

授業科目名	英語コミュニケーションA		
授業担当者名	鈴木 薫、Jaramillo Ivan、J. クラップ、S. ポットインジャー、K. スコット		
単位数	1単位	開講期（年次学期）	1年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simple, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	「Knowledge and Skills」◎、「Cooperative Skills」○		
授業の概要	The course requires students to learn and practice expressions relating to topics, and basic skills used in everyday life. It may include grasping and practicing English spoken at a natural speed, pronunciation of international communication, and widely used expressions in various situations. Students are expected to acquire the skill of presentation, discussion and debate in English about politics, economy, society, health, environment, in addition to the daily topics. To focus on students individually as regards contents, practice and understanding of lessons, the classes are assumed to be of small size. Below is a plan of 15 lessons with contents to choose for each lesson according to students' abilities. However, teachers are requested to follow the contents below, or write their own individual contents, keeping the above objects in mind, and inform their students at the beginning lessons, strictly avoiding non-verbal tasks or the ones that make students bored and/or silent, for instance, written or grammatical exercises.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final interview 50%.		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 Introducing self and others. Responding to a question or statement. Following up a conversation. 第02回 Talking about daily routine. Giving an opinion. Agreeing and disagreeing an opinion. 第03回 Asking to do something. Giving reasons. Starting and following up a conversation. 第04回 Talking about likes / dislikes. Giving instructions. Asking for help and responding/ commenting. 第05回 Talking about experiences. Inquiring and giving information about times and prices. 第06回 Exchanging personal information. Getting attention. Talking about countries, cities, travel abroad and entertainment. 第07回 Talking about frequency of activities. Confirming and giving advice. Saying good-bye. 第08回 Talking about past schedule. Talking about holidays/events plans. Ending and following up a conversation. 第09回 Describing locations of places. Talking about new year's custom and entertainments. Talking about similarities. 第10回 Talking about numbers: time, schedule, and prices. Responding to happy and sad news. 第11回 Asking to do things formally / informally. Giving information about home stay manners in a foreign country. 第12回 Inquiring and giving information about drugs/medicines. Confirming a statement. 第13回 Talking about future plans. Informing and practicing expressions commonly used in home stay and study abroad. 第14回 Reviewing the activities / Preparing for a final oral test. 第15回 Conducting the final interview in small groups. Class Feedback Survey.		

授業概要(シラバス)

使用教科書	No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションA		
授業担当者名	加藤 直良		
単位数	1単位	開講期（年次学期）	1年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-01
備考	管理栄養学部		
授業のテーマ及び到達目標	授業のテーマ：英語の基本的なパターンを習得し、それらを実践する英語コミュニケーション能力を養う。 到達目標：様々な場面で遭遇する基本的な英語パターンに習熟し、実際に活用・応用できるようになることが到達目標である。 リスニング力を高め、学習した英語パターンを様々な場面で活用・応用できるように訓練することにより、英語によるコミュニケーション能力のアップが大いに期待できる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	PC教室で行う。PCの様々な機能を使い、英語に慣れ親しむ授業となる。 ①日常生活で遭遇する様々な英語パターンを習得する。②リスニング力とスピーキング力を高めることができるよう工夫されたテキストを利用し、より自然な英語を話すための訓練を行う。③各ユニットのトピックに関連するフレーズの学習、ディクテーション、内容理解など、様々なリスニングの問題に取り組む。さらに、ペア並びにグループ活動で英語による表現力・発信力の向上を目指す。		
学生に対する評価の方法	授業への積極的な参画態度 (20%) レポート (10%) 授業内容の理解度 (70%) 以上3点から総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業の概要とPC教室について説明 Unit 1: Nice to meet you. pp. 1 - 6 第02回 Unit 2: What do you like to do? pp. 7 - 12 第03回 Unit 3: Where are you from? pp. 13 - 18 第04回 Unit 4: Who's that? pp. 19 - 24 第05回 Unit 5: Where's that? pp. 25 - 30 第06回 Unit 6: How do we get there? pp. 31 - 36 第07回 Unit 7: Are you hungry? pp. 37 - 42 第08回 Unit 8: Let's eat! pp. 43 - 48 第09回 Unit 9: What are you watching? pp. 49 - 54 第10回 Unit 10: What music do you like? pp. 55 - 60 第11回 Unit 11: How much is it? pp. 61 - 66 第12回 Unit 12: Let's play! pp. 67 - 72 第13回 Unit 13: Where are you going? pp. 73 - 78 第14回 Unit 14: Do you work? pp. 79 - 84 第15回 Unit 15: What do you want to do? 理解度確認 授業全体の振り返り（学生受講結果アンケート）		
使用教科書	Complete Communication (Basic) James Bury, Anthony Sellick, & Kaori Horiuchi 株式会社 成美堂		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	次回の授業で扱うunitの予習をする。不明な英単語、英文などを理解する。各unitの音声を事前に何度も聞き理解しておく。（週60分程度） 授業を振り返り、各unitの重要ポイントを見直し、理解を深める。基本となる単語、語句を習得する。（週60分程度）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションA		
授業担当者名	加藤 直良		
単位数	1単位	開講期（年次学期）	1年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-01
備考	メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	授業のテーマ：英語の基本的なパターンを習得し、それらを実践する英語コミュニケーション能力を養う。 到達目標：様々な場面で遭遇する基本的な英語パターンに習熟し、実際に活用・応用できるようになることが到達目標である。 リスニング力を高め、学習した英語パターンを様々な場面で活用・応用できるように訓練することにより、英語によるコミュニケーション能力のアップが大いに期待できる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	英語に慣れ親しむ授業となる。 ①日常生活で遭遇する様々な英語パターンを習得する。②リスニング力とスピーキング力を高めることができるよう工夫されたテキストを利用し、より自然な英語を話すための訓練を行う。③各ユニットのトピックに関連するフレーズの学習、ディクテーション、内容理解など、様々なリスニングの問題に取り組む。さらに、ペア並びにグループ活動で英語による表現力・発信力の向上を目指す。		
学生に対する評価の方法	授業への積極的な参画態度(20%) レポート(10%) 授業内容の理解度(70%) 以上3点から総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業の概要とPC教室について説明 Unit 1: Nice to meet you. pp. 1 - 6 第02回 Unit 2: What do you like to do? pp. 7 - 12 第03回 Unit 3: Where are you from? pp. 13 - 18 第04回 Unit 4: Who's that? pp. 19 - 24 第05回 Unit 5: Where's that? pp. 25 - 30 第06回 Unit 6: How do we get there? pp. 31 - 36 第07回 Unit 7: Are you hungry? pp. 37 - 42 第08回 Unit 8: Let's eat! pp. 43 - 48 第09回 Unit 9: What are you watching? pp. 49 - 54 第10回 Unit 10: What music do you like? pp. 55 - 60 第11回 Unit 11: How much is it? pp. 61 - 66 第12回 Unit 12: Let's play! pp. 67 - 72 第13回 Unit 13: Where are you going? pp. 73 - 78 第14回 Unit 14: Do you work? pp. 79 - 84 第15回 Unit 15: What do you want to do? 理解度確認 授業全体の振り返り（学生受講結果アンケート）		
使用教科書	Complete Communication (Basic) James Bury, Anthony Sellick, & Kaori Horiuchi 株式会社 成美堂		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	次回の授業で扱うunit の予習をする。不明な英単語、英文などを理解する。各unitの音声を事前に何度も聞き理解しておく。（週60分程度） 授業を振り返り、各unitの重要ポイントを見直し、理解を深める。基本となる単語、語句を習得する。（週60分程度）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションA		
授業担当者名	青木 由香里		
単位数	1単位	開講期（年次学期）	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-01
備考	ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	テーマ：英語コミュニケーションの能力の養成 到達目標：日常的なテーマを扱いながら、英語での聞く力と話す力を実践的に養う。ペアワークやロールプレイを通して、自然なやり取りや即時応答ができるコミュニケーション能力を身につける。実際の場面で自信をもって「使える英語」でやり取りできる力を育成する。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	本授業では、テキストなどを使用して、日常的话题に関する短い会話や説明を聞き取り、それに基づくペアワーク・会話練習を行なう。各Unitでは音声教材を活用し、発音・イントネーションの練習、スクリプトの理解、質問応答、ロールプレイなどを通して実践的なスピーキング力を養う。特に、学生同士が主体的に活動する機会を多く取り入れ、英語を話す経験を積みながら表現力を向上させる。また、授業では「リスニングノート」を作成し、聞いた内容をまとめることで理解の定着を図る。これらの活動を通して、日常的な場面で必要な英語のやり取りができる力を身につける。PC教室を利用する。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度（40％） 含課題 ②理解度確認（60％） 以上の点を考慮し、評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業の展望と進行について、及びPC教室の使用法の説明と実践 自己紹介アクティビティ Hear me out 1のUnit 1から 第02回 (Unit 1) Making introductions 第03回 (Unit 2) Describing appearance and personal traits 第04回 (Unit 3) Talking about music preferences 第05回 (Unit 4) Describing what places are like 第06回 (Unit 5) Asking and answering job interview questions 第07回 (Unit 6) Asking for directions and describing locations (Unit1-6までの総復習) 第08回 テスト1 (Unit 1-6) (Unit 7) Talking about locations in a store 第09回 (Unit8) Giving and understanding instructions 第10回 (Unit 9) Talking about your daily routine 第11回 (Unit 10) Ordering food / Taking orders 第12回 (Unit 11) Talking about sports 第13回 (Unit 12) Talking about the weather 第14回 (Unit 7-12) 総復習 第15回 テスト2 (Unit 7-12) まとめ、質疑応答及び、授業の振り返り (学生受講結果アンケートの実施)		
使用教科書	Hear Me Out 1 (David Nunan & Noriko Tomioka) センゲージラーニング 配布プリント、各種音声教材		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	シラバスに従い、次回授業の内容のCDを聞き、問題をやっておく。(30分) CDを使用して、授業で行った内容を復習する。(30分) 英語を聴いて、リスニングノートに内容を要約し、理解を深める。(30分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	英語コミュニケーションB		
授業担当者名	加藤 直良		
単位数	1単位	開講期（年次学期）	1年次後期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-02
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	授業のテーマ：英語の基本的なパターンを習得し、それらを実践する英語コミュニケーション能力を養う。 到達目標：様々な場面で遭遇する基本的な英語パターンに習熟し、実際に活用・応用できるようになることが到達目標である。 リスニング力を高め、学習した英語パターンを様々な場面で活用・応用できるように訓練することにより、英語によるコミュニケーション能力のアップが大いに期待できる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	PC教室で行う。PCの様々な機能を使い、英語に慣れ親しむ授業となる。 ①日常生活で遭遇する様々な英語パターンを習得する。②リスニング力とスピーキング力を高めることができるよう工夫されたテキストを利用し、より自然な英語を話すための訓練を行う。③各ユニットのトピックに関連するフレーズの学習、ディクテーション、内容理解など、様々なリスニングの問題に取り組む。さらに、ペア並びにグループ活動で英語による表現力・発信力の向上を目指す。		
学生に対する評価の方法	授業への積極的な参画態度 (20%) レポート (10%) 授業内容の理解度 (70%) 以上3点から総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業の概要とPC教室について説明 Unit 1: It's good to meet you. pp. 1 - 6 第02回 Unit 2: What are you into? pp. 7 - 12 第03回 Unit 3: Who are they? pp. 13 - 18 第04回 Unit 4: What shall we watch? pp. 19 - 24 第05回 Unit 5: What are you listening to? pp. 25 - 30 第06回 Unit 6: What are you reading? pp. 31 - 36 第07回 Unit 7: I'm hungry? pp. 37 - 42 第08回 Unit 8: How do you stay fit? pp. 43 - 48 第09回 Unit 9: I don't feel so good. pp. 49 - 54 第10回 Unit 10: Why do you do that? pp. 55 - 60 第11回 Unit 11: It's a special day. pp. 61 - 66 第12回 Unit 12: Are you going anywhere? pp. 67 - 72 第13回 Unit 13: I've never done that before. pp. 73 - 78 第14回 Unit 14: I'm at work. pp. 79 - 84 第15回 Unit 15: Let's Meet in Paris! pp. 85-90, 理解度確認 授業全体の振り返り（学生受講結果アンケート）		
使用教科書	Complete Communication Book 2- Intermediate James Bury, Anthony Sellick, & Kaori Horiuchi 株式会社 成美堂		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	次回の授業で扱うunit の予習をする。不明な英単語、英文などを理解する。各unitの音声を事前に何度も聞き理解しておく。（週60分程度） 授業を振り返り、各unitの重要ポイントを見直し、理解を深める。基本となる単語、語句を習得する。（週60分程度）		

授業科目名	英語コミュニケーションB		
授業担当者名	M.U ファルク、Jaramillo Ivan、J. クラップ、K. スコット、青木 由香里		
単位数	1単位	開講期（年次学期）	1年次後期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	201-1ENG9-02
備考	ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	In view of 'Diploma Policy' and 'Active Learning' Approach in NUAS overall education, the aim of the course is to conduct lessons in simple, understandable and active spoken English along with contents as practical, and matching with students' English abilities & interests. The emphasis is not to have students speak 100% accurately but to be able to communicate effectively. At the end of the course, the students are aimed to (i) get familiar with natural speed of English used in everyday life, (ii) learn basic communicative skills, and (iii) attain a fluency where they can speak English at a basic level.		
ディプロマポリシーとの関連	「Knowledge and Skills」◎、「Cooperative Skills」○		
授業の概要	The course requires students to employ the basic skills and expressions learnt in Eigo Communication A to understand and practice cross-cultural communication. It may include understanding and practicing English spoken in a variety of ways including both native-American and British, and non-native. The focus on students is to learn how to introduce Japanese culture, customs and everyday life matters to foreigners; and understand other countries' cultures. The topic may relate to Japan and overseas such as everyday life, school system, food, fashion, and traditional festivals and sports. A sample plan of 15 lessons is outlined below with culture-related topics for each lesson according to freshmen's interests. Instructors are requested to follow either the contents below, or select their topics and inform the students, keeping the above communication objects in mind that strictly focuses on cross-cultural talks.		
学生に対する評価の方法	Grades will be based on (i) class attitude 20%, (ii) participation and contribution in class activities 30%, and (iii) final interview 50%.		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 Course orientation, introduction of class activities, and grading criteria. 第02回 Greeting and introducing self and others. 第03回 Talking about everyday life activities in Japan and in Western and Asian cultures. 第04回 Talking about education and school system in Japan and western countries. 第05回 Talking about young people, recent hobbies and interests. 第06回 Talking about food, eating habits and health. 第07回 Talking about recent fashion in Japan and western world. 第08回 Talking about national and international traditional famous festivals 第09回 Talking about international famous sports in the Tokyo Olympic. 第10回 Talking about Japanese school and university festivals as compared with the ones abroad. 第11回 Introducing varieties of English spoken by native speakers in US, UK, Canada, Australia and New Zealand. 第12回 Introducing varieties of English spoken as an official language and ESL in different parts of the world. 第13回 Introducing and understanding cultural differences, and how to deal with them effectively. 第14回 Reviewing important activities and preparing for a final interview. 第15回 Conducting the final interview in small groups. Class Feedback Survey.		
使用教科書	No textbook is required for students to purchase. Handouts will be provided employing current reference books, and information given on the Internet. However, students are advised to bring bilingual dictionaries.		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	Students are strongly advised to listen to English programs on radios, TV and Internet YouTube regularly. This is especially important to get a quick progress in listening and getting interest in spoken English. Furthermore, (i) watching English movies without any bilingual aid, and (ii) being in regular touch to English will certainly give a remarkable progress.		

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合英語 A		
授業担当者名	加藤 直良		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-03
備考	管理栄養学部、メディア造形学部：1年次 ヒューマンケア学部：2年次		
授業のテーマ及び到達目標	テーマ：英語の総合的な運用能力の養成 到達目標：グローバル化が加速する社会において、英語ができるということは、将来の可能性を拡大させることになる。本授業では、英語の4技能の基礎的な能力を養成し、正確な情報収集・理解(Reading & Listening)と発信(Writing & Speaking)ができるようになることが到達目標である。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	英語の4技能を習得するために本授業では、様々な方策が取られる。ディクテーション、ペアワーク、グループディスカッション、YouTubeによる動画視聴、シャドーイングなどである。テキストは文法の基礎をしっかりと固め、主体的に英語に向き合い、「考える」英語力を身に付けることができるように工夫されている。各Unitが1. Vocabulary 2. Reading 3. Conversation 4. Text Completion 5. Grammar 6. Writingから構成されており、総合的な英語力修得が可能である。語彙力の増強、リーディング力の強化、リスニング力のアップ、空所補充問題で表現力の定着、文法力のアップ、英文を作成するライティング力を習得する。不思議な事象について「なぜ？」と疑問を抱き、そこから不思議の世界の扉が開き、思いがけない楽しい知識の冒険が始まる。使用する教材は日常生活に必須の英語表現が無理なく習得できるよう工夫されている。授業では、PC教室を利用する。PC教室で各自が音声を何度も聴き、問題に答える。Moodleにアクセスし、テキストの課題や、その他の課題に取り組んで提出するなど、PC教室の利点をフルに体験する授業となる。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度（20%） ②レポート提出（10%） ③授業内容の理解度（70%） 以上3点を考慮し、評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業の概要について説明 Unit 1: What is "Black Friday"? pp. 7-12 第02回 Unit 2: What is a "leap year"? pp. 13-18 第03回 Unit 3: Why do big ceremonies have a "red carpet"? pp. 19-24 第04回 Unit 4: Where did "mouthwash" come from? pp. 25-30 第05回 Unit 5: What is a "Viking"? pp. 31-36 第06回 Unit 6: Why are oranges "orange"? pp. 37-42 第07回 Unit 7: Where did "Vaseline" come from? pp. 43-48 第08回 Unit 8: Why are flamingos "pink"? pp. 49-54 第09回 Unit 9: What is a "movie trailer"? pp. 55-60 第10回 Unit 10: Where did "bubble wrap" come from? pp. 61-66 第11回 Unit 11: Why is a billiard table "green"? pp. 67-72 第12回 Unit 12: Why is film called "footage"? pp. 73-78 第13回 Unit 13: Where did "Coca-Cola" come from? pp. 79-84 第14回 Unit 14: Why are social media apps "blue"? pp. 85-90 第15回 理解度確認 授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施） Unit 15の解説解答		
使用教科書	Answers to Everyday Questions 2 (Pre-Intermediate) Arnold Arao, 三原京、巳波義則、木村博是 南雲堂		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	次回の授業で扱うunitの語彙、リスニング、short readingの内容把握など、授業準備をしっかりと行う。該当unitの音声事前に何度も聴き理解しておく。（週60分程度） 授業を振り返り、各unitの重要ポイントを見直し、理解を深める。基本となる単語、語句を習得する。（週60分程度）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合英語 A		
授業担当者名	青木 由香里		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-03
備考	メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	テーマ：英語の総合的な運用の能力の養成 到達目標：本授業は、読む・聴く・話す・書くの四技能を総合的に伸ばし、実際に使える英語力を育成することをテーマとする。英文読解を中心に、音読・リスニング・スピーキング活動を行い、理解力と運用力を高める。語彙習得や段落構造の把握などのストラテジーを身につけ、オンライン教材も活用しながら、自信をもって英文を読み、基本的な内容を英語で伝えられる力を定着させることを目指す。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	本授業は Reading Explorer Foundation A を主教材とし、語彙導入、読解、音読、リスニング、ペアワークを組み合わせて進める。授業はウォームアップ、キーワード確認、リーディング、音声教材によるリスニング、発音練習、内容に関する簡単な会話活動で構成される。また、パソコンを使用したリーディング演習も行う。Unitごとに小テストを実施し、学期末には音読テストと最終テスト（Unit1～6）で総合的な到達度を測定する。PC教室を利用する。		
学生に対する評価の方法	授業の準備状況と参画態度（10%） 理解度確認(90%)を総合して評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業の目的. 内容. 日程. 理解度確認などについての説明 Unit 1 の題材を使用したアクティビティ 第02回 Unit 1A 「A Mysterious Visitor」 第03回 Unit 1A 小テスト／Unit 1B 「The Lost City of Atlantis」 第04回 Unit 1B 小テスト／Unit 2A 「The World of Speed Eating」 第05回 Unit 2A 小テスト／Unit 2B 「The Hottest of Chilies」 第06回 Unit 2B 小テスト／Unit 3A 「Digging for the Past」 第07回 Unit 3A 小テスト／Unit 3B 「Getting the Shot」 第08回 Unit 3B 小テスト／Unit 4A 「I've Found the Titanic!」 第09回 Unit 4A 小テスト／Unit 4B 「My Descent to the Titanic」 第10回 Unit 4B 小テスト／Unit 5A 「The Disease Detective」 第11回 Unit 5A 小テスト／Unit 5B 「At the Scene of a Crime」 第12回 Unit 5B 小テスト／Unit 6A 「Planting for the Planet」 第13回 Unit 6A 小テスト／Unit 6B 「Fatal attraction」 第14回 Unit 6B 小テスト／音読テスト／最終テスト説明 第15回 最終テスト（Unit1～6）授業の振り返り （学生受講アンケートの実施）		
使用教科書	Reading Explorer Foundation A Third Edition Becky Tarver-Chase David Bohlke National Geographic Learning		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	次回授業の題材について語彙を調べ、和訳する（30分） オンラインアサインメントを確認する（45分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合英語 A		
授業担当者名	鈴木 薫		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-03
備考	メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	テーマ：英語の総合的な運用の能力の養成 到達目標：英語を使用するために必要となる基礎的な聞く力・話す力・読む力・書く力を総合的に培うことにより、実践的英語運用能力を身に付ける。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	基礎的な日常会話表現が自然に発話できるリズムの獲得のための練習を行う。音声・語彙・文法・文構造に関する基本的な知識を獲得し、四技能（聞く・話す・読む・書く）を総合的に修得するために、総合英語学習用に開発された教材を用いて学習し、社会で求められる英語力を身に付ける。PC教室を利用する。必ずUSBメモリとイヤホンを持参すること。		
学生に対する評価の方法	授業の準備状況と参画態度（10%）理解度確認（90%）を総合して評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業の目的・内容・日程・課題・理解度確認などについての説明 Unit 1 旅行・出張 [文の構成要素] 第02回 Unit 2 電話応対 [8品詞] 第03回 Unit 3 銀行・金融 [5文型] 第04回 Unit 4 看板・標識 [自動詞と他動詞] 第05回 Unit 5 健康・病気 [名詞] 第06回 Unit 6 料理・レストラン [代名詞] 第07回 Unit 7 天気 [形容詞] 第08回 Unit 8 コンピュータ [副詞] 第09回 Unit 9 道案内・交通 [前置詞①] 第10回 Unit 10 広告 [前置詞②] 第11回 Unit 1～10復習 第12回 Unit 1～10理解度確認 第13回 Unit 11 交渉・取引 [冠詞]・Unit 12 組織・人事 [助動詞①] 第14回 Unit 13 オフィスワーク [助動詞②]・Unit 14 政治・社会 [接続詞] 第15回 Unit 15 環境 [疑問詞] 授業全体の振り返り (学生受講結果アンケートの実施)		
使用教科書	The Next Stage to the TOEIC Test Basic 小野博監修 鈴木薫・青谷法子・相川由美・Janet Myers著（金星堂）		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	教科書や付属のCD教材を利用して何度も反復学習する。PC教室の空き時間を利用して、自主学習を行う。教材で使用されている英語表現を暗唱する。（週60分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合英語 A		
授業担当者名	鈴木 薫		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-03
備考	幼児保育専攻		
授業のテーマ及び到達目標	テーマ：英語の総合的な運用の能力の養成 到達目標：英語を使用するために必要となる基礎的な聞く力・話す力・読む力・書く力を総合的に培うことにより、実践的英語運用能力を身に付ける。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	基礎的な日常会話表現が自然に発話できるリズムの獲得のための練習を行う。音声・語彙・文法・文構造に関する基本的な知識を獲得し、四技能（聞く・話す・読む・書く）を総合的に修得するために、総合英語学習用に開発された教材を用いて学習し、社会で求められる英語力を身に付ける。PC教室を利用する。必ずUSBメモリとイヤホンを持参すること。		
学生に対する評価の方法	授業の準備状況と参画態度（10%）理解度確認（90%）を総合して評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業の目的・内容・日程・課題・理解度確認などについての説明 Unit 1 旅行・出張 [文の構成要素] 第02回 Unit 2 電話応対 [8品詞] 第03回 Unit 3 銀行・金融 [5文型] 第04回 Unit 4 看板・標識 [自動詞と他動詞] 第05回 Unit 5 健康・病気 [名詞] 第06回 Unit 6 料理・レストラン [代名詞] 第07回 Unit 7 天気 [形容詞] 第08回 Unit 1～7復習 第09回 Unit 1～7理解度確認 Unit 8 コンピュータ [副詞] 第10回 Unit 9 道案内・交通 [前置詞①] 第11回 Unit 10 広告 [前置詞②] 第12回 Unit 11 交渉・取引 [冠詞] 第13回 Unit 12 組織・人事 [助動詞①] 第14回 Unit 13 オフィスワーク [助動詞②] (学生受講結果アンケートの実施) 授業全体の振り返り 第15回 Unit 13～15 Writing Exercise on the Topic Unit 8～13復習		
使用教科書	The Next Stage to the TOEIC Test Basic 小野博監修 鈴木薫・青谷法子・相川由美・Janet Myers著（金星堂）		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	教科書や付属のCD教材を利用して何度も反復学習する。PC教室の空き時間を利用して、自主学習を行う。教材で使用されている英語表現を暗唱する。（週60分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合英語 A		
授業担当者名	鈴木 薫		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-03
備考	児童発達教育専攻		
授業のテーマ及び到達目標	テーマ：英語の総合的な運用の能力の養成 到達目標：英語を使用するために必要となる基礎的な聞く力・話す力・読む力・書く力を総合的に培うことにより、実践的英語運用能力を身に付ける。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	基礎的な日常会話表現が自然に発話できるリズムの獲得のための練習を行う。音声・語彙・文法・文構造に関する基本的な知識を獲得し、四技能（聞く・話す・読む・書く）を総合的に修得するために、総合英語学習用に開発された教材を用いて学習し、社会で求められる英語力を身に付ける。PC教室を利用する。必ずUSBメモリとイヤホンを持参すること。		
学生に対する評価の方法	授業の準備状況と参画態度（10%）理解度確認（90%）を総合して評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業の目的・内容・日程・課題・理解度確認などについての説明 Unit 1 旅行・出張 [文の構成要素] 第02回 Unit 2 電話応対 [8品詞] 第03回 Unit 3 銀行・金融 [5文型] 第04回 Unit 4 看板・標識 [自動詞と他動詞] 第05回 Unit 5 健康・病気 [名詞] 第06回 Unit 6 料理・レストラン [代名詞] 第07回 Unit 7 天気 [形容詞] 第08回 Unit 1～7復習 第09回 Unit 1～7理解度確認 Unit 8 コンピュータ [副詞] 第10回 Unit 9 道案内・交通 [前置詞①] 第11回 Unit 10 広告 [前置詞②] 第12回 Unit 11 交渉・取引 [冠詞] 第13回 Unit 12 組織・人事 [助動詞①] 第14回 Unit 13 オフィスワーク [助動詞②] 第15回 Unit 14 政治・社会 [接続詞] （学生受講結果アンケートの実施）授業全体の振り返り		
使用教科書	The Next Stage to the TOEIC Test Basic 小野博監修 鈴木薫・青谷法子・相川由美・Janet Myers著（金星堂）		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	教科書や付属のCD教材を利用して何度も反復学習する。PC教室の空き時間を利用して、自主学習を行う。教材で使用されている英語表現を暗唱する。（週60分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合英語 B		
授業担当者名	加藤 直良		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-04
備考	管理栄養学部、メディア造形学部：1年次 ヒューマンケア学部：2年次		
授業のテーマ及び到達目標	テーマ：英語の総合的な運用能力の養成 到達目標：グローバル化が加速する社会において、英語ができるということは、将来の可能性を拡大させることになる。本授業では、英語の4技能の基礎的な能力を養成し、正確な情報収集・理解(Reading & Listening)と発信(Writing & Speaking)ができるようになることが到達目標である。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	国際化が進む現代社会において、英語によるコミュニケーションの重要性は増している。本授業では、英語の4技能(Listening, Writing, Speaking, Reading)、語彙、文法を総合的に学習する。授業では異文化に関する内容を取り扱うため、知的好奇心を高めながら、異文化の理解と英語スキルの向上を同時に追求する。またペアワークやグループディスカッション、ディクテーション、YouTubeによる動画視聴、シャドーイングなどを活用したアクティブな学びを通して、能動的な英語習得を目指す。使用するテキストには、学習者が積極的に授業へ参加できるような支援システム(CheckLink)が備わっている。教師と学習者双方が授業中、テキストの解答状況など様々な情報を共有することにより、積極的に種々の課題に取り組むことができる。使用する教材は日常生活に必須の英語表現が無理なく習得できるよう工夫されている。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度 (20%) ②提出課題 (10%) ③授業内容の理解度(70%) 以上3点から総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業ガイダンス・Unit 1: Jobs & Careers pp. 12-17 第02回 Unit 2: Entertainment pp. 18 - 23 第03回 Unit 3: Work Schedule pp. 24 - 29 第04回 Unit 4: Health & Fitness pp. 30 - 35 第05回 Unit 5: Shopping pp. 36 - 41 第06回 Unit 6: Business Meeting pp. 42 - 47 第07回 Unit 7: Recruitment pp. 48 - 53 第08回 Unit 8: Customer Needs pp. 54 - 59 第09回 Unit 9: Business Trip pp. 60 - 65 第10回 Unit 10: Advertising pp. 66 - 71 第11回 Unit 11: Factory Tour pp. 72 - 77 第12回 Unit 12: Money Matters pp. 78 - 83 第13回 Unit 13: Leisure pp. 84 - 89 第14回 Unit 14: Environment pp. 90 - 95 第15回 Unit 15: Business Tie-Up pp. 96 - 101 授業内容の理解度確認 授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	English Switch Robert Hickling, Misato Usukkura 著 株式会社 金星堂		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	次回の授業で扱うunit の不明な英単語、語彙、英文内容の把握、音読など準備し授業に臨む。各unitの音声事前に何度も聴き理解しておく。（週60分程度） 授業を振り返り、各unitの重要ポイントを見直し、理解を深める。基本となる単語、語句を習得する。（週60分程度）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	総合英語 B		
授業担当者名	鈴木 薫		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-04
備考	幼児保育専攻		
授業のテーマ及び到達目標	テーマ：英語の総合的な運用能力の育成 到達目標：英語を使用するために必要となる基礎的な聞く力・話す力・読む力・書く力を総合的に培うことにより、実践的英語運用能力と背景的な知識を身に付ける。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	日常会話表現が自然に発話できるリズムの獲得のための練習を行う。音声・語彙・文法・文構造に関する基本的な知識を獲得し、四技能（聞く・話す・読む・書く）を総合的に修得するために、総合英語学習用に開発された教材を用いて学習し、社会で求められる英語力を身に付ける。SDGsに関連するCNNを教材として英語音声のインプットとアウトプットの練習を繰り返し行うことで、時事英語の語彙を修得する。時事英語の語彙の獲得によって、総合的な英語力の向上を促す。PC教室を利用する。		
学生に対する評価の方法	授業の準備状況と参画態度（10%）と理解度確認（90%）を総合して評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業の目的・内容・日程・課題・理解度確認などについての説明 Unit 14 政治・社会 [接続詞] 第02回 Unit 15 環境 [疑問詞] 第03回 Unit8～15復習 第04回 Unit8～15理解度確認 第05回 GOAL 1: No Poverty, GOAL 2: Zero Hunger, GOAL 3: Good Health and Well-being 第06回 GOAL 4: Quality Education, GOAL 5: Gender Equality, GOAL 6: Clean Water and Sanitation 第07回 GOAL 7: Affordable and Clean Energy, GOAL 8: Decent Work and Economic Growth, GOAL 9: Industry, Innovation and Infrastructure 第08回 GOAL 10: Reduced Inequalities, GOAL 11: Sustainable Cities and Communities, GOAL 12: Responsible Consumption and Production 第09回 GOAL 13: Climate Action, GOAL 14: Life Below Water, GOAL 15: Life on Land 第10回 GOAL 16: Peace, Justice and Strong Institutions, GOAL 17: Partnerships for the GOALS 第11回 GOAL 1～17復習 第12回 GOAL 1～17理解度確認 第13回 英語の母音と子音（解説） 第14回 英語の母音と子音（復習） 第15回 児童文学の理解：Mother Goose 授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	The Next Stage to the TOEIC Test Basic 小野博監修 鈴木薫・青谷法子・相川由美・Janet Myers著（金星堂） CNN Short News for Listening: SDGs （大学生のためのCNNニュース・リスニング：SDGs編） 『CNN English Express』編集部（朝日出版社） 英語の母音と子音および児童文学の理解については、随時プリントを配布する。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	教科書や付属のCD教材を利用して何度も反復学習する。PC教室の空き時間を利用して、自主学習を行う。教材で使用されている英語表現を暗唱する。プリント教材を活用して、繰り返し練習する。（週60分）		

授業科目名	総合英語 B		
授業担当者名	鈴木 薫		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-04
備考	児童発達教育専攻		
授業のテーマ及び到達目標	テーマ：英語の総合的な運用能力の育成 到達目標：英語を使用するために必要となる基礎的な聞く力・話す力・読む力・書く力を総合的に培うことにより、実践的英語運用能力と背景的な知識を身に付ける。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	日常会話表現が自然に発話できるリズムの獲得のための練習を行う。音声・語彙・文法・文構造に関する基本的な知識を獲得し、四技能（聞く・話す・読む・書く）を総合的に修得するために、総合英語学習用に開発された教材を用いて学習し、社会で求められる英語力を身に付ける。PC教室を利用する。		
学生に対する評価の方法	授業の準備状況と参画態度（10%）と理解度確認（90%）を総合して評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業の目的・内容・日程・課題・理解度確認などについての説明 The Next Stage to the TOEIC Test Basic: Unit 15 環境 [疑問詞] 第02回 The Next Stage to the TOEIC Test Basic: Unit8～15 復習 第03回 The Next Stage to the TOEIC Test Basic: Unit8～15 理解度確認 TOEIC TEST Vocabulary Quizzes: Lesson 1 街路・交通に関する語句 Lesson 2 旅行に関する語句 第04回 CNN Short News for Listening: Unit 1-3 TOEIC TEST Vocabulary Quizzes: Lesson 3 人物の外見・動作に関する語句 Lesson 4 住宅・不動産に関する語句 第05回 CNN Short News for Listening: Unit 4-6 TOEIC TEST Vocabulary Quizzes: Lesson 5 買い物・値段に関する語句 Lesson 6 商売・取引に関する語句 第06回 CNN Short News for Listening: Unit 7-9 TOEIC TEST Vocabulary Quizzes: Lesson 7 注文・運送に関する語句 Lesson 8 営業・宣伝・クレーム・保険に関する語句 第07回 CNN Short News for Listening: Unit 10-12 TOEIC TEST Vocabulary Quizzes: Lesson 9 ビジネス・会社の経営に関する語句 Lesson 10 会社の組織に関する語句 第08回 CNN Short News for Listening: Unit 13-15 TOEIC TEST Vocabulary Quizzes: Lesson 11 雇用・人事に関する語句 Lesson 12 勤務条件・労務管理に関する語句 第09回 CNN Short News for Listening: Unit 1-8 復習 TOEIC TEST Vocabulary Quizzes: Lesson 13 事務・オフィスに関する語句 Lesson 14 通信・連絡に関する語句 第10回 CNN Short News for Listening: Unit 9-15 復習 TOEIC TEST Vocabulary Quizzes: Lesson 15 財務・会計に関する語句 Lesson 16 契約・交渉に関する語句 第11回 CNN Short News for Listening: Unit 1-15 理解度確認 第12回 TOEIC TEST Vocabulary Quizzes: Lesson 17 会議・議論に関する語句 Lesson 18 マスコミ・大学に関する語句 Lesson 19 製造・研究・品質に関する語句 Lesson 20 時間・地理・位置関係に関する語句 第13回 TOEIC TEST Vocabulary Quizzes Lesson 1-20 理解度確認 第14回 ESP(English for Specific Purposes)演習① 第15回 ESP(English for Specific Purposes)演習② 授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		

授業概要(シラバス)

使用教科書	The Next Stage to the TOEIC Test Basic 小野博監修 鈴木薫・青谷法子・相川由美・Janet Myers 著（金星堂） CNN Short News for Listening: Business （大学生のためのCNNニュース・リスニング） JACET関西支部教材開発研究会 編著（朝日出版社） 5分間 TOEICテスト英単語・熟語1000 佐藤 誠司 著（南雲堂）
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	教科書や付属のCD教材を利用して何度も反復学習する。PC教室の空き時間を利用して、自主学習を行う。教材で使用されている英語表現を暗唱する。プリント教材を活用して、繰り返し練習する。（週60分）

授業概要(シラバス)

授業科目名	実践英語 A		
授業担当者名	原田 邦彦		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-05
備考			
授業のテーマ及び到達目標	実用英語技能検定(英検)は日本で最も古い歴史を持つ英語の資格試験の一つである。国際化が進む現代社会ではだれもが認める英語力を持つことはより重要である。本授業ではただ「英検2級の資格を取る」ための試験勉強だけではなく、インターネットやソーシャルメディアでも使える実践英語を身につけ、世界の人々と異文化交流できるようになることを目的とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	上記の目標を達成するために、MoodleやGoogle ClassroomなどのICTを活用した双方向型授業を生徒主体のアクティブ・ラーニング形式で行う。授業はできるだけ英語で行い、ペアワーク・グループワークで英語で話す機会を設ける。英語技能検定に準拠する教材を使いながら、語彙、文法、長文、リスニング、英作文の問題を解く。そして、なぜ間違ったか自分で分析して英語力を養う。授業でわからなかったことを他の学生や教員に質問し、オンライン小テスト等で習得を確認する。授業はPC教室で行い、QuizletやDuolingoなどのオンライン教材を使って楽しみながら学ぶ。またスマートフォンやタブレットを使って積極的に英語の自習をする。授業にはマイク付きのヘッドホン持参必須（最初の授業で説明）。また、自分のノートパソコン（Webカメラ付）を持ってくるのが望ましい。新型コロナウイルス・インフルエンザ・骨折等で教室に来れない場合、オンラインで授業参加可能なのでなるべく早く教員に連絡すること。 [重要: 毎日、大学のGmail(～@st.nuas.ac.jp)を確認すること] 教員メールアドレス: harada@mediaenglish.org (原田 邦彦) 授業サイト: https://2026.mediaenglish.org (2026年3月末～) - 授業にはマイク付きのヘッドホン持参必須（最初の授業で説明）。 - 自分のノートパソコン(Webカメラ付)を持ってくるのが望ましい。 - PC・スマホにインストールしておく無料ソフト: Google Chrome (定期的に要更新)		
学生に対する評価の方法	1. 授業への積極的参加・貢献 (30%) 2. 課題・小テスト (50%) 3. 期末振返り (20%) 上記を総合して評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業の目的・内容・日程・予習と復習の方法などについての説明 第02回 レベル診断テスト 第03回 2級の重要名詞・動詞。「英語で自己紹介」 第04回 2級の重要形容詞・副詞 第05回 2級の重要前置詞・フレーズ 第06回 2級の重要関係詞・完了形。「私が尊敬する人・マイヒーロー」 第07回 長文問題攻略法01 第08回 長文問題攻略法02 第09回 英作文の構造と書き方 第10回 英作文 テーマ01 第11回 英作文 テーマ02 「English for Instagram and X (Twitter)」 第12回 リスニング攻略法01 第13回 リスニング攻略法02 「2025年度自分の一番のニュース」 第14回 英検2次試験面接練習 第15回 理解度確認・授業全体の振り返り、学生受講結果アンケート 注意: 上記はレベル試験結果や受講者数によって変更することがある。		

授業概要(シラバス)

使用教科書	独自教材をデジタルで配布。 (以下参考書。 各自の必要に応じて) 2024年度版 英検2級 過去6回全問題集 出版社: 旺文社 ISBN-13: 978-4010937754 英検2級をひとつひとつわかりやすく。改訂版(2024年8月27日) 出版社: Gakken ISBN-13: 978-4053059895 英検2級 面接大特訓 出版社: ジェイ・リサーチ出版 ISBN-13: 978-4863922327
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	PC教室の空き時間を利用して自主学習を行い、課題問題を解く。教材で使用されている語彙・英語表現をスマートフォン・タブレットを使って暗唱する。(週90分)

授業概要(シラバス)

授業科目名	実践英語 B		
授業担当者名	青木 由香里		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-06
備考			
授業のテーマ及び到達目標	テーマ：TOEIC 到達目標：就職の際にTOEICスコアの提出を求める企業や、そのスコアを採用や昇進のための目安や条件にする企業が増加する傾向にある中、TOEICは今日避けて通ることが出来ない試験の一つとなっている。十分な受験対策と総合的英語の向上は、スコアアップにつながる。本授業では、模試問題を実際に解きながら「正解に至るプロセス」を重視し、スコア600点を到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	本授業では、TOEICの新形式に対応した模試問題（リスニング100問×2セット、リーディング100問×2セット）を使用し、Listening・Reading 両方のセクションを段階的に学習する。リスニングは Part 1～4 の各問題タイプの「聴き方のポイント」「間違えやすい選択肢の特徴」「時間内に解くテクニック」を解説しながら、実際に問題を解き、コツを体得する。リーディングでは、文法項目を整理しながら Part 5 & 6 の解き方を学び、Part 7 の読解問題についても効果的な読み方を指導する。		
学生に対する評価の方法	①オンライン単語テスト 40% ③TOEIC対策模擬試験 60% を総合して評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 オリエンテーション／シラバス説明／TOEIC概要／リスニング問題のコツ／文法、Reading問題対策 第02回 単語テスト1／Test1 Listening Part1-2／Reading宿題の解説Test1（101-134） 第03回 単語テスト2／Test1 Listening Part2／Reading 宿題の解説（135-152） 第04回 単語テスト3／Test1 Listening Part3／Reading 宿題の解説（153-164） 第05回 単語テスト4／Test1 Listening Part4／Reading 宿題の解説（165-175） 第06回 単語テスト5／Test1 Listening Part4／Reading宿題の解説（176-185） 第07回 単語テスト1-5／Test2 Listening Part1・2／Reading 宿題の解説（186-195） 第08回 単語テスト6／Test2 Listening Part2／Reading 宿題の解説（196～Test2-130） 第09回 単語テスト7／Test2 Listening Part3／Reading 宿題の解説（131-148） 第10回 単語テスト8／Test2 Listening Part3／Reading 宿題の解説（149-163） 第11回 単語テスト 9／Test2 Listening Part4／Reading 宿題の解説（164-180） 第12回 単語テスト10／Test2 Listening Part4／Reading 宿題の解説（181-190） 第13回 単語テスト11／Test2 Listening Part4／Reading 宿題の解説（191-200） 第14回 TOEIC 模擬テスト（Reading） 第15回 TOEIC 模擬テスト（Listening）授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	TOEICテスト 新形式 精選模試 リスニング 加藤優・野村知也・小林美和・Bradley Towle著 ジャパントイムス TOEICテスト 新形式 精選模試 リーディング 加藤優・野村知也・Paul Connell著 ジャパントイムス		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	次回授業の範囲を予習し、模試問題を解いてくる（週30分） 次回授業の単語テストに備え準備する。（週15分） 授業内容を復習し、解説をもとに弱点を整理する（週30分）		

授業科目名	実践英語 C		
授業担当者名	原田 邦彦		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-07
備考			
授業のテーマ及び到達目標	TOEFL（トーフル）はアメリカの英語能力試験である。実用英語技能検定（英検）は一般的な日常英会話、TOEIC（トエイック）はビジネス英会話に焦点を当てているが、TOEFLはアカデミックな英語能力に焦点を当てている。したがって実践英語A（英検）よりレベル的に高いものが要求される。本講義ではTOEFL iBT（インターネット受験方式）で45点以上を目標の一つにするが、そのための試験勉強だけではなく、インターネットやソーシャルメディアでも使える実践英語を身につけ、世界の人々と異文化交流できるようになることを大きな目的とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	上記の目標を達成するために、MoodleやGoogle ClassroomなどのICTを活用した双方向型授業を生徒主体のアクティブ・ラーニング形式で行う。授業はできるだけ英語で行い、ペアワーク・グループワークで英語で話す機会を設ける。英語技能検定に準拠する教材を使いながら、語彙、文法、長文、リスニング、英作文の問題を解く。そして、なぜ間違ったか自分で分析して英語力を養う。授業でわからなかったことを他の学生や教員に質問し、オンライン小テスト等で習得を確認する。授業はPC教室で行い、QuizletやDuolingoなどのオンライン教材を使って楽しみながら学ぶ。またスマートフォンやタブレットを使って積極的に英語の自習をする。授業にはマイク付きのヘッドホン持参必須（最初の授業で説明）。また、自分のノートパソコン（Webカメラ付）を持ってくるのが望ましい。新型コロナウイルス・インフルエンザ・骨折等で教室に来れない場合、オンラインで授業参加可能なのでなるべく早く教員に連絡すること。 [重要：毎日、大学のGmail（～@st.nuas.ac.jp）を確認すること] 教員メールアドレス：harada@mediaenglish.org（原田 邦彦） 授業サイト：https://2026.mediaenglish.org（2026年3月末～） - 授業にはマイク付きのヘッドホン持参必須（最初の授業で説明）。 - 自分のノートパソコン（Webカメラ付）を持ってくるのが望ましい。 - PC・スマホにインストールしておく無料ソフト：Google Chrome（定期的に要更新）		
学生に対する評価の方法	1. 授業への積極的参加・貢献（30%） 2. 課題・小テスト（50%） 3. 期末振返り（20%） 上記を総合して評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業の目的・内容・日程・予習と復習の方法などについての説明 第02回 TOEFLの目的と概要。レベル診断テスト 第03回 リーディングセクション（サンプル設問） 「英語で自己紹介」 第04回 リーディングセクション（画面構成と展開） 第05回 リーディングセクション（メモ取りについて） 第06回 リスニングセクション（サンプル設問） 「私が尊敬する人・マイヒーロー」 第07回 リスニングセクション（画面構成と展開） 第08回 リスニングセクション（会話問題の特徴） 第09回 スピーキングセクション（サンプル設問） 第10回 スピーキングセクション（画面構成と展開）「English for Instagram and X (Twitter)」 第11回 スピーキングセクション（independent, integrated問題） 第12回 ライティングセクション（サンプル設問） 第13回 ライティングセクション（画面構成と展開） 「2025年度自分の一番のニュース」 第14回 ライティングセクション（サマリー問題の書き方） 第15回 理解度確認・授業全体の振り返り、学生受講結果アンケート 注意：上記はレベル試験結果や受講者数によって変更することがある。		

授業概要(シラバス)

使用教科書	独自教材をデジタルで配布。 (以下は各自の必要に応じて) The Official Guide to the TOEFL iBT Test (Official Guide to the TOEFL Test) ペーパーバック 発売日: 2020/8/25 ISBN-13: 978-1260470352 出版社: McGraw-Hill TOEFL ITP TEST実戦問題集【改訂版】 発売日: 2024/5/2 出版社: 語研 ISBN-13: 978-4876154319
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	PC教室の空き時間を利用して自主学習を行い、課題問題を解く。教材で使用されている語彙・英語表現をスマートフォン・タブレットを使って暗唱する。(週90分)

授業概要(シラバス)

授業科目名	実践英語 D		
授業担当者名	鈴木 薫		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ENG9-08
備考	受講資格：実践英語A, B, Cの何れかの単位をすでに取得済みであること。		
授業のテーマ及び到達目標	テーマ：中上級英語資格検定対策 到達目標： 実用英語技能検定 準1級、TOEIC 730点、TOEFL PBT/ITP500点、TOEFL CBT173点、TOEFL iBT61点 中上級レベルの練習問題を解くことで、英語力の向上を目指す。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	実用英語技能検・TOEIC・TOEFLに出題されている形式の問題を教材として使用して学習を進める。個別学習により、習熟度や学習意欲に合わせたペースで学習する。検定試験対策リスニングはTOEICやTOEFLの出題形式に準ずるものを使用する。中上級英語を使用するために必要となる高度な文法力を獲得する学習を毎回実施する。PC教室を利用する。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度（10%） ②課題（30%） ③理解度確認（60%） を総合して評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業の目的・内容・日程・予習と復習の方法などについての説明 検定試験対策リスニング① 検定試験対策文法（主語・動詞） 第02回 検定試験対策リスニング② 検定試験対策文法（関係詞） 第03回 検定試験対策リスニング③ 検定試験対策文法（挿入句・節） 第04回 検定試験対策リスニング④ 検定試験対策文法（名詞句・節） 第05回 検定試験対策リスニング⑤ 検定試験対策文法（副詞句・節） 第06回 検定試験対策リスニング⑥ 検定試験対策文法（名詞・動詞） 第07回 検定試験対策リスニング⑦ 検定試験対策文法（自動詞・他動詞） 第08回 検定試験対策リスニング⑧ 検定試験対策文法（能動態・受動態） 第09回 検定試験対策リスニング⑨ 検定試験対策文法（準動詞①） 第10回 検定試験対策リスニング⑩ 検定試験対策文法演習（準動詞②） 第11回 検定試験対策文法演習（並列）（比較） 第12回 検定試験対策文法演習（語の選択）（語順） 第13回 検定試験対策文法演習（倒置） 第14回 理解度確認と解説① 第15回 理解度確認と解説② 授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	随時プリントを配布する		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	PC教室の空き時間を利用して、自主学習を行い、音声教材の内容をディクテーションする。教材で使用されている英語表現を暗唱する。（週90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	哲学へのいざない		
授業担当者名	稲垣 恵一		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期 （看護学部は前期のみ）
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1PHI9-01
備考	注意事項（前期のみ）：看護学部学生は2回ほど学外実習があるため、当該期間はオンデマンド遠隔授業を実施します。それに伴い授業予定を若干変更します。詳細は授業時に説明します。		
授業のテーマ及び到達目標	1. 現代を形作る学問や社会のあり方について理解すること。 2. ITをはじめとする情報や日常生活から、生き方や社会のあり方についての哲学的問題を見つけ、自分の考え方を育てるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	哲学は、人生論や屁理屈、非現実的な空想と見なされがちであるが、本当は自己とそれを取り巻く他者・社会との関係を自分に軸足をおいて総体的かつ論理的に捉えていく知的営為である。本講義では、最先端科学技術（医療・環境）、経済社会の仕組み、情報化社会、男女共同参画を基本線とし、学生の皆さんが、(1)「現代を形作る学問や社会のあり方について理解すること」、(2)「ITをはじめとする情報や日常生活から、生き方や社会のあり方についての哲学的問題を見つけ、自分の考え方を育てるようになる」ことを目標としたい。		
学生に対する評価の方法	(1) リアクションシート（10%） 講義前後の感想および質問を書いてもらい、授業に積極的に参加しているのかどうかを評価する。 (2) 授業内容の理解度・授業への参画態度（90%） 授業内容についてどの程度理解しているのか、テキストをどの程度適切に読めているのか、自分でどの程度考えたのか、について評価する。 上記を総合して評価を出す。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 ガイダンス この授業の進め方や単位の取り方について説明する。 第02回 自然と人間 動物と人間がどう異なっているのか素朴に考える。 第03回 芸術とは何か 古代の壁画を参考にしながら、芸術の意味について考える。 第04回 科学技術と人間 臓器移植を中心に身体と人間の尊厳について考える。 第05回 科学技術と労働 科学技術は本当に人を楽にしているのかどうかを検討する。 第06回 社会と自由 監視社会と自律について考える。 第07回 歴史と暴力 ユダヤ人がなぜ殺されねばならなかったのか、戦争の責任について考える。 第08回 ジェンダーの哲学1 ジェンダーの基礎概念について学ぶ。 第09回 ジェンダーの哲学2 ジェンダーと労働がどのように関わっているのかについて学ぶ。 第10回 ジェンダーの哲学3 セクシュアルハラスメントとDVの仕組みについて学ぶ。 第11回 ジェンダーの哲学4 LGBTと権利の問題について検討する。 第12回 意識とは何か 自分とは何か、について考える。 第13回 まとめと理解度確認 第14回 哲学とは何か 哲学とはどのような営みなのかを考える。 第15回 理解度確認の解説、授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	教科書は使用しない。毎回、プリントを配布する。 参考文献 ・ミシェル・オンフレ『〈反〉哲学教科書-君はどこまでサルか？-』（NTT出版）。 ・森下直貴、稲垣恵一他『生命と科学技術の倫理学-デジタル時代の身体・脳・心・社会-』（丸善出版） ・稲垣恵一他『ジェンダーとLGBTQの哲学』（丸善出版） ・山根真理、高橋靖子編著『学校とジェンダー―「ふつう」って何？―』（学事出版） いずれも購入の必要はない。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	テキストやノートを熟読して、日常について考えてみる。哲学の新書本程度の簡単な入門書を読むと、哲学の知的営みがよく理解できるだろう。シラバスあるいは授業時に示される次の授業で扱われる話題について予習する（週90分）、授業時に生じた疑問点等について調べ、まとめる（週90分）。		

授業科目名	倫理学へのいざない		
授業担当者名	真田 郷史		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1PHI9-02
備考	オンデマンド遠隔授業で実施		
授業のテーマ及び到達目標	テーマ「現代社会における諸問題を、倫理的視点から考える。」 現代社会において、具体的にどのような問題が起こっているのか、また、それらの何が問題であるのかを正しく理解した上で、さらには、それらの問題に対する自分なりの意見を持てるようになることを、本授業の到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	20世紀の後半から主にアメリカを中心として、現代社会の諸問題に対して、倫理的な視点からのアプローチが試みられて来た。「応用倫理学」と呼ばれるそれら一群の問題領域は、非常に多岐にわたっているが、その中から「生命倫理」「環境倫理」「情報倫理」といった3つの問題領域を取り上げ、それぞれの領域における典型的・基本的な問題を紹介する。 それと同時に、受講生の側には、講義を聴きその内容を理解しつつ、提示された問題について考えることが求められる。講義科目ではあるが、受講生にとって可能な限りアクティブな授業になるよう、工夫したいと考えている。		
学生に対する評価の方法	毎回の講義内容に関する短いレポートを課すので、それら全てのレポート評点を基に、科目としての評価・単位認定を行う。講義内容および社会的事象に対する理解（50％）、課題や提示された問題に対する意見を明確に述べることへの積極的取り組み（50％）が、受講生には要求されるものと考えておくこと。本授業は、試験を実施しない。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	「生命倫理」「環境倫理」「情報倫理」の3つの領域から、それぞれ2つないし3つのトピックを具体的に取り上げ、さらに、各トピックを前半・後半の2回に分け、1回目（前半）の授業と2回目（後半）の授業で、問題を多面的に捉えることを練習する。毎回、講義内容についての課題を課すので、受講生はその時々の課題の意味を正しく理解した上で問題を考察しレポートを作成、所定の期間内に提出すること。レポートの課題は、その日のトピックをめぐる具体的問題に対して、自分の意見を組み立てそれを文章で明確に表現することである。講義内容の理解を前提としているが、単なる講義の要約や講義から離れたエッセイにならないよう、常に、自分から問題を考えようとする積極的姿勢で取り組んで欲しい。各回のレポートは、Moodle のコース内で作成・提出する。提出期限後、評点等のフィードバックを行なう。（詳しい受講方法については、第1回のガイダンス時に説明する。） 第01回 ガイダンス 「応用倫理学」について <第1テーマ領域> 生命倫理 第02回 生命倫理（1） 生殖医療① 体外受精をめぐる問題 第03回 生命倫理（2） 生殖医療② 代理母をめぐる問題 第04回 生命倫理（3） 遺伝病① 遺伝子診断をめぐる問題 第05回 生命倫理（4） 遺伝病② 遺伝子治療をめぐる問題 <第2テーマ領域> 環境倫理 第06回 環境倫理（1） 自然観① キリスト教的自然観をめぐる問題 第07回 環境倫理（2） 自然観② 汎神論的自然観をめぐる問題 第08回 環境倫理（3） 倫理観① 共時的倫理をめぐる問題 第09回 環境倫理（4） 倫理観② 通時的倫理をめぐる問題 第10回 環境倫理（5） 地球観① 個人主義をめぐる問題 第11回 環境倫理（6） 地球観② 地球全体主義をめぐる問題 <第3テーマ領域> 情報倫理 第12回 情報倫理（1） 個人情報① プライバシーをめぐる問題 第13回 情報倫理（2） 個人情報② 匿名化めぐる問題 第14回 情報倫理（3） 著作権① 所有権をめぐる問題 第15回 情報倫理（4） 著作権② 市場化をめぐる問題 授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	各回の講義内容をPDFファイルにして、Moodle 上のコースに掲示する。必要に応じて、適宜、参考資料ファイルも同様に掲示する予定。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	日頃から、TVのニュースを観たり、新聞に目を通すなどして、社会の中で何が起きているのか、現在、何が問題になっているのかを、自分から関心を持って知ろうと努めること（毎日30分程度）。特にシラバスおよび「授業計画」を参照しながら、次回の授業で取り上げるトピックの周辺について、予備学習しておくことが望ましい（授業前日に30分程度）。		

授業科目名	倫理学へのいざない		
授業担当者名	真田 郷史		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1PHI9-02
備考			
授業のテーマ及び到達目標	テーマ「現代社会における諸問題を、倫理的視点から考える。」 現代社会において、具体的にどのような問題が起こっているのか、また、それらの何が問題であるのかを正しく理解した上で、さらには、それらの問題に対する自分なりの意見を持てるようになることを、本授業の到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	20世紀の後半から主にアメリカを中心として、現代社会の諸問題に対して、倫理的な視点からのアプローチが試みられて来た。「応用倫理学」と呼ばれるそれら一群の問題領域は、非常に多岐にわたっているが、その中から「生命倫理」「環境倫理」「情報倫理」といった3つの問題領域を取り上げ、それぞれの領域における典型的・基本的な問題を紹介する。 それと同時に、受講生の側には、講義を聴きその内容を理解しつつ、提示された問題について考えることが求められる。講義科目ではあるが、受講生にとって可能な限りアクティヴな授業になるよう、工夫したいと考えている。		
学生に対する評価の方法	毎回の講義内容に関する短いレポートを課すので、それら全てのレポート評点を基に、科目としての評価・単位認定を行う。講義内容および社会的事象に対する理解（50%）、課題や提示された問題に対する意見を明確に述べることへの積極的取り組み（50%）が、受講生には要求されるものと考えておくこと。本授業は、試験を実施しない。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	「生命倫理」「環境倫理」「情報倫理」の3つの領域から、それぞれ2つないし3つのトピックを具体的に取り上げ、さらに、各トピックを前半・後半の2回に分け、1回目（前半）の授業と2回目（後半）の授業で、問題を多面的に捉えることを練習する。毎回、講義内容についての課題を課すので、受講生はその時々々の課題の意味を正しく理解した上で問題を考察しレポートを作成、所定の期間内に提出すること。レポートの課題は、その日のトピックをめぐる具体的問題に対して、自分の意見を組み立てそれを文章で明確に表現することである。講義内容の理解を前提としているが、単なる講義の要約や講義から離れたエッセイにならないよう、常に、自分から問題を考えようとする積極的姿勢で取り組んで欲しい。各回のレポートは、Moodle のコース内で作成・提出する。提出期限後、評点等のフィードバックを行なう。（詳しい受講方法については、第1回のガイダンス時に説明する。） 第01回 ガイダンス 「応用倫理学」について <第1テーマ領域> 生命倫理 第02回 生命倫理（1） 生殖医療① 体外受精をめぐる問題 第03回 生命倫理（2） 生殖医療② 代理母をめぐる問題 第04回 生命倫理（3） 遺伝病① 遺伝子診断をめぐる問題 第05回 生命倫理（4） 遺伝病② 遺伝子治療をめぐる問題 <第2テーマ領域> 環境倫理 第06回 環境倫理（1） 自然観① キリスト教的自然観をめぐる問題 第07回 環境倫理（2） 自然観② 汎神論的自然観をめぐる問題 第08回 環境倫理（3） 倫理観① 共時的倫理をめぐる問題 第09回 環境倫理（4） 倫理観② 通時的倫理をめぐる問題 第10回 環境倫理（5） 地球観① 個人主義をめぐる問題 第11回 環境倫理（6） 地球観② 地球全体主義をめぐる問題 <第3テーマ領域> 情報倫理 第12回 情報倫理（1） 個人情報① プライバシーをめぐる問題 第13回 情報倫理（2） 個人情報② 匿名化をめぐる問題 第14回 情報倫理（3） 著作権① 所有権をめぐる問題 第15回 情報倫理（4） 著作権② 市場化をめぐる問題 授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	なし（必要に応じて、適宜、参考資料ファイルを Moodle のコース内に掲示する予定。）		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	日頃から、TVのニュースを観たり、新聞に目を通すなどして、社会の中で何が起きているのか、現在、何が問題になっているのかを、自分から関心を持って知ろうと努めること（毎日30分程度）。特にシラバスおよび「授業計画」を参照しながら、次回の授業で取り上げるトピックの周辺について、予備学習しておくことが望ましい（授業前日に30分程度）。		

授業科目名	世界の宗教		
授業担当者名	稲垣 恵一		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1PHI9-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	日本人の約7割が無宗教を自認し、宗教が社会に果たす役割を認めていない。しかし、現代でも日常生活から政治・国際関係に至るまでその影響力は小さくなく、そればかりかますますクローズアップされているようにも思われる。そこで本講は、「宗教とは自己・他者・世界や生き方についての理解の方法である」という基本方針に沿い、学生の皆さんが(1)「宗教が身近な生活やマナーや行動、儀式の中に文化として根づいている」ということに気づけるようになること、(2)「(1)の背景にある考え方や現代の宗教問題、生き方にかかわる問題について理解し考えてみること」を目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	本講では、国際関係、最先端技術、多文化共生を座標軸として、人々の多様な活動や生き方を理解するのに必要と思われる宗教文化上の基本的な諸問題についてパワーポイントを用いて講義する。それに加え、3大宗教の伝統的な思想文化についても適宜解説していきたい。		
学生に対する評価の方法	(1)リアクションシート（10%） 講義前後の感想および質問を書いてもらい、授業に積極的に参加しているのかどうかを評価する。 (2)授業内容の理解度・授業への参画態度（90%） 授業内容についてどの程度理解しているのか、テキストをどの程度適切に読めているのか、自分でどの程度考えたのか、について評価する。 上記を総合して評価を出す。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 日本人は本当に無宗教か 宗教の定義、世界の宗教の多様性について理解する。 第02回 ガイダンス 第03回 世俗化された宗教とグローバリズム1 国際化と価値観の多様化と宗教のかかわりについて理解する。 第04回 世俗化された宗教とグローバリズム2 国際紛争における宗教の立ち位置について考察する。 第05回 宗教と原理主義 国際紛争や外交問題についての情報を理解するための知識を学ぶ。 第06回 教育と宗教 公共性と文化の多様性の衝突について考える。 第07回 新興宗教の問題 カルトがなぜ身近にいるのかを理解する。 第08回 ジェンダーと宗教 女性差別に各宗教がどのように取り組んできたのかを理解する。 第09回 移民と宗教 異文化の人たちとの共生について考える。 第10回 医療と宗教(1) 看取りという行為を宗教的に考察する 第11回 医療と宗教(2) 死とどう向き合うべきかを考える。 第12回 芸術と宗教 身近な芸術活動の中にある宗教の意味を理解する。 第13回 観光と宗教 遍路等の信仰と観光地のあり方について考える。 第14回 理解度確認 第15回 世界の宗教の全体のまとめ、理解度確認の講評 授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	教科書は使用しない。毎回プリントを配布する。参考図書については授業中に紹介する。 参考図書 ・中村圭志『教養としての宗教入門-基礎から学べる信仰と文化-』（中公新書） ・島蘭進『物語のなかの宗教』（NHK出版、NHKラジオテキスト） いずれも購入の必要はない。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	プリントを見直すこと。（週15分） 宗教にかんする新書本をどんな本でもいいのでひとつくらいは読むことをお勧めしたい。（週15分） 宗教を自分とは関係のない話とは思わず、日常生活の中にある宗教的な行為や習慣を探してみる。（適宜）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	心の科学		
授業担当者名	佐部利 真吾		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期 児童発達教育専攻、看護学部を除く
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1PHI9-04
備考	Moodleにアップする第1回の資料に注意事項を記載する。 卒業がかかっているなどと単位を求めてきても、特別な対応はしない。 オンデマンド遠隔授業で実施する。		
授業のテーマ及び到達目標	ヒトの心の働きとしくみに関する基本的知識を身につけ、科学的な視点からヒトの心を捉えられるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	本講義では、心理学における主要な領域について解説する。また、そこでの知見がどのような研究から得られたのかも一部紹介するので、そこからヒトの心を科学的に捉える視点を養おう。		
学生に対する評価の方法	授業時に課す課題 30% 理解度確認 70% 大学の成績評価割合のガイドラインに合わせるために、素点を全体的に上方または下方に調整することがある。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 ガイダンス 第02回 知覚（1） 知覚成立の基礎、知覚の体制化（教科書（以下略）pp. 2-7） 第03回 知覚（2） 錯視、知覚の諸相など（pp. 7-14） 第04回 学習 条件づけ、観察学習（pp. 16-20） 第05回 記憶（1） 記憶のメカニズム（pp. 20-22） 第06回 記憶（2） 記憶の病理とゆがみなど（pp. 22-26） 第07回 動機づけ（1） 動機づけとは、動機づけの分類（pp. 28-32） 第08回 動機づけ（2） マズローの理論、自己効力など（pp. 32-38） 第09回 感情（1） 感情の分類、発生メカニズム、表出、機能、コンフリクト（pp. 40-46） 第10回 感情（2） フラストレーション、防衛機制、ストレス、ストレス・コーピング（pp. 47-51） 第11回 集団（1） 集団の心理、リーダーシップ、社会的促進と抑制（pp. 136-142） 第12回 集団（2） 社会的な手抜き、同調、態度、説得のテクニック（譲歩的説得、段階的説得）（pp. 143-147） 第13回 集団（3） 説得のテクニック（特典除去説得）、情報の普及過程-流行と流言（pp. 147-148） 第14回 理解度確認、心理学のその他のトピック 第15回 理解度確認の講評、心理学のその他のトピック、授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施） * 学生の理解度等により授業の進度・内容は変更されることがある。 * 各回に課す課題は、次回授業時に解説・講評を行う。		
使用教科書	ベーシック心理学 第2版（二宮克美ほか、医歯薬出版、2016）		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	予習：シラバスや授業時に示す次回の授業の内容について教科書の該当ページを読み、わかりにくい点を整理して自分で調べる。（週60分） 復習：授業で扱った内容について教科書の該当ページを再度読んでノートにまとめ、内容を正しく理解しているか確認する。授業時に参考資料が紹介されたら、それも調べて読む。（週60分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	心の科学		
授業担当者名	佐部利 真吾		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期 児童発達教育専攻、看護学部を除く
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1PHI9-04
備考	Moodleにアップする第1回の資料に注意事項を記載する。 卒業がかかっているなどと単位を求めてきても、特別な対応はしない。 対面授業で実施する。		
授業のテーマ及び到達目標	ヒトの心の働きとしくみに関する基本的知識を身につけ、科学的な視点からヒトの心を捉えられるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	本講義では、心理学における主要な領域について解説する。また、そこでの知見がどのような研究から得られたかも一部紹介するので、そこからヒトの心を科学的に捉える視点を養おう。		
学生に対する評価の方法	授業時に課す課題 30% 理解度確認 70% 授業態度が悪い者は減点することがある。 大学の成績評価割合のガイドラインに合わせるために、素点を全体的に上方または下方に調整することがある。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 ガイダンス 第02回 知覚 (1) 知覚成立の基礎、知覚の体制化（教科書(以下略) pp. 2-7) 第03回 知覚 (2) 錯視、知覚の諸相など（pp. 7-14） 第04回 学習 条件づけ、観察学習（pp. 16-20） 第05回 記憶 (1) 記憶のメカニズム（pp. 20-22） 第06回 記憶 (2) 記憶の病理とゆがみなど（pp. 22-26） 第07回 動機づけ (1) 動機づけとは、動機づけの分類（pp. 28-32） 第08回 動機づけ (2) マズローの理論、自己効力など（pp. 32-38） 第09回 感情 (1) 感情の分類、発生メカニズム、表出、機能、コンフリクト（pp. 40-46） 第10回 感情 (2) フラストレーション、防衛機制、ストレス、ストレス・コーピング（pp. 47-51） 第11回 集団 (1) 集団の心理、リーダーシップ、社会的促進と抑制（pp. 136-142） 第12回 集団 (2) 社会的手抜き、同調、態度、説得のテクニック（譲歩的説得、段階的説得）（pp. 143-147） 第13回 集団 (3) 説得のテクニック（特典除去説得）、情報の普及過程-流行と流言（pp. 147-148） 第14回 理解度確認、心理学のその他のトピック 第15回 理解度確認の講評、心理学のその他のトピック、授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施） * 学生の理解度等により授業の進度・内容は変更されることがある。 * 各回に課す課題は、次回授業時に解説・講評を行う。		
使用教科書	ベーシック心理学 第2版（二宮克美ほか、医歯薬出版、2016）		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	予習：シラバスや授業時に示す次回の授業の内容について教科書の該当ページを読み、わかりにくい点を整理して自分で調べる。（週60分） 復習：授業で扱った内容について教科書の該当ページを再度読んでノートにまとめ、内容を正しく理解しているか確認する。授業時に参考資料が紹介されたら、それも調べて読む。（週60分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	心の科学		
授業担当者名	赤嶺 亜紀		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1PHI9-04
備考	管理栄養学部、メディア造形学部、ヒューマンケア学部（児童発達教育専攻を除く）		
授業のテーマ及び到達目標	この講義では心理学の基礎領域から応用領域の研究を概説する。受講者は、生物学的な存在としてのヒト、および社会的・文化的な存在としての人間の行動を科学的にとらえ、自己と他者を理解するための新たな視点を得ることを目指す。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	心理学入門。心理学 psychologyとは、psycho（精神、心）のology（科学、学問）である。この講義では心理的事象に関する実証的データに基づいて、ヒトの行動について解説する。 履修にあたっての注意：授業中は写真を撮るのではなく、目と耳、手をはたらかせてノートを取りましょう（PC等を利用するのはかまいません）。		
学生に対する評価の方法	授業中に課すレポート（おもに講義の要約）と、第14回に行う理解度確認の達成度により評価する。評価の配分はおおよそ、レポート：期末の理解度確認課題＝1：2を考えているが、受講者の課題達成度により若干、変動することがありうる。授業に出席することは当然のことであるから、特別に出席点を加味することはない。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 導入：心理学は何を研究するのか 第02回 環境の認知（1）：感覚・知覚 第03回 環境の認知（2）：注意 第04回 学習（1）：古典的条件づけ 第05回 学習（2）：オペラント条件づけ 第06回 記憶（1）：記憶のしくみ 第07回 記憶（2）：記憶の変容と忘却 第08回 記憶（3）：目撃証言 第09回 情動と動機づけ（1）：情動と認知の相互作用 第10回 情動と動機づけ（2）：ストレス 第11回 対人関係・集団（1）：対人認知 第12回 対人関係・集団（2）：社会的影響 第13回 対人関係・集団（3）：自己認知と適応 第14回 心理学の最近のトピックス：法と心理学 第15回 理解度確認課題とまとめ（授業全体の振り返り、学生受講結果アンケートの実施） ※第14回は外部講師による授業を計画しているが、時間割配当等の都合上、日程およびテーマを変更することがあるかもしれない。		
使用教科書	指定の教科書はなし。毎回、プリントを配布する。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	学問とは「問いに学ぶ」。授業時に参考図書を紹介しますが、ジャンルにとらわれず、大学の授業や日常の経験をもとに自ら問いをたて、自らの興味にそって読書することをすすめます。		

授業科目名	日本の歴史		
授業担当者名	今井 隆太		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期 (看護学部は後期のみ)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1CVL9-01
備考			
授業のテーマ及び到達目標	テーマは「近代日本とはなにか」だが、従来の「欧米の眼をとおしてみた日本」という観点を一歩すすめて、「外交のまなざしから観光のまなざしへ」と展望を広げてみたい。外交の発端は十五世紀におけるヨーロッパとの遭遇。日本人とはなにか、日本の文化と社会は外国人の目にどう映ったのかを見ていく。初期の外交官は宣教師であり、商人であった。江戸時代を鎖国と断じるのはもはや間違い。ヨーロッパのグローバルなネットワークに、日本もしっかり組み込まれていたことを知る。幕末から明治・大正にかけての日本は、隣国中国をめぐる欧米のパワーバランスを活用して独立を維持した。近代日本の樹立は日本民族の成功体験である。いっぽう近代日本を訪れる欧米人のまなざしは、観光という新たな視点を含んでいた。市場としての価値を有する場所は観光に適した基盤をもつ。近隣諸国に比べて国土に戦乱の傷跡すくなかった近代日本への観光のまなざしを、日本を訪れ、日本の姿を書き留めた記録をとおして理解しよう。過去の文化遺産を見定めることは今日を、そして未来を生きる糧となるものである。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	日本の近代がどのように成立したか、織豊時代に始まり、明治期までの日本と外国との関わりを、主に外国人によって書かれた資料を読むことによって理解する。キリスト教の宣教師たちに始まり、出島のオランダ商館の医師たち、幕末に開国を迫り、駐在し又は旅行した記録を読む。『ペリー提督日本遠征記』、アーネスト・サトウの『一外交官の見た明治維新』、オールコックの『大君の都』などを通して「生きた時代」を実感する。文字文献のみならず錦絵や漫画、写真などを用いて、時代の感覚を蘇らせ、そこに生きていた人々の声を聴きたい。		
学生に対する評価の方法	15回ある授業がすべてであり、期末試験、期末レポート等は実施しない。毎回回収するリアクション・ペーパーにおいて、記述式で設問に答える必要がある。なお、リモートの場合は、後日資料は教室で印刷教材を受け取る。リアクション・ペーパーの提出も紙で出す。クラウド上の資料を読むのは、時間も手順を踏むことも必要。まずは文字に書かれた資料をじっくり読むことが大切である。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 15・16世紀の世界と東アジア 第02回 布教と世界地図、その拡大可能性と有望性 第03回 オランダ商館の医師たち その1：ケンペル 第04回 オランダ商館の医師たち その2：ツェンペリー 第05回 オランダ商館の医師たち その3：シーボルト 第06回 17・18世紀のグローバルネットワーク・蘭学の発展から開国まで 第07回 ロシアからの使者、朝鮮通信使、唐人屋敷、琉球貿易 第08回 ペリー提督の日本遠征まで・先駆者たち 第09回 オールコックの『大君の都』 第10回 外交官アーネスト・サトウの山・散歩・日本研究 第11回 『日本奥地紀行』のイザベラ・バード 第12回 ローエルの『能登』 第13回 加藤秀俊『紀行を旅する』 第14回 ラフカディオ・ハーンと再話文学というジャンル 第15回 キャサリン・サンソム『東京に暮らす』と授業全体の振り返り （学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	テキストとしてなにか一冊という指定はしない。プリントを配布、あるいはPDF形式でダウンロードできるようにする。過去には講談社学術文庫『ライシャワーの日本史』を用いたことがある。この本は日本の歴史の概略を把握するのに有効であるので、授業の中でときどき言及することがある。従って、これを所持して、あるいは通読しておくのは役に立つ。ただ、教科書的に使う訳ではないし、持っているのが必須というわけでもない。いま歴史に関する本は多い。高校までに使った本が自宅にあれば、脇に置いて時々ひらくとよい。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	講義を聴いて、あるいは教材を視聴して、課題をこなしていれば充分であろう。日頃から歴史に興味を持てれば持って、自宅の近くに遺跡があれば訪れるとか、説明板があれば読んでみるとか、そういう趣味をもてれば良いだろう。週に何時間とか、そういった指定はない。趣味として、あるいは趣味のひとつに歴史ずきを加えるとよい。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	世界の歴史		
授業担当者名	早坂 泰行		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1CVL9-02
備考			
授業のテーマ及び到達目標	わたしたちが現在自明のものとしている思考・行動様式や社会のあり方は、どのようにして形成されてきたであろうか。本講義では主として古代～19・20世紀までの歴史（西欧が中心となるが、関連するアジア・アメリカも適宜取り上げる）をつうじて、そうした問題を取扱う。前半では古代・中世を舞台に、わたしたちからは一見したところ馴染みがないようにも見える考え方や習慣をもできるかぎりとりあげ、また後半では近代を対象としつつ、コーヒーや砂糖など身近なモノも取り上げながら、その背後にどのような問題が存在するかを考える。以上を通じて、私たち自身が生きる現在の社会の成り立ちについて知り、それを多面的・客観的に捉える枠組みを取得できることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	西欧を中心に、古代～近代（19・20世紀）にかけての歴史を講義する。西欧にかかわる重要な展開を大づかみに捉えつつ、それとのかかわりでアジアやイスラーム世界の発展についても適宜触れる。授業に際してはPowerPointなど視覚教材も利用し、その時代ごとの具体的な衣食住や技術のありよう、また社会の変化に関するイメージをより容易に捉えられるよう配慮する。		
学生に対する評価の方法	授業のなかで複数回実施する課題レポートの結果（合計して60%）、および各回ごとに行う小課題の結果（合計して40%）から判定する。 ※最終回（期末）にまとまった試験は実施しない。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 「文明」の歴史の概略 ～西アジアの農耕革命／新石器革命（9000年前）と、西欧の産業革命（18～19世紀） 第02回 ギリシア・ローマ世界（1） ～地中海ギリシアのポリス世界と民主政 第03回 ギリシア・ローマ世界（2） ～ヘレニズムとローマ帝国、キリスト教の成立 第04回 東アジア世界の展開（1） ～古代から隋唐帝国までの東アジアと国際関係 第05回 東アジア世界の展開（2） ～モンゴルの侵入、西欧との接触を経たのちの東アジア 第06回 中世ヨーロッパ世界（1） ～ゲルマン人の大移動と、中世の封建社会 第07回 中世ヨーロッパ世界（2） ～十字軍、都市の発達とルネサンス 第08回 「世界の一体化」のはじまり ～西欧による「新航路」開拓と「新大陸」の征服 第09回 西欧の世界貿易と植民地支配 ～コーヒー・砂糖の貿易と奴隷制度 第10回 産業革命とフランス革命（1） ～グローバル化のなかでのイギリス産業革命 第11回 産業革命とフランス革命（2） ～「自由」「平等」をかちとったのは誰か 第12回 ナショナリズムの時代 ～欧州の「民族」主義運動の展開 第13回 帝国主義と第一次世界大戦 ～「総力戦」から「国際協調による平和」へ 第14回 第二次世界大戦と戦後 ～ブロック経済から自由貿易体制、および冷戦の展開 第15回 全体の総括（学生受講結果アンケートの実施） ※第2回以降には復習を兼ね、翌週までに簡単な小課題を課す。moodle上での回答を想定したものとするため、必ず授業後にmoodle上の科目メニューを参照されたい。		
使用教科書	特にない。毎回の授業ごとにプリントを配布する。 参考文献については、適宜各回のプリントに掲載する。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業時間外の学習として、特定の課題に関するレポートを重視しています。「Web上の情報には客観性が確保されていない」ことを強く意識しながら、参考文献として挙げる新書や新聞・専門誌をも利用しつつ、可能なかぎり正確な情報の取得と、バランスの取れた判断に努めてください。可能な限り図書館も有効活用する、あるいは紙の本を読むことも重要。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	民族と文化		
授業担当者名	杉尾 浩規		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期 (看護学部を除く)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1CVL9-03
備考	オンデマンド遠隔授業		
授業のテーマ及び到達目標	日々私たちは文化に関する多様な情報の中にいます。しかし、そのような情報を捉える方法＝「文化の考え方」もまた多様です。つまり、どのような考え方に依拠するかによって、文化の理解は大きく変わる可能性があります。そして、自分が依拠する「文化の考え方」に無自覚であることは非常に危険でもあります。なぜなら、それは、自らが暗黙の内に当然としている「文化の考え方」によって自らの文化を更には異文化を勝手に理解することだからです。自らの「文化の考え方」に無自覚であることの危険性は、何が危険であるのかを全く分からない状態に当人が陥っていることにあります。本授業では、「世間」という日本の文化的な生活世界について客観的に考えます。そして、多様な文化的背景を持つ人々が共生する国際社会の一員として必要不可欠な多角的で柔軟なバランス感覚を伴う考え方を身に付けます。「他者の考えの多様性を認めると同時にその中で自らの考えを創り出しそれを他者に伝えることができるようになる」ことが本授業の到達目標です。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	本授業では、日本における異文化理解という視点から、歴史学者の阿部謹也による日本の伝統的で文化的な生活世界＝「世間」についての研究を検討します。はじめに、阿部謹也「世間」論の概要を示します。それに続いて、「世間」論の特徴を具体的な研究テーマに即して理解します。最後に、阿部謹也「世間」論の応用編として、鴻上尚史の「世間」論を紹介します。本授業では、感情論に基づく独断的な主義主張に陥ることなく、日本の伝統的で文化的な生活世界である「世間」を冷静かつ客観的に把握し、異文化へと開かれた考え方と態度を養うことを目指します。		
学生に対する評価の方法	毎回の授業では、Moodleを媒介とした「配布資料に関する課題レポートの作成」が求められます。評価は、授業数の3分の2以上の出席を前提に、毎回提出（計15枚）の課題レポートに基づく平常点評価100%とします（課題レポートの期限内での提出をもって当該授業への出席と見なします）。課題レポートは、①「文字数」の下限目安である500文字以上を条件に、②「授業の要約」→③「お題（課題文）に対応した感想」の順番で総合的に評価します（「要約」と「感想」の記述配分目安は半々程度）。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 イン트로ダクション：講義の概要 第02回 阿部謹也の「世間」論（１）：「世間」を考えるための準備 第03回 阿部謹也の「世間」論（２）：「世間」のルール 第04回 阿部謹也の「世間」論（３）：「世間」教、みんな一緒にラクがいい 第05回 「世間」を対象化する（１）：ただより高いものはない 第06回 「世間」を対象化する（２）：謝罪とバッシング 第07回 「世間」を対象化する（３）：家族という「世間」 第08回 「世間」を対象化する（４）：学校という「世間」 第09回 「世間」を対象化する（５）：対人恐怖 第10回 「世間」を対象化する（６）：道徳心なき道徳レベルの向上 第11回 鴻上尚史の世間論（１）：「世間」と「空気」 第12回 鴻上尚史の世間論（２）：「世間」と「社会」 第13回 鴻上尚史の世間論（３）：「世間」と「空気」の対処法 第14回 鴻上尚史の世間論（４）：「親の期待」という「世間の同調圧力」 第15回 終わりに：講義の振り返り（学生受講結果アンケートの実施） ※リアクションペーパーで多く見られた疑問や感想などはフィードバックとして次回の授業資料で紹介し検討します。		
使用教科書	特定の教科書は使用せず、毎回レジュメを配布します（原則としてレジュメの再配布はしません）。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	毎回の授業内容は、それまでの授業内容を前提とし、それぞれ関連しながら次の回へと展開します。それまでの授業レジュメを復習して全体的流れをイメージしながら、毎回の授業に参加して下さい。また、事後学習として、授業レジュメや授業内で紹介する文献を積極的に読書し、授業内容の理解を深めて下さい。毎回、それぞれ授業時間の二倍を目安に、準備学習・事後学習に取り組んで下さい。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	民族と文化		
授業担当者名	杉尾 浩規		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期 (看護学部は前期のみ)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1CVL9-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	日々私たちは文化に関する多様な情報の中にいます。しかし、そのような情報を捉える方法＝「文化の考え方」もまた多様です。つまり、どのような考え方に依拠するかによって、文化の理解は大きく変わる可能性があります。そして、自分が依拠する「文化の考え方」に無自覚であることは非常に危険でもあります。なぜなら、それは、自らが暗黙の内に当然としている「文化の考え方」によって自らの文化を更には異文化を勝手に理解することだからです。自らの「文化の考え方」に無自覚であることの危険性は、何が危険であるのかを全く分からない状態に当人が陥っていることにあります。本授業では、「世間」という日本の文化的な生活世界について客観的に考えます。そして、多様な文化的背景を持つ人々が共生する国際社会の一員として必要不可欠な多角的で柔軟なバランス感覚を伴う考え方を身に付けます。「他者の考えの多様性を認めると同時にその中で自らの考えを創り出しそれを他者に伝えることができるようになる」ことが本授業の到達目標です。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	本授業では、日本における異文化理解という視点から、歴史学者の阿部謹也による日本の伝統的で文化的な生活世界＝「世間」についての研究を検討します。はじめに、阿部謹也「世間」論の概要を示します。それに続いて、「世間」論の特徴を具体的な研究テーマに即して理解します。最後に、阿部謹也「世間」論の応用編として、鴻上尚史の「世間」論を紹介します。本授業では、感情論に基づく独断的な主義主張に陥ることなく、日本の伝統的で文化的な生活世界である「世間」を冷静かつ客観的に把握し、異文化へと開かれた考え方と態度を養うことを目指します。		
学生に対する評価の方法	授業数の3分の2以上の出席を前提に、毎授業時に提出（計15枚）のリアクションペーパーに基づく平常点評価100%とします。リアクションペーパーでは、①「文字数」の下限目安達成を条件に、②「授業の要約」と③「お題（課題文）に対応した感想」が求められます（「要約」と「感想」の記述配分目安は半々程度）。リアクションペーパーの評価は①⇒②⇒③の順番で総合的に行います。①「文字数」下限目安は大学指定A5用紙の片面3分の2の予定です。②「要約」の成立を条件に、③「感想」はお題との関連度に応じて評価します。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 イントロダクション：講義の概要 第02回 阿部謹也の「世間」論（１）：「世間」を考えるための準備 第03回 阿部謹也の「世間」論（２）：「世間」のルール 第04回 阿部謹也の「世間」論（３）：「世間」教、みんな一緒にラクがいい 第05回 「世間」を対象化する（１）：ただより高いものはない 第06回 「世間」を対象化する（２）：謝罪とバッシング 第07回 「世間」を対象化する（３）：家族という「世間」 第08回 「世間」を対象化する（４）：学校という「世間」 第09回 「世間」を対象化する（５）：対人恐怖 第10回 「世間」を対象化する（６）：道徳心なき道徳レベルの向上 第11回 鴻上尚史の世間論（１）：「世間」と「空気」 第12回 鴻上尚史の世間論（２）：「世間」と「社会」 第13回 鴻上尚史の世間論（３）：「世間」と「空気」の対処法 第14回 鴻上尚史の世間論（４）：「親の期待」という「世間の同調圧力」 第15回 終わりに：講義の振り返り（学生受講結果アンケートの実施） ※リアクションペーパーで多く見られた疑問や感想などはフィードバックとして次の授業で紹介し検討します。		
使用教科書	特定の教科書は使用せず、毎回レジュメを配布します（原則としてレジュメの再配布はしません）。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	毎回の授業内容は、それまでの授業内容を前提とし、それぞれ関連しながら次の回へと展開します。それまでの授業レジュメを復習して全体的流れをイメージしながら、毎回の授業に出席して下さい。また、事後学習として、授業レジュメや授業内で紹介する文献を積極的に読書し、授業内容の理解を深めて下さい。毎回、それぞれ授業時間の二倍を目安に、準備学習・事後学習に取り組んで下さい。		

授業科目名	世界の動き		
授業担当者名	大園 誠		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次期・後期 (看護学部は前期のみ)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1CVL9-04
備考	新鮮な知的好奇心を持ち、楽しみながら学び、柔軟でしなやかな思考力を身につけたい学生を歓迎する！		
授業のテーマ及び到達目標	【テーマ】 『われわれが生きている世界について、あなたは、どれほど理解しているだろうか。これまでどんな歴史を歩んできて、そしていまはどうなっていて、これから先は一体どうなっていくのだろうか？世界の過去・現在・未来に思いを馳せてみよう！世界はとても広く、深く、そしてつねにさまざまな悩みを抱えているのだ。世界はどこからきてどこへ向かっていくのか、皆さんとともにじっくり考えてみたい』 「現代世界事情」を理解するために、戦後世界の歴史と、各国政治の実態を学んだ上で、自らの興味・関心に基づいたレポートを執筆することで、現代世界の多様性を把握する。なお、本講義の受講生は、全員例外なく、「レポート」の執筆とその報告（プレゼンテーション）が義務となるので、それを前提として履修を希望するかどうかをよく考えて下さい。 【到達目標】 - 毎日必ず新聞・テレビ等でニュースを読み解く習慣を身につけることで、ひろく世界に対する興味・関心を持ち、異なる他者に対する理解力や想像力（他者感覚）を持つ - 現代（特に第二次世界大戦後）における、世界の「歴史」と「実態」を学ぶことで、世界の「多様性」を理解し、政治的判断能力を身につけ、日々生起する「政治現象」を自分なりに読み解けるようになる		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	「世界の動き」では、「現代世界事情」を学ぶ。ヨーロッパおよびアメリカは歴史的に「豊かな政治的実験場」と言われており、その豊富な歴史的経験から現在のわれわれが学ぶことは非常に多い。従って、日本を含む、いわゆる「先進諸国」が今後とるべき政治的選択肢（政治路線）を模索する上でのヒントも豊富に存在する。ヨーロッパおよびアメリカの多様性と魅力を知り、それが抱えている問題点を考えることで、これからの世界が目指すべき方向性も見えてくるかもしれない。そのような豊かな政治的構想力を身につけてもらいたいと願いつつ、「世界の動き」を学んだ受講生の皆さんが、日々生起する「政治現象」を読み解き、自分なりに考察し判断できるようになることを目指す。		
学生に対する評価の方法	成績は、「理解度確認」40 %、「レポートの執筆とプレゼンテーション」40%、「平常点」20%（毎回の受講態度、コメント用紙の提出実績とその内容、レポートや感想などの課題の提出実績とその内容に現われる積極的参加姿勢を総合的に評価）、合計100%で評価する。毎回の講義に参加した受講生には、「コメント」の提出を義務づける。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 「世界の動き」を学ぶ意義 ※ガイダンス 第02回 戦後世界の歴史（1）「冷戦」とは何か 第03回 戦後世界の歴史（2）「福祉国家」とは何か 第04回 戦後世界の歴史（3）「新しい社会運動」と「新自由主義」 第05回 戦後世界の歴史（4）「EU統合」と「グローバリ化」 第06回 前半のまとめ／理解度確認（第1回確認問題） 第07回 世界の現状・各国政治論（1）アメリカ 第08回 世界の現状・各国政治論（2）イギリス 第09回 世界の現状・各国政治論（3）フランス 第10回 世界の現状・各国政治論（4）ドイツ 第11回 世界の現状・各国政治論（5）イタリア 第12回 現代世界の多様性（1） ※受講生によるプレゼンテーション（受講生数によって報告時間を調整） 第13回 現代世界の多様性（2） ※受講生によるプレゼンテーション（受講生数によって報告時間を調整） 第14回 現代世界の多様性（3） ※受講生によるプレゼンテーション（受講生数によって報告時間を調整） 第15回 後半のまとめ／理解度確認（第2回確認問題） 授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施） 「賢者は歴史に学び、愚者は体験に学ぶ」「政治とは可能性の芸術である」（ビスマルク） 「歴史とは…現在と過去との間の尽きることを知らぬ対話です」（E. H. カー） 「過去に目を閉ざす者は結局のところ現在にも盲目となります」（ヴァイツゼッカー）		

	「私が望むのは、考えることで人間が強くなることです」（映画「ハンナ・アーレント」） 「混沌への陶醉でもなく、秩序への安住でもなく、混沌からの秩序形成の思考を！」（丸山眞男） 「世界を認識したければ、自身の心の深みに探せ。自分自身に出会いたければ、世界の果てまで目を注げ」（ルドルフ・シュタイナー）
使用教科書	指定教科書はなし。講義内容を理解するために役に立つ参考文献として、以下を推薦する。 ①中田晋自・松尾秀哉ほか編『入門 政治学365日（改訂新版）』（ナカニシヤ出版、2024年） ②佐々木雄太『国際政治史—世界戦争の時代から21世紀へ』（名古屋大学出版会、2011年） ③松尾秀哉『ヨーロッパ現代史』（ちくま新書、2019年） ④明石紀雄監修『現代アメリカ社会を知るための63章』（明石書店、2021年） ⑤坂井一成・八十田博人編『よくわかるEU政治』（ミネルヴァ書房、2020年） ⑥広瀬佳一・小笠原高雪・小尾美千代編『よくわかる国際政治』（ミネルヴァ書房、2021年）
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	毎回の講義の復習はもちろんのこと、「世界の動き」を把握し、ひろく社会科学的な思考をマスターし、世界観を広げるための日常的な基礎訓練として、毎日必ず新聞・テレビ等でニュースを読み解く習慣を身につけることを課題とする。ひとつの目安として、毎日約30分はニュースに触れる機会を作って欲しい（週210分）。その成果として、講義に参加した受講生には、毎回「ニュース・コメント」の提出を義務づける。

授業概要(シラバス)

授業科目名	法と社会		
授業担当者名	宮川 公平		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1S0C9-01
備考	管理栄養学部、メディア造形学部、ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	【授業テーマ】 本講義では「家族」に焦点をあわせて「法と社会」のあり方を考えていきます。家族というと血縁をもとにした「異性間の親」と「子」によって構成される人の関係性をイメージすることが多いようです。生殖医療技術の発展に伴い血縁（遺伝的つながり）に基づかない親子関係、同性婚、性同一性障害など、社会における人の関係性は多様になってきています。こうした現状を理解しながら、現在の日本社会が抱える「法」と「社会」のあり方を考えてもらいます。 【到達目標】□家族関係の法に関する基礎的な理解 □現代日本社会における「家族」の在り方について歴史的背景を知る □現代社会における「家族」像についての基本的な理解 □家族観だけでなく宗教的・倫理的価値観への理解も深める		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	民法親族・相続編（通称「家族法」）を素材として、家族に関わる法的問題（結婚・離婚・戸籍・相続制度、事実婚、同姓カップル、性同一性障害、国際結婚、ドメスティック・バイオレンスと子どもの虐待、生殖補助医療をめぐる問題等）をジェンダー法学の視点からとりあげて考察していく。知識の習得はもちろんだが、法制度そのものに内在する問題点についても疑問の視点をもって眺めることができるようにしてもらいたい。		
学生に対する評価の方法	平常点を基本とする。平常点を構成するものは、①毎回提出してもらう講義ノートの品質40%、②コメントシートの品質30%、③授業参加度（有益な質問とその回数）30%		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 現代社会における家族観の変容 第02回 ジェンダー法学の基礎 第03回 国際社会の動向とジェンダー主流化の展開 第04回 人権とジェンダー 第05回 女性に対する暴力 第06回 セクシャル・ハラスメント 第07回 性的自己決定権の侵害 第08回 買春と人身取引 第09回 性と生殖の権利 第10回 家族法とその課題 第11回 離婚をめぐる諸問題 第12回 親子関係と生殖補助医療 第13回 親密圏における暴力 第14回 労働者保護と雇用における差別 第15回 家族関係法の将来的課題＋まとめ、「学生受講結果アンケート」の実施		
使用教科書	教科書はありません。講義のなかで参考資料の探し方、AIに相談する方法、図書館やインターネットの使い方について解説します。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	【準備学習の内容と時間】 1. 予習：次回の内容に関する資料（Moodle掲載）を読んで概要をまとめる（90分） 2. 復習：授業内のKeywordsや歴史事項について概念整理と背景を調べてまとめる（90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	法と社会		
授業担当者名	松浦 好治		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1S0C9-01
備考			
授業のテーマ及び到達目標	講義の参加者は、将来プロになるために大学で学んでいると想定します。プロとしての人生を充実させるために法をどのように活用し、社会との付き合い方を法を通して学びます。プロはグループで作業をするものなので、自由にグループを作って協力してください（調査、意見交換、作業の分担など）。毎回提出する講義ノートの作成も協力してください。ただし、同じノートを提出することはできません（自分なりにユニークなノートにしてください）。学期末には、講義ノートを使ったレポートを作成して提出します。このレポートは、自分と同じ専門領域のプロに役に立つ「法と社会」の情報（プロの仕事と法との関係、トラブルに備えたプロの作業など）をわかりやすく説明した内容にします。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	この講義で重視するのは、「スマホとAIを使った調査分析能力」、「社会人としての基本的知識の習得」、「企画を立て、他のプロと協力して作業する能力」、「プロの情報をわかりやすく伝える技能」の習得です。講師は、毎回、話題を提供して、課題を用意します。例えば、「プロの資格は、誰が与えるのか？それはなぜか？」という話題です。必要な情報は、スマートフォンを使って、講義中と講義後に調べます。インターネットは、情報の宝庫ですが、信頼できる情報とそうでない情報を区別するノウハウが必要です。このノウハウは、講義で説明するだけでなく、自分たちのグループで集めます。講義では、毎回1枚の白紙を配ります。この白紙を使って、講義ノートを一枚でまとめる「マインドマップ」という方法を習得し、記録の作り方と保管の方法を学びます。毎回提出する講義ノートから参考例を参加者で共有します。		
学生に対する評価の方法	毎回提出する講義ノートの品質、有益な質問をした回数、学期末に提出するレポートの品質を考慮して評価します。（適切な理由による数回の欠席はマイナス評価になりません。）講義を欠席する場合には、オンラインあるいはオフラインでの受講が可能です。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 プロとインターネット、AI：プロとスマートフォン、情報調査と分析、情報管理の基本 第02回 プロとしての人生構想：自分の将来（プロの人生、個人の人生）を構想する 第03回 法情報：プロの資格、制度、専門職集団 第04回 プロへの道：就職の法（労働法） 第05回 プロの職場：職場の法（規律と自由、労働条件、差別と不当な取り扱い、指導と責任） 第06回 プロとしての収入：給料の法（税法、健康保険など、給与明細の分析、その他） 第07回 プロと顧客との関係：プロの約束（契約）とトラブル処理 第08回 プロの職業倫理：顧客のための法（説明責任、安全配慮、秘密保持） 第09回 プロとしての起業：起業の法（会社、融資、株式、起業準備） 第10回 プロと創造：知的財産法、その他（のれん、風評、保険） 第11回 プロと犯罪：プロの危機管理（業務上過失致死、窃盗、横領、背任、脱税、その他の犯罪） 第12回 プロ仲間のためのマニュアル作成作業（プロの作る資料の特徴と作成手順） 第13回 プロと法律家：法律家と上手に付き合うためのノウハウ 第14回 個人の人生と法：個人の人生に関係する法の概観 第15回 授業全体の振り返りと授業全体に関する質疑（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	教科書はありません。講義の中で参考資料を探す方法、AIに相談する方法、国立国会図書館のオンラインカタログを使った日本語文献の調べ方やインターネットの使い方、集めた資料や情報の分析方法などを解説します。学期末レポートを作成する場合、参考にした資料の一覧表を作る必要があります。その作り方も説明します。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	とくに予習は求めません。講義後、関係することを調べ、AIに相談し、仲間のグループと意見交換するなどの作業が必要になります。プロの世界では、「どのような情報が必要か？」「どんなプロに何を相談するのか？」「集めた情報は信用できるのか？」「きちんと情報を記録し、情報源をいつでも確認できるのか？」は、自分で行う作業です。この作業は、プロの人生を過ごそうとすると、必ずしくはない作業です。自分でやった学習について、講師と相談することを歓迎します。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	政治と社会		
授業担当者名	櫻井 雅俊		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1S0C9-02
備考			
授業のテーマ及び到達目標	日本社会が現在直面する政治・行政の課題について理解できるようになることを目的とする。授業で得た知識を土台に自分なりの方向感覚を持って課題の解決を模索できるようになってもらいたい。 まず政治・行政のしくみ（議院内閣制、議会、選挙、立法過程、行政改革など）について学ぶ。その後、具体的な政治・行政課題（財政の危機、高齢化と社会保障、人口減少と「自治体消滅」）について基礎的な知識を押さえていく。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	授業はパワーポイントを用いた講義形式で進められる。使用するスライドを予め配付するので、講義の流れと内容の確認に役立ててほしい。 各回講義の終わりに講義内容の理解を試す小テスト（確認テスト）を行う。誤解の目立つ箇所は次回講義の冒頭で補足解説を行う。 講義内容の節目で課題の提出を求める可能性がある。 15回目（最終回）の授業で、新聞の読み方を扱うため、新聞（朝刊）を用意してもらう必要がある。		
学生に対する評価の方法	①確認テスト：75点（5点×15回） ②授業参加：25点		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 オリエンテーション： シラバスの確認／代議制民主主義とは 第02回 議院内閣制： 大統領制との違い 第03回 議会： アリーナ型と変換型 第04回 立法過程： 事前審査制 第05回 選挙1： 小選挙区制と比例代表制 第06回 選挙2： 衆院・参院の選挙制度 第07回 政党政治1： 55年体制と中選挙区制 第08回 政党政治2： 政治改革と政権交代 第09回 政党政治3： 一強多弱と無党派層 第10回 行政改革と官邸主導： 「2001年体制」へ 第11回 財政と社会保障1： 危機的な財政状況 第12回 財政と社会保障2： 高齢化と公的年金制度 第13回 財政と社会保障3： 財政再建の取り組み ／人口減少社会1： 少子化と人口減少 第14回 人口減少社会2： 「自治体消滅」 第15回 新聞の読み方／授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	教科書は使用しない。各回ごとに参考書を紹介する。 15回目の授業で新聞（朝刊）を用意してもらう。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	日々の政治・行政の動向を把握するには新聞に目を通す必要がある。朝刊を毎日30分程度かけ、授業と関連する記事を中心にチェックするようにしてほしい。「新聞の読み方」について授業内でも学ぶ。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	産業と経済		
授業担当者名	大瀧 賢一郎		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1S0C9-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	本講の目標は、実社会で生活する上で必須の産業・経済の基礎知識(キーワード)を習得すること(目標①)、現代の産業・経済の諸問題により関心をもち、経済的観点から広く社会事象を観察できるようになること(目標②)、そして、様々な社会経済的問題について自分なりに(特に文章で)説明できるようになること(目標③)である。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	日頃、産業・経済に関するマスコミ報道で頻繁に目にするトピカルな話題(いわゆる新聞の経済面で目にする話題)を念頭に置きつつ、それを理解するのに必要と思われる経済学(マクロ経済学)上の基礎概念を説明する。さらに経営学や企業論が扱うような企業行動に関する基礎概念の幾つかをあわせて説明する。		
学生に対する評価の方法	・参画態度：Google Formsへの入力(ウェート 30%) ・最終課題：目標①②の達成度を確認する(ウェート 70%) 以上から総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 ガイダンス(授業のねらい・展開方法・評価などの説明) 《経済編》 第02回 「市場経済」社会とは 第03回 市場経済は万能ではない 第04回 考えてみよう①「国の台所は大丈夫?」(財政問題) 第05回 GDPとは何だろう 第06回 経済成長率の持つ意味は 第07回 景気とは何だろう 第08回 景気対策の実際 第09回 考えてみよう②(時事問題研究) 《企業・産業編》 第10回 そもそも企業とは何か 一企業と会社はどう違うー 第11回 株式会社のしくみ 第12回 経営戦略とは① 第13回 経営戦略とは② 第14回 考えてみよう③ タイムリーな企業の話 第15回 まとめ、発展的学習のためのアドバイス 授業全体の振り返り(学生受講結果アンケートの実施) ※授業は、このスケジュールに従って展開するが、進捗状況によって一部変更する場合もある。 「考えてみよう」では、映像教材の視聴も踏まえ検討していく。時間が許す限りディスカッションも取り入れながら展開する。		
使用教科書	基本的には配布教材によって授業は進める。参考文献としては、釜賀雅史・岡本純編著『現代日本の企業・経済・社会 第2版』学文社、『新・日本経済入門』日本経済新聞社などがあげられる。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	復習すること。授業のテーマ・話題に関連する報道情報に注目するよう心がけること。 《より深く学ぶために》授業時に紹介される文献などにできる限り取り組んでみる。		

授業科目名	日本の憲法		
授業担当者名	大園 誠		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1S0C9-04
備考	新鮮な知的好奇心を持ち、楽しみながら学び、柔軟でしなやかな思考力を身につけたい学生を歓迎する！		
授業のテーマ及び到達目標	【テーマ】 『あなたは、自分の国の憲法（日本の憲法）のことを、どれくらい知っているだろうか？憲法とは「この国のかたち」（司馬遼太郎）をあらわすものと言われる。だとすれば、憲法のことをよく理解すれば、この国の本当の姿やこの国のありようが、これまで以上にはっきりと見えてくるにちがいない。憲法を学びながら、われわれの国のあり方について考えてみようではないか』 日本国内における最高法規としての「日本国憲法」について学ぶ。憲法とは何か、憲法制定過程という「歴史的側面」、基本的人権論と統治機構論からなる「憲法の内容」、戦後日本における憲法をめぐる動向などの「時事的側面」の3つの観点から、日本国憲法についての基本的知識を理解する。 【到達目標】 1. 毎日必ず新聞・テレビ等でニュースを読み解く習慣を身につけることで、ひろく世界に対する興味・関心を持ち、日本国憲法を取り巻く現実世界の動向（「憲法現象」を含む）を把握する。 2. 第二次世界大戦において敗戦した日本が、戦前の大日本帝国憲法を改正して新たに制定した「日本国憲法」について、その歴史、その内容、それをめぐる現代的動向を理解する。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	「日本の憲法」では、日本国憲法について学ぶ。第一に、「歴史」（憲法とは何か、憲法制定過程など）。第二に、「内容」（基本的人権論、統治機構論）、第三に、「時事」（戦後日本における憲法をめぐる動向など）。以上3つの側面から、日本国憲法の全体像を把握し、現代世界における「憲法現象」について理解を目指す。		
学生に対する評価の方法	成績は、「理解度確認」（前半、後半の2回）60%、「平常点」40%（毎回の受講態度、コメント用紙の提出実績とその内容、レポートや感想などの課題の提出実績とその内容に現れる積極的参加姿勢を総合的に評価）、合計100%で評価する。毎回の講義に参加した受講生には、「コメント」の提出を義務づける。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 「日本の憲法」を学ぶ意義／「憲法」とは何か ※ガイダンス 第02回 日本国憲法・総論（1）日本の憲法と世界の憲法 第03回 日本国憲法・総論（2）日本国憲法の特徴と基本原理 第04回 基本的人権・総論（1）基本的人権の発展の歴史 第05回 基本的人権・総論（2）人権の享有主体性、公共の福祉、私人間効力 第06回 基本的人権・各論（1）包括的人権、平等権 第07回 基本的人権・各論（2）自由権 第08回 基本的人権・各論（3）社会権、参政権、請求権 第09回 前半のまとめ／理解度確認（第1回確認問題） 第10回 統治機構論（1）国会 第11回 統治機構論（2）内閣 第12回 統治機構論（3）裁判所 第13回 統治機構論（4）地方自治 第14回 憲法改正 第15回 後半のまとめ／理解度確認（第2回確認問題） 授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	指定教科書：長谷部恭男解説『日本国憲法』（岩波文庫、2019年） 講義内容を理解するために役に立つ参考文献として、以下を推薦する。 ① 芦部信喜（高橋和之補訂）『憲法（第8版）』（岩波書店、2023年） ② 樋口陽一『憲法（第四版）』（創文社、2021年） ③ 長谷部恭男『憲法（第8版）』（新世社、2022年） ④ 本秀紀編『憲法講義（第3版）』（日本評論社、2022年） ⑤ 木村草太『憲法』（東京大学出版会、2024年） ⑥ 毛利透『グラフィック憲法入門（第3版）』（新世社、2024年） ⑦ 斎藤一久・堀口悟郎編『図録 日本国憲法（第2版）』（弘文堂、2021年） ⑧ 渋谷秀樹編『憲法判例集（第13版）』（有斐閣新書、2025年）		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	毎回の講義の復習はもちろんのこと、日々起こる事件・事故・事象（ニュース）を読み解く習慣を身につける努力を通じて、ひろく世界に対する興味・関心を持ち、日本国憲法を取り巻く現実世界の動向（「憲法現象」を含む）を把握して欲しい。受講生の皆さんの世界観を広げるための日常的な基礎訓練として、毎日必ず新聞・テレビ等でニュースを読み解く習慣を身につけることを課題とする。ひとつの目安として、毎日約30分はニュースに触れる機会を作って欲しい（週210分）。その成果として、講義に参加した受講生には、毎回「ニュース・コメント」の提出を義務づける。		

授業科目名	日本の憲法		
授業担当者名	傘谷 祐之		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	管理栄養学部・メディア造形学部：1～4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1S0C9-04
備考			
授業のテーマ及び到達目標	この授業では、日本国憲法の基礎的な知識を学ぶ。中高生の時に学んだ（はずの？）知識を確認しつつ、受講者のみなさんが、主権者として（あるいは、教職を志す人にとっては将来の主権者を育てる教育者として）身につけておくことが望ましい知識を身につけることを目指す。具体的には、（１）「日本国憲法の大まかな構造（見取り図）を理解すること」、（２）「日常生活で体験することやニュースで見聞きすることを憲法に関連づけて理解できるようになること」を目指す。その上で、（３）「自分や周囲の人々の人権が侵害されたときに適切に対処できるようになること」や、（４）「将来予想される憲法改正の国民投票に際し、憲法＝『国家の形』を考える上で最低限の基礎的な知識を踏まえて考えられるようになること」ができるようになるのが望ましい。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎ ＝日本国憲法の大まかな構造（見取り図）を理解する。 「意欲・態度」○ ＝日常生活で体験することやニュースで見聞きすることを憲法に関連づけて理解できるようになる。		
授業の概要	日本国憲法の基礎的な知識を、教科書の記述順に概ね従って講義する（後掲「授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）」「使用教科書」を参照）。必要に応じて他国の憲法にも触れる。なお、「私たちは、憲法をよく守らなければならない」「憲法は一切の差別を禁止している」「不登校の子どもは、教育を受ける義務を果たしていないので、憲法違反である」などは全て、ありがちな誤解である。このような誤解をしている人には、是非受講していただきたい。 授業では、オンラインツール（Google Classroom／Google Formsを予定）を利用する。PC・タブレット・スマホ等、オンラインツールにアクセスできる端末は必須である。		
学生に対する評価の方法	（１）授業後の課題：第1回から第14回の授業後、オンラインツール（Google Classroom／Google Formsを予定）を通じて、課題を課す（14回） （２）小レポート：12月から1月にかけて、人権をテーマにした小レポート（1,000-1,500字程度）を課す（1回） （３）理解度確認：第15回の授業で理解度確認を行う（1回）。 * 第15回に欠席した場合の理解度確認及び再評価は、レポート（②小レポートとは別のもの）で評価する。 （（１）30パーセント＋（２）20パーセント＋（３）50パーセント）		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 オリエンテーション、憲法を学ぶために（教科書1-7頁） 第02回 「憲法」ができた！（同195-209頁） 第03回 憲法ってなに？（同8-21頁） 第04回 人権は誰のもの？（同22-38頁） 第05回 法の下での平等（同39-50頁） 第06回 思い、信じ、考える自由（同51-65頁・79-91頁） 第07回 表現する自由（同66-78頁） 第08回 学ぶ権利（同92-103頁） 第09回 生きる権利・働く権利（同104-120頁） 第10回 不当に捕まったり閉じ込められたりしない権利（同121-135頁） 第11回 政治の主役はだれ？（同136-150頁） 第12回 過去と未来・戦争と平和（同151-167頁） 第13回 国の統治の仕組み（同168-179頁） 第14回 地方の統治の仕組み（同180-193頁） 第15回 授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）・理解度確認 授業は講義形式で行う。資料の配布や課題の出題・解答にはオンラインツール（Google Classroom・Google Formsを予定）を利用する。質問は、授業内・授業後に教室で、あるいは、課題の提出時にオンラインツールを通じて、受け付ける。なお、授業時間90分のうち15-20分は前回の授業についての質問への回答に充てる予定である。		
使用教科書	西原博史・斎藤一久編著『教職課程のための憲法入門』（弘文堂、第3版、2024年）。 【ISBN 978-4-335-35979-8】		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	（１）予習：授業までに教科書の該当箇所を読んでおく。授業は、教科書を一読していることを前提に進める。辞書等を調べても意味がよくわからない箇所や疑問に思う箇所は、後で質問できるように、チェック（下線を引くなど）しておくこと（週に2時間程度）。 （２）復習：授業で学習した内容を踏まえ、教科書をもう一度読む。毎回の授業後にオンラインで出題する課題に回答する（週に1時間程度）。 （３）その他：日頃から、日常生活で体験することやニュースで見聞きすることの中で、日本国憲法に関係しそうだと思ったことについては、適宜教科書と対照して確認することが望ましい。		

授業科目名	日本の憲法		
授業担当者名	中山 顕		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1S0C9-04
備考	管理栄養学部、ヒューマンケア学部対象 管理栄養学部：1～4年次後期 ヒューマンケア学部：1年次		
授業のテーマ及び到達目標	憲法は、国の基本法や最高法規を意味するものにとどまらず、それは、国家権力の行使を制限し、国民の権利や自由をまもるために存在する。日本国憲法は、人類の多年の努力を取り入れて制定された優れた現代市民憲法の一つである。日本国憲法が制定されてからすでに79年が経過したが、この憲法の掲げた理想はどのくらい実現されているだろうか。国民が憲法に無関心でいれば、憲法で保障する人権が護られ、育まれることは到底望めない。自らの命と暮らしを守るために、主権者としての意識と知識を身につけることが私たちに求められている。 本講義では、憲法の意義と歴史について基礎的な知識を身につけ、現代社会のなかで私たちが抱えている具体的な憲法問題について深く学び、主権者としてこれら課題に向き合い、解決を模索するために必要とされる「考える力」を、多角的な観点から獲得することを目指す。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	講義形式で行う。最初は、憲法とは何か、立憲主義と民主主義の関係、個人の尊重や国民主権の意義について学習し、それに続いて日本における近代憲法の歴史を学んだ後、各回のテーマに関連した具体的な事例を踏まえながら憲法学説の整理と検討を行う。受講者はインターネット等の浅薄な議論（全てがそうとは言わないが）ばかりを頼りにせず、人権や民主主義といった憲法的価値に基づく本格的な思考態度を身につけて欲しい。講義にはパワーポイントの資料の他、映像資料も利用する。また折りにふれて時事問題も取りあげる。		
学生に対する評価の方法	①授業への参加態度（10%） ②授業内容に関するコメント（30%） ③授業内容の理解度（60%） 以上3点から総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	第01回 ガイダンス 憲法とは何か 第02回 立憲主義と民主主義 第03回 近代憲法の諸原理 個人の尊重、国民主権について考えよう 第04回 大日本帝国憲法の構造と特徴 外見的立憲主義について調べよう 第05回 日本国憲法の制定過程 『日本国憲法誕生』（NHK、2007）のVTRを視聴 第06回 平和主義と憲法9条 平和的生存権、非武装平和主義について考えよう 第07回 集団的自衛権と自衛隊 2014年政府解釈変更、平和安全法制について調べよう 第08回 人権の享有主体 外国人の権利、子どもの権利について考えよう 第09回 人権の制約・幸福追求権 公共の福祉、新しい人権、プライバシー権について考えよう 第10回 法の下での平等① 夫婦同氏制、女性の再婚禁止期間（廃止）の問題について調べよう 第11回 法の下での平等② 同性婚、投票価値の平等の問題について調べよう 第12回 表現の自由 放送法、ヘイトスピーチの問題についても調べてみよう 第13回 思想・良心の自由 君が代訴訟について調べよう 第14回 信教の自由 政教分離原則、目的効果基準・総合判断基準について調べよう 第15回 理解度確認・授業全体の振り返り（学生受講結果アンケート） （最終日に欠席した場合の理解度確認及び再評価はレポートで評価する）		
使用教科書	なし（授業内で適宜資料を配付）		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	普段から新聞やインターネットなどを通して人権や民主主義に関わるニュースに関心を持つように習慣づけましょう。 次の文献を読むことも薦めます。ルソー『社会契約論』（岩波文庫）、ミル『自由論』（岩波文庫）、モンテスキュー『法の精神（上）（中）（下）』（岩波文庫）、美濃部達吉『憲法講話』（岩波文庫）、樋口陽一『リベラル・デモクラシーの現在―「ネオリベラル」と「イリベラル」のはざままで―』（岩波新書）他 また次のwebサイトを閲覧することも薦めます。 国立国会図書館「日本国憲法の誕生」（https://www.ndl.go.jp/constitution/） 新・判例解説Watch「憲法」（http://lex.lawlibrary.jp/commentary/constitution.html） 他 （週120分程度）		

授業科目名	数と形		
授業担当者名	水野 積成		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1SC19-01
備考			
授業のテーマ及び到達目標	「数学は役に立つか？」という疑問は皆さんの多くが持つと思います。たとえば、中学校の時に習った2次方程式の解の公式は、多くの人（その中には理系の人も含みます）にとって、卒業後使うことはあまりないかもしれません。したがって、数学を大学生になってから学ぶ必要はあるのか、少しでも専門の勉強をしたいと思うのも当然です。数学が実用的でないと思われる理由は、数学が一般的・抽象的な事柄を扱うためかもしれません。しかし、この一般的・抽象的という特徴は、裏を返せば様々な分野に応用できることを示しています。算術計算は体操競技の採点にも、人工衛星の軌道計算にも使えます。 本講義では、数学の多くの分野の中でも、身近な問題解決や専門の勉強でもよく出てくる3つの分野、三角関数、指数・対数関数、そして定積分（数値積分）をとりあげます。これらが役に立つことを、多くの問題演習を通じて理解して下さい。そして、皆さん自身で、数学が実用的であるかどうかの答えを出してください。 また、授業では、問題を解くときにパソコンを使います。なかでも、EXCELのソルバーやゴールシークは、代数的に解くのが難しい方程式の解や式の最大最小の値を簡単に与えてくれます。この面倒な計算からの解放は数学のおもしろさを実感させてくれるものと思います。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	学習の理解度を高めるための方法には、演習問題を解く、内容の全体を把握できるように図式化する、定量的な理解のために結果をグラフ化するなどの方法があります。（数学の問題を解くときには、図が大きな助けになります。）本授業では、これらの方法によって、効果的な学習ができるように努めます。また、学習を実際にするには、応用力を付けることも重要で、演習問題を解くことに時間を割きます。問題を解く際には、式を立てることに重きをおき、数値的な解を得るために必要な式変形や計算は、EXCELの関数計算を使うほか、ゴールシークやソルバーなどのツールを利用していきます。 毎回の授業で、その時間の学習内容に関連した問題を提示するので、解答をレポートとして提出してもらうことにします。これによって、授業内容の復習と定着ができるようになります。 授業で取り上げる内容は、高等学校で学ぶ数学が主で、わずかに大学初級程度のものを含んでいます。また、受講の前提となる数学の知識は高等学校1年の内容で十分と考えています。		
学生に対する評価の方法	①毎回の授業のレポート（授業の内容を確認することを目的とする小レポート。毎時間の授業ごとに提出する。）15% ②授業の理解度を問う期末レポート（計3課題） 1.（受講を通じて得た数学のとらえ方に関するレポート。）30% 2・3（演習問題を解答して提出。）40%。 ③受講の態度と授業参加への意欲15%。（毎講義ごとにその授業のまとめ（200字程度）と授業における理解をした点を記載して提出。この提出をもって授業の参加（出席）とします。）		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業の概要と本授業におけるEXCELの使い方1（グラフの描画、関数の使い方） 第02回 本授業におけるEXCELの使い方2（関数、ソルバーなど） 第03回 方程式の数値解法（多元方程式の解法と文章題を解く） 第04回 式の最大・最小を求める（線形計画を解く） 第05回 三角比を使って図形の問題を解く 第06回 三角関数と三角形の定理を使って、図形の問題を解く(1) 第07回 三角関数と三角形の定理を使って、図形の問題を解く(2) 第08回 三角関数の振動問題への応用などを理解する 第09回 指数関数の性質とグラフ（方程式、不等式を解く） 第10回 対数の性質とグラフ（方程式、不等式を解く） 第11回 指数関数・対数関数の応用例1（身の回りの現象への適用） 第12回 指数関数、対数関数の応用例2（デシベル、マグニチュード、暗号強度） 第13回 積分の概念、疑似区分求積法による面積の計算 第14回 積分の応用、媒介変数表示曲線で囲まれた面積、曲線の長さの計算 第15回 授業全体の振り返り、学習のまとめと期末レポートの解説。受講結果アンケートの実施。		

授業概要(シラバス)

使用教科書	教科書は使用しません。授業内容の提示には、パワーポイントとEXCELのファイルで行います。EXCELファイルには、例題（簡単な解説もつけています）と練習問題を含みます。これらのファイルは、授業の都度、メール（ファイル添付）とMoodleで配信します。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業の前に、その回のポイントとなることの説明や演習問題の解説を載せたパワーポイントファイル（視聴時間40分程度）を配布します。予習に活用してください。また、パワーポイントファイルには、授業では取り上げられない演習問題やその略解も載せています。加えて、これらの問題の解法をEXCEL上で行うときに使う「EXCEL（教材）ファイル」も配布します。これにはヒントなども載せているので、「毎回レポート」の作成（作成時間30分～60分）や復習の際に使ってください。 期末には、「期末レポート」の提出を求めます。これによって、皆さんそれぞれで「授業の振り返り」をしていただき、学習内容の定着化をはかってください。

授業概要(シラバス)

授業科目名	数と形		
授業担当者名	高 鋤 利行		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1SC19-01
備考	子どもケア専攻		
授業のテーマ及び到達目標	自然科学として体系化された数学は、長い歴史を経て進化・創造を繰り返し現代に至っている。特に、「数」と「図形」については、実生活での有用性が高い。「数」については、その成り立ちからさまざまな拡張について、数の不思議さを実感できるように問題解決を通して理解していく。「図形」については、図形の定義から概念形成、分類、発展へと、多様な人の考えを取り入れながら、数学の不思議さに触れる。数学に関する興味関心を喚起し、数学としての概念形成や数学的な思考力を育成していく。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	数学のよさや数学の必要性を少しでも感じられるように、問題解決への多様性や美しさについて系統性のある教科としての特性を生かして扱っていく。また、歴史上の人物や出来事を紹介し、人類が創造して数学を発展させてきたことを具体的な問題を通して理解する。「数」や「図形」に親しみがもてるようトピック教材として、日常生活との関連や石取りゲームなど扱っていく。試行錯誤しながら活動を組み込み、グループワーク、意見交換、ディスカッションを通してプロセスを通じた考察をしていくことで数学的な思考力・判断力・表現力を育成していく。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度（20%） ②レポート（30%） ③毎回のワークシートでの授業内容のまとめや振り返り、理解度確認（50%）		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 オリエンテーション 第02回 数学の系統性、統合的発展的な思考による「数学のよさ」、算数・数学を学ぶ目的 第03回 数学の歴史と発展、日常生活との関連、論理的な思考力の必要性 第04回 数についての拡張①（数の表し方、数の獲得） 第05回 数についての拡張②（有理数と無理数など数の拡張） 第06回 文字に関する式（文字式の意味と有用性） 第07回 四則演算（加法と減法①） 第08回 四則演算（加法と減法②、乗法と除法①） 第09回 四則演算（乗法と除法②） 第10回 集合、平面図形①（図形の分類） 第11回 平面図形②（対称図形など） 第12回 平面図形③（一筆書きなど）、立体図形（立体の分類） 第13回 数と図形の関連① 第14回 数と図形の関連② 第15回 まとめ、理解度確認、学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	（参考文献）小学校学習指導要領解説「算数編」文部科学省 日本文教出版 中学校学習指導要領解説「数学編」文部科学省 日本文教出版 高等学校学習指導要領「数学編 理数編」文部科学省 学校図書出版 小学校算数教科書「わくわく算数（1～6年）」啓林館 中学校数学科教科書「未来へひろがる数学（1～3年）」啓林館		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業外課題（30分×11回）実施時期について講義にて連絡する。 新しい言葉や概念を学ぶため、毎回学んだ内容を実体験に関連付け振り返りを行う。（週30分）		

授業科目名	確率と統計		
授業担当者名	水野 積成		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1SCI9-02
備考			
授業のテーマ及び到達目標	この「確率と統計」の授業では、おもに推計統計を学びます。テレビ番組の視聴率、内閣支持率などは推計統計を用いる代表的な例です。視聴率調査では、ランダムに選んだ一部の世帯の視聴率の結果から、全世帯の視聴率を推計します。 次の例題を考えてみましょう。「ある県では小学3年生の児童が10万人います。自分用のコンパスを持っていない児童には、貸し出すことにします。この貸し出しに必要なコンパスの数を信頼区間95%の精度で調べるためには、少なくとも何人の児童に対してコンパス所持の調査をすればよいでしょうか。」 推計統計では与えられた精度で結果を得るために必要な最小の調査数（サンプル数）も求めることができます。必要なサンプル数を求めると、余分な調査をしなくても済むので、調査の費用が抑えられることにつながります。 （統計学には記述統計もあります。国勢調査や工業出荷統計などは記述統計です。授業では記述統計についても扱います。） 推計統計の基礎は「確率」です。講義の前半部分では確率計算のための公式や定理を復習します。確率の問題は直感に頼って解くと誤ることが多いのですが、順序だてて確実に解く方法を丁寧に説明します。 また、「統計」分野の計算は大量で、かつ複雑ですので、計算やグラフの描画にEXCELを使います。授業では、EXCELの練習もできると考えています。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	本授業では、例題と演習問題を解くことを通じて、確率と統計の概念を理解し、様々な統計処理のスキルを身につけていきます。確率の計算や統計処理のいずれにおいてもEXCELを使います。EXCELを使うと、大量の計算を必要とする確率の計算、様々な基本統計量（平均や標準偏差など）、数表を使わずを得なかった推定や検定などが簡単にこなせます。また、副次的な学習効果として、データのグラフ化など、EXCELのスキルも身につけることができます。 授業の前に、その週の授業で学習するポイントなどを説明する音声付きのパワーポイント（視聴時間50分程度）を配布します。あらかじめ視聴すれば、授業はより理解しやすくなるでしょう。この予習用のものとは別に、授業用教材として、演習問題等を掲載したEXCELファイルを配布します。このEXCELファイルの問題を解答して、「毎回レポート」として提出します。また、授業において自分が理解した内容を点検・振り返りのために、「授業のフィードバック」も提出します。「毎回レポート」と「フィードバック」によって授業の復習ができ、学習内容の定着が図れます。		
学生に対する評価の方法	①毎回の授業のレポート。（毎回の授業ごとに提出する。その回の授業で学習の確認を目的とした問題。）15%。 ②授業の理解度を問う期末レポート（計3課題） 1・2（演習問題を解答して提出。）40% 3（「確率と統計」に関する自由題のエッセイ。）30%。 ③受講の態度と授業参加への意欲。（「授業フィードバック」。）15%。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業の概要とこの授業におけるEXCELの使い方（関数、グラフ描画） 第02回 確率現象の理解1（順列と組み合わせの問題 ベン図を利用した確率計算） 第03回 確率現象の理解2（非復元抽出、復元抽出の確率の計算） 第04回 確率現象の理解3（確率分布（2項分布、超幾何分布、ポアソン分布）の計算） 第05回 確率現象の理解4（期待値の意味と計算） 第06回 確率現象の理解5（確率の問題の計算） 第07回 データの集計1（度数分布の作成 平均値、四分位数等、ヒストグラム） 第08回 データの集計2（度数分布表から標準偏差の計算 2項分布の標準偏差） 第09回 正規分布の確率の計算（正規近似 半整数補正） 第10回 偏差値と母集団の中の順位 第11回 相関関係（相関係数の計算 相関係数の応用例） 第12回 母数の推定（平均と分散、平均の差の区間推定量） 第13回 統計的検定（分散既知と未知の検定など） 第14回 カイ2乗適合度検定 第15回 授業全体の振り返り、統計の問題まとめ（演習の解説補足など）、学生受講結果アンケートの実施		

使用教科書	教科書は使用しませんが、音声付きのパワーポイント（1回の授業で30～40スライド）を配布します。音声が付いているので、復習にも使えます。併せて、例題と練習問題を含むEXCELファイルも毎時間配布します。EXCELファイルには問題の簡単な解説もつけています。 参考書をいくつか挙げておきます。「初等統計学（培風館）」（数式の使用を抑えて統計学の考え方が記述されている。）、「工科系のための統計概論（培風館）」（章末に演習問題の良問が掲載されている。授業でもこの中から取り上げている。）、「統計学（有斐閣）」（標準的内容で大学初級程度。ただし、説明が丁寧なためページ数が多い。）。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業の前に、その回のポイントとなる点を説明したパワーポイントを配布しますので、予習にあててください。音声付きで、視聴時間は約50分です。そこには自分で解くような形の問題は掲載しませんが、解説付きの問題も載せますので、EXCEL等で解答を確認することを推奨します。また、復習用として、授業で配布するEXCEL教材には、演習問題を多く載せています。そのうちの指定する幾問かを解答して、「毎回レポート」として、提出を求めます。提出対象以外にも多くの問題がありますので、復習として積極的に取り組んで、理解を深めてください。 期末には、授業時間外で「期末レポート」の課題を提出してもらいます。これによって、皆さんそれぞれで「授業内容の振り返り」をしていただき、学習内容の定着化をはかってください。

授業概要(シラバス)

授業科目名	自然のしくみ		
授業担当者名	石井 鈴一		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1SC19-03
備考	管理栄養学部・メディア造形学部・ヒューマンケア学部（幼児保育専攻を除く）		
授業のテーマ及び到達目標	本授業では、科学的な知識を活用し、問題の解決を図ることを通して、自然のしくみやきまりの理解を深め、科学の有用性を認識するとともに、自然に対する畏敬の念をもち、地球環境に配慮し、命を大切にできる人間としての生き方を学ぶ。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	エネルギー・粒子・生命・地球の各領域における身近な自然現象や科学的な課題をテーマに、意見交換・議論をしながら授業を進める。科学的な知識を活用し、解決を図ることを通して、自然のしくみやきまりの理解を深め、科学の有用性の認識や自然のもつ偉大さ、巧みさ、しくみに共感し、自然と共生できる人間を追求する。		
学生に対する評価の方法	小テスト40% レポート20% 授業への参画態度20% 理解度確認20%		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 自然科学概論 ※第02回～14回については提示された問題や課題について、資料や事前に調べた情報をもとに、グループディスカッションを行い、解決を目指す。 第02回 生命・地球(1) 身近な自然の観察 生物とその環境 第03回 生命・地球(2) 自然に学ぶ ネイチャー・テクノロジー 第04回 生命・地球(3) 眼のつくりと働きと動物の見ている世界 第05回 エネルギー・粒子(1) 光の正体は 第06回 エネルギー・粒子(2) 温度と熱 第07回 エネルギー・粒子(3) 電気と磁気のはたらき 第08回 エネルギー・粒子(4) 水の特異性を探る 第09回 エネルギー・粒子(5) 重力波の観測 第10回 生命・地球(4) 地球内部の構造 第11回 生命・地球(5) 大陸の移動とプレートテクトニクス 第12回 生命・地球(6) 生命誕生と生物の進化 第13回 生命・地球(7) DNAで調べる 第14回 生命・地球(8) 極地の環境と生物 第15回 総合的な振り返りと授業で疑問が残った事項や質問が多かった事項についての解説、学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	テキスト：参考資料、プリントを適宜配布する。授業資料は、授業動画やPDF資料でMoodleで提示。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	自然現象のニュース・情報を基にした自己学習（トピックスの提出）、シラバスについての予習、講義内容の深化学習（週180分程度）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	自然のしくみ		
授業担当者名	石井 鈴一		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1SC19-03
備考	ヒューマンケア学部幼児保育専攻		
授業のテーマ及び到達目標	本授業では、科学的な知識を活用し、問題の解決を図ることを通して、自然のしくみやきまりの理解を深め、科学の有用性を認識するとともに、自然に対する畏敬の念をもち、地球環境に配慮し、命を大切にできる人間としての生き方を学ぶ。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	エネルギー・粒子・生命・地球の各領域における身近な自然事象や科学的な課題をテーマに、意見交換・議論をしながら授業を進める。科学的な知識を活用し、解決を図ることを通して、自然のしくみやきまりの理解を深め、科学の有用性の認識するとともに、自然のもつ偉大さ、巧みさ、しくみに共感し、自然と共生できる人間を追求する。		
学生に対する評価の方法	小テスト30% レポート30% 授業への参画態度20% 理解度確認20%		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 自然科学概論 ※第02回～14回については提示された問題や課題について、資料や事前に調べた情報をもとに、グループディスカッションを行い、解決を目指す。授業では、毎回PCを使用する。 第02回 生命・地球(1) 身近な自然の観察 生物とその環境 第03回 生命・地球(2) 自然に学ぶ ネイチャー・テクノロジー 第04回 生命・地球(3) 眼のつくりと働きと動物の見ている世界 第05回 エネルギー・粒子(1) 光の正体は 第06回 エネルギー・粒子(2) 温度と熱 第07回 エネルギー・粒子(3) 電気と磁気のはたらき 第08回 エネルギー・粒子(4) 水の特異性を探る 第09回 エネルギー・粒子(5) 重力波の観測 第10回 生命・地球(4) 地球内部の構造 第11回 生命・地球(5) 大陸の移動とプレートテクトニクス 第12回 生命・地球(6) 生命誕生と生物の進化 第13回 生命・地球(7) DNAで調べる 第14回 生命・地球(8) 極地の環境と生物 第15回 総合的な振り返りと授業で疑問が残った事項や質問が多かった事項についての解説、学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	テキスト：授業資料は、PDF資料で適宜配布する。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	自然現象のニュース・情報を基にした自己学習、シラバスについての予習、講義内容の深化学習（週180分程度）		

授業科目名	人間と地球環境		
授業担当者名	大矢 芳彦		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期 (看護学部は後期のみ)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1SCI9-04
備考	対面授業		
授業のテーマ及び到達目標	「人間と地球環境」のテーマは、「地球環境の過去を知り、現実を理解し、地球と人類の未来のためにどのように今を生きるかを考える」ことである。 授業の到達目標は、宇宙の誕生、太陽系・地球の形成、生命および人類の歴史など過去の地球環境を踏まえた上で、現在私たちが直面している地球環境問題や自然災害を基に私たちと自然との関わり合いを理解すると同時に、環境問題や自然災害に対する対策、循環型社会、今後予想される宇宙開発や新技術を通して人類・地球・宇宙の未来について考察し、今に生きる私たちが未来の子孫や地球環境保全のために何をすべきかを考えることができる地球科学的な素養を身につけることにある。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	この授業は基本的に教科書を利用した講義形式で行う。具体的には毎回のテーマに即したプリントを配布し、パワーポイントによる説明を受けながらプリント内の課題に回答し提出するという形で行う。随時小テストで理解度を確認する。またキャンパス内で自然観察を行い環境意識を高めることも行っていく。 質問などは授業後にメールにて対応するが、希望があればzoomなどを用いて個別あるいはグループディスカッションによる質疑応答なども行っていく。 授業の流れとしては、地球環境と人類活動について過去・現在・未来の順序で時系列的に学んでいく。		
学生に対する評価の方法	毎回の課題が70%（5%×14回）、小テスト20%、最終課題10%		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	授業計画は、第01回のアンケート調査に基づいて決定されるが、大まかな授業計画は次のとおり。 第01回 ガイダンスとアンケート（講義の内容・目的と単位取得の方法など） 第02回 宇宙の構成と誕生（宇宙における地球の位置付けと私たちとの関係） 第03回 太陽系の構成と地球および生命の誕生（太陽系の特徴と水惑星地球の誕生） 第04回 生命の誕生＋自然観察（天候により順延あり）（生命の誕生の概説の後大学内の自然を観察し環境意識を高める） 第05回 生物の進化と地球環境の変化（生物の進化と地球環境との深い関連性） 第06回 人新世に生きる（現代人が地球環境に影響を与えている事実とその素因） 第07回 現在の地球環境問題1（環境問題の素因とエネルギー問題） 第08回 現在の地球環境問題2（地球温暖化の現状と生物種減少・森林破壊） 第09回 現在の自然災害1（プレートテクトニクスと地震災害・火山災害） 第10回 現在の自然災害2（台風や都市型豪雨などの気象災害の現状） 第11回 未来の地球環境（将来予想される地球環境の変化に人類は今何をすべきか） 第12回 未来の自然災害（予想される巨大地震や宇宙災害にどう備えていくべきか） 第13回 人類の未来と地球外生命（宇宙開発など人類の未来と地球外生命について） 第14回 生物、地球、宇宙の終焉（生物、地球、宇宙はどのように最期を迎えるか） 第15回 理解度確認とまとめ、学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	「地球を知る」 荘人社(学内の丸善にて購入可能) 参考書に関しては新書等を含め授業中に随時紹介する。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	シラバスあるいは授業時に示される次回の授業で扱われる話題について、プリントを読むしておくことはもちろん、わからない単語などは、予め調べておくことで授業内容が良く理解できる（週90分）。また、授業時に生じた疑問点等について自分で調べてみると、その知識が身につけやすい（週90分）。 テレビや新聞、インターネットなどで環境やエネルギーの話題が報道されたときに、授業で学んだ事柄を思い出し考えることができれば、これが最も効果的な復習であり、この授業の目標が達成されたことにもなる。宇宙、地球、生命、人類、環境、エネルギーについては、生涯を通して学習していくことがふさわしい事柄であると思う。		

授業科目名	人間と地球環境		
授業担当者名	山本 一良		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1SC19-04
備考	対面・オンデマンド遠隔授業共通 管理栄養学部、メディア造形学部、ヒューマンケア学部対象		
授業のテーマ及び到達目標	理系教養科目「人間と地球環境」の目標は、「宇宙の誕生、太陽系・地球の形成、生命、人類の歴史の知識を基礎として地球環境問題、エネルギー問題の実際を学習することにより、今後、学生自らがそれら環境・エネルギー問題を考えるための枠組みを取得すること」である。パワーポイントで説明するこの講義は、第1部＜地球と人間の歴史を知る＞、第2部＜人類のエネルギー消費と環境問題を知る＞、第3部＜エネルギー・ミックスを知る＞の3部に分かれており、我々人間の住む地球の環境問題を、種々の観点、特にエネルギーの観点から理解する。そして、「人間が地球上で永続的に生活できるためには、我々が今後何をすべきか」を考え、行動するための知識の枠組みを取得する。 具体的には、この講義を受講することで ①宇宙、地球、人類などの生命が、漫然とここに在るのではなく、無数の偶然（幸運と言い換えてもよい）の連鎖の中で、絶滅を乗り越えて奇跡的に生き残り、存在していることを理解し、実感できる。 ②地球環境問題の実相を、イメージではなく、数字で表れた深刻さ、原因、対策等を含めて、客観的に理解できる。 ③社会生活を支えるエネルギーを得るための種々の手段について、イメージに流されることなく、その良いところ、悪い所を客観的に理解できる。これらを基礎として、莫大なエネルギー消費がもたらす環境問題に対処する方策を考える（枠組みを得る）ことができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	授業は、主にパワーポイントを用いて講義形式で行う。（遠隔オンデマンドの場合には、そのパワーポイントをMoodle上に掲載する。）講義は、可能な限り画像等を用いて理解が進むよう工夫することに加え、情緒的に議論するのではなく、対象の質と量に基づいて説明するように努力する。 前半は、地球と人類の歴史に加え、環境問題の実際について、現代科学が日々進展させている『最前線の理解』を学ぶ。後半で、種々のエネルギー源の長所・短所について、マスコミなどが報じない本音ベースの話を現実のデータに基づいて学ぶ。そして、種々のエネルギー源を組み合わせる相互に補い合ったシステム（エネルギー・ミックス）を採用することで、国がエネルギーと環境問題に対処しようとしていることを理解する。		
学生に対する評価の方法	毎回、授業説明開始前に知っていること（予習内容を含む）をまとめ、また授業終了時にその日に学んだ事項についての課題を出して、それに対する答えを書く『出席・復習レポート』をA4用紙1枚に記述し提出してもらう。これは文章を書く練習も兼ねている。それらレポートの評価合計点を基に科目の成績とする。したがって最終の試験は実施しない。毎回の授業に集中して取り組むことを期待する。レポート中の疑問点や紹介すべき事項は次回以降の授業でとりあげる。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	授業計画は下記のとおりであるが、進展状況によっては変更する場合がある。 第01回 ガイダンス《教養とは？この講義での到達目標》 ＜第1部＞ 地球と人間の歴史を知る 第02回 宇宙の歴史①《古代伝承と現代天文学での理解》 第03回 宇宙の歴史②《どのように宇宙を観測するか》 第04回 宇宙の歴史③《太陽系と地球の誕生》 第05回 地球46億年の歴史①《地球の形成》 第06回 地球46億年の歴史②《地質年代と生命の歴史・前半21億年》 第07回 地球46億年の歴史③《地質年代と生命の歴史・後半25億年》 ＜第2部＞ 人類のエネルギー消費と環境問題を知る 第08回 人類の進化とエネルギー消費《その歴史と現状》 第09回 種々の環境問題①《地球温暖化と砂漠化》 第10回 種々の環境問題②《オゾンホールと自然放射線》 ＜第3部＞ エネルギーミックスを知る 第11回 化石エネルギー《石炭、石油、天然ガス、シェールオイル・ガス、メタンハイドレート》 第12回 自然エネルギー《太陽光、風力、地熱、バイオマス、水力、燃料電池》 第13回 原子力《原子力の原理と特徴、原子炉の歴史、天然原子炉、ウラン濃縮、プルトニウム、高レベル廃棄物》 第14回 エネルギーミックス《エネルギーミックスとは？その考え方》 第15回 総まとめ、受講結果アンケートの実施 《総復習ならびに授業で十分説明できなかった事柄、質問の多かった事柄の解説》		

使用教科書	特に使用しない。参考書に関しては新書等を含め授業中に随時紹介する。 特に、オープンアクセスの学術誌（学会誌）、世界各国の研究機関のWebページも紹介するので、それらを閲覧すれば最新の情報が入手できる。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	遠隔オンデマンド講義に加えて対面講義においても使用するパワーポイントを講義当日の午前中以前にMoodle上に公開するので、それを用いて予習・復習が可能である。講義資料をじっくり読めば2時間程度はかかるであろう。資料は大量で講義中にすべてを説明できないが（短時間でよいので）予め眺めておくと授業内容が良く理解できる。また、講義内容を理解するためのデータについても可能な限り根拠も含めて講義資料に提示するので、復習すれば、理解の曖昧さはある程度は解消できるはずである。講義終了後の毎回のレポート作成が（普通の意味の）復習に相当する（所要時間は個人ごとに異なるはずである）。それに加えて、テレビや新聞、インターネットなどで環境やエネルギーの話題が報道されたときに、授業で学んだ事柄を思い出し考えることができれば、これが最も効果的な復習であり、この授業の目標が達成されたことにもなる。宇宙、地球、生命、人類、環境、エネルギーについては、生涯を通して学習していくことがふさわしい事柄であると思う。

授業科目名	科学の歴史		
授業担当者名	松浦 俊輔		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-2SCI9-05
備考	週単位の資料閲覧・課題提出で進みます（集中講義期間にまとめてではありません）。また、対面とオンデマンド遠隔授業、あるいは前期と後期の両方を登録することはできません。		
授業のテーマ及び到達目標	歴史には年表がつきものですが、それをおぼえることが目的（知識）なのではありません。たとえば「1905年、アインシュタインは相対性理論を発表した」ということであれば、「それまではどう考えられていて、アインシュタインはそのどこにどう注目してそんな法則を考えたのか」、「その考え方のどこがポイントを突いていたのか」、「そう考えることによって何に決着がつき、新たにどんな問題を生んだか」、といったことを捉えてこそ、単なる年表的情報ではなく、歴史という動きについての知識となります。ただそれだけでなく、その科学史というアイデアの歴史を知ること、あなたの世界の見え方や扱い方がどうなるか、そこを捉えてほしいと思います。そこではじめて知識が「身につく」こととなります。科学の諸説についてビフォーとアフターを捉え、それが生じる状況や過程を見ることで、見方や考え方が変わる場を体験しましょう。ただ知識を得るだけでなく、異分野のことを、自分の世界に結びつけて思考・判断・想像することで、新たな知識を「身につける」術を見つけ、養いましょう。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・想像力」◎		
授業の概要	上記の目標に向けて、科学史の基礎的な事項を下記の授業計画に沿って解説する講義を行います。おおまかには、光という、本来は「見えないもの」を中心的素材にして、それを人々がどう扱い、見えるかのように理解し、表してきたかを時代を追って解説します。見えないものを見えるようにするという作業は、歴史を通じて繰り返されています。講義の素材は過去についての話でも、現代にも実際にあったり、あるかもしれません。そこで語られる変化や流れを理解しつつ、それに当てはまることを自分の知っている世界に求めて比較検討することで、身についた知識としてください。そのために、毎回、授業内容に関する感想を書いて提出してもらい、最終的には、下記の「論述問題」の答案につなげてもらいます。試作答案を出してチェックを受けることもできます。しかるべき手ほどきをうけたうえで、毎回の感想や論述の準備が、あなたのアクティブな部分であり、表現技能や思考力の訓練になります。最初はなかなか見つからなくても、だんだん思い当たるものが見えるように、ヨクミキシワカリして、繰り返してみてください。 なお、授業の進め方、感想に関する注意事項などを、 https://sites.google.com/st.nuas.ac.jp/sci-hist/授業用の資料庫です/科学の歴史を受講する人のために」に掲示してあります。登録する前に、目を通して内容を承知しておくをお願いします（@st.nuas.ac.jpのアカウントでログインする必要があります）。		
学生に対する評価の方法	1. 毎回の小テスト受験状況と、理解や関連づけを書いてもらう感想による平常点（50%） なお、感想は毎週1回分ずつ提出してもらい、感想の提出をもって出席とします。期末などに集中的に提出することはできません。 2. 最終的な基礎知識に関する理解度確認（25%） 3. 最後に提出してもらった「論述課題」（「この授業で知ったことを具体的にとりあげ、それが自分の専門などの領域とどうかわり、それによって何が見えたり、できるようになったりするか」）の答案（25%） をめやすに総合的に勘案、評価します。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 どんな知識？ どんな問題？——ガイダンス 第02回 始まりはギリシア——科学の源流 第03回 古代の終わり、中世の始まり——理性と信仰 第04回 イスラムからゴシック・ヨーロッパ——アリストテレス 第05回 中世後期からルネサンス——世界の再生と再現 第06回 ガリレオと望遠鏡——近代科学の成立 第07回 りんごとは別のニュートン——ニュートンとゲーテ 第08回 17世紀オランダ——Dutch Light 第09回 光を測る——近代科学の光 第10回 光の「もと」？——電気・磁気・電磁気 第11回 光の古典的理解と矛盾——マクスウェルとさらなる謎 第12回 考える、跳ぶ——20世紀物理学の始まり 第13回 アインシュタインとピカソ——古典、写実、実在、表現 第14回 アインシュタインのあかんべえ——科学の歩み方 第15回 期末のまとめ——知識は育ったか？、問題は発見できたか？ 学生受講結果アンケートの実施 ※この科目は前期と後期で内容が異なります。 前期と後期両方を履修することはできませんので、各自内容をよく判断してどちらかを受講してください。		

使用教科書	授業時に用いる教科書はありません。授業の概略を記したプリントを配布し、moodleには授業用スライドファイルの控えを掲示します。 授業の見通しを得たり、補充をしたりするために、以下の本いずれかでも参照することを薦めます。 ペジック『青の物理学』（岩波書店） ジョンソン『イノベーションのアイデアを生み出す七つの法則』（日経BP社） ドン・S・レモンズ『物理2600年の歴史を変えたスケッチ』（プレジデント社） 授業や課題への臨み方のヒントとして、授業用ブログ「ひとつなにぶんよろしく」(https://mshunatnuas.blogspot.com)を用意しています。こちらも参考になるでしょう。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	今回の授業に関連する資料を Moodle を通じて配付しますので、それには授業用スライドを閲覧する前に目を通しておいてください。授業後に読み直して、理解のしかたがどう違うかを感じ取ってください（週40分程度）。 「基本事項確認」は適宜繰り返して定着を図りつつ、授業で知ったことに当てはまることを探してみてください。アクティブに探さないと見つかりませんので、しっかりアンテナを立てて身のまわりに科学や科学史を探して論述に役立ててください（日々の積み重ねを合わせれば60分程度）。 さらに、授業を補足したり、提出された感想の傾向を見て、その先を考えるヒントを授業用ブログ (https://mshunatnuas.blogspot.com) に記していきますので、そちらも見参考にしてください（週20～30分）。 授業で取り上げる参考図書や映画も読んだり見たりして、授業を聞く前と聞いた後で、そうした作品の見方、読み方がどう変わるかを把握できれば、それもまた良い論述のテーマになるでしょう（週あたりに均せば20～30分）。

授業科目名	科学の歴史		
授業担当者名	松浦 俊輔		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-2SCI9-05
備考	後期と内容が異なりますが、登録できるのは前期か後期のいずれか一方のみです。		
授業のテーマ及び到達目標	歴史には年表がつきものですし必要ですが、それをおぼえることが目的（知識）ではありません。たとえば「1905年、アインシュタインは相対性理論を発表した」ということであれば、「それまではどう考えられていて、アインシュタインはそのどこにどう注目してそんな法則を考えたのか」、「その考え方のどこがポイントを突いていたのか」、「そう考えることによって何に決着がつき、新たにどんな問題を生んだか」、といったことを捉えてこそ、単なる年表的情報ではなく、歴史という動きについての知識となります。ただそれだけでなく、その科学史というアイデアの歴史を知ること、あなたの世界の見え方や扱い方がどうなるか、そこを捉えてほしいと思います。そこではじめて知識が「身につく」こととなります。科学の諸説についてビフォーとアフターを捉え、それが生じる状況や過程を見ることで、見方や考え方が変わる場面を追体験しましょう。ただ知識を得るだけでなく、異分野のことを、自分の世界に結びつけて思考・判断・想像することで、新たな知識を「身につける」術を見つけ、養いましょう。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・想像力」◎		
授業の概要	上記の目標に向けて、科学史の基礎的な事項を下記の授業計画に沿って解説する講義を行います。おおまかには、光という、本来は「見えないもの」を中心的素材にして、それを人々がどう扱い、見えるかのように理解し、表してきたかを時代を追って解説します。見えないものを見えるようにするという作業は、歴史を通じて繰り返されています。講義の素材は過去についての話でも、現代にも実際にあったり、あるかもしれません。そこで語られる変化や流れを理解しつつ、それに当てはまることを自分の知っている世界に求めて比較検討することで、身についた知識としてください。そのために、毎回、授業内容に関する感想を書いて提出してもらい、最終的には、下記の「論述問題」の答案につなげていただきます。試作答案を出してチェックを受けることもできます。しかるべき手ほどきをうけたうえで、毎回の感想や論述の準備が、あなたのアクティブな部分であり、表現技能や思考力の訓練になります。最初はなかなか見つからなくても、だんだん思い当たるものが見えるように、ヨクミキキシワカリして、繰り返してみてください。 なお、授業の進め方、感想に関する注意事項などを、 「https://sites.google.com/st.nuas.ac.jp/sci-hist/授業用の資料庫です/科学の歴史を受講する人のために」に掲示してあります。登録する前に、目を通しておくよう願います（@st.nuas.ac.jpのアカウントでログインしている必要があります）。		
学生に対する評価の方法	1. 毎回提出してもらった理解や関連づけを書いてもらう感想を中心にして、Moodleでの補助資料（基本事項確認など）の利用状況を加味した平常点（50%） 2. いずれかの授業時に行なう基礎知識に関する理解度確認（25%） 3. 最後に提出してもらった「論述問題」（「この授業で知ったことを具体的にとりあげ、それが自分の専門などの領域とどうかかわり、それによって何が見えたり、できるようになったりするか」）の答案（25%） をめやすに総合的に勘案、評価しますが、必ずしも単純な合計による評価ではありません。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 どんな知識？ どんな問題？——ガイダンス 第02回 始まりはギリシア——科学の源流 第03回 古代の終わり、中世の始まり——理性と信仰 第04回 イスラムからゴシック・ヨーロッパ——アリストテレス 第05回 中世後期からルネサンス——世界の再生と再現 第06回 ガリレオと望遠鏡——近代科学の成立 第07回 りんごとは別のニュートン——ニュートンとゲーテ 第08回 17世紀オランダ——Dutch Light 第09回 光を測る——近代科学の光 第10回 光の「もと」？——電気・磁気・電磁気 第11回 光の古典的理解と矛盾——マクスウェルとさらなる謎 第12回 考える、跳ぶ——20世紀物理学の始まり 第13回 アインシュタインとピカソ——古典、写実、実在、表現 第14回 アインシュタインのあかんべえ——科学の歩み方 第15回 期末のまとめ——知識は育ったか？、問題は発見できたか？ 学生受講結果アンケートの実施 ※この科目は前期と後期で内容が異なります。 前期と後期両方を履修することはできませんので、各自内容をよく判断してどちらかを受講してください。		

使用教科書	授業時に用いる教科書はありません。授業の概略を記したプリントを配布し、moodleには授業用スライドファイルの控えを掲示します。 授業の見通しを得たり、補充をしたりするために、以下の本いずれかでも参照することを薦めます。 ペジック『青の物理学』（岩波書店） ジョンソン『イノベーションのアイデアを生み出す七つの法則』（日経BP社） ドン・S・レモンズ『物理2600年の歴史を変えたスケッチ』（プレジデント社） 授業や課題への臨み方のヒントとして、授業用ブログ「ひとつなにぶんよろしく」(https://mshunatnuas.blogspot.com)を用意しています。こちらも参考になるでしょう。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	今回の授業に関連する資料を Moodle を通じて配付しますので、それには授業用スライドを閲覧する前に目を通しておいってください。授業後に読み直して、理解のしかたがどう違うかを感じ取ってください（週40分程度）。 Moodleに掲示する「基本事項確認」を適宜繰り返し、内容を定着させ、それを含めた授業で知ったことに当てはまることを身のまわりに探してみてください。アクティブに探さないと見つかりませんので、しっかりアンテナを立てて身のまわりに科学や科学史を探して論述に役立ててください（日々の積み重ねを合わせれば60分程度）。 さらに、授業を補足したり、提出された感想の傾向を見て、その先を考えるヒントを授業用ブログ (https://mshunatnuas.blogspot.com) に記していきますので、そちらも見てください（週20～30分）。 授業で取り上げる参考図書や映画も読んだり見たりして、授業を聞く前と聞いた後で、そうした作品の見方、読み方がどう変わるかを把握できれば、それもまた良い論述のテーマになるでしょう（週あたりに均せば20～30分）。

授業科目名	科学の歴史		
授業担当者名	松浦 俊輔		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-2SCI9-05
備考	週単位の資料閲覧・課題提出で進みます（集中講義期間にまとめてではありません）。また、対面とオンデマンド遠隔授業、あるいは前期と後期の両方を登録することはできません。		
授業のテーマ及び到達目標	歴史には年表がつきものですが、それをおぼえることが目的（知識）ではありません。たとえば「1859年、ダーウィンは『種の起源』を出版した」ということであれば、「それまではどう考えられていて、ダーウィンはそのどこにどう注目してそんな説を考えたのか」、「その考え方のどこがポイントを突いていたのか」、「そう考えることによって何に決着がつき、新たにどんな問題を生んだか」、そう言ったことを捉えてこそ、単なる年表的情報ではなく、歴史という動きについての知識となります。ただそれだけでなく、その科学史というアイデアの歴史を知ること、あなたの世界の見え方や扱い方がどうなるか、そこを捉えてほしいと思います。そこではじめて知識が「身につく」ことになります。科学の諸説についてビフォーとアフターを捉え、それが生じる状況や過程を見ることが、見方や考え方が変わる場面を追体験しましょう。ただ知識を得るだけでなく、異分野のことを、自分の世界に結びつけて思考・判断・想像することで、新たな知識を「身につける」術を見つけ、養いましょう。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・想像力」◎		
授業の概要	上記の目標に向けて、科学史の基礎的な事項を授業計画に沿って解説する講義録を、Moodle に順次掲示しますので、閲覧していただきます。おおまかには、科学の特徴となる重要な考え方の登場と展開を見ていただき、ものの考え方が変わり、定着する様子や条件を解説します。このようなアイデアの「イノベーション」はいつの時代にもあることで、講義の素材は過去についての話でも、現代にも実際にあったり、あるかもしれません。そこで語られる変化や流れを理解しつつ、それに当てはまることを自分の知っている世界に探して見比べることで、身についた知識とすることが目標です。そのために、毎回、授業内容に関する感想を書いて提出してもらい、最終的には、下記の「論述問題」の答案につなげてもらいます。試作答案を出してチェックを受けることもできます。しかるべき手ほどきをうけたうえで、毎回の感想や論述の準備が、あなたのアクティブな部分であり、表現技能や思考力の訓練になります。最初はなかなか見つからなくても、だんだん思い当たるものが見えるように、ヨクミキシワカリして、繰り返してみてください。 なお、授業の進め方、感想に関する注意事項などを、 「https://sites.google.com/st.nuas.ac.jp/sci-hist/授業用の資料庫です/科学の歴史を受講する人のために」に掲示してあります。登録する前に、目を通しておくよう願います（@st.nuas.ac.jpのアカウントでログインしている必要があります）。		
学生に対する評価の方法	1. 毎回の小テスト（基本事項確認）受験状況と、理解や関連づけを書いてもらう感想による平常点（50%） なお、感想は毎週1回分ずつ提出してもらい、感想の提出をもって出席とします。期末などに集中的に提出することはできません。 2. 最終的な基礎知識に関する理解度確認（25%） 3. 最後に提出してもらう「論述課題」（「この授業で知ったことを具体的にとりあげ、それが自分の専門などの領域とどうかかわり、それによって何が見えたり、できるようになったりするか」）の答案（25%） をめやすに総合的に勘案、評価します。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 どんな知識？ どんな問題？——ガイダンス 第02回 ギリシア神話と自然哲学——科学の源流 第03回 ギリシアの先駆的事例——原子論、地動説、微積分 第04回 何が問題か？——プラネタリウムと天動説 第05回 イスラム科学とスコラ——中世の紆余曲折 第06回 As above so below——ルネサンスの「科学」 第07回 コペルニクス～ケプラー——近代の始まり 第08回 観察、仮説、実験——ガリレオと近代科学の成長 第09回 ニュートンのりんご？——現象と法則 第10回 錬金術師たちの燃焼——火、熱、フロギストン 第11回 ラヴォアジエと近代「化学」——二つの革命 第12回 原子論プラットフォーム——ドルトンとアヴォガドロ 第13回 エネルギーと自然哲学の統一——永久機関、蒸気機関、熱力学 第14回 科学の歴史と「進化」 第15回 期末のまとめ——知識は育ったか？、問題は発見できたか？ 学生受講結果アンケートの実施 ※この科目は前期と後期で内容が異なります。 前期と後期両方を履修することはできませんので、各自内容をよく判断してどちらかを受講してください。		

使用教科書	授業時に用いる教科書はありません。講義録（対面の講義で用いるスライドファイルに解説をつけたPDFファイル）を基本資料とし、補助として各種資料や課題を提示します。授業の見通しを得たり、補充をしたりするために、以下の本いずれかでも参照することを薦めます。 プリンチペ『科学革命』（丸善出版） ジョンソン『イノベーションのアイデアを生み出す七つの法則』（日経BP社） ドン・S・レモンズ『物理2600年の歴史を変えたスケッチ』（プレジデント社） 授業や課題への臨み方のヒントとして、授業用ブログ「ひとつなにぶんよろしく」（https://mshunatnuas.blogspot.com）を用意しています。こちらも参考になるでしょう。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	次回の授業に関連する資料を Moodle を通じて配付しますので、それには授業用スライドを閲覧する前に目を通しておいってください。授業後に読み直して、理解のしかたがどう違うかを感じ取ってください（週40分程度）。 「基本事項確認」は適宜繰り返して定着を図りつつ、授業で知ったことに当てはまることを探してみてください。アクティブに探さないと見つかりませんので、しっかりアンテナを立てて身のまわりに科学や科学史を探して論述に役立ててください（日々の積み重ねを合わせれば60分程度）。 さらに、授業を補足したり、提出された感想の傾向を見て、その先を考えるヒントを授業用ブログ（https://mshunatnuas.blogspot.com）に記していきますので、そちらも見てください（週20～30分）。 授業で取り上げる参考図書や映画も読んだり見たりして、授業を聞く前と聞いた後で、そうした作品の見方、読み方がどう変わるかを把握できれば、それもまた良い論述のテーマになるでしょう（週あたりに均せば20～30分）。

授業科目名	科学の歴史		
授業担当者名	松浦 俊輔		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-2SCI9-05
備考	前期と内容が異なりますが、登録できるのは前期か後期のいずれか一方のみです。		
授業のテーマ及び到達目標	歴史には年表がつきものですが、それをおぼえることが目的（知識）ではありません。たとえば「1859年、ダーウィンは『種の起源』を出版した」ということであれば、「それまではどう考えられていて、ダーウィンはそのどこにどう注目してそんな説を考えたのか」、「その考え方のどこがポイントを突いていたのか」、「そう考えることによって何に決着がつき、新たにどんな問題を生んだか」、そう言ったことを捉えてこそ、単なる年表的情報ではなく、歴史という動きについての知識となります。ただそれだけでなく、その科学史というアイデアの歴史を知ること、あなたの世界の見え方や扱い方がどうなるか、そこを捉えてほしいと思います。そこではじめて知識が「身につく」ことになります。科学の諸説についてビフォーとアフターを捉え、それが生じる状況や過程を見ることが、見方や考え方が変わる場面を追体験しましょう。ただ知識を得るだけでなく、異分野のことを、自分の世界に結びつけて思考・判断・想像することで、新たな知識を「身につける」術を見つけ、養いましょう。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・想像力」◎		
授業の概要	上記の目標に向けて、科学史の基礎的な事項を下記の授業計画に沿って解説する講義を順次行ないます。おおまかには、科学の特徴となる重要な考え方の登場と展開を見ていただき、ものの考え方が変わり、定着する様子や条件を解説します。このようなアイデアの「イノベーション」はいつの時代にもあることですので、講義の素材は過去についての話でも、現代にも実際にあったり、あるかもしれません。そこで語られる変化や流れを理解しつつ、それに当てはまることを自分の知っている世界から取り出し、あるいは何かないか考えて、身についた知識とすることが目標です。そのために、毎回、授業内容に関する感想を書いて提出してもらい、最終的には、下記の「論述問題」の答案につなげていただきます。試作答案を出してチェックを受けることもできます。しかるべき手ほどきをうけたうえで、毎回の感想や論述の準備が、あなたのアクティブな部分であり、表現技能や思考力の訓練になります。最初はなかなか見つからなくても、だんだん思い当たるものが見えるように、ヨクミキキシワカリして、繰り返してみてください。 なお、授業の進め方、感想に関する注意事項などを、 「https://sites.google.com/st.nuas.ac.jp/sci-hist/授業用の資料庫です/科学の歴史を受講する人のために」に掲示してあります。登録する前に、目を通して内容を承知しておくをお願いします（@st.nuas.ac.jpのアカウントでログインしている必要があります）。		
学生に対する評価の方法	1. 毎回提出してもらう理解や関連づけを書いてもらう感想を中心にして、moodleでの補助資料（「基本事項確認」など）の利用状況を加味した平常点（50%） 2. 最終的な基礎知識に関する理解度確認（25%） 3. 最後に提出してもらう「論述課題」（「この授業で知ったことを具体的にとりあげ、それが自分の専門などの領域とどうかかわり、それによって何が見えたり、できるようになったりするか」）の答案（25%） をめやすに総合的に勘案、評価します。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 どんな知識？ どんな問題？——ガイダンス 第02回 ギリシア神話と自然哲学——科学の源流 第03回 ギリシアの先駆的事例——原子論、地動説、微積分 第04回 何が問題か？——プラネタリウムと天動説 第05回 イスラム科学とスコラ——中世の紆余曲折 第06回 As above so below——ルネサンスの「科学」 第07回 コペルニクス～ケプラー——近代の始まり 第08回 観察、仮説、実験——ガリレオと近代科学の成長 第09回 ニュートンのりんご？——現象と法則 第10回 錬金術師たちの燃焼——火、熱、フロギストン 第11回 ラヴォアジエと近代「化学」——二つの革命 第12回 原子論プラットフォーム——ドルトンとアヴォガドロ 第13回 エネルギーと自然哲学の統一——永久機関、蒸気機関、熱力学 第14回 科学の歴史と「進化」 第15回 期末のまとめ——知識は育ったか？、問題は発見できたか？ 学生受講結果アンケートの実施 ※この科目は前期と後期で内容が異なります。 前期と後期両方を履修することはできませんので、各自内容をよく判断してどちらかを受講してください。		

使用教科書	授業時に用いる教科書はありません。授業の概略を記したプリントを配布し、Moodleには授業用スライドファイルの控えを掲示します。 授業の見通しを得たり、補充をしたりするために、以下の本いずれかでも参照することを薦めます。 プリンチペ『科学革命』（丸善出版） ジョンソン『イノベーションのアイデアを生み出す七つの法則』（日経BP社） ドン・S・レモンズ『物理2600年の歴史を変えたスケッチ』（プレジデント社） 授業や課題への臨み方のヒントとして、授業用ブログ「ひとつなにぶんよろしく」(https://mshunatnuas.blogspot.com)を用意しています。こちらも参考になるでしょう。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	次回の授業に関連する資料を Moodle を通じて配付しますので、それには授業用スライドを閲覧する前に目を通しておいてください。授業後に読み直して、理解のしかたがどう違うかを感じ取ってください（週40分程度）。 Moodleに掲示する「基本事項確認」を適宜繰り返し、内容を定着させ、それを含めた授業で知ったことに当てはまることを身のまわりに探してみてください。アクティブに探さないと見つかりませんので、しっかりアンテナを立てて身のまわりに科学や科学史を探して論述に役立ててください（日々の積み重ねを合わせれば60分程度）。 さらに、授業を補足したり、提出された感想の傾向を見て、その先を考えるヒントを授業用ブログ (https://mshunatnuas.blogspot.com) に記していきますので、そちらも見てください（週20～30分）。 授業で取り上げる参考図書や映画も読んだり見たりして、授業を聞く前と聞いた後で、そうした作品の見方、読み方がどう変わるかを把握できれば、それもまた良い論述のテーマになるでしょう（週あたりに均せば20～30分）。

授業概要(シラバス)

授業科目名	日本の文学		
授業担当者名	田尻 紀子		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LIT9-01
備考			
授業のテーマ及び到達目標	テーマ：物語の系譜 ～『源氏物語』をめぐる～ 日本を代表する物語文学の一つである『源氏物語』の概要と、作品の時代背景として平安時代の政治や文化、生活を学ぶことを通して、日本文学の歴史や特色について考察するとともに、日本文化への理解を深めることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	平安時代に国風文化が開花して以降、日本はさまざまな異文化を受け入れながら独自の文化を築き、発展させてきた。一千年の時を経た現在に至っても、この時代に形成された美意識や価値観は我々に大きな影響を与えている。『源氏物語』は、その平安文化の絶頂期に生まれ、日本の物語文学の最高峰の一つとして位置づけられる作品である。本講義では、『源氏物語』の背景として、平安時代の文化や生活について学ぶとともに、作品の内容をたどりながら、登場人物の心情や物語の精神世界について深く読み解いていく。		
学生に対する評価の方法	小テスト・レポート・授業への参画態度（約25%）、理解度確認（約75%）などによって総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業概要と講義の進め方 参考文献について 日本文学の流れと時代区分 第02回 平安時代における文学の特色（一） 仮名文字の発明と国風文化 第03回 平安時代における文学の特色（二） 摂関政治の展開と女流文学の隆盛（ビデオ視聴） 第04回 平安時代における文学の特色（二） 『源氏物語』の成立と作者について 第05回 『源氏物語』の構成・第一部 桐壺巻 第06回 第一部 帚木～空蟬巻 第07回 第一部 夕顔巻 第08回 第一部 若紫巻 第09回 第一部 紅葉賀巻～花宴巻 第10回 第一部 葵巻～賢木巻 第11回 第一部 須磨巻～薄雲巻 第12回 第一部 少女巻～藤裏葉巻 第13回 第二部 若菜上巻～若菜下巻 第14回 第二部 柏木巻～幻巻 第15回 理解度確認およびまとめ 授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	必要に応じて資料を配付する。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	次回授業で学ぶ内容について、配付資料や参考文献を用いて事前に調べ、ノートにまとめておく（週30分）。 授業で疑問を抱いた点については、次回までに調べて学びを深めておく（週60分）。 テキストは特に使用せず、講義と配付資料に基づいて授業を進めていくので、講義内容を把握できるよう、ノートの取り方を工夫すること。また、授業を始める前にコメントの記入できる出席カードを配付するので、疑問点や関心をもった点について、授業終了後に記入して提出すること		

授業概要(シラバス)

授業科目名	海外の文学		
授業担当者名	鈴木 薫		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期 (看護学部は後期のみ)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LIT9-02
備考	対面・オンデマンド遠隔授業共通 オンデマンド遠隔授業は管理栄養学部、メディア造形学部、ヒューマンケア学部対象		
授業のテーマ及び到達目標	テーマ：英米文学の世界に触れることで、英語学習に必要な一般常識である英語圏の歴史や文化に関する知識を獲得する。 到達目標： 1. イギリスやアメリカの歴史・社会・文化を理解する。 2. 作品鑑賞を通して異文化社会や人間関係について学ぶ。 3. 英語という言葉の理解を深め、文字と音声の関わりを知る。 4. 英語音声の特徴を学ぶことによって、英語によるコミュニケーション能力の向上を目指す。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	英語力のさらなる向上を目指す学習者にとって、英語圏の文学作品の背景にある歴史・社会・文化について知ることは重要となる。これらについての知識が豊富であれば、異文化理解が容易となり、コミュニケーション能力も向上するからである。国際語としての地位を確立している英語の文化的な基礎知識を獲得することは、グローバルに活躍する社会人を目指す者にとって役立つものとなるであろう。詩のリズムを学ぶことは、英語のプロソディ（韻律学・作詞法）を学ぶことであり、英語音声の表現力を培うものとなる。		
学生に対する評価の方法	①受講態度（10%） ②英語圏の歴史と文学に関するテスト（45%） ③米文学作品に関するレポート（15%） ④英文学作品に関するレポート（15%） ⑤英語の詩とプロソディに関するレポート（15%） を総合して評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業の目的・内容・日程・課題・レポート・テストなどについての説明 英国の歴史と古代英文学：ベウオウルフ・アングロサクソン年代記 第02回 英国の歴史と中世英文学：チョーサー 第03回 英国の歴史と近代英文学：シェークスピア 第04回 米文学の独立期・開花期・金びか時代と歴史的背景 第05回 近代と現代の米文学：失われた時代・第二次大戦後の文学 第06回 英語圏の歴史と文学に関するテスト 第07回 米文学作品の鑑賞：登場人物の人間像と心理的变化 第08回 米文学作品の鑑賞：全体的分析と発展的解釈の手法 米文学作品に関するアクティブ・ラーニング 第09回 英文学作品の鑑賞：ビッグマリオンとマイ・フェア・レディ 第10回 英文学作品の鑑賞：マイ・フェア・レディと英語プロソディ 英文学作品に関するアクティブ・ラーニング 第11回 英語音声の変化とプロソディ 第12回 英語の詩の韻律 第13回 英語の詩とプロソディ（マザーグース） 第14回 英語の詩とプロソディ（ポピュラーソング・他） 英語の詩とプロソディに関するアクティブ・ラーニング 第15回 作品鑑賞レポートの講評・発展的学習のすすめ・授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	随時、プリントを配布		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	毎回配布されるプリントを、年代ごとに整理しながら、復習ノートを作成し、歴史上の出来事が、言語や文学に与える影響に着目し、因果関係を把握する。（週90分） 授業で紹介する文学作品の日本語に翻訳したものを読んだり、映画化されたものを鑑賞したりすることで、作品について理解を深める。（週90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	美術の世界		
授業担当者名	鷹巢 純		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LIT9-03
備考	授業実施方法の変更など最新の情報はmoodleの「美術の世界」授業ページで告知するので、定期的に参照すること。		
授業のテーマ及び到達目標	近代以前の日本絵画が問題としてきた視覚表現の諸要素を理解し、情報を視覚によって表現することの意味を知ることができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	授業は、主にパワーポイントを用いて講義形式で行う。講義は、可能な限り画像等を用いて理解が進むよう工夫する。主に江戸時代以前の日本美術に属するさまざまな絵画の中に示される視覚イメージについて、毎回ひとつの着眼点を設定し、その意味や歴史的展開を紹介してゆく。		
学生に対する評価の方法	授業への参画態度（10%） 授業内容の理解度を確認するmoodleの「美術の世界」授業ページでの小テスト、および実施する場合には対面式による理解度確認テスト（90%）		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 ガイダンス 第02回 フィクションとしての絵画 絵画に仕組まれた虚構性、およびそれを見る我々の視線の偏向について 第03回 図像とは何か 絵画解釈の最小単位としての図像の発生 第04回 絵の中の空間 平面である絵画が三次元を表現することの意味と、そのためのさまざまな工夫 第05回 絵の中の絵 絵の中にさらに絵を描き込む重層的な感覚が表現しようとしたこと 第06回 絵の中の言葉 絵と文字という次元の異なる記号同士の相互補完 第07回 模倣と見立て 絵画が伝統や先行作品を引用することの意味とヴァリエーション 第08回 怪物の造形 非現実の存在はどのようにイメージされたか 第09回 変身のイメージ 変身という非現実の動態はどのように意識されたか 第10回 腐乱死体の美術 中世日本の腐乱死体をめぐる美術が目指したもの 第11回 絵画における描かないことと見えないこと 絵画における不可視表現の可能性 第12回 異界へのまなざし この世ならぬ世界にリアリティーを与える工夫 第13回 疫病神の図像学 実在しない存在のイメージをめぐる文化交流 第14回 餓鬼の図像学 実在しない存在へのイメージの蓄積と展開 第15回 理解度確認 14回までの授業実施に困難が生じた場合に、課題に基づく試験を実施 授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施） 遠隔授業となる回は、パワーポイントのスライドショーによる授業を配信する。授業の配信についてはmoodleの「美術の世界」授業ページにて、配信の方法、小テストなどについての情報を通知する。		
使用教科書	教科書はなし 授業資料はmoodleの「美術の世界」授業ページより各自でダウンロード		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	毎回膨大なスライドを投影するので、記録用の撮影機材があるとよい。毎授業ごとに必ず復習（60分）し、ノートの内容と画像を結び付けてから小テストに臨むこと。授業資料はいつでもどの回のものでダウンロードできるので、早目に目を通しておく（20分）とよい。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	音楽の世界		
授業担当者名	愛澤 伯友		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LIT9-04
備考			
授業のテーマ及び到達目標	1. 「音楽とは何か」、「芸術とは何か」、「創作とは何か」を理解し、各自の専門領域において探求を広げる 2. 西洋音楽と邦楽の違いを理解し、日本における「芸術」の意義を考察する 3. 教養としての「音楽」との接し方を学び、教養を深める		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	「音楽」について、歴史、地理、文化、社会、宗教、民族、風俗、言語などのさまざまな角度からアプローチし、音楽の多様性を理解すると同時に、本来の「リベラルアーツ」としての教養を高める。授業は毎回のテーマを中心に、講義、音、映像など、さまざまなサンプルから深く考察していく。		
学生に対する評価の方法	各授業ごとのコメント（総計100%）		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 「音楽」とは何か？ -オリエンテーション、音楽とは何か、西洋音楽と邦楽 第02回 日本の音楽（1） -邦楽は西洋音楽だった（奈良時代、音楽の伝来、邦楽） 第03回 日本の音楽（2） -舶来品の西洋音楽（明治時代、西洋音楽と邦楽） 第04回 テキストと音楽（1） -歌い方には4通りもある（テキストと音楽との関係、西洋詩学） 第05回 テキストと音楽（2） -和風ラップに至る道（日本語と音楽の関係、東遊歌、能楽、J-pop） 第06回 宗教と音楽 -感動『戦場のピアニスト』を正しく鑑賞するために（宗教、民族と音楽） 第07回 ポピュラー音楽 -Mozartの時代にもポピュラー音楽はあった（大衆芸能と芸術の差異） 第08回 日本音楽の受容 -エッフェル塔と三味線（パリ万博、異国趣味、印象派の音楽） 第09回 音律 -ドレミは対数？（音響学基礎、音律、世界の音階） 第10回 『第9』とは -なぜ『第9』は年末恒例？（戦後西洋音楽受容史、西洋音楽の衰退） 第11回 著作権 -自分の曲でも使用料払うの！？（音楽における国内、海外の著作権法の概説） 第12回 オペラ -愛の結末は・・・（古典派オペラ、イタリア・オペラ、楽劇） 第13回 電子音楽 -電子立国ニッポンはすごい（発振の原理、電子音楽史、日本の技術とアーティスト） 第14回 民族音楽 -音楽は世界「非」共通言語（民族音楽とその関連、民族音楽からの享受） 第15回 現代の音楽 -音楽、なう！（現代日本が発信するポップカルチャー音楽） 授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施） ※内容は、同時代的な出来事を取り扱うため、変更や順番の入れ替えがある。		
使用教科書	指定なし。毎回の授業で資料を配布する。参考資料などについては授業内で紹介する。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業で取り上げたテーマに関する楽曲や作品を鑑賞すること。また、作者、時代背景など、関連した項目についても幅広く調べる。シラバスあるいは授業時に示される次の授業で扱われる話題について予習する（週90分）、授業時に生じた疑問点等について調べ、まとめる、質問があればコメントまたは次回授業で確認すること（週90分）。できれば、実際に演奏会、公演に行くこと。こうした小さな鑑賞体験の積み重ねで芸術やリベラルアートの教養は高まる。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	音楽の世界		
授業担当者名	黄木 千寿子		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LIT9-04
備考	管理栄養学部、メディア造形学部、ヒューマンケア学部対象		
授業のテーマ及び到達目標	本講義では、20世紀における芸術音楽（いわゆる現代音楽）について学ぶ。現代音楽というと、難解というイメージが付きまとう。確かに現代音楽には、理解の難しい曲も少なくないが、そこには20世紀という、二度の世界大戦を経験した激動の時代が色濃く反映されており、その歴史的、時代的背景を知ることで見えてくるものも多い。本講の目的は、20世紀社会の出来事を通して、何故こうした音楽が生まれたのかを考え、社会現象としてそれらを理解し、我々が生きている今に繋がってゆくこれらの芸術活動に、興味をもって向かえるようになることである。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	上記の目的のために、本講ではまず20世紀の歴史と、音楽史の流れを概観する。続いて回毎に選び出されたトピックに基づき、作曲家とその作品について、それらを取り巻く社会状況や思想を交えながらできるだけ平易な解説をし、鑑賞を行う。その後学生諸君は、個々人で作品の意味を考え、リアクションペーパーに意見、感想を書く。さらにペーパー上でのディスカッションにより、知識を深めてゆく。		
学生に対する評価の方法	①授業への参加態度 15% ②リアクションペーパー：回毎に鑑賞した作品についての意見、感想を書く 25% ③理解度確認：授業内容の理解度を見る 60% 以上の三点で、総合的に評価を行う。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 オリエンテーション 第02回 牧神とジムノペディ：パリにおける変革 第03回 月に憑かれたピエロ：ウィーンにおける変革 第04回 春の祭典：原始主義の衝撃 第05回 二つの大戦間の音楽：新古典主義と十二音技法 第06回 ラプソディ・イン・ブルー：ジャズ時代の到来 第07回 収容所で上演されたオペラ：ブルンジバール 第08回 ダルムシュタット国際現代音楽夏季講習会：トータル・セリアリズムとその限界 第09回 4' 33"：ジョン・ケージとその影響 第10回 ミュージック・コンクレートと電子音楽 第11回 ミニマル・ミュージック：ポスト・モダンの潮流 第12回 癒しと祈りの音楽へ：20世紀ポーランドの社会と音楽 第13回 ポップ・カルチャーの隆盛 第14回 シアターピースと音楽劇 第15回 理解度確認、授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	毎回の授業でプリントを配布する。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	作品のより深い理解のために事前にシラバスを確認し、取り上げられる時代の歴史的状況を下調べして授業に臨むこと。また事後学習として、作品を再度鑑賞し、歴史の流れの中において考えを深める。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	演劇の世界		
授業担当者名	田尻 紀子		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期 (看護学部は前期のみ)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LIT9-05
備考			
授業のテーマ及び到達目標	〔テーマ〕浄瑠璃の成立と古典演劇の展開 1. 「文楽」として親しまれている人形浄瑠璃の成立と展開をたどり日本の文化の理解を深める。 2. 浄瑠璃・歌舞伎の歴史について学び、代表的な作品を鑑賞できるようになる。 3. 現代の日本文化への影響も含めて考察し、古典芸能や日本文化についての理解を深める。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	「文楽」として親しまれている人形浄瑠璃の成立と展開をたどりながら、浄瑠璃・歌舞伎の歴史について学び、代表的な作品を鑑賞できるようになると共に、現代の日本文化への影響も含めて考察し、古典芸能や日本文化についての理解を深めることを目標とする。浄瑠璃は、江戸時代に「語り」と伴奏を伴った人形劇として完成されたが、その源流は、中世の『平家物語』（平曲）にまで遡る。本講義では、浄瑠璃成立までの歴史的展開をたどった後、大人気を博した近松門左衛門の世話浄瑠璃作品を紹介し、その特色について考察する。また、作品を鑑賞しながら、歌舞伎との関わりや、時代物の三大名作『菅原伝授手習鑑』『義経千本桜』『仮名手本忠臣蔵』についても言及し、近世に流行した演劇や近世文化が現代に与えた影響について考察する。		
学生に対する評価の方法	小テスト・レポート・授業への参画態度（約25%）、理解度確認（約75%）などによって総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 オリエンテーション・芸能の起源 第02回 時代の特徴-中世- 第03回 『平家物語』と「語り」の成立 第04回 平曲の衰退と早物語『浄瑠璃物語』の流行 第05回 浄瑠璃節と人形浄瑠璃の成立 第06回 歌舞伎と浄瑠璃 第07回 古浄瑠璃と新浄瑠璃 第08回 近松門左衛門について 第09回 世話物の世界-『曾根崎心中』について- 第10回 世話物の世界-『冥途の飛脚』について- 第11回 作品鑑賞① 第12回 時代物の世界-時代物三大名作- 第13回 『義経千本桜』について 第14回 作品鑑賞② 第15回 理解度確認およびまとめ 授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	必要に応じて資料を配付する。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	作品鑑賞に際しては資料を事前に配付するので、授業の前に目を通したうえで、あらすじや特色など、作品に対する基礎的な知識を身につけておくこと。 シラバスや授業時に示される次回の授業で扱われる話題について予習する（週30分）。 授業時に生じた疑問点等について調べ、まとめる（週60分）。 テキストは特に使用せず、講義と配布資料に基づいて授業を進めていくので、講義内容を把握できるよう、ノートの取り方を工夫すること。また、授業を始める前に、コメントの記入できる出席カードを配布するので、疑問をもった点、関心をもった点について、授業終了後に記入して提出すること。特に疑問点については、次回の授業時にも説明するが、自身でも自己学習を通して学びを深めてもらいたい。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	映画の世界		
授業担当者名	柿沼 岳志		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LIT9-06
備考	管理栄養学部、メディア造形学部、ヒューマンケア学部は1～3年次のみ		
授業のテーマ及び到達目標	映画について幅広く学び、映像全般に対する批評的な視点を身につけることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	①批評的な視点、②ストーリーテリング、③演出術の3点を主軸に古典から現代映画まで多数の参考上映と共に論じる。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度（40%）：各回の出席フォームにて確認 ②授業内容の理解度（60%）：最終課題レポートにて確認 以上2点から総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 序論：映像をみること 第02回 見せる演出/見せない演出 第03回 映像の空間性 第04回 物語の構造分析①：物語 第05回 物語の構造分析②：脚本 第06回 物語の構造分析③：比喩と神話, SFとファンタジー 第07回 モンタージュ 第08回 映画史①：シネマトグラフ/古典的アメリカ映画 第09回 映画史②：表現主義からフィルムノワールへ 第10回 映画史③：トーキーとミュージカル 第11回 映画史④：日本映画の全盛期 小津/溝口/黒澤 第12回 映画史⑤：転換期としてのヌーヴェルヴァーグ 第13回 映画史⑥：アメリカンニューシネマ 第14回 映画史⑦：現代映画① 第15回 映画史⑧：現代映画② 総論：映像をみること/授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	使用しない。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業時に生じた疑問点等について調べ、復習する（週30分）。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	スポーツと健康(実習) A		
授業担当者名	成宮 宏俊		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-3WEL9-01
備考	管理栄養学部：1年次 メディア造形学部：1～4年次 子どもケア専攻、児童発達教育専攻：1年次後期		
授業のテーマ及び到達目標	スポーツの実践を通じ健康的な生活を営み、楽しむための資質を養う。 健康づくりを目的としたストレッチの健康効果や実施方法を習得し、実践できるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「協働力」◎		
授業の概要	数種のスポーツを選び、これらの理論的知識やスキル、およびルールを習得し、実技を実習する。 ストレッチに関する理論の理解、および方法を習得する。		
学生に対する評価の方法	授業での取り組み(80%)、提出物の内容(20%)によって評価する。再評価は実施できない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 授業ガイダンス 第02回 スポーツ①(競技特性とルール) 第03回 スポーツ①(基礎技術) ストレッチの意義と効果、静的・動的ストレッチについて 第04回 スポーツ①(発展技術) 第05回 スポーツ①(ゲーム) 第06回 スポーツ②(競技特性とルール) 第07回 スポーツ②(基礎技術) ストレッチの安全で効果的な実施方法、注意すべきポイントについて 第08回 スポーツ②(発展技術) 第09回 スポーツ②(ゲーム①) 第10回 スポーツ②(ゲーム②) 第11回 スポーツ③(競技特性とルール) 第12回 スポーツ③(基礎技術) 各部位別のストレッチの実施方法について 第13回 スポーツ③(発展技術) 第14回 スポーツ③(ゲーム①) 第15回 スポーツ③(ゲーム②) 授業全体の振り返り(学生受講結果アンケートの実施) ＜注意事項＞ 第01回の授業は、運動着不要。筆記用具持参。 貴重品等は 自己管理する。 第02回以降の授業では、運動着及び体育館シューズ(室内用)を着用すること。		
使用教科書	特に指定しない。 必要時に指示する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	基礎的な体力を維持向上させるために、日常的に体を動かすことを意識してください(1日20～30分程度、週2～3回)。		

授業科目名	スポーツと健康(実習) A		
授業担当者名	島 典広		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-3WEL9-01
備考	幼児保育専攻		
授業のテーマ及び到達目標	本授業科目は、健康に関する自己管理能力、生涯スポーツの基礎となる技能の習得、スポーツを通じたコミュニケーション能力やリーダーシップを育むことが目的です。具体的には、体づくり運動(遊びを取り入れた体づくり)、バドミントン(スマッシュ)、バレーボール(レシーブ・スパイク)、フットサル(キック・ダッシュ)のスキルを体得することができる。また、ゲーム内容向上のための課題を見つけ解決に向けて互いに助け合い教え合おうとすることができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「協働力」◎		
授業の概要	スポーツの特性に触れた楽しさを享受することによって生涯スポーツへつなげる。『運動』の「楽しさ」・「思考力」・「判断力」の形成につながる指導法を学び、運動学習の発端となる幼児を対象とした実践現場へつなげる。		
学生に対する評価の方法	課題への取組の成果及び提出物(50%)、授業への参画態度(意欲・協力・公正等)(30%)、レポート(20%)を総合的に評価する。再評価は実施しない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 授業の目的と内容の概要、授業の準備の仕方、トレーニング方法の習得(基礎理論を含む) 第02回 体づくり運動① 仲間と協力する運動 第03回 体づくり運動② 思考判断を高めるアイデア 第04回 バドミントン① 基礎技能の習得とゲームの実践 第05回 バドミントン② 応用技能の習得とゲームの実践 第06回 バドミントン③ 作戦を工夫したゲームの実践(ダブルス) 第07回 バドミントン④ グループ内の課題に向かい協力するゲームの実践 第08回 バレーボール① 基礎技能の習得とゲームの実践 第09回 バレーボール② 応用技能の習得とゲームの実践 第10回 バレーボール③ 作戦を工夫したゲームの実践 第11回 バレーボール④ グループ内の課題に向かい協力するゲームの実践 第12回 フットサル① 基礎技能の習得とゲームの実践 第13回 フットサル② 応用技能の習得とゲームの実践 第14回 フットサル③ 作戦を工夫したゲームの実践 第15回 授業全体の振り返り及び総括、学生受講結果アンケートの実施<その他> 第01回の授業は、運動着不要。筆記用具持参。 貴重品等は 自己管理する。 第02回以降の授業では、運動着及び体育館シューズ(室内用)を着用すること。		
使用教科書	授業の中でプリント等の資料を配付する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	バドミントン、バレーボール、フットサルの技術、戦術、ルールの下調べをしておくこと(週15分以上)。 基礎体力を高めるための筋力トレーニングを行う(週30分以上)。		

授業科目名	スポーツと健康(実習) B		
授業担当者名	大河原 絵里		
単位数	1単位	開講期(年次学期)	1~4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-3WEL9-02
備考			
授業のテーマ及び到達目標	主たる種目はヨガ 1. 自分自身の心身をより快適な状態にもっていこうとする意識や態度を養う 2. 身体、呼吸、心を調整する身体技法をとおして心と身体のセルフケアができる能力を養う 3. 自らの身体、他者や環境と対話したり、調和していくための実践的な力やコミュニケーション力を養う 4. 自身の体力維持、健康増進のために必要な運動についての理解を深め、実践し、健康についての関心、知識を深める。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「協働力」◎		
授業の概要	ヨガは、ゆったりした呼吸や瞑想を組み合わせることで、集中力が高まり、穏やかで揺るぎない精神状態を作り出すことができます。深い腹式呼吸を意識して行います。呼吸で肺、横隔膜を動かすと、全身の血流を良くし、自律神経の活動を整えることができます。心と身体、自身と環境、呼吸と空間の狭間を呼吸、姿勢、瞑想を組み合わせ、心身の緊張をほぐし、心の安定とやすらぎを得るものです。ヨガとは、将にサンスクリット語でこの「つながり」を意味しています。本実習では、日々を過ごす上でストレスや環境変化に遭遇した際にも、常に心と体のバランス、平穏を保つための技法としてヨガを習得します。		
学生に対する評価の方法	①授業の参画態度(60%)、②課題に対する取組みと成果及び理解度(25%)、③レポート(15%)等、総合的に評価する。 本授業は実習科目であるため毎回の出席を望む。再評価は実施しない。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 オリエンテーション、簡単なヨガ / ヨガの歴史やヨガの効果について 第02回 ヨガの体験1. / 自身の身体の状態の確認 第03回 ヨガの体験2. / 簡単な身体ほぐしとポーズ 第04回 ヨガの体験3. / 簡単な身体ほぐしとポーズ 第05回 ヨガの知識を深める1. / ヨガのレクチャー(瞑想法について) 第06回 現代生活とヨガ1. / 身体の不調に効果があるヨガのアーサナの実践 第07回 現代生活とヨガ2. / 身体の不調に効果があるヨガのアーサナの実践 第08回 現代生活とヨガ3. / 身体の不調に効果があるヨガのアーサナの実践 第09回 ヨガの知識を深める2. / ヨガの効果についてのレクチャーとアーサナの実践および、呼吸法について 第10回 心身とヨガ1. / アーサナの特徴と心のつながりについて学び、実践 第11回 心身とヨガ2. / アーサナの特徴と心のつながりについて学び、実践 第12回 心身とヨガ3. / アーサナの特徴と心のつながりについて学び、実践 第13回 まとめ1/ 総合練習 第14回 まとめ2 / 総合練習 第15回 まとめ3 / 総合練習とレポート 授業全体の振り返り(学生受講結果アンケートの実施) * 初回は教室にて座学授業を行います。(服装自由、シラバス、筆記用具持参) 2回目以降から運動のできる服装で(スカート、伸縮性のない服は不可)運動施設に来てください。		
使用教科書	特に使用しない。必要に応じてプリント等を配布する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	日頃から体調管理をして、欠席しないように努めること。 本授業内で行ったストレッチ、ヨガ等は、各自復習しておくこと。とくに不得意な点を重点的に練習しておくこと。運動習慣を身につけるためにも予習・復習を兼ねて、日常的に20分程度のトレーニングを行うこと。		

授業科目名	スポーツと健康科学		
授業担当者名	小野 隆		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1WEL9-03
備考	ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	生涯にわたり健康な生活を送るために必要となるスポーツや運動に関する科学的な基礎知識を理解することができる。 幼小中高で経験し学んだスポーツと健康活動を土台とし、大学生として、さらに卒業後に職業人として、また一生涯にわたって必要なスポーツと健康に関する知識や技能について説明できる。特にインクルーシブな体験のできる環境設定の重要性について説明できる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	本科目では、スポーツと健康に関する科学的知識の習得を目的とする。運動と健康、生活習慣病予防と運動、健康のための効果的な運動実践法、生涯スポーツ、運動生活の設計、事故予防への配慮、などの内容を取り上げる。特に共生体育・スポーツ・健康活動の環境について学ぶ。		
学生に対する評価の方法	課題への取組の成果及び提出物（50%）、授業への参画態度（30%）、レポート（20%）を総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業の目的と内容、自己学習の仕方 体育における「自由」と「自由の相互承認」の原理 第02回 スポーツ・運動の意義と健康との関わり 体育学習における「共生」を考える 第03回 運動と体力及びトレーニングの原則 真正の共生体育＝インクルージョンへ 第04回 運動の安全な行い方と熱中症を予防する具体的方法 アダプテッド・スポーツの視点から 第05回 生活習慣病予防のための運動について 身体リテラシーと豊かなスポーツライフ 第06回 定期的な運動実践の効果及び運動例 「落ちこぼれ」「吹きこぼれ」をつくらない 第07回 インクルーシブ体育の導入 成功に導くための働きかけと互恵的な学び合い 第08回 健康のための運動内容、運動量、運動強度など ムーブメント教育に基づくデザイン 第09回 運動施設の整備・拡充 共生スポーツの実践者として 第10回 運動プログラム・行事の設定・提供 アダプテーション・ゲームの活用 第11回 運動生活の類型、構造及び運動者行動 幼小中高を通しての共生運動遊び・共生スポーツ 第12回 運動クラブの育成・援助 地域スポーツにおける共生の視点 第13回 健康のための生涯スポーツの理論と実践法 第14回 課題のまとめと意見交換 第15回 授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）及び総括		
使用教科書	『真正の「共生体育」をつくる』梅澤秋久・苫野一徳編著、大修館書店 授業の中でPDFファイルなどの資料を配付する。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	テキストなどを基に専門用語などを予習・復習する（週45分以上）。 疑問点などについて自ら調べ自分の考えを深める（週45分以上）。 生活の中に運動実践を取り入れる工夫を探索する。		

授業科目名	スポーツと健康科学		
授業担当者名	正 美智子		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1WEL9-03
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	「誰にも運動が必要という事実と科学的根拠」をテーマに、健康と身体運動の関わりを考える。そのためには、身体の組織や器官の働きを細胞レベルで知り、身体運動のメカニズムを理解することによって健康の意味や身体運動の意味がみえてくる。授業で得た知識と内容の理解から運動習慣を身につけて「よく生きてゆく人間」を目指す。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	現代生活における健康と身体運動の意味、健康と身体運動の関わり、身体運動のメカニズム、具体的な身体運動の実践方法、身体の機能などについて学び、運動の必要性を理解することにより、日常的に運動を実施して生涯にわたる身体の健康に対する意識を深める。		
学生に対する評価の方法	①授業内容の理解度（40%） ②課題の提出（授業内における問いの解答を含む）（10%） ③自己学習（調べ学習を含む）（20%） ④授業への参画態度（30%） 以上、4点から総合して評価する		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 1. 身体は細胞のすみか、そして主は私 1) 自分を見る目をつくる 第02回 2) 身体運動の意味について考える 第03回 2. 宇宙空間における生体変化について解説する 第04回 1) 骨や筋肉への影響 第05回 2) 呼吸、循環器への影響 第06回 3. 運動しているとき、身体の中で何が起きているのか、「エアロビクス」を細胞や分子からつなげて考える 第07回 1) ヒトは動くようにできている 第08回 2) 有酸素性運動について解説する 第09回 3) 酸素供給能力と酸素利用能力について 第10回 4) 骨と筋肉のなめらかな連携プレイについて解説する ・筋肉についての知識と筋肉の働きを理解する ・骨についての知識と骨の働きを理解する 第11回 第12回 4. 歩行の生涯健康 1) 歩行の定義について解説する 第13回 2) 歩行の運動学的意味について解説する ・ヒトの歩行の特徴 ・歩く速さと歩幅 ・歩く速さとエネルギー消費量 ・歩行と健康 第14回 5. 運動と身体の健康 ・「健やかに痩せる」とはどういうことなのか考える 第15回 授業内容の理解度確認と授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	教科書は使用しない 資料を配布		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	・授業内容をノートに整理・記載する。そして、疑問や関心のある事柄についてはより深く調べてノートに記しておくこと。＜週90分＞ ・次回の授業範囲を教科書で予習し、専門用語の意味等を事前に調べておくこと。＜週45分＞ ・新聞などのメディアを通して健康科学、スポーツ科学、医科学分野のニュースに関心をもち、身体や健康についての確かな知識を得るよう努める。＜週45分＞		

授業概要(シラバス)

授業科目名	食と健康		
授業担当者名	早戸 亮太郎		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1WEL9-04
備考	メディア造形学部、ヒューマンケア学部（moodleを活用したオンデマンド授業）		
授業のテーマ及び到達目標	〔テーマ〕 現在、食生活の乱れによる生活習慣病（糖尿病・脂質異常症・高血圧症など）患者が増加傾向にある。本講義では、なぜ食べることが大切なのか、健康でいるためにはどのような食生活が必要なのか、食べ物と生活習慣病の間にどのような関係があるのかについて、考え、理解する。 〔到達目標〕 人体の構造と機能を知り、食べ物が健康に与える影響を学習し修得できる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	現在、食生活の乱れによる生活習慣病（糖尿病・脂質異常症・高血圧など）患者が増加傾向にある。本講義では、人体の仕組みを理解し、なぜ食べることが大切なのか、健康を維持するためにはどのような食生活が必要なのか、人間にとっての栄養素とは何か、その栄養素をどのように利用しているのか理解する。本授業は原則オンデマンド遠隔授業で実施するが、授業内容の理解度確認は対面にて行う。本科目はオンデマンドにて授業が実施されるため、授業に関する詳細はGメールならびにmoodleを介して行う。これらから提供される情報を常に確認する必要がある。		
学生に対する評価の方法	小テスト(60%)、対面による授業内容の理解度確認(40%)		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 食と健康 イン트로ダクション 第02回 炭水化物の構造と機能（小テスト） 第03回 炭水化物の消化と吸収（小テスト） 第04回 タンパク質の構造と機能（小テスト） 第05回 タンパク質の消化と吸収（小テスト） 第06回 脂質の構造と機能（小テスト） 第07回 脂質の消化と吸収（小テスト） 第08回 ビタミンの種類と機能（小テスト） 第09回 ビタミンの種類と機能（小テスト） 第10回 ミネラルの種類と機能（小テスト） 第11回 ミネラルの種類と機能（小テスト） 第12回 代謝（解糖系、クエン酸回路、電子伝達系）（小テスト） 第13回 食と健康にかかわる諸問題（生活習慣病）（小テスト） 第14回 理解度確認と解説 第15回 授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	ICTを活用した資料配布を実施する。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	講義内容を振り返り、資料やノートを見直し、早いうちに復習を行うこと。 （予習：週90分、復習：週90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	食と健康		
授業担当者名	早戸 亮太郎		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期 (看護学部は後期のみ)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1WEL9-04
備考	メディア造形学部、ヒューマンケア学部、看護学部		
授業のテーマ及び到達目標	〔テーマ〕 現在、食生活の乱れによる生活習慣病（糖尿病・脂質異常症・高血圧症など）患者が増加傾向にある。本講義では、なぜ食えることが大切なのか、健康でいるためにはどのような食生活が必要なのか、食べ物と生活習慣病の間にどのような関係があるのかについて、考え、理解する。 〔到達目標〕 人体の構造と機能を理解し、食べ物が健康に与える影響を学習し修得できる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	現在、食生活の乱れによる生活習慣病（糖尿病・脂質異常症・高血圧症など）患者が増加傾向にある。本講義では、人体の仕組みを理解し、なぜ食えることが大切なのか、健康でいるためにはどのような食生活が必要なのか、人間にとっての栄養素とは何か、その栄養素をどのように利用しているのか理解する。本授業は対面授業で実施する。		
学生に対する評価の方法	小テスト(60%)、理解度確認(40%)		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 食と健康 イン트로ダクション 第02回 炭水化物の構造 第03回 炭水化物の消化と吸収（小テスト） 第04回 タンパク質の構造 第05回 タンパク質の消化と吸収（小テスト） 第06回 脂質の構造 第07回 脂質の消化と吸収（小テスト） 第08回 ビタミンの種類と機能 第09回 ビタミンの種類と機能（小テスト） 第10回 ミネラルの種類と機能 第11回 ミネラルの種類と機能（小テスト） 第12回 代謝（解糖系、クエン酸回路、電子伝達系） 第13回 食と健康にかかわる諸問題（生活習慣病）（小テスト） 第14回 理解度確認と解説 第15回 授業全体の振り返り(学生受講結果アンケートの実施)		
使用教科書	適宜、資料を配布する。またICTを活用した資料配布を実施する。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	講義内容を振り返り、資料やノートを見直し、早いうちに復習を行うこと。 （予習：週90分、復習：週90分）		

授業科目名	情報リテラシー演習		
授業担当者名	堀尾 正典		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次メディア造形学部前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ICT9-01
備考			
授業のテーマ及び到達目標	ネット上にはSNSやWebなどで大量かつ多様な情報が行き交っている。それは有益なものからフェイクまで玉石混交である。それゆえこれらを利用する我々には、情報の真偽を見極める判断力や原因を分析できる思考力などが大変重要となる。このような情報を活用する能力は、情報リテラシーと言われている。 本授業では大学生生活で必需となるレポート作成方法について学び、レポート作成の演習を通じて、これら情報リテラシーの向上を目指す。この授業の終了後、修得できるスキルは次の通りである。 ・パソコンの基本的な取り扱い、ワープロソフトの基本的な活用ができる。 ・ネットの利便性、危険性を理解し、適切な利用について考えることができる。 ・大学におけるレポートの意味、調査方法、書き方を理解して、優れた情報リテラシーをもって質の高いレポートが作成できる。 この授業は教養の情報系演習科目の基礎となる科目であるため、パソコン利用の基本的な知識やスキルを理解・修得したい人、よりよいレポート作成のための技法を身につけたい人など、多くの学生が積極的に受講するとよい。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考・判断・想像力」○		
授業の概要	授業は、教員による解説、学生の実際の操作演習を織り交ぜながら進む。授業は、単にワープロソフトの活用やメールの送り方と言うようなパソコンの操作技能だけでなく、 ・ネットワーク社会における注意点やマナー、ソフトウェアの著作権といったネット倫理について ・論理的なレポートを書くために必要な知識（テーマの決め方、調査の進め方、内容のまとめ方、作成技法など）や分析や考察するということ と言った広い事柄にまで話題が及ぶ。 これらを学修した後に、各自が決めたテーマに沿って物事を調査、考察（情報の取捨選択や原因の分析、効果的な対策の立案など）し、その結果をレポートとしてまとめ、課題として提出することになる。		
学生に対する評価の方法	普段の受講態度(15%程度)、授業内で提出する基本課題（25%程度）とレポート課題（60%程度）で評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 オリエンテーション(受講上の諸注意や講義概要、成績の評価方法などについて説明)。 第02回 PCの基本操作について知る（概論、各種基本操作、タッチタイプなど）。 第03回 インターネットとメール活用方法について知る（インターネットの歴史と発展経緯、ネットワーク社会の光と陰、WWWによる情報の検索、電子メールの送受方法、各種パスワードの変更方法など） 第04回 ビジネス文書と基本書式について学ぶ（ビジネス文書とは、基本的な書式機能） 第05回 作表の方法について学ぶ（作表、イラスト、文字装飾） 第06回 描画の方法について学ぶ（図形描画） 第07回 基本課題その1（学習した機能を使い複合文書を作成） 第08回 基本課題その2（同上） 第09回 レポートの書き方について1（論理的な文章について） 第10回 レポートの書き方について2（大学でのレポートとは、書き方、フォーマットについて） 第11回 レポートテーマの見つけ方について（最近のニュースなどより各自がレポートテーマを決める） 第12回 レポート内容の考え方（インターネットなどを利用した文献調査と考察） 第13回 レポートの執筆（章立て・執筆） 第14回 レポートの遂行（推敲・添削・添削のフィードバックを各自修正） 第15回 課題提出と振り返りの実施（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	なし。授業内でテキストの代わりとなるレジュメを公開するので、各自利用されたい。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	レポート作成においては、図書館や自宅などでの積極的な情報収集及び考察が毎週2時間程度が必要になる。		

授業科目名	情報リテラシー演習		
授業担当者名	内田 君子		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期 (管理栄養学部のみ1年次前期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ICT9-01
備考	管理栄養学部・メディア造形学部		
授業のテーマ及び到達目標	情報化が進展する社会へ積極的に参画するためには、情報および情報技術を活用するための基礎的な知識と操作方法を習得し、さらに情報倫理や情報セキュリティに対する理解を深めることが不可欠である。 そこで本授業では、コンピュータやネットワークの仕組みとその実践的な活用法を学び、以下の3点を到達目標とする。 (1) コンピュータの基本的な取り扱い方を理解し、ワープロソフトを用いた文書作成ができること (2) 情報倫理および情報セキュリティに関する考え方と技術を理解し、情報を適正に利用できること (3) 信頼性の高い情報を収集・引用してレポートを作成できること		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	本授業は、教養の情報系演習科目の基盤となる授業であり、講義と実践的な演習を組み合わせる。 具体的な進め方として、まずPCの基本操作、インターネットおよびメールの利用方法、情報倫理と情報セキュリティの基本について学ぶ。次に、ワープロソフトMicrosoft Wordの基本操作を習得し、ビジネスシーンを想定した実例演習を通じて文書処理および表現技術の理解を深めていく。最後に、各自が設定したレポートテーマに基づいて情報収集と分析を行い、信頼性の高い情報を引用しながらテーマに関する結論を導出する。その結果を、Microsoft Wordを用いて論旨の明確なレポートに集約する。 これらの演習を通して、コンピュータに関する基本的な知識と技術を習得すると同時に、情報を適正に処理し、効果的に表現する力を養っていく。		
学生に対する評価の方法	(1) 授業への参画態度（20%） (2) 授業内で提出する課題と小テスト（40%） (3) レポート（40%） 以上3点から総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業ガイダンス 講義の概要や受講上の注意事項、電子メールの機能や活用方法について理解する。 第02回 コンピュータの基礎 コンピュータの基本的な仕組みやPCの操作方法を学び、実践的な操作スキルを理解する。 第03回 ネットワークの基礎 インターネットの仕組み、情報検索の方法、ネットワークにおける脅威とその対策について理解する。 第04回 ワープロソフトの基礎1 Microsoft Wordの基本的な操作方法を習得し、ビジネス文書を作成する。 第05回 ワープロソフトの基礎2 表作成機能を学び、表をレイアウトした文書を作成する。 第06回 ワープロソフトの基礎3 図形描画機能を学び、図形をレイアウトした文書を作成する。 第07回 課題演習1 学習した機能を活用して複合文書を作成する。 第08回 課題演習2 課題演習の続きと小テストを実施する。 第09回 課題演習3 課題演習の続きと小テストを実施する。 第10回 レポートへの応用1 論理的な文章の書き方や文献引用の原則について学び、レポート作成の基礎を理解する。 第11回 レポートへの応用2 レポートの構成と形式、効果的な記述方法を学び、論旨を明確に伝える技術を理解する。 第12回 レポートへの応用3 レポートテーマを選定し、全体の構成（章立て）を計画する。 第13回 レポートへの応用4 情報を収集し、選別・加工を行い、テーマに対する考察を深める。		

授業概要(シラバス)

	第14回 レポートへの応用5 収集した情報や考察をもとに、レポートの全体構成（章立て）に沿って内容をまとめる。 第15回 レポートへの応用6と授業全体の振り返り（学生受講結果アンケート） レポートを推敲し、学術的な表現力を高める。
使用教科書	なし（必要に応じて教示資料を配布する。また、「情報倫理ハンドブック（noa出版）」を使用する予定であるが購入する必要はない。）
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	指定した講義資料を事前に読んでおく。（週60分） 授業で出された課題を使って授業内容を復習する。（週60分）

授業科目名	情報リテラシー演習		
授業担当者名	山本 恭子		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ICT9-01
備考	メディア造形学部：1～4年次後期 幼児保育専攻：1年次前期		
授業のテーマ及び到達目標	〔テーマ〕 情報に対する広範で適切な活用力を身につけ、大学生活で必需となるパソコンを用いたレポートの作成方法を学ぶ。 〔到達目標〕 1. パソコンの基本的な取り扱い、ワープロソフトの基本的な活用ができる。 2. SNSやネットの危険性を理解し、適切な利用ができる。 3. レポートの意味、調査方法、書き方を理解し、高い情報リテラシーをもって質の高いレポートが執筆できる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	大学では、学習や研究の成果としてさまざまなレポートを作成しなければならない。レポートを論理的で効果的なものにするためには、インターネットを含めたコンピュータの活用能力に加え、テーマの決め方、調査の進め方、内容のまとめ方といったレポートそのものの作成技法も重要になってくる。これらに対応するため、本授業ではコンピュータの基本から学習を始め、よりよいレポートを効率的に作成するために必要となる考え方や知識を学び、最後に自ら決めた自由なテーマに沿ってレポートの作成を試みる。授業は、教員による解説、学生の実際の操作演習を織り交ぜながら進めていく。		
学生に対する評価の方法	授業内で提出する課題（40%程度）、レポート（40%程度）、授業への参画態度(20%程度)の3点から総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 オリエンテーション(受講上の諸注意や授業の概要、成績の評価方法などについて説明) 第02回 PCの基本操作について知る（概論、各種基本操作、タッチタイプなど） 第03回 インターネットとメールの活用方法について知る（インターネットの歴史と発展経緯、ネットワーク社会の光と陰、電子メールの送受信方法、各種パスワードの変更方法など） 第04回 ビジネス文書と基本書式について学ぶ（ビジネス文書とは、基本的な書式機能） 第05回 メール文書の作成（メール文書とは、基本的な書式機能） 第06回 作表・描画の方法について学ぶ（作表、イラスト、文字装飾、図形描画） 第07回 理解度確認その1（学習した機能を使い文書を作成） 第08回 理解度確認その2（同上）※提出された課題は次回にフィードバックする 第09回 レポートの書き方について知る（大学でのレポートとは、論理的な文章とは、フォーマットについて） 第10回 レポートを作成する1（最近のニュースなどより各自がレポートテーマを決める） 第11回 レポートを作成する2（インターネットなどを利用した文献調査と考察） 第12回 レポートを作成する3（章立て・執筆） 第13回 レポートを見直す（推敲・引用文献の提示） 第14回 レポートを提出する（推敲・提出） 第15回 レポートのフィードバック、まとめ、授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	なし。テキストの代わりとなる教材資料をMoodleに公開するので活用してほしい。副教材として「情報倫理ハンドブック（noa出版）」を使用する（入学時に配布、購入不要）。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業での学習内容を復習（反復練習）する（週1時間程度） レポート作成に向けて図書館や自宅などで情報収集や考察を行う（週2時間程度） タイピングスキルの向上を目指し自主練習を行う（毎日30分程度）		

授業科目名	情報リテラシー演習		
授業担当者名	吉川 優		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ICT9-01
備考	子どもケア専攻・児童発達教育専攻：1年次		
授業のテーマ及び到達目標	ネット上にはSNSやWebなどで大量かつ多様な情報が行き交っている。それは有益なものからフェイクまで玉石混交である。それゆえこれらを利用する我々には、情報の真偽を見極める判断力や原因を分析できる思考力などが大変重要となる。このような情報を活用する能力は、情報リテラシーと言われている。 本授業では大学生生活で必需となるレポート作成方法について学び、レポート作成の演習を通じて、これら情報リテラシーの向上を目指す。この授業の終了後、修得できるスキルは次の通りである。 ・パソコンの基本的な取り扱い、ワープロソフトの基本的な活用ができる。 ・ネットの利便性、危険性を理解し、適切な利用について考えることができる。 ・大学におけるレポートの意味、調査方法、書き方を理解して、優れた情報リテラシーをもって質の高いレポートが作成できる。 この授業は教養の情報系演習科目の基礎となる科目であるため、パソコン利用の基本的な知識やスキルを理解・修得したい人、よりよいレポート作成のための技法を身につけたい人など、多くの学生が積極的に受講するとよい。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	授業は、教員による解説、学生の実際の操作演習を織り交ぜながら進む。授業は、単にワープロソフトの活用やメールの送り方と言うようなパソコンの操作技能だけでなく、 ・ネットワーク社会における注意点やマナー、ソフトウェアの著作権といったネット倫理について ・論理的なレポートを書くために必要な知識（テーマの決め方、調査の進め方、内容のまとめ方、作成技法など）や分析や考察すること と言った広い事柄にまで話題が及ぶ。 これらを学修した後に、各自が決めたテーマに沿って物事を調査、考察（情報の取捨選択や原因の分析、効果的な対策の立案など）し、その結果をレポートとしてまとめ、課題として提出することになる。		
学生に対する評価の方法	普段の受講態度(15%程度)、授業内で提出する基本課題（25%程度）とレポート課題（60%程度）で評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 オリエンテーション(受講上の諸注意や講義概要、情報倫理・情報セキュリティなどについて説明)。 第02回 PCの基本操作について知る（概論、各種基本操作、ブラインドタッチなど）。 第03回 Wordの基本操作について 第04回 ビジネス文書と基本書式について学ぶ（ビジネス文書とは、基本的な書式機能） 第05回 作表の方法について学ぶ（作表、イラスト、文字装飾） 第06回 描画の方法について学ぶ（図形描画） 第07回 その他の機能 第08回 ポスター作成 第09回 2段組と脚注 第10回 PowerPointについて 第11回 PowerPoint（メディアの利用とアニメーション効果） 第12回 図形の応用（絵はがきの作成） 第13回 レポートの書き方 第14回 レポートの書き方 第15回 課題提出、授業全体の振り返りと学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	なし。授業内でテキストの代わりとなるレジュメを公開する。 副教材「情報倫理ハンドブック（noa出版）」を使用する予定であるが購入する必要はない。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業レジュメを利用し、事前事後学習を1時間程度行う。 レポート作成時は図書館や自宅などでの積極的な情報収集や考察が、毎週2時間程度必要。		

授業科目名	表計算演習		
授業担当者名	堀尾 正典		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-2ICT9-02
備考			
授業のテーマ及び到達目標	表集計ソフトは、使いこなせれば非常に強力な情報ツールとなり得る。一方、基本的な使用法を学んだが使いこなせるというほど自信は持てていない、と言った人も多い。この授業では、代表的な表計算ソフトEXCELについて学習した後、各自が定めた目的の機能を持ったワークシートを試行錯誤により作成していく。高度なテクニックを用いなくとも、自分の考えなりに作りきると言う体験をすれば、表計算ソフトに対して自信も身につくであろう。 授業内で実施する演習内容は仕事や研究に直結する必須技能となるため、研究などでデータ収集や分析を必要とする人から就職を控えた人まで多くの学生が参加するとよい。 この科目で伸ばせる能力は次の通りである。 ・EXCELの基礎力から実践活用力 ・問題解決作業のための思考力		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考・判断・想像力」◎		
授業の概要	まず授業では、表集計ソフトEXCELを用いて様々なデータ・情報の収集、管理、分析について学ぶ。演習は、 ・表計算ソフトの基本操作（書式） ・表計算ソフトの基本機能（計算、グラフ、データベース）について ・アンケートによるデータ収集方法について ・実践的な活用法について について学習した後、皆さんが今行っている（あるいは、過去に行っていた、またはこれから行おうと思っている）アルバイトに対して、その1ヶ月分の給与を集計・管理できるワークシートを作成する。各自が、雇用条件の異なったアルバイトに対して、実現すべき計算機能を選別し、それぞれの創意工夫と試行錯誤のチャレンジで完成を目指す。 このような演習で皆さんは、実現目標の設定、実現のための問題点抽出、試行錯誤による問題点の解決など、問題解決に必要な様々なプロセスへの経験し、問題解決のために必要な思考・判断などの考え方を学べるはずである。本講義を通じて、そのような問題解決の難しさと楽しさを体験し今後の生活に活かしていただければ幸いである。		
学生に対する評価の方法	日々の受講態度（30点程度）、授業内で提出する課題（70点程度）の完成度で総合的に判断して評価する。課題点は、必修部分が40点であり、残りは、複雑な雇用条件を計算式に実現できた場合、その実現難易度に応じて30点を満点とした工夫点を加点する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 オリエンテーション 受講上の諸注意や講義概要、成績の評価方法などについて説明)とデータの入力・編集の基本 第02回 基本操作の理解 書式、印刷、リンク貼り付けなど 第03回 計算機能についての学習 第04回 グラフ機能についての学習 第05回 データベース機能についての学習（ソート、フィルタ、アンケートの作成方法について） 第06回 アンケートの集計について（単純集計、クロス集計）、関数の基本 第07回 絶対番地、混合番地 第08回 IF関数の基本 第09回 IF多重分岐について 第10回 論理積・論理和 第11回 日付処理の方法とカレンダー作成 第12回 検索関数と祝日機能、アルバイト給与管理の課題出題 表集計ソフトを利用して、自分自身が現在行っているアルバイトなどに対し、その1ヶ月分の勤怠と給与状況を計算管理できるようにする。作成するものは、実際の学生生活に利用できうようなものであること。 第13回 課題作成（必須機能の実現） 各自課題作成を進める（特に時刻のシリアル値の理解、労働時間、日給算出部分） 第14回 課題拡張機能部分について考える。授業の振り返りを行う。 各自課題作成を進める（特に曜日による時給変化、残業時間管理、カレンダー一月末処理と言った拡張機能の実現） 第15回 バイト給与計算表完成 完成させたバイト給与計算表を課題として提出する。		

授業概要(シラバス)

使用教科書	なし。授業内でテキストの代わりとなるレジュメを公開するので、各自利用されたい。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業内の内容を一人で繰り返し独習するなどの復習を時間外に行うことが、理解の定着には効果的である。課題作成時には週2時間程度の時間外学習が望まれる。

授業科目名	表計算演習		
授業担当者名	内田 君子		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-2ICT9-02
備考	管理栄養学部：1年次後期 メディア造形学部：1～4年次		
授業のテーマ及び到達目標	我々が的確な問題解決や意思決定を行うには、いかに効率的にデータを蓄積・整理し、それを有効活用できるかが重要となる。そのための汎用的なツールとして、表計算ソフトがある。表計算ソフトを使うことで、問題解決に必要なデータを表やグラフで視覚化し、データの抽出や並び替えを行いながら、大量のデータを効果的に分析することができる。そこで本授業では、表計算ソフトを用いた実践的な問題解決方法について演習形式で学び、以下の3点を到達目標とする。 (1) 表計算ソフトを用いて実験や調査のデータを集計・分析できること (2) データの集計・分析結果を効果的な表やグラフとして表現できること (3) 分析・視覚化したデータの意味を考察し、問題解決や意思決定に利用できること		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・想像力」◎		
授業の概要	本授業では、代表的な表計算ソフトであるMicrosoft Excelを使用し、演習形式で進める。 具体的には、まず表計算ソフトの基本操作（計算機能、グラフ作成機能、データベース機能）について学習する。次に、実務を想定した例題演習を通じて、関数の活用方法や組み合わせ方を学び、表計算機能の実践的な使い方を理解していく。最後に、総合演習課題として、業務に必要な帳票集計と研究に必要なアンケート集計を行う。帳票集計では、業務の流れに沿って必要項目と集計手法を選定して見積書を作成し、その見積書をもとに納品書と請求書を自動作成するシステムを構築する。アンケート集計では、各自専門分野に関わるアンケート調査を行い、得られたデータを分析・考察した結果をレポートに集約する。 これらの演習を通じて、表計算ソフトを活用し、現実の問題を分析的に解決する力や意思決定の能力を身につけることを目指す。		
学生に対する評価の方法	(1) 授業への参画態度（20%） (2) 授業内で提出する課題（40%） (3) 授業内容の理解度（40%） 以上3点から総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業ガイダンス 講義の概要や受講上の注意事項、表計算ソフトMicrosoft Excelの特徴を理解する。 第02回 表作成の基本 各種データの扱い方や表作成の基本操作を学び、効率的にデータを整理・管理する方法を理解する。 第03回 計算機能の基本 数式や関数の設定方法について学び、それらを用いて集計表を作成する。 第04回 グラフ機能の利用 グラフの基本知識と作成方法を学び、データを目的に応じたグラフで効果的に表現する。 第05回 データベース機能の利用 データの抽出や並び替えなどデータベース機能を学び、データを分類・整理する。 第06回 計算機能の応用1 絶対参照と相対参照の使い方、IF関数の基本を学び、指定条件に基づいてデータを自動判定する。 第07回 計算機能の応用2 IF関数のネスト（入れ子）について学び、複数の条件に基づくデータの自動判定を実現する。 第08回 計算機能の応用3 IF関数とAND関数、OR関数の組み合わせを学び、より複雑な条件設定によるデータの自動判定を実現する。 第09回 計算機能の応用4 日付・時刻関数について学び、日付や時間を用いた計算方法を理解する。 第10回 計算機能の応用5 検索・行列関数について学び、特定のデータを検索して自動入力する方法を理解する。 第11回 帳票への応用1 見積書の作成方法を学び、納品書や請求書への応用を考える。		

授業概要(シラバス)

	第12回 帳票への応用2 見積書をもとに納品書や請求書を自動作成するシステムを構築し、業務の効率化を図る。 第13回 アンケートへの応用1 アンケート調査票を作成し、データの収集・集計・分析手法を検討する。 第14回 アンケートへの応用2 収集したアンケートデータを分析・考察し、その結果をレポートに集約する。 第15回 まとめ 理解度を確認し、授業全体を振り返る（学生受講結果アンケート）。
使用教科書	なし（必要に応じて教材資料を配布する。）
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	指定した講義資料を事前に読んでおく。（週90分） 授業で出された課題を使って授業内容を復習する。（週90分）

授業概要(シラバス)

授業科目名	表計算演習		
授業担当者名	山本 恭子		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-2ICT9-02
備考	メディア造形学部：1～4年次後期 幼児保育専攻：1年次後期		
授業のテーマ及び到達目標	〔テーマ〕 表集計ソフトExcelを用いたデータの加工、管理、分析、活用について学ぶ。 〔到達目標〕 1. 表計算ソフトの基本操作（編集、加工）ができる。 2. 表計算ソフトの基本機能（計算、グラフ、データベース）を理解し、操作できる。 3. アンケートデータを用いたデータの集計、分析ができる。 4. 表計算ソフトの実践的な活用法を理解し、データ処理ができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・想像力」◎		
授業の概要	社会では、ワープロや電子メールとならび、表集計ソフトの利用頻度は高い。この授業では、代表的な表集計ソフトExcelの基本的な操作方法から実践的な機能について学習する。さらに演習を通じて具体的な問題解決にコンピュータを活用する方法を学ぶ。その後、各自が決めた目的に従い高機能なワークシートを作成していく。 受講者は、実現目標の設定、実現のための問題点抽出、試行錯誤による問題点の解決など、問題解決に必要な様々なプロセスを演習を通して体験していく。このような体験を通じて問題解決のために必要な思考力・判断力を養うことを目指す。		
学生に対する評価の方法	理解度確認（30%）、授業内で提出する課題（50%）、授業への参画態度（20%）の3点から総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 オリエンテーション（受講上の諸注意や講義概要、成績の評価方法などについて説明）、Excelの基礎知識、データの入力 第02回 シートの編集、計算機能 第03回 グラフ作成、印刷 第04回 関数の活用① SUM/AVERAGE/MAX/MIN/COUNT/COUNTA関数 第05回 関数の活用② RANK関数、絶対参照・相対参照、COUNTIF/SUMIF関数 第06回 関数の活用③ IF関数、AND/OR関数、IFS関数 第07回 理解度確認（次回の授業でフィードバックを行う） 第08回 データベース機能の学習① アンケートの作成と集計の方法を考える 第09回 データベース機能の学習② データの抽出、並べ替え、テーブル、ピボットテーブル 第10回 データベース機能の学習③ アンケートデータの集計と分析 第11回 アンケート報告書の作成、提出（次回の授業でフィードバックを行う） 第12回 家計簿の作成① 実現機能の検討）実際に利用可能な1ヶ月分の家計簿をExcelで作成し、家計管理に活用する 第13回 家計簿の作成② 必須機能について考える 第14回 家計簿の作成③ 工夫機能について考える、家計簿の提出 第15回 課題（家計簿）のフィードバック、まとめ、授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	なし。テキストの代わりとなる教材資料をMoodleに公開するので活用してほしい。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業での学習内容を復習（反復練習）する（週90分） 授業で学んだExcelの操作スキルを、実務の場でどのように活用できるか考える（週90分）		

授業科目名	表計算演習		
授業担当者名	吉川 優		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-2ICT9-02
備考	メディア造形学部：1～4年次後期 子どもケア専攻・児童発達教育専攻：1年次後期		
授業のテーマ及び到達目標	表集計ソフトは、使いこなせれば非常に強力な情報ツールとなり得る。一方、基本的な使用法を学んだが使いこなせるというほど自信は持てていない、と言った人も多い。この授業では、代表的な表計算ソフトEXCELについて学習した後、各自が定めた目的のワークシートを試行錯誤により作成していく。高度なテクニックを用いなくとも、自分の考えなりに作りきると言う体験をすれば、表計算ソフトに対して自信も身につくであろう。授業内で実施する演習内容は仕事や研究に直結する必須技能となるため、研究などでデータ収集や分析を必要とする人から就職を控えた人まで多くの学生が参加するとよい。この科目で伸ばせる能力は次の通りである。 ・EXCELの基礎力から実践活用力 ・問題解決作業のための思考力		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・想像力」◎		
授業の概要	まず授業では、表集計ソフトEXCELを用いて様々なデータ・情報の収集、管理、分析について学ぶ。演習は、 ・表計算ソフトの基本操作（書式） ・表計算ソフトの基本機能（計算、グラフ、データベース）について ・アンケートによるデータ収集方法について ・実践的な活用法について について学習した後、皆さんが今行っている（あるいは、過去に行っていた、またはこれから行おうと思っている）アルバイトに対して、その1ヶ月分の給与を集計・管理できるワークシートを作成する。各自が、雇用条件の異なったアルバイトに対して、実現すべき計算機能を選別し、それぞれの創意工夫と試行錯誤のチャレンジで完成を目指す。このような演習で皆さんは、実現目標の設定、実現のための問題点抽出、試行錯誤による問題点の解決など、問題解決に必要な様々なプロセスを経験し、問題解決のために必要な思考・判断などの考え方を学べるはずである。本講義を通じて、そのような問題解決の難しさと楽しさを体験し今後の生活に活かしていただければと思う。		
学生に対する評価の方法	日々の受講態度（15点程度）、授業内で提出する課題（85点程度）の完成度で総合的に判断して評価する。課題点は、必修部分が50点であり、残りは、複雑な条件を計算式に実現できた場合、その実現難易度に応じて35点を満点とした工夫点を加点する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 オリエンテーション(受講上の諸注意や講義概要、成績の評価方法などについて説明)とデータの入力・編集の基本 第02回 書式、印刷、リンク貼り付けなど基本操作の説明 第03回 計算機能についての学習 第04回 グラフ機能についての学習 第05回 データベース機能についての学習（ソート、フィルタ、アンケートの作成方法について） 第06回 アンケートの集計について（単純集計、クロス集計）、関数の基本 第07回 セルの相対参照、絶対参照、複合参照 第08回 IF関数の基本、入れ子による多重分岐 第09回 IF関数と論理積・論理和 第10回 ワークシートやブックの管理 第11回 シートデータの操作 第12回 テーブルとテーブルのデータ管理 第13回 万能カレンダー作成 第14回 バイト給与計算表の作成 表集計ソフトを利用して、自分自身が現在行っているアルバイトなどに対し、その1ヶ月分の勤怠と給与状況を計算管理できるようにする 作成するものは、実際の学生生活に利用できるようなものであること 第15回 バイト給与計算表の採点、授業全体の振り返りと学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	なし。授業内でテキストの代わりとなるレジュメを公開する。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業内の内容を一人で繰り返し独習するなどの復習を時間外に行うことが、理解の定着には効果的である。授業レジュメを利用し、事前事後学習を1時間程度行う。		

授業科目名	プレゼンテーション演習		
授業担当者名	山本 恭子		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ICT9-03
備考	管理栄養学部、メディア造形学部、ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	〔テーマ〕 スライドを活用したプレゼンテーション技法の修得 〔到達目標〕 1. プレゼンテーションの定義、目的が理解できる 2. PowerPointを用いた効果的なスライド資料が作成できる 3. 論理的なプレゼンテーションの組み立てが理解できる 4. スライド資料を活用したプレゼンテーションが実践できる		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	プレゼンテーション能力は、学生生活では研究発表、社会人となつてからも企画提案や事業報告など、多くの場面で必要とされている。本科目では、プレゼンテーションソフト（Microsoft PowerPoint）を用いて資料（スライド）作成の技術を修得する。さらに、論理的なプレゼンテーションの組み立てや話し方を学び、自分の伝えたいことを限られた時間の中で効果的に伝えるプレゼンテーション技法を身につける。 授業の成果として、各自で選択したテーマに基づきインターネットや書籍等を活用しながら情報収集を行い、テーマに相応しいスライドと発表シナリオを作成し、対面式のプレゼンテーションを行う。その際に受講者同士による相互評価と自己評価を行い、改善点を把握することでプレゼンテーション能力の向上を目指す。		
学生に対する評価の方法	以下の各項目の得点を合計し、評価する。 ・プレゼンテーションの実践①（20%）、プレゼンテーションの実践②（30%）：スライド資料を用いた対面式のプレゼンテーションを受講者全員2回行う（発表時間3分） ・課題（30%）：授業内で課題として作成したスライド等 ・授業への参画態度（20%）：授業に対する意欲的な取り組みを評価する		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 ガイダンス（授業概要、進め方、成績の評価方法について説明） 第02回 「プレゼンテーションとは何か」について考える、PowerPointの基本操作を学ぶ（1）画面構成／レイアウトの選択／テキストの入力／ヘッダーフッターの設定 第03回 PowerPointの基本操作を学ぶ（2）図形の挿入／アニメーションの設定／画面の切り替え効果／スライドショーの実行／リハーサル機能 第04回 PowerPointの基本操作を学ぶ（3）表・グラフの挿入／サウンドの挿入／配付資料の作成／印刷形式 第05回 プレゼンテーション技法を学ぶ（1）ストーリー構成／情報収集の方法、プレゼンテーションの実践①の準備（1）テーマの設定／ストーリーシートの作成／情報収集 第06回 プレゼンテーション技法を学ぶ（2）話し方・態度・聞き手とのコミュニケーション方法／評価のポイント、プレゼンテーションの実践①の準備（2）スライド作成／シナリオを考える 第07回 プレゼンテーションの実践①の準備（3）リハーサル（時間配分を考える） 第08回 プレゼンテーションの実践①＜前半グループ＞プレゼンテーションの実践と相互評価 第09回 プレゼンテーションの実践①＜後半グループ＞同上 第10回 プレゼンテーションの実践①の振り返り 評価結果のフィードバックと自己評価 第11回 プレゼンテーションの実践②の準備（1）相互評価のフィードバック結果をもとに発表原稿・スライド等の修正作業を行う 第12回 プレゼンテーションの実践②の準備（2）同上 第13回 プレゼンテーションの実践②＜前半グループ＞プレゼンテーションの実践と相互評価 第14回 プレゼンテーションの実践②＜後半グループ＞同上 第15回 プレゼンテーションの実践②の振り返り 評価結果のフィードバックと自己評価、 まとめ、授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施） ※授業の中で数回にわたり、プレゼンテーションスキルの向上を目的としたスピーチ練習を行う。		

授業概要(シラバス)

使用教科書	なし。テキストの代わりとなる教材資料をMoodleに公開するので活用してほしい。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業での学習内容を復習（反復練習）する（週1時間程度） プレゼンテーションの実践に向けて、授業外の時間を有効に使い情報収集を行う（学習時間週90分程度）

授業科目名	情報応用演習		
授業担当者名	内田 君子		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-2ICT9-04
備考			
授業のテーマ及び到達目標	現代の高度情報化社会を支える基盤技術の一つとして、データベースが挙げられる。データベースは、研究やビジネスにおけるさまざまな情報を統合し、効率的に活用するために欠かせない技術である。そのため、データベースに関する知識や技術を理解し、その情報を適切に解釈・活用する力は、学問分野を問わず現代社会における重要な基礎的素養と考えられる。 本授業では、データベースの基本概念と実践的な利用方法について演習形式で学び、以下の3点を到達目標とする。 (1) データベースの役割と意義を理解し、説明できること (2) データベースの仕組みを理解し、説明できること (3) データベースソフトを使用して、簡単な仕様に基づくデータベースを構築および操作ができること この授業を通じて、データベースの技術的な側面を学ぶだけでなく、それらを活用するための思考力や想像力を高めることを目指す。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・想像力」◎		
授業の概要	本授業は、データベースの基本構成および概念の理解、データベースの利用方法と関連技術の理解、データベースの設計と実装の理解、という三つの側面から展開する。 具体的には、リレーショナルデータベースの仕組みをはじめ、データベースソフトウェアであるMicrosoft Accessの機能と操作方法、データベースの作成（テーブルの設計）、データ入力画面の作成（フォームの作成）、データの抽出や集計（クエリの使用）、各種報告書の印刷（レポート機能の利用）、および処理の自動化（マクロの活用）といった内容を学習する。さらに、設計から実装までのデータベース構築演習を通じて、データを一元管理するための正規化やデータ処理の構造化について考察し、これらの実現に必要な機能を的確に判断して適用する力を身につける。 なお、本授業を履修するためには「情報リテラシー演習」を履修済みであること、もしくはそれと同等の知識を有していることが前提となる。		
学生に対する評価の方法	(1) 授業への参画態度（20%） (2) 授業内で提出する課題（40%） (3) 授業内容の理解度（40%） 以上3点から総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業ガイダンス 講義の概要や受講上の注意事項、データベースの必要性について理解する。 第02回 データベースの基礎1 リレーショナルデータベースの概要と構造、データベースソフトウェアMicrosoft Accessの特徴を理解する。 第03回 データベースの基礎2 データの検索、並べ替え、印刷などの基本操作を通じて、データベース管理の基礎を理解する。 第04回 テーブルの作成1 テーブル設計の基本を学び、入力項目やデータ型の設定方法を理解する。 第05回 テーブルの作成2 入力支援機能の活用方法を学び、データ入力の効率化を図る。 第06回 フォームの作成 フォームの機能と特徴を学び、使いやすいデータ入力インターフェースの設計・編集を行う。 第07回 クエリの作成1 クエリの選択条件設定について学び、目的に応じたデータ抽出の方法を理解する。 第08回 クエリの作成2 集計機能や式ビルダ、関数を使用したデータの集計・加工方法を学び、データの分析力を高める。 第09回 クエリの作成3 アクションクエリ（追加、訂正、削除）について学び、これらを利用してデータ更新の効率化を図る。 第10回 データベースの構築1 テーブルとフォームを設計し、データベースの正規化手法を理解する。 第11回 データベースの構築2 テーブル間のリレーション設定方法を学び、リレーションシップの意義と活用方法を理解する。		

授業概要(シラバス)

	第12回 データベースの構築3 蓄積されたデータを用いた検索・分析方法を学び、データベースの実践的な利用スキルを高める。 第13回 データベースの構築4 レポート機能を用いて、データ分析結果を効果的にまとめる。 第14回 データベースの構築5 マクロの作成および動作確認を行い、データ処理の自動化とシステムの効率化を考える。 第15回 まとめ 理解度を確認し、授業全体を振り返る（学生受講結果アンケート）。
使用教科書	なし（必要に応じて教材資料を配布する。）
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	指定した講義資料を事前に読んでおく。（週90分） 授業で出された課題を使って授業内容を復習する。（週90分）

授業科目名	情報応用演習		
授業担当者名	大野 欽司		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-2ICT9-04
備考			
授業のテーマ及び到達目標	「AI」とはコンピュータに人間の知的な行動（学習・推論・判断）を行わせることの総称である。類似の概念となる「データサイエンス」はデータを活用して課題を解決し知見を引き出すための包括的なプロセスを指す。初期のAIは「手続型AI」であり、特定の条件に対する返答を人が予め入力していた。一方、数多くのデータからそこに潜むルールをコンピュータが自動で抽出し解析することにより、新しい説明変数(特徴量)から目的とする情報(目的変数)を予測する手法が「機械学習」である。ヒトが抽出した特徴量を使って目的変数予測モデルを作成してきたが、特徴量自体をコンピュータが自動的に抽出し、ヒトに理解ができないブラックボックス化した特徴量を使って目的変数予測モデルを作成する「深層学習」が開始されAI隆盛時代が到達している。現在社会においてはAIが百花繚乱状態であり我々はAIの恩恵を日々受けている。一方、AIには弱点もあり、AIの弱点を知ることとはAIの時代に生きていく我々の必須の知識と技能である。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・想像力」◎		
授業の概要	本科目の目的はデータサイエンスの初歩を理解することである。本演習においてデータサイエンス分野で標準的に用いられるPython言語の初歩を学習する。初歩的な機械学習ツールの作成を経験する。Jupyter NotebookをGoogleが提供する無料のオンライン実行環境 Google Colaboratory上で実行する。		
学生に対する評価の方法	受講態度(10%) 学習実績課題(90%) 本科目は本学の情報系のアドバンスドコースとして設定をしており、本学の情報系教養科目の最後に履修することを求める。ただしコンピュータ言語に関して経験を有する学生はこの限りではない。流行のAIを経験してみたいというモチベーションによる受講を高く評価するが、基盤知識が十分でない場合には履修に多大な労力と時間を要する		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 オリエンテーション・Python環境設定・Google Colaboratory環境設定 第02回 Python その1 ・変数と演算, 代入, リスト 第03回 Python その2 ・制御構造 第04回 Python その3 ・関数 第05回 PandasとSeaborn ・Python行列計算パッケージPandasとSeaborn 第06回 NumpyとMatplotlib ・Python数値計算パッケージNumpyとMatplotlib 第07回 Deep learning その1 ・Neural network, 深層学習, hidden layer, Fully-connected layer / Dense layer 第08回 Deep learning その2 ・活性化関数, 損失関数, 最適化関数 第09回 Deep learningの応用事例 ・Tensorflow/Keras を用いた深層学習の実装・ハイパーパラメータ・畳み込みニューラルネットワーク 第10回 教師あり学習 その1 ・Python機械学習パッケージScikit learnによる線形回帰と決定木 第11回 教師あり学習 その2 ・Python機械学習パッケージScikit learnによるロジスティック回帰とサポートベクターマシン 第12回 教師あり学習 その3 ・Python機械学習パッケージScikit learnによるロジスティック回帰とランダムフォレスト 第13回 教師なし学習 その1 ・Python機械学習パッケージScikit learnによる主成分分析 第14回 教師なし学習 その2 ・Python機械学習パッケージScikit learnによるk-means クラスタリング 第15回 学びへの振り返りとまとめ・授業の振り返りとまとめを行う。		

授業概要(シラバス)

使用教科書	なし
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	段階を踏んだ理解が必要なため特に授業の欠席時には十分な時間をかけてキャッチアップをすること。理解が不十分と思われる時には不明のまま放置しないこと。わからない時には積極的に質問をすること。

授業科目名	情報社会の基礎		
授業担当者名	堀尾 正典		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期 (看護学部は1・2年次後期のみ)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ICT9-05
備考	オンデマンド遠隔授業		
授業のテーマ及び到達目標	現代は情報社会とも言われている。新しい技術が日々生まれ、情報を扱う術も刻々と変化している。このような時代において、個人や企業、あるいは社会としてどのようにこれらと向き合っていけばよいのだろうか？ そこで、この授業では、 ・個人や企業、社会における様々な活動と情報についての現状 ・コンピュータのハードウェア、ソフトウェア、ネットワークの技術的仕組み ・これからの情報技術 というように、今現在の情報活動の状況や課題、それを支える技術的な理解、これからの情報の動向などについて学び、日々進化するIT社会の変化に対応できる知識を身につける。それらから、これからを賢く生き抜くため情報社会に対して自分なりのどう向き合っていけば良いのか、新しい知見や考え方（思考判断）を持てるようにする		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	講義の1回から6回の前半は、個人や企業など社会における諸活動と情報の関わりを考えてみる。7回から11回は、新しい情報技術への対応力を強化するためコンピュータやネットワークの技術的な仕組みを中心に学ぶ。 12回から15回はこれからの情報社会について考えてみる。 なお、本科目は情報処理技術者試験の一つである「ITパスポート試験」の資格取得を考慮しつつ進めていくため、資格取得に興味のある学生は受講すると良いだろう。 ※このクラスは遠隔オンデマンド形式による開催となるため、次のような運用方法となる。 ・対面クラスに連動しているため、原則対面クラスが実施された翌日（ただし状況によっては数日程遅れることもある）に、音声および資料、授業課題がmoodleにより提供される。 ・受講者は各自moodleを開き、資料等で独習した後、その週に出題された課題に取り組む。 ・作成した課題は翌一週間以内に所定のフォームにアップロードする。 ・質問その他はgoogleフォームおよびメールで行う。 オンデマンドは、時間を自由に使える代わりに、学ぶ意欲が強く求められる形式とも言える。受講者はその点には留意すべきである。		
学生に対する評価の方法	毎回の確認課題（70%程度）と最終レポート（30%程度）により評価		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 オリエンテーション/社会を取り巻く情報(受講上の諸注意や講義概要、成績の評価方法などについて説明) 導入(身の回りの情報)。 第02回 個人と情報(インターネットの光と影、SNSと問題点) 第03回 企業活動と情報(企業とは、組織について) 第04回 経営管理と情報(資金、労働力、商品の管理) 第05回 市場と情報(マーケティング) 第06回 情報社会の法令(個人・企業と情報の法律) 第07回 情報と二進数(情報技術を支える基礎理論) 第08回 PCのハードウェアについて(CPUとメモリ、) 第09回 PCのソフトウェアについて(プログラムとアルゴリズム、OS、ソフトウェア、周辺機器) 第10回 コンピュータネットワークについて(ネットワークの仕組み、WiFi、TCP/IP) 第11回 ネットワークとセキュリティについて(マルウェアと対策、各種暗号方式) 第12回 新しい情報技術(自動運転、VR、ARなど新しい情報技術、仮想通貨、NFT、GAFA) 第13回 データサイエンスについて(統計の推定、検定、回帰分析や主成分分析など主な解析手法の概要) 第14回 AIについて(エキスパートシステム、機械学習、生成AI、強いAIと心)と学習へのふりかえり、レポート課題 第15回 振り返りとレポート作成		

授業概要(シラバス)

使用教科書	なし。授業内でテキストの代わりとなる資料を公開する予定。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	レポート作成では図書館や自宅などでの積極的な情報収集や考察が、数時間程度望まれる。

授業概要(シラバス)

授業科目名	情報社会の基礎		
授業担当者名	堀尾 正典		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1ICT9-05
備考	管理栄養学部、メディア造形学部、ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	現代は情報社会とも言われている。新しい技術が日々生まれ、情報を扱う術も刻々と変化している。このような時代において、個人や企業、あるいは社会としてどのようにこれらと向き合っていけばよいのだろうか？ そこで、この授業では、 ・個人や企業、社会における様々な活動と情報についての現状 ・コンピュータのハードウェア、ソフトウェア、ネットワークの技術的仕組み ・これからの情報技術 というように、今現在の情報活動の状況や課題、それを支える技術的な理解、これからの情報の動向などについて学び、日々進化するIT社会の変化に対応できる知識を身につける。それらから、これからの賢く生き抜くため情報社会に対して自分なりのどう向き合っていけば良いのか、新しい知見や考え方（思考判断）を持てるようにする		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	講義の1回から6回の前半は、個人や企業など社会における諸活動と情報の関わりを考えてみる。7回から11回は、新しい情報技術への対応力を強化するためコンピュータやネットワークの技術的な仕組みを中心に学ぶ。 12回から15回はこれからの情報社会について考えてみる。 なお、本科目は情報処理技術者試験の一つである「ITパスポート試験」の資格取得を考慮しつつ進めていくため、資格取得に興味のある学生は受講すると良いだろう。		
学生に対する評価の方法	毎回の確認課題（70%程度）と最終レポート（30%程度）により評価		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 オリエンテーション/社会を取り巻く情報(受講上の諸注意や講義概要、成績の評価方法などについて説明) 導入(身の回りの情報)。 第02回 個人と情報(インターネットの光と影、SNSと問題点) 第03回 企業活動と情報(企業とは、組織について) 第04回 経営管理と情報(資金、労働力、商品の管理) 第05回 市場と情報(マーケティング) 第06回 情報社会の法令(個人・企業と情報の法律) 第07回 情報と二進数(情報技術を支える基礎理論) 第08回 PCのハードウェアについて(CPUとメモリ、) 第09回 PCのソフトウェアについて(プログラムとアルゴリズム、OS、ソフトウェア、周辺機器) 第10回 コンピュータネットワークについて(ネットワークの仕組み、WiFi、TCP/IP) 第11回 ネットワークとセキュリティについて(マルウェアと対策、各種暗号方式) 第12回 新しい情報技術(自動運転、VR、ARなど新しい情報技術、仮想通貨、NFT、GAFA) 第13回 データサイエンスについて(統計の推定、検定、回帰分析や主成分分析など主な解析手法の概要) 第14回 AIについて(エキスパートシステム、機械学習、生成AI、強いAIと心)と学習へのふりかえり、レポート課題 第15回 振り返りとレポート作成		
使用教科書	なし。授業内でテキストの代わりとなる資料を公開する予定。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	レポート作成では図書館や自宅などでの積極的な情報収集や考察が、数時間程度望まれる。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	フランス語 I		
授業担当者名	竹本 江梨		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LNG9-01
備考			
授業のテーマ及び到達目標	フランス語という言葉は「発音・語彙・文法」が一体となっており、それぞれを切り離すことはできない。初歩の頃からその基本姿勢を念頭に置いて学ぶことで、ごく基本的な語彙や表現を使いながらも自己表現やコミュニケーションが可能になる。また、コミュニケーションにおいてはそのきっかけとなる「話題」が必要で、その話題のもととなるのは「雑学」や「知識」である。フランス文化への理解（あいさつに始まる社交の大切さ、日常習慣、季節の風物詩、大衆文化など）を広げながら、日本との違いを発見し、楽しんでもらいたい。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	使用する教科書の各課は会話と練習問題で構成されている。会話で単語、表現、文法事項を学び、練習問題で理解と定着をはかる。2週間に1課のペースで進み、毎回、復習を兼ねた課題として小テストを行う。		
学生に対する評価の方法	毎回の授業後に課される小テスト(課題)を80パーセント、授業中の質疑応答などを20パーセントとして評価する。小テストの追試は特別な場合以外行わない。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業について説明、第0課（アルファベ、あいさつなど基本表現） 第02回 第0課の復習 第03回 第0課の小テスト、第1課（国籍を言う） 第04回 小テストを返却し、フィードバックを行う。以下各課のテストは次の回に返却し見直す。第1課の練習問題。口頭の会話はグループワークで練習する。2課以降も同じ。 第05回 第1課の小テスト、第2課（自己紹介する） 第06回 第1課の小テストの返却と復習。第2課の練習問題 第07回 第2課の小テスト、第3課（好きなものを言う） 第08回 第3課練習問題 第09回 第3課の小テスト、第4課（これは何ですか？）ものについてたずねる 第10回 第4課練習問題 第11回 第4課の小テスト、第5課（ここはどこ？）場所をたずねる 第12回 第5課練習問題 第13回 第5課の小テスト、第6課（年齢をたずねる） 第14回 第6課練習問題 第15回 第6課の小テストとまとめ、授業全体の振り返りと学生受講結果アンケート		
使用教科書	藤田裕二著、『パリのクール・ジャパン』、朝日出版社		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	各課の小テストのための準備に30分～1時間、筆記の練習問題に30分～1時間の時間外学習が必要。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	フランス語Ⅱ		
授業担当者名	竹本 江梨		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次後期、2～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LNG9-02
備考	受講資格：「フランス語Ⅰ」の単位を取得済みであること		
授業のテーマ及び到達目標	フランス語Ⅰに続き、フランス語の基礎を学ぶ。モード、料理、地理など、話題の幅を広げ、相手にとって無理なく聞き取れる程度の発音ができるようにする。フランス語で自己紹介する、天候の話をする、買い物をする、レストランに行く、イベントに人を誘うなど、具体的なシチュエーションを想定して練習する。文法項目は過去、未来の表現を学び、将来の発展的学習につなげる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	フランス語Ⅰで使用した教科書（『パリのクールジャパン』）を用いて、会話で単語、表現、文法事項を学び、練習問題で理解と定着をはかる。2週間に1課のペースで進み、毎回、復習を兼ねた小テスト(課題)を行う。		
学生に対する評価の方法	毎回の授業で行う小テスト(課題)を80パーセント、授業への参加（質疑応答、聞き取りなど）を20パーセントとして評価する。小テストの追試は特別な場合以外行わない。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 フランス語Ⅰで学んだ内容の復習、第7課（「～したい」「～へ行く」） 第02回 第7課の復習 第03回 第7課の小テスト、第8課（家族について話す） 第04回 第7課の小テストの返却とフィードバック。以下毎回テストは返却し見直す。 第8課の練習問題。グループワークで口頭の練習をする。以下の各課も同じ。 第05回 第8課の小テスト、第9課（店で買い物をする） 第06回 第9課の練習問題 第07回 第9課の小テスト、第10課（誘い合わせて行動する、月と曜日） 第08回 第10課の練習問題 第09回 第10課の小テスト、第11課（誘いあわせて行動する-続き-、天候と時刻） 第10回 第11課の練習問題 第11回 第11課の小テスト、第12課と第13課（過去について語る） 第12回 第12課と第13課の練習問題 第13回 第12課と第13課の小テスト、第14課（未来について語る） 第14回 第14課の練習問題 第15回 第14課の小テストとまとめ、授業全体の振り返りと学生受講結果アンケート		
使用教科書	藤田裕二著、『パリのクールジャパン』、朝日出版社		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	テストの準備で30分～1時間、練習問題の準備で30分～1時間の時間外学習が必要		

授業概要(シラバス)

授業科目名	中国語 I		
授業担当者名	李 萍		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LNG9-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	本授業は半年で中国語の発音要領、基礎的文法・会話を身に付けながら、異文化の理解・異分野と共同するコミュニケーションの能力を有していることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	中国語はリズム感がとても大事なので、まず発音をしっかり教える。正確な発音から基礎的会話・文法に入り、さらに短文を学びながら文化の理解を深める。授業は教材に沿って進行する。		
学生に対する評価の方法	学習の成果を基本点数（70%）として、授業中の練習のでき具合（20%）と授業の態度（10%）を参考にしながら総合点を出します。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 履修に関するガイダンス・オリエンテーション 第02回 第1課 中国語の特徴と発音要領及びその構成を説明する。 第03回 第2課 「母音・子音」と声調（アクセント）を組んで発音を学習、練習をさせる。 第04回 第3課 「你是日本人吗？」、人称代名詞と平叙文、否定文、疑問文の学習。 第05回 第3課の要点、難点を説明する。本文を真似して、トレーニングとチャレンジを行う。 第06回 第4課 「这是什么？」、指示代名詞、疑問詞、副詞の学習。 第07回 第4課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。 第08回 第5課 「数字・曜日」の学習。チャレンジとトレーニングを行う。 第09回 第6課 「日付・時刻」の学習。チャレンジとトレーニングを行う。 第10回 第6課 「你去哪儿？」。動詞の学習。 第11回 第6課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。 第12回 第7課、「这个多少钱？」。形容詞の学習。 第13回 第7課 の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。 第14回 総合的復習・テスト。 第15回 まとめ、学生受講結果アンケートの実施、追試。 (受講者の理解度をみながら進度を調整する)		
使用教科書	プリントを配布する。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	前回の授業で学習した内容を復習してほしい（週60分）。		

授業科目名	中国語Ⅱ		
授業担当者名	李 萍		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次後期、2～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LNG9-04
備考	受講資格：「中国語Ⅰ」の単位を取得済みであること		
授業のテーマ及び到達目標	この授業では、それぞれの場面を設定して、受講者が自分なりの会話能力を形成していくための手がかりをつかませる。中国語での会話資質と文化理解を向上させることを目的とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	この授業は「中国語Ⅰ」を修了した学生が受ける科目である。まず前半で習得したものを復習して、正確な発音に直す。「中国語Ⅰ」につづいてテキストの後半に沿って教え、文法も「中国語Ⅰ」の後につづく。各課終了時に、本文の会話を真似して、それぞれ自分の事情に合う言葉に書き直す。その後、それらの短文で会話を練習する。		
学生に対する評価の方法	学習の成果として、授業中の応答・グループ寸劇演習やトレーニング・チャレンジ練習の出来具合（80％）と授業の態度（20％）を参考にしながら総合点を出します。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 履修に関するガイダンス・オリエンテーション 第02回 第9課「中国語Ⅰ」で学んだ疑問詞、動詞、形容詞を復習する。 第03回 第10課「中国語Ⅰ」で学んだ文の表現を復習する。 第04回 第11課「你晚上有事吗？」動作の時点を学習する。 第05回 第11課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。 第06回 第12課「你吃饭了吗？」過去形、完了形を学習する。 第07回 第12課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。 第08回 第13課「你家有几口人？」。介詞、反復疑問文を学習する。 第09回 第13課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。 第10回 第14課 言語と中国文化・事情。「演習・チャレンジ」を行う。 第11回 第15課「你从几点开始打工？」。助動詞・介詞を学習する。 第12回 第15課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。 第13回 第16課「你去过美国吗？」。過去の経験を表す「过」と強調文を学習する。 第14回 第16課の要点、難点を説明する。本文を真似して、チャレンジとトレーニングを行う。 第15回 全体のまとめ、学生受講結果アンケートの実施、総合的復習。 (受講者の理解度をみながら進度を調整する)		
使用教科書	プリントを配布する。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	前回の授業で学習した内容を復習してほしい（週60分）。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	ポルトガル語		
授業担当者名	瀧藤 千恵美		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LNG9-05
備考			
授業のテーマ及び到達目標	到達目標：あいさつや簡単な自己紹介をポルトガル語で言えるようにする。 日本でも最もブラジル人が多く住む東海地方では、ポルトガル語は非常に身近な存在である。簡単なポルトガル語を学習し、身に付けることで、ブラジル人と話すためのコミュニケーションの一步にしていく。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	授業は基本的に会話練習中心で行う。毎回テーマを設け、プリントを配って内容を説明した後、グループを作って会話練習をしていく。毎回の授業の最後に、授業内で学習したことを確認するために、問題を解いたり作文を書いてもらう。またブラジルに関する知識を得るため、DVDなどの映像を見せる。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度（10%） ②授業内でのレポート（60%） ③授業内容の理解度をチェックする試験（30%） 以上3点から総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 ガイダンス、ブラジル・ポルトガル語について 第02回 あいさつ 第03回 ポルトガル語の文字と発音 第04回 SER動詞 第05回 男性名詞と女性名詞 第06回 数字 第07回 日付表現 第08回 TER動詞 第09回 規則動詞① 第10回 規則動詞② 第11回 GOSTAR動詞、QUERER動詞 第12回 IR動詞 第13回 時間表現 第14回 授業全体の振り返り、今までの復習 第15回 授業全体の理解度確認（学生受講結果アンケートの実施） * 第4回～第13回は授業の最後に理解度確認のためのレポートを行い、採点したものを次の授業で学生に返却する		
使用教科書	なし（授業内でプリントを配布）		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	ブラジルや在日ブラジル人についての情報を得る、講義内容の表現を復習し、実際に使ってみる（週60分） 返却された課題で間違っているところを確認し、正しい答えを把握する（週30分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	ポルトガル語		
授業担当者名	F.G フェハリー		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-1LNG9-05
備考			
授業のテーマ及び到達目標	到達目標：ポルトガル語の基礎的な文法事項を理解し、簡単な自己紹介をポルトガル語で書けるようにする。 日本には約20万人のブラジル人が住んでおり、ここ東海地方には多くの集住地域があることから、教育や医療分野においてポルトガル語に対する関心が高まっています。現場で用いられる基本的表現を理解し、またそれを応用するための知識を習得します。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	この授業はブラジル・ポルトガル語を初めて学ぶ人を対象しており、初歩から学習していきます。まずは発音に慣れ、次に簡単な挨拶や身近な表現を学んでいきます。基礎的な文法事項を習得できるように、特に口頭で練習問題を繰り返し行います。受講者の関心に応じてブラジルの文化や生活習慣についても勉強します。		
学生に対する評価の方法	小テスト20%、受講態度30%、授業内容の理解度50%（合計が60%以上で合格） 注意①：教科書を購入し、毎回授業に持参してください。教科書を購入していない場合は単位が出ません。毎回、教科書を持参しない場合、「欠席」扱いになります。 注意②：小テストと定期試験には「語彙集」（単語リスト）が記載されています。「語彙集」以外のことが書かれている場合、不正行為とみなし、その試験は0点になります。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 ガイダンス 第02回 アルファベットと発音 第03回 挨拶と自己紹介 第04回 名詞の性と数 第05回 冠詞と数字 第06回 ser動詞（1） 第07回 ser動詞（2） 第08回 所有表現（1） 第09回 所有表現（2） 第10回 所有表現（3） 第11回 gostar動詞 第12回 規則動詞（1） 第13回 規則動詞（2） 第14回 規則動詞（3） 第15回 理解度確認とまとめ、学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	重松由美・瀧藤千恵美・Felipe Ferrari：『ブラジルポルトガル語を話そう！改訂版』、朝日出版社（ISBN 978-4-255-55505-8）		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	課題である練習問題を解く（週30分） 学習した箇所を音読する（週30分）		

授業科目名	データ数理演習 / 教養総合演習		
授業担当者名	大野 欽司		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-2IND9-01
備考	データ数理演習（1～3年次）、教養総合演習（4年次） 管理栄養学部、メディア造形学部、ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	現在では、コンピュータだけでなく、家電、自動車、洋服や食品にいたる身の回りのありとあらゆるものがインターネットに接続され、多くのデータが一か所に集約できるようになってきた。いわゆるビッグデータである。加えてハードウェアの進歩も伴い、ビッグデータに対して、AI（人工知能）や数理解析など様々な分析手法も確立されてきている。データサイエンスはこのような分析を研究する分野である。そしてデータサイエンスの様々な手法を駆使して、ビッグデータから全体の特徴や傾向を分析する技術者がデータサイエンティストと呼ばれる人々で、今、社会から必要とされている重要な人材の一つである。 この授業は、数理・データサイエンスについての関心を高め、かつ、数理・データサイエンス・AIの基本的な考え方を適切に理解し、データ活用、分析結果判断を行う基礎能力を育成することを目的としている。この授業により、アンケートデータや様々な問題に対して、統計的な意味づけ、数理的な判断や意思決定ができるようになる。 なお、本科目は受講に際し次のような前提条件を設けている。 ・教養科目の「表計算演習」を履修済み、もしくはEXCELに対する同等以上のスキルを有する者 EXCELの操作に自信がない学生は、事前に上記科目を履修しておくこと。		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・想像力」◎ 「意欲態度」○		
授業の概要	身の回りの生活、専門での学び、ビジネスシーンなど様々な状況を配慮した実践的演習テーマ・課題を通じて、数理データサイエンスの基本的な知識や技能を修得する。具体的には、 ・数理データサイエンスの基本（一般教養としての知識） ・統計学の基本（平均の推定、仮設検定）と定期テスト、アンケートなどの分析について ・数理解析の基本（回帰分析、シミュレーション、主成分分析、数理計画など）と商品売上予測や就職への意思決定 の学修を行う。		
学生に対する評価の方法	受講態度(10%) 学習実績課題(90%)		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 オリエンテーション（諸注意、講義内容、進め方の話し合い、成績評価方法など） 数理データ解析の導入について学び、以下について学修する。 ・社会の現状（Society5.0）とは ・データサイエンスとは ・様々なデータ分析技術（統計、多変量解析、機械学習、AI）の概要 第02回 さまざまな代表値（基本統計量）について ここでは母集団を記述する様々な指標について学習する。 ・母集団を表す様々な指標（平均、中央、最頻、分散、四分位数、標準偏差、偏差値） 第03回 集団のグラフ表現 度数分布などさまざまなグラフ表現について学ぶ。 ・母集団のグラフ表現（ヒストグラム、尖度、歪度、散布図、箱ひげ） 第04回 グラフと情報リテラシー 大量のデータを効果的に示すグラフの取り扱い方法、および、それらを通じてより正しく情報を見抜くためのリテラシーについて学ぶ。 ・ヒストグラムの復習、ABC分析とパレート ・グラフでの情報伝達で気を付けること（見た目の注意、情報リテラシー、メディアリテラシー） ・確率分布とグラフシミュレーション 第05回 中心極限定理と正規分布 推測統計学の基本となる中心極点定理と正規分布について学習する。「 ・中心極限定理とは ・テストの得点から順位や目標得点などを推定する事例を使い正規分布表の使い方を学修する ・標準正規分布とは		

	第06回 統計的な推定とは 区間推定の考え方を理解し、表計算ソフトを用いて使い方を学ぶ。 ・区間推定（信頼区間、信頼水準、Z推定、t推定） ・母平均の推定 第07回 事例による統計的推定 ・母比率、母分散、標本数決定など、幾つかの統計的な推定を、事例を通して学修する。 第08回 統計的な検定とは 「2つの小学校における児童の身長や体重データなどを用いて、その差が有意のあるものなのかどうかを統計的に意味づける」などの事例を用いて仮説検定について学ぶ。 ・仮説検定（p値、Z検定、t検定、F検定など） 第09回 事例による統計的検定（アンケート分析） 「評価に違いが出たアンケートについて、この結果が有意のある違いかどうかを調べる」などの事例を用いて独立性の検定について学修する。 ・独立性の検定（χ^2 検定） ・母比率、2標本2集団の検定など、幾つかの統計的な検定を、事例を通して学修する。 第10回 相関と回帰分析 「喫煙習慣と疾病など健康に関わる事例」「交通量と店の売上などのデータから出店計画を考える」などの事例を用いて相関や回帰分析について学ぶ。 ・相関、相関係数とは ・疑似相関 ・回帰分析（線形単回帰分析） 「多様な広告媒体と売上の関係から効果的な広告は何かを推定する」などの事例を用いて重回帰分析を学ぶ 第11回 重回帰分析と数理的意思決定 ・重回帰分析 ・標準化と寄与率 第12回 ロジスティック回帰 ・エクセルソルバーによるロジスティック回帰について学ぶ。 第13回 事例による推計統計学 1 ・パラメトリック検定とノンパラメトリック検定 ・多重検定補正 第14回 事例による推計統計学 1 2 ・エクセルソルバーを用いた一元配置分散分析・二元配置分散分析 第15回 学びへの振り返りとまとめ、学生受講結果アンケートの実施 ・授業の振り返りとまとめを行う。
使用教科書	なし（授業内で参考となるデータファイルを配布する）
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	時間外において、授業で実施した問題を自分の力でもう一度繰り返し挑戦するなどの復習が重要になる。授業内容が十分に理解できなかった場合や進度に遅れがちな場合は特にこのようなフォローを必ず行っておく。

授業科目名	データ数理演習 / 教養総合演習		
授業担当者名	堀尾 正典		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-2IND9-01
備考	データ数理演習（1～3年次）、教養総合演習（4年次） 管理栄養学部、メディア造形学部、ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	現在では、コンピュータだけでなく、家電、自動車、洋服や食品にいたる身の回りのありとあらゆるものがインターネットに接続され、多くのデータが一か所に集約できるようになってきた。いわゆるビッグデータである。加えてハードウェアの進歩も伴い、ビッグデータに対して、AI（人工知能）や数理解析など様々な分析手法も確立されてきている。データサイエンスはこのような分析を研究する分野である。そしてデータサイエンスの様々な手法を駆使して、ビッグデータから全体の特徴や傾向を分析する技術者がデータサイエンティストと呼ばれる人々で、今、社会から必要とされている重要な人材の一つである。 この授業の目的は、数理・データサイエンスへの関心を高め、数理・データサイエンス・AIの基本的な考え方を理解し、データ活用や分析結果の判断を行うための基礎的な能力を修得することである。この授業により、アンケートデータや様々な問題に対して、統計的な意味づけ、数理的な判断や意思決定ができるようになる。 なお、本科目は受講に際し次のような前提条件を設けている。 ・教養科目の「表計算演習」を履修済み、もしくはEXCELに対する同等以上のスキルを有する者 EXCELの操作に自信がない学生は、事前に上記科目を履修しておく必要がある。		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・想像力」◎ 「知識・技能」○		
授業の概要	身の回りの生活、専門での学び、ビジネスシーンなど様々な状況を配慮した実践的演習テーマ・課題を通じて、数理データサイエンスの基本的な知識や技能を修得する。具体的には、 ・数理データサイエンスの基本（一般教養としての知識） ・統計学の基本（平均の推定、仮設検定）とテスト結果やアンケートなどの分析について ・数理解析の基本（回帰分析、シミュレーション、主成分分析、数理計画など）と商品売上予測や就職への意思決定 の学修を行う。 毎回授業で学習したワークシートなどをMoodleにアップロードしていくため、対面で参加すること。		
学生に対する評価の方法	毎回の学習実績課題70%、最終課題30%で採点		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第1回 オリエンテーション（書注意、講義内容、進め方の話し合い、成績評価方法など） 数理データ解析の導入について学び、以下について学修する。 ・社会の現状（Society5.0）とは ・データサイエンスとは ・様々なデータ分析技術（統計、多変量解析、機械学習、AI）の概要 第2回 さまざまな代表値（基本統計量）について-1 ここでは母集団を記述する様々な指標について学習する。 ・母集団を表す様々な指標（平均、中央、最頻、分散、四分位数） 第3回 さまざまな代表値（基本統計量）について-2 ここでは母集団を記述する様々な指標について学習する。 ・母集団を表す様々な指標（標準偏差、偏差値） ・グラフとして、最頻値ヒストグラム、尖度、歪度、散布図、箱ひげなど 第4回 グラフと情報リテラシー 大量のデータを効果的に示すグラフの取り扱い方法、および、それらを通じてより正しく情報を見抜くためのリテラシーについて学ぶ。 ・ヒストグラムの復習、ABC分析とパレート ・グラフでの情報伝達で気を付けること（見た目の注意、情報リテラシー、メディアリテラシー） ・確率分布とグラフシミュレーション 第5回 中心極限定理と正規分布 推測統計学の基本となる中心極点定理と正規分布について学習する。 ・中心極限定理とは ・テストの得点から順位や目標得点などを推定する事例を使い正規分布表の使い方を学修する		

	第6回 標準正規分布とEXECL関数 ・標準正規分布とは ・様々な問題を通して正規分布を扱うEXCEL関数を学習する。 ・T分布とグラフ作成 第7回 区間推定とは 区間推定の考え方を学び、信頼区間の意味を理解する。 ・区間推定（信頼区間、信頼水準、Z推定、t推定） ・母平均の推定 第8回 統計的検定とは ・母比率、母分散、標本数決定など、幾つかの統計的な推定を、事例を通して学修する。 ・仮説検定の考え方を学び、結果の解釈について理解する。 それらの使い方を、表計算ソフトを用いて学ぶ。 ・仮説検定（p値、Z検定、t検定、F検定など） 第9回 アンケート分析 得られたアンケート結果から母比率の差、2×2表の独立性を検定する。 ・母比率の差 ・独立性の検定 第10回 相関と回帰分析 「交通量と店の売上などのデータから出店計画を考える」などの事例を用いて相関や回帰分析について学ぶ。 ・相関、相関係数とは ・疑似相関 ・線形単回帰分析 ・重回帰分析 「多様な広告媒体と売上の関係から効果的な広告は何かを推定する」などの事例を用いて重回帰分析を学ぶ 第11回 定式化と問題解決 制約条件の定式化とソルバーによる解法について学ぶ。 ・EXECLソルバーの使い方を学習する。 ・数理的な問題解決 第12回 主成分分析について 回帰分析と並ぶデータ分析の基本手法である主成分分析について学ぶ。 ・主成分分析とは ・第一主成分 ・第二主成分 第13回 数理的意思決定の実践1（就職意思決定への活用） 様々な企業の求人情報を調査し、就職希望会社の雇用条件の洗い出しを行う。調査した結果について以下の分析を行う ・回帰分析による各条件の重み算出（今自分はどの条件を大事に考えているのか） ・主成分分析による条件間の関係性あぶりだし（選択について何かの関連性を持って選んでいないか） 第14回 数理的意思決定の実践2（就職意思決定への活用） 各自課題を進め、できた結果をアップロード提出する。 ・振り返りなど 第15回 数理的意思決定の実践3 時間があれば、その他の数理的な意思決定を学ぶ（課題作成の進捗による） ・AHPによる雇用条件の重み計算
使用教科書	なし（授業内で参考となるデータファイルを配布する）

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習等の内容・時間）	時間外において、授業で実施した問題を自分の力でもう一度繰り返し挑戦するなどの復習が重要になる。授業内容が十分に理解できなかった場合や進度に遅れがちな場合は特にこのようなフォローを必ず行っておく。
--------------------	---

授業科目名	データ数理演習 / 教養総合演習		
授業担当者名	内田 君子		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期 (看護学部のみ1・2年次後期)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-2IND9-01
備考	データ数理演習（1～3年次）、教養総合演習（4年次）		
授業のテーマ及び到達目標	現在では、コンピュータだけでなく、家電、自動車、洋服や食品にいたる身の回りのありとあらゆるものがインターネットに接続され、多くのデータが一か所に集約できるようになってきた。いわゆるビッグデータである。加えてハードウェアの進歩も伴い、ビッグデータに対して、AI（人工知能）や数理解析など様々な分析手法も確立されてきている。データサイエンスはこのような分析を研究する分野である。そしてデータサイエンスの様々な手法を駆使して、ビッグデータから全体の特徴や傾向を分析する技術者がデータサイエンティストと呼ばれる人々で、今、社会から必要とされている重要な人材の一つである。 この授業の目的は、数理・データサイエンスへの関心を高め、数理・データサイエンス・AIの基本的な考え方を理解し、データ活用、分析結果判断を行うための基礎的な能力を修得することである。この授業により、アンケートデータや様々な問題に対して、統計的な意味づけ、数理的な判断や意思決定ができるようになる。 なお、本科目は受講に際し次のような前提条件を設けている。 ・教養科目の「表計算演習」を履修済み、もしくはExcelに対する同等以上のスキルを有する者 Excelの操作に自信がない学生は、事前に上記科目を履修しておくこと。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・想像力」◎		
授業の概要	身近な生活や専門分野での学び、ビジネスシーンなど、さまざまな状況を考慮した実践的な演習テーマや課題を通して、数理データサイエンスに関する基本的な知識とスキルを修得する。具体的には、以下の3領域に焦点を当てて授業を展開する。 (1) 数理データサイエンスの基礎（一般教養としての知識） (2) 統計学の基礎（基本統計量や仮説検定など） (3) 数理解析の基礎（グラフ・チャート表現や回帰分析など）		
学生に対する評価の方法	(1) 授業への参画態度（20%） (2) 授業内で提出する課題（40%） (3) 調査・分析結果の報告（40%） 以上3点から総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第1回 オリエンテーション 講義の概要や受講上の注意事項、データサイエンスやデータ分析技術の概要について理解する。 第2回 さまざまな代表値 平均や分散などデータの特徴を数値で表す基本統計量について学び、これらを用いてデータ全体の傾向を把握する。 第3回 集団のグラフ表現 データを可視化するためのグラフ作成手法について学び、グラフを用いてデータ分布の特徴を把握する。 第4回 グラフと情報リテラシー データを効果的に示すグラフの取り扱い方やデータを扱う際に必要なリテラシーについて学び、データを正確に可視化する。 第5回 中心極限定理と正規分布 つりがね型のデータ分布の形状である正規分布と、データを十分収集すればどのような分布も正規分布に近づくことを示す中心極限定理について学び、統計分析の基盤となる考え方を理解する。 第6回 統計的な推定 調査や研究の対象とするデータ全体（母集団）と母集団から抽出した一部のデータ（標本、サンプル）の関係について学び、収集した標本データをもとに母集団の平均や比率などを推定して母集団の特徴を把握する。 第7回 事例による統計的推定 具体的な事例を用いて統計的な推定を実践する。 第8回 統計的な検定 標本を使って母集団に関する仮説の正しさを検証する統計的検定について学び、平均の差や独立性を検定することで分析結果の信頼性を評価する。 第9回 事例による統計的検定 具体的な事例を用いて統計的な検定を実践する。 第10回 相関と回帰分析 データ同士の関係性を示す相関係数とその関係性を活用して予測を行う回帰分析について学び、これらを用いてデータ間の関係を読み解き、未知のデータを予測してその精度を評価する。		

	第11回 アンケート調査の基礎 研究やビジネスの場で重要なスキルとなるアンケート調査の計画方法や調査票のデザイン技術について学ぶ。 第12回 数理と課題解決1 調査目的に応じたアンケート調査票をデザインし、作成した調査票を使用してデータ収集を実践する。 第13回 数理と課題解決2 収集したアンケートデータを前処理し、適切な統計手法を適用して分析する。 第14回 数理と課題解決3 アンケートデータの分析結果をもとに課題解決案を導き出し、成果をプレゼンテーション形式でまとめる。 第15回 数理と課題解決4および授業全体の振り返り（学生受講結果アンケート） 各自のプレゼンテーションを相互に評価し、調査や分析内容を深化させる。
使用教科書	なし（必要に応じて教材資料を配布する）
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	指定した講義資料を事前に読んでおく。（週90分） 授業で出された課題を使って授業内容を復習する。（週90分）

授業科目名	ボランティア演習		
授業担当者名	石原 貴代		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次（通年）
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-4IND9-02
備考	管理栄養学部、メディア造形学部、ヒューマンケア学部		
授業のテーマ及び到達目標	日本には、親族や集落間で行われてきた結や強制力をもつ奉仕などの様々なボランティアの形がある。近年多発する自然災害では多くの人々が駆けつけボランティアとして集まる状況にあり、駆け付けボランティアを支える訓練されたボランティアが組織されてもおり、社会的課題解決のためのボランティアが様々な機関において要請されている現状にある。このように、ボランティアへの理解は深まっているが、理解の相違があったり、労働と雇用の関係性のなかで有償ボランティアが創出されていたりする現状もある。 そこで、本授業では、①講義をもってボランティアを理解し、社会的課題を見出し、その解決者としてのボランティアの役割を知る②講義演習をもってボランティア活動を実際に行うために必要な知識と技術を得て、適切なコミュニケーションについて考える③各自が実際にボランティア活動を実践する④個人の実践やグループ実践を演習をもって振り返りを行う。 本授業の目標は、ボランティアについて幅広く学び、ボランティア活動に必要な知識技術を身に付け、ボランティアとして社会活動に参加することで、社会のもつ課題を発見し、その課題解決のために自らが果たせる役割に気づくことができる力を養うこととする。 なかでもボランティア活動実践では、社会的課題に気付き、課題解決のための思考を経て、積極的に行動することが大切である。社会的課題を自分事として想像力をもって考え、課題解決には何が必要か判断し、多様な方々とのコミュニケーションを積極的にとるように心がける。 実践活動は複数分野で複数回行い、活動にあたっては自己改善を目指す。		
ディプロマポリシーとの関連	「協働力」○、「意欲・態度」◎		
授業の概要	本授業では、現代の日本がもつ社会的課題を探り、自ら考え行動する基礎力をつけ、実際にボランティアとして活動し、活動を通して社会的課題解決のために自らが果たせる役割に気づくことができる力を養う。 実際にボランティア活動を行うには、ボランティアを理解し、他者との関わり、適切なコミュニケーションについて考える必要がある。そのため、授業内では必要な知識と技術を実践的に学ぶものとする。実際のボランティア活動は夏休み期間等で各自計画的に実施、報告書をもって報告する。個人活動・グループ活動ともに大切な学習機会であるので、他者と協力し、意欲をもって積極的に行動する。加えて、各々のボランティア活動で得た経験を受講者間で演習をもって共有する。 なお、活動後の活動報告会は後期に行う。他の授業の時間割に影響を与えることはない。		
学生に対する評価の方法	課題・演習レポート(30%)、ボランティア活動実践(個人・グループ)参画状況(ボランティア計画書・ボランティア日報・ボランティア証明書・ボランティア先評価・ボランティア報告書)(40%)、活動報告(個人・グループ)プレゼンテーション(30%)などにより総合判断する。 ボランティア活動実践は学外の機関で行うため、本授業の再評価は実施しない。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 【講義】 授業概要／授業の進め方(オリエンテーション) ①ボランティアとは何か ②ボランティアと社会的課題の関係性を考える ※ディスカッション 課題①これまで経験したボランティア活動の共有 第02回 【講義】 日本のボランティアの実態を知り課題を考える ①日本のボランティアの実態 [ボランティア活動希望調査] ※ディスカッション 課題②自己のボランティア活動をデザインする 第03回 【講義】 世界のボランティアの実態を知り日本のボランティアとの違いを考える ①世界のボランティアの実態 ②日本のボランティアとの違いの発見 ※ディスカッション 課題③海外のボランティア 調べ学習 第04回 【講義・演習】 ボランティア活動をするにあたって必要な知識 1 ①挨拶とコミュニケーション(基本のコミュニケーションを身につける) ※保険加入 課題④自己理解とコミュニケーション 第05回 【講義・演習】 ボランティア活動をするにあたって必要な知識 2 ①他者理解(他者を理解しようとする態度を身につける) ②ボランティア活動計画書について 課題⑤他者理解		

	第06回 【講義・演習】 ボランティア活動をするにあたって必要な知識 3 ①事故予防とけがの手当て（身近な事故を予防し応急手当の方法を身につける） ②ボランティア活動実施計画書について 課題⑥事故予防 第07回 【講義・演習】 ボランティア活動をするにあたって必要な知識 4 ①緊急時の対応を身につける 一次救命措置（心肺蘇生、AEDを用いた除細動、気道異物除去、医療機関へ引き継ぐまで） 課題⑦一次救命措置の振り返り 第08回 【演習】 ボランティア活動＋教員報告・相談、記録書の作成など 第09回 【演習】 ボランティア活動＋教員報告・相談、記録書の作成など 第10回 【演習】 ボランティア活動＋教員報告・相談、記録書の作成など 第11回 【演習】 ボランティア活動＋教員報告・相談、記録書の作成など 第12回 【演習】 ボランティア活動＋教員報告・相談、記録書の作成など 第13回 【演習】 ボランティア活動＋教員報告・相談、記録書の作成など ※計18時間程度の個人ボランティア活動経験（夏休み等を利用）を各自で計画的に実施する（ボランティア活動実践においては、積極的に参加し、他者から学び、社会に貢献しようとする意欲・態度を涵養する）（配布した様式で事前・事後の報告すること）。 ※グループボランティア活動については、グループ内で協力・実施し、配布した様式で事前・事後の報告することに加えて、14回までにグループ活動報告書または作品集などを作成し、提出する。 ※学外でのボランティア活動の実施にあたっては、授業で配布した様式で事前・事後の報告をする。 第14回 【演習】 ボランティア活動内容の共有と社会的課題の解決方法について ①ボランティア活動実践検討会（よりよい課題解決について考える） ※グループディスカッション ※ボランティア活動実施報告書確認 ※グループ活動報告書または作品集の提出 第15回 【演習】 ボランティア活動実施報告会 ①ボランティア活動実践報告会 （社会的課題の解決として、自らが実践したボランティア活動経験を他者に分かりやすく伝える） 課題⑧個人活動報告書・グループ活動報告書の最終提出 授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施） ※第14回・第15回は、各自が行ったボランティア活動、グループで行ったボランティア活動を共有するまとめの演習授業です。14回までに、対象となるボランティア活動を終えていること。
使用教科書	プリント等を配布する。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	日々の新聞やテレビなどのニュースから社会的課題を見出すように心がけ、その背景を探り、見出した課題を解決するために自分には何ができるか、社会的課題の解決者として自分ならどうすべきか（自分事）として思考しましょう。 ボランティアに必要な知識については、他者との関係性を常に意識し、学びを身に付けるようにしましょう。 グループ学習で感じたこと、考えたことはとても重要な事柄です。他者との係わりを体感するなかで、その時にしか感じられないことがありますので、聞き取れた事柄や感じたことをノート等に記録しておきましょう。 ボランティア実践においては、各自が見出した社会的課題に対するボランティア活動を計画的に進めましょう。 SLセンターの利用の仕方を授業内でも行いますが、自ら進んでボランティアを探してみましょう。 ボランティア活動の実践に際しては授業内での注意事項を守り、安全に実施しましょう。 学外活動を行う際は、書類をもって連絡・報告をしてください。グループ活動ではミーティング等も積極的に行いましょう。 また、海外の社会的課題やボランティアにも目を向けて思考するとよいでしょう。

授業科目名	職業と自己実現		
授業担当者名	石井 邦博		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	2～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-2IND9-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	「職業と自己実現」の目標は、キャリアデザイン、自己理解・他者理解、コミュニケーション能力、職業選択、キャリア形成、働く目的、自己実現、使命、問題・課題解決のプロセスの知識を基礎として、個人ワーク、ペアワーク、グループワーク、グループディスカッションなどの演習を行うことにより、学生自らが「職業と自己実現」について考え、取り組むことができる「思考力・判断力・想像力」「意欲・態度」を育むことである。さらにキャリアデザインを描くことで、何事にも興味を持ち自ら積極的にチャレンジしていくことができる主体性を醸成する。 ＜到達目標＞ ①キャリアデザインに関する基本的事項を理解する ②自己理解・他者理解を促進する ③コミュニケーションの基本を理解しグループ討議力を高める ④様々な職業や働き方について理解を深め、職業選択能力を高める ⑤職業・人生のキャリアビジョンを明確にする ⑥「職業と自己実現」について理解する		
ディプロマポリシーとの関連	「思考力・判断力・想像力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	授業は主にパワーポイントを用いて講義形式と演習形式で行い、個人ワーク、ペアワーク、グループワーク、グループディスカッション、問題・課題解決学習などのアクティブラーニングの要素を取り入れ展開する。第1部＜キャリアデザインと自己理解＞は、「職業と自己実現」の土台づくりとして、キャリアデザイン、自己理解、他者理解、コミュニケーションの知識を講義と実践で学ぶ。第2部＜職業とキャリア形成＞は様々な職業や働き方、業種・職業・行政研究、職業の選択、キャリア形成について学び、「職業と自己実現」の実践に結びつける。第3・4部＜働く目的と自己実現・まとめ＞では働く目的や自己実現の理解、社会人として必要な能力を認識し、まとめとして将来自己実現するためのキャリアビジョン・キャリアプランを明確にしてキャリアデザインを描く。		
学生に対する評価の方法	①授業への参加態度（15%） ②課題及びリアクションペーパー（45%） ③授業内容の理解度（40%） 以上の3点から総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 ガイダンス（授業のテーマと講義での到達目標、キャリアデザインとは） ＜第1部＞キャリアデザインと自己理解 第02回 大学生のキャリアデザイン（ライフキャリアとワークキャリア） 第03回 自己理解（自己分析と自己理解の促進） 第04回 他者理解と相互理解（他者分析と他者理解の促進） 第05回 コミュニケーション能力（傾聴力・伝える力・グループ討議力） ＜第2部＞職業とキャリア形成 第06回 働き方の選択（雇用されて働く、正社員・非正規社員、起業する、フリーランス） 第07回 様々な職業と業種（企業とは、業種、職種、公務員） 第08回 職業の選択（自己理解と業界・企業・行政研究、ブラック企業） 第09回 職業とキャリア形成（就職活動、キャリアビジョン、ワークライフバランス、転職のメリット・デメリット） ＜第3部＞働く目的と自己実現 第10回 何のために働くのか（働く目的、ウェルビーイング） 第11回 内的キャリアと外的キャリア（エンゲージメント、ワーキングライフ） 第12回 職業と自己実現（自己実現・使命、人生の目的） 第13回 自己実現に必要な能力（社会人基礎力、ホランドタイプと職業） ＜第4部＞まとめ 第14回 キャリアデザインの設定（キャリアビジョンとキャリアプランの設定） 第15回 授業内容のまとめと理解度確認、授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	必要に応じて資料を配布する。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	・授業内容の復習と次回授業の題材について調べ、ノートにまとめる（週120分） ・「職業と自己実現」の授業内容だけに限らず、日ごろから新聞、経済、企業、行政、書籍、雑誌、インターネットなどの情報に目を通し、社会経済環境のトレンドに興味を持ち、ディスカッションやディベートができるようにノートにまとめる（週120分）		

授業科目名	コミュニケーション演習		
授業担当者名	杉山 郁子		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	201-3IND9-04
備考	定員を最大36名とする		
授業のテーマ及び到達目標	コミュニケーションとはどのようなものであり、人間関係にどのような意味や役割を果たしているかを概念的、体験的に理解する。その上で、今後の人生で自身のコミュニケーションを活かし自己実現を目指す力を養う。また、その時々状況の中で、自分の気持ちや思いに気づき、自分の思いや考えを相手に伝えること、また相手の気持ちを言語及び非言語で受けとめることなど、具体的に自分自身のコミュニケーションスキルの向上を図り、日常生活の中で活かせるようになることを目標とする。また、このことを通して自分自身の周りに、誰もが自分らしく生きられ、それぞれが尊重される自他尊重の環境をつくりあげる一人となることを目指す。		
ディプロマポリシーとの関連	「協働力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	コミュニケーションとは、社会生活を営む人間が互いに意思や感情、思考を伝達し合うことである。その方法は、言語（ことば）によるものもあれば、非言語のものもある。また、人と人が集団や組織、及び個人に関わることを人間関係というが、前述のような社会生活中で、良好な人間関係を築くためには、コミュニケーション能力が必要不可欠なものになる。 本授業は、体験学習型の授業を通して、自分自身の体験からコミュニケーションのプロセスや自身のコミュニケーションの特徴、スキルなどを実感的に学ぶ。その上で、様々なコミュニケーションに関する概念が、どのようなことを述べているかを、自身の実感に重ねて自分のこととして理解する。		
学生に対する評価の方法	①授業への参加度・受講態度（30%）、③各回に提出するジャーナル（20%）、④最終課題レポート（50%） 以上を総合的に評価する。 体験学習（授業内での演習を通して学ぶ）を進めるため、極力欠席をしないことを求められる。授業に取り組む姿勢・態度も重視する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	第01回 オリエンテーション この授業での学び方を知る「体験から学ぶということ」 第02回 コミュニケーションプロセス 実習「流れ星」 第03回 自身のコミュニケーションの特徴を知る「効果的コミュニケーションの5つの要素」 第04回 コミュニケーション実習「たずね・こたえ・観察する」 第05回 自己概念の明確化「わたしMap」 第06回 自分らしさ生かすコミュニケーション「アサーショントレーニング」 第07回 物事を捉える2つの視点「コンテンツとプロセス」 実習「名画鑑賞」 第08回 自他を尊重する合意形成の実践 コンセンサス実習Ⅰ「新説・桃太郎」 第09回 自他尊重の関係を築くには「価値観と人間関係」 第10回 意思決定の影響を実感する コンセンサス実習Ⅱ「月で遭難したら」 第11回 意思決定の仕方とその結果起こることを理解する「意思決定とコンセンサスの意義」 第12回 自分が果たす役割を試みる 課題解決実習「ブロックモデル」 第13回 自分を活かし他者を生かす関係づくり「PM理論」「シェアードリーダーシップ」 第14回 これまでの学びを活かして、自分らしく動く 問題解決実習「ポーカージョー」 第15回 学びの整理・確認をする「私らしいコミュニケーションとは」 授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施） *前半（第1～6回）は、自分自身の理解を深めることや1対1のコミュニケーションについて学ぶことを中心に進める。後半（第7～14回）は、グループで様々なグループワークを行うことにより、生きていく上では必須である集団におけるコミュニケーションについて学び、授業の中で実際に自分を活かすこと他者を生かすことを試みる。 *クラス状況などにより予定を変更して行うこともある。		

授業概要(シラバス)

使用教科書	「『今ここ』を生きる人間関係」 グループファシリテーターの会Seeds監修 杉山郁子 編 ナカニシヤ出版 ※ テキストではないが、各自A4フラットファイルをこの授業専用を用意すること
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	自分自身に目を向け、自ら学ぶ意欲を持ち、日常の自分の言動から自分自身の課題や目標を明確にして、授業に臨む準備をする。 授業では様々なことに気づけるよう、自らの能力を十分に使い、積極的に試みをする。毎回ふりかえり用紙に記述したこと、わかちあいで気づいたことをもとに、学んだことを日常で実践することを意識し行動する。 事前学習は、自分自身の状況や学んできたことをふまえて、次の授業で取り組みたい人間関係における自分の課題を具体的に考えておく。 事後学習は、授業内容に該当するテキストを読み、概念に沿って理解を深める。 * これだけの時間が必要というものではないが、毎授業ごとに気づいたこと学んだことを、授業だけのこととおいておくのではなく、自己学習として日常で意識していくことが、最も自分のこととして身につく学習となる。

授業概要(シラバス)

授業科目名	アートとしての数学		
授業担当者名	大内 雅雄		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	221-1LIT1-11
備考	選択 ※教養一般開放科目（映像メディア学科以外） 受講申請者が多い場合、受講者の人数制限を行う場合がある		
授業のテーマ及び到達目標	映像、音響、造形などから成るアートは、光、音、物体などから組み立てられるので、それらから作品を設計製作するためには、光、音、物体などの基本的な性質を知っておくことが大いに役立つ。この点でアートは、同じく自然現象の観察、実験、研究と関わってきた自然科学や数学と共有するところが大きい。この授業では、手作業や実験観察を通して、アートと数学や自然科学との結ばれ方に気づき、新たな表現技法を生み出すことを目指す。 講師の話を聞くだけでなく、実際に手を動かし創意工夫する経験を多く積むことを促し、学生が今後のアート作品制作において、数学や自然科学との自分なりのかかわり方の糸口を見つけることを、目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・創造力」○		
授業の概要	主な具体的テーマは、 (1) 映像と関係する光学的実験。ピンホールカメラ、影絵、パースペクティブ(遠近法)、立体視、鏡、などの実験と工作を、光学の基礎知識と照らし合わせながら、行う。 (2) 紙を折ったり切り込みを入れて立体を作る。これは、(1)の影絵やパースペクティブにも生かせる。 (3) 巻貝などに現れる螺旋(対数螺旋)を紙工作で作し、対数螺旋が自然現象、造形、映像などにどう表れるかを見る。 授業中に時々必要になる計算は、数同士の $+$ $-$ $\times$ $\div$ 程度。電卓も使える。ただし、小学校以来習った算数や理科の知識を当たり前とせず、まっさらなところから考え直すような頭の使い方が望ましい。		
学生に対する評価の方法	(1) 授業内容を基にした製作品の提出(12～13回目頃の予定) (75%) (2) 毎時間の授業での作業や考察などの様子 (25%) これらから評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	第01回 光と水槽の水で生まれる映像や虹、教室をピンホールカメラにして見える外の映像、などを見る。 第02回 水ブリズムによる光の屈折と虹の観察。 第03回 影絵とパースペクティブ(透視画法、遠近法)が、同じ空間配置であることを知るための実験と工作。 第04回 影絵とパースペクティブが、同じ空間配置であることを知るための実験と工作(2回目)。 第05回 見る方向を変えると、異なる姿を現すような絵や影絵の制作。 第06回 紙の切りこみと折りによる立体の製作。 第07回 紙の切りこみと折りによる立体の製作(2回目) 第08回 巻貝に見える螺旋(対数螺旋)の形を紙で作る。 第09回 対数螺旋ができるしくみを知り、対数螺旋による工作を発展させる。 第10回 ランダムな点や、再帰的映像などから生まれる円や対数螺旋。 第11回 鏡の反射による像の実験。 第12回 万華鏡を作り、目でみえる像をスクリーンに映し出す。 第13回 2個以上2色以上の光源でできる影絵を見る。 第14回 提出作品を皆で見ながら、今後の技法開拓を展望する。 第15回 赤と青の光源でできる影絵を赤青メガネで見る。授業全体の振り返り。学生受講結果アンケートの実施。		
使用教科書	使用しない。 授業で使うテキストや資料はその都度配布する。 テキストや資料の内容は、次のURLにも載せる。 https://haniu.a.la9.jp/nuas/index.html		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	毎週、授業で行った工作や実験の作業をふりかえり、それらと理論や知識について、自分なりの理解を一步ずつ進めようとしてほしい(30分程度)。 その過程で、新たな疑問やアイディアも生まれてくるだろう。その結果が、評価の方法(1)にある作品制作となるはずだが、作品制作は授業時間内には行わないので、授業時間外に試行錯誤しながら制作するための時間が必要である。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	映画史		
授業担当者名	日向 朝子		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	221-1LIT1-10
備考			
授業のテーマ及び到達目標	芸術であり、娯楽であり、大きな影響力を持つマスメディアの1つである、映画。1895年にリュミエール兄弟により映画というものが観客の前に姿を表すことによって誕生してから、131年になろうとしています。映画がいかにして発展してきたかを、技術的、経済的、美的といった複数の側面から捉えつつ、歴史的な流れを把握していきたいと思います。映画のこれまでもを知り、考察を深め、感性を磨くことで、これからの映画のあり方を考えるとともに、どのように歩んでいくかを見つけるきっかけになればと思います。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・創造力」○		
授業の概要	映画史の流れを追いながら、関連作品を取り上げ上映、鑑賞します。 毎回、取り上げた時代や鑑賞した映画についての課題を出すので、それを提出してもらう。		
学生に対する評価の方法	毎回の課題の提出状況（70%）、学期末のミニレポート（30%）で評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 講義：映画の誕生～「編集」が生まれるまで 第02回 参考上映：1800年代～1910年代の映画 第03回 講義：無声映画芸術～トーキーの発展まで 第04回 参考上映：1920年代の映画 第05回 講義：戦後の映画 第06回 参考上映：1940年代～1950年代の映画 第07回 講義：映画の新しい波（ヌーヴェル・ヴァーグ、アメリカン・ニューシネマ） 第08回 参考上映：1960年代の映画 第09回 講義：映画の新しい波（ニュー・ジャーマン・シネマ、ニューヨーク・インディーズ） 第10回 参考上映：1970年代～1980年代の映画 第11回 講義：映画の新しい波（中国語圏映画） 第12回 参考上映：1980年代の映画 第13回 講義：映画の新しい波（中東、イギリス、デンマーク、韓国） 第14回 参考上映：1990年代～2000年代の映画 第15回 講義：映画の危機と未来（2010年代・2020年代）・学期末のミニレポート 授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	なし（授業内で適宜、資料を配布）		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	興味のある映画監督・俳優・スタッフを見つけ、その全作品を年代順に鑑賞してもらいたい。そうすることで、自分なりの映画史も発見してほしい。週に映画を3本、6時間鑑賞することが望ましい。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	写真史		
授業担当者名	村上 将城		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	221-1LIT1-09
備考	選択 ※教養一般開放科目（映像メディア学科以外）		
授業のテーマ及び到達目標	写真の発明以降、技術の発展と共に世の中で写真が担う役割、表現手法は大きく形を変えてきた。スマートフォンの普及に伴い誰もが写真を撮ることができるようになった今、「かつて」と「いま」における写真の在り方を辿りながら、改めて写真が持ち得る意味と魅力を再確認することを目指す。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考力・判断力・創造力」○		
授業の概要	写真の発明から現代までの流れを技法・表現手法、制作された作品と共に学ぶ。様々な手法による表現・技術だけでなく、系統立て、写真が撮られた時代背景も踏まえながら写真を観ることで作品を理解する力を身につける。		
学生に対する評価の方法	受講態度 30% 理解度確認（レポート課題）70%		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 写真黎明期_ 写真以前 / 以後 第02回 写真黎明期_19世紀 第03回 ピクトリアリズム 第04回 フォト・セセッション（写真分離派） 第05回 ストレート・フォトグラフィ 第06回 20世紀初頭の芸術運動 第07回 ダダからシュールレアリスムへ 第08回 ドキュメンタリー_1 第09回 ドキュメンタリー_2 第10回 Contemporary Photographyからコンポラ写真へ 第11回 カラー / ファッション 第12回 多様化する写真表現_1 第13回 多様化する写真表現_2 第14回 2000年代以降の写真_1 第15回 2000年代以降の写真_2 理解度確認とフィードバック 授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	特に使用しない		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	日常から映像・写真作品を鑑賞することを習慣として欲しい。 毎回授業の復習を週1時間程度行えるようにしたい。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	デザイン論		
授業担当者名	谷口 友帆		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次前期
教員担当形態	オムニバス （主担当：谷口 友帆）	ナンバリングコード	222-1DLG1-01
備考	※教養一般開放科目 （デザイン学科以外1～4年次）		
授業のテーマ及び到達目標	本授業では、デザインの幅広い領域について、その実務や生活・社会・産業との関わり、さらには社会的使命といった観点から解説する。 多様なバックグラウンドを持つ講師をオムニバス形式で迎え、それぞれの講義を通じて、現代における広範なデザイン活動の全体像を理解することを本授業の到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	【デザイン理論系科目】 知識・技能・表現◎		
授業の概要	第01回はオリエンテーション、第02～07と09～14回はオムニバス形式でデザイン学科の教員がそれぞれの専門分野について講義をおこなう。 （オムニバスの授業内容は入れ替わる可能性あり） 第08、15回はオムニバスの箇所で紹介されたデザインの役割について、グループディスカッションを通じて理解を深める。 受講者はノートPCか携帯端末を使用して、授業で提供されるコミュニケーションシステムに随時、質問や意見を投げかけ、教員との双方向のやりとりを積極的におこなうこと。 その参加姿勢が授業を構成する要因であることを知り、その関係を意識すること。		
学生に対する評価の方法	①授業参画態度 10% ②毎週の小レポート（気づきや意見） 70% ③授業の節目に行なうレポート 20% 以上、3点から授業の理解度を確認し、総合的に評価をおこなう。 アクティブラーニングの一環として、毎授業最後に10～15分のQ&A（質疑応答）をおこなう。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 イン트로ダクション／「デザインとは何か？」① 第02回 デザインプロデュース①（谷口） 第03回 ◇スペースデザイン①（金） 第04回 ◇ビジュアルコミュニケーションデザイン①（柴田） 第05回 ◇プロダクトデザイン①（関） 第06回 ◇ビジュアルコミュニケーションデザイン②（尹） 第07回 ◇デザインプロデュース②（井垣） 第08回 「デザインとは何か？」② 第09回 ◇スペースデザイン②（原） 第10回 ◇プロダクトデザイン②（西尾） 第11回 ◇ビジュアルコミュニケーションデザイン③（小林） 第12回 ◇スペースデザイン③（山本あつし） 第13回 ◇ビジュアルコミュニケーションデザイン④（名木山） 第14回 ◇デザインプロデュース③（富安） 第15回 「デザインとは何か？」③、学生受講結果アンケートの実施 ◇＝オムニバス（デザイン学科専任教員によるリレー講座）		
使用教科書	教科書は特に指定しない。 授業内に時間を設け、積極的に推薦図書を紹介していく。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	デザインの世界を広い視野で捉え、観察（観ること）と考察（考えること）の姿勢を持ちながら、自身の興味・関心がどこにあるのか探求し続けること。 その探求と授業で紹介される内容との間に「繋がり」を見出すよう努め、予復習をおこなうこと。（週90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	子どもと社会		
授業担当者名	石垣 儀郎		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次後期（子ケア、幼児保育） 3年次後期（児発）
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	230-2S0C1-01
備考	子どもケア学科共通科目 ※教養一般開放科目（子どもケア学科以外1～4年次）		
授業のテーマ及び到達目標	当講座のテーマ：「社会環境の変化と子ども」子どもを取り巻く社会環境に光をあて子どもの生活世界の変容を広く考察する。当講座の目標：15講の考察を通して、多面的かつより深く「子ども」のイメージを持てるようになること（広い視野に立って子どもと子どもにかかわる諸問題を考えられるようになること）、これが当講座の目標である。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・創造力」◎		
授業の概要	授業の全体構成・展開は次のとおり。まず、「子ども」のイメージの変化（「子ども観」の変遷）にふれつつ、社会における子どものありように注目する。次に、現在社会の状況・変容とそれに伴う子どもの生活世界の変化を探究する。さらに、社会的困難を抱える子どもの問題と途上国の子どもの置かれた状況も考察する。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度 ②レポート……授業内容に即した「理解度確認中間レポート」と「最終レポート」を作成し提出。 評価ウエートは①20% + ②(40%+40%)で、総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 ガイダンス(授業のねらいと目標、運営方法などの説明) <子どもに注がれる眼差し(子ども社会の歴史的考察)> 第02回 子どもはどうイメージされていたか 第03回 昔の子ども像 ー近世の社会と子ども 概観的講義 第04回 戦前の日本社会と子どもの暮らし① 概観的講義 第05回 戦前の日本社会と子どもの暮らし② 事例の考察 <日本社会の発展・変容と子ども> 第06回 戦後日本社会の子ども ー戦後日本をウォッチングするー 第07回 都市化と生活の近代化は子どもの暮らしをどう変えたか？① ー子どもの暮らしの全体的風景ー 第08回 都市化と生活の近代化は子どもの暮らしをどう変えたか？② ー遊びと学びの変容ー 第09回 社会的困難を抱えた子どもと暮らしー動画視聴 (映像の内容を踏まえたディスカッション) 第10回 社会的困難を抱えた子どもの暮らしの変容(大人の関わり)ー動画視聴 (映像の内容を踏まえたディスカッション) 第11回 近年の子どもをめぐる諸問題 ーインターネット・スマホと子どもたちー <支援を必要とする子どもたち> 第12回 被虐待と子ども 第13回 神経発達症(発達障害)の子どもたちの状況 第14回 神経発達症(発達障害)の子どもたちへの対応 第15回 まとめと発展学修のためのガイダンス、学生受講結果アンケートの実施 ※パワーポイントを使って講義する。また、できる限り動画などを使用して学修理解を促す。なお、この計画に従って展開するが、進捗状況によっては一部変更する 場合がある。		
使用教科書	授業は配布資料・教材にしたがって進める。教科書は指定しないが、それぞれ具体的テーマに即してその都度参考図書や資料等を紹介する。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業前に予習をすること。 課題にはしっかり取り組むこと。《より深く学ぶために》授業時に紹介される文献や資料などにできる限りあたって復習すること。 授業前後、合わせて120分は学習すること。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	キャリアデザインⅠ		
授業担当者名	草野 圭一、井垣 理史、植松 陽一		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次
教員担当形態	複数、オムニバス	ナンバリングコード	220-4VDF1-01
備考	隔週通年開講、外部講師あり		
授業のテーマ及び到達目標	「キャリアデザイン」とは、就職対策という狭い意味ではなく、自律した個人として自分の夢を実現するために自身の学生生活および進路選択をデザインすることである。クリエイティブな仕事や生き方を目指す全員が、充実した4年間を過ごせるように、この授業では以下の目標を掲げている。 (1) 基礎学力や行動傾向分析を通じて自分を客観的に知る。 (2) 「社会人基礎力」、なかでも基礎学力とコミュニケーション力の重要性を理解し、各自に見合った基礎力アップの計画を立て実践する。 (3) 三学科に共通して必要となるクリエイティブな発想法とマインドセットを身に付ける。		
ディプロマポリシーとの関連	「意欲・態度」◎、「思考・判断・創造力」○		
授業の概要	前期は、キャリアデザインの基本的な考え方および社会が求める社会人基礎力を理解したうえで、自己分析等を通じて自分自身を知ることから始める。そして基礎力を身に付けるための具体的なヒントを学び、計画的に実践する習慣を身に付ける。後期は、現代の仕事におけるクリエイティビティの重要性を理解し、クリエイティブな発想の手法を身に付ける。テーマに応じて在学、卒業生、各分野のスペシャリストなど多数のゲストを招き、分かりやすく具体的に授業を展開する。		
学生に対する評価の方法	毎回の受講レポート提出を含む授業への参画態度(50%)、前期・後期レポート(25%)、授業中に指示する課題と達成状況(25%)で総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	第01回 大学生生活をデザインする〈専任教員〉 第02回 社会人基礎力と進路のデザイン〈専任教員＋外部講師〉 第03回 基礎力養成のヒント①（レポート・小論文の書き方）〈専任教員〉 第04回 自己分析と自己肯定①〈専任教員＋外部講師〉 第05回 自己分析と自己肯定②〈専任教員＋外部講師〉 第06回 職業とクリエイティビティ〈専任教員〉 第07回 働く環境の変化とクリエイティブ業界を目指す準備①〈専任教員〉 第08回 基礎力養成のヒント②（基礎力学習の必要性・SKYラーニング）〈専任教員＋外部講師〉 第09回 クリエイティブ業界を目指す準備② 第10回 社会とコミュニケーション表現〈専任教員＋外部講師〉 第11回 活躍する卒業生に聞く〈専任教員＋外部講師〉 第12回 クリエイティブな発想力① 情報の取得と整理〈専任教員〉 第13回 クリエイティブな発想力② チームで発想する〈専任教員〉 第14回 クリエイティブな発想力③ プレゼンテーション〈専任教員＋外部講師〉 第15回 振り返り／まとめ〈専任教員〉 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	特になし		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	毎回の授業で学んだことを復習・整理・考察し、必ず授業Webサイトから授業レポートを送信すること。（週30～60分） eラーニング（SKYラーニング）https://lines-drill.education.ne.jp/nuas/basic/を活用し、毎日30分程度、基礎力養成につとめること。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	メディア造形基礎（映像メディア）		
授業担当者名	樋口 誠也		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次後期
教員担当形態	複数（主担当：樋口誠也）	ナンバリングコード	220-4VDF1-06
備考			
授業のテーマ及び到達目標	本授業では映像メディアの身近な媒体である写真（静止画）と映像（動画）の、撮影・編集の基礎を学ぶ。撮影時の構図やライティング、編集時の技法や効果について、実制作を通じて触れることで、写真・映像を用いてアイデアを視覚化するための基礎的な技術を習得する。映像制作から新たな視座を見出し、それぞれの専門分野へ応用可能な表現方法、発想力を身につけることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「意欲・態度」◎、「知識・技能」○		
授業の概要	写真と動画の基礎的な撮影方法、編集技法を実制作を通して習得する。撮影ではカメラの位置や動き、ライティングに関する視点を養う。編集ではアプリケーションを用いて、写真の色調補正や、動画編集の基礎に触れる。また、多様なジャンルの映像作品を紹介し、その制作背景を学ぶことで、映像文化に関する知見を広げる。最終課題では身につけた技術と知識をもとに、各学科の専門分野へ繋がる、応用的な手法での写真・映像作品の制作を試みる。		
学生に対する評価の方法	授業への参画態度：50%，課題及び理解度確認：50%		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 イン트로ダクション 第02回 撮影基礎：静止画 第03回 編集基礎：静止画 第04回 制作・個別指導 第05回 課題 発表・講評 第06回 撮影基礎：動画 第07回 編集基礎：動画 第08回 制作・個別指導 第09回 課題 発表・講評 第10回 撮影実習1：静止画 + 動画 第11回 撮影実習2：静止画 + 動画、課題説明 第12回 制作・個別指導 第13回 制作・個別指導 第14回 課題 発表・講評 第15回 理解度確認とフィードバック及び授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	特に使用しない		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	撮影が予定されている授業では動きやすい服装で来ること。 撮影・編集するデータ保存用のハードディスクやUSBメモリ、SDカード等を各自持参すること。 映像データを取り扱うため、なるべく大容量のものが好ましい。 毎回授業の復習を週3時間程度行えるようにしたい。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	メディア造形基礎（デザイン）		
授業担当者名	富安 由紀子、中川 義千		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次後期
教員担当形態	オムニバス	ナンバリングコード	220-4VDF1-07
備考			
授業のテーマ及び到達目標	今日におけるデザインの領域は、より専門性が求められるとともに細分化が進んでいる。また一方でメディアミックスによる細分化された領域の横断が、新しいものづくり・ことづくりの流れも生み出している。本授業はクリエイティブの構造がより複雑になる中にも、全ての分野に共通して存在する普遍的な要素を軸に、学科を横断した学生に向けての演習を行う。学んだことをそれぞれの専門分野へ展開していける応用力や発想力、視点を獲得することを授業の到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「意欲・態度」◎		
授業の概要	全てのクリエイティブの分野に共通する組版や文字組のポイントを押さえたルール、またタイポグラフィをモチーフと捉え各学科の専門分野へ展開する思考力を演習を通じて身につける。 後半では展示計画やプロダクトの設計など、スケールを意識した作図と立体物の関係を学び、それぞれの専門分野で具体的に活用できる技術を身につける。		
学生に対する評価の方法	授業態度（20%）修得度＋課題評価（80%） ※演習を中心に進行するため、欠席や遅刻に留意すること。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	◇編集とレイアウト 第01回 前半授業説明／編集概要 第02回 座学／レイアウト_01 第03回 座学／レイアウト_02 第04回 座学／タイポグラフィ_01 第05回 座学／タイポグラフィ_02 演習／ポートフォリオ台割制作 第06回 演習／ポートフォリオページデザイン制作 第07回 演習／ポートフォリオページデータ制作_01 第08回 演習／ポートフォリオページデータ制作_02 第09回 演習／ポートフォリオページデータ制作_03 第10回 課題提出・講評 ◇作図と企画媒体 第11回 後半授業説明／作図概要、展示レイアウトの制作_01 第12回 演習／スケールと作図、作図概要、展示レイアウトの制作_02 第13回 演習／展示リーフレット制作 第14回 演習／ポスターへの展開 第15回 相互評価、学生授業評価アンケートの実施		
使用教科書	授業進行の必要に応じて、各担当教員が資料・書籍などを適宜提示・配布する。 （事前準備） 本授業の課題はAdobe Illustratorを使用した内容になるため、初回授業前に受講環境におけるコンピューターでAdobeソフトウェアを利用できる状態（大学アカウントでAdobeログインを設定）にしておくこと。 ※上記設定方法が分からない場合は各学科の担当教員-助手に確認して対応を依頼すること。 ※PCデータ保存用のUSBメモリを持参すること。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	Adobe Illustratorを使用するにあたり、文字パネルと段落パネルの基本的な操作を習得しておくこと。（週20分） 授業時間内に終わらなかった課題があれば次回講義の前日までに完了させておくこと。（週30分） 学科を横断する講義なので、他分野の学生の課題へのアプローチの仕方なども観察し、自身の専門分野でのクリエイティブの糧とすること。（週30分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	メディア造形基礎（ファッション造形）		
授業担当者名	島上 祐樹		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	220-4VDF1-08
備考			
授業のテーマ及び到達目標	メディア造形における新しい発想の源泉は様々な知識から生み出される。発想力を充実させるためには、自分の専門分野だけでなく異分野へも目を向ける必要がある。本授業ではその切り口として、テキスタイルを取り上げる。これらを学ぶことで、新たな発想源を見出すことを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「意欲・態度」◎		
授業の概要	担当教員の専門分野であるテキスタイルを具体的テーマとして取り上げる。各分野の基本事項を演習を通じて習得する。		
学生に対する評価の方法	作品（40％） レポート（30％） 参画態度（30％）		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 ガイダンス 第02回 織物製作① たて糸準備 第03回 織物製作② 製織 第04回 織物製作③ 仕上げ 第05回 ろうけつ染め 第06回 マーブル染め 第07回 型染め① 下絵描き 第08回 型染め② 型彫り 第09回 型染め② 染色 第10回 天然染料を使った染色 第11回 カード織① カード準備 第12回 カード織② たて糸準備 第13回 カード織③ 製織 第14回 カード織④ 仕上げ 第15回 自由制作、および＜授業全体の振り返り＞ 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	担当者作成資料		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	日頃からファッションやテキスタイルについて関心をもっておくこと。これらの分野の基本事項について予習しておくこと。（週90分） 学んだことが自分の分野にどのように展開できるかを整理していくこと。（週90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	ものづくり講座A		
授業担当者名	秦 慎太郎		
単位数	1単位	開講期（年次学期）	1～4年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	220-4VDF2-09
備考	メディア造形学部共通科目		
授業のテーマ及び到達目標	木を使った作品制作を通し、ものづくりの基本的な流れの理解し、機械や道具の正しい使い方および木材の特徴・加工方法の基礎を学ぶ。		
ディプロマポリシーとの関連	[知識・技能・表現○／意欲・態度◎]		
授業の概要	木工室にある手道具や大型機械の正しい使い方の理解を深める。 各々所属の専門分野に関係のある題材を設定し、箱物・脚物・小物などのジャンルからテーマを決め木製作品を制作する。（例＞展示台・スツール・フォトフレームなど）		
学生に対する評価の方法	授業への参画態度（40％）、制作作品の成果物（60％） 以上2点から総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 オリエンテーション 木工室の使い方、木工作業の基本的な流れについて 第02回 制作準備① 作品のテーマ決め・スケッチ等 第03回 素材、手道具、電動工具の使い方について 第04回 制作準備② スケッチ・図面作成・材料出し 第05回～第06回 大型機械等の使い方について 第07回～第08回 木工制作①材料の木取り・サイズカット 第09回～第10回 木工制作②接着・組み立て 第11回～第12回 木工制作③仕上げ 第13回～第14回 木工制作④塗装・完成 第15回 作品講評会、学生受講結果アンケート実施		
使用教科書	配布資料、樹種や組手のサンプルを見せる。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	動きやすい服装等、安全作業の準備をしておくこと。 生活の中での木製品をよく観察すること。 （予習・復習週20分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	ものづくり講座B		
授業担当者名	漢人 そのみ		
単位数	1単位	開講期（年次学期）	1～4年次前期（集中） 1～3年次後期（集中）
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	220-4VDF2-10
備考			
授業のテーマ及び到達目標	実際の陶磁器制作を通してモノ作りの方法や素材の特性を正しく理解する。道具、工具の正しい使い方、陶土材料、釉薬、焼成知識を学ぶ。カタチが生まれるプロセスやコツを学び、自分のアイデアを活かして実際に使用できる陶磁器作品を作る。		
ディプロマポリシーとの関連	知識・理解○／意欲・態度◎		
授業の概要	本講座ではやわらかい粘土が固い焼き物になるまでを一通り体験する。カップと小皿を必須課題とし、その他は基本自由制作です。各回で様々な制作手法を体験するので、それを踏まえて粘土の特性、手法、アイデアを組み合わせる自由で制作していきます。		
学生に対する評価の方法	授業への参加姿勢（50%） 制作作品の狙い、アイデア、完成度（50%）		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業説明、陶磁器、焼き物について 第02回 手びねりによる制作 第03回 タタラ（板）作りによる制作 第04回 手びねり作品の削り 第05回 電動ろくろによる制作 第06回 電動ろくろによる制作 第07回 電動ろくろによる制作 第08回 電動ろくろによる制作 第09回 装飾技法の紹介 第10回 自由制作 第11回 自由制作 第12回 窯出し、絵付け 第13回 釉薬かけ 第14回 釉薬かけ→窯詰め、本焼き 第15回 窯出し、講評、授業全体の振り返り、受講結果アンケートを実施		
使用教科書	必要に応じて作品紹介を行う。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	普段使用している食器の観察、陶磁器の作品や製品を普段から観察し、サイズ感や使い勝手を確認しておく。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	ものづくり講座C		
授業担当者名	佐野 敏朗、ファッション造形学科		
単位数	1単位	開講期（年次学期）	1～4年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	220-4VDF2-11
備考			
授業のテーマ及び到達目標	(1) 金属・WAX・鋳造の基礎知識を修得する (2) 素材による加工方法を身につける (3) アクセサリー制作の基礎知識および技術を身につける (4) アクセサリーデザインの基礎を修得する 上記を到達目標とし、素材の扱い方と制作方法を修得する。		
ディプロマポリシーとの関連	「意欲・態度」◎、「知識・技能」○		
授業の概要	金属の基礎知識や扱い方を身につける。また、金属加工についての基礎知識や、金属を取り扱うための知識と技術を学び、アクセサリーの実習を通してデザイン方法や芸術的なアクセサリーの制作方法を修得する。さらに、制作を通じてものづくりの楽しさや充実感を体得する。		
学生に対する評価の方法	作品課題（80％）、授業への参画態度・課題提出状況など（20％）を総合的に判断して評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 彫金の意味、その他の金属工芸による技法、金属の種類並びに用途など解説 第02回 この講座で使う道具、名称および使い方とその注意点の説明 第03回 平打ちの指輪 制作 第04回 平打ちの指輪 制作 第05回 平打ちの指輪 制作 第06回 平打ちの指輪 制作 第07回 スリだしの指輪 制作 第08回 スリだしの指輪 制作 第09回 スリだしの指輪 制作 第10回 スリだしの指輪 制作 第11回 丸線によるアクセサリーの制作 第12回 丸線によるアクセサリーの制作 第13回 丸線によるアクセサリーの制作 第14回 丸線によるアクセサリーの制作 第15回 制作予備日 批評会、まとめ（課題に対するフィードバック） 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	特になし		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	金属加工やアクセサリーに対する造詣を深めるための、復習および予習を行うこと。 授業時に示される次回授業について予習し、アイディアスケッチを持参する。（週45分） 授業時に示された課題または授業で生じた疑問点について調べる。（週45分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	現代映像論		
授業担当者名	齋藤 正和		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	220-2VDF1-12
備考			
授業のテーマ及び到達目標	昨今の映像をめぐる環境は、デジタル技術やネットワークインフラの普及により急激なソーシャル化を遂げ、そのあり方は多様化している。本講義では下記3項目を到達目標に、毎回トピックを設け多様な「映像」を紹介・解説する ①多様な映像・表現に触れ「映像」にまつわる幅広い知識を得る。 ②作品に対して複眼的な視点で批評する力を養う。 ③表現に関する柔軟な発想を養い、今後の制作の礎石とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「思考力・判断力・創造力」◎、「知識・技能」○		
授業の概要	「映像」を「みること」とはどういうことなのか、を再確認することからはじめ、現在のメディア状況を俯瞰しながら、絵画、写真、デザイン、アニメーション、映画、現代美術、メディア・アートなど領域を横断しながら今日の「映像」を網羅的に紹介する。また、現代の「映像」表現を語る上で必要となる歴史的文脈、過去の関連作品にも多く触れる。		
学生に対する評価の方法	授業への参加態度(40%)、複数回の小レポート(30%)、理解度確認レポート(30%)で総合的に評価する。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 インタロダクション 映像を腑分けしてみる(授業概要、装置と視覚) 第02回 映像×知覚 i みえること(錯視、知覚) 第03回 映像×知覚 ii みること / ふれること(視触覚、生体心理学) 第04回 映像×データ 顕在化させる(データビジュアライゼーション、個人データと表現) 第05回 映像×言葉 言葉による映像(記号、オノマトペ) 第06回 映像×身体 からだをめぐる映像(肖像、アンドロイド) 第07回 映像×記録性 痕跡としての映像(インデックス、カメラ・アイ) 第08回 映像×時間 瞬間 / 持続(時間操作、決定的瞬間) 第09回 映像作品鑑賞 第10回 映像×運動 動きの定着(未来派、漫画表現) 第11回 映像×空間 空間の映像(デペイズマン、空間の可視化) 第12回 映像×メディウム 発光体としての映像(モニター、実空間と映像) 第13回 映像×色 みえること(色彩、闇) 第14回 名古屋学芸大学の映像作品紹介 第15回 理解度確認とまとめ・学生受講結果アンケート		
使用教科書	特に使用しない。必要に応じて参考文献を紹介する。		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	授業で扱う内容には限りがあるため、講義で扱ったキーワード・人名・作品などを手がかりに、各自で内容を整理し、関連する作品や作家について調べる。その際には、自身の関心についても十分に見つめること。 これらを含めて、授業の振り返りに1時間程度取り組むこと。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	映画鑑賞・評価		
授業担当者名	日向 朝子		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	220-2VDF1-13
備考			
授業のテーマ及び到達目標	映画史において“新たなスタイル”が生まれるきっかけとなった作品を鑑賞しながら、映画の持つ多様な芸術性、多様な制作方法に触れていくことで、独自の視点を養うことを目指す。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・創造力」◎		
授業の概要	映画を鑑賞し、その映画が持つ独自性がどこにあるのかを探り、さらに映画に対する独自の視点を追求する。 毎回、鑑賞した映画についての課題を出すので、それを提出してもらう。		
学生に対する評価の方法	毎回の課題の提出状況（70%）、その内容（30%）で評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 モノログと撮影（1） 上映『恋する惑星』 第02回 モノログと撮影（2） 講義と参考上映『天国の口、終りの楽園。』 第03回 2021年の映画と1974年の映画（1） 上映『カモン カモン』 第04回 2021年の映画と1974年の映画（2） 講義と参考上映『都会のアリス』 第05回 脚本のない映画と俳優の出ない映画（1） 上映『秘密と嘘』 第06回 脚本のない映画と俳優の出ない映画（2） 講義と参考上映『エレファント』 第07回 スタイルと衣装（1） 上映『キカ』 第08回 スタイルと衣装（2） 講義と参考上映『BROTHER』 第09回 構図と音（1） 上映『秋日和』 第10回 構図と音（2） 講義と参考上映『乱』 第11回 例えば、オーストラリア（1） 上映『ラブ・セレナーデ』 第12回 例えば、オーストラリア（2） 講義と参考上映『ピアノ・レッスン』 第13回 ワンシーン・ワンカットと編集（1） 上映『ストレンジャー・ザン・パラダイス』 第14回 ワンシーン・ワンカットと編集（2） 講義と参考上映『アニー・ホール』 第15回 課題映画の上映とミニレポート・学生受講結果アンケート		
使用教科書	なし（授業内で適宜、資料を配布）		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	週に映画を3本、6時間鑑賞することが望ましい。 また、以下の課題図書の中から少なくとも1冊選んで読み、映画についての文章に触れ、映画についての独自の視点に触れ、自身の視点における表現方法の参考にしてもらいたい。 『ぼくの採点表 5 1990年代：西洋シネマ大系』（双葉十三郎） 『日本映画 ぼくの300本』（双葉十三郎） 『銀の街から』（沢木耕太郎） 『銀の森へ』（沢木耕太郎） 『世界は「使われなかった人生」であふれてる』（沢木耕太郎） 『「愛」という言葉を口にできなかった二人のために』（沢木耕太郎） 『名古屋で書いた映画評150本』（石飛徳樹）		

授業科目名	メディア論（コミュニケーションとメディア）		
授業担当者名	吉野 まり子		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	220-4VDF1-14
備考			
授業のテーマ及び到達目標	ネットを通じ、国内外の境界を超越するメディア空間において、秒刻みに変容するメディア情報の渦中にあることで、その変化の方向は何を目指しているかを考察する。現存するマス・メディアがネットと融合し、新しく生まれるもの、また失うものをリアルタイムで目撃し検証を続ける。そんなさらに変貌するメディア環境の中から、不安なく人間が歓迎できる将来のメディアの探求・考察をし、既存メディアとの共鳴を検証しながらそれぞれ独自の「メディア論」が構築できるようになることを到達目標とする。マスメディアとマイ（ネット）メディアの、極めて自己満足的な使い分けを日常的に行うユーザーは、時に世論を形成する核となる可能性を生む。今後も、社会との接続から感じる22世紀のメディア像を想像しながら、AIの躍進と活用やディープフェイクとの対峙、それら多機能化するメディアへの対応力を養う最良な能力を、講義並びにグループワークなどを通じて獲得する。		
ディプロマポリシーとの関連	（「意欲・態度」◎、「思考力・判断力・創造力」○）		
授業の概要	便利であると同時に、所有や進化に負担が重なり続けているメディアとは何を指しているのか。所在を保有するマスメディアと、数の論理で玉石混交さえも凌駕する個人メディアの集合体と扱われがちなSNSのそれぞれの特徴を把握し、双方のメディアの相関関係を多角的に考察していく。リアルユーザーである学生たちの使い方、機能の把握、将来のアプリ等などにも触れ、マスメディアとマイメディアの安全で有効な共存共栄の姿を創造する。メディア形成の歴史に触れながら、現在社会に機能するメディアの功罪を学ぶ。さらに、マス・メディア、ソーシャルメディアとの融合を不可避とするデジタル化を通底させたメディア産業の動向、また人間や社会との関係、メディアインフラ、法律、モラル、ジャーナリズム、そして将来のメディアリテラシーについても学ぶ。毎授業後、学生が提出するコメントを視点として、議論を広め、さらに、グループワークを並行させながら、身近な問題の周縁についてのメディアを考える。		
学生に対する評価の方法	授業内容の理解と好奇心、探究心の提示（30％）、受講態度（40％）、試験レポート（30％）を総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 新しいメディアと古いメディアの融合が生み出すものとは、失うものとは。ロコミからAIメディア、そしてそれらの周縁に紐づくメディアとは 第02回 現存するメディアの共存と相殺関係 第03回 メディア環境における表現の自由（1）言論・表現の自由とは 第04回 メディア環境における表現の自由（2）プライバシーの権利、知る権利、特定秘密法 第05回 メディア環境における表現の自由（3）著作権、芸術性といわせつ表現 第06回 現在のメディア性（1）ジャーナリズム論の理論化 第07回 メディアの未来とは（2）メディア格差、テキスト離れという幻想の実態 第08回 テレビメディアの拡張論 第09回 映像メディア（1）映像のインパクトと嘘 グループワークと並行 第10回 アニメーションメディア（1）アニメーションがうける理由 グループワークと並行 第11回 オールドメディアのメディア性（1）ネットとの融合 放送不必要説の検証 グループワークと並行 第12回 ソーシャルメディアの支配力（2）ジャーナリズムは何を守ることができるか グループワークと並行 第13回 「匿名」が存在する理由 グループワークと並行 第14回 メディアを変えるもの、メディアが変えるもの グループワークと並行 第15回 理解度の確認とまとめ（学生受講結果アンケートを実施）		
使用教科書	特になし		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	日常的なメディアアクセスの行為を客観的に捉え、毎授業に提出するコメントの共有に対する独自の思考や意見を強めていくことを意識する。 予習復習等、授業時間外学習として週3時間程度を目安に実施すること。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	美学		
授業担当者名	秋庭 史典		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	220-2VDF1-15
備考			
授業のテーマ及び到達目標	美＝価値のあるものごと（大事なものごと）、学＝「何かについて（論理的に）考えること」とすると、美学は「価値について考えること」（とその結果としての考え）となる。価値の基準は、自分のなかにも、他者のうちにも、また社会のなかで自分と他者が織りなす出来事や関係にもあるだろう。ところで、作品は、さまざまな価値について、自分はこう思うが、あなたはどう思いますか、と問いかけるものだと考えられる。そこで今年度は、具体的な作品を思い浮かべながら、大事なものごと一記憶・自己と他者・時間・歴史・家族などーについて、過去の作品がどのように問いかけてきたのか、またわたしたちはどう答えるべきなのか、考えていく。本講義で受講生は、作品についてのレポート作成を通じ、アイデア創出につながる美学形成のポイント、ならびに自身の美学が他者や社会と接続・共振するための基本的な考え方を身につけることができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」○、「思考力・判断力・創造力」◎		
授業の概要	授業では、それぞれの世界で顕著な業績を残してきた人々の作品を取り上げ、それらが記憶をめぐってどのような価値観を問いかけているか、解説する。取り上げる内容は、授業計画の欄に記されているテーマに基づいている。受講生は、各回授業の終わりにレポートを作成し、授業内容の理解を定着させることを求められる。また各回授業の終わりに次回授業のキーセンテンスを指示する。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度（30%） ②各回授業の理解をチェックするレポート作成（30%） ③授業内容の最終理解度をチェックする試験（40%） 以上3点から総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 ガイダンス（授業内容、評価の方法などを説明する） 第02回 記憶の分類 第03回 自分と記憶 第04回 他者と記憶 第05回 家族と記憶 第06回 戦争・災害と記憶 第07回 万博と記憶 第08回 生死と記憶 第09回 時間と記憶 第10回 映像と記憶 第11回 身体と記憶 第12回 音響と記憶 第13回 さまざまな装置と記憶 第14回 試験と授業の振り返り 第15回 試験に対するフィードバックと解説（学生受講結果アンケートを実施）		
使用教科書	なし（授業内で適宜、資料を配布する）		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	各回の授業終わりに、次回授業で使用するキーセンテンスを指示するので、受講生はそれについて各自で調べ、整理しておく（週90分）。授業後は、自分の事前整理を授業内容に基づき再考し、再整理する（週90分）。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	ユニバーサルデザイン論		
授業担当者名	西尾 浩一		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	220-1VDF1-17
備考			
授業のテーマ及び到達目標	ユニバーサルデザインに関する基本的な知識を身につけ、人間の多様性と生活環境との関係性への理解と洞察を深める。そのうえで、受講者が自発的に問題意識を持ち、人間中心のデザインについて主体的に考える力を養うことを到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	ユニバーサルデザインは、デザインのあらゆる分野にまたがり、障害の有無や年齢（子ども・高齢者）を問わず、「使い手」を最優先に考える思想と手法である。本授業では、さまざまなデザイン事例を取り上げ、解説に沿ってその背景にある思想と具体的な手法を学ぶ。さらに、既成製品の評価を行うことで、より実務的な視点からユニバーサルデザインへの理解を深める。		
学生に対する評価の方法	1 課題への取り組み姿勢（小課題）（30%） 2 中間レポート（30%）、期末レポート（40%） 以上の点より各授業項目の理解度を判定し、総合的に評価を行う。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 概念の理解1：ユニバーサルデザインの概念 第02回 概念の理解2：バリアフリーデザインからユニバーサルデザインへ 第03回 概念の理解3：ユニバーサルデザインとインクルーシブデザイン 第04回 概念の理解4：障害とは何か 第05回 UDの事例1：Equitable Use 第06回 UDの事例2：Flexibility in Use 第07回 UDの事例3：Simple and Intuitive Use 第08回 UDの事例4：Perceptive Information1 第09回 UDの事例5：Perceptive Information2 第10回 UDの事例6：Tolerance for Error 第11回 UDの事例7：Low Physical EffortとPPP評価 （各自が着目した製品についてPPP評価を行いその結果を報告する） 第12回 UDの事例8：Size and Space for Approach and Use 第13回 UDの事例9：カラーユニバーサルデザインについて 第14回 UDの展開2：Design for the Other 90% 第15回 レポート発表・講評 （理解度確認・レポートのフィードバック）／「学生受講結果アンケート」の実施		
使用教科書	必要に応じて資料・プリントなどを提示、配付する。 参考図書 ユニバーサルデザインの教科書 第3版 著：中川聡 日経デザイン 世界を変えるデザイン 著：シンシア・スミス 英治出版		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	日常生活においてもユニバーサルデザインの視点を持ち常に問題点発見に努めておくこと。（毎週の課題・45分）		

授業科目名	ブランディング論		
授業担当者名	加藤 純		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	3～4年次 後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	220-1VDF1-18
備考			
授業のテーマ及び到達目標	ブランディングは生活者の意識に「絆」を結ぶ手法であり、価値プロデュースや多様なマーケティング活動を「絆」に還元して持続性を生み出す。学習を通じて急速な社会変容を正しく捉える意識を養うと同時に、最新のマーケティング視点を踏まえて、生活者が自己実現を追及する社会で、その障害や課題を解決するのに有用なブランディングメソッドを学び、手法運用の要点を理解する。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	パワーポイントを用いた講義形式で、豊富な画像・図解・動画によって概念の構造や論点の理解を促す。毎回授業テーマに沿って重要ポイントを独自作成資料として情報共有し、毎回の講義内容のポイントとなる設問の受講者回答から理解度を把握しながら進める。社会の多様な事例紹介を通じて重要ポイントの理解を促し、第15回で全体の総括を行う。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度 20% ②毎週のテーマ設問に基づく回答内容 80% 以上2点に基づき総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	第01回 スターバックス他の事例を基に アーカーのエクイティ視点からブランディングの本質として理解する 第02回 宮崎駿氏他のプロデュース力の基盤に在る価値創出の視点 プロデュース能力のメカニズムを知る 第03回 TOYOTA他の企業による価値プロデュースの方法を マイケル・ポーターの視点に沿って理解する 第04回 グローバルな社会潮流変化の視点から 求められる価値創出の取り組み方を理解する 第05回 価値創出主体としての人間の欲求・習性・本質 フィリップ・コトラーのマーケティング視点から理解する 第06回 ユバル・ノア・ハラリ や クロード・レヴィ ストロース の視点から 価値創出に重要なマクロな潮流を知る 第07回 隕石落下による恐竜絶滅等 生命戦略の視点から変化適応・進化における競争戦略の本質を知る 第08回 グローバル企業の戦略思考法をマイケル・ポーター競争戦略等、有用な3つの基本メソッド解説から知る 第09回 経営コンサル マッキンゼーのロジカルシンキングによる 「空・雨・傘」の基本メソッドを知る 第10回 ブランディング視点で3C分析法等のメソッドを事例解説から理解する 第11回 ブランディング視点で SRTP手法、ポジショニングメソッドを事例解説から理解する 第12回 クレイトン・クリステンセンのジョブ理論によるブランディング手法を、企業マクドナルド他の事例から理解する 第13回 フィリップ・コトラーの視点を基にマインドへのブランド形成メカニズムを複数の事例解説から理解する 第14回 アーカー及びケラーの視点を踏まえてブランドコンセプトやロゴシステムによる価値構築のメカニズムを理解する 第15回 ブランド創始者の強い想いがブランディングの核であることを理解する 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	特定の教科書は使用せず、授業テーマ毎に資料データ・有用な動画データを共有する。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	毎回の講義領域テーマに関する事前の意識化を促し関連知見の収集を実施する予習（週60分）、前回設問の解答解説に基づく知見情報を意識化する復習（週30分）の実施。		

授業科目名	ファッション情報論		
授業担当者名	三浦 玲子		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	220-1VDF1-21
備考			
授業のテーマ及び到達目標	(1)変化の著しいファッション業界において、ファッショントレンドの発生について学ぶ。 (2)これから求められる「ファッション」に対する基礎知識や捉え方、業界の変化を学ぶ。 (3)ライフスタイルトレンドや業界背景などの情報を収集し、時代のニーズを捉える能力を身につける。 (4)自らの設定または与えられたテーマに対して「情報の収集」「分析」「組み立て」「表現（デザインやプレゼンテーション）」までの一連の行動を企画として組み立てられる能力を身につける。 (5)個人の能力や個性を生かした広義のデザイン活動を実践するため応用力と探究心をもって各個人のブランディング企画書を作成する力を身につける。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	MD、デザイナー、パタンナー、プレス、バイヤーなどファッション業界での職種で求められるスキルや共通した知識を講義と演習を通して学ぶと同時に、より専門的な知識や技術を体得する。 誰もが知る「ブランド」そのブランディングについて専門的な実践形式の演習を行う。時流を読み、新たな発想・アイディアを実現化できるスキルを身につけます。市場調査からアイディアの企画化、プレゼンテーションまで一貫した製作過程を行い実践的な企画力・表現力を体得します。 ファッション業界の組織構成を学び、MDやデザイナーなど自身が考える職業の具体的なスキル内容を講義と演習にて行う。 マーケティング能力と企画力を伸ばすカリキュラム構成。		
学生に対する評価の方法	提出課題（70%）、受講態度（30%） 課題への取り組み姿勢や授業への積極性、発想力などにより総合的に評価します。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 ファッション情報分析の基礎知識を身につける 第02回 ファッショントレンドの発生を読む 第03回 ファッション情報の収集と分析についての手法を学ぶ 第04回 企画・デザインを組み立てるための4つの要素について学ぶ （商品企画、生産企画、販売企画、プロモーション） 第05回 企画・デザインの実行方法とファッション情報の生かし方を学ぶ 第06回 「ブランディング」演習のためのターゲット分析とテーマの設定・制作目標の設定を行う 第07回 各個人が設定したテーマにより、情報の収集、分析、ブランドイメージ計画表の作成 第08回 「ブランディングマップ」および「MD計画」の作成（製作実習）-1 第09回 「ブランディングマップ」および「MD計画」の作成（製作実習）-2 第10回 「ブランディングマップ」および「MD計画」の作成（製作実習）-3 および学生からのQ&A 第11回 「ブランディングマップ」および「MD計画」の作成（製作実習）-4 および学生からのQ&A 第12回 プレゼンテーション1と質疑応答・寸評 第13回 プレゼンテーション2と質疑応答・寸評 第14回 プレゼンテーション3および総括 第15回 授業全体の振り返り、学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	講師作成による資料		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	織研新聞や日経新聞など業界情報を普段から収集する習慣を身につけて下さい。 （週180分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	プロジェクトA		
授業担当者名	富安 由紀子、草野 圭一		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	220-3VDF2-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	さまざまな長期プロジェクトにおいて学生個々の「体験」や「気づき」を、メディア造形学部3学科の学生が横断して共有し、新たな「発見」と「創造」へとつなげていく。3学科の学生による多様な考え方や情報を交差させることで、多角的視点を養い、アイデア創出プロセスを身につけ、これまでに気づけなかった関係性の構築を見出していく。これによりプロジェクトをより良く遂行していくための中心的存在となりうる力を修得することができる。そのために必要な要素である、1. 情報共有リテラシー、2. 情報の分析、3. 課題の発見、4. 解決への考察、5. 具現化への創造、をディスカッションとプレゼンテーションによって体感し、自身のプロジェクトへフィードバックさせることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「協働力」◎、「思考力・判断力・創造力」○		
授業の概要	実際のプロジェクトをケーススタディとして扱い、試行錯誤の中からプロジェクト遂行のための本質を導き出す。各事例においてグループを編成し、ディスカッションとプレゼンテーションに加え、必要に応じてフィールドワークやプロトタイプを試みる。		
学生に対する評価の方法	授業への参画意欲や態度(50%)、授業にて指示する成果物(30%)、個々のレポート(20%)で総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業概要：目的と進め方の解説 第02回 ■ケーススタディ1（共通）共通言語の認識を理解する ディスカッションと発表：事例の把握、情報共有、分析、課題抽出 第03回 ディスカッションと発表：課題の分析、発見物、解決策 第04回 ■ケーススタディ2（プロジェクト化）実際の事例を題材に扱う ディスカッション：事例の把握、情報整理と共有 第05回 フィールドワーク：プロジェクトの現場を調査 （必要に応じて日程の調整あり） 第06回 ディスカッションと発表：事例の分析～課題抽出 第07回 ディスカッションと発表：課題の分析～課題に対しての発見物 第08回 プレゼンテーション：発見物の発表と質疑応答、事例における多角的視点と関係性の整理 第09回 ディスカッションと発表：発見物から解決への考察と具現化 第10回 プロトタイプ：具現化への試作 第11回 ディスカッションと発表：試作の再検討 第12回 プロトタイプ：課題解決へ向けた具現化への提案 第13回 発表用スライド制作 第14回 最終プレゼンテーション：提案物の発表、質疑応答 第15回 授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	特になし		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	各々で取り組んでいるプロジェクトの記録とまとめ作業（週60分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	プロジェクトB		
授業担当者名	富安 由紀子		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	220-3VDF2-04
備考			
授業のテーマ及び到達目標	「プロジェクトA」での実践を踏まえ、プロジェクトをより良く遂行していくためのプロセスにおける手法を論理的に理解し実践する。具体的に、1. 情報共有リテラシー、2. 情報の分析、3. 課題の発見、4. 解決への考察、5. 具現化への創造、の方法論を修得し、マネジメント力、合意形成能力、プロジェクト遂行能力といったリーダーシップをとる人材に必要な力を身につけることができる。本授業で体感した気づきを、自身のプロジェクトへフィードバックさせるとともに、さまざまな状況において「発見」と「創造」ができるようになることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「協働力」◎、「思考力・判断力・創造力」○		
授業の概要	実践に近いかたちで活動しているプロジェクトをケーススタディとして扱い実施する。事例ごとにグループを編成し、論理的な理解とともにディスカッションとプレゼンテーションを、実践的提案へ向けプロトタイプを繰り返す。自らがプロジェクトを遂行していく力を導き出す。		
学生に対する評価の方法	授業への参画意欲や態度(50%)、授業にて指示する成果物(30%)、個々のレポート(20%)で総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業概要：目的と進め方、ディスカッションの手法を理解 第02回 ■ケーススタディ（長期プロジェクト）実際の事例を題材に扱う ディスカッションと発表：情報整理と共有 第03回 ディスカッションと発表：事例の分析、課題抽出 解説：状況の整理、分析から課題抽出の手法を理解 第04回 ディスカッション：課題の分析、発見物 第05回 プロトタイプ：発見物から具現化へ 解説：具現化へ向けた試作の手法を理解 第06回 プレゼンテーション：試作物の発表、質疑応答 事例における関係性を整理、問題点抽出 第07回 ディスカッションと発表：試作物の問題点から解決策を考察 解説：関係性の可視化、アイデア創造の手法を理解 第08回 ディスカッション：解決策から試作への検討 第09回 プロトタイプ：問題点から解決策へ向けた試作 第10回 プロトタイプ：試作から具現化への検討 第11回 プロトタイプ：具現化へむけた提案 第12回 発表用スライド制作 第13回 最終プレゼンテーション1：提案物の発表、質疑応答 第14回 最終プレゼンテーション2：提案物の発表、質疑応答 第15回 授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	特になし		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	各々で取り組んでいるプロジェクトの記録とまとめ作業（週60分）		

授業科目名	先端芸術論		
授業担当者名	小笠原 則彰		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	2～4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	220-2VDF1-16
備考	学部共通科目、選択		
授業のテーマ及び到達目標	人間の能力と先端技術を藝術によって融合させ、新しい文化と共生関係の中で創造し続けている現代の藝術は、従来の絵画、デザイン、工芸、彫刻などの表現領域では推し量れないものになってきている。20世紀以降の藝術表現の流れと様々な作品を知る中で、(1)創造活動と社会との密接な関係を理解し視野を広げること、(2)来るべき時代に即した新たなARTとは何かを自ら考えようとする力を養うこと、この2項目を目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	作品研究における「思考力・判断力・創造力 ◎」を養うとともに、メディアに関する「知識・技能 ○」を養う講義である。		
授業の概要	現在の藝術は、今までの価値観・文脈の延長上では捉えきれない表現内容・方法で作られ、様々な展開を見せている「ART」作品を多数とりあげ、主体の問題、社会との関係、テクノロジーとの関係で考えていく。		
学生に対する評価の方法	試験期間中に授業内容に関する題目でレポートを作成し、その内容で評価する。受講態度（15%）、各回の口頭質問（15%）、課題（70%）をもとに総合的に評価とする。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 「藝術表現とはなにか」～ 主体・社会・テクノロジー環境の三つの文脈から 第02回 「モダンアート」～近代の到来 主体と自律； 創作上の自由宣言・主義主張 / 個人の自律という幻想 第03回 「前衛って何？」～自分の中の外部； 無意識の発見とスーパーエゴ 第04回 「モダンアートの終焉の始まり」～主体が無くなる； 複製の環境のなかで 第05回 「大衆音楽」～ 主体と社会の繋がり； サイレントマジョリティ； Rock Musicより 百花撩乱 / ポップと箱(制度)からの脱出 第06回 「身体」～ 他者としての私； 汗・臭いが漂う世界と記号化する世界 第07回 「良き消費者」～ 止まらない資本主義； 本来の自分？ 第08回 「リアリティからリアルへ」～ 日常と世界の彼方； 2001-9.11 以後 第09回 「メディアがコンテンツ」～ 透明化するメディアの前で； new mediaとテクノロジー 第10回 「情報を経験する」～ データベースの憂鬱を超えて； 拘束の悦楽と制御不可能なもの 第11回 「ニュー・メディア」～ 新たな画像； 可能性としてのメディア 第12回 「Alter Modern」～ もうひとつの基軸 / クレオール化・フィクションとしての正当性 第13回 「日常のマイノリティ」～ 大袈裟でないリアルなもの； とりあえずの私を設定する 第14回 「リアル」～ 2011-3.11, COVID-19がもたらしたシームレス世界 第15回 「ARTと主体」～ 機械と人間の想像する力； artificial intelligenceの外側とsurvive +授業全体の振り返り(学生受講結果アンケートの実施)」 *現在におけるアート・創造的活動で人は何をするのかを、見つめ考えていきます。		
使用教科書	参考文献「ニュー・メディアの言語-デジタル時代のアート」(レフ・マノヴィッチ)、「流れの中で」ボリス・グロイス(人文書院)、「NEXUS:情報人類史」ユヴァル・ノア・ハラリなど		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	専門用語の意味等を授業後1時間程度、必ず確認すること。		

授業科目名	アントレプレナー(起業・運営)		
授業担当者名	日比野 亜希子		
単位数	2単位	開講期(年次学期)	2～4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	220-1VDF2-20
備考			
授業のテーマ及び到達目標	デザイナーの起業知識の習得。デザイナーからクリエイティブディレクターへ。そして起業へ。 もしくはDEO (design Executive officer) としてイントレプレナーの活動知識を習得する アントレプレナー精神を養い、新規事業企画書を制作、プレゼンテーションを行う。 自己に自信を持つことで、創造力、チャレンジ精神、コミュニケーション力、決断力、判断力、問題解決能力、チームワーク力といった技能を実戦によって使いながら培っていきます。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	特許庁からの経営提言にもあるように、今後は【デザイン経営】が企業に重要な役割を果たすことが予想される。ファッションビジネスの起業を事例とし、アパレルの領域を乗りこえ文化的ビジネス活動全般に及び、感性的側面の消費スタイルの充実を図ることを意味する。これからの新業態を予測し、クリエイティブディレクター的管理能力を取得する。実務に近い形での起業講義にて感性を軸とした文化的なビジネスリーダーシップ力も身に付ける。		
学生に対する評価の方法	平常の授業態度、討議への参加度(20%) 授業内で行うレポートのレベル(40%) 期末レポート(40%)などで総合的に評価を行う。制作されたレポートについてはプレゼンテーションを伴う。		
授業計画(回数ごとの内容、授業技法等)	第01回 オリエンテーション・・・アントレプレナーとは？アントレプレナー(起業)とイントレプレナー。(WS/自分プレゼン) 第02回 デザイン経営の時代のクリエイター。デザイン思考とアート思考。DXについて(WS/チーム1) 第03回 StartupとSmall Businessの違い。ブランディングとは？グループ1発表(WS/チーム1プレゼン&マインドマップ) 第04回 提案企画の物語化。リサーチは3つの視点。(WS/やりたい事と出来る事) 第05回 『語れる名刺』のデザイン活動。(WS/名刺デザイン案) 第06回 リサーチは3つの視点。ストックデザイン編。ブランディング。(WS/名刺デザイン案&チーム2) 第07回 グループ2発表(WS/名刺デザイン案&チーム2) 第08回 商品価値から知覚価値の時代へ。(WS/チーム2&新規事業フォーマット案) 第09回 チームワークショップのプレゼン発表。(WS/チーム2プレゼン発表&評価と感想) 第10回 企画の4つの視点、アンゾフの成長マトリクス。(WS/アンゾフ&ブランディング仮設シート&名刺提出) 第11回 ペルソナの視覚化とカスタマージャーニー。(WS/カスタマージャーニーマップ) 第12回 コンセプトの考え方(WS/コンセプト&提案型ポートフォリオアドバイス) 第13回 ゴールデンサークルとプレゼン手法(WS/ゴールデンサークル&提案型ポートフォリオ提出) 第14回 プレゼンテーションの実施Ⅰ。 第15回 プレゼンテーションの実施Ⅱ&キーワード再確認。学生受講結果アンケートの実施。		
使用教科書	適宜資料配付。 参考図書「CEOからDEOへ」(BNN新社)、「コンセプトの教科書」(ダイヤモンド社)、自社ブランディングマニュアル		
自己学習(予習・復習等の内容・時間)	講義用として、各自、独創的な名刺の肩書を設定し、コンセプトの設定から、ビジネス&ユーザーターゲット、商品(サービス)の差別化、事業展開スタイルなどの企画をまとめる。(週90分) そのために講義前後にアイデアノートの制作と検証をはかる。なお事業計画書制作は含まない。(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	キャリアデザインⅡ		
授業担当者名	佐近田 展康、名木山 景、高橋 里美		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	3年次
教員担当形態	複数、オムニバス	ナンバリングコード	220-4VDF2-02
備考	隔週通年開講、外部講師あり		
授業のテーマ及び到達目標	3年次は、自分の将来をじっくり考え、進路を決定し、具体的な就職活動に入る大切な一年となる。この授業では、1年次「キャリアデザインⅠ」で学んだクリエイティブな大学生活および進路選択のマインドセットを基礎として、多様な観点から自身の進路への熟慮を深めるとともに、自信を持って社会に向かう心構えとノウハウを獲得することを目標としている。		
ディプロマポリシーとの関連	「意欲・態度」◎、「思考・判断・創造力」○		
授業の概要	現代の「働く」環境の分析と展望を理解し、三学科卒業生の多様な進路選択の事例、企業側の視点を織り交ぜながら、進路決定と就職活動マインドの養成を図る。あわせてインターンシップの重要性やポートフォリオの意義を理解し、早期に準備を始める。また自己分析を基礎にした自己PRについて、さまざまな場面における実践的なノウハウを学ぶ。テーマに応じて各分野の外部講師をゲストとして招き、分かりやすく具体的に授業を展開する。		
学生に対する評価の方法	毎回の受講レポート提出を含む授業への参画態度(60%)、前期・後期末レポート(40%)で総合的に評価する。提出物の期限については厳格に対応する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 進路選択の心構えとクリエイティブ業界を目指す準備（専任教員＋外部講師） 第02回 業界研究と職種研究（専門①）（専任教員＋外部講師） 第03回 業界研究と職種研究（専門②）（専任教員＋外部講師） 第04回 業界研究と職種研究（総合）（専任教員＋外部講師） 第05回 自己理解と自己PR（専任教員＋外部講師） 第06回 先輩たちの進路選択ケーススタディ（専任教員） 第07回 ポートフォリオ制作の実際（専任教員＋外部講師） 第08回 自己分析の振り返り（専任教員＋外部講師） 第09回 社会人に必要な基礎能力（専任教員＋外部講師） 第10回 企業情報の分析（専任教員＋外部講師） 第11回 自己PRの実際①（書面）（専任教員＋外部講師） 第12回 自己PRの実際②（対面）（専任教員＋外部講師） 第13回 フリーランスという働き方（専任教員＋外部講師） 第14回 未来の自分をデザインする（専任教員） 第15回 振り返り／学生受講結果アンケートの実施／まとめ（専任教員）		
使用教科書	特になし		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	・毎回の授業で学んだことを復習・整理・考察し、必ず授業Webサイトから受講レポートを送信すること（各回30分）。 ・前期末・後期末の最終レポートは、授業内容の整理に自分自身で調査・考察した内容を加えて、レポートにふさわしい文体と形式で書くこと（各2時間）。 ・筆記試験対策としてeラーニング（SKYラーニング）を活用し、1日30分程度の基礎力養成を継続し、習慣づけること。 ・授業と連動してCSセンターが行う就職対策講座を必ず受講すること。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	プロジェクトA I		
授業担当者名	草野 圭一		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	220-3VDF3-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	さまざまな長期プロジェクトにおいて学生個々の「体験」や「気づき」を、メディア造形学部3学科の学生が横断して共有し、新たな「発見」と「創造」へとつなげていく。長期プロジェクトのリフレクションを共有する場として、さらに推進していく場として位置付ける。 3学科の学生による多様な考え方や情報を交差させることで、多角的視点を養い、アイデア創出プロセスを身につけ、これまでに気づかなかった関係性の構築を見出していく。これによりプロジェクトをより良く遂行していくための中心的存在となりうる力を修得することができる。そのために必要な要素である、1. 情報共有リテラシー、2. 情報の分析、3. 課題の発見、4. 解決への考察、5. 具現化への創造、をディスカッションとプレゼンテーションによって体感し、自身のプロジェクトへフィードバックさせることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「協働力」◎、「思考力・判断力・創造力」○		
授業の概要	実際に活動している長期プロジェクトをケーススタディとして扱い、試行錯誤の中からプロジェクト遂行のための本質を導き出す。各事例において学科や長期プロジェクトを横断したメンバーでグループを編成し、ディスカッションとプレゼンテーションに加え、必要に応じてフィールドワークやプロトタイプを試みる。		
学生に対する評価の方法	授業への参画意欲や態度(50%)、授業にて指示する成果物(30%)、個々のレポート(20%)で総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業概要：目的と進め方の解説 第02回 ■ケーススタディ1（共通）共通言語の認識を理解する ディスカッションと発表：事例の把握、情報共有、分析、課題抽出 第03回 ディスカッションと発表：課題の分析、発見物、解決策 第04回 ■ケーススタディ2（長期プロジェクト）実際の事例を題材に扱う ディスカッション：事例の把握、情報整理と共有 第05回 フィールドワーク：プロジェクトの現場を調査 （学外を予定・日程の調整あり） 第06回 ディスカッションと発表：事例の分析～課題抽出 第07回 ディスカッションと発表：課題の分析～課題に対しての発見物 第08回 プレゼンテーション：発見物の発表と質疑応答、事例における多角的視点と関係性の整理 第09回 ディスカッションと発表：発見物から解決への考察と具現化 第10回 プロトタイプ：具現化への試作 第11回 ディスカッションと発表：試作の再検討 第12回 プロトタイプ：課題解決へ向けた具現化への提案 第13回 発表用スライド制作 第14回 最終プレゼンテーション：提案物の発表、質疑応答 第15回 授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	特になし		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	各々で取り組んでいるプロジェクトの記録とまとめ作業（週60分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	プロジェクトAⅡ		
授業担当者名	草野 圭一		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	220-3VDF3-04
備考			
授業のテーマ及び到達目標	「プロジェクトAⅠ」での実践を踏まえ、プロジェクトをより良く遂行していくためのプロセスにおける手法を論理的に理解し実践する。具体的に、1. 情報共有リテラシー、2. 情報の分析、3. 課題の発見、4. 解決への考察、5. 具現化への創造、の方法論を修得し、マネジメント力、合意形成能力、プロジェクト遂行能力といったリーダーシップをとる人材に必要な力を身につけることができる。本授業で体感した気づきを、自身のプロジェクトへフィードバックさせるとともに、さまざまな状況において「発見」と「創造」ができるようになることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「協働力」◎、「思考力・判断力・創造力」○		
授業の概要	実践に近いかたちで活動している長期プロジェクトをケーススタディとして扱い実施する。事例において学科や長期プロジェクトを横断したメンバーでグループを編成し、論理的な理解とともにディスカッションとプレゼンテーションを、実践的提案へ向けプロトタイプを繰り返す。自らがプロジェクトを遂行していく力を導き出す。		
学生に対する評価の方法	授業への参画意欲や態度(50%)、授業にて指示する成果物(30%)、個々のレポート(20%)で総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業概要：目的と進め方、ディスカッションの手法を理解 第02回 ■ケーススタディ（長期プロジェクト）実際の事例を題材に扱う ディスカッションと発表：情報整理と共有 第03回 ディスカッションと発表：事例の分析、課題抽出 解説：状況の整理、分析から課題抽出の手法を理解 第04回 ディスカッション：課題の分析、発見物 第05回 プロトタイプ：発見物から具現化へ 解説：具現化へ向けた試作の手法を理解 第06回 プレゼンテーション：試作物の発表、質疑応答 事例における関係性を整理、問題点抽出 第07回 ディスカッションと発表：試作物の問題点から解決策を考察 解説：関係性の可視化、アイデア創造の手法を理解 第08回 ディスカッション：解決策から試作への検討 第09回 プロトタイプ：問題点から解決策へ向けた試作 第10回 プロトタイプ：試作から具現化への検討 第11回 プロトタイプ：具現化へむけた提案 第12回 発表用スライド制作 第13回 最終プレゼンテーション1：提案物の発表、質疑応答 第14回 最終プレゼンテーション2：提案物の発表、質疑応答 第15回 授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	特になし		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	各々で取り組んでいるプロジェクトの記録とまとめ作業（週60分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	プロジェクトB I		
授業担当者名	吉田 修作		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	4年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	220-3VDF3-05
備考			
授業のテーマ及び到達目標	プロジェクトをよりの確に目的へ導く手法を、論理的に理解し実践する。具体的に、1. 情報の分析、2. 課題の発見、3. 解決への考察、4. 具現化への創造、5. 試作からの再構築、の方法論を修得し、プロジェクトをマネジメントできる人材を育成する。本授業で体感した気づきを、自身のプロジェクトへフィードバックさせるとともに、さまざまな状況下で、問題解決の具体的な行動が積極的に取れることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「協働力」◎、「思考力・判断力・創造力」○		
授業の概要	実践に近いかたちで活動している長期プロジェクトをケーススタディとして扱い実施する。事例において学科や長期プロジェクトを横断したメンバーでグループを編成し、論理的な理解とともにディスカッションとプレゼンテーションを、実践的提案へ向けプロトタイプを繰り返す。自らがプロジェクトを遂行していく力を導き出す。本授業は「プロジェクトA I」と並行して行い、経験値の異なるメンバーでの合意形成と実践活動を目指す。		
学生に対する評価の方法	授業への参画意欲や態度(50%)、授業にて指示する成果物(30%)、個々のレポート(20%)で総合的に評価する。ディスカッションなどその場に参加し実践的な行動による評価となる。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業概要：目的と進め方、ディスカッションの手法を理解 第02回 ディスカッションと発表：情報整理と共有（ケーススタディ：実際の事例を題材とする） 第03回 ディスカッションと発表：事例の分析、課題抽出 解説：状況の整理、分析と課題抽出の手法 第04回 ディスカッション：課題の分析、問題発見 第05回 解説：発見を具現化する試作（プロトタイプ）の手法、 ディスカッション：アイデア出し 第06回 プレゼンテーション：ロールプレイングやスケッチ、モデルを使用 第07回 ディスカッションと発表：試作物の問題点を考察 第08回 プロトタイプの再考①：確認すべき目的の設定 第09回 プロトタイプの再考②：伝わるプロトタイプか？ 第10回 プロトタイプから実現へ①：具現化の検討 第11回 プロトタイプから実現へ②：具現化への提案まとめ 第12回 プレゼンテーション素材の制作 第13回 最終プレゼンテーション1：提案物の発表、質疑応答 第14回 最終プレゼンテーション2：提案物の発表、質疑応答 第15回 授業の振り返り、学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	特になし		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	各々で取り組んでいる長期プロジェクトの経過記録と、本授業で得た内容のフィードバック。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	プロジェクトBⅡ		
授業担当者名	吉田 修作		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	220-3VDF3-06
備考			
授業のテーマ及び到達目標	「プロジェクトBⅡ」での実践経験を踏まえ、プロジェクトをよりの確に目的へ導く手法を、論理的に理解し実践する。具体的に、1.情報の分析、2.課題の発見、3.解決への考察、4.具現化への創造、5.試作からの再構築、の方法論を修得し、プロジェクトをマネジメントできる人材を育成する。本授業で体感した気づきを、自身のプロジェクトへフィードバックさせるとともに、さまざまな状況下で、問題解決の具体的な行動が積極的に取れることを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「協働力」◎、「思考力・判断力・創造力」○		
授業の概要	実践に近いかたちで活動している長期プロジェクトをケーススタディとして扱い実施する。事例において学科や長期プロジェクトを横断したメンバーでグループを編成し、論理的な理解とともにディスカッションとプレゼンテーションを、実践的提案へ向けプロトタイプを繰り返す。自らがプロジェクトを遂行していく力を導き出す。本授業は「プロジェクトAⅡ」と並行して行い、経験値の異なるメンバーでの合意形成と実践活動を目指す。		
学生に対する評価の方法	授業への参画意欲や態度(50%)、授業にて指示する成果物(30%)、個々のレポート(20%)で総合的に評価する。ディスカッションなどその場に参加し実践的な行動による評価となる。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業概要：目的と進め方、ディスカッションの手法を理解 第02回 ディスカッションと発表：情報整理と共有（ケーススタディ：実際の事例を題材とする） 第03回 ディスカッションと発表：事例の分析、課題抽出 解説：状況の整理、分析と課題抽出の手法 第04回 ディスカッション：課題の分析、問題発見 第05回 解説：発見を具現化する試作（プロトタイプ）の手法、 ディスカッション：アイデア出し 第06回 プレゼンテーション：ロールプレイングやスケッチ、モデルを使用 第07回 ディスカッションと発表：試作物の問題点を考察 第08回 プロトタイプの再考①：確認すべき目的の設定 第09回 プロトタイプの再考②：伝わるプロトタイプか？ 第10回 プロトタイプから実現へ①：具現化の検討 第11回 プロトタイプから実現へ②：具現化への提案まとめ 第12回 プレゼンテーション素材の制作 第13回 最終プレゼンテーション1：提案物の発表、質疑応答 第14回 最終プレゼンテーション2：提案物の発表、質疑応答 第15回 授業の振り返り、学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	特になし		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	各々で取り組んでいる長期プロジェクトの経過記録と、本授業で得た内容のフィードバック。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	デザイン論		
授業担当者名	炭釜 啓人		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-1FCD1-01
備考	衣料管理士1・2級必修科目		
授業のテーマ及び到達目標	(1) デザインの基礎を学習し、ファッションデザインに応用する力を身につける。 (2) ファッション用語の名称と意味を修得し、デザイン作成やプレゼンテーションに活用する力を養う。 (3) ファッション情報を収集し美的感覚を養い、創造力を培う。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考・判断・創造力」○		
授業の概要	人体の構造やデザインの基礎、要素を理解し、ファッションデザインの基礎となるシルエット、デザイン感性、ディテール、デザインの原則を学び、習得する。ファッションディテールや素材の名称や意味を学習し、それらをどのように各自のデザインに取り入れるか鍛錬する。また、新しいファッション情報を収集し、トレンドの分析を行い、ファッショントレンドを見出す力を養う。		
学生に対する評価の方法	課題（30%）、ファッション用語の理解度確認（試験）（50%）、授業への参画態度（20%）を総合的に判断し評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 デザインの基礎 デザインの要素について 第02回 人体の構造と身体の動き ファッションプロポーションとデザイン画の種類 第03回 シルエットとライン デザイン分析 第04回 パンツとスカートのバリエーションと名称 第05回 ウェアの種類とトレンド分析 第06回 デザインの原則 1 第07回 デザインの原則 2 第08回 アクセサリーパーツ 第09回 デザインの発想 第10回 トリミングの効果的な扱い 第11回 手芸的トリミング 第12回 布地とデザインプリント 第13回 布地と織 ファブリック クラスタ 第14回 理解度確認 第15回 クリエイティブ デザイン 学生受講結果アンケートの実施 <授業全体の振り返り>		
使用教科書	プリントを配布		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	事前に毎回のテーマをファッション雑誌、ネット、ウィンドウショッピングなどで市場をよく観察する。（週90分） テーマによるデザインスケッチを作成。（週90分）		

授業科目名	デザイン発想演習		
授業担当者名	畠山 巧、ファッション造形学科		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次前期（集中）
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-3FCD1-02
備考			
授業のテーマ及び到達目標	デザイン発想の方法を身につけるために言葉から連想するイメージ、形や色、または具体的な物体からイメージするものを抽象的に表現し、さらに具体化することでデザインに取り込む発想力を繰り返し学ぶ。 授業では自ら発想したデザインを作品として制作し、プレゼンテーションを行うことにより、発想力、デザイン力、立体への構成技術を学ぶ。またチームでのディスカッションやアイデアの共有を通じて、多様な視点からの発想を深め協働による創造的な問題解決力を養う。 さらに、デザインとシルエットを構成する構造の研究及び実習を通して技術を学ぶとともに、グループワークによる共同制作を取り入れることでコミュニケーション能力や協調性を高める。環境変化と情報がファッション美学に与える影響を分析し、チームでの意見交換を通じてデザインへ転換する方法論を学ぶ。		
ディプロマポリシーとの関連	「協働力」◎、「思考・判断・創造力」○		
授業の概要	デザイン発想の方法を身につけるために言葉から連想するイメージ、形や色、または具体的な物体からイメージするものを抽象的に表現し、さらに具体化することでデザインに取り込む発想力を繰り返し学ぶ。授業では、自ら発想したデザインを作品として制作し、プレゼンテーションを行うことにより、発想力、デザイン力、立体への構成技術を学ぶ。 また、さらにデザインとシルエットを構成する構造の研究及び実習を通して技術を学び、環境変化と情報がファッション美学に与える影響を分析し、デザインへ転換する方法論を学ぶ。		
学生に対する評価の方法	授業への参画態度（10%）、提出課題（40%）、レポート課題（50%）を総合的に判断して評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 創造力とクリエイション①耳から 第02回 創造力とクリエイション①「ことば」からのインスピレーション 第03回 創造力とクリエイション②形から 第04回 創造力とクリエイション②「もの」からのインスピレーション 第05回 創造力とクリエイション③目・形から 第06回 創造力とクリエイション③「カラー」からのインスピレーション 第07回 創造力とクリエイション④目・形・立体から 第08回 創造力とクリエイション④「パッケージ」からのインスピレーション 第09回 創造力とクリエイション⑤コーディネート 第10回 創造力とクリエイション⑤異なるイメージを作り出すコーディネート 第11回 創造力とクリエイション⑥作品企画 第12回 創造力とクリエイション⑥テーマ・コンセプトからのデザイン提案 第13回 創造力とクリエイション⑦作品発表 第14回 創造力とクリエイション⑦ファッションショー形式によるプレゼンテーション 第15回 まとめ（課題やレポートに対するフィードバック） 学生受講結果アンケートの実施 ＜授業全体の振り返り＞		
使用教科書	特になし		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	技術・発想力を活かす授業のため、特に技術面の授業の復習をしておくこと。 授業時に示される次回授業について予習する。（週90分） 授業時に示された課題または授業で生じた疑問点について調べる。（週90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	デザイン演習 I		
授業担当者名	内田 和邦、寺澤 丈弘		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次前期
教員担当形態	複数（主担当：内田和邦）	ナンバリングコード	223-3FCD1-03
備考	衣料管理士1級必修科目		
授業のテーマ及び到達目標	コンセプトを具体的かつ制作可能なデザインに展開するための手法とプロセスの修得をテーマに、その表現媒体、すなわち作品発表の場における時間・空間・装置・観客を意識した企画・提案力を身につけることを目標とする。具体的には、(1)コレクションテーマ・シーンコンセプトを理解する(2)デザイン展開の手法とプロセスを修得する(3)チームワークの重要性を認識して他者との合意形成を図り、総合力を発揮して解決策に導く(4)発表の場を意識したプレゼンテーション能力を養う。		
ディプロマポリシーとの関連	「協働力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	本演習における立案行為はステージ発表を前提とした広範囲なデザイン実践であることを認識し、個別の課題に対して提案・ディスカッション・決断を繰り返しながら、チームとしての総合力を発揮して解決策を導き出していく姿勢が大切である。決定すべき内容は制作前段階までのすべてであり、コンセプトメイクから演出に至るまでのプレゼンテーションを経て企画の完成度を高め、授業終了と同時に開始する作品制作へとつなげるものである。		
学生に対する評価の方法	受講態度（50%） 制作作品（アイデアスケッチ）、プレゼンテーション（50%）		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 ガイダンス、NUAS COLLECTIONの概要 第02回 コレクションテーマ及びシーンテーマ解説、チーム編成 第03回 コンセプトメイク①（個人コンセプト提示・検討） 第04回 コンセプトメイク②（チームコンセプト提示・検討） 第05回 コンセプトメイク③（チームコンセプト決定） 第06回 デザイニング①（個人デザイン提示・検討） 第07回 デザイニング②（チームデザイン提示・検討） 第08回 デザイニング③（チームデザイン決定） 第09回 制作プラン①（素材選定） 第10回 制作プラン②（コーディネートプラン） 第11回 演出プラン（ヘアメイク・モデリング） 第12回 プレゼンテーション①（構成・資料整理） 第13回 プレゼンテーション②（ツール制作） 第14回 プレゼンテーション③（講評） 第15回 まとめと制作スケジュールについて 学生受講結果アンケートの実施 ＜授業全体の振り返り＞ ※第3回～第13回までグループディスカッション、グループワーク		
使用教科書	作成資料の配布		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業はプランの提示と検討の場である。毎回の授業に向けて個人及びチームが発表すべき企画内容を煮詰め、常に評価に備える。（週90分） ファッション情報やトレンドブックを利用して、専門用語とファッショントレンドを事前に理解する。（週90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	デザイン演習Ⅱ		
授業担当者名	内田 和邦、寺澤 丈弘		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次後期（集中）
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	223-3FCD2-04
備考			
授業のテーマ及び到達目標	企画を具体化するために必要な創造的思考力を発揮してチームで作品を完成させ、その演出・表現方法を検討する。（1）造形に適した材料や応用可能な技術を理解する（2）各自が制作における役割とその責任を認識し、意欲を持って質の高いグループワークを目指す（3）ウォーキングやポージングの演出研究により、作品に共感を促す表現力を身につける。		
ディプロマポリシーとの関連	「協働力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	デザイン演習Ⅰで提案したチーム企画に基づいて、NUAS COLLECTIONで発表する複数体の作品を制作する。授業毎に制作の進捗状況およびコーディネートプラン、演出プランをチェックし、Show作品としての総合的な完成度を高めていく。複数回のリハーサルによる審査・修正を経て本番に臨む。		
学生に対する評価の方法	授業への参画態度（20%） チームにおける活動状況（40%） 作品・演出プランの完成度（40%）		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	第01回 作品チェック①（トルソー） 第02回 作品制作① 第03回 作品チェック②（モデル着装） 第04回 作品制作② 第05回 作品チェック③（コーディネート・撮影） 第06回 作品制作③ 第07回 フォーメーションチェック 第08回 フォーメーション修正 第09回 ウォーキングチェック 第10回 ウォーキング修正 第11回 着装リハーサル①（ウォーキング&フォーメーション） 第12回 着装リハーサル②（ウォーキング&フォーメーション） 第13回 着装リハーサル③（作品審査） 第14回 着装リハーサル④（作品審査） 第15回 授業全体の振り返りとまとめ・本番スケジュール確認＜授業全体の振り返り＞ 学生受講結果アンケートの実施 ※第1回～第15回までの全てにおいてグループディスカッション、グループワーク		
使用教科書	なし		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	作品の完成度を高めるために、個人で担当する制作物の改良・検討を積み重ねる。（週90分） 演出プランを検討し、チームへの提案に備える。（週90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	デザイン史		
授業担当者名	櫻井 理恵		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-1FCD1-06
備考			
授業のテーマ及び到達目標	1. 服装史の全体の流れを理解する。 2. 時代ごとに流行したデザインの特徴について理解する。 3. 自ら考案したコンセプトをもとに、過去のデザインを応用し提案する力を身に付ける。 服装史より、それぞれの時代を象徴するデザインについて、時代背景とともに学習し知識を拡げる。 興味があるデザインについて意欲的にリサーチを行い、まとめる習慣を身に付ける。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	服装史について学ぶことは、ファッションに関わる仕事をする上で必須である。 1. デザインやコンセプトのアイデアを得ることができる。 2. 服装史をデザインと関連付けることにより、プレゼンテーションに役立つ。 3. トレンド予測のヒントとなる。 時代背景とともに芸術やデザインの流れを理解して、なぜその形や表現方法になったのかを学習し自身のデザインに応用する技術を修得する。		
学生に対する評価の方法	1. 課題とレポートの提出[80%] 2. 授業への参画態度[20%]		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 ガイダンス 第02回 古代 メソポタミア、エジプト、ギリシャ、ローマ帝国の服飾 第03回 中世 織物技術の発展と体型衣の登場 第04回 近世 最盛期を迎える貴族衣裳（ルネッサンス バロック ロココ） 第05回 近代 身分差のない服飾 フランス革命と産業革命を経て 第06回 1900年代から20年代 大戦、女性の労働と服飾 第07回 1930年代から40年代 アートとファッション 第08回 1940年代末から50年代 世界に広がるマーケット 戦争後の衣服の変化 第09回 1960年代 若者ファッション（ミニスカート、モッズ、ヒッピー等） 第10回 1970年代 民族服と音楽 第11回 1980年代 パワーショルダー、ボディコンシャス、ボロルック 第12回 1990年代 ストリートとリバイバル 第13回 2000年代 ミックススタイルの浸透 第14回 2010年代 ストリートの影響とSNSを利用したトレンドの展開 第15回 2020年代 まとめと振り返り 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	プリントを配布します。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業時に示される次回授業(時代)について予習する。(週90分) 授業で得た知識をまとめ、自らリサーチした内容を加えて資料を作成する。(週90分)		

授業科目名	デッサン		
授業担当者名	藤村 敬子		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-1FCD1-07
備考			
授業のテーマ及び到達目標	(1)対象物を入念に観察し、モノの成り立ちや構造を見抜く洞察力を身につける。 (2)立体物を3次的に捉え空間把握力を養い、遠近感・立体感のある表現を習得する。 (3)観察により形状や質感の特徴を掴み、忠実に描く表現力を身につける。 (4)人体のクロッキーにおいては、観察し描くことで各部のプロポーションを覚える。 また、知識として骨格や構造を理解し、動きに伴い生じる着衣の変化を内部構造から読み取る思考力を伸ばす。 (5)観察から得た情報を精査し、必要な要素を抽出する判断力を身につける。 (6)日常的に物事を観察するクセをつけ、そこから創作ヘフィードバックさせる創造力を養う。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考・判断・創造力」○		
授業の概要	本授業ではデッサンを通じて、ファッションデザインに必要な「モノの立体視」「人体の構造・プロポーションの理解」「イメージを可視化する表現力」を主軸に知識および表現力を身につける。 基礎的な描画力を習得するため、まず描画素材としての鉛筆の特性を覚え、陰影が生まれる原理、陰影と立体感との関係、色相に惑わされず明度を見るなど、モノトーンでの描写に必要な基礎知識を学び、演習として立方体や円柱を始めとする単純な形態から手や靴、野菜、果物、頭骨などの複雑な形態まで様々なモチーフを描き、基礎描写力の定着を図る。人体クロッキーでは、モデルを繰り返し描くことで人体の比率を覚える。身体各部の運動フォームを確認しながら、骨格や筋肉の凹凸のより衣服の表情に与える変化を理解する。適宜、顔や手足のディテールについても理解を深めながら、デザイン画に応用できる魅力的な人体のスケッチを目指す。		
学生に対する評価の方法	①授業内容についての知識の習得と理解度。(20%) ②授業態度や意欲、取り組み姿勢。(30%) ③授業において制作された作品の完成度および目標の達成度。(50%) 以上3点から総合的に評価。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 画材説明、「鉛筆を正しく削る」「カラーチャート作成」 第02回 基本形体描写Ⅰ：ティッシュペーパーの箱を描く 「鉛筆の使い方を知る。硬度の使い分け」 第03回 基本形体描写Ⅱ：ティッシュペーパーの箱を描く 「光源と陰影の関係を知る」作品提出による理解度確認・講評会 第04回 靴の描写Ⅰ「質感に合わせた鉛筆の使い分け」 第05回 靴の描写Ⅱ「部分と全体：全体感を意識したディテールの描きこみ」 第06回 靴の描写Ⅲ「履きジワ、ソールの減りなど固有の表情を描く」 作品提出による理解度確認・講評会 第07回 手の描写Ⅰ「手で骨格を確かめながら描く」 第08回 手の描写Ⅱ「表層と構造」 第09回 手の描写Ⅲ「肌感、硬さ、柔らかさの表現」 作品提出による理解度確認・講評会 第10回 ①人体について「解剖学的考察」 ②人体のクロッキーⅠ「線描で捉える」5ポーズ程度 第11回 人体のクロッキーⅡ「陰影で捉える」1ポーズ 第12回 人体のクロッキーⅢ「衣服の変化について」1ポーズ 第13回 衣服の描写Ⅰ「好きなファッションアイテムを描く」 第14回 衣服の描写Ⅱ「魅力を伝えるための表現」 第15回 作品提出による理解度確認・講評会および授業全体の振り返り 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	授業時にサンプル作品を提示し解説。その他、適宜紹介		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業内での課題数が限られていることもあり、課題について予習・復習を行い、自分なりの見解を持って授業に臨むことは大変効果的である。また、常に物事に対して興味と観察の意識を持つため、スケッチブックを携行し、普段から風景や人物、興味のあるモノをスケッチすることで観察力、速写力を養う。（週180分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	デザイン画 I		
授業担当者名	山縣 亮介		
単位数	1単位	開講期（年次学期）	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-1FCD1-08
備考			
授業のテーマ及び到達目標	ファッションデザイン画とは、スタイル画、ハンガーイラスト、ファッションイラストレーション等の総称である。それぞれの領域を理解して目的に合った表現技術を修得し、イメージしたスタイルを素早く具現化するための能力を養い、下記を到達目標とする。 (1) デザイン画の種類と画材の特性を理解することができるようになる (2) デザイン画の表現技術を身に付ける (3) 創作に重点を置き、個性と感性が表現できるようになる		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考・判断・創造力」○		
授業の概要	デザインイメージを的確に伝えるための描法と使用する画材特性の研究を経て作品制作を行う。技術の修得に留まらず、時代や社会が求めるファッションデザインを指向・検討し、個性と感性の開発トレーニングを重ねていく。		
学生に対する評価の方法	受講態度〔制作への意欲〕 (50%) 作品提出とその内容評価 (50%)		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 ファッションデザイン画とは 第02回 ファッション体型と夫人体型 顔・ヘアスタイル表現 第03回 手・足の表現 第04回 人体構造と身体の動き ファッションアナライジング 第05回 スタイル画のプロポーション（オリジナルプロポーションの作成） 第06回 着彩①（透明水彩・パステル・色鉛筆など） 第07回 着彩②（ポスターカラー・マーカーなど） 第08回 素材別表現法①（織・編み・プリントの描法） 第09回 素材別表現法②（レザー・ファーの描法） 第10回 ファッションデザインを構成する5要素①（形） 着装デザイン画（シルエットとディテール） 第11回 ファッションデザインを構成する5要素②（色） 着装デザイン画（色彩の役割） 第12回 ファッションデザインを構成する5要素③（柄） 着装デザイン画（ドット、ストライプ、チェック等） 第13回 ファッションデザインを構成する5要素④（素材） 着装デザイン画（薄い・厚い、凹凸のある・滑らかな、柔らかい・張りのある、光沢のある・光沢のない） 第14回 ファッションデザインを構成する5要素⑤（イメージ） 着装デザイン画（時代、地域、抽象） 第15回 創作デザイン（自由テーマ）、〈授業全体の振り返り〉 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	文化服装学院編 「文化ファッション大系 服飾関連専門講座④ ファッションデザイン画」 文化出版局 随時、表現技法別参考資料を提示		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業では使用しない画材の研究も積極的に行い、表現の幅を広げることを心がける。（週180分）		

授業科目名	デザイン画Ⅱ		
授業担当者名	山縣 亮介、炭釜 啓人		
単位数	1単位	開講期（年次学期）	1年次後期（集中）
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	223-2FCD1-09
備考			
授業のテーマ及び到達目標	(1) デザインの要求（目的）が理解できるようになる (2) デザインのテクニック（方法）を習得できる (3) 上記を踏まえ、用と美を併せたデザイン（結果）能力が習得できる (4) ハンガーイラストを正確に描くことができるようになる (5) ファッショングッズ（靴、鞆等）の表現できるようになる		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	デザイン画Ⅰで習得した知識・技術をもとに、目的に合わせた有効な解決方法を選択する能力を身に付ける。また、ハンガーイラストを正確に描くために、衣服構造の理解を深める。さらに、衣服にとどまらず、靴や鞆等も含めた総合的な服飾表現の習得を目指す。		
学生に対する評価の方法	受講態度〔政策への意欲〕（50%） 作品提出とその内容評価（50%）		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 ファッションデザインを考察する 目的（要求）、方法（テクニック）、結果（デザイン）の理解 第02回 抽象的概念の形象化（内的世界から外的世界へ） 第03回 ハンガーイラストについて 第04回 デザインの原則①（黄金分割） 着装デザイン画とハンガーイラスト 第05回 デザインの原則②（リズム） 着装デザイン画とハンガーイラスト 第06回 デザインの原則③（バランス） 着装デザイン画とハンガーイラスト 第07回 デザインの原則④（レイアウト） 着装デザイン画とハンガーイラスト 第08回 デザインの原則⑤（シュパンニング） 着装デザイン画とハンガーイラスト 第09回 デザインの原則⑥（スケール） 着装デザイン画とハンガーイラスト 第10回 デザインの原則⑦（トリミング） 着装デザイン画とハンガーイラスト 第11回 デザインの原則⑧（調和） 着装デザイン画とハンガーイラスト 第12回 デザインの原則⑨（錯覚） 着装デザイン画とハンガーイラスト 第13回 靴のデザイン 第14回 鞆のデザイン 第15回 イメージからのメタモルフォーゼ ＜授業全体の振り返り＞ 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	随時、表現技法別参考資料を提示		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業では使用しない画材の研究も積極的に行い、表現の幅を広げることを心がける。（週180分）		

授業科目名	色彩学		
授業担当者名	石原 久代		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-1FCD1-10
備考	衣料管理士1・2級必修科目		
授業のテーマ及び到達目標	総合科学として色彩学をとらえ、光と色、色の表示、色の働きなど生理・物理的分野に加えて色彩調和、色彩のイメージ等の感覚的分野について学修し、基礎的な知識・技能を身につける。 特に、色彩調和についてはファッション造形学科であるので、基本的な配色だけでなく、服装色のカラーコーディネートへと発展させる力を身につける。 (1) 色彩の知覚過程を理解する。 (2) 基礎的な色の表示方法ならびに色彩調和を理解し、利用できる力を身につける。 (3) 色の心理効果についての基礎知識を修得し、色彩の使い方を判断できる。 (4) SDGsに貢献できるファッションカラーコーディネートへと展開できる総合的な技能を身につける。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技術」◎、「思考・判断・創造力」○		
授業の概要	授業は、教科書だけでなく、カラーチャートや配色カードを使った例などを示し、パワーポイントや板書にて説明しながら進める。色彩学は、光と色、色の表示、色の働きなど生理・物理的分野に加えて色彩調和、色彩のイメージ等の心理学や感覚的分野も含まれるため、不得意な分野についても触れる可能性がある。関数や積分なども出てくるが、できるだけ理解しやすいように説明する。各単元でGoogleclassroomに簡単な小テストを提供し、理解度を確認しながら説明する。 色彩調和についてはファッション造形学科であるので、基本的な配色だけでなく、今後多色配色やカラーイメージへ発展させ、実践力を身につけなければならないので、しっかりした知識や技能を身に付け、服装色のカラーコーディネートへと発展させる。関連の色彩情報、事前事後の自主学習についてはGoogleclassroomに関連コンテンツを用意するため教科書だけでなく、LMSを用いて学習する。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度（10%） ②前回の授業の要点についてGoogleclassroomで行う小テスト（30%） ③終盤に実施する理解度確認（60%）で総合的に評価を行う。 なお、再評価はレポートにて実施。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 色はなぜ見えるか理解する。LMSを使った自主学習コンテンツおよびGoogleclassroomの小テストの説明。 第02回 光の性質と色について理解する。 第03回 光源の種類、色温度、標準イルミナント、照明の質と量 照明の心理について理解する。 第04回 目の構造と視覚について理解する。 第05回 色覚学説（ヤング-ヘルムホルツの三原色説、ヘリングの反対色説、段階説）について理解する。 第06回 色の見えと色覚異常を理解し、カラーユニバーサルデザインについて考える。（色覚異常体験アプリを利用し、見えを確認する） 第07回 色の表示 色の三属性および色名による色の表示について理解する。 第08回 色の表示 マンセル表色系について理解する。 第09回 色の表示 日本色研配色体系（PCCS）について理解する。 第10回 色の表示 数値による色の表示と測色法について理解する。 第11回 色の調和 PCCSの色彩調和について理解し、例をあげて検討する。（ディベート型授業） 第12回 色の調和 ムーンスペンサー、ジャッドなどの色彩調和論について理解する。 第13回 色の相互作用（対比現象、同化現象）を理解し、服装デザインと結び付けて考える。 第14回 色の作用 暖かさ感、大きさ感、視認性、誘目性などについて理解する。 第15回 授業全体の振り返りとこれまでの学習のまとめおよび理解度確認。 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	橋本令子・石原久代編著：『生活の色彩学―快適な暮らしを求めて』朝倉書店		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業の理解度を確認するためにGoogleclassroomにて簡単な試験を行うため、授業の復習を行っておくこと。（週60分） また、事前事後の自主学習についてはマルチデバイス対応のeラーニング教材を用意するためLMSを用いて随時、学習すること。（週90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	ファッション造形論Ⅰ		
授業担当者名	水嶋 丸美		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-1FCC1-01
備考	衣料管理士1・2級必修科目		
授業のテーマ及び到達目標	①衣服の役割・形式および形態・気候との関係について理解する ②アパレル設計のための人体構造を学ぶことによって、パターンの基礎を学ぶ ③各種原型の展開からデザインパターン作成方法を身につける ④縫製方法の基礎を学ぶことによって、アパレル生産の基本を理解する 以上の内容からアパレルのデザイン、設計、生産についての基本的知識を習得することを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考・判断・創造力」○		
授業の概要	自身のこれまで衣生活の経験を通じて、衣服の専門的な知識を修得する。また、衣服を身につける人体の構造への理解を深め、アパレル設計の方法と応用力を身につけるため、人体計測の方法やパターン設計を学ぶ。さらに、デザインパターンへの展開方法も習得する。		
学生に対する評価の方法	①提出された課題・レポートの理解度および完成度（40%） ②理解度確認（50%） ③授業への取り組み姿勢（10%） 以上、①～③を総合的に判断し評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	第01回 アパレルの着衣動機と衣服の機能 第02回 衣服と人体① 骨格と計測点および計測項目 第03回 衣服と人体② 人体の計測方法 第04回 衣服と人体③ 人体計測 第05回 パターン設計① 人体形態と原型 第06回 パターン設計② 身頃原型 第07回 パターン設計③ 動作と衣服設計 第08回 デザインパターンへの展開① 胴原型のデザイン展開 第09回 デザインパターンへの展開② 袖原型のデザイン展開 第10回 デザインパターンへの展開③ 襟原型のデザイン展開 第11回 縫製の準備 布地の前処理、延反、裁断、副資材の選定と芯貼り 第12回 縫製の基礎 ミシン縫いと手縫い 第13回 理解度確認 第14回 身頃原型の運動量（ゆとり）とウエストダーツの確認 第15回 身頃原型と袖原型、理解度確認のフィードバック、 まとめ＜授業全体の振り返り＞ 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	日本衣料管理協会刊行委員会編集「アパレル設計論 アパレル生産論」 一般社団法人 日本衣料管理協会		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	シラバスに記載した内容について、事前に予読を行う。（週60分） 授業のまとめや課題に取り組み、授業時間内に生じた疑問点について調べる等の復習を行う。（週120分） 調べても疑問が残る場合は、次回の授業時に説明を求め、解決するようにすること。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	ファッション造形論Ⅱ		
授業担当者名	水嶋 丸美		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-2FCC1-02
備考	「ファッション造形論Ⅱ」で学んだことを、演習を通して身につけるため「ファッション造形演習Ⅱ」をあわせて履修することが望ましい。		
授業のテーマ及び到達目標	①アパレル設計のために衣服に求められる機能や特性について学ぶ ②人体構造からパターンの基礎を理解する ③人体構造と運動による人体の変化を学ぶことによってパターン設計について考える力を身につける ④パターンと縫製の基礎を学んだうえで、アパレル生産の仕組みと流れを理解する 以上の内容からアパレルのデザイン、設計、生産についての基本的知識を習得することを目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	前期の「ファッション造形論Ⅰ」「ファッション造形演習Ⅰ」で学んだ基礎知識をもとにさらにパターン設計への理解を深めることで応用力を身につける。 また、人体の静止時と動作時の体型変化について学び、アパレル設計に関わる人体因子の情報が具体的にどのように衣服設計に活用されるのか考える力を修得する。		
学生に対する評価の方法	①提出された課題・レポートの理解度および完成度（40%） ②理解度確認（50%） ③授業への取り組み姿勢（10%） 以上、①～③を総合的に判断し評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	第01回 人体の構造① 骨格と筋 第02回 人体の構造② 関節と運動 第03回 人体の構造③ 皮膚と皮下脂肪 第04回 人体形態と原型 第05回 パターン設計① 身頃原型肩傾斜の補正 第06回 パターン設計② 身頃原型ウエストダーツの補正 第07回 パターン設計③ 人体表面形状からの身頃原型作成(1) 第08回 パターン設計④ 人体表面形状からの身頃原型作成(2) 第09回 パターン設計⑤ 人体表面形状の展開 第10回 動作と衣服設計 第11回 アパレル生産の仕組み 第12回 既製衣料サイズと工業用ボディ 第13回 縫製の仕上げと管理の効率化 第14回 理解度確認 第15回 理解度確認のフィードバック、まとめく授業全体の振り返り＞ 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	日本衣料管理協会刊行委員会編集「アパレル設計論 アパレル生産論」 一般社団法人 日本衣料管理協会		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	シラバスに記載した内容について、事前に予読を行う。（週60分） 授業のまとめや課題に取り組み、授業時間内に生じた疑問点について調べる等の復習を行う。（週120分） 調べても疑問が残る場合は、次回の授業時に説明を求め、解決するようにすること。		

授業科目名	ファッション造形演習Ⅰ		
授業担当者名	水嶋 丸美		
単位数	4単位	開講期（年次学期）	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-1FCC1-03
備考	衣料管理士1・2級必修科目		
授業のテーマ及び到達目標	(1)衣服について理解する (2)被服構成のための基礎的な知識と技術を習得する (3)課題アイテムの製図及び製作過程を理解する (4)基礎的なアイテムの製作ができる力を身につける を到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考・判断・創造力」○		
授業の概要	被服構成に関する基本的な知識と技術を、スカートおよびブラウスの製作を通して修得する。 スカートでは、基本的なデザインやパターン知識、平面から立体を構成する知識・技術の理解、被服構成の基礎すなわち製図・型紙作成・仮縫い・試着補正・パターン修正・縫製技術等を修得する。 ブラウスでは、身頃原型におけるダーツ展開の理解と、襟や袖などの立体を構成するためのパターン展開・縫製技術等を修得する。		
学生に対する評価の方法	①課題アイテム（スカート・ブラウス）の提出作品の完成度（50%） ②その他提出物の完成度〔①以外の製作物・製図など〕（20%） ③被服構成の基本知識に関する小テスト（20%） ④授業への取り組み姿勢〔課題制作過程・作業進捗など〕（10%） 以上、①～④を総合的に判断し評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	※週4コマ（2コマ×2回）開講 第01回 ①被服構成のための用具解説（用具の名称、取り扱い方法） ②スカートの製図に関する基本知識、タイトスカートの縮尺製図 第02回 ①スカート製図の応用（セミタイトスカート・フレアスカート等の縮尺製図） 【用具名称の小テスト】 ②ピンクッションの製作 第03回 ①ミシン・ロックミシンの取り扱い方【スカートに関する小テスト】 ②基礎縫い・バッグ製作 第04回 ①タイトスカート実物大製図【ミシンに関する小テスト】 ②セミタイトスカート実物大製図（展開） 第05回 ①製作のためのスカート実物大製図・展開【製図記号の小テスト】 ②スカート型紙作成、パターンチェック 第06回 ①スカート裁断・印つけ ②スカート実物仮縫い 第07回 ①スカート試着補正 ②スカートパターン修正、補正後の印修正・縫い代整理 第08回 ①スカート製作（裁ちはしの始末、ダーツ縫い、脇縫い） ②スカート製作（ファスナー付け） 第09回 ①スカート製作（ベルト付け、カギホック付け、裾の始末） ②スカート仕上げ、作品・レポート提出 第10回 ①シャツに関する基本知識、シャツの製図（身頃） ②シャツの製図（襟・袖） 第11回 ①製作のためのシャツ実物大製図【シャツに関する小テスト】 ②シャツ型紙作成、パターンチェック 第12回 ①シャツ裁断、印つけ ②シャツ実物仮縫い、試着補正 第13回 ①シャツパターン修正、補正後の印修正、縫い代整理 シャツ製作準備（接着芯貼り） ②シャツ製作（ダーツ縫い、肩縫い、袖付け、脇縫い） 第14回 ①シャツ製作（袖付け、袖ぐりの始末、脇縫い） ②シャツ製作（襟作り、襟付け、裾の始末） 第15回 ①シャツ製作（ボタンホール、ボタン付け） ②シャツ仕上げ、作品・レポート提出、＜授業全体の振り返り＞ 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	文化服装学院編「文化ファッション大系 改訂版・服飾造形講座② スカート・パンツ」文化出版局 文化服装学院編「文化ファッション大系 改訂版・服飾造形講座③ ブラウス・ワンピース」文化出版局		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習 等の内容・時間）	授業課題に真摯に取り組むため、次回授業内容について予習する。（週180分） 被服構成の知識・技術の修得に努めるため、授業で行った内容について確認をおこない、 次の授業に備えて課題を進める。（週180分）
------------------------	---

授業科目名	ファッション造形演習Ⅱ		
授業担当者名	水嶋 丸美		
単位数	4単位	開講期（年次学期）	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-2FCC1-04
備考	衣料管理士1・2級必修科目		
授業のテーマ及び到達目標	(1) 被服構成のための基礎的な知識と技術を身につける (2) デザインとパターン、パターンと縫製の関連性を理解する (3) 多くのファッションアイテムの製作へと発展させる技術力を養う (4) 合理的な縫製方法や手順を考える力を培う を到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「知識・技能」○		
授業の概要	前期の課題アイテム(スカート・ブラウス)の製作から修得した被服構成の基礎知識・技術の更なる向上と、新たな知識・技術の修得のため、ワンピースおよびパンツの製作を行う。 ワンピースでは 見返しを用いた始末の方法、パンツではポケットの種類とその縫製方法の知識・技術を学び、両アイテムを通じて2種類のファスナーの縫製方法の知識・技術を修得する。 また、応用としてデザインやパターンに関する知識・技術の向上と、合理的な縫製技術を修得する。		
学生に対する評価の方法	①課題アイテムの提出作品・その他提出物の理解度および完成度〔製図など〕 (70%) ②被服構成の基本知識・技術に関する理解度確認 (20%) ③授業への取り組み姿勢〔課題制作過程・作業進捗など〕 (10%) 以上、①～③を総合的に判断し評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	※週 4コマ（2コマ×2回開講） 第01回 ①身頃原型の胸ぐせダーツの展開、ワンピースに関する基本知識 ②ワンピースの製図（テントシルエット、ウエスト切替え） 第02回 ①ワンピースの製図（ハイウエスト切替え、ローウエスト切替え） ②ワンピースの製図（プリンセスライン、パネルライン） 第03回 ①ワンピース製図の応用・展開（袖・襟ぐりの製図） 製作のためのワンピース実物大製図 ②ワンピース型紙作成、パターンチェック 第04回 ①ワンピース裁断、印つけ ②ワンピース仮縫い 第05回 ①ワンピース試着補正、パターン修正、補正後の印修正・縫い代整理 ②ワンピース縫製準備（未裁断パーツの型紙作成、接着芯貼り、裁断、印つけ） 第06回 ①ワンピース製作（裁ちはしの始末、ダーツ・たて切替えラインの縫製） ②ワンピース製作（肩縫い、脇縫い、よこ切替えラインの縫製） 第07回 ①ワンピース製作（コンシールファスナー付け、襟ぐりの始末） ②ワンピース製作（袖作り、袖付け） 第08回 ①ワンピース製作（裾の始末、スプリングホック付け）、仕上げ、作品・レポート提出 ②パンツに関する基礎知識、パンツの製図（ストレートパンツ） 第09回 ①パンツの製図（スリムパンツ）、応用・展開（ベルボトムパンツ等） ②パンツ製図の応用・展開（ワイドパンツ、フレアーパンツ等） 第10回 ①製作のためのパンツ実物大製図 ②パンツシーチング仮縫い 第11回 ①パンツ試着補正、パターン修正、型紙作成 ②裁断、印つけ、縫製準備 第12回 ①パンツ製作（ダーツ縫い、ポケット付け） ②パンツ製作（脇縫い、股下縫い） 第13回 ①パンツ製作（見返し付け、股ぐり縫い） ②パンツ製作（ファスナー付け） 第14回 ①パンツ製作（ベルト作成） ②理解度確認（90分）、パンツ製作（ベルト付け） 第15回 ①パンツ製作（ボタンホール・ボタン付けまたはホック付け） ②パンツ仕上げ、作品・レポート提出 理解度確認のフィードバック、＜授業全体の振り返り＞ 学生受講結果アンケートの実施		

授業概要(シラバス)

使用教科書	文化服装学院編 「文化ファッション大系 改訂版・服飾造形講座② スカート・パンツ」 文化出版局 文化服装学院編 「文化ファッション大系 改訂版・服飾造形講座③ ブラウス・ワンピース」 文化出版局
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業課題に真摯に取り組むため、次回授業内容について予習する。（週180分） 被服構成の知識・技術の修得に努めるため、授業で行った内容について確認を行い、次の授業に備えて課題を進める。（週180分）

授業概要(シラバス)

授業科目名	ファッション素材論		
授業担当者名	島上 祐樹		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-1FCT1-01
備考	衣料管理士1・2級必修科目		
授業のテーマ及び到達目標	ファッション分野において基本かつ重要な素材の知識を身につけるため、下記を目標とする。 これにより、ファッション分野に使われている様々な素材のイメージが掴めるようになる。 (1) 繊維について性質・製造方法を理解する (2) 糸の成り立ちとその性質について理解する (3) 素材に関する事故事例とその対策について理解する		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考・判断・創造力」○		
授業の概要	上記目標にしたがって、今後の仕事や生活に密着した内容を学ぶ。様々な素材に触れながら、また画像や映像を通して、ファッション素材の性質が何に由来するのかを学ぶ。糸の諸特性と、それらがテキスタイルに及ぼす影響について学び、素材に関する事故事例については、ディスカッションも交えながらその原因や解決方法を探る。		
学生に対する評価の方法	理解度(80%)、課題(20%)		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 繊維について 第02回 繊維の分類について 第03回 天然繊維1 綿、麻繊維について 第04回 天然繊維2 羊毛、その他獣毛、絹繊維について 第05回 再生繊維・半合成繊維について 第06回 合成繊維1 ナイロン・アクリル・ポリエステル繊維について 第07回 合成繊維2 ポリウレタン、ビニロン、その他合成繊維について 第08回 これまでの振り返りと理解度の確認 第09回 糸1 糸の種類について 第10回 糸2 糸の製造方法（紡績・紡糸）について 第11回 糸3 糸の太さについて 第12回 糸4 糸のよりについて ねん糸、意匠ねん糸 第13回 糸の品質管理について 第14回 素材に関する事故事例研究 第15回 授業全体の振り返りと理解度の確認 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	生活科学テキストシリーズ 衣服材料学 平井郁子・松梨久仁子編著 朝倉書店 ISBN 978-4-254-60635-5 (C 3377)		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	繊維の主な性質を把握しておくことは重要であるのでしっかり覚えること。（週180分） 造形実習用材料を購入する際、素材表示などに関心を持つこと。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	テキスタイル論		
授業担当者名	島上 祐樹		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-1FCT1-02
備考	衣料管理士1・2級必修科目		
授業のテーマ及び到達目標	テキスタイルの特性を知することは、衣服設計を行う上で重要である。本授業では、衣服材料として多く使われている織物や編物を中心に、それらの成り立ちや構造、特性について学習し、知識として身につける。 (1) テキスタイルの種類とそれらの特徴（品質や風合い）、特性評価方法を理解する (2) テキスタイルの製造方法を理解する (3) テキスタイルの事故事例とその対策について理解する		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考・判断・創造力」○		
授業の概要	織・編物を中心に、様々なテキスタイルを手に触れながら、それらの構造や質感、風合いについて学ぶ。製造方法については、動画や画像を用いながら解説を行う。様々なテキスタイルや繊維産地について、ディスカッションも交えながら素材の知識を深める。		
学生に対する評価の方法	理解度（70%） 課題（30%）		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 テキスタイルの種類、要求される性能 第02回 織物 構造と製造方法（準備工程） 第03回 織物 製造方法（製織、織機） 第04回 織物 組織の表し方 基本組織（平、斜文、朱子） 第05回 織物 様々な組織（基本組織からの展開、多層組織、パイル織、からみ織） 第06回 織物 色糸の配列と柄について 第07回 織物 規格 第08回 これまでの振り返りと理解度の確認 第09回 よこ編 第10回 たて編、および組物 第11回 その他（レース、刺繍、不織布、皮革など） 第12回 様々なテキスタイル 第13回 特性（機械特性、外観に関わる特性） 第14回 特性（快適に関わる特性、風合い特性） 第15回 授業全体の振り返りと理解度の確認 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	生活科学テキストシリーズ 衣服材料学 平井郁子・松梨久仁子編著 朝倉書店 ISBN 978-4-254-60635-5 (C 3377)		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	1年前期で学んだファッション素材論の復習をしっかりとしておくこと。 身の回りの衣服がどのようなテキスタイルで構成されているかを予めよく観察しておくこと。（週90分） 各回の授業内容は関連しているので、講義内容はその都度しっかりと復習しておくこと。（週90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	ファッション素材テスト		
授業担当者名	島上 祐樹		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-1FCT1-03
備考	衣料管理士1・2級必修科目		
授業のテーマ及び到達目標	実験や演習を通じて、ファッション素材の特性に関する知識を深めると共に、得られた結果や考察をレポートにまとめる能力を養う。 (1) 素材解析に必要な手法や器具の取り扱いを習得する (2) 繊維や糸について性質・製造方法を理解し知識を身につける (3) 繊維や糸の特性評価方法について理解し知識を身につける これらの実験を通じて、素材特性を理解して扱えるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「協働力」○		
授業の概要	到達目標にしたがって、以下の内容に関連した実験や演習を行う。 (1) 繊維鑑別 (2) 繊維や糸の製造実験 (3) 繊維や糸の特性解析		
学生に対する評価の方法	レポート（70%） 参画態度（30%）		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 ガイダンス、繊維鑑別1 燃焼 第02回 繊維鑑別2 顕微鏡観察 第03回 繊維鑑別3 染色性 第04回 繊維鑑別4 薬品溶解性 第05回 繊維の製造1 ナイロンの合成 第06回 繊維の製造2 ビニロンの紡糸 第07回 乾留 第08回 繊維の染着性を利用した加工 第09回 比重 第10回 クリープ 第11回 綿の膨潤収縮 第12回 繊維長分布・紡績 第13回 糸の構成解析（太さ、摩擦、より、スナール） 第14回 素材特性を利用した加工 第15回 羊毛のフェルト性、および授業全体の振り返り＞ 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	担当者作成資料		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	ファッション素材論の内容を見直し、目的を理解しながら実験できるよう予習すること（週90分） 造形実習用材料を購入する際、表示等に関心を持つよう心掛けること。 実験で得られた素材の知識がテキスタイルや衣服管理にどう結びつくのかを常に考えながら、復習すること。（週90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	テキスタイルデザイン		
授業担当者名	植松 陽一		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-2FCT1-04
備考	外部講師を交えた講義を行う場合がある。		
授業のテーマ及び到達目標	テキスタイルデザインを広義な意味で捉え、美しい造形パターンの表現できるデザイナー目線を養う。 (1) テキスタイルデザインの基礎知識を理解する (2) デザイン制作を行い表現力を身に付ける (3) 商品の為の具体的デザインを考案し、制作することで意欲・創造力を養う (4) テーマに応じたコンセプトの立案からデザインマップの作成、そしてプレゼンテーションへ分析力と企画立案能力を身に付ける		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎ 「意欲・態度」○		
授業の概要	市場には、美しい、おしゃれ、かわいいなど、視覚的に表現しているテキスタイルデザインが数多く存在している。これらはデザイナーの感性で作り出されたものや、顧客のニーズに応じて作り出されたものなど様々である。この授業ではデザイナーとして表現制作していくために、造形パターンからグラフィカルにテキスタイルデザインの制作を行い、まずは視覚的にテキスタイルデザインに必要な表現力を身に付け、素材を含めて顧客がもとめる商品としての提案マップを作成して発表する。		
学生に対する評価の方法	制作課題(80%) 及び授業態度(20%)の総合評価とします。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 テキスタイルデザインの意味と特徴、魅力(履修内容・使用教材の説明) 第02回 テキスタイルデザインの基礎① 形と色の表現 第03回 テキスタイルデザインの基礎② 色面分割による色彩構成 第04回 テキスタイルデザインの基礎③ リピートについて(正送り) 第05回 テキスタイルデザインの基礎④ リピートについて(ハーフステップ送り) 第06回 テキスタイルデザインの基礎⑤ リピートについて(ミラーリピート) 第07回 テキスタイルデザインの応用 スカーフ柄作成 第08回 テキスタイルデザインの応用 スカーフ柄作成 第09回 テキスタイルデザインの応用 スカーフ柄作成 第10回 パタングラフィックスによる配色柄作成① 第11回 パタングラフィックスによる配色柄作成② 第12回 デザインを提案すること～デザイナーとしての責任 第13回 オリジナルデザインのプレゼンテーションマップ作成 第14回 オリジナルデザインのプレゼンテーションマップ作成 第15回 授業全体の振り返り、「学生受講結果アンケート」の実施		
使用教科書	適宜プリントを配布します。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	予習：課題内容を予告するので、デザイン案を考えてもらいます(週90分) 復習：授業内で学修した内容を確認してもらいます(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	ファッションビジネス論		
授業担当者名	森 圭太郎		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-1FCB1-01
備考	・衣料管理士1・2級必修科目 ・授業形式：対面(奇数回) リモート(偶数回) 交互に行う。 ※ただし対面とリモート回が変更になる可能性もある為、その際は事前にお知らせします。		
授業のテーマ及び到達目標	ファッションビジネスの特徴と現状を理解する。 それに伴い、ファッション業界を取り巻く環境（業種、職種の構造・流れ）や、ファッション用語を理解してもらい、ファッションビジネスに意欲を持って携わる為の基本的能力を身に付けてもらう。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	ファッションビジネス全般について平易に説明する。業界の基本的な構造・流れや近年のアパレル産業の変遷、アパレル企業にどのような人材が求められるかを、実務経験に基づいた現場視点での話を出来る限り織り込みながら授業を展開していく。		
学生に対する評価の方法	授業参画態度(30%) 理解度確認(中間)(35%) 理解度確認(期末)(35%)		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 ファッションビジネスの特性(1) 第02回 ファッションビジネスの特性(2) 第03回 アパレル産業の種類と構造を知る(1)（川上～川中） 第04回 アパレル産業の種類と構造を知る(2)（川中～川下） 第05回 ファッション産業と業種 第06回 アパレル生産背景について 第07回 理解度確認(中間)と前半授業の振り返り 第08回 アパレル産業の変遷 第09回 アパレル産業の現在 第10回 ファッションマーケティングについて 第11回 ファッションマーチャンダイジングとは 第12回 アパレル生産MDについて 第13回 アパレルのコスト構造を知る 第14回 ファッション産業の問題点と課題 第15回 理解度確認(期末)と授業全体の振り返り 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	特に無し。必要に応じてプリント配布		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業で習ったアパレルの仕組みや用語について予習・復習をする(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	ファッション流通・販売論		
授業担当者名	森 圭太郎		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1 年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-4FCB1-02
備考	・授業形式：対面（奇数回） リモート（偶数回） 交互に行う。 （ただし対面とリモート回が変更になる可能性もある為、その際は事前に通知します。）		
授業のテーマ及び到達目標	(1) ファッション流通の仕組みを理解する (2) 販売の仕事の内容を理解する (3) 情報収集の手法を理解する (4) ファッション業界の動きが分かる能力や知識を意欲的に身に付ける		
ディプロマポリシーとの関連	「意欲・態度」◎、「知識・技能」○		
授業の概要	ファッションアパレル商品の流通から販売、販売管理、店舗運営の仕組みや流れについて、普段アパレルの現場で接する小売り店舗(営業・店長・販売スタッフ)の視点に立って授業を展開する。		
学生に対する評価の方法	授業参画態度（30%） 理解度確認(期末)(70%)		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 ファッション販売とは 第02回 ファッション小売業の主な業態と職種 第03回 店頭基盤のファッションマーケティング 第04回 アパレル市場環境の理解と分析について 第05回 ファッション販売の仕組みと業務内容 第06回 販売計画の立案と管理手法 第07回 販売・在庫管理と物流戦略 第08回 EC販売運用とその概略 第09回 店舗運営と動向分析 第10回 アパレル流通・貿易(国内・海外生産と第三者検品) 第11回 アパレル流通・貿易(SCMの仕組みとその概略) 第12回 実店舗とECの商品開発 第13回 アパレル小売企業のプロモーションについて 第14回 ファッション小売の課題 第15回 理解度確認(期末)と授業全体の振り返り 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	特に無し。必要に応じてプリント配布		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業テーマに沿うようなファッション情報を収集し、授業内容の予習・復習を行う(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	ファッションショー企画・演出		
授業担当者名	内田 和邦		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～3年次（集中）
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-3FC03-03
備考			
授業のテーマ及び到達目標	イベント運営における各セクションが担うべき役割と技能の修得をテーマに、ファッションショーという複数領域にわたるクリエイションの協業を体験することで、ファッションディレクターとしての能力を養うことを目標とする。具体的には、(1)ショー制作における各セクションの役割と技能を理解する(2)テーマおよびシーンコンセプトの立案手法を修得する(3)複数領域との協業経験で、自他の行動価値を認識する(4)実務体験を通して、ショーの企画・運営能力を養う。		
ディプロマポリシーとの関連	「協働力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	本学科の主要イベントであるNUAS COLLECTIONを制作する。 プロジェクトチームを編成して企画を立ち上げ、演出・照明・音響・映像・美術・広報のセクションに分かれて、本番に至るまでのすべての運営業務に携わる。		
学生に対する評価の方法	チームにおける活動状況〔責任感、協調性など〕（70%） 実務能力（30%）		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 プロジェクトチームの編成 第02回 企画・構成 第03回 テーマ決定 第04回 シーンコンセプト決定 第05回 企画書作成 第06回 運営セクションへの配属（スケジュール作成） 第07回 デザインオーディション 第08回 デザイン修正・作品点数決定 第09回 モデルオーディション 第10回 作品チェック 第11回 ステージレイアウト決定（美術担当） 演出プラン作成（演出担当） BGM選曲・編集（音響担当） 映像制作（映像担当） 広報ツール制作（広報担当） 第12回 リハーサルの実施 第13回 ステージ制作 照明プラン決定（照明担当） 最終リハーサル 第14回 本番 第15回 経費清算・評価 学生受講結果アンケートの実施 ＜授業全体の振り返り＞ ※第01回～第15回までの全てにおいてグループディスカッション、グループワーク		
使用教科書	なし		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	セクション間の連携が重要であることを強く認識し、自らの業務だけでなく、常にチーム全体とのコミュニケーションを図る。（週180分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	デザイン研修		
授業担当者名	ファッション造形学科		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～3年次（集中）
教員担当形態	オムニバス	ナンバリングコード	223-1FC02-04
備考			
授業のテーマ及び到達目標	(1) 専門分野の現状や芸術分野についての知識を身につける (2) 博物館・美術館の見学を通して、知識を身につけるとともに作品制作に活かすための感性を養う (3) 国内企業の現状や、生産の工程等について理解する (4) 企業や展示会の見学を通して、ファッションビジネスに対する知識を深め、理解する (5) 企業を訪問することにより、社会人としてのマナーを身につける この科目は、学科が主催する学外研修を中心としたものであり、学内では経験することが難しい学外の企画に参加・見学をすることにより、幅広い知識や経験の修得を目的とした授業である。		
ディプロマポリシーとの関連	「協働力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	学外研修では、学科の専門科目に関連した工場見学や美術館・博物館・展示会見学、各種コンテスト見学などを実施する。 研修に参加するにあたり、研修先の事前調査、および研修で得た情報や知識をレポートにまとめ提出することを単位修得の条件とする。		
学生に対する評価の方法	事前調査を含む研修レポート（90%）、研修への参画態度（10%）を総合的に判断し評価する。 集中講義期間に実施するので注意すること。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 舞台鑑賞（バレエ・ミュージカル・オペラなど） 第02回 神戸ファッション美術館見学 第03回 1年次学外研修 第04回 1年次学外研修 ※企業または工場見学、美術館見学、ショップ研究(市場調査)など 第05回 コンテスト最終審査会見学 ※実施場所は年度により異なる 第06回 2年次学外研修 第07回 2年次学外研修 ※工場見学、美術館・博物館見学など 第08回 ファッション関連市場調査 第09回 美術館・博物館見学 第10回 3年次学外研修 第11回 3年次学外研修 ※工場見学、美術館・博物館見学など 第12回 繊維またはアパレル関連工場の見学 第13回 外部ファッションセミナーへの参加 第14回 展示会の見学 第15回 まとめ〈授業全体の振り返り〉 ※行事や企画の開催時期・会場・内容等により、授業計画の内容が変更される場合がある。 詳細は、説明会および学科の掲示板にて連絡する。		
使用教科書	担当者作成の資料配布		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	各研修先の事前調査を行い、研修先への興味・関心を高めて研修に臨むこと。（各90分～180分） 研修終了後は、課題を提出のこと。（各90分～180分） ※予備調査レポート未提出者は研修に参加できないため注意すること。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	海外デザイン研修		
授業担当者名	ファッション造形学科		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前期（集中）
教員担当形態	複数	ナンバリングコード	223-4FC02-05
備考			
授業のテーマ及び到達目標	(1) 海外の文化や習慣を身につける (2) 国際的な見聞を広めるため、芸術や歴史について理解する (3) 海外でのコミュニケーション能力を高める (4) 広い目で専門分野における知識や技術を深める この科目は感性豊かな時期に海外を視察し、見聞を広め、国際人として活躍することの出来る人材を育成するために開講された科目である。日本とは異なった文化や歴史を持つ国々を訪れ、文化や習慣を体験することを目的とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「意欲・態度」◎、「協働力」○		
授業の概要	ファッションを学ぶ上で必要不可欠な国や都市を見学するため、ヨーロッパを中心とした国々（フランス・イギリス・イタリア・ベルギーまたはドイツなど）で約2 週間または短期留学を含む約1 ヶ月程度の研修を実施する。		
学生に対する評価の方法	研修報告書の提出（50％）、事前課題レポート（30％）、事前研修・説明会への参画態度（10％）、研修態度（10％）を総合的に判断し評価する。 本科目は再評価を実施しない。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 海外デザイン研修オリエンテーション 第02回 研修先国内事前説明会Ⅰ 第03回 研修先国内事前説明会Ⅱ 第04回 研修先国内事前説明会Ⅲ 第05回 事前課題調査レポートの提出 第06回 研修国内事情の説明、渡航手続き方法、その他 第07回 研修先についての解説（訪問先施設：学校、工場、美術館・博物館など） 第08回 事前研修（最終説明会：研修内容確認、危機管理、その他） 第09回 現地研修 第10回 現地研修 第11回 現地研修 第12回 現地研修 第13回 現地研修 第14回 研修レポートまとめ、提出 第15回 研修報告会（研修・レポートに対するフィードバック）		
使用教科書	担当者作成の資料		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	研修先の事前調査を行い、研修先への知識・関心を高めて研修に臨む。（各90分） 研修終了後報告書を提出する。（各90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	ファッション造形特別演習		
授業担当者名	草野 田津子、ファッション造形学科		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～3年次（集中）
教員担当形態	オムニバス	ナンバリングコード	223-4FC02-06
備考			
授業のテーマ及び到達目標	(1) ファッション関連の知識・技術を幅広く身に付ける (2) さまざまな方面の技術を学び、作品制作の視野を広げる 以上の通り、さまざまな知識・技術を習得し、今後の作品制作に活かすことを授業の到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「意欲・態度」◎、「思考・判断・創造力」○		
授業の概要	この授業は、ファッションに関連する分野の知識や技術を得るために、集中的に演習・実習を実施する授業である。		
学生に対する評価の方法	レポート課題・制作課題等（80％）、課題提出状況（10％）、授業への参画態度（10％）、を総合的に判断し評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	<ひびの> 第01回 「コスチューム演習」（1年次） ・コスチュームデザイナーの仕事と作品解説 第02回 ・デザインの発想方法 第03回 ・課題説明 第04回 ・デザイン発想（デザイン画） とデザインのプレゼンテーション 第05回 ・作品制作 第06回 ・作品制作 第07回 ・作品制作 第08回 ・作品のプレゼンテーション <草野> 第09回 「アートフラワー演習」（1年次） 第10回 「アートフラワー演習」 <近藤> 第11回 「ドレーピング演習（応用）」（2年次） 第12回 「ドレーピング演習（応用）」 第13回 「ドレーピング演習（応用）」 第14回 「ドレーピング演習（応用）」 第15回 まとめ（作品・課題に対するフィードバック） 授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施） ※授業の実施環境および担当者の都合により、開講時期や内容等が変更になる場合があります。		
使用教科書	担当講師準備の資料		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	各授業の応用となる授業のため、常日頃ファッションの専門科目の知識や技術の修得に努めておくこと。 各授業内容に関して予習を行い、授業内容への興味・関心を高めて授業に臨む。（各90分～180分） 授業終了後は、課題とレポートを提出する。（各90分～180分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	ファッションデザイン特別講義		
授業担当者名	田山 淳朗、畠山 巧、藤岡 篤子、ファッション造形学科		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	1～4年次前期（集中）
教員担当形態	オムニバス	ナンバリングコード	223-4FC02-07
備考	衣料管理士1級必修科目		
授業のテーマ及び到達目標	(1) ファッション業界で活躍中の特別講師から、直接話を聴くことにより各分野の知識を修得する (2) 第一線で通用する経験・実績を知る (3) ファッション業界で役立てることができる知識を蓄積させる以上を到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「意欲・態度」◎、「思考・判断・創造力」○		
授業の概要	ファッション業界は常に動いている。この流れの中で活躍している著名なデザイナーやビジネス分野で成功している講師を招き講義を行う。		
学生に対する評価の方法	レポート課題（80%）、レポート・その他課題の提出状況（10%）、授業への参画態度（10%）、を総合的に判断し評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 田山 淳朗氏 特別講義 第02回 宇津木 えり氏 特別講義 第03回 堀畑 裕之氏 特別講義 第04回 森永 邦彦氏 特別講義 第05回 畠山 巧氏 特別講義 ① 第06回 畠山 巧氏 特別講義 ② 第07回 藤岡 篤子氏 特別講義 ① 第08回 藤岡 篤子氏 特別講義 ② 第09回 近藤 保氏 特別講義 第10回 江角 泰俊氏 特別講義 第11回 吉田康成氏特別講義 第12回 その他①〈外部講師〉 第13回 その他②〈外部講師〉 第14回 その他③〈外部講師〉 第15回 まとめ（レポートに対するフィードバック） ※各講師のスケジュールなどにより開講順は変更されます。		
使用教科書	担当講師準備の資料		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	事前に講師の作品や経歴等を調べ、授業内容がより理解できるよう予習する。（各90分） 授業後内容をレポートにまとめる。また、授業で生じた疑問点について調べる。（各90分）		

授業科目名	デザイン演習Ⅲ		
授業担当者名	寺澤 丈弘		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-2FCD3-05
備考			
授業のテーマ及び到達目標	デザイン創造を通じてメッセージを発信するためには独創性のみならず、メッセージ内容（デザインコンセプト）に対する共感性を考慮することが重要である。デザインが社会にどのようなインパクトを与えるのかを常に意識し、より強い共感を求めて、適切な表現方法を選択し提案する能力を養うことを目標とする。具体的には、(1)各種コンテストの内容・方向性を理解する(2)それぞれにふさわしいデザインコンセプトを構築する(3)適切な表現方法を選択・研究し、提案力を養う。		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	デザイン演習Ⅰ・Ⅱで培ったイメージの展開力に加えて、素材・ジャンル・アイテム別の様々なデザイン提案手段の研究を行い、各種コンテストへの参加においてその成果を発揮する。 本科目履修にあたっては、「デザイン画Ⅰ・Ⅱ」の単位を修得済みであることが望ましい。		
学生に対する評価の方法	受講態度〔制作への意欲〕 (30%) 作品提出とその内容評価 (70%)		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 デザインコンテスト①（資料収集・傾向分析・テーマ設定） 第02回 デザインコンテスト①（グッズデザイン研究・素材研究） 第03回 デザインコンテスト①（提案手段の検討・デザイン画制作・作品提出） 第04回 デザインコンテスト②（資料収集・傾向分析・テーマ設定） 第05回 デザインコンテスト②（メンズデザイン研究および描法の習得・素材研究） 第06回 デザインコンテスト②（提案手段の検討・デザイン画制作・作品提出） 第07回 デザインコンテスト③（資料収集・傾向分析・テーマ設定） 第08回 デザインコンテスト③（キッズデザイン研究および描法の習得・素材研究） 第09回 デザインコンテスト③（提案手段の検討・デザイン画制作・作品提出） 第10回 デザインコンテスト④（資料収集・傾向分析・テーマ設定） 第11回 デザインコンテスト④（ユニフォームデザイン研究・素材研究） 第12回 デザインコンテスト④（提案手段の検討・デザイン画制作・作品提出） 第13回 デザインコンテスト⑤（資料収集・傾向分析・テーマ設定） 第14回 デザインコンテスト⑤（バリエーションの展開） <授業全体の振り返り> 第15回 デザインコンテスト⑤（提案手段の検討・デザイン画制作・作品提出） 学生受講結果アンケートの実施 ※コンテストの日程、応募数に応じて授業スケジュールを調整		
使用教科書	資料配布（各種コンテストの研究資料および参考作品）		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	日常からデザインソースやアイデアスケッチを蓄積し、様々な種類の課題に対応できるようにリサーチブックを作成する。（週180分）		

授業科目名	カラーコーディネイト		
授業担当者名	石原 久代		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-2FCD2-11
備考	衣料管理士1・2級必修科目		
授業のテーマ及び到達目標	色彩学で学修した表色系の基本を実際の色と関連付けて理解すると共に、感情効果、美的効果等の論理について、色票等を用いて演習を同時に行うことにより、色を読み取り、表現する力を身につける。 さらに、基礎的な色彩効果を服装色に導入する等の練習を行うことにより、幅広い視野に立った効果的なカラーコーディネイトを実現するために必要な力を身につける。 (1) 多様な色の表し方の違いを理解する (2) 色彩調和の理論に沿ったカラーコーディネイトができる。 (3) 色のイメージをファッションカラーへ応用する力を身につける。 (4) SDGsNo. 3、No. 12の実現からカラーユニバーサルデザインを考える力を養う。 (5) ファッション分野を牽引できるトータル的な色彩計画ができる力を身につける。 また、それらの知識修得の結果として色彩検定2級および1級の取得を目指す。		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「協働力」○		
授業の概要	授業はテキストに沿って、カラーチャートや配色カード提示資料などを使い説明する。章によってはパワーポイントも使用する。 色彩学で学修した表色系の基本を実際の色と関連付けて説明し、感情効果、美的効果等の論理について、色票等を用いて各自で演習を行うことにより、色を読み取り、表現する実践力を身につけるように指導する。 さらに、総合的に色を表現できる力が身に付いたかどうかのアセスメントとしてプレゼンテーション用カラーコーディネーションマップを作成し、広い視野に立った効果的なカラーコーディネイトを実現するために必要な力を身につける。 なお、11月に色彩検定2級あるいは1級を多くの受講者が受験するため、Googleclassroomを用いて、過去問題の提供や小テストなどにより時間外学習のできる環境を整備する。		
学生に対する評価の方法	平常の授業態度（10%） 途中で実施するGoogleclassroomにアップされた各授業の知識の修得確認（30%） 課題・レポート（60%）カラーコーディネイト事例、カラーコーディネーションマップなどで総合的に評価する。 なお、この授業は再評価は課題・レポートの提出をもって行うので授業への参加態度・欠席・課題・レポートの提出には十分注意すること。 事前・事後の学習はLMSを用いた学習でも並行して行う。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	第01回 授業のガイダンス・資料説明、身の回りの色の確認のために色相環資料の作成。 第02回 PCCSトーン資料の作成。 第03回 マンセル表色系について学ぶ。（小テスト） 第04回 マンセル明度とPCCSトーンの関係。（小テスト） 第05回 2色配色（PCCS）色相の調和JISの色名規格について学ぶ。（小テスト） 第06回 2色配色（PCCS）トーンの調和 第07回 多色配色の調和（演習）（小テスト） ドミナントカラー、ドミナントトーン、トーンオントーン、トーンイントーン、カマイユ、フォカマイユ、トリコロール、ナチュラル配色、コンプレックス配色について実際に配色し理解する。（小テスト） 第08回 多色配色の調和（演習）（小テスト） ダイアード、トライアード、テトラード、ペンタード、ヘキサードについて実際に配色し理解する。 第09回 配色の構成要素 ベースカラー、ドミナントカラー、アソートカラー、アクセントカラーについて実際に配色し理解する。（小テスト） 第10回 色彩の対比（色相對比・明度対比・彩度対比）、同化現象（演習）（小テスト） 第11回 パーソナルカラーの考え方と演習 第12回 カラーコーディネイトの演習 色相の調和の応用について実際に配色し理解する 第13回 カラーコーディネイトの演習 トーンの調和の応用について実際に配色し理解する 第14回 課題：カラーイメージマップを作成する。 第15回 課題：カラーイメージマップを作成、プレゼンテーション。（発表・意見交換） <授業全体の振り返り> 学生受講結果アンケートの実施		

授業概要(シラバス)

使用教科書	『色彩検定公式テキスト2級編』（色彩検定協会）
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業内での学習内容についてGoogleclassroomにアップした小テストを時間外で学習し、授業の復習を行っておくこと。（週60分） また、事前事後の自主学習については色彩検定2級の過去問などを提供するため、スマートデバイス対応のe-ラーニング教材を用意するためLMSを用いて毎時、学習すること。（週90分）

授業科目名	コンピュータグラフィックス演習 I		
授業担当者名	植松 陽一		
単位数	1単位	開講期（年次学期）	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-1FCD1-12
備考	衣料管理士1・2級必修科目		
授業のテーマ及び到達目標	(1) ドロー系ソフトウェアの特徴を理解しながら、クリエイティブ業界必須のデジタルワークを習得する。 (2) Adobe Illustratorの特徴でもあるベジェ曲線を習得する。 (3) 形と色、そして文字の取り扱いを通じてビジュアルレイアウトまでの制作を習得する。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	クリエイティブ業界では必要不可欠となっているAdobe Illustratorを基本操作からグラフィックスデータを制作そして編集する方法まで学ぶ。特にAdobe Illustratorの特徴でもある美しいベジェ曲線の取り扱い方法は、下描きからトレースする方法も併用して学ぶ。またAi機能の取り扱いも併用しつつ、就職向けポートフォリオ編集から将来的に仕事で使用する際の様々なジャンルに応用できるメディア向けグラフィックコンテンツの制作に繋げる。		
学生に対する評価の方法	提出作品等〔定期的な課題制作と発表〕（80%）及び授業態度（20%）で総合的に判断します。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業内容と進め方について、また制作データの管理方法を徹底して身につける ネットワークを使用した授業方法について データ保存のストレージについて 第02回 Adobe Illustratorのいろは Adobe Illustratorとは？ Adobe Illustratorのツールと特徴 ベジェ曲線になれる 点と点を結びながら形を考えていく 手描きでスケッチしたものをトレースする 第03回 Adobe Illustratorのいろは 文字(font)の扱い～フォントを身近に～フォントのアウトライン～文字遊び オブジェクトの理解～色と形～ベジェ曲線 オブジェクトの基本操作をそれぞれ体験してみる オブジェクト作成のドリル課題 第04回 Adobe Illustratorのいろは オブジェクトの応用操作を体験してみる。カラーモードについて 保存形式について オブジェクト作成のドリル課題 第05回 Adobe Illustratorの実践 オブジェクト作成のドリル課題 第06回 Adobe Illustratorの実践 オブジェクト作成のドリル課題 第07回 Adobe Illustratorの実践 平面デザインのことはじめ～文字を組み合わせる～ロゴを制作 第08回 Adobe Illustratorの実践～下描きからベジェ曲線でトレースダウン 平面デザインのことはじめ～文字を組み合わせる～ロゴを制作 スケッチを取り込んでデータを起こしオブジェクト化する 第09回 Adobe Illustratorの実践～下描きからベジェ曲線でトレースダウン スケッチを取り込んでデータを起こしオブジェクト化する 塗りと線、グラデーション、グラデーションメッシュを使用して形を整える 第10回 Adobe Illustratorの実践～下描きからベジェ曲線でトレースダウン 塗りと線、グラデーション、グラデーションメッシュを使用して形を整える 第11回 Adobe Illustratorの実践～下描きからベジェ曲線でトレースダウン 制作したロゴとファッショングラフィックスをまとめていく 第12回 Adobe Illustratorの実践～ビジュアルレイアウトの制作 制作したロゴとファッショングラフィックスをまとめていく 第13回 Adobe Illustratorの実践～ビジュアルレイアウトの制作 制作したロゴとファッショングラフィックスをまとめていく		

授業概要(シラバス)

	第14回 Adobe Illustratorの実践～ビジュアルレイアウトの制作 制作したロゴとファッショングラフィックスをまとめていく 第15回 Adobe Illustratorの実践～講評会＜授業全体の振り返り＞ 完成した作品を講評しながらドロー系ソフトウェアの振り返りを行う 学生受講結果アンケートの実施
使用教科書	オリジナルプリントの配布および動画による操作方法の補足を行います。
自己学習（予習・復習 等の内容・時間）	適時オリジナルプリントを配布し毎授業ごとにポイントを伝えるので、オリジナルプリントにメモをまとめていくことを心がけてください。 事前準備として、トレースの練習用素材を描いてもらいますので、解説後準備をしておくようにしてください。 特に操作に関して、ショートカットキーの取り扱いを徹底するため、毎授業開始までに先週の授業内容の復習を行うことで授業内容の振り返り（週60分程度）を心がけてください。

授業科目名	コンピュータグラフィックス演習Ⅱ		
授業担当者名	植松 陽一		
単位数	1単位	開講期（年次学期）	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-1FCD1-13
備考			
授業のテーマ及び到達目標	(1) フォトレタッチ系ソフトウェアの特徴を理解しながらデジタルワークを習得する。 (2) Adobe Photoshopの機能による画像のフォトレタッチを習得することで作品表現を身につける。 (3) コンピュータグラフィックス演習Ⅰで習得したAdobe IllustratorとAdobe Photoshopを併用することで、ソフトウェアの相互利用できる力を養う。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	Adobe Photoshopは作品そのものを制作するクリエイティブワークからプレゼンテーションなどの素材制作など、幅広く活用する。Adobe Photoshopでファッショングラフィックに活用できる素材や写真の編集方法を学びつつ、データの取り扱いを身につける。そしてクリエイティブ業界にある様々なジャンルに応用できるグラフィックスコンテンツの制作に繋げる。		
学生に対する評価の方法	提出作品等〔定期的な課題制作と発表〕（80％）及び授業態度（20％）で総合的に判断します。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業内容と進め方について、また制作データの管理方法を徹底して身につける Adobe Photoshopとは？ Adobe Photoshopの特徴とショートカット 第02回 Adobe Photoshopのいろは 基本ツール（選択ツール～移動ツール～複製等）基本オペレーションの理解 第03回 Adobe Photoshopのいろは 基本ツール（選択ツール～移動ツール～複製等）基本オペレーションの理解から画像の合成方法の仕組みと理解 第04回 Adobe Photoshopのいろは 画像合成の基本知識、選択範囲とクイックマスク 第05回 Adobe Photoshopの実践 サンプルファイルによるフォトレタッチ 色調、レイヤー、パス 第06回 Adobe Photoshopの実践 サンプルファイルによるフォトレタッチ レイヤー効果と合成演出 第07回 Adobe Photoshopの実践 サンプルファイルによるフォトレタッチ レイヤーマスクと色相、画像データの扱い 第08回 Adobe Photoshopの実践～テキスト制作 サンプルファイルによるフォトレタッチ フィルタの取り扱い 第09回 Adobe Photoshopの実践～イメージデザイン制作 テーマに基づいたコラージュ制作 自然素材と人工素材 第10回 Adobe Photoshopの実践～イメージデザイン制作 テーマに基づいたコラージュ制作 フォトレタッチ 第11回 Adobe Photoshopの実践～イメージデザイン制作 テーマに基づいたコラージュ制作 イメージ構成～素材収集 第12回 Adobe Photoshopの実践～イメージデザイン制作 テーマに基づいたコラージュ制作 イメージ構成～素材収集～フォトレタッチ 第13回 Adobe Photoshopの実践～イメージデザイン制作 テーマに基づいたコラージュ制作 フォトレタッチ 第14回 Adobe Photoshopの実践～イメージデザイン制作 テーマに基づいたコラージュ制作 フォトレタッチ～コンセプトシートへまとめる 第15回 Adobe Photoshopの実践～講評会＜授業全体の振り返り＞ 完成した課題作品をスライドショーで振り返る 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	オリジナルプリントの配布および動画による操作方法の補足を行います。		

授業概要(シラバス)

自己学習（予習・復習 等の内容・時間）	毎授業ごとにポイントを伝えるので、配布プリントに自分でメモをとって見返すようにしてください。 特に操作に関しては、ショートカットキーの取り扱いを徹底するため、毎授業開始までに先週の授業内容の復習（週60分程度）毎授業終了後に当日の授業内容の振り返り（週60分程度）の予習復習を心がけるようにしてください。
------------------------	---

授業概要(シラバス)

授業科目名	ファッション造形演習Ⅲ		
授業担当者名	錦見 淳子、安田 恵子		
単位数	3単位	開講期（年次学期）	2年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	223-2FCC2-05
備考			
授業のテーマ及び到達目標	(1) テーラードジャケットの構成を理解する (2) テーラードジャケットのパターンについて知識を深め、パターン展開の必要性を考える力を養う (3) 襟の構成を知り、襟作りの手順・組み立てを身に付ける (4) 肩パットのつけ方を学ぶ (5) パターンの理論と縫製方法を関連付けて学び、他のデザインにも応用・発展できる技術を養う		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	ファッション造形演習Ⅰ・Ⅱで修得した知識・技術を基礎として、ベーシックな裏付きテーラードジャケットを製作する。 ・シルエットとパターンの関係や身頃とテーラードカラー・2枚袖の製図方法 ・表襟と見返しに行うパターン展開の知識と操作方法 ・製作過程において、接着芯の扱い方や裏布を付ける目的、襟の作り方・付け方、肩パットの付け方など縫製の手順と方法を理解し修得する。また、他のデザインやアイテムにも応用できる知識や技術を身に付ける。		
学生に対する評価の方法	制作作品（80%）、授業態度（10%）、レポート・プレゼンテーション（10%）で総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 ガイダンス、ジャケットについての概要、原型操作とジャケット製図 第02回 2枚袖の基本を製図した後、各自ジャケットのデザインを決定し、身頃を製図する。 第03回 身頃、2枚袖製図作成、型紙写し 第04回 表布裁断、接着芯裁断、接着芯貼り、印付け 第05回 仮縫い合わせ、試着し体型に合わせ補正 第06回 裏布裁断、印付け、裏布縫製と扱い方を考える 第07回 表襟と見返しの型紙展開、表襟・見返し裁断、接着芯裁断、接着芯貼り、印付け 第08回 2枚袖の作り方を理解する 第09回 パネルライン縫い、ポケット作りの方法を知る 第10回 ポケット付け、裏布身頃縫い、見返し付け、肩縫い 第11回 表身頃に裏襟を付ける。見返しに表襟を付ける 第12回 四つ止め、襟の外回り・ラベル・前端縫いを行い、ゆとりの入れ方を考える 襟の中とじ、裾始末。肩パット、ユキわた付け 第13回 袖のぐし縫いを引き、いせの入れ方と袖付けの方法を知る。 袖山布付け、裏袖布始末 第14回 穴かがり位置の印を付ける。穴かがりとボタン付け 第15回 仕上げ、レポート作成、着装発表とプレゼンテーション・＜授業全体の振り返り＞ 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	担当者作成の資料配布		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	プリントの計画表を確認し、次回の実習内容や工程・縫製方法等を予習する。（週135分） 実習時に出された課題や実習中の進捗遅れをプリントなどで確認し課題を進める。（週135分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	ファッション造形演習Ⅳ		
授業担当者名	錦見 淳子		
単位数	3単位	開講期（年次学期）	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-2FCC2-06
備考			
授業のテーマ及び到達目標	(1) コートの制作を通して、ラグランスリーブ、ドロップショルダー、箱ポケット、スラッシュポケットを学ぶ。 (2) アパレルの現場に近い裁断方法や縫製方法を学び、縫い代付きパターンの合理性と合印の重要性を理解する。 (3) 目指す形に仕上げるために、素材に合ったパターンや縫製仕様をどうすべきかを考える力を身につける。		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	総裏、ふらし仕立てのコートを制作する。 製作を通して重衣料の構造を学ぶ。 縫い代付きのパターンを作成し、既製服に近い合理的な方法で縫製する。 製作過程において自身で選んだ素材やデザインにあったパターンや芯地の使い方・縫製方法を考え、身につける。		
学生に対する評価の方法	制作作品（80％）、授業への参画意欲・態度（10％）、レポート・プレゼンテーション（10％）から判断し評価する。作品の提出期限は厳守すること。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業概要説明、基本製図講義 第02回 各自デザイン決定、製図 第03回 製図 第04回 製図、シーチングで仮縫い 第05回 シーチングで仮縫い、試着補正 第06回 試着補正、パターン修正 第07回 縫い代付きパターン作成 第08回 裏地パターン作成、表襟、見返し展開 第09回 裁断 第10回 裁断 第11回 縫製 第12回 縫製 第13回 縫製 第14回 縫製、まとめ 第15回 まとめ、仕上げ、レポート＜授業全体の振り返り＞ 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	担当者作成のプリント配布		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	市販されているコートや所有しているコートのデザインや構造をよく観察する。（週135分） スケジュール管理を自ら行い、実習の遅れはその都度取り戻すよう取り組むこと。（週135分）		

授業科目名	ドレーピングⅠ		
授業担当者名	山縣 亮介		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-1FCC1-08
備考			
授業のテーマ及び到達目標	衣服とは、「平面」という二次元の素材を用いて、「立体」という三次元の曲面体である人体を包む造形物である。その衣服設計を行う方法のひとつであるドレーピングを様々なモデル作品（ボトムス）の作成を通して習得し、下記を到達目標とする。 (1) 地の目を理解できるようになる (2) 適切なゆとりを理解できるようになる (3) 適切なダーツの量や位置を理解できるようになる (4) パターンの補正ができるようになる		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考・判断・創造力」○		
授業の概要	立体裁断と平面裁断を対極的に区別することなく、立体裁断とはドレーピング、もしくはパターンメイキングによって実現される立体的な服作りであることを認識し、『立体を知った上での平面』と『立体を知らない平面』では出来上がる型紙のラインが違うものになることを、さまざまなスカートのドレーピングを通して理解する。		
学生に対する評価の方法	平常の授業態度（30%）、授業課題に対する理解度・提出作品（70%）などで総合的に評価を行う。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 ドレーピングについての基礎知識（歴史、立体裁断と平面裁断、体型、必要な道具） ボディについての基礎知識（種類及び目的について、ボディの準備） 第02回 地直しについて、ピンの打ち方 第03回 タイツスカート①（ドレーピング） 第04回 タイツスカート②（マーキング&ドラフティング） 第05回 タイツスカート③（再組立） 第06回 A ラインスカート①（ドレーピング） 第07回 A ラインスカート②（マーキング&ドラフティング） 第08回 A ラインスカート③（再組立） 第09回 フレアスカート①（ドレーピング） 第10回 フレアスカート②（マーキング&ドラフティング） 第11回 フレアスカート③（再組立） 第12回 ゴアードスカート①（ドレーピング） 第13回 ゴアードスカート②（ドレーピング&マーキング） 第14回 ゴアードスカート③（ドラフティング） 第15回 ゴアードスカート④（再組立）、授業全体の振り返り 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	特になし。適宜資料を配布する。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	準備学習として、シーチングの地直しなど（週180分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	パターンメイキング I		
授業担当者名	錦見 淳子		
単位数	1単位	開講期（年次学期）	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-1FCC2-09
備考			
授業のテーマ及び到達目標	(1)パターンメイキングの基礎となるダーツ展開の理論を習得する。 (2)身頃と袖の関係性を学び、袖の基礎理論を理解する。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考・判断・創造力」○		
授業の概要	パターンメイキングは「立体」である洋服を平面から作り上げていく作業であることを理解し、常に立体をイメージしてパターン操作をしていく。 原型を知り、原型のダーツを移動・分散・展開・処理を行う。 襟、袖の基礎理論を理解し、作り上げたい立体にするためのパターンを学ぶ。		
学生に対する評価の方法	授業ごとの演習課題（60%）、理解度確認課題（30%）、授業への参画態度（10%）を総合的に判断し評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 原型を理解する 第02回 ダーツを移動、分散する 第03回 ダーツを展開する 第04回 ダーツを移動して立体を作る 第05回 立体の組み立て 第06回 ラッフル 第07回 基本の袖 第08回 袖のバリエーション 第09回 襟 第10回 パンツ 第11回 パンツ寸法変化 第12回 フード 第13回 ドロップショルダー 第14回 ドロップショルダー、1 枚袖、縫い代付け 第15回 理解度確認・授業全体の補足 ＜授業全体の振り返り＞ 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	担当者作成のプリントを配布		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	市場の商品や自身で所有している洋服のデザインや構造をよく観察する。（週45分） 授業ごとにまとめを行い、授業時間内にできなかった課題は各自で仕上げておく。（週45分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	パターンメイキングⅡ		
授業担当者名	錦見 淳子		
単位数	1単位	開講期（年次学期）	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-1FCC2-10
備考			
授業のテーマ及び到達目標	(1) ジャケットの身頃・袖・襟のパターンの基礎理論を理解する。 (2) レディースとは異なるメンズの製図方式を理解する。 (3) グレーディングの仕組みを理解し、技能を身につける。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考・判断・創造力」○		
授業の概要	原型を利用して、指定されたサイズ・形のジャケットにする製図手法を学ぶ。 グレーディングの仕組みを理解し、洋服のサイズを増減させる位置や分量を学び、グレーディングというものを通して洋服のサイズや立体を理解する力を養う。 メンズのベーシックなアイテムを製図する。		
学生に対する評価の方法	演習課題（60％）、理解度確認課題（30％）、授業への参画態度（10％）を総合的に判断し評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 ギャザー展開 第02回 ギャザー展開 第03回 箱ポケット製図と仕組み 第04回 ノーカラープリンセスジャケット 第05回 ノーカラープリンセスジャケット 第06回 2枚袖 第07回 2枚袖 第08回 テーラードカラー 第09回 グレーディング 第10回 グレーディング 第11回 グレーディング 第12回 グレーディング 第13回 メンズシャツ 第14回 メンズシャツ 第15回 理解度確認・授業全体の補足・＜授業全体の振り返り＞ 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	担当者作成のプリントを配布		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	市場の商品や所有している洋服のデザインや構造をよく観察する。（週45分） 授業ごとにまとめを行い授業の課題でできなかったものは各自でやっておくこと。（週45分）		

授業科目名	織・編		
授業担当者名	杉浦 晶子、ファッション造形学科、鈴木 成子		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	2年次前・後期
教員担当形態	オムニバス	ナンバリングコード	223-1FCT2-05
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	(1) 織機・編機の構造を理解し、使い方を習得する (2) 基本的な織り方・編み方の技法を身につける (3) 素材にあった織り方・編み方と仕上げの方法を習得する (4) 織と編の基本構造を理解する 以上を到達目標として、課題を完成させる。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考・判断・創造力」○		
授業の概要	【織】 本格的な足踏み式手織機を用い、純毛マフラーを制作する。平織、綾織、ななこ織を練習し、好みの配色でマフラーを織上げ、縮絨（毛織物の仕上げ）をする。 ＜実務経験と本科目との関連＞ 染織作家としての実務経験を活かした作品制作の指導やアドバイスを基に、「織物」に対しての知識を深め、技術を習得する。 【編】 編機を使用して、基本的な操作方法を学びながらモヘアのスヌード、ネックウォーマーを製作し、編地の基本構造と特徴を実習を行いながら学ぶ。 ＜実務経験と本科目との関連＞ 編物講師としての実務経験を活かした作品制作の指導やアドバイスを基に、「編物」に対しての知識を深め、技術を習得する。		
学生に対する評価の方法	【織】 マフラーの完成度と創意工夫（80%）、仕上げとレポート（20%） 【編】 作品の提出（90%） 受講態度（10%）以上2点から総合的に評価する。 ※作品提出日は厳守。 【織】【編】の成績を総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	【織】〈杉浦 晶子〉 第01回 手織の行程、糸量の計算 経糸の整経 第02回 経糸を織機にセット 第03回 経糸を織機にセット 試織（平織、綾織、ななこ織） 第04回 マフラーの制作 第05回 マフラーの制作 第06回 マフラーの制作 第07回 かけつぎ 房の始末 第08回 マフラーの縮絨 組織図作成 ＜授業全体の振り返り＞と講評会 学生受講結果アンケートの実施 【編】〈鈴木 成子〉 第01回 編機の説明と編目が出来る原理を学習する。 編み物の基礎と編機の使い方を学ぶ。編み方の練習 第02回 引き上げ模様のスヌードの制作 第03回 ネックウォーマーを編むための編み方の練習 引き上げ模様のスヌードのアイロン、仕上げ 第04回 ネックウォーマーの縄編み模様の制作 第05回 ネックウォーマーの縄編み模様の制作 第06回 ネックウォーマーのメリヤス編みの制作 ネックウォーマーを製図にピン打ち、アイロン 第07回 ネックウォーマーを編機を使い、はぎ ネックウォーマーの、とじ 第08回 実習 ネックウォーマーの仕上げ、 ＜授業全体の振り返り＞、作品提出日 学生受講結果アンケートの実施		

授業概要(シラバス)

	※1回は90分授業を2コマ分とする ただし、8回目は1コマ（90分）とする。
使用教科書	【織】 プリント配布 【編】 提出作品のオリジナルテキスト、編み機に関する資料 編み機に付属のテクニックブック、トラブルブック
自己学習（予習・復習 等の内容・時間）	【織】 手織りに関する資料を読み、制作の行程、平織・綾織の仕組みを確認しておく。（週90分） 配色によっては時間がかかるため、授業前後の時間を利用して課題を進める。（週90分） 【編】 編み機に関する資料を読み部品用語と操作用語を事前に学んでおく。（週90分） 制作に時間がかかるため授業前後の時間も利用して編むようにする。 また、教室に置いてある棒針、かぎ針、ポンポンメーカー、教則本を利用する。（週90分）

授業概要(シラバス)

授業科目名	染色デザインⅠ		
授業担当者名	鷺津 かの子		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-2FCT2-06
備考			
授業のテーマ及び到達目標	布に色を付ける方法としてさまざまな染色方法を習得し、その特徴を理解することで、自らの作品へ効果的に活用する力を養う。 (1) 染色にかかわる基本的な要素について理解する (2) 多色に染め分ける技法を体験する (3) 身の回りにあるものを使って創意工夫したデザインを考える (4) 染色技法を効果的に活用したオリジナルテキスタイルを完成させる能力を養う		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「知識・技能」○		
授業の概要	テキスタイルにおける色柄は、付加価値として重要な要素の一つである。 この授業では、各種染料を用いて布地に均一に色を付ける方法や多色に染め分ける方法を学び、それぞれの制約や特徴を理解する。さらに、それらを活用して作品制作を行う。		
学生に対する評価の方法	各種染色技法で作成した試料や作品をノートにまとめて提出する。作業内容が多いため、欠席を避けること。授業内容の理解度と作品の完成度（提出物30%、作品40%）、授業への取り組み（30%）として評価する。作品の評価については各々の創意工夫を評価する。準備したものを持参しないと、作業に支障をきたし、評価に影響するため、忘れないようにすること。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 天然染料を使用した基本的な染色 身近な染料で均一に染める 第02回 天然染料を使用した特殊な染色① 藍染め、濃色化、着抜による模様表現 第03回 天然染料を使用した特殊な染色② 第04回 合成染料を使用した捺染 オープンスクリーン・版染め 第05回 合成染料を使用した染色 オパール加工と多色染め 第06回 多色染め作品の制作① デザイン考案・下準備 第07回 多色染め作品の制作② ＜授業全体の振り返り＞ 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	資料プリント配布		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	染色した試料からその特徴を考察し、作品制作にどのように活かすことができるのかを考える（週90分） 試料を整理してまとめ、見返せるようにする（90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	染色デザインⅡ		
授業担当者名	鷲津 かの子、赤塚 順一		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	2年次後期（集中）
教員担当形態	オムニバス	ナンバリングコード	223-2FCT2-07
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	「伝統的工芸品産業の振興に関する法律」（伝産法）の内容と目的を知り、伝統的工芸品である「名古屋友禅（型友禅）」の歴史、特徴を理解し、技術、技法、染色用具、染色工程を修得する。着物に対する色彩感覚を取得し、洋服との違いを知ることを到達目標、テーマとする。後半は、防染による模様表現を習得し、表現の幅を広げる。 (1) 自己のデザイン・色彩感覚を表現し、技術・技法、染色工程を習得する (2) 基本色から色合わせを行い、使用する色をつくる (3) 伝産法、名古屋友禅（型友禅）について知る (4) 防染技法による模様表現を習得する		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「知識・技能」○		
授業の概要	自己のデザイン・色彩感覚を生かし、実際の製品に結びつく作品を制作し、着物への理解を深める。作品制作は、学内および学外の染色工房において、染色用具、材料を使用し染色工程全体を実践する。 後半は、糸や板を使って染まらない部分を作ることによって模様を表現する防染技法を使った実習を行う。 ＜実務経験と本科目との関連＞ 染色作家としての実務経験に加え、伝統工芸士として培ってきた高度な専門知識と技術を活かし、作品制作に関する指導や助言を行う。これらを通して「染色（型染め）」に関する理解を一層深めるとともに、確かな技術を習得する。		
学生に対する評価の方法	授業への参画態度（20%） 制作への意欲、作品の評価（60%） レポート内容（20%）		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 「伝産法」の内容と目的を知り、「名古屋友禅（型友禅）」の歴史、特徴、技術、技法、用具、工程について知る 第02回 名古屋友禅（型友禅）制作（地張り、糸目糊置き、色合わせ） 第03回 名古屋友禅（型友禅）制作（柄付け） 第04回 名古屋友禅（型友禅）制作（柄付け） 第05回 名古屋友禅（型友禅）制作（柄付け） 第06回 名古屋友禅（型友禅）制作（柄付け） 第07回 名古屋友禅（型友禅）制作（柄付け、地色合わせ、地色染色） 第08回 名古屋友禅（型友禅）制作（地色合わせ、地色染色） 第09回 名古屋友禅（型友禅）制作（蒸し、水洗、仕上げ） 第10回 名古屋友禅（型友禅）制作（蒸し、水洗、仕上げ） 第11回 防染①染色方法についての解説 第12回 防染②線描き表現技法（縫い締め絞り） 第13回 防染③面表現技法（板締め絞り） 第14回 防染④天然染料と合成染料による染色 第15回 仕上げ、講評、授業全体の振り返り 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	（財）伝統的工芸品産業振興協会「伝統工芸士研修テキスト」 名古屋友禅黒紋付協同組合連合会「名古屋友禅（型友禅技法解説書）」などのプリントを配布		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	書籍などで友禅染全般について調べ、実際の着物、和装小物などを見る。（週90分） テキスタイルデザインに活かすためのアイデアを日ごろから集めておくこと。（週90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	テキスタイルケア		
授業担当者名	鷲津 かの子		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-1FCT1-08
備考	衣料管理士1・2級必修科目		
授業のテーマ及び到達目標	衣服の企画、販売、品質管理において、その洗浄、保管に関する学問であるテキスタイルケア（被服整理学）の知識は必須である。本講義では、下記の到達目標を達成するための知識を習得する。 (1)衣服の汚れと素材に適したそれらの除去方法について理解する (2)洗剤の成分と作用、漂白や仕上げ処理について理解する (3)商業洗濯や取扱い表示について理解する		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考・判断・創造力」○		
授業の概要	衣服の汚れとは何か、洗浄の機構、漂白や仕上げについて解説し、繊維素材の性質との関わりから、適正な管理方法について理解を深める。 商業洗濯や取扱い表示を学び、これらに関する事故事例についても触れる。自身の生活と結びつけながら講義を進め、各テーマについての理解を深める。		
学生に対する評価の方法	Googleclassroomによる理解度確認（30%） 最終の理解度確認（60%） 授業への参画態度・提出物（10%） 以上3点から総合的に評価する		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 衣服の汚れとその影響 第02回 洗濯用水と洗剤の歴史・分類 第03回 界面と界面活性剤 第04回 界面活性剤の種類 第05回 界面活性剤の性質 第06回 界面活性剤のはたらき 第07回 ここまでのまとめ 第08回 衣料用洗剤に含まれる副成分 第09回 洗濯機の種類と変遷 第10回 家庭洗濯 第11回 漂白、仕上げ 第12回 商業洗濯 第13回 取扱い表示 第14回 洗濯、クリーニングに関する事故事例 第15回 理解度確認<授業全体の振り返り> 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	「被服整理学」（社団法人 日本衣料管理協会）		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	テキスタイルケアに関連する繊維素材の特性などについて、素材論の内容の見直しを行う。また、授業で取り上げる洗剤や漂白剤などについて、実際に使用している製品の成分や特徴を観察する（週90分） 各項目の要点の理解度確認のため、Googleclassroomでの課題に取り組み、授業内容を復習する。（週60分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	マーケティング I		
授業担当者名	高橋 里美		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-4FCB2-03
備考	・この授業は毎回Zoomでオンラインの並行授業を行っています。5回までのZoom受講が可能（以降は欠席扱い） ・公欠が必要な場合は、講義録画データによる対応可能		
授業のテーマ及び到達目標	(1) 商品・サービスのビジネスに必要なマーケティング専門知識を身につける (2) 問題・課題の発見と、あらゆる分析方法からビジネスに必要な分析力をつける (3) マーケティングに必要な多角的視点による思考力を身につける (4) 施策立案力をつける		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「知識・技術」○		
授業の概要	マーケティングも情報の共有化から分析、戦略に早やさが求められる時代である。「マーケティング I」ではマーケティング基礎を身に付け、分析する為の思考力を養うことを目標とする。		
学生に対する評価の方法	授業内容の理解度〔専門用語、マーケティング理解度を図る〕（50%） 課題レポート（35%） 授業参画態度（15%）		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 マーケティングの基本（調査項目の概要・5つのSTPとフレームワーク概要） 第02回 マーケティングプロセス chapter1（マーケティングプロセスと仮説設定） 第03回 マーケティングプロセス chapter2（環境フレームワーク①PEST分析） 第04回 マーケティングプロセス chapter3（環境フレームワーク②5フォース分析） 第05回 マーケティングプロセス chapter4（環境フレームワーク③3C分析） 第06回 マーケティングプロセス chapter5（環境フレームワーク④SWOT分析） 第07回 マーケティング定量データ分析手法 第08回 マーケティング戦略1（STPの理解/STP分析手法と戦略） 第09回 マーケティング戦略2（4P・4Cの理解/4P分析とマーケティングミックス） 第10回 チャンネル別情報データ化の方法 第11回 価格戦略 第12回 ビジネスマーケティング 第13回 サービスマーケティングとブルーオーシャン/レッドオーシャン 第14回 最新のマーケティング 第15回 理解度確認と授業全体の振り返り 学生受講結果アンケートの実施 ※第3～6、8～10、13授業課題あり（授業時間内にも作業時間を与える）		
使用教科書	特になし・必要に応じたプリント配布		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業前：授業テーマに沿うようなビジネス情報を収集し授業の予習復習に取り組む。（週90分） 授業後：授業内で出てくる専門用語、手法を毎回復習して覚えること（週90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	ファッション商品論		
授業担当者名	高橋 里美		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-4FCB2-04
備考	・この授業は毎回Zoomでオンラインの並行授業を行っています。 5回までのZoom受講が可能（以降は欠席扱い） ・この授業で公欠が必要な場合は対応可		
授業のテーマ及び到達目標	アパレル小売業において、現場に必要なアパレル生産の基礎知識を総合的につける (1) アパレル小売業の流れとしくみを理解する (2) アパレル製品アイテムの考え方を理解する (3) アイテムとSKUの考え方を理解する (4) ファッション業界動向を理解 (5) 素材と加工の組み合わせによる品質の考え方を学び品質絵表示を理解する (6) アイテムの品質絵表示を考えられる力を身につける		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎「意欲・態度」○		
授業の概要	アパレル企業で25年実践してきた経験により得た知識を取り入れ、ファッション業界における商品の作り手として活躍するための基礎知識全般を学んでもらう。商品製造に関する一連の流れを理解し、幅広い商品知識を学ぶことで商品問題に強くなる知識を身に付けてもらう。また、中小企業のブランドではデザイナーが品質絵表示作成までを担当する場合もあり、その際に求められるスキルや絵表示の考え方や作成までを学ぶ。この授業内容は、買い手としても、無限にある素材や加工の組み合わせの特徴を学ぶことで大切な衣類の扱い方や保管方法を学ぶことができる。		
学生に対する評価の方法	課題 70% 授業への取り組み姿勢30%		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 ファッションとアパレル 第02回 ファッション商品の特徴と商品分類 第03回 ファッション業界動向 第04回 ファッションビジネスのしくみ ～ファッション産業～ 第05回 ファッション流通/日本の小売業の現状 第06回 小売業の販売管理・在庫管理 第07回 小売業のマーケティングとストアマネジメント 第08回 アイテムの知識～素材と色の関係～ 第09回 衣服の保存と管理①（素材・生地） 第10回 衣服の保存と管理②（糸・縫製・芯地） 第11回 衣服の保存と管理③（表示ラベル・衣服の着用） 第12回 衣服の保存と管理④（家庭洗濯とクリーニング） 第13回 衣服の保存と管理⑤（衣服の汚れ・保管） 第14回 品質表示と付け方と課題出題・演習 学生受講結果アンケートの実施 第15回 洗濯ネームデータ作成 課題出題・演習 <授業全体の振り返り> ※この授業は試験を行わず、14, 15回目の授業で出題する課題が成績評価となる		
使用教科書	特になし。必要に応じたプリント配布		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業前：ファッション市場の動向、授業テーマの内容について、書籍や新聞、ネットニュースなどの参考文献から知識を得るために読んでおく（週90分） 授業後：ファッション全体を学ぶため、授業後は素材やビジネスの仕組みを復習しながら積極的に知識を蓄えること（週90分）		

授業科目名	舞台芸術・衣裳		
授業担当者名	岡田 直子、ファッション造形学科、前田 純代		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	2年次前期
教員担当形態	オムニバス	ナンバリングコード	223-1FC01-01
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	(1) オペラの内容、時代背景、作曲家、ドラマの特徴を理解する (2) 演出家によって描かれる表現や個性の違いを理解する (3) 上演作品の決定から舞台での上演までのプロセスと実際に行われる作業について理解する (4) 作品における人間像と表現について自主的な視点と感性を磨く。 以上を到達目標として、オペラを主に舞台芸術とその衣裳についての基本的な知識を修得する。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考・判断・創造力」○		
授業の概要	この授業では、4つのオペラを映像で鑑賞し、客席側から観る作品の上演形態を考察する。加えてそこに至るまでのスタッフの仕事やバックステージの進み方を説明する。また、実際に4演目のオペラの内容に基づいて、各々のキャスト・合唱・その他の出演者の衣裳をデザインして衣裳香盤を作成する。 ＜実務経験と本科目との関連＞ 舞台演出家としての実務経験に基づき、舞台の現場について具体的な事例を交えながら1つの舞台が完成するまでを総合的に解説する。		
学生に対する評価の方法	劇場内での作業を中心としたプロフェッショナル育成を目的とした科目である。時間厳守・受講態度・礼儀などの評価を重視する。 受講態度（50%）、授業課題（50%）で舞台芸術と舞台衣裳を合わせて総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	【舞台衣裳】 ＜前田＞ 第01回 授業ガイダンス ・舞台を使用して舞台転換をまじえたファッションショーの紹介（動画） 第02回 バレエ作品「眠れる森の美女」ストーリーと登場人物の説明 ・DVD による作品鑑賞（約 130 分） 第03回 バレエ作品の登場人物を題材に、デザイン画作成 ・テーマ1) ファッションショー作品:今シーズン着用できるコレクションを考え たデザイン ・テーマ2) ステージ衣裳: 推しアイドルのためのステージ衣裳のデザイン 第04回 作成したデザインについてプレゼンテーション ※バレエをコンセプトにしたブランドのコレクション事例 【舞台芸術】 ＜岡田＞ 第01回 オペラ「アイーダ」から ・音楽とヴィジュアルの魅力 ・グランドオペラ形式について 第02回 オペレッタ「こうもり」から ・セリフと芝居と人間の描き方 ・演出によって異なる個性 第03回 オペラ「椿姫」から ・作曲家とオペラのドラマτουργー ・指揮者と演出家について 第04回 オペラ「カルメン」から ・登場人物の性格付けと表現 ・劇場と舞台装置について ※1回は90分授業を2コマ分とする ただし、「舞台衣裳」の第4回の授業については1コマ（90分）とする。 ※最終授業にて、＜授業全体の振り返り＞および学生受講結果アンケートを実施。		
使用教科書	担当者作成の資料。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業時に示される次回授業の作品について予習する。（週90分） 授業時に示された作品についてさらに造詣を深め、その原作を読む。 また、自主的に課題の作品はもとより、同じ作曲家の他の作品など関連作品を鑑賞する。 （週90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	ドレーピングⅡ		
授業担当者名	山縣 亮介		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-2FSD2-01（デザインコース） 223-2FSC2-02（クリエイティブコース）
備考	デザインコース・クリエイティブコースのみ		
授業のテーマ及び到達目標	ドレーピングⅠで学んだテクニックを発展させて、様々なモデル作品（トップス）を作成し、下記を到達目標とする。 (1) 胸ぐせのダーツ処理によるデザイン展開を習得する (2) ゆとりの必要な個所と不必要な個所を理解する (3) ディテールのピン仕上げを習得する (4) 美しいシルエットを表現する力を身につける		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「知識・技能」○		
授業の概要	人体の形態と構造を理解し、布目を読み取り、シルエット、量感、フィット感、バランス感などを掴み、美しく機能的なトワルを構築する。 また、胸ぐせのダーツ処理によるデザイン展開を学び、ダーツが衣服デザインにおける重要なファクターであることを学ぶ。		
学生に対する評価の方法	平常の授業態度（30%）、授業課題に対する理解度・提出作品（70%）などで総合的に評価を行う。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 スローパー①（身頃原型について、ドレーピング&マーキング） 第02回 スローパー②（ドラフティング、再組立） 第03回 ブラウス①（身頃のドレーピング、胸ぐせの処理） 第04回 ブラウス②（マーキング、ドラフティング、再組立） 第05回 ブラウス③ 襟のドレーピング（ドラフティング、襟付け） 第06回 ブラウス④ シャツスリーブ作図、袖付け、仕上げ 第07回 ワンピース①（前ワンピースドレーピング、立体の展開を平面で解説） 第08回 ワンピース②（後ろワンピースドレーピング&マーキング） 第09回 ワンピース③（ドラフティング&再組立、仕上げ） 第10回 テーラードジャケット①（ボディの準備、前身頃ドレーピング、前脇身頃ドレーピング） 第11回 テーラードジャケット②（後ろ身頃ドレーピング、後ろ脇身頃ドレーピング） 第12回 テーラードジャケット③（テーラードカラーのドレーピング&マーキング） 第13回 テーラードジャケット④（ドラフティング、襟付け） 第14回 テーラードジャケット⑤（2枚袖の作図） 第15回 テーラードジャケット⑥（袖付け、仕上げ）、＜授業全体の振り返り＞ 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	適宜資料を配布する。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業準備として、シーチングの地直しなど（週180分）		

授業科目名	ビジュアルマーチャンダイジング		
授業担当者名	植松 陽一		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-4FSC2-01（クリエイティブコース） 223-4FSB2-02（ビジネスコース）
備考	外部講師を交えた講義を行う場合がある。		
授業のテーマ及び到達目標	(1) 現地調査から、店舗における商品演出の視覚化を、デザイナーそして消費者からの双方向の視点を養う。 (2) 消費者購買行動からクライアントのニーズをデザインにどのように反映させていくのかストーリーコンセプトを検討する。 (3) 模型制作を併用した表現方法によるプレゼンテーション身につける。		
ディプロマポリシーとの関連	「意欲・態度」◎、「知識・技能」○		
授業の概要	事例のスライドを交えた講義を通して、消費者購買行動を理解してビジュアルマーチャンダイジングの役割を理解する。 模型制作を通して、デザインしたVPが消費者にどのようにアピールできるのかプレゼンテーション提案するまで学ぶ。		
学生に対する評価の方法	授業態度（20%）、提出作品等〔課題制作、課題発表〕（80%）で総合的に判断します。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業内容と進め方について ビジュアルマーチャンダイジングとは何か？ ビジュアルマーチャンダイジングの位置付けと基礎知識 VP PP IP、コトバからイメージした空間を考える 第02回 ビジュアルマーチャンダイジングのことはじめ ビジュアルマーチャンダイジングのポイント ビジュアルでニーズに応える意味を理解する 第03回 ビジュアルマーチャンダイジングのことはじめ リサーチプレゼンテーション～街中のビジュアルマーチャンダイジングの調査を発表する 第04回 ビジュアルマーチャンダイジングのことはじめ リサーチプレゼンテーション～街中のビジュアルマーチャンダイジングの調査を発表する 第05回 ビジュアルマーチャンダイジングのことはじめ 消費者購買行動を考えながらVMDを考える① 第06回 ビジュアルマーチャンダイジングのことはじめ 消費者購買行動を考えながらVMDを考える② アイデア出しのワークショップ 第07回 ビジュアルマーチャンダイジングのことはじめ 消費者購買行動を考えながら VMDを考える～発表③ 第08回 ビジュアルマーチャンダイジングのことはじめ 消費者購買行動を考えながら VMDを考える～発表④ 第09回 ビジュアルマーチャンダイジングの演出 テーマからVMDを表現する① ストーリーコンセプトの設定 *実店舗におけるスタディ模型制作の課題を想定 第10回 ビジュアルマーチャンダイジングの演出 テーマからVMDを表現する② *実店舗におけるスタディ模型制作の課題を想定 第11回 ビジュアルマーチャンダイジングの演出 テーマからVMDを表現する③ *実店舗におけるスタディ模型制作の課題を想定 第12回 ビジュアルマーチャンダイジングの演出 テーマからVMDを表現する④ *実店舗におけるスタディ模型制作の課題を想定 第13回 ビジュアルマーチャンダイジングの演出 中間発表、チェック テーマからVMDを表現する⑤ *実店舗におけるスタディ模型制作の課題を想定 第14回 ビジュアルマーチャンダイジングのプレゼンテーション 第15回 ビジュアルマーチャンダイジングのプレゼンテーションとまとめ ＜授業全体の振り返り＞ 学生受講結果アンケートの実施		

授業概要(シラバス)

使用教科書	プリント等を適時配布します。
自己学習（予習・復習 等の内容・時間）	街中にある様々なショップのディスプレイを意識するように心がけてください。 また第3回第4回では実際に街中のディスプレイの調査発表を行うため、その週までに注意 事項に基づいた事前調査を実施します。（120分程度） 授業の終わりに予習項目を説明するので予習（30分）及び毎授業ごとにポイントを伝える ので、一通り復習を行うように心がけてください。（30分） 本講座ではスタディ模型を制作します。そのため模型制作のための用具等（授業中解説） を揃えてもらいます。

授業科目名	グッズ・クリエイトⅠ		
授業担当者名	小川 明伸		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-2FSC2-03
備考	クリエイティブコースのみ 実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	(1) 物作り（バッグ）の製作工程を理解する (2) 革用ミシンの使用方法を習得する (3) 革の基本的裁断技術を習得する (4) 限られた環境（時間・道具）の中で段取りを組む力を身に付ける 以上を到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「知識・技能」○		
授業の概要	与えられた3個の課題を、材料の選択、確保から始まり、裁断 手作業 縫製と手順を踏み完成させる事を、目的とする。特にレザーを使用する事により必要となる皮漉き機や総合送りマシン（平マシン・腕マシン）の基本的な使用方法を習得する。 <実務経験と本科目との関連> 靴デザイナーおよび作家としての実務経験を活かし課題の製作指導を行い、「靴」製作に対しての知識を深め、技術を習得する。		
学生に対する評価の方法	(1) 授業への参画態度 （30%） (2) 作品を作る過程における段取りのよさ （30%） (3) 前作で習得した事が、次回作にどれだけ生かせるか（応用力） （30%） (4) 作品の完成度 （10%） 以上4点から総合的に判断する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 本授業を受けるにあたり、必要な道具及び材料の調達方法の説明 第02回 1作目 帆布製トート 裁断 第03回 1作目 帆布製トート 裁断 手作業 第04回 1作目 帆布製トート 手作業 縫製 この回で完成予定 第05回 2作目 レザーA4 ショルダー 裁断 第06回 2作目 レザーA4 ショルダー 裁断 手作業 第07回 2作目 レザーA4 ショルダー 手作業 縫製 第08回 2作目 レザーA4 ショルダー 手作業 縫製 第09回 2作目 レザーA4 ショルダー 縫製 この回で完成予定 第10回 3作目 リュック（生地or革） 裁断 第11回 3作目 リュック（生地or革） 裁断 手作業 第12回 3作目 リュック（生地or革） 手作業 縫製 第13回 3作目 リュック（生地or革） 手作業 縫製 第14回 3作目 リュック（生地or革） 手作業 縫製 第15回 3作目 リュック（生地or革） 縫製 この回で完成、授業全体の振り返り 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	なし		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業準備として生地の裁断、次回授業に向けて復習と予習をしてくる。（週90～180 分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	マーケティングⅡ		
授業担当者名	高橋 里美		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-4FSB2-01
備考	・この授業は毎回Zoomでオンラインの並行授業を行っています。 5回までのZoom受講が可能（以降は欠席扱い） ・この授業で公欠が必要な場合は対応可		
授業のテーマ及び到達目標	(1) SNSマーケティングの理解 (2) 消費行動の理解 (3) 魅力発信と世界観の重要性を理解 (3) コンテンツの分析方法を身に付ける (4) 人がシェアしたくなる「感情」に訴えかけられるPR思考を鍛える		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	技術革新による様々な画期的なツールが登場し、AIの存在は私たちの生活に欠かせなくなりつつある。AIでは介入できない人々の感情を動かすような魅力と世界観の発信が重要となったSNS中心の時代と言える。情報拡散行動を知り感情に訴えかけるPR思考の重要性を考え、どのような情報が「好まれ」どのような手法が「効率的」であり、数値的な分析から、どのような戦略を打ち出すことが「効果的」なのかを学ぶ。		
学生に対する評価の方法	授業内容の理解度〔専門用語、マーケティングの基礎理解度を図る〕（50%）、課題（分析・レポート）（35%）、授業参画態度（15%）		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 デジタルマーケティング基礎知識① 第02回 デジタルマーケティング基礎知識② 課題 1 第03回 オウンドメディア「新しい視点」/情報とリアルな時代 第04回 より成果を上げるためのデータ活用法① 第05回 より成果を上げるためのデータ活用法② 第06回 コンテンツマーケティング /ZMOT / カスタマージャーニー 課題 2 第07回 コンテンツ分析方法①（クロス分析・クラスター分析） 第08回 コンテンツ分析方法②（ABC分析・アソシエーション分析） 第09回 コンテンツ分析復習/デジタル時代のPR手法 課題 2 第10回 経験価値マーケティング 第11回 Web マーケティングの基礎知識 第12回 価格戦略/プレスリリースとニュースリリース 第13回 ECの基礎知識① 第14回 ECの基礎知識② 第15回 理解度確認と授業全体の振り返り 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	特になし・必要に応じたプリント配布		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業前：授業テーマの専門用語や内容を予習しておく 日々変化する情報をキャッチアップするため関連企業のサイトやブログ、その他関連メディアから情報収集し関連書籍を読み学ぶ（週90分） 授業後：授業中で出てきた内容の復習を行い、授業毎に覚えておくようにすること（週90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	経営分析論		
授業担当者名	伊勢木 貴行		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-2FSB2-03
備考	ビジネスコースのみ		
授業のテーマ及び到達目標	本授業では、ファッション業界の経営に必要な数値管理能力を養成し、実践的な利益計画が立案できる人材を育成することを目的としています。 業界構造の理解から具体的な計画策定まで、段階的に学習を進めます。		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「協働力」○		
授業の概要	ビジネスにおける様々な業務活動をKPI（重要業績評価指標）などの数値で捉えたり、財務諸表（貸借対照表、損益計算書）を分析することで、客観的・効率的・効果的な業務分析や経営判断を行うことができます。 本授業では、将来ファッション業界で経営・マネジメントを行う際に必要な数値指標を学び、それらを活用した経営分析や計画立案の手法を習得することが目標です。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度（30%） ②レポート（30%） ③授業内容の理解度（40%） 以上の3点から総合的に評価します。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	<第1部>業界構造を数値で捉える 第01回：ファッション業界の構造 <第2部>業務活動を数値で捉える 第02回：売上高に関わるKPI 第03回：粗利益に関わるKPI 第04回：オペレーションに関わるKPI 第05回：仕入れ・在庫管理に関わるKPI 第06回：資金繰り表の作成と活用 <第3部>業績結果を数値で捉える 第07回：財務諸表の基礎Ⅰ（貸借対照表） 第08回：財務諸表の基礎Ⅱ（損益計算書） 第09回：損益分岐点分析 第10回：財務分析の基礎 <第4部>利益計画作成の演習 第11回：主要項目（売上高、人員、店舗設備）の計画策定 第12回：利益計画の策定 第13回：売上高増加に対する利益計画の検討 第14回：コスト増加に対する利益計画の検討 第15回：まとめ（理解度確認とフィードバック） 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	なし（教材資料は前週の講義後に配布いたします。）		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	①配布する教材資料について一読していただき、わからない言葉を調べていただいたり、疑問点を整理したりしておいてください。（週30分） ②授業時に生じた疑問点などについて自分で調べ、次の授業で確認・質問ができるように準備しておいてください。（週30分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	マーケティング演習		
授業担当者名	高橋 里美		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	2年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-3FSB3-04
備考			
授業のテーマ及び到達目標	(1) 商品やサービスを生み出すための市場調査と分析を理解し実践できるようマーケティング基礎を身につける (2) 競合ブランドの中で埋もれず購買候補に選択される商品やサービスを生み出すための着眼点を養い、分析力を高める (3) 分析から問題や課題を抜き出し、イノベーション戦略立案のための発想力をつける (4) 演習を通してマーケティングの手順や分析の重要性を学び、基礎能力を修得する (5) PowerPointやillustratorを使用した資料作成ができる		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・想像力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	デジタルの進化と共にマーケティングに早さが求められ、常に市場動向を意識し多くの情報から短サイクルで問題を抜き出し戦略を立てなくてはならない時代において、企業、既存ブランドを選択し、調査、分析から課題・問題発見と仮説立ての視点を鍛え、イノベーション立案力を養う。		
学生に対する評価の方法	課題企画書〔テーマとしての着眼点、分析力、資料としての完成度を重要視する〕※難易度の高い選択に取り組む者は資料としての完成度が低くても内容で評価する（70%）、企画参画態度（30%）		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 ブランドイノベーション企画（マーケティング基礎・概要） 第02回 テーマ設定 第03回 市場・ニーズ調査 第04回 市場・ニーズ調査 第05回 分析・考察 第06回 分析・考察 第07回 企画作業 第08回 企画作業 第09回 企画作業 第10回 イノベーション企画・資料化 第11回 イノベーション企画・資料化 第12回 イノベーション企画・資料化 第13回 イノベーション企画・資料化 第14回 イノベーション企画・資料化 第15回 プレゼンテーションと企画書・データ提出、授業全体の振り返り 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	特になし、必要に応じたプリント配布		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業前：マーケティングに関する知識を復習と補足（週180分）授業では進行中の内容を確認できるよう資料整理をしておくこと 授業後：指示のあった修正点はその日のうちに必ず情報を整理して修正を行う。次の授業までどこまで進行させるかも計画をたてること（週180分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	テキスタイルテスト		
授業担当者名	島上 祐樹		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	2年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-3FTA2-01
備考	衣料管理士1級必修科目		
授業のテーマ及び到達目標	テキスタイルの機械特性や外観特性、水分特性は素材や構造に由来する。このような特性は、衣服にとって大切な要素である外観や着心地に大きく影響する。これらについて理解を深めることは、ファッションデザインや造形において重要である。本授業でおこなう演習によって、 (1) テキスタイルの構造と特性との関連について理解できるようになる。 (2) テキスタイルに関連した試験項目のもつ意味が理解できるようになる。		
ディプロマポリシーとの関連	「協働力」◎、「知識・技能」○		
授業の概要	テキスタイルの構造解析の実習を通じて、テキスタイルについて理解を深める。各種測定機を用いて特性評価の演習を行い、下記について理解を深める。 (1) テキスタイルの構造 (2) テキスタイルの特性 (3) 特性評価の手法とデータの見方		
学生に対する評価の方法	レポート、および課題（70%） 参画態度（30%）		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業全体の説明 第02回 生地を表裏、たてよこの判別 第03回 織物規格の解析 第04回 組織分解 第05回 剛軟性 第06回 ドレープ性 第07回 防しわ性 第08回 測定機器の説明 （第09回から14回はグループごとに演習をおこなう） 第09回 防水性、および吸水性 第10回 保温性 第11回 熱セット性 第12回 摩耗性 第13回 ピリング、およびスナッグング 第14回 破裂強さ、および引き裂き強さ 第15回 <授業全体の振り返り> 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	担当者作成資料		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	テキスタイル論で学んだ内容を振り返り、目的を理解して演習に臨めるよう予習しておくこと（週90分） 身の回りの衣服がどのようなテキスタイルで構成されているかを観察するよう心掛けること。 学んだ内容がどのように活用できるかを考えながら、復習すること（週90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	アパレルCG企画		
授業担当者名	杉本 典子		
単位数	1単位	開講期（年次学期）	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-2FCD2-14
備考	衣料管理士1級必修科目		
授業のテーマ及び到達目標	(1) Adobe Illustrator で、商品のイラストを描ける様になる (2) 魅力ある商品の提案が出来る力を育成する (3) 提案する商品展開を構成する力を身につける (4) 素材、資材等の知識をつけて、正確な仕様書を作成出来るようにする		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「協働力」○		
授業の概要	日々変化してゆくアパレル産業において、コンピューターの使用は日常的なものとなっており、コンピューターを十分使いこなす事が重要となっている。 そこで、コンピューター（Adobe Illustrator）を使用し企画書を作成する上で必要な、素材、付属、縫製などに関する知識を身につけて、企画提案マップ及び企画書を的確に作成する。		
学生に対する評価の方法	平常の授業態度（30%） 各授業内の行なう課題の理解度、および内容（70%） 授業ごとに課題提出 以上を総合的に評価		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 アパレルCG企画を学ぶにあたって 授業の目的と講義内容の概要 授業日程の説明 第02回 企画提案マップ作成 マップの必要性を認識し、コンセプトを設定しデザインマップの構成を考える トレンド情報を分析、整理し資料収集を行い、イメージマップ上で表現できるよう学習する 第03. 04. 05回 コンセプト、トレンドを考慮した上で、習得した知識を基にそれらを総合させた企画提案マップを完成させる（課題提出） 第06. 07. 08回 ハンガーイラスト作成 デザインしたものをパターンナーや生産者に伝える為のハンガーイラストを作成する（課題提出） 第09. 10. 11回 企画仕様書 カットソー トップス1 Tシャツを生産する際に必要なミシンの種類、縫製始末などを理解し、コンピューターを使用し企画指示書を作成する（課題提出） 第12. 13. 14. 回 企画仕様書 カットソー トップス2 提示されたサンプルを見て、生産する際に必要なミシンの種類、および付属を理解し自身の力で考え、コンピューターを使用し企画指示書を作成する（課題提出） ＜授業全体の振り返り＞ 第15回 まとめ 反省をふまえ授業で身に付けた内容を生かした作品作成（課題提出） 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	担当者が作成したプリント使用		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	市場の流れをリサーチし、把握しておくこと、自身が持っている衣服の縫製や付属をよく見ておくこと次回の授業で行なう課題について予習する（週45分） 作成した課題を復習し身に付ける（週45分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	クリエイティブデザイン演習		
授業担当者名	植松 陽一		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-4FCD3-15
備考			
授業のテーマ及び到達目標	(1) デザインコンセプトを導くためのデザイナーにとっての発想ノート「スケッチブック」を制作する。 (2) ひらめきや発想の見える化またブラッシュアップしていくためのスケッチそしてマテリアルリサーチを行い、アイデアの源としてまとめていく。 (3) デザインの展開を段階ごとに問題点を分析する能力を養いながらデザインを伝える力と表現力を身につける。		
ディプロマポリシーとの関連	「意欲・態度」◎、「思考力・判断力・想像力」○		
授業の概要	クリエイターの立場となってスケッチブックを通じて、自己の表現を段階的にまとめていく。 表現していく中にコンセプトやトレンドといった重要な要素をデザインに反映させていく源をスクラップしていくことでデザインポートフォリオにつながるスケッチブック制作そして自己表現を行う。		
学生に対する評価の方法	スケッチブック及びスケッチブックのプレゼンテーション（80%）及び授業態度（20%）を総合的に判断し評価します。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 デザイン工程の説明とリサーチ開始へ 第02回 デザインリサーチ ひらめきと発想からデザインへのヒントを探す 第03回 デザインリサーチ 自分が得意とする表現とは何か考える。 第04回 自己探究から自分を象徴するものを考える。 第05回 自己探究から自分を象徴するものをみつける。 第06回 自己探究から自分を象徴する表現方法を検討する① 第07回 自己探究から自分を象徴する表現方法を検討する② 第08回 自己探究から自分を象徴する表現方法を検討する③ 第09回 自己探究から自分を象徴するものを構成してまとめる 第10回 自己探究そして自分を象徴するものとは何か、スケッチブックを組み立てる 第11回 スケッチブックの組み立て、表現方法を考える 第12回 スケッチブックの表現方法をまとめる① 第13回 スケッチブックの表現方法をまとめる② 第14回 スケッチブックの表現方法をまとめる③＜授業全体の振り返り＞ 第15回 スケッチブックを披露する（プレゼンテーション） 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	適時プリントを配布します。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業は段階を踏んで進むため、事前に資料を収集し考察します。（週30分） 授業で進めていることを次回までデータ化をし、作成データの見直しをします。（週30分） この講座は、デザイン表現の素材の収集と活用表現を自分自身でまとめていくことが重要となってきますので、決して受け身にならないように常に探究心をもって受講してください。 ファッション分野に限定せず、興味のある分野に関することは徹底的に考えていくことを心がけてください。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	ファッション造形演習Ⅴ		
授業担当者名	錦見 淳子		
単位数	1単位	開講期（年次学期）	3年次前後期
教員担当形態	オムニバス（外部講師を含む）	ナンバリングコード	223-1FCC2-07
備考			
授業のテーマ及び到達目標	(1) 刺繍と帽子の基礎知識を修得する (2) 刺繍の基本ステッチの技術や様々な技法を身につける (3) 帽子の基本的な制作方法および縫製技術を習得する (4) 刺繍や帽子の技術を作品へ活かすデザイン力と応用力を養う ファッションの一部として欠かせない装飾および縫製技術を刺繍や帽子の講義および実習を通して修得する。		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考・判断・創造力」○		
授業の概要	「刺繍」と「帽子」の基本的な技術・知識を学び、作品を制作する。 「刺繍」では、基本的なステッチの技術を学び、その他刺繍の技法を用いた装飾技術を身につけ、習得した技法を活かした作品を制作する。 「帽子」では、基本的な型紙の作り方や縫製方法を学び、制作技術を身につける。 「刺繍」「帽子」共に、小さな布でも制作が可能であるので、布を無駄にしないことを考える。		
学生に対する評価の方法	作品課題（80％）、授業への参画態度・課題提出状況など（20％）を総合的に判断して評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	【帽子】 第01回 帽子的種類、帽子的構造、パターン作成 第02回 パターン作成 第03回 作品製作 第04回 作品製作 第05回 作品製作 第06回 作品製作 第07回 作品製作、授業振り返り 【刺しゅう】 第08回 刺しゅうの基本知識について 第09回 基礎的な刺しゅう技法 第10回 基礎的な刺しゅう実習 第11回 基礎的な刺しゅうを利用した作品制作 第12回 刺しゅう応用技法 第13回 応用作品制作 第14回 応用作品制作 第15回 応用作品制作、授業振り返り 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	刺しゅう：ステッチB00K 大学から貸与 帽子：担当者作成の資料配付		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	刺繍や帽子に対する造詣を深めるための、復習および予習を行う。 授業時に示される次回授業について予習する。（週45分） 授業時に示された課題または授業で生じた疑問点について調べる。（週45分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	パターンメイキングⅢ		
授業担当者名	錦見 淳子		
単位数	1単位	開講期（年次学期）	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-2FCC3-11
備考			
授業のテーマ及び到達目標	(1) 与えられたデザイン画を読み解き、パターンを制作する力を身につける。 (2) 指示された寸法、デザイン画のとおりパターン、トワールを決められた時間内に制作する力を身につける。		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「知識・技能」○		
授業の概要	指定されたジャケットのデザイン画をもとに原型から身頃、袖、襟のパターンを作成する。 袖に特徴のあるデザイン（続き袖・ボリューム袖等）のパターンを学び、応用力をつける。 決められた時間内でジャケットのパターンを実寸大で作成し、シーチングで組み立て、人台に着せ付け、出来上がりを確認する。		
学生に対する評価の方法	演習課題（60％）、理解度確認課題（30％）、授業への参画態度（10％）を総合的に判断し評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 デザイン画からジャケットを製図する（2分の1サイズ） 第02回 デザイン画からジャケットを製図する（2分の1サイズ） 第03回 デザイン画からジャケットの袖を製図する（2分の1サイズ） 第04回 デザイン画からジャケットの襟を製図する（2分の1サイズ） 第05回 ジャケットまとめ 第06回 ブルゾン 第07回 ブルゾン 第08回 ドルマンスリーブ 第09回 ドルマンスリーブ 第10回 ボリュームのある袖（レッグオブマトン） 第11回 ジャケット製図（実寸大） 第12回 ジャケット製図（実寸大） 第13回 ジャケット製図（実寸大） 第14回 ジャケットシーチング ピン打ち 第15回 理解度確認、ジャケットの復習・＜授業全体の振り返り＞ 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	担当者作成のプリントを配布		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	市場の商品や所有している洋服のデザインや構造をよく観察する。（週45分） 授業ごとに復習を行い、出来なかった課題は各自でやっておく（週45分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	パターンメイキングⅣ		
授業担当者名	伊藤 千春		
単位数	1単位	開講期（年次学期）	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-2FCC3-12
備考			
授業のテーマ及び到達目標	ジャケットのパターンメイキング・トワルチェック・工業パターン・仕様書作製などを通して、パターンメイキング技術検定および技能検定1級資格獲得を目指す。		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「知識・技能」○		
授業の概要	9AR工業用ボディを使用し、スローパーの展開法やボディに対するデザイン線記入の考え方、トワルチェックの方法、工業パターン作製・マニピレーション・仕様書作製などを課題を通じて学ぶ。		
学生に対する評価の方法	製作課題（80%） 授業への参画態度（20%） を総合的に判断し評価する		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業概要説明 第02回 スローパー展開法 第03回 身頃デザイン線記入 第04回 身頃デザイン線記入 第05回 襟の製図 第06回 袖の製図 第07回 2枚袖の製図 第08回 トワル組み立て 第09回 トワル組み立て 第10回 トワル組み立て 第11回 トワル組み立て 第12回 工業パターン作製 第13回 工業パターン作製 第14回 仕様書作製 第15回 まとめ、授業全体の振り返り、「学生受講結果アンケート」の実施		
使用教科書	担当者作成プリント配布		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業内容（シラバス）の復習、次の授業に備えて宿題・課題を進める。（週90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	アパレルCAD演習 I		
授業担当者名	早坂 安希子		
単位数	1単位	開講期（年次学期）	3年次前期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	223-1FCC1-13
備考			
授業のテーマ及び到達目標	「アパレル業界で活躍できる人材の育成」を目指すために、C A Dを実践的に使用できる知識と技術を修得することが目標。パタンナー職のみならず、デザイナー職、MD、販売職を目指す学生も、修得が必要である。 (1) C A D ソフト「パターンマジックⅡ」の基本操作を修得する (2) ブラウス、スカートの製図をC A Dで作成する操作技能を身につける		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	アパレル企画製造工程及び生産業務に必須の「パターンメイキング」をC A Dの演習を通して修得する。 アパレル生産におけるC A Dの適用分野を理解することを目的とし、マスターパターンからデザインバリエーションをつくる操作や様々なパターン展開を、コンピュータ支援により行う。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度（20%） ②パターンメイキングCAD技術の修得状況と課題（80%） 課題・提出物の不足含め、再評価該当の恐れがある学生には、事前に通告を行う。その場合、補講期間内に提出必須とする。それを過ぎた再評価対象者は紙面による再テスト、レポート提出などによる。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 パターンマジック基本操作の修得（授業の概要、基本操作や用語の説明、移動） 第02回 "（基本操作、磁石と囲みモード、削除） 第03回 "（品番管理、回転、線描画、ノブ・ノード調節） 第04回 "（文字、画面印刷、練習問題） 第05回 "（平行線、カット、ノッチ） 第06回 "（計測、長さ合わせ、線調節、端点移動） 第07回 "（原型より展開、回転） 第08回 "（ダーツ展開、合わせ、移動のいろいろ） 第09回 スカート原型の分断編集（スカート原型からのデザインアレンジ、セミフレアースカート） 第10回 "（パーツ化、縫代付の基本説明） 第11回 "（ヨーク切替えスカート） 第12回 "（デザイン管理シート、出力） 第13回 "（各種デザイン、プリーツ・ギャザー・ピンタック等） 第14回 "（各自オリジナルスカートパターンを作図） 第15回 "（プロッターで出力、パターンデータ提出） ＜授業全体の振り返り＞ 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	授業時に配布するテキストを使用		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	専用ソフトを使用するため、自宅などにおいては、テキストを用いた予習・復習を行い、ワンステップごとに確実にマスターしていくこと。（週45分） 予習・復習の過程で感じた疑問点は次の授業で積極的に質問をすると良い。また、ハンドによるパターンメイキングの基礎知識を日頃から復習しておくことも重要である。（週45分）		

授業科目名	アパレルCAD演習Ⅱ		
授業担当者名	早坂 安希子		
単位数	1単位	開講期（年次学期）	3年次後期
教員担当形態	クラス分け	ナンバリングコード	223-3FCC2-14
備考	※アパレルCADⅠの単位修得者		
授業のテーマ及び到達目標	「アパレル業界で活躍できる人材の育成」を目指すために、CADを実践的に使用できる知識と技術を修得することが目標。パタンナー職のみならず、デザイナー職、MD、販売職を目指す学生も、修得が必要である。 (1) 婦人服におけるCADグレーディングの基本操作を修得する (2) マーキングのテクニックと意味を理解し、修得する		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	アパレル企画製造工程及び生産業務に必須の「グレーディング・マーキング」を演習を通してCAD操作を修得する。 アパレル生産におけるCADの適用分野を理解する。 ①原価算出に必要な見積り用マーキングを理解した上で、実際の原反裁断用マーキングデータをCADのマーキングソフトで作成する。 ②マーキングデータを用いてCAM（自動裁断機）で布を裁断する。 ③グレーディングの仕組みを理解した上でアイテム別にCADでグレーディングデータを作成する。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度（20%） ②マーキング課題（30%） ③グレーディング課題（50%）などにより総合的に評価を行う。 課題・提出物の不足含め、再評価該当の恐れがある学生には、事前に通告を行う。その場合、補講期間内に提出必須とする。それを過ぎた再評価対象者は紙面による再テスト、レポート提出などによる。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	第01回 トレースマジック基本操作の修得（スキャナーを利用） 第02回 トレース後の処理（パターン作成、線修正、ダーツ、見返し） 第03回 パターンメーキング仕上げ（釦、ステッチ、パーツ化と完成） 第04回 パターンマジック3Dを利用したパターンチェック 第05回 マーキングマジック基本操作の修得（マーキング説明、表地マーキング） 第06回 "（柄合せ説明、柄印入力） 第07回 "（柄・芯地マーキング、縮小マー カー、レポート提出） 第08回 CAM（自動裁断機）へのデータ変換とマーキング、裁断操作 第09回 グレーディングマジックの基本操作の修得（ルール付け説明） 第10回 "（ルール付け、エラーについて等） 第11回 "（基本ブラウス、ルール付け等） 第12回 "（対象プランニング、点追加等） 第13回 "（特別ルール、ポケットのルール等） 第14回 "（応用デザイン、ヨーク、ダミー点等） 第15回 "（理解度確認パターングレーディングデータ提出、解説、まとめ） ＜授業全体の振り返り＞ 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	授業時に配布するテキストを使用		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	専用ソフトを使用するため、自宅などにおいては、テキストを用いた予習・復習を行い、ワンステップごとに確実にマスターしていくこと。（週45分） 予習・復習の過程で感じた疑問点は次の授業で積極的に質問をすると良い。また、ハンドによるパターンメーキングの基礎知識を日頃から復習しておくことも重要である。（週45分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	創作テキスタイル		
授業担当者名	杉浦 晶子		
単位数	1単位	開講期（年次学期）	3年次前・後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-2FTC3-09
備考	実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	(1) ドビー式コンピューター織機と同じ構造であるレバー式卓上織機を使用し、思い通りの組織を織る技術を身につける。 (2) 目的にあった素材や密度を選び、必要な糸量の計算方法を身につける。 (3) 独創性のある素材や織り方を工夫する力を養う。 (4) 思考・判断し適切な仕上げをする。		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	2年次の授業で織の全ての工程と平織、綾織、ななこ織を学習した学生を対象とし、柔軟な発想を持って素材や織組織を選択し、独創性かつ面白みのある織物を自由制作する。服地、バッグ地、ショールなど明確な使用目的をもったテキスタイル、またはテキスタイルコンテストに応募するための作品を製作する。 たて糸の動きがわかりやすいレバー式卓上織機を使用するので、平織、綾織の他にも二重織や昼夜織、ワッフル織など多綜統組織に挑戦できる。 ＜実務経験と本科目との関連＞ 染織作家としての実務経験を活かした作品制作の指導やアドバイスを基に、「織物」の知識と技術を通して実践的な創作に対する理解を深める。		
学生に対する評価の方法	① 授業への参画態度（10%） ② 作品の創意工夫と完成度（80%） ③ 織の基本の理解度……デザインや制作を進める過程とレポートで判断する。（10%）以上の割合で評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 様々な素材や組織の織物を吟味し、発想を具体化し草案を提出する。 第02回 草案から技法・素材・色などを決定する。 組織図の作成、糸量の計算 (次回までに材料を必要量準備する) 第03回 経糸の整経 第04回 経糸の整経・経糸の箆通し 第05回 経糸の綜統通し 第06回 経糸の巻き取り 第07回 織り付け、試織 第08回 織る 第09回 織る 第10回 織る 第11回 織る 第12回 織る 第13回 カード織（早く完成した学生のみ） 第14回 カード織（早く完成した学生のみ） 仕上げ（傷なおし、房づくり等） 第15回 縮絨・水通し・講評 ＜授業全体の振り返り＞ 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	必要なプリントを配布		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	日ごろからテキスタイル素材に興味を持ち、面白い布を見つけたらよく観察しておく。 2年次で履修した織の基本を復習しておく。（週45分） 授業において決定した作品の糸量を計算し、最適な材料を準備する。（3時間） 次回の作業工程を確認する。（週20分） 平織・綾織以外の組織図を本などで確認し、デザインを具体的に考える。（週45分） 織り上げた作品を仕上げする前に、織傷をなおしたり房を作る。（2時間）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	染色加工学		
授業担当者名	鷲津 かの子		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-1FCT1-10
備考	衣料管理士1・2級必修科目		
授業のテーマ及び到達目標	身の回りのファッション製品はその素材に適した色材（染料や顔料）によって彩色が施され、審美性が付与されている。その加工方法である染色を理解することはファッション製品を取り扱う上で重要である。そこで、下記の到達目標を掲げ、それらの知識を習得する。 (1) 化学的、物理化学的観点から、染色現象について理解する (2) 染色堅ろう性について理解する (3) 様々な染色技法について理解する		
ディプロマポリシーとの関連	「知識・技能」◎、「思考・判断・創造力」○		
授業の概要	ここでは、「色とは、染料とは何か」「どのような機構で染まっていくのか」などの染色現象を化学的、物理化学的側面から解説する。 さらに、工芸染色も含めて、具体的な染色加工方法について解説する。		
学生に対する評価の方法	Googlegclassroomによる理解度確認（30%） 最終の理解度確認（60%） 授業への参画態度（10%） 以上3点から総合的に評価する		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 色が見えるしくみ・染料について 第02回 染色加工工程・染色とは 第03回 染色の基礎理論 第04回 実用染色とは 第05回 ここまでのまとめ 第06回 染色における水の役割 第07回 水中での繊維の状態 第08回 繊維と染料の相性 第09回 染色の方法 第10回 伝統染織 第11回 染色堅ろう性 第12回 ここまでのまとめ 第13回 色に関わるトラブル事例 第14回 加工と効果 第15回 理解度確認＜授業全体の振り返り＞ 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	〔教科書〕 「染色加工学」（一般社団法人 日本衣料管理協会） 〔参考書籍〕 「「染色」って何？やさしい染色の化学」（繊維社） 「文化ファッション大系 服飾関連専門講座③ アパレル染色論」（文化出版局）		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	染色において、繊維素材の特性を理解しておくことは重要であるため、ファッション素材論の内容を見直しておくこと。（週60分） 各項目の要点の理解度確認のため、Googlegclassroomでの課題に取り組み、授業内容を復習する。（週90分）		

授業科目名	コンピュータグラフィクス演習		
授業担当者名	鷺津 かの子、植松 陽一		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	3年後期
教員担当形態	複数	ナンバリングコード	223-3FCT3-11
備考			
授業のテーマ及び到達目標	(1)パターンという創作表現をテキスタイルまたニットのデザインに反映させるアイデア出しを身につける。 (2)デザインシミュレーションソフトウェアを使用して、テキスタイルデザインをはじめとするデザインのワークフローから作品のプレゼンテーションまで学び、トレンドを意識した市場共感されるデザインを意識する。 (3)ニットデザインの自動制御横編機や大型プリント機の実操作を習得する。		
ディプロマポリシーとの関連	「協働力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	本講座では大きく2つを学ぶ。 ①アパレル分野の企業で活用されているデザインシミュレーションソフトウェアの操作を習得し、デザイン表現や作品制作に応用する。これまで学習したテキスタイルの造形表現の基礎知識を通じて、デザイン画、ハンガーイラスト、写真との合成表現でコンピュータデザインのシミュレーションを行うことで、実践に通用するデザインプレゼンテーションとして、テーマに沿ったオリジナルテクスチャのデザインワークファイルにまとめる。 ②企業で使用されている工業用の自動制御横編機（無縫製のニット編機）、手袋編機のプログラム作成および編機、大型プリント機の実操作を行う。		
学生に対する評価の方法	授業態度（20%）授業の理解度と①②で制作する課題（80%）を総合的に判断して評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業の進め方 本講座で使用するデザインソフトウェアの紹介 ①4Dboxについて②Adobe CCについて ファイルの管理の徹底及び出席ファイルの制作と提出方法の取扱い 第02回 4Dbox P-PLANの基本～色拾いとランダムチェック① ランダムチェック～イメージ画像からの色拾い～保存形式について 第03回 4Dbox P-PLANの基本～色拾いとランダムチェック② 画像の取り込み方法～スキャナの使用～イメージ画像からの色拾い～オリジナルスウォッチの設定方法 （＊要：取り込み画像の用意） 画像の取り込み方法～スキャナの使用～イメージ画像からの色拾い～オリジナルスウォッチの設定方法（＊要：取り込み画像の用意） 第04回 4Dbox P-PLANの基本～ボルカ～ストライプ～チェック ボルカの作成方法～オリジナルパタングラフィックスの設定～ストライプ、チェックデータの制作 第05回 4Dbox P-PLANの基本～リピート描画～モザイク～パターンペン～刺繍表現 プリント図案のリピートと配色のまとめ 第06回 4Dbox T-PLANの基本～テキスタイルの基本① 縞入力と表入力を使ったコンピュータテキスタイルの制作方法 第07回 4Dbox T-PLANの基本～テキスタイルの基本② 縞入力と表入力を使ったコンピュータテキスタイルの制作方法 第08回 4Dbox T-PLANの基本～テキスタイルの基本③ チェック及び織物柄のコンピュータテキスタイルのシミュレーション 第09回 4Dbox T-PLANの基本～テキスタイルの基本④ チェック及び織物柄のコンピュータテキスタイルのシミュレーションまとめ 第10回 4Dbox K-PLANの基本～ニット柄作成① ニットデザインのシミュレーション、ドットによるビジュアル表現 第11回 4Dbox K-PLANの基本～ニット柄作成② ニットデザインのシミュレーションまとめ 第12回 4Dboxで制作した素材作品の制作① テーマに基づいて、提案するデザインを検討する 第13回 4Dboxで制作した素材作品の制作②＜授業全体の振り返り＞ マッピングイメージおよびデザイン企画書の制作 第14回 ホールガーメント横編機実習 プログラム作成、編糸セッティング 第15回 横編機ホールガーメント、手袋編機、大型プリント機について 手袋編機実習 編糸セッティング、編出し、アレンジ 学生受講結果アンケートの実施		

授業概要(シラバス)

使用教科書	4Dboxソフトウェア公式プリントの配布を行います。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	4Dbox以外にAdobe CCソフトウェア（Adobe Photoshop Illustrator）を併用しますので、受講前に必ず復習及び予習するように準備ください。 事前に授業で制作する柄のデザインを書籍やサイトでリサーチし、データを収集してください。（各回60分） （特に第03回以降は各自で素材集めを行い、第12回前後で必要となるシュミレーション用のモデル写真およびハンガーイラストの用意等予備的学習の準備が必要です）（各回60分）

授業概要(シラバス)

授業科目名	マーチャンドライジング		
授業担当者名	高橋 里美		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-2FCB3-05
備考	・この授業は毎回Zoomでオンラインの並行授業を行っています。 5回までのZoom受講が可能（以降は欠席扱い） ・この授業で公欠が必要な場合は対応可		
授業のテーマ及び到達目標	(1) ファッションマーチャンドライジングの基本知識を学ぶ (2) ブランド企画をする為の基礎的な商品計画を組む能力をつける (3) 商品企画を行うための原価や利益などビジネスに必要な考え方とスキルを身に付ける (4) 市場動向をキャッチし「新しい」を仕掛ける、「不足」を探し、ファッションビジネスにおける商品の「カスタマイズ」「イノベーション」の考え方を学ぶ		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎「知識・技能」○		
授業の概要	マーチャンドライザー（MD）とは、ブランドをマネジメントし、ブランドを成長させていく上で重要な役割を担う業務である。自社ブランドの商品やサービスを企画するためのコスト意識を身に付けて貰い、ブランドの「商品計画」に必要な内容を幅広く学んで貰う。アパレル企業においてのMDは、幅広い専門的な知識を必要とするが、マーチャンドライザーを目指す人のみだけではなく、デザイナーやブランド起業、企画へ携わりたい人が身に付けておくことを薦める分野である。		
学生に対する評価の方法	授業内容の理解度（50％） 課題（35％） 授業参画態度（15％）		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 マーチャンドライジング基本概要 第02回 多彩なマーチャンドライジング・演習 ☆クロスマーチャンドライジング 課題1 第03回 ライフスタイルビジネス 商品カテゴリー分類の理解① 第04回 商品カテゴリー分類の理解②（製品戦略構造とプロダクトミックス） ☆商品カテゴリー分類 課題2 第05回 価格管理・価格設定①・演習 ☆課題プライスゾーン・プライスライン 課題3 第06回 価格管理・価格設定②・演習 ☆（価格・値入・原価・売価 他）課題4 第07回 価格管理・価格設定③・演習 ☆（原価率・利益率・粗利率 他）課題5 第08回 市場戦略・消費者意識と購買行動 第09回 商品計画立案①ブランド商品の考え方と素材の扱い 第10回 商品計画立案②商品構成 ☆商品計画立案 課題6（15回目授業提出） ☆商品一覧表 課題7（15回目授業提出） 第11回 商品管理（商品回転率） 第12回 販売計画と売り場分析（交叉比率 他） 第13回 予算管理と利益計画 第14回 海外貿易 第15回 理解度確認と振り返り 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	特になし 必要に応じてプリント配布		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業前：授業テーマの専門用語や内容を予習しておく（週90分） 授業後：授業内容の不明点を放置せず、しっかり復習を行い理解しておくこと。（週90分）		

授業科目名	プレゼンテーション		
授業担当者名	植松 陽一		
単位数	1単位	開講期（年次学期）	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-3FCB3-06
備考			
授業のテーマ及び到達目標	(1) プレゼンテーションの重要性を理解し、効果的な情報伝達の方法を習得する。 (2) 伝えたい情報を組み立てながら企画をビジュアルコミュニケーションするスキルを身につけることで、プレゼンテーションに自信が持てるようになる。 (3) プレゼンテーションを見せるのではなく、プレゼンテーションを「魅」せるような表現力を身につける。		
ディプロマポリシーとの関連	「協働力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	プレゼンテーションは授業の講評会や就職活動における自己PRそして社会において常に必要とされている。プレゼンテーションとは、ただ説明するのではなく伝えたい内容を聴き手にわかりやすく効果的に情報伝達することが大切である。ここではあらゆる場面で必要とされるプレゼンテーションを資料の作成ではなく組み立てから表現スキルを養うことで、クリエイティブな自分らしい特色のあるプレゼンテーションを身につける。		
学生に対する評価の方法	プレゼンテーション（80%）及び授業態度（20%）で総合的に判断します。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業内容と進め方について プレゼンテーションとは？～プレゼンテーションの基本とプレゼンテーションツールの紹介 自己を表現する企画を考える～アイデアの抽出 第02回 プレゼンテーションツールのことはじめ① 自己を表現する企画を考える～素材のスクラップ プレゼンテーションファイルに適した画像の取り扱いと用途別ファイルの確認 第03回 プレゼンテーションのことはじめ② 自己を表現する企画を考える～効果的なビジュアルの使い方 効果的な静止画の活用 第04回 プレゼンテーションのことはじめ③ 自己を表現する企画を考える～効果的なビジュアルの使い方 動画の活用 第05回 プレゼンテーションのことはじめ④ 自己を表現する企画をまとめていく～ページネーション 見られるプレゼン、読ませるプレゼン、魅せるプレゼンの表現を考える 第06回 プレゼンテーションのことはじめ⑤ 自己を表現する企画を考える～自分ストーリーのプレゼンテーションを組み立てる 第07回 プレゼンテーションツール⑥ 自己を表現する企画を考える～自分ストーリーのプレゼンテーション レジューメを考える 第08回 中間発表 自己を表現する企画を考える～セルフプレゼンテーション 第09回 プレゼンテーションを組み立てる～テーマ課題 自己作品／モノのプレゼンテーション～企画からラフ、素材収集 第10回 プレゼンテーションを組み立てる～テーマ課題 自己作品／モノのプレゼンテーション～素材収集～レイアウト 第11回 プレゼンテーションを組み立てる～テーマ課題 自己作品／モノのプレゼンテーション～素材収集～レイアウト 第12回 プレゼンテーションを組み立てる～テーマ課題 自己作品／モノのプレゼンテーション～レイアウト～発表準備へ 第13回 プレゼンテーションを組み立てる＜授業全体の振り返り＞ プレゼンテーション方法の検討 プレゼンテーション配布資料を検討する 第14回 プレゼンテーション発表 自己作品／モノのプレゼンテーション 第15回 プレゼンテーション発表と授業全体の振り返り 自己作品／モノのプレゼンテーション 課題に対するフィードバック 学生受講結果アンケートの実施		

授業概要(シラバス)

使用教科書	プリント等を適時配布します。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	本講座ではプレゼンテーションを組み立てる上で、事前素材が必要となってきますので素材収集をしっかりと進めてください。 ①各週ごとに課題の素材の準備を説明しますその資料を収集しておいてください（事前準備週60分） 自分の興味があるものの紹介資料など常に意識し、特に新製品発表などメディアに取り上げられた場合などは、資料としてスクラップしておいてください。（週30分） 毎授業ごとのポイントを一通り復習しておいてください。（週30分）

授業科目名	広告デザイン		
授業担当者名	植松 陽一		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-3FCB3-07
備考			
授業のテーマ及び到達目標	(1) 広告主からのメッセージを情報として告知する表現とするデザインを習得する。 (2) 小型グラフィックの制作方法を学ぶ。 (3) アイデア出しからデザイン起こしそしてコンプリヘンシブとワークフローを習得する。		
ディプロマポリシーとの関連	「協働力」◎、「思考・判断・創造力」○		
授業の概要	世の中にあるポスターなどの小型グラフィックをD.T.Pのワークフローを通じて学習し印刷物の制作方法を習得する。ソフトウェアの操作だけでなく、制作ファイルの取扱いからハードウェアの役割も理解し、デジタルデータの作成から入稿する手順までデジタルプリプレスを学ぶ。		
学生に対する評価の方法	課題作品（80％）及び授業態度（20％）で総合的に判断します。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業内容と進め方について、また制作データの管理方法を徹底して身につける 広告と広報 広告とは？ コピーとは？ 今日の様々な広告からみるメッセージの具象表現 D.T.Pの歴史と進化、メリット、必要なハードウェア、ソフトウェアの制作環境について 第02回 D.T.Pのことはじめ～1枚もののレイアウト D.T.P制作のプラットフォーム、フォントの取り扱い、データ作成上の注意 カラーマネジメント、画面のカラーと出力のカラーの違いを考える。 第03回 D.T.Pのことはじめ～1枚もののレイアウト フォントは奥深い～フォントの種類、文字組 画像データの取り扱い～ベクトルグラフィックスとビットマップグラフィックス 第04回 D.T.Pのことはじめ～1枚もののレイアウト 実作 ラフ～素材の収集と修正～データおこし～出力 第05回 販促ツールを制作する①～折りのあるデザインのレイアウト アイデアだし～版面設計 世の中の小型グラフィックを収集し、アイデアだしへつなげる 第06回 販促ツールを制作する①～折りのあるデザインのレイアウト リーフレットの版面設計～出力見本～両面デザインの制作方法 第07回 販促ツールを制作する①～折りのあるデザインのレイアウト 出力見本仕上げ 第08回 販促ツールを制作する②～ショッパーのデザイン テーマから広告媒体としてのショッパーデザインを考える 第09回 販促ツールを制作する②～ショッパーのデザイン 印刷見本を制作する 第10回 販促ツールを制作する②～ショッパーのデザイン 原寸大の出力を行い完成見本として制作する 第11回 販促ツールを制作する③～ポスターグラフィックの制作 世の中にあるポスターを調べ、テーマから広告媒体としてのポスターを制作する 第12回 販促ツールを制作する③～ポスターグラフィックの制作 テーマから広告媒体としてのポスターを制作する 第13回 販促ツールを制作する③～ポスターグラフィックの制作 テーマから広告媒体としてのポスターを制作する 第14回 D.T.Pのまとめ 小型グラフィックスのまとめ 1枚もののレイアウト、リーフレットおよびショッパー・ポスターグラフィックをまとめる。 第15回 D.T.Pのまとめ＜授業全体の振り返り＞ 授業で制作した小型グラフィックスのワークフロー見直し 学生受講結果アンケートの実施		

授業概要(シラバス)

使用教科書	適時プリントを配布します。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	街中にある広告媒体を常に意識する、また気になるフライヤーやショッパー、ポスターグラフィックなどを収集する癖をつけておいてください。 基本的にAdobe CCソフトウェアを併用しますので、受講前に必ず復習予習するように準備ください。 特にAdobe Photoshop, IllustratorそしてAcrbatを使用しますので、授業ごとのポイントを復習しておいてください。（週45分）

授業概要(シラバス)

授業科目名	スタイリスト演習（含メイク・ヘアメイク）		
授業担当者名	梶田 京子、ファッション造形学科		
単位数	1単位	開講期（年次学期）	3年次後期（集中）
教員担当形態	オムニバス	ナンバリングコード	223-2FC02-02
備考			
授業のテーマ及び到達目標	(1) スタイリストの仕事内容を理解する (2) スタイリストとして必要とされる感性や技術を修得する (3) 情報収集・解析方法などを修得する (4) 現場で必要とされる人材になるための心得を身につける 以上を到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「協働力」○		
授業の概要	スタイリストやヘア・メイクアーティストとして活躍している講師から直接仕事内容やこれまでの経験等について演習を通して学ぶ。また、実際にファッションショーのスタイリストとして実践できる場を設け、実体験することにより、さらにスタイリストの仕事を理解する。		
学生に対する評価の方法	作品・レポートの提出（80％）、授業への参画態度・課題の提出状況など（20％）を総合的に判断して評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	【スタイリスト】 <石川 万名見・外部講師> 第01回 スタイリストとは ・スタイリストになるための知識 ・スタイリストに必要な技術 第02回 仕事の事例紹介 第03回 コーディネイトテクニックについて 第04回 コーディネイト演習 第05回 コーディネイト演習（パネル作成） 第06回 プレゼンテーション 第07回 スタイリストの仕事① <外部講師> 第08回 スタイリストの仕事② <外部講師> 【ヘア・メイク】 <梶田 京子・千葉 あけみ・外部講師> 第09回 ヘア・メイクの仕事① 第10回 メイクの基礎知識 第11回 ヘア・メイク実習①（日常用メイク） 第12回 ヘア・メイクの仕事② 第13回 ヘア・メイク実習②（舞台用・特殊メイク） 第14回 ヘア・メイクの仕事③ <外部講師> 第15回 ヘア・メイク実習③ <外部講師>		
使用教科書	各担当者作成の資料		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業時に示される次回授業について予習する。また、事前準備が必要な場合もあるため、準備を怠らない。（各90分） 授業時に示された課題または授業で生じた疑問点について調査し、レポートにまとめる。（各90分）		

授業科目名	専門ゼミナール		
授業担当者名	山縣 亮介		
単位数	4単位	開講期（年次学期）	3年次
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-3FC03-08
備考	衣料管理士1級必修科目		
授業のテーマ及び到達目標	「デザインする」という作業を構成する2つの要素である、「イメージの展開」と「イメージの形象化」を具体的な造形要素を用いてファッションデザインに落とし込む能力を身に付け、下記を到達目標とする。 (1) 造形表現に必要な3つの要素である、形態的要素、材料的要素、感覚的要素を理解する (2) フォルムの成形において量のバランスを捉えられるようになる (3) 全体と部分との関係を理解し、立体としての美しさや特徴を捉えられるようになる (4) 立体は輪郭で形を捉えるのではなく、厚みで捉えることを理解する		
ディプロマポリシーとの関連	「協働力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	本授業では造形表現に必要な要素を理解するために様々な習作を試みる。 また、自身の意識下にあるデザイン嗜好を分析し、デザインのベクトルを明確にする。その上で、フォルム及びディテールを探求し、アウトラインとディテールの関係を学び、質の高いデザインワークを目指す。		
学生に対する評価の方法	平常の授業態度（30%）、課題に対する理解度・習作（70%）などで総合的に評価を行う。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	【前期】 第01回 ガイダンス、デザイン画テーマ決め 第02回 デザインの嗜好分析、連想しりとり伝言スケッチ（点） 第03回 モノの性質 - 衣服への置換、連想しりとり伝言スケッチ（線） 第04回 ディテールの探求①（襟の可能性）、連想しりとり伝言スケッチ（面） 第05回 デザイン画講評会、ディテールの探求②（袖の可能性） 第06回 デザインの交換（平面/デザイン画） 第07回 胸ぐせの処理を活かしたデザイン①（展開）、胸ぐせの処理を活かしたデザイン②（創作） 第08回 抽象的概念の認識・形象化「対象」の認識・情報収集・マインドマップ・イメージの展開・形象化 第09回 本当の自分の顔・理想の配置にした自分の顔 第10回 デザイン画講評会、ディテールの探求③（ポケットの可能性） 第11回 デザインの交換（立体/ドレーピング） 第12回 絵筆で描かないデザイン画 第13回 コンビでドレーピング① 第14回 コンビでドレーピング②（パターンの比較）、産学合同プロジェクト制作ブレインストーミング 第15回 デザイン画講評会、前期授業の振り返り 【後期】 第01回 産学合同プロジェクト「作る」という行為を考える - 産廃の現実 第02回 『型紙を持たない服』テーマ決め・デザイン画 第03回 作品制作 形態的要素-点 位置の指定 第04回 作品制作 形態的要素-線 線の性格 第05回 作品制作 形態的要素-面 空間を包む面、空間を裁断する面 第06回 作品制作 材料的要素-即物性 第07回 作品制作 感覚的要素-比例、均衡、動勢、律動、調和、対称、強調、省略 第08回 作品制作 抽象と具象 第09回 作品制作 フォルムの触発 第10回 作品制作 色とイメージ 基本カラーの概念・働き 第11回 作品制作 形とイメージ 基本形から受けるイメージ 第12回 作品制作 立体デザイン 2回折って出来た形、3回折って出来た形 第13回 作品制作 展示企画案 第14回 作品制作 仕上げ 第15回 作品講評会、後期授業の振り返り、学生受講結果アンケートの実施		

授業概要(シラバス)

使用教科書	担当者作成資料
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	多くの美術作品と向き合い、考察し、教養を身に付ける。（週30分） 日頃から他人が着ている服を観察し、フォルム・ディテールのバリエーションを増やす。（週30分） 配布された資料を何度も熟読して理解を深める。（週60分） 授業課題の情報を収集する。（週60分）

授業概要(シラバス)

授業科目名	専門ゼミナール		
授業担当者名	小川 明伸		
単位数	4単位	開講期（年次学期）	3年次
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-3FC03-08
備考	衣料管理士1級必修科目		
授業のテーマ及び到達目標	基本的なパターン構造が異なるバッグを、パターン作製から、裁断、手作業、縫製し作り上げる事で、基礎を習得する。その応用として、自分で描いたオリジナルデザインのバッグを作ることを最終目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「協働力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	ひとつの作品を作るために必要な材料として、主素材（革・布地・合成皮革・化成品）の知識を深める。次に付属品となる金具・ファスナー・テープ類・芯材料・その他資材関連についての種類、素材（メッキ）などの基本的な事柄を習得する。		
学生に対する評価の方法	平常の授業への参画態度（30%） バッグを作るための材料に関する知識の深さ（習熟度）（30%） 自分でデザインを起こしたデッサンと実際に作り上げた作品との考察（20%） 作品の完成度（20%）		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 本ゼミにあたり 授業の進め方 準備の仕方 についての説明 主材料 付属品 について知識を学ぶ 第02回～第03回 課題となるバッグのパターンの作り方を習得する。 第04回～第07回 出来上がったパターンを用い作品を作り上げる。 第08回～第09回 1作目のオリジナルデザイン（主素材は自由）のバッグのパターンを作る。 第10回～第15回 出来上がったパターンを用い作品を作り上げる。 第16回～第18回 革小物（財布 ステーションナリー等 キーホルダー）の、パターン作り及び作品を作りあげる。 第19回～第24回 2作目のオリジナルデザイン（主素材は革と生地のコンプ）のバッグのパターンを作り、作品を作る。 第25回～第30回 3作目のオリジナルデザイン（主素材は革）のバッグのパターンを作り、作品を作る。 ※第28～30回の間で＜授業全体の振り返り、学生受講結果アンケート＞を実施する。		
使用教科書	なし		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	パターン作製の手順を考える事（週90分） 実際の製作する時のプロセスを把握しておく事（週90分）		

授業科目名	専門ゼミナール		
授業担当者名	炭釜 啓人		
単位数	4単位	開講期（年次学期）	3年次
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-3FC03-08
備考	衣料管理士1級必修科目 選択可能コース 全コース		
授業のテーマ及び到達目標	(1) 着る人のライフスタイルをデザインすることで、ターゲットの趣味、趣向さらにその人の考え方を探り、共感力を身につける。 (2) 造形的なテーマからコンセプトを導き出すことにより、造形演習やドレーピングの授業を振り返り、新たな発見をするために試行錯誤をする力を培う。 (3) 最後のプレゼンテーションにより、自分の学びおよび考え方を振り返り完遂力を養う。 以上を基本の到達目標として、コレクション企画を組み立て、新たな立体造形を創り出す表現力やデザインコンセプトを導く力を養う。また、コミュニケーション企画ができる能力を身につける。		
ディプロマポリシーとの関連	「協働力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	着る人のライフスタイルからファッションまでをデザインし、さらに衣服を立体として捉えどのようにオリジナリティのあるものを作り出すか調査・研究する。ライフデザインから考察できるデザイン分析を行い、企画書としてまとめる。 【前期】ターゲットのライフスタイルをデザインし、造形的なテーマからコンセプトを導き出し、デザインの着想を集取する。10枚以上のデザイン画を基に、ブラシュアップし制作するデザインを決定する。決定したデザインはシーチングで立体に仕上げる。 【後期】素材サンプルを集取し使用素材を決定する。前期で制作したトワール作品を見直し、使用素材の性質を読み取りデザイン修正を行う。実布による作品制作を完成させ、コーディネートされた作品を写真撮影する。これらの過程はポートフォリオをとしてまとめる。		
学生に対する評価の方法	課題作品（70%）、授業への参画態度（30%）を総合的に判断し評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	【前期】 第01回 ガイダンス ターゲットイメージと消費者分類 第02回 ライフスタイルのデザインとブランドポリシーの設定 第03回 デザインコンセプトの収集 第04回 デザイン画とハンガーイラスト作成 第05回 デザイン決定とパターン作成 第06回 ハترون紙でモデル制作 第07回 ハترون紙でモデル制作 第08回 モデルの分析とパターン修正 第09回 パターン制作・シーチング裁断（CAMで裁断） 第10回 シーチング組み立て 第11回 シーチング組み立てと分析 第12回 パターン修正 第13回 シーチング組み立て 第14回 デザインバリエーション作成・トワール作品撮影 第15回 企画書のまとめ（プレゼンテーション） 【後期】 第01回 前期作品と素材の考察 第02回 デザインコンセプト決定 第03回 パターン制作 第04回 パターン制作・シーチング裁断（CAMで裁断） 第05回 シーチング組み立て 第06回 シーチング組み立てと分析 第07回 パターン修正 第08回 実布の裁断 第09回 実布で制作 第10回 実布で制作 第11回 実布で制作 第12回 実布で制作 第13回 作品撮影 ＜授業全体の振り返り＞ 第14回 ポートフォリオ（企画書）の完成 第15回 合評（プレゼンテーション） 学生受講結果アンケートの実施		

授業概要(シラバス)

使用教科書	なし（参考作品提示）
自己学習（予習・復習 等の内容・時間）	課題の researched もの、立体的に服を考察した内容をデータ化する。（週90分） 指導のもとに修正や制作状況を判断し、次回の授業まで作品制作を進めておく。（週90分）

授業概要(シラバス)

授業科目名	専門ゼミナール		
授業担当者名	鷲津 かの子		
単位数	4単位	開講期（年次学期）	3年次
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-3FC03-08
備考	衣料管理士1級必修科目		
授業のテーマ及び到達目標	(1) 染色加工実習を通して、繊維に適した染色加工技術を習得し、それらを応用してテキスタイル表現の可能性を広げる能力を身に付ける。 (2) 染色加工の文献を調査し、自らが取り組むべき課題を見つける。課題解決のために必要となる実験計画を立てる。 (3) 計画にしたがって実験を進め、結果を研究レポートにまとめるとともにプレゼンテーション資料を作成して発表する。 一連の作業を通じて、周りと協力しながら意欲的に取り組み、問題を自ら解決する能力や、情報を他者に分かりやすく伝えるプレゼンテーション能力を養う。		
ディプロマポリシーとの関連	「協働力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	このゼミでは、各種染色技法の習得と選択した個別テーマに関する調査、研究活動を行う。 前期の前半は様々な染料を使った染色、工芸染色、テキスタイル加工について、グループで協力して取り組み、それらの技法や特徴を学ぶ。次に、テキスタイルに関する研究テーマを設定し、そのテーマについての情報収集、先行研究調査を行い、後半に向けて研究計画を立てる。 後半は、計画にもとづいて研究を進める。得られた結果をまとめ、研究レポートを作成、発表を行う。限られた時間の中で計画的に研究を進め、自ら問題点を発見したり、検証するための方法を模索するなど、自発的な行動が求められる。 なお、テーマによっては実験結果をもとに、テキスタイル制作に取り組む。		
学生に対する評価の方法	授業への参画態度（40%） 研究レポート、制作品（40%） プレゼンテーション（20%） 以上3点から総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	第01回 オリエンテーション 第02回 マーブル染め 第03回 天然染料の染色 第04回 ろうけつ染め 第05回 フェルティング①原毛の染色 第06回 フェルティング②布フェルト制作 第07回 インクジェットプリンター実習・テーマ選定 第08回～第09回 文献調査・研究計画 第10回～第24回 実験・制作 第25回～第29回 プレゼンテーション資料作成 第30回 成果発表 ＜授業全体の振り返り＞ 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	担当者作成資料		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	関連研究の調査や実験進捗状況の確認、データ整理、分析（週90分） 研究レポート執筆、プレゼンテーション準備（週90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	専門ゼミナール		
授業担当者名	齋藤 絵理香		
単位数	4単位	開講期（年次学期）	3年次
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-3FC03-08
備考	衣料管理士1級必修科目		
授業のテーマ及び到達目標	(1) 舞台衣裳関係の研究検索を通して過去の研究事例を読み解く (2) 卒業研究の導入として研究や製作技法を意欲的に身につける (3) 関連研究のプレゼンテーションにより、発表としての表現力を身につける 実践を通して衣裳を中心とした舞台スタッフとしての意欲を育てる。また、衣裳製作から本番バックステージの作業までを一貫して実習し、本公演の仕事を体験し、理解することによりプロ意識を身につける。		
ディプロマポリシーとの関連	「協働力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	愛知県立芸術大学（オペラ研究試演会）とのコラボレーションによる、オペラ衣裳を実際にデザイン・製作し、上演するところまでを担当する。		
学生に対する評価の方法	作品（30%）、受講態度（30%）、表現方法（30%）、レポート（10%）を総合的に判断して評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法等）	第01回 概要説明、1年間の予定と計画 第02回 課題演目の説明 第03回 課題演目の理解 第04回 衣裳香盤表の作成 第05回 舞台衣裳の採寸方法、衣裳デザインの検討 第06回 スタッフベストのデザイン画・パターン作成 第07回 スタッフベストの製作、課題演目のデザイン検討 第08回 スタッフベストの製作、課題演目のデザイン画提出 第09回 スタッフベストの製作、課題演目のデザイン画決定・清書 第10回 衣裳製作のための採寸 第11回 舞台衣裳作品見学と保管方法 第12回 課題演目衣裳製作（製図） 第13回 課題演目衣裳製作（型紙製作） 第14回 課題演目衣裳製作（裁断） 第15回 課題演目衣裳製作（裁断・縫い代始末） 第16回 課題演目衣裳製作（縫製） 第17回 課題演目衣裳製作（縫製） 第18回 課題演目衣裳製作（縫製） 第19回 衣裳合わせ 第20回 課題演目衣裳製作（修正・仕上げ） 第21回 課題演目衣裳製作（修正・仕上げ） 第22回 ドレスリハーサル 第23回 課題演目衣裳製作（修正・記録作り） 第24回 リハーサル・本番 第25回 メンテナンス 第26回 他公演作品の演目理解 第27回 他公演作品の製作 第28回 他公演作品の製作 第29回 他公演作品の製作、学生受講結果アンケートの実施 第30回 記録・資料作成（まとめ）、＜授業全体の振り返り＞ ※本番日程及び練習日程などにより、作業予定が若干変更となることがある。		
使用教科書	担当者作成資料		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	自主的に多くの作品を観ること、またその原作を読んで予習する。（週90分） 製作計画表にあわせ、授業時に間に合わない分は次回授業時までには製作してくる。（週90分）		

授業科目名	専門ゼミナール		
授業担当者名	高橋 里美		
単位数	4単位	開講期（年次学期）	3年次
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-3FC03-08
備考	・衣料管理士1級必修科目・マーケティング1の履修を必須		
授業のテーマ及び到達目標	【前期】市場動向・ニーズを意識し、調査・分析・考察を繰り返しながらテーマに基づくマーケティングの流れを掴みビジネス企画の立案することで単独プレイヤーとしてのスキルを身に付ける。【後期】企業課題テーマを、チームで問題・課題に取り組むため学生自身でタスク管理を行い進行する。ミーティングを重ねながらグループワークの中で役割を担い資料化においては全員が責任をもって取り組む。最終は企業にてプレゼンテーションを行いチームプレイヤーとしてのスキルを身に付ける。		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・想像力」◎、「協働力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	16年続く実践に紐づくビジネスゼミである。マーケティングを基盤とした企画立案やブランドマネジメントを行う。本ゼミでは、【前期】ビジネスアワードへの出品を目標とする。出題テーマの解決策を導くために、調査から分析と考察を行い、解決のためのイノベーション企画の立案や商品企画を行う【後期】企業連携の実践。商業施設の協力による「問題・課題テーマ」を預かり、チームワークで商業施設の「分析」及び「戦略立案」に取り組み、テーマの解決を導いていく。最終日には企業関係者に向けプレゼンテーションを行う。チームワークを通し、責任と強調性を学び、発言力を鍛えながらチームでの「達成感」を経験することで、チームプレーヤーとしての力を育成する。		
学生に対する評価の方法	最終企画書（分析力・発想力・企画力・資料完成度）50% プレゼンテーション30% 企画参画態度15% 技術スキル5%		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 前期オリエンテーション 第02回 テーマ設定・ディスカッション 第03回 市場調査（EC・SNS・実店舗）と各自まとめておく 第04回 市場調査 第05回 分析と考察 第06回 分析と考察 第07回 企画作業 第08回 企画作業 第09回 企画作業 第10回 企画作業 第11回 企画資料作成（PowerPointとillustrator） 第12回 企画資料作成（PowerPointとillustrator） 第13回 企画資料作成（PowerPointとillustrator） 第14回 企画資料完成（PowerPointとillustrator） 第15回 企画プレゼンテーション実施後 ビジネスアワードへ応募（締め切り日より前後する） ※ビジネスアワードは出品企画が審査通過した場合のみアワードでのプレゼンテーションとなる（全国で10チームのみ） 第16回 後期オリエンテーションと（商業施設ラシックHP調査） 第17回 キックオフミーティング 第18回 グループディスカッション 第19回 グループディスカッション（まとめ作業） 第20回 市場調査（データ集積） 第21回 市場調査（データ集積） 第22回 分析/戦略ディスカッション・資料化（スライド・原稿作成・施設使用申請資料作成） 第23回 分析/戦略ディスカッション・資料化（スライド・原稿作成・施設使用申請資料作成） 第24回 グループディスカッション（アンケート項目作成・申請） 第25回 グループディスカッション（アンケート項目調整） 第26回 ターゲット調査（データ集積） 第27回 分析/戦略ディスカッション・資料化（スライド・原稿作成） 第28回 プレゼンテーション資料完成 第29回 プレゼンリハーサルと調整＜授業全体の振り返り＞ 第30回 企業プレゼンテーション、学生受講結果アンケートの実施 ※プレゼン資料はPowerPointベースにillustrator、Photoshop、Excel、Word Googleフォーム等を使用） ※使用できない人は、一から指導するので大丈夫です。		

授業概要(シラバス)

使用教科書	特になし 必要に応じて配布する
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	前期：（授業前）商品企画を行うため、興味のある題材をみつけておくこと。商品企画をするにあたり計画を立てる。 （授業中）作成中の資料や内容確認、質問などを行う。 （授業後）授業内計画通りに進行できたかを確認の上、進行が必要な場合は授業外でも作業が必要。 後期：（授業前）商業施設を好きな場所、いいと思う商業施設を探し、情報収集しておくこと。 （授業中）チームメンバーで担当役割を決め進行する、ディスカッションや確認、質問を行う。現地調査や学内調査の実施。 （授業後）授業内計画通りに進行できたかを確認の上、進行が必要な場合は授業外でも作業も必要。 商業施設調査や情報誌、最新業界動向情報、参考になるような店舗、ファッションテナント、ファッションサイトなどを調査し情報収集。（週180分）

授業科目名	ドレーピングⅢ		
授業担当者名	炭釜 啓人		
単位数	1単位	開講期（年次学期）	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-2FSD3-02
備考	デザインコースのみ		
授業のテーマ及び到達目標	(1) ドレーピングⅠ・Ⅱの基礎をもとに、過去の作品をドレーピングすることで分析する力を身につける。 (2) 完成した作品を振り返り、制作過程を分析し問題点を探る力を養う。 (3) 平面スケッチや写真の衣服をどのように立体に構成し、演習を通してどのように作品を仕上げるか考える力を培う。		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	ドレープのチュニック、プリンセスラインのコルセット、バイアスカットのドレスを立体裁断により制作する。ドレーピングを始める前のデザインの方向性を各自判断し、課題の作品を人体上でドレーピングする。制作した作品を振り返り、制作過程を自ずから分析し、グループディスカッションで問題点の解決案を探り出す。 制作した作品の写真、問題点と解決案をレポートにまとめる。		
学生に対する評価の方法	演習作品（50%）、制作作品メモ（30%）、授業への参画態度（20%）を総合的に判断し評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 ドレーピングテクニックの修得を目的とする 布目の違いによるドレープの分析（グループディスカッション） 第02回 素材の違いによるドレープの分析（グループディスカッション） 第03回 ディアナ像のチュニック アイテムスケッチ作成 ボディ上でシルエット制作 第04回 ディアナ像のチュニック ベルト、肩帯制作、印付けと線の修正 シルエットの分析と考察 第05回 プリンセスラインのビスチェ バストパット制作とドレーピング 第06回 プリンセスラインのビスチェ ボディ上で組み立てと修正 第07回 ジョージアンスタイルのコルセット ボディに線入れとシーチングの分量検討 第08回 ジョージアンスタイルのコルセット ボディ上で組み立てと修正 分析と考察 第09回 バイアスカットのスリップドレス ボディに線入れとシーチングの分量検討 第10回 バイアスカットのスリップドレス ボディ上で組み立てと修正 分析と考察 第11回 ワンショルダーのトップス 前身頃のドレーピング 第12回 ワンショルダーのトップス うしろ身頃のドレーピング 分析と考察 第13回 クロスプリーツのワンピース シーチングの準備 前身頃のドレーピング 第14回 クロスプリーツのワンピース うしろ身頃のドレーピング <授業全体の振り返り> 第15回 クロスプリーツのワンピース スカートのドレーピング 分析と考察 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	なし（プリントを事前に配布）		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業前にシーチングの準備と用尺の見積もり（裁断、地直し） （週90分） 制作作品の写真と制作過程の分析をファイリング （週90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	デジタルデザイン画		
授業担当者名	寺澤 丈弘		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-2FSD2-03
備考	デザインコース		
授業のテーマ及び到達目標	デザイン業界の標準グラフィックソフトIllustratorとPhotoshopを併用して、下記の習得を到達目標とする。 (1) 近年、CGでデザイン画が描かれるようになった要因を理解できるようになる (2) 紙に描いた下絵をスキャナで画像として取り込み、データ化できるようになる (3) ライトトレースやパス等を使ってデザイン画を直接コンピュータ上で描くことができるようになる (4) PC上で色、柄、素材などの検討ができるようになる		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「知識・技能」○		
授業の概要	様々な服飾アイテムやディテール、シルエットのバリエーションをデータ化し、それらを組み合わせることにより、今後のデザイン展開を容易にし、従来通りの手描きと併せることによって、デザインワークの幅を広げる。		
学生に対する評価の方法	平常の授業態度（20%）、授業課題に対する理解度（50%）、作品（30%）などで総合的に評価を行う。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 ガイダンス 基本となる人体の下書きを描く 第02回 ペン入れをしてスキャナで画像として取り込む スキャナの詳細設定を学ぶ 第03回 画像の調整（ゴミ取り、線の修正、レベル補正、明るさ・コントラスト） 第04回 人体の着色 ペン入れをコンピュータ上でおこなう方法を学ぶ 第05回 人体に合わせてアイテムを描く（アウター、インナー、ボトムスなど） 第06回 完成した下絵にレイヤーを重ねて着色する メッシュマッピングを学ぶ 第07回 素材の表現（ニット、ジャカード織） 第08回 素材の表現（毛皮/ヒョウ柄） 第09回 素材の表現（オーストリッチ） 第10回 素材の表現（ダイヤモンド） 第11回 素材の表現（真珠のネックレス） 第12回 素材の表現（ターコイズ） 第13回 服地をスキャンして下絵の形に加工する 第14回 コーディネート①（色、柄、素材の検討） 第15回 コーディネート②（シルエット、レングス、ディテールの検討） 授業全体の振り返り、学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	特になし。適宜資料を配布する。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	準備学習として服地に使用できそうなグラフィックなどのスクラップをする。（週90分） 人体を紙に鉛筆で描く練習をする。（週90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	ファッションクリエイティブ演習Ⅰ		
授業担当者名	伊藤 千春		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-4FSD3-04
備考	デザインコースのみ		
授業のテーマ及び到達目標	(1)工業生産の基本的な知識と技術を習得する (2)工業用パターンの基礎を習得する (3)縫製仕様書や工程分析表を理解する (4)生産効率を考えた縫製方法を身につける を到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「意欲・態度」◎、「思考・判断・創造力」○		
授業の概要	ジャケットの製作を通して、工業用のパターン作成と縫製方法を習得し、既製品の仕組みを理解する。 また、より効率の良い縫製方法を実践を通して学び、他のアイテムにも応用する力を身につける。 さらに、技術だけでなく、縫製仕様書等の生産現場で必要とされる書類の書き方についても学ぶ。		
学生に対する評価の方法	製作課題（80％）、 授業への参画態度（20％）を総合的に判断し評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業概要説明 アパレル企業の企画・生産について・基本ジャケット製図 第02回 製作準備 第03回 裁断 第04回 裁断・芯貼り 第05回 準備工程・仕様書の確認 第06回 ジャケット縫製 第07回 ジャケット縫製 第08回 ジャケット縫製 第09回 ジャケット縫製 第10回 ジャケット縫製 第11回 ジャケット縫製 第12回 ジャケット縫製 第13回 ジャケット縫製 第14回 ジャケット縫製 第15回 仕上げ提出・検品　＜授業全体の振り返り＞ 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	担当者作成のプリント配布		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業内容（シラバス）の復習を行い、次の授業に備えて宿題・課題を進める。（週180分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	ファッションクリエイティブ演習Ⅱ		
授業担当者名	錦見 淳子		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-4FSD3-05
備考			
授業のテーマ及び到達目標	ロックミシンやフラットロックミシンなどを使用して伸縮素材の縫製技術・知識を習得する。 制作を通して「カットソー」と呼ばれているアイテムの裁断・縫製を学ぶ。 ロックミシンを理解して使いこなすことで作品制作の幅を広げる創造力を身につける。		
ディプロマポリシーとの関連	「意欲・態度」◎、「思考・判断・創造力」○		
授業の概要	ロックミシンにできることを知り、扱い方を学ぶ。 伸縮素材の襟付け、袖付け、袖口や裾始末を学び、ブルオーバーやスウェットパンツなどを制作する。 素材の違いによるパターンやミシンの調整などを学び、考え・判断する力を養う。		
学生に対する評価の方法	1. 課題・・・80% 2. 授業への参画意欲・態度・・・10% 3. レポート・・・10%		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業の概要説明、カットソーの特徴と注意。ロックミシンの扱い方。 第02回 部分縫い 第03回 カットソー（Tシャツ）のパターン作成（布帛との違い） 第04回 カットソー（Tシャツ）のパターン作成 第05回 Tシャツを縫う 第06回 フラットロックミシンでできること（袖口・裾の平2本ステッチ、バインダー） 第07回 ハイネックTシャツを縫う（巻きロックなど） 第08回 自由作品（パーカー、スウェットパンツ、ハイネックTシャツなど） 第09回 自由作品 第10回 自由作品 第11回 自由作品 第12回 自由作品 第13回 自由作品 第14回 自由作品 第15回 補足・授業の振り返り 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	授業担当者作成のテキスト配付		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業で学んだ知識・技術を復習する（週90分） 市場の商品や自身で持っている洋服のデザインや素材・縫い方などをよく見て考察する（週90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	グッズ・クリエイトⅡ		
授業担当者名	鈴木 達也		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	3年次前期
教員担当形態	複数	ナンバリングコード	223-2FSC2-04
備考	クリエイティブコースのみ 実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	(1) 靴の基本的な構造を学ぶ (2) 採寸等を行い自分の足を分析する (3) 様々な革の特徴を分析する (4) トータルのデザイン力やそのデザインを形にする技術を実習を通して取得する 以上の(1)～(4)を到達目標とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「知識・技能」○		
授業の概要	ファッションアイテムの一つでもある靴の製作技術や皮革の基本的な知識を学ぶことにより、トータルでファッションを生み出す力を身に付ける。 <実務経験と本科目との関連> 靴職人としての実務経験を活かし課題の製作指導を行い、「靴」製作に対しての知識を深め、技術を習得する。		
学生に対する評価の方法	提出作品(20%)、授業への参画態度など(80%)を総合的に判断して評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 靴について(資材等の説明・革の特徴について等) 第02回 使用機器・道具の説明 第03回 靴の製作方法について 第04回 採寸等により足を知る 第05回 靴のデザインを知る 第06回 靴の製作（製甲作業） 第07回 〃 第08回 〃 第09回 〃 第10回 底付作業 第11回 〃 第12回 〃 第13回 〃 第14回 仕上げ作業 第15回 靴と永く付き合う為の手入れを知る・作品提出 <授業全体の振り返り、学生受講結果アンケートの実施>		
使用教科書	担当者作成資料		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	専門の機器を用いた授業の為、授業の復習(ミシンの動かし方等)をすること(週90分) 靴についての知識を深めるため専門的な視点で靴や販売店(web等を含む)を観察すること。(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	テキスタイル制作		
授業担当者名	島上 祐樹		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	3年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-4FSC3-05
備考	クリエイティブコースのみ 実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	(1) 目的にあったテキスタイルを企画する能力を身につける (2) 企画したテキスタイルを設計する能力を身につける (3) 設計したテキスタイルを制作する能力を身につける		
ディプロマポリシーとの関連	「意欲・態度」◎、「思考・判断・創造力」○		
授業の概要	自らイメージしたテキスタイルを設計し、制作する。 扱うテキスタイルは織物を中心とする。 制作に必要なテキスタイルの設計（素材、糸種、織物規格、加工）を行う。 設計したテキスタイルを制作、完成させて、プレゼンする。 テキスタイルコンテストへ積極的に参加する。 ＜実務経験と本科目との関連＞ 研究所研究員として培った織物の知識・技術に基づき、テキスタイル制作のあらゆる機器の紹介や制作課題を通して実践的な技術に対する理解を深める。		
学生に対する評価の方法	①授業への参画態度（20%） ②作品の完成度（50%） ③ポートフォリオ、およびプレゼン（30%） 以上3点から総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業全体の説明 染色の基本操作 第02回 織物の基本操作① 設計・準備 第03回 織物の基本操作② 製織・仕上げ （第4回から第14回までは、各自の作品の企画と制作をおこないます。） 第04回 企画・計画 第05回 試作① 第06回 試作② 第07回 企画発表 第08回 制作① 第09回 制作② 第10回 制作③ 第11回 制作④ 第12回 制作⑤ 第13回 制作⑥ 第14回 制作⑦ 第15回 完成作品の発表、および＜授業全体の振り返り＞ 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	担当者作成資料		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	たて糸準備、製織は時間がかかるため、計画通りに進められるよう織物の基本知識を復習しておく。（週90分） テキスタイル論で学習した織物の項目を特に見直しておくこと。 授業が開講される前までに作りたいテキスタイルのイメージを膨らませておく。（週90分） 必要があれば、事前に授業担当者と相談する。		

授業概要(シラバス)

授業科目名	ブランドマネジメント		
授業担当者名	高橋 里美		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-3FSB3-05
備考	・この授業は毎回Zoomでオンラインの並行授業を行っています。 5回までのZoom受講が可能（以降は欠席扱い） ・この授業で公欠が必要な場合は対応可		
授業のテーマ及び到達目標	(1) 感情が生み出す「魅力」あるブランドマネジメントとは何か理解する (2) ブランドマネジメントの基礎知識を身に付ける (3) ブランドの役割と重要性の理解を深める (4) ブランドマネジメントにおける思考法を身につける		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「知識・技術」○		
授業の概要	ブランドマネジメントは、消費者の「感情」を捉え潜在ニーズを掴むマーケティング要素も関わってくる。ブランドを市場に認知させ価値を感じて貰えるよう、ブランドを育てていくために、どのように市場に展開させていくかマネジメントの理解を深め「人」「物」を分析し、ブランドを育成するための「知識」とブランドマネジメントに必要な「視点」と「思考法」を学ぶ。		
学生に対する評価の方法	ブランドマネジメント課題（70%） 授業の参画程度（30%）		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 ブランドとは何か 第02回 ブランドを発信する・ブランドマネジメント 第03回 ポートフォリオマネジメント・コーポレートブランディング 第04回 ブランド・アーキテクチャー 第05回 ブランドエクイティと評価 ブランドマネジメントの要素①（ブランドアイデンティティ） ブランドマネジメントの要素②（ブランドデザインとビジュアルアイデンティティ） 第07回 情緒的価値と世界観 第08回 コンセプト・論点思考 第09回 ロジックツリー 第10回 KPIの設定方法 KPI・KGIの指標デザイン思考 第11回 デザイン思考 第12回 コラボレーションとイノベーション 課題①（15回目授業で提出） 第13回 企業によって異なるブランドマネジメント 第14回 ブランディングの工程（企業スローガン・ロゴ・マーク） 第15回 多角的な視点＜授業全体の振り返り＞、学生受講結果アンケートの実施 ※各授業内では理解を即すための質問形式の課題を取りれている ※12回目授業課題は成績評価対象		
使用教科書	特になし。必要に応じたプリント配布		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業前：授業テーマの用語の意味を調べて理解しておくこと。（週90分） 授業後：授業内容の専門用語や意味をしっかりと復習し覚えること（週90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	T A ケーススタディ (含インターンシップ)		
授業担当者名	田口 剛、ファッション造形学科		
単位数	2単位	開講期 (年次学期)	3年次後期 (集中)
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-3FTA3-02
備考	衣料管理士1級選択科目 実務経験のある教員担当科目		
授業のテーマ及び到達目標	TAに求められる役割である企業と消費者間のパイプ役となり、両者の関係を円滑にするために必要な品質管理について、その基本的な考え方を習得し、不良品の発生を未然に防止する能力を養うとともに、近年、対応が求められている企業価値や持続可能な社会を目指す方策についても考える。 本講義は下記4項目を到達目標とする。 (1) 品質管理の基本的な考え方を理解する (2) 繊維製品の生産における実際の品質管理を理解する (3) 品質苦情事例の要因分析能力と再発防止能力を養う (4) 製品の品質は企業の品格であり、消費者は製品を通して企業を見ていることを理解する		
ディプロマポリシーとの関連	「協働力」◎、「思考・判断・創造力」○		
授業の概要	始めに品質管理の基本を学ぶ。 次に、企業と消費者の関係は、消費者苦情から読み解くと分かりやすいので、実際の苦情事例を基に現象の確認、原因推察、推察した原因の確認方法、再発防止策等について考察する。 また、近年、業界の課題となっている企業の社会的責任問題、持続的な社会を目指す方策等については、品質管理部門が兼務する企業も多いことから、これらの問題の基礎的な知識習得、対応力の向上を目指す。 講義は配布するプリント及び新刊「苦情品診断学実践講座」(日本繊維製品消費科学会)を中心に進め、具体的事例は苦情発生時の画像を利用する。 講義は、講師からの一方通行でなく、学生が考えること、意見を述べることを重視する。具体的な苦情事例対応では、グループに分かれて学生同士で検討し、代表するグループが発表する、又は、各自がグループ検討内容をまとめたレポートを各時限終了時に提出する方式とする。 <実務経験と本科目との関連> 繊維商社の品質管理担当者として培った経験に基づき、現場での具体的な実例を交えながら総合的に解説することでテキスタイルアドバイザー (TA) としての知識を深める。		
学生に対する評価の方法	平常の講義への参画態度 (質問への回答、発言等) 20% 8回の講義各回で実施する理解度確認またはレポートの提出物による評価合計 80%		
授業計画 (回数ごとの内容、授業技法 等)	第01回 品質管理とは? 品質管理の歴史、品質管理の定義、品質管理の対象について学ぶ 顧客の品質に関する要求事項について理解する 第02回 品質管理の実施、管理のサイクル、管理と改善、品質保証、検査について学ぶ 繊維製品の品質管理、ISO9000ファミリー関連規格、繊維製品に関連する法律について学ぶ 第03回 品質苦情を解決するための基本を学ぶ 具体的な苦情事例を見ながら、対応の手順を学ぶ 第04回 色に関する苦情 (1) * 第4回から第7回はグループ検討・発表・レポート提出を基本とする 第05回 色に関する苦情 (2) 第06回 損傷・形態変化に関する苦情 第07回 縫製と副資材に関する苦情 第08回 CSRと各種監査、SDGs、LCA等について学ぶ、授業全体の振り返り 学生受講結果アンケートの実施 第09回 インターンシップ 第10回 インターンシップ 第11回 インターンシップ 第12回 インターンシップ 第13回 インターンシップ 第14回 インターンシップ 第15回 インターンシップ		

授業概要(シラバス)

使用教科書	1. 第1回、第2回の基礎知識及び第8回に関しては講義ごとに配布するプリントを使用する。 2. 第3回から第7回における事例検討は日本繊維製品消費科学会発行の「苦情品診断学実践講座」を使用する。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	講義中は問題意識を持ってよく聴き、不明な点があれば、積極的に質問する。分からないことをそのまま放置しない。講義後は復習をし、疑問点があれば、まず自分で調べて理解を図ることを原則とし、必要に応じて次回講義時に質問する。（週90分） レポート等の理解度を確認するための提出物が返却されたら、評価点を確認するとともに勉強不足の領域を見直し、認識を深めておく。（週90分）

授業概要(シラバス)

授業科目名	消費生活論		
授業担当者名	小田 奈緒美		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-2FTA2-03
備考	衣料管理士 1・2 級必修科目		
授業のテーマ及び到達目標	(1) 消費者を取り巻く社会の変化と生活の変化について理解し、説明することができる。 (2) 社会の変化と生活の変化に伴い、いつ、どのような消費者問題が発生してきたか、なぜ起こるのかについて理解し、説明することができる。 (3) 消費者問題の予防・解決のために、行政・事業者・消費者の立場に求められていることについての基礎的な知識を理解し、自分に何ができるか考えられる。 (4) 「持続可能な開発（Sustainable development）」の視点から、よりよい消費生活とは何かを考え、「つくる責任つかう責任（SDGs目標12）」について理解し、志向する態度を形成する。 (5) 資料を読んで理解する力、まとめる力、表現して伝える力、コミュニケーション力をつける。		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「協働力」○		
授業の概要	消費者を取り巻く社会や環境は変化し続けている。産業革命以降、発展した大量生産・消費・廃棄型の社会は、さらに高度な科学技術の発達・情報化・グローバル化・少子高齢化等を経て、人々のライフスタイルを変え、環境問題や経済・社会問題との関わりを含む多様な消費者問題を生んでいる。 それらを予防・解決するために、行政では消費者の利益の擁護及び増進に関する総合的施策を施すこと、事業者（企業）には社会的な責任（CSR：Corporate Social Responsibility）を意識したコンプライアンス（法令遵守）経営を視野に入れて消費者対応をすること、消費者には消費者市民社会や消費者の権利と責任を意識した意思決定をすること、などが求められている。本講義では、それらの実態について理解し、自分たちにできることについて考え、学ぶ。		
学生に対する評価の方法	(1) 「消費者課題解決プログラム」（パワーポイント資料作成）の提案（50%） (2) 毎回の振り返りと課題（50%） 以上2点から総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 ガイダンス：消費生活論で何を学ぶか 第02回 消費者教育の歴史と体系 第03回 経済社会の発展と消費者問題の発生 第04回 消費者政策の展開 第05回 国・地方の消費者行政 第06回 商品の安全性 第07回 契約と消費者トラブル 第08回 生活設計 第09回 消費者信用 第10回 情報化社会・環境と消費者 第11回 幼児期・小学生期の消費者教育 第12回 中学生期・高校生期の消費者教育 第13回 成人期の消費者教育 第14回 「持続可能な消費」のための消費者教育プログラム報告 第15回 まとめ、授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	神山久美他 新しい消費者教育 第3版-これからの消費生活を考える一、2026（慶應義塾大学出版会） （ISBN 978-4-7664-3078-3）		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	・授業前には、シラバスや前回までの授業の配布資料に目を通し、自分がこの授業を受ける意味を考え、今回の授業は全体の授業の流れの中でどこの部分で何を学ぶかを確認する（週30分程度） ・授業後には、教科書を確認し、授業を振り返り、課題に取り組む。授業に配布した資料を整理し、何を学んだか確認する（週120分程度）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	テキスタイルケア演習		
授業担当者名	鷲津 かの子		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	3年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-2FTA2-04
備考	衣料管理士1級必修科目		
授業のテーマ及び到達目標	(1) 石けん、合成洗剤と水の硬度との関係を理解する (2) 界面活性剤のはたらきを理解する (3) 各種漂白剤の特徴と増白方法を理解する (4) しみ抜き、アイロン処理、糊付けなどの効果を調べ、正しい方法を身に付ける		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「協働力」○		
授業の概要	「テキスタイルケア」で学んだ内容をもとに、界面活性剤の働き、使用する水との関連、洗剤の洗浄力などについて実験し、理解を深める。また、洗濯、アイロン、保管など繊維製品のケア方法について正しい知識を身に付ける。		
学生に対する評価の方法	実験報告書・課題の内容（40%） Googleclassroomによる理解度確認（40%） 授業への参画態度（20%） 以上3点から総合的に評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業概要説明、石けん作り 第02回 界面活性剤の基本作用 第03回 石けんと合成洗剤 第04回 洗浄力の評価方法 第05回 洗剤と環境問題 第06回 ビルダーの効果 第07回 洗濯条件と洗浄性 第08回 水の硬度 第09回 洗濯機の種類、日本と海外の洗濯事情 第10回 漂白剤・取扱表示 第11回 家庭洗濯、商業洗濯おけるトラブル 第12回 糊付けと仕上げ 第13回 柔軟剤の使用と香害 第14回 しみ抜き 第15回 衣服の保管および授業全体の振り返り 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	「被服整理学」（社団法人 日本衣料管理協会）		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	各項目の要点の理解度確認のため、Googleclassroomでの課題に取り組み、授業内容を復習する。（週60分） 報告書は実験後早めにまとめ、テキスタイルケアの内容と結びつけながら考察すること（週60分） 授業時に示すテーマについて調べ、課題に取り組むこと（週60分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	アパレル企画論		
授業担当者名	森 圭太郎		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	4年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-2FCC3-15
備考	・授業形式：対面（奇数回） リモート（偶数回） 交互に行う。 ※ただし対面とリモート回が変更になる可能性もある為、その際は事前にお知らせします。		
授業のテーマ及び到達目標	アパレル商品企画の流れと商品生産の背景を理解してもらう。そこに携わる人々の業務を多角的に捉え、企画～生産の中で起こり得る様々な問題に対して解決する知識、考え方を学び遂行する能力を身に付ける。		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	・商品企画・生産の現場で何が起きているのか、川上～川下それぞれの立場で職務を遂行するアパレル関係従事者の現場視点に立った授業を展開する。 ・アパレル企画生産の中核を担う生産・MDの業務内容を軸として、実戦的な業務の流れを理解してもらう為に、普段どのように業務を行っているか、出来る限り具体的な事例や資料を用いて授業を行う。		
学生に対する評価の方法	授業参画態度(15%) 理解度確認(期末)(85%)		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 アパレル企画とは？ ～その実情・内部構成を知る～ 第02回 アパレル企画生産の業務内容 ① 第03回 アパレル企画生産の業務内容 ② 第04回 アパレル企画の流れ①（企画） 第05回 アパレル企画の流れ②（素材） 第06回 アパレル企画の流れ③（デザイン～サンプル作成） 第07回 アパレル企画の流れ④（発注～量産） 第08回 アパレル企画の流れ⑤（出荷～QR・期対応） 第09回 アパレル内見会 / 展示会 / ECとの連動 第10回 アパレル企画と仕入先との関わり（生地・副資材） 第11回 アパレル企画と取引先との関わり（縫製関連） 第12回 アパレル企画と取引先との関わり（小売関連） 第13回 アパレル企画・生産過程に起こり得る問題とその解決策 第14回 アパレル企画を生産管理するとは 第15回 理解度確認(期末)と授業全体の振り返り 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	特に無し。必要に応じてプリント配布		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業テーマに沿うようなファッション情報を収集し、授業内容の予習・復習を行う(週90分)		

授業概要(シラバス)

授業科目名	アパレル設計・生産		
授業担当者名	青山 喜久子		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	4年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-2FCC3-16
備考			
授業のテーマ及び到達目標	(1) 企業としての仕事の進め方、考え方を学ぶ。 (2) アパレルで使用する素材および資材の特性を理解する。 (3) 縫製準備工程および縫製工程の流れと内容を理解する。 (4) 縫製工程の管理方法と能率化の考え方を理解する。 (5) 商品検査・評価方法を学び、商品の品質と価値について理解する。		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「協働力」○		
授業の概要	アパレルおよび関連業界で活躍するために必要な知識として、衣服設計の基本、生産の準備工程・縫製工程とその内容、縫製工程の管理方法等について講述する。		
学生に対する評価の方法	授業内容の理解度を総合的に評価する。中間理解度確認、期末理解度確認、レポート		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	(1) アパレル設計・生産の概要について (2) アパレル設計①（衣料サイズ、動作・人体形状とパターン） (3) アパレル設計②（プロダクトパターン） (4) アパレルにおける素材① (5) アパレルにおける素材②と立体化技法 (6) アパレル生産の仕組み、縫製準備工程①（検反・地直し・延反・裁断） (7) 縫製準備工程②（芯地・芯地接着） (8) 中間理解度確認(60分)、縫製加工工程①（ミシン針・ミシン糸） (9) 縫製加工工程②（ミシンの種類、ステッチ・シーム・布送り機構） (10) 縫製加工工程③（可縫性、縫製欠点と防止方法） (11) 縫製加工工程④（アイロン・プレス・中間・仕上げ工程） (12) 縫製加工工程の管理と能率化①（工程分析・工程管理） (13) 縫製加工工程の管理と能率化②（作業動作・時間、縫製仕様書 他） (14) 製品の品質管理（検査・評価）、梱包、出荷 (15) 期末理解度確認(60分)、授業の振り返り 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	使用教科書：「新版アパレル構成学 着やすさと美しさを求めて」富田明美編著 朝倉書店 参考図書：「アパレル設計論 アパレル生産論」（一社）日本衣料管理協会		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	・毎回、教科書で予習して授業に臨む（60分/週）。 ・授業後に、教科書、ノート、プリントを見直す（60分/週）。 ・レポート課題：①アパレルの変革に求められる内容の考察、②現在の各アパレルの変革への取り組みの調査		

授業概要(シラバス)

授業科目名	染色加工学実験		
授業担当者名	鷲津 かの子		
単位数	1単位	開講期（年次学期）	4年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-2FCT2-12
備考	衣料管理士1・2級必修科目		
授業のテーマ及び到達目標	(1) 各種染料の繊維への染着性を理解する (2) 染料の染色堅ろう度について学ぶ (3) 工芸染色技法を用いたデザイン表現を学ぶ		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「協働力」○		
授業の概要	「染色加工学」で学んだ内容について実際に体験することにより、理解を深める。 具体的には、各種染料と繊維を用いた染着実験により繊維と染料の関係を理解し、その染色堅ろう性についても学ぶ。さらに、防染技法を用いてテキスタイルを制作し、その特徴を知る。		
学生に対する評価の方法	実験報告書の内容（40%） Google classroomでの理解度確認（40%） 授業参画態度（20%） 以上3点から総合的に評価する		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 授業概要説明 第02回 糊抜き・精練・漂白 第03回 直接染料による染着実験① 第04回 直接染料による染着実験② 第05回 分散染料による染着実験① 第06回 分散染料による染着実験② 第07回 酸性染料による染着実験 第08回 カチオン染料による染着実験 第09回 反応染料による染着実験 第10回 建染染料による染着実験 第11回 天然染料による染色 第12回 染色堅ろう度試験 第13回 防染による作品制作① 第14回 防染による作品制作② 第15回 <授業全体の振り返り>、学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	担当者作成資料を配付 [参考書籍] 「文化ファッション大系 服飾関連専門講座③ アパレル染色論」（文化出版局） 「染色加工学」（一般社団法人 日本衣料管理協会）		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	授業後すぐに報告書をまとめ、講義の内容と結びつけながら復習すること（週90分） 各項目の要点の理解度確認のため、Googleclassroomでの課題に取り組み、授業内容を復習する。（週90分）		

授業科目名	卒業研究Ⅰ		
授業担当者名	炭釜 啓人、内田 和邦、山縣 亮介、島上 祐樹		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	4年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-2FC03-09
備考			
授業のテーマ及び到達目標	－作品発表－ 自身のアイデアと作品制作のクリエイティブ・プロセスを記録するためのスケッチブックを作成する。デザインと自分を取り巻く環境、歴史、社会、文化その他の文脈を複合的にリサーチし、具体的な思考と抽象的な思考を結びつける道筋としての言語やビジュアルによる思考プロセスの獲得を目指す。 －論文発表－ これまでに学んだファッション分野の専門知識、技術を結集して、決められた枚数以上の内容で論文を書き上げる。前期では、論文の書き方及びプレゼンテーションの方法を修得しつつ、テーマに対する情報収集、分類、課題の抽出、解決する方法を身につける。中間発表は前期の終了時、正式な発表会は学内で12月上旬に口頭発表を実施する。十分に検討したテーマをもとに文献から情報収集するだけでなく、論文作成する上で思考・判断する力を養う。		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	－作品発表－ 卒業研究クラスのシーンコンセプトに個人の研究テーマを反映させたコレクションプランを作成し、制作の方針を明らかにする。スケッチブックに提示されるプランは、そこに至るまでに繰り返し行われた調査、分析、ドローイング、試作等の成果となるものであり、複数回の教員チェックを経て完成させる。前期末にはコレクションまでのプロセスを示すプレゼンテーションを行い、実制作デザインを決定する。 －論文発表－ 十分に検討したテーマをもとに、文献ばかりでなく各自で考え、外部への取材など現地調査も丹念に実施し論文作成に取り組む。「第三者の文献を集める」のではなく、「自分の考えは何か」を述べる。 以上の他に、ファッション造形学科から出された課題は必ず提出のこと。		
学生に対する評価の方法	－作品発表－ 授業への参画態度とスケッチブックの内容（50%） コレクションプランとプレゼンテーション（50%） －論文発表－ 論文の内容での評価を中心に、その他の作品およびレポート提出、発表表現法（80%）、授業への参画姿勢（20%）で総合評価。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	－作品発表－ 第01回 オリエンテーション 授業計画と研究テーマの確認 第02回 スケッチブックの作成と評価について 第03回 Sourcing 1 タスクの探求 第04回 Sourcing 2 ヴィジョンを描く 第05回 Sourcing 3 コンセプトの発見 第06回 Research 1 知識を得るための調査研究 第07回 Research 2 連想と展開（コラージュ、ドローイング等） 第08回 Research 3 連想と展開（コラージュ、ドローイング等の検証） 第09回 Research 4 イメージの収束 第10回 Development 1 ストーリーの具体化 第11回 Development 2 コレクションプラン（デザインバリエーション） 第12回 Development 3 コレクションプラン（素材・パターン・付属の検討） 第13回 Development 4 プロトタイピング 第14回 コレクションプランのプレゼンテーション 第15回 制作デザインの決定、＜授業全体の振り返り＞ 学生受講結果アンケートの実施 －論文発表－ 第01回 オリエンテーション テーマ確定・内容検討・アンケート調査について 第02回 実証調査・研究 第03回 実証調査・研究 第04回 実態調査・研究 第05回 実態調査・研究 第06回 調査研究・中間報告 1		

	第07回 構想・枠組みの決定 第08回 論文執筆 第09回 論文執筆 第10回 論文執筆・中間報告 2 第11回 論文執筆 第12回 論文執筆 第13回 論文執筆 第14回 論文中間提出 第15回 中間口頭発表会、＜授業全体の振り返り＞ 学生受講結果アンケートの実施
使用教科書	－作品発表－ 各担当者作成資料を配布。 －論文発表－ 特に定めないが、指導担当者が指定する場合もある。 または必要に応じて資料を配布する場合もある。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	－作品発表－ より良い作品制作のためには日々の努力を惜しまないこと。これまでに学んだ知識に加えて相当の試行錯誤を繰り返し、新しいものへの挑戦をすること。授業時間外でも調査研究に費やす時間の確保が必要。（週90分以上） －論文発表－ 卒業研究は、授業だけでは完結しない。文献の調査や現地へおもむき取材をするなど、予習・復習に相当する調査を日ごろから積み重ねることが必要。（週90分以上）

授業概要(シラバス)

授業科目名	卒業研究Ⅰ		
授業担当者名	高橋 里美		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	4年次前期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-2FC03-09
備考			
授業のテーマ及び到達目標	－作品発表－ 自身のアイデアと作品制作のクリエイティブ・プロセスを記録するためのスケッチブックを作成する。デザインと自分を取り巻く環境、歴史、社会、文化その他の文脈を複合的にリサーチし、具体的な思考と抽象的な思考を結びつける道筋としての言語やビジュアルによる思考プロセスの獲得を目指す。 －論文発表－ これまでに学んだファッション分野の専門知識、技術を結集して、決められた枚数以上の内容で論文を書き上げる。前期では、論文の書き方及びプレゼンテーションの方法を修得しつつ、テーマに対する情報収集、分類、課題の抽出、解決する方法を身につける。中間発表は前期の終了時、正式な発表会は学内で12月上旬に口頭発表を実施する。十分に検討したテーマをもとに文献から情報収集するだけでなく、論文作成する上で思考・判断する力を養う。		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「意欲・態度」○		
授業の概要	－作品発表－ 卒業研究クラスのシーンコンセプトに個人の研究テーマを反映させたコレクションプランを作成し、制作の方針を明らかにする。スケッチブックに提示されるプランは、そこに至るまでに繰り返し行われた調査、分析、ドローイング、試作等の成果となるものであり、複数回の教員チェックを経て完成させる。前期末にはコレクションまでのプロセスを示すプレゼンテーションを行い、実制作デザインを決定する。 －論文発表－ 十分に検討したテーマをもとに、文献ばかりでなく各自で考え、外部への取材など現地調査も丹念に実施し論文作成に取り組む。「第三者の文献を集める」のではなく、「自分の考えは何か」を述べる。 以上の他に、ファッション造形学科から出された課題は必ず提出のこと。		
学生に対する評価の方法	－作品発表－ 授業への参画態度とスケッチブックの内容（50%） コレクションプランとプレゼンテーション（50%） －論文発表－ 論文の内容での評価を中心に、その他の作品およびレポート提出、発表表現法（80%）、授業への参画姿勢（20%）で総合評価。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	－作品発表－ 第01回 オリエンテーション 授業計画と研究テーマの確認 第02回 スケッチブックの作成と評価について 第03回 Sourcing 1 タスクの探求 第04回 Sourcing 2 ヴィジョンを描く 第05回 Sourcing 3 コンセプトの発見 第06回 Research 1 知識を得るための調査研究 第07回 Research 2 連想と展開（コラージュ、ドローイング等） 第08回 Research 3 連想と展開（コラージュ、ドローイング等の検証） 第09回 Research 4 イメージの収束 第10回 Development 1 ストーリーの具体化 第11回 Development 2 コレクションプラン（デザインバリエーション） 第12回 Development 3 コレクションプラン（素材・パターン・付属の検討） 第13回 Development 4 プロトタイピング 第14回 コレクションプランのプレゼンテーション 第15回 制作デザインの決定、＜授業全体の振り返り＞ 学生受講結果アンケートの実施 －論文発表－ 第01回 オリエンテーション テーマ確定・内容検討・アンケート調査について 第02回 構想・枠組みの決定 第03回 実態調査・研究 第04回 実態調査・研究 第05回 実態調査・研究 第06回 調査研究・中間報告 1		

	第07回 実態調査・研究 第08回 論文執筆 第09回 論文執筆 第10回 論文執筆・中間報告 2 第11回 論文執筆 第12回 論文執筆 第13回 論文執筆 第14回 論文中間提出 第15回 中間口頭発表会、＜授業全体の振り返り＞ 学生受講結果アンケートの実施
使用教科書	－作品発表－ 各担当者作成資料を配布。 －論文発表－ 特に定めないが、指導担当者が指定する場合もある。 または必要に応じて資料を配布する場合もある。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	－作品発表－ より良い作品制作のためには日々の努力を惜しまないこと。これまでに学んだ知識に加えて相当の試行錯誤を繰り返し、新しいものへの挑戦をすること。授業時間外でも調査研究に費やす時間の確保が必要。（週90分以上） －論文発表－ 卒業研究は、授業だけでは完結しない。文献の調査や現地へおもむき取材をするなど、予習・復習に相当する調査を日ごろから積み重ねることが必要。（週90分以上）

授業科目名	卒業研究Ⅱ		
授業担当者名	炭釜 啓人、山縣 亮介、島上 祐樹		
単位数	4単位	開講期（年次学期）	4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-3FC03-10
備考			
授業のテーマ及び到達目標	－作品発表－ これまでに学んだ専門知識・技術を結集し、卒業研究Ⅰで得られたコレクションプランを実現するための制作技法を研究し実践する。社会に向けて思考を伝達するために必要なインパクトと共感性を考慮しつつ、個性や創造性を発揮できる思考力・判断力・創造力を身につける。 －論文発表－ 前期に引き続き、十分な調査と研究の上、自分で考えたオリジナルな論文を書き上げることが目標。特に後期は内外における発表の場において、研究結果を求められるため、立案力、分析力、決断力を養うことができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「協働力」◎、「思考・判断・創造力」○		
授業の概要	－作品発表－ 作品制作のための技法研究、並びに素材・トワルの審査を経て実制作に取り組む。個別指導を中心に進めるが、中間審査会、モデルフィッティング、最終審査会で複数教員の指導を受け、作品の完成度を高める。後期末には学外ホールにおいてShow形式の作品発表を行う。 －論文発表－ テーマに対する当初の疑問・関心と想定した結論に対し、前期に積み重ねた事実や事例調査の結果を照合し、自分の考えをより具体的にまとめあげる。そしてそれを、①論文、②パワーポイント等を用いたプレゼンテーション、③ポスターパネル作成 などを通じて内外に発表する。テーマによって、実践的に製作を行い、展示発表を行う。		
学生に対する評価の方法	－作品発表－ 授業への参画態度とスケッチブックの内容（30%） トウルチェック、第1次・第2次・最終作品審査会の内容と発表会での成果（70%） －論文発表－ 論文成果、まとめ方、調査方法・発表内容（80%）、授業への参画姿勢、スケジュール管理（20%） 安易な調査による内容の薄い論文は不可。学科で決められた提出日時を過ぎた場合は単位を認めない。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	※1回4時間で明記 －作品発表－ 第01回 パターン作成 第02回 トウル組立て 第03回 トウル組立て 第04回 トウルチェック 第05回 素材選定・裁断 第06回 作品制作 第07回 作品制作 第08回 第1次作品審査会 中間チェック 第09回 作品制作 第10回 作品制作 第11回 作品制作 第12回 第2次作品審査会 モデルフィッティング 第13回 作品修正、付属品の完成、プレゼンテーションプランの検討・決定 第14回 最終審査会 作品についてのプレゼンテーション、＜授業全体の振り返り＞ 第15回 作品発表（Fashion Show） 学生受講結果アンケートの実施 －論文発表－ 第01回 実証調査・研究 第02回 実証調査・研究 第03回 実証調査・中間報告3 第04回 実態調査・研究		

	第05回 論文執筆終了、全体検証 第06回 論文内容検証 第07回 プレゼンテーション準備 第08回 プレゼンテーション準備 第09回 論文審査、口頭試問 第10回 論文再修正 第11回 論文最終提出 第12回 ポスターパネル、追加資料作成 第13回 論文学内発表、＜授業全体の振り返り＞ 第14回 外部発表準備 第15回 学外研究発表会・ポスターパネル発表 学生受講結果アンケートの実施
使用教科書	－作品発表－ 各担当者作成資料を配布。 －論文発表－ 特に定めがないが、指導担当者が指定する場合もある。 または必要に応じて資料を配布する場合もある。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	－作品発表－ より良い作品制作のためには日々の努力を惜しまないこと。これまでに学んだ知識に加えて相当の試行錯誤を繰り返し、新しいものへの挑戦をすること。授業時間外でも制作に費やす時間の確保が必要。（週180分以上） －論文発表－ 授業だけではまったく時間不足である。4年間の総合成果を出せるように、時間を惜しんで思考を重ね、早め早めに論述を進め、まとめ・結論へ到達するように努力する（週180分以上）

授業科目名	卒業研究Ⅱ		
授業担当者名	内田 和邦、錦見 淳子		
単位数	4単位	開講期（年次学期）	4年次後期
教員担当形態	複数（主担当：内田和邦）	ナンバリングコード	223-3FC03-10
備考			
授業のテーマ及び到達目標	－作品発表－ これまでに学んだ専門知識・技術を結集し、卒業研究Ⅰで得られたコレクションプランを実現するための制作技法を研究し実践する。社会に向けて思考を伝達するために必要なインパクトと共感性を考慮しつつ、個性や創造性を発揮できる思考力・判断力・創造力を身につける。 －論文発表－ 前期に引き続き、十分な調査と研究の上、自分で考えたオリジナルな論文を書き上げることが目標。特に後期は内外における発表の場において、研究結果を求められるため、立案力、分析力、決断力を養うことができる。		
ディプロマポリシーとの関連	「協働力」◎、「思考・判断・創造力」○		
授業の概要	－作品発表－ 作品制作のための技法研究、並びに素材・トワルの審査を経て実制作に取り組む。個別指導を中心に進めるが、中間審査会、モデルフィッティング、最終審査会で複数教員の指導を受け、作品の完成度を高める。後期末には学外ホールにおいてShow形式の作品発表を行う。 －論文発表－ テーマに対する当初の疑問・関心と想定した結論に対し、前期に積み重ねた事実や事例調査の結果を照合し、自分の考えをより具体的にまとめあげる。そしてそれを、①論文、②パワーポイント等を用いたプレゼンテーション、③ポスターパネル作成 などを通じて内外に発表する。テーマによって、実践的に製作を行い、展示発表を行う。		
学生に対する評価の方法	－作品発表－ 授業への参画態度とスケッチブックの内容（30%） トウルチェック、第1次・第2次・最終作品審査会の内容と発表会での成果（70%） －論文発表－ 論文成果、まとめ方、調査方法・発表内容（80%）、授業への参画姿勢、スケジュール管理（20%） 安易な調査による内容の薄い論文は不可。学科で決められた提出日時を過ぎた場合は単位を認めない。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	※1回4時間で明記 －作品発表－ 第01回 パターン作成 第02回 トウル組立て 第03回 トウル組立て 第04回 トウルチェック 第05回 素材選定・裁断 第06回 作品制作 第07回 作品制作 第08回 第1次作品審査会 中間チェック 第09回 作品制作 第10回 作品制作 第11回 作品制作 第12回 第2次作品審査会 モデルフィッティング 第13回 作品修正、付属品の完成、プレゼンテーションプランの検討・決定 第14回 最終審査会 作品についてのプレゼンテーション、＜授業全体の振り返り＞ 第15回 作品発表（Fashion Show） 学生受講結果アンケートの実施 －論文発表－ 第01回 実証調査・研究 第02回 実証調査・研究 第03回 実証調査・中間報告3 第04回 実態調査・研究		

	第05回 論文執筆終了、全体検証 第06回 論文内容検証 第07回 プレゼンテーション準備 第08回 プレゼンテーション準備 第09回 論文審査、口頭試問 第10回 論文再修正 第11回 論文最終提出 第12回 ポスターパネル、追加資料作成 第13回 論文学内発表、＜授業全体の振り返り＞ 第14回 外部発表準備 第15回 学外研究発表会・ポスターパネル発表 学生受講結果アンケートの実施
使用教科書	－作品発表－ 各担当者作成資料を配布。 －論文発表－ 特に定めないが、指導担当者が指定する場合もある。 または必要に応じて資料を配布する場合もある。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	－作品発表－ より良い作品制作のためには日々の努力を惜しまないこと。これまでに学んだ知識に加えて相当の試行錯誤を繰り返し、新しいものへの挑戦をすること。授業時間外でも制作に費やす時間の確保が必要。（週180分以上） －論文発表－ 授業だけではまったく時間不足である。4年間の総合成果を出せるように、時間を惜しんで思考を重ね、早め早めに論述を進め、まとめ・結論へ到達するように努力する（週180分以上）

授業科目名	卒業研究Ⅱ		
授業担当者名	高橋 里美		
単位数	4単位	開講期（年次学期）	4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-3FC03-10
備考			
授業のテーマ及び到達目標	－作品発表－ これまでに学んだ専門知識・技術を結集し、卒業研究Ⅰで得られたコレクションプランを実現するための制作技法を研究し実践する。社会に向けて思考を伝達するために必要なインパクトと共感性を考慮しつつ、個性や創造性を発揮できる思考力・判断力・創造力を身につける。 －論文発表－ 前期に引き続き、十分な調査と研究の上、自分で考えたオリジナルな論文を書き上げることが目標。特に後期は内外における発表の場において、研究結果を求められるため、立案力、分析力、決断力を養うことができる。		
ディプロマポリシーとの関連	作品：「協働力」◎、「思考・判断・創造力」○ 論文：「思考・判断・創造力」◎、「知識・技能」○		
授業の概要	－作品発表－ 作品制作のための技法研究、並びに素材・トワルの審査を経て実制作に取り組む。個別指導を中心に進めるが、中間審査会、モデルフィッティング、最終審査会で複数教員の指導を受け、作品の完成度を高める。後期末には学外ホールにおいてShow形式の作品発表を行う。 －論文発表－ テーマに対する当初の疑問・関心と想定した結論に対し、前期に積み重ねた事実や事例調査の結果を照合し、自分の考えをより具体的にまとめあげる。そしてそれを、①論文、②パワーポイント等を用いたプレゼンテーション、③ポスターパネル作成 などを通じて内外に発表する。テーマによって、実践的に製作を行い、展示発表を行う。		
学生に対する評価の方法	－作品発表－ 授業への参画態度とスケッチブックの内容（30%） トウルチェック、第1次・第2次・最終作品審査会の内容と発表会での成果（70%） －論文発表－ 論文成果、まとめ方、調査方法・発表内容（80%）、授業への参画姿勢、スケジュール管理（20%） 安易な調査による内容の薄い論文は不可。学科で決められた提出日時を過ぎた場合は単位を認めない。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	※1回4時間で明記 －作品発表－ 第01回 パターン作成 第02回 トウル組立て 第03回 トウル組立て 第04回 トウルチェック 第05回 素材選定・裁断 第06回 作品制作 第07回 作品制作 第08回 第1次作品審査会 中間チェック 第09回 作品制作 第10回 作品制作 第11回 作品制作 第12回 第2次作品審査会 モデルフィッティング 第13回 作品修正、付属品の完成、プレゼンテーションプランの検討・決定 第14回 最終審査会 作品についてのプレゼンテーション、＜授業全体の振り返り＞ 第15回 作品発表（Fashion Show） 学生受講結果アンケートの実施 －論文発表－ 第01回 実証調査・研究 第02回 実証調査・研究 第03回 実証調査・中間報告3 第04回 実態調査・研究		

	第05回 論文執筆終了、全体検証 第06回 論文内容検証 第07回 プレゼンテーション準備 第08回 プレゼンテーション準備 第09回 論文審査、口頭試問 第10回 論文再修正 第11回 論文最終提出 第12回 ポスターパネル、追加資料作成 第13回 論文学内発表、＜授業全体の振り返り＞ 第14回 外部発表準備 第15回 学外研究発表会・ポスターパネル発表 学生受講結果アンケートの実施
使用教科書	－作品発表－ 各担当者作成資料を配布。 －論文発表－ 特に定めないが、指導担当者が指定する場合もある。 または必要に応じて資料を配布する場合もある。
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	－作品発表－ より良い作品制作のためには日々の努力を惜しまないこと。これまでに学んだ知識に加えて相当の試行錯誤を繰り返し、新しいものへの挑戦をすること。授業時間外でも制作に費やす時間の確保が必要。（週180分以上） －論文発表－ 研究ではタスク管理が重要となる。授業外の時間でも調査、分析、考察を行い、授業時間は指導教員に内容確認を受けながら進行する（確認を受けずに進行することはできない）。 研究に基づく展示作品を制作する者は、4年間の総合成果を出せるように、時間を惜しんで思考を重ね、早めに論述を進め、まとめ・結論へ到達するように努力する（週180分以上）

授業概要(シラバス)

授業科目名	アパレル生理衛生論		
授業担当者名	成瀬 正春		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-2FTA2-05
備考	衣料管理士1級必修科目		
授業のテーマ及び到達目標	(1) 快適な衣生活のあり方を温熱環境および温熱生理の視点から理解する。 (2) 近接環境としての被服の役割を理解する。 (3) 着心地の良い被服の選び方、着方を知る。 (4) 衣服による健康被害の事例と予防対策を知る。		
ディプロマポリシーとの関連	「思考・判断・創造力」◎、「知識・技術」○		
授業の概要	環境の温熱指標としての気温、気湿、気流、感覚温度を解説する。次いで、体温調節機構としての温熱生理を解説する。また、着心地を左右する衣服内気候のあり方を、被服材料や被服構成などの観点から論ずる。更に、衣服による健康被害の事例を紹介し、その予防対策について考察する。		
学生に対する評価の方法	理解度確認の成績（70%）、レポート(20%)、授業への参画態度(10%)によって総合的に評価する。 理解度確認は、考える力が修得されているか否かの観点を重視する。授業内容に関連した課題についてのレポートは、授業時間内に提出を求る。授業への参画態度は、疑問点を授業時間内で積極的に質問する等、アクティブな授業への参画態度で評価する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	第01回 温熱環境の測定方法と温熱指標 第02回 温熱指標の意義と利用方法 第03回 体内での熱産生と体表面から環境への熱移動 第04回 体温調節の仕組み 第05回 体温調節と快適性 第06回 自律性体温調節反応 第07回 衣服による気候調節、人体からの放熱、衣服の熱抵抗 第08回 着衣の熱抵抗を左右する要因、皮膚から外部への水分移動 第09回 着心地に関わる布地の水分特性、衣服の蒸発熱抵抗、気候適応からみた世界の民族服 第10回 衣服圧と動きやすさの快適性、心地よい下着 第11回 スポーツウェアの機能と設計、高齢者に優しい衣服 第12回 履物の快適性と健康 第13回 寝心地よい寝衣・寝具 第14回 衣服による健康被害の事例と予防対策 第15回 理解度確認と解説、および授業全体の振り返り（学生受講結果アンケートの実施）		
使用教科書	日本衣料管理協会刊行委員会 「アパレル生理衛生論」 一般社団法人日本衣料管理協会 補助教材資料は、講義前に前もって配布する。		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	シラバスに示した内容について、教科書を熟読し、専門用語の意味などを予習する。（週90分） 授業中に出された復習課題をレポートにまとめて提出期限までに提出する。（週90分）		

授業概要(シラバス)

授業科目名	コンシューマーサイエンス		
授業担当者名	清水 真		
単位数	2単位	開講期（年次学期）	4年次後期
教員担当形態	単独	ナンバリングコード	223-4FTA3-06
備考	衣料管理士1・2級必修科目		
授業のテーマ及び到達目標	アパレルを中心に生産、流通、消費、そして廃棄に至る全体の流れを取り上げるだけでなく、企業が売上を高めるために必要なマーケティング活動、そして消費者行動についても深く理解する。 生産、流通、消費に至るアパレル業界の構造を理解し、他の商品との流通の違いが判断できるようになることを目的とする。		
ディプロマポリシーとの関連	「意欲・態度」◎、「思考・判断・創造力」○		
授業の概要	ファッション業界を目指す人、および「衣料管理士」を目指す学生として知っておくべきアパレル製品の生産と品質、マーケティング、流通、消費者などの総合的な知識の習得に加え、近年の業界の動向、社会・経済の変動について理解することを目的とする。		
学生に対する評価の方法	授業への参加態度20%、課題・授業内容の理解度の確認80%による総合評価 再評価はレポートにより実施する。		
授業計画（回数ごとの内容、授業技法 等）	1. 消費科学の概要：消費科学の内容について取り上げる。 2. 消費者行動の特徴：消費者行動の特徴について検討する。 3. 消費者調査の方法①：データの種類について取り上げる。 4. 消費者調査の方法②：データ収集の方法を取り上げる。 5. マーケティングの知識：アパレルを中心としたマーケティングについて理解する。 6. 製品政策：製品計画と仕入計画について取り上げる。 7. 価格政策：価格の設定方法について取り上げる。 8. チャンネル政策：店舗の立地、卸・小売りの選定について検討する。 9. プロモーション政策①：販売促進について取り上げる。 10. プロモーション政策②：広告の種類とその効果について取り上げる。 11. 地球環境とバックワード・チャンネル①：循環型社会について考える。 12. 地球環境とバックワード・チャンネル②：アパレルのリサイクルについて考える。 13. アパレル産業の構造①：近年のアパレル産業の構造について取り上げる。 14. アパレル産業の構造②：1企業を事例として取り上げて検討する。 15. 総括：これまでの講義の総復習と理解度確認 学生受講結果アンケートの実施		
使用教科書	教科書は特に指定しない。 参考文献：朝岡敏行編著『マーケティングと消費者』慶応義塾出版会（ISBN978-4-7664-1508-7）		
自己学習（予習・復習等の内容・時間）	事前学修としては、授業内容を確認し、参考文献を含め関連の著書を読んでおく。（30分） 事後学修としては、授業の内容を復習し、課題に取り組む。（150分）		