <p>第04回 母子栄養:グループプレゼンテーションとディスカッション(榎村、藤木) 学童期:学童期の食事計画(榎村、藤木)</p> <p>第05回 学童期:学校給食の調理と食物アレルギーへの対応(榎村、藤木)</p> <p>第06回 学童期:グループプレゼンテーションとディスカッション(榎村、藤木) 高齢期:高齢期の食事計画(榎村)</p> <p>第07回 高齢期:介護食の調理(榎村)</p> <p>第08回 高齢期:グループプレゼンテーションとディスカッション(榎村、藤木) まとめ、課題についてのフィードバック(榎村、藤木)</p>		
使用教科書	「応用栄養学実習」 藤木理代(東京教学者)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	献立にバリエーションが出るように、普段から調理をするなど豊かな食の知識と技術を身に付けておく。(週90分)。各テーマに応じた食事計画や食形態について講義で学んだことを復習する。(週90分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	応用栄養学実習		
授業担当者名	藤木 理代、榎村 春江		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	オムニバス(主担当:藤木理代)	ナンバリングコード	211-2MAJ2-16
備考			
授業のテーマ及び到達目標	各ライフステージにおける適切な食事内容や身体活動量を理解できる。献立作成および調理を実践できる。健康の維持・増進、疾病の予防において、生活習慣改善に関する栄養の指導を行うことができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	応用栄養学Ⅰ、ⅡおよびⅢで学習した内容を基に、各ライフステージにおける人体の機能とライフスタイルをふまえた食生活および身体活動をプランニングする。具体的には、各ライフステージごとに、食事摂取基準に応じた献立の作成、調理を行う。また、健康増進のための身体活動のプランニングを行う。 参考資料や提出物はMoodle上にアップする。学生同士や教員と学生がMoodle上で情報を共有したり、意見を交換する。		
学生に対する評価の方法	レポート課題(60%)、プレゼンテーション内容(30%)、授業への参画態度(10%)で評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 成人栄養(藤木) 生活習慣病の予防:50代男性塩分控えめ食の食事計画と調理 スポーツ栄養:競技種目に応じた食事計画と調理 身体活動のプランニング:安静時および運動時のエネルギー代謝動態の測定 体組成の測定、エネルギー代謝関連遺伝子の解析</p> <p>第02回 成人栄養:グループプレゼンテーション、ディスカッション(藤木、榎村) 母子栄養:妊婦、授乳婦、乳児の食事計画(榎村)</p> <p>第03回 母子栄養:妊娠期の調理、離乳食の調理(榎村)</p> <p>第04回 母子栄養:グループプレゼンテーションとディスカッション(榎村、藤木) 学童期:学童期の食事計画(榎村、藤木)</p> <p>第05回 学童期:学校給食の調理と食物アレルギーへの対応(榎村、藤木)</p> <p>第06回 学童期:グループプレゼンテーションとディスカッション(榎村、藤木) 高齢期:高齢期の食事計画(榎村)</p> <p>第07回 高齢期:介護食の調理(榎村)</p> <p>第08回 高齢期:グループプレゼンテーションとディスカッション(榎村、藤木) まとめ、課題についてのフィードバック(榎村、藤木)</p>		
使用教科書	「応用栄養学実習」 藤木理代(東京大学教授)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	献立にバリエーションが出るように、普段から調理をするなど豊かな食の知識と技術を身に付けておく。(週90分)。各テーマに応じた食事計画や食形態について講義で学んだことを復習する。(週90分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	応用栄養学実習		
授業担当者名	藤木 理代、榎村 春江		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	オムニバス(主担当:藤木理代)	ナンバリングコード	211-2MAJ2-16
備考			
授業のテーマ及び到達目標	各ライフステージにおける適切な食事内容や身体活動量を理解できる。献立作成および調理を実践できる。健康の維持・増進、疾病の予防において、生活習慣改善に関する栄養の指導を行うことができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	応用栄養学Ⅰ、ⅡおよびⅢで学習した内容を基に、各ライフステージにおける人体の機能とライフスタイルをふまえた食生活および身体活動をプランニングする。具体的には、各ライフステージごとに、食事摂取基準に応じた献立の作成、調理を行う。また、健康増進のための身体活動のプランニングを行う。 参考資料や提出物はMoodle上にアップする。学生同士や教員と学生がMoodle上で情報を共有したり、意見を交換する。		
学生に対する評価の方法	レポート課題(60%)、プレゼンテーション内容(30%)、授業への参画態度(10%)で評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 成人栄養(藤木) 生活習慣病の予防:50代男性塩分控えめ食の食事計画と調理 スポーツ栄養:競技種目に応じた食事計画と調理 身体活動のプランニング:安静時および運動時のエネルギー代謝動態の測定 体組成の測定、エネルギー代謝関連遺伝子の解析</p> <p>第02回 成人栄養:グループプレゼンテーション、ディスカッション(藤木、榎村) 母子栄養:妊婦、授乳婦、乳児の食事計画(榎村)</p> <p>第03回 母子栄養:妊娠期の調理、離乳食の調理(榎村)</p> <p>第04回 母子栄養:グループプレゼンテーションとディスカッション(榎村、藤木) 学童期:学童期の食事計画(榎村、藤木)</p> <p>第05回 学童期:学校給食の調理と食物アレルギーへの対応(榎村、藤木)</p> <p>第06回 学童期:グループプレゼンテーションとディスカッション(榎村、藤木) 高齢期:高齢期の食事計画(榎村)</p> <p>第07回 高齢期:介護食の調理(榎村)</p> <p>第08回 高齢期:グループプレゼンテーションとディスカッション(榎村、藤木) まとめ、課題についてのフィードバック(榎村、藤木)</p>		
使用教科書	「応用栄養学実習」 藤木理代(東京教学者)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	献立にバリエーションが出るように、普段から調理をするなど豊かな食の知識と技術を身に付けておく。(週90分)。各テーマに応じた食事計画や食形態について講義で学んだことを復習する。(週90分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	応用栄養学実習		
授業担当者名	藤木 理代、榎村 春江		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	オムニバス(主担当:藤木理代)	ナンバリングコード	211-2MAJ2-16
備考			
授業のテーマ及び到達目標	各ライフステージにおける適切な食事内容や身体活動量を理解できる。献立作成および調理を実践できる。健康の維持・増進、疾病の予防において、生活習慣改善に関する栄養の指導を行うことができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	応用栄養学Ⅰ、ⅡおよびⅢで学習した内容を基に、各ライフステージにおける人体の機能とライフスタイルをふまえた食生活および身体活動をプランニングする。具体的には、各ライフステージごとに、食事摂取基準に応じた献立の作成、調理を行う。また、健康増進のための身体活動のプランニングを行う。 参考資料や提出物はMoodle上にアップする。学生同士や教員と学生がMoodle上で情報を共有したり、意見を交換する。		
学生に対する評価の方法	レポート課題(60%)、プレゼンテーション内容(30%)、授業への参画態度(10%)で評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 成人栄養(藤木) 生活習慣病の予防:50代男性塩分控えめ食の食事計画と調理 スポーツ栄養:競技種目に応じた食事計画と調理 身体活動のプランニング:安静時および運動時のエネルギー代謝動態の測定 体組成の測定、エネルギー代謝関連遺伝子の解析</p> <p>第02回 成人栄養:グループプレゼンテーション、ディスカッション(藤木、榎村) 母子栄養:妊婦、授乳婦、乳児の食事計画(榎村)</p> <p>第03回 母子栄養:妊娠期の調理、離乳食の調理(榎村)</p> <p>第04回 母子栄養:グループプレゼンテーションとディスカッション(榎村、藤木) 学童期:学童期の食事計画(榎村、藤木)</p> <p>第05回 学童期:学校給食の調理と食物アレルギーへの対応(榎村、藤木)</p> <p>第06回 学童期:グループプレゼンテーションとディスカッション(榎村、藤木) 高齢期:高齢期の食事計画(榎村)</p> <p>第07回 高齢期:介護食の調理(榎村)</p> <p>第08回 高齢期:グループプレゼンテーションとディスカッション(榎村、藤木) まとめ、課題についてのフィードバック(榎村、藤木)</p>		
使用教科書	「応用栄養学実習」 藤木理代(東京教学者)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	献立にバリエーションが出るように、普段から調理をするなど豊かな食の知識と技術を身に付けておく。(週90分)。各テーマに応じた食事計画や食形態について講義で学んだことを復習する。(週90分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	スポーツと栄養		
授業担当者名	大嶋 里美		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-23
備考			
授業のテーマ及び到達目標	アスリート(競技選手や日常的に運動を行う人)のパフォーマンス向上および健康増進を目的とした、スポーツ栄養学の知識および技術を身につけることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○		
授業の概要	運動生理学と栄養学を応用させたスポーツ栄養学の理論に基づき、アスリートの栄養サポートに必要な知識を学ぶ。 また実際のスポーツ活動現場で栄養指導することを想定した栄養指導のケースワークや、スポーツ栄養マネジメントの計画およびサポートを実際に行い発表する機会を設ける。 学生は、本授業を通してスポーツ栄養士の活動を経験することができる。そして、授業内外の課題を取り組むことにより、指導力やコミュニケーション力のスキルアップが期待できる。		
学生に対する評価の方法	①授業に取り組む姿勢(25%) ②授業内容の理解度を確認するミニレポート(25%) ③スポーツ栄養マネジメントの計画と実施内容のレポート(40%) ④スポーツ栄養マネジメントの発表(10%) 以上4点より総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 スポーツ栄養士に関してとスポーツ栄養マネジメントについて学ぶ 第02回 エネルギー消費量と測定方法について学ぶ 第03回 エネルギー補給(糖質)とリカバリーについて学ぶ 第04回 骨格筋や筋力およびたんぱく質摂取について学ぶ 第05回 アスリートにおける脂質とビタミン摂取の重要性について学ぶ 第06回 骨の健康と貧血予防のための栄養(ミネラル)・運動・生活習慣について学ぶ 第07回 トレーニング期およびウェイトコントロールのための食事について学ぶ 第08回 【ケースワーク】アスリートの食事に関するアドバイスを考える 第09回 女性アスリートに多くみられる栄養関連の問題とジュニアアスリートのための栄養について学ぶ 第10回 サプリメント事情や摂取のメリット・デメリットについて学ぶ 第11回 試合期の食事について学ぶ 第12回 水分補給について学ぶ 第13回 身体組成と測定方法について学ぶ 第14回 【発表】スポーツ栄養マネジメントの発表会①(レポート提出) 第15回 【発表】スポーツ栄養マネジメントの発表会②(レポート提出)		
使用教科書	イラスト スポーツ栄養学第二版 大嶋里美、田村明、徳野裕子、古川覚 著 (東京教学社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	スポーツ栄養マネジメントの計画立案のため、講義の復習や情報収集、そしてサポート実施の課題に取り組む(週120分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	栄養教育実習		
授業担当者名	安達 内美子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2MAJ2-17
備考			
授業のテーマ及び到達目標	行動科学理論・モデルに基づいて、食の営みの全体像(食の循環)を理解し、人々の生活の質と環境の質のよりよい持続可能な共生をめざした栄養教育プログラムの作成、実施、評価ができる。個別と集団を学習者とし、それぞれの特徴を活かした栄養教育プログラムのマネジメントができる。また、教育的アプローチだけでなく、環境的アプローチと統合した栄養教育プログラムがマネジメントできる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」◎		
授業の概要	栄養教育論、栄養指導論およびカウンセリング演習で学習した内容を基に、異なるライフステージやニーズ、食環境における学習者に対応した栄養教育の計画、実施、評価、見直しを行う。具体的には、例として挙げた学習者の食生活に関するアセスメントの方法と内容、目標、カリキュラム編成、学習支援計画案、評価法などを発表、討議する。さらにその後、実施(実演)、討議と見直しを行う。これらを通じて、コミュニケーション能力、プレゼンテーション能力を養う。		
学生に対する評価の方法	実習中のグループワークなどにおける学習態度(20%)や課題(80%)により総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【I1C, VI2A】オリエンテーション(栄養教育の目指すところ)</p> <p>第02回～第08回は青年成人期を学習者として、栄養教育プログラムのプランニングを行う(毎回、グループディスカッション、グループワーク、発表、全体討議を行う)。授業終了時、グループごとにレポートを提出する。個人には次回の予習として課題を提示するので、次回レポートと共に提出する。</p> <p>第02回 【VI2A】課題抽出(仮説設定)</p> <p>第03回 【VI1B, VI2B】アセスメント:質的調査法(インタビュー)</p> <p>第04回 【VI2B】アセスメント:量的調査法(質問紙の作成)</p> <p>第05回 【VI2C, VI2D】目標設定、カリキュラム編成</p> <p>第06回 【VI2D】学習支援案の作成</p> <p>第07回 【VI2D】教材作成(立案)</p> <p>第08回 【VI2F】教材作成(完成・評価)</p> <p>第09回～第15回はグループごとに学習者を設定し、栄養教育マネジメントを行う。</p> <p>第09回 【VI2A-2D, VI3A】課題抽出、学習者の決定(計画)</p> <p>第10回 【VI2A-2D, VI3A】目標設定～カリキュラム編成(計画)</p> <p>第11回 【VI2A-2D, VI3A】カリキュラム編成～学習支援案作成(計画)</p> <p>第12回 【VI2A-2D, VI3A】学習支援案作成～教材作成(計画)</p> <p>第13回 【VI2A-2D, VI3A】教材作成～スタッフのトレーニング(計画)</p> <p>第14回 【VI2E, VI2F】栄養教育実践発表会(実施・評価・見直し)</p> <p>第15回 【VI2E, VI2F】栄養教育実践発表会(実施・評価・見直し)</p>		
使用教科書	改訂マスター栄養教育論実習、佐藤香苗編著、建帛社 その他、必要に応じて資料配布を行う。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスに示されている次回の実習で扱う事項について、栄養教育論、栄養指導論だけでなく、臨床栄養学、応用栄養学、公衆栄養学などについて復習をしておくこと(予習)。他の班の発表、教員との討議により生じた疑問点について自分で調べ、ノート等にまとめ理解を深める(復習)。共同作業で栄養教育をマネジメントしていく協調性、責任力が必要。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	栄養教育実習		
授業担当者名	安達 内美子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2MAJ2-17
備考			
授業のテーマ及び到達目標	行動科学理論・モデルに基づいて、食の営みの全体像(食の循環)を理解し、人々の生活の質と環境の質のよりよい持続可能な共生をめざした栄養教育プログラムの作成、実施、評価ができる。個別と集団を学習者とし、それぞれの特徴を活かした栄養教育プログラムのマネジメントができる。また、教育的アプローチだけでなく、環境的アプローチと統合した栄養教育プログラムがマネジメントできる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」◎		
授業の概要	栄養教育論、栄養指導論およびカウンセリング演習で学習した内容を基に、異なるライフステージやニーズ、食環境における学習者に対応した栄養教育の計画、実施、評価、見直しを行う。具体的には、例として挙げた学習者の食生活に関するアセスメントの方法と内容、目標、カリキュラム編成、学習支援計画案、評価法などを発表、討議する。さらにその後、実施(実演)、討議と見直しを行う。これらを通じて、コミュニケーション能力、プレゼンテーション能力を養う。		
学生に対する評価の方法	実習中のグループワークなどにおける学習態度(20%)や課題(80%)により総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【I1C, VI2A】オリエンテーション(栄養教育の目指すところ)</p> <p>第02回～第08回は青年成人期を学習者として、栄養教育プログラムのプランニングを行う(毎回、グループディスカッション、グループワーク、発表、全体討議を行う)。授業終了時、グループごとにレポートを提出する。個人には次回の予習として課題を提示するので、次回レポートと共に提出する。</p> <p>第02回 【VI2A】課題抽出(仮説設定)</p> <p>第03回 【VI1B, VI2B】アセスメント:質的調査法(インタビュー)</p> <p>第04回 【VI2B】アセスメント:量的調査法(質問紙の作成)</p> <p>第05回 【VI2C, VI2D】目標設定、カリキュラム編成</p> <p>第06回 【VI2D】学習支援案の作成</p> <p>第07回 【VI2D】教材作成(立案)</p> <p>第08回 【VI2F】教材作成(完成・評価)</p> <p>第09回～第15回はグループごとに学習者を設定し、栄養教育マネジメントを行う。</p> <p>第09回 【VI2A-2D, VI3A】課題抽出、学習者の決定(計画)</p> <p>第10回 【VI2A-2D, VI3A】目標設定～カリキュラム編成(計画)</p> <p>第11回 【VI2A-2D, VI3A】カリキュラム編成～学習支援案作成(計画)</p> <p>第12回 【VI2A-2D, VI3A】学習支援案作成～教材作成(計画)</p> <p>第13回 【VI2A-2D, VI3A】教材作成～スタッフのトレーニング(計画)</p> <p>第14回 【VI2E, VI2F】栄養教育実践発表会(実施・評価・見直し)</p> <p>第15回 【VI2E, VI2F】栄養教育実践発表会(実施・評価・見直し)</p>		
使用教科書	改訂マスター栄養教育論実習、佐藤香苗編著、建帛社 その他、必要に応じて資料配布を行う。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスに示されている次回の実習で扱う事項について、栄養教育論、栄養指導論だけでなく、臨床栄養学、応用栄養学、公衆栄養学などについて復習をしておくこと(予習)。他の班の発表、教員との討議により生じた疑問点について自分で調べ、ノート等にまとめ理解を深める(復習)。共同作業で栄養教育をマネジメントしていく協調性、責任力が必要。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	栄養教育実習		
授業担当者名	安達 内美子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2MAJ2-17
備考			
授業のテーマ及び到達目標	行動科学理論・モデルに基づいて、食の営みの全体像(食の循環)を理解し、人々の生活の質と環境の質のよりよい持続可能な共生をめざした栄養教育プログラムの作成、実施、評価ができる。個別と集団を学習者とし、それぞれの特徴を活かした栄養教育プログラムのマネジメントができる。また、教育的アプローチだけでなく、環境的アプローチと統合した栄養教育プログラムがマネジメントできる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」◎		
授業の概要	栄養教育論、栄養指導論およびカウンセリング演習で学習した内容を基に、異なるライフステージやニーズ、食環境における学習者に対応した栄養教育の計画、実施、評価、見直しを行う。具体的には、例として挙げた学習者の食生活に関するアセスメントの方法と内容、目標、カリキュラム編成、学習支援計画案、評価法などを発表、討議する。さらにその後、実施(実演)、討議と見直しを行う。これらを通じて、コミュニケーション能力、プレゼンテーション能力を養う。		
学生に対する評価の方法	実習中のグループワークなどにおける学習態度(20%)や課題(80%)により総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【I1C, VI2A】オリエンテーション(栄養教育の目指すところ)</p> <p>第02回～第08回は青年成人期を学習者として、栄養教育プログラムのプランニングを行う(毎回、グループディスカッション、グループワーク、発表、全体討議を行う)。授業終了時、グループごとにレポートを提出する。個人には次回の予習として課題を提示するので、次回レポートと共に提出する。</p> <p>第02回 【VI2A】課題抽出(仮説設定)</p> <p>第03回 【VI1B, VI2B】アセスメント:質的調査法(インタビュー)</p> <p>第04回 【VI2B】アセスメント:量的調査法(質問紙の作成)</p> <p>第05回 【VI2C, VI2D】目標設定、カリキュラム編成</p> <p>第06回 【VI2D】学習支援案の作成</p> <p>第07回 【VI2D】教材作成(立案)</p> <p>第08回 【VI2F】教材作成(完成・評価)</p> <p>第09回～第15回はグループごとに学習者を設定し、栄養教育マネジメントを行う。</p> <p>第09回 【VI2A-2D, VI3A】課題抽出、学習者の決定(計画)</p> <p>第10回 【VI2A-2D, VI3A】目標設定～カリキュラム編成(計画)</p> <p>第11回 【VI2A-2D, VI3A】カリキュラム編成～学習支援案作成(計画)</p> <p>第12回 【VI2A-2D, VI3A】学習支援案作成～教材作成(計画)</p> <p>第13回 【VI2A-2D, VI3A】教材作成～スタッフのトレーニング(計画)</p> <p>第14回 【VI2E, VI2F】栄養教育実践発表会(実施・評価・見直し)</p> <p>第15回 【VI2E, VI2F】栄養教育実践発表会(実施・評価・見直し)</p>		
使用教科書	改訂マスター栄養教育論実習、佐藤香苗編著、建帛社 その他、必要に応じて資料配布を行う。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスに示されている次回の実習で扱う事項について、栄養教育論、栄養指導論だけでなく、臨床栄養学、応用栄養学、公衆栄養学などについて復習をしておくこと(予習)。他の班の発表、教員との討議により生じた疑問点について自分で調べ、ノート等にまとめ理解を深める(復習)。共同作業で栄養教育をマネジメントしていく協調性、責任力が必要。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	栄養教育実習		
授業担当者名	安達 内美子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2MAJ2-17
備考			
授業のテーマ及び到達目標	行動科学理論・モデルに基づいて、食の営みの全体像(食の循環)を理解し、人々の生活の質と環境の質のよりよい持続可能な共生をめざした栄養教育プログラムの作成、実施、評価ができる。個別と集団を学習者とし、それぞれの特徴を活かした栄養教育プログラムのマネジメントができる。また、教育的アプローチだけでなく、環境的アプローチと統合した栄養教育プログラムがマネジメントできる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」◎		
授業の概要	栄養教育論、栄養指導論およびカウンセリング演習で学習した内容を基に、異なるライフステージやニーズ、食環境における学習者に対応した栄養教育の計画、実施、評価、見直しを行う。具体的には、例として挙げた学習者の食生活に関するアセスメントの方法と内容、目標、カリキュラム編成、学習支援計画案、評価法などを発表、討議する。さらにその後、実施(実演)、討議と見直しを行う。これらを通じて、コミュニケーション能力、プレゼンテーション能力を養う。		
学生に対する評価の方法	実習中のグループワークなどにおける学習態度(20%)や課題(80%)により総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【I1C, VI2A】オリエンテーション(栄養教育の目指すところ)</p> <p>第02回～第08回は青年成人期を学習者として、栄養教育プログラムのプランニングを行う(毎回、グループディスカッション、グループワーク、発表、全体討議を行う)。授業終了時、グループごとにレポートを提出する。個人には次回の予習として課題を提示するので、次回レポートと共に提出する。</p> <p>第02回 【VI2A】課題抽出(仮説設定)</p> <p>第03回 【VI1B, VI2B】アセスメント:質的調査法(インタビュー)</p> <p>第04回 【VI2B】アセスメント:量的調査法(質問紙の作成)</p> <p>第05回 【VI2C, VI2D】目標設定、カリキュラム編成</p> <p>第06回 【VI2D】学習支援案の作成</p> <p>第07回 【VI2D】教材作成(立案)</p> <p>第08回 【VI2F】教材作成(完成・評価)</p> <p>第09回～第15回はグループごとに学習者を設定し、栄養教育マネジメントを行う。</p> <p>第09回 【VI2A-2D, VI3A】課題抽出、学習者の決定(計画)</p> <p>第10回 【VI2A-2D, VI3A】目標設定～カリキュラム編成(計画)</p> <p>第11回 【VI2A-2D, VI3A】カリキュラム編成～学習支援案作成(計画)</p> <p>第12回 【VI2A-2D, VI3A】学習支援案作成～教材作成(計画)</p> <p>第13回 【VI2A-2D, VI3A】教材作成～スタッフのトレーニング(計画)</p> <p>第14回 【VI2E, VI2F】栄養教育実践発表会(実施・評価・見直し)</p> <p>第15回 【VI2E, VI2F】栄養教育実践発表会(実施・評価・見直し)</p>		
使用教科書	改訂マスター栄養教育論実習、佐藤香苗編著、建帛社 その他、必要に応じて資料配布を行う。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスに示されている次回の実習で扱う事項について、栄養教育論、栄養指導論だけでなく、臨床栄養学、応用栄養学、公衆栄養学などについて復習をしておくこと(予習)。他の班の発表、教員との討議により生じた疑問点について自分で調べ、ノート等にまとめ理解を深める(復習)。共同作業で栄養教育をマネジメントしていく協調性、責任力が必要。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	臨床栄養学Ⅲ		
授業担当者名	椋村 春江		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-13
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	それぞれの病態の特徴を理解し、その病気に沿った栄養必要量や補給方法について正しく判断できると同時に、疾病名に関わらずそれぞれの患者別に個々の栄養ケアプランが作成できるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信能力」○		
授業の概要	臨床栄養学Ⅰで学習した基本的な内容を踏まえて、臨床栄養学Ⅲでは、「腎臓疾患」、「小児期の疾患」を中心に講義を行う。それぞれの疾患の病態、臨床検査値などのアセスメント、栄養治療計画から食品構成・献立作成まで、具体的な栄養管理方法(栄養ケアマネジメント(栄養管理プロセス))を一連の流れに沿って勉強する。		
学生に対する評価の方法	試験(95%)、受講態度(5%)で総合的に判断する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【VII3E】腎臓のはたらき・腎臓疾患とは 第02回 【VII3E】腎炎症候群・小児腎疾患 第03回 【VII3E】ネフローゼ症候群・急性腎障害 第04回 【VII3E】慢性腎臓病(CKD) 第05回 【VII3E】糖尿病性腎症 第06回 【VII3E】血液透析 第07回 【VII3E】腹膜透析・尿路結石 第08回 【VII3S】小児ウイルス性腸炎 第09回 【VII3S】先天性代謝異常症Ⅰ 第10回 【VII3S】先天性代謝異常症Ⅱ 第11回 【VII3S】小児肥満 第12回 【VII3S】Ⅰ型糖尿病 第13回 【VII3S】Ⅰ型糖尿病とカーボカウント 第14回 試験とまとめ 第15回 試験に対するフィードバック、および授業で十分説明できなかった事項の説明		
使用教科書	栄養科学シリーズNEXT「新・臨床栄養学」 竹谷豊、塚原丘美、桑波田雅士、阪上浩 編集 (講談社サイエンティフィク)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる事項について予習する(週90分) 授業時に生じた疑問点等について自分で調べ、ノート等にまとめる(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	臨床栄養学Ⅲ		
授業担当者名	椋村 春江		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-13
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	それぞれの病態の特徴を理解し、その病気に沿った栄養必要量や補給方法について正しく判断できると同時に、疾病名に関わらずそれぞれの患者別に個々の栄養ケアプランが作成できるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信能力」○		
授業の概要	臨床栄養学Ⅰで学習した基本的な内容を踏まえて、臨床栄養学Ⅲでは、「腎臓疾患」、「小児期の疾患」を中心に講義を行う。それぞれの疾患の病態、臨床検査値などのアセスメント、栄養治療計画から食品構成・献立作成まで、具体的な栄養管理方法(栄養ケアマネジメント(栄養管理プロセス))を一連の流れに沿って勉強する。		
学生に対する評価の方法	試験(95%)、受講態度(5%)で総合的に判断する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【VII3E】腎臓のはたらき・腎臓疾患とは 第02回 【VII3E】腎炎症候群・小児腎疾患 第03回 【VII3E】ネフローゼ症候群・急性腎障害 第04回 【VII3E】慢性腎臓病(CKD) 第05回 【VII3E】糖尿病性腎症 第06回 【VII3E】血液透析 第07回 【VII3E】腹膜透析・尿路結石 第08回 【VII3S】小児ウイルス性腸炎 第09回 【VII3S】先天性代謝異常症Ⅰ 第10回 【VII3S】先天性代謝異常症Ⅱ 第11回 【VII3S】小児肥満 第12回 【VII3S】Ⅰ型糖尿病 第13回 【VII3S】Ⅰ型糖尿病とカーボカウント 第14回 試験とまとめ 第15回 試験に対するフィードバック、および授業で十分説明できなかった事項の説明		
使用教科書	栄養科学シリーズNEXT「新・臨床栄養学」 竹谷豊、塚原丘美、桑波田雅士、阪上浩 編集 (講談社サイエンティフィック)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる事項について予習する(週90分) 授業時に生じた疑問点等について自分で調べ、ノート等にまとめる(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	臨床栄養学Ⅲ		
授業担当者名	椋村 春江		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-13
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	それぞれの病態の特徴を理解し、その病気に沿った栄養必要量や補給方法について正しく判断できると同時に、疾病名に関わらずそれぞれの患者別に個々の栄養ケアプランが作成できるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信能力」○		
授業の概要	臨床栄養学Ⅰで学習した基本的な内容を踏まえて、臨床栄養学Ⅲでは、「腎臓疾患」、「小児期の疾患」を中心に講義を行う。それぞれの疾患の病態、臨床検査値などのアセスメント、栄養治療計画から食品構成・献立作成まで、具体的な栄養管理方法(栄養ケアマネジメント(栄養管理プロセス))を一連の流れに沿って勉強する。		
学生に対する評価の方法	試験(95%)、受講態度(5%)で総合的に判断する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【VII3E】腎臓のはたらき・腎臓疾患とは 第02回 【VII3E】腎炎症候群・小児腎疾患 第03回 【VII3E】ネフローゼ症候群・急性腎障害 第04回 【VII3E】慢性腎臓病(CKD) 第05回 【VII3E】糖尿病性腎症 第06回 【VII3E】血液透析 第07回 【VII3E】腹膜透析・尿路結石 第08回 【VII3S】小児ウイルス性腸炎 第09回 【VII3S】先天性代謝異常症Ⅰ 第10回 【VII3S】先天性代謝異常症Ⅱ 第11回 【VII3S】小児肥満 第12回 【VII3S】Ⅰ型糖尿病 第13回 【VII3S】Ⅰ型糖尿病とカーボカウント 第14回 試験とまとめ 第15回 試験に対するフィードバック、および授業で十分説明できなかった事項の説明		
使用教科書	栄養科学シリーズNEXT「新・臨床栄養学」 竹谷豊、塚原丘美、桑波田雅士、阪上浩 編集 (講談社サイエンティフィック)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる事項について予習する(週90分) 授業時に生じた疑問点等について自分で調べ、ノート等にまとめる(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	臨床栄養学Ⅲ		
授業担当者名	椋村 春江		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-13
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	それぞれの病態の特徴を理解し、その病気に沿った栄養必要量や補給方法について正しく判断できると同時に、疾病名に関わらずそれぞれの患者別に個々の栄養ケアプランが作成できるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信能力」○		
授業の概要	臨床栄養学Ⅰで学習した基本的な内容を踏まえて、臨床栄養学Ⅲでは、「腎臓疾患」、「小児期の疾患」を中心に講義を行う。それぞれの疾患の病態、臨床検査値などのアセスメント、栄養治療計画から食品構成・献立作成まで、具体的な栄養管理方法(栄養ケアマネジメント(栄養管理プロセス))を一連の流れに沿って勉強する。		
学生に対する評価の方法	試験(95%)、受講態度(5%)で総合的に判断する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【VII3E】腎臓のはたらき・腎臓疾患とは 第02回 【VII3E】腎炎症候群・小児腎疾患 第03回 【VII3E】ネフローゼ症候群・急性腎障害 第04回 【VII3E】慢性腎臓病(CKD) 第05回 【VII3E】糖尿病性腎症 第06回 【VII3E】血液透析 第07回 【VII3E】腹膜透析・尿路結石 第08回 【VII3S】小児ウイルス性腸炎 第09回 【VII3S】先天性代謝異常症Ⅰ 第10回 【VII3S】先天性代謝異常症Ⅱ 第11回 【VII3S】小児肥満 第12回 【VII3S】Ⅰ型糖尿病 第13回 【VII3S】Ⅰ型糖尿病とカーボカウント 第14回 試験とまとめ 第15回 試験に対するフィードバック、および授業で十分説明できなかった事項の説明		
使用教科書	栄養科学シリーズNEXT「新・臨床栄養学」 竹谷豊、塚原丘美、桑波田雅士、阪上浩 編集 (講談社サイエンティフィック)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる事項について予習する(週90分) 授業時に生じた疑問点等について自分で調べ、ノート等にまとめる(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	臨床栄養学Ⅳ		
授業担当者名	椋村 春江		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-18
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	それぞれの病態の特徴を理解し、その病気に沿った栄養必要量や補給方法について正しく判断できると同時に、疾病名に関わらずそれぞれの患者別に個々の栄養ケアプランが作成できるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信能力」○		
授業の概要	臨床栄養学Ⅰで学習した基本的な内容を踏まえて、臨床栄養学Ⅳでは、高齢者栄養とその他の疾患の講義を行う。それぞれの疾患の病態、臨床検査値などのアセスメント、栄養治療計画から食品構成・献立作成まで、具体的な栄養管理方法(栄養管理プロセス)を一連の流れに沿って勉強する。		
学生に対する評価の方法	試験(95%)、受講態度(5%)などで総合的に判断する。試験の欠席は認めない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【Ⅶ3G】老年症候群について(認知症・パーキンソン病・ALS) 第02回 【Ⅶ3U】褥瘡 第03回 【Ⅶ3K, 3L, 3U】サルコペニア、フレイル、リウマチ性疾患、変形性関節症 第04回 【Ⅶ3K】骨粗しょう症・骨軟化症、くる病 第05回 【Ⅶ2A-2E】要支援・要介護者の栄養管理 第06回 【Ⅶ3H】神経性やせ症、神経性過食症 第07回 【Ⅶ3O, 3P】消化器術前・術後・熱傷 第08回 【Ⅶ3P】クリティカルケア 第09回 【Ⅶ3I】肺炎、気管支喘息、COPD(慢性閉塞性肺疾患) 第10回 【Ⅶ2G】栄養管理の記録(POS システムとSOAP) 第11回 【Ⅶ3N】悪性腫瘍、緩和ケアの栄養管理 第12回 【Ⅶ3R】障害者の栄養管理 第13回 【Ⅶ3F】副腎疾患 第14回 まとめと試験 第15回 試験に対するフィードバック、授業で十分説明できなかった事項の解説		
使用教科書	栄養科学シリーズNEXT 「新・臨床栄養学」 竹谷豊, 塚原丘美, 桑波田雅士, 阪上浩 編集 (講談社サイエンティフィック)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	臨床栄養学Ⅰの内容を復習しておくこと。また、応用栄養学や解剖生理学、基礎栄養学などの内容も併せて予習復習をすること。(週90分) 授業時に生じた疑問等について自分で調べ、ノート等にまとめる。(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	臨床栄養学Ⅳ		
授業担当者名	椋村 春江		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-18
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	それぞれの病態の特徴を理解し、その病気に沿った栄養必要量や補給方法について正しく判断できると同時に、疾病名に関わらずそれぞれの患者別に個々の栄養ケアプランが作成できるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信能力」○		
授業の概要	臨床栄養学Ⅰで学習した基本的な内容を踏まえて、臨床栄養学Ⅳでは、高齢者栄養とその他の疾患の講義を行う。それぞれの疾患の病態、臨床検査値などのアセスメント、栄養治療計画から食品構成・献立作成まで、具体的な栄養管理方法(栄養管理プロセス)を一連の流れに沿って勉強する。		
学生に対する評価の方法	試験(95%)、受講態度(5%)などで総合的に判断する。試験の欠席は認めない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【Ⅶ3G】老年症候群について(認知症・パーキンソン病・ALS) 第02回 【Ⅶ3U】褥瘡 第03回 【Ⅶ3K, 3L, 3U】サルコペニア、フレイル、リウマチ性疾患、変形性関節症 第04回 【Ⅶ3K】骨粗しょう症・骨軟化症、くる病 第05回 【Ⅶ2A-2E】要支援・要介護者の栄養管理 第06回 【Ⅶ3H】神経性やせ症、神経性過食症 第07回 【Ⅶ3O, 3P】消化器術前・術後・熱傷 第08回 【Ⅶ3P】クリティカルケア 第09回 【Ⅶ3I】肺炎、気管支喘息、COPD(慢性閉塞性肺疾患) 第10回 【Ⅶ2G】栄養管理の記録(POS システムとSOAP) 第11回 【Ⅶ3N】悪性腫瘍、緩和ケアの栄養管理 第12回 【Ⅶ3R】障害者の栄養管理 第13回 【Ⅶ3F】副腎疾患 第14回 まとめと試験 第15回 試験に対するフィードバック、授業で十分説明できなかった事項の解説		
使用教科書	栄養科学シリーズNEXT 「新・臨床栄養学」 竹谷豊, 塚原丘美, 桑波田雅士, 阪上浩 編集 (講談社サイエンティフィック)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	臨床栄養学Ⅰの内容を復習しておくこと。また、応用栄養学や解剖生理学、基礎栄養学などの内容も併せて予習復習をすること。(週90分) 授業時に生じた疑問等について自分で調べ、ノート等にまとめる。(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	臨床栄養学Ⅳ		
授業担当者名	椋村 春江		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-18
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	それぞれの病態の特徴を理解し、その病気に沿った栄養必要量や補給方法について正しく判断できると同時に、疾病名に関わらずそれぞれの患者別に個々の栄養ケアプランが作成できるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信能力」○		
授業の概要	臨床栄養学Ⅰで学習した基本的な内容を踏まえて、臨床栄養学Ⅳでは、高齢者栄養とその他の疾患の講義を行う。それぞれの疾患の病態、臨床検査値などのアセスメント、栄養治療計画から食品構成・献立作成まで、具体的な栄養管理方法(栄養管理プロセス)を一連の流れに沿って勉強する。		
学生に対する評価の方法	試験(95%)、受講態度(5%)などで総合的に判断する。試験の欠席は認めない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【Ⅶ3G】老年症候群について(認知症・パーキンソン病・ALS) 第02回 【Ⅶ3U】褥瘡 第03回 【Ⅶ3K, 3L, 3U】サルコペニア、フレイル、リウマチ性疾患、変形性関節症 第04回 【Ⅶ3K】骨粗しょう症・骨軟化症、くる病 第05回 【Ⅶ2A-2E】要支援・要介護者の栄養管理 第06回 【Ⅶ3H】神経性やせ症、神経性過食症 第07回 【Ⅶ3O, 3P】消化器術前・術後・熱傷 第08回 【Ⅶ3P】クリティカルケア 第09回 【Ⅶ3I】肺炎、気管支喘息、COPD(慢性閉塞性肺疾患) 第10回 【Ⅶ2G】栄養管理の記録(POS システムとSOAP) 第11回 【Ⅶ3N】悪性腫瘍、緩和ケアの栄養管理 第12回 【Ⅶ3R】障害者の栄養管理 第13回 【Ⅶ3F】副腎疾患 第14回 まとめと試験 第15回 試験に対するフィードバック、授業で十分説明できなかった事項の解説		
使用教科書	栄養科学シリーズNEXT 「新・臨床栄養学」 竹谷豊, 塚原丘美, 桑波田雅士, 阪上浩 編集 (講談社サイエンティフィック)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	臨床栄養学Ⅰの内容を復習しておくこと。また、応用栄養学や解剖生理学、基礎栄養学などの内容も併せて予習復習をすること。(週90分) 授業時に生じた疑問等について自分で調べ、ノート等にまとめる。(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	臨床栄養学Ⅳ		
授業担当者名	椋村 春江		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-18
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	それぞれの病態の特徴を理解し、その病気に沿った栄養必要量や補給方法について正しく判断できると同時に、疾病名に関わらずそれぞれの患者別に個々の栄養ケアプランが作成できるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信能力」○		
授業の概要	臨床栄養学Ⅰで学習した基本的な内容を踏まえて、臨床栄養学Ⅳでは、高齢者栄養とその他の疾患の講義を行う。それぞれの疾患の病態、臨床検査値などのアセスメント、栄養治療計画から食品構成・献立作成まで、具体的な栄養管理方法(栄養管理プロセス)を一連の流れに沿って勉強する。		
学生に対する評価の方法	試験(95%)、受講態度(5%)などで総合的に判断する。試験の欠席は認めない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【Ⅶ3G】老年症候群について(認知症・パーキンソン病・ALS) 第02回 【Ⅶ3U】褥瘡 第03回 【Ⅶ3K, 3L, 3U】サルコペニア、フレイル、リウマチ性疾患、変形性関節症 第04回 【Ⅶ3K】骨粗しょう症・骨軟化症、くる病 第05回 【Ⅶ2A-2E】要支援・要介護者の栄養管理 第06回 【Ⅶ3H】神経性やせ症、神経性過食症 第07回 【Ⅶ3O, 3P】消化器術前・術後・熱傷 第08回 【Ⅶ3P】クリティカルケア 第09回 【Ⅶ3I】肺炎、気管支喘息、COPD(慢性閉塞性肺疾患) 第10回 【Ⅶ2G】栄養管理の記録(POS システムとSOAP) 第11回 【Ⅶ3N】悪性腫瘍、緩和ケアの栄養管理 第12回 【Ⅶ3R】障害者の栄養管理 第13回 【Ⅶ3F】副腎疾患 第14回 まとめと試験 第15回 試験に対するフィードバック、授業で十分説明できなかった事項の解説		
使用教科書	栄養科学シリーズNEXT 「新・臨床栄養学」 竹谷豊, 塚原丘美, 桑波田雅士, 阪上浩 編集 (講談社サイエンティフィック)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	臨床栄養学Ⅰの内容を復習しておくこと。また、応用栄養学や解剖生理学、基礎栄養学などの内容も併せて予習復習をすること。(週90分) 授業時に生じた疑問等について自分で調べ、ノート等にまとめる。(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	臨床栄養学実習 I		
授業担当者名	立花 詠子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2MAJ2-19
備考			
授業のテーマ及び到達目標	臨床栄養学 I で学習したことを実際に体験することで傷病者の栄養管理についてより理解を深め、医療・福祉施設の管理栄養士として業務を遂行する上で必要な知識と手技を身につける。特に、機器の測定値や実測値及び計算値など様々な数値を正しく捉えることができるようになることを目指す。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	臨床栄養学 I で学習した身体計測や代謝測定の手技、栄養ケアプランの作成(栄養必要量の決定、栄養投与方法の決定、食品構成作成、献立作成)など、栄養ケアマネジメント(栄養管理プロセス)を実際に身をもって体験する。また、あらゆる方面から傷病者の栄養管理を考えられるようになるために、傷病者の栄養必要量や栄養補給法などの栄養ケアプランについてグループ討議を行う。また、その内容を発表し、プレゼンテーション能力も養う。		
学生に対する評価の方法	項目ごとのレポート(90%)、授業への参画態度(10%)で総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【VII1A-C】オリエンテーション 臨床栄養学実習を学ぶにあたって I 栄養アセスメント</p> <p>第02回 【VII2A】1. 様々な測定機器・器具を用いた身体計測</p> <p>第03回 【VII2A】2. 安静時エネルギー消費量の測定、エネルギー基質の算出、タイムスケジュールによるエネルギー消費量の算出</p> <p>第04回 【VII2A】3. 食事摂取量調査(24時間思い出し法)【ロールプレイ】</p> <p>第05回 【VII2A】4. 臨床検査値(血液、尿)、身体徴候からの病態評価 【グループ討議・発表】</p> <p>第06回 【VII2G】5-1. 栄養診断【グループ討議・発表】 II 食事計画</p> <p>第07回 【VII2C】1-1. 栄養補給法(経腸栄養法) PEGIについて《ビデオ学習》、経腸栄養剤の試飲、栄養剤投与計画の作成</p> <p>第08回 【VII2C】1-2. 経腸栄養剤を用いる患者の症例検討 【栄養投与量・方法をグループ討議・発表】</p> <p>第09回 【VII2C, VII3Q】2-1. 嚥下障害について《ビデオ学習》、嚥下障害患者の栄養管理計画書の作成【グループ討議・発表】</p> <p>第10回 【VII2C, VII2G, VII3Q】2-2. 嚥下障害食の献立作成・検討【調理実習】 III 症例検討</p> <p>第11回 【VII2B-E, VII2G, VII3B】糖尿病1 糖尿病食品交換表の使い方、食品構成 【講義・演習】</p> <p>第12回 【VII2B-E, VII2G, VII3B】糖尿病2 アセスメント、栄養量の設定、食品構成の作成【グループ討議・発表】 献立の作成</p> <p>第13回 【VII2B-E, VII2G, VII3B】糖尿病3 アセスメント、栄養量の設定、食品構成 【グループ討議・発表】、献立の作成</p> <p>IV 診療記録</p> <p>第14回 【VII2G】栄養指導記録の作成【グループ討議・発表】 【栄養指導ロールプレイ】</p> <p>第15回 実習のまとめ(レポート返却、およびフィードバック)</p>		
使用教科書	塚原丘美 編集 「栄養科学シリーズNEXT 臨床栄養学実習」 講談社サイエンティフィック 日本糖尿病学会編 「糖尿病食事療法のための食品交換表」 第7版 文光堂 「食品成分表」		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	臨床栄養学Ⅰの内容を復習する。特に次回の授業の内容について、予習をする。 実習の内容をまとめたレポートを作成する。 実習時の疑問点を自分で調べ、ノートにまとめる。
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	臨床栄養学実習 I		
授業担当者名	立花 詠子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2MAJ2-19
備考			
授業のテーマ及び到達目標	臨床栄養学 I で学習したことを実際に体験することで傷病者の栄養管理についてより理解を深め、医療・福祉施設の管理栄養士として業務を遂行する上で必要な知識と手技を身につける。特に、機器の測定値や実測値及び計算値など様々な数値を正しく捉えることができるようになることを目指す。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	臨床栄養学 I で学習した身体計測や代謝測定の手技、栄養ケアプランの作成(栄養必要量の決定、栄養投与方法の決定、食品構成作成、献立作成)など、栄養ケアマネジメント(栄養管理プロセス)を実際に身をもって体験する。また、あらゆる方面から傷病者の栄養管理を考えられるようになるために、傷病者の栄養必要量や栄養補給法などの栄養ケアプランについてグループ討議を行う。また、その内容を発表し、プレゼンテーション能力も養う。		
学生に対する評価の方法	項目ごとのレポート(90%)、授業への参画態度(10%)で総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【VII1A-C】オリエンテーション 臨床栄養学実習を学ぶにあたって I 栄養アセスメント</p> <p>第02回 【VII2A】1. 様々な測定機器・器具を用いた身体計測</p> <p>第03回 【VII2A】2. 安静時エネルギー消費量の測定、エネルギー基質の算出、タイムスケジュールによるエネルギー消費量の算出</p> <p>第04回 【VII2A】3. 食事摂取量調査(24時間思い出し法)【ロールプレイ】</p> <p>第05回 【VII2A】4. 臨床検査値(血液、尿)、身体徴候からの病態評価 【グループ討議・発表】</p> <p>第06回 【VII2G】5-1. 栄養診断【グループ討議・発表】 II 食事計画</p> <p>第07回 【VII2C】1-1. 栄養補給法(経腸栄養法) PEGIについて《ビデオ学習》、経腸栄養剤の試飲、栄養剤投与計画の作成</p> <p>第08回 【VII2C】1-2. 経腸栄養剤を用いる患者の症例検討 【栄養投与量・方法をグループ討議・発表】</p> <p>第09回 【VII2C, VII3Q】2-1. 嚥下障害について《ビデオ学習》、嚥下障害患者の栄養管理計画書の作成【グループ討議・発表】</p> <p>第10回 【VII2C, VII2G, VII3Q】2-2. 嚥下障害食の献立作成・検討【調理実習】 III 症例検討</p> <p>第11回 【VII2B-E, VII2G, VII3B】糖尿病1 糖尿病食品交換表の使い方、食品構成 【講義・演習】</p> <p>第12回 【VII2B-E, VII2G, VII3B】糖尿病2 アセスメント、栄養量の設定、食品構成の作成【グループ討議・発表】 献立の作成</p> <p>第13回 【VII2B-E, VII2G, VII3B】糖尿病3 アセスメント、栄養量の設定、食品構成 【グループ討議・発表】、献立の作成</p> <p>IV 診療記録</p> <p>第14回 【VII2G】栄養指導記録の作成【グループ討議・発表】 【栄養指導ロールプレイ】</p> <p>第15回 実習のまとめ(レポート返却、およびフィードバック)</p>		
使用教科書	塚原丘美 編集 「栄養科学シリーズNEXT 臨床栄養学実習」 講談社サイエンティフィック 日本糖尿病学会編 「糖尿病食事療法のための食品交換表」 第7版 文光堂 「食品成分表」		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	臨床栄養学Ⅰの内容を復習する。特に次回の授業の内容について、予習をする。 実習の内容をまとめたレポートを作成する。 実習時の疑問点を自分で調べ、ノートにまとめる。
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	臨床栄養学実習 I		
授業担当者名	立花 詠子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2MAJ2-19
備考			
授業のテーマ及び到達目標	臨床栄養学 I で学習したことを実際に体験することで傷病者の栄養管理についてより理解を深め、医療・福祉施設の管理栄養士として業務を遂行する上で必要な知識と手技を身につける。特に、機器の測定値や実測値及び計算値など様々な数値を正しく捉えることができるようになることを目指す。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	臨床栄養学 I で学習した身体計測や代謝測定の手技、栄養ケアプランの作成(栄養必要量の決定、栄養投与方法の決定、食品構成作成、献立作成)など、栄養ケアマネジメント(栄養管理プロセス)を実際に身をもって体験する。また、あらゆる方面から傷病者の栄養管理を考えられるようになるために、傷病者の栄養必要量や栄養補給法などの栄養ケアプランについてグループ討議を行う。また、その内容を発表し、プレゼンテーション能力も養う。		
学生に対する評価の方法	項目ごとのレポート(90%)、授業への参画態度(10%)で総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【VII1A-C】オリエンテーション 臨床栄養学実習を学ぶにあたって I 栄養アセスメント</p> <p>第02回 【VII2A】1. 様々な測定機器・器具を用いた身体計測</p> <p>第03回 【VII2A】2. 安静時エネルギー消費量の測定、エネルギー基質の算出、タイムスケジュールによるエネルギー消費量の算出</p> <p>第04回 【VII2A】3. 食事摂取量調査(24時間思い出し法)【ロールプレイ】</p> <p>第05回 【VII2A】4. 臨床検査値(血液、尿)、身体徴候からの病態評価 【グループ討議・発表】</p> <p>第06回 【VII2G】5-1. 栄養診断【グループ討議・発表】 II 食事計画</p> <p>第07回 【VII2C】1-1. 栄養補給法(経腸栄養法) PEGIについて《ビデオ学習》、経腸栄養剤の試飲、栄養剤投与計画の作成</p> <p>第08回 【VII2C】1-2. 経腸栄養剤を用いる患者の症例検討 【栄養投与量・方法をグループ討議・発表】</p> <p>第09回 【VII2C, VII3Q】2-1. 嚥下障害について《ビデオ学習》、嚥下障害患者の栄養管理計画書の作成【グループ討議・発表】</p> <p>第10回 【VII2C, VII2G, VII3Q】2-2. 嚥下障害食の献立作成・検討【調理実習】 III 症例検討</p> <p>第11回 【VII2B-E, VII2G, VII3B】糖尿病1 糖尿病食品交換表の使い方、食品構成 【講義・演習】</p> <p>第12回 【VII2B-E, VII2G, VII3B】糖尿病2 アセスメント、栄養量の設定、食品構成の作成【グループ討議・発表】 献立の作成</p> <p>第13回 【VII2B-E, VII2G, VII3B】糖尿病3 アセスメント、栄養量の設定、食品構成 【グループ討議・発表】、献立の作成</p> <p>IV 診療記録</p> <p>第14回 【VII2G】栄養指導記録の作成【グループ討議・発表】 【栄養指導ロールプレイ】</p> <p>第15回 実習のまとめ(レポート返却、およびフィードバック)</p>		
使用教科書	塚原丘美 編集 「栄養科学シリーズNEXT 臨床栄養学実習」 講談社サイエンティフィック 日本糖尿病学会編 「糖尿病食事療法のための食品交換表」 第7版 文光堂 「食品成分表」		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	臨床栄養学Ⅰの内容を復習する。特に次回の授業の内容について、予習をする。 実習の内容をまとめたレポートを作成する。 実習時の疑問点を自分で調べ、ノートにまとめる。
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	臨床栄養学実習 I		
授業担当者名	立花 詠子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2MAJ2-19
備考			
授業のテーマ及び到達目標	臨床栄養学 I で学習したことを実際に体験することで傷病者の栄養管理についてより理解を深め、医療・福祉施設の管理栄養士として業務を遂行する上で必要な知識と手技を身につける。特に、機器の測定値や実測値及び計算値など様々な数値を正しく捉えることができるようになることを目指す。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	臨床栄養学 I で学習した身体計測や代謝測定の手技、栄養ケアプランの作成(栄養必要量の決定、栄養投与方法の決定、食品構成作成、献立作成)など、栄養ケアマネジメント(栄養管理プロセス)を実際に身をもって体験する。また、あらゆる方面から傷病者の栄養管理を考えられるようになるために、傷病者の栄養必要量や栄養補給法などの栄養ケアプランについてグループ討議を行う。また、その内容を発表し、プレゼンテーション能力も養う。		
学生に対する評価の方法	項目ごとのレポート(90%)、授業への参画態度(10%)で総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【VII1A-C】オリエンテーション 臨床栄養学実習を学ぶにあたって I 栄養アセスメント</p> <p>第02回 【VII2A】1. 様々な測定機器・器具を用いた身体計測</p> <p>第03回 【VII2A】2. 安静時エネルギー消費量の測定、エネルギー基質の算出、タイムスケジュールによるエネルギー消費量の算出</p> <p>第04回 【VII2A】3. 食事摂取量調査(24時間思い出し法)【ロールプレイ】</p> <p>第05回 【VII2A】4. 臨床検査値(血液、尿)、身体徴候からの病態評価 【グループ討議・発表】</p> <p>第06回 【VII2G】5-1. 栄養診断【グループ討議・発表】 II 食事計画</p> <p>第07回 【VII2C】1-1. 栄養補給法(経腸栄養法) PEGIについて《ビデオ学習》、経腸栄養剤の試飲、栄養剤投与計画の作成</p> <p>第08回 【VII2C】1-2. 経腸栄養剤を用いる患者の症例検討 【栄養投与量・方法をグループ討議・発表】</p> <p>第09回 【VII2C, VII3Q】2-1. 嚥下障害について《ビデオ学習》、嚥下障害患者の栄養管理計画書の作成【グループ討議・発表】</p> <p>第10回 【VII2C, VII2G, VII3Q】2-2. 嚥下障害食の献立作成・検討【調理実習】</p> <p>III 症例検討</p> <p>第11回 【VII2B-E, VII2G, VII3B】糖尿病1 糖尿病食品交換表の使い方、食品構成 【講義・演習】</p> <p>第12回 【VII2B-E, VII2G, VII3B】糖尿病2 アセスメント、栄養量の設定、食品構成の作成【グループ討議・発表】 献立の作成</p> <p>第13回 【VII2B-E, VII2G, VII3B】糖尿病3 アセスメント、栄養量の設定、食品構成 【グループ討議・発表】、献立の作成</p> <p>IV 診療記録</p> <p>第14回 【VII2G】栄養指導記録の作成【グループ討議・発表】 【栄養指導ロールプレイ】</p> <p>第15回 実習のまとめ(レポート返却、およびフィードバック)</p>		
使用教科書	塚原丘美 編集 「栄養科学シリーズNEXT 臨床栄養学実習」 講談社サイエンティフィック 日本糖尿病学会編 「糖尿病食事療法のための食品交換表」 第7版 文光堂 「食品成分表」		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	臨床栄養学Ⅰの内容を復習する。特に次回の授業の内容について、予習をする。 実習の内容をまとめたレポートを作成する。 実習時の疑問点を自分で調べ、ノートにまとめる。
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	臨床栄養学実習Ⅱ		
授業担当者名	塚原 丘美		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2MAJ2-24
備考			
授業のテーマ及び到達目標	それぞれの疾病の特徴、消化・吸収及び代謝異常を理解し、栄養ケアマネジメント(栄養管理プロセス)の流れに沿って個別の栄養管理計画が作成できるようになる。さらに、その計画に基づいた食事計画(献立作成)や調理もできるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	すべて症例検討を中心とした内容である。主に具体的な症例から栄養状態や病態の把握、治療計画と食品構成の作成及び献立作成まで、グループ討議とプレゼンテーションを繰り返して行う。その内容をレポートにまとめて提出する。また調理実習では、実際に治療食献立の見た目や味を理解する。		
学生に対する評価の方法	項目ごとのレポート(約90%)、授業の受講態度(約10%)を総合して評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【VII2C】入院食の献立作成(常食) 第02回 【VII2C】入院食の献立作成(軟食、流動食) 第03回 【VII2C】《調理実習》常食、軟食、流動食 第04回 【VII3N】【症例検討】胃切除術後症候群 第05回 【VII3C】【症例検討】炎症性腸疾患(クローン病) -成分栄養剤の利用- 第06回 【VII3C】《調理実習》低残渣低脂肪食(活動期・寛解期) 第07回 【VII3C】【症例検討】非代償期肝硬変 -肝不全用経腸栄養剤の利用- 第08回 【VII3C】【症例検討】慢性膵炎 第09回 【VII3E】【症例検討】慢性腎臓病(CKD) 第10回 【VII3E】【症例検討】慢性腎不全1 第11回 【VII3E】【症例検討】慢性腎不全2-低たんぱく質食品などの治療食品の利用- 第12回 【VII3E】【症例検討】糖尿病腎症 第13回 【VII3E】【症例検討】人工血液透析・腹膜透析 第14回 【VII3C, E】《調理実習》脂肪制限食、たんぱく質・塩分制限食 第15回 まとめ(レポート返却と解説、復習)		
使用教科書	塚原丘美 編集 「栄養科学シリーズNEXT 臨床栄養管理学実習」 講談社 日本糖尿病学会編 「糖尿病食事療法のための食品交換表」第7版 文光堂 「食品成分表」		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	これまで勉強した臨床栄養学、基礎栄養学、応用栄養学、解剖生理学、生化学、食品学等の内容を含めて、予習復習をすること。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	臨床栄養学実習Ⅱ		
授業担当者名	塚原 丘美		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2MAJ2-24
備考			
授業のテーマ及び到達目標	それぞれの疾病の特徴、消化・吸収及び代謝異常を理解し、栄養ケアマネジメント(栄養管理プロセス)の流れに沿って個別の栄養管理計画が作成できるようになる。さらに、その計画に基づいた食事計画(献立作成)や調理もできるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	すべて症例検討を中心とした内容である。主に具体的な症例から栄養状態や病態の把握、治療計画と食品構成の作成及び献立作成まで、グループ討議とプレゼンテーションを繰り返して行う。その内容をレポートにまとめて提出する。また調理実習では、実際に治療食献立の見た目や味を理解する。		
学生に対する評価の方法	項目ごとのレポート(約90%)、授業の受講態度(約10%)を総合して評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【VII2C】入院食の献立作成(常食) 第02回 【VII2C】入院食の献立作成(軟食、流動食) 第03回 【VII2C】《調理実習》常食、軟食、流動食 第04回 【VII3N】【症例検討】胃切除術後症候群 第05回 【VII3C】【症例検討】炎症性腸疾患(クローン病) -成分栄養剤の利用- 第06回 【VII3C】《調理実習》低残渣低脂肪食(活動期・寛解期) 第07回 【VII3C】【症例検討】非代償期肝硬変 -肝不全用経腸栄養剤の利用- 第08回 【VII3C】【症例検討】慢性膵炎 第09回 【VII3E】【症例検討】慢性腎臓病(CKD) 第10回 【VII3E】【症例検討】慢性腎不全1 第11回 【VII3E】【症例検討】慢性腎不全2-低たんぱく質食品などの治療食品の利用- 第12回 【VII3E】【症例検討】糖尿病腎症 第13回 【VII3E】【症例検討】人工血液透析・腹膜透析 第14回 【VII3C, E】《調理実習》脂肪制限食、たんぱく質・塩分制限食 第15回 まとめ(レポート返却と解説、復習)		
使用教科書	塚原丘美 編集 「栄養科学シリーズNEXT 臨床栄養管理学実習」 講談社 日本糖尿病学会編 「糖尿病食事療法のための食品交換表」第7版 文光堂 「食品成分表」		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	これまで勉強した臨床栄養学、基礎栄養学、応用栄養学、解剖生理学、生化学、食品学等の内容を含めて、予習復習をすること。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	臨床栄養学実習Ⅱ		
授業担当者名	塚原 丘美		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2MAJ2-24
備考			
授業のテーマ及び到達目標	それぞれの疾病の特徴、消化・吸収及び代謝異常を理解し、栄養ケアマネジメント(栄養管理プロセス)の流れに沿って個別の栄養管理計画が作成できるようになる。さらに、その計画に基づいた食事計画(献立作成)や調理もできるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	すべて症例検討を中心とした内容である。主に具体的な症例から栄養状態や病態の把握、治療計画と食品構成の作成及び献立作成まで、グループ討議とプレゼンテーションを繰り返して行う。その内容をレポートにまとめて提出する。また調理実習では、実際に治療食献立の見た目や味を理解する。		
学生に対する評価の方法	項目ごとのレポート(約90%)、授業の受講態度(約10%)を総合して評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【VII2C】入院食の献立作成(常食) 第02回 【VII2C】入院食の献立作成(軟食、流動食) 第03回 【VII2C】《調理実習》常食、軟食、流動食 第04回 【VII3N】【症例検討】胃切除術後症候群 第05回 【VII3C】【症例検討】炎症性腸疾患(クローン病) -成分栄養剤の利用- 第06回 【VII3C】《調理実習》低残渣低脂肪食(活動期・寛解期) 第07回 【VII3C】【症例検討】非代償期肝硬変 -肝不全用経腸栄養剤の利用- 第08回 【VII3C】【症例検討】慢性膵炎 第09回 【VII3E】【症例検討】慢性腎臓病(CKD) 第10回 【VII3E】【症例検討】慢性腎不全1 第11回 【VII3E】【症例検討】慢性腎不全2-低たんぱく質食品などの治療食品の利用- 第12回 【VII3E】【症例検討】糖尿病腎症 第13回 【VII3E】【症例検討】人工血液透析・腹膜透析 第14回 【VII3C, E】《調理実習》脂肪制限食、たんぱく質・塩分制限食 第15回 まとめ(レポート返却と解説、復習)		
使用教科書	塚原丘美 編集 「栄養科学シリーズNEXT 臨床栄養管理学実習」 講談社 日本糖尿病学会編 「糖尿病食事療法のための食品交換表」第7版 文光堂 「食品成分表」		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	これまで勉強した臨床栄養学、基礎栄養学、応用栄養学、解剖生理学、生化学、食品学等の内容を含めて、予習復習をすること。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	臨床栄養学実習Ⅱ		
授業担当者名	塚原 丘美		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2MAJ2-24
備考			
授業のテーマ及び到達目標	それぞれの疾病の特徴、消化・吸収及び代謝異常を理解し、栄養ケアマネジメント(栄養管理プロセス)の流れに沿って個別の栄養管理計画が作成できるようになる。さらに、その計画に基づいた食事計画(献立作成)や調理もできるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	すべて症例検討を中心とした内容である。主に具体的な症例から栄養状態や病態の把握、治療計画と食品構成の作成及び献立作成まで、グループ討議とプレゼンテーションを繰り返して行う。その内容をレポートにまとめて提出する。また調理実習では、実際に治療食献立の見た目や味を理解する。		
学生に対する評価の方法	項目ごとのレポート(約90%)、授業の受講態度(約10%)を総合して評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【VII2C】入院食の献立作成(常食) 第02回 【VII2C】入院食の献立作成(軟食、流動食) 第03回 【VII2C】《調理実習》常食、軟食、流動食 第04回 【VII3N】【症例検討】胃切除術後症候群 第05回 【VII3C】【症例検討】炎症性腸疾患(クローン病) -成分栄養剤の利用- 第06回 【VII3C】《調理実習》低残渣低脂肪食(活動期・寛解期) 第07回 【VII3C】【症例検討】非代償期肝硬変 -肝不全用経腸栄養剤の利用- 第08回 【VII3C】【症例検討】慢性膵炎 第09回 【VII3E】【症例検討】慢性腎臓病(CKD) 第10回 【VII3E】【症例検討】慢性腎不全1 第11回 【VII3E】【症例検討】慢性腎不全2-低たんぱく質食品などの治療食品の利用- 第12回 【VII3E】【症例検討】糖尿病腎症 第13回 【VII3E】【症例検討】人工血液透析・腹膜透析 第14回 【VII3C, E】《調理実習》脂肪制限食、たんぱく質・塩分制限食 第15回 まとめ(レポート返却と解説、復習)		
使用教科書	塚原丘美 編集 「栄養科学シリーズNEXT 臨床栄養管理学実習」 講談社 日本糖尿病学会編 「糖尿病食事療法のための食品交換表」第7版 文光堂 「食品成分表」		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	これまで勉強した臨床栄養学、基礎栄養学、応用栄養学、解剖生理学、生化学、食品学等の内容を含めて、予習復習をすること。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	公衆栄養学Ⅱ		
授業担当者名	川崎 和彦		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-20
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	<p>1. 公衆栄養学が、地域や集団を対象に、食と健康との関連を追及し、その対策として公衆栄養活動を伴う科学であることを理解する。</p> <p>2. わが国や諸外国の健康・栄養問題と課題、それに対応する主な栄養政策について説明できる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「地域ケア実践能力」◎、「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	<p>高齢化の進展により我が国では、生活習慣病が大きな健康問題となっている。また国際的にもNon Communicable Disease対策が推進されている。生活習慣病、介護予防を始め健康づくりを推進する際、食生活の問題その対策としての政策ならびに社会的努力や支援が重要であることを歴史的視点、国際的比較を通じて学ぶ。</p> <p>公衆栄養学Ⅱでは、我が国の社会環境と健康・栄養問題ならびにその解決のための栄養政策ならびに公衆栄養活動についての歴史から現在を学び、そして今後について考えを深める。</p>		
学生に対する評価の方法	レポート(20%)、期末の試験(70%)、受講態度(10%)などにより総合的に評価する。原則として再評価も筆記試験とする。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【Ⅷ1A】公衆栄養の概念</p> <p>第02回 【Ⅷ1B】公衆栄養活動</p> <p>第03回 【Ⅷ2A】社会環境と健康・栄養問題</p> <p>第04回 【Ⅷ2A】健康状態の変化</p> <p>第05回 【Ⅷ2B】食生活の変化</p> <p>第06回 【Ⅷ2C】食環境・フードシステムの変遷</p> <p>第07回 【Ⅷ3G】諸外国の健康・栄養問題の現状と課題</p> <p>第08回 【Ⅷ3A, Ⅷ3C】わが国の栄養政策-公衆栄養活動</p> <p>第09回 【Ⅷ3B, Ⅷ3C】わが国の栄養政策-公衆栄養関連法規</p> <p>第10回 【Ⅷ3D】わが国の栄養政策-国民健康・栄養調査</p> <p>第11回 【Ⅷ3E】わが国の栄養政策-公衆栄養関連の指針、ツール</p> <p>第12回 【Ⅷ3F】わが国の栄養政策-国の健康増進基本計画と地方計画</p> <p>第13回 【Ⅷ2D, Ⅷ3G】諸外国の健康・栄養問題の現状と課題</p> <p>第14回 試験及び総括</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説</p>		
使用教科書	公衆栄養学 日本栄養改善学会監修 酒井徹/由田克士編(医歯薬出版)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる内容について予習を行う(週90分) 授業時に生じた疑問・質問について自ら調べまとめる。 また、社会の健康課題に関心を持ち情報を収集する。(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	公衆栄養学Ⅱ		
授業担当者名	川崎 和彦		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-20
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	<p>1. 公衆栄養学が、地域や集団を対象に、食と健康との関連を追及し、その対策として公衆栄養活動を伴う科学であることを理解する。</p> <p>2. わが国や諸外国の健康・栄養問題と課題、それに対応する主な栄養政策について説明できる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「地域ケア実践能力」◎、「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	<p>高齢化の進展により我が国では、生活習慣病が大きな健康問題となっている。また国際的にもNon Communicable Disease対策が推進されている。生活習慣病、介護予防を始め健康づくりを推進する際、食生活の問題その対策としての政策ならびに社会的努力や支援が重要であることを歴史的視点、国際的比較を通じて学ぶ。</p> <p>公衆栄養学Ⅱでは、我が国の社会環境と健康・栄養問題ならびにその解決のための栄養政策ならびに公衆栄養活動についての歴史から現在を学び、そして今後について考えを深める。</p>		
学生に対する評価の方法	レポート(20%)、期末の試験(70%)、受講態度(10%)などにより総合的に評価する。原則として再評価も筆記試験とする。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【Ⅷ1A】公衆栄養の概念</p> <p>第02回 【Ⅷ1B】公衆栄養活動</p> <p>第03回 【Ⅷ2A】社会環境と健康・栄養問題</p> <p>第04回 【Ⅷ2A】健康状態の変化</p> <p>第05回 【Ⅷ2B】食生活の変化</p> <p>第06回 【Ⅷ2C】食環境・フードシステムの変遷</p> <p>第07回 【Ⅷ3G】諸外国の健康・栄養問題の現状と課題</p> <p>第08回 【Ⅷ3A, Ⅷ3C】わが国の栄養政策-公衆栄養活動</p> <p>第09回 【Ⅷ3B, Ⅷ3C】わが国の栄養政策-公衆栄養関連法規</p> <p>第10回 【Ⅷ3D】わが国の栄養政策-国民健康・栄養調査</p> <p>第11回 【Ⅷ3E】わが国の栄養政策-公衆栄養関連の指針、ツール</p> <p>第12回 【Ⅷ3F】わが国の栄養政策-国の健康増進基本計画と地方計画</p> <p>第13回 【Ⅷ2D, Ⅷ3G】諸外国の健康・栄養問題の現状と課題</p> <p>第14回 試験及び総括</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説</p>		
使用教科書	公衆栄養学 日本栄養改善学会監修 酒井徹/由田克士編(医歯薬出版)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる内容について予習を行う(週90分) 授業時に生じた疑問・質問について自ら調べまとめる。 また、社会の健康課題に関心を持ち情報を収集する。(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	公衆栄養学Ⅱ		
授業担当者名	川崎 和彦		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-20
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	<p>1. 公衆栄養学が、地域や集団を対象に、食と健康との関連を追及し、その対策として公衆栄養活動を伴う科学であることを理解する。</p> <p>2. わが国や諸外国の健康・栄養問題と課題、それに対応する主な栄養政策について説明できる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「地域ケア実践能力」◎、「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	<p>高齢化の進展により我が国では、生活習慣病が大きな健康問題となっている。また国際的にもNon Communicable Disease対策が推進されている。生活習慣病、介護予防を始め健康づくりを推進する際、食生活の問題その対策としての政策ならびに社会的努力や支援が重要であることを歴史的視点、国際的比較を通じて学ぶ。</p> <p>公衆栄養学Ⅱでは、我が国の社会環境と健康・栄養問題ならびにその解決のための栄養政策ならびに公衆栄養活動についての歴史から現在を学び、そして今後について考えを深める。</p>		
学生に対する評価の方法	レポート(20%)、期末の試験(70%)、受講態度(10%)などにより総合的に評価する。原則として再評価も筆記試験とする。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【Ⅷ1A】公衆栄養の概念</p> <p>第02回 【Ⅷ1B】公衆栄養活動</p> <p>第03回 【Ⅷ2A】社会環境と健康・栄養問題</p> <p>第04回 【Ⅷ2A】健康状態の変化</p> <p>第05回 【Ⅷ2B】食生活の変化</p> <p>第06回 【Ⅷ2C】食環境・フードシステムの変遷</p> <p>第07回 【Ⅷ3G】諸外国の健康・栄養問題の現状と課題</p> <p>第08回 【Ⅷ3A, Ⅷ3C】わが国の栄養政策-公衆栄養活動</p> <p>第09回 【Ⅷ3B, Ⅷ3C】わが国の栄養政策-公衆栄養関連法規</p> <p>第10回 【Ⅷ3D】わが国の栄養政策-国民健康・栄養調査</p> <p>第11回 【Ⅷ3E】わが国の栄養政策-公衆栄養関連の指針、ツール</p> <p>第12回 【Ⅷ3F】わが国の栄養政策-国の健康増進基本計画と地方計画</p> <p>第13回 【Ⅷ2D, Ⅷ3G】諸外国の健康・栄養問題の現状と課題</p> <p>第14回 試験及び総括</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説</p>		
使用教科書	公衆栄養学 日本栄養改善学会監修 酒井徹/由田克士編(医歯薬出版)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる内容について予習を行う(週90分) 授業時に生じた疑問・質問について自ら調べまとめる。 また、社会の健康課題に関心を持ち情報を収集する。(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	公衆栄養学Ⅱ		
授業担当者名	川崎 和彦		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1MAJ2-20
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	<p>1. 公衆栄養学が、地域や集団を対象に、食と健康との関連を追及し、その対策として公衆栄養活動を伴う科学であることを理解する。</p> <p>2. わが国や諸外国の健康・栄養問題と課題、それに対応する主な栄養政策について説明できる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「地域ケア実践能力」◎、「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	<p>高齢化の進展により我が国では、生活習慣病が大きな健康問題となっている。また国際的にもNon Communicable Disease対策が推進されている。生活習慣病、介護予防を始め健康づくりを推進する際、食生活の問題その対策としての政策ならびに社会的努力や支援が重要であることを歴史的視点、国際的比較を通じて学ぶ。</p> <p>公衆栄養学Ⅱでは、我が国の社会環境と健康・栄養問題ならびにその解決のための栄養政策ならびに公衆栄養活動についての歴史から現在を学び、そして今後について考えを深める。</p>		
学生に対する評価の方法	レポート(20%)、期末の試験(70%)、受講態度(10%)などにより総合的に評価する。原則として再評価も筆記試験とする。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【Ⅷ1A】公衆栄養の概念</p> <p>第02回 【Ⅷ1B】公衆栄養活動</p> <p>第03回 【Ⅷ2A】社会環境と健康・栄養問題</p> <p>第04回 【Ⅷ2A】健康状態の変化</p> <p>第05回 【Ⅷ2B】食生活の変化</p> <p>第06回 【Ⅷ2C】食環境・フードシステムの変遷</p> <p>第07回 【Ⅷ3G】諸外国の健康・栄養問題の現状と課題</p> <p>第08回 【Ⅷ3A, Ⅷ3C】わが国の栄養政策-公衆栄養活動</p> <p>第09回 【Ⅷ3B, Ⅷ3C】わが国の栄養政策-公衆栄養関連法規</p> <p>第10回 【Ⅷ3D】わが国の栄養政策-国民健康・栄養調査</p> <p>第11回 【Ⅷ3E】わが国の栄養政策-公衆栄養関連の指針、ツール</p> <p>第12回 【Ⅷ3F】わが国の栄養政策-国の健康増進基本計画と地方計画</p> <p>第13回 【Ⅷ2D, Ⅷ3G】諸外国の健康・栄養問題の現状と課題</p> <p>第14回 試験及び総括</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説</p>		
使用教科書	公衆栄養学 日本栄養改善学会監修 酒井徹/由田克士編(医歯薬出版)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる内容について予習を行う(週90分) 授業時に生じた疑問・質問について自ら調べまとめる。 また、社会の健康課題に関心を持ち情報を収集する。(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	公衆栄養学実習		
授業担当者名	川崎 和彦、松下 英二		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次後期
教員担当形態	オムニバス・複数 (主担当:川崎和彦)	ナンバリングコード	211-2MAJ2-25
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>本実習では、①管理栄養士の専門性が問われる食事調査法と栄養摂取量の評価法のスキルを修得すること、②地域公衆栄養モデルに準拠したプログラム立案を通して公衆栄養マネジメントについて理解することを目的としている。</p> <p>②はグループワークで、グループ内で課題をまとめ、最後に課題のプレゼンテーションを行う過程でコミュニケーション能力を身につける。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「地域ケア実践能力」◎、「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	<p>実習は、上記①は個人ワーク、②は個人またはグループワークで進める。グループワークではディスカッションやロールプレイが求められている。各個人の考えが問われ、それを伝え、グループ内で課題をまとめて、パワーポイントで発表する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>レポート・課題(50%)、確認テスト(50%)などにより総合的に評価する。 原則として再評価は、課題のレポートとする。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【X1B】 食事調査の概要 第02回 【X1B】 秤量食事記録法 第03回 【X1B】 国民健康・栄養調査法 第04回 【X1B】 24時間思い出し法 第05回 【X1B】 食物摂取頻度調査法 第06回 【X1B】 統計解析 まとめ 第07回 【X1B】 食事調査法のまとめ 第08回 【X1B】 公衆栄養プログラム計画の概要 第09回 【X1B】 地域アセスメント 第10回 【X1B】 優先課題の選定と重点目標の設定 第11回 【X1B】 評価計画 第12回 【X1B】 事業計画立案 第13回 【X1B】 公衆栄養プログラム計画の発表 第14回 試験及び総括 第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明のできなかった事項の解説</p>		
使用教科書	<p>公衆栄養学ワークブック 東あかね・今枝奈保美編集(みらい社) 食事調査マニュアル 日本栄養改善学会監修(南山堂) 公衆栄養学 日本栄養改善学会監修 酒井徹/由田克士編(医歯薬出版)</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>シラバスあるいは授業時示される次回の授業の予習を行う 授業時生じた疑問及び質問について自ら調べまとめる</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	公衆栄養学実習		
授業担当者名	川崎 和彦、松下 英二		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次後期
教員担当形態	オムニバス・複数 (主担当:川崎和彦)	ナンバリングコード	211-2MAJ2-25
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>本実習では、①管理栄養士の専門性が問われる食事調査法と栄養摂取量の評価法のスキルを修得すること、②地域公衆栄養モデルに準拠したプログラム立案を通して公衆栄養マネジメントについて理解することを目的としている。</p> <p>②はグループワークで、グループ内で課題をまとめ、最後に課題のプレゼンテーションを行う過程でコミュニケーション能力を身につける。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「地域ケア実践能力」◎、「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	<p>実習は、上記①は個人ワーク、②は個人またはグループワークで進める。グループワークではディスカッションやロールプレイが求められている。各個人の考えが問われ、それを伝え、グループ内で課題をまとめて、パワーポイントで発表する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>レポート・課題(50%)、確認テスト(50%)などにより総合的に評価する。 原則として再評価は、課題のレポートとする。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【X1B】 食事調査の概要 第02回 【X1B】 秤量食事記録法 第03回 【X1B】 国民健康・栄養調査法 第04回 【X1B】 24時間思い出し法 第05回 【X1B】 食物摂取頻度調査法 第06回 【X1B】 統計解析 まとめ 第07回 【X1B】 食事調査法のまとめ 第08回 【X1B】 公衆栄養プログラム計画の概要 第09回 【X1B】 地域アセスメント 第10回 【X1B】 優先課題の選定と重点目標の設定 第11回 【X1B】 評価計画 第12回 【X1B】 事業計画立案 第13回 【X1B】 公衆栄養プログラム計画の発表 第14回 試験及び総括 第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明のできなかった事項の解説</p>		
使用教科書	<p>公衆栄養学ワークブック 東あかね・今枝奈保美編集(みらい社) 食事調査マニュアル 日本栄養改善学会監修(南山堂) 公衆栄養学 日本栄養改善学会監修 酒井徹/由田克士編(医歯薬出版)</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>シラバスあるいは授業時示される次回の授業の予習を行う 授業時生じた疑問及び質問について自ら調べまとめる</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	公衆栄養学実習		
授業担当者名	川崎 和彦、松下 英二		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次後期
教員担当形態	オムニバス・複数 (主担当:川崎和彦)	ナンバリングコード	211-2MAJ2-25
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>本実習では、①管理栄養士の専門性が問われる食事調査法と栄養摂取量の評価法のスキルを修得すること、②地域公衆栄養モデルに準拠したプログラム立案を通して公衆栄養マネジメントについて理解することを目的としている。</p> <p>②はグループワークで、グループ内で課題をまとめ、最後に課題のプレゼンテーションを行う過程でコミュニケーション能力を身につける。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「地域ケア実践能力」◎、「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	<p>実習は、上記①は個人ワーク、②は個人またはグループワークで進める。グループワークではディスカッションやロールプレイが求められている。各個人の考えが問われ、それを伝え、グループ内で課題をまとめて、パワーポイントで発表する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>レポート・課題(50%)、確認テスト(50%)などにより総合的に評価する。 原則として再評価は、課題のレポートとする。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【X1B】 食事調査の概要 第02回 【X1B】 秤量食事記録法 第03回 【X1B】 国民健康・栄養調査法 第04回 【X1B】 24時間思い出し法 第05回 【X1B】 食物摂取頻度調査法 第06回 【X1B】 統計解析 まとめ 第07回 【X1B】 食事調査法のまとめ 第08回 【X1B】 公衆栄養プログラム計画の概要 第09回 【X1B】 地域アセスメント 第10回 【X1B】 優先課題の選定と重点目標の設定 第11回 【X1B】 評価計画 第12回 【X1B】 事業計画立案 第13回 【X1B】 公衆栄養プログラム計画の発表 第14回 試験及び総括 第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明のできなかった事項の解説</p>		
使用教科書	<p>公衆栄養学ワークブック 東あかね・今枝奈保美編集(みらい社) 食事調査マニュアル 日本栄養改善学会監修(南山堂) 公衆栄養学 日本栄養改善学会監修 酒井徹/由田克士編(医歯薬出版)</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>シラバスあるいは授業時示される次回の授業の予習を行う 授業時生じた疑問及び質問について自ら調べまとめる</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	公衆栄養学実習		
授業担当者名	川崎 和彦、松下 英二		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次後期
教員担当形態	オムニバス・複数 (主担当:川崎和彦)	ナンバリングコード	211-2MAJ2-25
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>本実習では、①管理栄養士の専門性が問われる食事調査法と栄養摂取量の評価法のスキルを修得すること、②地域公衆栄養モデルに準拠したプログラム立案を通して公衆栄養マネジメントについて理解することを目的としている。</p> <p>②はグループワークで、グループ内で課題をまとめ、最後に課題のプレゼンテーションを行う過程でコミュニケーション能力を身につける。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「地域ケア実践能力」◎、「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	<p>実習は、上記①は個人ワーク、②は個人またはグループワークで進める。グループワークではディスカッションやロールプレイが求められている。各個人の考えが問われ、それを伝え、グループ内で課題をまとめて、パワーポイントで発表する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>レポート・課題(50%)、確認テスト(50%)などにより総合的に評価する。</p> <p>原則として再評価は、課題のレポートとする。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【X1B】 食事調査の概要 第02回 【X1B】 秤量食事記録法 第03回 【X1B】 国民健康・栄養調査法 第04回 【X1B】 24時間思い出し法 第05回 【X1B】 食物摂取頻度調査法 第06回 【X1B】 統計解析 まとめ 第07回 【X1B】 食事調査法のまとめ 第08回 【X1B】 公衆栄養プログラム計画の概要 第09回 【X1B】 地域アセスメント 第10回 【X1B】 優先課題の選定と重点目標の設定 第11回 【X1B】 評価計画 第12回 【X1B】 事業計画立案 第13回 【X1B】 公衆栄養プログラム計画の発表 第14回 試験及び総括 第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明のできなかった事項の解説</p>		
使用教科書	<p>公衆栄養学ワークブック 東あかね・今枝奈保美編集(みらい社) 食事調査マニュアル 日本栄養改善学会監修(南山堂) 公衆栄養学 日本栄養改善学会監修 酒井徹/由田克士編(医歯薬出版)</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>シラバスあるいは授業時示される次回の授業の予習を行う 授業時生じた疑問及び質問について自ら調べまとめる</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合演習 I		
授業担当者名	川崎 和彦		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	211-1MAJ2-21
備考			
授業のテーマ及び到達目標	臨地実習の意義とそれぞれの実習先で学ぶべき事柄について十分に理解し、各自が目的を持って実習に臨むことができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信能力」○		
授業の概要	臨地実習の目的は、実践活動の場における課題発見と解決を通じて、必要とされる専門的知識および技術の統合を図ることにある。総合演習 I では、臨地実習の教育効果をあげるために、管理栄養士として具備すべき知識および技術を習得し、実習に対する自主的および意欲的・積極的な態度で取り組む姿勢について学習する。さらに、保健所、病院、学校、事業所、福祉施設の管理栄養士を特別講師として、管理栄養士業務の実際についても学ぶ。		
学生に対する評価の方法	テスト、授業態度により総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 臨地実習の意義と目的</p> <p>第02回 保健所・市町村保健センターにおける管理栄養士業務の内容(1)</p> <p>第03回 保健所・市町村保健センターにおける管理栄養士業務の内容(2)</p> <p>第04回 (外部講師) 保健所・市町村保健センターにおける管理栄養士業務の実際</p> <p>第05回 病院における管理栄養士業務の内容(1)</p> <p>第06回 病院における管理栄養士業務の内容(2)</p> <p>第07回 (外部講師) 病院における管理栄養士業務の実際</p> <p>第08回 学校における管理栄養士業務の内容</p> <p>第09回 (外部講師) 学校における管理栄養士業務の実際</p> <p>第10回 事業所における管理栄養士業務の内容</p> <p>第11回 (外部講師) 事業所における管理栄養士業務の実際</p> <p>第12回 福祉施設における管理栄養士業務の内容</p> <p>第13回 (外部講師) 福祉施設における管理栄養士業務の実際</p> <p>第14回 試験および総括</p> <p>第15回 試験に関するフィードバックおよび誤った回答が多かった事項の解説</p>		
使用教科書	加藤昌彦、塚原丘美 編集 「臨地・校外実習」 建帛社		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	講義の前には必ずテキストを熟読し、授業の内容を予習し、また学内講師による講義をまとめて、学外講師による実践的な講義に臨む(週45分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合演習 I		
授業担当者名	安達 内美子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	211-1MAJ2-21
備考			
授業のテーマ及び到達目標	臨地実習の意義とそれぞれの実習先で学ぶべき事柄について十分に理解し、各自が目的を持って実習に臨むことができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信能力」○		
授業の概要	臨地実習の目的は、実践活動の場における課題発見と解決を通じて、必要とされる専門的知識および技術の統合を図ることにある。総合演習 I では、臨地実習の教育効果をあげるために、管理栄養士として具備すべき知識および技術を習得し、実習に対する自主的および意欲的・積極的な態度で取り組む姿勢について学習する。さらに、保健所、病院、学校、事業所、福祉施設の管理栄養士を特別講師として、管理栄養士業務の実際についても学ぶ。		
学生に対する評価の方法	テスト、授業態度により総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 臨地実習の意義と目的</p> <p>第02回 保健所・市町村保健センターにおける管理栄養士業務の内容(1)</p> <p>第03回 保健所・市町村保健センターにおける管理栄養士業務の内容(2)</p> <p>第04回 (外部講師) 保健所・市町村保健センターにおける管理栄養士業務の実際</p> <p>第05回 病院における管理栄養士業務の内容(1)</p> <p>第06回 病院における管理栄養士業務の内容(2)</p> <p>第07回 (外部講師) 病院における管理栄養士業務の実際</p> <p>第08回 学校における管理栄養士業務の内容</p> <p>第09回 (外部講師) 学校における管理栄養士業務の実際</p> <p>第10回 事業所における管理栄養士業務の内容</p> <p>第11回 (外部講師) 事業所における管理栄養士業務の実際</p> <p>第12回 福祉施設における管理栄養士業務の内容</p> <p>第13回 (外部講師) 福祉施設における管理栄養士業務の実際</p> <p>第14回 試験および総括</p> <p>第15回 試験に関するフィードバックおよび誤った回答が多かった事項の解説</p>		
使用教科書	加藤昌彦、塚原丘美 編集 「臨地・校外実習」 建帛社		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	講義の前には必ずテキストを熟読し、授業の内容を予習し、また学内講師による講義をまとめて、学外講師による実践的な講義に臨む(週45分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合演習 I		
授業担当者名	藤木 理代		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	211-1MAJ2-21
備考			
授業のテーマ及び到達目標	臨地実習の意義とそれぞれの実習先で学ぶべき事柄について十分に理解し、各自が目的を持って実習に臨むことができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信能力」○		
授業の概要	臨地実習の目的は、実践活動の場における課題発見と解決を通じて、必要とされる専門的知識および技術の統合を図ることにある。総合演習 I では、臨地実習の教育効果をあげるために、管理栄養士として具備すべき知識および技術を習得し、実習に対する自主的および意欲的・積極的な態度で取り組む姿勢について学習する。さらに、保健所、病院、学校、事業所、福祉施設の管理栄養士を特別講師として、管理栄養士業務の実際についても学ぶ。		
学生に対する評価の方法	テスト、授業態度により総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 臨地実習の意義と目的</p> <p>第02回 保健所・市町村保健センターにおける管理栄養士業務の内容(1)</p> <p>第03回 保健所・市町村保健センターにおける管理栄養士業務の内容(2)</p> <p>第04回 (外部講師) 保健所・市町村保健センターにおける管理栄養士業務の実際</p> <p>第05回 病院における管理栄養士業務の内容(1)</p> <p>第06回 病院における管理栄養士業務の内容(2)</p> <p>第07回 (外部講師) 病院における管理栄養士業務の実際</p> <p>第08回 学校における管理栄養士業務の内容</p> <p>第09回 (外部講師) 学校における管理栄養士業務の実際</p> <p>第10回 事業所における管理栄養士業務の内容</p> <p>第11回 (外部講師) 事業所における管理栄養士業務の実際</p> <p>第12回 福祉施設における管理栄養士業務の内容</p> <p>第13回 (外部講師) 福祉施設における管理栄養士業務の実際</p> <p>第14回 試験および総括</p> <p>第15回 試験に関するフィードバックおよび誤った回答が多かった事項の解説</p>		
使用教科書	加藤昌彦、塚原丘美 編集 「臨地・校外実習」 建帛社		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	講義の前には必ずテキストを熟読し、授業の内容を予習し、また学内講師による講義をまとめて、学外講師による実践的な講義に臨む(週45分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合演習 I		
授業担当者名	立花 詠子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	211-1MAJ2-21
備考			
授業のテーマ及び到達目標	臨地実習の意義とそれぞれの実習先で学ぶべき事柄について十分に理解し、各自が目的を持って実習に臨むことができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信能力」○		
授業の概要	臨地実習の目的は、実践活動の場における課題発見と解決を通じて、必要とされる専門的知識および技術の統合を図ることにある。総合演習 I では、臨地実習の教育効果をあげるために、管理栄養士として具備すべき知識および技術を習得し、実習に対する自主的および意欲的・積極的な態度で取り組む姿勢について学習する。さらに、保健所、病院、学校、事業所、福祉施設の管理栄養士を特別講師として、管理栄養士業務の実際についても学ぶ。		
学生に対する評価の方法	テスト、授業態度により総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 臨地実習の意義と目的</p> <p>第02回 保健所・市町村保健センターにおける管理栄養士業務の内容(1)</p> <p>第03回 保健所・市町村保健センターにおける管理栄養士業務の内容(2)</p> <p>第04回 (外部講師) 保健所・市町村保健センターにおける管理栄養士業務の実際</p> <p>第05回 病院における管理栄養士業務の内容(1)</p> <p>第06回 病院における管理栄養士業務の内容(2)</p> <p>第07回 (外部講師) 病院における管理栄養士業務の実際</p> <p>第08回 学校における管理栄養士業務の内容</p> <p>第09回 (外部講師) 学校における管理栄養士業務の実際</p> <p>第10回 事業所における管理栄養士業務の内容</p> <p>第11回 (外部講師) 事業所における管理栄養士業務の実際</p> <p>第12回 福祉施設における管理栄養士業務の内容</p> <p>第13回 (外部講師) 福祉施設における管理栄養士業務の実際</p> <p>第14回 試験および総括</p> <p>第15回 試験に関するフィードバックおよび誤った回答が多かった事項の解説</p>		
使用教科書	加藤昌彦、塚原丘美 編集 「臨地・校外実習」 建帛社		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	講義の前には必ずテキストを熟読し、授業の内容を予習し、また学内講師による講義をまとめて、学外講師による実践的な講義に臨む(週45分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合演習Ⅱ		
授業担当者名	川崎 和彦		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次後期～4年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	211-2MAJ2-26
備考	2020年度生：2022年度後期～2023年度前期まで継続履修のこと 2021年度生：2023年度後期～2024年度前期まで継続履修のこと		
授業のテーマ及び到達目標	あらゆる対象の栄養管理をテーマにして、これまで学習してきた講義、実習、臨地実習等のすべてを網羅したプレゼンテーションとディスカッションができるようになり、栄養管理に関する理解を深める。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信能力」○		
授業の概要	これまで学習してきた総復習として、栄養管理のすべてを含む総合学習の時間とする。公衆栄養分野(国際栄養分野)、応用栄養分野、栄養教育分野、臨床栄養分野、給食経営管理分野の中から、学生自らが課したテーマで栄養管理に関する事例等を発表する。これに対して、学生と質疑応答を行い、教員の解説も交えて、栄養管理に関する様々な事柄を深く学習する。		
学生に対する評価の方法	授業態度・レポート・課題により総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	1組(川崎)、2組(安達)、3組(藤木)、4組(立花) 公衆栄養分野(国際栄養分野)、応用栄養分野、栄養教育分野、臨床栄養分野、給食経営管理分野の中から、栄養管理に関する実践的な事例等を発表する。教科書をまとめるのではなく、臨地実習などの具体的な事柄を発表し、それに対する自分の意見なども加える。グループあるいは一人で発表し、発表後に学生と教員が一緒になってディスカッションする。 【前半】 3年次後期(第01回～第10回) 数人のグループで発表する。 第01回 1グループ7分の発表後5分程の討議を行う。(1コマ6グループ程度が発表) 第02回 // 第03回 // 第04回 // 第05回 // 第06回 // 第07回 // 第08回 // 第09回 // 第10回 // 【後半】 4年次前期(第11回～第15回) 一人ずつ発表する。 第11回 一人7分の発表後3分程度の討議を行う。(1コマ9人程度が発表) 第12回 // 第13回 // 第14回 // 第15回 //		
使用教科書	加藤昌彦、塚原丘美 編集 「臨地・校外実習」 建帛社		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	これまで学習したことを統合できるように、多方面から自分なりにまとめる。また、発表者の内容が理解できない場合はこれまでの学習を復習し、理解しておくこと（週45分）。
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合演習Ⅱ		
授業担当者名	安達 内美子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次後期～4年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	211-2MAJ2-26
備考	2020年度生：2022年度後期～2023年度前期まで継続履修のこと 2021年度生：2023年度後期～2024年度前期まで継続履修のこと		
授業のテーマ及び到達目標	あらゆる対象の栄養管理をテーマにして、これまで学習してきた講義、実習、臨地実習等のすべてを網羅したプレゼンテーションとディスカッションができるようになり、栄養管理に関する理解を深める。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信能力」○		
授業の概要	これまで学習してきた総復習として、栄養管理のすべてを含む総合学習の時間とする。公衆栄養分野(国際栄養分野)、応用栄養分野、栄養教育分野、臨床栄養分野、給食経営管理分野の中から、学生自らが課したテーマで栄養管理に関する事例等を発表する。これに対して、学生と質疑応答を行い、教員の解説も交えて、栄養管理に関する様々な事柄を深く学習する。		
学生に対する評価の方法	授業態度・レポート・課題により総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	1組(川崎)、2組(安達)、3組(藤木)、4組(立花) 公衆栄養分野(国際栄養分野)、応用栄養分野、栄養教育分野、臨床栄養分野、給食経営管理分野の中から、栄養管理に関する実践的な事例等を発表する。教科書をまとめるのではなく、臨地実習などの具体的な事柄を発表し、それに対する自分の意見なども加える。グループあるいは一人で発表し、発表後に学生と教員が一緒になってディスカッションする。 【前半】 3年次後期(第01回～第10回) 数人のグループで発表する。 第01回 1グループ7分の発表後5分程の討議を行う。(1コマ6グループ程度が発表) 第02回 // 第03回 // 第04回 // 第05回 // 第06回 // 第07回 // 第08回 // 第09回 // 第10回 // 【後半】 4年次前期(第11回～第15回) 一人ずつ発表する。 第11回 一人7分の発表後3分程度の討議を行う。(1コマ9人程度が発表) 第12回 // 第13回 // 第14回 // 第15回 //		
使用教科書	加藤昌彦、塚原丘美 編集 「臨地・校外実習」 建帛社		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	これまで学習したことを統合できるように、多方面から自分なりにまとめる。また、発表者の内容が理解できない場合はこれまでの学習を復習し、理解しておくこと（週45分）。
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合演習Ⅱ		
授業担当者名	藤木 理代		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次後期～4年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	211-2MAJ2-26
備考	2020年度生：2022年度後期～2023年度前期まで継続履修のこと 2021年度生：2023年度後期～2024年度前期まで継続履修のこと		
授業のテーマ及び到達目標	あらゆる対象の栄養管理をテーマにして、これまで学習してきた講義、実習、臨地実習等のすべてを網羅したプレゼンテーションとディスカッションができるようになり、栄養管理に関する理解を深める。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信能力」○		
授業の概要	これまで学習してきた総復習として、栄養管理のすべてを含む総合学習の時間とする。公衆栄養分野(国際栄養分野)、応用栄養分野、栄養教育分野、臨床栄養分野、給食経営管理分野の中から、学生自らが課したテーマで栄養管理に関する事例等を発表する。これに対して、学生と質疑応答を行い、教員の解説も交えて、栄養管理に関する様々な事柄を深く学習する。		
学生に対する評価の方法	授業態度・レポート・課題により総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	1組(川崎)、2組(安達)、3組(藤木)、4組(立花) 公衆栄養分野(国際栄養分野)、応用栄養分野、栄養教育分野、臨床栄養分野、給食経営管理分野の中から、栄養管理に関する実践的な事例等を発表する。教科書をまとめるのではなく、臨地実習などの具体的な事柄を発表し、それに対する自分の意見なども加える。グループあるいは一人で発表し、発表後に学生と教員が一緒になってディスカッションする。 【前半】 3年次後期(第01回～第10回) 数人のグループで発表する。 第01回 1グループ7分の発表後5分程の討議を行う。(1コマ6グループ程度が発表) 第02回 // 第03回 // 第04回 // 第05回 // 第06回 // 第07回 // 第08回 // 第09回 // 第10回 // 【後半】 4年次前期(第11回～第15回) 一人ずつ発表する。 第11回 一人7分の発表後3分程度の討議を行う。(1コマ9人程度が発表) 第12回 // 第13回 // 第14回 // 第15回 //		
使用教科書	加藤昌彦、塚原丘美 編集 「臨地・校外実習」 建帛社		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	これまで学習したことを統合できるように、多方面から自分なりにまとめる。また、発表者の内容が理解できない場合はこれまでの学習を復習し、理解しておくこと（週45分）。
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合演習Ⅱ		
授業担当者名	立花 詠子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次後期～4年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	211-2MAJ2-26
備考	2020年度生：2022年度後期～2023年度前期まで継続履修のこと 2021年度生：2023年度後期～2024年度前期まで継続履修のこと		
授業のテーマ及び到達目標	あらゆる対象の栄養管理をテーマにして、これまで学習してきた講義、実習、臨地実習等のすべてを網羅したプレゼンテーションとディスカッションができるようになり、栄養管理に関する理解を深める。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信能力」○		
授業の概要	これまで学習してきた総復習として、栄養管理のすべてを含む総合学習の時間とする。公衆栄養分野(国際栄養分野)、応用栄養分野、栄養教育分野、臨床栄養分野、給食経営管理分野の中から、学生自らが課したテーマで栄養管理に関する事例等を発表する。これに対して、学生と質疑応答を行い、教員の解説も交えて、栄養管理に関する様々な事柄を深く学習する。		
学生に対する評価の方法	授業態度・レポート・課題により総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	1組(川崎)、2組(安達)、3組(藤木)、4組(立花) 公衆栄養分野(国際栄養分野)、応用栄養分野、栄養教育分野、臨床栄養分野、給食経営管理分野の中から、栄養管理に関する実践的な事例等を発表する。教科書をまとめるのではなく、臨地実習などの具体的な事柄を発表し、それに対する自分の意見なども加える。グループあるいは一人で発表し、発表後に学生と教員が一緒になってディスカッションする。 【前半】 3年次後期(第01回～第10回) 数人のグループで発表する。 第01回 1グループ7分の発表後5分程の討議を行う。(1コマ6グループ程度が発表) 第02回 // 第03回 // 第04回 // 第05回 // 第06回 // 第07回 // 第08回 // 第09回 // 第10回 // 【後半】 4年次前期(第11回～第15回) 一人ずつ発表する。 第11回 一人7分の発表後3分程度の討議を行う。(1コマ9人程度が発表) 第12回 // 第13回 // 第14回 // 第15回 //		
使用教科書	加藤昌彦、塚原丘美 編集 「臨地・校外実習」 建帛社		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	これまで学習したことを統合できるように、多方面から自分なりにまとめる。また、発表者の内容が理解できない場合はこれまでの学習を復習し、理解しておくこと（週45分）。
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	管理栄養士実習		
授業担当者名	川崎 和彦、岡田 希和子、立花 詠子、安達 内美子、藤木 理代、塚原 丘美		
単位数	4単位	開講期(年次学期)	3年次～4年次前期
教員担当形態	オムニバス(主担当:川崎和彦)	ナンバリングコード	211-2MAJ2-22
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>実践活動の場で課題発見、解決をとおして、管理栄養士として具備すべき知識及び技能を修得し、専門的知識及び技術の統合を図り、栄養評価・判定に基づく適切なマネジメントを行うことができる。実習の種類及び単位は「臨床栄養学」「公衆栄養学」「給食経営管理論」で4単位以上とし、「給食の運営」に係る校外実習の1単位を含む。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信能力」○		
授業の概要	<p>実習施設は管理栄養士が専従する病院・介護老人保健施設等の医療提供施設(臨床栄養学)、保健所・保健センター又はこれに準ずる施設(公衆栄養学)、事業所等の集団給食施設(給食経営管理論)で実習を行うこととする。なお、実習にあたっては、その教育効果が上がるように総合演習の授業において事前及び事後学習を行う。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>各施設における実習状況及び実習ノートの内容など総合評価で行う。 なお、本科目は再評価を行わない。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>1. 【必須】臨床栄養学：10日間で90時間(2単位)を原則とする。 ①栄養アセスメントに基づいた栄養ケアプランの作成、実施、評価に関する総合的なマネジメントの考え方を理解する。 ②栄養状態の評価、判定、栄養補給、栄養教育、食品と医薬品の相互作用について修得する。 ③医療・介護制度やチーム医療における管理栄養士の役割について理解する。</p> <p>2. 【選択】公衆栄養学：5日間で45時間(1単位)を原則とする。 ①地域や職域等の健康・栄養問題とそれえも取り巻く自然、社会、文化的要因に関する情報を収集・分析し、それらを総合的に評価・判定する能力を養う。 ②保健・医療・福祉・介護システムの中で、栄養上のハイリスク集団の特定とともにあらゆる健康・栄養状態の者に対し適切な栄養関連サービスを提供するプログラムの作成・実施・評価の総合的なマネジメントに必要な理論と方法を修得する。 ③各種サービスやプログラムの調整・人的資源など社会的資源の活用、栄養情報の管理、コミュニケーションの管理などの仕組みについて理解する。</p> <p>3. 【選択】給食経営管理論(特定給食施設)：5日間で45時間(1単位)を原則とする。 ①それぞれの施設における給食経営管理システムを理解する。 ②HACCPに基づく給食の衛生管理について理解する。 ③課題の条件に見合った献立を作成する。 ④食数管理、発注、検品、在庫管理を理解する。 ⑤労務管理、栄養管理計画について理解する。 ⑥喫食者への栄養食事指導を見学する。</p> <p>4. 【必須】給食の運営(特定給食施設)：5日間で45時間(1単位)を原則とする。 ①下処理、調理、配膳。下膳、洗浄を体験する。 ②給食管理システムの講義を受け、食数管理、発注、検品、在庫管理を理解する。</p>		
使用教科書	加藤昌彦、塚原丘美 編集 「臨地・校外実習」 建帛社		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）

総合演習 I の授業内容を復習して実習に臨むこと。

授業概要(シラバス)

授業科目名	管理栄養士演習入門		
授業担当者名	和泉 秀彦、塚原 丘美、安達 内美子、池田 彩子、井澤 一郎、岡田 希和子、岸本 満、北川 元二、田尻 紀子、藤木 理代、榎村 春江、川崎 和彦、小林 美里、高田 尚美、立花 詠子、早戸 亮太郎、日暮 陽子、山田 千佳子、伊藤 勇貴、宇野 千晴、福岡 恩、間崎 剛、松下 英二、安友 裕子		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次後期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	211-2SEM3-04
備考			
授業のテーマ及び到達目標	演習・研究を通して、最新の専門知識や技術を習得すると同時に、問題解決に利用できるさまざまな能力やプレゼンテーション能力を身につけ、想像性および創造性豊かな人間形成を目指します。		
ディプロマポリシーとの関連	「研究実践能力」◎、「栄養ケア実践能力」○、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	希望する教員のゼミに所属し、各教員の個別指導を受けながら4年次に開講される管理栄養士演習(卒業演習・研究)の導入を行います。(週1コマ以上)		
学生に対する評価の方法	レポートやゼミ発表などにより評価します。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>ゼミによって研究や演習の内容は異なります。参考として、2022年度の主な研究テーマを示します。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. SNSを用いた遺伝子検査付き食事・運動プログラムによる意識変化 2. 日進市民講座「ケンゾウクッキング」における活動～調理体験による意識向上と行動変容への導き～ 3. 腸内細菌に着目したアレルギー患者への栄養サポートに向けて 4. 地域在住高齢者における口腔機能と食事摂取状況および心身機能の関連 5. 地域在住高齢者における身体活動とフレイル因子との関連性 6. 地域在住高齢者におけるのうKNOW®を用いた認知機能評価と認知機能低下要因の検討 7. 小学校高学年児童の食事教室プログラム参加による食に関する意識と行動の変容についての検討 8. 調理技能獲得の段階を考慮した「食事教室プログラム」についての検討 9. 味覚感受性(閾値)を変化させる因子についての研究-塩分摂取量の減少を目指して- 10. 味覚感受性(閾値)を変化させる因子についての研究-糖類摂取量の減少を目指して- 11. A市中学1年生の血糖値と生活習慣との関連について 12. 運動不足改善のための介護予防運動動画の作成とその評価 13. COVID-19対策下での児童にとって楽しい給食とは-愛知県内A小学校の事例- 14. 管理栄養士養成課程の女子大学生における楽しい食事とライフスキルの関連-名古屋学芸大学管理栄養学部4年生の事例- 15. キッズアフタースクールにおける食育活動の実施と必要性の検討 16. アメフト学生選手の性格傾向と食行動変容時の特徴 17. 性格の類型化と栄養摂取状況および食行動の関連 18. 卵黄添加がベイクドエッグ中の卵白タンパク質の溶解性に与える影響 19. 大豆調製粉乳(ボンラクト®i)の抗原性の解析 20. C3Hマウスが食後高TG血症を示す機序の解析～VLDLに注目した検討～ 21. 高TG血症を示すC3HマウスにおけるビタミンEの組織分布 22. 乾燥ストレスがダイズ芽生え個体におけるビタミンCの生合成に及ぼす影響 23. 肥満を伴う糖尿病を発症するモデルラットにおける組織中のビタミンE、K濃度の変化 24. VC欠乏の経過による骨への影響についての考察 25. 褐色脂肪細胞ドーパミン投与による細胞内Ca²⁺濃度の変化 26. 褐色脂肪細胞におけるドーパミン受容体サブタイプの探索 		

	<p>27. 麹発酵大豆の摂取による腸内細菌叢の変化と抗アレルギー作用との関連 28. うどんゆで生地に残存する小麦アレルギー(ω-5グリアジン)の検出およびリコンビナントω-5グリアジンの消化性解析 29. 健康支援型配食サービスで用いる咀嚼力チェック弁当の開発～栄養スクリーニングツールとしての可能性～ 30. 第1尿Na/K比のトレンドを用いた前日食塩摂取量の評価 31. ベビーフードを利用した離乳食支援の検討 32. 学童期食物アレルギー患者の推定栄養摂取量と体格、体組成の現状 33. 食物アレルギー患児への栄養教育の検討 34. 食品画像サイト「そざい屋さん」の利用実態の把握とサービス向上のための情報発信ツールの作成 35. 管理栄養士の縦と横のつながりによる人間関係構築と仕事及び情報へのアクセスとの関連の検討 36. 介護予防事業参加者における健康食品の認知度と利用に関する実態 37. 健康食品・サプリメントの利用実態と若年女性の食生活習慣との関連 38. 若年女性の体脂肪率の実態とその背景因子 39. <i>Listeria monocytogenes</i> 野生株の分離と検出定量法の開発 40. <i>Listeria monocytogenes</i> の増殖挙動の解明 41. 酸性電解水の手指洗浄効果と凍結保存性 42. 食後血糖値の上昇を抑制する食前飲料の検討 (第2報) 43. 大学女子駅伝選手寮における朝食サイクルメニューの再検討 44. 米の搗精度合の違いが大学女子駅伝選手の体調へ及ぼす影響の検討</p>
<p>使用教科書</p>	<p>担当教員の指示に従ってください。</p>
<p>自己学習 (予習・復習等の内容・時間)</p>	<p>指示されて動くのではなく、自分で考えて計画し、自分から行動することが大切です。発表に際しては、どのように説明したら相手が理解してくれるかを十分考えて説明してください。</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	臨床医学特論		
授業担当者名	下方 浩史		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1ADV3-07
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>【一般目標】栄養サポートが必要な疾患について、その病態、臨床検査、治療、予後などの理解を深めるために、実際の症例をもとに管理栄養士としての実践力を高める。</p> <p>【到達目標】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 国家試験に出題されている症例問題を中心に、症候・徴候および検査成績が解釈できる。 2. 症例に該当する疾患の典型的な病態、診断、治療、予後について説明できる。 		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	<p>症例にある現病歴、症状・徴候、血液検査成績をもとに、病態の理解法を解説した上で、医学的および臨床栄養学的な意味づけを理解できるようにする。講義を双方向対話型にするためにクリッカーを用いる。学生が講義の段落ごとに確認問題をクリッカーで回答することで、講義の理解度を確認する。リアルタイムでどれくらい誤答があるか分かるので、誤答率が高い場合はその場でもう一度追加の説明を行い、理解度を確認しながら講義を進める。チーム分けによる正解数のチーム対抗勝負や、問題の最速正解者、個人成績の上位者の発表などもおこない、学習意欲を高める。なお、クリッカーはIDを使って利用し、本人以外に正解率や成績はわからないようにする。</p>		
学生に対する評価の方法	授業への参画態度(10%)と試験(90%)の成績を総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 この授業について</p> <p>第02回 【VII3B】糖尿病</p> <p>第03回 【VII3B】脂質異常症</p> <p>第04回 【VII3B】肥満症</p> <p>第05回 【VII3B】高尿酸血症・痛風</p> <p>第06回 【VII3C】クローン病・潰瘍性大腸炎</p> <p>第07回 【VII3C】肝疾患1 急性肝炎・慢性肝炎</p> <p>第08回 【VII3C】肝疾患2 脂肪肝・肝硬変</p> <p>第09回 【VII3E】慢性腎臓病</p> <p>第10回 【VII3E】腎疾患</p> <p>第11回 【VII3J】貧血</p> <p>第12回 【VII3D】循環器疾患</p> <p>第13回 【VII3K, VII3U】栄養と健康長寿</p> <p>第14回 授業のまとめと試験</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、および質問の多かった事項の解説</p>		
使用教科書	栄養科学イラストレイテッド 臨床栄養学 疾患別編(羊土社)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	各授業で解説する疾患について、教科書等で事前に予習をしておく(週90分) また、授業時に生じた疑問点等について、各自で調べ、学習しまとめる(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	栄養ケアプロセス演習		
授業担当者名	塚原 丘美		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2ADV3-08
備考			
授業のテーマ及び到達目標	医療機関および高齢者福祉施設の管理栄養士は、患者および入居者等の栄養ケアプランをたてる事が最も重要な業務である。キャリア支援科目として、これまで学習してきたことを活かして、症例検討などの実践的な授業を行う。この授業を通じて、これらの栄養ケアプランを実際の様式に従って作成できるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	臨床栄養学実習Ⅰ・Ⅱでは、代表的な疾患についての栄養管理計画を学習するので、この演習では高齢者の症例(在宅管理を含む)を基にして具体的な栄養管理について学ぶ。より実践的な技術を身につけるために、管理栄養士として職場で使用する様式(栄養ケア計画書)で栄養ケアプランを作成する。必須科目の臨床栄養学の講義・実習よりも少しハイレベルな授業を行う。		
学生に対する評価の方法	演習時の提出物(80%)と授業態度(20%)で評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【VII2A-E, VII3U】 高齢者(100歳)の栄養管理計画【演習】</p> <p>第02回 【VII2A-E, VII3Q, U】 低栄養高齢者の栄養管理計画【演習】</p> <p>第03回 【VII2A-E, VII3U】 褥瘡を伴う低栄養高齢者の栄養管理【演習】</p> <p>第04回 【VII2A-E, VII3U】 褥瘡を伴う低栄養高齢者の栄養管理(続編)【演習】</p> <p>第05回 【VII2A-E, VII3Q】 嚥下障害を伴う高齢者の栄養管理【演習】</p> <p>第06回 【VII2A-E, VII3I】 慢性閉塞性肺疾患(COPD)を伴う高齢者の栄養管理【演習】</p> <p>第07回 【VII2A-E, VII3U】 認知症を伴う高齢者の栄養管理【演習】</p> <p>第08回 【VII2A-E】 水分管理、輸液、脱水について【演習】</p> <p>第09回 【VII2A-E, VII3K】 サルコペニア予防を考慮した高齢者の栄養管理【演習】</p> <p>第10回 【VII2A-E, VII1B】 PEGを造設した高齢者の経口移行加算【演習】</p> <p>第11回 【VII2A-E, VII3E】 人工血液透析を行う高齢者の栄養管理【演習】</p> <p>第12回 【VII2A-E, VII3B】 糖尿病治療を行う在宅高齢者の栄養管理【演習】</p> <p>第13回 【VII2A-E, VII3U】 廃用症候群予防を考慮した在宅高齢者の栄養管理【演習】</p> <p>第14回 【VII2A-E, VII3U】 認知症を行う在宅高齢者の栄養管理【演習】</p> <p>第15回 【VII2A-E, VII3N】 化学療法(がん治療)を行う在宅高齢者の栄養管理【演習】</p>		
使用教科書	<p>竹谷豊、塚原丘美、桑波田雅士、阪上浩 編集 「栄養科学シリーズNEXT 新・臨床栄養学」 講談社</p> <p>塚原丘美 編集 「栄養科学シリーズNEXT 臨床栄養管理学実習」 講談社</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	臨床栄養学の講義と実習を復習(週90分)しておく。また、授業内容についてさらに深く調べる(週90分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	栄養教諭特論Ⅰ		
授業担当者名	松崎 利美、田尻 紀子、高田 尚美		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次後期
教員担当形態	オムニバス(主担当:高田尚美)	ナンバリングコード	211-2ADV3-09
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>栄養教諭特論は、栄養教諭として必要な資質・能力において、各自治体が求める着任時の姿を、各学生が免許取得時の姿として目標とし、各自の課題を自覚し不足している知識や技能を補う科目である。本講義では食に関する指導と給食管理、教職教養等、小論文作成に必要な知識と技能の修得をテーマとし、各自治体が着任時に求める資質・能力の修得を到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」◎、「食に関する情報発信能力」○		
授業の概要	<p>授業は、栄養教諭として各自治体が着任時に求める資質・能力と自己の課題を把握し、各担当者の専門性を活かして実践的な力を身に付けるために、講義と実践を組み合わせ実施する。集団を対象とした講義等では受講生同士の関わりによる学びあいを活かした学修効果につながるものとする。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度(50%) ②課題提出(50%) により総合的に評価する</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ガイダンス、各自治体で求められる栄養教諭の資質・能力①(高田) 第02回 小論文の作成と課題①(田尻) 第03回 食に関する指導①(高田) 第04回 教職教養①(松崎) 第05回 給食管理①(高田) 第06回 教職教養②(松崎) 第07回 食に関する指導②(高田) 第08回 教職教養③(松崎) 第09回 小論文の作成と課題②(田尻) 第10回 給食管理②(高田) 第11回 食に関する指導③(高田) 第12回 教職教養④(松崎) 第13回 給食管理③(高田) 第14回 教職教養⑤(松崎) 第15回 各自治体で求められる栄養教諭の資質・能力②(高田)</p>		
使用教科書	<p>文部科学省「小学校学習指導要領(平成29年告示)」 文部科学省「【総則編】小学校学習指導要領(平成29年告示)解説」 文部科学省「【家庭編】小学校学習指導要領(平成29年告示)解説」 文部科学省「【総合的な学習の時間編】小学校学習指導要領(平成29年告示)解説」 文部科学省「【特別活動編】小学校学習指導要領(平成29年告示)解説」 文部科学省「食に関する指導の手引―第二次改訂版―」 【参考資料】文部科学省「栄養教諭を中核としたこれからの学校の食育」</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>栄養教諭として必要な資質・能力において自己の課題となっている項目を確認し、ノート等にまとめる(週90分) 授業時に生じた問題点等について自分で確認し、ノート等にまとめる(週90分)</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	食生活論		
授業担当者名	安達 内美子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1ADV3-10
備考			
授業のテーマ及び到達目標	地域で生活する人々の多様な「食の営み」を構造的にとらえ、人々がそれぞれの生活の質と環境の質の持続可能な共生につながるような望ましい食生活やライフスタイル、さらにそれを実現しやすい食環境のあり方について考える力を身につける。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「地域ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○		
授業の概要	「食の営み」を構造的にとらえる手がかりとして、人々の望ましい食生活やライフスタイル、さらにそれを実現しやすい食環境について、個人レベル・家族レベル・地域レベル・・・という階層、人間の食行動の対象物である食物の提供の側面と食情報を提供する側面の両面と両面の関係の構造や、各階層内と階層間の循環について学習する。		
学生に対する評価の方法	平常の受講態度(40%)、授業時に課する栄養教育プログラムの課題の提出状況及び内容(30%)、最終時に課する課題(30%)により、総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 【I 1A, I 1C】 授業の進め方・生活の質と健康について(復習)</p> <p>第02回 【Ⅲ1B, IV 1A, IV 1C, VIII 2B】 食の営みを構成するもの：人間の食行動の特徴</p> <p>第03回 【VIII 2C】 食の営みの成り立ち：食の循環とはどのようなことなのか</p> <p>第04回 【Ⅲ1A】 世界の食生活史：自然、社会の変化と共にどのように食生活が変化してきたのか</p> <p>第05回 【Ⅲ1A, VIII 2A, VIII 2C】 日本の食生活史：私達の食生活はどのように形成されてきたのか</p> <p>第06回 【I 7K】 持続可能な開発目標(SDGs)について</p> <p>※第07回～15回 SDGs(17項目)の内、日本が達成できていない項目について、「食」との関連性を考え、「食」からできることを提案する。グループワーク(プログラム提案)、発表、情報の共有、改善を行う。</p> <p>第07回 【I 7K, Ⅲ1C, VI 1D, VI 2A-2D】 目標1：貧困をなくそう</p> <p>第08回 【I 7K, Ⅲ1C, VI 1D, VI 2A-2D】 目標5：ジェンダー平等を実現しよう</p> <p>第09回 【I 7K, Ⅲ1C, VI 1D, VI 2A-2D】 目標13：気候変動に具体的な対策を</p> <p>第10回 【I 7K, Ⅲ1C, VI 1D, VI 2A-2D】 目標14：海の豊かさを守ろう</p> <p>第11回 【I 7K, Ⅲ1C, VI 1D, VI 2A-2D】 目標15：陸の豊かさを守ろう</p> <p>第12回 【I 7K, Ⅲ1C, VI 1D, VI 2A-2D】 目標2：飢餓をゼロに</p> <p>第13回 【I 7K, Ⅲ1C, VI 1D, VI 2A-2D】 目標3：すべての人に健康と福祉を</p> <p>第14回 【I 7K, Ⅲ1C, VI 1D, VI 2A-2D】 目標10：人や国の不平等をなくそう</p> <p>第15回 【I 7K, Ⅲ1C, VI 1D, VI 2A-2D】 目標11：住み続けられるまちづくりを</p>		
使用教科書	食生活論、足立己幸編著・秋山房雄共著、医歯薬出版 その他 必要に応じて資料配布、参考図書紹介等を行う。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	日々、生活の中での自分と食と環境とのつながりを新聞等読み考える(予習：週90分)。 授業時に生じた興味・関心が深まった事柄について自ら調べる。世界各地の食に関する問題や、改善への取り組みについて、その構造を考える(復習：週90分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	地域コミュニケーション論		
授業担当者名	川崎 和彦		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1ADV3-11
備考			
授業のテーマ及び到達目標	地域の人々の健康づくりを実現するうえで、 1. 地域社会とコミュニケーションの必要性について理解する。 2. 住民参加を促す各自治体の取り組みや地域情報の伝達について学ぶ。 3. 社会参加を促す取り組みや地域情報の伝達手法について考える。		
ディプロマポリシーとの関連	「地域ケア実践能力」◎、「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」○		
授業の概要	個人が健康を実現するうえで、健康を支え守るための地域社会の存在は欠かせない。その地域社会は、一人ひとりが主体的に社会参加しながら、支えあい、人とのつながりを深めることが重要である。本講義では、社会参加するためのコミュニケーションを始め、ソーシャルキャピタルや各自治体の取り組みを学ぶとともに地域社会の活性化について考える。		
学生に対する評価の方法	ミニレポート、授業態度、発表による総合評価		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 地域社会とコミュニケーション 第02回 コミュニケーションの基本 第03回 コミュニケーションを考える(聞く・聴く・訊く) 第04回 コミュニケーションを考える(話す) 第05回 コミュニケーションを考える(交渉Ⅰ) 第06回 コミュニケーションを考える(交渉Ⅱ) 第07回 健康とコミュニケーション 第08回 フレームワークを用いて考える 第09回 質的研究と量的研究 第10回 健康情報を活かす 第11回 リスク評価 第12回 健康教育を考える 第13回 地域における健康危機管理 第14回 ディベート演習 第15回 まとめ		
使用教科書	配布資料		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示された次回の授業で扱われる内容について予習を行う(週90分) 授業時に生じた疑問及び質問について自ら調べてまとめる。(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	食品機能論		
授業担当者名	山田 千佳子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1ADV3-12
備考			
授業のテーマ及び到達目標	食品には、栄養特性(一次機能)および嗜好特性(二次機能)に加えて“第三の機能”として生体防御、疾病予防と回復、体調リズム調節、肥満防止、老化の抑制などに関係する生体調節機能成分が含まれている。この授業では、これら食品の機能性について、生体との関連を含めた知識を修得することを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「研究実践能力」○、「食に関する情報発信」◎		
授業の概要	我々の健康維持の観点から問題となる活性酸素、メタボリックシンドロームを含めた生活習慣病などの要因と、それらを防ぐために見出されている食品成分について、これまでの研究結果から考察する。また、関連する特定保健用食品及び機能性食品についても言及する。		
学生に対する評価の方法	①毎回の授業中に出す課題および受講態度(20%) ②提出レポート(80%)により評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 【Ⅲ5D】 食品機能学とは、生活習慣病と特定保健用食品について 第02回 【Ⅲ3C】 おなかの調子を整える食品(乳酸菌) 第03回 【Ⅲ3C】 おなかの調子を整える食品(オリゴ糖・食物繊維) 第04回 【Ⅲ3C】 コレステロールが高めの方の食品 第05回 【Ⅲ3C】 血中中性脂肪、体脂肪が気になる方の食品 第06回 【Ⅲ3C】 血圧が高めの方の食品 第07回 【Ⅲ3C】 ミネラルの吸収を助ける食品 第08回 【Ⅲ3C】 骨の健康が気になる方の食品 第09回 【Ⅲ3C】 虫歯の原因になりにくい食品と歯を丈夫で健康にする食品 第10回 【Ⅲ3C】 血糖値が気になり始めた方の食品 第11回 【Ⅲ3C】 がん予防と機能性食品 第12回 【Ⅲ3C】 目の健康と機能性食品 第13回 【Ⅲ3C】 疲労と機能性食品 第14回 【Ⅲ3C】 認知症と機能性食品 第15回 学習のまとめ及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項についての解説		
使用教科書	毎回資料を配布する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスを確認し、次回の授業と関連のある内容を予習する(週90分) 授業時に生じた疑問及び質問について自分で調べてまとめる(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	保健機能食品学		
授業担当者名	伊藤 勇貴		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1ADV3-13
備考			
授業のテーマ及び到達目標	本講義では、健康食品に関して消費者の身近で適切なアドバイスができる者として日本食品安全協会が認定する「健康食品管理士」の資格取得を目指し、健康食品やサプリメントについて正しい知識を習得することをテーマとし、有効で安全な使用方法について考察する態度を身に付けることを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「食に関する情報発信」◎、「栄養ケア実践能力」○、「地域ケア実践能力」○		
授業の概要	健康食品管理士認定試験における出題範囲のうち、保健機能食品学分野を中心に教科書および配布資料を用いて進行する。また、問題演習に取り組み理解度の向上を図るとともに、管理栄養士として身近な健康食品やサプリメントの問題に対して、どのように対処していくのかを学ぶ。		
学生に対する評価の方法	提出物および受講態度(40%程度)、最終の試験(60%程度)等を総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ガイダンス：健康食品管理士の役割、認定試験について</p> <p>第02回 【Ⅲ3A-3C】食品の機能と健康</p> <p>第03回 【Ⅲ5D】健康食品の現状と問題点</p> <p>第04回 【Ⅲ5D】保健機能食品制度</p> <p>第05回 【IV7A-7D】ビタミンおよび類似物質の栄養機能</p> <p>第06回 【IV8A-8G】ミネラル(無機質)の栄養機能</p> <p>第07回 【IV4E】食品中の非栄養素成分</p> <p>第08回 【Ⅲ5D】民間で使用されている機能性素材</p> <p>第09回 【VII2F】医薬品と食品</p> <p>第10回 【VII2F】医薬品の服用と薬物相互作用</p> <p>第11回 【Ⅱ7B】臨床検査総論</p> <p>第12回 【VII3A-3U】疾患予防と臨床検査</p> <p>第13回 【VII3A-3U】疾患別の臨床検査と栄養管理</p> <p>第14回 試験および授業全体の振り返り</p> <p>第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説</p>		
使用教科書	<p>「食の機能と健康の科学(健康食品管理士/食の安全管理士テキスト)」日本食品安全協会</p> <p>「健康食品管理士認定試験のための問題解説集」日本食品安全協会</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる話題について予習する(週90分) 授業時に生じた疑問点等について自分で調べ、まとめる(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	衛生管理システム		
授業担当者名	岸本 満		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次前期(集中)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1ADV3-05
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>食品を安全に製造、調理し提供する仕組みづくりが食品業界で盛んに行われている。2018年6月食品衛生法が改正されHACCPに基づく衛生管理システムを実施することが制度化され、2021年6月に完全施行された。今後、安全衛生管理のレベル向上と消費者からの信頼を得るため、JFS、FSSC2200、ISO22000などの認証を取得する組織が増えている。管理栄養士がマネジメントの主体となる病院、福祉、学校、産業給食などの調理施設等においても食中毒事故対策や食品事故対策にHACCPシステムに基づいた食品安全マネジメントシステムの導入がすすんでいる。本授業は大量調理実習、HACCPプラン作成演習、衛生管理実習を通じて総合的なマネジメント力を向上させ、衛生管理に関する知識、経験、技能を修得することを目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「研究実践能力」◎、「栄養ケア実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	<p>この科目は5日間の連続集中開講である。一般的衛生管理のノウハウと「HACCPシステム」をPDCAを実践しつつ学ぶ。PDCAサイクルは生産管理や品質管理など円滑に進め、業務を継続的に改善するための手法で、P:衛生管理計画作成、献立作成、レシピ作成、作業工程表作成ほか準備計画、D:衛生管理計画の実践、真空調理、給食業務実践、清掃、洗浄等、C:衛生管理計画の評価、記録、検査結果の点検・考察、管理運営活動の振り返り、改善課題の抽出等、A:衛生管理計画の見直し、改善活動、改善提案等を行い、続けて同様に、P:計画・準備、D:調理・実践、C:評価・反省、A:改善提案を行う。</p>		
学生に対する評価の方法	成果・実践報告書、提案力、積極性、リーダーシップ性等をもとに総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>グループディスカッション、グループワークを行う課題解決型の実践授業である。試験は実施しないが、授業後実践報告書を作成し提出する。</p> <p>第1日(午前)【IX5A】総合オリエンテーション(日程・計画説明、班編成ほか) 実習室の概要説明、細菌検査成績書提出、個人衛生点検、更衣、身だしなみ確認、実習室運用ルールの理解他、実習室の施設・設備・機器備品の確認と操作法確認ほか</p> <p>第1日(午後)【IX3B】[P1]衛生管理計画書の作成、献立作成、作業工程表・衛生管理関連帳票類の作成、大量調理実習の準備、衛生管理活動・衛生検査の準備 ほか</p> <p>第2日(午前)【IX3C】[D1]大量調理実習(真空調理法による調理、2~3献立)、衛生管理計画の実践、衛生検査のためのサンプリング、行動・活動・実践の記録(撮影)</p> <p>第2日(午後)【IX5A-5B】[C1]実習室清掃、洗浄、消毒、清浄度検査、実習反省会・振り返り、記録・評価表等に基づく衛生管理活動の評価、細菌検査、培養 ほか</p> <p>第3日(午前)【IX5B】HACCPおよびFSMSに関する講義と演習(危害分析、CCP評価、PRPsの評価ほか、HACCP認証制度、ISO22000、FSSC22000について講義</p> <p>第3日(午後)【IX5A-5C】[A1]HACCP、PRPsの改善提案とその発表、衛生管理計画の見直し、清浄度検査、細菌検査結果考察、改善活動、改善提案 [P2]衛生管理計画書の作成、献立作成、作業工程表・衛生管理関連帳票類の作成、大量調理実習の準備、衛生管理活動・衛生検査の準備 ほか</p> <p>第4日(午前)【IX3C】[D2]大量調理実習(真空調理法による調理、2~3献立)、衛生管理計画の実践、衛生検査のためのサンプリング、行動・活動・実践の記録(撮影)、2日目調理した献立の試食</p> <p>第4日(午後)【IX5A-5B】[C2]実習室清掃、洗浄、消毒、清浄度検査、実習反省会・振り返り、記録・評価表等に基づく衛生管理活動の評価、細菌検査、培養 ほか</p> <p>第5日(午前)【IX5A-5C】[A2]HACCP、PRPsの改善提案とその発表、衛生管理計画の見直し、清浄度検査、細菌検査結果考察、改善活動、改善提案、4日目に調理した献立の試食 ほか</p> <p>第5日(午後)【IX5A-5C】全体の振り返り、成果物のまとめ、課題レポート(実践報告書)作成の手順の説明 ほか</p>		

授業概要(シラバス)

<p>使用教科書</p>	<p>専用テキスト・資料等を配布する 参考書： 管理栄養士のための大量調理施設の衛生管理 幸書房 (矢野俊博、岸本満著) 大量調理～品質管理と調理の実際～ 学建書院 (殿塚婦美子編) 実践に役立つ！食品衛生管理入門 講談社 (藤川浩、井上富士雄編著) 大量調理施設衛生管理のポイント 中央法規 調理施設の衛生管理 日本食品衛生協会 (丸山務、高谷幸監修) HACCP導入の手引き 日本食品衛生協会 HACCP・見える化推進 自社でもできる食品微生物の検査 幸書房 (戸ヶ崎恵一編著) ほか</p>
<p>自己学習(予習・復習等の内容・時間)</p>	<p>給食サービス、食品製造、流通、中食、外食業界などで食品衛生、食品安全に係る業務に就きたい学生は受講すると良い。食品微生物学の教科書「食品の安全性」(東京教学社)を事前に目を通すと良い。また、図書館に設置の「食と健康」、「食品衛生研究」、などの食品衛生に関する専門雑誌を講読することを勧める。</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	管理栄養士演習（卒業演習・研究）		
授業担当者名	和泉 秀彦、塚原 丘美、安達 内美子、池田 彩子、井澤 一郎、岡田 希和子、岸本 満、北川 元二、田尻 紀子、藤木 理代、榎村 春江、川崎 和彦、小林 美里、高田 尚美、立花 詠子、早戸 亮太郎、日暮 陽子、山田 千佳子、伊藤 勇貴、福岡 恩、間崎 剛、松下 英二、安友 裕子		
単位数	4単位	開講期（年次学期）	4年次
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	211-2SEM3-05
備考			
授業のテーマ及び到達目標	演習・研究を通して、最新の専門知識や技術を習得すると同時に、問題解決に利用できるさまざまな能力やプレゼンテーション能力を身につけ、想像性および創造性豊かな人間形成を目指す。		
ディプロマポリシーとの関連	「研究実践能力」◎、「栄養ケア実践能力」○、「地域ケア実践能力」○、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	希望する教員のゼミに所属し、各教員の個別指導を受けながら4月から12月まで演習または研究を行う。 卒業研究：2022年研究テーマの一部を以下「授業計画」に示すが、実験研究から調査研究まで様々である。 卒業演習：集中的または定期的にゼミを開講し（年間60コマ以上）する。輪番制で課題等を発表するなどを行う。		
学生に対する評価の方法	卒業研究：12月に研究成果を発表し、論文を審査することにより評価する。 卒業演習：レポートやゼミ発表などにより評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	<p>2022年度の主な研究テーマ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. SNSを用いた遺伝子検査付き食事・運動プログラムによる意識変化 2. 日進市民講座「ケンゾウクッキング」における活動～調理体験による意識向上と行動変容への導き～ 3. 腸内細菌に着目したアレルギー患者への栄養サポートに向けて 4. 地域在住高齢者における口腔機能と食事摂取状況および心身機能の関連 5. 地域在住高齢者における身体活動とフレイル因子との関連性 6. 地域在住高齢者におけるのうKNOW®を用いた認知機能評価と認知機能低下要因の検討 7. 小学校高学年児童の食事教室プログラム参加による食に関する意識と行動の変容についての検討 8. 調理技能獲得の段階を考慮した「食事教室プログラム」についての検討 9. 味覚感受性（閾値）を変化させる因子についての研究-塩分摂取量の減少を目指して- 10. 味覚感受性（閾値）を変化させる因子についての研究-糖類摂取量の減少を目指して- 11. A市中学1年生の血糖値と生活習慣との関連について 12. 運動不足改善のための介護予防運動動画の作成とその評価 13. COVID-19対策下での児童にとって楽しい給食とは-愛知県内A小学校の事例- 14. 管理栄養士養成課程の女子大学生における楽しい食事とライフスキルの関連-名古屋学芸大学管理栄養学部4年生の事例- 15. キッズアフタースクールにおける食育活動の実施と必要性の検討 16. アメフト学生選手の性格傾向と食行動変容時の特徴 17. 性格の類型化と栄養摂取状況および食行動の関連 18. 卵黄添加がベイクドエッグ中の卵白タンパク質の溶解性に与える影響 19. 大豆調製粉乳（ボンラクト®i）の抗原性の解析 20. C3Hマウスが食後高TG血症を示す機序の解析～VLDLに注目した検討～ 21. 高TG血症を示すC3HマウスにおけるビタミンEの組織分布 22. 乾燥ストレスがダイズ芽生え個体におけるビタミンCの生合成に及ぼす影響 23. 肥満を伴う糖尿病を発症するモデルラットにおける組織中のビタミンE、K濃度の変化 24. VC欠乏の経過による骨への影響についての考察 25. 褐色脂肪細胞ドーパミン投与による細胞内Ca²⁺濃度の変化 		

授業概要(シラバス)

	<p>26. 褐色脂肪細胞におけるドーパミン受容体サブタイプの探索 27. 麹発酵大豆の摂取による腸内細菌叢の変化と抗アレルギー作用との関連 28. うどんゆで生地に残存する小麦アレルギー(ω-5グリアジン)の検出およびリコンビナントω-5グリアジンの消化性解析 29. 健康支援型配食サービスで用いる咀嚼力チェック弁当の開発～栄養スクリーニングツールとしての可能性～ 30. 第1尿Na/K比のトレンドを用いた前日食塩摂取量の評価 31. ベビーフードを利用した離乳食支援の検討 32. 学童期食物アレルギー患者の推定栄養摂取量と体格、体組成の現状 33. 食物アレルギー患児への栄養教育の検討 34. 食品画像サイト「そざい屋さん」の利用実態の把握とサービス向上のための情報発信ツールの作成 35. 管理栄養士の縦と横のつながりによる人間関係構築と仕事及び情報へのアクセスとの関連の検討 36. 介護予防事業参加者における健康食品の認知度と利用に関する実態 37. 健康食品・サプリメントの利用実態と若年女性の食生活習慣との関連 38. 若年女性の体脂肪率の実態とその背景因子 39. <i>Listeria monocytogenes</i>野生株の分離と検出定量法の開発 40. <i>Listeria monocytogenes</i>の増殖挙動の解明 41. 酸性電解水の手指洗浄効果と凍結保存性 42. 食後血糖値の上昇を抑制する食前飲料の検討(第2報) 43. 大学女子駅伝選手寮における朝食サイクルメニューの再検討 44. 米の搗精度合の違いが大学女子駅伝選手の体調へ及ぼす影響の検討</p>
<p>使用教科書</p>	<p>担当教員の指示に従うこと</p>
<p>自己学習(予習・復習等の内容・時間)</p>	<p>指示されて動くのではなく、自分で考えて計画し、自分から行動することが大切である。発表に際しては、どのように説明したら相手が理解してくれるかを十分考えて説明する。</p>

授業概要(シラバス)

授業科目名	臨床医学演習		
授業担当者名	立花 詠子、宇野 千晴		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	4年次後期
教員担当形態	複数(主担当:立花詠子)	ナンバリングコード	211-2ADV3-17
備考			
授業のテーマ及び到達目標	医療機関で勤務する管理栄養士として必要な実践力を養う。栄養管理や栄養指導の実際を理解し、栄養ケア計画が立てられるようになる。また、他の医療スタッフと連携できるように、管理栄養士以外の業務も理解する。卒業後、管理栄養士として勤務した際に即戦力となって活躍できるようにすることを目指す。		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	4年次前期までに学んだ内容を基に、実践的な内容での講義・演習を行う。 現在、病院で管理栄養士として勤務している方に実際の症例を踏まえつつ講義いただく。また、医師や看護師の方の講義から、多職種との連携ができる栄養管理方法を考える。実際の症例を基に栄養ケア計画を立て、発表し、相互理解を高める。医療機関で勤務する管理栄養士としての総合的な業務を理解できるようにする。 対象は医療機関への就職を希望する(決まった)学生約30名を予定している。		
学生に対する評価の方法	授業中の課題(50%)、授業の受講態度(50%)を総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション(立花・宇野)</p> <p>第02回 臨床とは～医師の目線から～ 臨床現場とは(講義)(授業協力者①+立花・宇野)</p> <p>第03回 臨床とは～医師の目線から～ 臨床現場とは(演習)(授業協力者①+立花・宇野)</p> <p>第04回 糖尿病の栄養管理(講義)(授業協力者②+立花・宇野)</p> <p>第05回 糖尿病の栄養管理(演習)(授業協力者②+立花・宇野)</p> <p>第06回 腎臓病の栄養管理(講義)(授業協力者③+立花・宇野)</p> <p>第07回 腎臓病の栄養管理(演習)(授業協力者③+立花・宇野)</p> <p>第08回 NSTにおける栄養管理(講義)(授業協力者④+立花・宇野)</p> <p>第09回 NSTにおける栄養管理(演習)(授業協力者④+立花・宇野)</p> <p>第10回 ICUにおける栄養管理(講義)(授業協力者⑤+立花・宇野)</p> <p>第11回 ICUにおける栄養管理(演習)(授業協力者⑤+立花・宇野)</p> <p>第12回 人生の最終段階における医療～看護師の目線から～(講義)(授業協力者⑥+立花・宇野)</p> <p>第13回 人生の最終段階における医療～栄養管理はどうする?～(演習)(授業協力者⑥+立花・宇野)</p> <p>第14回 管理栄養士の未来(調査・計画)(立花・宇野)</p> <p>第15回 管理栄養士の未来(発表・まとめ)(立花・宇野)</p> <p>第2回～第13回の講義では、医療機関に勤務の医師・看護師・管理栄養士が授業協力者として参加</p>		
使用教科書	適宜、プリントを配布。 これまでに使用した教科書を参考書として使用。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	各授業の内容について、これまでの授業で学んだ内容を復習しておく(週90分)。授業時に生じた疑問や質問について自ら調べ、学習しまとめる(週90分)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	栄養教諭特論Ⅱ		
授業担当者名	高田 尚美、田尻 紀子、松崎 利美		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	4年次前期
教員担当形態	オムニバス(主担当:高田尚美)	ナンバリングコード	211-2ADV3-14
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>栄養教諭特論は、栄養教諭として必要な資質・能力において、各自治体が求める着任時の姿を、各学生が免許取得時の姿として目標とし、各自の課題を自覚し不足している知識や技能を補う科目である。本講義では食に関する指導と給食管理、教職教養等、小論文作成に必要な知識と技能の修得に加え、集団面接練習を通し自己の特性を把握することをテーマとし、各自治体が着任時に求める資質・能力の修得を到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」○、「食育実践能力」◎、「食に関する情報発信能力」○		
授業の概要	<p>授業は、栄養教諭として各自治体が着任時に求める資質・能力と自己の課題を把握し、各担当者の専門性を活かして実践的な力を身に付けるために、講義と実践を組み合わせ実施する。集団を対象とした講義等であることから、受講生同士の関わりによる学びあいを活かした学修効果につながるものとする。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度(60%) ②課題提出(40%) により総合的に評価する</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ガイダンス、各自治体で求められる栄養教諭の資質・能力と自己の課題把握①(高田) 第02回 教職教養①(松崎) 第03回 小論文の作成と課題①(田尻) 第04回 栄養教諭に求められる資質・能力と自己の課題解決①(高田) 第05回 教職教養②(松崎) 第06回 食に関する指導①(高田) 第07回 集団面接①(松崎) 第08回 集団面接②(高田) 第09回 小論文の作成と課題②(田尻) 第10回 給食管理①(高田) 第11回 集団面接③(松崎) 第12回 集団面接④(高田) 第13回 教職教養③(松崎) 第14回 食に関する指導②(高田) 第15回 給食管理②(高田)</p>		
使用教科書	<p>文部科学省「小学校学習指導要領(平成29年告示)」 文部科学省「【総則編】小学校学習指導要領(平成29年告示)解説」 文部科学省「【家庭編】小学校学習指導要領(平成29年告示)解説」 文部科学省「【総合的な学習の時間編】小学校学習指導要領(平成29年告示)解説」 文部科学省「【特別活動編】小学校学習指導要領(平成29年告示)解説」 文部科学省「食に関する指導の手引—第二次改訂版—」 【参考資料】文部科学省「栄養教諭を中核としたこれからの学校の食育」</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>栄養教諭として必要な資質・能力において自己の課題となっている項目を確認し、ノート等にまとめる(週90分) 授業時に生じた問題点等について自分で確認し、ノート等にまとめる(週90分)</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	食物とアレルギー		
授業担当者名	和泉 秀彦		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	4年次前期
教員担当形態	単独、複数(主担当:和泉)	ナンバリングコード	211-1ADV3-15
備考			
授業のテーマ及び到達目標	タンパク質は、生体を構成している成分の中で最も多く、様々な機能を果たす。タンパク質の摂取なしに生命の維持は考えられない。しかし、そのタンパク質の摂取によって食物アレルギーは引き起こされることがある。そこで、この講義では、タンパク質の基本的な性質を理解し、食物アレルギーの発症およびその抑制について理解することを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「食育実践能力」◎、「栄養ケア実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	食物アレルギーを引き起こすタンパク質の性質、食物アレルギーの発症機構(免疫反応含む)とその抑制(除去、低アレルゲン食品、免疫療法)、さらに食物アレルギーの現況とその対応について講義する。		
学生に対する評価の方法	レポートにより評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 アミノ酸 タンパク質の構造</p> <p>第02回 タンパク質の分類 タンパク質の変性</p> <p>第03回 タンパク質の消化</p> <p>第04回 免疫反応1</p> <p>第05回 免疫反応2</p> <p>第06回 食物アレルギーの発症機構1</p> <p>第07回 食物アレルギーの発症機構2</p> <p>第08回 食物アレルギーの抑制</p> <p>第09回 食品の低アレルゲン化</p> <p>第10回 食物アレルギーの疫学、症状と治療(アナフィラキシーを含む)</p> <p>第11回 食物アレルギーの検査と診断(食物経口負荷試験)</p> <p>第12回 食品別のアレルギー対応</p> <p>第13回 栄養指導(食品表示制度)</p> <p>第14回 免疫寛容の誘導と経口免疫療法</p> <p>第15回 食物アレルギーの社会的対応とレポートに関するフィードバック</p> <p>第10~15回の講義では、あいち小児保健医療総合センターアレルギー科の医師が講義協力者として参加</p>		
使用教科書	認定NPO法人 アレルギー支援ネットワーク編 これだけでわかる食物アレルギー みらい		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	食品学ⅠおよびⅡの内容をよく復習しておくこと。(週90分) 授業において生じた問題点等について自分で調べまとめておくこと。(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	栄養疫学		
授業担当者名	松下 英二		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	4年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1ADV3-16
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>統計学は難しい数学のイメージ、自分には必要がない学問と思っていないだろうか？統計学は情報を正しく判断するために必須の学問である。つまり、情報を伝える管理栄養士にとって必須ともいえる。本講義では難しい数学のイメージを変え、管理栄養士に必要な統計学をやさしく学び、卒業研究をはじめ、社会でも役立つようなデータの扱いや統計処理について理解する。実際に手を動かしながら、「統計が読める」「統計が使える」ようになることを目指す。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「研究実践能力」◎、「地域ケア実践能力」○		
授業の概要	<p>ある集団の平均BMIが25.0から23.5に低下した。これを偶然の結果ではないと示すためには統計学が必要である。逆に言えば統計学を使わないと研究結果が偶然かどうかわからない。このように様々な日常のテーマに対する模擬データをもとに、パソコンを使用しデータの整理方法や解析方法および表現方法を学ぶ。また学んだ統計手法を使ってデータ解析を実施する。</p>		
学生に対する評価の方法	受講態度(60%程度)、課題の内容(40%程度)等を総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 統計解析で何ができるのか？ 第02回 統計解析の基本的なルール 第03回 変数と尺度・基本統計量 第04回 対応ありなし・パラメトリック検定とノンパラメトリック検定 第05回 P値 第06回 統計ソフトの選び方とデータのまとめ方 第07回 データセットの取り扱い方と統計ソフトの基本操作 第08回 スチューデントのt検定とマンホイットニーのU検定 第09回 対応のあるt検定と符号付順位和検定 第10回 フィッシャーの正確検定とマクネマー検定 第11回 相関と無相関検定 第12回 各種検定手法のまとめ 第13回 多変量解析 第14回 期末課題の作成と授業全体の振り返り 第15回 期末課題の作成と課題に対するフィードバック</p>		
使用教科書	<p>授業内で適宜プリントを配布する。 ※各自ノートパソコンを持参すること</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>授業時に示される主な統計用語について調べ、理解する(週90分) 授業時に扱った統計処理の手法について復習する(週90分) 4年次に取り組む卒業研究において、論文を読む際や研究データの整理・解析に本講義で学習する内容を活かすことができる。積極的に学習内容を卒業研究に活用し、実践しながら復習すると良い。その際に、わからないことがあれば授業中や授業前後の時間にフォローするので質問するようにすると良い。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	食イベント計画演習		
授業担当者名	日暮 陽子、宇野 千晴		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	4年次後期
教員担当形態	複数(主担当:日暮)	ナンバリングコード	211-2ADV3-18
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>テーマ:高齢者福祉施設で季節や各行事の際に提供されるイベント食の献立作成・調理・提供方法について、自ら知識・技術を深める。</p> <p>到達目標:管理栄養士としてイベント食の献立作成・調理・提供、さらに喫食者の状態に応じた食形態などの対応も求められる。本演習において、行事についての知識や献立作成、調理、各食形態への展開などについて、自ら考え実施できる力を身に付け、卒業後高齢者福祉施設で管理栄養士として働くための基盤を作る。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「栄養ケア実践能力」◎、「食育実践能力」○、「食に関する情報発信」○		
授業の概要	<p>食事提供を行う施設では、喫食者に季節や各行事を食事により感じてもらう機会がイベント食として設けられている。管理栄養士として、その行事の際にどのような献立が適するのかわ、喫食者毎に応じた食形態、さらに提供の方法(盛り付けなど)等について考え、実施する必要がある。本演習では、管理栄養士として福祉施設で活躍されている講師の先生による栄養管理や食事提供についての講義、そこから学んだことを基に各自でイベント食について実施案作成(提供方法、献立作成、展開食)・調理・プレゼンテーションを行う。</p> <p>(高齢者福祉施設就職内定者限定(希望者を含む):定員20名程度)</p>		
学生に対する評価の方法	<p>課題提出(献立・レポート提出):80%</p> <p>授業参加態度:20%</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ガイダンス、高齢者福祉施設での食事の概要について(日暮・宇野・講義協力者)</p> <p>第02回 高齢者福祉施設での栄養管理(日暮・宇野・講義協力者)</p> <p>第03回 福祉施設でのイベント食について1(日暮・宇野・講義協力者)</p> <p>第04回 イベント食計画(献立作成)1(日暮・宇野)</p> <p>第05回 イベント食作成1(調理)(日暮・宇野)</p> <p>第06回 イベント食作成1(評価)(日暮・宇野)</p> <p>第07回 高齢者福祉施設でのICF(国際生活機能分類)に基づいた利用者への支援(日暮・宇野・講義協力者)</p> <p>第08回 福祉施設でのイベント食について2(日暮・宇野・講義協力者)</p> <p>第09回 イベント食計画(献立作成)2(日暮・宇野)</p> <p>第10回 イベント食作成2(調理)(日暮・宇野)</p> <p>第11回 イベント食作成2(評価)(日暮・宇野)</p> <p>第12回 課題テーマに基づいたイベント食計画3(コンセプト・献立作成)(日暮・宇野)</p> <p>第13回 イベント食作成3(調理)(日暮・宇野)</p> <p>第14回 イベント食作成3(評価)(日暮・宇野)</p> <p>第15回 発表(イベント食作成1~3)、まとめ(日暮・宇野・講義協力者)</p> <p>※第01回、第02回、第03回、第07回、第08回、第15回の講義では、講義協力者が参加</p>		
使用教科書	特に指定しない。必要に応じて資料を配布する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる話題について予習する(週90分) 授業時に生じた疑問点等について自分で調べ、ノート等にまとめる(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	教職入門		
授業担当者名	吉村 匡		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1TEP1-03
備考	管理栄養学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>教職の社会的意義を理解し、初等教育に関する現状と課題を把握する。 教員の役割や求められる資質・能力及び職務内容等について、事例をもとに考察することができる。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	<p>教職の社会的意義を理解し、初等教育に関する現状と課題を把握するため、いじめ、不登校、外国にルーツのある子ども、LGBTQ等の現状と対策について考え、保護者対応と関係機関との連携についても協議し考察する。 自らの体験を振り返り、理想の教師像について討議する中で、教員の役割や求められる資質・能力及び職務内容等について考察する。 ユニヴァーサルデザインの授業について基礎的な事項を把握するとともに、学校における危機管理の在り方について具体例をもとに考察する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①各回講義での講義ノート(ミニテストを含む)提出 各5点満点 計75点 ②テスト 25点満点 合計100点</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション、ワークショップ、SWOTによる自己分析、教職入門の位置付け 第02回 SWOTを加味した自己紹介、教員に求められる役割・資質(自分が考える理想の教師像について協議) 第03回 SWOTを加味した自己紹介、教職の意義と教員の職務内容 第04回 SWOTを加味した自己紹介、学校を取り巻く諸課題(いじめ、不登校、外国にルーツのある子、LGBTQ等) 第05回 SWOTを加味した自己紹介、児童生徒の行動上の問題と発達の偏り 第06回 SWOTを加味した自己紹介、ワークショップ(SGE)、学級経営と学校運営 第07回 保護者対応と関係機関との連携 第08回 障害のある幼児児童生徒と関連領域 第09回 教育関係法規、教育課程とカリキュラム・マネジメント(グループワークGW) 第10回 GW発表、授業の構造と学習指導案 第11回 ワークショップ(SGE)、模擬授業 第12回 授業について考える(遠隔オンデマンド方式) 第13回 ICTを活用した教育(実践編・GW) 第14回 GW発表、学び続ける教師(教員の研究と修養) 第15回 講義の振り返りと筆記試験</p>		
使用教科書	<p>参考書として薦める書籍 ①「教育力」斎藤孝・岩波新書 ②「教育とは何か」大田堯・岩波新書 ③「教えることと学ぶこと」林竹二他・倫書房</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>①現代的な教育課題について新聞やウェブサイトを参照し、グループ討議やディスカッションに備える(90分目安)。 ②講義内容の定着を確認するためのミニテストへの回答と、講義内容の感想や質問の記入、及びフィードバックコメントに関する更なる検索等の作業(90分目安)。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	教育原論		
授業担当者名	西村 公孝		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1TEP2-07
備考	管理栄養学部		
授業のテーマ及び到達目標	教育原理に関する専門的な知識及び技能を習得し、教育に関する思考力・判断力・創造力を培う。具体的な目標は、人間と教育の関係を問い、教育思想、教育制度、学力と教育課程、教育政策と学校教育関連法規、組織マネジメント、教職と今日の学校教育の課題など、教育における幅広い領域や諸課題についての知識及び技能を活用して、教育課題について思考力・判断力・創造力等を養い、教育への意欲や前向きな考え方・態度を習得する。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	授業は主に講義形式で行い、適宜、関連資料を配布し質疑等を取り入れる。この講義では、教育の根本的な思想、制度、組織、運営、課題などの理解を図るとともに、常に「なぜ」とか「どうして」とかの疑問を重視し、教育そのものの本質や在り方などを再考できるように、授業展開を工夫する。受講生が説明を聞きつつも主体的・対話的で深い学びができるように、個人や小グループでのワークや振り返りも取り入れる。また、情報化に対応する情報リテラシーの必要性について、可能な限りIT活用の意義や技能について、講義・演習などを取り入れる。		
学生に対する評価の方法	①授業への参加態度(20%)、②課題に関するレポートなど(40%)、③授業内容の理解度をチェックする試験(40%) 以上の三点から総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>授業計画</p> <p>第01回 教育の本質と目標、人間に必要な「教育」とは</p> <p>第02回 教育の意義と目的-子供・教員・家庭・学校(教育の社会的機能)</p> <p>第03回 子ども観の変遷(ペスタロッチ、ルソー等)</p> <p>第04回 近代の教育理念と教授法の歴史(1)(ロック、ルソー、ペスタロッチ等の教育理念や教授法)</p> <p>第05回 近代の教育理念と教授法の歴史(2)(ヘルバルト、ツィラー、ライン等の教育理念や教授法)</p> <p>第06回 近現代の教育理念と教授法の歴史(デューイ、パーカースト、ヴィゴツキー等の教育理念や教授法)</p> <p>第07回 日本の教育の歴史(1)江戸時代～戦前の義務教育</p> <p>第08回 日本の教育の歴史(2)戦後の義務教育と教育を受ける権利</p> <p>第09回 公教育としての現代社会における教育課題(子どもの学びを支える学校制度の変遷)</p> <p>第10回 教育課程と学習指導要領、学力観とその変遷(子どもに保障する学力の課題)</p> <p>第11回 学習指導と生徒指導、学級経営と集団づくりにおける課題</p> <p>第12回 特別支援教育の歴史(理念と制度)</p> <p>第13回 特別支援教育-発達障害の理解と教育課題</p> <p>第14回 子どもの成長・発達とその問題(いじめ・不登校・子ども虐待)</p> <p>第15回 家庭・地域の教育・生涯教育の思想、筆記試験、まとめ</p>		
使用教科書	テキストは使用しない。教材資料は前週の講義後かまたは授業開始時に配布する。 参考として、「幼稚園教育要領」、「小学校学習指導要領」、池田隆英・楠本恭之・中原朋生「なぜからはじまる教育原理」建帛社(2018年)、田嶋一、中野新之裕他「やさしい教育原論」有斐閣アルマ(2019年)などを活用したり紹介する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	予習として次回の授業内容について、事前に調べておくこと(30分)、復習として前回の内容との関連付けを意識して、講義内容に関する課題のまとめ及び振り返りを行うこと(60分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	教育心理		
授業担当者名	中島 卓裕		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1TEP2-08
備考	管理栄養学部		
授業のテーマ及び到達目標	教育心理学は、発達心理学や学校心理学、臨床心理学、学習心理学などに関連した学問である。教える-学ぶという両者の立場から、学校における授業及び指導・学習に関する基礎的知識を習得し、問題解決能力など教育実践に生かすための専門知識を獲得することを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎ 「意欲・態度」○		
授業の概要	学校における学習、適応を中心に、教育心理学の基礎知識を学ぶ。子どもの発達、学習のためのメカニズムの理解、集団および個別の理解を通して、子どもがどのように学習していくのか、その過程でどのような問題が起こり得るのか、問題を解決するにはどのような援助が必要かなどについての基礎的知識を学習する。知識の定着を確認するために、毎回小レポートの提出を求める。		
学生に対する評価の方法	受講態度・小レポート：40% 最終の試験：60%		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 オリエンテーション 教育心理学とは 評価の目的と方法 第02回 発達段階 第03回 認知・社会性の発達の過程 第04回 記憶のしくみ 第05回 学習のしくみ 第06回 動機づけ―やる気が起こるしくみ 第07回 知能とその測定 第08回 パーソナリティと教育 第09回 学習指導の心理学 第10回 学級集団、教師の期待や態度 第11回 学校不応とカウンセリング 第12回 発達障害の理解と支援 第13回 性に関する健康の理解と支援 第14回 試験とまとめ 第15回 試験の振り返り、教師の成長：パーソナリティの理解、バーンアウト予防		
使用教科書	石井正子・中村徳子編 2019 教職に生かす教育心理学(みらい) 教科書をもとに、適宜、資料を配布する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	扱った内容をよりよく理解するために積極的な参加をしていただきたい。 予習：次回の授業内容について、事前に調べておくこと(30分) 復習：その日に学んだ内容について振り返り、関連する事項や授業内で提示した参考文献や引用文献を自分で調べ、理解すること(60分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	教育行政学		
授業担当者名	西尾 一		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1TEP3-12
備考	管理栄養学部		
授業のテーマ及び到達目標	我が国は明治期になり近代教育制度を欧米から導入し、国や地方公共団体は教育法規や教育制度などを整えながら、現在の「公教育制度(学校教育の仕組み)」を形成してきた。教育行政はその取組であり、教育行政の仕組みや教育法規等を学ぶことは、我が国の教育の在り方の基礎・根本を理解し教育の問題点や将来の教育について考える機会となる。また、教職を志す者として、公教育の仕組みや学級・学校経営等について理解しておくことは重要なバックボーンとなる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	私教育と公教育の成立過程からそれぞれの役割の違いについて考えたり、学校教育を支援する教育行政の在り方や学校と教育委員会との関わり、実際の教育課題等について教育関連法規を基にして捉え直したりしていく。また、具体的な事例に対し、自分の考えを明確にしたり話し合ったりしながら授業を進める。教育法規等については実際の条文にあたり、それを解釈することで理解を深める。		
学生に対する評価の方法	授業への積極的な参加、話し合いへの意欲など、主体的で自主的な態度を重視する。これらを「授業外課題レポート2本」と授業の振り返り(30%)、グループワークや話し合いへの積極的な参加(30%)、最終レポート(40%)で評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション(教育行政とは、授業の進め方など)</p> <p>第02回 学校制度と教育の中立(政治や宗教からの中立)</p> <p>第03回 義務教育制度、公教育の役割(我が国の公教育全体の基本的性格:日本国憲法・教育基本法、教科書、学級担任制と学級経営、授業時数の標準を定めている法規など)</p> <p>第04回 私教育と公教育の違い、公教育の原理</p> <p>第05回 就学前教育と就学(保育園・幼稚園行政)</p> <p>第06回 学校体系</p> <p>第07回 教育・学校教育・小学校教育の目的や目標と学習指導要領の関係</p> <p>第08回 学習指導要領の変遷と今期学習指導要領の特徴(教育課程行政)</p> <p>第09回 文部科学省と教育委員会の役割(中央と地方の教育行政)と学校の管理・運営</p> <p>第10回 教員の職務(服務義務、規律)</p> <p>第11回 教員免許と教員養成・研修制度(法定研修制度、教員育成指標)</p> <p>第12回 学校経営の改善(「チームとしての学校」、学校評価、教職員評価制度、カリキュラムマネジメント、社会に開かれた教育課程等)</p> <p>第13回 我が国の教育行政の課題①(開かれた学校、学校選択制、学校Ver.3等)</p> <p>第14回 我が国の教育行政の課題②(学校評議員制度、学校運営協議会、コミュニティスクール等)</p> <p>第15回 授業全体についてのまとめと振り返り、最終の試験</p>		
使用教科書	<p>「ポケット教育小六法2023年版」(晃洋書房)</p> <p>(参考図書)</p> <p>「教育法規便覧2023年版」(学陽図書)</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	授業の終末で次の授業の事前課題を示す。その事前課題に対する予習を十分に行ってくる。また、そのうちの2本を「授業外課題レポート」として作成し提出する(60分×2)。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	教育課程		
授業担当者名	高 敏 利行		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1TEP3-13
備考	管理栄養学部		
授業のテーマ及び到達目標	学習指導要領を基準として、各学校で編成される教育課程が有する役割・機能・意義や学校の教育実践に即した編成の方法を理解するとともに、各学校の実情に合わせて行われる教科等横断的なカリキュラム・マネジメントの意義や重要性を理解することができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	学習指導要領の位置付けやその内容、教育課程の編成、カリキュラム・マネジメント等の教育課程の基礎的な知識を関連資料やグループワーク等を通して理解する。また、具体的に単元や授業を想定して、教育課程の編成の仕方を習得するために指導計画を立案し考察する。		
学生に対する評価の方法	授業への参画態度(20%) 論述レポート、グループワーク・ディスカッション等(30%) 毎時間のまとめと振り返り、最終のテスト(50%)		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 オリエンテーション(授業概要、進め方等) 第02回 資質・能力の育成と新学習指導要領 第03回 教育課程の意義と位置付け 第04回 教育課程をめぐる現状と問題点 第05回 学習指導要領の歴史的変遷① 第06回 学習指導要領の歴史的変遷② 第07回 学習指導要領改訂のポイントと具体的な方向性、子どもをめぐる問題 第08回 カリキュラム・マネジメントの意義と考え方① 第09回 カリキュラム・マネジメントの意義と考え方② 第10回 デジタル教材とICTの効果的な活用、指導計画・構想① 第11回 食育について(「第3次食育基本計画」など)、指導計画・構想② 第12回 教育現場での実際①、指導計画・構想③ 第13回 教育現場での実際②、指導計画・構想④ 第14回 教育現場での実際③、指導計画・構想⑤ 第15回 授業全体の振り返り、最終のテスト		
使用教科書	文部科学省「小学校学習指導要領解説 総則編」東洋館出版 (参考文献)「新版教育課程・方法論」松尾知明著(学文社)「第3次食育推進基本計画」(農林水産省) 「栄養教諭を中核としたこれからの学校の食育」(文部科学省)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	授業外課題レポートづくり(実施時期について講義にて連絡) グループ討議を行う場合には前時に課題を提示し、そのための調査や自分の意見を明確にまとめておくなど予習が必要である。 新しい言葉や概念を学ぶため、実体験を含めた振り返りとしての復習が毎回必要である。(週20分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	道徳教育の指導法		
授業担当者名	栗田 千恵子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1TEP2-04
備考	管理栄養学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>道徳教育は、教育基本法及び学校教育法に定められた教育の根本精神をふまえ、自己の生き方や人間としての生き方を考え、主体的な判断の下に行動し、自立した人間として他者と共に、よりよく生きるための基盤となる道徳性を育成する教育活動である。</p> <p>これをふまえ、学校の教育活動全体を通じて行う道徳教育及びその要となる道徳科の目標や内容、指導計画等を理解することを主たる目標とする。さらに、学校現場の様子を理解できるように、教材研究や学習指導案の作成にもふれ、教師としての基本的な力を身に付けることもめざす。現在、小・中学校で実施されている教科道徳の実態をつかむと同時に、指導者としての道徳的な実践力を含めた道徳性を高めることも到達目標とする。近年、栄養教諭も道徳科授業への参加を求められる機会が増えているので、実践的な力を付けていけるようにする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎「思考力・判断力・創造力」○「意欲・態度」○		
授業の概要	<p>道徳教育の歴史や現代社会における道徳教育の課題をおさえた上で、学習指導要領「道徳」の事項を基本に置き、学校現場の立場に立って、子どもたちに何をどのように指導すればよいかについて、具体的な事例を取り入れながら学ぶこととする。その際、ペアワーク、グループ討議、ロールプレイングなどの方法を用いて、より実践的な活動を通しての理解を深め、定着を図る。</p>		
学生に対する評価の方法	ワークシートから見る受講態度・関心意欲(約30%) 授業案作成とその話し合い活動(合わせて約30%) 評価テスト(約40%)などで総合的に評価する。以上3点から総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション(授業の進め方、「今、思う道徳教育について」「最近の子どもの様子 文部科学省資料を読んでグループ討議) (課題: 27年改訂 小学校学習指導要領解説道徳編指定ページを読む→02回ペアワークへ)</p> <p>第02回 道徳教育の意義、変遷、教科化を考える(現場実態調査をもとに) (課題: 配付資料①『教師の資質』を読む→03回グループ討議へ)</p> <p>第03回 配付資料①をもとに意見交換 その1 (学校現場の状況、教師の立場) (課題: 配付資料②『教師の資質』を読む→04回グループ討議へ)</p> <p>第04回 配付資料②をもとに意見交換 その2 (児童・保護者の実態、学級経営力をつける)</p> <p>第05回 道徳に係る新聞記事を持ち寄り、新聞切抜き作品作りをする</p> <p>第06回 新聞切抜き作品発表会をする(道徳性に関わる現状理解)</p> <p>第07回 小学校道徳の授業実態を観る(授業研究ビデオ視聴)</p> <p>第08回 道徳の授業づくり(1) 指導内容項目と児童の発達段階をふまえた道徳性理解</p> <p>第09回 道徳の授業づくり(2) 資料の選定・提示・より効果的な教師の読み聞かせ方・機器利用 (課題: 指定したお話の読み聞かせ練習→グループで読み聞かせ合い→修正→発表会)</p> <p>第10回 道徳の授業づくり(3) 主たる活動のさせ方、基本的な話し合いの進め方、ロールプレイングの体験</p> <p>第11回 道徳の授業づくり(4) 模範的な学習指導案の分析 「考え、議論する授業」とは (課題: 模擬授業で使いたい資料選定を始める 教科書、絵本、新聞記事など)</p> <p>第12回 道徳の授業づくり(5) 学習指導案の書き方①従来型指導案・問題解決型指導案の分析</p> <p>第13回 道徳の授業づくり(6) 学習指導案の書き方②目標・主発問の工夫とは・教師の支援方法 学習指導案完成</p> <p>第14回 道徳の授業づくり(7) グループに分かれて学習指導案検討会</p> <p>第15回 めざすべき道徳授業を考える 講義総括 論述試験</p>		
使用教科書	29年告示 小学校学習指導要領解説 道徳編 文部科学省		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	◎提示した課題をこなし、問題意識をもってグループ討議や全体討論に参加できるようにすること。（週60分） ◎学校教育に関わる新聞記事やニュース報道に関心を持ち、教職をめざすために必要な教養を深める努力をすること。（週120分）
--------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	特別活動の指導法		
授業担当者名	西尾 一		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1TEP3-10
備考	管理栄養学部		
授業のテーマ及び到達目標	特別活動はよりよい集団や学校生活を目指すとともに、「人間関係形成」「社会参画」「自己実現」の三つの視点をもち、各教科との関連を図りながら自治的能力や人間関係形成力を育む活動である。「なすことによって学ぶ」という基本理念から「キャリア教育の要」としての在り方など、総論理解から具体的な活動で育成する資質・能力や指導のポイント、学級経営との関わり等の細部まで学びを深める。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考・判断・創造力」○、「意欲・態度」○		
授業の概要	これまでに経験・体験してきた特別活動の活動内容や様子を想起しながら、授業を実施する。また、学級活動や児童会活動、学校行事などの事例を多く取り上げ、その指導の在り方をグループワークやディスカッションを通して学んでいく。		
学生に対する評価の方法	授業への意欲向上と応用を目指した授業外課題3本(30%)、グループワークやディスカッションへの参加姿勢、毎時間の振り返り(20%)、最終の試験(50%)を総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション(授業の目的・方法、使用教科書、評価方法等) 授業外課題①</p> <p>第02回 特別活動の構成(特別活動の経験を発表・整理、特別活動の構成の把握)</p> <p>第03回 特別活動の変遷、諸外国との比較</p> <p>第04回 特別活動における「見方・考え方」「資質・能力」</p> <p>第05回 学級活動(1)「学級や学校における生活づくりへの参画」① (学級会・集会:生活上の諸問題の解決、集団生活の向上)</p> <p>第06回 学級活動(1)「学級や学校における生活づくりへの参画」② (当番活動・係活動:学級内の組織づくりや役割の自覚)</p> <p>第07回 学級活動(2)「日常の生活や学習への適応、自己の成長及び健康安全」 (問題意識や目標達成への意欲の向上)</p> <p>第08回 学級活動(2)の指導(栄養指導)展開づくり 授業外課題②</p> <p>第09回 学級活動(3)「キャリア形成と自己実現」 (キャリア教育の要としての役割と期待)</p> <p>第10回 グループ内での指導展開例の発表</p> <p>第11回 児童会活動・クラブ活動 (児童会活動やクラブ活動を通して創る楽しく豊かな学校生活)</p> <p>第12回 学校行事の目的・構成(学校行事の5分類とその内容)</p> <p>第13回 学校行事の工夫・改善(卒業式や野外活動、修学旅行等の改善方法) 授業外課題③</p> <p>第14回 特別活動と教室経営との関わり、家庭や地域、関係機関との関わり</p> <p>第15回 授業全体の振り返りとまとめ、最終の試験</p>		
使用教科書	<p>(教科書) 国立教育政策研究所教育課程研究センター『みんなで、よりよい学級・学校生活をつくる 特別活動 小学校編』(文溪堂)</p> <p>(参考文献) 文部科学省『小学校学習指導要領解説特別活動編』(東洋館出版社)</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	毎時間、授業の振り返りを行う。 授業外課題に対するレポート作成に真摯に向き合う(週180分(60分×3))。また、特別活動がよりよい自己や集団の育成を目指しているように、授業における積極的な参加(発言・発表等)ができるよう教科書を事前に読んでおく。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	教育方法論		
授業担当者名	浅田 謙司		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1TEP2-11
備考	管理栄養学部		
授業のテーマ及び到達目標	子供たちに求められる資質・能力を育成するために必要な「教育方法」や、学習評価の基礎的な考え方、目的に適した「指導技術」、学習指導案の作成等を理解する。実際の教育活動に活かす指導方法について研究し、具体的な学習指導方法や技法を学ぶ。授業のユニバーサルデザイン化の実践例についても学び、教師に必要な実践力の基礎を身につけるとともに、研究成果を学習指導実践へ還元する力を身につける。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	「教育方法」の基礎的理論と実践及び、資質・能力を育てるための「教育方法」(例えば「主体的・対話的で深い学び」の視点からの授業改善)、学習評価の基礎的な在り方や課題等を理解する。できる限り実際の授業における場面にに基づき、具体的な事例をとおして教育方法論について学ぶ。パワーポイントやプリントにより授業を進め、グループ(ペア)ディスカッションやグループワークを取り入れて理解を深めるとともに、テーマに関連した「重要事項」を習得する。授業理解の状況に応じて内容の繰り返しや変更もあり得る。		
学生に対する評価の方法	筆記試験(50%)、レポート(30%)、授業の参加態度やグループ討議の態度や発表内容(20%)を総合的に判断して行う。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション(教育方法論を学ぶ意義・授業の進め方と諸注意)</p> <p>第02回 教育方法論を学校現場の視点から検証(授業のユニバーサルデザイン化等)</p> <p>第03回 授業のユニバーサルデザイン化の実例 (教師の話し方や指示の実例、授業の進め方、教材・教具の工夫、学習環境、課題設定等)</p> <p>第04回 新学習指導要領の理念と実際①(アクティブラーニングならびに子どものつまずき事例とその対応)</p> <p>第05回 新学習指導要領の理念と実際② (授業のユニバーサルデザイン化ならびに子どものつまずき事例とその対応)</p> <p>第06回 教育評価(ルーブリックの活用、子どもの自尊感情を高める授業づくり、陽性強化を取り入れた授業等)</p> <p>第07回 教育方法史との関連(学習指導要領、協働的な学習、問題解決学習等)</p> <p>第08回 授業全体の振り返りとまとめ(教室のルール確立方法、問題行動と適応行動、課題分析、ペア活動等)</p>		
使用教科書	授業の中で、毎回資料を配付する。 (参考文献) 小学校学習指導要領解説書(総則編)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	講義内容の定着を図るため、配布された資料の重要事項について、その都度マーキングをする。プレゼンテーションの内容や事例と対応等については、毎回復習と予習をする。(週60分程度)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	教育方法論		
授業担当者名	清水 克博		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1TEP3-11
備考	管理栄養学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>教育方法学の学術的知見と教育実践の蓄積に基づき、未来社会を生きる子どもに求められる資質・能力(情報活用能力を含む)を展望するとともに、教育の方法や技術(ICTの活用を含む)に展開する知識を理解し、教師として必要とされる実践的な技能を総合的に身に付けることを目標とする。</p> <p>加えて、学校を基盤とする教育実践の開発・改善のために、専門職としての教師に求められる「探究的実践力」を身に付けられるようにするための基盤を形成することを目指す。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	<p>教育方法・教育技術を学ぶ意義や、教師として必要な教育技術、授業設計、「主体的・対話的で深い学び」を実現するための「学びの質」や教科としての「見方・考え方」等を理解する。また、授業設計を行うための「学習過程」「学習成果の評価」について学ぶとともに、教科等横断的な視点やICTを活用した視点に立ち授業を構想し、具現化できるようにする。</p> <p>原則として対面で行う。状況に応じてオンライン(NASU Moodle等によるオンデマンド授業、Zoomによるライブ授業)でも実施する。いずれにも対応できるように準備をしておくことが望ましい。</p>		
学生に対する評価の方法	授業で指示する課題・模擬授業(50%)、最終レポート(25%)、グループ協議の参加・貢献度(25%)		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 未来社会を生きる子どもに求められる資質・能力と教育の方法</p> <p>第02回 教育方法の基礎理論とその変遷(欧米の教育方法・日本の教育方法)</p> <p>第03回 授業の基礎的な教育技術(「食と健康」に関わる授業実践分析)</p> <p>第04回 授業設計と学習指導案(「食と健康」に関わる模擬授業デザイン)</p> <p>第05回 学習過程と学習成果の評価(「食と健康」に関わる模擬授業の準備)</p> <p>第06回 模擬授業の実施(「食と健康」に関わる模擬授業)</p> <p>第07回 教育実践の開発と改善のための授業研究法(模擬授業の振り返り)</p> <p>第08回 学校におけるICT活用の意義と環境整備</p> <p>第09回 学校におけるICT活用技術の基礎</p> <p>第10回 ICTによる教育技術イノベーション</p> <p>第11回 ICTによる学習指導・校務改善の可能性</p> <p>第12回 情報活用能力の指導法(情報モラルを含む)</p> <p>第13回 情報通信機器の指導法</p> <p>第14回 ICT活用技術事例研究(学習指導案分析)</p> <p>第15回 全体のまとめ(主体的・対話的・深い学びの実現に向けた学習の実現に向けて)</p>		
使用教科書	<p><テキスト>なし(適宜、配布する)</p> <p><参考資料></p> <ul style="list-style-type: none"> ・小・中学校学習指導要領(平成29年度告示)解説「総則」、2018年3月 ・栄養教諭を中核としたこれからの学校の食育(文部科学省)、2017年3月 ・小学校用食育教材「楽しい食事つながる食育(低・中・高)」(文部科学省)、2016年2月 ・『教育方法学研究ハンドブック』日本教育方法学会編、学文社、2014年 		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>学習指導案の作成やグループ協議のための事前準備(週90分)</p> <p>講義資料の着実な習得のためのレポート作成(週90分)</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	ICT活用の理論と実践		
授業担当者名	松下 英二		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2TEP2-18
備考	管理栄養学部		
授業のテーマ及び到達目標	興味・関心を高めたり課題を明確につかませたり学習内容を的確にまとめさせたりするために、ICTを活用した効果的な教材等を作成するための理論を学び、実践できるようにする。		
ディプロマポリシーとの関連	「思考力・判断力・創造力」◎、「協同力」○		
授業の概要	この授業ではICTを活用する上での理論を理解して、実際に静止画および動画の教材等を作成する技術を習得する。特殊なハードやソフトを使うのではなく、一般的に利用しているICT(スマートフォンのアプリやMicrosoft Officeなど)を活用できる実践的な力を習得する。		
学生に対する評価の方法	授業での発表、授業態度：40% 課題、小テスト：60%		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 ガイダンス(授業方針と評価の説明、ICTに関する環境整備等) 第02回 ICTを活用するための基本知識(ハード、ソフト、サービス、セキュリティ、著作権等) 第03回 ICTを活用した静止画媒体作成の理論 第04回 ICTを活用した静止画媒体作成の実践 第05回 ICTを活用した動画媒体作成の理論 第06回 ICTを活用した動画媒体作成の実践 第07回 オンライン・オンデマンド授業を想定した授業の理論と実践 第08回 課題のフィードバックと授業全体の振り返り		
使用教科書	適宜、プリント等を配布する。また、各自のノートパソコン、スマートフォンを授業で使用する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	授業時に取り扱った内容を復習し、都度理解し活用できるようにする。(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	教育相談とカウンセリング		
授業担当者名	細溝 典彦		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1TEP2-09
備考	管理栄養学部		
授業のテーマ及び到達目標	対人援助を行うために必要な「自己理解」を深めるとともに、教育相談とカウンセリングに関する基礎的な知識やリレーションづくりの方法を身に付ける。また、さまざまな事例をアセスメントし、適切な指導支援ができるような実践力を養う。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	折々に、対人援助に必要な「自己理解」や「人間関係づくり」に関するグループワークを実施する。学校不適応や問題行動等の実態を理解する。また、教育相談活動に必要な基礎的な知識や教師が使えるカウンセリング技法を学ぶ。さらに、さまざまな事例を適切にアセスメントする力を実践的に身に付ける。		
学生に対する評価の方法	①平常の授業への参画態度(振り返り小レポート)50% ②最終の筆記試験50% 以上等から総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ガイダンス(授業の目的と内容、進め方などを説明)・人間関係づくりトレーニング</p> <p>第02回 教育相談の歴史</p> <p>第03回 教育相談の実際と今日的意味</p> <p>第04回 教育相談とカウンセリングの違い</p> <p>第05回 学校が抱える諸課題と指導・支援(不登校)</p> <p>第06回 学校が抱える諸課題と指導・支援(いじめ)</p> <p>第07回 学校が抱える諸課題と指導・支援(暴力行為、虐待、ネット問題)</p> <p>第08回 特別支援教育と教育相談</p> <p>第09回 保護者への理解と対応</p> <p>第10回 教師が使えるカウンセリングの技法と実際①</p> <p>第11回 教師が使えるカウンセリングの技法と実際②</p> <p>第12回 事例から学ぶ教育相談①(いじめ)</p> <p>第13回 事例から学ぶ教育相談②(不登校)</p> <p>第14回 事例から学ぶ教育相談③(予防・発達促進的事例)</p> <p>第15回 まとめと試験</p>		
使用教科書	なし(資料を配付する)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	シラバスあるいは授業時に指示する次回の授業で扱う内容について予習しておくこと。毎時、振り返りシートを提出し、復習する。(週180分) 授業計画は授業の進行状況に応じて前後することがある。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合的な学習の時間の指導法		
授業担当者名	杉浦 美智子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	4年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1TEP4-15
備考	管理栄養学部		
授業のテーマ及び到達目標	総合的な学習の時間の目標・内容の編成、授業計画と評価に関する基本的事項を理解するとともに、単元指導計画の作成や指導方法及び評価の在り方について学び、探究的な学習の有用性を理解する。さらに、多くの実践事例を学ぶことを通して、総合的な学習の時間の単元を構想し、探究的な学習を指導する実践力を身につける。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・理解」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	授業は主にパワーポイントを用いて講義形式で行う。総合的な学習の時間創設の経緯や意義、目標・内容や授業計画などの基本的事項については、教科書や学習指導要領解説を中心に学修し、理解を深めるようにする。また、実践事例については、教科書事例に加え、具体的な指導案や授業記録等を数多く活用することで、実践的な力の育成をめざす。		
学生に対する評価の方法	授業における課題についてのレポート(40%)と授業に対する主体的参加態度(20%)、最終課題としての「単元の指導計画」(40%)等を総合的に判断して評価を行う。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ガイダンス 本授業の目標と授業の進め方</p> <p>第02期 総合的な学習の時間の創設と経緯についてー総合的な学習はなぜ必要なのかー</p> <p>第03回 総合的な学習の時間の目標についてー目標の構成・趣旨・育成をめざす資質・能力ー</p> <p>第04回 各学校において定める目標及び内容についてー第1の目標と各学校が定める目標のかかわりー</p> <p>第05回 各学校における指導計画の作成についてー全体計画と年間指導計画、目標・内容・探究課題の設定ー</p> <p>第06回 総合的な学習の時間の指導計画についてー小・中学校の全体計画と指導計画の具体例からー</p> <p>第07回 総合的な学習の時間の学習指導について①ー探究的な学習の過程における「主体的・対話的で深い学び」ー</p> <p>第08回 総合的な学習の時間の学習指導について②ー協働的な学習・体験活動の重視・言語活動の充実などー</p> <p>第09回 総合的な学習の時間の評価についてー学習状況の評価と教育課程の評価ー</p> <p>第10回 総合的な学習の時間を充実させる体制づくりー校内組織・環境整備・外部との連携ー</p> <p>第11回 実践事例の検討と授業づくり① 現代的な諸課題に対応する横断的・総合的な課題に関わる実践事例</p> <p>第12回 実践事例の検討と授業づくり② 地域や学校の特色に応じた課題に関わる実践事例</p> <p>第13回 実践事例の検討と授業づくり③ 児童生徒の興味・関心に基づく課題に関わる実践事例・単元指導計画を作成</p> <p>第14回 実践事例の検討と授業づくり④ 職業や自己の将来・進路に関する課題に関わる実践事例・単元指導計画を作成</p> <p>第15回 講義のまとめと授業全体の振り返り</p> <p>※第02回～14回は毎回授業時にレポートを提出し、次回の授業でフィードバックする。</p>		
使用教科書	中園大三郎・松田修・中尾豊喜著「小・中・高等学校 総合的な学習・探究の時間の指導」(学術研究出版)		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	<ul style="list-style-type: none">・シラバスや授業時に示す次回授業のテーマについて教科書等を参考にして予習する。（週30分）・基本的な知識・理論の授業においても実践事例を多く紹介するので、学修した知識・理論と実践事例を結んで復習する。（週30分）・最終目標として単元指導計画を立案することを念頭におき、自分が取り上げたい単元について「探究的のプロセスにおいて学びを深める」視点から毎時間の予習・復習を行う。（週30分）
--------------------	--

授業概要(シラバス)

授業科目名	特別支援基礎概論		
授業担当者名	吉村 匡		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-1TEP2-06
備考	管理栄養学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>発達障害や軽度知的障害をはじめとする様々な障害等により特別の支援を必要とする幼児及び児童生徒の障害の特性や困難を理解する。障害のある幼児児童生徒が活動に参加している実感や達成感をもちながら学び、生きる力を身に付けていくことができるよう、個別の教育的ニーズに対して、他の教員や関係機関と連携しながら組織的に対応していくために必要な知識や支援方法を理解する。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 特別な教育的支援が必要な幼児児童生徒の障害の特性及び心身の発達を理解する。 2. 特別な教育的支援が必要な幼児児童生徒に対する教育課程や支援の方法を理解する。 3. 障害のある子どもの保護者との連携や支援方法、特別な教育的ニーズのある幼児児童生徒の学習上又は生活上の困難とその対応について理解する。 		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	障害児教育を実践する上での要となる幼児児童生徒の実態把握について理解する。障害や疾病についての基本的な知識を身に付け、特別支援教育の基礎を学習する。		
学生に対する評価の方法	<ol style="list-style-type: none"> ①各回講義での講義ノート(ミニテストを含む)提出 各5点満点 計75点 ②課題レポート 25点満点 合計100点 		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 オリエンテーション、新しい障害観(障害の社会モデル)</p> <p>第02回 障害観の歴史的変遷と障害の定義、インクルーシブ教育システム</p> <p>第03回 特別支援教育の場(機関)と制度の現状</p> <p>第04回 障害に関する基礎理解①(視覚障害と点字、ロービジョン体験)</p> <p>第05回 障害に関する基礎理解②(聴覚障害)</p> <p>第06回 特殊教育から特別支援教育へ</p> <p>第07回 障害に関する基礎理解③(知的障害)</p> <p>第08回 障害に関する基礎理解④(ADHD:注意欠如多動性障害)</p> <p>第09回 障害に関する基礎理解⑤(SLD:限局性学習障害)</p> <p>第10回 障害に関する基礎理解⑥(ASD:自閉症スペクトラム障害)</p> <p>第11回 障害に関する基礎理解⑥(ASD研究の歴史)</p> <p>第12回 障害児教育実践の展開(アセスメント)</p> <p>第13回 特別支援教育体制(個別の教育支援計画・個別の指導計画・校内委員会)</p> <p>第14回 障害とテクノロジー(ATアシスティヴ・テクノロジー)</p> <p>第15回 授業のまとめと振り返り</p>		
使用教科書	<p>参考資料として以下の書籍等を推薦する</p> <ol style="list-style-type: none"> ①東田直樹著「自閉症の僕が飛び跳ねる理由」(角川文庫) ②ヨシタケシンスケ作「みえるとかみえないとか」(アリス館) ③「ワンダー君は太陽」DVD 発売元 Happinet 		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>障害の有無ではなくニーズがあれば特別な配慮を行う特別支援教育の考え方は、通常の幼児教育施設・学校教育の現場でも浸透してきている。困難を感じている子どもたちに向き合う気持ちや、取り組んでいく力が、これからは益々必要とされる。半期という短い期間に学ぶべき内容は多岐にわたるため、紹介する資料の他にも動画等を自ら調べ、すすんで触れることにより、自己学習により知識を拡げてほしい。新聞、ニュースやウェブサイトで報道される関連記事にも関心をもつこと。復習は、授業で活用したプリントを中心に必ず行う。</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	教職実践演習(栄養教諭)		
授業担当者名	高田 尚美、松崎 利美		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	4年次後期
教員担当形態	オムニバス	ナンバリングコード	211-2TEP4-17
備考	※前半と後半で栄養・教職が入れ替わる。		
授業のテーマ及び到達目標	教師は、教育の専門家として絶えず研究と研修に励み、その職責の遂行に努めなければならない。つねに優れた専門性と豊かな人間性を身に付ける必要がある。専門科目や教職課程等で学んだ知識・技能の深化・統合・補完を図り、集団活動や実践演習を通して生きて働く指導方法・技術の習熟及び教育の今日的課題に対処できる実践能力を身に付けることを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・想像力」◎、「協働力」○、「意欲・態度」○		
授業の概要	授業は、①教員に共通して必要な資質・能力に関する課題解決②栄養教諭に固有に必要な資質能力に関する課題解決について、前半・後半に分かれて実施する。理論と実践の有機的な統合を図るため、演習を中心とし、事例研究、模擬授業、グループ討論、ロールプレイング、プレゼンテーション等を取り入れて実施する。なお、ICTを活用する能力を身に付けることができるようにする。また、評価シート等により、学生は自己に必要な資質・能力に関する課題に対する到達度を確認する。		
学生に対する評価の方法	授業への参画態度、課題レポート、発表の内容及び総括的評価試験などで総合的に評価する。①教員に共通して必要な資質・能力に関する課題解決に関して50点②栄養教諭に固有に必要な資質能力に関する課題解決に関して50点とする。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ガイダンス及びリフレクション(高田・松崎) 授業の位置づけ、進め方の説明、履修カルテの資料整理、内省課題</p> <p>第02回 学校組織と教師の職務について(2~7回教職実践演習:松崎) 学校経営、教師の資質能力、職務内容等(講義・事例研究・グループ討議)</p> <p>第03回 児童生徒理解と学級経営について 児童生徒理解、学級経営(講義・演習)パペット等を使用した授業</p> <p>第04回 教育問題の実践的対応(生徒指導の事例研究)-①(グループ討議・演習)</p> <p>第05回 教育問題の実践的対応(生徒指導の事例研究)-②(ロールプレイング・ディベート等)</p> <p>第06回 教育課題の実践的対応(時事問題の事例研究)-③(グループ討議・演習)</p> <p>第07回 学習指導について(授業方法と技術)</p> <p>第08回 模擬授業(プレゼンテーション・ロールプレイング・パペット)発表(松崎・高田)</p> <p>第09回 栄養教諭とは(9~15回:高田) 食に関する授業についての動画視聴と授業づくりと栄養教諭の役割について グループ討議</p> <p>第10回 食に関する指導の全体計画と計画に基づく4月のH.P.及び校内掲示作成(実態把握) に関するグループ討議①</p> <p>第11回 食に関する指導の全体計画と計画に基づく4月のH.P.及び校内掲示作成(目標の設定) に関するグループ討議②</p> <p>第12回 食に関する指導の全体計画と計画に基づく4月のH.P.及び校内掲示作成(実践の検討) に関するグループ討議③</p> <p>第13回 食に関する指導の全体計画と計画に基づく4月のH.P.及び校内掲示作成(評価の設定) に関するグループ討議④</p> <p>第14回 作成物の発表及び自己・相互評価(高田・松崎)</p> <p>第15回 教職実践演習授業のまとめと評価(自己の課題解決についてのポートフォリオ確認)</p>		

授業概要(シラバス)

使用教科書	芦川修貳監修、田中延子編集代表「栄養教諭のための教職実践演習・栄養教育実習ノート」学建書院 文部科学省「食に関する指導の手引-第二次改訂版-」健学社
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業内で指示された課題の取組（週90分） 書籍・新聞・テレビ・インターネット等で教育現場における今日的課題を収集・検討し、ノート等にまとめる（週60分） これまでの学習の整理（週30分）

授業概要(シラバス)

授業科目名	栄養教育実習指導		
授業担当者名	松崎 利美、高田 尚美		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	3年次後期～4年次前期
教員担当形態	複数(主担当:松崎利美)	ナンバリングコード	211-2TEP4-14
備考	管理栄養学部		
授業のテーマ及び到達目標	<p>教育実習の概要や意義を知るとともに、児童・生徒にわかる授業実践ができるように、指導の工夫を理解し、学習指導案の作成をする。また、授業体験、その後の検討協議を通して実践力を高める。</p> <p>教育実習の事前・事後指導を実施して栄養教諭として必要な指導力を身につけることを目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考・判断・創造力」◎、「協働力」○、「意欲・態度」○		
授業の概要	<p>実習全体の概要、教育実習の意義、実習効果を上げるための留意点と成果のまとめ方などを扱う。また、受け入れ校の教職員や生徒に対する接し方など生活態度についても指導する。さらに、学校での指導場面を想定し、模擬授業的な内容を盛り込む。</p>		
学生に対する評価の方法	<ul style="list-style-type: none"> ・教職を目指す学生を対象に開講されている講座であり、授業への参加態度は特に重視する。 ・講義中に行う、模擬授業の内容・態度や小論文などを総合的に評価する。 ・評価は、参加態度(20%)、模擬授業(40%)、小論文・発表(40%) <p>再評価は実施しない。</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>[3年次後期]</p> <p>第01回 教育実習の意義と課題、教育実習の内容 教員養成課程と教育実習、実習生としての自覚 学習指導、学級経営、校務分掌、部活動指導</p> <p>第02回 全般的留意事項、実習過程での留意点 勤務・サービスなどについて、実習前にやること (実習校の決定、実習校との打ち合わせなど) 実習中(観察、参加、研究授業)、実習後(反省会への準備、お礼、書類関係の提出)</p> <p>第03回 良い授業のための工夫 生徒理解、自作教材、授業参観、教材研究、板書の工夫、評価</p> <p>第04回～06回 学習指導案の作成</p> <p>第07回 まとめ 授業実践としての課題等</p> <p>[4年次前期]</p> <p>第08回～15回 模擬授業(各自が作成した学習指導案に従って全員が45分の模擬授業を行う。) 模擬授業は4年生の前期、教育実習に出る直前まで継続して行う。</p>		
使用教科書	「教育実習の手引き」、「教育実習記録」(名古屋学芸大学)		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<ul style="list-style-type: none"> ・模擬授業の前に何度も指導案に沿って自宅などでシミュレーションをしてみること。(週45分) ・実習先が決まったら、早めに実習校と連絡を取ること。 		

授業概要(シラバス)

授業科目名	栄養教育実習（教育実習）		
授業担当者名	高田 尚美、松崎 利美		
単位数	1単位	開講期（年次学期）	4年次
教員担当形態	複数（主担当：松崎利美）	ナンバリングコード	211-2TEP4-16
備考	管理栄養学部		
授業のテーマ及び到達目標	到達目標；これまでに修得した教職に関するすべての科目、並びに一般教養科目、専門科目等を教育実践に生かすことができる。さらに充足すべきことは何かを明らかにすることができる。 テーマ；教育に関する基礎知識を、実習を通して教育実践に生かす訓練をする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考・判断・創造力」◎、「協働力」○、「意欲・態度」○		
授業の概要	実習校での教育実習 これまでに学んだ教職科目や教養科目、専門科目の内容を教育実践に生かして、直接実習校の生徒を指導する。 理論と実際との違いを肌で感じ、教師として、今後学ぶべきことなどを考える機会にする。		
学生に対する評価の方法	実習校での勤務状態、実習態度、巡回指導時の研究授業や学習指導案、実習校の評価、実習中の実習記録、実習終了後の大学における報告会の内容・態度等をもとに総合的に評価する。再評価は実施しない。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	授業の形態の特殊性から、各時間の指導計画は示さないが、おおむね実習直前に次の点を徹底させる。 「実習を受け入れてくれる学校は、後継者育成という使命感から寸暇を惜しんで指導に当たってくれる」ので、この点を十分わきまえて実のある実習とすること。 実習校において行う内容はおよそ以下の通りである。 登校指導、職員朝礼、朝のショートタイム、指導者の講話（オリエンテーションの生徒指導、職員分掌業務について）、指導者の授業参観、教材研究と学習指導案作成、研究授業の実施（実習生が授業を行い指導教員達が参観し指導する。）指導者とのチームティーチング、週一度のホームルーム活動、職員各部の分掌業務の手伝い、下校指導、部活動指導など		
使用教科書	「教育実習の手引き」、「教育実習記録」（名古屋学芸大学）		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	実習校が決まったら、早めに実習校と連絡を取る。 巡回指導の先生が決まったら、必ず事前・事後の挨拶に伺う。 事前に担当学年の教科書を読み、教材研究をする。（週120分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	学校栄養指導論 I		
授業担当者名	高田 尚美		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2TEP3-01
備考			
授業のテーマ及び到達目標	<p>学校栄養指導論 I では、栄養教諭免許状取得のための教職課程における科目として、栄養教諭の役割及び職務内容に関する事項、幼児・児童及び生徒の栄養に係る課題に関する事項を学修する。本講義では、栄養教諭として幼児・児童及び生徒の発達段階に応じた食に関する指導と生きた教材としての学校給食の管理を一体として実施するために必要な知識・技能の修得をテーマとし、教職員・家庭・地域と連携した食育を通して子どもたちの豊かな人間性と生きる力を育むという使命感をもち、学び続ける姿勢を身につけることを到達目標とする。</p>		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・創造力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	<p>授業は、学校における食育と栄養教諭の現状と課題について理解を深めるため、栄養教諭制度の成り立ち、栄養教諭としての職務について具体的な事例を示しながら講義に加え、各自が収集した児童生徒の食に関する実態や教育に関する課題を発表したり、ICTを活用して作成した食育だよりなどの資料を作成し発表したりするほか、作成・発表について自己評価及び相互評価するなどの体験をとおし、課題を発見し解決する力や評価する力を身に付ける機会を提供する。また、ICT活用指導力のうち、教材研究・授業・指導の準備・評価・校務などにICTを活用する能力を修得できるように、多くの学校で使用されているロイロノート・スクールやTeamsなどを講義で活用する。</p>		
学生に対する評価の方法	<p>①授業への参画態度(20%) ②課題提出(30%) ③授業内容の理解度を確認する試験(50%) 以上3点から総合的に評価する</p>		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ガイダンス(授業の進め方、栄養教諭の役割と職務内容) 第02回 栄養教諭制度の概要 第03回 学校給食の教育的な意義と役割 第04回 学校給食の管理と運営 第05回 学校給食の栄養管理の実際 第06回 学校給食の衛生管理の実際 第07回 栄養教諭と学校給食に関する法令と諸制度 第08回 児童生徒の栄養と食に関する諸課題について 第09回 食に関する指導の全体計画と食育だより作成について 第10回 食育だより作成(1)作成① 第11回 食育だより作成(2)作成② 第12回 食育だより作成(3)発表・協議・評価 第13回 食育だより作成(4)修正 第14回 試験および総括 第15回 試験に対するフィードバック、及び授業で十分説明できなかった事項、質問の多かった事項の解説</p>		
使用教科書	<p>文部科学省「食に関する指導の手引-第二次改訂版-」健学社 芦川修貳監修、田中延子編集代表「栄養教諭のための教職実践演習・栄養教育実習ノート」学建書院 田中延子・殿塚婦美子 編集代表「衛生管理・調理技術Q&A」学建書院 【参考資料】「栄養教諭を中核としたこれからの学校の食育」文部科学省 【参考資料】「日本人の食事摂取基準2020年版」厚生労働省「日本人の食事摂取基準」策定検討会報告書、伊藤貞嘉、佐々木敏監修、第一出版</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>書籍・新聞・テレビ・インターネット等で児童生徒の実態や食に関する情報及び小中学校における教育の動向を収集・検討し、ノート等にまとめる(週90分) 授業時に生じた疑問点等について自分で調べ、ノート等にまとめる(週90分)</p>		

授業概要(シラバス)

授業科目名	学校栄養指導論Ⅱ		
授業担当者名	高田 尚美		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	211-2TEP3-02
備考			
授業のテーマ及び到達目標	学校栄養指導論Ⅱでは、栄養教諭免許状取得のための教職課程における科目として、食生活に関する歴史的及び文化的事項並びに食に関する指導の方法に関する事項を学修する。本講義では、食に関する指導の内容と方法についての基礎的な知識と技能の修得をテーマとし、教科等横断的な教育内容である食に関する教育より児童生徒に育成を目指す資質・能力について理解し、栄養教諭として必要な資質・能力の修得に向けて学び続ける姿勢を身に付けることを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・創造力」◎、「意欲・態度」○)		
授業の概要	学校栄養指導論Ⅱは、日本人の食生活の変遷と学校給食について資料を解説し、自分たちで課題を設定し発表することで、現代につながる食文化の形成過程や学校給食の歴史と食事内容及び小中学校における食育への理解を深める。食に関する指導の全体計画作成の中核となる栄養教諭の職務を赴任時から発揮できるように、文部科学省の食育推進事業報告を読み解きながら食に関する指導の全体計画原案作成から、作成した食に関する指導の全体計画原案をICTを活用し教職員等への発表にも取り組む。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度(40%) ②課題提出(40%) ③授業内容の理解度を確認する試験(20%) 以上3点から総合的に評価する		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	<p>第01回 ガイダンス、学校における食育の推進と栄養教諭の役割</p> <p>第02回 食生活の歴史と文化・学校給食との関連(1)資料の検討・協議</p> <p>第03回 食生活の歴史と文化・学校給食との関連(2)発表資料の作成①</p> <p>第04回 食生活の歴史と文化・学校給食との関連(3)発表資料の作成②</p> <p>第05回 食生活の歴史と文化・学校給食との関連(4)発表・協議・評価①</p> <p>第06回 食生活の歴史と文化・学校給食との関連(5)発表・協議・評価②</p> <p>第07回 食生活の歴史と文化・学校給食との関連(6)発表・協議・評価③</p> <p>第08回 食に関する指導の全体計画作成における栄養教諭の役割</p> <p>第09回 食に関する指導の全体計画作成の手順と内容</p> <p>第10回 食育推進事業の紹介と食に関する指導の全体計画②の作成について</p> <p>第11回 食に関する指導の全体計画②(1)作成①</p> <p>第12回 食に関する指導の全体計画②(2)作成②</p> <p>第13回 食に関する指導の全体計画②(3)発表・協議・評価①</p> <p>第14回 食に関する指導の全体計画②(4)発表・協議・評価②</p> <p>第15回 試験・総括</p>		
使用教科書	<p>文部科学省「小学校学習指導要領(平成29年告示)」</p> <p>文部科学省「【総則編】小学校学習指導要領(平成29年告示)解説」</p> <p>文部科学省「【家庭編】小学校学習指導要領(平成29年告示)解説」</p> <p>文部科学省「【総合的な学習の時間編】小学校学習指導要領(平成29年告示)解説」</p> <p>文部科学省「【特別活動編】小学校学習指導要領(平成29年告示)解説」</p> <p>文部科学省「食に関する指導の手引-第二次改訂版-」</p> <p>芦川修貳監修、田中延子編集代表「栄養教諭のための教職実践演習・栄養教育実習ノート」学建書院</p>		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	<p>書籍・新聞・テレビ・インターネット等で児童生徒の実態や食に関する情報及び小中学校における教育の動向を収集・検討し、ノート等にまとめる(週90分)</p> <p>授業時に生じた疑問点等について自分で調べ、ノート等にまとめる(週90分)</p>		